

| <b>Allegato 2 - Elenco degli obiettivi strategici con declinazione in obiettivi operativi.</b>   |   |
|--|---|
| <b>PIANO STRATEGICO DELL'UNIVERSITA' DELLA CALABRIA<br/>2019 - 2021<br/>OBIETTIVI STRATEGICI</b> | <b>OBIETTIVI OPERATIVI 2019</b>   |
| <b>F.1 - Migliorare la regolarità degli studi</b>  | F.1.O.1 – Incrementare il numero di studenti regolarmente in corso  |
|  | F.1.O.2 – Incrementare il numero di laureati in corso   |
|  | F.1.O.3 - Monitoraggio e verifica dei Corsi di Studio   |
|  | F.1.O.4 - Coordinare l'organizzazione delle attività per la didattica   |
|  | F.1.O.5 - Rafforzare l'orientamento in ingresso anticipando ai primi anni della scuola di II grado le politiche di genere per facilitare la scelta dell'indirizzo di studi universitari   |
| <b>F.2 - Innovare le competenze didattiche dei docenti</b>                                       | F.2.O.1 - Reclutamento personale docente  |
| <b>F.3 - Rafforzare la dimensione internazionale della formazione</b>                            | F.3.O.1 - Sostenere e incrementare la mobilità internazionale di Studenti, Docenti e Personale Tecnico  |
|  | F.3.O.2 -Maggiore efficacia dei servizi resi all'utenza interna ed esterna  |
|  | F.3.O.3 Consolidare l'esperienza Erasmus oltre l'istituzione univeristaria  |
|  | F.3.O.4 Controllare la giusta predisposizione di Learning Agreement da parte di studenti/docenti dei CdL per il riconoscimento del maggior numero di crediti da conseguire  |
|  | F.3.O.5 – Incrementare le esperienze internazionali dei propri studenti   |
|  | F.3.O.6 – Incrementare il numero di studenti stranieri iscritti ai Corsi di Studio  |
| <b>F.4 - Migliorare la collocazione nel mondo del lavoro</b>                                     | F.4.O.1 - Rendere più efficaci le iniziative di orientamento in uscite e placement dei laureati   |
|  | F.4.O.2 – Incrementare il numero di iniziative di orientamento in uscita e placement dei laureati   |
| <b>R.1 - Migliorare la qualità della produzione scientifica</b>                                  | Indicatore: Frazione media di addetti che superano le mediane ASN (per associati, ordinari e commissari), come da Piano strategico.<br>L'obiettivo verrà rilevato a livello d'Ateneo  |
| <b>R.2 - Potenziare il sistema di finanziamento e le infrastrutture di ricerca</b>               | R.2.O.1 - Aumentare le risorse finanziarie per la ricerca, con particolare riguardo alla programmazione dei fondi europei 2014-2020   |
|  | R.2.O.2 - Migliorare le azioni di supporto ai gruppi di ricerca ad analizzare e risolvere tutte le questioni amministrative, finanziarie e tecniche per la presentazione di domande di agevolazione per le infrastrutture di ricerca (dall'invio della richiesta di finanziamento alla valutazione, la negoziazione e poi l'implementazione ed il monitoraggio del progetto finanziato) |
|  | R.2.O.3 – Potenziare i servizi di supporto allo sviluppo e rendicontazione dei progetti di ricerca  |
| <b>R.3 - Potenziare le collaborazioni scientifiche internazionali</b>                            | R.3.O.1 - Gestire una rete di contatti internazionale e allocare le risorse necessarie  |
| <b>R.4 - Migliorare la qualità scientifica dei Dottorati di Ricerca</b>                          | R.4.O.1 - Valorizzazione dei servizi di supporto alle attività del Dottorato di Ricerca   |
|  | R.4.O.2 - Definire criteri ed attuare azioni per incentivare il miglioramento della produttività scientifica  |
| <b>TM.1 - Migliorare il sistema di Trasferimento Tecnologico</b>                                 | TM.1.O.1 - Promuovere il trasferimento tecnologico con particolare riguardo all'aumento del numero di brevetti, spin-off, start-up  |
| <b>TM.2 - Incrementare i Servizi di Ricerca in Conto-Terzi</b>                                   | TM.2.O.1 - Potenziare i servizi di supporto per le iniziative Conto-Terzi   |
|  | TM.2.O.2 - Consolidare i servizi di supporto alla gestione dei progetti e conto terzi   |
| <b>TM.3 - Potenziare la Formazione Continua</b>  | TM.3.O.1 - Potenziare i servizi di supporto per le iniziative Formazione Continua   |
| <b>TM.4 - Istituzionalizzare il Public Engagement</b>  | TM.4.O.1 - Rafforzare l'immagine e l'identità visiva dell'Ateneo  |
|  | TM.4.O.2 - Potenziare i servizi di supporto per le iniziative Public Engagement   |
|  | TM.4.O.3 - Consolidamento e sviluppo delle attività di PUBLIC ENGAGEMENT (promozione e gestione di attività rivolte al pubblico)  |
|  | TM.4.O.4 - Potenziamento del brand di Ateneo tramite il rafforzamento dell'immagine e dell'identità visiva dell'Ateneo  |
|  | TM.4.O.5 - Miglioramento della comunicazione UNICAL tramite l'aggiornamento del portale web   |
|  | TM.4.O.6 - Pianificazione dell'attività museale tramite la valorizzazione del patrimonio del nostro Ateneo, il potenziamento ed il miglioramento dell'attività espositiva, il sostegno con strumenti innovativi alla diffusione della cultura scientifica, la pianificazione delle attività promozionali e divulgative  |
|  | TM.4.O.7 Sviluppo dell'attività museale, teatrale e Centro Congressi  |

