



# Ministero dello Sviluppo Economico

Allegato 2–Direttiva generale per  
l'attività amministrativa e la gestione  
dell'anno 2019 - Schede degli obiettivi  
annuali dei Centri di Responsabilità

---

## PREMESSA

La presente Direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione viene adottata unitamente al Piano della Performance del Ministero dello sviluppo economico per gli anni 2019 – 2021.

Come riportato nel Piano della performance, i due atti, nel rispetto delle vigenti previsioni di legge, assicurano il raccordo delle priorità politiche del Governo e quelle assegnate dal Ministro all'Amministrazione con la programmazione strategica ed operativa connessa all'azione amministrativa.

I destinatari della Direttiva sono i titolari dei Centri di Responsabilità amministrativa del Ministero, individuati, sulla base dell'attuale organizzazione, nei Dirigenti di livello generale titolari di struttura ed il titolare dell'incarico ispettivo, di consulenza, studio e ricerca.

In coerenza con il vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance, aggiornato con decreto in data 1° febbraio 2018, la Direttiva definisce:

- **gli obiettivi operativi di competenza dei Centri di Responsabilità amministrativa (CdR) e del titolare dell'incarico ispettivo, di consulenza, studio e ricerca**, che concorrono a declinare con un orizzonte annuale, l'anno 2019, gli obiettivi specifici assunti dal Ministero per il triennio 2019 – 2021;
- **gli obiettivi di miglioramento** assegnati ai titolari dei predetti CdR, riferiti ai rispettivi ambiti organizzativi di diretta responsabilità ovvero a particolari attribuzioni loro affidate in relazione alle specifiche funzioni ricoperte.

Occorre evidenziare che la Direttiva costituisce l'atto terminale del processo che muove dalle priorità politiche dell'Amministrazione e le connesse aree di intervento per il triennio 2019 – 2021, individuate con l'Atto di indirizzo adottato il 27 settembre 2018.

Gli obiettivi prioritari del Governo in materia di sviluppo economico, già espressi nel "Contratto per il Governo del Cambiamento", sono quelli di promuovere la crescita occupazionale ed economica, favorendo processi di sviluppo sostenibili, basati soprattutto su innovazione, start-up, imprenditorialità giovanile ed economia circolare.

Inoltre, si intende procedere alla costituzione di una banca per gli investimenti che funga da cabina di regia e promuova una razionalizzazione degli strumenti volti a favorire l'accesso al credito e del fondo di garanzia per le piccole e medie imprese. A tal fine, assume rilievo il rafforzamento funzionale degli sportelli territoriali del Ministero in chiave di supporto alla promozione degli investimenti, con particolare riferimento alle PMI.

Sono definite le seguenti priorità politiche per il Ministero dello Sviluppo Economico:

*Priorità A – Imprese*

*Priorità B – Internazionalizzazione e attrazione degli investimenti*

*Priorità C – Incentivazione e sostegno al mondo produttivo*

*Priorità D – Energia*

*Priorità E – Innovazione nelle comunicazioni*

*Priorità F – Tutela del mercato e concorrenza*

*Priorità G – Efficienza, efficacia e trasparenza*

Nella tabella seguente sono indicate le azioni prioritarie in cui trovano riflesso le priorità politiche, rispetto alle quali i centri di responsabilità individuano gli obiettivi strategici, gli indicatori, i target e le risorse finanziarie ed umane strumentali:

Priorità politiche	Azioni prioritarie
<b>Priorità A – Imprese</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. riduzione degli oneri burocratici</li><li>2. banca per gli investimenti</li><li>3. razionalizzazione degli strumenti di accesso al credito e del fondo di garanzia per le PMI</li><li>4. microcredito</li><li>5. ridisegno delle misure di <i>venture capital</i></li><li>6. indirizzo di una quota del risparmio dei fondi previdenziali e assicurativi verso le PMI</li><li>7. facilitare l'utilizzo dell'agevolazione fiscale dei Piani individuali di risparmio (PIR)</li><li>8. digitalizzazione e riduzione oneri per <i>start-up</i></li><li>9. facilitare l'accesso alla tutela e valorizzazione della proprietà industriale</li><li>10. efficace gestione delle situazioni di crisi industriale, salvaguardia dei livelli occupazionali e tutela dei cittadini e dell'ambiente</li><li>11. vigilanza sul sistema cooperativo al fine di prevenire forme di sfruttamento del lavoro e l'appropriazione indebita di fondi o risorse pubbliche.</li></ol>
<b>Priorità B – Internazionalizzazione e attrazione degli investimenti</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. promozione del "brand Italia" e del <i>made in Italy</i> a livello globale</li><li>2. aumento del numero di esportatori stabili e del relativo fatturato</li><li>3. focus su PMI e attenzione particolare al Sud</li><li>4. riduzione degli oneri burocratici e snellezza delle procedure</li><li>5. attrazione degli investimenti esteri</li></ol>
<b>Priorità C – Incentivazione e sostegno al mondo produttivo</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. razionalizzazione delle misure esistenti</li><li>2. focus su PMI e innovazione</li><li>3. riduzione degli oneri burocratici e snellezza delle procedure</li><li>4. incremento degli investimenti</li><li>5. valorizzazione opportunità del comparto Fintech</li><li>6. cogliere le nuove opportunità connesse all'intelligenza artificiale</li></ol>

Priorità politiche	Azioni prioritarie
<b>Priorità D – Energia</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. mobilità sostenibile</li> <li>2. sblocco del mercato nazionale delle fonti rinnovabili</li> <li>3. lotta alla povertà energetica attraverso un sistema di democrazia energetica</li> <li>4. efficienza energetica</li> <li>5. rafforzamento della sicurezza ambientale delle fonti e dei sistemi energetici</li> </ol>
<b>Priorità E – Innovazione nelle comunicazioni</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. diffusione della banda ultra larga</li> <li>2. realizzazione delle nuove infrastrutture digitali e innovazione nel servizio postale universale</li> <li>3. studio, ricerca e sperimentazione in materia di innovazione e sviluppo tecnologico nel settore delle comunicazioni</li> <li>4. sviluppo del 5G</li> <li>5. efficiente gestione dello spettro radioelettrico anche per usi radiofonici e televisivi</li> <li>6. valorizzazione delle opportunità offerte dalla tecnologia <i>blockchain</i></li> <li>7. Rafforzamento della sicurezza informatica e crescita della consapevolezza dei rischi connessi con l'uso di nuove tecnologie</li> </ol>
<b>Priorità F – Tutela del mercato e concorrenza</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. promozione della concorrenza</li> <li>2. regolamentazione del commercio</li> <li>3. sicurezza e la qualità dei prodotti</li> <li>4. tutela diritti individuali e collettivi dei consumatori</li> </ol>
<b>Priorità G – Efficienza, efficacia e trasparenza</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. miglioramento della qualità del lavoro anche attraverso una più efficiente organizzazione e la formazione</li> <li>2. miglioramento del processo di definizione degli obiettivi e dei connessi indicatori nonché dei sistemi di valutazione delle performance</li> <li>3. ulteriore qualificazione dei sistemi e dei servizi informatici e di supporto al personale</li> <li>4. piena attuazione degli obblighi di pubblicità e trasparenza e delle altre misure previste dalla normativa in materia di prevenzione della corruzione</li> <li>5. valorizzare gli uffici territoriali anche come front office del Ministero in chiave di supporto alla promozione degli investimenti, con particolare riferimento alle PMI</li> </ol>



*Ministero dello Sviluppo Economico*

**SEGRETARIATO GENERALE**



**SCHEDA 2A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO CDR**

	<b>ANNO</b>	<b>2019</b>
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	SG	
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Barca Salvatore	
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Efficace coordinamento organizzativo e miglioramento dei processi di programmazione e controllo	
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Rendere più efficaci i meccanismi di coordinamento tra le diverse funzioni e strutture organizzative, migliorare i processi di programmazione e misurazione dell'efficienza e dell'efficacia, favorire l'attuazione delle priorità politiche e l'efficiente gestione delle risorse.	
<b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N</b>	17. SUPPORTARE IL MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE ATTRAVERSO UN PIÙ EFFICACE COORDINAMENTO INTERNO.-2019	
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	1. aggiornamento annuale del sistema di misurazione e valutazione della performance 2. miglioramento della qualità degli obiettivi e degli indicatori di performance 3. efficace coordinamento strategico delle attività delle Direzioni generali ai fini dell'attuazione degli atti di indirizzo e dei programmi del Ministro	



## Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione della performance - OUTPUT: proposta di aggiornamento del SMVP	01/01/2019	31/12/2019	20
2	Coordinamento e predisposizione del Piano della Performance e della Direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione 2019 -2021 - OUTPUT: a) analisi delle bozze di schede di programmazione per il 100% delle unità organizzative; formulazione di proposte migliorative per almeno il 90% delle schede di programmazione; b) avvenuta predisposizione del Piano e della Direttiva annuale	01/01/2019	31/03/2019	20
3	Coordinamento e predisposizione della Relazione annuale sulla performance 2018 - OUTPUT: a) analisi delle schede di rendicontazione per il 100% delle unità organizzative; b) avvenuta redazione del Piano e della Direttiva annuale.	01/01/2019	30/06/2019	20
4	Coordinamento e supporto alle Direzioni Generali per gli adempimenti connessi al ciclo della performance 2020-2022 - OUTPUT: a) avvio del processo di programmazione; b) monitoraggio dello stato di avanzamento della predisposizione delle schede di programmazione per il 100% delle unità organizzative.	01/01/2019	31/12/2019	20
5	Redazione dello schema dell'Atto di indirizzo per l'individuazione delle priorità politiche per l'anno 2020 - OUTPUT: a) avvenuta predisposizione dell'atto di indirizzo	01/04/2019	31/12/2019	20

## Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
10	PERCENTUALE DEGLI INDICATORI AD ELEVATO LIVELLO INFORMATIVO ASSOCIATI AGLI OBIETTIVI STRATEGICI	Stato delle risorse	$(T\_IND\_EVI/TOT\_IND)*100$ ; DOVE T\_IND\_EVI=TOTALE INDICATORI DI ELEVATO VALORE INFORMATIVO ASSOCIATI AGLI OBIETTIVI STRATEGICI INSERITI IN NI E AGLI OBIETTIVI SPECIFICI DI LIVELLO STRATEGICO DEL PIANO DELLA PERFORMANCE NELL'ANNO T;TOT\_IND=TOTALE INDICATORI A	DATO ELABORATO DAL MISE SU OPEN DATA RGS E PIANO DELLA PERFORMANCE	54,00	$\geq 60,00$
90	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi $(\sum(xi*pi)/\sum pi)$	DATO ELABORATO INTERNO AL MISE		100,00



*Ministero dello Sviluppo Economico*

**Risorse Umane Dedicare**

<b>QUALIFICA</b>	<b>POSIZIONE ECONOMICA</b>	<b>N.</b>	<b>% DI IMPEGNO</b>
Area III	Fascia1	1	30
Area III	Fascia1	1	60
Area II	Fascia5	1	100
Area II	Fascia2	1	40
Dirigente	Fascia2	1	50
Dirigente	Fascia1	1	80
Area II	Fascia3	2	100
Area II	Fascia4	3	100
Area III	Fascia1	6	10

**Risorse Finanziarie Complessive**

<b>TIPO SPESA</b>	<b>EURO</b>	<b>CAPITOLO</b>
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€962.008,00	1240 - 1241
Spese correnti - altro	€60.826,00	1242
Spese correnti - consumi intermedi	€172.177,00	1244 - 1245
Spese in conto capitale	€18.906,00	7060 - 7250



**SCHEDA 3A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO MIGLIORAMENTO  
DIRETTORE**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	SG		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Barca Salvatore		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Rafforzare la capacità di prevenire la corruzione attraverso una corretta analisi e valutazione del rischio, un contributo attivo alla redazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e alla attuazione delle misure in esso contenute, la definizione e il mantenimento di elevati standard in materia di trasparenza (incluso il registro per la trasparenza), alla luce anche delle linee guida sull'accesso generalizzato.		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo</li> <li>• Attuazione completa e tempestiva, e verifica dell'efficacia, delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione</li> <li>• Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato</li> <li>• Pieno utilizzo del registro della trasparenza</li> </ul>		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attuazione completa e tempestiva, e verifica dell'efficacia, delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (OUTPUT: attuazione del 100% delle misure di prevenzione programmate nel PTPC e assegnate alla responsabilità dell'Unità Organizzativa)	01/01/2019	31/12/2019	40
2	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato (OUTPUT: evasione di almeno l'80% delle richieste di accesso entro 30 giorni dalla ricezione; 100% entro 60 giorni)	01/01/2019	31/12/2019	30
3	Pieno utilizzo del registro della trasparenza (OUTPUT: 100% degli incontri con i portatori di interesse avvenuti applicando il Registro)	01/01/2019	31/12/2019	20
4	Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo ai fini del PTPC 2020-2022 (OUTPUT: corretta compilazione, nei tempi stabiliti, delle schede di analisi e valutazione dei rischi per i processi di competenza della unità organizzativa)	01/09/2019	31/12/2019	10

Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
50	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(xi*pi)/\sum pi$ )	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da OIV		100,00
50	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t, formulati da dagli organi competenti (Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, OIV, ANAC) in merito alla non corretta attuazione da parte dell'unità organizzativa della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da OIV		0,00



*Ministero dello Sviluppo Economico*

**DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE,  
L'ORGANIZZAZIONE E IL BILANCIO**



**SCHEDA 2A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO CDR**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGROB		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Luisi Barbara		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Contribuire al miglioramento della qualità del lavoro anche attraverso una più efficiente organizzazione		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Contribuire al miglioramento della qualità del lavoro anche attraverso una più efficiente gestione dell'organizzazione, l'attuazione del lavoro agile, attraverso il coordinamento dell'attività delle divisioni, individuando le soluzioni realizzative più coerenti con gli indirizzi del vertice politico e l'efficiente gestione delle risorse		
<b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N</b>	27. EFFICIENTAMENTO NELLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, MIGLIORANDONE L'ALLOCAZIONE E OTTIMIZZANDO LA MODALITA' FLESSIBILE DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA-2019		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>° Efficiente gestione del personale sia dal punto di vista economico che giuridico;</li> <li>° Promozione di modalità di lavoro flessibile e di conciliazione dei tempi vita-lavoro</li> </ul>		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attività programmate dalla Divisione I (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	24
2	Attività programmate dalla Divisione III (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	24
3	Attività programmate dalla Divisione VI (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	20
4	Attività programmate dalla Divisione VII (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	16
5	Attività programmate dalla Divisione VIII (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	16



## Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
10	01. GRADO DI UTILIZZAZIONE DI STRUMENTI DI CONCILIAZIONE FAMIGLIA-LAVORO	Efficacia	[(NUMERO DIPENDENTI CHE HANNO BENEFICIATO DEGLI STRUMENTI DI CONCILIAZIONE/NUMERO TOTALE DEI DIPENDENTI IN SERVIZIO)*100]	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	10,00	>=12,00
90	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(xi*pi)/\sum pi$ )	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da OIV		100,00

