

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
Area Strategica I - Ricerca Scientifica											
Obiettivo Strategico I.1	I.1 Miglioramento della qualità della ricerca: potenziamento della produttività scientifica sia sotto il profilo quantitativo sia qualitativo										
I.1.1	I.1.1 Prevedere un percorso di formazione specifico per i dottorandi, per gli assegnisti di ricerca e per i nuovi ricercatori sulle modalità di redazione di un paper scientifico, in linea con gli standard internazionali e con i criteri di valutazione utilizzati dalle riviste internazionali prestigiose										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
I.1.1.D1	19001	Mantenimento del corso finalizzato a migliorare le capacità di redazione di articoli scientifici e in generale la produttività scientifica dei dottorandi, attraverso una formazione sia teorica sia pratica; apertura del corso agli assegnisti.	Fase 1: pianificazione del corso	N.corsi organizzati	N.corsi organizzati	0	1	AD.02.STR.29 - Dip.to Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A		ANNUALE	Modificato dal 2019 con motivazioni
			Fase 2: gestione operativa; Nell'ambito della Fase 2, il contributo del PTA può essere dettagliato come segue: realizzazione di attività finalizzate alla produzione ed elaborazione, nonché stesura di dati sperimentali adeguati alla realizzazione di articoli e pubblicazioni scientifiche rivolte ad un target scientifico internazionale. Le azioni necessarie sono: • Supporto alle progettazione e realizzazione di attività in laboratori siti in aree confinate e in campo, Predisposizione di una pagina web dedicata alla raccolta dei prodotti scientifici dei dottorandi • Campionamento di materiale e dati presso campi sperimentali e/o aree naturali e agricole, • Supporto all'elaborazione dei dati e/o alla preparazione lavori scientifici, • Assistenza informatica, • Stesura dei lavori scientifici da sottoporre a riviste indicizzate nazionali ed internazionali. Per il PERSONALE AMMINISTRATIVO: PRIMO SEMESTRE supporto all'attività di comunicazione, prenotazione aule/laboratorio informatico, SECONDO SEMESTRE gestione pratiche amministrative dei dottorandi, gestione pratiche ammi.vo-contabile per eventuali risorse umane o materiali necessarie								
			Fase 3: gestione pratiche amministrativo contabili								
I.1.1.D2	19002	Realizzare seminari di Dipartimento e/o lezioni nell'ambito del corso di dottorato in Management Law (per dottorandi, assegnisti e nuovi ricercatori) su tematiche inerenti il processo di pubblicazione quali: "How to get published in international journals", "How to write a research paper", "Research and Bibliometrics".	Reclutamento professori ed esperti in qualità di relatori nell'ambito dei seminari organizzati dal Dipartimento inerenti il corso di Dottorato in Management & Law (per dottorandi, assegnisti e nuovi ricercatori) su tematiche inerenti il processo di pubblicazione quali: "How to get published in international journals", "How to write a research paper", "Research and Bibliometrics".	N. seminari	N. seminari	0	>=1	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA		ANNUALE	
				N. pubbl. intern.	N. pubbl. intern.	0	>=5				
I.1.1.D4	19004	Promuovere la partecipazione dei dottorandi, assegnisti e giovani ricercatori del Dipartimento alle attività di formazione volte al miglioramento della scrittura di articoli scientifici e proposte dalla Facoltà e dall'Ateneo						AD.02.STR.19 - Dip.to Ingegneria Civile, Edile e Architettura - DICEA		ANNUALE	Chiuso con motivazioni
I.1.1.D5	19005	Far frequentare, ai propri dottorandi e assegnisti di ricerca non post-doc, i corsi organizzati dalla Facoltà di Ingegneria volti alla formazione di un potenziale umano adeguato a garantire standard quantitativi e qualitativi elevati rispetto alla collocazione editoriale internazionale dei lavori scientifici prodotti	Fase 1: Censimento dei dottorandi e assegnisti di ricerca non post-doc afferenti al Dipartimento (1° e 2° semestre);	Percentuali di dottorandi e assegnisti di ricerca non post-doc afferenti al Dipartimento che frequenteranno il corso	N. di persone che hanno seguito il corso / N. di persone che avrebbero potuto seguire il corso	0	>=50%	AD.02.STR.20 - Dip.to Ingegneria dell'informazione - DII		ANNUALE	
			Fase 2: Raccolta dati di partecipazione e calcolo indicatore (2° semestre)								

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
I.1.1.D7	19007	Promuovere la partecipazione di dottorandi, assegnisti di ricerca e nuovi ricercatori afferenti al dipartimento a corsi volti alla formazione di un potenziale umano adeguato a garantire standard quantitativi e qualitativi elevati rispetto alla collocazione editoriale internazionale dei lavori scientifici prodotti.		% di partecipanti	L'indicatore Percentuale si calcola nella modalità seguente: n° di persone che hanno seguito il corso / il n° di persone del Dipartimento che avrebbero dovuto seguire il corso	>=50%	>=50%	AD.02.STR.22 - Dip.to Scienze e Ingegneria della Materia, dell'Ambiente ed Urbanistica - SIMAU		ANNUALE	Chiuso con motivazioni
I.1.1.D9	19009	Fornire le competenze pratiche relative alle modalità di redazione di paper scientifici attraverso cicli di seminari o workshop tenuti da editor di riviste internazionali e da ricercatori	Identificazione potenziali formatori Svolgimento del seminario	% di incremento delle pubblicazioni scientifiche internazionali (2019)	(tot pubblicazioni 2019/tot pubbl triennio)*100	0	10%	AD.02.STR.26 - Dip.to Scienze Biomediche e Sanità Pubblica - DISBSP		ANNUALE	
I.1.1.D10	19010	Identificazione dei gruppi di ricerca con rate di pubblicazione su riviste internazionali prestigiose, definite secondo gli standard accettati dalla comunità scientifica. Assegnazione di dottorato ed assegni di ricerca dedicati in modo da favorire l'apprendimento di qualità e la corretta ed efficiente pianificazione scientifica.	Creazione di borse di dottorato e assegni di ricerca dedicati	N.ro di borse di dottorato e assegni di ricerca dedicati (2019)	Tot n.ro di borse di dottorato e assegni di ricerca dedicati (2019)	0	2	AD.02.STR.27 - Dip.to Scienze Cliniche e Molecolari - DISCLIMO		ANNUALE	
I.1.1.D11	19011	Realizzazione attività mirate alla creazione e allo sviluppo di competenze trasversali, seminari interdipartimentali aperti a dottorandi, assegnisti e nuovi ricercatori.	Predisposizione e realizzazione dei seminari	N.ro seminari, corsi di aggiornamento intra e interdipartimentali	Totale n.ro eventi	0	>=3	AD.02.STR.28 - Dip.to Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO		ANNUALE	
			Monitoraggio partecipazione seminari	N.ro pubblicazioni scientifiche internazionali realizzate da dottorandi assegnisti e nuovi ricercatori	Totale numero di pubblicazioni su riviste internazionali con IF	0	>=1				
			Monitoraggio pubblicazioni prodotte								
I.1.3	I.1.3 Valorizzare i migliori paper scientifici attraverso la comunicazione istituzionale										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
I.1.3.D1	19014	Supporto amministrativo-contabile e organizzativo per la pubblicazione dei prodotti scientifici sia on line, sia attraverso l'organizzare giornate/evento per la presentazione dei migliori paper pubblicati	Fase 1 PRIMO SEMESTRE: selezione dei migliori lavori scientifici dei dottorandi/giovani dottori di ricerca (a cura dei Docenti) + Predisposizione di una pagina web dedicata nel sito del Dipartimento+Calendarizzazione eventi (febb, giugno, settembre)+ Organizzazione evento di febbraio Fase 2 SECONDO SEMESTRE: Implementazione della pagina web + Organizzazione eventi di giugno e settembre	N. eventi	N. eventi	0 - (note:Nel 2018 è stata predisposta l'attività organizzativa necessaria)	1	AD.02.STR.29 - Dip.to Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A		ANNUALE	Modificato dal 2019 con motivazioni
I.1.3.D2	19015	Aggiornare una sezione del sito web di Dipartimento in cui pubblicare e dare visibilità alle pubblicazioni di maggior rilevanza delle varie aree disciplinari. Realizzazione di seminari sull'utilizzo dei social-media per la diffusione dei risultati della ricerca	- Verifica ed analisi con alcuni referenti dei settori scientifici disciplinari afferenti al Dipartimento per selezionare le pubblicazioni con maggiore visibilità nazionale ed internazionale ed effettuare il relativo inserimento nel sito web di Dipartimento al fine di aggiornare una sezione dedicata.	N.1 seminario	N. 1 seminario		>=1	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA		ANNUALE	
			- a seguito di contatto con professori ed esperti esterni viene predisposta tutta l'attività amministrativa al fine di realizzare di seminari specifici in particolare sull'utilizzo dei social-media per la diffusione dei risultati della ricerca.								

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
I.1.3.D3	19016	1. Accrescere la visibilità delle pubblicazioni realizzate invitando i ricercatori del Dipartimento ad alimentare portali o database specifici (Repec, Research Gate, ...) . 2. Prevedere una sezione nel sito di dipartimento che ospita i migliori lavori scientifici dei ricercatori del dipartimento. 3. Selezione dei migliori lavori scientifici dei ricercatori del Dipartimento da inserire nell'apposita sezione del sito di Ateneo dedicata alla divulgazione delle pubblicazioni di eccellenza.	Fase 1: Creazione sezione nel sito di dipartimento - I e II semestre Fase 2: upload/invio papers - I e II semestre	Posizionamento all'interno del ranking RePEC delle istituzioni economiche e dei dipartimenti di economia nella soglia dei top 5% , sia a livello mondiale che nazionale.		SI	SI	AD.02.STR.24 - Dip.to Scienze Economiche e Sociali - DISES		ANNUALE	
I.1.3.D4	19017	Realizzazione di una bacheca esterna al Dipartimento su cui pubblicizzare, con scadenza trimestrale e tramite la title page, i migliori lavori scientifici dei ricercatori afferenti al Dipartimento; Pubblicizzare, tramite la title page, i migliori lavori scientifici sulla home page del sito del Dipartimento.	Attività ciclica a scadenza trimestrale: 1. richiesta ai responsabili di area dei migliori articoli pubblicabili (La procedura termina correttamente quando la pubblicazione degli articoli avviene entro i 30 giorni) Attività ciclica a scadenza trimestrale: 2. redazione della lista da pubblicare (La procedura termina correttamente quando la pubblicazione degli articoli avviene entro i 30 giorni) Attività ciclica a scadenza trimestrale: 3. pubblicazione nel sito. (La procedura termina correttamente quando la pubblicazione degli articoli avviene entro i 30 giorni)	Percentuale di procedure completate entro 30 gg	(procedure corrette a.s./tot procedure a.s) *100	0	>=75%	AD.02.STR.19 - Dip.to Ingegneria Civile, Edile e Architettura - DICEA		ANNUALE	
I.1.3.D5	19018	Realizzazione di un'apposita sezione nel sito del Dipartimento al fine di divulgare i migliori lavori scientifici pubblicati dai ricercatori afferenti al Dipartimento	Fase 1: Raccolta dei migliori lavori scientifici dei ricercatori e scelta dei lavori da pubblicare da parte della Commissione Qualità (1° e 2° semestre) Fase 2: Pubblicazione sul sito (1° e 2° semestre)	% dei lavori scientifici pubblicati	N. di articoli scientifici pubblicati/ N. lavori scientifici prodotti	0	10%	AD.02.STR.20 - Dip.to Ingegneria dell'Informazione - DII		ANNUALE	
I.1.3.D6	19019	Il Dipartimento valorizzerà i migliori lavori scientifici dei suoi ricercatori dando risalto ad essi predisponendo una bacheca all'ingresso del Dipartimento sulla quale saranno affissi e pubblicizzando gli stessi sulla home page del sito del Dipartimento	Fase di richiesta: ogni inizio anno il Direttore invierà una e-mail ai ricercatori del Dipartimento per richiedere loro la title page degli articoli pubblicati nell'anno precedente. Fase di selezione: La scelta dei migliori paper sarà basata su una procedura automatica che terrà conto del quartile del journal su cui il paper è stato pubblicato. Pubblicizzazione: Le title page rimarranno sulla bacheca e sulla home page del Dipartimento per 2 settimane	Percentuale di lavori scientifici pubblicati	(n° totale di title page inviate al Direttore dai ricercatori / n° di articoli pubblicizzabili sulla home page*) x 100 * Considerando che un lavoro rimane sulla home page per 2 s	100	110%	AD.02.STR.21 - Dip.to Ingegneria Industriale e Scienze Matematiche - DIISM		ANNUALE	
I.1.3.D7	19020	Pubblicazione dei migliori lavori scientifici dei ricercatori afferenti in un'area dedicata del sito web del Dipartimento	Raccolta e pubblicazione dei lavori scientifici scelti dalla commissione scientifica nel primo semestre 2019 Raccolta e pubblicazione lavori scientifici scelti dalla commissione scientifica nel secondo semestre 2019	Percentuale di lavori scientifici pubblicati	n° di articoli pubblicati/ n° articoli selezionati dalla commissione scientifica	0	100%	AD.02.STR.22 - Dip.to Scienze e Ingegneria della Materia, dell'Ambiente ed Urbanistica - SIMAU		ANNUALE	
I.1.3.D8	19021	1. Promuovere l'istituzione del D-Day annuale per la Scuola di Dottorato della Facoltà di Medicina, durante il quale vengono presentati i prodotti di ricerca dei Dottorandi e premiati i più meritevoli (mediante applicazione di indicatori bibliometrici/valutazione peer-review). (2017) 2. Aggiornare la pagina web del Dipartimento, popolandola di NEWS in merito ai progetti di ricerca in corso e alle pubblicazioni relative	Preventiva attività di coinvolgimento e divulgazione tra i docenti del Dipartimento Coordinamento con le varie figure coinvolte per l'organizzazione dell'evento da divulgare e pubblicare sul sito Valutazione dei prodotti e premiazione del più meritevole a) Sensibilizzazione dei Docenti b) Selezione delle informazioni secondo un format strutturato c) Pubblicazione sul sito di informazioni relative alle pubblicazioni prodotte."	Organizzazione del DDay annuale n.ro papers pubblicati	Organizzazione del DDay annuale Tot papers pubblicati	0	SI 5	AD.02.STR.25 - Dip.to Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC		ANNUALE	

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
I.1.3.D9	19022	Favorire la diffusione e la divulgazione dell'attività di ricerca	Pubblicazione sul sito del Dipartimento dei principali lavori scientifici del Dipartimento	N. pubblicazioni valorizzate di particolare rilievo scientifico attraverso il sito del Dipartimento	Tot n.ro pubblicazioni valorizzate di particolare rilievo scientifico attraverso il sito del Dipartimento	0	2	AD.02.STR.26 - Dip.to Scienze Biomediche e Sanità Pubblica - DISBSP		ANNUALE	
I.1.3.D10	19023	Comunicazione esterna della pubblicazione di articoli scientifici pubblicati su riviste di grande impatto, attraverso press release, conferenze stampa e social network	Creazione di press release e conferenze stampa per la valorizzazione comunicativa delle pubblicazioni di alto impatto	Creazione di press release e conferenze stampa per la valorizzazione comunicativa delle pubblicazioni di alto impatto			SI	AD.02.STR.27 - Dip.to Scienze Cliniche e Molecolari - DISCLIMO		ANNUALE	
I.1.3.D11	19024	Promozione e partecipazione al D-DAY annuale della scuola di dottorato della Facoltà di medicina con presentazione dei prodotti di ricerca dei dottorandi. Incentivazione dei ricercatori all'exportazione telematica dei propri risultati tramite implementazione della pagina Web del dipartimento.	Creazione pagina dedicata sul sito di Dipartimento	% pagine dedicate aggiornate sul sito del Dipartimento	N.ro di prodotti caricati/visibili sulla pagina dedicata		70%	AD.02.STR.28 - Dip.to Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO		ANNUALE	
I.1.3.D12	19025	- Segnalazione all'ufficio stampa di ateneo dei lavori scientifici di alto impatto pubblicati dai Docenti del DISVA. - Creazione di una bacheca sul sito DISVA con l'elenco aggiornato degli ultimi lavori pubblicati dai Docenti del DISVA, con eventuale indicazione del link, del graphical abstract o dell'abstract testuale.						AD.02.STR.30 - Dip.to Scienze della Vita e dell'Ambiente - Di.S.V.A.		ANNUALE	Chiuso con motivazioni
I.1.3.D13	19173	Pubblicazione di una brochure con l'attività scientifica dei dottorandi del secondo e terzo anno						AD.02.STR.30 - Dip.to Scienze della Vita e dell'Ambiente - Di.S.V.A.		ANNUALE	Chiuso
I.1.3.D15	19028	1. Promuovere organizzazione evento annuale per la divulgazione delle attività di ricerca svolte e di quelle in corso nell'ambito dei Dottorati di Ricerca attivati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia	Promuovere organizzazione evento annuale per la divulgazione delle attività di ricerca svolte e di quelle in corso nell'ambito dei Dottorati di Ricerca attivati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia	Attivazione evento	Attivazione evento		SI	AD.02.STR.16 - Presidenza Facoltà di Medicina e Chirurgia		PLURIENNALE	Modificato dal 2019 con motivazioni
I.1.4	I.1.4 Potenziamento della ricerca attraverso finanziamenti dedicati										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
I.1.4.D1	19218	Supporto ai ricercatori nella presentazione di domande di finanziamento attività di ricerca in risposta ai relativi specifici bandi	Gestione economico-finanziaria dei progetti	N.ro di progetti di ricerca finanziati	Totale numero di progetti finanziati	2	4	AD.02.STR.28 - Dip.to Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO		ANNUALE	Nuovo dal 2019