|  |   |
|--|---|
| <b>S.1 – Promuovere le pari opportunità nella cultura, nelle pratiche istituzionali, nella ricerca e terza missione</b>  | S.1.O.1 - Adozione di un linguaggio amministrativo e istituzionale attento alle differenze di genere  |
|  | S.1.O.2 - Promuovere l'uso di un linguaggio inclusivo nell'Ateneo (Avviare la predisposizione di documenti ovvero: linee guida e lettere alla comunità accademica sulla terminologia da utilizzare in contesti istituzionali)   |
|  | S.1.O.3 - Rafforzare l'orientamento in ingresso anticipando ai primi anni della scuola di II grado le politiche di genere per facilitare la scelta dell'indirizzo di studi universitari   |
|  | S.1.O.4 - Nominare entro il 31/12 delegata/te che avranno la responsabilità di promuovere il rispetto sul luogo di lavoro delle procedure a garanzia delle Pari Opportunità (ambiti di regolamento del CUG)   |
|  | S.1.O.5 - Organi di Governance (Giunta): Composizione dell'organo   |
|  | S.1.O.6 - Predisporre una proposta per il lavoro agile come da previsione normativa all'organo competente (DG-CDA) al fine di promuovere la conciliazione del tempo tra il lavoro e la vita familiare   |
|  | S.1.O.7 - Commissioni concorsi/gare: garantire pari opportunità nella composizione delle commissioni  |
|  | S.1.O.8 - Per tavoli relatori e convegni: Composizione dei relatori nel rispetto del SSD  |
|  | S.1.O.9 - Per settore ricerca: composizione di genere dei laboratori e gruppi di ricerca in un'ottica futura di elaborazione del bilancio sociale di Ateneo   |
| <b>S.2 – Promuovere la sostenibilità ambientale</b>  | S.2.O.1 - Garantire la sostenibilità ambientale   |
|  | S.2.O.2 - Scheda tecnica sullo stato di funzionalità degli impianti per programmare gli interventi di manutenzione da inviare entro il 31/12/2019   |
|  | S.2.O.3 - Ampliamento delle misure per il risparmio energetico  |
|  | S.2.O.4 - Elevazione degli standard di sicurezza dell'Ateneo  |
|  | S.2.O.5 - Pianificazione dell'attività museale tramite la valorizzazione del patrimonio del nostro Ateneo, il potenziamento ed il miglioramento dell'attività espositiva, il sostegno con strumenti innovativi alla diffusione della cultura scientifica, la pianificazione delle attività promozionali e divulgative |
| <b>S.3 – Garantire nel tempo la sostenibilità economico-finanziaria dei servizi attraverso l'innovazione dei processi, la digitalizzazione e la razionalizzazione nell'uso delle risorse</b> | S.3.O.1- Creare modello di scheda di rischio per i progetti di ricerca da condividere con i Dipartimenti  |
|  | S.3.O.2 - Migliorare la qualità dei servizi   |
|  | S.3.O.3 - Maggiore efficacia dei servizi resi all'utenza interna ed esterna   |
|  | S.3.O.4 - Migliorare la qualità dei servizi resi all'utenza interna ed esterna  |
|  | S.3.O.5 - Migliorare e dematerializzare la gestione dei processi amministrativi   |
|  | S.3.O.6 - Istituzione Albo "Associazioni studentesche"  |
| <b>S.4 – Potenziare la struttura organizzativa di Ateneo con figure professionali adeguate e altamente specializzate</b>   | S.4.O.1 - Monitoraggio annuale delle misure di prevenzione della corruzione   |
|  | S.4.O.2 - Protezione dei dati   |
|  | S.4.O.3 - Prevenire la corruzione e promuovere la trasparenza e la legalità   |
|  | S.4.O.4 - Sviluppo delle attività di supporto alla formazione continua  |

**LEGENDA**

F - FORMAZIONE

R - RICERCA

T.M. - TERZA MISSIONE

S. - SOSTENIBILITA' SOCIALE