

Legenda

- (1) Riporta il Nome e Cognome del titolare del CdR
- (2) Somma delle risorse delle azioni
- (3) Riporta il peso (%) di ciascun indicatore. Il totale dei pesi inseriti risulta uguale a 100
- (4) Descrive la tipologia di indicatore prescelto, in termini di:
 - stato delle risorse (umane, economico-finanziarie, tangibili quali le attrezzature, intangibili quali il benessere organizzativo o lo smart working, ...)
 - efficienza (economico o produttiva)
 - efficacia (quantitativa o qualitativa)
 - impatto (sociale, economico, produttivo, ...)
- (5) Formula di calcolo che consente la misurazione dell'indicatore
- (6) Indica la fonte del dato da prendere in considerazione per la misurazione dell'indicatore
- (7) Riporta il valore di partenza dell'indicatore (valore consuntivo dell'anno precedente, se non disponibile la cella è vuota)
- (8) Riporta il titolo degli obiettivi operativi in cui è declinato l'obiettivo strategico