

Tabella G: Linee di indirizzo CIV – Linee Guida Gestionali - Programmi operativi

**Attività progettuali collegate all'attuazione delle
Linee Guida gestionali
(All.1 Determinazione n. 119/2018)**

A. Ampliamento della base imponibile contributiva

| Obiettivo strategico CIV | Progetti Direzioni Centrali | Beneficio atteso |
|--|---|--|
| <p>E.1 Potenziamento dell'efficacia delle attuali funzioni e dei controlli previsti, valorizzando e integrando gli attuali sistemi informatici utilizzati per le denunce contributive, anche attraverso una completa omogeneizzazione del sistema Uniemens per tutte le gestioni previdenziali, ivi comprese quelle pubbliche, migliorando così anche le previsioni di gettito da iscrivere nei Bilanci preventivi delle singole gestioni e in quello dell'Istituto</p> | <p>DC Entrate e recupero crediti "Evoluzione del controllo incrociato Certificazione Unica/770/Uniemens per la rilevazione della corretta contribuzione accreditata". 2018_9.1.1.L.1</p> <p>DC Entrate e recupero crediti "Strutturazione banca dati dei contratti collettivi nazionali finalizzata a favorire il controllo del rispetto degli obblighi contributivi attraverso lo sviluppo di procedure automatizzate di controllo delle dichiarazioni contributive". 2018_9.1.1.L.3</p> | <p>Estratto conto aggiornato e certificabile ed eventuale recupero della contribuzione corretta</p> <p>Miglioramento delle capacità di accertamento dei fenomeni di omissione di contribuzione previdenziale e di fruizione indebita di agevolazioni contributive.</p> |

| Obiettivo strategico CIV | Progetti Direzioni Centrali | Beneficio atteso |
|---|--|---|
| <p>E.5 Rafforzamento dell'efficacia della riscossione dei crediti in via amministrativa valorizzando al massimo le potenzialità delle piattaforme informatiche disponibili, monitorandone i risultati anche per i riflessi sulla riduzione del contenzioso, riducendo conseguentemente gli accantonamenti necessari a copertura della inesigibilità dei crediti ed attribuendoli in maniera più puntuale alle diverse gestioni dell'Istituto</p> | <p>DC Entrate e recupero crediti "Integrazione del nuovo Recupero Crediti aziende con le procedure del contenzioso". 2018_9.1.1A.1</p> | <p>Corretta gestione delle procedure di infasamento e monitoraggio delle partite sospese in fase amministrativa e immediata ripresa delle attività di recupero crediti in caso di esito vittorioso del contenzioso.</p> |
| <p>E.8 Attuazione di una forte sinergia tra le attività di verifica amministrativa e vigilanza documentale dell'INPS e le attività ispettive coordinate dall'INL <i>(continua)</i></p> | <p>DC Entrate e recupero crediti "Realizzazione di un sistema di monitoraggio delle riscossioni da accertamento di vigilanza documentale e vigilanza ispettiva". 2018_9.1.1B.1</p> | <p>Monitoraggio tempestivo e costante della congruenza tra accertato e riscosso.</p> |

| Obiettivo strategico CIV | Progetti Direzioni Centrali | Beneficio atteso |
|--|--|---|
| <p>E.8 Attuazione di una forte sinergia tra le attività di verifica amministrativa e vigilanza documentale dell'INPS e le attività ispettive coordinate dall'INL</p> | <p>DC Entrate e recupero crediti "In continuità con gli obiettivi fissati nel piano della performance 2015-2017, consolidamento delle metodologie e delle procedure automatizzate di contrasto alla simulazione dei rapporti di lavoro finalizzata alla indebita fruizione di prestazioni previdenziali e avvio delle nuove procedure automatizzate, anche attraverso l'impiego di sistemi statistici predittivi di business intelligence" 2017_10.1.5A.1</p> | <p>Il beneficio atteso è costituito dalla somma degli importi di prestazioni a sostegno del reddito e pensionistiche che l'Istituto non erogherà grazie al blocco preventivo della contribuzione fittizia</p> |
| <p>E.10 Rafforzamento, nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni, delle attività di verifica amministrativa e di vigilanza, in modo da assicurare la congruenza tra il dovuto, accertato e riscosso dei contributi, nonché il pieno recupero dei crediti vantati <i>(continua)</i></p> | <p>DC Entrate e recupero crediti "Individuazione delle linee di attività ispettiva su PP-AA." 2018_9.1.1D.1</p> | <p>Potenziamento dell'attività di verifica amministrativa con il recupero entro i limiti prescrittivi dei contributi non versati dalle Pubbliche Amministrazioni.</p> |

| Obiettivo strategico CIV | Progetti Direzioni Centrali | Beneficio atteso |
|---|---|---|
| <p>E.10 Rafforzamento, nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni, delle attività di verifica amministrativa e di vigilanza, in modo da assicurare la congruenza tra il dovuto, accertato e riscosso dei contributi, nonché il pieno recupero dei crediti vantati</p> | <p>DC Studi e Ricerche "Assistenza nell'analisi dei comportamenti di imprese e lavoratori" 2019_9.1.1A.1</p> <p>DC Studi e Ricerche "Studio di fattibilità per la costruzione di una banca dati integrata con informazioni fiscali e contributive di varie fonti nell'ambito della convenzione SoSe e definizione di indicatori di affidabilità contributiva per le imprese italiane" 2019_9.1.1A.2</p> | <p>Più efficace contrasto all'analisi di sottrazione della base imponibile e aumento dei contributi versati dalle aziende attraverso l'incrocio di banche dati</p> <p>Più efficace contrasto all'analisi di sottrazione della base imponibile e aumento dei contributi versati dalle aziende attraverso l'incrocio di banche dati</p> |
| <p>E.11 Tempestivo recupero del debito contributivo e delle ulteriori posizioni debitorie delle Pubbliche Amministrazioni, e la predisposizione al riguardo, nell'ambito delle verifiche dell'andamento produttivo e dei profili economici e finanziari, di una puntuale evidenza dei risultati conseguiti</p> | <p>DC Entrate e recupero crediti "Due diligence dei soggetti contribuenti "Enti pubblici" diversi da Regioni e autonomie locali inquadrati con il codice statistico contributivo (CSC) 20101 e 20102". 2018_9.1.1E.2</p> | <p>Miglioramento delle metodologie di controllo del corretto assolvimento degli obblighi contributivi attraverso le necessarie iniziative di revisione dell'inquadramento previdenziale dei soggetti contribuenti.</p> |

B. Deflazione del contenzioso

| Obiettivo strategico CIV | Progetti Direzioni Centrali | Beneficio atteso |
|---|--|---|
| <p>IM.6 Programmazione territoriale che regoli il coinvolgimento degli intermediari dell'Istituto (Patronati, associazioni datoriali, professionisti etc.) sulla base dei volumi di attività anche al fine di garantire la loro piena, continua e regolata agibilità presso le sedi, attenuando così l'impatto quantitativo dell'utenza sulle stesse sedi</p> <p>E.15 Corretta gestione dell'autotutela nonché il suo potenziamento al fine di neutralizzare il rischio di un'evoluzione delle controversie in sede amministrativa e giudiziaria, con effetti positivi sul contenimento dei costi</p> | <p>Progetti Direzioni Centrali</p> <p>DC Organizzazione e Sistemi informativi</p> <p>"Stipula di un Accordo tecnico con gli intermediari per il miglioramento della gestione del contenzioso amministrativo e giudiziario. Sessione di formazione per gli intermediari sulla corretta gestione del contenzioso ai fini di un efficientamento dell'utilizzo degli strumenti di tutela amministrativa e giudiziaria, nell'ottica di miglioramento del servizio all'utenza"</p> <p>2018_8.1.1A.1</p> | <p>Miglioramento delle prassi lavorative degli operatori interni ed esterni in un'ottica di deflazione del contenzioso.</p> |
| <p>T.10 Tempestivo adeguamento alla continua evoluzione normativa delle prassi amministrative, dei flussi procedurali e degli applicativi informatici, nonché il confronto con gli altri soggetti coinvolti a vario titolo nel processo di gestione delle prestazioni a sostegno del reddito</p> | <p>DC Ammortizzatori sociali</p> <p>"Piano coordinato di interventi sul contenzioso amministrativo in materia di CIGO al fine di conseguire una riduzione strutturale dello stesso, tramite l'adozione di misure volte alla prevenzione e alla deflazione".</p> <p>2018_11.1.1B.1</p> | <p>Normalizzazione del contenzioso amministrativo in materia di CIGO attraverso la riduzione del numero di ricorsi al CGPT, l'eliminazione di criticità a livello territoriale, la riduzione dei tempi di lavorazione dei ricorsi da parte delle sedi, decremento del numero di ricorsi amministrativi e incremento indice di deflusso degli stessi</p> |

| Obiettivo strategico CIV | Progetti Direzioni Centrali | Beneficio atteso |
|--|--|--|
| <p>E.12 Predisposizione nell'ambito delle verifiche dell'andamento produttivo e dei profili economici e finanziari, di una puntuale evidenza dei costi diretti ed indiretti del contenzioso sostenuti per quelle casistiche in cui l'Istituto risulta a più riprese soccombente, nonché delle cause che ne hanno determinato la soccombenza</p> | <p>DC Pianificazione e Controllo di Gestione "Analisi amministrativa, sviluppo e messa in produzione del sistema integrato di monitoraggio". 2018_8.1.1F.1</p> | <p>Monitoraggio costi per l'analisi dell'incidenza ed il relativo contenimento</p> |
| <p>S.7 Piena partecipazione dei medici INPS alle Commissioni mediche integrate e ai procedimenti giurisdizionali a cui sono chiamati ad assistere come consulenti tecnici di parte</p> | <p>Progetto di studio per la prospettazione di strumenti di innovazione anche normativa tesi a rimuovere il fenomeno del contenzioso medico-legale "Analisi di soluzioni operative tese all'incremento del presidio delle attività peritali in collaborazione con le Strutture competenti" 2018_8.1.1C.1</p> | <p>Aumento delle percentuali di presenza alle operazioni peritali</p> |

