

SCHEDA AREA DIDATTICA, ORIENTAMENTO E SERVIZI AGLI STUDENTI																
PRESIDIO		OBIETTIVI									Attore Direttamente interessato	Conti di Bilancio/Risorse finanziarie	dati di partenza	target 2018	target 2019	target 2020
Politico	Gestionale	Strategici			Operativi											
Delegato/Direttore Dipartimento	Dirigente/responsabile UA				2018	2019	2020									
Prof.ssa Filigheddu	Dott. Paolo Pellizzaro	O.S.A.	Migliorare l'attrattività e la sostenibilità di UNISS	O.O.A1 -18	Completamento del Fascicolo Elettronico dello studente	O.O.A1 -19	Completamento del Fascicolo Elettronico dello studente	O.O.A1 -20	Completamento del Fascicolo Elettronico dello studente	Area didattica, orientamento e diritto allo studio	Risorse umane a disposizione dell'area	ND	100%	100%	100%	
					Grado di Raggiungimento delle azioni previste		Grado di Raggiungimento delle azioni previste		Grado di Raggiungimento delle azioni previste							
				Azioni												
				A.A.1.1-18	Corretta archiviazione dei fascicoli elettronici dello studente per RPA	A.A.1.1-19	Completamento del caricamento nel fascicolo elettronico degli allegati persona e allegati tesi di laurea	A.A.1.1-20	Passaggio da documenti formato PDF a formato "PDF/A"	Ufficio gestione Segreterie studenti	Risorse umane a disposizione dell'area	ND	FATTO	FATTO	FATTO	
					fatto /non fatto		Indicatore		Indicatore							
				A.A.1.2-18	Completamento verbalizzazione on-line esami di laurea	A.A.1.2-19	Completamento verbalizzazione on-line esami di laurea	A.A.1.2-20	Completamento verbalizzazione on-line esami di laurea	Ufficio gestione Segreterie studenti	Risorse umane a disposizione dell'area	ND	70%	80%	95%	
					N° esami di laurea registrati/N° esami laurea verbalizzati VOL		N° esami di laurea registrati/N° esami laurea verbalizzati VOL		N° esami di laurea registrati/N° esami laurea verbalizzati VOL							
				Operativo												
				O.O.A2 -18	Riorganizzare il processo di registrazione CFU conseguiti all'estero (co-responsabilità area Ricerca e Referenti alla Didattica dei Dipartimenti)	O.O.A2 -19	Riorganizzare il processo di registrazione CFU conseguiti all'estero (co-responsabilità area Ricerca e Referenti alla Didattica dei Dipartimenti)	O.O.A2 -20		Area didattica, orientamento e diritto allo studio	Risorse umane a disposizione dell'area	ND	100%	100%	100%	
					Grado di Raggiungimento delle azioni previste		Grado di Raggiungimento delle azioni previste									
				Azioni												
				A.A.2.1-18	Aggiornamento formazione addetti alla registrazione	A.A.2.1-19		A.A.3.1-20		Ufficio gestione Segreterie studenti	Risorse umane a disposizione dell'area	ND	100%			
					N° corsi Previsti/N° corsi realizzati		Indicatore		Indicatore							
				A.A.2.2-18	Messa in produzione della configurazione bandi Erasmus, gestione graduatoria e convalida cfu per tutti i Dip.ti	A.A.2.2-19	Messa in produzione della configurazione bandi Erasmus, gestione graduatoria e convalida cfu per altri Dip.ti	A.A.2.2-20		Ufficio gestione Segreterie studenti	Risorse umane a disposizione dell'area	ND	50%	100%		
					Bandi Erasmus gestiti su Esse3/Bandi Erasmus		Bandi Erasmus gestiti su Esse3/Bandi Erasmus		Indicatore							
A.A.2.3-18	Diffusione linee guida Ateneo per la gestione delle registrazioni Bandi/CFU Erasmus	A.A.2.3-19		A.A.2.3-20		Ufficio gestione Segreterie studenti	Risorse umane a disposizione dell'area	ND	FATTO							
	fatto /non fatto		Indicatore		Indicatore											
Grado di raggiungimento obiettivo operativo																

Prof.ssa Filigheddu	Dott. Paolo Pellizzaro	OSA	Migliorare l'attrattività e la sostenibilità di UNISS	Operativo			Area didattica, orientamento e diritto allo studio	Risorse umane a disposizione dell'area	ND	100%	100%	100%									
				O.O.A3 -18	Dematerializzare e riorganizzare i processi amministrativi relativi ai servizi agli studenti dei corsi Post-Lauream	O.O.A3 -19							Dematerializzare e riorganizzare i processi amministrativi relativi ai servizi agli studenti dei corsi Post-Lauream	O.O.A3 -20	Dematerializzare e riorganizzare i processi amministrativi relativi ai servizi agli studenti dei corsi Post-Lauream						
				Grado di Raggiungimento delle azioni previste									Grado di Raggiungimento delle azioni previste			Grado di Raggiungimento delle azioni previste					
