

## 9. ALLEGATI TECNICI

## **9.1 GLI OBIETTIVI CONTENUTI NELLA DIRETTIVA DEL MINISTRO**

9.1.1 DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI  
ED IL PERSONALE

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013							Scheda 1.A1.1	
Priorità politica:		1 - Sviluppo delle infrastrutture e Grandi Opere						
Macro obiettivo di nota integrativa		Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su ANAS e sui gestori programmazione degli interventi; su RFI. Analisi economiche sui contratti di programma e gest. Patrimonio immob. di settore					Importo € 663.626.773	
Obiettivo strategico:		1 - Prosecuzione dell'attività di rilancio degli interventi prioritari in materia di infrastrutture stradali						
		Anno inizio	2013	Anno completamento	2015			
Obiettivo operativo:		1. Implementazione dell'attività di vigilanza ed impulso alle opere affidate all'ANAS, già finanziate ed in corso di esecuzione						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	40%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		ANAS						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Attività di vigilanza sull'ANAS	Elaborazione schede di monitoraggio	N° schede elaborate/N° opere monitorate		70%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Relazione finale	SI/NO		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre								
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
Piano di azione								
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere elencate nell'allegata tabella, con l'indicazione dell'importo dei lavori e della produzione 2013. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

Importi in milioni di euro												
N.	Codice progetto	OPERE	IMPORTO TOTALE LAVORI	Imp. totale produzione e stimata al 31/12/2013	Produzione stimata anno 2013	Imp. totale produzione stimata al 31/12/2013	% Stimata Avanzamento lavori al 31/12/2013	Importo totale produzione stimata 1° semestre 2013	Importo totale produzione eseguita 1° semestre 2013	Importo totale produzione stimata 2° semestre 2013	Importo totale produzione eseguita 2° semestre 2013	Importo totale produzione anno 2013
1	AO45	Lavori di sistemazione tra Etroubles e l'innesto autostrada per il traforo del San Bernardo. Variante agli abitati di Etroubles e Saint Oyen dal km 15+180 al km 18+700.	107,12	27,29	15,00	42,29	39,48%	6,00		9,00		
2	AQ4	SS N° 81 Variante ss 80 (contrada La Cona)	13,85	8,00	5,50	13,50	97,47%	2,20		3,30		
3	BA6	Tronco Maglie - Otranto. Lavori di ammodernamento del tronco Maglie-Otranto (tra il km 985+000 ed il km 999+100) con adeguamento alla sez. III delle norme C.N.R. 78/80.	53,27	12,86	12,00	24,86	46,67%	5,00		7,00		
4	GE24	Viabilità di accesso all'hub portuale di La Spezia - Variante alla SS 1 Aurelia - 3° lotto tra Felettino ed il raccordo autostradale	128,71	40,00	16,00	56,00	43,51%	6,00		10,00		
5	MI274	Accessibilità Valtellina - Variante di Morbegno - 1° lotto - 1° stralcio (TRONCO A)	165,67	153,89	10,50	164,39	99,23%	5,50		5,00		
6	PA115	ITINERARIO AGRIGENTO- CALTANISSETTA - A19 ADEGUAMENTO A QUATTRO CORSIE DELLA SS 640 TRA I KM 9+800 E 44+400	390,89	364,01	20,00	384,01	98,24%	10,00		10,00		
7	UC47	MACROLOTTO 3 PARTE 3 Lavori di ammodernamento ed adeguamento al tipo 1/a delle Norme CNR/80 - tronco 2, tratto 2, lotto 2, dal km 173+900 (svincolo di Campotenese incluso) al km 185+000	277,50	197,17	60,00	257,17	92,67%	24,00		36,00		
8	UC64	Completamento lavori del Tronco 3° Tratto 2° Lotto 3° Stralcio A dal km 369+800 al km 378+500	62,34	43,47	9,00	52,47	84,17%	4,00		5,00		
9	UC7	MACROLOTTO 4B Autostrada SA-RC - Lavori di ammodernamento ed adeguamento al tipo 1/A norme CNR/80 - Tronco 2° - Tratto 6 e 7 dal Km. 286+800 (svincolo di Altria escluso) al Km. 304+200 (svincolo di Falema incluso)	323,41	307,77	13,00	320,77	99,18%	5,20		7,80		
10	VE159	Variante di Portogruaro: 4° Lotto 1° Stralcio - Tronco B e 2° Stralcio	30,41	10,00	12,00	22,00	72,34%	6,00		6,00		
		<b>Totale</b>	<b>1.553,17</b>	<b>1.164,46</b>	<b>173,00</b>	<b>1.337,46</b>	<b>86,11%</b>	<b>73,90</b>		<b>99,10</b>		
<b>NB:</b>			<b>I dati di consuntivo relativi al primo semestre saranno certificati a tutto il 31 maggio, mentre quelli relativi al secondo semestre saranno certificati a tutto il 30 novembre.</b>									

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013							Scheda 1.A1.2				
Priorità politica:		1 - Sviluppo delle infrastrutture e Grandi Opere									
Macro obiettivo di nota integrativa		Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su ANAS e sui gestori programmazione degli interventi; su RFI. Analisi economiche sui contratti di programma e gest. Patrimonio immob. di settore					Importo € 663.626.773				
Obiettivo strategico:		1 - Prosecuzione dell'attività di rilancio degli interventi prioritari in materia di infrastrutture stradali									
Anno inizio		2013		Anno completamento		2015					
Obiettivo operativo:		2. Implementazione dell'attività di vigilanza ed impulso alle opere delle Concessionarie autostradali, già finanziate ed in corso di esecuzione									
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso		30%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale									
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Concessionarie autostradali									
Programma d'azione: fasi											
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore			
1° trimestre		Attività di vigilanza sulle concessionarie autostradali	Elaborazione schede di monitoraggio	N° schede elaborate/N° opere monitorate		70%					
2° trimestre	X				100%						
3° trimestre											
4° trimestre	X				100%						
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Relazione finale	SI/NO		30%					
2° trimestre											
3° trimestre											
4° trimestre	X				100%						
1° trimestre											
2° trimestre											
3° trimestre											
4° trimestre											
Piano di azione											
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere elencate nell'allegata tabella, con l'indicazione dell'importo dei lavori e della produzione 2013. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.											

Numero progressivo	Opere	Importo totale lavori aggiornato	Importo produzione stimata al 31/12/2012	Previsione annuale 2013	Totale produzione stimata al 31/12/2013	% totale avanzamento stimato al 31/12/2013	1° semestre 2013		2° semestre 2013		Produzione totale al 31/12/2013
							stima	consuntivo	stima	consuntivo	
1	A9 Lainate - Como - Chiasso - Concessionaria ASPI	245,0	220,9	15,0	235,9	96,30%	15,0		0,0		
2	A14 Rimini Nord - P.to S.Elpidio - Lotto 1B - Concessionaria ASPI	296,1	231,9	40,0	271,9	91,83%	20,0		20,0		
3	A14 Rimini Nord - P.to S.Elpidio - Lotto 2 - Concessionaria ASPI	301,1	201,1	80,0	281,1	93,36%	40,0		40,0		
4	A14 Rimini Nord - P.to S.Elpidio - Lotto 4 - Concessionaria ASPI	259,8	153,1	80,0	233,1	89,72%	40,0		40,0		
5	A14 Rimini Nord - P.to S.Elpidio - Lotto 5 - Concessionaria ASPI	258,1	23,1	50,0	73,1	28,32%	25,0		25,0		
6	Lotto 5 - SVINCOLO DI ALBETTONE - BARBARANO VIC.NO dalla prog. Km 14+390 alla prog. Km 18+850 Concessionaria: Brescia-Verona-Vicenza - Padova	53,2	42,3	10,9	53,2	100,00%	6,5		4,4		
7	Lotto 6 - VIADOTTO BISATTO - dal Km 18+850 al Km 21+450 Concessionaria: Brescia-Verona-Vicenza - Padova	19,3	15,9	3,4	19,3	100,00%	2,0		1,4		
8	Ammodernamento A4 TO-MI - Lotto 1.4.1 - Concessionaria SATAP	104,8	95,5	9,3	104,8	100,00%	9,3		0,0		
9	Ammodernamento A4 TO-MI - Lotto 1.4.2 (dalla p.k. 84+550 alla p.k. 91+000) - Concessionaria SATAP	65,7	1,0	18,0	19,0	28,92%	8,5		9,5		
10	Ammodernamento A4 TO-MI - Variante di Bernate Ticino (dalla p.k. 98+027 alla p.k. 103+220) - Concessionaria SATAP	170,0	35,4	60,0	95,4	56,12%	30,0		30,0		
	Totale	1.773,1	1.020,2	366,6	1.386,8	78,22%	196,3		170,3		

Priorità politica:	1 - Sviluppo delle infrastrutture e Grandi Opere							
Macro obiettivo di nota integrativa	<i>Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su ANAS e sui gestori programmazione degli interventi; su RFI. Analisi economiche sui contratti di programma e gest. Patrimonio immob. di settore</i>					Importo € 663.626.773		
Obiettivo strategico:	1 - Prosecuzione dell'attività di rilancio degli interventi prioritari in materia di infrastrutture stradali							
Anno inizio	2013		Anno completamento	2015				
Obiettivo operativo:	3. Implementazione dell'attività di vigilanza ed impulso alle opere affidate agli Enti pubblici, già finanziate ed in corso di esecuzione							
Trimestre inizio	1		Trimestre completamento	4		Peso	30%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:	Enti pubblici - ANAS							
Programma d'azione: fasi								
Periodo	Descrizione		Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	<i>Attività di vigilanza sugli Enti pubblici - ANAS</i>		<i>Elaborazione schede di monitoraggio</i>	N° schede elaborate/N° opere monitorate		70%		
2° trimestre					X		100%	
3° trimestre								
4° trimestre					X		100%	
1° trimestre	<i>Individuazione elementi di criticità</i>		<i>Relazione finale</i>	SI/NO		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre					X		100%	
1° trimestre								
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
Piano di azione								
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere elencate nell'allegata tabella, con l'indicazione dell'importo dei lavori e della produzione 2013. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								



N	Opere	Importo Netto Lavori aggiornato (*)	Importo totale produzione stimata al 31.12.2012	PROGRAMMAZIONE STRATEGICA 2013							
				Produzione 2013							
				Previsione annuale 2013	Totale produzione stimata al 31.12.2013	% totale di avanzamento stimato dei lavori al 31.12.2013	1° semestre 2013		2° semestre 2013		Produzione Totale al 31/12/2013
							Stima	Consumato	Stima	Consumato	
1	STU - Parma 1° stralcio	102.016	92.471	9.545	102.016	100,00%	5.568		3.977		
	Importo relativo al sottopasso finanziato dal Ministero	20.820	18.263	2.557	20.820	100,00%	1.492		1.065		
2	Caltanissetta - Lavori MS e messa i sicurezza Asse di collegamento tra Provincia Enna e Falconara ( attraverso le SSPP 7-47-162-48)	1.557	1.100	0.457	1.557	100,00%	0.457		0.000		
3	Caltanissetta - Lavori di realizzazione del ponte al km 1+200 della SP 248	0.725	0.000	0.670	0.670	92,41%	0.190		0.480		
4	Catania - Lavori di manutenzione straordinaria per la riqualificazione piano viabile e sistemazione frana sulla ex consortile Terre Nere nel Comune di Motta S. Anastasia.	0.584	0.200	0.384	0.584	100,00%	0.200		0.184		
5	Catania - SP 12/II Lavori di sistemazione ed ammodernamento ed opere connesse.	1.803	0.050	1.753	1.803	100,00%	0.750		1.003		
6	Cosenza - Lavori di nuova costruzione e parziale adeguamento strada di collegamento Cosenza-Sibari Collegamento Svincolo A3 di Tarsia-SS 106 bis	17.600	2.500	7.000	9.500	53,79%	4.000		3.000		
7	Cosenza - Lavori di miglioramento viabilità SP ex SS 278 Tratto Lago - Amantea	4.492	1.602	1.100	2.702	60,15%	0.600		0.500		
8	Cosenza - Lavori di nuova costruzione - Strada di collegamento San Lorenzo Bellizzi - Terranova del Pollino	0.754	0.000	0.150	0.150	19,89%	0.000		0.150		
9	Cosenza - Lavori di adeguamento SP ex SS 106 Cantinella - Conghiano	0.796	0.000	0.100	0.100	12,56%	0.000		0.100		
10	Trapani - Lavori di messa in sicurezza della SP 38 Mazara Granitola dalla foce del fiume Arena a Torretta Granitola.	2.516	0.755	1.761	2.516	100,00%	0.880		0.881		
Totali		153.723	116.941	25.477	142.418	92,65%	14.137		11.340		

Priorità politica:	1. Sviluppo delle infrastrutture e Grandi Opere							
Macro obiettivo di nota integrativa	<i>Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su ANAS e sui gestori programmazione degli interventi; su RFI. Analisi economiche sui contratti di programma e gest. Patrimonio immob. di settore</i>					Importo € 663.626.773		
Obiettivo strategico:	2. Prosecuzione dell'attività di rilancio degli interventi prioritari in materia di infrastrutture ferroviarie							
Anno inizio	2013		Anno completamento	2015				
Obiettivo operativo:	1. Implementazione dell'attività di vigilanza ed impulso alle opere affidate a RFI, già finanziate ed in corso di esecuzione							
Trimestre inizio	1		Trimestre completamento	4		Peso	100%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:	FS SpA; RFI SpA; BBT S.E.; Struttura Tecnica di Missione; CIG Italia - Austria							
Programma d'azione: fasi								
Periodo	Descrizione		Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	<input type="checkbox"/>	<i>Attività di vigilanza su RFI</i>	<i>Elaborazione schede di monitoraggio</i>	N° schede elaborate/N° opere monitorate		70%		
2° trimestre	<input checked="" type="checkbox"/>				100%			
3° trimestre	<input type="checkbox"/>							
4° trimestre	<input checked="" type="checkbox"/>				100%			
1° trimestre	<input type="checkbox"/>	<i>Individuazione elementi di criticità</i>	<i>Relazione finale</i>	SI/NO		30%		
2° trimestre	<input type="checkbox"/>							
3° trimestre	<input type="checkbox"/>							
4° trimestre	<input checked="" type="checkbox"/>				100%			
1° trimestre	<input type="checkbox"/>							
2° trimestre	<input type="checkbox"/>							
3° trimestre	<input type="checkbox"/>							
4° trimestre	<input type="checkbox"/>							
Piano di azione								
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere elencate nell'allegata tabella, con l'indicazione dell'importo dei lavori e della produzione 2013. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

Importi in milioni di euro											
N.	OPERE	IMPORTO TOTALE LAVORI	Imp. totale produzione stimata al 31/12/2012	Produzione stimata anno 2013	Imp. totale produzione stimata al 31/12/2013	% Stimata Avanzamento lavori al 31/12/2013	Importo totale produzione stimata 1° semestre 2013	Importo totale produzione eseguita 1° semestre 2013	Importo totale produzione stimata 2° semestre 2013	Importo totale produzione eseguita 2° semestre 2013	Importo totale produzione anno 2013
1	0036 - Nodo di Palermo	1.152,00	649,41	49,37	698,77	60,66%	23,54		25,83		
2	0240 - Potenziamento Infrastrutturale Voltri - Brignole	581,00	124,02	23,90	147,92	25,46%	10,27		13,63		
3	0260_Ant_Gare - Raddoppio Lunghezza-Guidonia (*)	150,00	21,64	5,69	27,33	18,22%	2,33		3,35		
4	0267 - Ant_Gare - Nuovo collegamento Arcisate - Stabio	223,00	81,36	24,85	106,21	47,63%	7,57		17,28		
5	0081 - Potenziamento infrastrutturale: completamento raccordo Garfagnana e raddoppio Solignano - Fornovo	557,00	438,56	26,62	465,18	83,51%	10,10		16,52		
6	0119 - Potenziamento Infrastrutturale Orte - Falconara	329,00	200,64	17,85	218,49	66,41%	5,31		12,55		
7	1260 - Adeguamento sagoma gabarit C gallerie Direttrice Adriatica (interventi alle gallerie Castellano e Cattolica)	83,38	75,11	1,41	76,52	91,77%	0,05		1,36		
8	0336 - Raddoppio Palermo- Messina tratta Fiumetorto-Castelbuono (*)	939,00	215,19	30,52	245,70	26,17%	15,45		15,07		
9	0100 - Raddoppio Bari - Taranto	479,00	279,53	16,38	295,91	61,78%	2,36		14,02		
10	0052 - Realizzazione quadruplicamento Porta Susa - Stura	1.041,00	969,94	28,69	998,63	95,93%	25,48		3,22		
11	0239 - Variante di Gozzano	31,02	29,67	0,13	29,80	96,06%	0,13		0,00		
12	0115 - Raddoppio Messina - Siracusa tratta Catania O. - Catania C.le e tecnologie direttrice	120,00	102,57	7,28	109,85	91,54%	5,50		1,78		
13	Realizzazione del Tunnel di base del Brennero -Cunicolo esplorativo Periadriatica ed Opere Propedeutiche ambito Mules	53,70	20,00	25,00	45,00	83,80%	12,00		13,00		
	<b>Totale</b>	<b>5.739,10</b>	<b>3.207,63</b>	<b>257,67</b>	<b>3.465,30</b>	<b>60,38%</b>	<b>120,08</b>		<b>137,60</b>		
I dati di consuntivo relativi al primo semestre saranno certificati a tutto il 31 maggio, mentre quelli relativi al secondo semestre saranno certificati a tutto il 30 novembre.											

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013						Scheda 1.A3.1		
Priorità politica:		1. Sviluppo delle infrastrutture e Grandi Opere						
Macro obiettivo di nota integrativa		Implementazione ed impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena - Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere - Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche				Importo € 18.204.518		
Obiettivo strategico:		3. Prosecuzione dell'attività di rilancio degli interventi prioritari in materia di infrastrutture idriche						
Anno inizio		2013		Anno completamento		2015		
Obiettivo operativo:		1. Implementazione dell'attività di vigilanza ed impulso agli interventi relativi alle reti idriche, già finanziate ed in corso di esecuzione						
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		
Peso		100%						
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Regioni						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Attività di vigilanza sulle reti idriche	Elaborazione schede di monitoraggio	N° schede elaborate/N° opere monitorate		70%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Relazione finale	SI/NO		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre								
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
Piano di azione								
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere elencate nell'allegata tabella, con l'indicazione dell'importo dei lavori e della produzione 2013. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

Importi in milioni di euro								
n.	OPERE	Importo complessivo dell'intervento	Importo produzione stimata al 31.12.12	Produzione stimata anno 2013	Importo produzione stimata al 31.12.13	% avanzamento lavori al 31.12.13	Importo produzione semestrale stimata al 30.6.13	Importo produzione semestrale stimata al 31.12.13
1	Regione Basilicata -Potenziamento e razionalizzazione dell'acquedotto del Frida (1° lotto funzionale)	14,96	10,86	4,10	14,96	100%	4,00	0,10
2	Regione Basilicata - Potenziamento e razionalizzazione dell'acquedotto del Frida (2° lotto funzionale)	4,40	2,65	1,31	3,98	90%	0,51	0,80
3	Regione Calabria - Adeguamento rete idrica e fognaria del Comune di Buonvicino	1,12	0,70	0,36	1,06	95%	0,25	0,11
4	Regione Calabria - Adeguamento rete idrica e fognaria del Comune di Grisolia	0,77	0,19	0,38	0,57	74%	0,15	0,23
5	Regione Sardegna - Interconnessione dell'adduttore Mulargia Cagliari con l'acquedotto industriale CASIC	3,32	1,40	1,58	2,98	90%	0,60	0,98
6	Regione Sardegna - Potenziamento della portata di convogliamento della linea di adduzione del serbatoio del Simbrizzi	3,75	0,45	2,55	3,00	80%	1,27	1,28
7	Regione Campania - Adeguamento, ristrutturazione e riqualificazione della rete idrica del Comune di Amorosi (BN)	1,99	0,05	1,04	1,09	55%	0,20	0,84
8	Regione Campania - Potenziamento della rete idrica comunale – Alimentazione zone basse frazioni di Iannassi e Bosco Perrotta nel comune di San Nicola Manfredi (BN)	0,85	0,05	0,58	0,63	74%	0,18	0,40
9	Regione Sicilia -Riuso delle acque depurate dal depuratore di Catania	5,88	0,10	2,25	2,35	40%	1,00	1,25
	<b>Totale</b>	<b>37,04</b>	<b>16,45</b>	<b>14,15</b>	<b>30,60</b>	<b>83%</b>	<b>8,16</b>	<b>5,99</b>

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013						Scheda 3.A4.1		
Priorità politica:		3. Sicurezza						
Macro obiettivo di nota integrativa		Implementazione ed impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena - Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere - Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche				Importo € 18.204.518		
Obiettivo strategico:		4. Miglioramento della sicurezza nelle costruzioni, nelle infrastrutture e nei cantieri						
Anno inizio		2013		Anno completamento		2015		
Obiettivo operativo:		1 - Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione; vigilanza sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi, tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena; esame delle asseverazioni presentate semestralmente dai Concessionari al fine di valutare lo stato della diga e dell'intero invaso						
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		
Peso		40%						
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Visite periodiche per il controllo del comportamento delle dighe in costruzione ed in esercizio, comprensivo delle opere di derivazione, per un numero complessivo di 517 dighe	Effettuazione visite ex art. 11 e 17 D.P.R. 1363/1959	N° visite / 2 x N° dighe in costruzione o in esercizio secondo programma		40%		
2° trimestre	X				50%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Esame progetti studi e perizie presentate dai concessionari	Relazioni istruttorie	N° progetti istruiti/n° progetti presentati		30%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Esame asseverazioni presentate dai Concessionari	Esame delle asseverazioni	N° asseverazioni esaminate/N° asseverazioni presentate		30%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
<p>Programmazione delle visite di vigilanza, come indicatore del controllo sulla sicurezza delle dighe, finalizzata anche al supporto agli Uffici decentrati con apporti specialistici. Emissione dei provvedimenti conseguenti ai risultati delle visite di vigilanza. Svolgimento entro i termini di legge delle istruttorie relative ai progetti presentati ed adozione dei provvedimenti approvati e autorizzativi coordinando l'attività degli Uffici specialistici e di quelli decentrati. Esame delle asseverazioni presentate semestralmente dai Concessionari con analisi e confronto delle serie storiche, al fine di valutare lo stato della diga e dell'intero invaso nel tempo. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.</p>								

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013						Scheda 3.A4.2		
Priorità politica:		3. Sicurezza						
Macro obiettivo di nota integrativa		Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici				Importo € 17.075.046		
Obiettivo strategico:		4. Miglioramento della sicurezza nelle costruzioni, nelle infrastrutture e nei cantieri						
Anno inizio		2013		Anno completamento				
Obiettivo operativo:		2. Coordinamento dei Provveditorati interregionali in materia di messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali, degli edifici scolastici						
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		Peso 60%		
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Province e Comuni						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Istruttoria progetti di messa in sicurezza degli edifici scolastici	Emissione pareri di cui alla Convenzione tra Stato ed Ente a livello nazionale	N° pareri emessi/N° richieste pareri		35%		
2° trimestre	X				80%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Sopralluoghi presso gli edifici scolastici	Effettuare i sopralluoghi di cui alla Convenzione tra Stato ed Ente a livello nazionale	N° sopralluoghi effettuati/N° sopralluoghi da effettuare		35%		
2° trimestre	X				80%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Attività istruttoria per l'erogazione agli Enti titolari degli edifici scolastici di risorse destinate al finanziamento della messa in sicurezza	Evadere le istanze di erogazione del contributo pervenute	N° istanze evase/N° istanze pervenute		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
Piano di azione								
L'obiettivo è realizzato attraverso l'attuazione delle Convenzioni Stato-Ente relative ai singoli interventi inseriti nel primo programma stralcio di riduzione della vulnerabilità anche non strutturale degli edifici scolastici. Nel corso del 2013 si prevede il quasi totale esaurimento della fase di verifica dei progetti presentati dagli Enti locali misurata attraverso le istruttorie progetti di messa in sicurezza degli edifici scolastici e i relativi pareri, mentre, nel secondo semestre 2013, a seguito della chiusura dell'anno scolastico e al concomitante inizio dei lavori assumerà maggiore rilevanza l'attività correlata alla erogazione delle risorse finanziarie. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013						Scheda 4.A5.1		
Priorità politica:		4. Ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico				Importo € 13.294.335		
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità						
		Anno inizio	2013	Anno completamento	2015			
Obiettivo operativo:		1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	50%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:								
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Trasmettere i dati da pubblicare, previsti dal Programma, per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2013	N° dati pubblicati/N° dati da pubblicare	100%	35%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		30%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2013, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								



PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013						Scheda 4.A5.2		
Priorità politica:		4. Ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico				Importo € 13.294.335		
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità						
		Anno inizio	2013	Anno completamento	2015			
Obiettivo operativo:		2. Promozione delle pari opportunità - Adozione del Piano triennale per le azioni positive, previsto dal D.Lgs. n. 198/2006						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	50%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Tutti i CRA, OIV, CUG, Consigliera Nazionale di Parità						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Condivisione della bozza ai fini dell'approvazione del Piano triennale per le azioni positive	Trasmissione bozza del Piano triennale per le azioni positive 2013-2015 per l'approvazione	SI/NO	100%	50%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Attuazione del Piano triennale per le parti di competenza	Completare le attività previste	N° attività completate/N° attività previste		30%		N° attività
2° trimestre	X				10%			
3° trimestre	X				50%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Attività di aggiornamento del Piano triennale per le azioni positive.	Redazione del Piano 2014-2016	SI/NO		20%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
Organizzare e realizzare attività di coordinamento e raccordo delle diverse strutture coinvolte nonché dei soggetti esterni in materia di pari opportunità al fine di individuare le linee direttrici funzionali all'adozione del Piano triennale per le azioni positive, previsto dal decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

9.1.2 DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI  
INFORMATIVI E STATISTICI

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013							Scheda 2.B1.1	
Priorità politica:		2. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti						
Macro obiettivo di nota integrativa		Razionalizzare le procedure per promuovere i sistemi di trasporto rapido di massa, i sistemi di trasporto su ferrovie secondarie e la loro sicurezza					Importo € 1.728.250	
Obiettivo strategico:		1. Rilancio degli interventi prioritari in materia di metropolitane e di infrastrutture portuali						
		Anno inizio	2013	Anno completamento	2015			
Obiettivo operativo:		1. Implementazione dell'attività di vigilanza ed impulso alle opere per il miglioramento della mobilità del trasporto rapido di massa, già finanziate ed in corso di esecuzione						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	60%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Regioni, Enti locali territoriali						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Attività di vigilanza su Enti attuatori	Elaborazione schede di monitoraggio al 30 giugno ed al 31 dicembre	N° schede elaborate/N° opere monitorate		70%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Relazione finale	SI/NO		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre								
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
Piano di azione								
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere elencate nell'allegata tabella, con l'indicazione dell'importo dei lavori realizzati nel corso del 2013. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

Importi in milioni di euro											
n.	OPERE	IMPORTO APPROVATO TOTALE	IMPORTO CONTRATTUALIZZATO LAVORI (a)	Importo produzione stimata al 31.12.12 (b)	Produzione stimata anno 2013 (c=f+g)	Importo totale produzione stimata al 31.12.13 (d=b+c)	% totale avanzamento lavori al 31.12.13 (e=d/a)	Importo produzione stimata 1° semestre 2013 (f)	Importo produzione stimata 2° semestre 2013 (g)	Importo produzione effettiva 1° semestre 2013 (h)	Importo produzione effettiva 2° semestre 2013 (i)
							(e=d/a)				
1	VERONA: Rete filoviaria urbana	143,05	104,64	0,36	13,02	13,37	12,78%	6,69	6,33		
2	VEIEZIA: Linea tramviaria Favaro - Mestre - Marghera - Venezia	174,70	164,00	145,00	14,00	159,00	96,95%	7,00	7,00		
3	MILANO: Metropolitana linea M4 tratta Sforza Polclinico - Linate	826,60	801,70	33,20	223,10	256,30	32,00%	117,50	105,60		
4	MILANO: Metropolitana linea M5 tratta Garibaldi - San Siro	871,90	778,00	394,00	168,00	562,00	72,00%	100,00	68,00		
5	ROMA: Sistema filoviario Eur Fermi - Tor dei Cenci	131,44	109,10	67,90	24,00	91,90	84,23%	12,00	12,00		
6	LATINA: Rete tramviaria su gomma	139,61	126,46	15,70	41,00	55,70	44,05%	16,00	25,00		
7	FERROVIE DEL SUD-EST: Adeguamento normativo impianti	44,00	44,00	22,00	13,20	35,20	80,00%	6,60	6,60		
8	PALERMO: Sistema tramviario	197,35	192,00	150,36	40,00	190,36	99,14%	20,00	20,00		
9	PALERMO: Metroferrovia Giachery-Lolli	97,57	84,00	0,00	24,00	24,00	28,57%	10,00	14,00		
10	FERROVIA CIRCUMETNEA: Metropolitana Borgo - Nesima	79,82	77,60	56,70	17,90	74,60	96,13%	10,70	7,20		
<b>totale</b>		<b>2.706,04</b>	<b>2.481,50</b>	<b>885,22</b>	<b>578,22</b>	<b>1462,43</b>	<b>58,93%</b>	<b>306,49</b>	<b>271,73</b>		

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013						Scheda 2.B1.2		
Priorità politica:		2. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti						
Macro obiettivo di nota integrativa		Proseguire la vigilanza sulla gestione amministrativa e contabile delle Autorità portuali ed il monitoraggio dei finanziamenti statali				Importo € 287.782.262		
Obiettivo strategico:		1. Rilancio degli interventi prioritari in materia di metropolitane e di infrastrutture portuali						
Anno inizio		2013		Anno completamento		2015		
Obiettivo operativo:		2. Intensificazione dell'attività di vigilanza ed impulso alle opere affidate alle Autorità portuali, già finanziate ed in corso di esecuzione						
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		
Peso		40%						
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Autorità portuali						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Attività di vigilanza sulle Autorità portuali	Elaborazione schede di monitoraggio sulla base dei dati raccolti al 30 giugno ed al 31 dicembre	N° schede elaborate/N° opere monitorate		70%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Relazione finale	SI/NO		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre								
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
Piano di azione								
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere (di cui all'allegato elenco) da realizzarsi da parte delle Autorità portuali in applicazione della normativa di settore, con l'indicazione dell'importo dei lavori. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

Importi in euro												
Autorità Portuale	Opere	Costo opera	Importo finanziato	Importo contrattualizzato per lavori (a)	Importo produzione stimata al 31.12.12 (b)	Produzione stimata anno 2013 (c+f+g)	Importo totale produzione stimata al 31.12.13 (d=b+c)	2 totale avanzamento lavori al 31.12.13 (e=df/a)	Importo produzione stimata 1° semestre 2013 (f)	Importo produzione stimata 2° semestre 2013 (g)	Importo produzione effettiva 1° semestre 2013 (h)	Importo produzione effettiva 2° semestre 2013 (i)
Ancona	Lavori di 3ª fase	70.000.000,00	70.000.000,00	56.000.000,00	3.500.000,00	15.800.000,00	19.300.000,00	34	7.900.000,00	7.900.000,00		
La Spezia	bonifica ed escavo fondali antistanti il molo Garibaldi	25.591.857,00	10.744.400,00	in corso di stipula	0,00	8.000.000,00	8.000.000,00	33	4.000.000,00	4.000.000,00		
La Spezia	Nuovo Molo MMI a mariperman	8.025.000,00	8.025.000,00	5.681.020,00	0,00	2.500.000,00	2.500.000,00	40	750.000,00	1.750.000,00		
Marina di Carrara	Piazzale città di Massa - Lavori di completamento del piazzale	14.489.559,42	14.489.559,42	11.282.014,30	4.000.000,00	7.282.014,30	11.282.014,30	100	7.282.014,30	0,00		
Napoli	Adeguamento strutturale bacino in muratura n.2	23.100.000,00	18.370.329,14	19.015.157,88	338.283,00	5.500.000,00	5.838.283,00	31	2.500.000,00	3.000.000,00		
Napoli	Lavori di adeguamento della darsena a terminal contenitori, mediante colmata e conseguenti opere di collegamento	154.000.000,00	112.245.793,40	85.376.070,93	5.005.428,53	15.000.000,00	20.005.428,53	23	7.000.000,00	8.000.000,00		
Piombino	Tombamento Darsena Lanini	2.450.000,00	2.450.000,00	1.485.402,13	0,00	1.485.402,13	1.485.402,13	100	1.039.781,49	445.620,64		
Ravenna	Approfondimento canale Piombone 1ª fase	29.706.558,78	3.500.000,00	26.141.787,39	5.000.000,00	16.141.787,39	21.141.787,39	80	7.500.000,00	8.641.787,39		
Salerno	Adeguamento e potenziamento impianto idrico e antincendio del porto commerciale	4.613.257,39	4.488.400,00	3.528.819,50	0,00	3.100.000,00	3.100.000,00	88	2.000.000,00	1.100.000,00		
Savona	Realizzazione della nuova sede dell'Autorità portuale	8.234.000,00	4.312.652,50	6.740.000,00	1.200.000,00	3.000.000,00	4.200.000,00	62	1.500.000,00	1.500.000,00		

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013							Scheda 2.B2.1	
Priorità politica:		2. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti						
Macro obiettivo di nota integrativa		Contributi alle Regioni ed Enti locali per il potenziamento e il risanamento del settore del trasporto pubblico locale					Importo € 5.623.680.444	
Obiettivo strategico:		2. Miglioramento del servizio di trasporto						
		Anno inizio	2013	Anno completamento	2015			
Obiettivo operativo:		1. Trasferimento alle Regioni e agli Enti Locali di risorse finanziarie per investimenti per il Trasporto Pubblico Locale ed i Servizi Ferroviari Regionali						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	100%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Regioni, Enti Locali, Territoriali						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Attività istruttoria per l'erogazione alle Regioni e agli Enti Locali di risorse destinate al finanziamento di investimenti per ferrovie, metropolitane, trasporto rapido di massa	Evadere le istanze di pagamento pervenute	N° istanze evase/N° istanze pervenute		70%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Erogazione alle Regioni e agli Enti Locali di risorse destinate al finanziamento di investimenti per ferrovie, metropolitane, trasporto rapido di massa	Predisporre i provvedimenti di pagamento per tutte le istanze definite	N° provvedimenti di pagamento/N° istanze definite		25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Monitoraggio dei programmi oggetto delle istanze e dell'ammontare dei pagamenti	Relazione finale	SI/NO		5%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo riguarda l'istruttoria della documentazione finalizzata all'erogazione dei finanziamenti relativi ad investimenti per le ferrovie, le metropolitane ed il trasporto rapido di massa. I finanziamenti saranno erogati a favore delle Regioni ed Enti locali per investimenti relativi a ferrovie, metropolitane, filovie, linee tramviarie e percorsi meccanizzati. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

Priorità politica:	3. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa	Migliorare la sicurezza del trasporto ferroviario locale, dei sistemi di trasporto ad impianti fissi e dell'esercizio degli impianti a fune					Importo € 511.268		
Obiettivo strategico:	3. Miglioramento dei livelli di sicurezza nei trasporti							
Anno inizio	2013		Anno completamento	2015				
Obiettivo operativo:	1. Innalzare il livello di sicurezza nei sistemi di trasporto ad impianti fissi							
Trimestre inizio	1		Trimestre completamento	4		Peso	30%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Effettuazione di verifiche e prove tecniche sugli impianti a fune, linee ferroviarie e sistemi di trasporto rapido di massa	Verbal di verifica e prove	N° verbali prodotti/N° richieste di verifica		65%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Effettuazione di verifiche e prove tecniche sui rotabili	Verbal di verifica e prove	N° verbali prodotti/N° richieste di verifica		35%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre								
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di dare risposta agli esercenti di pubblici servizi di trasporto per la riattivazione in sicurezza di impianti e materiali rotabili. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								



Priorità politica:	3. Sicurezza						
Macro obiettivo di nota integrativa	Verifiche e controlli sulla regolarità del trasporto su strada - potenziamento delle attività di controllo e monitoraggio					Importo € 1.146.340	
Obiettivo strategico:	3. Miglioramento dei livelli di sicurezza nei trasporti						
Anno inizio	2013		Anno completamento	2015			
Obiettivo operativo:	2. Prosecuzione dei controlli su strada						
Trimestre inizio	1		Trimestre completamento	4		Peso	40%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:	Ministero dell'Interno						
Programma d'azione: fasi							
Periodo	Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	Attività di controllo su strada sui veicoli commerciali	Prosecuzione dei controlli sui veicoli commerciali	N° controlli programmati ed organizzati con le DGT/N° controlli pianificati con il Ministero dell'Interno		50%		
2° trimestre				X		100%	
3° trimestre							
4° trimestre				X		100%	
1° trimestre	Verifica ed eventuali criticità	Relazione finale	SI/NO		50%		
2° trimestre							
3° trimestre							
4° trimestre				X		100%	
1° trimestre							
2° trimestre							
3° trimestre							
4° trimestre							
Piano di azione							
L'obiettivo si propone di migliorare la sicurezza stradale e fornire maggiori standard per l'equilibrio del mercato dell'autotrasporto; assicurare completezza nell'attività di controllo, in coordinamento con il Ministero dell'Interno e con le Direzioni Generali Territoriali; assicurare il rispetto della normativa sociale europea; verificare che l'autotrasporto internazionale svolga la propria attività nel rispetto delle regole; incrementare l'efficienza dell'apparato dei controlli. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.							

