

Struttura decentrata	Macro-obiettivi operativi	Obiettivi e standard operativi	Peso	Integrazione Anticorruzione Trasparenza	Risorse		Indicatore	Baseline	2018			2019	2020
					Ore/RU PTA Lind. Stimate	Budget previsione			Soglia	Target	Eccellenza	Target	Target
CVCL	Potenziamento dei Corsi di Lingua e Cultura Italiana e della Certificazione Linguistica	Implementazione di procedure sistematiche di pretesting e relative analisi statistiche per la valorizzazione e il consolidamento del sistema di item banking in uso al CVCL	30%		100	€ 2.500,00	Numero di candidati a cui sono stati sottoposti i pretest	0	190	200	220	250	300
	Consolidamento e miglioramento della customer satisfaction	Avvio rilevazione sperimentale del livello di soddisfazione dei candidati CELI	30%		100	€ 500,00	Numero di questionari somministrati	0	480	500	550	700	1000
	Gestione integrata dei sistemi informativi e dematerializzazione	Dematerializzazione e conservazione digitale materiale certificazione linguistica	40%	X	300	€ 10.000,00	% di realizzazione	0%	18%	20%	35%	50%	100%
UO Sviluppo e Promozione convenzioni Centri d'esame		Miglioramento della conformità delle procedure di somministrazione dei test nei Centri d'esame italiani	100%		72	€ 2.000,00	Audit in situ presso Centri con criticità	0	2	2	3	2	2
Dipartimento Scienze Umane e Sociali	Consolidamento del sistema di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale	Realizzazione attività finalizzate al consolidamento dei requisiti di AQ per l'Accreditamento Periodico	40%		300		Simulazione Visita CEV(%)	0%	60%	70%	85%	100%	
		Realizzazione di Foundation Courses per studenti con carenza di requisiti per l'accesso alle Università italiane	25%		72		Istituzione corsi	-		Entro il 30/06/2018			
		Linee guida per la verbalizzazione on line degli esami di profitto	10%	X	20		Pubblicazione Linee guida	-		Entro 31/08/2018			
		Supporto all'attuazione degli obiettivi della Programmazione Triennale 2016-2018 ai sensi del DM 635/2016 e smi	Supporto amministrativo alla realizzazione Obiettivo A - Azione B PRO3 2016-2018	25%		72		Numero corsi internazionali a.a. 2019/2020	3		4		
U.O. Progetti	Supporto allo sviluppo delle attività di ricerca e terza missione	Diffusione delle informazioni sulle opportunità di finanziamento per l'Ateneo a livello nazionale e internazionale	50%		50		Numero note informative ai docenti	0		12			
	Supporto allo sviluppo delle attività di ricerca e terza missione	Introduzione regolamentazione interna in materia di progettazione, gestione e rendicontazione di progetti nazionali ed internazionali	50%	X	120		Predisposizione Regolamento	-		Entro il 30/11/2018			
WARREDOC		Consolidamento e implementazione del sistema di governance del Centro WARREDOC	50%	X	160		Adozione Atto di Costituzione e nomina dei componenti del Comitato Scientifico	-		Entro il 30/11/2018			
		Rafforzamento dei rapporti di collaborazione culturale e scientifica del Centro WARREDOC con soggetti nazionali e internazionali	50%		160		Predisposizione di un modello di Accordo/Protocollo di collaborazione culturale e scientifica specifico per il Centro	-		Entro il 30/11/2018			

Amministrazione Centrale	Macro-obiettivi operativi	Obiettivi e standard operativi	Peso	Integrazione Anticorruzione Trasparenza	Risorse		Indicatore	Baseline	2018			2019	2020
					Ore/RU Lind. Stimate	Budget previsione			Soglia	Target	Eccellenza	Target	Target
Servizio Segreteria Direzione Generale e Protocollo		Dematerializzazione della corrispondenza in uscita	40%	X	100		Implementazione e gestione flussi per firma (%)	0%		100%			
		Implementazione del Portfolio formazione PTA	35%	X	90		Inserimento corsi effettuati da ciascuna unità di PTA - anni 2015 e 2016 (%)	0%		100%			
		Dematerializzazione del Registro giornaliero della corrispondenza in uscita	25%	X	6		Implementazione registro informatico (%)	0%		100%			
Servizio Segreteria Rettore		Attività preliminari finalizzate allo sviluppo di un nuovo modulo di Alta Formazione	25%		300		Report	-		Entro il 30/09/2018			