C. Sostegno alle fasce più deboli

| Obiettivo strategico CIV | Progetti Direzioni Centrali | Beneficio atteso |
|--|---|--|
| <p>S.1 Adozione da parte dell'INPS di una idonea campagna informativa al fine di ottimizzare il flusso delle richieste anche avvalendosi di tutti gli intermediari (continua)</p> | <p>DC Ammortizzatori sociali "Evoluzione dell'Isee verso la DSU precompilata e valori indicatori Isee on line. Implementazione procedure telematiche per l'individuazione di utenti i cui dati siano reperibili dagli archivi INPS e Agenzia delle Entrate". 2017_9.1.1D.3</p> | <p>Evoluzione del modello ISEE che consenta di rendere disponibile agli utenti telematicamente compilata la dichiarazione sostitutiva unica.</p> |
| | <p>DC Ammortizzatori sociali "Evoluzione delle procedure di gestione e completa automazione, con il raggiungimento del 100% di efficienza, per le nuove misure introdotte dalla legge di stabilità 2017 (L. 232/2016) a tutela della genitorialità: premio alla nascita (art. 1, comma 353) e agevolazioni per la frequenza di asili nido pubblici e privati (art. 1, comma 355)". 2018_11.1.1A.1</p> | <p>Efficientamento procedure, adeguamento alle normative.</p> |

| Obiettivo strategico CIV | Progetti Direzioni Centrali | Beneficio atteso |
|--|---|---|
| <p>S.1 Adozione da parte dell'INPS di una idonea campagna informativa al fine di ottimizzare il flusso delle richieste anche avvalendosi di tutti gli intermediari</p> | <p>DC Ammortizzatori sociali "Reddito/Pensione di cittadinanza: sviluppo e implementazione procedure in attuazione alle recenti disposizioni normative". 2018_11.1.1A.3</p> | <p>Efficace gestione del sistema per l'istruttoria e gestione delle domande e del sistema di controlli finalizzati alla erogazione della prestazione.</p> |
| <p>S.3 Disponibilità immediata degli esiti degli accertamenti sanitari ai cittadini e chiarezza di esposizione delle eventuali prestazioni conseguenti nelle note di accompagnamento dei verbali stessi (<i>continua</i>)</p> | <p>DC Sostegno alla non autosufficienza, invalidità civile e altre prestazioni "Razionalizzazione e integrazione delle procedure sanitarie e amministrative per sviluppare la digitalizzazione del processo dell'invalidità civile e implementazione delle Banche dati INV-CIV (DB Integrato)". 2017_9.1.2B.1</p> | <p>Efficientamento del processo di lavoro dell'invalidità civile nelle realtà interessate dall'accenramento delle funzioni in capo all'Istituto; snellimento e ottimizzazione degli adempimenti a carico delle sedi, incremento del livello di soddisfazione dell'utenza.</p> |

| Obiettivo strategico CIV | Progetti Direzioni Centrali | Beneficio atteso |
|---|---|---|
| <p>S.3 Disponibilità immediata degli esiti degli accertamenti sanitari ai cittadini e chiarezza di esposizione delle eventuali prestazioni conseguenti nelle note di accompagnamento dei verbali stessi</p> | <p>DC Sostegno alla non autosufficienza, invalidità civile e altre prestazioni "Progettazione, programmazione ed attuazione di azioni finalizzate ad estendere, mantenere e aggiornare l'accertamento delle funzioni di accertamento dei requisiti sanitari in convenzione" 2018_13.1.1A.1</p> | <p>Estensione diffusa delle best practice nel processo di lavoro dell'invalidità civile con conseguente riduzione dei tempi di gestione, ottimizzazione dell'efficienza negli adempimenti delle sedi e nel livello di soddisfazione dell'utenza</p> |
| <p>S.6 Erogazione, per le sedi territoriali non in regime di convenzione, delle prestazioni di invalidità civile entro il previsto termine di 120 giorni - intervenendo sui tempi procedurali di esclusiva competenza INPS</p> <p>S.8 Riconsiderazione del procedimento di riconoscimento dell'invalidità attualmente strutturato su tre livelli di controllo, anche al fine di valorizzare la partecipazione dei medici INPS nelle Commissioni delle ASL</p> | <p>DC Sostegno alla non autosufficienza, invalidità civile e altre prestazioni "Mappatura e reingegnerizzazione del processo invalidità civile con ottimizzazione livelli di controllo relativamente alle domande d'indennità di accompagnamento ultra 65 anni, domande di assegno mensile (18/65 anni) e domande di pensione di inabilità (18/65 anni)" 2019_13.1.1A.1</p> | <p>Miglioramento dei tempi di erogazione delle prestazioni</p> |

D. Dipendenti pubblici: ricostruzione della carriera contributiva e miglioramento dei tempi di liquidazione delle pensioni

Obiettivo Specifico 1: Riduzione del numero di posizioni assicurative incomplete

| Obiettivo strategico CIV | Progetti Direzioni Centrali | Beneficio atteso |
|---|---|--|
| <p>E.9 Completo aggiornamento della banca dati delle posizioni assicurative di tutti gli iscritti alla gestione pubblica per permettere agli interessati di disporre delle informazioni indispensabili nelle scelte di carattere pensionistico-previdenziale</p> <p>T.3 Realizzazione delle attività volte ad assicurare la gestione completa e diretta del conto assicurativo dei lavoratori pubblici, uniformandolo al conto assicurativo della gestione privata</p> <p>T.5 Gestione completa e diretta del conto assicurativo da realizzare anche attraverso l'integrazione di tutte le banche dati che alimentano i sottosistemi collegati alle prestazioni istituzionali</p> <p>T.6 Rilascio dell'estratto conto certificativo ai dipendenti pubblici, come già avviene per gli iscritti all'AGO ai sensi dell'articolo 54 della legge 88/1989</p> | <p>DC Entrate e recupero crediti "Predisposizione delle posizioni assicurative degli iscritti Cassa Stato per l'erogazione delle prestazioni e la consultazione dell'estratto conto". 2017_1.1.1A.1</p> <p>DC Pensioni "Telematizzazione del TFR per i Dipendenti pubblici e integrazione con la Previdenza Complementare. Attivazione di un servizio di simulazione del TFR per gli utenti" 2018_10.1.1D.1</p> | <p>Gestione di tutte le posizioni assicurative dei dipendenti pubblici appartenenti al comparto Difesa e sicurezza su un'unica piattaforma. Semplificazione organizzativa e delle procedure gestionali.</p> <p>Miglioramento della qualità del servizio.</p> |

Obiettivo Specifico 2: Contrazione dei tempi di liquidazione pensioni pubbliche

| Obiettivo strategico CIV | Progetti Direzioni Centrali | Beneficio atteso |
|--|---|--|
| <p>T.3 Realizzazione delle attività volte ad assicurare la gestione completa e diretta del conto assicurativo dei lavoratori pubblici, uniformandolo al conto assicurativo della gestione privata</p> <p>T.5 Gestione completa e diretta del conto assicurativo da realizzare anche attraverso l'integrazione di tutte le banche dati che alimentano i sottosistemi collegati alle prestazioni istituzionali</p> | <p>DC Pensioni "Omogeneizzazione del processo di certificazione, calcolo, liquidazione e ricostituzione delle prestazioni pensionistiche" 2018_10.1.1A.1</p> | <p>Contrazione dei tempi di liquidazione</p> |

E. Tempestività nell'aiuto a chi perde il lavoro

| Linea Programmatica CIV | Progetti Direzioni Centrali | Beneficio atteso |
|--|---|--|
| <p>T.8 Adozione di tutte le iniziative da parte dell'Istituto necessarie all'omogeneizzazione dell'operato in materia di FIS su tutto il territorio nazionale</p> <p>T.9 Individuazione di un congruo termine per la definizione delle domande di CIGO non superiore a 90 gg</p> <p>T.10 Tempestivo adeguamento alla continua evoluzione normativa delle prassi amministrative, dei flussi procedurali e degli applicativi informatici, nonché confronto con gli altri soggetti coinvolti, a vario titolo, nel processo di gestione delle prestazioni a sostegno del reddito</p> <p>T.11 Revisione delle procedure relative alle concessioni/ autorizzazioni del FIS finalizzandole ad una maggiore celerità dell'iter autorizzativo</p> | <p>DC Organizzazione e sistemi informativi</p> <p>"Semplificazione delle domande di accesso alle prestazioni e revisione dei provvedimenti di concessione o reiezione delle richieste, con motivazioni strutturare opportunamente in base alle caratteristiche della domanda: - Semplificazione delle domande di CIG Ordinaria con precompilazione dati disponibili nella piattaforma Uniemens. - Predisposizione del provvedimento di concessione e reiezione CIG Ordinaria con motivazioni strutturate in base alle caratteristiche della domanda. - Revisione nell'ottica di una semplificazione e una maggiore uniformità delle domande di accesso alla prestazione Assegno ordinario a carico dei diversi Fondi di Solidarietà".</p> <p>2018_11.1.1C.1</p> | <p>Miglioramento del servizio di gestione domande di CIG Ordinaria</p> |
| | <p>DC Ammortizzatori sociali</p> <p>"Evoluzione delle procedure di gestione delle integrazioni salariali con la costituzione di un cruscotto CIG per le aziende e gli intermediari qualificati"</p> <p>2017_9.1.1D.4</p> | <p>Maggiore Tempestività delle comunicazioni alle aziende; miglioramento del controllo dei requisiti aziendali per l'accesso alla CIG. Monitoraggio in tempo reale della spesa CIG</p> |

F. Dialogo diretto con i cittadini

| Linea Programmatica CIV | Progetti Direzioni Centrali | Beneficio atteso |
|---|---|--|
| <p>IM.2 Indagini di verifica della qualità e del grado di soddisfazione degli utenti nei confronti dei servizi offerti al fine di individuare i punti di forza e le criticità dei processi di erogazione dei servizi come indicato nel Piano della performance 2018-2020</p> | <p>DC Sostegno alla non autosufficienza, invalidità civile e altre prestazioni "Automazione acquisizione domande e gestione lavorazioni per Home Care Premium e LTC - Disability Card" 2019_6.1.1A.1</p> | <p>Miglioramento della qualità del servizio percepita dall'utenza.</p> |
| | <p>DC Pensioni "Ridefinizione delle regole d'ingaggio e delle modalità di accesso e di utilizzo delle informazioni da parte dei patronati" 2019_6.1.1A.2</p> | <p>Miglioramento della qualità del servizio percepita dall'utenza.</p> |
| | <p>DC Organizzazione e sistemi informativi "Definizione ed implementazione dell'archivio unico dei contatti. Rivisitazione della logistica delle aree dedicate all'accoglienza e dell'assetto organizzativo e funzionale del servizio di informazione e consulenza dell'Istituto" 2019_6.1.1A.3</p> | <p>Miglioramento della qualità del servizio percepita dall'utenza.</p> |
| | <p>DC Relazioni Esterne "Riorganizzazione dei percorsi del portale con l'obiettivo di ottimizzare l'esperienza mediante lo sviluppo di tecnologie di personalizzazione e di navigazione da parte dell'utenza" 2019_6.1.1A.4</p> | <p>Miglioramento della qualità del servizio percepita dall'utenza.</p> |

| Linea Programmatica CIV | Progetti Direzioni Centrali | Beneficio atteso |
|--|---|--|
| <p>IM.3 Elaborazione della Carta dei Servizi aggiornata ai nuovi compiti ed alla nuova articolazione dell'Istituto, sulla base delle risultanze di Customer satisfaction (anche in tema di valutazione dei risultati raggiunti con la telematizzazione dei servizi)</p> | <p>DC Organizzazione e Sistemi informativi "Redazione della nuova Carta dei Servizi Integrata, che dovrà anche evidenziare gli strumenti di trasparenza e dialogo offerti dall'ordinamento al cittadino tra cui quelli di recente introdotti dal legislatore, quale l'Istituto dell'accesso civico generalizzato e prevedere: - la completa e aggiornata presentazione delle modalità di erogazione dei propri servizi - l'indicazione degli attuali diritti che gli utenti possono esigere nei confronti dell'Istituto - l'esauritiva informazione su orari ed ubicazione delle sedi - l'aggiornamento dell'elenco dei servizi relativi anche alle gestioni ex-Inpdap ed ex-Enpals - la redazione di un nuovo elenco degli impegni riguardanti alcune prestazioni per le quali l'Istituto ha fissato dei termini anche inferiori a quelli fissati nel Regolamento di attuazione della Legge 7 agosto 1990, n. 241, entro i quali si impegna a definire le istanze provenienti dagli utenti". 2018_6.1.1D.1</p> | <p>Miglioramento dei rapporti con il cittadino in termini di comunicazione e trasparenza</p> |