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013							Scheda 3.B3.3		
Priorità politica:		3. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa		<i>Promuovere l'educazione ad una corretta circolazione stradale ed aumentare le comunicazioni fornite dal Centro di coordinamento delle informazioni sulla sicurezza stradale (CCISS)</i>					Importo € 5.256.740		
Obiettivo strategico:		3. Miglioramento dei livelli di sicurezza nei trasporti							
Anno inizio		2013		Anno completamento		2015			
Obiettivo operativo:		1. Attuare progetti sperimentali di educazione stradale nelle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	30%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:									
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	<i>Attività di preparazione degli interventi formativi e definizione dei criteri del monitoraggio dei risultati con il supporto didattico di Istituti Universitari specializzati</i>	<i>Produzione "lezione tipo" e relativo materiale e relazione questionario di valutazione</i>	SI/NO	100%	35%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre									
1° trimestre		<i>Svolgimento di iniziative di educazione stradale</i>	<i>Coinvolgimento di n. 50 classi</i>	N° classi coinvolte/N° classi da coinvolgere		50%			
2° trimestre	X				100%			40	
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%			10	
1° trimestre		<i>Monitoraggio iniziative svolte e valutazione dei questionari in collaborazione con gli istituti universitari</i>	<i>Produzione report</i>	SI/NO		15%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
Piano di azione									
L'obiettivo è quello di ideare, realizzare e sperimentare in aula nuovi moduli educativi che, qualora efficaci, possano essere divulgati in tutte le realtà scolastiche interessate. A tal fine verranno poste in essere specifiche sinergie con vari soggetti (es. Agenzia per la mobilità del Comune di Roma, Federazione italiana basket, Università La Sapienza, ecc.) e verrà prodotto un documento di sintesi illustrativo dei risultati raggiunti. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013							Scheda 3.B4.1		
Priorità politica:		3. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa		<i>Promuovere e coordinare iniziative ed erogare contributi per il miglioramento della sicurezza, della sostenibilità ambientale e della qualità e continuità del trasporto marittimo e per vie d'acqua interna</i>					Importo € 402.365.113		
Obiettivo strategico:		4. Miglioramento della sicurezza del lavoro in ambito marittimo							
Anno inizio		2013		Anno completamento		2015			
Obiettivo operativo:		<i>1. Promozione dell'applicazione di normative internazionali (convenzione IMO e di Hong Kong 2009 per il riciclaggio delle navi sicuro e compatibile con l'ambiente) e comunitarie nonché miglioramento dell'operatività del lavoro nelle attività di riparazione navale</i>							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	100%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare. Comando generale del Corpo delle Capitanerie di Porto, Autorità portuali							
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre		<i>Sopralluogo presso i siti dei cantieri per l'acquisizione di informazioni tecniche e procedurali sulle attività di riparazione e demolizione navale</i>	<i>Verifiche di corrispondenza e/o criticità connesse all'attuazione della convenzione IMO e all'attività del settore in n° 10 cantieri navali</i>	N° sopralluoghi effettuati/N° sopralluoghi da effettuare	50%	40%		10	
2° trimestre	X				70%		10		
3° trimestre	X				100%		10		
4° trimestre	X								
1° trimestre		<i>Individuazione elementi di criticità</i>	<i>Relazione finale</i>	SI/NO		60%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre									
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre									
<b>Piano di azione</b>									
La convenzione IMO sul riciclaggio delle navi comporta l'esigenza di attuare una serie di iniziative in ambito nazionale per realizzare il nuovo sistema di demolizione controllata delle navi a fine esercizio, secondo criteri di sicurezza delle operazioni ed attività lavorative svolte nell'impianto/cantiere3 navale individuato per la demolizione e nel rispetto dei parametri di tutela dell'ambiente. Tale esigenza risulta ancora di più rafforzata dalla proposta di regolamento attualmente in discussione in ambito comunitario, tramite il quale si delinea un nuovo sistema di autorizzazioni da parte del Ministero per gli operatori che volessero realizzare la demolizione nelle aree presenti sul territorio nazionale. La promozione di tali normative unitamente ad idonee iniziative per garantire buone prassi amministrative, in un momento di crisi per la cantieristica navale nazionale ed europea, contribuiscono alla valorizzazione delle attività di riparazione e demolizione navale, in possibile espansione nel medio periodo a causa della vetustà del naviglio circolante. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013							Scheda 4.B5.1	
Priorità politica:		4. Ammodernamento Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		Disponibilità dei servizi informatici per gli utenti dell'Amministrazione e sviluppo di nuovi strumenti per l'Office Automation					Importo € 6.235.835	
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità						
		Anno inizio	2013	Anno completamento	2015			
Obiettivo operativo:		1. Realizzazione di un cloud privato tra le sedi dell'Amministrazione (Arte-Nomentana) con delocalizzazione delle procedure e dei dati e fornitura di servizi on demand						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	40%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Progetto esecutivo del cloud. Adeguamento hardware e software dei due CED. Stima delle eventuali implementazioni	Piano di delivery ed adeguamento CED	SI/NO	100%	20%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Realizzazione del cloud	Acquisto ed installazione hardware e software	SI/NO		20%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Collaudo del sistema	Test applicazioni, Stress test e prove di disaster recovery	Verbale di collaudo		30%		
2° trimestre								
3° trimestre	X				100%			1
4° trimestre								
1° trimestre		Delivery della soluzione. Test dei collegamenti tra le sedi. Addestramento del personale	Realizzazione cloud e spostamento dei servizi (posta, lync etc) sul cloud	N° servizi in cloud/N° servizi esistenti		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			10
<b>Piano di azione</b>								
<p>Nell'ambito dei processi di ammodernamento e di maggiore efficienza della PA, come previsto anche dal CAD, il progetto si pone l'obiettivo di unificare i data center dell'Amministrazione in un unico data center virtuale delocalizzato, ove girano (indifferentemente dalla localizzazione fisica) tutti i servizi e le applicazioni dell'Amministrazione. Questa architettura permette quindi una totale flessibilità nella realizzazione di nuovi servizi, nonché la realizzazione di un sistema di disaster recovery e business continuity evoluto. Infatti si possono spostare le applicazioni ed i dati da un sito all'altro, nonché duplicare i dati che sono di maggiore rilevanza per il MIT. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.</p>								

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013							Scheda 4.B5.2		
Priorità politica:		4. Ammodernamento Ministero							
Macro obiettivo di nota integrativa		Ottimizzare l'attività strumentale ai servizi all'utenza					Importo € 26.907.061		
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità							
Anno inizio		2013		Anno completamento		2015			
Obiettivo operativo:		2. Misurazione della "Customer Satisfaction" degli utenti dei Call Center dell'Ufficio Centrale Operativo							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	40%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:									
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	Monitorare le chiamate dei cittadini che richiedono i servizi forniti dal Call Center UCO	Monitorare l'utenza senza aumentare i tempi di risposta	N° chiamate utenti monitorate/N° chiamate utenti	20%	20%			
2° trimestre	X				20%				
3° trimestre	X				20%				
4° trimestre	X				20%				
1° trimestre	X	Monitorare il gradimento dei cittadini rispetto ai servizi forniti dal Call Center UCO	Acquisire la valutazione dell'utenza sul servizio reso senza aumentare i tempi di risposta	N° chiamate utenti soddisfatti/N° chiamate monitorate	80%	70%			
2° trimestre	X				80%				
3° trimestre	X				80%				
4° trimestre	X				80%				
1° trimestre		Analisi delle risultanze del monitoraggio e relativa Relazione finale	Relazione finale ed eventuali proposte di miglioramento del servizio	SI/NO		10%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
<b>Piano di azione</b>									
Il Sistema IVR (Softwar utilizzato per la gestione del risponditore UCO) consente all'utenza, a fine telefonata, di esprimere il gradimento sul servizio reso dall'operatore del Call Center (1 buono, 2 sufficiente, 3 insufficiente). La Direzione provvederà ad acquisire le risultanze del monitoraggio, al fine di migliorare la qualità del servizio. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013							Scheda 4.B5.3		
Priorità politica:		4. Ammodernamento del Ministero							
Macro obiettivo di nota integrativa		Disponibilità dei servizi informatici per gli utenti dell'Amministrazione e sviluppo di nuovi strumenti per l'Office Automation					Importo € 6.235.835		
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità							
Anno inizio		2013		Anno completamento		2015			
Obiettivo operativo:		3. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	20%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:									
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	Trasmettere i dati da pubblicare, previsti dal Programma, per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2013	N° dati pubblicati/N° dati da pubblicare	100%	35%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre	X				100%				
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		30%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				80%				
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		30%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
<b>Piano di azione</b>									
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2013, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

### 9.1.3 CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013							Scheda 3.C1.1		
Priorità politica:		3. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa		TITOLO V DELLA COSTITUZIONE: competenza concorrente tra Stato e Regioni in materia di edilizia e di localizzazione di opere pubbliche					Importo € 331.984		
Obiettivo strategico:		1. TITOLO V DELLA COSTITUZIONE: competenza concorrente tra Stato e Regioni in materia di edilizia e di localizzazione di opere pubbliche							
Anno inizio		2013		Anno completamento		2015			
Obiettivo operativo:		1. Redazione di un documento propedeutico alla formulazione di una proposta normativa sul riordino del rilascio dei titoli abilitativi							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	50%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		C - Consiglio Superiore - Sezione II							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:									
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	Costituzione di un gruppo di lavoro	Emanazione provvedimento di nomina entro il 31 marzo	SI/NO	100%	10%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre									
1° trimestre		Redazione del documento propedeutico alla formulazione di una proposta normativa sul riordino del rilascio dei titoli abilitativi	Predisposizione del documento entro il 31 dicembre	SI/NO		90%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre									
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre									
<b>Piano di azione</b>									
L'obiettivo mira a fornire uno strumento conoscitivo e propositivo utile a chiarire e ridisegnare la normativa in materia di rilascio di titoli abilitativi garantendo l'uniformità delle procedure. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									



PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013							Scheda 3.C1.2		
Priorità politica:		3. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa		Attività di studio, ricerca e analisi delle norme incidenti sulle attività di Istituto, anche, in relazione ad Istituzioni analoghe e nella prospettiva del federalismo fiscale					Importo € 1.328.559		
Obiettivo strategico:		TITOLO V DELLA COSTITUZIONE: competenza concorrente tra Stato e Regioni in materia di edilizia e di localizzazione di opere pubbliche							
Anno inizio		2013		Anno completamento		2015			
Obiettivo operativo:		2. Processi decisionali sulle opere pubbliche							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	50%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		C - Consiglio Superiore - Sezione V							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:									
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	Costituzione di un gruppo di lavoro	Emanazione provvedimento di nomina entro il 31 marzo	SI/NO	100%	10%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre									
1° trimestre		Redazione del documento	Predisposizione del documento entro il 31 dicembre	SI/NO		90%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre									
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre									
<b>Piano di azione</b>									
L'obiettivo si propone di redigere una proposta-studio per la razionalizzazione dei processi decisionali di localizzazione di opere pubbliche (conferenza di servizi sullo studio di fattibilità, "débat public", etc...). Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013							Scheda 3.C2.1		
Priorità politica:		3. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa		Le norme tecniche in relazione alle costruzioni esistenti					Importo € 331.982		
Obiettivo strategico:		2. Le norme tecniche in relazione alle costruzioni esistenti							
Anno inizio		2013		Anno completamento		2015			
Obiettivo operativo:		1. Redazione di linee guida di approfondimento della normazione tecnica sul patrimonio edilizio esistente							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso 100%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		C - Consiglio Superiore - Sezione I							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:									
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	Costituzione di un gruppo di lavoro	Emanazione provvedimento di nomina entro il 31 marzo	SI/NO	100%	10%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre									
1° trimestre		Redazione Linee guida	Predisposizione dello schema di Linee guida per la discussione in assemblea generale entro il 31 dicembre	SI/NO		90%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre									
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre									
<b>Piano di azione</b>									
L'obiettivo consiste nella redazione di linee guida di approfondimento specialistico sulla normazione tecnica sul patrimonio esistente con riguardo alle costruzioni sottoposte a vincolo conservativo, a rischio idrogeologico e a rischio sismico. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013							Scheda 3.C3.1	
Priorità politica:		3. Sicurezza						
Macro obiettivo di nota integrativa		Il processo costruttivo quale momento fondamentale nella realizzazione delle opere					Importo € 331.981	
Obiettivo strategico:		3. Il processo costruttivo quale momento fondamentale nella realizzazione delle opere						
		Anno inizio	2013	Anno completamento	2015			
Obiettivo operativo:		1. Definizione ed inquadramento delle modalità realizzative delle nuove costruzioni						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	100%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		C - Consiglio Superiore - Servizio tecnico centrale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Costituzione di un gruppo di lavoro	Emanazione provvedimento di nomina entro il 31 marzo	SI/NO	100%	10%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Presentazione del Rapporto finale	Predisposizione del Rapporto finale entro il 31 dicembre	SI/NO		90%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre								
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
<b>Piano di azione</b>								
L'obiettivo mira, mediante la redazione di una linea guida, a fornire un organico inquadramento dei criteri connessi all'intero processo realizzativo delle nuove costruzioni. Tale documento intende essere una guida per gli stakeholder dell'intera filiera delle costruzioni, sulla base delle esperienze applicative di nuove metodologie e tecniche di progettazione (ad esempio, il Building Information Model, BIM). Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

Priorità politica:	3. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa	<i>Recepimento del nuovo Regolamento Europeo sui prodotti da costruzione</i>					<i>Importo € 331.981</i>		
Obiettivo strategico:	4. Recepimento del nuovo Regolamento Europeo sui prodotti da costruzione							
Anno inizio	2013		Anno completamento	2015				
Obiettivo operativo:	1. <i>Redazione di una bozza di regolamento per il recepimento del "nuovo Regolamento Europeo del 9 marzo 2011, n. 305"</i>							
Trimestre inizio	1		Trimestre completamento	4		Peso	100%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	<i>C - Consiglio Superiore - Servizio tecnico centrale, Sezioni III e IV</i>							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	<i>Costituzione di un gruppo di lavoro</i>	<i>Emanazione provvedimento di nomina entro il 31 marzo</i>	SI/NO	100%	10%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		<i>Presentazione della bozza finale di regolamento</i>	<i>Predisposizione della bozza finale di regolamento entro il 31 dicembre</i>	SI/NO		90%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre								
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
<b>Piano di azione</b>								
<p>L'obiettivo mira, mediante la redazione di un regolamento, al recepimento del nuovo Regolamento europeo sui prodotti da costruzione, in modo da consentirne la compiuta ed immediata applicazione da parte degli stakeholders. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.</p>								

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013							Scheda 4.C5.1	
Priorità politica:	4. Ammodernamento del Ministero							
Macro obiettivo di nota integrativa	Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità						Importo € 331.987	
Obiettivo strategico:	5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità							
	Anno inizio	2013	Anno completamento	2015				
Obiettivo operativo:	1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità							
	Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	100%		
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	C - Consiglio Superiore							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Trasmettere i dati da pubblicare, previsti dal Programma, per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2013	N° dati pubblicati/N° dati da pubblicare	100%	35%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		30%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
<b>Piano di azione</b>								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2013, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								



Priorità politica:	3. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa	Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo					Importo € 413.933.062		
Obiettivo strategico:	1. Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo							
	Anno inizio	2013	Anno completamento	2015				
Obiettivo operativo:	1. Mantenimento in efficienza dell'organizzazione SAR							
	Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	50%		
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	D - Capitanerie di Porto							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo	Descrizione		Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Esecuzione di apposite esercitazioni addestrative degli equipaggi e del personale delle sale operative	Effettuare n° 4700 esercitazioni addestrative, nell'anno	N° esercitazioni effettuate/N° esercitazioni da effettuare	20%	10%		4.700
2° trimestre	X				50%		4.700	
3° trimestre	X				70%		4.700	
4° trimestre	X				100%		4.700	
1° trimestre	X	Mantenimento in efficienza dei mezzi navali, aerei e terrestri attraverso l'attuazione di una capillare attività di gestione amministrativa e tecnico-manutentiva degli stessi, al fine di assicurare la più ampia disponibilità e prontezza di intervento in ogni possibile evento SAR	Ottenere, nell'anno, una media di 300 giorni di disponibilità operativa dei mezzi	N° giorni di disponibilità/300	25%	66%		300
2° trimestre	X				50%		300	
3° trimestre	X				75%		300	
4° trimestre	X				100%		300	
1° trimestre	X	Attuazione delle opportune azioni per assicurare la necessaria prontezza operativa e la capacità tecnico-logistica per fronteggiare il fenomeno immigratorio clandestino via mare	Garantire, in occasione dell'evento immigratorio, il coordinamento delle operazioni ed i necessari interventi operativi	N° coordinamenti garantiti / N° eventi verificatesi	100%	18%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre	X	Formazione specialistica del personale militare da destinare alla componente operativa della Guardia Costiera	Specializzazione di 269 militari destinati al settore	N° militari specializzati /N° militari da specializzare	39%	6%		269
2° trimestre	X				76%		269	
3° trimestre	X				86%		269	
4° trimestre	X				100%		269	
<b>Piano di azione</b>								
L'obiettivo è attuato attraverso l'attività di salvaguardia della vita umana in mare, denominata a livello internazionale SAR svolta dalla componente aeronavale e terrestre del corpo delle Cap.di porto, denominata Guardia Costiera, per assicurare giornalmente (h24), con il personale delle sale operative periferiche e della Centrale operativa del Comando Gen, il soccorso e l'assistenza in mare alle persone in pericolo. Anche in caso di disastri naturali (dovuti ad incendi, alluvioni ecc.) che si verificano lungo le coste, il Dip. della prot. civ. utilizza uomini e mezzi della Guardia costiera per concorrere ai soccorsi necessari a dare assistenza alle persone coinvolte. Tale assistenza è garantita, altresì, negli interventi di vigilanza e contrasto all'immigrazione clandestina via mare dove, ai sensi del D.L.14.7.2003, il personale delle Cap. è chiamato a svolgere l'attività di coord. e gest. delle operazioni di soccorso che si attivano in connessione agli eventi in questione. Per assicurare i suddetti interventi è prioritario mantenere in efficienza i mezzi navali, aerei e terrestri in dotazione al Corpo, attraverso l'attuazione di una capillare attività di gestione amministrativa e tecnico-manutentiva degli stessi. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

Priorità politica:	3. Sicurezza					
Macro obiettivo di nota integrativa	Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo					Importo € 413.933.062
Obiettivo strategico:	1. Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo					
Anno inizio	2013		Anno completamento	2015		
Obiettivo operativo:	2. Controlli in materia di Safety e Security					
Trimestre inizio	1		Trimestre completamento	4		Peso 20%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	D - Capitanerie di Porto					
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:						

## Programma d'azione: fasi

Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Verifiche a bordo e ai documenti di bordo del naviglio nazionale ai fini della safety	Eseguire, nell'anno, 28.500 verifiche	N° verifiche eseguite /N° verifiche da eseguire	15%	35%		28.500
2° trimestre	X				40%			28.500
3° trimestre	X				60%			28.500
4° trimestre	X				100%			28.500
1° trimestre	X	Controlli di PSC e Security a tutte le navi straniere approdate con "priority 1", nel rispetto della normativa vigente	Effettuare i controlli in materia di Port State Control almeno al 95% delle navi approdate con "priority 1"	N° navi visitate/N° navi approdate	95%	18%		
2° trimestre	X				95%			
3° trimestre	X				95%			
4° trimestre	X				95%			
1° trimestre		Formazione specialistica del personale addetto al settore (PSC, Flag e sinistri marittimi, Security)	Specializzazione di 90 militari destinati al settore	N° militari specializzati /N° militari da specializzare		7%		
2° trimestre	X				36%			90
3° trimestre	X				76%			90
4° trimestre	X				100%			90
1° trimestre	X	Interventi per visite/ispezioni/controlli alle port facilities, ai fini della security	Eseguire, nell'anno, 32000 interventi	N° interventi eseguiti/N° interventi da eseguire	20%	22%		32.000
2° trimestre	X				40%			32.000
3° trimestre	X				60%			32.000
4° trimestre	X				100%			32.000
1° trimestre	X	Interventi per visite/ispezioni/controlli alle navi straniere approdate con "priority 1", ai fini della security	Effettuare i controlli in materia di Security almeno al 95% delle navi approdate con "priority 1"	N° navi visitate/N° navi approdate	95%	18%		
2° trimestre	X				95%			
3° trimestre	X				95%			
4° trimestre	X				95%			

## Piano di azione

L'obiettivo è attuato attraverso la complessa attività ispettiva a bordo delle navi (sia italiane che estere) ed ai loro documenti, in materia di sicurezza della navigazione, svolta dal personale del Corpo delle Capitanerie di porto appositamente abilitato (qualificato Ispettore flag e Port State Control), per assicurare il rispetto della vasta normativa nazionale, comunitaria ed internazionale vigente in materia che fissa gli standard qualitativi e strutturali da possedere per la "maritime safety". Inoltre, si attua mediante l'intervento del personale militare del Corpo, appositamente abilitato, che, conformemente alle vigenti prescrizioni in ordine alla sicurezza da minacce terroristiche dei luoghi in cui avviene l'interfaccia nave/porto e delle navi stesse (denominate rispettivamente port facilities security e ship security), è chiamato alla verifica e ai controlli nelle citate aree individuate come critiche e a bordo sia delle navi straniere che attraccano nei porti nazionali, sia del naviglio nazionale in Italia e all'estero. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.



PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013							Scheda 3.D1.3		
Priorità politica:		3. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa		Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo					Importo € 413.933.062		
Obiettivo strategico:		1. Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo							
Anno inizio		2013		Anno completamento		2015			
Obiettivo operativo:		3. Monitoraggio, controllo e gestione del traffico marittimo							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	10%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:									
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	Operatività dei centri VTS in FOC (full operational capability) o in LOC (limited operational capability)	Assicurare, nel trimestre, il 100% di giorni di operatività LOC/FOC dei centri VTS	N° giorni di operatività/N° giorni del trimestre	100,0%	35%			
2° trimestre	X				100,0%				
3° trimestre	X				100,0%				
4° trimestre	X				100,0%				
1° trimestre	X	Disponibilità della rete AIS nazionale e del server SSN nazionale	Assicurare, nel trimestre, il 99,8% di ore di disponibilità della rete	N° ore di disponibilità/N° ore del trimestre	99,8%	35%			
2° trimestre	X				99,8%				
3° trimestre	X				99,8%				
4° trimestre	X				99,8%				
1° trimestre		Controllo dell'attività delle Local Competent Authority (Uffici marittimi periferici) nelle notifiche SSN, al fine di ridurre l'attuale soglia delle missing e pending ShipCall	Ridurre la soglia delle missing e pending ShipCall dall'attuale 5% al 2%	N° pending ShipCall /N° totale PortPlus Notification		20%			
2° trimestre	X				4%				
3° trimestre									
4° trimestre	X				2%				
1° trimestre	X	Formazione specialistica del personale addetto al settore (operatori VTMS, supervisori, tecnici manutentori, amministratori di sistema, responsabili di centro VTMS)	Specializzazione di 60 militari destinati al settore	N° militari specializzati/N° militari da specializzare	25%	10%		60	
2° trimestre	X				50%			60	
3° trimestre	X				75%			60	
4° trimestre	X				100%			60	
<b>Piano di azione</b>									
L'obiettivo si attua mediante specifica attività del Corpo delle Capitanerie di porto che ha la responsabilità di effettuare, con proprio personale appositamente specializzato, il monitoraggio del traffico marittimo del naviglio che transita/sosta nelle acque/porti di giurisdizione, ai fini della sicurezza e per una migliore risposta in caso di incidente o in presenza di situazioni potenzialmente pericolose in mare. A tal fine il Corpo ha e sta realizzando, sviluppando, gestendo alcuni sistemi di comunicazione e di monitoraggio del traffico marittimo (VTMS - vessel traffic management information system) quali: VTS; LRIT (long range identification and tracking); SSN (safe sea net); AIS (automatic identification system); ARES (automazione ricerca e soccorso) ecc., finalizzati a garantire, in generale, la salvaguardia della vita umana in mare. In particolare, in attuazione di specifica normativa comunitaria e nazionale, i dati sul traffico marittimo devono essere scambiati tra tutti i Paesi europei, tramite la rete SSN. Il Corpo ha la responsabilità, per l'Italia, di inviare tutte le informazioni pervenute (Port plus notification) per alimentare le banche dati sul traffico. Attualmente, di tutte le informazioni acquisite, una minima parte (circa il 5%) non viene comunicata (missing shipCall) ovvero è fornita in maniera parziale (pending ShipCall). L'obiettivo è quello di ridurre tale percentuale, fino ad azzerarla nel tempo. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013							Scheda 3.D1.4		
Priorità politica:		3. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa		Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo					Importo € 413.933.062		
Obiettivo strategico:		1. Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo							
Anno inizio		2013		Anno completamento		2015			
Obiettivo operativo:		4. Cooperazione e dialogo con i paesi del Mediterraneo							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	10%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:									
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	Disponibilità della rete AIS del Mediterraneo verso l'EMSA	Assicurare, nel trimestre, il 99,8% di ore di disponibilità della rete	N° ore di disponibilità/N° ore del trimestre	99,8%	46%			
2° trimestre	X				99,8%				
3° trimestre	X				99,8%				
4° trimestre	X				99,8%				
1° trimestre	X	Gestione delle informazioni AIS provenienti dai Paesi partecipanti (Bulgaria, Cipro, Grecia, Francia, Italia, Malta, Portogallo, Romania, Slovenia e Spagna)	Gestire, nel trimestre, il 100% di informazioni	N° informazioni gestite/N° informazioni pervenute	100%	28%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre	X				100%				
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre		Organizzazione e realizzazione dell'esercitazione internazionale di soccorso ad aeromobile incidentato in mare denominata "Squalo"	Effettuare l'esercitazione entro il quarto trimestre 2013	SI/NO		13%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre		Attuazione delle linee di attività in termini di cooperazione operativa, anche sotto il profilo esercitativo, previste dal Ramogepol Plan	Attuare le procedure previste dal Ramogepol Plan in caso di inquinamento di spazi di mare compresi nell'area di interesse dell'accordo RAMOGE	SI/NO		13%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
<b>Piano di azione</b>									
L'obiettivo evidenzia il ruolo centrale che il Corpo delle capitanerie di porto sta viepiù consolidando nel Mediterraneo in materia di sicurezza e salvaguardia della vita umana in mare. La sicurezza del traffico marittimo, in particolare, non può prescindere dal monitoraggio del traffico stesso, attraverso anche la rete AIS del Mediterraneo. Realizzata dal Corpo sotto l'egida dell'EMSA ed inaugurata dal Signor Ministro delle infrastrutture e dei trasporti in occasione della Giornata Europea del mare (18-20 maggio 2009), la rete consente di scambiare fondamentali dati AIS (tracce di unità mercantili soggette a SOLAS e di pescherecci superiori) tra i Paesi coinvolti e la stessa EMSA. Nel dettaglio, sono coinvolti, oltre all'Italia, la Bulgaria, Cipro, Grecia, Francia, Malta, Portogallo (Madeira e Azzorre incluse), Romania, Slovenia, Spagna (Canarie incluse) ed EMSA con la quale il Comando generale ha sottoscritto, nel febbraio 2010, un apposito "Service level agreement" per la gestione tecnica della rete AIS del Mediterraneo.									
La cooperazione prevede, altresì, in attuazione di specifici accordi tecnici (SARMEDOCC e RAMOGE), l'esecuzione di esercitazioni internazionali come quella denominata "Squalo", finalizzata agli interventi di soccorso in caso di aeromobile incidentato in mare, e quella prevista dal Ramogepol Plan, finalizzata ad efficientare gli interventi in caso di inquinamento di spazi di mare compresi nell'area di interesse dell'accordo. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013						Scheda 3.D1.5		
Priorità politica:		3. Sicurezza						
Macro obiettivo di nota integrativa		Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo				Importo € 413.933.062		
Obiettivo strategico:		1. Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo						
Anno inizio		2013		Anno completamento		2015		
Obiettivo operativo:		5. Gestione del settore concernente il personale marittimo						
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		
Peso		10%						
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici; Ministero dell'istruzione; Ministero della Salute						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Verifica dell'attività svolta dai centri di formazione marittima autorizzati	Ispezionare, nell'anno, almeno i 2/3 dei centri autorizzati	N° centri ispezionati/N° centri autorizzati		10%		
2° trimestre	X				33%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				33%			
1° trimestre		Attività finalizzata al riconoscimento dei centri di formazione per il personale marittimo	Espletare, nel semestre, le procedure di riconoscimento per almeno il 50% delle richieste pervenute	N° procedure espletate/N° procedure pervenute		10%		
2° trimestre	X				50%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				50%			
1° trimestre		Attività di verifica della conformità alla normativa di settore, delle tabelle di armamento del naviglio mercantile nazionale	Verifica delle tabelle di armamento rilasciate prima del 01.01.2011	SI/NO		15%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Ultimazione delle procedure tecnico-amministrative per l'informatizzazione della gente di mare, avviate nel 2012	Completamento dell'informatizzazione dei dati relativi al personale marittimo	SI/NO		40%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Addestramento del personale delle sedi periferiche all'uso del sistema informatizzato delle matricole del personale marittimo	Effettuare momenti formativi sull'utilizzo del sistema, nelle Capitanerie di porto non coinvolte nel 2012	SI/NO		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo è finalizzato ad analizzare la rispondenza degli attuali programmi di formazione del personale marittimo e delle tabelle d'armamento delle unità mercantili, alla normativa nazionale e comunitaria di settore, nonché all'attuazione della informatizzazione delle matricole della gente di mare ed alla gestione del sistema all'uopo predisposto. In particolare, si completerà l'informatizzazione dei dati, la cui fase di avviamento e sperimentazione è stata espletata nel 2012, e si proseguirà la fase di formazione del personale all'uso del sistema, presso le sedi periferiche del Corpo non coinvolte lo scorso anno (ossia le Capitanerie di porto non sede di direzione marittima). Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013							Scheda 3.D2.1		
Priorità politica:		3. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa		Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse					Importo € 294.324.022		
Obiettivo strategico:		2. Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse							
Anno inizio		2013		Anno completamento		2015			
Obiettivo operativo:		1. <i>Vigilanza e controlli sul demanio marittimo, in mare e nei porti</i>							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	46%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:									
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	<i>Ispezioni demaniali marittime contro l'abusivismo a tutela degli interessi dominicali</i>	Eeguire, nell'anno, 140000 ispezioni	N° ispezioni eseguite/N° ispezioni da eseguire	15%	30%		140.000	
2° trimestre	X				45%		140.000		
3° trimestre	X				60%		140.000		
4° trimestre	X				100%		140.000		
1° trimestre	X	<i>Interventi di controllo sull'accesso nei porti</i>	Eeguire, nell'anno, 120.000 controlli	N° interventi eseguiti/N° interventi da eseguire	20%	8%		120.000	
2° trimestre	X				40%		120.000		
3° trimestre	X				70%		120.000		
4° trimestre	X				100%		120.000		
1° trimestre		<i>Interventi di vigilanza e controllo sul litorale marittimo destinato all'attività turistico-balneare per la tutela dei bagnanti</i>	Effettuare, nell'anno, 105.000 interventi	N° interventi effettuati/N° interventi da effettuare		25%			
2° trimestre	X				30%		105.000		
3° trimestre	X				100%		105.000		
4° trimestre									
1° trimestre	X	<i>Controlli sulla navigazione da diporto al fine di garantirne il regolare svolgimento</i>	Eeguire, nell'anno, 115mila controlli	N° controlli effettuati/N° controlli da effettuare	10%	37%		115.000	
2° trimestre	X				35%		115.000		
3° trimestre	X				85%		115.000		
4° trimestre	X				100%		115.000		
<b>Piano di azione</b>									
L'obiettivo è attuato attraverso la vigilanza che il Corpo delle Capitanerie di Porto effettua lungo tutto il litorale marittimo, per prevenire fenomeni di abusivismo demaniale e reprimere quelli perpetrati, nonché per verificare la corretta osservanza delle clausole previste nelle concessioni demaniali marittime. In ambito portuale il personale militare del Corpo svolge attività di polizia, per controllare gli accessi al porto stesso ed anche per verificare il rispetto della normativa sulla circolazione stradale. Per ciò che riguarda la vigilanza sulla navigazione da diporto, vengono effettuate ispezioni alle unità da diporto, al fine di verificare la prevista documentazione di bordo e le dotazioni di sicurezza prescritte dalla normativa di settore. Inoltre si eseguono verifiche sull'attività diportistica in genere, con particolare riguardo al possesso ed alla validità dei titoli/abilitazioni previsti per la conduzione delle unità stesse, nonché alla locazione/noleggio. Inoltre, per tutelare, specialmente durante la stagione estiva, i bagnanti e l'utenza del mare in generale, si eseguono controlli e ispezioni in mare e lungo le coste, nel contesto della più ampia attività di polizia marittima. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in qu al macro obiettivo di nota integrativa.									

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013							Scheda 3.D2.2		
Priorità politica:		3. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa		Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse					Importo € 294.324.022		
Obiettivo strategico:		2. Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse							
Anno inizio		2013		Anno completamento		2015			
Obiettivo operativo:		2. Tutela dell'ambiente marino, delle risorse ittiche e del patrimonio archeologico sommerso							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	54%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare - Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali (D.G. pesca ed acquacoltura) - Ministero per i beni e le attività culturali							
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	Controlli per la lotta all'inquinamento marino anche con l'impiego di sistemi di TLRV in dotazione alla componente aerea del Corpo	Effettuare, nell'anno, 145.000 controlli	N° controlli effettuati/N° controlli da effettuare	20%	35%		145.000	
2° trimestre	X				45%			145.000	
3° trimestre	X				70%			145.000	
4° trimestre	X				100%			145.000	
1° trimestre	X	Interventi di vigilanza e controllo delle unità aeronavali (missioni), per la salvaguardia delle aree marine protette e nell'ambito della zona di protezione ecologica istituita con DPR n. 2097/2011	Eseguire, nell'anno, 5.000 missioni	N° missioni eseguite/N° missioni da eseguire	5%	11%		5.000	
2° trimestre	X				20%			5.000	
3° trimestre	X				40%			5.000	
4° trimestre	X				100%			5.000	
1° trimestre	X	Controlli in mare, allo sbarco e sull'intera filiera di pesca	Effettuare, nell'anno, 150.000 controlli	N° controlli effettuati/N° controlli da effettuare	20%	39%		150.000	
2° trimestre	X				45%			150.000	
3° trimestre	X				70%			150.000	
4° trimestre	X				100%			150.000	
1° trimestre	X	Interventi di vigilanza e controllo delle unità navali (missioni), a tutela dei beni archeologici sommersi	Eseguire, nell'anno, 3.300 interventi	N° interventi eseguiti/N° interventi da eseguire	5%	10%		3.300	
2° trimestre	X				20%			3.300	
3° trimestre	X				40%			3.300	
4° trimestre	X				100%			3.300	
1° trimestre	X	Formazione specialistica del personale addetto al settore (ambiente e pesca), ivi compresi i brevetti sub	Specializzazione di 324 militari destinati al settore	N° militari specializzati/N° militari da specializzare	23%	5%		324	
2° trimestre	X				46%			324	
3° trimestre	X				76%			324	
4° trimestre	X				100%			324	
<b>Piano di azione</b>									
<p>Al Corpo delle Cap. di porto è affidata l'attività di sorveglianza del mare e delle coste, per la lotta agli inquinamenti marini e per la tutela delle aree marine protette, che viene regolarmente svolta con personale appositamente specializzato. Per gli aspetti di protezione del patrimonio archeologico e storico sommerso, inoltre, specifici nuclei subacquei, istituiti presso talune Cap. di porto, con personale militare altamente ed appropriatamente specializzato, intervengono lungo tutto il territorio costiero per la salvaguardia di tali ricchezze, anche in attuazione di specifiche convenzioni con le competenti Sovrintendenze ai beni culturali. La normativa in materia di pesca marittima prevede, tra l'altro, l'avvalimento del Corpo delle Cap. di porto, da parte del Min. delle politiche agricole, alimentari e forestali, per l'attività di vigilanza e controllo sulla filiera di pesca, anche in ottemperanza alle disposizioni comunitarie per la tutela del patrimonio ittico, la salvaguardia delle specie protette e di quelle soggette ad un piano pluriennale di ricostituzione, nonché per la lotta alle frodi alimentari. Allo scopo, una parte del personale militare viene annualmente specializzata assumendo la qualifica di "Ispettori pesca". Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.</p>									

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2013							Scheda 4.D3.1	
Priorità politica:		4. Ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo					Importo € 413.933.062	
Obiettivo strategico:		3. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità						
		Anno inizio	2013	Anno completamento	2015			
Obiettivo operativo:		1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	100%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Trasmettere i dati da pubblicare, previsti dal Programma, per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2013	N° dati pubblicati/N° dati da pubblicare	100%	35%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		30%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2013, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

## **9.2 GLI OBIETTIVI ASSEGNATI AGLI UFFICI DEL CDR 1 - GABINETTO**



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE - UFFICIO DI GABINETTO
<b>SETTORE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE E STRADALI, DIGHE, EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA, OPERE STRATEGICHE, PROVVEDITORATI E CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)	<i>Importo €</i> 12.848.898

**SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI**

<b>Linea di attività SIGEST</b>	<b>Peso</b>	<b>Prodotto</b>	<b>Indicatore di prodotto</b>	<b>Obiettivo</b>
Istruttoria provvedimenti, atti e note alla firma del Ministro e dei Sottosegretari	15	Coordinamento, supporto e/o predisposizione provvedimenti, atti e note	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere le richieste in 15 giorni dall'arrivo, nell'5% dei casi
Contenzioso – Ricorsi straordinari al Capo dello Stato	20	Coordinamento e supporto Relazioni istruttorie al Consiglio di Stato e provvedimenti	N. relazioni e provvedimenti trasmesse al visto del Ministro/ N. relazioni e provvedimenti pervenuti	Trasmettere le relazioni e i provvedimenti al visto del Ministro entro 7 giorni dall'arrivo, nell'85% dei casi
Coordinamento rapporti con amministrazioni, enti e singoli cittadini – Istruttoria e richiesta elementi	40	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 7 giorni dall'arrivo, nel 90% dei casi
	<b>75</b>			





*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE - UFFICIO DI GABINETTO
<b>TRASPORTI TERRESTRI E FERROVIARI, NAVIGAZIONE MARITTIMA E INTERNA, AVIAZIONE CIVILE</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)	<i>Importo € :</i> 12.848.898

**SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI**

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttoria provvedimenti, atti e note alla firma del Ministro e dei Sottosegretari	25	Coordinamento, supporto e/o predisposizione provvedimenti, atti e note	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Trasmettere i provvedimenti alla firma del Ministro entro 10 giorni dalla ricezione delle bozze nell' 85% dei casi
Coordinamento rapporti con enti e singoli cittadini - Istruttoria e richiesta elementi	25	Evasione richieste	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 7 giorni dall'arrivo, nell'85% dei casi
Coordinamento rapporti strutture del Ministero – Coordinamento elementi di risposta	25	Evasione richieste	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 7 giorni dall'arrivo, nell'85% dei casi
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE - UFFICIO DI GABINETTO
<b>INTERVENTI FINANZIARI TRASPORTI</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)	<i>Importo € :</i> 12.848.898

**SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI**

<b>Linea di attività SIGEST</b>	<b>Peso</b>	<b>Prodotto</b>	<b>Indicatore di prodotto</b>	<b>Obiettivo</b>
Bilancio finanziario - Coordinamento previsioni bilancio attraverso l'analisi delle schede capitolo e verifiche finanziario-contabili	25	Coordinamento istruttoria/predisposizione atti/provvedimenti	N. schede capitolo validate/N. schede capitolo pervenute	Validare le schede capitolo entro i termini previsti per l'inoltro al coesistente UCB
Variazioni del bilancio di previsione - Analisi e predisposizione di atti alla firma del Ministro / Capo di Gabinetto in tema di variazioni di bilancio	25	Invio alla firma degli atti	N. di richieste di variazione evase/N. di richieste di variazione pervenute	Esaminare i provvedimenti entro 10 giorni dall'arrivo nell'80% dei casi
Attività prelegislativa - Analisi finanziaria dei provvedimenti comportanti spesa inerenti le materie di competenza del MIT.	25	Predisposizione dell'articolo di quantificazione della spesa e relativa copertura finanziaria	N. di richieste evase/N. di richieste di copertura pervenute	Evadere le richieste entro 25 giorni dall'arrivo nell'80% dei casi
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE - UFFICIO DI GABINETTO
INTERVENTI FINANZIARI INFRASTRUTTURE E C.S.LL.PP. – COORDINAMENTO CONTABILE GABINETTO E U.D.C.M

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

<p><i>Descrizione :</i>  Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)</p>	<p><i>Importo € :</i> 12.848.898</p>
---	--------------------------------------