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
I.1.4.D2	19045	Gestione amministrativo-contabile e rendicontazione dei progetti di ricerca e delle convenzioni di ricerca in ambiti strategici per il settore socio-economico	FASE 1 PRIMO SEMESTRE: atti amministrativi per la presentazione di progetti/convenzioni di ricerca FASE 2 PRIMO/SECONDO SEMESTRE: gestione dell'attività amministrativo-contabile e di ricerca, finalizzata alla realizzazione del progetto FASE 3 SECONDO SEMESTRE: rendicontazione amministrativo-contabile	Entità dei finanziati nell'anno di riferimento, per unità di personale della Segreteria Amministrativa	finanziamenti nell'anno di riferimento/n.unità personale segreteria amm.va	300.000 - (note: si auspica un incremento di personale che, a fronte di finanziamenti crescenti, renda sostenibile la gestione e la rendicontazione)	300.000	AD.02.STR.29 - Dip.to Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A		ANNUALE	Modificato dal 2019 con motivazioni
I.1.4.D3	19031	Mantenimento e miglioramento delle procedure meritocratiche utilizzate all'interno del Dipartimento per la redistribuzione dei fondi di Ricerca Scientifica di Ateneo (RSA)						AD.02.STR.19 - Dip.to Ingegneria Civile, Edile e Architettura - DICEA		ANNUALE	Chiuso con motivazioni
I.1.4.D4	19032	Promuovere il miglioramento della ricerca scientifica del Dip. anche attraverso la collaborazione tra ricercatori appartenenti a settori scientifico-disciplinari diversi; la presentazione di progetti congiunti su tematiche interdisciplinari, l'internazionalizzazione, il coinvolgimento attivo di: ricercatori stranieri, tecnici di laboratorio e giovani ricercatori non strutturati, attraverso la loro partecipazione attiva ai progetti, ed in generale, il coinvolgimento di tutto il personale docente nella ricerca scientifica del Dip.	Fase 1: Predisposizione criteri di valutazione progetti (1° e 2° semestre) (Si intende finanziare anche con il 20% della ricerca scientifica di Ateneo, progetti che abbiano le caratteristiche indicate nell'obiettivo) Fase 2: Apertura bando (1° e 2° semestre) Fase 3: Selezione dei progetti (1° e 2° semestre)	N. progetti approvati	Tot n.ro progetti approvati	0	3	AD.02.STR.20 - Dip.to Ingegneria dell'Informazione - DII		ANNUALE	
I.1.4.D5	19033	Potenziare la visibilità dei servizi e della ricerca sviluppata dal Dipartimento attraverso il sito web al fine di stimolare le collaborazioni e la raccolta di finanziamenti.	Raccolta delle informazioni Inserimento delle informazioni nella pagine web	Percentuale di pagine web aggiornate in relazione alle pagine totali	(Numero di pagine web aggiornate / numero totale pagine del sito web)*100	0	>=25%	AD.02.STR.21 - Dip.to Ingegneria Industriale e Scienze Matematiche - DIISM		PLURIENNALE	Modificato dal 2019 con motivazioni
I.1.4.D6	19034	I fondi di ateneo per la ricerca scientifica verranno suddivisi tra i ricercatori del dipartimento seguendo un criterio meritocratico, a tale scopo verrà definito un opportuno "indice" che tenga conto della quantità e della qualità delle pubblicazioni scientifiche prodotte		Indice meritocratico mediato sui ricercatori del dipartimento	L'indice meritocratico viene calcolato nel seguente modo: somma degli indici relativi ai singoli ricercatori/numero dei ricercatori del dipartimento	>=4	>=4	AD.02.STR.22 - Dip.to Scienze e Ingegneria della Materia, dell'Ambiente ed Urbanistica - SIMAU		ANNUALE	Chiuso con motivazioni
I.1.4.D7	19035	Partecipazione a progetti di ricerca finanziati ministeriali		N. di proposte per il prossimo Bando PRIN	N. 2 proposte nel triennio per il prossimo Bando PRIN		2	AD.02.STR.21 - Dip.to Ingegneria Industriale e Scienze Matematiche - DIISM		ANNUALE	Chiuso con motivazioni
I.1.4.D8	19036	Creazione di un gruppo di lavoro specializzato per l'individuazione dei bandi, dei potenziali partner di ricerca e per la stesura il supporto alla redazione di proposte	Identificazione dei Referenti Individuazione dei principali bandi di ricerca europei	N. di progetti da sottoporre a call internazionali	Tot n.ro di progetti da sottoporre a call internazionali	0	1	AD.02.STR.26 - Dip.to Scienze Biomediche e Sanità Pubblica - DISBSP		ANNUALE	

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
I.1.4.D9	19037	Creazione di finanziamenti volti alla creazione di infrastrutture di ricerca necessarie per lo sviluppo di programmi di ricerca che rispettino gli standard qualitativi per una ricerca di livello medio alto quali: 1- animal facility per la gestione/genesi ceppi murini bioingegnerizzati 2- biobanca Creazione di piattaforme informatiche per data registry/databases per la raccolta di casistiche cliniche, necessarie per la ricerca traslazionale in ambito medico		Creazione animal facility			SI	AD.02.STR.27 - Dip.to Scienze Cliniche e Molecolari - DISCLIMO		ANNUALE	Chiuso con motivazioni
				Creazione biobanca			SI				
				Creazione piattaforma informatica per clinical data registry			SI				
I.1.4.D10	19333	Sviluppo e realizzazione del progetto di eccellenza di Dipartimento	Predisposizione delle procedure per gli acquisti di eccellenza	% di terminazione corretta della procedura	(n.ro di procedure con terminazione corretta a.s./tot procedure a.s.)*100	0	>=70	AD.02.STR.19 - Dip.to Ingegneria Civile, Edile e Architettura - DICEA		ANNUALE	Nuovo dal 2019
			Riadattamento degli spazi di Dipartimento								
			Riadattamento degli spazi dei laboratori								
Obiettivo Strategico I.2	I.2 Miglioramento della capacità di attrazione delle risorse per la ricerca										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
		Vedere obiettivi operativi Strutture Amministrazione Centrale e Centri di Servizio									
Obiettivo Strategico I.3	I.3 Potenziamento della ricerca in ambiti strategici per il settore socio-economico										
I.3.1	I.3.1 Favorire la creazione di reti tra ricercatori e stakeholder del territorio anche in un'ottica di interdisciplinarietà										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
I.3.1.D1	19040	Il Dipartimento intende sviluppare e mantenere protocolli di intesa con aziende e istituzioni volte alla condivisione di iniziative di ricerca nonché alla diffusione dei risultati della ricerca	Implementazione delle azioni amministrative al fine di agevolare la predisposizione della documentazione necessaria allo sviluppo ed al mantenimento di protocolli di intesa con aziende e istituzioni volte alla condivisione di iniziative di ricerca nonché alla diffusione dei risultati della ricerca	N. protocolli intesa o convenzioni	N. protocolli intesa o convenzioni	0	>=3	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA		ANNUALE	
				Importo delle entrate per ricerca	Importo delle entrate per ricerca	0	>=90000				
I.3.1.D2	19041	Promuovere la predisposizione e realizzazione di gruppi e progetti di ricerca tra i ricercatori del Dipartimento e di altri Dipartimenti, sia dell'Ateneo sia di altri Atenei (con particolare riferimento a quelli marchigiani), nonché con soggetti imprenditoriali e istituzionali in ambito regionale e nazionale.	Convenzioni e accordi attivati - I e II semestre	N. di accordi di ricerca compresa la partecipazione a centri di ricerca interdipartimentali e interuniversitari	tot di accordi di ricerca compresa la partecipazione a centri di ricerca interdipartimentali e interuniversitari	0	>=3	AD.02.STR.24 - Dip.to Scienze Economiche e Sociali - DISES		ANNUALE	
				N. di convenzioni di ricerca stipulate con stakeholder del territorio	tot di convenzioni di ricerca stipulate con stakeholder del territorio	0	>=3				
I.3.1.D3	19042	Seminari tenuti dai dottorandi, assegnisti di ricerca, nuovi ricercatori indirizzati a stakeholder del territorio e creazione reti per un interesse interdisciplinare e transdisciplinare; interazioni di ricerca con aziende del territorio, già oggetto di partecipazione a call di finanziamento in ambito regionale.		Organizzazione seminari per la creazione/consolidamento di reti ed interazioni di ricerca con altre discipline, con aziende od organismi internazionali	Valore quantitativo - Organizzazione di n. 1 seminario e creazione rete	1	1	AD.02.STR.26 - Dip.to Scienze Biomediche e Sanità Pubblica - DISBSP		ANNUALE	Chiuso con motivazioni

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
I.3.1.D4	19043	Per la creazione di reti con aziende il Dipartimento supporta e stimola i ricercatori utilizzando le competenze interne in ambito scientifico. Inoltre, i ricercatori del Dipartimento partecipano alle iniziative di Ateneo volte alla divulgazione dell'attività di ricerca (es. YFF, E-capital, ecc)	Supporto anche amministrativo alla stesura dei progetti	N.ro di progetti di ricerca misti tra Università e stakeholder	Totale numero di progetti di ricerca misti tra Università e stakeholder partecipati	0	>=1	AD.02.STR.28 - Dip.to Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO		ANNUALE	
			Partecipazione dei ricercatori alle iniziative con predisposizione del relativo materiale	N.ro di iniziative di divulgazione attività di ricerca	Totale numero di iniziative di divulgazione attività di ricerca partecipate	0	>=1				
I.3.1.D5	19008	Gestione delle auto di servizio in dotazione al Dipartimento	Creazione e test di verifica di un software dedicato	Messa in rete del software testato entro il 2019.	Messa in rete del software testato entro il 2019.		SI	AD.02.STR.22 - Dip.to Scienze e Ingegneria della Materia, dell'Ambiente ed Urbanistica - SIMAU		PLURIENNALE	Nuovo dal 2019
			Implementazione di tale software sul sito web del dipartimento accessibile a tutto il personale strutturato								
I.3.2											
I.3.2 Favorire la diffusione e la divulgazione dell'attività di ricerca per far emergere le risposte alle esigenze socio-economiche del territorio											
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
I.3.2.D2	19046	Promozione di momenti di divulgazione con l'obiettivo di incrementare il ruolo ricoperto dal Dipartimento su tematiche socio-economiche.	Promozione di momenti di divulgazione con l'obiettivo di incrementare il ruolo ricoperto dal Dipartimento su tematiche socio-economiche.	N. convegni, workshop ed altri eventi divulgativi organizzati	N. convegni, workshop ed altri eventi divulgativi organizzati	>=1	>=1	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA		ANNUALE	Chiuso con motivazioni
I.3.2.D4	19048	Promuovere la divulgazione e lo sviluppo dei risultati della ricerca del Dipartimento verso gli attori chiave del sistema socioeconomico, attraverso la realizzazione di eventi e/o comunicazioni mirate	- Predisposizione delle procedure operative interne necessarie per la realizzazione dell'evento. La natura di tali procedure dipende dal tipo di evento che viene richiesto.	% di terminazione corretta della procedura.	(n.ro procedure con terminazione corretta a.s /tot procedure a.s.)*100	0	>=100%	AD.02.STR.19 - Dip.to Ingegneria Civile, Edile e Architettura - DICEA		ANNUALE	
			- Creazione di un Database degli eventi e pubblicazione degli eventi significativi su sito di Dipartimento.								
I.3.2.D5	19049	Rafforzare ulteriormente l'organizzazione di incontri, seminari, tavole rotonde, con la partecipazione di ricercatori del Dipartimento ma anche di esperti, stakeholder o semplici fruitori dei servizi, allo scopo di divulgare le conoscenze e convertire lo scambio di informazioni	Fase 1: Supporto all'organizzazione dei seminari e relativa pubblicizzazione dell'evento (1° e 2° semestre)	N. di seminari /incontri/tavole rotonde su tematiche corrispondenti alle esigenze socio-economiche del territorio	Tot n.ro di seminari /incontri/tavole rotonde su tematiche corrispondenti alle esigenze socio-economiche del territorio	1	2	AD.02.STR.20 - Dip.to Ingegneria dell'Informazione - DII		ANNUALE	
			Fase 2: Raccolta dati di partecipazione (2° semestre)								
I.3.2.D6	19050	Promuovere la divulgazione e lo sviluppo dei risultati della ricerca del Dipartimento verso gli attori chiave del sistema socioeconomico, attraverso la realizzazione di eventi	Predisposizione delle procedure operative	Numero di eventi realizzati per anno	Numero di eventi realizzati per anno	3	4	AD.02.STR.21 - Dip.to Ingegneria Industriale e Scienze Matematiche - DIISM		ANNUALE	
			Attività ciclica con scadenza definita degli specifici programmi operativi.								
			Valutazione della qualità del servizio								
I.3.2.D7	19051	Organizzazione di scuole e seminari aperti all'intera comunità su tematiche relative alla ricerca di Dipartimento	Prenotazione e gestione aule, pubblicazione sul sito web del dipartimento dell'evento formativo e comunicazione dell'evento all'amministrazione centrale	Percentuale di eventi comunicati all'amministrazione centrale per pubblicizzazione (dal 2018)	n° di eventi comunicati / n° di eventi organizzati dal Dipartimento	0	100%	AD.02.STR.22 - Dip.to Scienze e Ingegneria della Materia, dell'Ambiente ed Urbanistica - SIMAU		ANNUALE	
			Produzione di opuscoli, locandine e materiale didattico, gestione della pratica amministrativa per i docenti relatori								

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
I.3.2.D8	19052	Partecipazione attiva dei Ricercatori del Dipartimento alle iniziative dell'Ateneo orientate alla divulgazione dell'attività di ricerca: Your Future Festival, Sharper, Ecapital	a) Sensibilizzazione dei Docenti durante le riunioni collegiali	n.ro ricercatori del Dipartimento partecipanti alle iniziative dell'Ateneo orientate alla divulgazione dell'attività di ricerca Your Future Festival, Sharper, ECapital)	tot ricercatori del Dipartimento partecipanti	0	3	AD.02.STR.25 - Dip.to Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC		ANNUALE	
			b) Divulgazione tempestiva delle informazioni relative alle modalità di partecipazione all'evento								
			c) coordinamento delle adesioni e raccolta del materiale espositivo								
I.3.2.D9	19053	Organizzazione di eventi su reti locali o testate giornalistiche locali	Interessamento reti televisive o testate giornalistiche locali per valorizzare le attività del Dipartimento	N. eventi su reti locali o testate giornalistiche locali per mettere in evidenza le novità scientifiche emerse dai Convegni o dai lavori scientifici	tot n.ro eventi su reti locali o testate giornalistiche locali	0	2	AD.02.STR.26 - Dip.to Scienze Biomediche e Sanità Pubblica - DISBSP		ANNUALE	Modificato nel 2019 con motivazioni
I.3.2.D10	19054	Realizzare con cadenza biennale un evento scientifico divulgativo per la condivisione delle linee di ricerca di dipartimento.	Pianificazione evento, redazione programma, coinvolgimento relatori	N. eventi realizzati (2019)	Tot eventi realizzati	0	1	AD.02.STR.28 - Dip.to Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO		ANNUALE	
			Definizione budget, reperimento risorse, gestione economico-finanziaria dell'evento								
			Diffusione dell'evento prima della realizzazione e disseminazione dei risultati dopo la realizzazione								
I.3.2.D11	19055	- Stimolare la partecipazione dei docenti del DISVA agli eventi di comunicazione e divulgazione delle loro attività di ricerca (es. Tipicità, Notte dei Ricercatori, Festival della Scienza, etc.)						AD.02.STR.30 - Dip.to Scienze della Vita e dell'Ambiente - Di.S.V.A.		ANNUALE	Chiuso con motivazioni
I.3.2.D12	19056	Promozione di eventi di divulgazione della attività di ricerca, mettendo a disposizione locali, strumentazioni e personale dandone informazione attraverso il proprio sito	Fase 1: Studio ed analisi dei locali e delle attrezzature per organizzare l'evento con riferimento anche alla sicurezza - I e II semestre	% eventi pubblicati entro 3 gg dal ricevimento del programma definitivo (dal 2018)	N. eventi pubblicati entro 3 gg dal ricevimento del programma definitivo / n. totale eventi pubblicati dalla Presidenza		75%	AD.02.STR.18 - Presidenza Facoltà di Economia		ANNUALE	
			Fase 2: Assegnazione locali e attrezzature da mettere a disposizione - I e II semestre								
			Fase n. 3: Pubblicazione eventi nel sito di Facoltà - I e II semestre								

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
Area Strategica II - Offerta formativa e diritto allo studio											
II.1 Garantire la sostenibilità dei corsi di studio in termini quantitativi, qualitativi e di domanda											
II.1.1											
II.1.1 Potenziamento dell'offerta formativa sulla base della sostenibilità di docenza e di strutture											
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
II.1.1.D1	19057	Orari e gestione aule per lezioni e esami	Introduzione strumenti informatici per redazione orario (easycourse o similari) Gestione del transitorio dagli attuali strumenti di facoltà per la gestione di orari ed aule Caricamento dati aule e attività didattica Istruzione docenti per utilizzo	Percentuale di aule occupate per l'erogazione delle ore di lezione	(Numero aule occupate/numero aule disponibili)*100	100	<=95%	AD.02.STR.17 - Presidenza Facoltà di Ingegneria		ANNUALE	Nuovo dal 2019
II.1.1.D2	19341	Ottimizzazione e redistribuzione degli spazi assegnati agli studenti sia per quanto riguarda la didattica (aule) che per quanto riguarda lo studio (sale lettura)	Verificare spazi esistenti e loro assegnazione/utilizzo al fine di formulare progetto di redistribuzione o incremento	progetto di redistribuzione incremento spazi destinati agli studenti (aule e sale lettura)	progetto di redistribuzione incremento spazi destinati agli studenti (aule e sale lettura)		SI	AD.02.STR.16 - Presidenza Facoltà di Medicina e Chirurgia		PLURIENNALE	Nuovo dal 2019
II.1.2											
II.1.2 Programmazione dell'offerta didattica in rapporto alle esigenze del tessuto economico-sociale											
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
II.1.2.D1	19058	Acquisizione delle esigenze formative attraverso incontri con le parti sociali: Aziende (del territorio e non) e Associazioni di categoria (del territorio e non)	Fase 1: calendarizzazione incontri con le parti sociali, Fase 2: organizzazione, Fase 3: verbalizzazione	N. incontri con le parti sociali verbalizzati	Valore assoluto	0	2	AD.02.STR.29 - Dip.to Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A		ANNUALE	
II.1.2.D2	19059	Organizzare delle consultazioni periodiche con le parti sociali onde definire obiettivi formativi condivisi con i portatori di interesse	Di concerto con i referenti dei Consigli dei Corsi di studio afferenti al Dipartimento predisposizione del materiale specifico per la realizzazione delle consultazioni periodiche con le parti sociali onde definire obiettivi formativi condivisi con i portatori di interesse	n. incontri con le parti sociali	N. incontri con le parti sociali per ogni C.d.S.	0	1	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA		ANNUALE	
II.1.2.D5	19062	1. Realizzazione di percorsi post laurea 2. Organizzazione, attraverso i corsi di laurea afferenti, di consultazioni con le associazioni di categoria delle figure professionali corrispondenti ai vari corsi di laurea	Organizzazione riunione con Associazioni di categoria con relativo verbale Riconoscimento bisogni formativi post-laurea in relazione alle esigenze del tessuto socio-economico del territorio	N. percorsi post laurea realizzati N. riunioni con associazioni di categoria	N. Master e corsi di perfezionamento n. riunione con associazioni di categoria	5 1	>=5 1	AD.02.STR.28 - Dip.to Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO		ANNUALE	
II.1.2.D6	19063	Organizzazione consultazioni periodiche con le parti sociali come previsto anche dalla normativa (art. 11, DM 270/04) Organizzazione tavoli permanenti di consultazione con le parti sociali						AD.02.STR.30 - Dip.to Scienze della Vita e dell'Ambiente - Di.S.V.A.		ANNUALE	Chiuso con motivazioni

