



Università
Ca' Foscari
Venezia

Servizio di Pianificazione e Valutazione

Aggiornamento Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016

(art. 10 del D.Lgs. 33/2013)

Gennaio 2016

Sommario

INTRODUZIONE.....	4
LE PRINCIPALI NOVITA'	4
STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA	6
DATI ULTERIORI	12
<i>Verbali organi collegiali</i>	12
<i>Piani e programmi</i>	12
<i>Risultati e relazioni</i>	12
<i>Valutazione e Qualità</i>	12
OBIETTIVI PER L'ANNO 2016	14

INTRODUZIONE

Il presente Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità (PTTI) costituisce l'aggiornamento del Programma adottato per l'anno 2015, al quale si rimanda per i contenuti¹.

In questa sede si darà conto delle azioni svolte nel 2015 e si descriveranno gli obiettivi posti per il 2016, che saranno recepiti all'interno del Piano integrato, secondo le *Linee Guida per la gestione integrata del Ciclo della Performance delle università statali italiane* elaborate dall'ANVUR nel luglio 2015.

LE PRINCIPALI NOVITA'

L'Università Ca' Foscari riconosce nel PTTI un importante strumento per responsabilizzare il personale e, di conseguenza, per contrastare la corruzione amministrativa, e rinnova il suo impegno volto a garantire:

- ✓ un adeguato livello di trasparenza;
- ✓ la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità;
- ✓ l'uso di forme di comunicazione rispettose del diritto alla replica e della tutela della privacy.

L'Ateneo condivide il concetto di trasparenza definito dal d.lgs. n. 33/2013 intesa come *accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche*.

Di seguito si evidenziano le principali novità intercorse durante l'anno 2015:

- Legge n. 124/2015 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza", sottolinea la necessità della precisazione dei contenuti e del procedimento di adozione del Piano nazionale anticorruzione, dei piani di prevenzione della corruzione e della relazione annuale del responsabile della prevenzione della corruzione, anche attraverso la modifica della relativa disciplina legislativa, anche ai fini della maggiore efficacia dei controlli in fase di attuazione, della differenziazione per settori e dimensioni, del coordinamento con gli strumenti di misurazione e valutazione delle performance nonché dell'individuazione dei principali rischi e dei relativi rimedi; conseguente ridefinizione dei ruoli, dei poteri e delle responsabilità dei soggetti interni che intervengono nei relativi processi;
- approvazione da parte dell'ANAC della determinazione n. 8/2015 "Linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e dagli enti pubblici economici", fornisce specifiche indicazioni in merito alle misure organizzative da adottare e l'ambito soggettivo di applicazione delle norme relative all'anticorruzione e trasparenza;

¹ Il Programma triennale per la Trasparenza e l'integrità è redatto secondo le Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016" predisposte dall'ANAC con delibera n. 50/2013

- regolamento in materia di esercizio del potere sanzionatorio ai sensi dell'articolo 47 del d.lgs. n. 33/2013 adottato dall'ANAC, definisce gli ambiti di applicazione, le responsabilità e le modalità con cui vengono accertate le mancate comunicazioni dei dati.

Secondo una prospettiva di progressiva realizzazione della trasparenza, le principali attività che hanno interessato il 2015 sono esposte brevemente di seguito:

- pubblicati, senza accedervi tramite autenticazione e identificazione, i verbali del Consiglio di Amministrazione, del Senato Accademico e dei Consigli di Dipartimento, in attuazione di quanto dichiarato nel PTTI 2015-2017;
- emanato con DR n. 121/2015 il codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari;
- realizzata una procedura informatica in grado di estrarre dal sistema di contabilità U-Gov i dati riguardanti gli obblighi di pubblicazione dei contratti pubblici previsti dalle L. n. 190/2012;
- condotta una prima analisi sui procedimenti amministrativi adottati dall'Ateneo, sulla base di quelli proposti dal gruppo di lavoro organizzato dal CoDAU, e pubblicata la tabella aggiornata contenente le informazioni richieste dalla norma;
- recepita la deliberazione ANAC n. 144/2014, si è provveduto alla pubblicazione dei dati dei componenti del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico ai sensi dell'articolo 14 del d.lgs. 33/2013;
- nomina degli amministratori di sistema, che ha previsto una puntuale catalogazione degli applicativi e dei dispositivi, specificando le deleghe operative degli amministratori di sistema secondo quanto stabilito dal Decreto del Direttore Generale n. 245/2015;
- pubblicati i risultati dell'indagine sul benessere organizzativo condotta alla fine del 2014;
- pubblicate le dichiarazioni sulla insussistenza delle cause di inconferibilità o incompatibilità relative agli amministratori (Presidenti con deleghe gestionali e Amministratori Delegati) degli enti di diritto privato controllati e partecipati dall'Ateneo;
- redatto e pubblicato il piano di razionalizzazione delle società partecipate ai sensi dell'articolo 1, comma 611 della L. n. 190/2014;
- trasmesse comunicazioni alle società partecipate e agli enti di diritto privato controllati riguardanti gli obblighi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione;
- fissata la data per la giornata della trasparenza, che si terrà nel mese di marzo 2016.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA

Si riportano di seguito le tabelle contenenti lo stato di attuazione degli obblighi previsti dal D.lgs. 33/2013.

Denominazione sotto sezione livello 1	Denominazione sotto sezione livello 2	Riferimento normativo	Denominazione singolo obbligo	Stato di attuazione	Responsabile elaborazione del dato e aggiornamento	Scadenza ai fini della pubblicazione	Responsabile pubblicazione dato
Disposizioni generali	Programma per la trasparenza e l'integrità	art. 10, comma 8 lett. a) d.lgs. 33/2013	Programma per la trasparenza e l'integrità	Pubblicato	SPV	31-gen	SPV
Disposizioni generali	Attestazioni OIV o di struttura analoga	art. 14 comma 4 g) d.lgs. 150/2009	Attestazioni OIV o di struttura analoga	Pubblicato	SPV	in base alle scadenze ANAC	SPV
Disposizioni generali	Atti generali	art. 12 comma 1 e 2 d.lgs. 33/2013	Atti normativi generali	Pubblicato	SIST		SPV
Disposizioni generali	Atti generali	art. 12 comma 1 e 2 d.lgs. 33/2013	Circolari, Codici, Statuo, Regolamenti	Pubblicato	SIST	entro 15 giorni dall'emanazione	ASIT
Disposizioni generali	Oneri informativi per cittadini e imprese	art. 29,3 dl 69/2013 d.lgs. 33/2013	Scadenario dei nuovi obblighi amministrativi	Pubblicato	ADISS	entro 15 giorni dall'approvazione del calendario	ASIT
Disposizioni generali	Burocrazia zero	art. 37 comma 3-bis d.l. 69/2013	Attività soggetta a controllo	Assente	ASIA	entro 15 giorni dall'eventuale variazione	SPV
Organizzazione	Organi di indirizzo politico amministrativo	art. 13 comma 1 lett. a) , art. 14 d.lgs. 33/2013	Organi di governo e gestione, di controllo e di garanzia	Pubblicato	SIST	entro 10 giorni dalla comunicazione dei dati	ASIT
Organizzazione	Organi di indirizzo politico amministrativo		Prospetto delle indennità	Pubblicato	SIST	entro 10 giorni dall'approvazione del prospetto	ASIT
Organizzazione	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	art. 47 d.lgs. 33/2013	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Al momento non sono stati emanati provvedimenti di erogazione di sanzioni	Responsabile della Trasparenza	entro 15 giorni dall'emanazione del provvedimento	SPV
Organizzazione	Articolazione degli uffici	art. 13 c. 1 lett. b) ec) d.lgs. 33/2013	Strutture e organigramma	Pubblicato	ARU	entro 10 giorni dall'eventuale aggiornamento	ASIT
Organizzazione	Telefono e posta elettronica	art. 13 c. 1 lett. d) d.lgs. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Pubblicato	ASIT	entro 10 giorni dall'eventuale aggiornamento	ASIT
Consulenti e collaboratori		art. 15 comma 1 e 2 d.lgs. 33/2013	Incarichi a personale esterno conferiti dall'amministrazione	Pubblicato parzialmente	ARU e Strutture	entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico	ASIT