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
<p>Bilancio finanziario:  - Coordinamento previsioni bilancio attraverso l'analisi delle schede capitolo e proposte finanziario-contabili d.d.l. stabilità</p>	25	Coordinamento istruttoria/predisposizione atti/provvedimenti	N. schede capitolo validate/N. schede capitolo pervenute	Validare le schede capitolo entro i termini previsti per l' inoltrato al coesistente U.C.B. nel 90% dei casi
<p>Variazioni del bilancio di previsione:  - Analisi e predisposizione di atti alla firma del Ministro / Capo di Gabinetto in tema di variazioni di bilancio</p>	25	Invio alla firma degli atti	N. di richieste di variazione evase/N. di richieste di variazione pervenute	Esaminare i provvedimenti entro 10 giorni dall'arrivo nell'80% dei casi
<p>Istruttoria procedimenti amministrativo-contabili:  -Analisi e istruttoria degli atti sottoposti alla firma del Ministro/ViceMinistro/Sottosegretari/Capo di Gabinetto per : utilizzo contributi pluriennali / predisposizione atti per sedute Cipe / attuazione delibere Cipe / riparto fondi per edilizia statale, popolare e per interventi speciali / per riparto fondo consumi intermedi / per decreto gestione unificata.....  - Attività prelegislativa per analisi finanziaria dei provvedimenti proposti dal MIT</p>	25	Provvedimenti sottoposti alla firma Ministro/Vice Ministro/Sottosegretari	N. provvedimenti esaminati/N. provvedimenti da esaminare	Evadere le richieste entro 15 giorni dal ricevimento nell'80%dei casi
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE
<b>UFFICIO LEGISLATIVO</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)	<i>Importo € :</i> 12.848.898

**SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI**

<b>Linea di attività SIGEST</b>	<b>Peso</b>	<b>Prodotto</b>	<b>Indicatore di prodotto</b>	<b>Obiettivo</b>
Supporto al Ministro per la partecipazione al Consiglio dei Ministri – Esame provvedimenti di iniziativa governativa	25	Supporto al Ministro	N. provvedimenti esaminati/N. provvedimenti da esaminare	Esaminare i provvedimenti entro 3 giorni dall'arrivo, nell'80% dei casi
Sindacato ispettivo – Interrogazione a risposta scritta	25	Predisposizione risposte	N. risposte trasmesse ed elementi richiesti/N. interrogazioni ed elementi ricevuti	Rispondere alle interrogazioni o chiedere elementi di risposta entro 7 giorni, nel 90% dei casi
Giudizio di legittimità costituzionale – esame leggi regionali	25	Leggi esaminate	N. leggi esaminate e n. pareri richiesti alle strutture/N. leggi e pareri interni pervenuti	Evadere le richieste di esame o richiedere elementi alle strutture entro 7 giorni, nel 90% dei casi
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE
<b>UFFICIO STAMPA</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)	<i>Importo € :</i> 12.848.898

**SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI**

<b>Linea di attività SIGEST</b>	<b>Peso</b>	<b>Prodotto</b>	<b>Indicatore di prodotto</b>	<b>Obiettivo</b>
Monitoraggio dell'informazione italiana ed estera – Rassegna stampa	25	Redazione rassegna stampa	N. edizioni	Diffondere la rassegna stampa entro le ore 8.30 ed entro le ore 12.30 dei giorni lavorativi, nel 95% dei casi
Cura dei rapporti con il sistema e gli organi di informazione nazionali ed internazionali - Contatti testate giornalistiche, televisive, radiofoniche ed on-line	25	Fornitura informazioni	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Rispondere alle richieste in 8 ore dal ricevimento, nel 90% dei casi
Promozione di programmi ed iniziative editoriali di informazione istituzionale dell'organo politico – Comunicati stampa	25	Predisposizione comunicati bozze	N. bozze predisposte	Emettere i comunicati entro 1 ora dall' <i>input</i> , nel 90% dei casi
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE - UFFICIO DI GABINETTO
<b>UFFICIO DEL CONSIGLIERE DIPLOMATICO</b>

**MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE**

<i>Descrizione :</i> Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)	<i>Importo € :</i> 12.848.898
--	-------------------------------

**SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI**

<b>Linea di attività SIGEST</b>	<b>Peso</b>	<b>Prodotto</b>	<b>Indicatore di prodotto</b>	<b>Obiettivo</b>
Assistenza al Ministro nelle iniziative comunitarie - Incontri comunitari periodici	20	Predisposizione relazione a supporto	N. relazioni predisposte/N. incontri periodici	Predisporre le relazioni a supporto per gli incontri comunitari periodici entro il giorno precedente agli incontri
Assistenza al Ministro nelle iniziative internazionali - Convegni e conferenze in ambito internazionale	30	Predisposizione relazione di sintesi	N. relazioni predisposte/N. convegni internazionali	Predisporre le relazioni di sintesi per i convegni internazionali entro il giorno precedente agli incontri
Assistenza al Ministro nelle iniziative internazionali - Incontri internazionali bilaterali	25	Predisposizione relazione a supporto	N. relazioni predisposte/N. incontri internazionali	Predisporre le relazioni di sintesi per gli incontri internazionali bilaterali entro il giorno precedente agli incontri
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE – UFFICIO DI GABINETTO
<b>SETTORE AFFARI GENERALI, PERSONALE, SISTEMI INFORMATIVI, CONFERIMENTO INCARICHI</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)	<i>Importo € :</i> 12.848.898

**SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI**

<b>Linea di attività SIGEST</b>	<b>Peso</b>	<b>Prodotto</b>	<b>Indicatore di prodotto</b>	<b>Obiettivo</b>
Istruttoria/ predisposizione atti/decreti e note alla firma del Ministro-Capo di Gabinetto	25	Coordinamento, supporto e/o istruttoria/predisposizione atti/provvedimenti e note	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 15 giorni dall'arrivo nell'85% dei casi
Gestione risorse umane Uffici di diretta collaborazione	25	Atti relativi alla gestione del personale anche con procedure informatizzate (rilevazione presenze R.U, calcolo ferie, malattie, ecc.)	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 15 giorni dall'arrivo nell'85% dei casi
Rapporti con le Direzioni Generali di riferimento - Coordinamento attività di settore	25	Gestione richieste	N. richieste inoltrate/N. richieste pervenute	Inoltrare le richieste entro 15 giorni dall'arrivo nell'85% dei casi
	<b>75</b>			



# Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

## SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

<b>ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE</b>
<b>STRUTTURA TECNICA PERMANENTE</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)	<i>Importo € :</i> 12.848.898

### SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

<b>Linea di attività SIGEST</b>	<b>Peso</b>	<b>Prodotto</b>	<b>Indicatore di prodotto</b>	<b>Obiettivo</b>
Programmazione e controllo strategico – Elaborazione direttiva annuale per l'assegnazione di obiettivi e risorse ai Centri di responsabilità	15	Predisposizione della Direttiva annuale	Direttiva	Trasmettere al Ministro la Direttiva entro il 10 dicembre
Programmazione e controllo strategico – Monitoraggio trimestrale e finale sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici conferiti con la direttiva annuale	15	Predisposizione Relazioni trimestrali	Relazioni	Trasmettere le relazioni al Ministro entro 30 giorni dalla scadenza del trimestre
Programmazione e controllo di gestione – Cicli annuali aggiornamento attività- prodotti-indicatori	15	Aggiornamento dell'anagrafica delle schede attività-prodotti-indicatori	N. schede verificate/N. richieste di aggiornamento schede pervenute	Verificare le richieste di aggiornamento entro 10 giorni dalla loro ricezione, nel 90% dei casi
Coordinamento per lo svolgimento dei compiti previsti dal D.Lgs. n. 150/09 - Predisposizione del Piano della Performance	15	Documenti trasmessi per la firma	Piano della performance	Trasmettere alla firma del Ministro il Piano della performance entro il 27 gennaio
Coordinamento per lo svolgimento dei compiti previsti dal D.Lgs. n. 150/09- Predisposizione della Relazione sulla Performance	15	Documenti trasmessi per la firma	Relazione sulla performance	Trasmettere alla firma del Ministro la Relazione sulla performance entro il 30 giugno



9.3 GLI OBIETTIVI CONTENUTI NELLA DIRETTIVA DEL CAPO DEL  
DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED  
IL PERSONALE E NELLE DIRETTIVE DEI DIRETTORI GENERALI DEL  
DIPARTIMENTO

**9.3.1 TITOLARI DI INCARICHI CON FUNZIONI ISPETTIVE, DI  
CONSULENZA, STUDIO E RICERCA**



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

Dr.ssa L. CAPPELLONI
DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività di studio e di approfondimento su tematiche di competenza del Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale	30	Predisposizione di orientamenti e pareri sulle tematiche oggetto di studio	N. richieste evase / N. richieste pervenute	Elaborazione di tutti i documenti di riscontro alle richieste pervenute
Attività di ricerca su tematiche di interesse dell'Amministrazione e sull'applicazione di nuove normative	20	Approfondimento di questioni che sono di interesse per l'Amministrazione	N. documenti elaborati/ N. documenti da elaborare	Elaborare il 100% dei documenti richiesti
Attività di rappresentanza dell'Amministrazione presso organismi istituzionali e internazionali	25	Partecipazione a tavoli anche permanenti e a riunioni anche interistituzionali ed internazionali in rappresentanza dell'Amministrazione e a commissioni interne dell'Amministrazione	N. riunioni effettuate/ N. riunioni assegnate	Partecipare a tutte le riunioni assegnate
	75			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*  
**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

Dr.ssa F. ANELLI				
DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE – GABINETTO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Supporto, anche attraverso la partecipazione a riunioni, all'attività di raccordo fra l'indirizzo politico e le funzioni del Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale	40	Analisi delle tematiche oggetto di studio	N. richieste evase / N. richieste pervenute	Evadere tutte le richieste pervenute
Attività di ricerca su tematiche di interesse dell'Amministrazione e sull'applicazione di nuove normative	35	Approfondimento di questioni che sono di interesse per l'Amministrazione	N. documenti elaborati/ N. documenti da elaborare	Elaborare il 100% dei documenti richiesti
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*  
SISTEMA DI VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI

**Obiettivi 2013**

Dr. F. ERRICHELLO
DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE - GABINETTO

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Rapporto annuale degli studi compiuti relativamente al Grande Evento EXPO 2015	40	Predisposizione del Rapporto	SI/NO	Predisporre il Rapporto
Attività di consulenza specifica su richiesta degli Uffici di diretta collaborazione e del Capo Dipartimento	20	Approfondimento di questioni che sono di interesse per l'Amministrazione relativamente al Grande Evento EXPO 2015	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Fornire il riscontro al 100% dei quesiti specifici posti.
Attività di raccolta dati e rappresentanza dell'Amministrazione	15	Partecipazione a tavoli tecnici e a riunioni anche interistituzionali in rappresentanza dell'Amministrazione	N. presenze/N. riunioni	Partecipare ad almeno l'80% delle riunioni utili alla raccolta dati ed alla rappresentanza dell'Amministrazione
	<b>75</b>			

### **9.3.2 DIREZIONI GENERALI DEL DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE**

### 9.3.2.1 DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 1</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione I, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle restanti unità organizzative della Direzione Generale.	<i>Importo € :</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione dei servizi di portineria e centro stampa	15	Autorizzazioni accessi nelle tre sedi e rilascio accessi ai porti, biglietti da visita, inviti e rilegature	N. richieste pervenute/ N. richieste evase	Evadere tutte le richieste pervenute (100%)
Gestione recapito postale	10	Corrispondenza in entrata ed uscita	N. plichi pervenuti/ N. plichi smistati	Provvedere allo smistamento di almeno il 70% dei plichi pervenuti
Servizio automobilistico sulle tre sedi	20	Gestione auto (bolli, ztl, buoni carburanti, telepass, multe ecc.)	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere tutte le richieste pervenute (100%)
Benessere organizzativo/ Promozione pari opportunità	15	Promozione delle pari opportunità - Adozione del Piano triennale per le azioni positive, previsto dal D.Lgs. n. 198/2006	N. attività avviate/ N. attività previste	Evadere tutte le richieste pervenute (70%)
Relazioni con il pubblico/biblioteca	15	Trasmissione dati monitoraggio standard di qualità	N. standard monitorati N. standard totali	Uno standard a trimestre
	<b>75</b>			





*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 2</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico.	<i>Importo €:</i> 13.294.335

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Trasparenza in materia di dati concernenti i dirigenti - art.21 legge 69/2009	15	Pubblicazione e manutenzione dei dati sul sito internet del M.I.T., relativamente all'obbligo di rendere noti le retribuzioni, i curricula vitae, gli indirizzi di posta elettronica e i numeri telefonici ad uso professionale dei dirigenti di prima e seconda fascia	N. aggiornamenti effettuati N. aggiornamenti da effettuare	Provvedere alla pubblicazione e all'aggiornamento dei dati sul sito internet per almeno il 90% dei dirigenti
Gestione giuridica del rapporto di lavoro – Trattamento giuridico del personale (aspettative, part-time, cause di servizio, ecc.)	15	Istruttoria provvedimenti	N. risposte inviate N. richieste pervenute	Provvedere all'istruttoria e all'invio della risposta, per almeno il 90% delle richieste pervenute
Rilascio tessere di servizio e riconoscimento <u>Convalida</u> tessere	20	Istruttoria <u>convalida</u> tessere di servizio e riconoscimento	N. tessere convalidate N. richieste pervenute	Provvedere alla convalida delle tessere per almeno il 90% delle richieste pervenute
Rilascio tessere di servizio e riconoscimento <u>Rilascio</u> tessere	20	Istruttoria <u>rilascio</u> tessere di servizio e riconoscimento	N. tessere rilasciate N. richieste pervenute	Provvedere al rilascio delle tessere per almeno il 90% delle richieste pervenute
Ruolo del personale, anche dirigenziale, matricola, fascicoli personali – Gestione ruolo	5	Aggiornamento dati	N. aggiornamenti effettuati N. richieste pervenute	Provvedere all'aggiornamento dei dati per almeno il 70% delle richieste pervenute



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 3</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico.	<i>Importo € :</i> 13.294.335

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Cassa di Previdenza ed assistenza e sussidi al personale	10	Erogazione del sussidio da Comitato Sussidi	N. richieste di sussidio evase/N. richieste da evadere	Liquidazione di tutte le domande pervenute nel 2012 al Comitato sussidi
Decreti inquadramento economico	5	Decreti inquadramento economico	N. decreti di inquadramento emanati nell'anno/ N. di richieste pervenute nell'anno	Emanare i decreti per tutte le richieste pervenute nell'anno
Ricongiunzioni e riscatti - Definizione provvedimenti relativi alle ricongiunzioni dei servizi ed ai riscatti di laurea	10	Provvedimenti ricongiunzione e riscatto	N. provvedimenti emessi nell'anno/N. richiesta pervenute	Emettere i provvedimenti per almeno il 70% delle richieste pervenute
Trattamento di quiescenza definizione provvedimenti relativi alla determinazione dell'importo di pensione e TFR	25	Provvedimenti pensione e TFR	N. invii telematici INPDAP/ N. richieste pervenute	Provvedere all'invio telematico INPDAP per tutte le richieste pervenute
Retribuzioni accessorie dati relativi al piano della performance	25	Trasmissione dei dati previsti dal piano triennale per la trasparenza ed integrità	Dati Pubblicati/ dati da pubblicare	Provvedere alla trasmissione dei dati
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 4</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Accelerazione delle attività relative al contenzioso del lavoro ed ai connessi servizi ispettivi	<i>Importo € :</i> 8.864.562

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiiettivo
Anagrafe delle prestazioni dei dipendenti – Anagrafe delle prestazioni dei consulenti. Gestione degli incarichi ai dipendenti ed ai consulenti.	20	Aggiornamento archivio - Aggiornamento campi records incarichi consulenti e dipendenti	N. records trasmessi alla Presidenza del Consiglio/N.records elaborati	Trasmettere i dati alla Funzione Pubblica entro il 30 novembre dell'anno successivo a quello di riferimento
Gestione finanziaria delle spese processuali – Esecuzione pagamenti per soccombenza, difesa e art. 18 L. 135/97 – Giudizi di responsabilità contabile.	10	Mandati di pagamento	N. mandati di pagamento disposti/ N. titoli esecutivi pervenuti	Effettuare i mandati di pagamento entro 120 giorni dalla ricezione dei titoli esecutivi, nell'80% dei casi
Procedimenti disciplinari - gestione procedimenti	20	Decreti di definizione dei procedimenti disciplinari	N. provvedimenti disciplinari trasmessi alla firma/N. richieste di attivazione pervenute	Trasmettere i decreti entro il termine di legge dalla ricezione della richiesta di attivazione/riattivazione del procedimento
Affari legali – trattazione del contenzioso del lavoro	25	Relazioni / memorie	N. Relazioni all'Avvocatura o memorie depositate/ N. ricorsi pervenuti	Trasmettere relazioni all'Avvocatura o depositare memorie difensive entro i termini di legge
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 5</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Accelerazione delle procedure di bilancio e ripartizione fondi	<i>Importo € :</i> 6.674.380

<b>SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI</b>				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Bilancio economico e finanziario: coordinamento attività di formazione e gestione amministrativo-contabile	30	Attività di istruttoria e gestione	N. atti/N. istanze esterne	Atti amministrativi e contabili (100% su istanze esterne)
Legge Obiettivo: costituzione e gestione banca dati e gestione amministrativo-contabile	30	Provvedimenti di impegno e assegnazione	N. provvedimenti di impegno, pagamento, assegnazione/N. richieste	Provvedere a Impegni, pagamenti e assegnazioni (100%)
Autorità di Audit: adempimenti contrattuali, comunitari e controlli di 2° livello	15	Controlli	N. controlli effettuati/N. controlli da effettuare	Effettuare i controlli (100%)
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 6</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Ottimizzazione delle procedure di acquisizione di beni e servizi e di gestione dei beni immobili anche sotto l'aspetto della sicurezza.	<i>Importo € :</i> 13.294.334

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ufficio acquisti e contratti Convenzioni	35	Acquisizione beni e servizi Convenzioni	N. contratti stipulati/ N. contratti da stipulare	Provvedere al pagamento di tutti i beni e servizi sulla base della disponibilità di cassa (80%) in euro
Ufficiale Rogante	15	Stipula contratti per gli altri CDR o CDC	N. contratti stipulati N. contratti richiesti	Registrazione a repertorio dei contratti stipulati (100%)
Consegnatario economato	15	Presenza in carico materiali/ Canoni utenze sedi centrali	N. operazioni /N. operazioni da effettuare	Provvedere all'emissione titoli per pagamento bollette utenze varie – verifiche materiali inventariati (80%)
Spese funzionamento uffici periferici	10	Assegnazione risorse agli Uffici Periferici	N. decreti di assegnazione in termini di competenza e cassa/N. richieste pervenute	Provvedere all'assegnazione di tutti i fondi disponibili (100%)



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 7</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Ottimizzazione delle procedure di acquisizione di beni e servizi e di gestione dei beni immobili anche sotto l'aspetto della sicurezza.	<i>Importo € :</i> 13.294.334

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili sedi centrali e relativi impianti non specialistici - Manutenzione e gestione sistema controllo accessi	30	Produzione e tenuta elenco badge sedi Ministeriali	N. Badge prodotti e/o aggiornati/n richieste pervenute	Evadere tutte le richieste pervenute di produzione o aggiornamento badge (100%)
Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili sedi centrali e relativi impianti non specialistici Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili e impianti	25	Interventi di manutenzione	N. Decreti di pagamento emessi/N.SAL approvati	Provvedere al pagamento di tutti i SAL approvati (100%)
Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili sedi centrali e relativi impianti non specialistici- Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili e impianti	20	Redazione progetti e perizie	N. progetti e perizie/ n. richieste aventi copertura finanziaria	Redazione dei progetti o delle perizie per il totale delle richieste aventi copertura finanziaria (80%)
	<b>75</b>			

9.3.2.2 DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA  
PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 1</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>  In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione I, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle unità organizzative della Direzione Generale.  E' di pertinenza alla Divisione I, inoltre, il macro-obiettivo di Nota integrativa  "Attività propedeutica all'emanazione dei decreti interministeriali legge obiettivo e relative spese di funzionamento"</p>	<p><i>Importo € 1.693.644.785</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento delle attività contabili e di bilancio-Attività propedeutica all'emanazione dei decreti interministeriali legge obiettivo	30	Istruttoria per l'emanazione dei decreti	N. schede inviate al MEF per l'autorizzazione/ N. schede pervenute dall'ente beneficiario	Trasmettere al MEF le schede, per l'autorizzazione, entro 15 giorni dalla loro ricezione
Supporto giuridico legale al Direttore Generale – Attività consultiva e di supporto giuridico legale	20	Pareri/Disegni di legge regionali/Atti Camera e Senato	N. risposte inviate/N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro il termine di 30 gg.
Coordinamento della gestione del contenzioso e istruttoria dei ricorsi straordinari	25	Ricorsi straordinari al Capo dello Stato	N. relazioni trasmesse al Gabinetto /N. ricorsi istruiti	Trasmettere al Gabinetto, per la firma, le relazioni al Consiglio di Stato entro 60 giorni dal completamento degli atti istruttori, nel 95% dei casi.
	<b>75</b>			





*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 2</b>				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Coordinamento, gestione e attuazione dei PON, dei programmi e progetti di sviluppo territoriale ed urbano, delle procedure in materia di programmazione negoziata, di localizzazione opere infrastrutturali e delle procedure afferenti le reti ed i corridoi trans-europei.			<i>Importo € :2.337.390</i>	
<b>SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI</b>				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento ed attuazione dei Programmi Operativi nazionali di competenza sulle infrastrutture di trasporto con particolare riferimento: - alla gestione stralcio del PON Trasporti 2000-2006; - alla gestione ed attuazione del Programma Operativo Nazionale Reti e Mobilità 2007-2013; - all'attività propedeutica e alla stesura del P.O. 2014-2020; - alla riprogrammazione del P.O.	20	Istruttoria progetti e decreti direttoriali sui finanziamenti erogati	N. verbali istruttori / N. progetti pervenuti	Redigere i verbali istruttori entro 30 giorni dal ricevimento dei progetti
Controllo di primo livello dei programmi operativi	25	Controlli di primo livello	N. verbali di controllo trasmessi/ N. domande di rimborso controllate	Almeno il 90% dei controlli sulle domande di rimborso ricevute
Coordinamento ed attuazione dei Programmi Operativi nazionali di competenza sulle infrastrutture di trasporto con particolare riferimento: - alla gestione ed attuazione del PON Trasporti 2000-2006; - alla gestione ed attuazione del Programma Operativo Nazionale Reti e Mobilità 2007-2013.	20	Richiesta di domande di rimborso	N. domande di rimborso emesse dai beneficiari / N. domande di rimborso controllate	Trasmettere le domande di rimborso entro 30 giorni dal ricevimento delle domande di rimborso emesse dai beneficiari
Monitoraggio progetti del P.O.N. 2007-2013 e dei progetti di riutilizzo del P.O.N. Trasporti 2000-2006	10	Progetti monitorati	N. progetti monitorati/ N. progetti pervenuti	Rispettare le scadenze di trasmissione degli stati di avanzamento procedurale, fisico e finanziario dei progetti inseriti nel P.O.N. 2007-2013
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 3</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Coordinamento, gestione e attuazione dei PON, dei programmi e progetti di sviluppo territoriale ed urbano, delle procedure in materia di programmazione negoziata, di localizzazione opere infrastrutturali e delle procedure afferenti le reti ed i corridoi trans-europei.			<i>Importo € :2.337.390</i>	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Adempimenti tecnici ed amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di localizzazione di opere infrastrutturali di interesse statale o sovranazionale ai sensi del D.P.R. n.383/1994 (ex art. 81 del D.P.R. n. 616/1977).	30	Istruttoria progetti	N. note di avvio della procedura - Relazioni e note istruttorie/N. progetti pervenuti	Completare l'istruttoria entro 90 giorni dal ricevimento dei progetti.  100%
Attività di controllo di secondo livello per i programmi comunitari -	15	Controlli (esame rapporti dell'external auditor, comunicazioni e procedure scritte da parte dei soggetti preposti alla gestione dei programmi)	N. rapporti trasmessi all'Autorità di gestione-External auditor / N. rapporti pervenuti	Trasmissione dei rapporti nei termini fissati.  100%
Concertazione , predisposizione, sottoscrizione, monitoraggio, riprogrammazione e rimodulazione degli Accordi di programma Quadro. Atti di concertazione con le Amministrazioni centrali e con gli enti locali.	30	Istruttoria nuovi APQ e Riprogrammazione e rimodulazione APQ già stipulati. Istruttoria atti di concertazione con le Amministrazioni centrali e con gli enti locali.	N. relazioni istruttorie trasmesse al Direttore Generale- Note di riscontro alle richieste pervenute/ N. Richieste di nuovi APQ - Riprogrammazioni e rimodulazioni APQ - Atti di concertazione, pervenute	Concludere l'istruttoria entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.  100%
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 4</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Coordinamento, gestione e attuazione dei PON, dei programmi e progetti di sviluppo territoriale ed urbano, delle procedure in materia di programmazione negoziata, di localizzazione opere infrastrutturali e delle procedure afferenti le reti ed i corridoi trans-europei.	<i>Importo €:</i> 2.337.390

SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Monitoraggio dello stato di attuazione dei progetti nazionali che fanno parte della rete TEN-T	10	Elaborazione delle statistiche sullo stato di avanzamento dei progetti finalizzate alla definizione delle linee di indirizzo e alla predisposizione degli atti informativi per le istituzioni nazionali e comunitarie.	N. documenti esaminati/N. richieste pervenute	Verificare il rispetto dei termini finanziari e temporali contenuti nelle decisioni che assegnano i contributi comunitari
Supporto ai soggetti attuatori nella gestione dei progetti cofinanziati con fondi TEN-T	30	Istruttoria degli ASR (Action Status Report) ricevuti e delle domande di pagamento finale. Certificazione delle domande di pagamento da inoltrare alla Commissione europea.	N. ASR istruiti/ N. ASR pervenuti N.domande di pagamento esaminate/ N. domande pagamento certificate	Trasmissione di tutti gli A.S.R. entro le date previste dai bandi o dalle decisioni di finanziamento. Validazione degli audit nei termini fissati.
Ampliamento della rete TEN-T nazionale. Attività connesse alla partecipazione ai bandi TEN-T	15	Istruttoria delle proposte di nuovi progetti e/o domande di contributi. Istruttoria e validazione dei P.A.S. (Piani Azione Strategica) proposti dai soggetti attuatori	N. di P.A.S istruiti e trasmessi alla Commissione/ N. P.A.S pervenuti da parte dei soggetti attuatori	Istruttoria delle domande ritenute idonee al finanziamento TEN-T. Esame e trasmissione dei relativi PAS entro 90 giorni dalla comunicazione dell'ottenimento del contributo comunitario.
Partecipazione ai lavori delle Commissioni Intergovernative per i progetti transfrontalieri. Gestione del progetto EASY WAY	10	Coordinamento dei partner nazionali e stranieri e verbali di riunioni	N. verbali redatti/ N. riunioni effettuate	Promozione dei progetti transfrontalieri
Monitoraggio interventi previsti nella Direttiva del Ministro	10	Elaborazione schede di monitoraggio	Schede elaborate/Opere monitorate	Elaborare le schede entro i 10 gg. successivi alla chiusura del semestre
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 5</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Coordinamento, gestione e attuazione dei PON, dei programmi e progetti di sviluppo territoriale ed urbano, delle procedure in materia di programmazione negoziata, di localizzazione opere infrastrutturali e delle procedure afferenti le reti ed i corridoi trans-europei	<i>Importo € :2.337.390</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Piani e programmi di sviluppo del territorio e del sistema delle città – Attività tecnico amministrativa connessa all’attuazione del Programma innovativo in ambito urbano e Complessità territoriali – aree sottoutilizzate. Gestione delle reti città	25	Decreti di trasferimento contributi ai soggetti finanziati con atti convenzionali sottoscritti	N. decreti emessi/N. decreti eseguibili	Istruttoria tecnico amministrativa e trasmissione dei decreti di trasferimento dei contributi ove eseguibili
Gestione di chiusura dei programmi di iniziativa comunitaria territoriale, transnazionale, transfrontaliera ed interregionale (INTERREG). Gestione stralcio dei programmi di sviluppo urbano (URBAN)	25	Attività istruttoria per il trasferimento dei contributi comunitari e della relativa contropartita nazionale	N. richieste di rimborso emesse/N. domande di rimborso complete e regolari ricevute	Istruttoria tecnico-amministrativa e trasmissione delle richieste di rimborso
Attività di gestione del programma ESPON. Attività di gestione programma URBACT. Programmi e progetti di reti al servizio delle città (URBACT)	25	Richieste di trasferimento cofinanziamento nazionale	N. richieste di trasferimento fondi trasmesse alla AUP (Autorità Unica di Pagamento) / N. richieste di cofinanziamento pervenute complete dai beneficiari	Trasmissione delle richieste di trasferimento fondi in base alle domande di cofinanziamento complete e regolari pervenute
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 6</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Accelerazione delle procedure relative all'elaborazione e presentazione delle richieste di pagamento e ricezione dei pagamenti della Commissione Europea	<i>Importo € :</i> 2.214.266

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Elaborazione e presentazione delle richieste di pagamento e ricezione dei pagamenti della Commissione europea relativamente ai programmi di competenza della Direzione Generale – Invio certificazione di spesa alla C.E. e predisposizione rimborso ai beneficiari di progetto RETI e MOBILITA' 2007-2013	35	Emissione richieste di erogazione fondi FESR (certificazioni)	N. certificazioni inviate alla C.E./ N° di richieste di pagamento ricevute conformi, dall'AdG	Certificare alla CE entro le scadenze previste nel Manuale Operativo dell'A.d.C.
	10	Emissione richieste di erogazione dei fondi ai beneficiari (pagamenti)	N° rimborsi ai beneficiari dei fondi FESR trasferiti dalla C.E. all'IGRUE/ N°di richieste dei beneficiari conformi agli accrediti della C.E.	Emettere le richieste di erogazione ai beneficiari entro 60 giorni dal ricevimento delle comunicazioni di avvenuto accredito fondi
Elaborazione e presentazione delle richieste di pagamento e ricezione dei pagamenti della Commissione europea relativamente ai programmi di competenza della Direzione Generale – Erogazione fondi quota nazionale Programma URBACT II ( 2007-2013) e programma ESPON 2007-2013	20	Emissione validazioni dei controllori di 1° livello per il programma URBACT II e ESPON 2007-2013	N. validazioni trasmesse/Richieste di validazione pervenute	Trasmettere almeno il 90% di validazioni entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta
Gestione , monitoraggio e controllo dei flussi economici e finanziari dei programmi di competenza	10	Predisposizione e aggiornamento elenco irregolarità e relativi recuperi effettuati	N. aggiornamenti registro/N. comunicazioni irregolarità	Aggiornare per almeno il 90% dei casi, il registro entro 30 giorni dalla comunicazioni di irregolarità
	<b>75</b>			

### 9.3.2.3 DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE E GLI INTERVENTI SPECIALI



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE E GLI INTERVENTI SPECIALI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 1</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<p><i>Descrizione</i> : In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione I, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle restanti unità organizzative della Direzione Generale.</p> <p>Fa capo alla Divisione I, inoltre, il macro-obiettivo "Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici"</p>	<p><i>Importo €</i> : 17.075.046</p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Affari generali /Gestione del personale/ Contenzioso	25	Pratiche inerenti il personale/ Bilancio/ Atti di sindacato ispettivo	N. note pervenute/N. note trasmesse	Trasmettere le note di risposta entro 20 giorni lav. dalla ricezione delle interrogazioni, nell'80% dei casi
Programma di adeguamento per la messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi anche non strutturali, degli edifici scolastici	20	Attività di monitoraggio del programma a livello nazionale	Relazione annuale sullo stato di avanzamento del programma.	Elaborare la relazione annuale sullo stato di avanzamento del programma entro 60 giorni dalla scadenza del periodo di riferimento.
Studi e pareri sulle iniziative legislative nelle materie di competenza della Direzione Generale	5	Elaborazione pareri e proposte	N. pareri trasmessi/N. richieste pervenute	Trasmettere il parere entro 20 giorni. dalla ricezione nel 90% dei casi
Programma di adeguamento degli edifici scolastici in attuazione dell'art.80, comma 21, della legge 289/2002	25	Stipula convenzioni	n. convenzioni stipulate/convenzioni da stipulare	Stipulare le convenzioni entro 30 giorni dalla richiesta nell'80% dei casi.
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE E GLI INTERVENTI SPECIALI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 2</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € :</i> 765.186.760

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Programmi ordinari e straordinari di infrastrutture per le forze di polizia – Programmazione, coordinamento ed assegnazione di fondi per la realizzazione di opere Forze di polizia	15	Assegnazione fondi ai Provveditorati	N. schemi di decreto trasmessi / N. programmi pervenuti	Trasmettere gli schemi di decreto entro 20 giorni dalla ricezione dei programmi, nell'80% dei casi
Programmi ordinari manutenzione immobili adibiti a Uffici pubblici da attuarsi attraverso i Provveditorati – Proposte di programma di edilizia demaniale	20	Approvazione dei programmi e assegnazione fondi ai Provveditorati	N. schemi di decreto trasmessi / N. programmi pervenuti	Trasmettere gli schemi di decreto entro 15 giorni dalla ricezione dei programmi, nell'80% dei casi
Programmi ordinari manutenzione immobili adibiti a Uffici pubblici da attuarsi attraverso i Provveditorati – Proposte di programma di edilizia demaniale	20	Richieste di rassegnaione fondi perenti per i Provveditorati	Decreto assegnazione / Arrivo decreto assegnazione	Emettere il decreto di rassegnaione entro 15 giorni dall'arrivo di quello di assegnazione nell'80 % dei casi
Edilizia di culto	20	Approvazione intesa	Decreto di assegnazione fondi	Emettere il decreto di assegnazione entro 15 giorni dalla ricezione nell'80% dei casi
	<b>75</b>			





Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE E GLI INTERVENTI SPECIALI	
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 3</b>	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	Importo € : 765.186.760
Attuazione programmi di interventi per opere varie	Importo € : 21.138.746

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Completamento e definizione amministrativa dei progetti e del contenzioso ex Agensud	25	Trasferimenti di risorse (nei limiti della disponibilità di bilancio), recupero crediti, relazioni all'Avvocatura, rapporti con provveditorati e altri soggetti/enti	N. risposte trasmesse / N. richieste pervenute (*)	Trasmettere la risposta entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta nell'80% dei casi
Contributi in materia di ricostruzione e riparazione dei fabbricati distrutti o danneggiati dalla guerra	20	Pagamento rate in favore di privati o enti	N. comunicazioni (di pagamento o di richiesta integrazione) / N. rate in scadenza	Trasmettere la comunicazione relativa al decreto di pagamento o adottare eventuale azione alternativa entro 30 giorni.
Contributi trenta cinquennali per la ricostruzione post-calamità	20	Pagamento rate alla Cassa Depositi e Prestiti mutui a favore di comuni o istituti	N. decreti (o richieste di integrazioni) / N. avvisi di pagamento pervenuti	Trasmettere il decreto di pagamento (o l'eventuale richiesta di integrazione) entro 30 giorni.
Interventi di edilizia demaniale/calamità naturali	10	Assegnazioni e trasmissione documentazione	N. azioni intraprese (**)/ N. richieste o relazioni pervenute	Trasmettere il decreto di pagamento (o richiedere l'eventuale integrazione) entro 30 giorni.
	<b>75</b>			

NOTE

(\*)per richiesta pervenuta si intende anche la comunicazione di avvenuto pagamento (quietanza) a cui segue, in risposta, la richiesta di riassegnazione del relativo importo nel caso del recupero crediti.

(\*\*) per azioni intraprese si intende la trasmissione del decreto di pagamento quando reso possibile dalla disponibilità di bilancio o la richiesta di integrazione del capitolo in caso di indisponibilità finanziaria.



