



### SET DI INDICATORI ARTICOLATI PER AREE STRATEGICHE

AREE STRATEGICHE	SET INDICATORI
<b>RAZIONALIZZAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA</b>	Totale personale amministrativo impiegato a supporto della didattica/Totale personale docente Totale personale amministrativo impiegato a supporto della didattica/Totale studenti iscritti Spesa personale (o FTE) TA dedicato al supporto della didattica / Spesa personale (o FTE) totale
	SI/NO
	% docenti utilizzatori servizio di verbalizzazione online
	Tempi medi necessari per l'accettazione ed il caricamento dei piani di studi dalla data di ricezione della modulistica preposta
	Tempi medi necessari per il riconoscimento di crediti formativi dalla data di ricezione della modulistica preposta
	Tempi medi necessari per la registrazione degli esami dalla data di ricezione dei verbali
	Tempi medi necessari per la registrazione degli esiti dell'esame finale dalla data di ricezione del verbale
	Tempi medi necessarie per l'evasione delle richieste di rimborso tasse dalla data di ricezione della modulistica preposta



AREE STRATEGICHE	SET INDICATORI
<b>SVILUPPO DELLA RICERCA SCIENTIFICA</b>	Valore Fondi competitivi acquisiti / Entrate totali (al netto delle partite di giro) Totale Finanziamenti per attività conto terzi/ Entrate totali (al netto dei Fondi competitivi acquisiti)
	N. istanze di rimborso dottorandi
	% realizzazione progetti
	% riduzione rimborsi e pagamenti
	N. di Bandi segnalati ai dipartimenti e strutture di ricerca anno x/ N. di Bandi segnalati ai dipartimenti e strutture di ricerca anno x-1 N. di bandi a cui partecipano le strutture dell'Ateneo/N. di Bandi segnalati
	N. di progetti finanziati/N. di progetti presentati
	N. di progetti di ricerca realizzati in partenariato con soggetti privati N di partnership internazionali attivate su Progetti di ricerca/anno x-1
	N. di assegni di ricerca attivati/anno x-1



---

	Ore di utilizzo delle strutture laboratori /anno x-1
--	--



AREE STRATEGICHE	SET INDICATORI
<b>SERVIZI AGLI STUDENTI</b>	Tempi apertura all'utenza
	Tempi medi necessari per il completamento dell'istruttoria delle domande e per la pubblicazione della graduatoria dalla data di pubblicazione dell'avviso
	N. di richieste evase/N. di richieste ricevute
	N. di giornate settimanali di apertura dello sportello/totale giorni lavorativi N. di giornate settimanali di apertura pomeridiana dello sportello/totale giornate apertura sportello Totale personale disponibile a diretto contatto con gli studenti/Totale studenti iscritti
	N. di reclami anno x/ N. di reclami anno x-1
	Tempi medi necessari per la gestione dei reclami
	Intervallo temporale tra consegna e trasmissione delle pratiche (flusso utente – segreteria – dipartimento)
	% mav online/totale
	Soddisfazione utenti
	n. di utenti coinvolti Livello di soddisfazione % servizi erogati/ n. contatti n. di incontri realizzati per operatore
	n. di tirocini attivati n. convenzioni stipulate



	n. di progetti formativi e di orientamento compilati n. di incontri/n. di progetti % progetti formativi definiti/percorsi formativi realizzati;
	n. di tirocini attivati n. di tirocini/n. di richieste di attivazione tasso di abbandono dei percorsi; % progetti formativi definiti/percorsi formativi realizzati
	n. di cv forniti; n. di aziende che hanno fruito del servizio; n. di preselezioni effettuate n. di cv/n. di preselezioni n. di inserimenti lavorativi
	n. di offerte pubblicate; n. medio di mail per offerta n. medio di risposte alle inserzioni segnalate



AREE STRATEGICHE	SET INDICATORI
<b>GOVERNANCE E RISORSE UMANE/ INTERNAZIONALIZZAZIONE/ RAPPORTI COL TERRITORIO</b>	Registrazione studenti incoming su ESSE3
	N. dipartimenti ai quali è esteso il servizio di protocollo informatico
	Numero di Uffici per i quali risulta completa la pubblicazione periodica dei dati gestiti/Numero di Uffici totali
	Numero di Uffici per i quali risultano aggiornati, rispetto al periodo di rilevazione, i dati gestiti/Numero di Uffici totali
	Numero di obiettivi operativi, connessi alla gestione del piano della trasparenza, presenti nel Piano della Performance
	N° di corsi di formazione progettati/ n° di corsi formazione emersi dall'analisi dei fabbisogni formativi relativa all'anno in corso
	Grado di customer satisfaction
	Tempo di espletamento delle procedure di valutazione in mesi/tempo medio di riferimento (2 mesi)
	Tempo di erogazione del premio dopo la fase di valutazione (espresso in mesi)/ tempo medio di riferimento (2 mesi)
	Intervallo di tempo che intercorre tra la conclusione del periodo di rilevazione e l'inoltro del report relativo dell'analisi degli scostamenti



	Numero di posizioni di lavoro mappate/totale posizioni di lavoro
	Numero di obiettivi triennali, piani di azione ed indicatori per ciascuna delle aree di attività prevista dalla Legge 31/3/2005 (offerta didattica, sviluppo della ricerca scientifica, servizi e interventi a favore degli Studenti, internazionalizzazione)
	Numero di obiettivi della programmazione triennali declinati in obiettivi operativi dell'Amministrazione
	Tempo espletamento procedura concorsuale concorso/ tempo medio (riferimento Atenei confrontabili per dimensione)
	Tempo espletamento procedura concorsuale concorso/ tempo medio (riferimento Atenei confrontabili per dimensione)
	N. intrusioni informatiche bloccate/n. intrusioni rilevate
	Grado di informatizzazione della procedura (n° fasi si attività gestite informaticamente/n° fasi di attività totali)
	N. punti rete wired e wifi
	Grado di informatizzazione della procedura (n°attività gestite informaticamente/n° attività totali)



	Tempo per l'aggiornamento dell'anagrafe/ tempo medio (riferimento Atenei confrontabili per dimensione)
	Grado di informatizzazione dell'aggiornamento anagrafe (n°attività gestite informaticamente/n° attività totali) % anagrafe gestite informaticamente
	Tempo espletamento procedura di affidamento/ tempo medio (riferimento Atenei confrontabili per dimensione)
	Grado di informatizzazione della procedura (n°attività gestite informaticamente/n° attività totali)