

ALLEGATO "2" al Piano Integrato 2017/19 (Griglia dei responsabili delle pubblicazioni 2017)

Tabella indicativa dei dati, informazioni e documenti per i quali vige l'obbligo di pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ateneo

N.B. tutti gli articoli indicati nella colonna "normativa" per i quali non è specificata alcuna legge fanno riferimento al D.L.vo n. 33/2013

Denominazione sottosezione di 1° livello	Denominazione sottosezione di 2° livello	normativa	Informazioni, dati e documenti da pubblicare	Aree e Settori responsabili della pubblicazione	aggiornamento
disposizioni generali	programma per la trasparenza e l'integrità	art. 10, c. 8, lett. A	Piano triennale della performance e della prevenzione della corruzione	Settore Trasparenza Anticorruzione e Performance	annuale
	atti generali	art. 12, c. 1, 2	riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate su "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Settore Organi Accademici e Attività Istituzionali	tempestivo
		Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001	statuti - regolamenti - qualsiasi disposizione riguardante l'organizzazione, le funzioni, gli obiettivi, ecc. dell'Ateneo	Area affari Legali - Segretariato Generale di Ateneo - Settore Organi Accademici e Attività Istituzionali	tempestivo
	oneri informativi per cittadini e imprese	art. 34, c. 1, 2 art. 13, c. 1, lett. A	non riguarda le Università Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze (Rettore - Direttore Generale - CdA - SA - Consigli di dipartimento)	Settore Organi Accademici e Attività Istituzionali - dipartimenti	tempestivo
organizzazione	organi di indirizzo politico-amministrativo	art. 14	atto di nomina, curricula, compensi connessi alla carica, spese di missione connesse alla carica, altre cariche presso enti pubblici e privati e relativi compensi, eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e relativi importi. Dichiarazioni dei redditi ed informazioni sui beni patrimoniali posseduti dagli interessati e dai coniugi e parenti fino al secondo grado (per quest'ultimi, in caso di rifiuto, le dichiarazioni di diniego)	Settore Organi Accademici e Attività Istituzionali	entro due mesi dalla nomina e poi con cadenza annuale
	sanzioni per mancata comunicazione dei dati	art. 47, c. 1	Provvedimenti di erogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie a carico del responsabile della mancata pubblicazione dei dati di cui all'art. 14 DL 33/2013	Settore personale T.A. e tempo determinato	tempestivo
		art. 47, c. 2	Provvedimenti di erogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie a carico del responsabile della mancata pubblicazione dei dati di cui all'art. 22, c. 2 DL 33/2013	Settore personale T.A. e tempo determinato	tempestivo
	rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	art. 28, c. 1	non riguarda le Università		
	articolazione degli uffici	art. 13, c. 1, lett. B	Articolazione degli uffici con assegnazione a ciascuno di essi di un link ad una pagina dove sono indicate le competenze, le risorse e il nome del responsabile	Settore personale T.A. e tempo determinato	tempestivo
		art. 13, c. 1, lett. C	organigramma	Settore personale T.A. e tempo determinato	tempestivo
telefono e posta elettronica	art. 13, c. 1, lett. D	elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Area del Personale	tempestivo	
consulenti e collaboratori	art. 15, c. 1, 2 - art. 10, c. 8, lett. d	incarichi dirigenziali, incarichi amministrativi di vertice e qualsiasi tipo di incarico di collaborazione o consulenza	Area del Personale - Dipartimenti - Segreteria Scuola di Dottorato - Museo - qualsiasi struttura che attribuisca incarichi esterni	entro 3 mesi dall'incarico	
personale	incarichi amministrativi di vertice	art. 15, c. 1, 2	incarichi dirigenziali di vertice	Area del personale	tempestivo
		art. 20, c. 3, D.L. 39/2013	dichiarazioni di insussistenza di cause di incompatibilità o incompatibilità	Area del personale	tempestivo
	dirigenti	art. 10, c. 8, lett. d	compensi e curricula redatti secondo il vigente modello europeo	Area del personale	tempestivo
		art. 15, c. 1, 2, 5	dati relativi a incarichi dirigenziali	Area del personale	tempestivo
		art. 41, c. 2, 3	solo ASI		
		art. 20, c. 3, D.L. 39/2013	dichiarazioni di insussistenza di cause di incompatibilità o incompatibilità	Area del personale	tempestivo
	posizioni organizzative	art. 10, c. 8, lett. D	curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti secondo il vigente modello europeo	Area del personale	tempestivo
	dotazione organica	art. 16, c. 1	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Area del personale	annuale
		art. 16, c. 2	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Area del personale	annuale