Denominazione sotto sezione livello 1	Denominazione sotto sezione livello 2	Riferimento normativo	Denominazione singolo obbligo	Stato di attuazione	Responsabile elaborazione del dato e aggiornamento	Scadenza ai fini della pubblicazione	Responsabile pubblicazione dato
Personale	Incarichi amministrativi di vertice (Direttore generale)	art. 15 comma 1 e 2 (art. 41 comma 2 e 3 riguarda il SSN) d.lgs. 33/2013	Curricula, retribuzione e valutazioni del Direttore Generale	Publicato	ARU	entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico	ASIT
Personale	Dirigenti	art. 10 c. 8 lett. d), art. 15 comma 1, 2 e 5 (art. 41 comma 2 e 3 riguarda il SSN) d.lgs. 33/2013	Curricula, retribuzioni, contrattazione integrativa e valutazioni dei Dirigenti	Publicato	ARU	entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico	ASIT
Personale	Dirigenti	art. 15 comma 5 d.lgs. 33/2013	Elenco posizioni dirigenziali discrezionali	Assente	ARU	entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico	ASIT
Personale	Dirigenti	art. 19 comma 1-bis d.lgs. 165/01	Posti di funzione disponibili	Assente	ARU		ASIT
Personale	Posizioni organizzative	art. 10 c. 8 lett. d), art. 15 comma 1, 2 e 5 (art. 41 comma 2 e 3 riguarda il SSN) d.lgs. 33/2013	Titolari di posizione organizzativa	Publicato	ARU		ASIT
Personale	Dotazione organica	Art. 16 comma 1 e 2 d.lgs. 33/2013	Conto annuale del personale	Publicato	ARU	entro 30 giorni dalla certificazione del CA	SPV
Personale	Dotazione organica	Art. 16 comma 1 e 2 d.lgs. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Publicato	ARU	entro 30 giorni dalla certificazione	SPV
Personale	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17 comma 1 e 2 d.lgs. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato	Publicato	ARU		SPV
Personale	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17 comma 1 e 2 d.lgs. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato	Publicato	SPV	30 aprile- 31 luglio - 31 ottobre - 31 gennaio	SPV
Personale	Personale non a tempo indeterminato		Costo del personale non a tempo indeterminato	Publicato	ARU	entro 30 giorni dalla certificazione	SPV
Personale	Tassi di assenza	Art. 16 comma 3 d.lgs. 33/2013	Tassi di assenza e di maggiore presenza del personale	Publicato	ARU	mensile	ASIT
Personale	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti	art. 18 comma 1 d.lgs. 33/2013	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti	Publicato	ARU	mensile	SPV
Personale	Contrattazione collettiva	art. 21 comma 1 d.lgs. 33/2013	C.C.N.L. Economico e normativo	Publicato	ARU	entro 15 giorni dall'accordo	ASIT
Personale	Contrattazione integrativa	art. 21 comma 2 d.lgs. 33/2013	Contrattazione integrativa Dirigenti, PTA e CEL	Publicato	ARU	entro 15 giorni dall'accordo	ASIT
Personale	Contrattazione integrativa	art. 21 comma 2 d.lgs. 33/2013	Costi contrattazione integrativa	Publicato	ARU	entro 15 giorni dalla certificazione	SPV