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE E GLI INTERVENTI SPECIALI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 4</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale</p> <p>Attuazione programmi di interventi per opere varie</p> <p>Realizzazione in Libia di progetti infrastrutturali di base di cui agli articoli 8 e 10 del Trattato di Amicizia, Partecipazione e Cooperazione tra la Repubblica Italiana e la grande Giamahiria Araba libica popolare socialista del 30 agosto 2008</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p> <p><i>Importo € : 21.138.746</i></p> <p><i>Importo € : 180.000.000</i></p>

**SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI**

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività tecniche di progettazione verifica e istruttoria a supporto dei settori di competenza della Direzione - Istruttoria in materia di edilizia demaniale	25	Istruttoria	N. istruttorie trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere l'istruttoria entro 20 gg dalla ricezione della richiesta nell'80% dei casi
Attività tecniche di progettazione verifica e istruttoria a supporto dei settori di competenza della Direzione - Istruttoria in materia di interventi leggi speciali	30	Istruttoria	N. Istruttorie trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere l'istruttoria entro 20 gg dalla ricezione della richiesta nell'80% dei casi
Programmi di intervento nei settori previsti da leggi speciali – attuazione convenzioni	10	Report semestrale di monitoraggio	N. relazioni trasmesse/N semestri	Trasmettere la relazione entro 40 giorni dal termine del semestre precedente
Programmi di intervento nei settori previsti da leggi speciali – trasferimento fondi.	10	Decreti	N. decreti trasmessi/N. richieste	Trasmettere i decreti entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta o dalla reinscrizione se perenti, nel 90% dei casi



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE

DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE E GLI INTERVENTI SPECIALI

UNITA' ORGANIZZATIVA **DIVISIONE 5**

**MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE**

*Descrizione :*

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale

*Importo € : 765.186.760*

**SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI**

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Amministrazione e gestione finanziaria del programma Roma Capitale – Conferenze di Servizi	20	Pareri	N. pareri espressi/N. pareri richiesti	Esprimere il parere entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta, nell'80% dei casi
Attività istruttorie relative al programma per Roma Capitale	15	Relazione alla Commissione	N. relazioni trasmesse alla Commissione/N. richieste pervenute	Trasmettere la relazione alla Commissione entro 40 giorni dalla ricezione della richiesta
Attività istruttorie relative al programma per Roma Capitale	20	Decreti di assegnazione	Decreto di assegnazione/Delibere Commissione	Emettere il decreto entro 30 giorni dalla ricezione della delibera della Commissione
Attività istruttorie relative all'attuazione delle leggi 651/97 (Giubileo Lazio) e 270/97 (Giubileo fuori Lazio)	20	Stipula convenzioni	Decreto o richiesta di reinscrizione fondi perenti/istruttoria pervenuta o richiesta A.F.	Trasmettere gli atti prodotti entro 5 giorni lavorativi nel 90% dei casi



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE E GLI INTERVENTI SPECIALI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 6</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione</i> : Ottimizzazione delle procedure amministrativo - contabili di cui alla legge n. 139/92	<i>Importo €</i> : 231.619.967
Spese del Magistrato alle Acque di Venezia per il funzionamento del Centro Sperimentale di Voltabarozzo e dell'Ufficio di Piano per la salvaguardia di Venezia.	<i>Importo €</i> : 223.293

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Affari generali / Protocollo/Sigest	25	Risposte a quesiti vari scadenze Sigest	Note in uscita / N. richieste o scadenze	Evadere richieste entro le scadenze o entro 20 giorni, nell'80% dei casi
Gestione delle attività Amministrative – contabili di cui alla legge 139/92 “Salvaguardia di Venezia”	45	Atti contabili trasmessi all'UCB	N. atti trasmessi n./ N. richieste	Trasmettere il 90% dei decreti entro 40 giorni dalla ricezione della richiesta
Piano di riordino dell'archivio	5	Piano di riordino dell'archivio mutui	N. schede prodotte/ Schede previste	Compilazione dell'80% delle schede previste nel piano
	<b>75</b>			

#### 9.3.2.4 DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE ABITATIVE



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE ABITATIVE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 1</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione I, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle restanti unità organizzative della Direzione Generale.	<i>Importo € :</i>

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento del contenzioso	10	Richieste interlocutorie e memorie	N. risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
Pareri su questioni di legittimità costituzionale delle leggi regionali	15	Pareri su questioni di legittimità costituzionale delle leggi regionali	N. pareri trasmessi/N. pareri richiesti	Rispondere entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
Pareri su disegni di legge parlamentari e schemi regolamentari	15	Pareri su disegni di legge parlamentari e schemi regolamentari	N. pareri trasmessi/N. pareri richiesti	Rispondere entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
Gestione del contenzioso-Istruttoria dei ricorsi al Capo dello Stato in materia di ERP, locazione, PRUSST e STU, non attribuito espressamente ad altre Divisioni	20	Schemi di DPR di definizione dei ricorsi straordinari	N. schemi trasmessi/N. pareri pervenuti dal Consiglio di Stato	Trasmettere alla firma gli schemi di DPR entro 60 giorni dalla ricezione dei pareri del Consiglio di Stato, nel 50% dei casi
Ricorso al TAR e al Consiglio di Stato, Contenzioso civile	15	Richieste interlocutorie e memorie	N. richieste e memorie trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere la memoria o interlocutoria entro 60 giorni dalla richiesta dell'Avvocatura, nel 50 % dei casi
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE ABITATIVE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 2</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Vigilanza sulle cooperative edilizie e relativa gestione finanziaria delle stesse	<i>Importo € : 37.984.139</i>

<b>SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI</b>				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Disciplina cooperative edilizie, comprese quelle per le forze armate e di polizia (T.U. 1165/38 art.127)	20	Istruttoria per autorizzazione nomina Commissari Governativi	N. richieste pervenute dalle cooperative/ N. pareri C.C.V.	Rispondere entro 60 giorni dall'acquisizione del parere della Commissione Centrale di Vigilanza 70% dei casi
Disciplina cooperative edilizie, comprese quelle per le forze armate e di polizia – Gestione amministrativo-finanziaria per le cooperative edilizie erariali ( T.U. 1165/1938	30	Quesiti da parte di cooperative, Provveditorati OO.PP. e Commissari Governativi	N. risposte trasmesse/ N. quesiti pervenuti	Rispondere a tutti i quesiti pervenuti entro 60 giorni dalla loro ricezione
Supporto e Segreteria alla Commissione centrale di vigilanza	25	Relazioni alla Commissione centrale di vigilanza	N. relazioni trasmesse alla Commissione centrale di vigilanza/ N. pratiche pervenute dalle commissioni regionali	Trasmettere la relazione entro 60 giorni nel 70% dei casi.
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE ABITATIVE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 3</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione , attuazione e monitoraggio dei programmi ex ERP, programmi edilizi che usufruiscono di contributo statale e programmi innovativi. Attuazione e sviluppo delle politiche abitative ed urbane nell'ambito del sistema delle città e delle aree metropolitane- Piano Nazionale di edilizia abitativa	<i>Importo € : 77.806.527</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Completamento della gestione dei programmi già di pertinenza del Segretariato Generale CER – Gestione, controllo e monitoraggio dei programmi di competenza della Divisione	50	Valutazioni, verifiche, autorizzazioni proposte ( pareri di conformità, nulla osta, decreti, etc..)	N. risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 50% dei casi
	25	Verifiche contabili e ordini di pagamento alla Cassa DD.PP o su capitolo di bilancio tramite SICOGE	N. ordinativi di pagamento effettuati/N. ordinativi di pagamento da effettuare	Effettuare gli ordinativi entro 30 giorni, nel 90% dei casi
	75			





*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE ABITATIVE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 4</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>            Gestione , attuazione e monitoraggio dei programmi ex ERP, programmi edilizi che usufruiscono di contributo statale e programmi innovativi. Attuazione e sviluppo delle politiche abitative ed urbane nell'ambito del sistema delle città e delle aree metropolitane- Piano Nazionale di edilizia abitativa</p>	<p><i>Importo € : 77.806.527</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione programmi di edilizia residenziale di spettanza statale: PRUSST, PRIU, STU, interventi comunità terapeutiche DPR 309/90, protocolli d'intesa e accordi di programma L. 457/78, "Ventimila alloggi in affitto" L. 388/2000, ricostruzione post-terremoto L.32/92 ecc.	50	Valutazioni, verifiche, autorizzazioni proposte (pareri di conformità, nulla osta, decreti, etc..)	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 50% dei casi
	25	Verifiche contabili e ordini di pagamento alla Cassa DD.PP. o su capitolo di bilancio tramite SICOGE	N. ordinativi di pagamento effettuati/N. ordinativi di pagamento da effettuare	Effettuare entro 30 giorni gli ordinativi di pagamento nel 90% dei casi
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE ABITATIVE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 5</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Gestione , attuazione e monitoraggio dei programmi ex ERP, programmi edilizi che usufruiscono di contributo statale e programmi innovativi. Attuazione e sviluppo delle politiche abitative ed urbane nell'ambito del sistema delle città e delle aree metropolitane- Piano Nazionale di edilizia abitativa	<i>Importo € : 77.806.527</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contratti di quartiere I e II. Programma di riqualificazione urbana a canone sostenibile (PRUACS). Programma riduzione disagio abitativo (D.M. 16.03.2006)	20	Ordine di pagamento	N. ordinativi di pagamento disposti / N. richieste di erogazione pervenute	Adempiere entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste nel 70% dei casi
Contratti di quartiere I e II. Programma di riqualificazione urbana a canone sostenibile (PRUACS). Programma riduzione disagio abitativo (D.M. 16.03.2006)	15	Richieste di reinscrizione fondi perenti	N. richieste di reinscrizioni fondi disposte / N. richieste di erogazione pervenute	Adempiere entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste nel 70% dei casi
Programma straordinario per i dipendenti delle Amministrazioni dello Stato ex art. 18 legge n. 203/91. Erogazione fondi	15	Rilascio nulla-osta alla Cassa DD.PP. per erogazione contributi	N. richieste evase /N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 30 giorni dalla loro ricezione, nell'80% dei casi
Atti aggiuntivi agli accordi di programma con le Regioni e le Province autonome in attuazione dell'art. 4 del Piano nazionale di edilizia abitativa (DPCM 16.7.2009)	25	Erogazione della prima anticipazione dopo la registrazione del relativo DPCM approvativo.	N. erogazioni disposte / N. accordi approvati	Ordine di pagamento della prima anticipazione entro 30 giorni dal completamento dell'istruttoria nel 80% dei casi
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE ABITATIVE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 6</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Supporto agli enti locali e alle Regioni nell'individuazione e nella repressione dell'abusivismo edilizio, gestione del relativo contenzioso amministrativo.	<i>Importo €:</i> 854.925

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione del contenzioso – Istruttoria dei ricorsi straordinari al Capo dello Stato	60	Schemi di DPR di definizione dei ricorsi straordinari	N. schemi trasmessi/N. pareri pervenuti dal Consiglio di Stato	Trasmettere alla firma gli schemi di DPR entro 60 giorni dalla ricezione dei pareri del Consiglio di Stato, nel 50% dei casi.
Supporto a enti locali e regioni nella individuazione e repressione dell'abusivismo edilizio	15	Risposta a quesiti	N. risposte trasmesse/N. quesiti pervenuti	Rispondere entro 60 giorni dalla ricezione dei quesiti nel 70% dei casi
	<b>75</b>			

### 9.3.2.5 DIREZIONE GENERALE PER LE INFRASTRUTTURE STRADALI



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE INFRASTRUTTURE STRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 1</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione I, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle restanti unità organizzative della Direzione Generale.	<i>Importo € :</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso riguardante l'attività di ANAS – Ricorsi giurisdizionali al TAR e al Consiglio di Stato	25	Interlocutorie e memorie	N. risposte trasmesse /N. ricorsi pervenuti	Trasmettere le note di riscontro entro 30 giorni dalla ricezione dei ricorsi, nel 90% dei casi
Studi e pareri sulle iniziative legislative nelle materie di competenza della Direzione Generale	25	Elaborazione pareri e proposte	N. pareri trasmessi/N. richieste pervenute	Trasmettere i pareri entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste pervenute
Gestione capitoli riguardanti le spese di funzionamento della Direzione generale.	25	Richieste acquisto e manutenzione beni	N. richieste formulate/ N. richieste pervenute	Trasmettere le richieste entro i 15 giorni successivi alle istanze
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE INFRASTRUTTURE STRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 2</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su Anas e sui gestori. Programmazione degli interventi.	<i>Importo € : 663.626.773</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Vigilanza tecnico – finanziaria e operativa su interventi di viabilità di competenza ANAS.	25	Relazione semestrale	Relazione semestrale	Trasmettere la relazione entro il 10° giorno successivo alla fine del semestre al Direttore Generale
Monitoraggio interventi ANAS previsti nella direttiva del Ministro	25	Elaborazione schede di monitoraggio	Schede elaborate/opere monitorate	Elaborare le schede entro 30 giorni dalla loro ricezione, nell'80 % dei casi – Relazione semestrale al Direttore Generale
Vigilanza tecnico – finanziaria e operativa su interventi di viabilità di competenza ANAS – Risposta a quesiti	25	Risposta a quesiti	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte ai quesiti entro 45 giorni dalla ricezione della risposta ANAS alla richiesta, nel 90% dei casi – Relazione semestrale al Direttore Generale
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE INFRASTRUTTURE STRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 3</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su Anas e sui gestori. Programmazione degli interventi.	<i>Importo € : 77.806.527</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività di indirizzo e controllo tecnico-operativo sui gestori delle infrastrutture autostradali e rapporti con il NARS in materia tariffaria	40	Relazione istruttoria sul procedimento di adeguamento dei pedaggi autostradali	Trasmissione istruttoria all'Ufficio di Gabinetto	Trasmettere l'istruttoria entro il 15 dicembre
Gestione delle attività inerenti le commissioni di gara delle concessionarie autostradali	15	Note di designazione o note per il Capo di Gabinetto (per commissioni nominate con D.M.)	N. note di designazione + note al Capo di Gabinetto per nomina commissioni con D.M. / N. richieste pervenute dai concessionari	Designazione entro 5 giorni dalla scadenza del bando di gara nel 90% dei casi
Programmazione e monitoraggio degli interventi nel settore autostradale	20	Elaborazione schede di monitoraggio	Schede elaborate / schede pervenute	Elaborare le schede entro 30 giorni dalla loro ricezione dell'80% dei casi
	75			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE INFRASTRUTTURE STRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 4</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Intensificare i rapporti internazionali e comunitari nel settore delle reti di trasporto viario	<i>Importo € : 60.969.770</i>

<b>SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI</b>				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Relazioni ed accordi internazionali ed europei nel settore delle reti di trasporto viario - Relazioni ed accordi europei	25	Partecipazione a Gruppi di lavoro e Comitati in ambito Consiglio e Commissione U.E.	N. relazioni /N. riunioni	Trasmettere le relazioni entro 30 giorni dalla partecipazione alle riunioni
Relazioni ed accordi internazionali ed europei nel settore delle reti di trasporto viario – Supporto recepimento direttive comunitarie	30	Recepimento direttive comunitarie	N. bozze di recepimento trasmesse/ N. direttive da recepire	Trasmettere la bozza entro 90 giorni dalla entrata in vigore della legge comunitaria
Relazioni ed accordi internazionali ed europei nel settore delle reti di trasporto viario – Supporto recepimento direttive comunitarie	20	Tenuta e gestione dei Registri elettronici del Servizio Europeo di Telepedaggio	N. iscrizioni e dichiarazioni registrate o verificate / N. richieste pervenute	Effettuare gli inserimenti entro 30 giorni dalla richiesta
	<b>75</b>			







*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE INFRASTRUTTURE STRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 6</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione delle opere finanziate da leggi speciali e supporto alla Presidenza del Consiglio dei Ministri per la classificazione, riclassificazione e declassificazione delle strade statali e regionali. Attuazione del Codice della Strada in materia di infrastrutture	<i>Importo € : 969.772</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Predisposizione e emanazione norme tecniche	30	Attuazione del D.Lgs. n. 35/11: predisposizione schema decreto VISS	Percentuale di avanzamento costante nel tempo	Terminare entro il 31 dicembre 2013
Predisposizione e emanazione norme tecniche settore stradale	20	Espressione pareri su interpretazione delle norme di progettazione	N. risposte trasmesse/ N. quesiti pervenuti	Trasmettere le risposte entro 30 giorni dalla ricezione dei quesiti, nell'80% dei casi
Classificazione amministrativa delle strade statali	25	Relazione istruttoria sulle istanze di riclassificazione avanzate dalle Regioni o dall' Anas	N. risposte trasmesse/ N. istanze pervenute	Evadere le pratiche entro 30 giorni, al netto delle incombenze di altre strutture, dalla ricezione delle istanze, nell'80% dei casi.
	<b>75</b>			

### 9.3.2.6 DIREZIONE GENERALE PER LA REGOLAZIONE ED I CONTRATTI PUBBLICI



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA REGOLAZIONE ED I CONTRATTI PUBBLICI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 1</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Impulso e attività di regolazione e monitoraggio in materia di contratti pubblici, servizi e forniture	<i>Importo € : 885.708</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione servizi ausiliari - Gestione corrispondenza	25	Protocollo, smistamento, corrispondenza e conservazione atti	N. atti protocollati/ N. atti pervenuti	Protocollare tutti gli atti pervenuti entro 48 ore dalla loro ricezione
Gestione delle risorse umane	25	Rilevazione presenze con procedure informatiche	N. unità gestite	Provvedere all'inserimento dati entro 48 ore
Attività connesse all'adeguamento dei prezzi ai sensi dell'art. 133 del d. lgs. n. 163 del 2006 e ss.mm. ed ii. - Attività propedeutica alla predisposizione del decreto variazioni prezzi materiali	25	Schema di decreto ministeriale	N. dati elaborati/ N. dati pervenuti	Predisposizione dello schema di decreto
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA REGOLAZIONE ED I CONTRATTI PUBBLICI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 2</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Impulso e attività di regolazione e monitoraggio in materia di contratti pubblici, servizi e forniture	Importo € : 885.708

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività di studio finalizzata al recepimento e alla predisposizione di direttive comunitarie in materia di contratti pubblici - Esame questioni pregiudiziali	25	Pareri su recepimento direttive e/o su questioni pregiudiziali	N. risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Rispondere a tutte le richieste pervenute
Gestione del contenzioso in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture nei settori ordinari e speciali - Ricorsi nelle materie di competenza della Direzione Generale	30	Relazioni	N. relazioni trasmesse per la firma/N. ricorsi pervenuti	Trasmettere per la firma la relazione per <u>tutti</u> i ricorsi pervenuti
Gestione del contenzioso in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture nei settori ordinari e speciali - Ricorsi straordinari al Capo dello Stato nelle materie di competenza della Direzione Generale	20	Schemi di DPR di definizione dei ricorsi straordinari	N. schemi di DPR trasmessi/ N. pareri pervenuti dal Consiglio di Stato	Trasmettere per la firma gli schemi di DPR per tutti i pareri pervenuti dal Consiglio di Stato
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA REGOLAZIONE ED I CONTRATTI PUBBLICI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 3</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Impulso e attività di regolazione e monitoraggio in materia di contratti pubblici, servizi e forniture	<i>Importo € : 885.708</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Qualificazione contraente generale	25	Istruttoria al Servizio Tecnico Centrale (richieste, rinnovi, cambio classifica)	N. istruttorie inoltrate / N. richieste di qualificazione, rinnovi e cambi classifica risultate complete	Provvedere all'inoltro dell'istruttoria al STC per tutte le richieste risultate complete
Qualificazione contraente generale	25	Rilascio o diniego attestato a seguito di richieste, rinnovi e cambi classifica al netto delle richieste di modifica e/o integrazione da parte del Servizio	N. attestati di qualificazione rilasciati o negati / N. pareri Servizio Tecnico Centrale	Provvedere al rilascio dell'attestato o al diniego oer il totale dei pareri pervenuti dal Servizio Tecnico Centrale senza prescrizioni
Qualificazione contraente generale	10	Rilascio o diniego della modifica dell'attestato	N. modifiche rilasciate o negate / N. richieste di modifica	Provvedere al rilascio o alla negazione delle modifiche per il totale delle richieste pervenute
Gestione stralcio del soppresso Albo nazionale costruttori	15	Accessi all'Albo Nazionale Costruttori	N. accessi effettuati/ N. accessi richiesti	Provvedere alla verifica della iscrizione delle imprese in base alle richieste delle SOA e dei privati
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA REGOLAZIONE ED I CONTRATTI PUBBLICI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 4</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Impulso e attività di regolazione e monitoraggio in materia di contratti pubblici, servizi e forniture	<i>Importo € : 885.708</i>

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Indirizzo e regolazione degli appalti pubblici nei settori ordinari e speciali - Attività di supporto e consulenza in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, leggi regionali e schemi di disegni di legge a strutture del Ministero, ad amministrazioni aggiudicatrici, enti e soggetti aggiudicatori -	30	Pareri e circolari sull'applicazione ed interpretazione della normativa di settore, leggi regionali e disegni di legge	N. pareri-atti redatti/ N. richieste pervenute – attuazione di obblighi di legge	Provvedere alla predisposizione e alla trasmissione dei pareri per tutte le richieste pervenute / attuazione di obblighi di legge. (100%)
Gestione del sito informatico <a href="http://www.serviziocontrattipubblici.it">www.serviziocontrattipubblici.it</a> di pubblicazione on line dei bandi e programmazione triennale – Servizio contratti pubblici con l'Associazione di Regioni ITACA etc...	25	Richieste di abilitazione e variazione	N. abilitazioni, riattivazioni e variazioni effettuate/N. richieste abilitazione, riattivazione e variazione pervenute	Provvedere all'abilitazione, riattivazione e variazione per il totale delle richieste pervenute (100%)
Gestione dell' Unità Operativa di Coordinamento (UOC) con il compito di asseverare gli schemi di pareri in materia di contratti pubblici .	20	Pareri asseverati dall' Unità Operativa di Coordinamento	N. pareri asseverati e pubblicazione su internet/N. pareri pervenuti da asseverare	Provvedere all'asseverazione del parere e alla loro pubblicazione su internet per il totale dei pareri pervenuti (100%)
	<b>75</b>			

9.3.2.7 DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA E LA SICUREZZA  
NELLE INFRASTRUTTURE





Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA E SICUREZZA NELLE INFRASTRUTTURE				
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 1</b>				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione I, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle restanti unità organizzative della Direzione Generale.			<i>Importo € :</i>	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di Prodotto	Obiettivo
Gestione del contenzioso con l'eventuale supporto della divisione 2° - Istruttoria ricorsi giurisdizionali nelle materie di competenza	5	Relazione all'Avvocatura	N. relazioni trasmesse/ N. ricorsi pervenuti	Trasmettere all'Avvocatura la relazione entro 30 giorni dalla ricezione dei ricorsi nel 90 % dei casi
Gestione del contenzioso con l'eventuale supporto della divisione 2° - Istruttoria ricorsi straordinari al Capo dello Stato nelle materie di competenza	5	Relazione al Consiglio di Stato per il prescritto parere	N. relazioni trasmesse/ N. ricorsi pervenuti	Trasmettere al visto del Ministro la relazione per il Consiglio di Stato entro 60 giorni nel 90 % dei casi
Provvedimenti interdittivi per il contrasto del lavoro nero e per la promozione della sicurezza nei cantieri - attuazione art. 14 d.lgs. n. 81/2008	40	Emanazione provvedimenti interdittivi	N. provvedimenti interdittivi emanati/ N. provvedimenti interdittivi da emanare	Emanare almeno n. 900 provvedimenti interdittivi nell'anno
Provvedimenti interdittivi per il contrasto del lavoro nero e per la promozione della sicurezza nei cantieri - attuazione art. 14 d.lgs. n. 81/2008	20	Emanazione provvedimenti interdittivi	N. provvedimenti interlocutori o definitivi trasmessi / N. segnalazioni pervenute	Emanare i provvedimenti per almeno il 50 % delle segnalazioni pervenute
Studi e pareri sulle iniziative legislative nelle materie di competenza della direzione generale	5	Elaborazioni pareri e proposte	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere tutte le richieste pervenute (100%) entro i termini segnalati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA E SICUREZZA NELLE INFRASTRUTTURE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 2</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Sviluppo della legalità, trasparenza e sicurezza in materia di lavori pubblici, ivi comprese le infrastrutture strategiche	<i>Importo € :</i> 885.704

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di Prodotto	Obiettivo
Verifica sullo stato della sicurezza delle gallerie stradali e ferroviarie - istruttoria progetti singoli di adeguamento e miglioramento della sicurezza	25	Parere sui progetti di adeguamento delle gallerie stradali o ferroviarie	N. pareri trasmessi/ N. progetti presentati	Esprimere il parere entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta, nel 90 % dei casi
Valutazioni delle condizioni di sicurezza delle strade a supporto della Direzione Generale per la Sicurezza stradale - attività di controllo sullo stato delle strade e delle condizioni di circolazione nell'ambito del servizio di polizia stradale	20	Predisposizione corsi di aggiornamento per i funzionari del Dipartimento e dei Provveditorati alle OO.PP. per le ispezioni nelle gallerie e nelle infrastrutture stradali ai sensi del DM 35/2011	N. ore di lezione effettuate/ N. ore programmate	Effettuare almeno il 90% delle ore di corso programmate
Verifica sullo stato della sicurezza delle gallerie stradali e ferroviarie - istruttoria progetti multipli di adeguamento e miglioramento della sicurezza	25	Parere sui progetti di adeguamento delle gallerie stradali o ferroviarie	N. pareri trasmessi/ N. progetti presentati	Esprimere il parere entro 60 giorni dalla ricezione della richiesta, nel 90% dei casi
Attività ispettiva generale su richiesta di altre direzioni generali del Dipartimento e/o dell'Autorità delle gallerie	5	Ispezioni nelle gallerie stradali e ferroviarie e sulle infrastrutture stradali ai sensi del DM 35/2011	N. ispezioni effettuate / N. ispezioni richieste sulla base di un programma preventivo	Far eseguire le ispezioni richieste nel rispetto di una media di almeno sei gallerie/ infrastrutture a trimestre
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA E SICUREZZA NELLE INFRASTRUTTURE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 3</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Sviluppo della legalità, trasparenza e sicurezza in materia di lavori pubblici, ivi comprese le infrastrutture strategiche	Importo € : 885.704

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di Prodotto	Obiettivo
Vigilanza e sicurezza nei cantieri e nelle infrastrutture stradali e ferroviarie - creazione all'interno del sito del ministero di un'apposita area destinata alla sicurezza delle infrastrutture stradali, in collaborazione con le altre divisioni	35	Implementazione e aggiornamento periodico dell'area sulla sicurezza suddiviso per materie di competenza della direzione	N. aggiornamenti effettuati/ N. aggiornamenti da effettuare	Realizzazione dell'area all'interno del sito in modo da coprire almeno il 75% delle materie rilevanti all'interno delle competenze. Inserimento di n. 950 schede informatiche relative ai decreti interdittivi
Rilevazione dati e normative comunitarie	20	Predisposizione e di promemoria relativi alle normative comunitarie sui vari tipi di trasporto, le loro infrastrutture e la loro sicurezza	N. promemoria predisposti/ N. promemoria da predisporre  Creazione ed aggiornamento di promemoria concernenti le normative comunitarie sui vari tipi di trasporto, le loro infrastrutture e la loro sicurezza	Creare ed aggiornare cinque promemoria in materia di sicurezza e gestione dei vari tipi di trasporto
Predisposizione ed invio agli interessati di bollettini informativi sui vari tipi di trasporto, con particolare riferimento alla sicurezza e alla tutela	20	Bollettini con le notizie Internet relative alla gestione e alla sicurezza dei vari tipi di trasporto	N. bollettini definiti/ N. bollettini programmati  Creazione e diffusione di bollettini di notizie Internet sulla gestione e la sicurezza nei vari tipi di trasporto e sulle relative infrastrutture	Predisposizione e diffusione di N. 40 bollettini di notizie Internet sui vari tipi di trasporto, con particolare riferimento alle innovazioni, alla sicurezza ed alla costruzione e gestione delle relative infrastrutture
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA E SICUREZZA NELLE INFRASTRUTTURE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 4</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Sviluppo della legalità, trasparenza e sicurezza in materia di lavori pubblici, ivi comprese le infrastrutture strategiche	<i>Importo € :</i> 885.704

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di Prodotto	Obiettivo
Monitoraggio sulle modalità di affidamento e sull'esecuzione dei lavori relative alle infrastrutture strategiche, con il supporto della struttura tecnica di missione	30	Effettuazione dei monitoraggi richiesti	Monitoraggi effettuati / Monitoraggi richiesti	Effettuare tutti i monitoraggi richiesti
Monitoraggio delle infrastrutture strategiche per la repressione dei tentativi di infiltrazione ai sensi dell'articolo 180, comma 2, del d.lgs n. 163/2006 in collaborazione con le amministrazioni competenti	45	Effettuazione dei monitoraggi richiesti	Monitoraggi effettuati / Monitoraggi richiesti	Effettuare tutti i monitoraggi richiesti
	<b>75</b>			

9.3.2.8 DIREZIONE GENERALE PER LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE  
E PER L'INTEROPERABILITA'



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE E PER L'INTEROPERABILITÀ FERROVIARIA
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 1</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<p><i>Descrizione :</i>  In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione I, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle restanti unità organizzative della Direzione Generale.  Inoltre, fa capo alla Divisione 1, parte del macro-obiettivo "Interventi sui nodi ferroviari delle aree metropolitane".</p>	<p><i>Importo € : 18.500.000</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Studi e pareri sulle iniziative legislative nelle materie di competenza della Direzione Generale –	15	Elaborazione pareri e proposte	N. pareri trasmessi/N. richieste pervenute	Trasmettere il parere entro 20 giorni dalla ricezione della richiesta, nell'80% dei casi
Coordinamento delle attività contabili e di bilancio	15	Istruttoria per emanazione Decreti di pagamento ed interlocuzione con l'U.C.B.	N. risposte inviate all'U.C.B./N. comunicazioni pervenute	Emanazione Decreti di pagamento e riscontri all'U.C.B. entro 30 giorni dalla richiesta
Realizzazione infrastrutture per la mobilità al servizio del nuovo polo esterno della Fiera di Milano	30	Istruttoria emanazione Decreto di pagamento su CAP. 7565; svincolo intero importo a favore Regione Lombardia	Emissione N.1 Decreto pagamento su CAP. 7565: SI/NO; emissione della lettera di svincolo su richiesta della Regione Lombardia: SI/NO	Emanazione Decreto di pagamento entro il mese di Maggio; svincolo della somma depositata su c.c. infruttifero entro 45 giorni dalla richiesta della Regione Lombardia
Affari generali e gestione del personale	15	Rilevazione presenze con procedure informatiche	N. unità gestite	Provvedere alla gestione di tutto il personale della D.G. e ad assolvere agli adempimenti nel 100% dei casi entro i primi 15 giorni del mese successivo.

75



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE E PER L'INTEROPERABILITÀ FERROVIARIA
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 2</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>          Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su RFI. Analisi economiche sui contratti di programma e gestione patrimonio immobiliare di settore.          (Parte del) Macro-obiettivo "Interventi sui nodi ferroviari delle aree metropolitane".</p>	<p><i>Importo € : 1.328.558</i></p>

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Interventi sui nodi ferroviari delle aree metropolitane	15	Accrediti importi rate di mutuo ad enti mutuatari	N. decreti trasmessi /N. richieste pervenute	Trasmettere i decreti entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta
Richieste informative, interrogazioni, interpellanze e quesiti inerenti le materie di competenza	20	Riscontro/richiesta di acquisizione informative	N. atti trasmessi/N. richieste pervenute	Elaborare gli atti inerenti entro 30 giorni dalla loro ricezione nell'80% dei casi
Atto di concessione e relativa vigilanza, Contratto di programma con RFI - Vigilanza e monitoraggio su investimenti RFI	20	Verifica ed eventuale rimodulazione dell'elenco degli investimenti allegati al Contratto di programma – Valutazione documenti e relative relazioni	N. risposte trasmesse/N. relazioni pervenute sull'andamento degli interventi	Elaborare gli atti inerenti entro 45 giorni dalla loro ricezione nell'80% dei casi
Verifica e monitoraggio delle fasi di realizzazione delle infrastrutture ferroviarie	20	Elaborazione schede di monitoraggio	Schede elaborate/ Opere monitorate	Elaborare le schede entro 30 giorni dalla loro ricezione nell'80% dei casi
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE E PER L'INTEROPERABILITÀ FERROVIARIA
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 3</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su RFI. Analisi economiche sui contratti di programma e gestione patrimonio immobiliare di settore	<i>Importo € : 1.328.558</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Verifica e monitoraggio delle fasi di realizzazione delle infrastrutture ferroviarie – Concerto con enti competenti per attuazione concessione, contratto di programma, piani di investimento	40	Valutazione documenti e relative relazioni	N. risposte interlocutorie trasmesse/N. relazioni pervenute sull'attività posta in essere da RFI	Trasmettere la risposta entro 45 giorni dalla ricezione della relazione
Analisi e studi giuridico-contabili ed approfondimenti economico-finanziari sugli investimenti infrastrutturali di settore.	35	Indagini, ricerche e studi in materie giuridico-contabili ed economico-finanziarie.	N. Analisi, studi e ricerche / N. Richieste pervenute.	Concludere e trasmettere analisi, studi e ricerche entro 45 giorni dalla ricezione della richiesta.
	75			





Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE E PER L'INTEROPERABILITÀ FERROVIARIA
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 4</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su RFI. Analisi economiche sui contratti di programma e gestione patrimonio immobiliare di settore	<i>Importo € : 1.328.558</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Richieste informative, interrogazioni, interpellanze e quesiti inerenti le dismissioni linee ferroviarie e il patrimonio immobiliare di RFI	20	Riscontro/richiesta di acquisizione informative	N. atti trasmessi/N. richieste pervenute	Elaborare gli atti inerenti entro 30 giorni dalla loro ricezione nell'80% dei casi
Attività di vigilanza e/o ispettiva sulle dismissioni linee ferroviarie e il patrimonio immobiliare di RFI	20	Redazione memoria/referto	N. memorie e/o referti /N. istanze attivate	Elaborare gli atti inerenti entro 90 giorni dalla loro ricezione nell'80% dei casi
Dismissione linee ferroviarie – Verifiche delle istanze e richiesta Intesa	20	Verifica istanza RFI e richiesta di intesa ad Amministrazioni competenti	N. verifiche e/o richieste di intesa /N. istanze di dismissione attivate da RFI	Trasmettere richiesta di intesa alle Amministrazioni competenti entro 30 giorni dalla verifica istanza della richiesta di RFI
Dismissione linee ferroviarie – Autorizzazione	15	Provvedimenti di autorizzazione alla dismissione	N. provvedimenti emanati/N. provvedimenti da emanare	Emanare il provvedimento entro 30 giorni dal completamento dell'istruttoria
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE E PER L'INTEROPERABILITÀ FERROVIARIA
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 5</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Attività di studio e rapporti con organismi comunitari e nazionali per la definizione delle specifiche tecniche di interoperabilità	<i>Importo € 1.328.559</i>

**SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI**

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Rapporti con organismi nazionali, comunitari e internazionali per la definizione o la modifica di normativa e di eventuali altri atti in materia di interoperabilità del sistema ferroviario europeo (sottosistema infrastruttura) e di sicurezza delle gallerie ferroviarie (aspetti infrastrutturali)	20	Atti vari, anche inerenti la partecipazione o l'organizzazione di eventi/gruppi di lavoro	N. atti trasmessi / N. richieste pervenute	Evadere le richieste pervenute entro 30 gg. dalla ricezione della richiesta nell'80% dei casi
Attività di monitoraggio degli interventi infrastrutturali, relativamente al rispetto della normativa sull'interoperabilità ferroviaria (sottosistema infrastruttura) e sulla sicurezza delle gallerie ferroviarie (opere civili)	20	Valutazione di conformità degli interventi ferroviari individuati dal Contratto di Programma di settore, rispetto alla normativa vigente in materia di interoperabilità (sottosistema infrastruttura) e di sicurezza delle gallerie ferroviarie (opere civili)	N. interventi verificati / N. interventi presentati	Trasmettere la valutazione entro 60 gg. dalla presentazione del progetto e della necessaria documentazione
Rapporti con organismi nazionali, comunitari e internazionali, con riferimento alle materie di competenza della DG non già citate in altra analoga attività della Divisione	20	Atti vari, anche inerenti la partecipazione o l'organizzazione di eventi/gruppi di lavoro	N. atti trasmessi / N. richieste pervenute	Evadere le richieste pervenute entro 20 gg. dalla ricezione nell'80% dei casi
Attività di comunicazione istituzionale, tramite la gestione della sezione dedicata del sito internet del Ministero	15	Elaborazione e/o inserimento di documenti nuovi o aggiornati inerenti le attività della D.G.	N.aggiornamenti / N.mesi ricompresi nel periodo di monitoraggio	Effettuare almeno 1 aggiornamento ogni mese
	<b>75</b>			

10.3.2.9 DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE  
IDRICHE ED ELETTRICHE



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 1</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>          Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>	<p><i>Importo € :18.204.218</i></p>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento della gestione del contenzioso del personale	15	Relazioni	N. relazioni trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere le relazioni entro 30 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 70% dei casi
Gestione fondi di investimento provenienti dai contributi di cui all'articolo 6, comma 1, legge 166/2002	30	Registrazione versamenti gestori (fondi contributi art. 6, comma 1, legge 166/2002)	N. richieste riassegnazione trasmesse/N. comunicazioni pervenute da UCB	Trasmettere le richieste di riassegnazione entro 15 giorni dalla ricezione della comunicazione da UCB, nel 90% dei casi.
Programmazione risorse strumentali e spese di funzionamento della Direzione e degli Uffici tecnici per le dighe – Spese di funzionamento della Direzione e degli uffici tecnici per le dighe	30	Decreti di impegno e pagamenti	N. decreti trasmessi/N. richieste pervenute	Trasmettere all'UCB i decreti entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta, nel 70% dei casi .
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 2</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche	<i>Importo: € :18.204.218</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività di consulenza a favore di soggetti esterni	15	Consulenze	N. risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro 30 giorni dalla ricezione delle richieste, nell'80% dei casi
Supporto al Direttore Generale e a altri Uffici per risposta a quesiti e la definizione di direttive e standard - Supporto tecnico giuridico al Direttore Generale e a altri Uffici	30	Elaborazione di relazioni, direttive e pareri	N. risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro 30 giorni dalla ricezione delle richieste, nell'80% dei casi.
Supporto alla gestione del contenzioso e delle interrogazioni parlamentari	30	Risposte ad atti di sindacato ispettivo	N. note trasmesse/ N. interrogazioni pervenute	Trasmettere le note di risposta entro 20 giorni dalla ricezione delle interrogazioni, nel 70% dei casi
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 3</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<p><i>Descrizione :</i>          Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>	<p><i>Importo € : 18.204.218</i></p>
<p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>	<p><i>Importo € : 5.969.023</i></p>

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Accordi di programma quadro nel settore idrico, nell'ambito della programmazione negoziata – Espletamento attività connesse all'attuazione APQ monitoraggio, riprogrammazione economie, rimodulazione	15	Elaborazione schede di monitoraggio.	Schede elaborate / opere da monitorare.	Elaborare le schede entro 10 giorni successivi alla chiusura del semestre.
Adempimenti relativi a interventi nel settore approvvigionamento idrico e del servizio...TU 152/2006 – Attuazione progr. d'intervento opere idrauliche aree sottoutilizzate Mezzogiorno, D.M. 1179 - 14.10.2004	25	Istruttorie preliminari ai fini della predisposizione del nulla osta all'emissione dei mandati di pagamento	Nulla osta all'emissione dei mandati di pagamento trasmessi / N. richieste pervenute	Trasmettere i nulla osta ai fini dell'emissione dei mandati di pagamento entro 45 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 85% dei casi
Adempimenti relativi a interventi nel settore approvvigionamento idrico e del servizio...TU 152/2006 – Attuazione progr. d'intervento opere idrauliche aree sottoutilizzate Mezzogiorno, D.M. 1179 - 14.10.2004	20	Relazioni istruttorie sui progetti nuove opere idriche nelle Regioni dell'Obiettivo 1	N. risposte trasmesse/N. richieste di istruttoria pervenute	Trasmettere le risposte entro 45 giorni dalla ricezione della richiesta di istruttoria, nell'85% dei casi
Istruttorie, in collaborazione con i Provveditorati interregionali OO.PP., dei progetti di elettrodotti – Rilascio pareri tecnici ai sensi dell'art.1, comma 26, legge n.239/2004	15	Relazione istruttoria per il rilascio del parere di competenza	N. risposte trasmesse / N. richieste di parere pervenute	Trasmettere le risposte entro 60 giorni dalla ricezione della richiesta, nel 90% dei casi



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 4</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>            Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>	<p><i>Importo € : 18.204.218</i></p>
<p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>	<p><i>Importo € : 5.969.023</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttoria e/o predisposizione dei provvedimenti di approvazione dei progetti di costruzione, variante o modifica sostanziale di opere e promozione pareri Consiglio Superiore dei LL.PP.	20	Istruttorie e/o provvedimenti di approvazione ex L. 584/94	N. risposte-istruttorie trasmesse / N. richieste-pareri pervenute	Trasmettere le risposte entro 90 giorni dalla ricezione delle richieste-pareri, nell' 80% dei casi
Rilascio agli Uffici Tecnici per le dighe di pareri e/o nulla osta per l'autorizzazione agli invasi sperimentali e/o agli incrementi di invaso	20	Pareri e/o nulla osta ex D.P.R. 1363/59	N. risposte trasmesse / N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste, nell'80% dei casi
Vigilanza, mediante esame e controllo della documentazione, su costruzione e comportamento degli impianti sotto invaso sperimentale, anche mediante supervisione e coordinamento delle attività svolte dagli Uffici Tecnici per le dighe	20	Esame dei verbali di visita, delle asseverazioni ed anche dei bollettini mensili per gli aspetti segnalati dagli Uffici Tecnici per le dighe	N. verbali, asseverazioni e bollettini esaminati/ N. atti pervenuti	Esaminare i verbali, le asseverazioni e i bollettini entro 60 giorni dalla ricezione degli atti, nel 90% dei casi
Ispezioni e controlli sulle opere e sui sistemi di osservazione e misura, anche su richiesta degli Uffici Tecnici per le dighe	15	Accertamenti periodici di controllo ex artt. 11, 16 e 17 del D.P.R.	N. visite di vigilanza eseguite / N. visite da eseguire	Effettuare nell'anno il 100% delle visite da eseguire