## Risorse Umane Dedicare

QUALIFICA	POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	35
Area III	Fascia3	1	90
Area II	Fascia5	1	90
Area II	Fascia2	1	20
Area III	Fascia4	13	60
Area III	Fascia7	2	27
Area II	Fascia4	27	46
Area III	Fascia6	3	53
Area III	Fascia1	3	97
Area III	Fascia2	4	67
Dirigente	Fascia2	5	62
Area III	Fascia5	5	56
Area II	Fascia6	6	41
Area I	Fascia3	6	32
Area II	Fascia3	8	19



*Ministero dello Sviluppo Economico*

Risorse Finanziarie Complessive		
<b>TIPO SPESA</b>	<b>EURO</b>	<b>CAPITOLO</b>
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 2.522.502,14	1200-1205
Spese correnti - altro	€ 156.831,54	1218



## SCHEDA 2A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO CDR

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGROB		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Luisi Barbara		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Contribuire al miglioramento della gestione delle risorse strumentali e alla digitalizzazione dell'attività amministrativa		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Contribuire al miglioramento della gestione delle risorse strumentali e alla digitalizzazione dell'attività amministrativa attraverso il coordinamento dell'attività delle divisioni, individuando le soluzioni realizzative più coerenti con gli indirizzi del vertice politico e l'efficiente gestione delle risorse		
<b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N</b>	35. MIGLIORAMENTO PROCEDURE DI ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, GESTIONE DEGLI IMMOBILI E SISTEMI INFORMATIVI-2019		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>° Efficiente gestione delle procedure di acquisizione di beni e servizi;</li> <li>° Efficace gestione degli spazi, con particolare riferimento alle operazioni di bonifica;</li> <li>° Diffusione firma digitale</li> </ul>		

## Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attività programmate dalla Divisione II (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	35
2	Attività programmate dalla Divisione IV(per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	30
3	Attività programmate dalla Divisione V (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/01/2019	35

## Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
5	01. GRADO DI DIFFUSIONE DELLA FIRMA DIGITALE	Stato delle risorse	rapporto tra numero di dipendenti in possesso di firma digitale e numero totale dei dipendenti	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	21,00	>=45,00
5	Livello di attuazione delle misure finalizzate alla bonifica degli spazi	Efficacia	Rapporto tra i mq bonificati rispetto a mq da bonificare	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione		>=80,00
90	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(xi*pi)/\sum pi$ )	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da OIV		100,00



Risorse Umane Dedicare

QUALIFICA	POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	65
Area III	Fascia7	1	15
Area II	Fascia3	1	50
Area II	Fascia6	2	40
Area II	Fascia3	2	65
Dirigente	Fascia2	3	38
Area III	Fascia2	4	39
Area III	Fascia1	4	27
Area III	Fascia4	7	35
Area II	Fascia4	9	48

Risorse Finanziarie Complessive

TIPO SPESA	EURO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€1.014.089,68	1200-1205
Spese correnti - altro	€56.467,64	1218
Spese correnti - consumi intermedi	€50.000,00	1335



**SCHEDA 3A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO MIGLIORAMENTO  
DIRETTORE**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGROB		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Luisi Barbara		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Digitalizzazione, prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	L'obiettivo si riconnette alla priorità politica n. 7 indicata nell'Atto di Indirizzo (efficienza, efficacia e trasparenza) e consiste, da un lato, nel procedere alla digitalizzazione del fascicolo personale dei dipendenti e, dall'altra, nel rafforzare la capacità di prevenire la corruzione attraverso una corretta analisi e valutazione del rischio, un contributo attivo alla redazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e alla attuazione delle misure in esso contenute, la definizione e il mantenimento di elevati standard in materia di trasparenza (incluso il registro per la trasparenza), alla luce delle linee guida sull'accesso generalizzato		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>° Progressiva digitalizzazione del fascicolo elettronico dei dipendenti;</li> <li>° Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo;</li> <li>° Attuazione completa e tempestiva, e verifica dell'efficacia, delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;</li> <li>° Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato;</li> <li>° Pieno utilizzo del registro della trasparenza</li> </ul>		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Definizione del piano di lavoro e della struttura delle informazioni (output: piano di lavoro)	01/01/2019	31/03/2019	10
4	Attuazione completa e tempestiva, e verifica dell'efficacia, delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (output: attuazione del 100% delle misure di prevenzione programmate nel PTPC e assegnate alla responsabilità dell'Unità Organizzativa)	01/01/2019	31/12/2019	20
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato (output: evasione di almeno l'80% delle richieste di accesso civico entro 30 giorni dalla ricezione; 100% entro 60 giorni)	01/01/2019	31/12/2019	10
6	Pieno utilizzo del registro della trasparenza (output: 100% degli incontri con i portatori di interesse avvenuti applicando il Registro)	01/01/2019	31/12/2019	10
2	Inserimento nella banca dati HR dei fascicoli (output: almeno 10 fascicoli personali inseriti, corrispondenti a 10 unità di personale)	01/04/2019	31/05/2019	10
3	Inserimento, verifica e validazione di del fascicolo elettronico (output: almeno il 70% delle unità di personale assegnato alla DGROB al 01/01/2019)	01/06/2019	31/12/2019	30
7	Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivi del PTPC 2020-2022 (output: corretta compilazione, nei tempi stabiliti, delle schede di analisi e valutazione dei rischi per i processi di competenza della unità organizzativa)	01/09/2019	31/12/2019	10

Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	Fonte	VALORE BASE	VALORE TARGET
50	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(xi*pi)/\sum pi$ )	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da RPC e OIV		100,00
50	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi (non superati) nell'anno t, formulati da dagli organi competenti (Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, OIV, ANAC) in merito alla non corretta attuazione da parte dell'unità organizzativa della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Fonte interna: Report di monitoraggio del RPC; relazione di attestazione dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza dell'OIV		0,00



*Ministero dello Sviluppo Economico*

**DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SUGLI  
ENTI, IL SISTEMA COOPERATIVO E LE GESTIONI  
COMMISSARIALI**

**SCHEDA 2A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO CDR**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGVESCGC		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Moleti Simonetta		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	CONTRIBUIRE AD UN'EFFICACE GESTIONE DELLE SITUAZIONI DI CRISI E ALLA PREVENZIONE DELLE FALSE COOPERATIVE ATTRAVERSO L'ATTUAZIONE DELLE PRIORITA' POLITICHE ED IL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DIVISIONALI		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	CONTRIBUIRE AD UN'EFFICACE GESTIONE DELLE SITUAZIONI DI CRISI E ALLA PREVENZIONE DELLE FALSE COOPERATIVE ATTRAVERSO L'ATTUAZIONE DELLE PRIORITA' POLITICHE ED IL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DIVISIONALI, INDIVIDUANDO SOLUZIONI REALIZZATIVE PIU' COERENTI CON GLI INDIRIZZI OPERATIVI DEL VERTICE POLITICO E LE DIRETTIVE RELATIVE ALLA EFFICIENTE GESTIONE DELLE RISORSE.		
<b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N</b>	23. GARANTIRE ELEVATI LIVELLI DI EFFICACIA NELLA GESTIONE DELLE PROCEDURE DI AMMINISTRAZIONE STRAORDINARIA DELLE GRANDI IMPRESE IN CRISI-2019		
	28. ATTIVITA' DI CONTRASTO ALLA FALSE COOPERATIVE-2019		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	Efficienza, efficacia e trasparenza nello svolgimento dei procedimenti relativi alla gestione delle situazioni di crisi, creando i presupposti per la salvaguardia dei livelli occupazionali e la tutela dei cittadini. Prevenire, attraverso l'attività di vigilanza, gli abusi nell'utilizzazione del modello cooperativo anche al fine di evitare situazioni di sfruttamento del lavoro, con particolare riferimento al fenomeno delle false cooperative.		

**Fasi Obiettivo Annuale**

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	attività programmate dalla Divisione I (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	10
2	attività programmate dalla Divisione II (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	10
3	attività programmate dalla Divisione III (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	30
4	attività programmate dalla Divisione IV (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	10
5	attività programmate dalla Divisione V (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	20
6	attività programmate dalla Divisione VI (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	20

Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
5	Grado di copertura del sistema di monitoraggio dei tempi di rilascio dei provvedimenti di autorizzazione ai commissari straordinari e liquidatori	Efficacia	numero di atti di autorizzazione sottoposti ad un monitoraggio periodico dei tempi procedurali/numero totale di atti di autorizzazione	Interna		>=80,00
5	Variatione percentuale delle ispezioni in materia di false cooperative	Efficacia	(numero ispezioni anno t - numero ispezioni anno t - 1)/numero ispezioni anno t - 1 *100	Interna		>=10,00
90	Grado di realizzazione delle fasi programmate	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(xi*pi)/\sum pi$ )	Fonte interna		100,00

Risorse Umane Dedicare

QUALIFICA	POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Area II	Fascia6	1	100
Area III	Fascia5	1	100
Area II	Fascia4	1	100
Dirigente	Fascia1	1	100
Area II	Fascia3	2	100
Dirigente	Fascia2	7	10

Risorse Finanziarie Complessive

TIPO SPESA	EURO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 354.679,19	2126 - 2132
Spese correnti - altro	€ 23.254,80	2137
Spese correnti - consumi intermedi	€ 22.483,95	2153 - 2159 - 2160 - 2167 - 2168
Spese in conto capitale	€ 1.012,59	7323 - 7338 - 7335 - 7339

**SCHEDA 3A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO MIGLIORAMENTO  
DIRETTORE**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGVESCGC		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Moleti Simonetta		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Rafforzare la capacità di prevenire la corruzione attraverso una corretta analisi e valutazione del rischio, un contributo attivo alla redazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e alla attuazione delle misure in esso contenute, la definizione e il mantenimento di elevati standard in materia di trasparenza (incluso il registro per la trasparenza), alla luce anche delle linee guida sull'accesso generalizzato.		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	<input type="checkbox"/> Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo <input type="checkbox"/> Attuazione completa e tempestiva, e verifica dell'efficacia, delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione <input type="checkbox"/> Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato <input type="checkbox"/> Pieno utilizzo del registro della trasparenza		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attuazione completa e tempestiva, e verifica dell'efficacia, delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (output: attuazione del 100% delle misure di prevenzione programmate nel PTPC e assegnate alla responsabilità dell'Unità Organizzativa)	01/01/2019	31/12/2019	40
2	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato (output: evasione di almeno l'80% delle richieste di accesso entro 30 giorni dalla ricezione; 100% entro 60 giorni)	01/01/2019	31/12/2019	30
3	Pieno utilizzo del registro della trasparenza (output: 100% degli incontri con i portatori di interesse avvenuti applicando il Registro)	01/01/2019	31/12/2019	20
4	Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo ai fini del PTPC 2020-2022 (output: corretta compilazione, nei tempi stabiliti, delle schede di analisi e valutazione dei rischi per i processi di competenza della unità organizzativa)	01/09/2019	31/12/2019	10

Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	VALORE TARGET
50	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(xi*pi)/\sum pi$ )	Fonte interna: Report di monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da RPC e OIV		100,00
50	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t, formulati dagli organi competenti (Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, OIV, ANAC) in merito alla non corretta attuazione da parte dell'unità organizzativa della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	FONTE INTERNA: REPORT DI MONITORAGGIO DEL RPC; RELAZIONE DI ATTESTAZIONE DELL'ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI TRASPARENZA DELL' OIV		0,00



*Ministero dello Sviluppo Economico*

**DIREZIONE GENERALE PER GLI INCENTIVI ALLE  
IMPRESE**



**SCHEDA 2A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO CDR**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGIAI		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Sappino Carlo		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Razionalizzazione ed efficientamento della filiera degli interventi pubblici in materia di accesso al credito delle imprese.		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Razionalizzare ed aumentare l'efficienza degli interventi pubblici di sostegno all'accesso al credito delle PMI e della microimprenditorialità ed aumentare la capacità del Fondo di Garanzia di attrarre ulteriori risorse finanziarie da altre Amministrazioni, da Enti Pubblici o da istituzioni finanziarie di sviluppo, nazionali ed europee.		
<b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N</b>	30. AUMENTARE L'EFFICIENZA DEL FONDO DI GARANZIA-2019		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	Razionalizzazione degli strumenti volti a favorire l'accesso al credito e maggiore capacità del Fondo di Garanzia per le PMI di attrarre ulteriori risorse.		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	

Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
10	Riduzione dei tempi di istruttoria e delibera delle richieste di garanzia che, nel vigente sistema di selezione, rientrano nella cosiddetta "procedura ordinaria" di valutazione	Efficienza	$((\text{TEMPI DI LAVORAZIONE POST RIFORMA} - \text{TEMPI DI LAVORAZIONE PRE RIFORMA}) \times 100) / \text{TEMPI DI LAVORAZIONE PRE RIFORMA}$	Fonte interna: Sistema informativo DGIAI		-35,00
90	Numero di accordi per il cofinanziamento del Fondo di garanzia per le PMI e/o per collaborazioni sinergiche stipulati con altre Amministrazioni ed enti pubblici nonché con istituzioni finanziarie di sviluppo nazionali ed europee	Stato delle risorse	CONTEGGIO	Fonte interna: Sistema informativo DGIAI		3,00

Risorse Umane Dedicare

QUALIFICA	POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	50
Dirigente	Fascia2	1	30
Area III	Fascia6	1	30
Area III	Fascia5	1	30
Area III	Fascia2	2	30
Area II	Fascia3	2	30
Area III	Fascia3	3	30
Area II	Fascia6	3	30
Area II	Fascia4	3	30
Area III	Fascia1	5	30
Area III	Fascia4	8	30

Risorse Finanziarie Complessive

TIPO SPESA	EURO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 492.335,56	2210
Spese correnti - altro	€ 129.959,60	2220,2217,2224,2228,7383,7384,2229,7385,7386,2244,2221,2215
Spese in conto capitale	€ 3.000.000,00	7345

**SCHEDA 2A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO CDR**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGIAI		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Sappino Carlo		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Rafforzare la capacità competitività delle imprese attraverso la stipula di Accordi per l'innovazione.		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Razionalizzare ed aumentare l'efficacia degli interventi in materia di ricerca e sviluppo attraverso la sottoscrizione di Accordi con altre amministrazioni interessate al cofinanziamento di interventi di rilevante impatto tecnologico in grado di incidere sulla capacità competitiva delle imprese.		
<b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N</b>	31. PROMUOVERE LA COMPETITIVITA` DEL PAESE ATTRAVERSO L'EFFICACE IMPIEGO DI RISORSE PUBBLICHE NAZIONALI ED EUROPEE-2019		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	Garantire un'adeguata efficienza nella sottoscrizione degli Accordi per l' Innovazione, nonché tempestività nell'esame delle proposte progettuali.		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	

Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	Fonte	VALORE BASE	VALORE TARGET
10	Tempestività nell'esame delle proposte progettuali	Efficienza	Tempi medi di esame delle proposte progettuali ricevute nell'anno di riferimento (in giorni lavorativi), nell'ambito delle proposte per le quali sussiste la copertura finanziaria	Fonte interna: Sistema informativo DGIAI	40,00	<=30,00
90	Sottoscrizione di Accordi	Efficacia	ACCORDI PER L'INNOVAZIONE STIPULATI/PROPOSTE VALUTATE POSITIVAMENTE E COFINANZIATE DALLE REGIONI	Fonte interna: Sistema informativo DGIAI		>=80,00