Denominazione sotto sezione livello 1	Denominazione sotto sezione livello 2	Riferimento normativo	Denominazione singolo obbligo	Stato di attuazione	Responsabile elaborazione del dato e aggiornamento	Scadenza ai fini della pubblicazione	Responsabile pubblicazione dato
Personale	OIV	Art. 10 comma 8 lett. c) d.lgs. 33/2013	Nucleo di Valutazione	Publicato	SPV	entro 10 giorni dal conferimento dell'incarico	ASIT
Bando di concorso		art. 19 d.lgs. 33/2013	Bandi di concorso per il reclutamento di personale	Publicato	ARU	entro 5 giorni dall'assunzione	ASIT
Performance	Sistema di misurazione e valutazione della performance	delibera CIVIT 104/2010 d.lgs. 33/2013	Sistema di misurazione e valutazione della performance	Publicato	SPV	entro 10 giorni dall'approvazione	SPV
Performance	Piano della performance	art. 10 comma 8 lett. b) d.lgs. 33/2013	Piano delle performance 2014-2016	Publicato	SPV	entro 10 giorni dall'approvazione	SPV
Performance	Relazione dell'OIV sul funzionamento del Sistema	delibera CIVIT 23/2013	Relazione dell'OIV sul funzionamento del Sistema	Publicato	SPV	entro 10 giorni dall'approvazione	SPV
Performance	Relazione sulla Performance	art. 10 comma 8 lett. b) d.lgs. 33/2013	Relazione Unica di Ateneo	Publicato	SPV	entro 10 giorni dall'approvazione	SPV
Performance	Relazione dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance	delibera CIVIT 6/2012	Documento dell'OIV di validazione Relazione Performance	Publicato	SPV	entro 10 giorni dall'approvazione	SPV
Performance	Ammontare complessivo premi	Art. 20 comma 1 d.lgs. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi	Publicato	ARU	entro 15 giorni dall'erogazione	SPV
Performance	Dati relativi ai premi	Art. 20 comma 2 d.lgs. 33/2013	Esito valutazione dirigenti Esito valutazione PTA Monitoraggio della premialità del NDV	Publicato	ARU	entro 10 giorni dalla realizzazione del monitoraggio	SPV/ASIT
Performance	Benessere organizzativo	Art. 20 comma 3 d.lgs. 33/2013	Benessere organizzativo	Publicato	ARU	entro 15 giorni dalla rilevazione	SPV
Enti Controllati	Società partecipate	art. 22 comma 1 lett. b), comma 2 e 3 d.lgs. 33/2013		Publicato	SIST	30-apr	SPV
Enti Controllati	Enti di diritto privato controllati	art. 22 comma 1 lett. c), comma 2 e 3 d.lgs. 33/2013		Publicato	SIST	30-apr	SPV
Enti Controllati	Rappresentazione grafica	art. 22 comma 1 lett. d) d.lgs. 33/2013		Publicato	SIST	30-apr	SPV
Attività e procedimenti	Dati aggregati attività amministrativa	art. 24 comma 1 d.lgs. 33/2013		Assente			

Denominazione sotto sezione livello 1	Denominazione sotto sezione livello 2	Riferimento normativo	Denominazione singolo obbligo	Stato di attuazione	Responsabile elaborazione del dato e aggiornamento	Scadenza ai fini della pubblicazione	Responsabile pubblicazione dato
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	art. 35 comma 1 e 2 d.lgs. 33/2013	Atti e procedimenti di Ateneo Attuazione della Legge 7 agosto 1990, n. 241 Atti e provvedimenti dell'Ateneo - Ricerca	Pubblicato	Tutte le strutture	entro 15 giorni dall'eventuale aggiornamento	ASIT
Attività e procedimenti	Monitoraggio tempi procedurali	art. 24 comma 2 d.lgs. 33/2013	Monitoraggio tempi procedurali	Pubblicato	SPV	entro 15 giorni dalla rilevazione	SPV
Attività e procedimenti	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35 comma 3 d.lgs. 33/2013	Accesso agli atti Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) – Contatti	Pubblicato	SIST-URP	entro 15 giorni dall'eventuale aggiornamento	ASIT
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo-politico	art. 23 d.lgs. 33/2013	Provvedimenti organi indirizzo-politico	Pubblicato	Tutte le strutture	31 gennaio; 31 luglio	SPV
Provvedimenti	Provvedimenti dirigenti	art. 23 d.lgs. 33/2013	Provvedimenti dirigenti	Pubblicato	Tutte le strutture	31 gennaio; 31 luglio	SPV
Controlli sulle imprese	Controlli sulle imprese	art. 25 d.lgs. 33/2013	Controlli sulle imprese	Pubblicato	ASIA	entro 15 giorni dall'eventuale aggiornamento	SPV
Bandi di gara e contratti	Bandi di gara e contratti	art. 37 comma 1 e 2 d.lgs. 33/2013	Bandi di appalti, gare e contratti	Pubblicato	ASIA		ASIT
Bandi di gara e contratti	Bandi di gara e contratti	art. 1 comma 32 L. 190/2012	Dati appalti 2013 Dati appalti 2012	Pubblicato	Tutte le strutture	31-gen	ASIT/SPV
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	art. 26 comma 1 d.lgs. 33/2013	Borse di dottorato Borse di studio Esoneri tasse dottorati, Esoneri tasse lauree magistrali, Esoneri tasse vecchio ordinamento Premi Riduzioni tasse lauree, Riduzioni tasse lauree magistrali, Riduzioni tasse dottorati	Pubblicato ma da riorganizzare	ADISS, CFGS, DIPARTIMENTI		ASIT
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	art. 26 c.2 e art. 27 d.lgs. 33/2013	Graduatorie borse di studio Graduatorie finali dottorati	Pubblicato ma da riorganizzare	ADISS, CFGS, DIPARTIMENTI		ASIT
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	art. 29 c. 1 d.lgs. 33/2013	Bilancio Unico di Ateneo e Bilancio di Previsione	Pubblicato	ABIF	entro 5 giorni dall'approvazione	ASIT
Bilanci	Piano degli indicatori e risultati attesi di Bilancio	art. 29 c.2 d.lgs. 33/2013	Piano degli indicatori e risultati attesi di Bilancio	Assente	ABIF	entro 5 giorni dall'approvazione	SPV
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	art. 30 d.lgs. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Pubblicato	ASIA	entro 15 giorni dall'eventuale aggiornamento	SPV