		1363/59	(quantificate dal DG)	
	75			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*  
**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 5</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p> <p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>	<p><i>Importo € : 18.204.218</i></p> <p><i>Importo € : 5.969.023</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Controllo del comportamento delle dighe collaudate ai sensi dell'articolo 14 del D.P.R. n. 1363/1959, anche mediante il coordinamento delle operazioni effettuate dagli Uffici Tecnici Dighe	20	Esame verbali di visita, delle asseverazioni ed anche dei bollettini mensili per gli aspetti segnalati dagli Uffici Tecnici Dighe	N. verbali, asseverazioni e bollettini esaminati/ N. atti pervenuti	Esaminare i verbali, le asseverazioni ed i bollettini entro 60 giorni dalla ricezione degli atti, nel 90% dei casi
Ispezioni e controlli su opere e sistemi di osservazione e misura, anche su richiesta degli Uffici Tecnici Dighe - Attività di controllo e vigilanza	15	Accertamenti periodici di controllo ex artt. 16 e 17 DPR 1363/59	N. visite di vigilanza eseguite / N. visite da eseguire (quantificate dal DG)	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza secondo il piano d'azione previsto dalla scheda della Programmazione strategica 3.A4.1
Istruttoria e approvazione progetti di manutenzione straordinaria e promozione pareri Consiglio Superiore	20	Istruttoria per la predisposizione dei provvedimenti di approvazione ex L. 584/94	N. risposte istruttorie trasmesse / N. richieste pareri pervenuti	Trasmettere le risposte entro 90 giorni dalla ricezione della richiesta di parere, nell'80 % dei casi
Rilascio del nulla osta agli Uffici Tecnici Dighe per l'autorizzazione agli incrementi di invaso –	20	Predisposizione pareri e nulla osta ex DPR 1363/59	N. risposte trasmesse / N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro 60 giorni dalla ricezione della richiesta,



				nell'80% dei casi
	75			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 6</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche	<i>Importo € :18.204.218</i>
Proseguire le attività di elaborazione e analisi dati, studi geotecnici, idraulici e di geologia applicata	<i>Importo €: 903.506</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Pareri in materia di sicurezza strutturale e geotecnica delle dighe	30	Atti istruttori, pareri, studi	N. risposte trasmesse / N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro 90 giorni dalla ricezione della richiesta, nel 70% dei casi
Supporti straordinari agli UU.TT dighe per lo svolgimento di compiti ex art.11 e 17 D.P.R. 1363/59	30	Atti istruttori, visite di vigilanza, verbali	N. visite di vigilanza eseguite / N. visite da eseguire (quantificate dal D.G.)	Effettuare il 100% delle visite da eseguire
Attività straordinaria di cui al D.L. 79/04. Esame delle rivalutazioni sulle condizioni di sicurezza sismica delle dighe	15	Atti istruttori e approvativi, pareri	N. risposte trasmesse / N. pareri da emettere nell'anno	Emettere nell'anno almeno l'80% degli atti programmati
	75			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 7</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche	<i>Importo € :18.204.218</i>
Proseguire le attività di elaborazione e analisi dati, studi geotecnici, idraulici e di geologia applicata	<i>Importo €: 903.506</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Pareri in materia di idraulica delle dighe	30	Atti istruttori, pareri, studi	N. risposte trasmesse / N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro 90 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 60% dei casi
Supporti straordinari a UU.TT. dighe per lo svolgimento di compiti ex art. 11 e 17 D.P.R. 1363/59	30	Atti istruttori, visite di vigilanza, verbali	N. visite di vigilanza eseguite / N. visite da eseguire (quantificate dal D.G.)	Effettuare il 100 % delle visite di vigilanza da eseguire
Attività straordinaria di cui al D.L. 79/2004 – Esame delle rivalutazioni sulle condizioni di sicurezza idraulica delle Dighe	15	Atti istruttori e approvativi, pareri	N. risposte trasmesse / N. pareri da emettere nell'anno	Emettere nell'anno almeno l'80% degli atti programmati



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 8</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p>Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>	<p><i>Importo € :18.204.218</i></p>
<p>Proseguire le attività di elaborazione e analisi dati, studi geotecnici, idraulici e di geologia applicata</p>	<p><i>Importo €: 903.506</i></p>

**SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI**

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Pareri, consulenze , studi e ricerche su aspetti geologici e geologico-applicativi relativi alle diverse fasi progettuali delle dighe in costruzione e delle dighe in esercizio.	30	Sopralluoghi e relazioni	N. sopralluoghi e relazioni effettuati / N. sopralluoghi e relazioni da effettuare	Effettuare almeno il 90% delle visite programmate nell'anno.
Analisi geologico/tecniche sulle interazioni dei versanti con i sistemi di ritenuta. Studi e ricerche sull'evoluzione dei fenomeni franosi, interpretazione cause innescanti i movimenti	25	Sopralluoghi e relazioni specialistiche, verifiche di stabilità, progr. di monitoraggio, analisi sistemi	N. risposte trasmesse / N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro 90 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 70% dei casi
Supporto straordinario agli UU.TT. per lo svolgimento dei compiti ex art. 17 D.P.R. 1363	10	Atti istruttori, visite di vigilanza , verbali	N. visite di vigilanza eseguite / visite da eseguire (quantificate dal DG)	Effettuare il 100% delle visite da eseguire

Interventi di stabilizzazione e/o integrazioni sistema di monitoraggio dei versanti prospicienti l'invaso	10	Programmi di interventi e di monitoraggio, analisi sistemi	Pareri espressi / pareri da emanare	Redazione dell'80% di pareri relativi ad interventi di stabilizzazioni e/o sistemi di monitoraggio
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE	
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 9</b>	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Proseguire le attività di sviluppo e integrazione del sistema di monitoraggio delle grandi dighe	Importo € : 10.842.068

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
<p><b>1°) Progettazione preliminare e definitiva riguardante lo sviluppo del sistema di monitoraggio delle grandi dighe anche per l'incremento del numero di dighe e dei parametri monitorati :</b></p> <p><b>1. FASE – 1° semestre.</b> - elaborazione dello studio di fattibilità e della progettazione preliminare – 1° semestre - con il supporto tecnico della divisione VII (Ufficio Idraulica).</p> <p><b>2. FASE – 2° semestre.</b> - espletamento di una gara per la progettazione esecutiva - 2° semestre - con il supporto tecnico della divisione VII (Ufficio Idraulica).</p>	<b>30</b>	Numero di fasi	Fasi realizzate / Fasi programmate	Realizzare nell'anno la Fase 1) e la Fase 2)
<p><b>2°) Conduzione delle risorse informatiche :</b> Conduzione sistemistica ed applicativa degli applicativi software sottoindicati, in uso agli utenti della DG-DIGHE.</p> <p><b>Risorse da condurre :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sito web istituzionale (Internet) DG-DIGHE (20 %);</li> <li>- Software "Aggiornamento livelli di invaso" DG-DIGHE (5 %);</li> <li>- Software "Elaborazioni sui dati dei livelli di invaso" DG-DIGHE (10 %);</li> <li>- Sito web (Intranet) DG-DIGHE " (5 %);</li> <li>- Software "Banca dati Dighe Oracle - accesso solo da sito web (Intranet) DG-DIGHE (20 %);</li> <li>- Nuovo Sito web di cartografia interattiva - accesso solo da sito web (Intranet) DG-DIGHE (10 %);</li> <li>- Software "SISMON" - Monitoraggio delle Dighe di competenza della DG-DIGHE (Internet/Intranet) (20 %);</li> <li>- Portale web "SIRSI" , sito web "S.IT-SIRSP" e sito web "Patrimonio conoscitivo" DG-DIGHE (10 %).</li> </ul>	<b>25</b>	Numero di risorse informatiche condotte	Risorse condotte in esercizio / Risorse previste da condurre	Rendere condotte nell'anno almeno il 90% delle risorse
<p><b>3°) Gestione servizio di Help Desk :</b> Garantire gli interventi di varia tipologia sulle postazioni di lavoro (PC), sulle stampanti locali, di rete, sulle periferiche di vario tipo (scanner, plotter, etc.) della DG-DIGHE.</p>	<b>20</b>	Numero di interventi di Help Desk	Interventi effettuati / Interventi richiesti	Effettuare nell'anno almeno il 90% degli interventi richiesti
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI TORINO				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<p><i>Descrizione :</i>          Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena –          Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>		<p><i>Importo € : 18.204.218</i></p>		
<p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>		<p><i>Importo € : 5.969.023</i></p>		
<b>SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI</b>				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e redazione fogli di condizione per la costruzione	10	Atti istruttori ed approvativi, pareri, fogli di condizione per la costruzione	N. pareri emessi/N. progetti pervenuti	Emettere i pareri entro 180 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell'80% dei casi
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi – Redazione fogli di condizione per la costruzione	10	Atti istruttori, pareri, fogli di condizione per la costruzione – relazioni alla Direzione Generale	N. relazioni trasmesse alla Direzione Generale/N. progetti pervenuti	Trasmettere le relazioni alla Direzione Generale entro 60 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell'80% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe ...- Supporti tecnici alle Autorità di protezione civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto , documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti , con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali conc. – Accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche bollettini mensili, asseverazioni e diagrammi semestrali...	N. bollettini trasmessi alla DG/N. bollettini pervenuti	Trasmettere entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 60% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti , con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali conc. – Accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex artt. 11 e 17 D.P.R. 1363/59, verbali, prescrizioni, rapporti	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal DG)	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza secondo il piano d'azione previsto dalla scheda della Programmazione strategica 3.A4.1
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE	
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI MILANO</b>	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>            Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>	<p><i>Importo € : 18.204.218</i></p>
<p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>	<p><i>Importo € : 5.969.023</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e redazione fogli di condizione per la costruzione	10	Atti istruttori ed approvativi, pareri, fogli di condizione per la costruzione	N. pareri emessi/N. progetti pervenuti	Emettere i pareri entro 180 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell'80% dei casi
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi – Redazione fogli di condizione per la costruzione	10	Atti istruttori, pareri, fogli di condizione per la costruzione – relazioni alla Direzione Generale	N. relazioni trasmesse alla Direzione Generale/N. progetti pervenuti	Trasmettere le relazioni alla Direzione Generale entro 60 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell'80% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe ...- Supporti tecnici alle Autorità di protezione civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto , documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti , con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali conc. – Accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche bollettini mensili, asseverazioni e diagrammi semestrali...	N. bollettini trasmessi alla DG/N. bollettini pervenuti	Trasmettere entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 60% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti , con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali conc. – Accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex artt. 11 e 17 D.P.R. 1363/59, verbali, prescrizioni, rapporti	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal DG)	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza secondo il piano d'azione previsto dalla scheda della Programmazione strategica 3.A4.1
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE	
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI VENEZIA</b>	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>            Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>	<p><i>Importo € : 18.204.218</i></p>
<p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>	<p><i>Importo € : 5.969.023</i></p>

**SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI**

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e redazione fogli di condizione per la costruzione	10	Atti istruttori ed approvativi, pareri, fogli di condizione per la costruzione	N. pareri emessi/N. progetti pervenuti	Emettere i pareri entro 180 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell'80% dei casi
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi – Redazione fogli di condizione per la costruzione	10	Atti istruttori, pareri, fogli di condizione per la costruzione – relazioni alla Direzione Generale	N. relazioni trasmesse alla Direzione Generale/N. progetti pervenuti	Trasmettere le relazioni alla Direzione Generale entro 60 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell'80% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe ...- Supporti tecnici alle Autorità di protezione civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto , documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti , con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali conc. – Accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche bollettini mensili, asseverazioni e diagrammi semestrali...	N. bollettini trasmessi alla DG/N. bollettini pervenuti	Trasmettere entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 60% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti , con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali conc. – Accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex artt. 11 e 17 D.P.R. 1363/59, verbali, prescrizioni, rapporti	N. visite di vigilanza eseguite / Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal DG)	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza secondo il piano d'azione previsto dalla scheda della Programmazione strategica 3.A4.1
	<b>75</b>			





Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI FIRENZE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>  Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>	<p><i>Importo € : 18.204.218</i></p>
<p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>	<p><i>Importo € : 5.969.023</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e redazione fogli di condizione per la costruzione	10	Atti istruttori ed approvativi, pareri, fogli di condizione per la costruzione	N. pareri emessi/N. progetti pervenuti	Emettere i pareri entro 180 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell'80% dei casi
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi – Redazione fogli di condizione per la costruzione	10	Atti istruttori, pareri, fogli di condizione per la costruzione – relazioni alla Direzione Generale	N. relazioni trasmesse alla Direzione Generale/N. progetti pervenuti	Trasmettere le relazioni alla Direzione Generale entro 60 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell'80% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe ...- Supporti tecnici alle Autorità di protezione civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto , documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti , con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali conc. – Accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche bollettini mensili, asseverazioni e diagrammi semestrali...	N. bollettini trasmessi alla DG/N. bollettini pervenuti	Trasmettere entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 90% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti , con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali conc. – Accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex artt. 11 e 17 D.P.R. 1363/59, verbali, prescrizioni, rapporti	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal DG)	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza secondo il piano d'azione previsto dalla scheda della Programmazione strategica 3.A4.1
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI PERUGIA</b>
<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>

<p><i>Descrizione :</i>          Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>	<p><i>Importo € : 18.204.218</i></p>
<p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>	<p><i>Importo € : 5.969.023</i></p>

**SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI**

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e redazione fogli di condizione per la costruzione	10	Atti istruttori ed approvativi, pareri, fogli di condizione per la costruzione	N. pareri emessi/N. progetti pervenuti	Emettere i pareri entro 180 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell'80% dei casi
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi – Redazione fogli di condizione per la costruzione	10	Atti istruttori, pareri, fogli di condizione per la costruzione – relazioni alla Direzione Generale	N. relazioni trasmesse alla Direzione Generale/N. progetti pervenuti	Trasmettere le relazioni alla Direzione Generale entro 60 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell'80% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe ...- Supporti tecnici alle Autorità di protezione civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto , documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti , con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali conc. – Accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche bollettini mensili, asseverazioni e diagrammi semestrali...	N. bollettini trasmessi alla DG/N. bollettini pervenuti	Trasmettere entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 90% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti , con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali conc. – Accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex artt. 11 e 17 D.P.R. 1363/59, verbali, prescrizioni, rapporti	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal DG)	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza secondo il piano d'azione previsto dalla scheda della Programmazione strategica 3.A4.1
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI CAGLIARI</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>                      Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>	<p><i>Importo € : 18.204.218</i></p>
<p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>	<p><i>Importo € : 5.969.023</i></p>

SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e redazione fogli di condizione per la costruzione	10	Atti istruttori ed approvativi, pareri, fogli di condizione per la costruzione	N. pareri emessi / N. progetti pervenuti	Emettere i pareri entro 180 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell'80% dei casi
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi – Redazione fogli di condizione per la costruzione	10	Atti istruttori, pareri, fogli di condizione per la costruzione – relazioni alla Direzione Generale	N. relazioni trasmesse alla Direzione Generale/N. progetti pervenuti	Trasmettere le relazioni alla Direzione Generale entro 60 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell'80% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe ...- Supporti tecnici alle Autorità di protezione civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto , documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti , con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali conc. – Accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche bollettini mensili, asseverazioni e diagrammi semestrali...	N. bollettini trasmessi alla DG/N. bollettini pervenuti	Trasmettere entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 90% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti , con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali conc. – Accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex artt. 11 e 17 D.P.R. 1363/59, verbali, prescrizioni, rapporti	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal DG)	Effettuare il 100% delle visite di vigilanza da eseguire
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI NAPOLI</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<p><i>Descrizione :</i>  Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>	<p><i>Importo € : 18.204.218</i></p>
<p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>	<p><i>Importo € : 5.969.023</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e redazione fogli di condizione per la costruzione	10	Atti istruttori ed approvativi, pareri, fogli di condizione per la costruzione	N. pareri emessi/N. progetti pervenuti	Emettere i pareri entro 180 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell'80% dei casi
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi – Redazione fogli di condizione per la costruzione	10	Atti istruttori, pareri, fogli di condizione per la costruzione – relazioni alla Direzione Generale	N. relazioni trasmesse alla Direzione Generale/N. progetti pervenuti	Trasmettere le relazioni alla Direzione Generale entro 60 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell'80% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe ...- Supporti tecnici alle Autorità di protezione civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto , documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti , con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali conc. – Accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche bollettini mensili, asseverazioni e diagrammi semestrali...	N. bollettini trasmessi alla DG/N. bollettini pervenuti	Trasmettere entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 90% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti , con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali conc. – Accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex artt. 11 e 17 D.P.R. 1363/59, verbali, prescrizioni, rapporti	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal DG)	Effettuare il 100% delle visite di vigilanza da eseguire
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI CATANZARO</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<p><i>Descrizione :</i>  Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>	<p><i>Importo € : 18.204.218</i></p>
<p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>	<p><i>Importo € : 5.969.023</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e redazione fogli di condizione per la costruzione	10	Atti istruttori ed approvativi, pareri, fogli di condizione per la costruzione	N. pareri emessi/N. progetti pervenuti	Emettere i pareri entro 180 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell'80% dei casi
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi – Redazione fogli di condizione per la costruzione	10	Atti istruttori, pareri, fogli di condizione per la costruzione – relazioni alla Direzione Generale	N. relazioni trasmesse alla Direzione Generale/N. progetti pervenuti	Trasmettere le relazioni alla Direzione Generale entro 60 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell'80% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe ...- Supporti tecnici alle Autorità di protezione civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto , documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti , con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali conc. – Accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche bollettini mensili, asseverazioni e diagrammi semestrali...	N. bollettini trasmessi alla DG/N. bollettini pervenuti	Trasmettere entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 90% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti , con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali conc. – Accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex artt. 11 e 17 D.P.R. 1363/59, verbali, prescrizioni, rapporti	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal DG)	Effettuare il 100% delle visite di vigilanza da eseguire



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI PALERMO</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>            Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>	<p><i>Importo € : 18.204.218</i></p>
<p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>	<p><i>Importo € : 5.969.023</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e redazione fogli di condizione per la costruzione	10	Atti istruttori ed approvativi, pareri, fogli di condizione per la costruzione	N. pareri emessi/N. progetti pervenuti	Emettere i pareri entro 180 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell'80% dei casi
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi – Redazione fogli di condizione per la costruzione	10	Atti istruttori, pareri, fogli di condizione per la costruzione – relazioni alla Direzione Generale	N. relazioni trasmesse alla Direzione Generale/N. progetti pervenuti	Trasmettere le relazioni alla Direzione Generale entro 60 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell'80% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe ...- Supporti tecnici alle Autorità di protezione civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto , documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti , con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali conc. – Accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche bollettini mensili, asseverazioni e diagrammi semestrali...	N. bollettini trasmessi alla DG/N. bollettini pervenuti	Trasmettere entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 90% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti , con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali conc. – Accertamenti tecnici sulle	30	Visite di vigilanza ex artt. 11 e 17 D.P.R. 1363/59, verbali, prescrizioni, rapporti	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal DG)	Effettuare il 100% delle visite di vigilanza da eseguire

dighe in esercizio				
	75			

### **9.3.3 PROVVEDITORIATI INTERREGIONALI PER LE OPERE PUBBLICHE**

9.3.3.1 PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER IL PIEMONTE E LA VAL  
D'AOSTA





*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PIEMONTE – VALLE D’AOSTA				
UNITA’ ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO 1 - RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE , BILANCIO E CONTABILITÀ -</b>				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale				<i>Importo € : 765.186.760</i>
<b>PROPOSTA SCHEDA OBIETTIVI</b>				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale	20	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/ N. aggiudicazioni definitive e autorizzazioni alla stipula pervenute	Stipulare i contratti e i disciplinari d’incarico entro 60 giorni da quando l’aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e gli atti aggiuntivi entro 30 giorni dall’autorizzazione alla stipula, sempre che la documentazione sia completa, nel 90% dei casi.
Attività contrattuale	15	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara/ N. progetti pervenuti	Emettere i bandi di gara e le lettere d’invito entro 20 giorni dalla ricezione dei progetti , sempre che la documentazione sia completa, nel 90% dei casi.
Gestione Risorse Finanziarie	15	Decreti di impegno per lavori	N. decreti di impegno emessi / N. verbali di gara e affidamenti pervenuti	Emettere i decreti entro 20 giorni dalla ricezione del verbale di gara o dalla comunicazione di affidamento diretto, sempre che la documentazione sia completa, nel 90% dei casi.
Gestione Risorse Finanziarie	15	Ordinativi di pagamento	N. ordinativi di pagamento emessi / N. certificati di pagamento e fatture pervenute.	Emettere gli ordinativi di pagamento per lavori, servizi e forniture entro 25 giorni dalla data del certificato di pagamento o della fattura, sempre che la documentazione sia completa, nel 90% dei casi.
Gestione del personale	10	Atti relativi alla gestione del personale	N. atti emessi/ N. richieste pervenute	Emettere gli atti entro 10 giorni dalla ricezione della richiesta nel 90% dei casi.
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PIEMONTE – VALLE D’AOSTA
UNITA’ ORGANIZZATIVA - <b>UFFICIO TECNICO 2 PER LA REGIONE PIEMONTE</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>            Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale            Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p> <p><i>Importo € : 17.075.046</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione	20	Progetti e perizie	N.progetti redatti/ N.progetti da predisporre	Predisporre almeno il 65% dei progetti rispetto a quelli richiesti dal Programma annuale
Contabilità finali	10	Verifica contabilità finali	N.contabilità liquidate/ N.contabilità trasmesse	Liquidare la contabilità finale entro 60 gg. dalla data di trasmissione nel 70% dei casi
Istruttoria per esame CTA	15	Esame istruttorio per esame CTA	N.istruttorie N.richieste	Istruttoria completata entro 30 gg. dalla richiesta nel 70% dei casi
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall’Ente proprietario degli edifici scolastici	15	Istruttoria ai fini dell’esame da parte dell’organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell’istruttoria nell’85% dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	15	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all’art. 8 della Convenzione Stato/Ente.
	<b>75</b>			

NOTE
<p>L’obiettivo in materia di messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali, degli edifici scolastici è attuato attraverso l’avanzamento amministrativo, finanziario e fisico del programma ai sensi degli articoli 3, 4, 6 e 8 dello Schema di convenzione che regola i rapporti fra Stato ed Ente.</p>



# Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

## SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PIEMONTE – VALLE D'AOSTA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO TECNICO 3 PER LA REGIONE VALLE D'AOSTA

### MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 765.186.760</i>
Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	<i>Importo € : 17.075.046</i>

### SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione	20	Progetti e perizie	N. progetti redatti/ N. progetti da predisporre	Predisporre almeno il 65% dei progetti rispetto a quelli richiesti dal Programma annuale
Contabilità finali	10	Verifica contabilità finali	N.contabilità liquidate/ N. contabilità trasmesse	Liquidare la contabilità finale entro 60 gg. dalla data di trasmissione nel 70% dei casi
Istruttoria per esame CTA	15	Esame istruttorio per esame CTA	N.istruttorie/ N.richieste	Istruttoria completata entro 30 gg. dalla richiesta nel 70% dei casi
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	15	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente.
	<b>75</b>			

### NOTE

L'obiettivo in materia di messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali, degli edifici scolastici è attuato attraverso l'avanzamento amministrativo, finanziario e fisico del programma ai sensi degli articoli 3, 4, 6 e 8 dello Schema di convenzione che regola i rapporti fra Stato ed Ente.

### 9.3.3.2 PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LA LOMBARDIA E LA LIGURIA



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. LOMBARDIA-LIGURIA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 1 - RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE , BILANCIO E CONTABILITÀ

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>  Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale  Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p> <p><i>Importo € : 17.075.046</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività Gestione Risorse e Affari Generali	20	Richieste evase	N. di richieste evase / N. di richieste pervenute	Evadere le richieste entro 25 gg. dalla ricezione
Approvazione progetti/perizie di variante (anche su convenzione)	20	Decreti di approvazione	Decreti di approvazione/numero progetti-perizie di variante pervenuti	Trasmettere alla firma un numero di decreti di approvazione pari ad almeno l'80% dei progetti-perizie di variante pervenuti
Appalti	20	Contratti, disciplinari incarichi, atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi trasmessi alla firma/N. comunicazioni aggiudicazioni gare pervenute	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno il 60% delle comunicazioni di aggiudicazione definitive pervenute nei termini di legge
Erogazione della spesa	15	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento trasmessi/N. liquidazioni pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 20 giorni dal perfezionamento della documentazione a corredo delle liquidazioni, nel 70% dei casi
	75			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. LOMBARDIA-LIGURIA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 2 - TECNICO PER LA REGIONE LOMBARDIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

*Descrizione :*

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale

*Importo € : 765.186.760*

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Descrizione	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Pareri CTA	30	N. pareri espressi	N. pareri espressi/ N. pareri richiesti	Trasmettere un numero di pareri non inferiore all'80% di quelli richiesti, entro 30 gg. dalla seduta di CTA
Espletamento servizio di Polizia Stradale – Attività di prevenzione, verifica e controllo	15	Interventi e sopralluoghi di controllo e attività di prevenzione	N. interventi effettuati/ N. interventi richiesti	Effettuare gli interventi richiesti entro 90 gg. nel 70% dei casi
Adempimento tecnico amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di localizzazione di opere e interventi di competenza	30	Intesa Stato-Regione	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Trasmettere alla firma il decreto di perfezionamento dell'intesa, entro 60 giorni, nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. LOMBARDIA-LIGURIA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 3 - TECNICO E PER L'EDILIZIA DEMANIALE PER LA REGIONE LOMBARDIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>  Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale  Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p> <p><i>Importo € : 17.075.046</i></p>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame dei progetti dell'ente proprietario degli edifici scolastici, verifiche in corso d'opera e finali dei lavori svolti dall'Ente proprietario	30	Progetti esaminati, verificati con sopralluoghi e successivo rilascio di pareri di alta sorveglianza	N. pareri emessi / N. progetti pervenuti	Rilasciare il parere di alata sorveglianza entro 45 gg. dalla recezione del progetto, operando almeno due sopralluoghi
Progettazione, realizzazione e manutenzione anche in convenzione	15	Progettazione	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre
Progettazione, realizzazione e manutenzione - Direzione lavori anche in convenzione	15	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/ N. verbali di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale nei termini contrattuali nel 70% dei casi
Verifiche amministrative/contabili	15	Visti di congruità	N. istruttorie predisposte/N. richieste pervenute	Rilasciare i visti entro 30 gg. dalla richiesta, nel 70% dei casi
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. LOMBARDIA-LIGURIA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 5 AMMINISTRATIVO - SEDE DI GENOVA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 765.186.760</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività Gestione Risorse e Affari Generali	20	Richieste evase	N. di richieste evase / N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 25 gg. dalla ricezione
Approvazione progetti/perizie di variante (anche su convenzione)	20	Decreti di approvazione	Decreti di approvazione/N. progetti-perizie di variante pervenuti	Trasmettere alla firma un numero di decreti di approvazione pari ad almeno l'80% dei progetti-perizie di variante pervenuti
Appalti	20	Contratti, disciplinari incarichi, atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi trasmessi alla firma/ N. comunicazioni aggiudicazioni gare pervenute	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno il 60% delle comunicazioni di aggiudicazione definitive pervenute nei termini di legge
Erogazione della spesa	15	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento trasmessi/N. liquidazioni pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 20 giorni dal perfezionamento della documentazione a corredo delle liquidazioni, nel 70% dei casi





*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. LOMBARDIA-LIGURIA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 6 - TECNICO PER LA REGIONE LIGURIA – OPERE MARITTIME

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

*Descrizione :*

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale  
Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici

*Importo € : 765.186.760*

*Importo € : 17.075.046*

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione - <u>Progettazione</u>	20	Progettazione	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 75% di quelli da predisporre
Adempimenti tecnico amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di localizzazione di opere e interventi di competenza	15	Intesa Stato-Regione	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Trasmettere alla firma il decreto di perfezionamento dell'intesa entro 20 giorni a decorrere dall'ultimo parere ricevuto, nel 90% dei casi
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	10	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'Organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria, nell'85% dei casi
Contabilità finale dei lavori con esclusione delle somme urgenze	10	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/ N. verbali di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale nei termini contrattuali nel 70% dei casi
Rilascio pareri alle Autorità Marittime	20	Pareri	N. pareri espressi/ N. pareri richiesti	Rilasciare un numero di pareri almeno pari all'80% dei pareri richiesti

75

9.3.3.3 PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER IL VENETO –  
TRENTINO ALTO ADIGE – FRIULI VENEZIA GIULIA



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA

UNITA' ORGANIZZATIVA - **UFFICIO 1 - RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITÀ**

**MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE**

<p><i>Descrizione :</i>          Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale          Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p> <p><i>Importo € : 17.075.046</i></p>
--	--

**SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI**

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale CTA- CTM	20	Istruttoria amministrativa, predisposizione atti contrattuali	N. relazioni prodotte in CTA -CTM, corredate di schema di atto attuativo/N. richieste pervenute	Predisporre relazioni istruttorie e atti attuativi entro 30 giorni dalla richiesta, nell'80% dei casi
Contenzioso	10	Sanzioni amministrative	N. sanzioni irrogate o archiviate/N. controdeduzioni a verbale pervenute	Irrogare o archiviare la sanzione entro 30 giorni dal ricevimento delle controdeduzioni
Contabilità	20	Emissione titoli di pagamento lavori Magistrato e Provveditorato	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/ N. Richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 20 giorni dalla ricezione delle richieste, nell'80% dei casi, in presenza di competenza e cassa
Attività contrattuale	25	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi trasmessi alla firma/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno il 70% delle comunicazioni autorizzazione alla stipula
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti  
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 2 - TECNICO PER LA REGIONE VENETO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	<i>Importo € : 765.186.760</i>  <i>Importo € : 17.075.046</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
CTA – CTM	20	Esame e relazione istruttoria dei progetti e/o degli atti	N. istruttorie / N. richieste pervenute	Predisporre le relazioni istruttorie pari ad almeno l'80% di quelle da predisporre entro 30 giorni dalla ricezione ovvero entro la prima adunanza mensile utile.
Progettazione, realizzazione e manutenzione	15	Progettazione/Collaudato	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre.
Attività contrattuale	15	Atti di cottimo	N. atti di cottimo stipulati/N. atti di cottimo da stipulare	Stipulare gli atti di cottimo entro 60 giorni dalla gara esplorativa .
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	10	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/ N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente.
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 3 - TECNICO DEL MAGISTRATO ALLE ACQUE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p>
---	---------------------------------------

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività di segreteria a supporto del Comitato Tecnico di Magistratura	10	Coordinamento della progettazione (Servizio Informativo, Consorzio Venezia Nuova)	N. di istruttorie di progetti finanziati da legge speciale per Venezia predisposte / N. di istruttorie di progetti finanziati da legge speciale da predisporre	Predisporre un numero di istruttorie almeno pari all'80% di quelle da predisporre secondo il piano annuale
CTA – CTM	20	Esame e relazione istruttoria dei progetti e/o degli atti	N Progetti esaminati/N richieste pervenute	Predisporre le relazioni istruttorie pari ad almeno l'80% di quelle da predisporre entro 30 giorni dalla ricezione ovvero entro la prima adunanza mensile utile.
Servizio Informativo del Magistrato alle Acque	15	Progettazione di attività del Servizio Informativo in accordo di programma con altri Enti o c attraverso bandi europei	N. progetti predisposti a seguito di accordi di programma con altri Enti e progetti predisposti a finanziamento europeo e/o regionale	Predisporre almeno 5 progetti, a seguito di accordi di programma con altri Enti o per partecipazione a bandi europei.
Attività istruttoria tecnico amministrativa ed alta sorveglianza per progetti e lavori di competenza del Ministero per le politiche agricole e forestali	20	Esame progetti e lavori di competenza del Ministero per le politiche agricole e forestali	Progetti esaminati/Progetti pervenuti	Esame dei progetti entro 45 giorni nell'80% dei casi.
Attività del Centro Sperimentale per Modelli Idraulici di Voltabarozzo	10	Esecuzione di manutenzioni di impianti e tecnologie in uso presso il centro Sperimentale	N. di interventi di manutenzione effettuati / N. di interventi di manutenzione richiesti o programmati	Effettuare gli interventi previsti o richiesti entro 30 giorni dalla richiesta o dalla previsione nell'80% dei casi.



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA	
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 4 SALVAGUARDIA DI VENEZIA DEL MAGISTRATO ALLE ACQUE - OPERE MARITTIME PER IL VENETO con sede in Venezia	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p>

**SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI**

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento e alta sorveglianza sugli interventi in concessione di salvaguardia della laguna di Venezia nonché del sistema MOSE	45	Attività di istruttoria delle progettazioni effettuate dal Concessionario comprese quelle afferenti il sistema "MOSE" e successiva attività di alta sorveglianza sui lavori.	Istruttoria tecnico-amministrativa sulle progettazioni effettuate dal Concessionario propedeutica all'esame del Comitato Tecnico di Magistratura . N.istruttorie effettuate / N. progettazioni prodotte	Predisposizione delle relazioni di istruttoria tecnico amministrative pari o superiori ad una percentuale dell' 85% sul numero delle progettazioni prodotte del Concessionario da proporsi all'esame del CTM entro 30 giorni dalla presentazione ovvero entro la prima adunanza mensile utile.
Attività di progettazione e/o gestione di interventi di competenza.	15	Attività diretta di progettazione di interventi di salvaguardia del sistema lagunare in diretta amministrazione.	Progettazione diretta con l'utilizzo della struttura tecnica dell'Ufficio di interventi di salvaguardia lagunare nell'ambito della programmazione . N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre.	Predisposizione di un numero di progettazioni corrispondente al 85% di quelle attivabili in relazione alle assegnazioni Ministeriali, entro l'anno solare successivo all'assegnazione.
Gestione e tutela del demanio marittimo lagunare	5	Attività istruttoria e di gestione tecnica delle concessioni dei beni demaniali marittimi nella laguna di Venezia	Attività istruttoria con visite sopralluogo preventive e successive ai fini del rilascio e del controllo di concessioni demaniali marittime in ambito lagunare. N.concessioni rilasciate/N. richieste pervenute	Snellimento della procedura di rilascio delle concessioni demaniali con utilizzo diretto della struttura informatizzata interna dell'Ufficio al fine di ridurre drasticamente i tempi di rilascio delle concessioni demaniali a titolo oneroso con rilascio del relativo titolo (licenza) entro 90 giorni, con immediato vantaggio per l'utenza e per gli interessi erariali.
Polizia Lagunare in base alle leggi 366/63 , 171/73 e 798/ 84	10	Attività di prevenzione, controllo del traffico lagunare e repressione del rispetto delle norme di polizia lagunare	Attività di prevenzione controllo e repressione, di concerto con le forze dell'ordine preposte, per il contrasto del fenomeno del moto ondoso nella laguna di Venezia – (attività già commissariata) N. interventi di polizia effettuati/N. interventi di polizia da effettuare	Attività di prevenzione controllo e repressione, di concerto con le forze dell'ordine preposte, per il contrasto del fenomeno del moto ondoso nella laguna di Venezia – (attività già commissariata) Effettuare nell'annualità almeno l'80% degli interventi di pattugliamento programmati ed il 90% di quelli eventualmente richiesti da Autorità terze



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA

UNITA' ORGANIZZATIVA - **UFFICIO 5**  
**TECNICO PER L'ANTINQUINAMENTO DELLA LAGUNA DI VENEZIA DEL MAGISTRATO ALLE ACQUE**

**MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE**

<p><i>Descrizione :</i>          Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p>
--	---------------------------------------

**SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI**

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività di verifica ai fini del controllo della qualità delle acque	30	Progettazione ed esecuzione di indagini dirette con prelievo campioni ed analisi di qualità della acque del bacino lagunare	N. analisi effettuate / N. analisi programmate	Verifica controllo qualità delle acque con utilizzo dei propri laboratori di analisi e produzione del referto entro 90 giorni dal prelievo per un numero di verifiche pari all'80% di quelle programmate
Verifica della conformità al progetto degli impianti di depurazione realizzati	25	Indagine diretta con prelievo campioni ed analisi di qualità della acque refluenti da impianti di depurazione (anche industriali) e delle acque meteoriche di dilavamento	N. di analisi effettuate/ N. di analisi programmate e/o richieste da Autorità terze (Es. giudiziaria)	Verifica controllo qualità delle acque con utilizzo dei propri laboratori di analisi e produzione del referto entro 60 giorni dal prelievo per un numero di verifiche pari all'80% di quelle programmate e del 100% di quelle richieste da Autorità terze
Rilascio delle concessioni/ autorizzazioni allo scarico dei reflui in ambito lagunare e validazione dei piani di adeguamento per la gestione delle acque meteoriche	20	Procedura istruttoria per rilascio concessioni /Autorizzazione scarico reflui da parte di soggetti terzi	N. istruttorie/N. richieste	Esame tecnico delle richieste di concessione/ autorizzazione entro 90 giorni dalla richiesta, per un numero di richieste pari all'80% di quelle avanzate



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA	
UNITA' ORGANIZZATIVA - <b>UFFICIO 7 - AMMINISTRATIVO</b> , con sede in Trento	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale.	15	Bandi di gara e lettere di invito per lavori (inviti, effettuazione gara, verbale).	N. procedure di gara espletate/ N. progetti pervenuti.	Espletare un numero di gare pari ad almeno il 90% dei progetti pervenuti.
Attività contrattuale.	20	Contratti, disciplinari d'incarichi ed atti aggiuntivi. ( richiesta documentazione impresa, formalizzazione).	N. contratti, disciplinari di incarichi ed atti aggiuntivi stipulati/ N. comunicazioni per la stipula pervenute.	Stipulare i contratti, i disciplinari di incarichi e gli atti aggiuntivi entro il termine di 50gg. dalla ricezione delle comunicazioni per la stipula nel 90% dei casi.
Atti amministrativo – contabili.	15	Decreti di approvazione progetti/perizie di variante e di impegno di spesa.	N. decreti di approvazione progetti/perizie di variante e di impegno di spesa predisposti per la firma/ N. richieste pervenute.	Trasmettere i decreti di approvazione progetti/perizie di variante e di impegno di spesa per la firma entro 30gg. dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi.
Gestione contabile degli interventi di competenza.	10	Ordinativi di pagamento.	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/ N. richieste pervenute.	Trasmettere gli ordinativi di pagamento per la firma entro 20gg. dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi.
Autorizzazioni al subappalto.	15	Autorizzazioni.	N. richieste evase/N. richieste pervenute.	Rilasciare le autorizzazioni ai subappalti entro 30gg. dalla ricezione delle richieste o 15gg. nei casi di



cui all'art. 118, comma 8,  
del D.lgs. 163/2006 nel  
90% dei casi.

75



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI  
VENEZIA GIULIA

UNITA' ORGANIZZATIVA – **UFFICIO 8 TECNICO PER LA REGIONE TRENTINO ALTO ADIGE**

**MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE**

*Descrizione :*

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale

*Importo € : 765.186.760*

**SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI**

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Predisposizioni disciplinari d'incarichi.	15	Redazione disciplinari d'incarichi relativi alla progettazione.	N. disciplinari predisposti/ N. disciplinari da predisporre.	Predisporre un numero di disciplinari almeno pari al 90% di quelli da predisporre.
Progettazione realizzazione e manutenzione	25	Progettazioni della struttura.	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre.	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre.
Attività contrattuale.	15	Atti di cottimo.	N. atti di cottimo stipulati/ N. atti di cottimo da stipulare.	Stipulare gli atti di cottimo entro 60gg. dalla gara esplorativa.
RUP Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	20	Redazione contabilità finali.	N. contabilità finali concluse/ N. verbali di ultimazione lavori.	Redigere le contabilità finali in 180gg. dal verbale di ultimazione dei lavori nel 80% dei casi.