	personale non a tempo indeterminato	art. 17, c. 1	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato ed elenco dei titolari dei contratti a tempo determinato, con l'indicazione delle diverse tipologie di rapporto, della distribuzione di questo personale tra le diverse qualifiche e aree professionali, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Area del personale	annuale
	personale non a tempo indeterminato	art. 17, c. 1	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Area del personale	trimestrale
	tassi di assenza	art. 16, c. 3	tassi di assenza del personale	Area del personale	trimestrale
	incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti	art. 18, c. 1	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Area del Personale - Dipartimenti - Segreteria Scuola di Dottorato - Museo - qualsiasi struttura che attribuisca incarichi esterni	tempestivo
	contrattazione collettiva	art. 21, c. 1	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Area del personale	tempestivo
contrattazione integrativa	art. 21, c. 2	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Area del personale	tempestivo	
	art. 21, c. 2 D.L. 33/2013 - art. 55, C. 4 D.L. 150/2009	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispongono, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Area del personale	annuale	
OIV	art. 10, c. 8, lett. C	nominali, curricula e compensi	Settore Organi Accademici e Attività Istituzionali	tempestivo	
bandi di concorso	art. 19	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione. Elenco dei bandi in corso e dei bandi espletati nel corso dell'ultimo triennio con l'indicazione, per ciascuno di essi, del numero dei dipendenti assunti e delle spese effettuate. Concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera Per ciascuno dei provvedimenti: 1) oggetto 2) eventuale spesa prevista 3) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Area del personale	tempestivo	
performance	sistema di misurazione e valutazione della performance	art. 1, delib. CIVIT n. 104/2010	sistema di misurazione e valutazione della performance	OIV	tempestivo
	piano della performance	art. 10, c. 8, lett. b	piano della performance	Settore Trasparenza Anticorruzione e Performance	tempestivo
	relazione sulla performance	art. 10, c. 8, lett. b	relazione sulla performance	Settore Trasparenza Anticorruzione e Performance	tempestivo
	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance	art. 2, C. 1, delib. CIVIT n. 6/2012	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance	OIV	tempestivo

	ammontare complessivo dei premi	art. 20, c. 1	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati - Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Area del personale	tempestivo
	dati relativi ai premi	art. 20, c. 2	Entità del premio mediamente conseguibile dal personale dirigenziale e non dirigenziale - Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi - Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Area del personale	tempestivo
enti controllati	enti pubblici vigilati	art. 22, c. 1, lett. A	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Segreteria Scuola di Dottorato	annuale
		art. 22, c. 2, 3	per ciascun ente: ragione sociale, misura dell'eventuale partecipazione, durata dell'impegno, onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'Amministrazione, numero dei rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante, risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi, incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo, link ai siti istituzionali degli enti pubblici vigilati nei quali sono stati pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Segreteria Scuola di Dottorato	annuale
	società partecipate	art. 20, c. 3 D.L. 39/2013	per gli incarichi di amministratore, dichiarazione di insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico. Medesima dichiarazione per le cause di incompatibilità	Segreteria Scuola di Dottorato	tempestivo
		art. 22, c. 1, lett. B	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Segreteria Scuola di Dottorato	annuale
	enti di diritto privato controllati	art. 22, c. 2, 3	per ciascuna società: ragione sociale, misura dell'eventuale partecipazione, durata dell'impegno, onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'Amministrazione, numero dei rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante, risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi, incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo, link ai siti istituzionali delle società partecipate nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Segreteria Scuola di Dottorato	annuale
		art. 22, c. 1, lett. C	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Segreteria Scuola di Dottorato	annuale