Denominazione sotto sezione livello 1	Denominazione sotto sezione livello 2	Riferimento normativo	Denominazione singolo obbligo	Stato di attuazione	Responsabile elaborazione del dato e aggiornamento	Scadenza ai fini della pubblicazione	Responsabile pubblicazione dato
Beni immobili e gestione patrimonio	Canoni di locazione o affitto	art. 30 d.lgs. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Publicato	ASIA	entro 15 giorni dall'eventuale aggiornamento	SPV
Controlli e rilievi sull'amministrazione		art. 31 comma 1 d.lgs. 33/2013	Controlli e rilievi sull'amministrazione	Al momento non sono stati sollevati rilievi	Tutte le strutture	entro 30 giorni dalla comunicazione del rilievo	SPV
Servizi Erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	art. 32 comma 1 d.lgs. 33/2013	Carta dei servizi agli studenti Carta dei Servizi Stage e Placement Carta dei servizi SBA Carta dei servizi laboratorio beni culturali	Publicato	Strutture	entro 15 giorni dall'approvazione del documento	SPV
Servizi Erogati	Costi contabilizzati	art. 32 comma 2 lett. a) e art. 10 comma 5 d.lgs. 33/2013	Costo servizi	Publicato	SPV	15-nov	SPV
Servizi Erogati	Tempi medi di erogazione di servizi	art. 32 comma 2 lett. b) d.lgs. 33/2013	Tempi medi di erogazione di servizi	Assente	SPV	15-nov	SPV
Pagamenti dell'amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti	art. 33 d.lgs. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Publicato	ABIF	30 aprile- 31 luglio - 31 ottobre - 31 gennaio	SPV
Pagamenti dell'amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti		Misure organizzative per garantire la tempestività dei pagamenti	Publicato	ABIF		ASIT
Pagamenti dell'amministrazione	IBAN e pagamenti informatici	art. 36 d.lgs. 33/2013	IBAN e pagamenti informatici	Publicato	ABIF	entro 5 giorni dall'eventuale aggiornamento	SPV
Opere Pubbliche	Opere Pubbliche	art. 38 d.lgs. 33/2013	Programma triennale delle opere pubbliche 2013 - 2015	Publicato	ASIA	entro 10 giorni dall'approvazione	ASIT
Altri contenuti	Prevenzione della corruzione		Piano triennale di prevenzione della corruzione	Publicato	SPV	31-gen	SPV
Altri contenuti	Prevenzione della corruzione	art. 1 comma 14 L. 190/2012	Relazione del responsabile della corruzione	Publicato	SPV	15-dic	SPV
Altri contenuti	Accesso civico	art. 5 comma 1 e 4 d.lgs. 33/2013	Accesso civico	Publicato	SPV	entro 5 giorni dall'eventuale aggiornamento	SPV
Altri contenuti	Accessibilità e cataloghi di dati, metadati e banche dati	art. 52 comma 1 d.lgs. 82/2005	Regolamento per l'utilizzo di computer e reti di trasmissioni dati	Publicato	ASIT	entro 15 giorni dall'emanazione	ASIT
Altri contenuti	Accessibilità e cataloghi di dati, metadati e banche dati	art. 52 comma 1 d.lgs. 82/2005	Catalogo di dati, metadati e banche dati	Assente			

