

PRESIDIO		SCHEDA OBIETTIVI SPISS																	
Politico	Gestionale	STRATEGICO	OBIETTIVI			Peso	Attore Direttamente interessato	Attore Direttamente interessato	Dati economici/finanziari			Risorse Umane e formative	target 2020	target 2021	target 2022				
Delegato/Direttore Dipartimento	Dirigente/responsabile UA		2020	2021	2022				Missione	Programma	Budget associato e relativo conto di Bilancio								
RETTORE		promuovere iniziative volte al benessere organizzativo, sviluppo e miglioramento della gestione delle risorse umane	OPERATIVO																
			O.O.A1-20	Valutazione della Salute psicologica, sociale e organizzativa nel lavoro in tutto l'Ateneo	O.O.A1-21			Dott. Salvatore Fadda	Resp. SPIS	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Servizi e affari generali per le amministrazioni			100%	100%				
				grado di raggiungimento delle azioni previste															
			A.A1.1-20	Calendarizzazione e realizzazione degli incontri informativi e formativi e somministrazione dei test in tutto l'Ateneo				Dott. Salvatore Fadda	Medico Competente	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Servizi e affari generali per le amministrazioni				rapporto tendente a 1				
				n incontri informativi/incontri previsti															
			A.A1.2-20	Analisi statistica dei dati raccolti nel data-base di cui all'obiettivo operativo 1 azione 1 e 2	A.A1.2-21	Analisi statistica dei dati raccolti nel data-base di cui all'obiettivo operativo 1 azione 1 e 2		Dott. Salvatore Fadda	Luca Spanu - CED	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Servizi e affari generali per le amministrazioni				Richiesta una risorsa esperta da affiancare al CED per la realizzazione e la gestione dell'applicativo	fatto	fatto		
				50%		50%													
			OPERATIVO																
			O.O.A2-20	Azioni di miglioramento individuale e organizzativo	O.O.A2-21	Azioni di miglioramento individuale e organizzativo			Resp. SPIS		Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Servizi e affari generali per le amministrazioni				100%	100%		
				grado di raggiungimento delle azioni previste		grado di raggiungimento delle azioni previste													
A.A2.1-20	Realizzazione SPORTELLO D'ASCOLTO per tutti i lavoratori e gli studenti (medico del lavoro, psicologo e analista del lavoro)	A.A2.1-21	Realizzazione e calendarizzazione dei FOCUS GROUP informativi e somministrazione in Gruppi di Lavoro selezionati	A.A2.1-22	Analisi statistica dei dati raccolti dai FOCUS GROUP e dalle consulenze dello SPORTELLO D'ASCOLTO	Resp. SPIS - Gruppo Stress LC	Dott. Salvatore Fadda	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Servizi e affari generali per le amministrazioni	euro 15.000 annui per il triennio	Incarico professionale per psicologo del lavoro	rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1					
	n casi affrontati/previsti		n casi affrontati/previsti		N° casi affrontati/previsti														
A.A2.2-20	Azioni per la condivisione delle misure di miglioramento derivanti dalle indicazioni dello sportello nell'organizzazione del lavoro con i dirigenti	A.A2.2-21					Dott. Salvatore Fadda	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Servizi e affari generali per le amministrazioni				rapporto tendente a 1						
	n casi risolti/casi affrontati		N° casi risolti/affrontati		N° casi risolti/affrontati														
RETTORE		promuovere iniziative volte al benessere organizzativo, sviluppo e gestione delle risorse umane	OPERATIVO																
			O.O.A3-20	Miglioramento della predisposizione del DVR delle strutture UNISS	O.O.A3-21	Miglioramento della predisposizione del DVR delle strutture UNISS	O.O.A3-22	Miglioramento della predisposizione del DVR delle strutture UNISS	Resp. SPIS	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Servizi e affari generali per le amministrazioni			100%	100%				
				grado di raggiungimento delle azioni previste		grado di raggiungimento delle azioni previste		grado di raggiungimento delle azioni previste											
			AZIONI																
			A.A3.1-20	Acquisto applicativo WEB per raccolta dati da strutture periferiche e collaudo	A.A3.1-21	Implementazione nuovo sistema raccolta dati per aggiornamento DVR	A.A3.1-22	Raccolta dati da strutture con nuovo sistema	Resp. SPIS		Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Servizi e affari generali per le amministrazioni			Fatto	rapporto tendente a 1			
	Fatto/non fatto		N lavoratori che hanno fornito dati/su n° dati da fornire		N DVR aggiornati/da aggiornare														
OPERATIVO																			
O.O.A4-20	Miglioramento dati geo referenziati	O.O.A4-21	Miglioramento dati geo referenziati			Area Tecnica	La realizzazione è demandata al sig. Dalocchio mentre il popolamento del database è a carico di diversi uffici dell'amministrazione	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Servizi e affari generali per le amministrazioni				rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1					
	fatto/non fatto		fatto/non fatto																