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
II.1.2.D7	19064	- Privilegiare il rapporto con le parti sociali e le istanze del territorio per quanto attiene alla spendibilità dei titoli di studio nel mondo del lavoro. - Individuare gli ambiti del mercato del lavoro e le competenze da fornire ai laureati; gli obiettivi formativi, le figure professionali da formare e gli sbocchi professionali previsti, con attenzione alla strutturazione in curricula e sul rapporto tra la laurea triennale e la laurea magistrale, da organizzare in modo coordinato e consequenziale, con competenze in entrambe le tipologie di corso, già spendibili nel modo del lavoro. - Rendere le denominazioni degli insegnamenti più attinenti possibili ai contenuti, coordinare gli obiettivi formativi degli insegnamenti.	Fase 1: Individuazione dei soggetti da coinvolgere - I semestre	% incontri organizzati con aziende, enti, ordini professionali in Facoltà su indicazione dei corsi di studio per i quali la Presidenza svolge l'attività di supporto (dal 2018)	n. incontri con le parti sociali supportati dalla Presidenza/n. totale incontri con le parti sociali organizzati	100%	100%	AD.02.STR.18 - Presidenza Facoltà di Economia		ANNUALE	
			Fase 2: Organizzazione incontro con le parti sociali - I e II semestre								
			Fase n.3: Analisi delle esigenze del tessuto economico-sociale ed eventuale applicazione ai corsi di studio - II semestre								
II.1.2.D9	19066	Rinnovare/Riqualificare i rapporti con le parti rappresentative delle professioni proprie dei Corsi di Studio della Facoltà di Medicina e Chirurgia e del mondo del lavoro coinvolgendole efficacemente nei processi di programmazione e di assicurazione qualità dell'offerta formativa. Valutare le proposte di nuovi corsi di studio con riguardo alla domanda proveniente dal territorio, dai contesti socio-economici culturali del paese e dell'ambiente internazionale.	Insediamento tavolo tecnico permanente per programmazione offerta didattica 2019/2020	insediamento tavolo	insediamento tavolo		SI	AD.02.STR.16 - Presidenza Facoltà di Medicina e Chirurgia		ANNUALE	
			organizzazione incontri semestrali interni e allargati con le parti sociali delle professioni oggetto dei corsi di studio previsti/attivati nell'ambito dell'offerta formativa	organizzazione incontri	organizzazione incontri		SI				
Obiettivo Strategico II.2	II.2 Consolidare e potenziare le iniziative di orientamento in ingresso										
II.2.1	II.2.1 Migliorare i servizi e la comunicazione agli studenti. Innovare le metodologie didattiche valorizzando l'interdisciplinarietà										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
II.2.1.D1	19067	Partecipazione di Docenti/Dottorandi/Assegnisti/PTA alle iniziative di Orientamento in ingresso: Progetta il Tuo Futuro, o qualunque altra pianificata dall'Ateneo e pertinente ai CdS del D3A (Task force del D3A per l'Orientamento) Partecipazione a Fiere e Giornate di orientamento. Visite presso le scuole superiori. Apertura dell'Università per stage e visite. Pubblicizzazione dei corsi di studio tramite web.	Fase 1 PRIMO SEMESTRE: Pianificazione delle date e del personale coinvolto; coordinamento con l'Ufficio Orientam.relaz.territorio;	Numero eventi di orientamento che coinvolgono il D3A	N.eventi in valore assoluto	0	5	AD.02.STR.29 - Dip.to Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A		ANNUALE	
			Fase 2 PRIMO/SECONDO SEMESTRE: pubblicizzazione on line								
			Fase 3 PRIMO/SECONDO SEMESTRE: gestione operativa del materiale e del personale (inclusi i tutor) In particolare il personale tecnico opererà accogliendo gli studenti presso i laboratori del Dipartimento. Agli studenti verranno illustrate le attività di ricerca svolte e le diverse tecnologie. Inoltre in occasioni di fiere e convegni dedicati, il personale tecnico potrà essere di supporto al personale docente nella divulgazione delle attività del Dipartimento. Le azioni necessarie riguarderanno: • Supporto nella illustrazione delle attività e/o metodologie applicate alla ricerca presso il Dipartimento e in occasioni di convegni o fiere.								

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
II.2.1.D3	19069	Prosecuzione e miglioramento dell'esperienza della "Settimana Zero" di presentazione della Facoltà ai neo e ai potenziali iscritti al primo anno. Previsione di leaflets/manifesti di Dipartimento che illustri nel dettaglio obiettivi e potenzialità dei Corsi di Studio Magistrali allo scopo di sviluppare azioni finalizzate ad accrescere l'attrattività extra regionale e internazionale, valorizzando corsi fortemente specialistici e connessi ai settori di ricerca di eccellenza.	Fase 1: Progettazione "Settimana Zero" - I e II semestre	N. partecipanti all'iniziativa della settimana zero	tot. partecipanti all'iniziativa della settimana zero	210	>=220	AD.02.STR.24 - Dip.to Scienze Economiche e Sociali - DISES		ANNUALE	
			Fase 2: Realizzazione "Settimana Zero" - II semestre	n.ro azioni di comunicazione, nei confronti degli studenti, sulle varie opportunità offerte dal DISES anche tramite la creazione di leaflet di Dipartimento che illustrino nel dettaglio obiettivi e potenzialità dei Corsi di Studio	tot iniziative	2	>=3				
			% studenti provenienti da fuori regione Marche.	(n.ro studenti provenienti da fuori regione Marche/n.ro studenti tot)*100	0	>=10%					
II.2.1.D4	19070	Promozione e supporto delle iniziative didattiche: laboratori didattici, di ricerca o di servizio, tesi di laurea di laboratorio e sperimentali e progetti di alternanza scuola-lavoro.	Coordinamento tra studente, scuola, docente e amministrazione al fine dell'espletamento della procedura.	Percentuale delle procedure terminate correttamente	(n.ro procedure con terminazione corretta a.a /tot procedure a.a.)*100	0	>=100%	AD.02.STR.19 - Dip.to Ingegneria Civile, Edile e Architettura - DICEA		ANNUALE	Modificato dal 2019 con motivazioni
			Supporto alle esercitazioni didattiche di laboratorio legate alle tesi di laurea, ai laboratori didattici, di ricerca o di servizio, provvedendo ad una adeguata formazione ed informazione sulla sicurezza e su tutti i possibili rischi derivanti dallo svolgimento delle predette attività.	N. Progetti di alternanza scuola-lavoro	Tot n.ro Progetti di alternanza scuola-lavoro	0	2				
				Tot n.ro di moduli di accesso ai Laboratori	N. di moduli di accesso ai Laboratori	30	>=30				
II.2.1.D5	19071	Mantenimento dei progetti, nell'ambito dell'Alternanza Scuola-Lavoro, che, in prospettiva, sembrano offrire le migliori opportunità di orientamento. Contribuire alle attività di orientamento organizzate dalla Facoltà, eventualmente anche attraverso propri delegati	Fase 1: Predisposizione della documentazione amministrativa (1° e 2° semestre)	N. studenti accolti nell'ambito dei progetti Alternanza Scuola-Lavoro o similari	Tot. n.ro studenti accolti nell'ambito dei progetti Alternanza Scuola-Lavoro o similari	5	7	AD.02.STR.20 - Dip.to Ingegneria dell'Informazione - DII		ANNUALE	
			Fase 2: Accoglienza nei laboratori (1° e 2° semestre)								
II.2.1.D6	19072	Promozione e supporto dell'iniziativa dell'alternanza scuola-lavoro.	Predisposizione documentazione ed invio della stessa all'istituto scolastico ed all'amministrazione centrale	Numero studenti ospitati in alternanza scuola-lavoro dal Dipartimento annualmente	Numero studenti ospitati in alternanza scuola-lavoro dal Dipartimento annualmente	7	8	AD.02.STR.21 - Dip.to Ingegneria Industriale e Scienze Matematiche - DIISM		ANNUALE	
			Supporto all'accoglienza nei laboratori								
II.2.1.D7	19073	Adesione al progetto alternanza Scuola-Lavoro rivolto alle scuole superiori di secondo grado	Predisposizione ed invio della relativa documentazione all'istituto scolastico e all'amministrazione centrale	Numero di studenti delle superiori ospitati in dipartimento	Numero di studenti delle superiori ospitati in dipartimento	0	>=10	AD.02.STR.22 - Dip.to Scienze e Ingegneria della Materia, dell'Ambiente ed Urbanistica - SIMAU		ANNUALE	
			Supporto all'accoglienza degli studenti in laboratorio								

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
II.2.1.D8	19074	Partecipazione dei Docenti del Dipartimento alle iniziative di Orientamento in ingresso: Progetta il Tuo Futuro, o qualunque altra pianificata dall'Ateneo e pertinente ai CdS della Facoltà di Medicina	a) Sensibilizzazione dei Docenti durante le riunioni collegiali b) Divulgazione tempestiva delle informazioni relative alle modalità di partecipazione all'evento	N.Docenti del Dip. che partecipano attivamente alle iniziative di orientamento in ingresso	Tot docenti del Dip. che partecipano attivamente alle iniziative di orientamento in ingresso	0	2	AD.02.STR.25 - Dip.to Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC		ANNUALE	
			a) Coordinamento delle adesioni b) Supporto all'allestimento del materiale espositivo. "	N. di laboratori del Dip. visitati dagli studenti nell'ambito delle iniziative di orientamento	Tot di laboratori del Dip. visitati dagli studenti nell'ambito delle iniziative di orientamento	0	1				
II.2.1.D9	19075	Contribuire ad attività già istituzionalizzate in collaborazione con altre strutture	Identificazione Referente	N. di Docenti del Dipartimento che partecipano attivamente alle iniziative di orientamento in ingresso	Tot n.ro di Docenti del Dipartimento che partecipano attivamente alle iniziative di orientamento in ingresso	0	>=2	AD.02.STR.26 - Dip.to Scienze Biomediche e Sanità Pubblica - DISBSP		ANNUALE	
			Individuazione delle strutture da visitare e preparazione di breve presentazione per gli studenti	N. di Laboratori del dipartimento visitati dagli studenti nell'ambito delle iniziative di orientamento	tot n.ro di Laboratori del dipartimento visitati dagli studenti	0	>=1				
II.2.1.D10	19076	Il Dipartimento contribuisce al raggiungimento dell'obiettivo di Ateneo partecipando attraverso suoi docenti all'organizzazione e alla realizzazione delle giornate di orientamento per gli studenti delle Scuole superiori e per i neoimmatricolati dei CdS. Inoltre sono molteplici gli studenti che vengono a frequentare le strutture dipartimentali nell'ambito del progetto "alternanza scuola - lavoro".	Realizzazione materiale didattico/informativo per le attività di orientamento	N.ro attività di orientamento a studenti delle scuole superiori	Totale numero di attività di orientamento	0	1	AD.02.STR.28 - Dip.to Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO		ANNUALE	
			Preparazione attività laboratoristiche e/o professionalizzanti per la frequenza nei laboratori	n.ro laboratori aperti alla visita/frequenza	Totale numero di laboratori aperti	0	1				

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
II.2.1.D11	19077	Stimolare il coinvolgimento dei docenti delle diverse aree disciplinari nelle attività di orientamento in ingresso alle Lauree Triennali - Attivare azioni di comunicazione, nei confronti degli studenti, sulle varie opportunità formative offerte dal DISVA - Stimolare il coinvolgimento di differenti gruppi di docenti del DISVA nelle azioni di orientamento per le Lauree Magistrali - Stimolare la partecipazione degli studenti ai tirocini presso aziende - stimolare la partecipazione attiva al PLS	Divulgazione delle comunicazioni verso gli studenti in merito alle varie opportunità formative offerte, tramite il sito web, i social e la bacheca elettronica	Numero azioni di comunicazione verso gli studenti sulle varie opportunità offerte	Numero azioni di comunicazione verso gli studenti sulle varie opportunità offerte	0	4	AD.02.STR.30 - Dip.to Scienze della Vita e dell'Ambiente - Di.S.V.A.		ANNUALE	
			Creazione di un gruppo di docenti, trasversale alle diverse aree disciplinari, opportunamente formato per partecipare alle attività di orientamento in ingresso per le Lauree Triennali	Numero di docenti facente parte di un gruppo trasversale alle diverse aree disciplinari, opportunamente formato per partecipare alle attività di orientamento in ingresso per le Lauree Triennali	Numero di docenti	0	10				
			Creazione di gruppi di docenti formati per partecipare alle attività di orientamento in ingresso alle Lauree Magistrali	Numero gruppi di docenti formati per partecipare alle attività di orientamento in ingresso alle Lauree Magistrali	Numero gruppi di docenti	0	6				
			Gestione dei progetti formativi di tirocini/stage presso aziende	Numero tirocini/stage presso aziende	Numero tirocini/stage presso aziende	0	300				
			Organizzazione interventi di PLS	Numero persone partecipanti al PLS	Numero persone partecipanti al PLS	14	15				
II.2.1.D12	19078	Formazione specifica Task force in Comunicazione e marketing; Sviluppo materiale multimediale; Aggiornamento comunicazione	Fase 1: Programmazione piano delle attività organizzate da Ateneo e Scuole - I semestre	N. iniziative supportate dalla Presidenza	N. iniziative di orientamento supportate dalla Presidenza (Presentazione della Facoltà, Test verifica delle conoscenze, questionario valutazione efficacia orientamento)	>=4	>=4	AD.02.STR.18 - Presidenza Facoltà di Economia		ANNUALE	
			Fase 2: Attuazione attività (coinvolgimento task force, definizione componenti commissione test, predisposizione materiale multimediale, aggiornamento pagine del sito) - I e II semestre								
			Fase 3: Analisi risultati delle attività svolte ed eventuale miglioramento da implementare per il raggiungimento degli obiettivi - II semestre								
II.2.1.D14	19080	Potenziamento attività di coordinamento/comunicazione tra Presidenza e rappresentanti nominati dai Dipartimenti e dai Corsi di Studio della Facoltà nell'ambito della task force costituita per le attività di orientamento		Efficacia orientamento e attivazione progetti alternanza lavoro. N. incontri orientamento	N. incontri orientamento	>=1	>=1	AD.02.STR.16 - Presidenza Facoltà di Medicina e Chirurgia	Ufficio Relazioni con il Territorio, Dipartimenti, Facoltà	ANNUALE	Chiuso con motivazioni
				Efficacia orientamento e attivazione progetti alternanza lavoro. N. progetti alternanza-lavoro attivati nell'anno di riferimento rispetto al numero di quelli realizzati nell'anno precedente	N. progetti alternanza-lavoro attivati nell'anno di riferimento rispetto al numero di quelli realizzati nell'anno precedente	>=1	>=1				
II.2.1.D15	19081	Il dipartimento favorirà inserimento di studenti delle scuole Superiori (progetto orientamento e/o alternanza Scuola-Lavoro).	Organizzazione e accoglienza studenti (I-II semestre)	N. studenti	tot nr studenti	0	10	AD.02.STR.27 - Dip.to Scienze Cliniche e Molecolari - DISCLIMO		ANNUALE	

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
Obiettivo Strategico II.3	II.3 Migliorare i servizi e la comunicazione agli studenti. Innovare le metodologie didattiche valorizzando l'interdisciplinarietà										
II.3.1	II.3.1 Mantenere le politiche di attenzione verso le fasce deboli e i meritevoli ai fini dell'accesso agevolato ai CdS										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
		Vedere obiettivi operativi Strutture Amministrazione Centrale e Centri di Servizio									
II.3.3	II.3.3 Interventi per la ristrutturazione, ampliamento e messa in sicurezza di aule e laboratori										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
II.3.3.D1	19060	Introduzione di dispositivi per lo Screen mirroring nelle aule	Acquisto dispositivi Installazione, configurazione, posizionamento e supporto ai docenti per utilizzo	percentuale delle aule dotate di proiettori con dispositivi di screen mirroring	(N. aule dotate di proiettori con dispositivi di screen mirroring / N. aule totali)*100	0	>50%	AD.02.STR.17 - Presidenza Facoltà di Ingegneria		ANNUALE	Nuovo dal 2019
II.3.3.D2	19061	Biblioteca sede di Fermo	Infrastrutturazione spazio (acquisto mobili) Programmazione servizio	Realizzazione spazio biblioteca	Realizzazione spazio biblioteca		SI	AD.02.STR.17 - Presidenza Facoltà di Ingegneria		ANNUALE	Nuovo dal 2019
II.3.4	II.3.4 Migliorare l'interazione con gli studenti										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
II.3.4.D1	19082	Realizzare almeno un incontro istituzionale ogni anno di confronto tra i presidenti di corso di studio e i rappresentanti degli studenti onde mantenere attivo il collegamento docenti-discenti e ascoltare le loro aspettative ed esigenze.	Analisi delle aspettative e delle esigenze comuni al fine di organizzare almeno un incontro istituzionale ogni anno di confronto tra i presidenti di corso di studio e i rappresentanti degli studenti onde mantenendo attivo il collegamento docenti-discenti	N. incontri con rappresentanti studenti	N. incontri con rappresentanti studenti per ogni C.d.S.		>=1	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA		ANNUALE	
II.3.4.D2	19065	Segnalazione disservizi	Deployment APP per gestione ticket Correlazione APP con gestione ANTAS Profilazione utenti	Numero ticket evasi	somma dei ticket evasi	0	>=100	AD.02.STR.17 - Presidenza Facoltà di Ingegneria		ANNUALE	Nuovo dal 2019
II.3.4.D3	19084	Incremento dell'uso della piattaforma MOODLE da parte dei Docenti del Dipartimento ai fini della condivisione di materiale didattico con gli studenti e di allestimento di attività formative	a) Sensibilizzazione dei Docenti (soprattutto i neoassunti) durante le riunioni collegiali b) Monitoraggio dell'uso della piattaforma Moodle da parte dei Docenti del Dipartimento c) Supporto al corretto utilizzo della piattaforma	% Docenti che hanno implementato l'uso della piattaforma Moodle per la condivisione di materiale didattico con gli studenti e l'allestimento di attività formative	(N. Docenti DIMSC che hanno implementato l'uso della piattaforma Moodle per la condivisione di materiale didattico con gli studenti e l'allestimento di attività formative / N. totale Docenti DIMSC)*100	0	50%	AD.02.STR.25 - Dip.to Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC		ANNUALE	
II.3.4.D4	19085	Potenziare il sito del Dipartimento per interagire con gli studenti		N. contatti l'anno (2019)	N. contatti l'anno		>=50	AD.02.STR.26 - Dip.to Scienze Biomediche e Sanità Pubblica - DISBSP		ANNUALE	Chiuso con motivazioni