Denominazione sotto sezione livello 1	Denominazione sotto sezione livello 2	Riferimento normativo	Denominazione singolo obbligo	Stato di attuazione	Responsabile elaborazione del dato e aggiornamento	Scadenza ai fini della pubblicazione	Responsabile pubblicazione dato
Altri contenuti	Accessibilità e cataloghi di dati, metadati e banche dati	art. 9 comma 7 d.l. 179/2012	Obiettivi di accessibilità	Pubblicato	ASIT	31-mar	SPV
Altri contenuti	Accessibilità e cataloghi di dati, metadati e banche dati	art. 63 commi 3-bis e 3-quater d.lgs. 82/2005	Provvedimenti per uso dei servizi in rete	Assente			
Altri contenuti	Dati ulteriori	art. 4 comma 3 d.lgs. 33/2013 art. 1 comma 9 f) l. 190/2012	Documenti ad uso interno	Pubblicato			
Altri contenuti	Dati ulteriori		Internazionalizzazione dell'Ateneo	Pubblicato			
Altri contenuti	Dati ulteriori		Pianificazione strategica	Pubblicato		entro 10 giorni dall'eventuale aggiornamento	
Altri contenuti	Dati ulteriori		Qualità e sostenibilità	Pubblicato		entro 10 giorni dall'eventuale aggiornamento	
Altri contenuti	Dati ulteriori		Relazioni e altri documenti di valutazione	Pubblicato		entro 15 giorni dall'approvazione	
Altri contenuti	Dati ulteriori	art. 9 comma 7 d.l. 179/2012	Piano per l'utilizzo del telelavoro	Pubblicato		entro 15 giorni dall'emanazione	

DATI ULTERIORI

Rispetto al Programma per l'anno 2015, è stato parzialmente riorganizzato il contenuto della sezione "Altri contenuti", come di seguito illustrato.

Verbali organi collegiali

- ✓ Verbali del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico. I verbali dei Consigli dei Dipartimenti sono pubblicati nei rispettivi siti web.

Piani e programmi

- ✓ *Piano strategico di Ateneo*, verrà riformulato nel corso dell'anno 2016;
- ✓ *Programma triennale di Ateneo*, integra le linee generali di indirizzo definite dal MIUR con la definizione di una propria programmazione che consente di valorizzare le caratteristiche dell'Ateneo declinando gli obiettivi strategici, individuati nel Piano strategico, in obiettivi operativi;
- ✓ *Carta degli Impegni di Sostenibilità*, documento attraverso il quale l'Ateneo definisce gli obiettivi volti a minimizzare il suo impatto sull'ambiente e sulle risorse naturali, aumentare la coesione sociale e a ridurre le disuguaglianze al suo interno, favorire la crescita culturale e il progresso economico sostenibile del territorio;
- ✓ *Internazionalizzazione dell'Ateneo*, sezione che comprende l'elenco dei paesi con cui sono stati attivati accordi internazionali, le opportunità di finanziamento per programmi di istruzione, formazione e ricerca, i progetti di ricerca finanziati e la cooperazione allo sviluppo che evidenzia l'impegno dell'Ateneo nelle tematiche relative alle risorse e alla sostenibilità.

Risultati e relazioni

- ✓ *Datinfoscari*, bollettini sintetici dei valori e degli andamenti delle principali variabili di Ateneo;
- ✓ *Bilancio di sostenibilità*, documento che dà conto dei risultati conseguiti nel perseguimento degli impegni previsti nella Carta degli impegni di sostenibilità e nelle altre iniziative volte alla valorizzazione della sostenibilità ambientale, sociale ed economica dell'Ateneo.