75



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 9 – AMMINISTRATIVO, con sede in Trieste

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale

Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici

Importo € : 765.186.760

Importo € : 17.075.046

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale CTA	5	Istruttoria amministrativa, predisposizione atti contrattuali	N. relazioni prodotte in CTA, corredate di schema di contratto/N. richieste pervenute	Predisporre relazioni istruttorie e atti contrattuali entro 30 giorni dalla richiesta, nell'80% dei casi
Attività contrattuale	30	Bandi di gara per contratti (inviti, effettuazione gara, verbale)	N. procedure di gara espletate/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno l'80% dei progetti pervenuti .
Contabilità	40	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma /N. richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 20 giorni dalla ricezione delle richieste, nell'80% dei casi.

75



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 10 - TECNICO PER LA REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA – OPERE MARITTIME PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA con sede in Trieste

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>  Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale  Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p> <p><i>Importo € : 17.075.046</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
CTA - CTM	10	Esame e relazione istruttoria dei progetti e/o degli atti	N. progetti esaminati/ N. richieste pervenute	Predisporre le relazioni istruttorie pari ad almeno l'80% di quelle da predisporre entro 30 giorni dalla ricezione ovvero entro la prima adunanza mensile utile.
Progettazione, realizzazione e manutenzione	35	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre.
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	10	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente.
Attività consultiva demanio marittimo	5	Rilascio pareri alle Autorità marittime	N. pareri espressi/N. pareri richiesti	Esprimere il parere richiesto entro 45 giorni dalla richiesta nel 80% dei casi.
	<b>75</b>			

#### 9.3.3.4 PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER L'EMILIA E LE MARCHE



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP EMILIA ROMAGNA - MARCHE
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 1 - RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITÀ

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	Importo € : 765.186.760

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività programmazione interventi	25	Reperimento copertura finanziaria interventi	N. progetti finanziati/ N. progetti da finanziare	Espletare l'istruttoria finalizzata alla copertura finanziaria del 70% dei progetti ricevuti
Attività contrattuale	25	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/ N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula oppure verbali di verifica dei requisiti per i contratti	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno il 70% delle comunicazioni di autorizzazioni alla stipula ricevute nell'anno
Attività amministrativa	25	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. fascicoli pagamento pervenuti	Predisposizione degli ordinativi di pagamento entro 30 gg. dalla ricezione del fascicolo completo, nel 70% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP EMILIA ROMAGNA - MARCHE
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 2 - TECNICO I PER LA REGIONE EMILIA ROMAGNA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>  Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale  Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p> <p><i>Importo € : 17.075.046</i></p>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Adempimenti tecnico amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di opere e interventi di competenza	5	Intesa Stato – Regione	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Trasmettere alla firma il decreto di perfezionamento dell'intesa, entro 60 giorni dalla ricezione da parte degli Enti interessati dell'avvio del procedimento, nel 70% dei casi.
Attività consultiva CTA	10	Pareri	N. pareri trasmessi/N. richieste pervenute	Trasmissione alla firma in 45 gg. dalla seduta di discussione nel 70% dei casi
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	25	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro 15 gg. Successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	30	Numero sopralluoghi da effettuare	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente.
Gestione processi di informatizzazione	5	Numero interventi effettuati	Numero interventi effettuati/ N. interventi da effettuare	Effettuare aumento il 20% degli aggiornamenti S.O., software di sicurezza e di gestione delle postazioni per ogni trimestre
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP EMILIA ROMAGNA - MARCHE
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 3 - TECNICO II PER LA REGIONE EMILIA ROMAGNA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	<i>Importo € : 765.186.760</i>  <i>Importo € : 17.075.046</i>

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti finanziati	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli finanziati
Attività di supporto C.T.A.	15	Relazione istruttoria per il C.T.A.	N. richieste pervenute/N. relazioni predisposte	Predisporre la relazione entro 30 gg. dalla ricezione da parte degli Enti interessati nel 70% dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	10	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 30 gg. dalla presentazione delle richieste nel 75% dei casi
Progettazione, realizzazione e manutenzione- Direzione dei Lavori	20	Redazione contabilità finali	N. di Stati finali redatti/N. verbali di ultimazione lavori	Redigere il conto finale entro 90 giorni dal verbale di ultimazione lavori. nel 70% dei casi
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP EMILIA ROMAGNA - MARCHE
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 4 - OPERE MARITTIME RAVENNA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	<i>Importo € : 765.186.760</i>  <i>Importo € : 17.075.046</i>

SCHEDE OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti finanziati	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli finanziati
Attività di supporto C.T.A.	15	Relazione istruttoria per il C.T.A.	N. richieste pervenute/N. relazioni predisposte	Predisporre la relazione entro 30 gg. dalla ricezione da parte degli Enti interessati nel 70% dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	10	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 30 gg. dalla presentazione delle richieste nel 70% dei casi
Attività di supporto e consulenza Autorità portuale, sopralluoghi, pareri ai sensi del Codice della Navigazione, del Codice Appalti, delle norme tecniche	20	Attività di supporto e consulenza Autorità portuale ed Enti vari	N. certificazioni o pareri rilasciate/N. certificazioni o pareri richiesti	Rilascio delle certificazioni o pareri in 30 gg. dalla presentazione delle certificazioni nel 70% dei casi
	<b>75</b>			





Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP EMILIA ROMAGNA - MARCHE
UNITA' ORGANIZZATIVA - 5 UFFICIO AMMINISTRATIVO, con sede in ANCONA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>  Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale  Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p> <p><i>Importo € : 17.075.046</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale	25	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara/N. incarichi di gare da espletare	Espletare un numero di gare pari ad almeno 70% degli incarichi di gara ricevuti
Attività contrattuale	25	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno il 70% delle comunicazioni di autorizzazione alla stipula
Attività amministrativa	25	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. fascicoli pagamento pervenuti	Predisposizione degli ordinativi di pagamento entro 30 giorni dalla ricezione del fascicolo, nel 70% dei casi
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP EMILIA ROMAGNA - MARCHE
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 6 - TECNICO PER LA REGIONE MARCHE – OPERE MARITTIME DI ANCONA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>  Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale  Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p> <p><i>Importo € : 17.075.046</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione (su convenzione)	15	Progettazione (su convenzione)	N. progetti predisposti/N. progetti finanziati	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli finanziati
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	25	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al compimento dell'istruttoria nell' 85% dei casi
Attività di supporto e consulenza Autorità portuale, sopralluoghi, pareri ai sensi del Codice della Navigazione, del Codice Appalti, delle Norme Tecniche	20	Rilascio pareri alle Autorità Marittime	N. certificazioni o pareri rilasciate/N. certificazioni o pareri richiesti	Rilascio delle certificazioni o pareri in 45 gg. dalla presentazioni delle certificazioni nel 70% dei casi
Progettazione, realizzazione e manutenzione Direzione dei lavori (su convenzione)	15	Redazione contabilità finali (su convenzione)	N. di stati finali/N. verbali di ultimazione lavori	Redigere il conto finale entro 90 gg. dal verbale ultimazione lavori nel 70% dei casi
	<b>75</b>			

### 9.3.3.5 PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LA TOSCANA E L'UMBRIA



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP TOSCANA UMBRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 1 RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE , BILANCIO E CONTABILITÀ

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p> <p><i>Importo € : 17.075.046</i></p>

**SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI**

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso	10	Atti relativi al contenzioso	N. memorie difensive trasmesse/N. ricorsi pervenuti	Trasmettere le memorie entro 30 giorni dalla ricezione dei ricorsi, nell'80% dei casi
Attività contrattuale	15	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno l'80 % dei progetti pervenuti
Attività contrattuale	20	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno l'80 % delle comunicazioni di autorizzazioni alla stipula
Attività amministrativa	15	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 30 giorni dalla ricezione del SAL, nell'80 % dei casi
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP TOSCANA UMBRIA				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 2 TECNICO I PER LA REGIONE TOSCANA				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale		Importo € : 765.186.760		
Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici		Importo € : 17.075.046		
SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	25	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70 % di quelli da predisporre
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro 15 gg. Successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	10	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. verbali di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale in 90 giorni dal verbale di ultimazione lavori , nell'80 % dei casi .
Adempimenti tecnico amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di localizzazione di opere e interventi di competenza	10	Intesa Stato – Regione	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Trasmettere alla firma il decreto di perfezionamento dell'intesa, entro 30 giorni, nell'80 dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	15	Numero sopralluoghi da effettuare	N. sopralluoghi effettuati/N. 2	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente.
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP TOSCANA UMBRIA				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 3 TECNICO II PER LA REGIONE TOSCANA				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale		Importo € : 765.186.760		
Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici		Importo € : 17.075.046		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	20	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70 % di quelli da predisporre
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro 15 gg. Successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	15	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. verbali di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale in 90 giorni dal verbale di ultimazione lavori, nell'80 % dei casi .
Adempimenti tecnico amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di localizzazione di opere e interventi di competenza	10	Intesa Stato – Regione	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Trasmettere alla firma il decreto di perfezionamento dell'intesa, entro... giorni, nell'80 dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	15	Numero sopralluoghi da effettuare	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente.
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP TOSCANA UMBRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 5 OPERE MARITTIME

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>            Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale            Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p> <p><i>Importo € : 17.075.046</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	20	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70 % di quelli da predisporre
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	20	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. verbali di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale in 90 giorni dal verbale di ultimazione lavori , nell'80% dei casi .
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	15	Numero sopralluoghi da effettuare	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente.
Attività di raccolta schede riassuntiva delle informazioni relative agli appalti da trasmettere al Ministero, all'Osservatorio sui lavori pubblici ed all'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici	10	Comunicazioni all'Osservatorio ai sensi art. 7, c.8 D.L. n.163/2006	N. schede generali comma 8 punto a) – trasmesse/ N. lavori appaltati.	Trasmettere le schede nei termini di 30 giorni nel 100% dei casi.
Attività consultiva demanio marittimo	10	Rilascio pareri alle Autorità portuali..	N. pareri espressi / N. pareri richiesti	Rilascio parerei entro 30 gg. nell'80% dei casi
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP TOSCANA UMBRIA	
UNITA' ORGANIZZATIVA - <b>UFFICIO 6 TECNICO-AMMINISTRATIVO, con sede in Perugia</b>	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>            Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale            Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p> <p><i>Importo € : 17.075.046</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	20	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro 15 gg. Successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	5	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. verbali di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale in 90 giorni dal verbale di ultimazione lavori , nel 80% dei casi .
Attività contrattuale	15	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno l'80 % dei progetti pervenuti
Attività contrattuale	20	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno l'80 % delle comunicazioni di autorizzazioni alla stipula
	<b>75</b>			



9.3.3.6 PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER IL LAZIO ABRUZZO  
SARDEGNA



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 1 - RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>            Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale            Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p> <p><i>Importo € : 17.075.046</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Cooperative	20	Istruttoria relativa alla verifica del certificato attestante il possesso dei requisiti soggettivi per il contributo statale	N.certificati/ N.richieste	Verifica del possesso dei requisiti entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta nell'80% dei casi
Contenzioso	20	Atti relativi al contenzioso	N.memorie difensive e risposte trasmesse/N.richieste pervenute	Trasmettere le memorie e le risposte entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi.
Attività amministrativa	15	Ordinativi di pagamento	N.ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N.autorizzazioni pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 10 giorni dal ricevimento dell'autorizzazione nel 90% dei casi
Attività contrattuale	20	Bandi di gara per lavori (inviti, effettuazione gare, verbale)	N.verbali di aggiudicazione/N.progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno il 90% dei progetti pervenuti
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 2 PROGRAMMAZIONE, COORDINAMENTO DEL BILANCIO E CONTABILITÀ

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	Importo € : 765.186.760  Importo € : 17.075.046

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Proposte di programma relative ai capitoli di competenza	10	Proposta di adozione di programma e proposta di approvazione programma definitivo	Presentazione proposte	Trasmissione delle proposte alla D.G. Edilizia Statale entro i termini previsti (marzo e settembre)
Gestione contabile	30	Decreti di impegno	N.decreti di impegno predisposti per la firma/N.contratti, disciplinari di incarico e atti aggiuntivi stipulati	Trasmettere i decreti di impegno entro 15 gg. dalla ricezione dei contratti, disciplinari di incarico e atti aggiuntivi nel 90% dei casi
Gestione contabile	25	Decreti di autorizzazione al pagamento	N.decreti di autorizzazione al pagamento predisposti per la firma/N.richieste pervenute (certificati, rate, parcelle)	Trasmettere i decreti di autorizzazione al pagamento entro 15 gg. dalle richieste pervenute nel 90% dei casi
Gestione contabile	10	Autorizzazioni opere di somma urgenza	N.autorizzazione di opere di somma urgenza/N. richieste ricevute	Trasmettere le autorizzazioni agli uffici competenti entro 10 gg. dalle richieste pervenute
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 3 - TECNICO I PER LA REGIONE LAZIO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>  Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale  Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p> <p><i>Importo € : 17.075.046</i></p>

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Direzione Lavori	25	Direzione Lavori	Importo lavori eseguiti nel periodo di riferimento/N. opere in corso	Predisporre i certificati di pagamento entro 45 gg. dal S.A.L. nel 90% dei casi
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'ente proprietario degli edifici scolastici	10	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	10	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 4 - TECNICO II PER LA REGIONE LAZIO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	<i>Importo € : 765.186.760</i>  <i>Importo € : 17.075.046</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Direzione Lavori	25	Direzione Lavori	Importo lavori eseguiti nel periodo di riferimento/N. opere in corso	Predisporre i certificati di pagamento entro 45 gg. dal S.A.L. nel 90% dei casi
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'ente proprietario degli edifici scolastici	10	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	10	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 5 - TECNICO III PER LA REGIONE LAZIO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>  Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale  Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p> <p><i>Importo € : 17.075.046</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Attività contrattuale	15	Atti di cottimo	N. atti di cottimo stipulati/N. atti di cottimo da stipulare	Stipulare gli atti di cottimo entro 10 gg dalla data di acquisizione di tutti i documenti nel 90% dei casi
Progettazione, realizzazione e manutenzione - Direzione Lavori	10	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. verbali ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale in 120 gg dal verbale di ultimazione dei lavori nel 90% dei casi
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'ente proprietario degli edifici scolastici	10	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	10	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 6- TECNICO IV PER LA REGIONE LAZIO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>  Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale  Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p> <p><i>Importo € : 17.075.046</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Direzione Lavori	25	Direzione Lavori	Importo lavori eseguiti nel periodo di riferimento/N.opere in corso	Predisporre i certificati di pagamento entro 45 gg. dal S.A.L. nel 90% dei casi
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'ente proprietario degli edifici scolastici	10	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	10	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 7 – OPERE MARITTIME PER LE REGIONI LAZIO E ABRUZZO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>  Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Rilascio pareri tecnici alle Autorità Marittime e/o Enti locali e conferenze di Servizi D.P.R. 509/97	15	Pareri	Pareri rilasciati/n. richieste completamente pervenute	Rilasciare parere nel 50% dei casi
Progettazione, realizzazione e manutenzione - Direzione Lavori	25	Certificato di pagamento	N.certificati di pagamento/N. S.A.L.	Emettere il certificato di pagamento entro 45 gg. dal S.A.L. nel 90% dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	5	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 20 gg dalla presentazione delle richieste nel 70% dei casi
	<b>75</b>			





*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 8 – AMMINISTRATIVO, con sede in L'Aquila

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 765.186.760</i>

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso	10	Atti relativi al contenzioso	N. memorie difensive e risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Trasmettere le memorie e le risposte entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
Contenzioso	10	Atti relativi al contenzioso	N. memorie difensive e risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Trasmettere le memorie e le risposte entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
Attività contrattuale	15	Bandi di gara per lavori (inviti, effettuazione gare verbale)	N. verbali di aggiudicazione/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno il 90% dei progetti pervenuti
Gestione Contabile	15	Decreti di impegno	N. decreti di impegno predisposti per la firma/N. contratti, disciplinari e atti aggiuntivi stipulati	Trasmettere i decreti di impegno entro 15 gg. dalla ricezione dei contratti, disciplinari e atti aggiuntivi nel 90% dei casi
Attività contrattuale	20	Contratti, disciplinari d'incarico e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari e atti aggiuntivi stipulati/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di decreti approvativi di contratti, disciplinari e atti aggiuntivi pari ad almeno l'80% delle comunicazioni di autorizzazione alla stipula
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 9 – TECNICO PER LA REGIONE ABRUZZO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>  Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale  Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p> <p><i>Importo € : 17.075.046</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Proposte di programma relative ai capitoli di competenza	10	Proposta di adozione di programma e proposta di approvazione programma definitivo	Presentazione proposte	Trasmissione proposte alla D.G. Edilizia Statale entro i termini previsti (marzo e settembre) oppure alle altre Amministrazioni ed Enti con i quali l'Ufficio collabora in qualità di Soggetto Attuatore
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	35	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Adempimenti tecnico-amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di localizzazione di interventi ed opere di competenza – Conferenze dei Servizi	10	Intese Stato – Regione	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Adozione di provv. di raggiungimento o non raggiungimento di intesa entro – per gli interventi congrui al P.R. entro gg. 30 dall'ultimo verbale; - per gli interventi non congrui al P.R. entro 30 gg. dalla delibera del Consiglio comunale di variante
Progettazione, realizzazione e manutenzione - Direzione Lavori	10	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. verbali ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale in 120 gg dal verbale di ultimazione dei lavori nel 90% dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	10	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 20 gg dalla presentazione delle richieste nel 70% dei casi
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 10 – TECNICO –AMMINISTRATIVO PER LA REGIONE SARDEGNA – OPERE MARITTIME PER LA REGIONE SARDEGNA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>  Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale  Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p> <p><i>Importo € : 17.075.046</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Proposte di programma relative ai capitoli di competenza	20	Proposta di adozione di programma e proposta di approvazione programma definitivo	Presentazione proposte	Trasmissione delle proposte alla D.G. Edilizia Statale entro i termini previsti (marzo e settembre)
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	15	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Rilascio pareri tecnici alle Autorità Marittime	15	Nulla osta tecnici ai fini della concessione	N. Nulla osta rilasciati/N. richieste pervenute	Rilasciare Nulla Osta entro 20 gg. dalla richiesta pervenuta nel 90% dei casi
Attività contrattuale	15	Bandi di gara per lavori (inviti, effettuazione gare verbale)	N. verbali di aggiudicazione/ N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno il 90% dei progetti pervenuti
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'ente proprietario degli edifici scolastici	10	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi
	<b>75</b>			

### 9.3.3.7 PROVVEDITORATO PER LA CAMPANIA E IL MOLISE



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA E MOLISE
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO AMMINISTRATIVO 1- RISORSE UMANE ED AFFARI GENERALI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>  Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso	15	Atti relativi al contenzioso	N. Relazioni Tecnico-Giuridiche trasmesse/N. ricorsi pervenuti	Trasmettere le Relazioni Tecnico-Giuridiche entro 30 giorni dalla ricezione dei ricorsi, nel 75% dei casi
Attività contrattuale	10	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno l'80% dei progetti pervenuti, provvisti di Provvedimenti autorizzativi.
Attività contrattuale	15	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno l'80% dei Provvedimenti di autorizzazioni alla stipula
Attività amministrativa	35	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA E MOLISE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO AMMINISTRATIVO 2 - PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITÀ</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 765.186.760</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Proposte di programma relative ai capitoli di competenza	30	Proposta di adozione di programma e proposta di approvazione programma definitivo	Presentazione proposte	Trasmissione delle proposte alla D.G. Edilizia Statale entro i termini previsti (marzo e settembre 2012)
Gestione contabile	30	Registrazione Decreti di impegno	N. Registrazione dei decreti di impegno/N. contratti, disciplinari di incarico e atti aggiuntivi stipulati	Registrazione dei decreti di impegno entro 15 gg. dalla ricezione dei contratti, disciplinari di incarico e atti aggiuntivi nel 90 % dei casi
Gestione contabile	15	Registrazione dei Titoli di pagamento	N. Titoli di pagamento/N. richieste pervenute (certificati, rate e parcelle)	Registrazione dei Titoli pagamento entro 15 gg. dalle richieste pervenute nel 90% dei casi
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA E MOLISE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO 3 -TECNICO I PER LA REGIONE CAMPANIA</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>            Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale            Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p> <p><i>Importo € : 17.075.046</i></p>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	30	Progettazione	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 60% di quelli da predisporre.
Progettazione, realizzazione e manutenzione-Direzione lavori	20	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/ N. certificati di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale entro 90 gg. dal certificato di ultimazione lavori, nel 70 % dei casi.
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	10	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/ N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni entro 30 gg. dalla presentazioni delle richieste nel 90 % dei casi.
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti.	Rilasciare il parere entro i 15 giorni successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA E MOLISE
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 4 - TECNICO II PER LA REGIONE CAMPANIA

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	<i>Importo € : 765.186.760</i>  <i>Importo € : 17.075.046</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione ( ex art. 33 D.L.vo 163/2006 anche in attuazione del programma di edilizia scolastica)	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70 % di quelli da predisporre
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	25	Redazioni contabilità finali	N. contabilità concluse/N. certificati di ultimazione lavori.	Redigere la contabilità finale entro 90 gg. dal certificato di ultimazione lavori, nel 70% dei casi
Attuazione del programma di edilizia scolastica attività connesse.	15	Pareri	N. pareri emessi/N. Pareri istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'Istruttoria nell'85% dei casi.
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	5	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni entro 30 gg. dalla presentazioni delle richieste nel 90% dei casi.
	<b>75</b>			





*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA E MOLISE
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 5 TECNICO III PER LA REGIONE CAMPANIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>            Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale            Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p> <p><i>Importo € : 17.075.046</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione ex art. 33 D.L.vo 163/2006	20	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70 % di quelli da predisporre
Attuazione del programma di edilizia scolastica attività ex art. 33 D.L.vo 163/2006	20	Lavori da appaltare	N. lavori appaltati/N. lavori da appaltare.	Appaltare un numero di lavori almeno pari all'80% di quelli da appaltare.
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	20	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. certificati di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale in 90 giorni dal certificato di ultimazione lavori nell'70% dei casi .
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	15	N. Attestazioni rilasciate	N. Attestazioni rilasciate/N. Richieste pervenute.	Rilascio delle attestazioni entro 30 gg. dalla presentazione delle richieste nel 90% dei casi
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA E MOLISE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO 6 OPERE MARITTIME PER LE REGIONI CAMPANIA E MOLISE</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>  Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	20	Progettazione	N. progetti completati/N. progetti da predisporre	Completare un numero di progetti almeno pari al 60% di quelli da predisporre
Attività contrattuale	5	Atti di cottimo	N. atti di cottimo stipulati/N. comunicazioni di autorizzazioni alla stipula	Stipulare gli atti di cottimo entro 120 gg. dalla comunicazione di autorizzazione alla stipula nell'80% dei casi
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	15	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. certificati di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale entro 90.giorni dal certificato di ultimazione lavori , nel 70% dei casi .
Attività di raccolta schede riassuntive delle informazioni relative agli appalti da trasmettere al Ministero, all'Osservatorio sui LL.PP. ed alla Autorità di vigilanza sui contratti pubblici	10	Comunicazioni Osservatorio ex art. 7, c. 8 D.Lgs. 163/06	N. schede trasmesse	Invio del 90% delle schede previste (nei tempi prescritti)
Attività ex Codice della Navigazione e del relativo regolamento	25	Rilascio pareri.	N. pareri rilasciati ed ispezioni e collaudi effettuati/N. richieste pervenute	Rilascio dei pareri, entro 60 gg. dalle richieste pervenute ed effettuazione di ispezioni e collaudi, nel 90% dei casi
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA E MOLISE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO 8 -TECNICO-AMMINISTRATIVO PER LA REGIONE MOLISE</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 765.186.760</i>
Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	<i>Importo € : 17.075.046</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione ex art. 33 D.L.vo 163/2006	25	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70 % di quelli da predisporre
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	15	Certificati di pagamento	N. contabilità concluse/N. certificati di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale in 90 giorni dal certificato di ultimazione lavori nell'70% dei casi .
Attività contrattuale	10	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno il 80% delle comunicazioni di autorizzazioni alla stipula
Attività amministrativa	25	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
	<b>75</b>			

9.3.3.8 PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LA PUGLIA E LA  
BASILICATA



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*  
**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PUGLIA – BASILICATA
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO 1 – RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE E BILANCIO E CONTABILITÀ</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 765.186.760</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale	25	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara/ N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari almeno al 70 % del numero di determine a contrarre emesse
Attività contrattuale	25	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di decreti approvativi di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno il 70 % dei contratti stipulati
Attività amministrativa	25	Comunicazione svolta tramite l'Ufficio per le relazioni con il pubblico L. 241/1990	N. di accessi agli atti / N. di accessi agli atti pervenuti	Riscontrare un numero di accessi agli atti nel periodo pari almeno al 70 % delle richieste pervenute
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PUGLIA – BASILICATA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 2 - TECNICO 1 PER LA REGIONE PUGLIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>  Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale  Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p> <p><i>Importo € : 17.075.046</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi / N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	20	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati / N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto dall'art. 8 della convenzione Stato/Ente
Progettazione di nuove opere e di manutenzione di opere esistenti	15	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti finanziati da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70 % di quelli finanziati
Attività contrattuale	15	Atti di cottimo e lettere di commessa	N. atti di cottimo stipulati/N. comunicazioni di autorizzazioni all'impiego dei fondi	Stipulare gli atti di cottimo entro 180 gg. dalla comunicazione di autorizzazione all'impiego dei fondi nel 70 % dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	10	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 45 gg. dalla presentazioni delle richieste nel 70 % dei casi
	<b>75</b>			

NOTE

L'obiettivo in materia di messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali, degli edifici scolastici è attuato attraverso l'avanzamento amministrativo, finanziario e fisico del



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PUGLIA – BASILICATA	
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO 3 - TECNICO 2 PER LA REGIONE PUGLIA</b>	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>                      Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale                      Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p> <p><i>Importo € : 17.075.046</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	20	Istruttoria ai fini dell'esame da parte del C.T.A. del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi /N. progetti pervenuti	Rilasciare il parere entro 15 giorni successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi
Adempimenti tecnico amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di localizzazione di opere e interventi di competenza	15	Intesa Stato – Regione	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Trasmettere alla firma il decreto di perfezionamento dell'intesa, entro 30 giorni dalla conclusione favorevole della conferenza, nel 70% dei casi.
Attività consultiva CTA	15	Pareri CTA	N. pareri trasmessi / N. richieste pervenute	Trasmissione alla firma entro 30 gg. dalla data di deposito alla segreteria, nel 70% dei casi
Espletamento servizio di polizia stradale - Attività di prevenzione, verifica e controllo	15	Interventi e sopralluoghi di controllo e attività di prevenzione	N. richieste pervenute / N. riscontri effettuati	Effettuare un numero di riscontri pari almeno al 70% delle richieste pervenute
Rilevazione prezzi materiali da costruzione	10	Rilevazione prezzi	N.comunicazioni effettuate / N. comunicazioni previste	Trasmettere i dati entro 20 gg. dalla chiusura del semestre
	<b>75</b>			

## NOTE

L'obiettivo in materia di messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali, degli edifici scolastici è attuato attraverso l'avanzamento amministrativo, finanziario e fisico del programma ai sensi degli articoli 3, 4, 6 ed 8 dello Schema di convenzione che regola i rapporti fra Stato ed Ente



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PUGLIA – BASILICATA
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO 4 – OPERE MARITTIME</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>            Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale            Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p> <p><i>Importo € : 17.075.046</i></p>

**SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI**

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	20	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi / N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	25	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati / N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto dall'art. 8 della convenzione Stato/Ente
Progettazione di nuove opere e di manutenzione di opere esistenti	15	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti finanziati da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70 % di quelli finanziati
Attività contrattuale	15	Atti di cottimo	N. atti di cottimo stipulati/N. comunicazioni di autorizzazioni alla stipula	Stipulare gli atti di cottimo entro 180 gg. dalla comunicazione di autorizzazione alla stipula nel 70 % dei casi
	<b>75</b>			

## NOTE

L'obiettivo in materia di messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali, degli edifici scolastici è attuato attraverso l'avanzamento amministrativo, finanziario e fisico del programma ai sensi degli articoli 3, 4, 6 ed 8 dello Schema di convenzione che regola i rapporti fra Stato ed Ente





*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*  
**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PUGLIA – BASILICATA
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO 5 AMMINISTRATIVO</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € :</i> 765.186.760

<b>SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI</b>				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale	25	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari almeno al 70 % del numero di determine a contrarre emesse
Attività contrattuale	25	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di decreti approvativi di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno il 70 % dei contratti stipulati
Attività amministrativa	25	Comunicazione svolta tramite l'Ufficio per le relazioni con il pubblico L. 241/1990	N. di accessi agli atti / N. di accessi agli atti pervenuti	Riscontrare un numero di accessi agli atti nel periodo pari almeno al 70 % delle richieste pervenute
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PUGLIA – BASILICATA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 6 TECNICO PER LA REGIONE BASILICATA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	<i>Importo € : 765.186.760</i>  <i>Importo € : 17.075.046</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	20	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi / N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	25	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati / N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto dall'art. 8 della convenzione Stato/Ente
Progettazione di nuove opere e di manutenzione di opere esistenti	15	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti finanziati da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70 % di quelli finanziati
Attività contrattuale	15	Atti di cottimo e lettere di commessa	N. atti di cottimo stipulati/N. comunicazioni di autorizzazioni all'impiego dei fondi	Stipulare gli atti di cottimo entro 180 gg. dalla comunicazione di autorizzazione all'impiego dei fondi nel 70 % dei casi
	<b>75</b>			

NOTE

L'obiettivo in materia di messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali, degli edifici scolastici è attuato attraverso l'avanzamento amministrativo, finanziario e fisico del programma ai sensi degli articoli 3, 4, 6 ed 8 dello Schema di convenzione che regola i rapporti fra Stato ed Ente

9.3.3.9 PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LA SICILIA E LA CALABRIA



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 1- RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI , PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITÀ

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 765.186.760</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso	15	Atti relativi al contenzioso	N. memorie e risposte trasmesse entro 60 giorni dalla ricezione dei ricorsi N. ricorsi pervenuti	Trasmettere le memorie entro 60 giorni dalla ricezione dei ricorsi, nell'80% dei casi
Attività contrattuale	15	Bandi di gara, lettere di invito	N. procedure di gara espletate N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno 90% dei progetti pervenuti
Attività contrattuale	20	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/ N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno l'80% delle comunicazioni di autorizzazioni alla stipula
Attività amministrativa	25	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento trasmessi entro 15 giorni dalle richieste/ N. richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste del 90% dei casi
	75			

NOTE
NOTE: Si fa presente che il termine stabilito in 60 giorni per la stesura delle memorie difensive potrebbe essere notevolmente inferiore, in caso di urgenza, ovvero essere superiore nel caso di ricorsi proposti nel periodo di sospensione feriale dei termini (1 agosto – 15 settembre).



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 2 – TECNICO I PER LA SICILIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	<i>Importo € : 765.186.760</i>  <i>Importo € : 17.075.046</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici.	20	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica.	15	Numero sopralluoghi da effettuare	N. sopralluoghi effettuati N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art.8 della Convenzione Stato/Ente.
Progettazione, realizzazione e manutenzione	15	Progettazione	N. progetti predisposti N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 95% di quelli da predisporre
Attività contrattuale	10	Atti di cottimo	N. atti di cottimo stipulati N. comunicazioni di autorizzazioni alla stipula	Stipulare gli atti di cottimo entro 50 gg. dalla comunicazione di autorizzazione alla stipula nel 90% dei casi
Attività consultiva CTA	15	Pareri	N. pareri trasmessi N. richieste pervenute	Trasmissione alla firma in 30 gg. nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO 3 – TECNICO II PER LA SICILIA</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	<i>Importo € : 765.186.760</i>  <i>Importo € : 17.075.046</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici.	20	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica.	10	Numero sopralluoghi da effettuare	N. sopralluoghi effettuati N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art.8 della Convenzione Stato/Ente.
Progettazione, realizzazione e manutenzione	15	Progettazione	N. progetti predisposti N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 95% di quelli da predisporre
Attività contrattuale	15	Atti di cottimo	N. atti di cottimo stipulati N. comunicazioni di autorizzazioni alla stipula	Stipulare gli atti di cottimo entro 50 gg. dalla comunicazione di autorizzazione alla stipula nel 90% dei casi
Attività consultiva CTA	15	Pareri	N. pareri trasmessi N. richieste pervenute	Trasmissione alla firma in 30 gg. nell'80% dei casi
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 4 - OPERE MARITTIME PER LA SICILIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>            Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale</p>	<p><i>Importo € : 765.186.760</i></p>

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	30	Progettazione	N. progetti predisposti N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari all'85% di quelli da predisporre.
Attività contrattuale	5	Atti di cottimo	N. atti di cottimo stipulati N. comunicazioni di autorizzazioni alla stipula	Stipulare gli atti di cottimo entro 50 gg. dalla comunicazione di autorizzazione alla stipula nel 85% dei casi.
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	25	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse N. verbali di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale in 90 giorni dal verbale di ultimazione lavori , nell'80% dei casi.
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	5	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 20 gg. dalla presentazione delle richieste nel 90% dei casi
Attività consultiva Demanio marittimo	10	Rilascio Pareri alle Autorità richiedenti	N. pareri rilasciati N. richieste pervenute	Rilascio dei pareri in 30 gg. dalla presentazione delle richieste nel 85% dei casi
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO 6 – AMMINISTRATIVO, con sede in Catanzaro</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 366.955.467</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso	15	Atti relativi al contenzioso	N. memorie e risposte trasmesse entro 60 giorni dalla ricezione dei ricorsi N. ricorsi pervenuti	Trasmettere le memorie entro 60 giorni dalla ricezione dei ricorsi, nell'80% dei casi
Attività contrattuale	25	Bandi di gara, lettere di invito	N. procedure di gara espletate N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno 90% dei progetti pervenuti
Attività contrattuale	20	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/ N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno l'80% delle comunicazioni di autorizzazioni alla stipula
Attività amministrativa	15	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento trasmessi entro 15 giorni dalle richieste/ N. richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste del 90% dei casi
	<b>75</b>			

<b>NOTE</b> Si fa presente che il termine stabilito in 60 giorni per la stesura delle memorie difensive potrebbe essere notevolmente inferiore, in caso di urgenza, ovvero essere superiore nel caso di ricorsi proposti nel periodo di sospensione feriale dei termini (1 agosto – 15 settembre).
---





*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO 7 – TECNICO PER LA CALABRIA</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	<i>Importo € : 765.186.760</i>  <i>Importo € : 17.075.046</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici.	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica.	20	Numero sopralluoghi da effettuare	N. sopralluoghi effettuati N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art.8 della Convenzione Stato/Ente.
Progettazione, realizzazione e manutenzione	15	Progettazione	N. progetti predisposti N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 95% di quelli da predisporre
Attività contrattuale	15	Atti di cottimo	N. atti di cottimo stipulati N. comunicazioni di autorizzazioni alla stipula	Stipulare gli atti di cottimo entro 50 gg. dalla comunicazione di autorizzazione alla stipula nel 90% dei casi
Attività consultiva CTA	10	Pareri	N. pareri trasmessi N. richieste pervenute	Trasmissione alla firma in 30 gg. nell'80% dei casi
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA 8 - OPERE MARITTIME PER LA CALABRIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 765.186.760</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	25	Progettazione	N. progetti predisposti N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari all'85% di quelli da predisporre.
Attività contrattuale	10	Atti di cottimo	N. atti di cottimo stipulati N. comunicazioni di autorizzazioni alla stipula	Stipulare gli atti di cottimo entro 50 gg. dalla comunicazione di autorizzazione alla stipula nel 85% dei casi.
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	10	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse N. verbali di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale in 90 giorni dal verbale di ultimazione lavori , nell'80% dei casi.
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	5	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 20 gg. dalla presentazione delle richieste nel 90% dei casi
Attività consultiva Demanio marittimo	25	Rilascio Pareri alle Autorità richiedenti	N. pareri rilasciati N. richieste pervenute	Rilascio dei pareri in 30 gg. dalla presentazione delle richieste nel 85% dei casi
	<b>75</b>			

**9.4 GLI OBIETTIVI CONTENUTI NELLA DIRETTIVA DEL CAPO DEL  
DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I  
SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI E NELLE DIRETTIVE DEI  
DIRETTORI GENERALI DEL DIPARTIMENTO**

#### 9.4.1 LE DIREZIONI GENERALI DEL DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI





Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 1</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Ottimizzare l'attività strumentale ai servizi all'utenza	<i>Importo € :</i> 26.907.061
Promuovere attività di ricerca sul tema dei trasporti	<i>Importo € :</i> 42.535

<b>SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI</b>				
Gestione capitoli di spesa e assegnazione risorse agli uffici periferici	30	Provvedimenti di assegnazione delle risorse alle D.G. Territoriali	Fondi assegnati/Fondi disponibili	Assegnare almeno l'80% dei fondi assegnabili
Previsioni, variazioni e rendicontazione del bilancio	30	Variazioni di bilancio	N. di decreti o richieste di variazioni predisposte/N. di variazioni possibili	Predisporre tutte le variazioni effettuabili
Supporto al Capo Dipartimento per le attività di indirizzo, direzione e controllo sulle D.G. Territoriali	10	Direttive, riunioni di coordinamento e monitoraggio delle attività	N. di direttive, attività connesse alle riunioni di coordinamento e relazioni predisposte / N. di direttive, attività connesse e relazioni da predisporre	Predisporre tutte le direttive che il Capo Dipartimento ritiene di impartire e tutte le relazioni necessarie per il monitoraggio delle attività ed espletare le attività connesse alle riunioni di coordinamento
Inserimento nel sistema Sigest dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/ Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 2</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> Proseguire nell'attività di miglioramento della regolazione in materia di veicoli e conducenti	<i>Importo</i> € 3.663.826

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esecuzione degli obblighi derivanti dal trattato e dagli accordi internazionali compreso il recepimento delle normative comunitarie ed ECE/ONU	40	Produzione normativa nazionale ed internazionale; schemi di recepimento di normative comunitarie ed internazionali	N. schemi di provvedimenti di recepimento/ N. normative CE ed internazionali adottate	Predisposizione nell'80 % dei casi, degli schemi di DM di recepimento entro 30 gg precedenti i termini di trasposizione in diritto nazionale, delle circolari esplicative o informative entro 15 gg precedenti l'entrata in vigore di regolamenti UNECE ed entro i 30 gg successivi alla data di pubblicazione in GUUE dei regolamenti comunitari
Partecipazione a negoziati in sede comunitaria (Commissione e Consiglio dell'Unione Europea ) ed internazionale (ECE/ONU, OCSE, CEMT, ecc.)	35	Atti, relazioni, proposte predisposte per le partecipazioni ai Comitati Internazionali/comunitari */	N. di partecipazioni/ N. di convocazioni	Assicurare la rappresentanza dell'amministrazione nel 60 % dei casi.
	<b>75</b>			