	Supporto allo sviluppo delle attività di ricerca e terza missione	Miglioramento della qualità della programmazione delle azioni di Public Engagement	50%		400		Report (censimento attività) e documenti programmatici	0		1		1	1
Servizio Organi Collegiali	Consolidamento del sistema di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale	Formazione e orientamento alla partecipazione studentesca negli Organi di Ateneo e dipartimentali	50%	X	180		Realizzazione incontri informativi	0		1		1	1
		Introduzione di un bollettino informativo on line sull'attività degli organi collegiali di governo	50%	X	180		Numero di bollettini pubblicati	0	4	6	10		
Servizio Programmazione, Qualità e Valutazione	Supporto all'attuazione degli obiettivi della Programmazione Triennale 2016-2018 ai sensi del DM 635/2016 e smi	Supporto amministrativo alla realizzazione del Progetto PRO3 2016-2018 Obiettivo B - azione C	40%		500		Realizzazione progetto	-		Entro il 31/12/2018			
	Consolidamento del sistema di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale	Realizzazione attività finalizzate al consolidamento dei requisiti di AQ per l'Accreditamento Periodico	60%		600		Simulazione Visita CEV(%)	0%	60%	70%	80%	100%	
Servizio Ricerca e Alta Formazione	Supporto allo sviluppo delle attività di ricerca e terza missione	Visibilità esterna pubblicazioni/ open access e introduzione di strumenti interni di monitoraggio della produzione scientifica	30%	X	300		Implementazione piattaforma IRIS	-		Entro il 30/11/2018			
		Consolidamento offerta Alta Formazione	35%		150		Numero di corsi di Alta Formazione che nell'a.a. 2018-2019 sono alla edizione x+1	1		2		3	3
		Revisione del Regolamento Master e Corsi di Alta Formazione	35%	X	150		Pubblicazione Regolamento	-		Entro il 30/11/2018			

Amministrazione Centrale	Macro-obiettivi operativi	Obiettivi e standard operativi	Peso	Integrazione Anticorruzione Trasparenza	Risorse		Indicatore	Baseline	2018			2019	2020
					Ore/RU t.ind. Stimati	Budget previsione			Soglia	Target	Eccellenza		
Servizio Comunicazione e Ufficio Stampa	Potenziamento dei Corsi di Lingua e Cultura Italiana e della Certificazione Linguistica	Attivazione di un sistema informatizzato per la gestione dei Corsi di lingua e cultura italiana	50%	X	280		% di realizzazione	0%		100%			
	Potenziamento dei Corsi di Lingua e Cultura Italiana e della Certificazione Linguistica	Progettazione della nuova immagine coordinata del Centro per la Valutazione e le Certificazioni Linguistiche (CVCL) e promozione delle attività del centro su internet e social media	30%		160		Visualizzazioni annuali delle pagine dedicate nel sito web istituzionale	-	>5500	>6000	>7000	>7000	
		Digitalizzazione e pubblicazione (sito web di Ateneo) delle Settecentine del Fondo Librario Gallenga Stuart	20%		120		Numero Settecentine pubblicate	0	30	35	40	35	35
AREA SERVIZI AGLI STUDENTI		Coordinamento, monitoraggio e verifica del conseguimento degli obiettivi e degli standard operativi delle strutture afferenti	50%				Percentuale degli obiettivi delle strutture afferenti che hanno raggiunto il livello target		70%	100%	100%		
		Consolidamento e miglioramento della customer satisfaction	50%				Risultati progetto Good Practice 2017 (rilevazione effettuata nel 2018) Questionario studenti I anno - Quesito: "Orientamento in entrata - Hai ritenuto utile questa esperienza?"	Media Unistrapg GP16 (anno di rilevazione 2017); 3,00	3,00	3,50	3,80		
Servizio Segreteria Corsi di Laurea e Didattica		Realizzazione di Foundation Courses per studenti con carenza di requisiti per l'accesso alle Università italiane	30%		100		Istituzione corsi	-		Entro il 30/06/2018			
		Dematerializzazione della posta in uscita della Segreteria Corsi di Laurea e Didattica	40%		120		% di realizzazione	-	75%	80%	90%	100%	
		Miglioramento dell'efficienza del processo di pagamento della contribuzione studentesca attraverso il supporto agli studenti per l'utilizzo dello strumento Pago PA	30%		80		Aumento dei pagamenti effettuati tramite PagoPA	Pagamenti PagoPA scadenza gen18		Pagamenti PagoPA scadenza gen19 > pagamenti PagoPA scadenza gen18		Pagamenti PagoPA scadenza gen20 > pagamenti PagoPA scadenza gen19	
