

SCHEDA SEGRETARI DI DIPARTIMENTO

PRESIDIO		Obiettivi strategici	OPERATIVO			Peso	Attore Direttamente interessato	Dati economici/finanziari			Risorse Umane e formative	Conti di Bilancio/Risorse finanziarie	target 2020	target 2021	target 2022				
Politico	Gestionale		2020	2021	2022			Missione	Programma	Budget associato e relativo conto di Bilancio									
Delegato/Direttore Dipartimento	Dirigente/responsabile UA																		
Direttore Generale_ Direttore di Dipartimento/ Direttore Struttura di Raccordo	Coordinatore Area Didattica	Favorire azioni per aumentare l'efficienza dei processi gestionali a supporto della didattica, della ricerca e servizi agli studenti	O.O.A1-20	identificazione delle competenze e della strutture delle segreterie didattiche	O.O.A1-21		O.O.A1-22		100	Manager Didattici				100%					
				Grado di raggiungimento delle azioni previste															
			AZIONI																
			A.A1.1-20	realizzazione report competenze e struttura, con proposta di regolamentazione	A.A1.1-21		A.A1.1-22		100%	Manager Didattici						100%	100%	100%	100%
				Fatto/non fatto															
			O.O.A2-20	identificazione dei processi legati alla figura del manager didattico	O.O.A2-21		O.O.A2-22		100	Manager Didattici						100%			
				Grado di raggiungimento delle azioni previste															
			AZIONI																
			A.A2.1-20	realizzazione report con definizione processi attività segreterie didattiche e manager didattico	A.A2.1-21		A.A2.1-22		100%	Manager Didattici						100%	100%	100%	100%
				Fatto/non fatto															
			O.O.A3-20	identificare strumenti e processi standard, per dipartimenti o aree omogenee di dipartimenti, per la valutazione delle competenze in ingresso degli studenti	O.O.A3-21		O.O.A3-22		100	Manager Didattici						100%			
				Grado di raggiungimento delle azioni previste															
A.A3.1-20	realizzazione report con definizione processi standard, per dipartimenti o aree omogenee di dipartimenti, per la valutazione delle competenze in ingresso degli studenti e proposta di regolamentazione	A.A3.1-21		A.A3.1-22		100%	Manager Didattici						100%	100%	100%	100%			
	Fatto/non fatto																		
O.O.A4-20	analisi dei passaggi di corso	O.O.A4-21		O.O.A4-22		100	Manager Didattici						100%						
	Grado di raggiungimento delle azioni previste																		
A.A4.1-20	identificazione e somministrazione questionario per studente con passaggio di corso	A.A4.1-21		A.A4.1-22		50%	Manager Didattici						70%						
	70% questionari compilati su tot passaggi di corso																		
A.A4.2-20	reportistica analisi su passaggi di corso e proposte di intervento	A.A4.2-21		A.A4.2-22		50%	Manager Didattici						100%						
	Fatto/non fatto																		

SCHEDA SEGRETARI DI DIPARTIMENTO

PRESIDIO		Obiettivi strategici	OPERATIVO			Peso	Attore Direttamente interessato	Dati economici/finanziari			Risorse Umane e formative	Conti di Bilancio/Risorse finanziarie	target 2020	target 2021	target 2022
Politico	Gestionale		2020	2021	2022			Missione	Programma	Budget associato e relativo conto di Bilancio					
Delegato/Direttore Dipartimento	Dirigente/responsabile UA														
			O.O.A5-20	O.O.A5-21	O.O.A5-22	100	Manager Didattici					100%			
			analisi abbandoni												
			Grado di raggiungimento delle azioni previste												
			A.A6.1-20	A.A6.1-21	A.A6.1-22	33%	Manager Didattici					70%			
			identificazione e somministrazione questionario per rinunciatario esplicito												
			70% questionari compilati su tot rinunce												
			A.A6.1-20	A.A6.2-21	A.A6.2-22	33%	Manager Didattici					50%			
			identificazione e somministrazione questionario per rinunciatario implicito												
			50% questionari compilati su tot rinunce												
			A.A6.1-20	A.A6.3-21	A.A6.3-22	33%	Manager Didattici					fatto			
			predisposizione azioni per recupero studenti a rischio abbandono (da osservatorio abbandoni)												
			Fatto/non fatto												