				Azioni									Azioni			Azioni					
				A.A3.1-18	Aggiornare mappatura processi amministrativi attuali	A.A3.1-19							Ridefinizione nuovi processi	A.A3.1-20		Ufficio Alta formazione	Risorse umane a disposizione dell'area	ND	FATTO	FATTO	
				fatto /non fatto									fatto /non fatto								
				A.A3.2-18	Dematerializzazione della domanda di immatricolazione e della firma su stampa pergamene dei corsi: Scuole Specializzazione, Dottorati di Ricerca, Master	A.A3.2-19							Dematerializzazione verbalizzazione online degli esami di profitto nei corsi: Scuole Specializzazione e Master (in co-responsabilità con Referenti Didattica dei Dipartimenti)	A.A3.2-20	Dematerializzazione verbalizzazione online degli esami finali di conseguimento titolo nei corsi: Scuole Specializzazione, Dottorati di Ricerca, Master (in co-responsabilità con Referenti Didattica dei Dipartimenti)	Ufficio Alta formazione	Risorse umane a disposizione dell'area	ND	FATTO	FATTO	FATTO
				fatto /non fatto									fatto /non fatto								
				Operativo									Operativo			Operativo					
				O.O.A4 -18	Progetto di analisi e revisione dell'offerta formativa	O.O.A4 -19							Progetto di analisi e revisione dell'offerta formativa	O.O.A4 -20	Progetto di analisi e revisione dell'offerta formativa	Ufficio offerta formativa	Risorse umane a disposizione dell'area	ND	100%	100%	100%
				Grado di Raggiungimento delle azioni previste									Grado di Raggiungimento delle azioni previste								
				Azioni									Azioni			Azioni					
				A.A4.1-18	Realizzazione di un Cruscotto con le informazioni di dettaglio sulle performance dei CdS (in co-responsabilità con Area Programmazione e Controllo)	A.A4.1-19							Perfezionamento del Cruscotto con software per reportistica dedicata, es. Microsoft Power-BI, ecc (in co-responsabilità con Area Programmazione e Controllo e Area Informatica)	A.A4.1-20		Ufficio offerta formativa	Risorse umane a disposizione dell'area	Definizione modello	FATTO	FATTO	
				fatto /non fatto									fatto /non fatto								
				A.A4.2-13	Sperimentazione test online per la verifica delle competenze in ingresso e per l'ammissione ai corsi ad accesso programmato locale/nazionale	A.A4.2-14							Sperimentazione test online per la verifica delle competenze in ingresso e per l'ammissione ai corsi ad accesso programmato locale/nazionale	A.A4.2-15	Sperimentazione test online per la verifica delle competenze in ingresso e per l'ammissione ai corsi ad accesso programmato locale/nazionale	Ufficio offerta formativa	Risorse umane a disposizione dell'area	16 corsi ad accesso programmato	0,7	0,8	0,8
				N° CdS che prevedono test online per la verifica delle competenze/ N° CdS ad accesso programmato locale-nazionale									N° CdS che prevedono test online per la verifica delle competenze/ N° CdS ad accesso programmato locale-nazionale								
				Operativo									Operativo			Operativo					
				O.O.A5 -18	Azioni di orientamento in ingresso al fine della riduzione della dispersione studentesca	O.O.A5 -19							Azioni di orientamento in ingresso al fine della riduzione della dispersione studentesca	O.O.A5 -20	Azioni di orientamento in ingresso al fine della riduzione della dispersione studentesca	Area didattica, orientamento e diritto allo studio	Risorse umane a disposizione dell'area	ND	100%	100%	100%
				Grado di Raggiungimento delle azioni previste									Grado di Raggiungimento delle azioni previste								
				Azioni									Azioni			Azioni					
A.A5.1-18	attivazione di corsi di orientamento all'iscrizione universitaria per studenti della scuola secondaria superiore nell'ambito del progetto Unisco	A.A5.1-19	attivazione di corsi di orientamento all'iscrizione universitaria per studenti della scuola secondaria superiore nell'ambito del progetto Unisco	A.A5.1-20	attivazione di corsi di orientamento all'iscrizione universitaria per studenti della scuola secondaria superiore nell'ambito del progetto Unisco	Ufficio orientamento e diritto allo studio	Risorse umane a disposizione dell'area	33 convenzioni annuali esistenti su circa 50 scuole (66%)	68%	70%	72%										
numero scuole coinvolte e convenzionate / numero scuole da coinvolgere			numero scuole coinvolte e convenzionate / numero scuole da coinvolgere																		