Risorse Umane Dedicare

QUALIFICA	POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	50
Area III	Fascia7	1	100
Area III	Fascia4	1	100
Area III	Fascia2	1	100
Area III	Fascia1	1	100
Area II	Fascia6	1	100
Area II	Fascia4	1	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPO SPESA	EURO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 347.845,78	2210
Spese correnti - altro	€ 91.819,28	2220,2217,2224,2228,7383,7384,2229,7385,7386,2244,2221,2215
Spese in conto capitale	€ 95.000.000,00	7344,7346,7348

**SCHEDA 3A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO MIGLIORAMENTO  
DIRETTORE**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGLIAI		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Sappino Carlo		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Rafforzare la capacità di prevenire la corruzione attraverso una corretta analisi e valutazione del rischio, un contributo attivo alla redazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e alla attuazione delle misure in esso contenute, la definizione e il mantenimento di elevati standard in materia di trasparenza (incluso il registro per la trasparenza), alla luce anche delle linee guida sull'accesso generalizzato.		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo Attuazione completa e tempestiva e verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato Pieno utilizzo del registro della trasparenza		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attuazione completa e tempestiva e verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (output: attuazione del 100% delle misure di prevenzione programmate nel PTPC e assegnate alla responsabilità dell'Unità Organizzativa)	01/01/2019	31/12/2019	40
2	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato (output: evasione di almeno l'80% delle richieste di accesso entro 30 giorni dalla ricezione; 100% entro 60 giorni)	01/01/2019	31/12/2019	30
3	Pieno utilizzo del registro della trasparenza (output: 100% degli incontri con i portatori di interesse avvenuti applicando il Registro)	01/01/2019	31/12/2019	20
4	Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo ai fini del PTPC 2020-2022 (output: corretta compilazione, nei tempi stabiliti, delle schede di analisi e valutazione dei rischi per i processi di competenza della unità organizzativa)	01/09/2019	31/12/2019	10



Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	VALORE TARGET
50	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i$ )	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da RPC e OIV		$\geq 100,00$
50	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	INDICATORE DI EFFICACIA QUALITATIVA	Numero di rilievi negativi nell'anno t, formulati da dagli organi competenti (Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, OIV, ANAC) in merito alla non corretta attuazione da parte dell'unità organizzativa della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Fonte interna: Report di Monitoraggio del RPC; relazione di attestazione dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza dell'OIV		0,00



*Ministero dello Sviluppo Economico*

**DIREZIONE GENERALE PER LA POLITICA  
INDUSTRIALE, LA COMPETITIVITÀ E LE PMI**



**SCHEDA 2A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO CDR**

	<b>ANNO</b>	<b>2019</b>
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGPICPMI	
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Firpo Stefano	
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Contribuire alla crescita del sistema produttivo nazionale attraverso l'attuazione delle priorità politiche e il coordinamento delle attività delle divisioni	
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Contribuire alla crescita degli investimenti in innovazione, in ricerca e sviluppo e agli investimenti per la diffusione delle competenze, attraverso l'attuazione delle priorità politiche e il coordinamento delle attività delle divisioni, individuando le soluzioni realizzative più coerenti con gli indirizzi del vertice politico e l'efficiente gestione delle risorse.	
<b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N</b>	05. PROMOZIONE DELLA CRESCITA DEL SISTEMA PRODUTTIVO NAZIONALE MEDIANTE POLITICHE E INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE IMPRESE, DELL'INDUSTRIA E DELLA COMPETITIVITÀ-2019	
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Incremento degli investimenti innovativi, con particolare riferimento al trend degli ordinativi interni di beni 4.0;</li><li>- Attuazione dei Competence Centre</li></ul>	





Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attività programmate dalla Divisione I (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	10
2	Attività programmate dalla Divisione II (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	10
3	Attività programmate dalla Divisione III (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	10
4	Attività programmate dalla Divisione IV (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	30
5	Attività programmate dalla Divisione V (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	10
6	Attività programmate dalla Divisione VI (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	5
7	Attività programmate dalla Divisione VII (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	5
8	Attività programmate dalla Divisione VIII (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	10
9	Attività programmate dalla Divisione IX (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	10



Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
10	Dinamica della domanda domestica dei beni 4.0	Impatto	Rapporto tra il tasso di crescita medio annuo dell'indice dei nuovi ordinativi interni per i beni 4.0 e l'analogo tasso dell'indice dei nuovi ordinativi interni per i beni diversi da quelli 4.0	ELABORAZIONE MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO - DIREZIONE GENERALE PER LA POLITICA INDUSTRIALE LA COMPETITIVITA' E LE PICCOLE E MEDIE IMPRESE SU DATI ISTAT	1,03	>1,00
10	Livello di trasferimento delle risorse finanziarie destinate all'attuazione dei Competence Centre	Stato delle risorse	rapporto percentuale tra l'ammontare delle risorse finanziarie trasferite per l'attuazione dei Competence Centre e l'ammontare delle risorse finanziarie destinate complessivamente all'attuazione dei Competence Centre	MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO - DIREZIONE GENERALE PER LA POLITICA INDUSTRIALE, LA COMPETITIVITA' E LE PICCOLE E MEDIE IMPRESE		>=16,00
80	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(xi*pi)/\sum pi$ )	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da OIV		100,00



Ministero dello Sviluppo Economico

Risorse Umane Dedicare

QUALIFICA	POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Ispettore Generale		1	100
Area I	Fascia3	1	50
Dirigente	Fascia1	1	40
Area II	Fascia4	12	68
Area III	Fascia2	15	76
Area III	Fascia7	2	81
Area III	Fascia6	2	100
Area II	Fascia5	2	62
Area II	Fascia3	2	75
Area II	Fascia2	2	62
Area II	Fascia6	3	58
Area III	Fascia1	4	81
Area III	Fascia4	6	81
Area III	Fascia5	8	76
Dirigente	Fascia2	9	64

Risorse Finanziarie Complessive

TIPO SPESA	EURO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€3.942.365,00	2101-2104-2105-2113
Spese correnti - trasferimenti	€2.000.000,00	2157
Spese correnti - consumi intermedi	€1.327.475,00	2158-2163-2169-2234-2243-2246-2247-7328-7441
Spese in conto capitale	€70.190.292,00	7320-7321-7323



**SCHEDA 2A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO CDR**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGPICPMI		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Firpo Stefano		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Contribuire alla efficiente attuazione e al miglioramento del monitoraggio dei programmi di innovazione nel settore dell'aeronautica, dello spazio, difesa e sicurezza		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Contribuire alla efficiente attuazione e ad un più efficace monitoraggio, controllo e valutazione dei programmi di innovazione nel settore dell'aeronautica, dello spazio, difesa e sicurezza, attraverso il coordinamento delle attività delle divisioni, individuando le soluzioni realizzative più coerenti con gli indirizzi del vertice politico e l'efficiente gestione delle risorse.		
<b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N</b>	08. GARANTIRE UN EFFICIENTE LIVELLO DI ATTUAZIONE DI PROGRAMMI DI INNOVAZIONE NEL SETTORE DELL'AERONAUTICA, DELLO SPAZIO, DIFESA E SICUREZZA-2019		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Efficace supporto finanziario ai progetti di innovazione nel settore dell'aeronautica, dello spazio, difesa e sicurezza;</li> <li>- Attuazione di un sistema di monitoraggio e controllo dei progetti finanziati</li> </ul>		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attività programmate dalla Divisione I (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	10
2	Attività programmate dalla Divisione II (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	5
3	Attività programmate dalla Divisione III (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	25
4	Attività programmate dalla Divisione V (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	10
5	Attività programmate dalla Divisione IX (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	50



Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
5	Tempestività del procedimento per l'ammissione al finanziamento	Efficacia	Percentuale di progetti per i quali è stato concluso il procedimento per l'ammissione e/o erogazione dei finanziamenti entro 150 giorni dalla ricezione della richiesta	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalla Direzione		$\geq 90,00$
5	Grado di copertura del sistema di monitoraggio	Efficienza	Percentuale di progetti finanziati oggetto di monitoraggio su base almeno annuale	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalla Direzione		$\geq 90,00$
5	Grado di copertura del sistema di controllo	Efficienza	Percentuale di progetti finanziati e avviati dal 2015 oggetto di controllo analitico successivo su base almeno annuale	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalla Direzione		$\geq 10,00$
85	GRADO DI REALIZZAZIONE DELLE FASI PROGRAMMATE NEI TEMPI E NEI MODI PREVISTI	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i$ )	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da OIV		100,00



Ministero dello Sviluppo Economico

Risorse Umane Dedicare

QUALIFICA	POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	40
Area II	Fascia3	1	50
Area I	Fascia3	1	50
Area II	Fascia2	2	27
Area II	Fascia6	2	27
Area II	Fascia5	2	27
Area III	Fascia7	2	64
Area III	Fascia1	2	27
Dirigente	Fascia2	5	49
Area III	Fascia5	5	51
Area III	Fascia4	5	56
Area III	Fascia2	7	45
Area II	Fascia4	8	62

Risorse Finanziarie Complessive

TIPO SPESA	EURO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.703.101,68	2101-2104-2105-2113
Spese correnti - consumi intermedi	€ 588.559,00	2258-2358-2269-2279-2263-2273-7329-7330-7440-7442-2270
Spese correnti - altro	€ 330.556.573,00	5311-5312-5313-9706-9707-9708
Spese in conto capitale	€ 2.757.781.439,00	7419-7420-7421-7423-7485



**SCHEDA 2A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO CDR**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGPICPMI		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Firpo Stefano		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Contribuire alla promozione e allo sviluppo delle PMI, delle startup e PMI innovative		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Contribuire alla promozione e allo sviluppo delle PMI, delle startup e PMI innovative, attraverso il coordinamento delle attività delle divisioni, individuando le soluzioni realizzative più coerenti con gli indirizzi del vertice politico e l'efficiente gestione delle risorse.		
<b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N</b>	09. PROMOZIONE DELLO SVILUPPO DELLE PMI, DELLE STARTUP E PMI INNOVATIVE, E DEL MOVIMENTO COOPERATIVO-2019		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crescita del numero delle PMI innovative;</li> <li>- Crescita del numero delle start up innovative</li> </ul>		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attività programmate dalla Divisione I (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	10
2	Attività programmate dalla Divisione II (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	10
3	Attività programmate dalla Divisione V (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	25
4	Attività programmate dalla Divisione VI (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	55



Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
15	Incremento del n. di PMI innovative iscritte alla sezione speciale del Registro delle imprese	Impatto	tasso di crescita % su base annua (rispetto all'anno precedente) del n. di PMI innovative iscritte alla sezione speciale del Registro delle Imprese	ELABORAZIONE MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO - DIREZIONE GENERALE PER LA POLITICA INDUSTRIALE LA COMPETITIVITA' E LE PICCOLE E MEDIE IMPRESE SU DATI REGISTRO IMPRESE	21,40	$\geq 25,00$
15	Nuove iscrizioni di startup innovative nella sezione speciale del Registro delle imprese	Impatto	tasso di crescita % su base annua (rispetto all'anno precedente) delle Nuove iscrizioni di startup innovative nella sezione speciale del Registro delle imprese	ELABORAZIONE MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO - DIREZIONE GENERALE PER LA POLITICA INDUSTRIALE LA COMPETITIVITA' E LE PICCOLE E MEDIE IMPRESE SU DATI REGISTRO IMPRESE	24,00	$\geq 12,00$
70	GRADO DI REALIZZAZIONE DELLE FASI PROGRAMMATE NEI TEMPI E NEI MODI PREVISTI	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i$ )	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da OIV		100,00





*Ministero dello Sviluppo Economico*

**Risorse Umane Dedicare**

<b>QUALIFICA</b>	<b>POSIZIONE ECONOMICA</b>	<b>N.</b>	<b>% DI IMPEGNO</b>
Area III	Fascia7	1	11
Dirigente	Fascia1	1	20
Area III	Fascia1	2	11
Area II	Fascia5	2	11
Area II	Fascia2	2	11
Area III	Fascia4	3	11
Area II	Fascia6	3	24
Dirigente	Fascia4	4	20
Area III	Fascia5	6	55
Area II	Fascia4	6	32

**Risorse Finanziarie Complessive**

<b>TIPO SPESA</b>	<b>EURO</b>	<b>CAPITOLO</b>
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€662.317,32	2101-2104-2105-2113
Spese correnti - consumi intermedi	€160.000,00	2300
Spese correnti - trasferimenti	€714.160,00	2301

**SCHEDA 3A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO MIGLIORAMENTO  
DIRETTORE**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGPICPMI		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Firpo Stefano		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Rafforzare la capacità di prevenire la corruzione attraverso una corretta analisi e valutazione del rischio, un contributo attivo alla redazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e alla attuazione delle misure in esso contenute, la definizione e il mantenimento di elevati standard in materia di trasparenza (incluso il registro per la trasparenza), alla luce anche delle linee guida sull'accesso generalizzato.		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo</li> <li>- Attuazione completa e tempestiva e verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione</li> <li>- Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato</li> <li>- Pieno utilizzo del registro della trasparenza</li> </ul>		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attuazione completa e tempestiva e verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (output: attuazione del 100% delle misure di prevenzione programmate nel PTPC e assegnate alla responsabilità dell'Unità Organizzativa)	01/01/2019	31/12/2019	40
2	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato (output: evasione di almeno l'80% delle richieste di accesso entro 30 giorni dalla ricezione; 100% entro 60 giorni)	01/01/2019	31/12/2019	30
3	Pieno utilizzo del registro della trasparenza (output: 100% degli incontri con i portatori di interesse avvenuti applicando il Registro)	01/01/2019	31/12/2019	20
4	Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo ai fini del PTPC 2020-2022 (output: corretta compilazione, nei tempi stabiliti, delle schede di analisi e valutazione dei rischi per i processi di competenza della unità organizzativa)	01/09/2019	31/12/2019	10



Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
50	GRADO DI REALIZZAZIONE DELLE FASI PROGRAMMATE NEI TEMPI E NEI MODI PREVISTI	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i$ )	Fonte interna: Report di monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da RPC e OIV		100,00
50	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t, formulati da dagli organi competenti (Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, OIV, ANAC) in merito alla non corretta attuazione da parte dell'unità organizzativa della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Fonte interna: Report di monitoraggio del RPC; relazione di attestazione dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza dell'OIV		0,00



