

PRESIDIO		SCHEDA AREA "Ricerca, Internazionalizzazione, Trasferimento tecnologico e Terza Missione"															
Politico	Gestionale	Strategico	Obiettivi			Peso	Attore Direttamente interessato	Dati economici/finanziari				target 2020	target 2021	target 2022			
Delegato/Direttore Dipartimento	Dirigente/responsabile UA		2020	2021	2022			Missione	Programma	Budget associato e relativo conto di Bilancio	Risorse Umane						
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>																	
	Dott. Paolo PELLIZZARO	Favorire azioni per aumentare l'efficienza dei processi gestionali a supporto della didattica, della ricerca e servizi agli studenti	O.O.A1-20	Migliorare l'efficacia e l'efficienza dei processi amministrativi per la gestione dei progetti di ricerca e cooperazione	O.O.A1-21	Migliorare l'efficacia e l'efficienza dei processi amministrativi per la gestione dei progetti di ricerca e cooperazione	O.O.A1-22	Migliorare l'efficacia e l'efficienza dei processi amministrativi per la gestione dei progetti di ricerca e cooperazione	50%	Annalisa Pinna							
				tempi medi di evasione delle richieste		tempi medi di evasione delle richieste		tempi medi di evasione delle richieste									
<b>Azioni</b>																	
			A.A1.2-20	Classificazione dei progetti per tipologia e complessità al fine di ottimizzarne la gestione (budget, ente finanziatore)	A.A1.2-21	Classificazione dei progetti per tipologia e complessità al fine di ottimizzarne la gestione (budget, ente finanziatore)	A.A1.2-22	Classificazione dei progetti per tipologia e complessità al fine di ottimizzarne la gestione (budget, ente finanziatore)	30%	Annalisa Pinna					1	1	1
				N° progetti classificati/totale progetti		N° progetti classificati/totale progetti		N° progetti classificati/totale progetti									
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>																	
			O.O.A2-20	standardizzazione dei processi amministrativi	O.O.A2-21	standardizzazione dei processi amministrativi	O.O.A2-22	standardizzazione dei processi amministrativi	50%	Annalisa Pinna					100%	100%	100%
				Grado di raggiungimento delle azioni previste		Grado di raggiungimento delle azioni previste		Grado di raggiungimento delle azioni previste									
<b>Azioni</b>																	
			A.A2.1-20	Riprogettazione dei processi amministrativi ed ottimizzazione delle procedure connesse alla riduzione dei tempi procedurali	A.A2.1-21	Riprogettazione dei processi amministrativi ed ottimizzazione delle procedure connesse alla riduzione dei tempi procedurali	A.A2.1-22	Riprogettazione dei processi amministrativi ed ottimizzazione delle procedure connesse alla riduzione dei tempi procedurali	30%	Annalisa Pinna, Marcella Betza; Anna Maria Murtas					50%	70%	100%
				Rispetto dei tempi		Rispetto dei tempi		Rispetto dei tempi									
			A.A2.2-20	Diffusione e utilizzo di software specifici per il miglioramento della comunicazione tra addetti dell'ufficio e i Centri di ricerca afferenti	A.A2.2-21	Diffusione e utilizzo di software specifici per il miglioramento della comunicazione tra addetti dell'ufficio e i Centri di ricerca afferenti	A.A2.2-22	Diffusione e utilizzo di software specifici per il miglioramento della comunicazione tra addetti dell'ufficio e i Centri di ricerca afferenti	20%	Annalisa Pinna, Marcella Betza; Anna Maria Murtas					50%	70%	100%
		N° addetti che utilizzano il software		N° addetti che utilizzano il software		N° addetti che utilizzano il software											