Servizio Orientamento		Rafforzamento dell'orientamento verso Scuole, famiglie e Istituzioni	40%		350		Scuole coinvolte in progetti specifici di orientamento	35	42	45	50	50	52
	Supporto all'attuazione degli obiettivi della Programmazione Triennale 2016-2018 ai sensi del DM 635/2016 e smi	Realizzazione del Consultancy LAB nell'ambito del Progetto PRO3 2016-2018 Obiettivo B - azione C	60%	X	1000		% di realizzazione	0%		100%			
Servizio Biblioteca	Supporto allo sviluppo delle attività di ricerca e terza missione	Visibilità esterna pubblicazioni/ open access e introduzione di strumenti interni di monitoraggio della produzione scientifica	50%	X	400		Implementazione piattaforma IRIS	-		Entro il 30/11/2018			
		Digitalizzazione e pubblicazione (sito web di Ateneo) delle Settecentine del Fondo Librario Gallenga Stuart	50%		900		Numero Settecentine pubblicate	0	30	35	40	35	35
AREA INTERNAZIONALE E STUDENTI STRANIERI		Coordinamento, monitoraggio e verifica del conseguimento degli obiettivi e degli standard operativi delle strutture afferenti	50%				Percentuale degli obiettivi delle strutture afferenti che hanno raggiunto il livello target		70%	100%	100%		
		Consolidamento e miglioramento della customer satisfaction	50%				Report			Entro il 31/10/2018			
Servizio Pianificazione Area Internazionale	Potenziamento dei Corsi di Lingua e Cultura Italiana e della Certificazione Linguistica	Riorganizzazione dei processi di preiscrizione, iscrizione e attestazione in funzione degli utenti dei Corsi di Lingua e Cultura Italiana	40%	X	650		Numero processi riorganizzati	0	2	3	4		
	Consolidamento e miglioramento della customer satisfaction	Implementazione di strumenti per la valutazione della customer satisfaction dei Corsi di Lingua e Cultura Italiana	20%		40		Predisposizione e somministrazione questionari customer satisfaction	0		Entro il 30/09/2018			
	Miglioramento delle attività gestionali e di programmazione	Predisposizione strumenti a supporto della Governance per la definizione e realizzazione di obiettivi strategici e operativi nell'ambito dei Corsi di Lingua e Cultura Italiana	40%		150		Predisposizione documento di analisi			Entro il 30/11/2018			
Servizio Relazioni Internazionali, Erasmus e Mobilità		Implementazione di nuove forme di collaborazione con partner stranieri	40%		150		Numero di accordi trasversali	0	1	1	2	2	2
	Potenziamento dei Corsi di Lingua e Cultura Italiana e della Certificazione Linguistica	Riorganizzazione dei processi di preiscrizione, iscrizione e attestazione in funzione degli utenti dei Corsi di Lingua e Cultura Italiana	20%	X	50		Numero processi riorganizzati	0	2	3	4		
		Promozione di attività rivolte agli ex studenti dei Corsi di Lingua e Cultura Italiana dell'Università per Stranieri di Perugia	40%		500		Realizzazione raduno ex-alumni	0		1		1	1
Servizio Studenti Stranieri	Potenziamento dei Corsi di Lingua e Cultura Italiana e della Certificazione Linguistica	Riorganizzazione dei processi di preiscrizione, iscrizione e attestazione in funzione degli utenti dei Corsi di Lingua e Cultura Italiana	100%	X	650		Numero processi riorganizzati	0	2	3	4		
AREA AFFARI LEGALI E CONTRATTI		Coordinamento, monitoraggio e verifica del conseguimento degli obiettivi e degli standard operativi delle strutture afferenti	100%				Percentuale degli obiettivi delle strutture afferenti che hanno raggiunto il livello target		70%	100%	100%		
Servizio Contenzioso		Revisione integrale della vigente modulistica in materia assicurativa	50%		40		Modulistica revisionata (%)	0%		100%			
		Miglioramento dell'azione amministrativa nei settori critici evidenziati dal contenzioso amministrativo	50%	X	24		Realizzazione incontri con le strutture coinvolte	-		Entro il 30/11/2018			

Amministrazione Centrale	Macro-obiettivi operativi	Obiettivi e standard operativi	Peso	Integrazione Anticorruzione Trasparenza	Risorse		Indicatore	Baseline	2018			2019	2020
					Ore/RU t.ind. Stimate	Budget previsione			Soglia	Target	Eccellenza		
