

ISPettorato Nazionale del Lavoro
DIRETTIVA DI II LIVELLO PER L'ANNO 2019

DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE, BILANCIO E AFFARI GENERALI

Ufficio	II- Gestione e sviluppo risorse umane	
dott./dott.ssa	STEFANO OLIVIERI PENNESI	
Codice	Denominazione obiettivo	Punteggio massimo attribuibile nella performance operativa
DCRIS - UFF II F1	Gestione del reclutamento del personale dell'Ispettorato. Svolgimento degli adempimenti relativi alle attività e ai servizi di interesse generale per il personale dell'Ispettorato, ivi compreso il trattamento giuridico. Pianificazione e programmazione delle risorse umane.	45 / 70
DCRIS - UFF II F2	Cura della formazione e dell'aggiornamento del personale, in collaborazione con la Direzione centrale Vigilanza, affari legali e contenzioso.	25 / 70
	Totale	70 / 70

IL DIRIGENTE

IL DIRETTORE CENTRALE

ISPETTORATO NAZIONALE DEL LAVORO

OBIETTIVO INDIVIDUALE ANNUALE 2019						
Centro di responsabilità amministrativa (CDR)	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE, BILANCIO E AFFARI GENERALI					
Codice obiettivo specifico I livello collegato	B.2.2.					
Codice scheda obiettivo	DCRIS - UFF II - F1					
Obiettivo	Avvio e gestione della procedura di reclutamento del personale dell'Ispettorato autorizzata dalla Legge Finanziaria per l'anno 2019. Svolgimento degli adempimenti relativi alle attività e ai servizi di interesse generale per il personale dell'Ispettorato, ivi compreso il trattamento giuridico. Pianificazione e programmazione delle risorse umane.					
Descrizione	L'obiettivo sarà conseguito attraverso lo svolgimento dei necessari adempimenti relativi alle attività e ai servizi di interesse generale per il personale dell'Ispettorato, anche avvalendosi delle competenti strutture del MLPS.					
PRIORITA' POLITICA MLPS	2: Promozione delle politiche del lavoro					
Responsabile del CDR	GIUSEPPE DIANA					
Ufficio dirigenziale di II livello	UFFICIO II- Gestione e sviluppo risorse umane - STEFANO OLIVIERI PENNESI					
Missione	026 - Politiche per il lavoro- 032- Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche					
Programma	26.002- Programmazione e coordinamento della vigilanza in materia di prevenzione e osservanza delle norme di legislazione sociale e del lavoro. 26.003- Servizi territoriali per il lavoro 32.002- Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza					
Altri Uffici dell'INL coinvolti	Ufficio di staff; Direzione centrale vigilanza, affari legali e contenzioso; Ispettorati interregionali e territoriali del lavoro					
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Ministero del lavoro e delle politiche sociali; Corte dei Conti; Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento Funzione della Pubblica; ARAN; Scuola nazionale per l'amministrazione (SNA); Organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative;					
Data di inizio	01/01/19					
Data di completamento	31/12/19					
Punteggio massimo attribuibile	45/70					
MISSIONI - PROGRAMMI						
MISSIONE	PROGRAMMA					
026 - POLITICHE PER IL LAVORO 032- Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	26.002- Programmazione e coordinamento della vigilanza in materia di prevenzione e osservanza delle norme di legislazione sociale e del lavoro. 26.003- Servizi territoriali per il lavoro 32.002- Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza					
INDICATORI				VALORI		
N.	Descrizione	Metodo di calcolo		Tipo	Baseline	2019
1	Realizzazione delle attività programmate	Somma delle percentuali di realizzazione delle fasi ponderate per i rispettivi pesi		Risultato (output)	100	100
2	Risposte a quesiti in materia di trattamento giuridico del personale	Rapporto percentuale tra numero di risposte fornite e numero di quesiti pervenuti.		Risultato (output)	100	100
FASI DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ANNUALE						
Codice	Fase	Inizio	Termine	Risultato atteso	Peso % della fase	
DCRIS - UFF II F1.1	Attività di gestione del trattamento giuridico del personale dell'INL.	01/01/2019	31/12/2019	Relazione sulle attività effettuate.	40%	
DCRIS - UFF II F1.2	Avvio della procedura di reclutamento del personale autorizzata dalla Legge Finanziaria per l'anno 2019.	01/01/2019	31/12/2019	Relazione sull'attività effettuate.	40%	
DCRIS - UFF II F1.3	Studio e analisi delle problematiche descritte nei quesiti posti dalle strutture dell'INL in materia di trattamento giuridico e gestione del personale.	01/01/2019	31/12/2019	Raccolta elementi utili alla predisposizione dell'atto. Emanazione delle risposte ai quesiti	20%	
Totale					100%	

IL DIRIGENTE

IL DIRETTORE

OBIETTIVO OPERATIVO DCRIS - UFF II F1
RISORSE DEDICATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO
RISORSE UMANE

		Fascia retributiva	Totale	% di impiego
Dirigente di II fascia		Posizione AS		
		Posizione A	1	50%
		Posizione B		
Area Funzionale	Area III	F7		
		F6		
		F5		
		F4	6	100%
		F3	2	100%
		F2	3	100%
		F1	1	100%
	Area II	F6		
		F5	3	100%
		F4	1	100%
		F3	3	100%
		F2	1	
	Area I	F1		
		F3		
		F2		
		F1		
			21	

	Totale
Personale con altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	
	0

NOTE
Le risorse finanziarie sono state inserite nella scheda obiettivo del piano operativo B.2.3 della DC Risorse umane, bilancio e affari generali.