NOTE \*/ Incontri preparatori con rappresentanti di settore (case produttrici di veicoli componenti ed altre associazioni di categoria)



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 3</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti	<i>Importo € :</i> 43.977.610

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Accertamento dei requisiti di idoneità alla circolazione ed omologazione nazionale, CE ed ECE/ONU dei veicoli e dei loro componenti – Omologazioni	20	Provvedimento di omologazione di veicoli	n. omologazioni rilasciate/ n. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 30 giorni nel 90% dei casi
Trasposizioni di omologazioni Europee provenienti da paesi UE	15	Attribuzione codici di immatricolazione per i veicoli provvisti di omologazioni EU	n. codici rilasciati / n. codici richiesti	Attribuire i codici richiesti entro 30 giorni nel 90% dei casi
Attività ispettiva per i controlli di conformità (veicoli, sistemi, etc.)	5	Controlli di conformità	n. controlli effettuati/ n. richieste pervenute complete	Effettuare i controlli entro 90 giorni dal ricevimento delle richieste complete nell' 80% dei casi
Rapporti con Uffici periferici ed enti locali per il settore di competenza – Esame quesiti	15	Risposte quesiti	n. risposte trasmesse/ n. quesiti pervenuti nel periodo di riferimento	Rispondere a tutti i quesiti pervenuti
Attuazione della normativa internazionale ATP ed ADR: coordinamento, indirizzo e direttive, attuazione normativa	15	Quesiti da Uffici Periferici e privati	n. risposte trasmesse/ n. richieste pervenute	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Attuazione della normativa internazionale e nazionale ADR, direttive, attuazione normativa	5	Autorizzazioni per il trasporto: radioattivi, perossidi, eccezionali, TPED, etc.	n. risposte trasmesse/ n. richieste pervenute	Rispondere entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
	<b>75</b>			





Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 4</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Ottimizzare l'attività strumentale ai servizi all'utenza	Importo € : 26.907.061

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Acquisto, gestione e manutenzione delle attrezzature tecniche per i servizi della Motorizzazione	30	Pagamenti	N. Pagamenti effettuati/ N. richieste pervenute	Pagare almeno il 70% delle richieste pervenute (*)
Approvvigionamento e distribuzione stampati per i servizi della Motorizzazione -gestione del relativo magazzino centrale - Programmazione del fabbisogno, gestione degli stampati e coordinamento con gli uffici periferici e gli organi di controllo	15	Comunicazioni agli organi di controllo e giudiziari	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Rimborsi per errato versamento targhe veicoli a motore, prove ATP	20	Definizione istanze	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Approvvigionamento e distribuzione delle targhe di immatricolazione e di riconoscimento dei veicoli e dei ciclomotori. Programmazione e gestione del fabbisogno	10	Assegnazione e storno targhe	N. assegnazioni e storni/ N. comunicazioni assegnazioni e storni pervenute	Assegnare o stornare entro 30 giorni dal ricevimento delle comunicazioni nel 70% dei casi
	<b>75</b>			

NOTE \* compatibilmente con le disponibilità di cassa ed entro il termine di chiusura dell'esercizio finanziario



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 5</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione:</i> Proseguire nell'attività di miglioramento della regolazione in materia di veicoli e conducenti	<i>Importo € 3.663.826</i>

<b>SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI</b>				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Normativa di settore nazionale e comunitaria – Esame disegni e proposte di legge	20	Redazione pareri	N. relazioni trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere le relazioni entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Normativa di settore nazionale e comunitaria – Predisposizione schemi di provvedimenti attuativi delle norme di modifica del codice della strada e di recepimento delle direttive comunitarie	35	Redazione schemi di provvedimenti	N. schemi di provvedimenti predisposti/N. provvedimenti previsti	Trasmettere con tempistica compatibile al rispetto dei termini stabiliti dalla legge per l'adozione dei provvedimenti attuativi
Normativa di settore nazionale e comunitaria – Interrogazioni parlamentari	10	Redazione relazioni con elementi di risposta	N. relazioni/ N. richieste pervenute	Trasmettere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Normativa di settore nazionale e comunitaria – Ricorsi al TAR e al Consiglio di Stato	10	Richieste interlocutorie e memorie	N. richieste e memorie/N. ricorsi pervenuti	Rispondere entro i termini prescritti
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 6</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Proseguire nell'attività di miglioramento della regolazione in materia di veicoli e conducenti	<i>Importo €</i> 3.663.826

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo ai conducenti. Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo ai veicoli - Istruttoria dei ricorsi straordinari al capo dello Stato	15	Relazioni per il Consiglio di Stato	N. relazioni trasmesse/N. ricorsi pervenuti	Trasmettere entro 120 giorni dal ricevimento delle richieste nell'80% dei casi
Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo ai conducenti Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo ai veicoli – Esposti,diffide in materia di patente a punti	50	Lettera di risposta agli interessati	N. istanze, esposti, diffide pervenute/ N. lettere di risposta agli interessati	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo ai conducenti Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo ai veicoli - Ricorsi al TAR e al Consiglio di Stato – Giud. pace	10	Richieste interlocutorie e memorie	N. richieste e memorie/ N. ricorsi pervenuti	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nell'80% dei casi
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 7</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Ottimizzare l'attività strumentale ai servizi all'utenza	<i>Importo € :</i> 26.907.061

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione dell'archivio nazionale dei veicoli istituito dal Nuovo CDS. Gestione dell'archivio nazionale abilitati alla guida Gestione del sistema Informatico della MCTC	30	Assistenza agli utenti sulle singole posizioni d'archivio	N.richieste evase/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 gg dal ricevimento delle richieste nell'80% dei casi
Gestione dell'archivio nazionale dei veicoli istituito dal Nuovo CDS. Gestione dell'archivio nazionale abilitati alla guida Gestione del sistema Informatico della MCTC	20	Assistenza agli utenti sull'utilizzo delle procedure	N.richieste evase/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 5 gg dal ricevimento delle richieste nel 95% dei casi
Gestione dell'archivio nazionale dei veicoli istituito dal Nuovo CDS. Gestione dell'archivio nazionale abilitati alla guida Gestione del sistema Informatico della MCTC e indagini di polizia.	25	Estrazione dati aggregati e puntuali dagli archivi	N.richieste evase/ N. richieste pervenute	Trasmettere le estrazioni entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste nell' 80% dei casi
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 8</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Ottimizzare l'attività strumentale ai servizi all'utenza.	<i>Importo € :</i> 26.907.061

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Predisposizione e gestione delle procedure di acquisizione servizi e forniture di natura informatica o ausiliarie per il funzionamento del CED - Gestione amministrativa dei contratti di competenza	45	Pagamenti	Fondi erogati /crediti esigibili	Pagare almeno il 90% dei crediti esigibili
Impegno dei fondi per quanto di competenza	25	Impegni	Fondi impegnati/Fondi impegnabili	Impegnare almeno l'80% dei fondi impegnabili
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			

#### 9.4.1.2 DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 1</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Promuovere attività di prevenzione dai rischi di mobilità stradale al fine di migliorare la sicurezza stradale	<i>Importo € :</i> 35.780.277

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione dei capitoli di spesa di competenza - Attività di gestione dei capitoli di spesa di competenza	50	Mandati di pagamento	N. mandati di pagamento/N. richieste di pagamento	Effettuare mandati di pagamento entro giugno e dicembre nel 90% dei casi
Approvazione di programmi operativi nazionali per il miglioramento della sicurezza stradale - Convenzioni per assegnazione fondi	15	Atti e convenzioni	N. atti e convenzioni / N. richieste pervenute	Istruire tutte le richieste pervenute dalle Regioni nell'80% dei casi
Monitoraggio dei programmi annuali di attuazione del Piano nazionale della sicurezza stradale 2001-2010	10	Aumento interventi monitorati dei programmi di attuazione del Piano	N. interventi monitorati 2013/ N. interventi monitorati 2012	Aumentare il numero di interventi monitorati dei programmi di attuazione del Piano
	<b>75</b>			

0.



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Promuovere attività di prevenzione dai rischi di mobilità stradale al fine di migliorare la sicurezza stradale	<i>Importo € :</i> 35.780.277

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Autorizzazione all'esercizio di sistemi di controllo accessi nelle ZTL	20	Provvedimenti	N. istruttorie avviate	Avviare l'istruttoria entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi.
Contenzioso: ricorsi gerarchici	25	Decreti Ministeriali	N. ricorsi istruiti	Avviare l'istruttoria entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Competizioni sportive su strada - Autorizzazioni per competizioni motoristiche	10	Autorizzazioni per competizioni motoristiche	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 45 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Omologazione e approvazione dei dispositivi segnaletici di regolazione della circolazione e di controllo delle infrazioni	20	DD di omologazione e di approvazione	N. istruttorie avviate	Avviare l'istruttoria entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
	<b>75</b>			





*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 3</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Promuovere l'educazione ad una corretta circolazione stradale e aumentare le comunicazioni fornite dal Centro di coordinamento delle informazioni sulla sicurezza stradale (CCISS)	<i>Importo € :</i> 5.256.740

<b>SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI</b>				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Elaborazione progetti, attività, iniziative, eventi d'educazione stradale anche in collaborazione con istituzioni scolastiche	40	Classi coinvolte	N. classi coinvolte/classi da coinvolgere	Coinvolgere tutte le classi programmate
Coordinamento organizzativo di eventi e manifestazioni in materia di sicurezza stradale	10	Eventi e manifestazioni	N. Eventi e manifestazioni realizzate/Eventi e manifestazioni da realizzare	Effettuare tutti gli eventi programmati
Gestione dei capitoli di spesa di competenza	15	Decreti d'impegno e di pagamento	N. Decreti d'impegno e di pagamento emanati/Decreti d'impegno e di pagamento da emanare	Emanare tutti i decreti d'impegno e di pagamento programmati
Rapporti con enti e associazioni operanti nel settore di competenza	10	Patrocini, autorizzazioni, corrispondenza varia	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere nel 70% dei casi entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 4</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Promuovere attività di prevenzione dai rischi di mobilità stradale al fine di migliorare la sicurezza stradale	<i>Importo € :</i> 35.780.277

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso relativo alle materie di competenza - Istruttoria dei ricorsi straordinari al capo dello Stato	20	Decreti PdR Relazioni per il Consiglio di Stato	N. atti trasmessi/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 120 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Contenzioso relativo alle materie di competenza - Ricorsi al TAR e al Consiglio di Stato – Ricorsi gerarchici	15	Richieste interlocutorie e memorie	N. atti trasmessi/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Risposte a quesiti (Normative, procedure, pubblicità, uso e tutela delle strade artt. da 14 a 33 del NCdS)	40	Provvedimenti	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 40 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
	<b>75</b>			

<b>NOTE</b>
Per il conseguimento degli obiettivi non saranno conteggiati i giorni necessari per ottenere documentazione, pareri e controdeduzioni richiesti ad altre Amministrazioni . I giorni saranno conteggiati a partire dalla presa in carico da parte dell'Unità organizzativa.



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 5</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Promuovere l'educazione ad una corretta circolazione stradale e aumentare le comunicazioni fornite dal Centro di coordinamento delle informazioni sulla sicurezza stradale (CCISS)	<i>Importo € : 5.256.740</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione tecnica della Centrale Operativa del CCISS. Raccolta delle informazioni di viabilità	20	Informazioni ricevute in Centrale Operativa	N. info ricevute con sist. autom. / N. info ricevute totali	Ricevere con sistemi automatici almeno il 60% delle informazioni.
Gestione tecnica della Centrale Operativa del CCISS. Diffusione informazioni di viabilità	20	Informazioni diffuse ai cittadini sui vari media	N. info diffuse/N. info ricevute totali	Diffondere almeno il 98% delle informazioni di viabilità ricevute
Gestione tecnica della Centrale Operativa del CCISS. Diffusione radiofonica informazioni di viabilità	20	Liberalizzazione diffusione radiofonica delle notizie di infomobilità del CCISS	Emittenti radiofoniche convenzionate $\geq 2$	Ampliamento canali di diffusione radiofonica delle notizie di infomobilità
Sistema di produzione delle previsioni di traffico su canale web e televisivo	15	Diffusione previsioni di traffico	SI/NO	Diffusione a regime previsioni di traffico entro l'anno
	<b>75</b>			





Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO STRADALE E PER L'INTERMODALITA'
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 1</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Ottimizzare le procedure per la pianificazione, l'erogazione di contributi ed altri interventi finanziari per l'autotrasporto, per l'intermodalità e per la realizzazione degli interporti	<i>Importo € :</i> 456.456.662

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attuazione e monitoraggio dei programmi ed interventi finanziati dallo Stato nel settore interportuale e nei centri merci relativamente ad aspetti tecnici, programmatici e convenzionali.	25	Pareri tecnico amministrativi	Nr. di pareri /numero di richieste pervenute favorevolmente istruite	Emanazione del parere tecnico sulla erogazione delle rate semestrali di contributo per tutte le convenzioni in essere entro il termine di trenta giorni dalla richiesta. Relazione annuale sullo stato di attuazione del piano degli interporti
Gestione dei capitoli relativi agli interventi finanziari di competenza della Direzione Generale.	25	Mandati di pagamento	Fondi erogati / Crediti esigibili	Pagare 90% dei crediti esigibili compatibilmente con disponibilità di cassa
Interventi finanziari nel settore dell'autotrasporto di merci e dell'intermodalità.	20	Controlli sui beneficiari in base a criteri predeterminati	N. controlli effettuati / N. controlli da effettuare	Effettuare controlli nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti.	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO STRADALE E PER L'INTERMODALITA'
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 2</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Verifiche e controlli sulla regolarità del trasporto su strada - potenziamento delle attività di controllo e monitoraggio</p>	<p><i>Importo € : 1.146.340</i></p>
<p>Proseguire nell'erogazione di provvedimenti ed autorizzazioni per il trasporto su strada di persone e merci</p>	<p><i>Importo € : 3.358.949</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Adempimenti amministrativi inerenti l'esercizio di autolinee interregionali di competenza statale, ivi compresi i rapporti con l'utenza e le associazioni rappresentative di settore - Provvedimenti amministrativi inerenti i servizi di linea interregionali di competenza statale	25	Provvedimenti inerenti i servizi di linea interregionali di competenza statale	N. di provvedimenti predisposti/ N. di istruttorie perfezionate con gli uffici periferici	Predisporre i provvedimenti positivi/negativi entro 15 giorni dal perfezionamento delle istruttorie nel 90% dei casi
Adempimenti amministrativi inerenti l'esercizio di autolinee interregionali di competenza statale ed internazionali, ivi compresi i rapporti con l'utenza e le associazioni rappresentative di settore - Provvedimenti amministrativi inerenti i servizi di linea in ambito comunitario	25	Provvedimenti inerenti i servizi di linea in ambito comunitario	N. di provvedimenti predisposti/ N. di istruttorie perfezionate sia con gli uffici periferici che con le Autorità estere	Predisporre i provvedimenti entro 15 giorni dal perfezionamento delle istruttorie nel 90% dei casi
Attuazione della normativa comunitaria in materia di trasporto su strada di persone - Provvedimenti inerenti la licenza comunitaria.	20	Note istruttorie, Provvedimenti favorevoli e negativi inerenti la licenza comunitaria	N. documenti adottati / N. richieste pervenute	Predisporre i documenti prima della scadenza dei tempi procedurali nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO STRADALE E PER L'INTERMODALITA'
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Verifiche e controlli sulla regolarità del trasporto su strada di persone e di merci - potenziamento delle attività di controllo e monitoraggio  Proseguire nell'erogazione di provvedimenti ed autorizzazioni per il trasporto su strada di persone e merci	<i>Importo € : 1.146.340</i>   <i>Importo € : 3.358.949</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Autorizzazioni bilaterali- Scambio autorizzazioni con i Paesi extra UE	20	Permessi	N. permessi trasmessi ambasciate/ N. permessi formalmente concordati	Rispondere entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi (1)
Autorizzazioni bilaterali- Rilascio permessi	25	Permessi	N. domande con permessi concessi/N. richieste ditte italiane favorevolmente istruite	Rispondere entro 15 giorni dalla conclusione dell'istruttoria delle richieste nel 90% dei casi
Autorizzazioni CEMT - Provvedimenti amministrativi inerenti il trasporto internazionale di merci - Rilascio autorizzazioni internazionali e autorizzazioni CEMT	25	Provvedimenti amministrativi inerenti il trasporto internazionale di merci - Rilascio autorizzazioni internazionali e autorizzazioni CEMT	N. provvedimenti adottati /N. richiedenti favorevolmente inseriti in graduatoria	Rispondere entro 15 giorni dalla formazione della graduatoria nel 90% dei casi
	<b>75</b>			

NOTE
(1) A condizione che sia adempiuta la reciprocità dello scambio.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO STRADALE E PER L'INTERMODALITA'				
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 4</b>				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Verifiche e controlli sulla regolarità del trasporto su strada di persone e di merci - potenziamento delle attività di controllo e monitoraggio			<i>Importo € :</i> 1.146.340	
Proseguire nell'erogazione di provvedimenti ed autorizzazioni per il trasporto su strada di persone e merci			<i>Importo € :</i> 3.358.949	
<b>SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI</b>				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Formazione ed attuazione della normativa comunitaria in materia di trasporto stradale di merci - Supporto alla produzione di normativa comunitaria e internazionale	20	Documentazione e/o interventi a supporto della posizione nazionale nella produzione normativa nell'ambito delle riunioni	N. risposte (*) trasmesse/ N. richieste di supporto pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste (**)
Trasporto su strada di merci in ambito comunitario: rapporti con organismi comunitari e con i Ministeri dei trasporti dei Paesi U.E. - Provvedimenti amministrativi di rilascio di titoli autorizzativi inerenti il trasporto comunitario di merci	30	Provvedimenti amministrativi di rilascio di titoli autorizzativi inerenti il trasporto comunitario di merci	N. provvedimenti adottati /N. richieste pervenute favorevolmente istruite	Rispondere entro 15 giorni dalla conclusione dell'istruttoria delle richieste nel 90% dei casi
Problematiche attinenti l'attraversamento delle Alpi con particolare riguardo ai lavori degli organismi internazionali	20	Relazioni/note/interventi per definizione posizione italiana sull'attività dei c.d. "Seguiti di Zurigo"	N. note-relazioni-interventi da perdisporre formulate/N. note-relazioni-interventi predisposti	Supporto nel 100% dei casi all'avanzamento dei lavori nell'ambito dei "Seguiti di Zurigo"
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			

<b>NOTE</b>
(*) L'ambito delle risposte comprende anche quelle telefoniche o via e-mail, data la ristrettezza dei termini spesso assegnati dagli organismi comunitari o derivanti da urgenze immediate.
(**) Il rispetto del termine può essere condizionato dall'acquisizione di autorizzazioni o nullaosta o firma delle Autorità superiori e/o dei pareri delle categorie interessate.





*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO STRADALE E PER L'INTERMODALITA'
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 5</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Verifiche e controlli sulla regolarità del trasporto su strada di persone e di merci - potenziamento delle attività di controllo e monitoraggio	<i>Importo € :</i> 1.146.340

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Monitoraggio e statistica nel settore del trasporto su strada di persone e cose – Monitoraggio controlli e regolarità dell'attività	35	Monitoraggio ed elaborazione andamento controlli	N. elaborazioni trimestrali 4	Trasmettere al DG una elaborazione ogni trimestre
Organizzazione delle attività di controllo sul trasporto stradale di persone e merci, in collaborazione con le altre istituzioni competenti - Controlli su strada	35	Organizzazione controlli e partecipazione all'attività di controllo.	N. operazioni programmate ed organizzate d'intesa con le DGT/ N. operazioni pianificate con il Ministero dell'Interno	Programmare ed organizzare il 90% delle operazioni pianificate
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO STRADALE E PER L'INTERMODALITA'
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 6</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Verifiche e controlli sulla regolarità del trasporto su strada di persone e di merci - potenziamento delle attività di controllo e monitoraggio  Proseguire nell'erogazione di provvedimenti ed autorizzazioni per il trasporto su strada di persone e merci	<i>Importo € :</i> 1.146.340  <i>Importo € :</i> 3.358.949

**SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI**

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Disciplina dell'accesso al mercato e alla professione di trasportatore di merci su strada. Risposta a quesiti	23	Risposta a quesiti	N. risposte trasmesse(*)/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 45 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi (**)
Disciplina dell'accesso alla professione di trasportatore di merci su strada. Autorizzazione enti di formazione e autorizzazione svolgimento corsi	23	Rilascio autorizzazioni	N. autorizzazioni rilasciate / N. richieste correttamente pervenute	Rilasciare le autorizzazioni prima della scadenza dei tempi procedurali nel 90% dei casi
Contenzioso amministrativo o giurisdizionale. Ricorsi gerarchici ed al TAR ed al Presidente della Repubblica	24	Richieste interlocutorie e memorie	N. richieste e memorie /N. ricorsi pervenuti	Predisporre gli atti entro 45 giorni dal ricevimento del ricorso nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			

<b>NOTE</b>
(*) L'ambito delle risposte comprende anche quelle telefoniche o via e-mail, a seconda dell'urgenza del quesito posto.
(**) Il rispetto del termine può essere condizionato dalla necessità di acquisire elementi ulteriori.

#### 9.4.1.4 DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO FERROVIARIO



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO FERROVIARIO
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 1</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Ottimizzare l'attività per la risoluzione di questioni giuridiche di carattere generale	<i>Importo € :</i> 766.470

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Questioni giuridiche di carattere generale attinenti al funzionamento degli uffici centrali e periferici con predisposizione delle relative direttive	25	Appunti, circolari, ecc.	N. di questioni giuridiche affrontate/ N. di questioni giuridiche da affrontare	Elaborare direttive per il 100% delle questioni giuridiche
Supporto al Capo Dipartimento per la gestione delle risorse umane	20	Note e/o riunioni (relazioni sindacali e contrattazioni)	N. note predisposte/ N. di note da predisporre/ N. di riunioni partecipate/N. di riunioni convocate	Predisporre le note e partecipare alle riunioni sindacali
Supporto al Capo Dipartimento per la gestione delle risorse umane	20	Pareri e/o provvedimenti di assegnazione del personale	N. di pareri e/o provvedimenti predisposti/ N. pareri e/o provvedimenti da predisporre	Predisporre i pareri e/o provvedimenti inerenti l'assegnazione di personale del Dipartimento
Supporto al Capo Dipartimento in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008)	5	Provvedimenti (Decreti, nomine, ecc.). Relazione finale sull'implementazione nella vigilanza e la concretizzazione degli interventi.	N. di provvedimenti predisposti / N. di provvedimenti da predisporre N. d'interventi / N. di segnalazioni	Garantire i requisiti essenziali della sicurezza
Inserimento nel sistema Sigest dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/ Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO FERROVIARIO
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 2</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Promuovere lo sviluppo di un sistema ferroviario interoperabile e sicuro, anche attraverso la vigilanza sugli organismi deputati alla sicurezza	<i>Importo:</i> € 11.118.665

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Predisposizione atto di indirizzo annuale all'ANSF – Relazione annuale al Parlamento -	25	Elaborazione documenti	Direttiva annuale	Trasmettere la Direttiva entro il 31 dicembre
Predisposizione atto di indirizzo annuale all'ANSF – Relazione annuale al Parlamento -	25	Riunioni, atti e relazioni	N. relazioni trasmesse al DG/N. relazioni monitoraggio pervenute	Trasmettere tutte le relazioni entro 25 giorni
Vigilanza sull'ANSF ai sensi del d.lgs n. 162 del 2007	20	Atti, relazioni e pareri	Rapporto di verifica al Ministro	Trasmettere il rapporto al DG entro maggio
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO FERROVIARIO
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 3</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Promuovere lo sviluppo del trasporto di merci e di persone per ferrovia, al fine di realizzare un sistema efficiente, affidabile non inquinante in regime di libero mercato e di servizio universale, in termini di copertura territoriale, qualità e puntualità	<i>Importo € :</i> 34.681.101

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Relazione sullo stato di attuazione del Contratto di Servizio passeggeri media e lunga percorrenza (2009-2014)	25	Relazione sullo stato di attuazione del CdS passeggeri: C.I.P.E.	Relazione annuale	Relazione annuale da trasmettere al D.G. entro il 20 dicembre.
Obblighi di servizio pubblico-affidamento, gestione, monitoraggio, vigilanza sui Contratti di Servizio passeggeri e merci Monitoraggio e valutazione adempimento contratto di servizio	25	Report, relazione, atti sulla qualità e sulla offerta dei servizi espletati	N. relazioni trasmesse al DG/ N. relazioni di monitoraggio pervenute	Rispondere entro 30 gg dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Contributi al trasporto combinato art. 38, c.6, legge 166/2002	20	Relazione annuale di monitoraggio dei contributi erogati con vincolo di inalienabilità dei beni acquistati	Relazione annuale	Relazione annuale da trasmettere al D.G. entro il 31 dicembre
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/ Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			



*Ministero  
delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO FERROVIARIO
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 4</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i>          Promuovere lo sviluppo del trasporto di merci e di persone per ferrovia, al fine di realizzare un sistema efficiente, affidabile, non inquinante in regime di libero mercato e di servizio universale, in termini di copertura territoriale, qualità e puntualità</p>	<p><i>Importo € :</i> 34.681.101</p>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Licenze e titoli equiparati: individuazione, istruttoria, rilascio, modifica, revisione, sospensione, revoca - Istruttoria atti normativi, amministrativi e di regolazione	45	Licenze e titoli equiparati: provvedimenti di rilascio e di riesame quinquennale	N. provvedimenti emessi/N. richieste pervenute	Rispondere entro 90 gg dal ricevimento delle richieste nel 75% dei casi
Licenze e titoli equiparati: individuazione, istruttoria, rilascio, modifica, revisione, sospensione, revoca - Istruttoria atti normativi, amministrativi e di regolazione	25	Licenze e titoli equiparati: provvedimenti di conferma, conversione, revisione, sospensione e revoca	n. provvedimenti emessi/n. richieste pervenute	Rispondere entro 90 gg dal ricevimento delle richieste nel 75% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO FERROVIARIO
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 5</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Promuovere lo sviluppo di un sistema ferroviario interoperabile e sicuro, anche attraverso la vigilanza sugli organismi deputati alla sicurezza	<i>Importo € :</i> 11.118.665

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Organismi notificati di certificazione per l'interoperabilità ferroviaria ai sensi del D.Lgs n.191 del 2010 – Attività ispettiva per la sussistenza o il mantenimento dei requisiti di qualifica di Organismo Notificato	35	Ispezioni	N° di verifiche effettuate/ N° di verifiche programmate	Rispondere entro 30 giorni dalla conclusione della ispezione. (Nota: Una ispezione comporta più sopralluoghi di verifica)
Comitato RISC ( Railway Interoperability and Safety Committee) presso la Commissione Europea	35	Relazione preparatoria al Direttore Generale	(N° relazioni inoltrate)/ N° riunioni programmate dalla Commissione europea	Relazionare al Direttore Generale sulla proposta di posizione italiana almeno due giorni prima della riunione programmata
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			



#### 9.4.1.5 DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 1</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Contributi alle Regioni ed enti locali per il potenziamento e risanamento del TPL	<i>Importo € :</i> 5.623.680.344

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività giuridico-amministrativa e contenzioso nelle materie di competenza della Direzione generale	25	Atti istruttori relativi a ricorsi, citazioni, diffide, etc.	N. atti istruttori ed integrazioni evase / N. atti giudiziari ed integrazioni pervenute	Rispondere entro i termini processuali
Esecuzione Accordi di programma ex art. 15 del Dlgs. 422/97	25	Esecuzione degli Accordi per quanto di competenza del Ministero	N. di "svincoli" di risorse a favore delle Regioni N. di atti verificati / N. richieste di svincoli pervenute N. integrazioni dati pervenute	Autorizzazione agli svincoli entro 60 gg. dalle richieste
Monitoraggio delle funzioni conferite alle regioni ai sensi degli articoli 8 e 9 del d.lgs n. 422 del 1997 - Accordi integrativi agli accordi di programma Stato/Regioni ai sensi del D.L.vo 422/97. Monitoraggio esercizio	20	Verifica del rispetto degli accordi da parte delle Regioni	N. verifiche effettuate/ N. verifiche da effettuare	Effettuare almeno 3 verifiche a trimestre
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 2</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Contributi alle Regioni ed enti locali per il potenziamento e risanamento del TPL	<i>Importo € :</i> 5.623.680.344

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Concessioni di competenza statale: erogazioni delle relative sovvenzioni - Erogazioni sovvenzioni alle aziende di competenza statale	15	Mandati di pagamento	N. mandati emessi/ N. mandati da emettere	Effettuare mandati di pagamento per l'80%
Pagamento rate di mutui coperti con la legge 211/92	30	Mandati di pagamento	N. mandati emessi/ N. mandati da emettere	Effettuare mandati di pagamento per l'80%
Erogazione contributi per le Regioni, Enti Locali ed i soggetti attuatori di risorse finanziarie per investimenti per il Trasporto Pubblico Locale	25	Mandati di pagamento e autorizzazione svincoli	N. atti di erogazione/N. pagamenti da effettuare	Effettuare il 70% dei pagamenti
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 3</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Contributi alle Regioni ed enti locali per potenziamento e risanamento del TPL	<i>Importo € :</i> 5.623.680.344

<b>SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI</b>				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Rapporti con gli enti locali per la realizzazione di azioni sinergiche per il miglioramento della mobilità locale e pendolare	30	Istruttoria di tutte le proposte presentate	N. risposte trasmesse/ N. proposte presentate	Trasmettere le proposte entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste nell'80% dei casi
Rapporti con gli enti locali per la realizzazione di azioni sinergiche per il miglioramento della mobilità locale e pendolare	30	Istruttoria per provvedimenti di pagamento	N. risposte trasmesse/N. pareri richiesti	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nell'80% dei casi
Rapporti con gli enti locali per la realizzazione di azioni sinergiche per il miglioramento della mobilità locale e pendolare	10	Raccolta dati sull'andamento degli investimenti	N. rilevazioni effettuate/N. rilevazioni da effettuare	Effettuare tutte le rilevazioni programmate
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Razionalizzare le procedure per promuovere i sistemi di trasporto rapido di massa, i sistemi di trasporto su ferrovie secondarie e la loro sicurezza</p>	<p><i>Importo € : 1.728.250</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Verifiche e prove su impianti tecnologici e materiale rotabile, relative a ferrovie ed altri impianti fissi di trasporto di competenza	25	Verbal di visite e prove	N. verbali di visita e prove/N. richieste di visite pervenute	Provvedere entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste nel 75% dei casi
Ferrovie secondarie: sede, opere d'arte, armamento e passaggi a livello, materiale rotabile, segnalamento, telecomandi e telecomunicazioni, linee di trazione elettrica e sottostazioni. Altri impianti fissi di trasporto di competenza. Coordinamento degli interventi – di competenza statale – di ammodernamento, potenziamento e messa in sicurezza delle Ferrovie. Aspetti contrattuali e gestione del contenzioso per quanto attiene i suddetti interventi.	45	Nulla osta, pareri e decreti per l'approvazione dei progetti relativi ad interventi finanziati da leggi di settore. Rapporti con l'Avvocatura dello Stato. Richieste di parere Commissioni Interministeriali.	N. provvedimenti adottati o relazioni istruttorie predisposte/N. istanze complete pervenute	Predisporre i provvedimenti o le relazioni entro 120 giorni dalla conclusione del procedimento nel 70% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 5</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Razionalizzare le procedure per promuovere i sistemi di trasporto rapido di massa, i sistemi di trasporto su ferrovie secondarie e la loro sicurezza	<i>Importo € :</i> 1.728.250

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame tecnico dei progetti e rilascio del nulla osta ai fini della sicurezza ai sensi del D.P.R. n. 753 del 1980 relativamente a: metropolitane, tranvie ed altri sistemi di trasporto rapido di massa ivi comprese le filovie anche di tipo innovativo, sistemi metro metrlici – Esame istruttorio della progettazione delle infrastrutture, dei rotabili e degli impianti	35	Relazioni istruttorie	N.relazioni istruttorie predisposte entro 150 gg/N. progetti completi	Predisporre le relazioni entro 150 gg dal perfezionamento della documentazione progettuale nel 60% dei casi
Esame tecnico dei progetti e rilascio del nulla osta ai fini della sicurezza ai sensi del D.P.R. n. 753 del 1980 relativamente a: metropolitane, tranvie ed altri sistemi di trasporto rapido di massa ivi comprese le filovie anche di tipo innovativo, sistemi metro metrlici – Emissione provvedimenti e pareri	20	Provvedimenti e pareri	N.provvedimenti e pareri emessi entro 60 gg/N. richieste	Emanare i provvedimenti e i pareri entro 60 gg dal perfezionamento della documentazione nel 60% dei casi
Monitoraggio dello stato di avanzamento degli interventi, di competenza - Monitoraggio trimestrale e successiva elaborazione dati	15	Tabelle trimestrali sullo stato di avanzamento degli interventi di competenza	N. tabelle elaborate entro 90gg/ N. documentazioni pervenute	Elaborare le tabelle entro 90 giorni dal ricevimento della documentazione nel 75% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Migliorare la sicurezza del trasporto ferroviario, dei sistemi di trasporto ad impianti fissi e dell'esercizio degli impianti a fune.	<i>Importo €:</i> 511.268

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esami progetti e rilascio del nulla osta tecnico ai fini della sicurezza (D.P.R. n. 753 del 1980) in materia di: funicolari aeree e terrestri, ascensori a fune ed ascensori inclinati - Approvazione funi unificate, autorizzazione prelievo funi, autorizzazione all'uso di apparecchi magnetoaduttivi.	35	Certificato di approvazione o autorizzazione prelievo o autorizzazione all'uso	N. certificati e autorizzazioni rilasciate/N. richieste pervenute complete	Rilasciare i certificati e le autorizzazioni entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nell'80% dei casi
Esami progetti e rilascio del nulla osta tecnico ai fini della sicurezza (D.P.R. n. 753 del 1980) in materia di: funicolari aeree e terrestri, ascensori a fune ed ascensori inclinati - Istruttorie progetti per la Commissione Funivie ed emissione di pareri tecnici	35	Relazione istruttoria o rilascio di parere	N. relazioni elaborate e pareri emessi/N. progetti pervenuti completi e richieste di parere pervenute	Predisporre le relazioni ed emettere i pareri entro 120 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personal e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/ Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			

9.4.1.6 DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO MARITTIMO E PER  
VIE D'ACQUA INTERNE





*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 1</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Monitorare, aggiornare la normativa in materia di sicurezza del lavoro e formazione del personale marittimo, in materia di navigazione marittima e per vie d'acqua interne	<i>Importo € : 2.821.781</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Disciplina nazionale, comunitaria e internazionale del personale marittimo (UE, IMO e OIL) d'intesa con il Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di porto. Esame quesiti	15	Risposte a quesiti	N. risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 20 giorni dal ricevimento delle richieste nell'80% dei casi
	20	Verifica delle autenticità e veridicità delle certificazioni IMO	N. richieste pervenute dall'autorità estera/N. certificati verificati	Rispondere entro 20 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Disciplina della normativa in materia di collocamento della gente di mare d'intesa con il Comando generale del corpo delle capitanerie di porto (DPR 231/2006)	20	Autorizzazioni appalto servizi di bordo sulle navi nazionali e da crociera di nazionalità italiana	N. navi nazionali autorizzate	Rilascio delle autorizzazioni di appalto entro 20 giorni dal ricevimento delle richieste nell'80% dei casi
Servizi e riconoscimenti al personale marittimo (onorificenze e rapporti con il C.I.R.M.)	20	Creazione banca dati degli aventi diritto al conferimento dell'onorificenza	N. inserimenti/ N. aventi diritto	Inserimento nella banca dati entro 20 gg dalla verifica dei requisiti nel 90% dei casi
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 2</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Monitorare, aggiornare la normativa in materia di sicurezza del lavoro e formazione del personale marittimo, in materia di navigazione marittima e per vie d'acqua interne	<i>Importo € : 2.821.781</i>

<b>SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI</b>				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Disciplina internazionale e comunitaria in materia di trasporto marittimo e per vie d'acqua interne – Esame quesiti	35	Risposte a quesiti	N. risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/ Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
Negoziati e stipula di accordi di navigazione bilaterali ed intese multilaterali in materia di trasporto marittimo e per vie d'acqua interne – Esame quesiti	35	Risposte a quesiti	N. relazioni trasmesse /N. richieste pervenute	Trasmettere le relazioni entro 45 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 3</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Promuovere e coordinare iniziative ed erogare contributi per il miglioramento della sicurezza, della sostenibilità ambientale e della qualità e continuità del trasporto marittimo e per vie d'acqua interne	<i>Importo € : 402.365.113</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Disciplina nazionale, comunitaria ed internazionale del trasporto di cabotaggio marittimo e per vie d'acqua interne -Valutazioni per la disciplina del trasporto marittimo anche sotto il profilo della normativa comunitaria	15	Risposte ad interpellanze ed interrogazioni parlamentari	N. risposte trasmesse al legislativo/N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste nell'80% dei casi
Navigazione interna - Rapporti istituzionali con la Gestione governativa navigazione sui laghi Maggiore, di Garda e di Como e con le regioni interessate – Sovvenzione di equilibrio per assicurare i servizi di collegamento sui laghi Maggiore di Garda e di Como	25	Pagamento della sovvenzione di equilibrio a favore della Gestione Governativa Laghi	N. decreti di pagamento emessi /N. richieste dalla Gestione	Emettere decreti di pagamento entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste
Imposizione di obblighi di servizio pubblico per i collegamenti marittimi di linea. Gestione delle convenzioni / contratti di servizio stipulati dall'Amministrazione per assicurare il mantenimento dei servizi di continuità territoriale	35	Pagamento della sovvenzione/ corrispettivo per contratti di servizio ai sensi dell'art.19 ter della Legge 166/2009	N. decreti di pagamento emessi /N. richieste pervenute dalle Società esercenti servizi di linea di continuità territoriale	Emettere decreti di pagamento nei termini previsti dalla Convenzione
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE				
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 4</b>				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Promuovere e coordinare iniziative ed erogare contributi per il miglioramento della sicurezza, della sostenibilità ambientale e della qualità e continuità del trasporto marittimo e per vie d'acqua interne			<i>Importo € :</i> 402.365.113	
<b>SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI</b>				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Tutela della salute e sicurezza del lavoro sui mezzi di trasporto marittimi - Attuazione delle misure previste dal d.lgs n.271 del 1999, dal d. lgs. n.81 del 2008 e dal d.lgs. n.108 del 2005 - Regolazione ai sensi del d.lgs. 271/99 e del d.lgs 108/2005 – Regolazione ai sensi del D.Lgs. 271/99 del D.Lgs. 108/2005	30	Approvazione dei piani di sicurezza dell'ambiente di lavoro delle navi - PSAL	N. Piani di sicurezza approvati / N. Piani di sicurezza presentati	N. Piani di sicurezza approvati entro 90 gg. dal ricevimento delle richieste
Rapporti con gli organismi internazionali comunitari e nazionali in materia di sistemi di gestione integrati per il settore del trasporto marittimo – Atti preparatori alle riunioni con gli organismi	20	Atti (*) preparatori alle riunioni con gli organismi internazionali, comunitari e nazionali (* per atti si intendono tutti i documenti, e-mail, files o relazioni esaminati in funzione della partecipazione alle riunioni	N. Atti esaminati/N. Atti pervenuti	90% degli Atti esaminati entro 20 giorni
Rapporti con gli organismi internazionali comunitari e nazionali in materia di sistemi di gestione integrati per il settore del trasporto marittimo - Rilascio di pareri in materia di sicurezza della navigazione marittima ed interna	15	Risposte a quesiti	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 20 giorni dal ricevimento delle richieste
Tutela della salute e sicurezza del lavoro sui mezzi di trasporto marittimi - Attuazione delle misure previste dal d.lgs n.271 del 1999, dal d. lgs. n.81 del 2008 e dal d.lgs. n.108 del 2005 – Rilascio di pareri in materia di sicurezza del lavoro marittimo	10	Risposte a quesiti	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 20 giorni dal ricevimento delle richieste
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 5</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Dare impulso alle attività di vigilanza alle linee di collegamento marittimo e nel settore della nautica da diporto e ottimizzare le procedure che disciplinano tale settore	<i>Importo € :</i> 814.939