		art. 22, c. 2, 3	per ciascun ente: ragione sociale, misura dell'eventuale partecipazione, durata dell'impegno, onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'Amministrazione, numero dei rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante, risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi, incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo, link ai siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Segreteria Scuola di Dottorato	annuale
	art. 20, c. 3 D.L. 39/2013	per gli incarichi di amministratore, dichiarazione di insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico. Medesima dichiarazione per le cause di incompatibilità	Segreteria Scuola di Dottorato	tempestivo	
rappresentazione grafica	art. 22, c. 1, lett. D	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Segreteria Scuola di Dottorato	annuale	
attività e procedimenti	dati aggregati attività amministrativa	art. 24, c. 1	Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti	Settore Trasparenza Anticorruzione e Performance	tempestivo
	tipologie di procedimento	art. 35, c. 1	elenco di tutti i procedimenti con i dati di cui ai punti dalla lettera a) alla lettera n) del C. 1 dell'art. 35	Settore Trasparenza Anticorruzione e Performance	tempestivo
		art. 35, c. 2	modulistica e formulari utilizzati dagli utenti	tutti i settori che hanno rapporti con utenti esterni	tempestivo
	monitoraggio tempi procedurali	art. 24, c. 2	Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali	Settore Trasparenza Anticorruzione e Performance	tempestivo
	dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	art. 35, c. 3	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Area della didattica 1 - Area della Didattica 2 - Settore URP	tempestivo
			Convenzioni-quadro volte a disciplinare le modalità di accesso ai dati da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Settore URP	tempestivo
			Ulteriori modalità per la tempestiva acquisizione d'ufficio dei dati	Settore URP	tempestivo
Ulteriori modalità per lo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive da parte delle amministrazioni procedenti	Settore URP	tempestivo			
provvedimenti	provvedimenti organi indirizzo politico	art. 23	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. Per ciascuno dei provvedimenti: 1) contenuto 2) oggetto 3) eventuale spesa prevista 4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Area del Personale - Area della didattica 1 - Area della Didattica 2 - Dipartimenti - Settore Progetti Europei, Nazionali, Spin off - Settore Relazioni Internazionali e Progetti di Interazione con Pubblico e Privato, Consorzi e Partecipazioni - Settore Logistica, Patrimonio e Servizi Generali - Segreteria Scuola di Dottorato - Museo Universitario Ud'A - Settore Programmazione degli Acquisti e Contratti Biblioteche	semestrale
	provvedimenti dirigenti	art. 23	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. Per ciascuno dei provvedimenti: 1) contenuto 2) oggetto 3) eventuale spesa prevista 4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Area del Personale - Area della didattica 1 - Area della Didattica 2 - Dipartimenti - Settore Progetti Europei, Nazionali, Spin off - Settore Relazioni Internazionali e Progetti di Interazione con Pubblico e Privato, Consorzi e Partecipazioni - Settore Logistica, Patrimonio e Servizi Generali - Segreteria Scuola di Dottorato - Museo Universitario Ud'A - Settore Programmazione degli Acquisti e Contratti Biblioteche	semestrale
controlli sulle imprese		art. 25	non riguarda le Università		
bandi di gara e contratti		art. 37, C. 1	avviso di preinformazione - Avvisi, bandi e inviti per contratti di lavori sottosoglia comunitaria - Avvisi, bandi e inviti per contratti di servizi e forniture sottosoglia comunitaria - Avvisi, bandi e inviti per contratti di lavori sopra soglia comunitaria - Avvisi, bandi e inviti per contratti di servizi e forniture sopra soglia comunitaria - Bandi e avvisi per appalti di lavori nei settori speciali - Bandi e avvisi per appalti di servizi e forniture nei settori speciali - Avviso sui risultati della procedura di affidamento - Avvisi periodici indicativi e avvisi sull'esistenza di un sistema di qualificazione - settori speciali		Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006
		art. 37, C. 2	Delibera a contrarre, nell'ipotesi di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara	Settore Logistica, Patrimonio e Servizi Generali, Dipartimenti - Segreteria Scuola di Dottorato - Museo Universitario Ud'A - Settore Programmazione degli Acquisti e Contratti Biblioteche	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006
	art. 1, C. 32, L. 190/2012	Struttura proponente - Oggetto del bando - Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento - Aggiudicatario - Importo di aggiudicazione - Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura - Importo delle somme liquidate - Tabelle riassuntive delle informazioni relative all'anno precedente, rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto che consenta di analizzare e rielaborare, anche a fini statistici, i dati informatici			tempestivo