*Ministero dello Sviluppo Economico*

**DIREZIONE GENERALE PER LA LOTTA ALLA  
CONTRAFFAZIONE – UFFICIO ITALIANO BREVETTI  
E MARCHI**

**SCHEDA 2A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO CDR**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGLCUIBM		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Gulino Loredana		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	CONTRIBUIRE ALLA TUTELA E ALLA VALORIZZAZIONE DEI TITOLI DI PROPRIETÀ INDUSTRIALE		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	CONTRIBUIRE ALLA TUTELA E ALLA VALORIZZAZIONE DEI TITOLI DI PROPRIETÀ INDUSTRIALE, ALLA SEMPLIFICAZIONE DELL'ACCESSO ALLE FORME DI TUTELA E ALLA SPERIMENTAZIONE DI MODALITÀ INNOVATIVE, ATTRAVERSO IL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DELLE DIVISIONI, INDIVIDUANDO LE SOLUZIONI REALIZZATIVE PIÙ COERENTI CON GLI INDIRIZZI DEL VERTICE POLITICO E L'EFFICIENTE GESTIONE DELLE RISORSE		
<b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N</b>	36. EFFICIENTAMENTO DELLE AZIONI E DEI SERVIZI A TUTELA E PER LA VALORIZZAZIONE DEI TITOLI DI PROPRIETÀ INDUSTRIALE (PI)-2019		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CREARE CONSAPEVOLEZZA SUGLI STRUMENTI DI TUTELA DELLA PROPRIETÀ INDUSTRIALE.</li> <li>• INCREMENTO DELLE DOMANDE DI DEPOSITO</li> <li>• CONTENIMENTO DEI TEMPI DI REGISTRAZIONE DEI MARCHI NAZIONALI (FAST TRACK)</li> </ul>		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attività programmate dalla Divisione I (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	12
2	Attività programmate dalla Divisione II (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	11
3	Attività programmate dalla Divisione III (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	12
4	Attività programmate dalla Divisione IV (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	12
5	Attività programmate dalla Divisione V (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	8
6	Attività programmate dalla Divisione VI(per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	8
7	Attività programmate dalla Divisione VII(per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	13
8	Attività programmate dalla Divisione VIII (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	12
9	Attività programmate dalla Divisione IX (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	12

Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
10	NUMERO DI UTENTI COINVOLTI NEI SEMINARI DELL'ACCADEMIA UIBM	Efficacia	SOMMATORIA DEL NUMERO DI UTENTI COINVOLTI NELL'ANNO NEI SEMINARI DELL'ACCADEMIA UIBM	MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO - DGLC - UIBM	500,00	525,00
10	Tempi di registrazione dei Marchi Nazionali	Efficienza	TEMPO MEDIO DI REGISTRAZIONE DELLE DOMANDE DI MARCHI NAZIONALI ATTRAVERSO LA PROCEDURA "FAST TRACK	MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO - DGLC - UIBM	180,00	120,00
10	Numero dei depositi titoli di proprietà industriale	Efficacia	SOMMATORIA DEL NUMERO DELLE DOMANDE DI DEPOSITO DEI VARI TITOLI DI PROPRIETA' INDUSTRIALE PRESENTATE NELL'ANNO (INCLUSE ANCHE LE DOMANDE DI CONVALIDA DI BREVETTI EUROPEI)	MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO - DGLC - UIBM	89.301,00	90.000,00
70	Grado di realizzazione delle fasi programmate	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i$ )	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da OIV		100,00

Risorse Umane Dedicare

QUALIFICA	POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	100
Area II	Fascia4	1	100
Area II	Fascia6	2	200

Risorse Finanziarie Complessive

TIPO SPESA	EURO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 235.007,82	2604,2605
Spese correnti - altro	€ 26.197,73	2613,2663
Spese correnti - consumi intermedi	€ 90.291,92	2658,2669
Spese in conto capitale	€ 51.954,42	7340,7365,7476

**SCHEDA 3A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO MIGLIORAMENTO  
DIRETTORE**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGLCUIBM		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Gulino Loredana		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PROMOZIONE DELLA TRASPARENZA		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	RAFFORZARE LA CAPACITÀ DI PREVENIRE LA CORRUZIONE ATTRAVERSO UNA CORRETTA ANALISI E VALUTAZIONE DEL RISCHIO, UN CONTRIBUTO ATTIVO ALLA REDAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E ALLA ATTUAZIONE DELLE MISURE IN ESSO CONTENUTE, LA DEFINIZIONE E IL MANTENIMENTO DI ELEVATI STANDARD IN MATERIA DI TRASPARENZA (INCLUSO IL REGISTRO PER LA TRASPARENZA), ALLA LUCE ANCHE DELLE LINEE GUIDA SULL'ACCESSO GENERALIZZATO.		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TEMPESTIVA COMPILAZIONE DELLE SCHEDE DI MAPPATURA DEI PROCESSI E ANALISI DEL RISCHIO CORRUTTIVO</li> <li>• ATTUAZIONE COMPLETA E TEMPESTIVA E VERIFICA DELL'EFFICACIA DELLE MISURE DI PREVENZIONE PROGRAMMATE NEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE</li> <li>• EFFICACE E TEMPESTIVA EVASIONE DELLE RICHIESTE DI ACCESSO CIVICO E ACCESSO GENERALIZZATO</li> <li>• PIENO UTILIZZO DEL REGISTRO DELLA TRASPARENZA</li> </ul>		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attuazione completa e tempestiva e verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (output: attuazione del 100% delle misure di prevenzione programmate nel PTPC e assegnate alla responsabilità dell'Unità Organizzativa)	01/01/2019	31/12/2019	40
2	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato (output: evasione di almeno l'80% delle richieste di accesso entro 30 giorni dalla ricezione; 100% entro 60 giorni)	01/01/2019	31/12/2019	30
3	Pieno utilizzo del registro della trasparenza (output: 100% degli incontri con i portatori di interesse avvenuti applicando il Registro)	01/01/2019	31/12/2019	20
4	Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo ai fini del PTPC 2020-2022 (output: corretta compilazione, nei tempi stabiliti, delle schede di analisi e valutazione dei rischi per i processi di competenza della unità organizzativa)	01/09/2019	31/12/2019	10





Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	VALORE TARGET
50	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(xi*pi)/\sum pi$ )	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da RPC e OIV		100,00
50	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t, formulati da dagli organi competenti (Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, OIV, ANAC) in merito alla non corretta attuazione da parte dell'unità organizzativa della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Fonte interna: Report di Monitoraggio del RPC; relazione di attestazione dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza dell'OIV		0,00



*Ministero dello Sviluppo Economico*

**DIREZIONE GENERALE PER POLITICA  
COMMERCIALE INTERNAZIONALE**

**SCHEDA 2A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO CDR**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGPCI		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Teti Amedeo		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Individuazione di nuove opportunità per il sistema produttivo italiano (in particolare per le PMI) attraverso l'analisi degli accordi di libero scambio.		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Analisi dettagliata delle opportunità derivanti dagli accordi di libero scambio sottoscritti dall'UE con i Paesi terzi, con particolare riguardo agli interessi del sistema produttivo italiano ed ai processi di internazionalizzazione delle PMI.		
<b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N</b>	04. SOSTENERE LA COMPETITIVITA' E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE ITALIANE, IN PARTICOLARE PICCOLE E MEDIE IMPRESE, FAVORENDO UNA LORO MAGGIORE PENETRAZIONE SUI MERCATI INTERNAZIONALI, ATTRAVERSO LE OPPORTUNITA' OFFERTE ANCHE DAGLI ACCORDI COMMERCIALI CONCLUSI DALLA UE IN AMBITO INTERNAZIONALE.- 2019		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	Individuazione - negli accordi di libero scambio conclusi o in fase di negoziazione da parte dell'UE e negli accordi plurilaterali e multilaterali in ambito OMC - delle opportunità per il nostro sistema produttivo, attraverso incontri periodici con le parti interessate, nonché con l'attivazione di gruppi di lavoro ad hoc.		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Analisi e individuazione di opportunità per il sistema produttivo italiano, con particolare riferimento alle PMI, nell'ambito dell'Accordo di partenariato economico (EPA) UE-Giappone - OUTPUT: report sintetico contenente una ricognizione delle principali opportunità.	01/01/2019	31/03/2019	10
3	Analisi e individuazione delle criticità inerenti le relazioni transatlantiche e possibili evoluzioni negoziali con gli USA - OUTPUT: nota informativa contenente l'analisi dello scenario attuale e delle possibili evoluzioni nonché gli impatti sul sistema produttivo italiano con particolare riferimento agli ambiti o alle categorie di imprese più vulnerabili.	01/01/2019	31/07/2019	10
5	Analisi e individuazione di opportunità e/o criticità relative agli accordi in fase di negoziazione (es.: Australia, Nuova Zelanda, MERCOSUR, Indonesia) o in fase di approvazione (es.: Singapore, Vietnam, Messico) - OUTPUT: report sintetico contenente una ricognizione delle principali opportunità.	01/01/2019	31/12/2019	20
4	Sensibilizzazione dei principali portatori di interesse nazionali in merito agli aspetti emersi nella Fase 3 - OUTPUT: a) Preparazione e diffusione di news o altri materiali di informazione e comunicazione destinati agli attori del sistema produttivo nazionale e alle PMI; b) Predisposizione di tutto il materiale istruttorio necessario all'attivazione di un gruppo di lavoro ad hoc.	01/02/2019	31/12/2019	15
6	Sensibilizzazione dei principali portatori di interesse nazionali in merito alle opportunità e/o criticità emerse nella Fase 5 - OUTPUT: a) Preparazione e diffusione di news o altri materiali di informazione e comunicazione destinati agli attori del sistema produttivo nazionale e alle PMI; b) Predisposizione di tutto il materiale istruttorio necessario all'attivazione di un gruppo di lavoro ad hoc.	01/02/2019	31/12/2019	20
7	Analisi e valutazione delle situazione negoziali in corso/concluse ai fini della redazione di un rapporto informativo - OUTPUT: Report dettagliato contenente lo stato dell'arte e l'indicazione di possibili sviluppi.	01/07/2019	31/12/2019	10
2	Sensibilizzazione dei principali portatori di interesse nazionali in merito alle opportunità individuate nella Fase 1 - OUTPUT: a) Preparazione e diffusione di news o altri materiali di informazione e comunicazione destinati agli attori del sistema produttivo nazionale e alle PMI; b) Predisposizione di tutto il materiale istruttorio necessario all'attivazione di un gruppo di lavoro ad hoc.	20/01/2019	31/12/2019	15

Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
10	Variazione percentuale dell'export verso i paesi firmatari degli accordi di libero scambio con l'UE	Impatto	$[(\text{valore dell'export verso i paesi firmatari degli accordi nell'anno t1} - \text{valore dell'export verso i paesi firmatari degli accordi nell'anno t0}) / \text{valore dell'export verso i paesi firmatari degli accordi nell'anno t0}] + 100$	ISTAT	30,30	$\geq 18,00$
40	Grado di coinvolgimento dell'utenza e/o associazioni interessate	Efficacia	$N. \text{ portatori di interesse coinvolti} / n. \text{ portatori di interesse specifico} [(X_n / X_{tot}) * 100]$	Fonte interna	80,00	80,00
50	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi $(\sum(x_i * p_i) / \sum p_i)$	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da OIV	100,00	100,00

Risorse Umane Dedicate

QUALIFICA	POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	20
Dirigente	Fascia2	1	30
Area III	Fascia7	1	50
Area III	Fascia5	1	30
Area III	Fascia3	1	30
Area III	Fascia4	2	30
Area II	Fascia4	2	17

**SCHEDA 2A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO CDR**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGPCI		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Teti Amedeo		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Sostegno della competitività del sistema produttivo italiano sul mercato interno Unionale contro i fenomeni di concorrenza sleale dei Paesi terzi		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Sostenere la competitività del sistema produttivo italiano attraverso la tutela delle imprese nazionali contro i fenomeni di concorrenza sleale (antidumping e antisovvenzione) dei Paesi terzi e contro eventuali abnormi flussi di importazione nella UE causati, tra gli altri, anche dalla conclusione degli accordi bilaterali con partners commerciali terzi, partecipando al Comitato Difesa Commerciale, Comitato Salvaguardia della UE e Comitato Ostacoli al Commercio (per l'adozione di possibili misure di ribilanciamento).		
<b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N</b>	04. SOSTENERE LA COMPETITIVITA' E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE ITALIANE, IN PARTICOLARE PICCOLE E MEDIE IMPRESE, FAVORENDO UNA LORO MAGGIORE PENETRAZIONE SUI MERCATI INTERNAZIONALI, ATTRAVERSO LE OPPORTUNITA' OFFERTE ANCHE DAGLI ACCORDI COMMERCIALI CONCLUSI DALLA UE IN AMBITO INTERNAZIONALE.- 2019		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	Assicurare l'adozione di una posizione nazionale in ordine alle misure proposte dalla Commissione Europea in linea con le esigenze dell'industria nazionale.		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Tempestivo esame delle proposte della Comm. UE relative alle procedure antidumping, antisovvenzioni, salvaguardia e ad eventuali misure di ribilanciamento e di individuazione di possibili interessi nazionali - OUTPUT: a) 80% dei dossier esaminati entro 10 gg. dalla formulazione delle proposte della Comm. UE; 100% entro 15 gg.; b) Elaborazione e trasmissione di una nota informativa per ogni dossier analizzato entro 7 gg. dal completamento esame.	01/01/2019	31/12/2019	30
2	Attività di contatto e consultazione di stakeholders (associazioni di categoria dell'industria) volte ad evidenziare i vantaggi, le criticità e le conseguenze sul sistema industriale italiano delle suddette proposte della Commissione Europea - OUTPUT: Realizzazione di almeno due iniziative ogni quadrimestre.	01/01/2019	31/12/2019	30
3	Definizione della posizione italiana da rappresentare nei competenti Comitati e Gruppi di Lavoro a Bruxelles (Comitato TDC, Comitato SG, Comitato ostacoli al commercio TBR) attraverso relazioni al vertice politico-amministrativo - OUTPUT: trasmissione agli Organi di vertice di una relazione o di un appunto per ogni evento (in tempo utile e comunque non oltre 3 giorni lavorativi dall'invio dell'agenda definitiva).	01/01/2019	31/12/2019	40

Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
10	Grado di coincidenza al voto espresso dalla delegazione italiana, delle misure adottate in sede unionale.	Impatto	Percentuale di misure adottate conformemente al voto della delegazione italiana/numero totale di misure adottate.	Fonte interna		$\geq 70,00$
40	Percentuale dei casi per i quali si è espressa una posizione nazionale ai Comitati Ostacoli al Commercio, Difesa Commerciale e Salvaguardia presso la Commissione UE	Efficacia	Numero dei casi per i quali è stata espressa una posizione/numero delle proposte della Commissione Europea	BANCA DATI COMMISSIONE UE	100,00	100,00
50	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi $(\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da OIV		100,00



*Ministero dello Sviluppo Economico*

Risorse Umane Dedicare

<b>QUALIFICA</b>	<b>POSIZIONE ECONOMICA</b>	<b>N.</b>	<b>% DI IMPEGNO</b>
Dirigente	Fascia1	1	40
Dirigente	Fascia2	1	40
Area III	Fascia5	1	35
Area III	Fascia2	1	95
Area III	Fascia1	1	45