A.A5.2-13	Messa a disposizione degli studenti delle scuole superiori di un set integrato di test online per valutare le competenze per i CdS ad accesso programmato	A.A5.2-14	Messa a disposizione degli studenti delle scuole superiori di un set integrato di test online per valutare le competenze per i CdS ad accesso programmato	A.A5.2-15	Messa a disposizione degli studenti delle scuole superiori di un set integrato di test online per valutare le competenze per i CdS ad accesso programmato	Ufficio orientamento e diritto allo studio	Risorse umane a disposizione dell'area	non fatto	FATTO	FATTO	FATTO										
fatto /non fatto			fatto /non fatto																		
Grado di raggiungimento obiettivo operativo			Grado di raggiungimento obiettivo operativo			Grado di raggiungimento obiettivo operativo															

Prof.ssa Filigheddu	Dott. Paolo Pellizzaro	OSA	Migliorare l'attrattività e la sostenibilità di UNISS	Operativo			Area didattica, orientamento e diritto allo studio	Risorse umane a disposizione dell'area	ND	100%	100%	100%			
				O.O.A6-18	Azioni di orientamento in uscita al fine del collocamento nel mercato del lavoro	O.O.A6-19							Azioni di orientamento in uscita al fine del collocamento nel mercato del lavoro	O.O.A6-20	Azioni di orientamento in uscita al fine del collocamento nel mercato del lavoro
					Grado di Raggiungimento delle azioni previste								Grado di Raggiungimento delle azioni previste		Grado di Raggiungimento delle azioni previste
				Azioni											
				A.A6.1-18	colloqui di orientamento al lavoro per tirocini	A.A6.1-19							colloqui di orientamento al lavoro per tirocini	A.A6.1-20	colloqui di orientamento al lavoro per tirocini
					n. colloqui di orientamento al lavoro svolti/ n. colloqui di orientamento al lavoro previsti								n. colloqui di orientamento al lavoro svolti/ n. colloqui di orientamento al lavoro previsti		n. colloqui di orientamento al lavoro svolti/ n. colloqui di orientamento al lavoro previsti
			A.A6.2-13	Attivazione. tirocini extracurriculari	A.A6.2-14	Attivazione. tirocini extracurriculari	A.A6.2-15	Attivazione. tirocini extracurriculari	Ufficio orientamento e diritto allo studio	Risorse umane a disposizione dell'area	100 tirocini	1,2	1,3	1,4	
						n. tirocini extracurriculari attivati/ n. tirocini extracurriculari previsti									n. tirocini extracurriculari attivati/ n. tirocini extracurriculari previsti
			A.A6.3-13	Convenzionamento con Aziende/enti per tirocini curriculari/extracurriculari/inserimento e reinserimento lavorativo	A.A6.3-14	Convenzionamento con Aziende/enti per tirocini curriculari/extracurriculari/inserimento e reinserimento lavorativo	A.A6.3-15	Convenzionamento con Aziende/enti per tirocini curriculari/extracurriculari/inserimento e reinserimento lavorativo	Ufficio orientamento e diritto allo studio	Risorse umane a disposizione dell'area	30 convenzioni nuove	1,2	1,3	1,4	
						n. nuove aziende convenzionate realizzate/ n. nuove aziende convenzionate previste									n. nuove aziende convenzionate realizzate/ n. nuove aziende convenzionate previste
			Rettore	Dott.ssa Cucci Maria Laura	OSB	Obiettivo Trasversale Migliorare il Sistema di incentivazione e crescita professionale	Operativo			Area Risorse Umane	Risorse Umane a disposizione dell'Ufficio	ND	100%	100%	100%
							O.O.B1-18	Realizzare l'analisi dei fabbisogni formativi in coerenza con il piano integrato al fine della predisposizione del piano formativo annuale e triennale	O.O.B1-19						
	grado di raggiungimento delle azioni previste						grado di raggiungimento delle azioni previste		grado di raggiungimento delle azioni previste						
Azioni															
A.B1.1-18	Garantire supporto attivo all'area RU per l'individuazione del fabbisogno formativo in coerenza con il piano integrato	A.B1.1-19					Garantire supporto attivo all'area RU per l'individuazione del fabbisogno formativo in coerenza con il piano integrato	A.B1.1-20	Garantire supporto attivo all'area RU per l'individuazione del fabbisogno formativo in coerenza con il piano integrato						
	Fatto/non fatto						Fatto/non fatto		Fatto/non fatto						
	Grado di raggiungimento obiettivo operativo		Fatto/non fatto		Fatto/non fatto		Risorse Umane a disposizione dell'Ufficio	ND	Fatto	Fatto	Fatto				