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
II.3.4.D5	19086	Conservare l'ampio orario di apertura della Facoltà di Medicina per creare nuovi spunti di interazione /aggregazione almeno in alcune giornate e proporre che lo svolgimento di alcuni cicli di seminari di interesse medico siano fatti (o ripetuti) all'interno della facoltà piuttosto che in altre sedi dell'Ateneo in tali orari		% Attività realizzate propedeutiche alla realizzazione del seminario (Valutazione della presenza di studenti/docenti a tali iniziative Valutazione gradimento studenti di tali iniziative)	Valore quantitativo	25%	50%	AD.02.STR.27 - Dip.to Scienze Cliniche e Molecolari - DISCLIMO	Facoltà di Medicina e Chirurgia	ANNUALE	Chiuso con motivazioni
II.3.4.D6	19087	Stimolare le azioni che permettono il trasferimento delle informazioni agli studenti, anche con incontri periodici o mediante una sezione dedicata del sito web o tramite l'utilizzo dei Social	Comunicazione delle informazioni relative alla didattica, seminari, eventi organizzati dal Dipartimento o dall'Amministrazione Centrale, appuntamenti, offerte di lavoro ecc. sul sito web del Dipartimento e sulla pagina Facebook	Numero di comunicazioni presenti nel sito web di Dipartimento e sulla pagina Facebook	Numero di comunicazioni presenti nel sito web di Dipartimento e sulla pagina Facebook	0	500	AD.02.STR.30 - Dip.to Scienze della Vita e dell'Ambiente - Di.S.V.A.		ANNUALE	
			Programmazione di incontri con gli studenti dei 5 Corsi di laurea	Numero di incontri con studenti iscritti ai CdS del Disva (un incontro per CDS)	Numero di incontri con studenti iscritti ai CdS del Disva	3	5				
II.3.4.D7	19088	Servizio di tutoraggio alle matricole; Pubblicizzazione del servizio di tutoraggio; Sviluppo attività interattive; Ascolto degli studenti nelle sedi istituzionali (Consiglio Facoltà, CCDS, Commissione paritetica); Miglior fruibilità e completezza del sito, sotto il profilo sia dei contenuti che della forma	Fase 1 - Individuazione dei docenti a contratto - I semestre	% docenti a contratto monitorati dalla Presidenza entro 3 settimane dall'inizio del semestre (dal 2018)	N. docenti a contratto monitorati dalla Presidenza entro 3 settimane dall'inizio del semestre/n. totale docenti a contratti	80%	85%	AD.02.STR.18 - Presidenza Facoltà di Economia		ANNUALE	
			Fase 2 - Supporto ai docenti per utilizzo piattaforma Moodle - I e II semestre								
			Fase 3 - Monitoraggio piattaforma Moodle per verifica utilizzo da parte dei docenti a contratto - I e II semestre								
II.3.4.D9	19090	Somministrazione questionario on line e/o on site agli studenti di tutti i corsi di studio attraverso il quale monitorare il grado di percezione della attività di comunicazione interna ed esterna della Facoltà	Verifica grado di soddisfazione degli studenti sulla procedura help desk attraverso questionario definito con rappresentanze studentesche e somministrato on-line	questionario on-line	questionario on-line		SI	AD.02.STR.16 - Presidenza Facoltà di Medicina e Chirurgia		ANNUALE	
				% questionari positivi (positivo se punteggio > 6)	(tot questionari positivo/tot questionari ricevuti)*100	0	>=50%				
II.3.4.D10	19091	Conservare l'ampio orario di apertura della Facoltà di Medicina per creare nuovi spunti di interazione /aggregazione almeno in alcune giornate e proporre che lo svolgimento di alcuni cicli di seminari di interesse medico siano fatti (o ripetuti) all'interno della facoltà piuttosto che in altre sedi dell'Ateneo in tali orari		Eventi realizzati in orario serale e numero partecipanti	N. eventi 2018/n. eventi anno di riferimento		>=2	AD.02.STR.16 - Presidenza Facoltà di Medicina e Chirurgia		ANNUALE	Chiuso con motivazioni
II.3.5 Promuovere metodologie didattiche innovative e sviluppare nuove opportunità digitali per l'apprendimento											
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
II.3.5.D1	19068	Aumentare il numero di corsi su piattaforma MOODLE	Verifica docenti con materiale didattico su pagine personali	%Corsi attivi su moodle rispetto ai 430 teorici	(corsi attivi su moodle / totale corsi erogati)*100	37%	>=70%	AD.02.STR.17 - Presidenza Facoltà di Ingegneria		ANNUALE	Nuovo dal 2019
			Traslazione materiale didattico docenti da pagine web a Moodle								

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
II.3.5.D2	19093	Promozione di didattica innovativa attraverso e-learning, project work, business game, storytelling, brainstorming, problem solving	Definizione attraverso il gruppo di lavoro di un piano di azione per la promozione di una didattica innovativa attraverso e-learning, project work, business game, storytelling, brainstorming, problem solving	% insegnamenti curati da docenti e ricercatori del dipartimento attivi sulla piattaforma e-learning	% insegnamenti curati da docenti e ricercatori del dipartimento attivi sulla piattaforma e-learning	>=50%	>=50%	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA		ANNUALE	Chiuso con motivazioni
II.3.5.D3	19094	Migliorare la qualità didattica del Dip. attraverso lo sviluppo di metodologie didattiche innovative e la formazione dei docenti sulle modalità didattiche innovative. Favorire anche in un'ottica di multidisciplinarietà, le modalità di erogazione on line degli insegnamenti. Utilizzare i MOOC (Massive Open Online Courses, corsi aperti online su larga scala, pensati per una formazione a distanza) come strumento per l'insegnamento a distanza, inserendo anche contenuti quali la registrazione video di lezioni e spiegazioni su determinati argomenti. Incrementare il numero dei corsi, tenuti dai docenti del Dipartimento e nell'ambito dei CLT e CLM incardinati presso il Dipartimento, erogati secondo metodologie e strumentazioni innovative.	Fase 1: Predisposizione/manutenzione piattaforma informatica - I e II semestre Fase 2: Realizzazione corsi - II semestre	Numero di bandi e contratti per docenza che prevedono l'utilizzo obbligatorio della piattaforma Moodle per la condivisione del materiale didattico (Obiettivo Servizio RU)	Percentuale di utilizzo della Piattaforma MOODLE	>=80%	>=90%	AD.02.STR.24 - Dip.to Scienze Economiche e Sociali - DISES		ANNUALE	Chiuso con motivazioni
				Numero di sperimentazioni della metodologia MOOC parallelamente a un corso erogato in maniera tradizionale	Percentuale di utilizzo della Piattaforma MOODLE	>=2	>=2				
				Numero di corsi di insegnamento (dei docenti) del Dip. disponibili nella piattaforma Moodle di Facoltà/Ateneo	Percentuale di utilizzo della Piattaforma MOODLE	>=40%	>=50%				
II.3.5.D5	19095	Collaborazione con attività coordinata dalla Presidenza per l'incremento dell'uso della piattaforma MOODLE da parte dei Docenti del Dip. ai fini della condivisione di materiale didattico con gli studenti e di allestimento di attività formative	Implementazione dell'utilizzo della piattaforma MOODLE da parte dei Docenti del Dipartimento	% Docenti che hanno implementato l'uso della piattaforma Moodle per la condivisione di materiale didattico con gli studenti e l'allestimento di attività formative	n. Docenti utilizzatori /totale docenti del dipartimento	80%	90%	AD.02.STR.26 - Dip.to Scienze Biomediche e Sanità Pubblica - DISBSP		ANNUALE	
II.3.5.D6	19096	Valutazione dei prodotti sul mercato per acquisizione di software dedicati per attività di studio morfofunzionale o ad indirizzo clinico	Procedura di affidamento per acquisizione di un prodotto	N. Prodotti	Valore quantitativo	1	1	AD.02.STR.27 - Dip.to Scienze Cliniche e Molecolari - DISCLIMO		ANNUALE	Chiuso con motivazioni
II.3.5.D7	19097	Uso della piattaforma MOODLE da parte dei Docenti del Dip. ai fini della condivisione di materiale didattico con gli studenti e di allestimento di attività formative	Realizzazione materiale didattico da condividere	N. docenti coinvolti	N. docenti coinvolti		3	AD.02.STR.28 - Dip.to Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO		ANNUALE	
			Condivisione materiale didattico tramite piattaforma								

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
II.3.5.D9	19099	Incrementare l'elettrificazione diffusa nelle aule	Fase 1 - Analisi delle condizioni di elettrificazione delle aule anche in termini di sicurezza - I e II semestre	% aule elettrificate (dal 2018)	N. aule elettrificate/n. totale aule	>=30%	>=40%	AD.02.STR.18 - Presidenza Facoltà di Economia		ANNUALE	
			Fase 2 - Richiesta agli uffici amministrativi degli interventi da effettuare nelle aule non ancora elettrificate - I e II semestre								
			Fase 3 - Verifica della realizzazione degli interventi richiesti - I e II semestre								
II.3.5.D10	19100	Promuovere l'impiego della Piattaforma Moodle tramite formazione mirata dei docenti		Incremento triennale (dal 2017) del 5% degli "insegnamenti di Ingegneria - completi di contenuti" presenti nella Piattaforma Moodle - Triennali ING	N. insegnamenti completi di Ingegneria presenti su Moodle nel 2017 - Triennali ING	110	112	AD.02.STR.17 - Presidenza Facoltà di Ingegneria		ANNUALE	
				Incremento triennale (dal 2017) del 5% degli "insegnamenti di Ingegneria - completi di contenuti" presenti nella Piattaforma Moodle - Magistrali ING	N. insegnamenti completi di Ingegneria presenti su Moodle nel 2017 - Magistrali ING	70	72				
				Incremento triennale (dal 2017) del 5% degli "insegnamenti di Ingegneria - completi di contenuti" presenti nella Piattaforma Moodle - Ciclo Unico	N. insegnamenti completi di Ingegneria presenti su Moodle nel 2017 - Ciclo Unico	29	31				
II.3.5.D11	19101	Incrementare l'utilizzo degli strumenti e delle metodologie didattiche a distanza finalizzate in particolare alle attività linguistiche, informatiche e allo studio guidato/assistito delle ADE (blended) Sollecitare i docenti all'utilizzo della piattaforma moodle anche attraverso corsi di formazione	Istituzione tavolo tecnico per definizione modalità di somministrazione attività e-learning in considerazione della specificità dei corsi della Facoltà di Medicina e Chirurgia	Insediamento tavolo tecnico e definizione modalità e organizzazione corsi e-learning			SI	AD.02.STR.16 - Presidenza Facoltà di Medicina e Chirurgia		PLURIENNALE	
II.3.6	II.3.6 Progettare l'offerta formativa in ottica interdisciplinare										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
II.3.6.D1	19102	Organizzare lezioni, seminari e visite didattiche interdisciplinari o multidisciplinari	Fase 1: pianificazione eventi e visite guidate	N. attività organizzate dal D3A	N. attività in valore assoluto	0	6	AD.02.STR.29 - Dip.to Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A		ANNUALE	
			Fase 2: organizzazione e pubblicizzazione Durante la Fase 2, le attività svolte saranno le seguenti: supporto tecnico-scientifico per la implementazione presso l'Orto Botanico di laboratori didattici. Le azioni necessarie riguarderanno: • Monitoraggio l'accessibilità della struttura per l'utilizzo delle stesse come laboratorio didattico, • Supporto nella realizzazione di attività didattiche presso le strutture di pertinenza, • Potenziare l'impiego dell'Orto Botanico come laboratorio didattico.								
			Fase 3: liquidazione spese sostenute.								

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
II.3.6.D4	19105	Collaborazione dei Docenti del Dip. Alle iniziative di progettazione dell'offerta formativa in ottica interdisciplinare proposte dall'Ateneo/ consigli di CdS della facoltà di Medicina	Sensibilizzazione dei Docenti durante le riunioni collegiali	N. Progetti allestiti da Docenti DIMSC per migliorare servizi/comunicazione (2019)	tot Progetti allestiti da Docenti DIMSC per migliorare servizi/comunicazione	0	1	AD.02.STR.25 - Dip.to Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC		ANNUALE	
			Raccolta delle adesioni di Docenti interessati all'allestimento di un'offerta formativa interdisciplinare								
			Supporto alla stesura del contenuto dell'offerta formativa l'allestimento dell'offerta formativa interdisciplinare								
II.3.6.D5	19106	Collaborazione dei Docenti del Dip. alle iniziative di progettazione dell'offerta formativa in ottica interdisciplinare proposte dall'Ateneo/ Consigli di CdS della Fac. di Medicina	Collaborazione con il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente per il progetto formativo di studenti	N.ro collaborazioni ai progetti di offerta formativa erogata in modalità interdisciplinare	Tot n.ro collaborazioni ai progetti di offerta formativa erogata in modalità interdisciplinare	0	>=1	AD.02.STR.26 - Dip.to Scienze Biomediche e Sanità Pubblica - DISBSP		ANNUALE	
II.3.6.D6	19107	Seminari interdisciplinari di scienze base all'interno delle scuole di specialità.	Organizzazione di seminari che vedano coinvolte diverse Scuole di Specializzazione del Dipartimento	N.seminari	tot nr seminari	0	2	AD.02.STR.27 - Dip.to Scienze Cliniche e Molecolari - DISCLIMO		ANNUALE	
II.3.6.D7	19108	Sviluppare rapporti intra ed extradipartimentali al fine di favorire offerte formative interdisciplinari.	Organizzazione e/o partecipazione a riunioni per predisposizione collaborazioni didattiche e scientifiche interdisciplinari	Numero incontri interdisciplinari promossi/partecipati dal Dipartimento finalizzati alla progettazione di attività didattica e scientifica.	Totale numero incontri	0	2	AD.02.STR.28 - Dip.to Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO		ANNUALE	
				Numero di attività didattiche e/o di ricerca interdisciplinari avviati	Numero attività/progetti intrapresi	0	1				
II.3.6.D11	19112	L'interdisciplinarietà, intesa come processo di integrazione delle competenze necessarie ai futuri laureati per affrontare le diverse attività sanitarie, è un obiettivo che la Fac. di Medicina e Chirurgia intende promuovere nell'ambito dei diversi corsi attivati, con particolare attenzione alle attività professionalizzanti e di tirocinio, attraverso: a) la condivisione di attività di simulazione progettate ed erogate con finalità e metodi, comuni e trasversali; b) l'integrazione di contributi che, seppure diversificati nei contenuti, diventano complementari nel percorso formativo offerto.	Costituzione di un gruppo di lavoro preposto alla progettazione di attività di simulazione integrata tra le diverse professionalità in formazione.	Attivazione skill attività integrata tra diversi corsi di studio			SI	AD.02.STR.16 - Presidenza Facoltà di Medicina e Chirurgia		ANNUALE	
			Definizione e approvazione progetto formativo.								
Area Strategica III - Trasferimento tecnologico e public engagement											
Obiettivo Strategico III.1	III.1 Favorire la diffusione di conoscenza e innovazione nel sistema socio-economico come leve per la crescita e il progresso										
III.1.1	III.1.1 Rafforzare i rapporti con le associazioni di categoria										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
III.1.1.D5	19117	Collaborazione alle iniziative di confronto con le associazioni di categoria progettate all'interno dei Consigli di CdS	Allestimento incontri con Associazione di Categoria	N. incontri con le associazioni di categoria avviati da Docenti DIMSC	tot incontri con le associazioni di categoria avviati da Docenti DIMSC	0	1	AD.02.STR.25 - Dip.to Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC		ANNUALE	

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
III.1.1.D6	19118	Realizzare eventi formativi in collaborazione e aperti ad associazioni di categoria.	Contattare associazioni di categoria e definizione contenuti formativi Reperimento risorse e gestione economico-finanziaria dell'evento	Numero di eventi realizzati	Totale numero eventi	0	>=1	AD.02.STR.28 - Dip.to Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO		ANNUALE	
III.1.1.D8	19120	Ampliare la collaborazione già presente con gli ordini professionali, stimolando l'erogazione di corsi di perfezionamento e la formazione continua per laureandi, offrendo come sede i locali della Facoltà	Fase 1 - Individuazione e valutazione delle proposte di corsi di perfezionamento e/o di formazione - I e II semestre Fase 2 - Verifica della disponibilità dei locali e delle attrezzature necessarie all'erogazione di tali corsi, anche in termini di sicurezza - I e II semestre Fase 3 - Monitoraggio delle attività erogate e dell'idoneità degli spazi offerti - I e II semestre	% corsi di perfezionamento ospitati nei locali della Facoltà supportati dalla Presidenza (dal 2018)	(n. corsi di perfezionamento supportati dalla Presidenza /n. totale corsi organizzati dai dipartimenti e/o da esterni)*100	100%	100%	AD.02.STR.18 - Presidenza Facoltà di Economia	Dipartimenti	ANNUALE	
III.1.2	III.1.2 Migliorare la banca dati della ricerca										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
III.1.2.D3	19124	Partecipazione attiva al popolamento della banca dati di Ateneo	Upload prodotti di Ricerca - I e II semestre	Popolamento della banca dati della ricerca con i prodotti del Dipartimento			SI	AD.02.STR.24 - Dip.to Scienze Economiche e Sociali - DISES		ANNUALE	
III.1.2.D4	19125	Promuovere la realizzazione di pagine web illustrative dei progetti (inter) dipartimentali di ricerca	a) Ricognizione dei formati e contenuti delle pagine del sito web di Dipartimento b) Allestimento di una proposta di formato standard c) Condivisione del formato con i Docenti del Dipartimento d) raccolta del materiale da pubblicare d) pubblicazione del materiale nelle pagine del sito web del Dipartimento	n.ro pagine web popolate di contenuti aggiornati	tot pagine web	0	1	AD.02.STR.25 - Dip.to Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC		ANNUALE	
III.1.2.D5	19126	Implementazione e monitoraggio dell'aggiornamento della banca dati.	Monitoraggio stato di aggiornamento banche dati e repository	% aggiornamenti Banche Dati e Repository	(n.ro aggiornamenti dei prodotti caricati/tot prodotti caricati)*100		>=90%	AD.02.STR.28 - Dip.to Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO		ANNUALE	