**SCHEDA 2A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO CDR**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGPCI		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Teti Amedeo		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Organizzazione di una Commissione Mista economica con la Repubblica Popolare Cinese		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Definire un testo di Protocollo Verbale finalizzato al miglioramento delle condizioni di accesso al mercato cinese dei beni e servizi Made in Italy attraverso l'individuazione delle problematiche aventi impatto sulle relazioni commerciali e sulla cooperazione economica tra l'Italia e la Cina.		
<b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N</b>	04. SOSTENERE LA COMPETITIVITA' E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE ITALIANE, IN PARTICOLARE PICCOLE E MEDIE IMPRESE, FAVORENDO UNA LORO MAGGIORE PENETRAZIONE SUI MERCATI INTERNAZIONALI, ATTRAVERSO LE OPPORTUNITA' OFFERTE ANCHE DAGLI ACCORDI COMMERCIALI CONCLUSI DALLA UE IN AMBITO INTERNAZIONALE.- 2019		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	Individuazione degli elementi di interesse per i settori imprenditoriali nazionali da includere nei lavori della Commissione Mista.		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	individuazione delle problematiche aventi impatto sulle relazioni commerciali e sulla cooperazione economica tra l'Italia e la Cina, in funzione della successiva definizione di una prima bozza di testo del Protocollo Verbale da proporre alla controparte cinese - OUTPUT: elaborazione e tempestiva trasmissione al vertice politico di un report sintetico contenente una ricognizione delle principali problematiche rilevate.	01/01/2019	31/03/2019	25
2	Elaborazione, attraverso riunioni e contatti con stakeholder, di un'analisi delle problematiche individuate nella Fase 1, con redazione di un'Agenda dei Lavori e di un testo di Protocollo Verbale finalizzato ad ottenere un miglioramento delle condizioni di accesso al mercato cinese dei beni e servizi Made in Italy, con conseguente incremento dell'export italiano in Cina - OUTPUT: a) bozza Agenda dei Lavori; b) bozza Protocollo Verbale.	01/04/2019	31/05/2019	25
3	Confronto con le Autorità cinesi sul programma di lavori riportato nella bozza di Agenda e sui contenuti del testo integrato di Protocollo Verbale - OUTPUT: elaborazione e tempestiva trasmissione al vertice politico, di un report sintetico contenente le eventuali osservazioni o proposte della controparte cinese.	01/06/2019	31/08/2019	25
4	Valutazione delle proposte della controparte cinese, di concerto con le altre Amministrazioni e con le rappresentanze imprenditoriali, approvazione finale del testo dell'Agenda dei Lavori e del Protocollo Verbale - Output: a) approvazione Agenda dei Lavori; b) Approvazione del Protocollo Verbale.	01/09/2019	31/12/2019	25

Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	VALORE TARGET
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate	Efficacia	Media ponderata delle fasi $(\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	Fonte interna	100,00	100,00

Risorse Umane Dedicare

QUALIFICA	POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	30
Dirigente	Fascia2	1	20
Area III	Fascia7	1	10
Area III	Fascia6	1	40
Area II	Fascia4	1	30
Area II	Fascia6	2	24
Area III	Fascia4	3	20

**SCHEDA 3A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO MIGLIORAMENTO  
DIRETTORE**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGPCI		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Teti Amedeo		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Rafforzare la capacità di prevenire la corruzione attraverso una corretta analisi e valutazione del rischio, un contributo attivo alla redazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e alla attuazione delle misure in esso contenute, la definizione e il mantenimento di elevati standard in materia di trasparenza (incluso il registro per la trasparenza), alla luce anche delle linee guida sull'accesso generalizzato.		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo;</li> <li>- Attuazione completa e tempestiva e verifica dell'efficacia, delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;</li> <li>- Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato;</li> <li>- Pieno utilizzo del registro della trasparenza.</li> </ul>		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attuazione completa e tempestiva e verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione - OUTPUT: attuazione del 100% delle misure di prevenzione programmate nel PTPC e assegnate alla responsabilità dell'Unità Organizzativa.	01/01/2019	31/12/2019	40
2	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato - OUTPUT: evasione di almeno l'80% delle richieste di accesso entro 30 giorni dalla ricezione; 100% entro 60 giorni.	01/01/2019	31/12/2019	30
3	Pieno utilizzo del registro della trasparenza - OUTPUT: 100% degli incontri con i portatori di interesse avvenuti applicando il registro.	01/01/2019	31/12/2019	20
4	Tempestiva compilazione delle schede di mappatura ei processi e analisi del rischio corruttivo ai fini del PTPC 2020-2022 - OUTPUT: corretta compilazione, nei tempi stabilit, delle schede di analisi e valutazione dei rischi per i processi di competenza dell'Unità Organizzativa.	01/09/2019	31/12/2019	10

Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
50	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i$ )	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da RPC e OIV		100,00
50	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t, formulati da dagli organi competenti (Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, OIV, ANAC) in merito alla non corretta attuazione da parte dell'unità organizzativa della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Fonte interna: Report di Monitoraggio del RPC; relazione di attestazione dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza dell'OIV		0,00



*Ministero dello Sviluppo Economico*

**DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DI  
INTERNAZIONALIZZAZIONE E LA PROMOZIONE  
DEGLI SCAMBI**

**SCHEDA 2A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO CDR**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGPIPS		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Lucentini Fabrizio		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Contribuire all'internazionalizzazione delle imprese e alla promozione del made in Italy attraverso l'attuazione delle priorità politiche e il coordinamento delle attività delle divisioni		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Contribuire al rafforzamento della capacità delle imprese di intercettare la domanda internazionale, al consolidamento della presenza di imprese italiane all'estero, alla internazionalizzazione delle PMI, alla promozione del Made in Italy, attraverso l'attuazione delle priorità politiche e il coordinamento delle attività delle divisioni, individuando le soluzioni realizzative più coerenti con gli indirizzi del vertice politico e l'efficiente gestione delle risorse		
<b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N</b>	32. INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE-2019		
	33. PIANO STRAORDINARIO DEL MADE IN ITALY-2019		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese. Sviluppo di progetti innovativi per la promozione del Made in Italy nei mercati internazionali.		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attività programmate dalla Divisione I (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	12
2	Attività programmate dalla Divisione II (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	12
3	Attività programmate dalla Divisione III (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	14
4	Attività programmate dalla Divisione IV (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	19
5	Attività programmate dalla Divisione V (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	19
6	Attività programmate dalla Divisione VI (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	12
7	Attività programmate dalla Divisione VII (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	12

Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
5	Variazione percentuale esportazione di beni e servizi	Impatto	$(\text{esportazioni di beni e servizi anno } t - \text{esportazioni di beni e servizi anno } t-1) / \text{esportazioni di beni e servizi anno } t-1$	ISTAT		>0,00
95	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi $(\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	Fonte interna	100,00	100,00

Risorse Umane Dedicare

QUALIFICA	POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Area II	Fascia1	1	100
Dirigente	Fascia1	1	100
Area II	Fascia4	18	100
Area II	Fascia3	2	100
Area II	Fascia2	2	100
Area III	Fascia1	3	100
Area III	Fascia7	3	100
Area III	Fascia5	3	100
Area III	Fascia4	3	100
Area III	Fascia2	4	100
Area III	Fascia3	6	100
Dirigente	Fascia2	7	100
Area II	Fascia6	8	100





*Ministero dello Sviluppo Economico*

Risorse Finanziarie Complessive

<b>TIPO SPESA</b>	<b>EURO</b>	<b>CAPITOLO</b>
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 3.542.661,00	2201-2402
Spese correnti - altro	€ 223.189,00	2205
Spese correnti - consumi intermedi	€ 525.024,00	2225-2440-2235-2450
Spese correnti - trasferimenti	€ 103.064.047,00	2532-2535-2537-2501-2408-2510
Spese in conto capitale	€ 151.151.599,00	7352-7370-7353-7371-7481-7482

**SCHEDA 3A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO MIGLIORAMENTO  
DIRETTORE**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGPIPS		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Lucentini Fabrizio		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Rafforzare la capacità di prevenire la corruzione attraverso una corretta analisi e valutazione del rischio, un contributo attivo alla redazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e alla attuazione delle misure in esso contenute, la definizione e il mantenimento di elevati standard in materia di trasparenza (incluso il registro per la trasparenza), alla luce anche delle linee guida sull'accesso generalizzato.		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo</li> <li>- Attuazione completa e tempestiva e verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione</li> <li>- Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato</li> <li>- Pieno utilizzo del registro della trasparenza</li> </ul>		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attuazione completa e tempestiva e verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (output: attuazione del 100% delle misure di prevenzione programmate nel PTPC e assegnate alla responsabilità dell'Unità Organizzativa)	01/01/2019	31/12/2019	40
2	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato (output: evasione di almeno l'80% delle richieste di accesso entro 30 giorni dalla ricezione; 100% entro 60 giorni)	01/01/2019	31/12/2019	30
3	Pieno utilizzo del registro della trasparenza (output: 100% degli incontri con i portatori di interesse avvenuti applicando il Registro)	01/01/2019	31/12/2019	20
4	Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo ai fini del PTPC 2020-2022 (output: corretta compilazione, nei tempi stabiliti, delle schede di analisi e valutazione dei rischi per i processi di competenza della unità organizzativa)	01/09/2019	31/12/2019	10

Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
50	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(xi*pi)/\sum pi$ )	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da RPC e OIV	100,00	100,00
50	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t, formulati da dagli organi competenti (Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, OIV, ANAC) in merito alla non corretta attuazione da parte dell'unità organizzativa della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Fonte interna: Report di Monitoraggio del RPC; relazione di attestazione dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza dell'OIV		0,00



*Ministero dello Sviluppo Economico*

**DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA  
DELL'APPROVVIGIONAMENTO E PER LE  
INFRASTRUTTURE ENERGETICHE**

**SCHEDA 2A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO CDR**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGSAIE		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Dialuce Gilberto		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Contribuire alla sicurezza degli approvvigionamenti energetici in una logica di sostenibilità ambientale		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Contribuire alla sicurezza anche ambientale delle fonti e degli approvvigionamenti energetici, dando priorità a tutti gli interventi che rafforzino la sicurezza e la sostenibilità ambientale attraverso il coordinamento delle attività delle divisioni, individuando le soluzioni realizzative più coerenti con gli indirizzi del vertice politico e l'efficiente gestione delle risorse		
<b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N</b>	34. AUMENTARE SICUREZZA APPROVVIGIONAMENTI E SVILUPPARE MERCATI ENERGETICI-2019		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contributo all'approvazione in sede europea e al monitoraggio del Piano Energia e Clima.</li> <li>• Contributo alle azioni in sede internazionale relative alla strategia di decarbonizzazione e, in sede nazionale, allo sviluppo della mobilità sostenibile, del settore del biometano, della sicurezza e della flessibilità del sistema del gas.</li> <li>• Contributo alla messa a disposizione di statistiche e studi per la conoscenza del settore energetico ai fini della programmazione dello sviluppo sostenibile del settore.</li> </ul>		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attività programmate dalla Divisione I (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	10
2	Attività programmate dalla Divisione II (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	20
3	Attività programmate dalla Divisione III (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	20
4	Attività programmate dalla Divisione IV (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	15
5	Attività programmate dalla Divisione V (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	15
6	Attività programmate dalla Divisione VI (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	10
7	Attività programmate dalla Divisione VII (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	10

Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
10	crescita offerta GNL sul mercato nazionale per almeno 100 milioni di metri cubi	Efficacia	CONTEGGIO	Fonte interna: Ministero dello Sviluppo Economico		$\geq 100,00$
10	Incremento del numero degli impianti di produzione di biometano ed altri carburanti alternativi per uso autotrazione	Efficacia	CONTEGGIO	Fonte interna: Ministero dello Sviluppo Economico	0,00	10,00
80	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi $(\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	DATO ELABORATO INTERNO AL MISE		100,00

Risorse Umane Dedicare

QUALIFICA	POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Area II	Fascia3	1	5
Area II	Fascia4	1	5
Area II	Fascia6	1	5
Area III	Fascia2	1	5
Area III	Fascia5	1	5
Area III	Fascia7	1	5
Ispettore Generale		1	5
Dirigente	Fascia1	1	50
Area III	Fascia4	2	5
Dirigente	Fascia2	3	10
Dirigente	Fascia2	4	5

Risorse Finanziarie Complessive

TIPO SPESA	EURO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 262.738,06	3504 - 3505
Spese correnti - altro	€ 16.811,23	3512
Spese correnti - consumi intermedi	€ 14.360,59	3536 - 3540
Spese in conto capitale	€ 2.696,56	7600 - 7650

**SCHEDA 3A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO MIGLIORAMENTO  
DIRETTORE**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGSAIE		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Dialuce Gilberto		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Rafforzare la capacità di prevenire la corruzione attraverso una corretta analisi e valutazione del rischio, un contributo attivo alla redazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e alla attuazione delle misure in esso contenute, la definizione e il mantenimento di elevati standard in materia di trasparenza (incluso il registro per la trasparenza), alla luce anche delle linee guida sull'accesso generalizzato.		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	<input type="checkbox"/> Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo <input type="checkbox"/> Attuazione completa e tempestiva e verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione <input type="checkbox"/> Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato <input type="checkbox"/> Pieno utilizzo del registro della trasparenza		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attuazione completa e tempestiva e verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (output: attuazione del 100% delle misure di prevenzione programmate nel PTPC e assegnate alla responsabilità dell'Unità Organizzativa)	01/01/2019	31/12/2019	40
2	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato (output: evasione di almeno l'80% delle richieste di accesso entro 30 giorni dalla ricezione; 100% entro 60 giorni)	01/01/2019	31/12/2019	30
3	Pieno utilizzo del registro della trasparenza (output: 100% degli incontri con i portatori di interesse avvenuti applicando il Registro)	01/01/2019	31/12/2019	20
4	Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo ai fini del PTPC 2020-2022 (output: corretta compilazione, nei tempi stabiliti, delle schede di analisi e valutazione dei rischi per i processi di competenza della unità organizzativa)	01/09/2019	31/12/2019	10





Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
50	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i$ )	Fonte interna: Report di monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da RPC e OIV		100,00
50	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	NUMERO DI RILIEVI NEGATIVI NELL'ANNO T, FORMULATI DAGLI ORGANI COMPETENTI (RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, OIV, ANAC) IN MERITO ALLA NON CORRETTA ATTUAZIONE DA PARTE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	Fonte interna: Report di monitoraggio del RPC; relazione di attestazione dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza dell'OIV		0,00



*Ministero dello Sviluppo Economico*

**DIREZIONE GENERALE PER IL MERCATO  
ELETTRICO, LE RINNOVABILI E L'EFFICIENZA  
ENERGETICA, IL NUCLEARE**



**SCHEDA 2A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO CDR**

	<b>ANNO</b>	<b>2019</b>
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGMEREEN	
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Romano Rosaria Fausta	
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Contribuire al miglioramento della sicurezza, della sostenibilità e dell'accessibilità dell'energia attraverso l'attuazione delle priorità politiche e il coordinamento delle attività delle divisioni	
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Contribuire al miglioramento della sicurezza, della sostenibilità e dell'accessibilità dell'energia attraverso l'attuazione delle priorità politiche e il coordinamento delle attività delle divisioni, individuando le soluzioni realizzative più coerenti con gli indirizzi operativi del vertice politico, le direttive relative alla efficiente gestione delle risorse	
<b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N</b>	07. SICUREZZA, SOSTENIBILITA' E ACCESSIBILITA' DELL'ENERGIA-2019	
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	Il settore dell'energia è cruciale nelle strategie di lotta contro il riscaldamento globale. Coerentemente alle strategia europea e all'indirizzo politico nazionale l'attività della Direzione mira a garantire ai cittadini un'energia sicura, sostenibile e a prezzi accessibili	



Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attività programmate dalla Divisione I (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	12
2	Attività programmate dalla Divisione II (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	12
3	Attività programmate dalla Divisione III (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	12
4	Attività programmate dalla Divisione IV (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	12
5	Attività programmate dalla Divisione V (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	12
6	Attività programmate dalla Divisione VI (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	12
7	Attività programmate dalla Divisione VII (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	12
8	Attività programmate dalla Divisione VIII (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	12



Ministero dello Sviluppo Economico

Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
10	Conclusione del processo di riprogrammazione della ricerca di sistema del settore elettrico e definizione di indirizzi di azione ai soggetti pubblici vigilati	INDICATORE DI EFFICACIA QUANTITATIVA	Numero di atti	MISE		3,00
15	Attivazione da parte del GSE delle procedure di asta e registro previste dal decreto rinnovabili ( cd. FER1) entro due mesi dall'entrata in vigore del decreto	Efficacia	Avvio almeno della prima procedura di asta e registro	GSE		2,00
15	Raggiungimento dell'obiettivo di efficienza energetica per l'anno 2019	Impatto	Rapporto tra la riduzione dei consumi finali di energia registrati nel periodo 2014-19, ottenuta con politiche attive, e l'obiettivo di risparmio cumulato al 2020, definito dalla direttiva 2012/27/CE	Rapporto annuale sull'efficienza energetica di aprile 2020, trasmesso da Mise a CE	46,00	69,00
60	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(xi*pi)/\sum pi$ )	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da OIV		100,00

Risorse Umane Dedicare

QUALIFICA	POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	100
Tempo Determinato		4	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPO SPESA	EURO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€417.836,00	3507-3508
Spese correnti - altro	€26.483,00	3516-3522-3523
Spese correnti - consumi intermedi	€65.695,00	3519-3520
Spese in conto capitale	€2.019,00	7039-7045

**SCHEDA 3A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO MIGLIORAMENTO  
DIRETTORE**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGMEREEN		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Romano Rosaria Fausta		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Rafforzare la capacità di prevenire la corruzione attraverso una corretta analisi e valutazione del rischio, un contributo attivo alla redazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e alla attuazione delle misure in esso contenute, la definizione e il mantenimento di elevati standard in materia di trasparenza (incluso il registro per la trasparenza), alla luce anche delle linee guida sull'accesso generalizzato.		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo</li> <li>- Attuazione completa e tempestiva e verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione</li> <li>- Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato</li> <li>- Pieno utilizzo del registro della trasparenza</li> </ul>		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attuazione completa e tempestiva e verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione. (Output: attuazione del 100% delle misure di prevenzione programmate nel PTPC e assegnate alla responsabilità dell'Unità Organizzativa)	01/01/2019	31/12/2019	40
2	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato. (Output: evasione di almeno l'80% delle richieste di accesso entro 30 giorni dalla ricezione; 100% entro 60 giorni)	01/01/2019	31/12/2019	30
3	Pieno utilizzo del registro della trasparenza. (Output: 100% degli incontri con i portatori di interesse avvenuti applicando il Registro)	01/01/2019	31/12/2019	20
4	Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo ai fini del PTPC 2020-202. (Output: corretta compilazione, nei tempi stabiliti, delle schede di analisi e valutazione dei rischi per i processi di competenza della unità organizzativa)	01/09/2019	31/12/2019	10

Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
50	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i$ )	Fonte interna		100,00
50	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi (non superati) nell'anno t, formulati da dagli organi competenti (Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, OIV, ANAC) in merito alla non corretta attuazione da parte dell'unità organizzativa della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Fonte interna: Report di Monitoraggio del RPC; relazione di attestazione dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza dell'OIV		0,00



*Ministero dello Sviluppo Economico*

**DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA ANCHE  
AMBIENTALE DELLE ATTIVITÀ MINERARIE ED  
ENERGETICHE – UFFICIO NAZIONALE MINERARIO  
PER GLI IDROCARBURI E LE GEORISORSE**



**SCHEDA 2A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO CDR**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGS-UNMIG		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Romano Rosaria Fausta		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Sostenibilità e sicurezza delle attività energetiche ed ambientali a sostegno della transizione energetica sostenibile.		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Contribuire alla sostenibilità e alla sicurezza delle attività minerarie ed energetiche, sviluppando l'attività di ricerca e di supporto al policy making per un Piano di utilizzo delle piattaforme nell'ottica della sperimentazione di nuove tecnologie sostenibili, nonché in materia di transizione energetica. Potenziare l'attività di vigilanza e ispettiva, coordinando le attività delle divisioni e individuando le soluzioni realizzative più coerenti con gli indirizzi del vertice politico e l'efficiente gestione delle risorse.		
<b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N</b>	12. MIGLIORAMENTO DEI LIVELLI DI SICUREZZA DELLE ATTIVITÀ ESTRATTIVE PER LAVORATORI ED AMBIENTE.-2019		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	Consolidamento della collaborazione istituzionale con organismi scientifici e realtà locali; sviluppo dell'attività di ricerca a supporto della transizione energetica e dell'adozione del Piano per la Transizione Energetica Sostenibile delle Aree Idonee; maggiore efficacia dell'attività di vigilanza e ispettiva; rafforzamento dei livelli di tutela dell'ambiente e dei lavoratori tramite la diffusione di buone pratiche e attività di formazione nel settore della sicurezza offshore.		

**Fasi Obiettivo Annuale**

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Programmazione e gestione delle attività afferenti alla collaborazione con altri organismi pubblici in materia di offshore safety e transizione energetica. OUTPUT: acquisizione di n.6 note informative, rapporti di attività, comunicazione di dati	01/01/2019	31/12/2019	35
2	Monitoraggio ed indirizzo delle attività svolte in collaborazione. OUTPUT: redazione di n. 6 tabelle di sintesi sulla base dei dati e delle informazioni acquisite nella precedente Fase 1;	01/01/2019	31/12/2019	35
3	Divulgazione esiti della ricerca. OUTPUT: trasmissione di n.6 comunicazioni al responsabile del sito ministeriale	01/01/2019	31/12/2019	30

Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
10	Variatione percentuale del numero di infortuni rispetto alla media decennale 2008 2017	Impatto	(numero di infortuni nell'anno t-valore di riferimento)/valore di riferimento	MISE	33,30	<0,00
90	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi $(\sum(xi*pi)/\sum pi)$	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da OIV	100,00	100,00

Risorse Umane Dedicare

QUALIFICA	POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Area III	Fascia1	1	30
Area III	Fascia5	1	30
Area III	Fascia6	1	30
Ispettore Generale	Fascia7	1	30
Area II	Fascia4	2	40
Area III	Fascia7	3	30
Dirigente	Fascia2	6	30

**SCHEDA 3A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO MIGLIORAMENTO  
DIRETTORE**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGS-UNMIG		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Romano Rosaria Fausta		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Rafforzare la capacità di prevenire la corruzione attraverso una corretta analisi e valutazione del rischio, un contributo attivo alla redazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e alla attuazione delle misure in esso contenute, la definizione e il mantenimento di elevati standard in materia di trasparenza (incluso il registro per la trasparenza), alla luce anche delle linee guida sull'accesso generalizzato.		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo. Attuazione completa e tempestiva e verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione. Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato. Pieno utilizzo del registro della trasparenza		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attuazione completa e tempestiva e verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione. Output: attuazione del 100% delle misure di prevenzione programmate nel PTPC e assegnate alla responsabilità dell'Unità Organizzativa	01/01/2019	31/12/2019	40
2	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato. Output: evasione di almeno l'80% delle richieste di accesso entro 30 giorni dalla ricezione; 100% entro 60 giorni	01/01/2019	31/12/2019	30
3	Pieno utilizzo del registro della trasparenza. Output: 100% degli incontri con i portatori di interesse avvenuti applicando il Registro	01/01/2019	31/12/2019	20
4	Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo ai fini del PTPC 2020-2022. Output: corretta compilazione, nei tempi stabiliti, delle schede di analisi e valutazione dei rischi per i processi di competenza della unità organizzativa	01/09/2019	31/12/2019	10

Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
50	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i$ )	MISE	0,00	50,00
50	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t, formulati da dagli organi competenti (Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, OIV, ANAC) in merito alla non corretta attuazione da parte dell'unità organizzativa della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Fonte interna: Report di Monitoraggio del RPC; relazione di attestazione dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza dell'OIV	0,00	50,00



*Ministero dello Sviluppo Economico*

**DIREZIONE GENERALE PER LA PIANIFICAZIONE E  
LA GESTIONE DELLO SPETTRO RADIOELETTRICO**

**SCHEDA 2A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO CDR**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGPGR		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Spina Eva		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Contribuire ad una maggiore efficienza nell'uso dello spettro radioelettrico		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Contribuire ad una maggiore efficienza nell'uso dello spettro radioelettrico agendo sulla pianificazione, sulla regolamentazione, sulla vigilanza e controllo delle comunicazioni radioelettriche, coordinando le attività delle divisioni e individuando le soluzioni realizzative più coerenti con gli indirizzi del vertice politico e l'efficiente gestione delle risorse		
<b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N</b>	02. ASSICURARE UN USO EFFICIENTE DELLO SPETTRO RADIOELETTICO-2019		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- migliorare la capacità di dare attuazione alle politiche dell'Unione in materia di armonizzazione dello spettro radioelettrico;</li> <li>- tempestività nell'attività di supporto tecnico;</li> <li>- efficace presidio ai lavori degli organismi comunitari e internazionali in materia.</li> </ul>		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Coordinamento delle attività preparatorie per la partecipazione alla WRC19 che si terrà dal 28/10/19 al 22/11/19 con la predisposizione, in esito alle riunioni del GNWRC19, dei documenti di sintesi della posizione italiana da sostenere in sede CEPT, UIT e durante la Conferenza. L'attività è misurata con la percentuale della posizione italiana di sintesi rispetto ai temi della WRC raggiunta nel GNWRC19 [target:90%] e la stesura del report finale WRC	01/01/2019	31/12/2019	50
2	Monitoraggio dell'attuazione degli accordi di coordinamento delle frequenze televisive in sede RSPG -in particolare dello specifico Working Group "Cross Border Coordination"- e aggiornamento del monitoraggio periodico richiesto dalla UE sullo stato di attuazione della decisione 899/2017/UE. L'attività è misurata attraverso la percentuale di aggiornamenti, inviati entro le scadenze indicate, del monitoraggio periodico richiesto dalla UE (target 100%)	01/01/2019	31/12/2019	50

Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
5	Tempestività nel rilascio dei pareri tecnici per l'assegnazione delle frequenze radiotelevisive agli operatori nazionali nelle procedure per la liberazione della banda 700MHz	Efficienza	Percentuale dei pareri rilasciati in un termine inferiore da quello previsto dalla normativa rispetto al totale delle richieste pervenute	Fonte interna		>=85,00
5	Tempestività e aggiornamento dell'attività di monitoraggio sulla liberazione della banda 700 MHz	Efficienza	Percentuale di aggiornamenti, entro le scadenze indicate, del monitoraggio periodico richiesto dall'Unione Europea sull'attuazione della decisione 2017/899/UE sulla liberazione della banda 700MHz	Fonte interna		100,00
90	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi $(\sum(xi*pi)/\sum pi)$	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da OIV		100,00

Risorse Umane Dedicare

QUALIFICA	POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	40
Ispettore Generale		1	15
Area III	Fascia7	1	45
Area III	Fascia5	1	33
Dirigente	Fascia2	2	21
Area II	Fascia6	2	33
Area III	Fascia4	8	31

Risorse Finanziarie Complessive

TIPO SPESA	EURO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 346.692,00	2491+2494
Spese correnti - altro	€ 31.694,00	2495
Spese correnti - consumi intermedi	€ 358.356,00	2645+3140
Spese in conto capitale	€ 2.500,00	7040

**SCHEDA 3A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO MIGLIORAMENTO  
DIRETTORE**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGPGR		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Spina Eva		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Rafforzare la capacità di prevenire la corruzione attraverso una corretta analisi e valutazione del rischio, un contributo attivo alla redazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e alla attuazione delle misure in esso contenute, la definizione e il mantenimento di elevati standard in materia di trasparenza (incluso il registro per la trasparenza), alla luce anche delle linee guida sull'accesso generalizzato.		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	<input type="checkbox"/> - Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo <input type="checkbox"/> - Attuazione completa e tempestiva e verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione <input type="checkbox"/> - Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato <input type="checkbox"/> - Pieno utilizzo del registro della trasparenza		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attuazione completa e tempestiva e verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (output: attuazione del 100% delle misure di prevenzione programmate nel PTPC e assegnate alla responsabilità dell'Unità Organizzativa)	01/01/2019	31/12/2019	40
2	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato (output: evasione di almeno l'80% delle richieste di accesso entro 30 giorni dalla ricezione; 100% entro 60 giorni)	01/01/2019	31/12/2019	30
3	Pieno utilizzo del registro della trasparenza (output: 100% degli incontri con i portatori di interesse avvenuti applicando il Registro)	01/01/2019	31/12/2019	20
4	Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo ai fini del PTPC 2020-2022 (output: corretta compilazione, nei tempi stabiliti, delle schede di analisi e valutazione dei rischi per i processi di competenza della unità organizzativa)	01/09/2019	31/12/2019	10





Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
50	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i$ )	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da RPC e OIV		100,00
50	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t, formulati da dagli organi competenti (Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, OIV, ANAC) in merito alla non corretta attuazione da parte dell'unità organizzativa della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Fonte interna: Report di Monitoraggio del RPC; relazione di attestazione dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza dell'OIV		0,00



*Ministero dello Sviluppo Economico*

**DIREZIONE GENERALE PER I SERVIZI DI  
COMUNICAZIONE ELETTRONICA, DI  
RADIODIFFUSIONE E POSTALI**



**SCHEDA 2A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO CDR**

	<b>ANNO</b>	<b>2019</b>
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGSCERP	
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Lirosi Antonio	
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	CONTRIBUIRE ALL'INNOVAZIONE NELLE COMUNICAZIONI ATTRAVERSO L'ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA DI SETTORE, LA PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA ED IL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DELLE DIVISIONI IN COERENZA CON LE PRIORITÀ POLITICHE	
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	CONTRIBUIRE ALLO SVILUPPO DELLE RETI A BANDA ULTRALARGA E DEL 5G, AL RIASSETTO DELLE FREQUENZE E AL SOSTEGNO DELL'EMITTENZA RADIOFONICA E TELEVISIVA, IN ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA DI SETTORE NAZIONALE E COMUNITARIA, IN COERENZA CON LE PRIORITÀ POLITICHE, ATTRAVERSO IL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DELLE DIVISIONI, INDIVIDUANDO LE SOLUZIONI REALIZZATIVE PIÙ IDONEE ALL'EFFICIENTE GESTIONE DELLE RISORSE	
<b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N</b>	22. SVILUPPO DELLE RETI A BANDA ULTRALARGA E DEL 5G E RIASSETTO DELLE FREQUENZE-2019	
	21. RIASSETTO DELLE FREQUENZE E SOSTEGNO DELL'EMITTENZA RADIOFONICA E TELEVISIVA-2019	
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attuazione dei programmi di sviluppo della Banda Ultralarga;</li><li>• Sviluppo del 5G</li><li>• Realizzazione di nuove infrastrutture digitali WiFi</li><li>• Efficiente gestione dello spettro per usi radiotelevisivi in attuazione delle procedure previste dalla legge di bilancio 2019</li><li>• Predisposizione del nuovo contratto di programma con Poste Italiane per il periodo 2020-2024"</li></ul>	