**Attività progettuali collegate ad altre Linee
strategiche CIV (All.2 Determinazione n.
119/2018)**

| Obiettivo CIV 2019-2021 | Codice PD | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|-------------|--|---|---------------|--|---|----------------|--------------|
| IM.14 | 2017_7.1.6A | PIANI DI FORMAZIONE PERMANENTE | DC Risorse Umane | 2017_7.1.6A.2 | ANALISI E PROGETTAZIONE DI SISTEMI DI RILEVAZIONE DELL'IMPATTO DELL'ATTIVITÀ FORMATIVA RISPETTO AI GAP INDIVIDUATI; COINVOLGIMENTO DELLE DIREZIONI INTERESSATE | DC Risorse Umane | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| | 2018_1.1.1A | POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE RISORSE UMANE NELLA STRUTTURA INFORMATICA | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 2018_1.1.1A.1 | DEFINIZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PIANO FORMATIVO PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE TECNICO/INFORMATICHE FINALIZZATO AL PROGRESSIVO POTENZIAMENTO DELLA STRUTTURA INTERNA DCOSI, AL FINE DI RENDERE SEMPRE PIÙ AUTONOMA LA FUNZIONE INFORMATICA, RIDUCENDO IL RICORSO A RISORSE ESTERNE, CONTRIBUENDO A RIDURRE IL RISCHIO DI UTILIZZO IMPROPRIO DI FUNZIONI ISTITUZIONALI E DI INDEBOLIMENTO DELLE LEVE AUTONOME SIA DI GOVERNO CHE OPERATIVE. | DC Risorse Umane | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| IM.19 | 2018_3.1.1C | DEFINIZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELL'INFORMATICA ED EVOLUZIONI DEL SISTEMA INFORMATIVO DELL'ISTITUTO | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 2018_3.1.1C.1 | EVOLUZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO VERSO PIATTAFORME INDUSTRY STANDARD E PRIVATE/HYBRID CLOUD. EROGAZIONE DI SERVIZI INTERNI E DI SUPPORTO ALLA FILIERA DEL WELFARE ATTRAVERSO IL POLO TECNOLOGICO DEL SI.RE. CANDIDATURA DELL'ISTITUTO QUALE POLO STRATEGICO NAZIONALE SECONDO LE LINEE GUIDA DEL PIANO TRIENNALE AGID. REINTERNAZIONALIZZAZIONE DEI SERVIZI IT E ANALISI DEI POSSIBILI SCENARI. | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 01.01.2018 | 31.12.2020 |

| Obiettivo CIV 2019- 2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|--------------------------------|-------------|--|-------------------------------|---------------|--|-------------------------------|-------------------|-----------------|
| IM.8 | 2018_4.1.1B | NUOVO MODELLO DI SERVIZIO AGLI UTENTI: SPERIMENTAZIONE, ANALISI FEEDBACK ED ATTUAZIONE | Direzione Servizi agli Utenti | 2018_4.1.1B.1 | CONSOLIDAMENTO DELLA PROPOSTA DEL NUOVO MODELLO DI SERVIZIO SULLA BASE DELLE SPERIMENTAZIONI | Direzione Servizi agli Utenti | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| | | | Direzione Servizi agli Utenti | 2018_4.1.1B.2 | GESTIONE INTEGRATA DEL SOGGETTO INDIVIDUALE E AZIENDALE (WORK AREA INTEGRATA). | Direzione Servizi agli Utenti | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| IC.15 | 2018_4.1.1E | VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO INFORMATIVO DELL'ISTITUTO A BENEFICIO DEI CITTADINI | DC Studi e Ricerche | 2018_4.1.1E.1 | COSTRUZIONE, MANUTENZIONE ED USO DI UN MODELLO DI MICROSIMULAZIONE DI TIPO TAX BENEFIT DI PERSONE E FAMIGLIE PER LA VALUTAZIONE D'IMPATTO, REDISTRIBUTIVO E DI FINANZA PUBBLICA IN TEMA DI POLITICA ECONOMICA E SOCIALE, COMPRESSE PRESTAZIONI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI EROGATE DALL'ISTITUTO, CONTRIBUTI SOCIALI ED ENTRATE FISCALI OPERANTI SU PERSONE E FAMIGLIE | DC Studi e Ricerche | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| | | | | | | | | |

| Obiettivo CIV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|-------------|---|---|---------------|---|---|----------------|--------------|
| IM.23 | 2018_5.1.1A | PERSEGUIMENTO DI UNA MAGGIORE EFFICACIA OPERATIVA ED UNA MAGGIORE EFFICIENZA ECONOMICA NELLA GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DA REDDITO | DC Patrimonio e Archivi | 2018_5.1.1A.1 | DISINVESTIMENTO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DA REDDITO ATTRAVERSO LA VENDITA DIRETTA E IL CONFERIMENTO A FONDI DI INVESTIMENTO IMMOBILIARE COSTITUITI DA INVIMIT SGR SPA, IN ATTUAZIONE DELL'ART. 38 COMMA 2 DEL DL 50 2017 E DEL PIANO INVESTIMENTI E DISINVESTIMENTI ADOTTATO CON DETERMINAZIONE PRESIDENZIALE N. 97 DEL 7/6/2017, SUBORDINATAMENTE ALLA PIENA OPERATIVITÀ DI QUEST'ULTIMO | DC Patrimonio e Archivi | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| IM.20 | 2018_6.1.1A | MIGLIORAMENTO DEGLI STRUMENTI A SUPPORTO DEGLI OPERATORI DEL CONTACT CENTER E DELLE SEDI NEI RAPPORTI CON L'UTENZA ESTERNA | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 2018_6.1.1A.1 | COLLEGAMENTO DEL PORTALE DI INPS INFORMA CON QUELLO INTERNET PER CONSENTIRE L'AGGIORNAMENTO CONTESTUALE DEI CONTENUTI. L'INTERVENTO PRESUPPONE L'ADEGUAMENTO DEGLI STRUMENTI INFORMATICI, L'AGGIORNAMENTO DELLA MAPPA DELLE PRESTAZIONI E DEI CONTENUTI INFORMATIVI GIÀ PRESENTI SUL PORTALE DI INPS INFORMA. | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| IC.12 | 2017_8.1.2A | RAZIONALIZZAZIONE FUNZIONI E COMPETENZE IN MATERIA DI SPESA (ACCENTRAMENTO/POLO UNICO E RIDEFINIZIONE ARTICOLAZIONI CENTRO-TERRITORIO E VALORIZZAZIONE FUNZIONE DEI FABBISOGNI) | DC Acquisti e appalti | 2017_8.1.2A.1 | RAZIONALIZZAZIONE FUNZIONI E COMPETENZE IN MATERIA DI SPESA (ACCENTRAMENTO/POLO UNICO E RIDEFINIZIONE ARTICOLAZIONI CENTRO-TERRITORIO E VALORIZZAZIONE FUNZIONE DI RILEVAZIONE DEI FABBISOGNI) | DC Acquisti e appalti | 01.01.2018 | 31.12.2019 |

| Obiettivo CIV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|---------------|--|---|-----------------|--|---|----------------|--------------|
| E.3 | 2018_9.1.1.H | INCREMENTO AGEVOLAZIONI VERIFICHE | DC Entrate e Recupero crediti | 2018_9.1.1.H.1 | ATTIVITÀ DI CONTROLLO E VERIFICA SULLE AGEVOLAZIONI FRUITE NELL'AMBITO DEL REGIME DEI MINIMI (IN SINERGIA CON AGENZIA ENTRATE) | DC Entrate e Recupero crediti | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| E.1 | 2018_9.1.1.M | REALIZZAZIONE CRUSCOTTO DENUNCE CONTRIBUTIVE | DC Entrate e Recupero crediti | 2018_9.1.1.M.1 | SVILUPPO DI UN CRUSCOTTO PER LA DC FINALIZZATO AL MONITORAGGIO COMPLESSIVO DELL'ANDAMENTO DEI FLUSSI UNIEMENS | DC Entrate e Recupero crediti | 01.01.2018 | 31.03.2020 |
| E.2 | 2017_9.1.1.D | POTENZIAMENTO DELL'INTEGRAZIONE TRA PROCEDURE, BANCHE DATI E SISTEMA INFORMATIVO CONTABILE | DC Ammortizzatori sociali | 2017_9.1.1.D.2 | EVOLUZIONE DELLE PROCEDURE DI GESTIONE INTEGRATA DEI FONDI DI SOLIDARIETÀ PER TUTTE LE PRESTAZIONI: AVVIO UNIEMENS/CIG PER I FONDI, CONSOLIDAMENTO DEI PAGAMENTI, CREAZIONE DI UN CRUSCOTTO PER LE AZIENDE E GLI INTERMEDIARI, GESTIONE INTEGRATA AMMINISTRATIVO/CONTABILE DEL RESIDUO | DC Ammortizzatori sociali | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| S.9 | 2018_14.1.1.B | OTTIMIZZAZIONE DEL PROCESSO DI GESTIONE DELLE PRESTAZIONI CREDITIZIE FINALIZZATO ALL'EFFICIENTAMENTO OPERATIVO ED AL MONITORAGGIO DELLE MOROSITÀ | DC Sostegno alla non autosufficienza, invalidità civile e altre prestazioni | 2018_14.1.1.B.1 | RIPROGETTAZIONE DEL PROCESSO DI GESTIONE DELLA PRESTAZIONE MUTUI IPOTECARI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE FASI DI RISCOSSIONE, CONTABILIZZAZIONE, MONITORAGGIO DELLE MOROSITÀ E RECUPERO CREDITI. | DC Sostegno alla non autosufficienza, invalidità civile e altre prestazioni | 01.01.2018 | 31.12.2020 |

| Obiettivo CIV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|-------------|---|---|---------------|--|---|----------------|--------------|
| IM.35 | 2019_1.1.1A | STUDIO DI UNA NUOVA ATTRIBUZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO IN BASE AI VOLUMI DI PRODUZIONE | DC Pianificazione e Controllo di Gestione | 2019_1.1.1A.1 | AGGIORNAMENTO DEI CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI VOLUMI DI PRODUZIONE ALLE GESTIONI E A I FONDI PER LA RIPARTIZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO | DC Pianificazione e Controllo di Gestione | 01.01.2019 | 31.12.2020 |
| IM.7 | 2019_6.1.2A | ATTIVITÀ DI VERIFICA DEI RISULTATI RAGGIUNTI CON LA TELEMATIZZAZIONE DEI SERVIZI | Direzione Servizi agli Utenti | 2019_6.1.2A.1 | PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI SPECIFICHE INDAGINI DI CUSTOMER EXPERIENCE RIVOLTE AD UTENTI NON PATROCINATI INERENTI LA PRESENTAZIONE DI ISTANZE DI SERVIZIO | Direzione Servizi agli Utenti | 01.01.2019 | 31.12.2019 |
| IC.9 | 2018_4.1.1E | VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO INFORMATIVO DELL'ISTITUTO A BENEFICIO DEI CITTADINI | DC Studi e Ricerche | 2018_4.1.1E.3 | AGGIORNAMENTO DEL DATASET SULLA PIATTAFORMA VISITINPS SCHOLARS, CON I DATI RELATIVI AGLI ESTRATTI ASSICURATIVI. IMPLEMENTAZIONE DI UN DATASET RELATIVO ALLA DIGITALIZZAZIONE DEGLI ARCHIVI STORICI DELL'ISTITUTO | DC Studi e Ricerche | 01.01.2019 | 31.12.2020 |
| | | | DC Studi e Ricerche | 2018_4.1.1E.4 | CREAZIONE DI UNA BANCA DATI INTEGRATA CON INFORMAZIONI RIGUARDANTI PRODOTTI E SERVIZI ASSISTENZIALI DI PERTINENZA DELL'ISTITUTO A BENEFICIO DELLE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI DELLE COMPETENTI STRUTTURE CENTRALI | DC Studi e Ricerche | 01.01.2019 | 31.12.2020 |