AZIONI																			
A.A4.1-20	Realizzazione di un database contenente dati geo referenziati su strutture, lavoratori, destinazioni uso dei locali, etc.	A.A4.1-21	Test dell'applicazione e popolamento dei dati			Area Tecnica	Il popolamento del database dovrà essere a carico degli uffici tecnico, patrimonio, fiscale, personale, spiss, telefonia	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Servizi e affari generali per le amministrazioni				rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1					
	fatto/non fatto		fatto/non fatto																

SCHEDA OBIETTIVI SPISS																
PRESIDIO		OBIETTIVI			Peso	Attore Direttamente interessato	Attore Direttamente interessato	Dati economici/finanziari			Risorse Umane e formative	target 2020	target 2021	target 2022		
Politico Delegato/Direttore Dipartimento	Gestionale Dirigente/responsabile UA	STRATEGICO	2020	2021				2022	Missione	Programma					Budget associato e relativo conto di Bilancio	
RETTORE		Favorire azioni per aumentare l'efficienza dei processi gestionali a supporto della didattica, della ricerca e servizi agli studenti	OPERATIVO													
			O.0.A5-20	Ottimizzazione dei processi di gestione dei rifiuti prodotti nell'Università di Sassari	O.0.A5-21	Ottimizzazione dei processi di gestione dei rifiuti prodotti nell'Università di Sassari		Resp. SPISS	Ing. Francesco Pischedda	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Servizi e affari generali per le amministrazioni		100%	100%		
				grado di raggiungimento delle azioni previste		grado di raggiungimento delle azioni previste										
			AZIONI													
			A.A5.1-20	Miglioramento, controllo e verifica della corretta differenziazione dei rifiuti urbani e speciali	A.A5.1-21	Miglioramento, controllo e verifica della corretta differenziazione dei rifiuti urbani e speciali			Ing. Francesco Pischedda	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Servizi e affari generali per le amministrazioni	euro 15.000 per il 2019 e 7.500,00 annui per il 2020 e 2021		riduzione numero sanzioni	riduzione numero sanzioni	
				N sanzioni comminate dal comune di Sassari/N*sanzioni anno precedente		N sanzioni comminate dal comune di Sassari/N*sanzioni anno precedente										
			A.A5.2-20	Interventi di educazione ambientale del personale universitario e degli studenti per la corretta gestione dei rifiuti urbani e speciali	A.A5.2-21	Interventi di educazione ambientale del personale universitario e degli studenti per la corretta gestione dei rifiuti urbani e speciali			Ing. Francesco Pischedda	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Servizi e affari generali per le amministrazioni			rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1	
				N interventi effettuati/interventi da effettuare		N interventi effettuati/interventi da effettuare										
			A.A5.3-20	Nuova organizzazione smaltimento rifiuti speciali	A.A5.3-21	Nuova organizzazione smaltimento rifiuti speciali			Ing. Francesco Pischedda	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Servizi e affari generali per le amministrazioni			riduzione spesa	riduzione spesa	
				N° utenti soddisfatti/utenti totali		N° utenti soddisfatti/utenti totali			Resp. SPISS							
RETTORE			OPERATIVO													
			O.0.A6-20	Coordinamento attività stabulari Ateneo- autorizzazioni progetti di ricerca e strutture	O.0.A6-21	Coordinamento attività stabulari Ateneo- autorizzazioni progetti di ricerca e strutture		Resp. SPISS	Prof. Pier Andrea Serra pres. OPBSA	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Servizi e affari generali per le amministrazioni		100%	100%		
				grado di raggiungimento delle azioni previste		grado di raggiungimento delle azioni previste										
			AZIONI													
			A.A6.1-20	Supporto alla stesura dei progetti di ricerca al fine di facilitarne il buon esito finale presso il ministero	A.A6.1-21	Supporto alla stesura dei progetti di ricerca al fine di facilitarne il buon esito finale presso il ministero			Antonella Marongiu	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Servizi e affari generali per le amministrazioni			rapporto tendente a 1	rapporto tendente a 1	
				N progetti autorizzati/progetti presentati		N progetti autorizzati/progetti presentati										
			OPERATIVO													
			O.0.A7-20	Realizzazione nuovo stabulario unico di Ateneo	O.0.A7-21	Realizzazione nuovo stabulario unico di Ateneo			Resp. SPISS	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Servizi e affari generali per le amministrazioni			100%	100%	
				grado di raggiungimento delle azioni previste		grado di raggiungimento delle azioni previste										
			AZIONI													
A.A7.1-20	Collaborazione alla progettazione nuovo stabulario e iter autorizzativo presso ministero	A.A7.1-21	Riunificazione degli stabulari esistenti nel nuovo stabulario			Resp. SPISS	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Servizi e affari generali per le amministrazioni			Fatto	Fatto				
	Fatto/non fatto		Fatto/non fatto													