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
Obiettivo Strategico III.2	III.2 Favorire la cultura dell'innovazione imprenditoriale come leva per il rinnovamento del tessuto industriale e la crescita occupazionale										
III.2.1	III.2.1 Più efficace azione di indirizzo delle nuove iniziative in ambiti coerenti con le eccellenze di ricerca dell'Ateneo e con i domini di specializzazione regionale										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
III.2.1.D3	19130	Favorire la nascita di nuove iniziative imprenditoriali che sappiano cogliere le specializzazioni regionali valorizzando le competenze presenti nel Dip.to	Promozione e presentazione spin off - I e II semestre	N. spin-off attivati, promossi o partecipati da ricercatori del Dipartimento	tot spin-off attivati	0	>=1	AD.02.STR.24 - Dip.to Scienze Economiche e Sociali - DISES		ANNUALE	
III.2.1.D4	19131	Favorire la creazione di spin-off e supportare gli spin-off attualmente in essere presso il Dipartimento. Monitoraggio dei domini tecnologici di sviluppo in relazione con le eccellenze di ricerca dell'Ateneo e con i domini di specializzazione regionale	Predisposizione delle procedure operative propedeutiche alla proposta di attivazione dello Spin-Off	N. Spin-off in itinere	Tot n.ro Spin-off in itinere nell'anno solare	0	>=1	AD.02.STR.19 - Dip.to Ingegneria Civile, Edile e Architettura - DICEA		ANNUALE	
			Proposta di istituzione da sottoporre al Consiglio di Dipartimento della Struttura per verifica assenza conflitto di interessi e trasmissione atti agli uffici competenti presso l'Amministrazione Centrale								
			Esame ed approvazione (per quanto di competenza) del contratto per concessione spazi ed attrezzature in uso allo spin-off da stipulare a cura del Rettore								
III.2.1.D5	19132	Il Dip.to è già sede di numerosi spin-off collegati alle eccellenze dei propri ricercatori ma anche agli ambiti applicativi di interesse regionale. Per contribuire a questo obiettivo strategico, il Dip. Potenzierà il monitoraggio delle attività dei suoi spin-off già costituiti, con l'obiettivo di proporre, dove necessario, indirizzi operativi, coerenti con le eccellenze di ricerca di Ateneo e/o con i domini di specializzazione regionale		N. spin-off monitorati dal Dipartimento	N. spin-off monitorati dal Dipartimento	3	3	AD.02.STR.20 - Dip.to Ingegneria dell'Informazione - DII		ANNUALE	Chiuso con motivazioni
III.2.1.D6	19133	Il dipartimento intende favorire la formazione di nuovi Spin-Off e monitorare quelli già esistenti	Predisposizione atti amministrativi per monitoraggio spin-off	Percentuale di Spin-Off monitorati	(n° di Spin-Off monitorati / Spin-Off del Dipartimento) x 100	20%	30%	AD.02.STR.21 - Dip.to Ingegneria Industriale e Scienze Matematiche - DIISM		ANNUALE	
			Gli spin-off dovranno inviare al responsabile amministrativo del Dipartimento una relazione annuale sull'attività								
III.2.1.D7	19134	Il dipartimento intende favorire la formazione di nuovi Spin-Off e monitorare quelli già esistenti, proponendo indirizzi operativi coerenti con i domini di specializzazione regionale		Percentuale di Spin-Off monitorati	La percentuale viene calcolata nel seguente modo: n° di Spin-Off monitorati / Spin-Off del Dipartimento	50%	50%	AD.02.STR.22 - Dip.to Scienze e Ingegneria della Materia, dell'Ambiente ed Urbanistica - SIMAU		ANNUALE	Chiuso con motivazioni
III.2.1.D8	19135	Partecipazione dei Docenti del Dipartimento ai Progetti strategici finanziati dall'Ateneo in linea con gli obiettivi di ricerca di Horizon 2020						AD.02.STR.25 - Dip.to Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC	Altri Dipartimenti	ANNUALE	Chiuso con motivazioni

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
III.2.1.D9	19136	Promozione di Spinoff mediante supporto operativo e materiale alle iniziative dei ricercatori.	Implementazione data base di Dipartimento inerente progettualità con possibile sviluppo di Spin Off	Database a supporto attivazione spin off			SI	AD.02.STR.28 - Dip.to Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO		ANNUALE	
			Ricognizione progettualità possibilità attivazione Spin off								
III.2.1.D11	19138	Partecipazione da parte dei docenti del Dipartimento ai Progetti Strategici finanziati dall'Ateneo	Monitoraggio e supporto gestionale al progetto	Numero dei docenti che hanno ottenuto finanziamenti nell'ambito dei progetti strategici di ateneo con altri dipartimenti	Tot numero dei docenti		2	AD.02.STR.28 - Dip.to Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO		ANNUALE	
III.2.2	III.2.2 Relazioni più strette con gli spin-off durante la fase di incubazione, attraverso iniziative di animazione e formazione (anche coinvolgendo gli spin-off già costituiti)										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
		Vedere obiettivi operativi Strutture Amministrazione Centrale e Centri di Servizio									
III.2.3	III.2.3 Miglioramento delle azioni di valorizzazione della ricerca										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
III.2.3.D1	19113	Supporto amministrativo-contabile per la gestione delle convenzioni conto terzi.	Fase 1: atti amministrativi per l'approvazione	Ammontare dell'importo delle convenzioni conto terzi per unità di personale della Segreteria Amministrativa.	Ammontare convenzioni/N. unità segreteria amm.va	0	100.000	AD.02.STR.29 - Dip.to Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A		ANNUALE	Modificato dal 2019 con motivazioni
			Fase 2: gestione dei flussi in entrata e in uscita								
			Fase 3: distribuzione compensi								
III.2.3.D2	19140	Il Dip. intende sensibilizzare docenti e ricercatori sull'importanza della valorizzazione della ricerca svolta. Considerate le specificità delle aree disciplinari del Dip. che non possono, per legge, generare brevetti e che hanno difficoltà a sviluppare modelli innovativi su cui basare degli spin-off universitari (si pensi alla ricerca in diritto), la valorizzazione della ricerca può avvenire unicamente attraverso la stipula di convenzioni conto terzi volte ad applicare i risultati della ricerca svolta all'interno del Dipartimento	Istituire un gruppo di lavoro costituito da professori e ricercatori afferenti al Dipartimento;	Importo totale delle convenzioni c/terzi	Importo totale delle convenzioni c/terzi	150000	180000	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA		ANNUALE	
			Analisi delle criticità	numero delle convenzioni c/terzi	numero delle convenzioni c/terzi	9	>=10				
			Definizione di un piano di azione rivolto alla valorizzazione della ricerca svolta (Individuando le aree disciplinari del Dip. che possono e non possono, per legge, generare brevetti)	numero di soggetti committenti di convenzioni c/terzi	numero di soggetti committenti di convenzioni c/terzi	9	>=10				
			Reclutamento, nell'ambito del territorio nazionale di nuove aziende interessate ad implementare specifiche ricerche attraverso la stipula di convenzioni conto terzi								
III.2.3.D3	19141	La creazione di una consapevolezza diffusa della terza missione a livello di Ateneo richiede una crescita nella capacità di valorizzazione delle conoscenze e delle tecnologie attraverso azioni sistematiche di commercializzazione e/o divulgazione dei risultati della ricerca. Incrementare il coinvolgimento di soggetti istituzionali e imprenditoriali esterni al Dipartimento nell'applicazione e/o, in generale, divulgazione dei risultati di ricerca ottenuti dai ricercatori del Dipartimento anche nei confronti della cittadinanza.	1: Gestione Amministrativa Convenzioni - I e II semestre	Numero delle convenzioni conto terzi e di ricerca	Tot numero delle convenzioni conto terzi e di ricerca	0	>=3	AD.02.STR.24 - Dip.to Scienze Economiche e Sociali - DISES		ANNUALE	
			2: Gestione Amministrativa iniziative - I e II semestre	Numero delle iniziative volte alla disseminazione dei risultati della ricerca con coinvolgimento di soggetti istituzionali e imprenditoriali o partecipazione della cittadinanza	tot numero delle iniziative volte alla disseminazione dei risultati della ricerca con coinvolgimento di soggetti istituzionali e imprenditoriali o partecipazione della cittadinanza	0	>=1				

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
III.2.3.D4	19142	Realizzazione di convenzioni di ricerca per sviluppare i risultati degli studi svolti presso il Dipartimento, in sinergia con le aziende ed ai fini di un miglior impatto socio-economico delle ricerche stesse.	- Predisposizione delle procedure operative pre-contrattuali - Approvazione atti da parte del Consiglio di Dipartimento - Stipula dell'atto (se di competenza del dipartimento) oppure trasmissione atti al CDA (se di competenza del Rettore) - Avvio delle attività previste e gestione delle entrate per le attività svolte in regime di conto terzi. - Supporto alle attività di laboratorio previste all'interno della convenzione.	Num. Convenzioni realizzate	Tot Num. Convenzioni realizzate (anno solare)	0	>59	AD.02.STR.19 - Dip.to Ingegneria Civile, Edile e Architettura - DICEA		ANNUALE	
III.2.3.D5	19143	Incremento dei ricavi generati dalle azioni di trasferimento tecnologico e la conseguente valorizzazione dei risultati della ricerca tramite l'inserimento in banche dati nazionali e comunitarie di offerte di competenze (es. il Business Bulletin System della rete Enterprise Europe Network) e la partecipazione a progetti che favoriscono il contatto tra centri di ricerca ed imprese per sviluppare collaborazioni in ricerca ed innovazione. Migliorare il trasferimento di know-how, tecnologie e competenze incoraggiando le azioni che portano alla stipula di convenzioni di ricerca con enti pubblici e privati.	Fase 1: Predisposizione atti amministrativi (1° e 2° semestre) Fase 2: Svolgimento delle attività previste dalle Convenzioni di ricerca (1° e 2° semestre)	N. delle convenzioni di ricerca stipulate	Tot n.ro delle convenzioni di ricerca stipulate	0	>10	AD.02.STR.20 - Dip.to Ingegneria dell'Informazione - DII		ANNUALE	
III.2.3.D6	19144	Valorizzare la ricerca promuovendo le azioni volte a trasferire l'innovazione favorendo le convenzioni conto terzi e di ricerca	Predisposizione atti amministrativi Supporto nello svolgimento delle attività di ricerca previste nelle convenzioni	Numero di convenzioni di ricerca e conto terzi stipulate annualmente - Convenzioni di Ricerca / Accordi Quadro	Numero di convenzioni di ricerca e conto terzi stipulate annualmente - Convenzioni di Ricerca / Accordi Quadro	21	22	AD.02.STR.21 - Dip.to Ingegneria Industriale e Scienze Matematiche - DIISM		ANNUALE	
				Numero di convenzioni di ricerca e conto terzi stipulate annualmente - Convenzioni per attività commerciale	Numero di convenzioni di ricerca e conto terzi stipulate annualmente - Convenzioni per attività commerciale	34	35				
				Numero di convenzioni di ricerca e conto terzi stipulate annualmente - incarichi per attività commerciale conto terzi	Numero di convenzioni di ricerca e conto terzi stipulate annualmente - incarichi per attività commerciale conto terzi	43	44				
III.2.3.D7	19145	Valorizzare la ricerca promuovendo le azioni volte a favorire le convenzioni		N. convenzioni di ricerca stipulate	N. convenzioni di ricerca stipulate	>=5	>=5	AD.02.STR.22 - Dip.to Scienze e Ingegneria della Materia, dell'Ambiente ed Urbanistica - SIMAU		ANNUALE	Chiuso con motivazioni
III.2.3.D8	19146	Promuovere la creazione/popolarità della pagina web del Dip. In lingua inglese, con indicazione dei progetti di ricerca in corso, del profilo dei singoli ricercatori e dei lavori più recenti pubblicati. Obiettivo da chiudere in quanto totalmente sovrapponibile all'Obiettivo IV.1.1.D8 n. 19169						AD.02.STR.25 - Dip.to Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC		ANNUALE	Chiuso con motivazioni

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
III.2.3.D9	19147	Aumento della capacità di commercializzazione dei risultati della ricerca attraverso la creazione di brevetti nazionali ed internazionali.	Supporto nella fase di deposito domanda brevettuale	Numero domande di brevetto depositate	Totale numero domande di brevetto	0	1	AD.02.STR.28 - Dip.to Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO		ANNUALE	
			Monitoraggio proposte brevettuali								
III.2.3.D10	19148	Favorire la partecipazione dei docenti DISVA alle attività di terza missione, con la creazione di un gruppo operativo. Favorire le azioni che possono portare alla valorizzazione dei risultati della ricerca, anche mediante accordi, collaborazioni e convenzioni con istituzioni pubbliche e private ed enti regionali.	Stipula di accordi, collaborazioni e convenzioni con istituzioni pubbliche e private ed enti regionali	Numero di accordi, collaborazioni e convenzioni con istituzioni pubbliche e private ed enti regionali	Numero di accordi, collaborazioni e convenzioni con istituzioni pubbliche e private ed enti regionali	19	>20	AD.02.STR.30 - Dip.to Scienze della Vita e dell'Ambiente - Di.S.V.A.		ANNUALE	
			Gestione dei ricavi generati dalle attività di terza missione								
Obiettivo Strategico III.3	III.3 Consolidare le azioni di divulgazione delle attività istituzionali										
III.3.1	III.3.1 Razionalizzare le azioni di divulgazione delle attività istituzionali										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
III.3.1.D1	19358	Divulgazione tramite incontri di presentazione e approfondimento dell'attività di ricerca del Disva alla quale prendono parte i tecnici con il coinvolgimento dei dottorandi e degli assegnisti anche con l'intento di una successiva divulgazione verso gli studenti dei corsi di laurea, laurea magistrale, dottorandi e utenti esterni.	Incontri di presentazione e approfondimento dell'attività di ricerca del Disva alla quale prendono parte i tecnici con il coinvolgimento dei dottorandi e degli assegnisti	Numero incontri fra tecnici con il coinvolgimento dei dottorandi e degli assegnisti	Totale degli incontri realizzati nel 2019	0	1	AD.02.STR.30 - Dip.to Scienze della Vita e dell'Ambiente - Di.S.V.A.		PLURIENNALE	Nuovo dal 2019
Obiettivo Strategico III.4	III.4 Migliorare la qualità della didattica e l'efficacia dell'attività di placement attraverso un più stretto legame con le aziende										
III.4.1	III.4.1 Incrementare gli accordi con le imprese e le associazioni per i servizi di tirocinio e placement										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
III.4.1.D3	19151	Implementare, nel triennio, azioni formative rivolte a laureandi/laureati, in collaborazione con imprese/associazioni nazionali ed internazionali, finalizzate all'inserimento nel mondo del lavoro	Fase 1: Predisposizione atti amministrativi necessari (1° e 2° semestre)	N. di azioni formative	Tot n.ro di azioni formative	0	1	AD.02.STR.20 - Dip.to Ingegneria dell'Informazione - DII		ANNUALE	
			Fase 2: Realizzazione azioni nel triennio (1° e 2° semestre)								
III.4.1.D4	19152	Realizzazione, anche in collaborazione con la Facoltà, di incontri tra rappresentanti delle associazioni di categoria e del mondo del lavoro con i laureandi dei corsi di laurea incardinati nel Dipartimento al fine di favorire l'inserimento nel mondo del lavoro	Contattare associazioni di categoria e definizione contenuti formativi	Numero lezioni e seminari per i laureandi	Tot numero di lezioni e incontri	0	>=1	AD.02.STR.28 - Dip.to Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO	Facoltà di Medicina	ANNUALE	
			Divulgazione dell'evento presso i laureandi e monitoraggio presenze								

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
III.4.1.D5	19153	Aumentare il numero di contatti con le realtà imprenditoriali e di ricerca (regionali, nazionali ed esteri) al fine di ampliare l'offerta del servizio di tirocinio.						AD.02.STR.30 - Dip.to Scienze della Vita e dell'Ambiente - Di.S.V.A.		ANNUALE	Chiuso con motivazioni
III.4.1.D6	19154	Ridefinire strategicamente i Tirocini a livello centrale e decentrato Implementare il sito di Facoltà per rendere più visibile e accessibile la possibilità di svolgere tirocini e tesi di laurea	Fase 1: Attività di analisi e monitoraggio dati - I semestre Fase 2: Aggiornamento database imprese e organizzazioni a livello di struttura didattico-scientifica - I e II semestre Fase 3: Attività di comunicazione con particolare attenzione all'aggiornamento continuo delle pagine del sito - I e II semestre Fase 4: Gestione contatti con aziende ed enti pubblici e privati e attività di supporto ai tirocinanti - I e II semestre Fase 5: Stipula convenzioni con i soggetti ospitanti, predisposizione progetti formativi, trasmissione documentazione alle parti - I e II semestre	% tirocini attivati sulle base delle richieste	(N. tirocini attivati / n. tirocini richiesti da studenti o aziende)*100		85%	AD.02.STR.18 - Presidenza Facoltà di Economia		ANNUALE	
III.4.1.D8	19156	Campagna di sensibilizzazione presso le Istituzioni territoriali pubbliche per l'attivazione di tirocini post-laurea in campo laboratoristico, riabilitativo e della prevenzione. Accordo con Regione Marche e INRCA per applicazione normativa regionale sui tirocini post-laurea anche presso le strutture del Servizio Sanitario Nazionale (copertura economica)	Potenziamento attività di tirocinio post-laurea laureati Corsi di studio Facoltà di Medicina e Chirurgia presso strutture del Servizio Sanitario.	N.ro convenzioni stipulate con strutture SSN	N.ro convenzioni stipulate con strutture SSN		1	AD.02.STR.16 - Presidenza Facoltà di Medicina e Chirurgia		ANNUALE	
Obiettivo Strategico III.5	III.5 Potenziare i rapporti con la Regione Marche per incrementare il processo di integrazione tra ricerca, didattica e assistenza con l'Azienda Ospedaliera Universitaria e con le altre Aziende e IRCS della Regione										
III.5.1	III.5.1 Tendere ad una integrazione tra didattica, ricerca e assistenza sempre più concreta, partendo dalla stipula del nuovo protocollo d'intesa Regione Università e di conseguenza dell'Atto Aziendale dell'AOU										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
III.5.1.D1	19158	Stipula nuovo protocollo d'intesa Università/Regione e Atto Aziendale AOU Approvazione modifiche al protocollo d'intesa per il funzionamento dei corsi di studio della facoltà di Medicina e Chirurgia in applicazione delle nuove disposizioni legislative e regolamentari emanate. Definizione protocollo d'intesa per il funzionamento delle Scuole di Specializzazione Definizione nuovi protocolli attuativi ASUR AOU PS e INRCA	Definizione proposta di modifica/integrazione protocollo intesa per il funzionamento dei corsi di studio della Facoltà di Medicina e Chirurgia. Avvio trattative con Regione Marche definizione proposta per applicazione contenuti del protocollo d'intesa di cui al D.Lgs 517/99 sottoscritto nel 2018 con aziende sanitarie interessate	Analisi atto d'intesa vigente e definizione proposta di modifiche protocollo intesa Università - Regione per funzionamento corsi di studio approvazione bozza nuovo protocollo intesa Università - Regione funzionamento Corsi di Studio Facoltà di Medicina e Chirurgia			SI	AD.02.STR.16 - Presidenza Facoltà di Medicina e Chirurgia	Divisione Rapporti con SSN e Formazione Post Laurea - Area Medica (cod. III.5.4.K2 n. 19203 e III.5.4.K3 n. 19298)	ANNUALE	