| Obiettivo CIV 2019- 2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|--------------------------------|-------------|---|------------------------|---------------|---|---|-------------------|-----------------|
| IC.9 | 2018_4.1.1E | VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO INFORMATIVO DELL'ISTITUTO A BENEFICIO DEI CITTADINI | DC Studi e Ricerche | 2018_4.1.1E.5 | REALIZZAZIONE DI FILE CAMPIONARI DI DATI ELEMENTARI PER LA RICERCA IN FORMATO ANONIMO E RELATIVI AI PRINCIPALI FENOMENI RILEVATI DAGLI ARCHIVI DELL'ISTITUTO, QUALI LAVORATORI, PENSIONI, PRESTAZIONI A SOSTEGNO DEL REDDITO E IMPRESE (FILE STANDARD). NELLA PREPARAZIONE DEI FILE STANDARD SI FARÀ RIFERIMENTO ALLE METODOLOGIE ADOPTATE DALL'ISTAT IN MATERIA DI TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI | Coordinamento Generale Statistico Attuariale | 01.01.2019 | 31.12.2020 |

Anagrafica completa Programmi operativi e Progetti 2019

| Codice OB.CIV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|-------------|--|---------------------|---------------|---|---------------------|----------------|--------------|
| | | | | 2017_7.1.2A.1 | CONSOLIDAMENTO DEI PIANI DI FORMAZIONE A SUPPORTO DEL MODELLO DI SERVIZIO E DEL MODELLO PROFESSIONALE IN LINEA CON LO STATO DI AVANZAMENTO DEL PROCESSO DI CHANGE MANAGEMENT IN ATTO; IN SINERGIA CON LE DIREZIONI COINVOLTE NEI PROGRAMMI | DC Risorse Umane | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| | 2017_7.1.2A | PIANO FORMATIVO PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE PER NUOVO MODELLO DI SERVIZIO | DC Risorse Umane | 2017_7.1.2A.2 | FORMAZIONE PER LA CONSERVAZIONE E TESAUORIZZAZIONE DEI SAPERI A SUPPORTO DEL KNOWLEDGE MANAGEMENT; IN SINERGIA CON LE DIREZIONI COINVOLTE NEI PROGRAMMI | DC Risorse Umane | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| | | | | 2017_7.1.2A.3 | FORMAZIONE STRATEGICO PROGETTUALE FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE E ALLO SVILUPPO DI COMPETENZE NUOVE ED EMERGENTI IN FUNZIONE DEL NUOVO MODELLO DI SERVIZIO: REALIZZAZIONE DI PIANI FORMATIVI INTEGRATI PER IL PERSONALE DELLE AREE; IN SINERGIA CON LE DIREZIONI COINVOLTE NEI PROGRAMMI | DC Risorse Umane | 01.01.2018 | 31.12.2019 |

| Codice OB, CV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|-------------|--|---------------------|---------------|---|---------------------|----------------|--------------|
| # | 2018_7.1.4A | NUOVI PROFILI PROFESSIONALI (MONITORAGGIO E REVISIONE) | DC Risorse Umane | 2018_7.1.4A.1 | MONITORAGGIO · ESITI · CORSI FORMATIVI DEI NUOVI PROFILI PROFESSIONALI; • VERIFICA EFFICACIA RUOLO AGITO DAL PERSONALE FORMATO IN RELAZIONE ALL'UTENZA DI RIFERIMENTO; • EVENTUALE REVISIONE PROFILI; • RIPRESA INTERVENTO FORMATIVO; | DC Risorse Umane | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| IM.14 | 2017_7.1.6A | PIANI DI FORMAZIONE PERMANENTE | DC Risorse Umane | 2017_7.1.6A.2 | ANALISI E PROGETTAZIONE DI SISTEMI DI RILEVAZIONE DELL'IMPATTO DELL'ATTIVITÀ FORMATIVA RISPETTO AI GAP INDIVIDUATI; COINVOLGIMENTO DELLE DIREZIONI INTERESSATE | DC Risorse Umane | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| # | 2017_7.1.6A | PIANI DI FORMAZIONE PERMANENTE | DC Risorse Umane | 2017_7.1.6A.3 | PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI PIANI DI FORMAZIONE PERMANENTE SPECIFICAMENTE A SUPPORTO DEL NUOVO MODELLO PROFESSIONALE; COINVOLGIMENTO DELLE DIREZIONI INTERESSATE | DC Risorse Umane | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| | | | | 2017_7.1.6A.4 | FORMAZIONE MANAGERIALE PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE DELLA DIRIGENZA IN ESITO AGLI ASSESSMENT REALIZZATI; FORMAZIONE SU FIGURE CHIAVE | DC Risorse Umane | 01.01.2018 | 31.12.2019 |

| Codice OB,CTV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|-------------|---|---------------------|---------------|--|---------------------|----------------|--------------|
| | | | | 2017_3.1.3A.1 | REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA DI AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE 'A REGIME' DEI CONTENUTI INFORMATIVI DEL PORTALE: INDIVIDUAZIONE CENTRI DI RESPONSABILITÀ, PROCESSO DI AGGIORNAMENTO DEI CONTENUTI, ECC. REALIZZAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE ANCHE IN RELAZIONE AI PROFILI PROFESSIONALI. | DC Risorse Umane | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| # | 2017_3.1.3A | PROGRAMMA PERMANENTE DI GESTIONE CONTENUTI (2019) | DC Risorse Umane | 2017_3.1.3A.2 | REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA DI AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE 'A REGIME' DEI CONTENUTI INFORMATIVI DEL PORTALE: INDIVIDUAZIONE CENTRI DI RESPONSABILITÀ, PROCESSO DI AGGIORNAMENTO DEI CONTENUTI, ECC. CATALOGAZIONE DEI CONTENUTI INFORMATIVI IN RAPPORTO ALLE TEMATICHE E ALLE ESIGENZE FORMATIVE. | DC Risorse Umane | 01.01.2018 | 31.12.2020 |

| Codice OB_CIV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|--------------|---|---|----------------|---|---------------------|----------------|--------------|
| IM.19 | 2018_1.1.1A | POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE RISORSE UMANE NELLA STRUTTURA INFORMATICA | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 2018_1.1.1A.1 | DEFINIZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PIANO FORMATIVO PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE TECNICOVINFORMATICHE FINALIZZATO AL PROGRESSIVO POTENZIAMENTO DELLA STRUTTURA INTERNA DCOSI, AL FINE DI RENDERE SEMPRE PIU' AUTONOMA LA FUNZIONE INFORMATICA, RIDUCENDO IL RICORSO A RISORSE ESTERNE, CONTRIBUENDO A RIDURRE IL RISCHIO DI UTILIZZO IMPROPRIO DI FUNZIONI ISTITUZIONALI E DI INDEBOLIMENTO DELLE LEVE AUTONOME SIA DI GOVERNO CHE OPERATIVE. | DC Risorse Umane | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| | 2017_11.2.1A | PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI GENERE | DC Studi e Ricerche | 2017_11.2.1A.1 | REDAZIONE DELLE LINEE GUIDA SUL BILANCIO DI GENERE, DALL'ANALISI DI CONTESTO ALLA RICLASSIFICAZIONE DI BILANCIO | DC Studi e Ricerche | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| # | 2017_11.1.2A | REVISIONE CODICE DI CONDOTTA | DC Risorse Umane | 2017_11.1.2A.1 | REDAZIONE DEL NUOVO CODICE DI CONDOTTA CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALL'OTTICA DI GENERE E ALLA VALORIZZAZIONE DELLE DIFFERENZE | DC Risorse Umane | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| | 2017_11.1.1A | SISTEMA DI MONITORAGGIO DEI DIVARI RETRIBUTIVI E Percorsi Professionali di Genere | DC Risorse Umane | 2017_11.1.1A.1 | COSTRUZIONE SISTEMA DI MONITORAGGIO DEI DIVARI RETRIBUTIVI CON CONSEGUENTE AVVIO DEI PERCORSI PROFESSIONALI DI GENERE | DC Risorse Umane | 01.01.2018 | 31.12.2019 |

| Codice OB.CIV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|-------------|--|---|---------------|--|---|----------------|--------------|
| # | 2017_3.1.1A | NUOVA ARCHITETTURA INFORMATIVA | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 2018_3.1.1A.1 | VERIFICA E COLLAUDO SISTEMA DI K.M., RILEVAZIONE DEI PROCESSI PER CATEGORIA, SULLA BASE DELLA MAPPA DELLE PRESTAZIONI/PROCESSI. (PROGETTO COLLEGATO A QUELLO DI INPS INFORMA) | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| IM.19 | 2018_3.1.1C | DEFINIZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELL'INFORMATICA ED EVOLUZIONI DEL SISTEMA INFORMATIVO DELL'ISTITUTO | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 2018_3.1.1C.1 | EVOLUZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO VERSO PIATTAFORME INDUSTRY STANDARD E PRIVATE/HYBRID CLOUD. EROGAZIONE DI SERVIZI INTERNI E DI SUPPORTO ALLA FILIERA DEL WELFARE ATTRAVERSO IL POLO TECNOLOGICO DEL SI-RE. CANDIDATURA DELL'ISTITUTO QUALE POLO STRATEGICO NAZIONALE SECONDO LE LINEE GUIDA DEL PIANO TRIENNALE AGID. REINTERNAZIONAZIONE DEI SERVIZI IT E ANALISI DEI POSSIBILI SCENARI. | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| # | 2018_3.1.1D | AMPLIAMENTO DEI CONTROLLI SULLE PRESTAZIONI ATTRAVERSO L'INTEGRAZIONE DELLE BANCHE DATI | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 2018_3.1.1D.1 | AMPLIAMENTO DEI CONTROLLI PER LA VERIFICA DEI REQUISITI SULLE PRESTAZIONI DA EROGARE. SUPPORTO AI SISTEMI ANTIFRODE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SCENARI DI RISCHIO E LA SEGNALEZIONE AGLI OPERATORI DI SEDE DELLE DOMANDE CHE RICADONO IN DETTI SCENARI AMPLIAMENTO DEI SERVIZI CONNESSI CON LE PRESTAZIONI DI CIG E DISOCCUPAZIONE, FRUIBILI MEDIANTE DISPOSITIVI MOBILI | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 01.01.2018 | 31.12.2020 |