Servizio Contratti, Appalti		Adeguamento Regolamento affidamento incarichi lavoro autonomo	50%	X	36		Publicazione Regolamento	-		Entro il 30/11/2018			
		Adeguamento modulistica procedimenti disciplinari	50%		24		Modulistica adeguata (%)	0%		100%			
AREA RISORSE UMANE		Coordinamento, monitoraggio e verifica del conseguimento degli obiettivi e degli standard operativi delle strutture afferenti	50%				Percentuale degli obiettivi delle strutture afferenti che hanno raggiunto il livello target		70%	100%	100%		
	Consolidamento e miglioramento della customer satisfaction	Consolidamento e miglioramento degli standard di qualità dei servizi e della customer satisfaction di pertinenza dell'Area	50%				Risultati progetto Good Practice 2017 (rilevazione effettuata nel 2018): Questionario PTA - Questo: "In riferimento al supporto all'amministrazione e gestione del personale si ritiene complessivamente soddisfatto"	Media Unistrapg GP16 (anno di rilevazione 2017): 3,84	3,84	3,84	3,90		
Servizio Personale Docente		Introduzione regolamentazione interna in materia di incompatibilità e di autorizzazione ad incarichi extrasistematici al personale docente e ricercatore di questa Università.	100%	X	144		Emanazione Regolamento	-		Entro il 30/11/2018			
Servizio Personale TA, Previdenza		Gestione informatizzata dei congedi online del personale CEL	50%	X	70		% di realizzazione	0%		100%			
		Gestione delle pratiche previdenziali dei dipendenti mediante la procedura "Nuova Passweb"	50%		100		% di realizzazione	0%		100%			
U.O. Formazione		Implementazione del Portafoglio formazione PTA	100%	X	90		Inserimento corsi effettuati da ciascuna unità di PTA - anni 2015 e 2016 (%)	0%		100%			
AREA RISORSE FINANZIARIE		Coordinamento, monitoraggio e verifica del conseguimento degli obiettivi e degli standard operativi delle strutture afferenti	50%				Percentuale degli obiettivi delle strutture afferenti che hanno raggiunto il livello target		70%	100%	100%		
	Consolidamento e miglioramento della customer satisfaction	Consolidamento e miglioramento degli standard di qualità dei servizi e della customer satisfaction di pertinenza dell'Area	50%				Risultati progetto Good Practice 2017 (rilevazione effettuata nel 2018) Questionario PTA - Questo: "In riferimento al supporto alla contabilità si ritiene complessivamente soddisfatto"	Media Unistrapg GP16 (anno di rilevazione 2017): 4,21	4,21	4,21	4,30		
Servizio Bilancio e Contabilità	Miglioramento delle attività gestionali e di programmazione	Implementazione strumenti a supporto del controllo di gestione	50%	X	50	€ 1.500,00	Configurazione dimensioni e unità analitiche	-		Entro il 30/06/2018			
		Adeguamento organizzazione sistema contabile alla nuova normativa ministeriale	50%		20		Aggiornamento configurazioni contabili (SIOPE, prospetti di sintesi)	-		Entro il 30/06/2018			
Servizio Trattamenti Economici		Adeguamento comunicazioni flusso stipendiale con Istituto Cassiere	30%		144		% di realizzazione	0%		100%			
		Revisione del sistema CSA Stipendi per adeguamento al nuovo CCNL	20%		100		% di realizzazione	0%		100%			
		Verifica e completamento del flusso telematico delle dichiarazioni analitiche (DMA2)	50%		330		Revisione posizioni pensionistiche dipendenti Anno 2012 (%)	50%		100%			
U.O. Fiscale		Miglioramento utilizzo del Bollo virtuale da parte delle strutture interessate	100%		30		Redazione nota informativa	-		Entro il 30/11/2018			
AREA SERVIZI GENERALI		Coordinamento, monitoraggio e verifica del conseguimento degli obiettivi e degli standard operativi delle strutture afferenti	40%				Percentuale degli obiettivi delle strutture afferenti che hanno raggiunto il livello target		70%	100%	100%		
	Consolidamento e miglioramento della customer satisfaction	Consolidamento e miglioramento degli standard di qualità dei servizi e della customer satisfaction di pertinenza dell'Area	50%				Risultati progetto Good Practice 2017 (rilevazione effettuata nel 2018) Questionario Studenti I anno - Questo: "Sei complessivamente soddisfatto della qualità dei servizi dei sistemi informativi"	Media Unistrapg GP16 (anno di rilevazione 2017): 3,65	3,65	3,90	4,00		
