

TABELLA A - OBIETTIVI DIRETTORE EPNV ANNO 2020

Gli obiettivi si considerano raggiunti se il Direttore avrà compiuto tutte le attività di sua competenza e limitatamente alle sue funzioni, anche se il risultato finale non si concretizzerà, perché di competenza di altri soggetti o per imprevisti, inadempienze, ritardi o cause ascrivibili a terzi soggetti/enti/ecc coinvolti nel processo di realizzazione delle attività. Di ciò bisognerà darne motivazione.

N.	OBIETTIVO (coerenza con Piano Performance, Bilancio previsione 2020 ed altri documenti/normative di riferimento)	INDICATORE DI PRESTAZIONE 70 punti Come già stabilito dall'Organismo di Valutazione, la scala per la valutazione è la seguente: obiettivo raggiunto, obiettivo parzialmente raggiunto, obiettivo non raggiunto, obiettivo non valutabile. L'OIV ha assegnato agli obiettivi raggiunti un peso pari all'unità, agli obiettivi parzialmente raggiunti un peso di 0,5 ed agli obiettivi non raggiunti o non valutabili un peso pari a 0.	PESO OBIETTIVO	INDICATORI COMPETENZE E CAPACITA' ORGANIZZATIVE 30 punti (il risultato finale si otterrà dalla media delle aliquote di tutti gli obiettivi e secondo quanto indicato nel sistema di valutazione performance)
1	Implementazione dei progetti di prevenzione, sensibilizzazione, mitigazione dei danni provocati dagli incendi i. Bonifica e Recupero delle aree percorse dal fuoco. ii. Vigilanza AIB. ii. Attività di sensibilizzazione. v. Recupero ed Implementazione della rete infrastrutturale "verde" del Parco. v. Attuazione progetti accessibilità a basso impatto ambientale per le due salite al gran Cono	1. Attuazione delle Convenzioni e dei Protocolli di intesa sottoscritti dall'Ente Parco 2. Avvio delle procedure amministrative e tecniche per il miglioramento della sentieristica, e dell'accessibilità al Gran Cono del Vesuvio	20	-precisione e qualità delle prestazioni svolte -capacità professionali e manageriali -capacità di proporre soluzioni innovative -capacità di gestire risorse umane -capacità di problem solving -capacità di valutazione del personale dipendente

TABELLA A - OBIETTIVI DIRETTORE EPNV ANNO 2020

2	Implementazione di studi e monitoraggio delle componenti naturali in funzione della tutela della biodiversità	<p>1. Attuazione delle Convenzioni e dei Protocolli di intesa sottoscritti dall'Ente Parco</p> <p>2. Avvio delle procedure per la redazione dei piani di gestione di SIC e ZPS</p>	15	<p>-precisione e qualità delle prestazioni svolte</p> <p>-capacità professionali e manageriali</p> <p>-capacità di proporre soluzioni innovative</p> <p>-capacità di gestire risorse umane</p> <p>-capacità di problem solving</p> <p>-capacità di valutazione del personale dipendente</p>
3	Contrasto al fenomeno dell'abusivismo edilizio e miglioramento dell'azione di prevenzione allo sversamento abusivo di rifiuti, con particolare riferimento al sistema di videosorveglianza	<p>1. Sviluppo di azioni concertate con i diversi soggetti pubblici coinvolti (Ente Parco, Procure territorialmente competenti ed Amministrazioni Comunali) per la messa a disposizione da parte dell'Ente Parco, di risorse finanziarie del proprio bilancio, vincolate e all'uopo trasferite dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare.</p> <p>2. Avvio procedure per l'implementazione del sistema di videosorveglianza</p>	10	<p>-precisione e qualità delle prestazioni svolte</p> <p>-capacità professionali e manageriali</p> <p>-capacità di proporre soluzioni innovative</p> <p>-capacità di gestire risorse umane</p> <p>-capacità di problem solving</p> <p>-capacità di valutazione del personale dipendente</p>

TABELLA A - OBIETTIVI DIRETTORE EPNV ANNO 2020

4	<p>Implementazione delle attività di promozione e comunicazione</p>	<p>1. organizzazione di eventi all'insegna della eco-sostenibilità e del plastic-free, anche in occasione del 25ennale dell'istituzione del PNV.</p> <p>2. Avvio procedure per realizzazione di un Corso di Formazione per le Guide Turistiche del Parco.</p> <p>3. Avvio gestione ordinaria del Museo del PNV, situato presso l'Antiquarium nel comune di Boscoreale.</p> <p>4. Avvio attività per l'adozione di un Regolamento per il rilascio del marchio di qualità ambientale dei servizi nel territorio del Parco.</p> <p>5. Avvio procedura per l'adesione alla CETS, in collaborazione con Federparchi-Europarc Federation.</p> <p>6. Ripristino e implementazione della segnaletica e della cartellonistica del Parco e di nuovo materiale promozionale e divulgativo.</p> <p>7. Attività di semplificazione amministrativa dell'Ente e miglioramento di accesso alle informazioni.</p>	10	<p>-precisione e qualità delle prestazioni svolte</p> <p>-capacità professionali e manageriali</p> <p>-capacità di proporre soluzioni innovative</p> <p>-capacità di gestire risorse umane</p> <p>-capacità di problem solving</p> <p>-capacità di valutazione del personale dipendente</p>
----------	--	--	----	---

TOTALE OBIETTIVI n. 4