| Codice OB.CIV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|--------------|--|--|----------------|---|--|----------------|--------------|
| # | 2018_4.1.1A | MENSILIZZAZIONE CERTIFICAZIONE UNICA E CORRETTIVO FISCALE | DC Amministrazione finanziaria e servizi fiscali | 2018_4.1.1A.1 | MINIMIZZAZIONE DEL RISCHIO DI ERRORI NELLE CERTIFICAZIONI E DICHIARAZIONI FISCALI E DEI CONGUAGLI FISCALI DI FINE ANNO | DC Amministrazione finanziaria e servizi fiscali | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| IM.8 | 2018_4.1.1B | NUOVO MODELLO DI SERVIZIO AGLI UTENTI: SPERIMENTAZIONE, ANALISI FEEDBACK ED ATTUAZIONE | Direzione Servizi agli Utenti | 2018_4.1.1B.1 | CONSOLIDAMENTO DELLA PROPOSTA DEL NUOVO MODELLO DI SERVIZIO SULLA BASE DELLE SPERIMENTAZIONI | Direzione Servizi agli Utenti | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| | | | | 2018_4.1.1B.2 | GESTIONE INTEGRATA DEL SOGGETTO INDIVIDUALE E AZIENDALE (WORK AREA INTEGRATA) | Direzione Servizi agli Utenti | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| | 2017_10.1.1B | EVOLUZIONE DEL SISTEMA DEI CONTROLLI E VERIFICA DI CONFORMITÀ DEI PROCESSI DI PRODUZIONE | DC Audit, Trasparenza e anticorruzione | 2017_10.1.1B.1 | DEFINIZIONE ED ESTENSIONE A LIVELLO NAZIONALE DI UN MODELLO DI GESTIONE DEI RISCHI OPERATIVI E DEI CONTROLLI CORRELATI | DC Audit, Trasparenza e anticorruzione | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| # | 2018_4.1.1C | REVISIONE DELLE MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEGLI OBIETTIVI E DEI SISTEMI DI MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA, CON RIFERIMENTO ALLE STRUTTURE TERRITORIALI CENTRALI, TENUTO CONTO ANCHE DELLE INNOVAZIONI INTRODOTTE DAL D.I.G.S. 74 DEL 25/5/2017 | DC Pianificazione e Controllo di Gestione | 2018_4.1.1C.1 | REVISIONE DEI PARAMETRI DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA, SIA PER LE STRUTTURE TERRITORIALI SIA PER QUELLE CENTRALI | DC Pianificazione e Controllo di Gestione | 01.01.2018 | 31.12.2020 |

| Codice OB.CIV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|-------------|---|-------------------------|---------------|--|-------------------------|----------------|--------------|
| IC.15 | 2018_4.1.1E | VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO INFORMATIVO DELL'ISTITUTO A BENEFICIO DEI CITTADINI | DC Studi e Ricerche | 2018_4.1.1E.1 | COSTRUZIONE, MANUTENZIONE ED USO DI UN MODELLO DI MICROSIMULAZIONE DI TIPO TAX BENEFIT DI PERSONE E FAMIGLIE PER LA VALUTAZIONE D'IMPATTO, REDISTRIBUTIVO E DI FINANZA PUBBLICA IN TEMA DI POLITICA ECONOMICA E SOCIALE, COMPRESSE PRESTAZIONI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI EROGATE DALL'ISTITUTO, CONTRIBUTI SOCIALI ED ENTRATE FISCALI OPERANTI SU PERSONE E FAMIGLIE | DC Studi e Ricerche | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| IM.23 | 2018_5.1.1A | PERSEGUIMENTO DI UNA MAGGIORE EFFICACIA OPERATIVA ED UNA MAGGIORE EFFICIENZA ECONOMICA NELLA GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DA REDDITO | DC Patrimonio e Archivi | 2018_5.1.1A.1 | DISINVESTIMENTO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DA REDDITO ATTRAVERSO LA VENDITA DIRETTA E IL CONFERIMENTO A FONDI DI INVESTIMENTO IMMOBILIARE COSTITUITI DA INVIMIT SGR SPA, IN ATTUAZIONE DELL'ART. 38 COMMA 2 DEL DL 50 2017 E DEL PIANO INVESTIMENTI E DISINVESTIMENTI ADOTTATO CON DETERMINAZIONE PRESIDENZIALE N. 97 DEL 7/6V/2017. SUBORDINATEMENTE ALLA PIENA OPERATIVITÀ DI QUEST'ULTIMO | DC Patrimonio e Archivi | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| # | 2018_5.1.1C | SINERGIE CON LE PP.AA. PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO-CULTURALE | DC Relazioni Esterne | 2018_5.1.1C.1 | ADOZIONE DI POLITICHE DI PUBBLICIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO- CULTURALE ANCHE ATTRAVERSO LO SFRUTTAMENTO DELLE OPPORTUNITÀ OFFERTE DALLE NUOVE TECNOLOGIE. REALIZZAZIONE DI PERCORSI TRA LE OPERE D'ARTE DELL'ISTITUTO | DC Relazioni Esterne | 01.01.2018 | 31.12.2020 |

| Codice OB.CIV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------------|-------------|--|--|---------------|--|--|-------------------|-----------------|
| IM.20 | 2018_6.1.1A | MIGLIORAMENTO DEGLI STRUMENTI A SUPPORTO DEGLI OPERATORI DEL CONTACT CENTER E DELLE SEDI NEI RAPPORTI CON L'UTENZA ESTERNA | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 2018_6.1.1A.1 | COLLEGAMENTO DEL PORTALE DI INPS INFORMA CON QUELLO INTERNET PER CONSENTIRE L'AGGIORNAMENTO CONTESTUALE DEI CONTENUTI. L'INTERVENTO PRESUPPONE L'ADEGUAMENTO DEGLI STRUMENTI INFORMATIVI, L'AGGIORNAMENTO DELLA MAPPA DELLE PRESTAZIONI E DEI CONTENUTI INFORMATIVI GIÀ PRESENTI SUL PORTALE DI INPS INFORMA. | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| # | 2018_6.1.1C | EVOLUZIONE SOCIAL MEDIA | DC Relazioni Esterne | 2018_6.1.1C.1 | INCREMENTO PRESENZA SUI SOCIAL MEDIA | DC Relazioni Esterne | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| IM.3 | 2018_6.1.1D | REDAZIONE DELLA NUOVA CARTA DEI SERVIZI INTEGRATA | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 2018_6.1.1D.1 | REDAZIONE DELLA NUOVA CARTA DEI SERVIZI INTEGRATA, CHE DOVRÀ ANCHE EVIDENZIARE GLI STRUMENTI DI TRASPARENZA E DIALOGO OFFERTI DALL'ORDINAMENTO AL CITTADINO TRA CUI QUELLE DI RECENTE INTRODOTTI DAL LEGISLATORE, QUALE L'ISTITUTO DELL'ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO E PREVEDERE: - LA COMPLETA E AGGIORNATA PRESENTAZIONE DELLE MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI PROPRI SERVIZI - L'INDICAZIONE DEGLI ATTUALI DIRITTI CHE GLI UTENTI POSSONO ESIGERE NEI CONFRONTI DELL'ISTITUTO - L'ESAUSTIVA INFORMAZIONE SUGLI ORARI ED UBICAZIONE DELLE SEDI - L'AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO DEI | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 01.01.2018 | 31.12.2019 |

| Codice OB.CIV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|-------------|--|-----------------------|---------------|--|-----------------------|----------------|--------------|
| | | | | | SERVIZI RELATIVI ANCHE ALLE GESTIONI EX-INPDAP ED EX-ENPALS - LA REDAZIONE DI UN NUOVO ELENCO DEGLI IMPEGNI RIGUARDANTI ALCUNE PRESTAZIONI PER LE QUALI L'ISTITUTO HA FISSATO DEI TERMINI ANCHE INFERIORI A QUELLI FISSATI NEL REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241, ENTRO I QUALI SI IMPEGNA A DEFINIRE LE ISTANZE PROVENIENTI DAGLI UTENTI. | | | |
| # | 2018_6.1.1F | COMUNICAZIONE INTERNA | DC Relazioni Esterne | 2018_6.1.1F.1 | REDAZIONE E PROMOZIONE DELLA CARTA DEI VALORI. | DC Relazioni Esterne | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| IC.12 | 2017_8.1.2A | RAZIONALIZZAZIONE E FUNZIONI IN MATERIA DI SPESA (ACCENTRAMENTO/POL O UNICO E RIDEFINIZIONE ARTICOLAZIONI CENTRO-TERRITORIO E VALORIZZAZIONE DI FUNZIONE DEI FABBISOGNI) | DC Acquisti e appalti | 2017_8.1.2A.1 | RAZIONALIZZAZIONE FUNZIONI E COMPETENZE IN MATERIA DI SPESA (ACCENTRAMENTO/ POLO UNICO E RIDEFINIZIONE ARTICOLAZIONI CENTRO-TERRITORIO E VALORIZZAZIONE FUNZIONE DI RILEVAZIONE DEI FABBISOGNI) | DC Acquisti e appalti | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| # | 2018_7.1.1A | GESTIONE ATTIVITÀ CONTRATTUALE E NEGOZIALE | DC Acquisti e appalti | 2018_7.1.1A.1 | ATTIVAZIONE DI INIZIATIVE PER EVITARE IL RICORSO A PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DIRETTO E FRAZIONAMENTO DEI CONTRATTI | DC Acquisti e appalti | 01.01.2018 | 31.12.2020 |

| Codice OB CIV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Catife PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------------|-------------|---|---|---------------|---|---|-------------------|-----------------|
| # | 2018_7.1.1B | MONITORAGGIO DEI CONTRATTI | DC Acquisti e appalti | 2018_7.1.1B.1 | MONITORAGGIO DEI CONTRATTI PER GLI ASPETTI ECONOMICO - PATRIMONIALI E CONGRUITÀ NORMATIVA | DC Acquisti e appalti | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| IM.6 - E.15 | 2018_8.1.1A | INIZIATIVE VOLTE A MIGLIORARE LA GESTIONE DEL CONTENZIOSO ANCHE CON COINVOLGIMENTO DEGLI INTERMEDIARI | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 2018_8.1.1A.1 | STIPULA DI UN ACCORDO TECNICO CON GLI INTERMEDIARI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA GESTIONE DEL CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO E GIUDIZIARIO. SESSIONE DI FORMAZIONE PER GLI INTERMEDIARI SULLA CORRETTA GESTIONE DEL CONTENZIOSO AI FINI DI UN EFFICIENTAMENTO DELL'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIUDIZIARIA, NELL'OTTICA DI MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO ALL'UTENZA | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| # | 2018_8.1.1B | INTEGRAZIONE DEI DATI DEL CONTENZIOSO CON I SISTEMI ESTERNI | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 2018_8.1.1B.1 | MIGRAZIONE ED EVOLUZIONE DI SISCOM VERSO UN MODELLO A SERVIZI PER L'INTEGRAZIONE STRUTTURATA DEI DATI DEL CONTENZIOSO CON LE PROCEDURE INTERESSATE NELL'OTTICA DI UNA MAGGIORE CONDIVISIONE E TRASPARENZA DELLE INFORMAZIONI. | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 01.01.2018 | 31.12.2019 |