Ministero dello Sviluppo Economico

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attività programmate dalla Divisione 1 (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	20
2	Attività programmate dalla Divisione 2 (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	24
3	Attività programmate dalla Divisione 3 (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	20
4	Attività programmate dalla Divisione 4 (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	13
5	Attività programmate dalla Divisione 5 (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	13
6	Attività programmate dalla Divisione 6 (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	10

Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
10	Verifiche amministrative ed in loco condotte sui beneficiari	INDICATORE DI EFFICACIA QUANTITATIVA	Percentuale dei progetti finanziati oggetto di verifica	ELABORAZIONI SU DATI MISE		90,00
5	Risorse liquidate per interventi infrastrutturali a banda ultra larga	Stato delle risorse	$Risorse\ BUL\ liquidate / totale\ liquidabili\ nell'anno * 100$	ELABORAZIONI SU DATI MISE	100,00	100,00
85	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi $(\sum(x_i * p_i) / \sum p_i)$	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da OIV		100,00



Risorse Umane Dedicare

QUALIFICA	POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	100
Area III	Fascia7	1	100
Area III	Fascia4	13	100
Area II	Fascia5	14	100
Area II	Fascia6	16	100
Area III	Fascia6	2	100
Area III	Fascia2	2	100
Ispettore Generale		3	100
Area III	Fascia3	4	100
Area II	Fascia3	48	100
Dirigente	Fascia2	5	100
Area III	Fascia1	5	100
Area II	Fascia3	6	100
Area I	Fascia3	9	100
Area III	Fascia5	9	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPO SPESA	EURO	CAPITOLO
Spese correnti - trasferimenti	€77.011.826,00	1378-3121-3125-3129-3130-3151-4453
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€6.328.140,00	2492-2493
Spese correnti - consumi intermedi	€16.306.063,00	2498-2499-2670-2690-3021-3150-3152
Spese correnti - altro	€401.411,00	2502-2660-2680
Spese in conto capitale	€65.571.865,00	7070-7071-7230-7520-7570-7580-7590-7595

**SCHEDA 3A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO MIGLIORAMENTO  
DIRETTORE**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGSCERP		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Lirosi Antonio		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Rafforzare la capacità di prevenire la corruzione attraverso una corretta analisi e valutazione del rischio, un contributo attivo alla redazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e alla attuazione delle misure in esso contenute, la definizione e il mantenimento di elevati standard in materia di trasparenza (incluso il registro per la trasparenza), alla luce anche delle linee guida sull'accesso generalizzato.		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo</li> <li>- Attuazione completa e tempestiva e verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione</li> <li>- Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato</li> <li>- Pieno utilizzo del registro della trasparenza</li> </ul>		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attuazione completa e tempestiva e verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (OUTPUT: attuazione del 100% delle misure di prevenzione programmate nel PTPC e assegnate alla responsabilità dell'Unità Organizzativa)	01/01/2019	31/12/2019	40
2	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato (OUTPUT: evasione di almeno l'80% delle richieste di accesso entro 30 giorni dalla ricezione; 100% entro 60 giorni)	01/01/2019	31/12/2019	30
3	Pieno utilizzo del registro della trasparenza (OUTPUT: 100% degli incontri con i portatori di interesse avvenuti applicando il Registro)	01/01/2019	31/12/2019	20
4	Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo ai fini del PTPC 2020-2022 (OUTPUT: corretta compilazione, nei tempi stabiliti, delle schede di analisi e valutazione dei rischi per i processi di competenza della unità organizzativa)	01/09/2019	31/12/2019	10

Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
50	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i$ )	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da OIV		100,00
50	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione		Numero di rilievi negativi (non superati) nell'anno t, formulati da dagli organi competenti (Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, OIV, ANAC) in merito alla non corretta attuazione da parte dell'unità organizzativa della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Fonte interna: Report di monitoraggio del RPC; relazione di attestazione dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza dell'OIV		0,00



*Ministero dello Sviluppo Economico*

**DIREZIONE GENERALE PER LE ATTIVITÀ  
TERRITORIALI**





**SCHEDA 2A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO CDR**

	<b>ANNO</b>	<b>2019</b>
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGAT	
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Celi Pietro	
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	CONTRIBUIRE AD INNOVARE IL CONTROLLO SULLE RADIOEMISSIONI E L'ATTIVITA' DELLE SEDI TERRITORIALI ANCHE ATTRAVERSO IL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DELLE DIVISIONI.	
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	RAFFORZARE IL COORDINAMENTO DEGLI ISPETTORATI TERRITORIALI DEL MISE ANCHE ATTRAVERSO LA PROGRESSIVA REALIZZAZIONE DI UN INNOVATIVO SISTEMA AUTOMATICO APPLICATO AL CAMPO DEI CONTROLLI SULLE RADIOEMISSIONI; VALORIZZARE TUTTE LE SEDI TERRITORIALI, INDIVIDUANDO LE SOLUZIONI REALIZZATIVE PER UNA EFFICIENTE GESTIONE DELLE RISORSE	
<b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N</b>	18. VALORIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DEGLI ISPETTORATI TERRITORIALI ANCHE ATTRAVERSO LA GRADUALE CREAZIONE E GESTIONE DI UNA RETE AUTOMATICA DI RADIOMONITORING TRAMITE STAZIONI FISSE SUL TERRITORIO NAZIONALE-2019	
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	PROGRESSIVO AUMENTO DELLA COPERTURA DELLE STAZIONI AUTOMATICHE RESE OPERATIVE SUL TERRITORIO NAZIONALE; GESTIONE PIU' EFFICACE DELLO SPETTRO RADIO NAZIONALE; DEFINIZIONE DI UN DOCUMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DI TUTTE LE SEDI TERRITORIALI	



Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	ATTIVITA' PROGRAMMATE DALLA DIVISIONE I (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	8
10	ATTIVITA' PROGRAMMATE DALLA DIVISIONE X (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	5
11	ATTIVITA' PROGRAMMATE DALLA DIVISIONE XI (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	8
12	ATTIVITA' PROGRAMMATE DALLA DIVISIONE XII (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	8
13	ATTIVITA' PROGRAMMATE DALLA DIVISIONE XIII (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	8
14	ATTIVITA' PROGRAMMATE DALLA DIVISIONE XIV (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	8
15	ATTIVITA' PROGRAMMATE DALLA DIVISIONE XV (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	3
2	ATTIVITA' PROGRAMMATE DALLA DIVISIONE II (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	8
3	ATTIVITA' PROGRAMMATE DALLA DIVISIONE III (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	8
4	ATTIVITA' PROGRAMMATE DALLA DIVISIONE IV (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	8
5	ATTIVITA' PROGRAMMATE DALLA DIVISIONE V (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	5
6	ATTIVITA' PROGRAMMATE DALLA DIVISIONE VI (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	8
7	ATTIVITA' PROGRAMMATE DALLA DIVISIONE VII (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	5
8	ATTIVITA' PROGRAMMATE DALLA DIVISIONE VIII (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	3
9	ATTIVITA' PROGRAMMATE DALLA DIVISIONE IX (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	7



Ministero dello Sviluppo Economico

Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
5	Percentuale di copertura delle stazioni automatiche rese operative sul territorio nazionale nell'anno in corso	Stato delle risorse	(NUMERO COMPLESSIVO DI STAZIONI RESE OPERATIVE FINO ALL'ANNO IN CORSO SUL TERRITORIO NAZIONALE/NUMERO COMPLESSIVO DI STAZIONI RESE OPERATIVE SU TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE A COMPLETAMENTO DEL PROGETTO)*100	Fonte interna	34,00	50,00
5	Percentuale annua di aumento dei controlli	Efficacia	(CONTROLLI ANNO X - CONTROLLI ANNO X-1/CONTROLLI ANNO X-1)*100	Fonte interna	1,00	3,00
90	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i$ )	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da OIV		100,00



Risorse Umane Dedicare

QUALIFICA	POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	100
Area I	Fascia3	10	100
Dirigente	Fascia2	10	100
Area III	Fascia6	11	100
Area III	Fascia7	11	100
Area III	Fascia3	14	100
Area II	Fascia4	152	100
Area I	Fascia2	2	100
Area II	Fascia2	2	100
Area III	Fascia1	3	100
Area III	Fascia4	315	100
Area II	Fascia5	37	100
Area III	Fascia5	38	100
Area III	Fascia2	47	100
Ispettore Generale		5	100
Area II	Fascia3	52	100
Area II	Fascia6	64	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPO SPESA	EURO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€32.647.528,00	3335 3339
Spese correnti - altro	€2.050.565,00	3341
Spese correnti - consumi intermedi	€4.943.463,00	3348 3352 3550
Spese in conto capitale	€2.172.574,00	7050 7936 7624

**SCHEDA 3A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO MIGLIORAMENTO  
DIRETTORE**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGAT		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Celi Pietro		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PROMOZIONE DELLA TRASPARENZA		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	RAFFORZARE LA CAPACITA' DI PREVENIRE LA CORRUZIONE ATTRAVERSO UNA CORRETTA ANALISI E VALUTAZIONE DEL RISCHIO, UN CONTRIBUTO ATTIVO ALLA REDAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E ALLA ATTUAZIONE DELLE MISURE IN ESSO CONTENUTE, LA DEFINIZIONE E IL MANTENIMENTO DI ELEVATI STANDARD IN MATERIA DI TRASPARENZA (INCLUSO IL REGISTRO PER LA TRASPARENZA), ALLA LUCE ANCHE DELLE LINEE GUIDA SUL'ACCESSO GENERALIZZATO		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	TEMPESTIVA COMPILAZIONE DELLE SCHEDE DI MAPPATURA DEI PROCESSI E ANALISI DEL RISCHIO CORRUTTIVO ATTUAZIONE COMPLETA E TEMPESTIVA, E VERIFICA DELL'EFFICACIA, DELLE MISURE DI PREVENZIONE PROGRAMMATE NEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE EFFICACE E TEMPESTIVA EVASIONE DELLE RICHIESTE DI ACCESSO CIVICO E ACCESSO GENERALIZZATO PIENO UTILIZZO DEL REGISTRO DELLA TRASPARENZA		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	ATTUAZIONE COMPLETA E TEMPESTIVA, E VERIFICA DELL'EFFICACIA, DELLE MISURE DI PREVENZIONE PROGRAMMATE NEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (OUTPUT: ATTUAZIONE DEL 100% DELLE MISURE DI PREVENZIONE PROGRAMMATE NEL PTPC E ASSEGNATE ALLA RESPONSABILITA' DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA)	01/01/2019	31/12/2019	40
2	EFFICACE E TEMPESTIVA EVASIONE DELLE RICHIESTE DI ACCESSO CIVICO E ACCESSO GENERALIZZATO (OUTPUT: EVASIONE DI ALMENO L'80% DELLE RICHIESTE DI ACCESSO ENTRO 30 GIORNI DALLA RECEZIONE; 100% ENTRO 60 GIORNI)	01/01/2019	31/12/2019	30
3	PIENO UTILIZZO DEL REGISTRO DELLA TRASPARENZA (OUTPUT 100% DEGLI INCONTRI CON I PORTATORI DI INTERESSE AVVENUTI APPLICANDO IL REGISTRO)	01/01/2019	31/12/2019	20
4	TEMPESTIVA COMPILAZIONE DELLE SCHEDE DI MAPPATURA DEI PROCESSI E ANALISI DEL RISCHIO CORRUTTIVO AI FINI DEL PTPC 2020-2022 (OUTPUT: CORRETTA COMPILAZIONE, NEI TEMPI STABILITI, DELLE SCHEDE DI ANALISI E VALUTAZIONE DEI RISCHI PER I PROCESSI DI COMPETENZA DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA)	01/09/2019	31/12/2019	10

Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
50	GRADO DI REALIZZAZIONE DELLE FASI PROGRAMMATE NEI TEMPI E NEI MODI PREVISTI	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i$ )	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da RPC e OIV		100,00
50	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t, formulati da dagli organi competenti (Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, OIV, ANAC) in merito alla non corretta attuazione da parte dell'unità organizzativa della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Fonte interna: Report di Monitoraggio del RPC; relazione di attestazione dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza dell'OIV		0,00



*Ministero dello Sviluppo Economico*

**ISTITUTO SUPERIORE DELLE COMUNICAZIONI E  
DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE**

**SCHEDA 2A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO CDR**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	ISCTI		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Forsi Rita		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Sviluppo e coordinamento di azioni in tema di sicurezza informatica, Internet Governance, tecnologie e piattaforme innovative.		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Studi, sperimentazioni, linee di indirizzo, sviluppo e coordinamento a livello nazionale e internazionale di attività applicative in materia di sicurezza informatica, di Internet Governance e di tecnologie e piattaforme innovative.		
<b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N</b>	37. PROMUOVERE L'INNOVAZIONE, LA SICUREZZA E IL TRASFERIMENTO DI CONOSCENZE NEL SETTORE DELLE COMUNICAZIONI.-2019		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	Rafforzamento della sicurezza informatica delle reti e dei sistemi informativi, delle reti e dei servizi di comunicazione elettronica e dei prodotti utilizzati nelle infrastrutture critiche e strategiche nazionali. Incremento della partecipazione attiva alla governance di Internet.		