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
III.5.2	III.5.2 Prevedere una partecipazione attiva dell'Ateneo alla programmazione sanitaria, sia a livello regionale nell'elaborazione dei piani sanitari sia a livello di Azienda al fine di garantire una programmazione concordata tra le attività istituzionali dei due Enti										
III.5.2.D1	19159	Partecipazione attiva dell'Ateneo alla programmazione sanitaria attraverso la Commissione Paritetica preposta alla definizione delle modalità per la collaborazione tra Servizio Sanitario Regionale e Facoltà di Medicina in ambito formativo ed alla definizione di atti di indirizzo per lo sviluppo della programmazione quali ad esempio: l'elaborazione del Piano Sanitario Regionale; la definizione di indirizzi di politica sanitaria e di ricerca e la realizzazione di programmi di intervento.		Approvazione accordo	Approvazione accordo		SI	AD.02.STR.16 - Presidenza Facoltà di Medicina e Chirurgia	Divisione Rapporti con SSN e Formazione Post Laurea-Area Medica	ANNUALE	Chiuso con motivazioni
III.5.3	III.5.3 Migliorare l'occupabilità dei nostri specializzandi e professionisti della salute nel territorio marchigiano, anche attraverso la programmazione degli accessi ai corsi di studio della Facoltà di Medicina										
III.5.3.D1	19160	Relazione annuale sulle esigenze strutturali (ampliamento reti) e formative (proposte n. studenti ammissibili anno successivo) delle Scuole di Specializzazione e Corsi di Studio. Incontri permanenti con la Regione Marche – Servizio Salute – per la definizione condivisa del fabbisogno formativo delle professioni sanitarie, mediche e specialistiche. Definizione ampliamenti reti formative Scuole e CdS. (L'obiettivo si integra con quello previsto nell'ambito dell'Azione n. III.5.1 ed azione III.5.3). Finanziamento da parte della Regione Marche di borse di studio aggiuntive per scuole di specializzazione.	Alla luce della normativa sull'accreditamento delle Scuole si ritiene opportuno procedere alla analisi della normativa vigente ed alla predisposizione di una bozza di Regolamento di funzionamento Scuole di Specializzazione.	Completamento della analisi della normativa vigente e predisposizione bozza del regolamento di funzionamento delle Scuole			SI	AD.02.STR.16 - Presidenza Facoltà di Medicina e Chirurgia	Divisione Rapporti con SSN e Formazione Post Laurea-Area Medica - (cod.III.3.4.K14 - n. 19178)	PLURIENNALE	
			Condivisione della bozza di regolamento di cui alla fase 1 con gruppo di lavoro nominato dalla Facoltà ed approvazione da parte degli Organi Accademici	Condivisione della bozza di Regolamento di funzionamento Scuole di Specializzazione con gruppo di lavoro nominato dalla Facoltà e approvazione da parte degli Organi Accademici			SI				
III.5.4	III.5.4 Garantire agli studenti un percorso formativo di qualità nelle strutture sanitarie regionali che prepari i professionisti a ricoprire il proprio ruolo e a rispondere ai bisogni di salute della popolazione										
III.5.4.D1	19161	Riorganizzazione attività formativa professionalizzante Corsi di Studio a ciclo unico e individuazione nuove strutture sanitarie pubbliche o private per integrazione rete formativa Definizione attrezzature didattiche necessarie alla attività professionalizzante e di tirocinio e approvazione piano investimenti Progettazione attività formative per figure di supporto alle attività professionalizzanti e di tirocinio.	Progettazione e realizzazione eventi per divulgazione organizzazione attività professionalizzante corsi di studio facoltà di medicina e chirurgia e formazione figure di supporto (tutor didattici e guide)	progettazione e realizzazione eventi formativi			SI	AD.02.STR.16 - Presidenza Facoltà di Medicina e Chirurgia		PLURIENNALE	
Area Strategica IV - Internazionalizzazione											
Obiettivo Strategico IV.1	IV.1 Promuovere la competitività internazionale dell'Ateneo										
IV.1.1	IV.1.1 Incrementare la "reputation" internazionale dell'Ateneo										
IV.1.1.D2	19163	Sviluppare la visibilità del Dip. in ambito internazionale attraverso la realizzazione di convegni internazionali e la partecipazione agli stessi nonché attraverso la presenza di una pagina nel sito web di Dipartimento in lingua inglese.	Istituire un gruppo di lavoro costituito da alcuni referenti dei settori scientifici disciplinari afferenti al Dipartimento	Numero di convegni int.li a cui partecipa il personale del Dip.,	Numero di convegni int.li a cui partecipa il personale del Dip.		>=5	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA		ANNUALE	
			Analizzare i temi di ricerca più attuali da condividere a livello internazionale su cui lavorare.								

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
IV.1.1.D3	19164	Perseguire, nell'ambito della ricerca, un forte posizionamento anche a livello internazionale attraverso una proficua contaminazione fra i ricercatori dei diversi atenei. Promuovere la visibilità internazionale del Dip. nonché il movimento in entrata e in uscita di docenti, ricercatori e dottorandi con destinazione/provenienza da/per altri istituti di ricerca (universitari e non) di altri paesi e con rilevanza internazionale	1: Supporto organizzazione Convegni - I semestre e II semestre	Numeri riferiti a partecipazione e/o organizzazione di convegni internazionali	tot numeri riferiti a partecipazione e/o organizzazione di convegni internazionali	0	>=11	AD.02.STR.24 - Dip.to Scienze Economiche e Sociali - DISES		ANNUALE	
			2: Supporto partecipazione Convegni - I semestre e II semestre	N. di docenti, ricercatori e dottorandi visiting presso il Dipartimento	tot di docenti, ricercatori e dottorandi visiting presso il Dipartimento	0	>=3				
			3: Gestione Visiting - I semestre e II semestre	N. di docenti, ricercatori e dottorandi del Dip. visiting presso altri istituti di ricerca (universitari e non) di altri paesi e di rilevanza internazionale	tot di docenti, ricercatori e dottorandi del Dip. visiting presso altri istituti di ricerca (universitari e non) di altri paesi e di rilevanza internazionale	0	>=2				
IV.1.1.D4	19165	Promuovere azioni finalizzate all'incremento dei Visiting Professors and Scientists presso il Dipartimento.	Predisposizione delle procedure operative pre-contrattuali e post-contrattuali (Visiting Professors and Scientists finanziati dall'Ateneo e dal progetto di eccellenza)	Percentuale di procedure terminate con successo	N.ro di procedure terminate con successo/tot procedure	0	100%	AD.02.STR.19 - Dip.to Ingegneria Civile, Edile e Architettura - DICEA		ANNUALE	Modificato dal 2019 con motivazioni
			numero di Visiting Professors and Scientists in ingresso e uscita nel periodo	tot numero di Visiting Professors and Scientists in ingresso e uscita nel periodo	0	>=1					
IV.1.1.D5	19166	Incrementare la "reputation" internazionale incentivando i progetti e le azioni che prevedano la mobilità in ingresso e in uscita di ricercatori italiani e stranieri, nonché la partecipazione a convegni e l'organizzazione di conferenze internazionali. Le azioni di dettaglio riguarderanno l'introduzione di criteri di premialità nell'ambito dei progetti di tipo RSA-B relativamente al coinvolgimento di visiting researcher. Per aumentare la visibilità internazionale, il Dip. intende avviare lo sviluppo in lingua inglese delle pagine web di propria competenza.	Per il visiting researcher: Fase 1: Definizione criteri premialità per il coinvolgimento di visiting researcher (1° e 2° semestre)	N. di visiting researcher in entrata/uscita	Tot. n.ro di visiting researcher in entrata/uscita	0	1	AD.02.STR.20 - Dip.to Ingegneria dell'Informazione - DII		ANNUALE	
			Per il visiting researcher: Fase 2: Apertura bando (1° e 2° semestre)	N. di insegnamenti in lingua inglese tenuti da docenti stranieri	tot n.ro di insegnamenti in lingua inglese tenuti da docenti stranieri	0	1				
			Per il visiting researcher: Fase 3: Selezione dei progetti mediante criteri di premialità (1° e 2° semestre)	N. di convegni/workshop/special session internazionali organizzati	Tot n.ro di convegni/workshop/special session internazionali organizzati	0	1				
			Per i successivi target: Fase 1: Predisposizione degli atti tecnico-amministrativi (1° e 2° semestre)	% di pagine web di propria competenza tradotte in lingua inglese	(n.ro di pagine web di propria competenza tradotte in lingua inglese/n.ro tot pagine web di propria competenza)*100	0	50%				
			Per i successivi target: Fase 2: Supporto alla realizzazione								
IV.1.1.D6	19167	Procedere alla traduzione in lingua inglese delle pagine web del sito di dipartimento	Riunioni a scadenza mensile per la programmazione e la verifica delle operatività	percentuale di pagine web tradotte in lingua inglese	(n° pagine tradotte/n° pagine totali del sito di Dipartimento) x 100	50%	60%	AD.02.STR.21 - Dip.to Ingegneria Industriale e Scienze Matematiche - DIISM		ANNUALE	

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
IV.1.1.D7	19168	Traduzione in lingua inglese delle pagine web del sito di dipartimento	Raccolta e pubblicazione sul sito di dipartimento del materiale fornito dal personale docente	Percentuale di pagine web tradotte in lingua inglese pubblicate sul sito del Dipartimento (dal 2018)	(n° pagine tradotte pubblicate / n° pagine tradotte fornite dal personale docente)*100	0	100%	AD.02.STR.22 - Dip.to Scienze e Ingegneria della Materia, dell'Ambiente ed Urbanistica - SIMAU		ANNUALE	
IV.1.1.D8	19169	Incrementare la visibilità internazionale della ricerca Dipartimentale anche mediante il popolamento delle pagine in lingua inglese del sito web	a) Organizzazione di gruppo lavoro per uniformare format e contenuti delle pagine web del sito del Dipartimento b) Ricognizione dei formati e contenuti delle pagine del sito web di Dipartimento c) Allestimento di una proposta di formato standard d) condivisione del formato con i Docenti del Dipartimento e) raccolta del materiale da tradurre e pubblicare f) pubblicazione del materiale nella pagine web del sito del Dipartimento	N. pagine web in inglese che illustrano attività delle sezioni del DIMSC	tot pagine web in inglese che illustrano attività delle sezioni del DIMSC	0	1	AD.02.STR.25 - Dip.to Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC		ANNUALE	
IV.1.1.D9	19170	Partecipazione a Convegni Internazionali e seminari Aumento Visiting Professor in entrata	Identificazione referenti per la valutazione di richieste da parte di visiting professor o individuazione di visiting professor Chiamata Visiting Scientist	Seminari tenuti da Visiting Scientist	Effettuazione seminari		SI	AD.02.STR.26 - Dip.to Scienze Biomediche e Sanità Pubblica - DISBSP		ANNUALE	
IV.1.1.D10	19171	Favorire l'accesso a programmi di dottorato e assegni di ricerca a fellows provenienti da altri paesi nell'ambito del networking internazionale, creazione di grant di ateneo dedicati. Applicazione da parte di UNIVPM alle borse cofinanziate del programma EU Marie Curie per la mobilità intra-europea Favorire la disseminazione della ricerca svolta attraverso la comunicazione della ricerca nell'ambito di eventi internazionali, dopo peer review e con invited lectures	Valutazione e/o partecipazione a bandi di mobilità internazionale (e.g. Marie Curie action, Cost)	Creazione borse di dottorato ed assegni di ricerca per fellows stranieri, con appositi bandi			SI	AD.02.STR.27 - Dip.to Scienze Cliniche e Molecolari - DISCLIMO		ANNUALE	
IV.1.1.D11	19172	1. Partecipazione a convegni internazionali 2. Il Dipartimento partecipa alla selezione di progetti per l'ospitalità di "Visiting Professor" in entrata. 3. Il Dipartimento dedica dei fondi all'accoglienza di "ricercatori" internazionali ospitati per seminari e scambi culturali.	Gestione amministrativo-contabile della partecipazione dei ricercatori a congressi e convegni Gestione Visiting Professor presso il DISCO Gestione iniziative seminariali dei ricercatori internazionali	N. di partecipazioni a convegni internazionali N. di Visiting Professor in entrata N. di ricercatori internazionali ospitati	Tot n.ro di partecipazioni a convegni internazionali Tot. n.ro di Visiting Professor in entrata Tot n.ro di ricercatori internazionali ospitati	0 0 0	>=15 3 5	AD.02.STR.28 - Dip.to Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO		ANNUALE	
IV.1.1.D13	19174	Orientamento specifico per i Corsi a carattere internazionale						AD.02.STR.30 - Dip.to Scienze della Vita e dell'Ambiente - Di.S.V.A.		ANNUALE	Chiuso con motivazioni

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
IV.1.1.D15	19176	Realizzazione di una mappa consultabile sul sito web della Facoltà di tutte le attività di ricerca, collaborazione, Erasmus, di Medicina e Chirurgia all'estero. Promuovere collaborazioni con le istituzioni delle aree geografiche in cui insistono le maggiori collaborazioni scientifiche per creare opportunità didattiche all'estero (erasmus, internati, tirocini, preparazioni tesi ecc.)		% studenti in mobilità (Comunicazione referente ERASMUS informazioni ottenute dai dipartimenti. Individuazione docenti dedicati all'internazionalizzazione dei Dipartimenti. Avvio procedure finalizzate alla stipula degli accordi necessari per la mobilità	n. studenti iscritti/n. studenti in mobilità	>15%	>20%	AD.02.STR.16 - Presidenza Facoltà di Medicina e Chirurgia	Uff. Relazioni Internazionali, CSI	ANNUALE	Chiuso con motivazioni
IV.1.1.D16	19177	Creazione di una versione inglese del sito web del Dipartimento	Fase 1 PRIMO SEM: individuazione delle voci di menù e dei moduli che sarebbe opportuno rendere disponibili in inglese; selezione del traduttore Fase 2: PRIMO SEM: traduzione Fase 3 SECONDO SEM: caricamento sul sito; liquidazione traduttore	N. voci di menu disponibili in inglese	Voci di menu in inglese/Totale voci di menù	5%	10%	AD.02.STR.29 - Dip.to Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A		ANNUALE	
Obiettivo Strategico IV.2	IV.2 Rafforzare la dimensione internazionale della didattica										
IV.2.1	IV.2.1 Revisione dei regolamenti didattici al fine di razionalizzare e uniformare le modalità e i tempi di riconoscimento dei crediti formativi conseguiti all'estero (D.M. 987/2016, gruppo B, ambito 1)										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
		Vedere obiettivi operativi Strutture Amministrazione Centrale e Centri di Servizio									
IV.2.2	IV.2.2 Miglioramento dell'internazionalizzazione dell'offerta didattica										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
IV.2.2.D1	19184	Mantenere attivi gli insegnamenti in lingua inglese svolti nell'ambito dei corsi offerti presso la Facoltà di Economia.	Mantenere attivi gli insegnamenti in lingua inglese svolti nell'ambito dei corsi offerti presso la Facoltà di Economia.	almeno 5 insegnamenti in lingua inglese	almeno 5 insegnamenti in lingua inglese	>=5	>=5	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA		ANNUALE	Chiuso con motivazioni
IV.2.2.D3	19186	Organizzazione di un Master Internazionale in Pneumologia	Implementazione del Master	Svolgimento del Master	Svolgimento del Master		SI	AD.02.STR.26 - Dip.to Scienze Biomediche e Sanità Pubblica - DISBSP		ANNUALE	
IV.2.2.D7	19190	- Presenza, sul sito web della Facoltà, delle pagine di presentazione della Facoltà e dell'Offerta Formativa in lingua inglese - Redazione di una brochure anche in lingua inglese - Incremento della promozione in lingua rivolta a studenti internazionali mediante utilizzo di social network - Attivazione di uno sportello informativo in lingua inglese con personale tecnico/amministrativo preposto a tale attività previa formazione - Individuazione all'interno del CdLMCU in Medicina e Chirurgia di professori/ricercatori dedicati alla attività tutoriale in lingua inglese nei confronti degli studenti stranieri nell'ambito delle attività professionalizzanti e negli internati clinici. - Definizione nell'ambito delle ADE di ogni area (biologica, chirurgica, medica, specialistica/professionalizzante) di forum multidisciplinari "mutuati" in lingua inglese. - Potenziare i percorsi di formazione post lauream (corsi di perfezionamento e master) in modalità e-learning	Potenziamento contenuti sito Facoltà in lingua inglese.	Incremento contenuti sito Facoltà in lingua inglese	incremento contenuti rispetto a quelli pubblicati al 1 gennaio 2019		>1	AD.02.STR.16 - Presidenza Facoltà di Medicina e Chirurgia		PLURIENNALE	
			Progettazione attività didattica elettiva CdLMCU in Medicina e Chirurgia 2019/2020 in lingua inglese	organizzazione e offerta ADE in lingua inglese CdLMCU in Medicina e Chirurgia			SI				