| Codice OB.CIV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|-------------|--|---|---------------|---|---|----------------|--------------|
| S.7 | 2018_8.1.1C | ADOZIONE DI INIZIATIVE TESE ALLA RIDUZIONE DEL CONTENZIOSO PER GIUDIZIARIO PER INVALIDITÀ CIVILE | Progetto di studio per la prospettazione di strumenti di innovazione anche normativa tesi a rimuovere il fenomeno del contenzioso medico-legale | 2018_8.1.1C.1 | ANALISI DI SOLUZIONI OPERATIVE TESE ALL'INCREMENTO DEL PRESIDIO DELLE ATTIVITÀ PERITALI IN COLLABORAZIONE CON LE STRUTTURE COMPETENTI | Progetto di studio per la prospettazione di strumenti di innovazione anche normativa tesi a rimuovere il fenomeno del contenzioso medico-legale | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| # | 2018_8.1.1C | ADOZIONE DI INIZIATIVE TESE ALLA RIDUZIONE DEL CONTENZIOSO PER GIUDIZIARIO PER INVALIDITÀ CIVILE | Progetto di studio per la prospettazione di strumenti di innovazione anche normativa tesi a rimuovere il fenomeno del contenzioso medico-legale | 2018_8.1.1C.2 | FORMULAZIONE DI PROPOSTE OPERATIVE TESE ALL'INCREMENTO DELLE FORME DI AUTOTUTELA IN COLLABORAZIONE CON LE STRUTTURE COMPETENTI | Progetto di studio per la prospettazione di strumenti di innovazione anche normativa tesi a rimuovere il fenomeno del contenzioso medico-legale | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| E.12 | 2018_8.1.1F | ELABORAZIONE DI MODELLI DI RILEVAZIONE DEI COSTI CONNESSI AL CONTENZIOSO | DC Pianificazione e Controllo di Gestione | 2018_8.1.1F.1 | ANALISI AMMINISTRATIVA, SVILUPPO E MESSA IN PRODUZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DI MONITORAGGIO | DC Pianificazione e Controllo di Gestione | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| E.9 - T.6 - T.3 - T.5 | 2017_1.1.1A | AGGIORNAMENTO POSIZIONI ASSICURATIVE DIPENDENTI P.A. | DC Entrate e Recupero crediti | 2017_1.1.1A.1 | PREDISPOSIZIONE DELLE POSIZIONI ASSICURATIVE DEGLI ISCRITTI CASSA STATO PER L'EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI E LA CONSULTAZIONE DELL'ESTRATTO CONTO | DC Entrate e Recupero crediti | 01.01.2018 | 31.12.2019 |

| Codice OB.CIV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|--------------|---|-------------------------------|----------------|---|-------------------------------|----------------|--------------|
| # | 2017_9.1.1A | POTENZIAMENTO DELL'INTEGRAZIONE TRA PROCEDURE, BANCHE DATI E SISTEMA INFORMATIVO CONTABILE | DC Entrate e Recupero crediti | 2017_9.1.1A.1 | DILAZIONE UNICA E MONITORAGGIO SOGGETTO CONTRIBUENTE SULLE DILAZIONI | DC Entrate e Recupero crediti | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| E.8 | 2017_10.1.5A | SVILUPPO DEL NUOVO MODELLO DI VIGILANZA DOCUMENTALE BASATO SULL'UTILIZZO DEI DATI RIVENIENTI DALLE FONTI INFORMATIVE PUBBLICHE E SULL'AUTOMAZIONE DEI PROCESSI DI ANALISI | DC Entrate e Recupero crediti | 2017_10.1.5A.1 | IN CONTINUITÀ CON GLI OBIETTIVI FISSATI NEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2015-2017, CONSOLIDAMENTO DELLE METODOLOGIE E DELLE PROCEDURE AUTOMATIZZATE DI CONTRASTO ALLA SIMULAZIONE DEI RAPPORTI DI LAVORO FINALIZZATA ALLA INDEBITA FRUIZIONE DI PRESTAZIONI PREVIDENZIALI E AVVIO DELLE NUOVE PROCEDURE AUTOMATIZZATE, ANCHE ATTRAVERSO L'IMPIEGO DI SISTEMI STATISTICI PREDITTIVI DI BUSINESS INTELLIGENCE | DC Entrate e Recupero crediti | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| E.5 | 2018_9.1.1A | SVILUPPO NUOVO RECUPERO CREDITI | DC Entrate e Recupero crediti | 2018_9.1.1A.1 | INTEGRAZIONE DEL NUOVO RECUPERO CREDITI AZIENDE CON LE PROCEDURE DEL CONTENZIOSO | DC Entrate e Recupero crediti | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| E.8 | 2018_9.1.1B | MONITORAGGIO RISCOSSIONI DA VIGILANZA | DC Entrate e Recupero crediti | 2018_9.1.1B.1 | REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA DI MONITORAGGIO DELLE RISCOSSIONI DA ACCERTAMENTO DI VIGILANZA DOCUMENTALE E VIGILANZA ISPETTIVA | DC Entrate e Recupero crediti | 01.01.2018 | 31.12.2020 |

| Codice OB_CIV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|-------------|---|-------------------------------|---------------|--|-------------------------------|----------------|--------------|
| # | 2018_9.1.1C | MONITORAGGIO DELLE SOSPENSIONI | DC Entrate e Recupero crediti | 2018_9.1.1C.1 | SVILUPPO DI UN SISTEMA DI RILEVAZIONE DELLA CORRETTEZZA DELLE SOSPENSIONI VERSO ADR | DC Entrate e Recupero crediti | 01.01.2018 | 30.06.2020 |
| E.10 | 2018_9.1.1D | LINEE ISPETTIVA PP.AA. | DC Entrate e Recupero crediti | 2018_9.1.1D.1 | INDIVIDUAZIONE DELLE LINEE DI ATTIVITÀ ISPETTIVA SU PP.AA. | DC Entrate e Recupero crediti | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| # | 2018_9.1.1E | REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA | DC Entrate e Recupero crediti | 2018_9.1.1E.1 | REGOLARIZZAZIONI DEGLI ENTI PUBBLICI | DC Entrate e Recupero crediti | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| E.11 | 2018_9.1.1E | REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA | DC Entrate e Recupero crediti | 2018_9.1.1E.2 | DUE DILIGENZE DEI SOGGETTI CONTRIBUENTI "ENTI PUBBLICI" DIVERSI DA REGIONI E AUTONOMIE LOCALI INQUADRATI CON IL CODICE STATISTICO CONTRIBUTIVO (CSC) 20101 E 20102 | DC Entrate e Recupero crediti | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| # | 2018_9.1.1F | DECENTRAMENTO DELLE RILEVAZIONI CONTABILI | DC Entrate e Recupero crediti | 2018_9.1.1F.1 | DECENTRAMENTO DELLE RILEVAZIONI CONTABILI | DC Entrate e Recupero crediti | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| | 2018_9.1.1G | ESTENSIONE CASSETTO BIDIREZIONALE | DC Entrate e Recupero crediti | 2018_9.1.1G.1 | ESTENSIONE AGLI ENTI PUBBLICI DEL CASSETTO BIDIREZIONALE | DC Entrate e Recupero crediti | 01.01.2018 | 31.12.2019 |

| Codice OB CIV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|-------------|--|-------------------------------|---------------|---|-------------------------------|----------------|--------------|
| E.3 | 2018_9.1.1H | INCREMENTO VERIFICHE AGEVOLAZIONI | DC Entrate e Recupero crediti | 2018_9.1.1H.1 | ATTIVITÀ DI CONTROLLO E VERIFICA SULLE AGEVOLAZIONI FRUITE NELL'AMBITO DEL REGIME DEI MINIMI (IN SINERGIA CON AGENZIA ENTRATE) | DC Entrate e Recupero crediti | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| # | 2018_9.1.1I | REALIZZAZIONE SISTEMA CONTROLLO AUTOMATIZZATO DEI REQUISITI PER ARTIGIANI E COMMERCIANTI | DC Entrate e Recupero crediti | 2018_9.1.1I.1 | DEFINIZIONE DI UN SISTEMA DI CONTROLLO AL FINE DI POTENZIARE LE VERIFICHE IN MERITO ALLA PERMANENZA DEI REQUISITI DI ISCRIVIBILITÀ ALLE GESTIONI ARTIGIANI E COMMERCIANTI | DC Entrate e Recupero crediti | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| E.1 | 2018_9.1.1L | INTEGRAZIONE DEL SISTEMA DEI CONTROLLI SULLE CONTRIBUTUZIONI | DC Entrate e Recupero crediti | 2018_9.1.1L.1 | EVOLUZIONE DEL CONTROLLO INCROCIATO CERTIFICAZIONE UNICA/770/UNIEMENS PER LA RILEVAZIONE DELLA CORRETTA CONTRIBUTUIONE ACCREDITATA | DC Entrate e Recupero crediti | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| E.1 | 2018_9.1.1M | REALIZZAZIONE CRUSCOTTO DENUNCE CONTRIBUTIVE | DC Entrate e Recupero crediti | 2018_9.1.1L.3 | STRUTTURAZIONE BANCA DATI DEL CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI FINALIZZATA A FAVORIRE IL CONTROLLO DEL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI CONTRIBUTIVI ATTRAVERSO LO SVILUPPO DI PROCEDURE AUTOMATIZZATE DI CONTROLLO DELLE DICHIARAZIONI CONTRIBUTIVE | DC Entrate e Recupero crediti | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| E.1 | 2018_9.1.1M | REALIZZAZIONE CRUSCOTTO DENUNCE CONTRIBUTIVE | DC Entrate e Recupero crediti | 2018_9.1.1M.1 | SVILUPPO DI UN CRUSCOTTO PER LA DC FINALIZZATO AL MONITORAGGIO COMPLESSIVO DELL'ANDAMENTO DEI FLUSSI UNIEMENS | DC Entrate e Recupero crediti | 01.01.2018 | 31.03.2020 |

| Codice OB.CIV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|--------------|--|-------------------------------|----------------|---|-------------------------------|----------------|--------------|
| | 2018_9.1.1N | IMPLEMENTAZIONE SISTEMA ACQUISIZIONE REDDITI | DC Entrate e Recupero crediti | 2018_9.1.1N.1 | POTENZIAMENTO SISTEMA DI ACQUISIZIONE DEI REDDITI ANTE LIQUIDAZIONE AGENZIA DELLE ENTRATE | DC Entrate e Recupero crediti | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| # | 2018_9.1.1O | ESTENSIONE SERVIZIO ESTRATTO CONTO INTEGRATO | DC Entrate e Recupero crediti | 2018_9.1.1O.1 | ESTENSIONE DEL SERVIZIO ESTRATTO CONTO INTEGRATO ALLA PLATEA DEGLI ISCRITTI NON ANCORA ABILITATI CON CONTRIBUZIONE MISTA GESTIONI PRIVATE-GESTIONE PUBBLICA E CON GLI ENTI PREVIDENZIALI PRIVATIZZATI | DC Entrate e Recupero crediti | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| T.3 - T.5 | 2018_10.1.1A | POTENZIAMENTO DELL'INTEGRAZIONE TRA PROCEDURE, BANCHE DATI E SISTEMA INFORMATIVO CONTABILE. STUDIO DI FATTIBILITÀ PER L'EVOLUZIONE, LA RAZIONALIZZAZIONE ED ARMONIZZAZIONE DEL NUOVO SISTEMA INFORMATIVO DELL'INPS | DC Pensioni | 2018_10.1.1A.1 | OMOGENEIZZAZIONE DEL PROCESSO DI CERTIFICAZIONE, CALCOLO, LIQUIDAZIONE E RICOSTITUZIONE DELLE PRESTAZIONI PENSIONISTICHE | DC Pensioni | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| # | 2018_10.1.1B | MIGLIORAMENTO DELLA RAPPRESENTAZIONE DEL DEBITO PREVIDENZIALE | DC Pensioni | 2018_10.1.1B.1 | RAPPRESENTAZIONE ON LINE AL CITTADINO DELLE POSIZIONI DEBITORIE ANCHE AI FINI DELLA GESTIONE DEL SOVRAINDEBITAMENTO | DC Pensioni | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| # | 2018_10.1.1C | OMOGENIZZAZIONE DEI PROCEDIMENTI | DC Pensioni | 2018_10.1.1C.1 | OMOGENEIZZAZIONE DEI PROCEDIMENTI RELATIVI A RISCATTI, RICONGIUNZIONI, COMPUTI DELLE VARIE GESTIONI | DC Pensioni | 01.01.2018 | 31.12.2019 |

| Codice OB.CV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|--------------|--|---------------------------|----------------|--|---------------------------|----------------|--------------|
| E.9 - T.6 - T.3 - T.5 | 2018_10.1.1D | AZIONI VOLTE AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEI SEVRIZI OFFERTI | DC Pensioni | 2018_10.1.1D.1 | TELEMATIZZAZIONE DEL TFR PER I DIPENDENTI PUBBLICI E INTEGRAZIONE CON LA PREVIDENZA COMPLEMENTARE. ATTIVAZIONE DI UN SERVIZIO DI SIMULAZIONE DEL TFR PER GLI UTENTI | DC Pensioni | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| # | 2018_10.1.1G | RAZIONALIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ DI VERIFICA DEI REDDITI DEI PENSIONATI | DC Pensioni | 2018_10.1.1G.1 | NEGOZIAZIONE DI MODIFICHE ALLA CONVENZIONE DI COOPERAZIONE INFORMATICA CON A. E. DC PENSIONI | DC Pensioni | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| E.2 | 2017_9.1.1D | POTENZIAMENTO DELL'INTEGRAZIONE TRA PROCEDURE, BANCHE DATI E SISTEMA INFORMATIVO CONTABILE | DC Ammortizzatori sociali | 2017_9.1.1D.2 | EVOLUZIONE DELLE PROCEDURE DI GESTIONE INTEGRATA DEI FONDI DI SOLIDARIETÀ PER TUTTE LE PRESTAZIONI: AVVIO UNIEMENS/CIG PER I FONDI, CONSOLIDAMENTO DEI PAGAMENTI, CREAZIONE DI UN CRUSCOTTO PER LE AZIENDE E GLI INTERMEDIARI, GESTIONE INTEGRATA AMMINISTRATIVO/CONTABILE DEL RESIDUO | DC Ammortizzatori sociali | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| S.1 | 2017_9.1.1D | POTENZIAMENTO DELL'INTEGRAZIONE TRA PROCEDURE, BANCHE DATI E SISTEMA INFORMATIVO CONTABILE | DC Ammortizzatori sociali | 2017_9.1.1D.3 | EVOLUZIONE DELL'ISEE VERSO LA DSU PRECOMPILATA E VALORI INDICATORI ISEE ON LINE. IMPLEMENTAZIONE PROCEDURE TELEMATICHE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UTENTI I CUI DATI SIANO REPERIBILI DAGLI ARCHIVI INPS E AGENZIA DELLE ENTRATE | DC Ammortizzatori sociali | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| T.8 - T.9 - T.10 - T.11 | 2017_9.1.1D | POTENZIAMENTO DELL'INTEGRAZIONE TRA PROCEDURE, BANCHE DATI E SISTEMA INFORMATIVO CONTABILE | DC Ammortizzatori sociali | 2017_9.1.1D.4 | EVOLUZIONE DELLE PROCEDURE DI GESTIONE DELLE INTEGRAZIONI SALARIALI CON LA COSTITUZIONE DI UN CRUSCOTTO CIG PER LE AZIENDE E GLI INTERMEDIARI QUALIFICATI | DC Ammortizzatori sociali | 01.01.2018 | 31.12.2019 |

| Codice OB.CIV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|--------------|--|---------------------------|----------------|---|---------------------------|----------------|--------------|
| S.1 | 2018_11.1.1A | GESTIONE AMMORTIZZATORI SOCIALI | DC Ammortizzatori sociali | 2018_11.1.1A.1 | EVOLUZIONE DELLE PROCEDURE DI GESTIONE E COMPLETA AUTOMAZIONE, CON IL RAGGIUNGIMENTO DEL 100% DI EFFICIENZA, PER LE NUOVE MISURE INTRODOTTE DALLA LEGGE DI STABILITÀ 2017 (L. 232/2016) A TUTELA DELLA GENITORIALITÀ: PREMIO ALLA NASCITA (ART. 1, COMMA 353) E AGEVOLAZIONI PER LA FREQUENZA DI ASILI NIDO PUBBLICI E PRIVATI (ART. 1, COMMA 355). | DC Ammortizzatori sociali | 01.01.2018 | 31.12.2019 |
| | | | | 2018_11.1.1A.3 | REDDITO/PENSIONE DI CITTADINANZA: SVILUPPO E IMPLEMENTAZIONE PROCEDURE IN ATTUAZIONE ALLE RECENTI DISPOSIZIONI NORMATIVE | DC Ammortizzatori sociali | 01.01.2019 | 31.12.2020 |
| T.10 | 2018_11.1.1B | INTERVENTI PER IL RIDURRE IL CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO DERIVANTE DALLA CIGO | DC Ammortizzatori sociali | 2018_11.1.1B.1 | PIANO COORDINATO DI INTERVENTI SUL CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO IN MATERIA DI CIGO AL FINE DI CONSEGUIRE UNA RIDUZIONE STRUTTURALE DELLO STESSO, TRAMITE L'ADOZIONE DI MISURE VOLTE ALLA PREVENZIONE E ALLA DEFLAZIONE. | DC Ammortizzatori sociali | 01.01.2018 | 31.12.2020 |

| Codice OB.CIV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|--------------|--|---|----------------|---|---|----------------|--------------|
| T.8 -T.9 - T.10 - T.11 | 2018_11.1.1C | ADEGUAMENTO ALLA EVOLUZIONE NORMATIVA DEGLI APPLICATIVI INFORMATICI E SEMPLIFICAZIONE DELLE DOMANDE DI PRESTAZIONE | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 2018_11.1.1C.1 | SEMPLIFICAZIONE DELLE DOMANDE DI ACCESSO ALLE PRESTAZIONI E REVISIONE DEI PROVVEDIMENTI DI CONCESSIONE O REIEZIONE DELLE RICHIESTE, CON MOTIVAZIONI STRUTTURARE OPPORTUNAMENTE IN BASE ALLE CARATTERISTICHE DELLA DOMANDA: - SEMPLIFICAZIONE DELLE DOMANDE DI CIG ORDINARIA CON PRECOMPILAZIONE DATI DISPONIBILI NELLA PIATTAFORMA UNIEMENS. - PREDISPOSIZIONE DEL PROVVEDIMENTO DI CONCESSIONE E REIEZIONE CIG ORDINARIA CON MOTIVAZIONI STRUTTURATE IN BASE ALLE CARATTERISTICHE DELLA DOMANDA. - REVISIONE NELL'OTTICA DI UNA SEMPLIFICAZIONE E UNA MAGGIORE UNIFORMITÀ DELLE DOMANDE DI ACCESSO ALLA PRESTAZIONE ASSEGNO ORDINARIO A CARICO DEI DIVERSI FONDI DI SOLIDARIETÀ. | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| # | 2018_12.1.1A | POTENZIAMENTO DELL'INTEGRAZIONE TRA PROCEDURE, BANCHE DATI E SISTEMA INFORMATIVO CONTABILE | DC Ammortizzatori sociali | 2018_12.1.1A.1 | EVOLUZIONE DISCIPLINA AMMINISTRATIVA E PROCEDURALE PER UNA GESTIONE UNICA DELLE VMC, ANCHE DEI DIPENDENTI PUBBLICI. POLO UNICO MEDICINA FISCALE(SUBORDINATO ALL'EMANAZIONE DEL DECRETO DELEGATO EX D.LGS N. 124V/2005) | DC Ammortizzatori sociali | 01.01.2018 | 31.12.2020 |

| Codice OB.CIV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|--------------|---|---|----------------|--|---|----------------|--------------|
| | 2017_9.1.2B | STUDIO DI FATTIBILITÀ PER L'EVOLUZIONE, LA RAZIONALIZZAZIONE ED ARMONIZZAZIONE DEL NUOVO SISTEMA INFORMATIVO DELL'INPS | DC Sostegno alla non autosufficienza, invalidità civile e altre prestazioni | 2017_9.1.2B.1 | RAZIONALIZZAZIONE E INTEGRAZIONE DELLE PROCEDURE SANITARIE E AMM.VE PER SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEL PROCESSO DELL'INVALIDITÀ CIVILE E IMPLEMENTAZIONE DELLE BANCHE DATI INV CIV (DB INTEGRATO) | DC Sostegno alla non autosufficienza, invalidità civile e altre prestazioni | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| S.3 | 2018_13.1.1A | ADOZIONE DI TUTTE LE INIZIATIVE DIRETTE AD ESTENDERE ALL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE L'ESPERIENZA POSITIVA DELL'ACCENTRAMENTO DELLE FUNZIONI DI ACCERTAMENTO DEI REQUISITI SANITARI | DC Sostegno alla non autosufficienza, invalidità civile e altre prestazioni | 2018_13.1.1A.1 | PROGETTAZIONE, PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE DI AZIONI FINALIZZATE AD ESTENDERE MANUTENERE E AGGIORNARE L'ACCENTRAMENTO DELLE FUNZIONI DI ACCERTAMENTO DEI REQUISITI SANITARI IN CONVENZIONE | DC Sostegno alla non autosufficienza, invalidità civile e altre prestazioni | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| # | 2018_14.1.1A | PROMUOVERE INIZIATIVE VOLTE ALLA DIFFUSIONE DELLE PRESTAZIONI CREDITIZIE E SOCIALI ATTRAVERSO I CANALI DEGLI INTERMEDIARI | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 2018_14.1.1A.1 | AMPLIAMENTO DELLE MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PRESTAZIONI RIVOLTE ALLE CATEGORIE PIÙ DEBOLI (ES: HCP-LTC-CASE DI RIPOSO ECC) ANCHE NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 01.01.2018 | 31.12.2020 |
| S.9 | 2018_14.1.1B | OTTIMIZZAZIONE DEL PROCESSO DI GESTIONE DELLE PRESTAZIONI CREDITIZIE FINALIZZATO ALL'EFFICIENTAMENTO OPERATIVO ED AL MONITORAGGIO DELLE MOROSITÀ | DC Sostegno alla non autosufficienza, invalidità civile e altre prestazioni | 2018_14.1.1B.1 | RIPROGETTAZIONE DEL PROCESSO DI GESTIONE DELLA PRESTAZIONE MUTUI IPOTECARI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE FASI DI RISCOSSIONE, CONTABILIZZAZIONE, MONITORAGGIO DELLE MOROSITÀ E RECUPERO CREDITI. | DC Sostegno alla non autosufficienza, invalidità civile e altre prestazioni | 01.01.2018 | 31.12.2020 |

| Codice OB.CIV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|--------------|---|---|----------------|--|---|----------------|--------------|
| | | COSTRUZIONE DI UN INDICE DI AFFIDABILITÀ AZIENDALE ANCHE ATTRAVERSO LO SCAMBIO DI DATI TRA ENTI NELL'AMBITO DELLA CONVENZIONE "SOLUZIONI PER IL SISTEMA ECONOMICO" (SOSE) | DC Studi e Ricerche | 2019_9.1.1A.1 | ASSISTENZA NELL'ANALISI DEI COMPORAMENTI DI IMPRESE E LAVORATORI | DC Studi e Ricerche | 01.01.2019 | 31.12.2021 |
| E.10 | 2019_9.1.1A | | DC Studi e Ricerche | 2019_9.1.1A.2 | STUDIO DI FATTIBILITÀ PER LA COSTRUZIONE DI UNA BANCA DATI INTEGRATA CON INFORMAZIONI FISCALI E CONTRIBUTIVE DI VARIE FONTI NELL'AMBITO DELLA CONVENZIONE SOSE E DEFINIZIONE DI INDICATORI DI AFFIDABILITÀ CONTRIBUTIVA PER LE IMPRESE ITALIANE | DC Studi e Ricerche | 01.01.2019 | 31.12.2021 |
| S.8 - S.6 | 2019_13.1.1A | MAPPATURA E REINGENERIZZAZIONE DELL'INTERO PROCESSO CON OTTIMIZZAZIONE LIVELLI DI CONTROLLO (INVALIDITÀ CIVILE) | DC Sostegno alla non autosufficienza, invalidità civile e altre prestazioni | 2019_13.1.1A.1 | MAPPATURA E REINGENERIZZAZIONE DEL PROCESSO INVALIDITÀ CIVILE CON OTTIMIZZAZIONE LIVELLI DI CONTROLLO RELATIVAMENTE ALLE DOMANDE D'INDENNITÀ DI ACCOMPAGNAMENTO ULTRA 65 ANNI, DOMANDE DI ASSEGNO MENSILE (18/65 ANNI) E DOMANDE DI PENSIONE DI INABILITÀ (18/65 ANNI) | DC Sostegno alla non autosufficienza, invalidità civile e altre prestazioni | 01.01.2019 | 31.12.2020 |
| IM.2 | 2019_6.1.1A | STRATEGIE DI MIGLIORAMENTO NEI RAPPORTI CON L'UTENZA STRATEGIE DI MIGLIORAMENTO NEI RAPPORTI CON L'UTENZA | Direzione Servizi agli Utenti | 2019_6.1.1A.1 | AUTOMAZIONE ACQUISIZIONE DOMANDE E GESTIONE LAVORAZIONI PER HOME CARE PREMIUM E LTC - DISABILITY CARD | DC Sostegno alla non autosufficienza, invalidità civile e altre prestazioni | 01.01.2019 | 31.12.2019 |
| | | | | 2019_6.1.1A.2 | RIDEFINIZIONE DELLE REGOLE D'INGAGGIO E DELLE MODALITÀ DI ACCESSO E DI UTILIZZO DELLE INFORMAZIONI DA PARTE DEI PATRONATI | DC Pensioni | 01.01.2019 | 31.12.2019 |

| Codice OB.CIV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|-------------|---|---|---------------|--|---|----------------|--------------|
| IM.2 | 2019_6.1.1A | STRATEGIE DI MIGLIORAMENTO NEI RAPPORTI CON L'UTENZA | Direzione Servizi agli Utenti | 2019_6.1.1A.3 | DEFINIZIONE ED IMPLEMENTAZIONE DELL'ARCHIVIO UNICO DEI CONTATTI. RIVISITAZIONE DELLA LOGISTICA DELLE AREE DEDICATE ALL'ACCOGLIENZA E DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO E FUNZIONALE DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E CONSULENZA DELL'ISTITUTO | DC Organizzazione e Sistemi informativi | 01.01.2019 | 31.12.2019 |
| | | | | 2019_6.1.1A.4 | RIORGANIZZAZIONE DEI PERCORSI DEL PORTALE CON L'OBIETTIVO DI OTTIMIZZARE L'ESPERIENZA MEDIANTE LO SVILUPPO DI TECNOLOGIE DI PERSONALIZZAZIONE E DI NAVIGAZIONE DA PARTE DELL'UTENZA | DC Relazioni Esterne | 01.01.2019 | 31.12.2019 |
| IM.35 | 2019_1.1.1A | STUDIO DI UNA NUOVA ATTRIBUZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO IN BASE AI VOLUMI DI PRODUZIONE | DC Pianificazione e Controllo di Gestione | 2019_1.1.1A.1 | AGGIORNAMENTO DEI CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI VOLUMI DI PRODUZIONE ALLE GESTIONI E A I FONDI PER LA RIPARTIZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO | DC Pianificazione e Controllo di Gestione | 01.01.2019 | 31.12.2020 |
| IM.7 | 2019_6.1.2A | ATTIVITÀ DI VERIFICA DEI RISULTATI RAGGIUNTI CON LA TELEMATIZZAZIONE DEI SERVIZI | Direzione Servizi agli Utenti | 2019_6.1.2A.1 | PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI SPECIFICHE INDAGINI DI CUSTOMER EXPERIENCE RIVOLTE AD UTENTI NON PATROCINATI INERENTI LA PRESENTAZIONE DI ISTANZE DI SERVIZIO | Direzione Servizi agli Utenti | 01.01.2019 | 31.12.2019 |

| Codice OB.CIV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|-------------|---|---------------------|---------------|--|--|----------------|--------------|
| IC.9 | 2018_4.1.1E | VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO INFORMATIVO DELL'ISTITUTO A BENEFICIO DEI CITTADINI | DC Studi e Ricerche | 2018_4.1.1E.3 | AGGIORNAMENTO DEL DATASET SULLA PIATTAFORMA VISITINPS SCHOLARS, CON I DATI RELATIVI AGLI ESTRATTI ASSICURATIVI. IMPLEMENTAZIONE DI UN DATASET RELATIVO ALLA DIGITALIZZAZIONE DEGLI ARCHIVI STORICI DELL'ISTITUTO | DC Studi e Ricerche | 01.01.2019 | 31.12.2020 |
| | | | | 2018_4.1.1E.4 | CREAZIONE DI UNA BANCA DATI INTEGRATA CON INFORMAZIONI RIGUARDANTI PRODOTTI E SERVIZI ASSISTENZIALI DI PERTINENZA DELL'ISTITUTO A BENEFICIO DELLE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI DELLE COMPETENTI STRUTTURE CENTRALI | DC Studi e Ricerche | 01.01.2019 | 31.12.2020 |
| | | | | 2018_4.1.1E.5 | REALIZZAZIONE DI FILE CAMPIONARI DI DATI ELEMENTARI PER LA RICERCA IN FORMATO ANONIMO E RELATIVI AI PRINCIPALI FENOMENI RILEVATI DAGLI ARCHIVI DELL'ISTITUTO, QUALI LAVORATORI, PENSIONI, PRESTAZIONI A SOSTEGNO DEL REDDITO E IMPRESE (FILE STANDARD). NELLA PREPARAZIONE DEI FILE STANDARD SI FARÀ RIFERIMENTO ALLE METODOLOGIE ADOTTATE DALL'ISTAT IN MATERIA DI TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI | Coordinamento Generale Statistico Attuariale | 01.01.2019 | 31.12.2020 |

| Codice OB.CIV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | CDR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|--------------|--|---------------------|----------------|--|---------------------|----------------|--------------|
| # | | | | 2019_10.1.1A.1 | PREDISPOSIZIONE DELLA DISCIPLINA APPLICATIVA DELLE NUOVE NORMATIVE, IMPLEMENTAZIONE DELLE PROCEDURE GESTIONALI PER L'ATTUAZIONE DEL NUOVO SISTEMA DI PEREQUAZIONE DELLE PRESTAZIONI PENSIONISTICHE E DI RIDUZIONE DELLE PENSIONI DI IMPORTO ELEVATO. | DC Pensioni | 01.01.2019 | 31.12.2019 |
| | 2019_10.1.1A | ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI DI RIFORMA IN AMBITO PREVIDENZIALE PER L'ANNO 2019 | DC Pensioni | 2019_10.1.1A.2 | PREDISPOSIZIONE DELLA DISCIPLINA APPLICATIVA DELLE NUOVE NORMATIVE, IMPLEMENTAZIONE DELLE PROCEDURE GESTIONALI E PREDISPOSIZIONE DI INTERVENTI DI FORMAZIONE PER L'ACCESSO ALLA PENSIONE "QUOTA 100" E ALLE NUOVE PENSIONI ANTICIPATE (FINESTRE TRIM./NUOVA OPZIONE DONNA/LAV. PRECOCI/APE SOCIALE). | DC Pensioni | 01.01.2019 | 31.12.2019 |
| | | | | 2019_10.1.1A.3 | PREDISPOSIZIONE DELLA DISCIPLINA APPLICATIVA DELLE NUOVE NORMATIVE, IMPLEMENTAZIONE DELLE PROCEDURE GESTIONALI IN MATERIA DI CALCOLO DEL RISCATTO DI PERIODI NON COPERTI DA CONTRIBUTIONE E DELLA LAUREA | DC Pensioni | 01.01.2019 | 31.12.2019 |

| Codice OB CIV 2019-2021 | Codice PO | Descrizione PO | CDR Responsabile PO | Codice PR | Descrizione PR | COR Responsabile PR | Data Inizio PR | Data Fine PR |
|-------------------------|--------------|--|---------------------|----------------|--|---------------------|----------------|--------------|
| # | 2019_10.1.1A | ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI DI RIFORMA IN AMBITO PREVIDENZIALE PER L'ANNO 2019 | DC Pensioni | 2019_10.1.1A.4 | PREDISPOSIZIONE DELLA DISCIPLINA APPLICATIVA DELLE NUOVE NORMATIVE, IMPLEMENTAZIONE DELLE PROCEDURE GESTIONALI IN MATERIA DI ANTICIPAZIONE DEL TFS | DC Pensioni | 01.01.2019 | 31.12.2019 |
| # | 2019_10.1.1B | NEGOZIAZIONE DI ACCORDI INTERNAZIONALI | DC Pensioni | 2019_10.1.1B.1 | PARTECIPAZIONE ALLA NEGOZIAZIONE DI ACCORDI INTERNAZIONALI NEL CAMPO DELLA SICUREZZA SOCIALE E INIZIATIVE DI VALORIZZAZIONE DELLA COLLABORAZIONE CON ISTITUZIONI DI ALTRI PAESI PER IL MIGLIORAMENTO DEI LIVELLI DI EFFICIENZA ED EFFICACIA NELLA GESTIONE DELLE POSIZIONI PENSIONISTICHE. | DC Pensioni | 01.01.2019 | 31.12.2019 |

**Attività Strategiche per l'anno 2019
(All.2 Determinazione n. 119/2018)**