	Gestione integrata dei sistemi informativi e dematerializzazione	Supporto alle strutture dell'Ateneo per la dematerializzazione	10%				Numero nuovi processi dematerializzati		6	8	9		
Servizio Supporto Tecnico		Sostituzione di tutte le apparecchiature di proiezione nelle aule attrezzate	50%		300	€ 15.000,00	% di realizzazione	0%		100%			
		Ristrutturazione laboratori linguistici/informativi	50%		300	€ 20.000,00	% di realizzazione	30%	75%	80%	100%	100%	
Servizio Sistemi Informativi	Potenziamento dei Corsi di Lingua e Cultura Italiana e della Certificazione Linguistica	Attivazione di un sistema informatizzato per la gestione dei Corsi di lingua e cultura italiana	50%	X	432	€ 80.000,00	% di realizzazione	0%		100%			
		Gestione informatizzata dei congedi online del personale CEL	25%	X	100		% di realizzazione	0%		100%			
		Digitalizzazione e pubblicazione (sito web di Ateneo) delle Settecentine del Fondo Librario Gallenga Stuart	25%		100		Numero Settecentine pubblicate	0	30	35	40	35	35

Amministrazione Centrale	Macro-obiettivi operativi	Obiettivi e standard operativi	Peso	Integrazione Anticorruzione Trasparenza	Risorse		Indicatore	Baseline	2018			2019	2020
					Ore/RU t.ind. Stimate	Budget previsione			Soglia	Target	Eccellenza		
Servizio Supporto RPTC	Prevenzione della corruzione e trasparenza	Valorizzazione del ruolo della componente accademica nelle misure di prevenzione della corruzione	45%	X	500		Lavori delle Commissioni miste (doceti / PTA) di cui all'art. 12 del PTPCT e conseguente aggiornamento del Piano	-		Entro il 30/11/2018			
	Prevenzione della corruzione e trasparenza	Organizzazione degli adempimenti in materia di accesso civico	35%	X	150		Redazione atto di disciplina	-		Entro il 30/11/2018			
	Prevenzione della corruzione e trasparenza	Organizzazione degli adempimenti in materia di Anagrafe delle Prestazioni/Trasparenza	20%	X	100		Redazione atto di disciplina	-		Entro il 30/11/2018			
Servizio Edilizia		Migliorare l'efficienza degli interventi di manutenzione edile degli immobili	55%		500	€ 500,00	Contratto pluriennale per la manutenzione edile degli immobili: autorizzazione CDA alla gara d'appalto	-		Entro il 30/11/2018			
		Reperimento erogazioni liberali attraverso lo strumento "Art Bonus"	45%		250		Studio di fattibilità: approvazione Consiglio di Amministrazione	-		Entro il 30/11/2018			
Servizio Infrastrutture Informatiche	Gestione integrata dei sistemi informativi e dematerializzazione	Migrazione del data center d'Ateneo in cloud	90%		600		% di realizzazione	0%		100%			
AREA PATRIMONIO		Coordinamento, monitoraggio e verifica del conseguimento degli obiettivi e degli standard operativi delle strutture afferenti	40%				Percentuale degli obiettivi delle strutture afferenti che hanno raggiunto il livello target		70%	100%	100%		
	Consolidamento e miglioramento della customer satisfaction	Consolidamento e miglioramento degli standard di qualità dei servizi e della customer satisfaction di pertinenza dell'Area	50%				Risultati progetto Good Practice 2017 (anno di rilevazione 2018) - Questionario Docenti - Quesito: "In riferimento agli interventi di manutenzione - Gli interventi avvengono in tempi adeguati?"	Media Unistrapp GP16 (anno di rilevazione 2017): 3,00	3,00	3,10	3,50		
	Miglioramento delle attività gestionali e di programmazione	Monitoraggio dell'attuazione del Programma biennale degli acquisti dei beni e dei servizi (2018-2019)	20%	X	108		Redazione Report	0		1		1	
Servizio Accoglienza e Cerimoniale		Valorizzazione Museo Unistrapp	100%		100		Realizzazione Guida tascabile (%)	0%		100%			
Servizio Acquisti, Patrimonio e Manutenzioni		Adeguamento sistema videosorveglianza Palazzina Prosciutti	25%		35		Attivazione sistema di videosorveglianza digitale (IP) (%)	0%		100%			
		Adeguamento alla normativa vigente in materia contabile	25%	X	24		Documento "Conto Giudiziale" (%)	0%	75%	80%	100%	100%	
		Introduzione regolamentazione interna in materia di piccole spese	50%	X	60		Adozione Regolamento	-		Entro il 30/11/2018			