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
IV.2.3	IV.2.3 Rafforzare la cooperazione internazionale										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
IV.2.3.D1	19191	Favorire la cooperazione internazionale attraverso la promozione di accordi bilaterali di cooperazione con università straniere e utili per la mobilità di studenti e docenti.	Attivazione delle procedure amministrative al fine di agevolare la promozione di accordi bilaterali di cooperazione con università straniere e utili per la mobilità di studenti e docenti.	Numero di protocolli di intesa sottoscritti nel triennio	Numero di protocolli di intesa sottoscritti nel triennio		>=1	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA		ANNUALE	
IV.2.3.D3	19193	Collaborazione con Gruppi di Ricerca esteri	Collaborazione con gruppi di ricerca esteri	N. collaborazioni (Frequenza di borsista/assegnista/ricercatore e presso i Gruppi esteri, pubblicazioni scientifiche in collaborazione con gruppi esteri)	Tot n.ro collaborazioni	0	1	AD.02.STR.26 - Dip.to Scienze Biomediche e Sanità Pubblica - DISBSP		ANNUALE	
IV.2.3.D4	19194	Accordi quadro con università/facoltà straniere per interscambio docenti e studenti						AD.02.STR.18 - Presidenza Facoltà di Economia		ANNUALE	Chiuso con motivazioni
Area Strategica V - Verso una nuova cultura organizzativa e amministrativa											
Obiettivo Strategico V.1	V.1 Promuovere l'innovazione come leva per la semplificazione della gestione amministrativa										
V.1.1	V.1.1 Implementazione del sistema di realizzazione del documento digitale e della conseguente conservazione dello stesso										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
V.1.1.D1	19047	Ridurre il tempo operativo necessario alla gestione amministrativa dei tirocini mediante il miglioramento del processo di gestione informatica dei tirocini	Attivazione modulo tirocini ESSETRE da parte del CSI Aggiungimento modulo tirocini a carriere studenti x verifiche accesso Introduzione di dispositivi di firma digitale ed elettronica per evitare stampa	% di tirocini attivati con nuova procedura	(Numero di tirocini attivati con nuova procedura/tirocini totali annui)*100	0	>=1%	AD.02.STR.17 - Presidenza Facoltà di Ingegneria		PLURIENNALE	Nuovo dal 2019
V.1.1.D2	19198	Proseguire la digitalizzazione dei documenti prodotti in dipartimento e promuovere la cultura dell'innovazione nell'amministrazione del dipartimento	1: Digitalizzazione - I semestre e II semestre 2: Formazione - I semestre e II semestre 3: Promozione e cultura dell'innovazione - I semestre e II semestre	atti e documenti pubblicati online su spazio predisposto del sito di Dip.to, e se necessario su area riservata	N. ore di formazione del personale amministrativo e tecnico	0	SI	AD.02.STR.24 - Dip.to Scienze Economiche e Sociali - DISES		ANNUALE	
V.1.1.D3	19199	Formazione del personale all'uso del sistema di realizzazione del documento digitale e della conseguente conservazione dello stesso. Implementazione del sistema di realizzazione del documento digitale e della conseguente conservazione dello stesso con ricorso estensivo a tale sistema nel triennio relativamente a tutti i Documenti amministrativi, Verbali e delibere"	Potenziamento dell'uso della firma digitale dei documenti amministrativi di gestione quotidiana, tenuto conto che il percorso di formazione del personale si è concluso a dicembre 2018	% documenti digitali prodotti	(N. documenti digitali prodotti dall'amministrazione DIMSC/ N. totale di documenti prodotti da amministrazione DIMSC)*100	40%	50%	AD.02.STR.25 - Dip.to Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC		ANNUALE	
V.1.1.D4	19200	Dematerializzazione dei documenti e dei processi nei settori della Didattica, della Ricerca e dell'Amministrazione del Dip.to.						AD.02.STR.30 - Dip.to Scienze della Vita e dell'Ambiente - Di.S.V.A.		ANNUALE	Chiuso con motivazioni

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
V.1.1.D5	19103	Dematerializzazione atti amministrativi della Presidenza	Adattamento piattaforma per gestione documentale interna (sharepoint) Creazione flussi per approvazione digitale con apposizione firma digitale o sistema alternativo	numero stampe annuali	Somma stampe per anno	60270	<60270	AD.02.STR.17 - Presidenza Facoltà di Ingegneria		ANNUALE	Nuovo dal 2019
V.1.2 Diffusione dell'utilizzo del programma "Titulus" a tutte le strutture dell'Ateneo (Amministrazione centrale e strutture didattico-scientifiche) e implementazione di ulteriori sistemi informativi dedicati per la gestione del flusso documentale in ingresso e in uscita											
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
V.1.2.D1	19202	Utilizzare in tutte le sue potenzialità il programma Titulus, di concerto con le direttive dell'Amm.ne Centrale. L'attività di formazione sarà fondamentale per il raggiungimento dell'obiettivo, tenuto conto comunque che alcune funzioni sono già state implementate.	Promuovere azioni pratiche volte ad acquisire una conoscenza più approfondita del programma Titulus, di concerto con le direttive dell'Amm.ne Centrale.	Numero ore di formazione erogate	N. ore di formazione erogate		12	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA		ANNUALE	
V.1.2.D2	19188	Stimolare l'utilizzo del programma titulus						AD.02.STR.30 - Dip.to Scienze della Vita e dell'Ambiente - Di.S.V.A.		ANNUALE	Chiuso con motivazioni
V.1.2.D3	19224	Utilizzo del programma "Titulus" per la gestione documentale della struttura	Fase 1: individuazione della corrispondenza in entrata e in uscita da protocollare Fase 2: digitalizzazione dell'eventuale documento cartaceo da protocollare in entrata Fase 3: predisposizione documento digitale da protocollare in uscita Fase 4: creazioni dei fascicoli per l'archiviazione del documento digitale Fase 5: archiviazione del documento digitale	% di utilizzo di sistemi informativi dedicati per la gestione del flusso documentale in entrata e in uscita	% di utilizzo di sistemi informativi dedicati per la gestione del flusso documentale in entrata e in uscita		100%	AD.02.STR.18 - Presidenza Facoltà di Economia		ANNUALE	Nuovo dal 2019
V.1.3 Completamento della digitalizzazione delle attività di iscrizione e verbalizzazione esami											
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
V.1.3.D1	19206	Supporto tecnico ai Docenti del Dipartimento alle iniziative di digitalizzazione delle attività di iscrizione e verbalizzazione esami.						AD.02.STR.25 - Dip.to Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC		ANNUALE	Chiuso con motivazioni
V.1.3.D2	19207	Aumentare la percentuale di utilizzo delle liste digitali di iscrizione; supportare i docenti nelle attività di verbalizzazione	Fase 1 - Verifica stato liste digitali e docenti che verbalizzano (on-line o cartaceo) - I semestre Fase 2 - Attivazione liste di iscrizione e richiesta firma digitale remota per i nuovi docenti - I semestre Fase 3 - Monitoraggio delle liste digitali e della verbalizzazione esami ed eventuali correzioni degli errori di verbalizzazione (riattivazione liste) - I e II semestre	% corsi con iscrizione e verbalizzazione digitale supportati dalla Presidenza	N. corsi con iscrizione e verbalizzazione digitale supportati dalla Presidenza/n. totale corsi attivati	97%	98%	AD.02.STR.18 - Presidenza Facoltà di Economia		ANNUALE	

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
V.1.3.D3	19208	Estensione della verbalizzazione esami docenti universitari e Direttori ADP tutti i corsi triennali. Riconoscimento triennialità contratti personale SSN.		N. personale formato	N. unità di personale della struttura/n. personale formato	>=1	>=2	AD.02.STR.16 - Presidenza Facoltà di Medicina e Chirurgia	CSI	ANNUALE	Chiuso con motivazioni
Obiettivo Strategico V.2	V.2 Crescita e valorizzazione delle Risorse Umane										
V.2.1	V.2.1 Riorganizzazione dell'Amministrazione centrale attuando il principio di rotazione degli incarichi, di migliore utilizzo delle risorse, di razionalizzazione e di efficientamento delle procedure orientate alle strategie dell'Ateneo										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
		Vedere obiettivi operativi Strutture Amministrazione Centrale e Centri di Servizio									
V.2.2	V.2.2 Favorire una formazione generale e costante finalizzata al miglioramento delle prestazioni e al riconoscimento della professionalità.										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
V.2.2.D1	19209	Favorire la partecipazione del PTA ad attività formative	Fase 1: stanziamento risorse; Fase 2: definizione dei criteri per la selezione del personale da formare; Fase 3: gestione pratiche	Percentuale personale formato nell'anno di riferimento	N. persone che hanno partecipato a corsi di formazione DIVISO unità PTA	>=80%	>=80%	AD.02.STR.29 - Dip.to Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A		ANNUALE	Modificato dal 2019 con motivazioni
V.2.2.D2	19210	Preso atto che per la formazione del personale amministrativo c'è un monitoraggio costante da parte dell'Amm.ne Centrale, che provvede all'organizzazione di corsi su tematiche specifiche ed inoltre autorizza preventivamente la partecipazione del personale amministrativo ad iniziative esterne all'Ateneo sempre su tematiche ben individuate, si segnala per il personale tecnico-scientifico l'esigenza di formazione generale per il miglioramento delle prestazioni (es.: corsi di lingua inglese avanzati, gestione di reti informatiche e sistemi operativi open-source, ecc.) per l'acquisizione di eventuali relative certificazioni finalizzate al riconoscimento delle professionalità acquisite.	Individuazione delle esigenze per il personale tecnico-scientifico finalizzate al miglioramento delle prestazioni (es.: corsi di lingua inglese avanzati, gestione di reti informatiche e sistemi operativi open-source, ecc.) per l'acquisizione di eventuali relative certificazioni finalizzate al riconoscimento delle professionalità acquisite.	Numero ore di formazione erogate	N. ore di formazione erogate		12	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA		ANNUALE	
V.2.2.D3	19211	Potenziamento del supporto amministrativo all'obiettivo strategico trasversale dell'internazionalizzazione, favorendo l'estensione della formazione linguistica a tutto il personale amministrativo della struttura, a partire dal personale di supporto ai progetti di ricerca internazionali e ai corsi di studio erogati in lingua inglese. A potenziamento dell'obiettivo previsto all'interno del Piano strategico sulla digitalizzazione, rendere possibile l'estensione della formazione di base e/o avanzata a tutto il personale tecnico-amministrativo della struttura nell'arco del triennio.	Formazione - I semestre e II semestre	N. ore erogate per l'apprendimento delle competenze linguistiche e delle competenze necessarie alla progressiva digitalizzazione al personale tecnico-amministrativo del Dip.to.	tot ore erogate	0	>=20	AD.02.STR.24 - Dip.to Scienze Economiche e Sociali - DISES		ANNUALE	
V.2.2.D4	19212	Supporto al recepimento da parte del personale tecnico e amministrativo del Dip.to dell'offerta formativa, volta al potenziamento dei livelli qualitativi e quantitativi nelle funzioni istituzionali.	Riunioni periodiche per la programmazione della formazione e informazione Valutazione dei livelli di formazione raggiunti	% corsi attesi rispetto all'offerta formativa disponibile	% corsi attesi rispetto all'offerta formativa disponibile	0	>=100%	AD.02.STR.19 - Dip.to Ingegneria Civile, Edile e Architettura - DICEA		ANNUALE	

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
V.2.2.D5	19213	Favorire la crescita e la valorizzazione delle proprie risorse umane, supportando la loro formazione attraverso la partecipazione a corsi dedicati		N. totale ore di formazione assegnate al personale	N. totale ore di formazione assegnate al personale	10	10	AD.02.STR.20 - Dip.to Ingegneria dell'Informazione - DII		ANNUALE	Chiuso con motivazioni
V.2.2.D6	19214	Favorire la crescita e la valorizzazione delle proprie risorse umane, supportando la loro formazione attraverso la partecipazione a corsi dedicati	Riunioni a scadenza trimestrale per la programmazione della formazione e informazione.	percentuale di personale che ha avuto formazione	(Numero di persone che hanno avuto formazione/Numero totale del PTA) x 100	50%	55%	AD.02.STR.21 - Dip.to Ingegneria Industriale e Scienze Matematiche - DIISM		ANNUALE	
V.2.2.D7	19215	Crescita e valorizzazione delle risorse umane, con formazione mediante partecipazione a corsi e convegni dedicati	Raccolta delle richieste di formazione e monitoraggio degli eventi frequentati dal personale tecnico amministrativo	Percentuale del personale formato (dal 2018)	La percentuale viene calcolata nel seguente modo: n° persone (tecnico amministrativo) formate / n° persone (tecnico amministrativo) del Dipartimento	>=50%	>=50%	AD.02.STR.22 - Dip.to Scienze e Ingegneria della Materia, dell'Ambiente ed Urbanistica - SIMAU		ANNUALE	
V.2.2.D8	19216	Partecipazione del personale, sia tecnico che amministrativo, ad iniziative di formazione ed aggiornamento coerenti per argomento, con le esigenze individuate all'interno del Dipartimento. La partecipazione potrà riguardare sia iniziative organizzate dall'Ateneo che proposte dall'esterno	Individuazione delle tematiche dei corsi sia interni che offerti dall'esterno, al fine di far partecipare il personale, sia tecnico che amministrativo, agli eventi più pertinenti per il miglioramento delle proprie competenze.	N. di unità di personale formato	tot di unità di personale formato	0	3	AD.02.STR.25 - Dip.to Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC		ANNUALE	
V.2.2.D9	19217	Ricerca e partecipazione corsi di formazione ed aggiornamento per il personale amministrativo ai quali indirizzare gli addetti appartenenti alla segreteria amministrativa di dipartimento conformemente alle proprie mansioni lavorative	Partecipazione a corsi di aggiornamento condivisione delle conoscenze acquisite tramite momenti formativi interni o creazione di report finali da condividere con i colleghi amministrativi	% partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento per il personale amministrativo	(N. partecipanti/N.Tot. Personale Amministrativo)*100	25%	50%	AD.02.STR.27 - Dip.to Scienze Cliniche e Molecolari - DISCLIMO		ANNUALE	
V.2.2.D10	19270	Promuovere nuovo corso di formazione nell'ambito della gara aggiudicata per l'implementazione di un nuovo software per l'utilizzo delle soluzioni "Customer Experience Analytics" (WCXA) e "Campaign Automation" (WCA) della famiglia IBM Watson e servizi correlati, per la realizzazione di un progetto didattico di digital marketing (finanziato dal Progetto dei Dipartimenti di eccellenza).	Implementazione di un Programma di lavoro per l'implementazione di nuovo corso di formazione finalizzato al nuovo software IBM WATSON (predisposizione programma incontri, aule, relatori, materiale didattico, ecc.)	Attivazione Corso di formazione			SI	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA		ANNUALE	Nuovo dal 2019
V.2.2.D11	19271	Partecipazione del personale PTA ad iniziative di formazione ed aggiornamento in base alle esigenze formative individuate	Individuazione esigenze formative Gestione partecipazione a eventi formativi	N.ro eventi formativi partecipati	Tot numero eventi partecipati	0	1	AD.02.STR.28 - Dip.to Scienze Cliniche Specialistiche ed Odontostomatologiche - DISCO		ANNUALE	Nuovo dal 2019
V.2.2.D14	19222	Individuazione corsi di formazione esterni attinenti alla attività svolta che, integrando la formazione offerta dall'UNIVPM, nell'ottica di efficacia ed efficienza, valorizzino le competenze individuali e rafforzino le relazioni intra-gruppo favorendo la condivisione della conoscenza e lo sviluppo di nuove soluzioni organizzative		N. unità di personale inserito nel piano formativo/anno	N. unità personale struttura/n. unità personale inserito piano formativo annuale	>30%	>50%	AD.02.STR.16 - Presidenza Facoltà di Medicina e Chirurgia		ANNUALE	Chiuso con motivazioni

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
V.2.3	V.2.3 Potenziamento della formazione culturale e crescita professionale delle figure dei responsabili, quali team manager, finalizzata a un orientamento all'utenza										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
V.2.3.D1	19223	Incontri periodici di formazione tra il personale per il continuo e costante aggiornamento delle attività amministrative del DISVA finalizzate all'orientamento all'utenza (studenti, docenti, enti, imprese). Verificare la costituzione di team trasversali, per ottimizzare i servizi all'utenza.						AD.02.STR.30 - Dip.to Scienze della Vita e dell'Ambiente - Di.S.V.A.		ANNUALE	Chiuso con motivazioni
V.2.4	V.2.4 Sperimentazione di ipotesi di organizzazione orientata alla "strategia", realizzando per specifici obiettivi gruppi trasversali composti da soggetti di aree/uffici diversi coordinati da una figura apicale										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
		Vedere obiettivi operativi Strutture Amministrazione Centrale e Centri di Servizio									
Obiettivo Strategico V.3	V.3 Migliorare la sostenibilità degli obiettivi attraverso un'attività di pianificazione e controllo										
V.3.1	V.3.1 Implementazione di un sistema di controllo di gestione										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
V.3.1.D1	19012	Affidamento di contratti pubblici di importo fino ad euro 40.000, con assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Istruzione del personale finalizzata alla corretta presentazione della richiesta di affidamento Ottimizzazione del complesso delle attività amministrative del Dipartimento Controllo della completezza della documentazione presentata ai fini della richiesta di affidamento, monitoraggio dei tempi di evasione	Tempo medio di affidamento del contratto	sommatoria tempi di affidamento del contratto in gg/n.ro totale contratti di affidamento		30	AD.02.STR.22 - Dip.to Scienze e Ingegneria della Materia, dell'Ambiente ed Urbanistica - SIMAU		ANNUALE	Nuovo dal 2019
V.3.1.D4	19104	Tracciamento residui Viaggi di Istruzione	Raccolta dati dalle proposte dei viaggi di studio da parte dei docenti Creazione applicativo di calcolo Tracciamento residui viaggi di istruzione	Percentuale valore economico risorse impegnate nei viaggi di istruzione	(Valore economico risorse impegnate / risorse totali rese disponibili)*100	70%	>=90%	AD.02.STR.17 - Presidenza Facoltà di Ingegneria		ANNUALE	Nuovo dal 2019
V.3.1.D6	19110	Tracciamento residui assegni di ricerca	Raccolta dati tramite comunicazioni da parte dell'Amministrazione centrale Creazione applicativo di calcolo Tracciamento residui assegni di ricerca	servizio tracciamento	servizio tracciamento	NO	SI	AD.02.STR.17 - Presidenza Facoltà di Ingegneria		ANNUALE	Nuovo dal 2019
V.3.2	V.3.2 Avvio di un processo di programmazione da parte delle strutture didattico scientifiche coerente con la programmazione strategica di Ateneo										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
V.3.2.D1	19225	Al fine di rendere coerente e integrato il processo di pianificazione strategica, si ritiene necessario collegare e far interagire la pianificazione dell'Ateneo con quella di dipartimento. L'obiettivo è quindi la predisposizione di un documento di programmazione del dipartimento.	Individuare ed attivare punti di collegamento per far interagire la pianificazione dell'Ateneo con quella di dipartimento. L'obiettivo è quindi la predisposizione di un documento di programmazione del dipartimento coerente con l'Ateneo.	Piano Strategico di Dipartimento e Sistema di indicatori di controllo periodico del raggiungimento degli obiettivi entro 31/01/2018		SI	SI	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA	Amministrazione Centrale	ANNUALE	Chiuso con motivazioni