ISPETTORATO NAZIONALE DEL LAVORO

OBIETTIVO INDIVIDUALE ANNUALE 2019						
Centro di responsabilità amministrativa (CDR)	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE, BILANCIO E AFFARI GENERALI					
Codice obiettivo specifico I livello collegato	B.2.2					
Codice scheda obiettivo	DCRIS - UFF II - F2					
Obiettivo	Cura della formazione e dell'aggiornamento del personale.					
Descrizione	L'obiettivo sarà realizzato mediante la rilevazione dei fabbisogni formativi in collaborazione con tutte le strutture INL e mediante l'organizzazione, in collaborazione con la Direzione centrale vigilanza, legale e contenzioso, di incontri informativi e di aggiornamento, in numero non inferiore a 3 a livello centrale e attraverso la promozione di almeno n. 4 incontri a livello interregionale.					
PRIORITA' POLITICA MLPS	2: Promozione delle politiche del lavoro					
Responsabile del CDR	GIUSEPPE DIANA					
Ufficio dirigenziale di II livello	UFFICIO II- Gestione e sviluppo risorse umane - STEFANO OLIVIERI PENNESI					
Missione	026 - Politiche per il lavoro- 032- Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche					
Programma	26.002- Programmazione e coordinamento della vigilanza in materia di prevenzione e osservanza delle norme di legislazione sociale e del lavoro. 26.003- Servizi territoriali per il lavoro 32.002- Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza					
Altri Uffici dell'INL coinvolti	Ufficio di Staff; Direzione centrale vigilanza, affari legali e contenzioso; Ispettorati interregionali e territoriali del lavoro.					
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Ministero del lavoro e delle politiche sociali; Scuola nazionale per l'amministrazione (SNA); Organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative.					
Data di inizio	01/01/19					
Data di completamento	31/12/19					
Punteggio massimo attribuibile nella valutazione della performance operativa	25/70					
MISSIONI - PROGRAMMI - AZIONI						
MISSIONE		PROGRAMMA				
026 - POLITICHE PER IL LAVORO 032- Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche		26.002- Programmazione e coordinamento della vigilanza in materia di prevenzione e osservanza delle norme di legislazione sociale e del lavoro. 26.003- Servizi territoriali per il lavoro 32.002- Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza.				
INDICATORI			VALORI TARGET			
N.	Descrizione	Metodo di calcolo		Tipo	Baseline	2019
1	Realizzazione delle attività programmate	Somma delle percentuali di realizzazione delle fasi ponderate per i rispettivi pesi		Risultato (output)	100	100
2	Incontri informativi e di aggiornamento a livello centrale e interregionale	Numero di incontri realizzati/programmati		Risultato (output)	100	100
FASI DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO ANNUALE						
Codice	Fase	Inizio	Termine	Risultato atteso	Peso % della fase	
DCRIS UFF II F2.1	Rilevazione dei fabbisogni formativi in collaborazione con tutte le strutture dell'INL.	01/01/2019	31/12/2019	Redazione del piano triennale della formazione.	20%	
DCRIS UFF II F2.2	Coordinamento con la Scuola Nazionale per l'Amministrazione ai fini della partecipazione del personale INL alle iniziative formative della SNA.	01/01/2019	31/12/2019	Registrazione dell'INL alla SNA Istruzioni operative agli Uffici per l'effettuazione delle iniziative formative.	20%	
DCRIS UFF II F2.3	Programmazione e organizzazione o promozione degli incontri di aggiornamento permanente del personale.	01/01/2019	31/12/2019	Realizzazione, in collaborazione con la DC Vigilanza, legale e contenzioso, di n. 3 incontri informativi e di aggiornamento a livello centrale e promozione di n. 4 incontri informativi e di aggiornamento a livello interregionale	40%	
DCRIS UFF II F2.4	Monitoraggio delle attività realizzate.	01/01/2019	31/12/2019	Valutazione e analisi della formazione realizzata con particolare riferimento alle unità di personale coinvolto	20%	
Totale					100%	

IL DIRIGENTE

IL DIRETTORE

OBIETTIVO OPERATIVO **DCRIS - UFF II F2**
RISORSE DEDICATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO
RISORSE UMANE

		Fascia retributiva	Totale	% di impiego
Dirigente di II fascia		Posizione AS		
		Posizione A	1	100%
		Posizione B		
Area Funzionale	Area III	F7		
		F6		
		F5		
		F4	1	100%
		F3		
		F2		
		F1		
	Area II	F6		
		F5		
		F4		
		F3	1	100%
		F2		
	Area I	F3		
		F2		
		F1		
			3	

	Totale
Personale con altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	
	0

NOTE

Le risorse finanziarie sono state inserite nella scheda obiettivo del piano operativo B.2.3 della DC Risorse umane, bilancio e affari generali.