Fasi Obiettivo Annuale				
FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Cooperazione Autorità NIS presso la PCM - output : individuazione di criteri comuni per l'applicazione della Direttiva NIS (6 decisioni)	01/01/2019	31/12/2019	10
2	Organizzazione Autorità NIS - output: puntuale attribuzioni di funzioni di vigilanza e irrogazione sanzioni ( 1 decreto direttoriale, 2 circolari esplicative)	01/01/2019	30/04/2019	15
4	Studio aspetti architetture e possibili applicazioni della tecnologia blockchain - output: individuazione profili di approfondimento e attivazione iniziative di ricerca (2 seminari di presentazione dei risultati)	01/01/2019	31/12/2019	10
5	Attività internazionali (Internet Governance, Sicurezza informatica) - output : presidio di tavoli nazionali multistakeholder e promozione e valorizzazione di iniziative nazionali (10 contributi predisposti)	01/01/2019	31/12/2019	20
6	Avvio del Centro di Valutazione e Certificazione e Nazionale (CVCN) di prodotti e sistemi ICT- output: supervisione azioni tecnico-amministrative necessarie all'avvio del centro (5 procedure di funzionamento)	01/01/2019	31/12/2019	30
3	Supervisione e coordinamento delle attività di verifica del rispetto degli obblighi in materia di sicurezza informatica per il settore privato - output: proceduralizzazione delle attività ispettive (2 procedure di vigilanza)	01/04/2019	31/08/2019	15



Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
5	informazioni su minacce e incidenti informatici resi al sistema delle imprese	Efficacia	CONTEGGIO	Fonte interna		$\geq 5.000,00$
5	iniziative di formazione nelle materie di competenza	Efficacia	CONTEGGIO	Fonte interna	3,00	$> 3,00$
90	GRADO DI REALIZZAZIONE DELLE FASI PROGRAMMATE NEI TEMPI E NEI MODI PREVISTI	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\frac{\sum(x_i \cdot p_i)}{\sum p_i}$ )	INTERNA		100,00

Risorse Umane Dedicate

QUALIFICA	POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Area III	Fascia1	1	70
Area III	Fascia3	1	50
Ispettore Generale	Fascia5	1	50
Dirigente	Fascia1	1	50
Area III	Fascia4	3	57

Risorse Finanziarie Complessive

TIPO SPESA	EURO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 295.736,00	4304-4305-4314
Spese correnti - consumi intermedi	€ 150.000,00	4452
Spese in conto capitale	€ 750.000,00	7931

**SCHEDA 3A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO MIGLIORAMENTO  
DIRETTORE**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	ISCTI		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Forsi Rita		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Rafforzare la capacità di prevenire la corruzione attraverso una corretta analisi e valutazione del rischio, un contributo attivo alla redazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e alla attuazione delle misure in esso contenute, la definizione e il mantenimento di elevati standard in materia di trasparenza (incluso il registro per la trasparenza), alla luce anche delle linee guida sull'accesso generalizzato.		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	<input type="checkbox"/> -Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo <input type="checkbox"/> -Attuazione completa e tempestiva e verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione <input type="checkbox"/> -Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato <input type="checkbox"/> -Pieno utilizzo del registro della trasparenza		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attuazione completa e tempestiva e verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (output: attuazione del 100% delle misure di prevenzione programmate nel PTPC e assegnate alla responsabilità dell'Unità Organizzativa)	01/01/2019	31/12/2019	40
2	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato (output: evasione di almeno l'80% delle richieste di accesso entro 30 giorni dalla ricezione; 100% entro 60 giorni)	01/01/2019	31/12/2019	30
3	Pieno utilizzo del registro della trasparenza (output: 100% degli incontri con i portatori di interesse avvenuti applicando il Registro)	01/01/2019	31/12/2019	20
4	Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo ai fini del PTPC 2020-2022 (output: corretta compilazione, nei tempi stabiliti, delle schede di analisi e valutazione dei rischi per i processi di competenza della unità organizzativa)	01/09/2019	31/12/2019	10



Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	VALORE TARGET
50	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(xi*pi)/\sum pi$ )	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da RPC e OIV		100,00
50	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t, formulati da dagli organi competenti (Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, OIV, ANAC) in merito alla non corretta attuazione da parte dell'unità organizzativa della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Fonte interna: Report di Monitoraggio del RPC; relazione di attestazione dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza dell'OIV		0,00



*Ministero dello Sviluppo Economico*

**DIREZIONE GENERALE PER IL MERCATO, LA  
CONCORRENZA, IL CONSUMATORE, LA  
VIGILANZA E LA NORMATIVA TECNICA**

**SCHEDA 2A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO CDR**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGMCCVNT		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Fiorentino Mario		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Contribuire al rafforzamento della tutela dei consumatori attraverso l'attuazione delle normative di settore nazionali e comunitarie, in coerenza con le priorità politiche indicate nell'Atto di indirizzo, e il coordinamento delle attività delle divisioni		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Contribuire alla promozione della concorrenza, alla regolazione del commercio, all'incremento della sicurezza e conformità dei prodotti e degli impianti e alla valorizzazione dei sistemi di certificazione, attraverso l'attuazione delle priorità politiche indicate nell'Atto di indirizzo e il coordinamento delle attività delle divisioni, individuando le soluzioni realizzative idonee per l'efficiente gestione delle risorse.		
<b>RIFERITO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO N</b>	29. RAFFORZAMENTO DELLA TUTELA DEL CONSUMATORE ATTRAVERSO AZIONI INCENTRATE SULLA PROMOZIONE DELLA CONCORRENZA E LA REGOLAZIONE DEL COMMERCIO, SULL'INCREMENTO DELLA SICUREZZA E CONFORMITA' DEI PRODOTTI E DEGLI IMPIANTI, E SULLA VALORIZZAZIONE DEI SISTEMI DI CERTIFICAZIONE.-2019		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	Realizzazione di interventi sulle normative con profili anticoncorrenziali e sulle disposizioni incompatibili con la disciplina in materia di concorrenza; potenziamento del controllo sugli organismi di certificazione; finanziamento di iniziative a vantaggio dei consumatori per il tramite delle associazioni dei consumatori, delle Regioni e di altri soggetti istituzionali, predisposti dalle Divisioni del CDR ed in linea con le priorità dell'Organo di indirizzo politico		

**Fasi Obiettivo Annuale**

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attività programmate dalla Divisione I (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	5
10	Attività programmate dalla Divisione VIII (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	8
11	Attività programmate dalla Divisione IX (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	5
12	Attività programmate dalla Divisione X (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	6
13	Attività programmate dalla Divisione XI (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	6
14	Attività programmate dalla Divisione XII (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	6

15	Attività programmate dalla Divisione XIII (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	5
16	Attività programmate dalla Divisione XIV (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	9
17	Attività programmate dalla Divisione XV (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	7
2	Attività programmate dalla Divisione II (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	5
3	Attività programmate dalla Divisione III (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	6
4	Attività programmate dalla Divisione IV (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	9
5	Attività programmate dalla Divisione V (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	5
6	Attività programmate dalla Divisione V (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	3
7	Attività programmate dalla Divisione VI (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	5
8	Attività programmate dalla Divisione VII (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	5
9	Attività programmate dalla Divisione VII (per il dettaglio si rinvia alla scheda di programmazione operativa della divisione)	01/01/2019	31/12/2019	5

#### Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	VALORE TARGET
10	Percentuale di realizzazione del programma triennale di verifica sugli organismi di certificazione sulla conformità dei prodotti	Efficacia	numero cumulato di verifiche effettuate nell'anno sugli organismi di certificazione/numero degli organismi di certificazione da sottoporre a verifica (80) *100	Fonte interna: DGMCCVNT		30,00
10	Iniziative a favore dei consumatori avviate, a valere sul cap. 1650	Efficacia	somma delle iniziative avviate nell'anno di riferimento	Fonte interna: DGMCCVNT		>=4,00
80	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\frac{\sum(x_i \cdot p_i)}{\sum p_i}$ )	Fonte interna		100,00

Risorse Umane Dedicare

QUALIFICA	POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	100
Area III	Fascia7	1	100
Area II	Fascia5	1	100
Area II	Fascia4	1	100
Area III	Fascia5	2	100
Area III	Fascia4	2	100
Area II	Fascia6	2	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPO SPESA	EURO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 544.969,46	1201 1208
Spese correnti - altro	€ 35.491,09	1225 1223 1229
Spese correnti - consumi intermedi	€ 225.625,86	1226 1227 1230 1231 1232 1233
Spese correnti - trasferimenti	€ 1.000.000,00	2503
Spese in conto capitale	€ 4.529,40	7033 7037 7043 7047

**SCHEDA 3A - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO MIGLIORAMENTO  
DIRETTORE**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	DGMCCVNT		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Fiorentino Mario		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Rafforzare la capacità di prevenire la corruzione attraverso una corretta analisi e valutazione del rischio, un contributo attivo alla redazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e alla attuazione delle misure in esso contenute, la definizione e il mantenimento di elevati standard in materia di trasparenza (incluso il registro per la trasparenza), alla luce anche delle linee guida sull'accesso generalizzato.		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo</li> <li>- Attuazione completa e tempestiva e verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione</li> <li>- Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato</li> <li>- Pieno utilizzo del registro della trasparenza</li> </ul>		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attuazione completa e tempestiva e verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione programmate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (output: attuazione del 100% delle misure di prevenzione programmate nel PTPC e assegnate alla responsabilità dell'Unità organizzativa)	01/01/2019	31/12/2019	40
2	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato (output: evasione di almeno l'80% delle richieste di accesso entro 30 giorno dalla ricezione; 100% entro 60 giorni)	01/01/2019	31/12/2019	30
3	Pieno utilizzo del registro della trasparenza (output: 100% degli incontri con i portatori di interesse applicando il registro)	01/01/2019	31/12/2019	20
4	Tempestiva compilazione delle schede di mappatura dei processi e analisi del rischio corruttivo ai fini del PTPC 2020-2022 (output: corretta compilazione, nei tempi stabiliti, delle schede di analisi e valutazione dei rischi per i processi di competenza dell'unità organizzativa)	01/09/2019	31/12/2019	10





Indicatori Obiettivo Annuale

PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	VALORE TARGET
50	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i$ )	Fonte interna: Report di monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da RPC e OIV		100,00
50	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi (non superati) nell'anno t, formulati da dagli organi competenti (Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, OIV, ANAC) in merito alla non corretta attuazione da parte dell'unità organizzativa della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Fonte interna: Report di monitoraggio del RPC; relazione di attestazione dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza dell'OIV		0,00



*Ministero dello Sviluppo Economico*

**INCARICO ISPETTIVO, DI CONSULENZA,  
STUDIO E RICERCA**

**SCHEDA 4 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO PER INCARICO ISPETTIVO,  
DI CONSULENZA, STUDIO E RICERCA**

		ANNO	2019
<b>STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>	UDCM - Incarichi Ispettivi e Consulenza		
<b>TITOLARE DELLA STRUTTURA</b>	Masiello Emilia Maria		
<b>DENOMINAZIONE OBIETTIVO</b>	Supporto giuridico per la definizione di misure di aiuto di Stato, o per la modifica di quelle esistenti per la semplificazione e il riposizionamento delle stesse volto ad evitare sovrapposizioni. Supporto per la risoluzione di problemi giuridici derivanti da nuove disposizioni normative o da nuovi orientamenti giurisprudenziali. Conseguimento dell'efficacia dell'azione amministrativa in relazione alle attività del CIPE d'interesse MiSE.		
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO</b>	Con riferimento alle misure di aiuto di Stato di competenza della direzione incentivi alle imprese; si individua l'obiettivo di fornire supporto giuridico per la definizione e l'attuazione di nuove misure di aiuto di Stato, ovvero per la modifica di quelle esistenti in un'ottica di semplificazione normativa e procedimentale e di riposizionamento delle misure esistenti volto ad evitare sovrapposizioni. Il supporto sarà fornito anche per la risoluzione di problematiche giuridiche di carattere generale indotte sulle misure da nuove disposizioni normative di carattere generale ovvero da mutati orientamenti giurisprudenziali. Per il conseguimento dell'efficacia/ efficienza dell'azione amministrativa sarà fornito il supporto necessario al vertice politico, al gabinetto e alle direzioni generali in relazione alle attività del comitato interministeriale per la programmazione economica (CIPE) d'interesse MiSE.		
<b>DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO</b>	Contribuire alla corretta e efficace attuazione delle norme in materia di aiuti di Stato vigenti, all'attivazione di nuove misure e alla revisione di quelle esistenti di competenza della direzione generale degli incentivi alle imprese (DGIAI) nonché all'esatta utilizzazione del registro nazionale per gli aiuti di stato (RNA) di cui all'articolo 52 della legge 234/2012 così come disciplinato dal Regolamento interministeriale 115/ 2017. Supporto per l'ottimale svolgimento delle attività del Sottosegretario delegato ovvero del Ministro in relazione alle sedute preparatorie e alle sedute del comitato interministeriale per la programmazione economica (CIPE).		

Fasi Obiettivo Annuale

FASI	DESCRIZIONE CON INDICAZIONE DEL PRODOTTO	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Supporto giuridico e studi per la soluzione di almeno l'80% delle questioni di natura interpretativa poste dalle amministrazioni/enti pubblici tenuti ad assolvere agli obblighi di registrazione delle misure di aiuto da esse istituite, dei singoli aiuti concessi alle imprese, e delle loro variazioni nel Registro nazionale degli aiuti di Stato (RNA). Elaborazione di proposte modificative o/e esplicative delle disposizioni vigenti per l'RNA.	01/01/2019	31/12/2019	15
10	Supporto alla DGIAI per l'esame e la predisposizione di schemi di atti normativi primari e secondari e per l'elaborazione di disposizioni integrative o emendative degli stessi ivi compresa la legge di bilancio. Si prevede in tale ambito di predisporre almeno il 90% delle proposte normative richieste dal direttore per gli incentivi ovvero dagli uffici di staff del Ministro.	01/01/2019	31/12/2019	10



*Ministero dello Sviluppo Economico*

11	Attività di supporto per la partecipazione del Ministro o dei Sottosegretari alle sedute preparatorie e alle sedute del comitato interministeriale per la programmazione economica (CIPE). Il supporto sarà fornito per tutte le sedute svolte nel corso dell'anno previo raccordo e supporto alle direzioni generali interessate alle deliberazioni del comitato. L'attività sarà svolta in stretto raccordo con il gabinetto del Ministro.	01/01/2019	31/12/2019	10
2	Nell'ambito della misura di aiuto per le imprese sociali istituita dal DM 3/7/15, elaborazione del 90% minimo dei pareri, relativi all'impatto socio ambientale delle iniziative proposte dalle imprese sociali, richiesti dal competente ufficio dalla DGIAI entro il 30 novembre 2019.	01/01/2019	31/12/2019	5
3	Implementazione dello studio relativo alle esigenze di semplificazione della misura per le imprese giovanili ex titolo I del D.Lgs 185/00 per estendere le analisi ad altre misure relative alle PMI di competenza DGIAI. Le analisi saranno volte a individuare soluzioni amministrative/normative per la semplificazione e il riposizionamento degli aiuti rispetto ad analoghi aiuti anche di altre amministrazioni rivolti allo stesso target di imprese.	01/01/2019	30/06/2019	10
4	Supporto per la risoluzione delle problematiche connesse al passaggio di funzioni dal commissario ad acta per il terremoto dell'Irpinia del 1981 (cessato dalla carica dal 1 gennaio 2019) alle amministrazioni territoriali e centrali in raccordo con le stesse e il MIT.	01/01/2019	31/12/2019	10
7	Elaborazione di uno studio relativo al sistema vigente per l'acquisizione e l'utilizzazione delle risorse del Fondo rotativo per il sostegno alle imprese e agli investimenti in ricerca (FRI), istituito presso la Cassa Depositi e Prestiti, volto a riavviare il meccanismo di ricognizione delle risorse non utilizzate e per la riassegnazione delle stesse al MISE ex art 30 del DL 83/2012.	01/01/2019	30/04/2019	5
8	Elaborazioni di studi e supporto per l'attuazione dell'articolo 116, comma 3, della Costituzione relativo alla concessione di forme di autonomia differenziata alle regioni relativamente alle funzioni DGIAI.	01/01/2019	31/12/2019	20
9	Elaborazione di almeno altri tre studi afferenti a normative di carattere generale che impattano sulla gestione delle misure di aiuto DGAI (quali ,ad esempio, disposizioni antimafia, disposizioni ex legge 241/90, nuove disposizioni in materia di procedure concorsuali) in relazione alle esigenze che si verificheranno nell'anno.	01/05/2019	31/12/2019	15



*Ministero dello Sviluppo Economico*

Indicatori Obiettivo Annuale

<b>PESO</b>	<b>INDICATORE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>FORMULA</b>	<b>FONTE</b>	<b>VALORE BASE</b>	<b>VALORE TARGET</b>
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ( $\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i$ )	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dal Direttore di Studio e verificato da OIV		100,00