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
V.3.2.D2	19226	Avvio di un processo di programmazione strategica di Dipartimento che definisce obiettivi e azioni per l'intero triennio. Diffusione e accrescimento della consapevolezza e dell'attitudine alla programmazione da parte di tutto il Dipartimento in sinergia con la programmazione d'Ateneo	Programmazione - I semestre	Individuazione obiettivi e azioni della programmazione strategica del Dip.to in una logica di attività programmatoria annuale e triennale			SI	AD.02.STR.24 - Dip.to Scienze Economiche e Sociali - DISES		ANNUALE	
				Disponibilità del piano strategico di dipartimento entro il mese di gennaio di ciascun anno			SI				
V.3.2.D3	19227	Formulazione del riesame delle attività di ricerca all'interno della scheda SUA-RD, rilevazione delle criticità e avvio di azioni di miglioramento	a) Monitoraggio stato dell'arte delle azioni di miglioramento definite nel riesame del 21/12/2018	% azioni di miglioramento avviate e rendicontate	(N. azioni di miglioramento avviate e rendicontate/N. totale di azioni di miglioramento dichiarate nel Riesame della ricerca dipartimentale)*100	50%	100%	AD.02.STR.25 - Dip.to Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC		ANNUALE	
			b) Sensibilizzazione dei responsabili delle azioni di miglioramento sulla scorta degli esiti del monitoraggio								
			c) rendicontazione delle azioni in corso o completate								
V.3.2.D4	19254	Migliorare i tempi di evasione delle missioni afferenti al Dipartimento	istituzione di un foglio di excel in cui si rileva la data di consegna del modulo missione comprensivo dei giustificativi effettuata dal docente e la data in cui la pratica viene riscontrata in Banca.	Indicatore:t0-t1 t0: data di consegna del modulo missione t1: data di riscontro della pratica in banca	t0-t1	23	<=20	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA		PLURIENNALE	Nuovo dal 2019
V.3.2.D5	19229	Monitorare l'attuazione locale del piano strategico di Ateneo anche mediante la creazione di un gruppo di lavoro docenti/personale tecnico-amministrativo.	Fase 1 - Designazione gruppo docenti/PTA - I semestre	N. incontri	N. incontri	1	>=1	AD.02.STR.18 - Presidenza Facoltà di Economia		ANNUALE	
			Fase 2 - Studio ed analisi del piano strategico di Ateneo 2017-2019 al fine di valutare eventuali rimodulazioni degli obiettivi - I semestre								
			Fase 3 - Analisi degli indicatori per l'attività specifica della struttura - II semestre								
V.3.2.D6	19259	Migliorare i tempi di individuazione del bene e servizio tramite MEPA o CONSIP (secondo normativa) dalla richiesta di acquisto	individuazione del bene e servizio tramite MEPA o CONSIP (secondo normativa) dalla richiesta di acquisto	Intervallo di tempo intercorrente tra l'individuazione del bene o servizio tramite MEPA o CONSIP (t1) e la data della richiesta di acquisto (t0)	t0-t1 t0 = giorno di richiesta di acquisto t1 = giorno in cui l'ordine è immesso su MEPA	10	<9	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA		PLURIENNALE	Nuovo dal 2019
V.3.2.D7	19231	- Sperimentare nuove modalità gestionali che, nel perseguire lo snellimento delle procedure, consentano l'implementazione del processo di dematerializzazione e il conseguimento di significativi risparmi e recuperi di efficienza. - Migliorare la qualità dei servizi erogati partendo dall'analisi delle attività svolte e dei rischi connessi, al fine di rispondere in modo efficace al principio di trasparenza dettato dalla normativa vigente. - Stimolare la partecipazione attiva di tutto il personale della Struttura, al fine di assicurare le relazioni con gli utenti e tutti gli altri portatori di interesse (stakeholder)	Verifica presenza criticità procedura gestione modifiche orari didattici . Revisione/implementazione/conferma procedura	verifica presenza criticità revisione/implementazione o conferma procedura orari e altre procedure informatizzate attivate dalla Presidenza	verifica presenza criticità revisione/implementazione o conferma procedure informatizzate Presidenza		SI	AD.02.STR.16 - Presidenza Facoltà di Medicina e Chirurgia		PLURIENNALE	
			Revisione procedure informatiche connesse alla gestione delle attività didattiche (esami, incarichi docenza, AFP etc.)	Dematerializzazione pratiche contabili	n. pratiche contabili dematerializzate rispetto a n. pratiche contabili evase centro di gestione	0	>10				
			Dematerializzazione pratiche contabili								

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
V.3.2.D8	19264	Migliorare i tempi di accettazione della fattura elettronica	Verifica giornaliera da piattaforma elettronica le fatture elettroniche in entrata e tempi di decorrenza provvedere al pagamento entro i tempi utili	Migliorare i tempi di accettazione della fattura elettronica Indicatore: t0-t1 t0 = giorno di arrivo della fattura piattaforma elettronica t1 = giorno in cui la fattura è accettata	t0-t1	15	<=14	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA	19259	ANNUALE	Nuovo dal 2019
V.3.2.D9	19267	Migliorare i tempi di pagamento delle fatture fornitori	Creazione di un gruppo interno di lavoro per individuare i motivi che causano i ritardi nell'accettazione della fattura Implementazione delle azioni correttive individuate	Migliorare i tempi pagamento Indicatore: nr. di fatture accettate prima della scadenza su nr. di fatture totali.	nr. di fatture accettate prima della scadenza su nr. di fatture totali.	80%	60%	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA	19264	ANNUALE	Nuovo dal 2019
V.3.2.D10	19269	Migliorare i tempi di redazione del Verbale del consiglio di dipartimento	Analisi delle modalità di redazione del Verbale Identificazione delle criticità in termini temporali (es.eventi che rallentano la produzione del Verbale) Implementazione con il Direttore di azioni volte a eliminare o attenuare le criticità precedentemente individuate.	Migliorare i tempi di redazione del Verbale del consiglio di dipartimento dal giorno di svolgimento del consiglio al giorno di invio al direttore	t0-t1		<=25	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA		PLURIENNALE	Nuovo dal 2019
V.3.3	V.3.3 Realizzazione di strumenti a supporto della comunicazione e della gestione strategica con l'obiettivo di rendere noti agli stakeholder e alla comunità i risultati raggiunti in funzione delle risorse utilizzate										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
		Vedere obiettivi operativi Strutture Amministrazione Centrale e Centri di Servizio									
Obiettivo Strategico V.4	V.4 Comunicazione										
V.4.1	V.4.1 Realizzazione di un Sistema Informativo Statistico										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
		Vedere obiettivi operativi Strutture Amministrazione Centrale e Centri di Servizio									
V.4.2	V.4.2 Miglioramento dei processi interni di produzione e comunicazione delle informazioni										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
V.4.2.D1	19232	Miglioramento della comunicazione rivolta agli studenti inerente le attività didattiche e di supporto	1. identificazione dei servizi che possono essere 'standardizzati' e informatizzati (es. comunicazione della localizzazione della segreteria e degli studi docenti; orari di ricevimento e delle lezioni dei docenti, ecc.); 2. identificare e operationalizzare la modalità più efficace di comunicazione (es. bacheca di dip.to e/o sito di dipartimento).	- comunicazione della localizzazione della segreteria e degli studi docenti; orari di ricevimento e delle lezioni dei docenti, ecc.; - la modalità della comunicazione legata ad alcuni strumenti:bacheca di dip.to e/o sito di dipartimento.			SI	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA		PLURIENNALE	Nuovo dal 2019

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
V.4.2.D2	19245	Miglioramento della comunicazione rivolta al personale docente e di ricerca e dottorandi inerente le attività di ricerca e di divulgazione che vengono effettuate in dipartimento	1.creazione Gruppo di lavoro PTA e docenti per identificare informazioni di interesse per personale docente e di ricerca e dottorandi 2. identificare e operationalizzare la modalità più efficace di comunicazione (es. mail, bacheca di dip.to e/o sito di dipartimento)	- identificare informazioni di interesse per personale docente e di ricerca e dottorandi - utilizzo strumenti per la divulgazione: mail, bacheca di dip.to e/o sito di dipartimento			SI	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA		PLURIENNALE	Nuovo dal 2019
V.4.2.D3	19250	Miglioramento del sito web Dipartimento	1. analisi as is 2. identificazione dei miglioramenti possibili anche alla luce delle esigenze degli utenti 3. identificazione dei miglioramenti identificati	Implementazione dei miglioramenti al Sito web di Dipartimento			SI	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA		PLURIENNALE	Nuovo dal 2019
Obiettivo Strategico V.5	V.5 Implementare le misure in tema di anticorruzione e trasparenza										
V.5.1	V.5.1 Mappatura dei processi										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
V.5.1.D1	19111	Mappatura e proceduralizzazione processi interni organi presidenza relativi ai verbali dei CUCS	Descrizione in termini di fasi e procedure dei processi didattici Redazione format dei vari oggetti del verbale dei CUCS Creazione spazio di lavoro su sharepoint e strutturazione sistema di gestione automatica flussi lavorativi in relazione alle scadenze annuali	Numero format verbali	Somma format verbali	1	>=10	AD.02.STR.17 - Presidenza Facoltà di Ingegneria		ANNUALE	Nuovo dal 2019
V.5.1.D2	19233	L'obiettivo è avere disponibile un'articolata mappatura dei processi amministrativi di dipartimento evidenziando le risorse coinvolte ed i sistemi informativi utilizzati. Nostra idea è partire, come base informativa, dal processo di verbalizzazione dei Consigli di dipartimento per costruire un catalogo dei più importanti processi attivi (es.: convenzioni c\terzi, attivazione assegni di ricerca, adempimenti per la didattica, ecc...). Per ogni processo poi individuare il maggiore o minore rischio corruttivo. Monitorare tali processi sarà utile anche per evitare ridondanze di procedure da parte di strutture diverse e studiare quindi un percorso "efficiente" del singolo processo all'interno dell'Ateneo.	Individuazione dei processi amministrativi di dipartimento evidenziando le risorse coinvolte ed i sistemi informativi utilizzati. Riconoscere dai Verbali dei Consigli di dipartimento un catalogo dei più importanti processi attivi (es.: convenzioni c\terzi, attivazione assegni di ricerca, adempimenti per la didattica, ecc...).	N. processi mappati	N. processi mappati	2	2	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA		ANNUALE	
V.5.1.D3	19234	Si intende effettuare la mappatura completa di alcuni processi, da decidere nel corso del 2017	Mappatura processo - I semestre e II semestre	N. processi mappati	tot processi mappati	0	>=1	AD.02.STR.24 - Dip.to Scienze Economiche e Sociali - DISES		ANNUALE	
V.5.1.D4	19235	Promuovere la mappatura dei processi interni al Dipartimento	Studio ed approfondimento del procedimento relativo al processo da mappare Mappatura	N. processi mappati	N. processi mappati	1	>=1	AD.02.STR.19 - Dip.to Ingegneria Civile, Edile e Architettura - DICEA		ANNUALE	

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
V.5.1.D5	19236	Il dipartimento supporterà l'amministrazione centrale nella mappatura dei processi fornendo informazioni sui processi che lo vedono parte attiva	Fase 1: Studio e approfondimento del processo (1° semestre)	N. processi mappati	Tot n.ro processi mappati	0	1	AD.02.STR.20 - Dip.to Ingegneria dell'Informazione - DII		ANNUALE	
			Fase 2: Verifica ed incontri per aggiornamento procedure (2° semestre)								
V.5.1.D6	19237	Mappatura degli eventi promossi dal Dipartimento sul proprio sito	Studio ed approfondimento del procedimento relativo al processo da mappare.	N.processi mappati	N.processi mappati	2	>=3	AD.02.STR.21 - Dip.to Ingegneria Industriale e Scienze Matematiche - DIISM		ANNUALE	
V.5.1.D7	19238	Il Dipartimento supporterà l'Amministrazione Centrale nella mappatura dei processi fornendo informazioni sui processi che lo vedono parte attiva		N.processi mappati	N.processi mappati	1	1	AD.02.STR.22 - Dip.to Scienze e Ingegneria della Materia, dell'Ambiente ed Urbanistica - SIMAU		ANNUALE	Chiuso con motivazioni
V.5.1.D8	19239	Mappatura del processo dell'affidamento di un incarico esterno alla luce delle ultime novità normative	Analisi della nuova procedura alla luce delle ultime novità normative	n.ro processi mappati	tot processi mappati	0	1	AD.02.STR.25 - Dip.to Medicina Sperimentale e Clinica - DIMSC		ANNUALE	
			Stesura della mappatura del processo								
V.5.1.D9	19240	Mappatura di alcuni processi amministrativi che vedono coinvolta la struttura dipartimentale	Analisi dei riferimenti normativi e regolamentari	N. processi mappati	Tot n.ro processi mappati	0	1	AD.02.STR.26 - Dip.to Scienze Biomediche e Sanità Pubblica - DISBSP		ANNUALE	
			Definizione delle fasi e degli attori che intervengono nel e predisposizione della matrice della responsabilità								
V.5.1.D10	19241	Mappatura di processi amministrativi con particolare riguardo alle procedure di affidamento di incarichi all'esterno (prestazioni d'opera), assegni di ricerca, borse di studio e ricerca, personale tecnico. L'identificazione dei processi verrà effettuata successivamente.	Analisi normativa	N. processi mappati	tot processi mappati	0	1	AD.02.STR.27 - Dip.to Scienze Cliniche e Molecolari - DISCLIMO		ANNUALE	
			Analisi tecniche di mappatura e successivo utilizzo di una tecnica								
V.5.1.D12	19243	Mappatura dei processi dipartimentali per la realizzazione dei servizi all'utenza, al fine di individuare aspetti di inefficienza e scarsa trasparenza, soprattutto in riferimento alla particolare specificità delle attività svolte da un dipartimento universitario e delle caratteristiche di urgenza e necessità che caratterizzano alcune fasi della ricerca scientifica	mappatura del processo dipartimentale per la selezione del personale esterno necessario allo svolgimento di specifiche attività di ricerca	N.ro processi mappati	Totale processi mappati nel 2019	0	1	AD.02.STR.30 - Dip.to Scienze della Vita e dell'Ambiente - Di.S.V.A.		PLURIENNALE	
V.5.1.D13	19244	Individuazione processi da mappare in ambito Facoltà: procedure per autorizzazioni svolgimento incarichi/attività da professori e ricercatori non comprese nei compiti e doveri di ufficio	Fase 1 - Analisi delle fasi, delle attività e degli attori che intervengono e delle relative responsabilità del processo da mappare - I e II semestre	N. processi mappati	N. processi mappati	1	1	AD.02.STR.18 - Presidenza Facoltà di Economia		ANNUALE	
			Fase 2 - Analisi dei processi amministrativi della struttura tenendo conto dei riferimenti normativi e regolamentari - I semestre								
			Fase 3 - Rappresentazione del processo con la matrice delle responsabilità - I e II semestre								

Allegato B - TAVOLA OBIETTIVI OPERATIVI STRUTTURE DIDATTICO-SCIENTIFICHE - ANNO 2019

Obiettivo strategico e Azione di riferimento	N. Obiettivo	Obiettivo operativo proposto dalla Struttura	Descrizione delle attività / fasi di attuazione dell'obiettivo operativo	Denominazione indicatore per il monitoraggio in itinere e rendicontazione dei risultati	Modalità di calcolo dell'indicatore	Valore iniziale di riferimento	Valore target annuale	Struttura Responsabile	Eventuali altre strutture coinvolte	Annualità Obiettivo	Stato Obiettivo
V.5.1.D15	19246	Verrà monitorato in via sperimentale il processo relativo al supporto ai corsi di studio per l'attività di monitoraggio prevista dalla normativa ministeriale al fine dell'accreditamento e/o mantenimento/miglioramento dei livelli di qualità dei corsi di studio.	Monitoraggio processo affidamento incarichi di insegnamento, verifica criticità e revisione processo	Mappatura processo orari didattici e affidamento aule			SI	AD.02.STR.16 - Presidenza Facoltà di Medicina e Chirurgia	Dipartimenti Facoltà - personale preposto alla didattica	ANNUALE	
			Mappatura processo orari didattici e affidamento aule	Mappatura processo acquisizione atti deliberativi Organi della Facoltà			SI				
			Mappatura processo acquisizione atti deliberativi Organi della Facoltà	Monitoraggio processo affidamento incarichi di insegnamento, verifica e criticità e revisione processo			SI				
V.5.2	V.5.2 Revisione dei processi introducendo misure che eliminano o riducono il fattore di rischio corruttivo										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
V.5.2.D1	19247	Azioni specifiche saranno valutate ed attivate solo una volta acquisiti i primi risultati della mappatura dei processi.	Individuazione di un gruppo di lavoro afferente al Dipartimento	N. processi revisionati	N. processi revisionati	2	2	AD.02.STR.23 - Dip.to Management - DIMA		ANNUALE	
			Individuazione dei punti di forza e debolezza								
			Mappatura dei processi.								
V.5.2.D2	19248	Revisione di alcuni processi mappati ai fini del loro miglioramento in vista della riduzione del fattore di rischio corruttivo.	Revisione di un processo - I semestre e II semestre	N. revisioni di processo	tot revisioni di processo	0	1	AD.02.STR.24 - Dip.to Scienze Economiche e Sociali - DISES		ANNUALE	
V.5.3	V.5.3 Specifica formazione in materia di legalità, etica e integrità										
Codice	Numero	Obiettivo operativo									
		Vedere obiettivi operativi Strutture Amministrazione Centrale e Centri di Servizio									