	criteri e modalità	art. 26, c. 1	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Settore Orientamento (ad esempio per i contratti di collaborazione 150 ore) - Tutte le strutture che concedono sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici (ad esempio borse di studio)	tempestivo

sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	atti di concessione	art. 26, c. 2 - art. 27, c. 1	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro. Per ciascuno: 1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario 2) importo del vantaggio economico corrisposto 3) norma o titolo a base dell'attribuzione 4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo 5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario 6) link al progetto selezionato 7) link al curriculum del soggetto incaricato.	Settore Orientamento (ad esempio per i contratti di collaborazione 150 ore) - Tutte le strutture che concedono sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici (ad esempio borse di studio)	tempestivo
		art. 27, c. 2	Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Settore Orientamento (ad esempio per i contratti di collaborazione 150 ore) - Tutte le strutture che concedono sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici (ad esempio borse di studio)	annuale
bilanci	bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 32, c. 2, l. n. 69/2009 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio di previsione, budget economico e budget pluriennale di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Area finanziaria	tempestivo
		Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 32, c. 2, l. n. 69/2009 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo, bilancio unico d'Ateneo d'esercizio di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Area finanziaria	tempestivo
	piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio	art. 29, c. 2	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Settore Controllo di Gestione	tempestivo
beni immobili e gestione patrimonio	patrimonio immobiliare	art. 30	informazioni identificative degli immobili posseduti	Settore della Progettazione e Sviluppo Edilizio	tempestivo
	canoni di locazione o affitto	art. 30	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Area finanziaria	tempestivo
controllo e rilievi sull'amministrazione		art. 31, c. 1	Rilievi non receipti, unitamente agli atti cui si riferiscono, degli organi di controllo interno, degli organi di revisione amministrativa e contabile	Direzione Generale	tempestivo
			Tutti i rilievi, ancorché receipti, unitamente agli atti cui si riferiscono, della Corte dei Conti riguardanti l'organizzazione e l'attività dell'amministrazione o di singoli uffici	Direzione Generale	tempestivo
servizi erogati	carta dei servizi e standard di qualità	art. 32, c. 1	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Settore programmazione e Valutazione della Didattica e della Ricerca -Dipartimenti	tempestivo
	costi contabilizzati	art. 32, c. 2, lett. A - art. 10, C. 5	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi, evidenziando quelli effettivamente sostenuti e quelli imputati al personale per ogni servizio erogato e il relativo andamento nel tempo	Settore Controllo di Gestione	annuale
	tempi medi di erogazione dei servizi	art. 32, c. 2, lett. B	Tempi medi di erogazione dei servizi (per ogni servizio erogato) agli utenti, sia finali che intermedi, con riferimento all'esercizio finanziario precedente	Settore Trasparenza Anticorruzione e Performance	annuale
	liste di attesa	art. 41, c. 6	tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	dipartimenti medici	tempestivo
pagamenti dell'amministrazione	indicatore di tempestività dei pagamenti	art. 33	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture (indicatore di tempestività dei pagamenti)	Area finanziaria	annuale
	IBAN e pagamenti informatici	art. 33 - art. 5, c. 1 D.L. 82/2005	IBAN e dati relativi ai pagamenti informatici	Area finanziaria	tempestivo
opere pubbliche		art. 38	non riguarda le Università		
pianificazione e governo del territorio		art. 39	non riguarda le Università		
informazioni ambientali		art. 40	notizie sui contratti stipulati per lo smaltimento di rifiuti speciali	Dipartimenti scientifici	tempestivo
strutture sanitarie private accreditate		art. 41, c. 4	non riguarda le Università (solo le regioni)		
interventi straordinari e di emergenza		art. 42	non riguarda le Università		
altri contenuti		art. 4, c. 3 - art. 1, c. 9, lett. F, L. 190/2012	Dati ulteriori: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti		