

**Profilo professionale: COLLABORATORE AMMINISTRATIVO**

Valutato	
Cognome:	Nome:
Ruolo	
Categoria	Area
Struttura/Unità Operativa:	

Valutatore	
Cognome:	Nome:
Ruolo	

Ambito delle competenze	Codifica	Descrizione capacità	Punteggio					
			1	2	3	4	5	6
<b>Collaborazione e lavoro in team</b>	TCOLL_0001	Disponibilità a condividere le proprie conoscenze, informazioni e risorse con l'intento di favorire la tempestiva soluzione dei problemi.						
	TCOLL_0003	Disponibilità a modificare le proprie prassi operative per integrarsi positivamente con i colleghi/superiori.						
	TCOLL_0004	Disponibilità a collaborare con altri anche al di fuori delle proprie aree di responsabilità o competenza.						
<b>Orientamento al risultato e problem solving</b>	TORRI_0001	Orientamento a prestare attenzione all'ordine, alla qualità e all'accuratezza del proprio lavoro nel rispetto dei tempi stabiliti.						
	TORRI_0002	Essere disponibile a portare a termine gli impegni presi anche se prevedono carichi di lavoro aggiuntivi per raggiungere i risultati attesi.						
	TORRI_0003	Di fronte ai problemi che si presentano, fornire alternative di soluzioni realistiche, fattibili e coerenti con gli obiettivi.						
<b>Orientamento all'utente</b>	TORUT_0001	Identificare e tenere conto delle necessità degli utenti interni ed esterni.						
	TORUT_0002	Operare concretamente alla soddisfazione delle necessità e delle richieste degli utenti.						
<b>Pianificazione</b>	TPIAN_0001	Capacità di organizzare il proprio lavoro.						
	TPIAN_0003	Capacità di lavorare per scadenze e di operare gli opportuni controlli.						
<b>Specialistiche</b>	Padronanza delle competenze tecnico-scientifiche e/o amministrative e/o specifiche del ruolo, indispensabili per il corretto svolgimento dell'attività <sup>1</sup>							
	Orientamento a mantenere costantemente aggiornato il bagaglio normativo e/o tecnico specialistico relativo alla posizione ricoperta							

punteggio	descrizione	punteggio	descrizione
1	assente nel comportamento adottato	<b>4 livello atteso</b>	<b>molto presente nel comportamento adottato</b>
2	poco presente nel comportamento adottato	5	comportamento consolidato
3	presente nel comportamento adottato	6	comportamento esemplare

<sup>1</sup> In caso di valutazione inferiore al 3 va compilata la scheda di riferimento per le competenze specialistiche

<b>Commenti del valutatore</b>
<b>Commenti del valutato</b>

<b>Piani di sviluppo e miglioramento</b>
Punti di forza del valutato
.....
.....
.....
Aree di miglioramento
.....
.....
.....
Azioni consigliate (formazione, esperienze diversificate, partecipazione a gruppi di lavoro, supporti organizzativi/professionali, ecc.)
.....
.....
.....

Firma del valutatore

Firma del Valutato

.....

.....

Data

Data

.....

.....