Valutazione e Qualità

- ✓ *Nucleo di valutazione*, sezione in cui vengono pubblicate le relazioni e tutti i documenti relativi agli adempimenti in capo a tale organo;
- ✓ *Assicurazione della Qualità*, contiene i principali documenti del Presidio di Qualità di Ateneo, nominato con Decreto rettorale n. 131 del 27 febbraio 2013, relativi all'autovalutazione / valutazione della qualità dei corsi di studio;

- ✓ *Compliance System di Ateneo*, linee guida per l'attuazione di un sistema di verifica del grado di compliance delle procedure adottate dai dipartimenti alle indicazioni dell'Ateneo, individuandone i benefici, le aree e i processi da coinvolgere, gli strumenti e le modalità di azione;
- ✓ *Ca' Foscari sostenibile*, sito web dedicato al tema della sostenibilità;
- ✓ *Valutazione dei corsi di studio e degli insegnamenti*, contiene i risultati dei questionari sulla valutazione della didattica somministrati agli studenti, raggruppati per corso di studio e singolo insegnamento;
- ✓ *Modelli e dati (area riservata)*, criteri di riparto del Fondo Unico di Dotazione dei Dipartimenti (FUDD), modello di distribuzione delle risorse su base valutativa;
- ✓ *Risultati Good Practice (area riservata)*, contiene i risultati derivanti dalla partecipazione al progetto coordinato dalla Scuola di management per le università e gli enti di ricerca del Politecnico di Milano per misurare le performance dei servizi amministrativi degli atenei aderenti all'iniziativa in termini di qualità e di efficacia, al fine di individuare le prassi migliori;
- ✓ *Repository delle pubblicazioni dei docenti di Ateneo*, contiene, in formato digitale, tutti le pubblicazioni i cui autori (o coautori) sono docenti, ricercatori, assegnisti, dottorandi dell'Ateneo, Contiene le tesi di dottorato d ricerca.

OBIETTIVI PER L'ANNO 2016

Entro il 29 febbraio 2016 verrà completata e pubblicata sul sito web l'attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione in formato elettronico, secondo una griglia predefinita dall'ANAC, quale strumento di verifica da parte del Nucleo di Valutazione. Per il 2015 l'ANAC non ha ancora definito lo schema in base al quale effettuare il monitoraggio. Di seguito si illustrano gli **obiettivi di trasparenza** assegnati alle Strutture per l'anno 2016 e ricompresi all'interno del Piano integrato, redatto secondo le "Linee Guida per la gestione integrata del Ciclo della Performance delle università statali italiane" adottata dall'ANVUR nel luglio 2015

UNITA' ORGANIZZATIVA	Obiettivo strategico	Prospettiva Funzionale	Altre Strutture eventualmente coinvolte	OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET
Ufficio Comunicazione e Relazioni con il Pubblico	Ricerca	Processi Interni	ARIC, ASIT	Sito web: migrazione a Typo3 e riorganizzazione - creazione di un portale dedicato dell'area ricerca e proseguimento della migrazione complessiva	% dei contenuti riorganizzati e migrati entro il 2016	80% sito web riorganizzato e migrato entro 2016
SIST - AL	Sostenibilità	Qualità		Monitoraggio dei tempi procedurali usando un sistema a campionatura	Monitoraggio dei procedimenti relativi a processi a rischio più elevato	30 (di cui 10 dell'Amministrazione centrale, 10 dei Dipartimenti, 10 delle Scuole, Centri e SBA)
SIST - OC	Sostenibilità	Processi Interni	ASIT	Rendere consultabile nel sito intranet dell'Ateneo la programmazione delle sedute degli organi collegiali dei Dipartimenti	Messa on line in intranet delle sedute degli organi dei Dipartimenti	dic-16
SPV	Engagement	Qualità		Pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente delle informazioni relative all'obbligo "Carta dei Servizi"	realizzazione di carte dei Servizi per i processi che prevedono un output rivolto all'utenza interna	60%
SPV	Sostenibilità	Processi Interni		Relazione integrata della performance	Approvazione relazione unica, integrazione fra performance, trasparenza e anticorruzione secondo le linee guida ANVUR	giu-16
SPV	Sostenibilità	Economico-finanziaria		Assicurare il monitoraggio della tempestività dei pagamenti	elaborazione report per struttura e pubblicazione sul web	report trimestrali
TUTTE LE STRUTTURE	Sostenibilità	Processi interni		Assicurare tutti gli adempimenti della Trasparenza previsti dal PTTI 2015-17	Verifica dello stato di pubblicazione e della qualità dei dati per ciascun obbligo previsto dal PTTI	14 per ciascun obbligo previsto dal PTTI