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regime giuridico e amministrativo delle navi - Attività provvedimento inerente il naviglio	20	Autorizzazioni/revoche per l'iscrizione nel Registro Internazionale	N. risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 25 giorni dal ricevimento delle richieste
Regime giuridico e amministrativo delle navi - Attività provvedimento inerente il naviglio	20	Autorizzazioni/revoche Assegnazione o cambio nome navi maggiori	N. risposte Trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 25 giorni dal ricevimento delle richieste
Regime giuridico e amministrativo delle navi - Attività provvedimento inerente il naviglio	15	Autorizzazioni/revoche Temporanea dismissione di bandiera	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 25 giorni dal ricevimento delle richieste (complete di tutta la documentazione prescritta ai fini del rilascio del provvedimento)
Vigilanza sul mercato della nautica da diporto in attuazione del D.L.gs. 171 del 2005. Partecipazione a riunioni, convegni ed esposizioni in ambito nazionale ed estero	15	Pareri riguardanti la rispondenza della produzione alle normative nazionali e comunitarie vigenti	N pareri trasmessi/N. di sopralluoghi e/o richieste di parere pervenute	Rispondere entro 30 giorni dai sopralluoghi e/o dalle richieste di parere
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 6</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Ottimizzare le procedure per il rilascio di atti autorizzativi alle imprese armatoriali	<i>Importo €:</i> 996.038
Promuovere la ricerca per migliorare la competitività del comparto marittimo	<i>Importo €:</i> 4.208.102

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Accertamento del valore della nave nel procedimento di dismissione di bandiera ai sensi articolo 156 cod. nav. – Valutazione tecnico economica	20	Provvedimenti	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste
Disciplina ed attuazione degli interventi concernenti l'industria navalmeccanica e il settore armatoriale - Concessione e corresponsione contributi all'armamento e cantieri	20	Provvedimenti di pagamento di contributi	N. decreti di pagamento emessi/N. richieste di contributo pervenute complete di documentazione	Emettere decreti entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste pervenute complete di documentazione
Partecipazione alle attività delle organizzazioni internazionali, comunitari, nazionali in materia di cantieristica navale e settore armatoriale	15	Analisi degli atti preparatori alle riunioni con gli organismi internazionali, comunitarie e nazionali	N. atti esaminati/ N. atti pervenuti	90% degli atti esaminati entro 20 giorni
Monitoraggio dell'attività dell'industria cantieristica navale e delle società armatoriali	20	Aggiornamento degli elenchi informatici delle imprese navalmeccaniche anche iscritte agli albi speciali delle imprese navalmeccaniche	N. inserimenti effettuati /N. richieste pervenute	Inserimento nella banca dati entro 20 giorni dalla data di arrivo della documentazione
	<b>75</b>			





*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE PER I PORTI	
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 1</b>	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Proseguire la programmazione degli interventi di manutenzione e sviluppo dei porti	Importo € : 74.400.156

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Programmazione di settore ed assegnazione ai Provveditorati interregionali per le opere pubbliche delle risorse finanziarie per la realizzazione degli interventi e gestione stralcio degli interventi pregressi in gestione diretta - Assegnazioni fondi ai Provveditorati	15	Provvedimenti di assegnazione	N. assegnazioni effettuate/N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dalla registrazione del Programma nel 90% dei casi
Programmazione di settore ed assegnazione ai Provveditorati interregionali per le opere pubbliche delle risorse finanziarie per la realizzazione degli interventi - Gestione stralcio degli interventi in gestione diretta - Istruttoria richieste a valere sugli accantonamenti previsti dal programma	20	Istruttoria richieste a valere sugli accantonamenti previsti dal programma	N.risposte trasmesse/ N.richieste di assegnazione	Rispondere entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Programmazione di settore ed assegnazione ai Provveditorati interregionali per le opere pubbliche delle risorse finanziarie per la realizzazione degli interventi e gestione stralcio degli interventi pregressi in gestione diretta – Reiscrizioni e Pagamenti a SAL	20	Richieste di reiscrizione e provvedimenti di reiscrizione  Mandati di pagamento	N. risposte trasmesse- provvedimenti /N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Contenzioso amministrativo e giurisdizionale	20	Istruttorie ricorsi; richieste interlocutorie e memorie, corrispondenza con Provveditorati OO.PP e Avvocatura dello Stato	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
	<b>75</b>			





Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER I PORTI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 2</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Proseguire la vigilanza sulla gestione amministrativa e contabile delle Autorità Portuali ed il monitoraggio dei finanziamenti statali	Importo € : 282.782.262

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Approvazione dei bilanci e delle relative variazioni, delle piante organiche dei regolamenti di contabilità delle autorità portuali nonché di altre eventuali delibere soggette ad approvazione - Esame e approvazione di Bilanci e variazioni di concerto con il MEF ed esame e approvazione delle piante organiche	35	Provvedimenti d'approvazione	N. risposte trasmesse/N. bilanci pervenuti	Rispondere entro 15 giorni dal verificarsi delle condizioni di approvabilità delle richieste ricevute nel 90% dei casi
Monitoraggio e verifica sulla realizzazione degli interventi infrastrutturali delle autorità portuali - Predisposizione relazioni conclusive	25	Relazioni	N. relazioni trasmesse/ N. relazioni programmate	Trasmettere al DG le relazioni di monitoraggio entro il 30 giugno e il 31 dicembre
Monitoraggio delle voci entrata/spesa AA.PP. ai fini della determinazione degli indici dell'autonomia finanziaria	15	Individuazione di indici	N.indici individuati/N.totale porti	Pubblicazione risultati entro il 31 dicembre nell'ambito della relazione sull'attività delle Autorità portuali
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER I PORTI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 3</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Proseguire il monitoraggio sul rispetto della normativa in materia di sicurezza del lavoro portuale	<i>Importo € :</i> 633.840

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività non direttamente complementari alle operazioni portuali (accesso ai porti, bunkeraggio, palombari, chimici di porto) - Rilascio autorizzazioni per l'accesso ai porti degli operatori del settore	15	Istruttoria per il rilascio degli accessi	N. risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Disciplina delle operazioni e dei servizi portuali. Disciplina del lavoro nei porti e sicurezza del lavoro. Verifica dell'osservanza della normativa vigente nell'organizzazione del lavoro in porto	25	Esame relazioni delle Autorità Portuali e Uffici Marittimi	N. relazioni esaminate/ N. relazioni pervenute	Esaminare le relazioni entro 45 giorni nel 90% dei casi
Disciplina delle operazioni e dei servizi portuali. Disciplina del lavoro nei porti e sicurezza del lavoro. Verifica dell'osservanza della normativa vigente nell'organizzazione del lavoro in porto -Lavoro temporaneo nei porti e meccanismi d'integrazione salariale	35	Esame richieste di integrazione salariale	N. richieste esaminate/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER I PORTI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 4</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Sviluppare e gestire il sistema informativo del demanio marittimo (SID)	Importo € : 1.086.585

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività dominicale relativa al demanio marittimo (consegne, delimitazioni, sdemanializzazioni, ampliamento del demanio marittimo, aggiornamento dei canoni di concessione)	10	Istruttoria per predisposizione decreti (per delimitazione, sdemanializzazione, e ampliamento del demanio marittimo)	N. decreti trasmessi all'Agenzia del Demanio/N. istruttorie Capitanerie pervenute	Trasmettere i decreti entro 15 giorni nel 90% dei casi
	10	Istruttoria per predisposizione decreti di aggiornamento del canone di concessione)	N. decreti trasmessi /N.concessioni in essere	Trasmettere i decreti entro 15 giorni nel 90% dei casi
Cura del contenzioso costituzionale, amministrativo, contabile giurisdizionale in materia di demanio marittimo	20	Istruttoria dei ricorsi al TAR ed al Consiglio di Stato	N. richieste e memorie /N. ricorsi pervenuti	Trasmettere le richieste e le memorie entro 20 giorni nel 90% dei casi
Gestione e sviluppo del Sistema informativo del demanio marittimo (SID) e attività correlate al riordino della dividende demaniale	10	Attivazione collegamenti al SID	N. accessi /N. richieste pervenute	Attivazione entro 20 giorni dalla richiesta di attivazione nel 90% dei casi
	25	Pratiche importate	N.pratiche importate/N.pratiche trasmesse	Importazione entro 3 giorni dalla trasmissione nel 90% dei casi
	<b>75</b>			

#### 9.4.1.8 DIREZIONE GENERALE PER GLI AEROPORTI ED IL TRASPORTO AEREO



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER GLI AEROPORTI ED IL TRASPORTO AEREO
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 1</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Monitorare al fine di formulare proposte di aggiornamento della normativa in materia di trasporto e sicurezza nell'aviazione civile	<i>Importo € :</i> 1.004.623

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso nazionale e comunitario - Ricorsi al TAR e al Consiglio di Stato	35	Richieste interlocutorie e memorie	N. richieste interlocutorie e memorie /N. ricorsi pervenuti	Rispondere entro 90 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Istruttoria e coordinamento degli atti di sindacato ispettivo	35	Interrogazioni parlamentari	N. relazioni trasmesse/N. interrogazioni pervenute	Rispondere entro 90 giorni dal ricevimento delle richieste nell' 80% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER GLI AEROPORTI ED IL TRASPORTO AEREO
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 2</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Proseguire nelle attività di indirizzo, vigilanza e controllo sull'attività e la qualità dei servizi resi dagli enti vigilati in materia di aviazione civile	<i>Importo € :</i> 126.013.438

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Verifica, esame ed approvazione bilanci Enti vigilati	20	Esame dei bilanci e delle eventuali variazioni agli stessi	N.bilanci esaminati/ N.bilanci pervenuti	Esaminare entro 60 giorni (bilanci) – 30 giorni (variazioni) dal ricevimento delle richieste il 100% dei casi
Trasferimento di fondi all'ENAC ed all'ENAV	35	Decreti di impegno e ordinativi di pagamento	N.richieste evase/ N.richieste pervenute*	Predisporre entro 90 giorni dal ricevimento delle richieste il 100% dei decreti e degli ordinativi relativi ai fondi effettivamente disponibili
Coordinamento delle attività contabili e di bilancio: proposte formazione di bilancio di previsione, assestamento, variazione bilancio, Decisione di Finanza Pubblica e Legge di stabilità	15	Proposte contabili	N.proposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 100% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/ Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			

NOTE
* Ad ogni richiesta pervenuta corrisponde normalmente l'emissione di più decreti e/o ordinativi



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*  
**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE PER GLI AEROPORTI ED IL TRASPORTO AEREO	
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 3</b>	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Proseguire nelle attività di indirizzo, vigilanza e controllo sull'attività e la qualità dei servizi resi dagli enti vigilati in materia di aviazione civile	<i>Importo € :</i> 126.013.438

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Interventi a sostegno della mobilità: oneri di servizio pubblico, aiuti allo start-up. Imposizione di oneri di servizio pubblico riguardo ai servizi aerei di linea	20	Predisposizione schemi di decreto ministeriale per l'imposizione degli oneri di servizio pubblico	N. schemi di decreto predisposti / N. schemi di decreto da predisporre	Presentazione dello schema di decreto da sottoporre alla firma del sig. Ministro entro 60 giorni dal ricevimento del verbale della Conferenza di servizi – salvo motivi ostativi - nell'80% dei casi
Supporto tecnico-giuridico ed economico - Esame quesiti	15	Risposte a quesiti	N. risposte trasmesse/ N. quesiti pervenuti	Rispondere entro 25 giorni dal ricevimento del quesito nel 90 % dei casi
Interventi a sostegno della mobilità: oneri di servizio pubblico, aiuti allo start-up. Imposizione di oneri di servizio pubblico riguardo ai servizi aerei di linea	10	Elaborazione schede di monitoraggio della reale effettuazione dei voli previsti dal decreto di imposizione, sulle rotte finanziate dallo Stato	Schede elaborate/schede ricevute	Elaborare il 100% delle schede ricevute entro 30 giorni dal ricevimento
Esame e valutazione dei contratti di programma tra ENAC e Società di gestione aeroportuale	25	Predisposizione schemi di decreto ministeriale per l'approvazione dei contratti di programma ENAC/Gestori aeroportuali	N. schemi di decreto predisposti/N. schemi di decreto da predisporre	Predisposizione dello schema di decreto da sottoporre alla firma del sig. Ministro entro 45 giorni dalla pubblicazione della delibera CIPE di approvazione, ovvero, qualora questa sia condizionata, dall'adeguamento ricevuto dall'ENAC nell'80% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER GLI AEROPORTI ED IL TRASPORTO AEREO
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 4</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Proseguire nelle attività di indirizzo, vigilanza e controllo sull'attività e la qualità dei servizi resi dagli enti vigilati in materia di aviazione civile	<i>Importo € :</i> 126.013.438

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Valutazione dei piani di investimento e concertazione sulle opere infrastrutturali, profili ambientali e barriere architettoniche- Piani d'investimento aeroportuali	15	Valutazione dei piani d'investimento	N. dei piani d'investimento valutati /N. piani di investimento pervenuti	90% atti esaminati entro 70 giorni
Supporto tecnico, giuridico ed economico nelle materie di competenza - Supporto tecnico, giuridico ed economico	25	Esame e valutazione di atti natura tecnica, giuridica ed economica	N atti esaminati/ N. atti pervenuti	90% atti esaminati entro 25 giorni
Indirizzo e vigilanza in materia di sicurezza aerea ed aeroportuale (safety e security) - Indirizzo e monitoraggio sulla attività degli enti vigilati in materia di safety	15	Esame e valutazione atti (indirizzo e monitoraggio sulla attività degli enti vigilati in materia di safety)	N. atti esaminati/N. atti pervenuti	90% atti esaminati entro 25 giorni
Indirizzo e vigilanza in materia di sicurezza aerea ed aeroportuale (safety e security) - Indirizzo e monitoraggio sulla attività degli enti vigilati in materia di security	15	Esame e valutazione atti (indirizzo e monitoraggio sulla attività degli enti vigilati in materia di security)	N atti esaminati/N. atti pervenuti	90% atti esaminati entro 25 giorni
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			





Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER GLI AEROPORTI ED IL TRASPORTO AEREO
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 5</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Monitorare al fine di formulare proposte di aggiornamento della normativa in materia di trasporto e sicurezza nell'aviazione civile	Importo € : 1.004.623

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Rapporti con Istituzioni Comunitarie e intergovernative (UE, ICAO, CEAC) – Rapporti con organizzazioni comunitarie ed internazionali per lo sviluppo del traffico aereo	10	Partecipazione riunioni, contatti, traduzioni	N. documenti riscontrati/ N. documenti pervenuti	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste
Valutazione e coordinamento posizioni nazionali di settore con Politiche Comunitarie, Ministero Affari Esteri ed ITALRAP – Definizione delle posizioni nazionali di settore	15	Coordinamento posizioni nazionali	N. note riscontrate/ N. note pervenute	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste
Attività connesse alla negoziazione di Accordi Aerei internazionali sia bilaterali che UE/Paesi terzi – Promozione e definizione accordi aerei bilaterali internazionali Italia/Paesi terzi e accordi aerei internazionali tra la UE e Paesi extra- UE	40	Revisione Accordi aerei bilaterali e comunitari	N. iniziative negoziali processate/ N. iniziative negoziali in istruttoria in tema di accordi aerei internazionali	Processare le iniziative entro tre mesi dall'avanzamento delle proposte
Partecipazione alla elaborazione della normativa comunitaria ed internazionale- Normativa internazionale e comunitaria nel settore dei trasporti aerei	5	Esame leggi e regolamenti nazionali comunitari, convenzioni internazionali	N. atti esaminati/ N. atti pervenuti	Esaminare il 90% degli atti entro 45 giorni
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			

9.4.1.9 DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI INFORMATIVI, STATISTICI E  
LA COMUNICAZIONE



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI INFORMATIVI, STATISTICI E LA COMUNICAZIONE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 1</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Disponibilità dei servizi informatici per gli utenti dell'Amministrazione e sviluppo di nuovi strumenti per l' <i>office automation</i>	Importo € : 6.235.835

**SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI**

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Predisposizione del Piano Triennale per l'Informatica dell'Amministrazione d'intesa con i Dipartimenti ed il Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto - Raccolta dati e stesura descrizione	15	Bozza di Piano Triennale	gg. di scostamento rispetto al vincolo DigitPA	Per gg.lav.scost. < 15 indicatore = 1 per 15 < gg.lav.scost. < 20 indicatore = 0,8 per 20 < gg. lav.scost. < 30 indicatore = 0,6
Gestione dei contratti di monitoraggio	10	Relazioni semestrali	gg. di scostamento rispetto al vincolo DigitPA	Per gg. lav.scost. < 15 indicatore = 1 per 15 < gg. lav.scost. < 20 indicatore = 0,8 per 20 < gg. lav.scost. < 30 indicatore = 0,6
Sviluppo di un portale sperimentale per la gestione degli Open Data	15	Portale in test	gg. di scostamento rispetto alla scadenza (30.06.2013)	Per gg. lav.scost. < 15 indicatore = 1 per 15 < gg. lav.scost. < 20 indicatore = 0,8 per 20 < gg. lav.scost. < 30 indicatore = 0,6
Sviluppo e gestione degli applicativi per il protocollo unico informatizzato e la firma digitale d'intesa con i Dipartimenti ed il Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto - Assistenza all'utenza	20	Richieste di assistenza (no MAC e MEV)	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Almeno l'85% di richieste evase entro 10 gg.lav. indicatore = 1 almeno il 70% di richieste evase entro 12 gg. lav. indicatore = 0,8 almeno il 60% di richieste evase entro 15 gg. lav. indicatore = 0,6
Linee guida per la definizione delle mappe di rischio per il trasporto di merci pericolose	15	Documento di linee guida	gg. di scostamento rispetto alla scadenza (30.11.2013)	Per gg. lav.scost. < 15 indicatore = 1 per 15 < gg. lav.scost. < 20 indicatore = 0,8 per 20 < gg. lav.scost. < 30 indicatore = 0,6
	<b>75</b>			

NOTE

Tutti i vincoli temporali previsti dagli indicatori sono linearmente collegati al rispetto delle scadenze che verranno imposte agli altri Uffici / Strutture (quindi non afferenti ai Sistemi Informativi) che dovranno fornire / verificare / confermare le informazioni / dati utili alla realizzazione delle attività . Ogni scostamento nelle informative / dati, comporterà un analogo scostamento nei vincoli (es. le strutture ritardano una 7na nel fornire le informazioni / dati per il Piano Triennale – le scadenze previste slittano di una 7na) .

Per l'ultimo indicatore relativo alle attività di gestione, si assume che gli SLA dei sistemi di elaborazione siano garantiti almeno nei seguenti valori :

- disponibilità pari al 97% (max 10 gg. stop nell'anno solare) ;
- ampiezza di banda 100 Mb/sec con throughput > 1 ;
- backup incrementale dei dati quotidiano e completo 7nale – backup applicativo ogni due 7ne .



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI INFORMATIVI, STATISTICI E LA COMUNICAZIONE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 2</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Disponibilità dei servizi informatici per gli utenti dell'Amministrazione e sviluppo di nuovi strumenti per l' <i>office automation</i>	<i>Importo € : 6.235.835</i>

**SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI**

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione reti LAN - Gestione, monitoraggio e manutenzione apparati attivi di rete e di sede, sistemi centrali	20	Interventi	N. richieste d'intervento/ N. richieste pervenute	Soddisfare entro 10 gg. lavorativi i fabbisogni nell'80% dei casi
Migrazione a Windows 7/8	13	Migrare le PDL a dominio delle sedi di Roma dell'Amministrazione	PDL migrate/numero totale PDL sedi di Roma	100 % entro il 3° trimestre
Servizio di posta elettronica	22	Gestione tecnico-amministrativa del servizio interno di posta elettronica	Disponibilità servizio	Disponibilità del servizio pari ad almeno il 90%
Realizzazione di un private cloud	20	Realizzazione rete cloud privato tra le sedi Arte-Nomentana	Realizzazione cloud	Collaudo del cloud entro il 4° trimestre
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI INFORMATIVI, STATISTICI E LA COMUNICAZIONE				
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 3</b>				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione : Supporto alle attività di comunicazione ed informazione del Ministero			Importo € : 541.607	
<b>SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI</b>				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiiettivo
Gestione e implementazione del sito internet istituzionale	12	Sito internet	Fruibilità del servizio	Almeno 90% di disponibilità del servizio
Gestione e implementazione del portale interno del Ministero	14	Sito intranet	Fruibilità del servizio	Almeno 90% di disponibilità del servizio
Piano della Comunicazione - Predisposizione di questionari e analisi delle informazioni	10	Identificazione fabbisogni delle varie strutture	Predisposizione del documento	Predisporre il documento entro il termine previsto dal Dipartimento per l'editoria
Attività di comunicazione	5	Partecipazione e supporto alle iniziative di comunicazione	Partecipazione a incontri ed eventi interni ed esterni inerenti le campagne di comunicazione	Predisposizione di rapporti, relazioni e studi entro 5 gg. dalla data di partecipazione
Adempimenti nei confronti del Dipartimento per l'editoria e dell'AgCOM	6	Predisposizione del "Piano annuale della comunicazione" e del prospetto di spesa da inviare all'AgCOM	Coordinamento delle attività necessarie alla raccolta e successiva elaborazione e trasmissione delle comunicazioni obbligatorie	Predisposizione e trasmissione delle informative nei tempi stabiliti
Procedura prototipale per rilevazione del traffico portuale	15	Supporto alla gestione delle procedure prototipali già realizzate	Correzioni <i>bugs</i> , adeguamenti e manutenzione in accordo alle necessità riscontrate durante le fasi di test e operatività	100% delle azioni completate entro la data prevista
PEC	<b>13</b>	Attività interne per la fruizione del servizio PEC	Creazione gestione e supporto agli utenti utilizzanti il servizio PEC	100% delle azioni completate entro i tempi concordati con l'utenza
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI INFORMATIVI, STATISTICI E LA COMUNICAZIONE	
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 4</b>	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Disponibilità dei servizi informatici per gli utenti dell'Amministrazione e sviluppo di nuovi strumenti per l'office automation	Importo € : 6.235.835

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione amministrativo-contabile dei capitoli di spesa di pertinenza - Predisposizione Decreti di Impegno	15	Decreti di impegno	N. decreti di impegno/N. contratti stipulati e/o N. reinscrizione fondi	Trasmettere il decreto di impegno in 15 gg dalla data di stipula del contratto e/o dalla data di notifica della reinscrizione fondi nell'80% dei casi
Gestione amministrativo-contabile dei capitoli di spesa di pertinenza - Predisposizione mandati di pagamento	20	Ordinativi di pagamento	N. ordinativi di pagamento/ N. richieste pervenute	Trasmettere l'ordinativo di pagamento in 15 gg dal ricevimento della eseguibilità del pagamento (collaudo, presa in carico, DURC) nell'80% dei casi
Adempimenti amministrativi relativi all'esecuzione dei contratti di competenza - Predisposizione e stipula contratti	20	Approvvigionamento e manutenzione di beni e servizi per l'informatica e la statistica - PROCEDURE SOTTO SOGLIA ORDINARIE ed RDO su MEPA	N. contratti stipulati/N. richieste	Stipulare i contratti entro 40 gg lavorativi dalla ricezione del capitolato da parte delle divisioni tecniche nell'80% dei casi
Adempimenti amministrativi relativi all'esecuzione dei contratti di competenza - Predisposizione e stipula contratti	20	Approvvigionamento e manutenzione di beni e servizi per l'informatica e la statistica - Adesione Convenzioni CONSIP - Adesione Accordi-quadro DIGIT PA – Ordinativi diretti su MEPA	N. contratti stipulati/N. richieste	Stipulare i contratti entro 25 gg lavorativi dalla ricezione del capitolato da parte delle divisioni tecniche nell'80% dei casi
	<b>75</b>			

NOTE

Nei tempi/obiettivi sopra indicati, sono esclusi gli intervalli temporali che dipendono dalle attività di altri Uffici, l'effettiva disponibilità dei fondi su pertinenti capitoli di bilancio nonché i tempi tecnici imposti dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI INFORMATIVI, STATISTICI E LA COMUNICAZIONE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 5</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Redazione del Conto Nazionale delle infrastrutture e dei trasporti	Importo € : 801.171

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
<i>Svolgimento delle funzioni di Ufficio di Statistica per l'Amministrazione, costituito ai sensi dell'Art. 3 del Decreto Legislativo n. 322/89 istitutivo del Sistema Statistico Nazionale (Sistan)</i> - Realizzazione del Programma Statistico Nazionale (PSN) in ambito Sistan (Sistema Statistico Nazionale)	25 (* )	Realizzazione delle rilevazioni ed elaborazioni statistiche inserite nei PSN	N. rilevazioni ed elaborazioni effettuate/ N. dei lavori del PSN di titolarità dell'Ufficio	Effettuazione dei lavori del PSN di titolarità dell'Ufficio, nella misura minima dell'83%
<i>Redazione e diffusione del "Conto Nazionale delle Infrastrutture e dei Trasporti" - Redazione e diffusione del "CNIT" (Conto Nazionale Infrastrutture e Trasporti)</i>	36 (** )	Elaborazione, e diffusione di report e di tabelle statistiche di settore	Predisposizione CNIT	Redazione dei capitoli del Conto, predisposizione bozze per il Poligrafico, stampa e diffusione entro il 31/12/2013
<i>Redazione e diffusione de "Il Diporto Nautico in Italia" - Redazione e diffusione de "Il Diporto Nautico in Italia"</i>	8 (*** )	Elaborazione, e diffusione di report e di tabelle statistiche di settore	Predisposizione Diporto Nautico	Redazione dei capitoli del Diporto e diffusione entro il 31/12/2013
<i>Elaborazione di statistiche di settore per il Ministero, altri Enti ed Organismi nazionali ed internazionali, anche ai sensi di Regolamenti statistici comunitari - Elaborazione e diffusione di statistiche di settore.</i>	6	Elaborazione e diffusione di tabelle statistiche di settore	N. di richieste soddisfatte/N. di richieste di informazione statistica degli utenti	Numero di richieste di informazione statistica soddisfatte nella misura minima dell'80% rispetto a quelle pervenute
	<b>75</b>			

NOTE
(*) 2 punti in meno se compreso tra il 73% e l'82%; 5 punti in meno se compreso tra il 63% ed il 72%;
(**) 2 punti in meno se entro il mese successivo; 5 punti in meno se entro i due mesi successivi;
(***) 2 punti in meno se entro i due mesi successivi;



## **9.4.2 DIREZIONI GENERALI TERRITORIALI**





*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 1 - Coordinamento UMC non dirigenziali di Cremona, Como, Lecco, Lodi, Mantova, Pavia, Sondrio, Aosta, Asti, Biella, Novara, Verbania, Vercelli, Imperia, La Spezia e Savona

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	<i>Importo €:</i> 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione Amministrativo-contabile - Predisposizione decreti di impegno e pagamento o ordini di accreditamento	25	Provvedimento di impegno, pagamento	Fondi da impegnare /fondi impegnati – Fondi da pagare/ fondi pagati	Impegnare il 95% dei fondi disponibili, pagare l' 85% delle somme da pagare
Gestione Amministrativo-contabile - Predisposizione atti di ripartizione delle somme	25	Provvedimenti di distribuzione delle somme agli uffici periferici	Somme da distribuire/somme distribuite	Distribuire il 90% delle somme da distribuire
Coordinamento uffici non dirigenziali	25	Riunioni del Dirigente con i Direttori degli uffici non dirigenziali. Discussione dell'andamento attività e criticità rilevate soprattutto dall'esame delle relazioni trimestrali inviate dagli uffici	N. riunioni N. uffici coordinati	Tenere ogni 4 mesi riunione con i Direttori degli uffici coordinati: verbalizzazione "formale" degli incontri
	75			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE MILANO</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	<i>Importo €:</i> 151.940.374

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	15	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. Immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari almeno all'80 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati/n. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati/N. domande presentate	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 20 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione per l'° immatricolazione dei veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio e in uso terzi)	N. carte di circolazione emesse/N. domande presentate	Rilasciare le carte di circolazione entro 45 giorni dalla domanda nell'80% dei casi
Regolamento CE 107172009 Istituzione registro elettronico delle imprese di autotrasporto Autotrasporto merci	10	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto	N. inserimenti effettuati/N. richieste pervenute	Inserimento nel sistema dei provvedimenti entro 30 gg dalla conclusione dell' istruttoria nel 90% dei casi
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE BERGAMO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione: Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo €: 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	15	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. Immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari almeno all'80 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati/n. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati/N. domande presentate	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 20 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione per I° immatricolazione dei veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio e in uso terzi)	N. carte di circolazione emesse/N. domande presentate	Rilasciare le carte di circolazione entro 45 giorni dalla domanda nell'80% dei casi
Regolamento CE 107172009 Istituzione registro elettronico delle imprese di autotrasporto Autotrasporto merci	10	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto	N. inserimenti effettuati/N. richieste pervenute	Inserimento nel sistema dei provvedimenti entro 30 gg dalla conclusione dell' istruttoria nel 90% dei casi
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE BRESCIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione: Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo €: 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	15	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. Immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari almeno all'80 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati/n. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati/N. domande presentate	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 20 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione per I° immatricolazione dei veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio e in uso terzi)	N. carte di circolazione emesse/N. domande presentate	Rilasciare le carte di circolazione entro 45 giorni dalla domanda nell'80% dei casi
Regolamento CE 107172009 Istituzione registro elettronico delle imprese di autotrasporto Autotrasporto merci	10	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto	N. inserimenti effettuati/N. richieste pervenute	Inserimento nel sistema dei provvedimenti entro 30 gg dalla conclusione dell'istruttoria nel 90% dei casi
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE VARESE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione: Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo €: 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	15	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. Immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari almeno all'80 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati/n. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati/N. domande presentate	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 20 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione per l'° immatricolazione dei veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio e in uso terzi)	N. carte di circolazione emesse/N. domande presentate	Rilasciare le carte di circolazione entro 45 giorni dalla domanda nell'80% dei casi
Regolamento CE 107172009 Istituzione registro elettronico delle imprese di autotrasporto Autotrasporto merci	10	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto	N. inserimenti effettuati/N. richieste pervenute	Inserimento nel sistema dei provvedimenti entro 30 gg dalla conclusione dell' istruttoria nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE TORINO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione: Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo €: 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	15	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. Immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari almeno all'80 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati/n. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati/N. domande presentate	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 20 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione per 1° immatricolazione dei veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio e in uso terzi)	N. carte di circolazione emesse/N. domande presentate	Rilasciare le carte di circolazione entro 45 giorni dalla domanda nell'80% dei casi
Regolamento CE 107172009 Istituzione registro elettronico delle imprese di autotrasporto Autotrasporto merci	10	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto	N. inserimenti effettuati/N. richieste pervenute	Inserimento nel sistema dei provvedimenti entro 30 gg dalla conclusione dell' istruttoria nel 90% dei casi
	<b>75</b>			





Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE ALESSANDRIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione: Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo €: 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	15	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. Immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari almeno all'80 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati/n. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati/N. domande presentate	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 20 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione per 1° immatricolazione dei veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio e in uso terzi)	N. carte di circolazione emesse/N. domande presentate	Rilasciare le carte di circolazione entro 45 giorni dalla domanda nell'80% dei casi
Regolamento CE 107172009 Istituzione registro elettronico delle imprese di autotrasporto Autotrasporto merci	10	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto	N. inserimenti effettuati/N. richieste pervenute	Inserimento nel sistema dei provvedimenti entro 30 gg dalla conclusione dell' istruttoria nel 90% dei casi
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE CUNEO</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	<i>Importo €:</i> 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	15	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. Immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari almeno all'80 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati/n. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati/N. domande presentate	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 20 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione per I° immatricolazione dei veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio e in uso terzi)	N. carte di circolazione emesse/N. domande presentate	Rilasciare le carte di circolazione entro 45 giorni dalla domanda nell'80% dei casi
Regolamento CE 107172009 Istituzione registro elettronico delle imprese di autotrasporto Autotrasporto merci	10	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto	N. inserimenti effettuati/N. richieste pervenute	Inserimento nel sistema dei provvedimenti entro 30 gg dalla conclusione dell' istruttoria nel 90% dei casi
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE GENOVA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione: Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo €: 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	15	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. Immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari almeno all'80 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati/n. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati/N. domande presentate	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 20 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione per I° immatricolazione dei veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio e in uso terzi)	N. carte di circolazione emesse/N. domande presentate	Rilasciare le carte di circolazione entro 45 giorni dalla domanda nell'80% dei casi
Regolamento CE 107172009 Istituzione registro elettronico delle imprese di autotrasporto Autotrasporto merci	10	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto	N. inserimenti effettuati/N. richieste pervenute	Inserimento nel sistema dei provvedimenti entro 30 gg dalla conclusione dell' istruttoria nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVA CENTRO PROVA AUTOVEICOLI DI MILANO, e coordinamento del Centro Prova autoveicoli non dirigenziale di Brescia

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione: Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo €: 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli -omologazione di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	25	Procedimenti per l'omologazione limitata piccola serie di veicoli di categoria M,N,O,e L Prodotto Sigest CE_10020	N. procedimenti conclusi/ N. procedimenti avviati	Rilasciare le omologazioni entro un tempo pari al 66/6% di quello massimo stabilito nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazione di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	25	Procedimenti per l'omologazione limitata di piccola serie di macchine agricole e macchine operatrici Prodotto SIGEST CE_10040	N. procedimenti conclusi/ N. procedimenti avviati	Rilasciare le omologazioni entro un tempo pari al 66/6% di quello massimo stabilito nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli - controlli tecnici	25	Verifiche e prove finalizzate al rilascio dei certificati di approvazione dei veicoli (UNICI ESEMPLARI ). Prodotto SIGEST CE_10090	N. certificati di approvazione rilasciati/ N. certificati di approvazione richiesti	Effettuare le prove e rilasciare i certificati entro un tempo pari al 75% del tempo massimo stabilito nel 50% dei casi

NOTE
Tempi massimi stabiliti: -OL (omologazioni limitate per piccola serie veicoli): 150 gg – DPCM 72 del 3.3.2011 -66,6% = 100gg; -EU (collaudi unico esemplare): 60gg- Dpcm 225 del 11.11.2011 – 75%= 45 gg



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVA CENTRO PROVA AUTOVEICOLI DI TORINO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione: Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo €: 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli -omologazione di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	25	Procedimenti per l'omologazione limitata piccola serie di veicoli di categoria M,N,O,e L Prodotto Sigest CE_10020	N. procedimenti conclusi/ N. procedimenti avviati	Rilasciare le omologazioni entro un tempo pari al 66/6% di quello massimo stabilito nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazione di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	25	Procedimenti per l'omologazione limitata di piccola serie di macchine agricole e macchine operatrici Prodotto SIGEST CE_10040	N. procedimenti conclusi/ N. procedimenti avviati	Rilasciare le omologazioni entro un tempo pari al 66/6% di quello massimo stabilito nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli - controlli tecnici	25	Verifiche e prove finalizzate al rilascio dei certificati di approvazione dei veicoli (UNICI ESEMPLARI)). Prodotto SIGEST CE_10090	N. certificati di approvazione rilasciati/ N. certificati di approvazione richiesti	Effettuare le prove e rilasciare i certificati entro un tempo pari al 75% del tempo massimo stabilito nel 50% dei casi
	75			

NOTE
Tempi massimi stabiliti: -OL (omologazioni limitate per piccola serie veicoli): 150 gg – DPCM 72 del 3.3.2011 -66,6% = 100gg; -EU (collaudi unico esemplare): 60gg- Dpcm 225 del 11.11.2011 – 75%= 45 gg



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO PER I TRASPORTI AD IMPIANTI FISSI PER LA LOMBARDIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Migliorare la sicurezza del trasporto ferroviario locale, dei sistemi di trasporto ad impianti fissi e dell'esercizio degli impianti a fune	Importo € : 511.268

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione del trasporto impianti a fune. Sicurezza dell'esercizio pubblico	15	Nulla osta tecnici per approvazione regolamento di esercizio o progetto di impianti US 10260	N. nulla osta tecnici rilasciati/ N. nulla osta tecnici richiesti:	Rilasciare i N.O. tecnici entro 55 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto impianti a fune. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Visita impianto US 10240	N. verbali di visita/ N. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto ferroviario tramviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Nulla osta tecnici per approvazione regolamento di esercizio o progetto di impianti US10080	N. nulla osta tecnici rilasciati/ N. nulla osta tecnici richiesti:	Rilasciare i N.O. tecnici entro 55 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto ferroviario tramviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Verbale impianto o rotabile US 10150	N. verbali di visita: N. richieste pervenute:	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO PER I TRASPORTI AD IMPIANTI FISSI PER IL PIEMONTE, LA VALLE D'AOSTA E LA LIGURIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Migliorare la sicurezza del trasporto ferroviario locale, dei sistemi di trasporto ad impianti fissi e dell'esercizio degli impianti a fune	Importo € : 511.268

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione del trasporto impianti a fune. Sicurezza dell'esercizio pubblico	15	Nulla osta tecnici per approvazione regolamento di esercizio o progetto di impianti US 10260	N. nulla osta tecnici rilasciati/ N. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 55 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto impianti a fune. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Visita impianto US 10240	N. verbali di visita/ N. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto ferroviario tramviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Nulla osta tecnici per approvazione regolamento di esercizio o progetto di impianti US10080	N. nulla osta tecnici rilasciati/ N. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 55 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto ferroviario tramviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Verbale impianto o rotabile US 10150	N. verbali di visita/ N. richieste pervenute:	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
	75			

#### 9.4.2.2 DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD-EST





*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 1 - Coordinamento UMC non dirigenziali di Belluno, Rovigo, Ferrara, Parma, Piacenza, Reggio Emilia, Ravenna, Rimini, Forlì e Cesena e CPA di Bolzano

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	<i>Importo € : 151.940.374</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione Amministrativo-contabile - Predisposizione decreti di impegno e pagamento o ordini di accreditamento	25	Provvedimento di impegno, pagamento	Fondi da impegnare /fondi impegnati – Fondi da pagare/ fondi pagati	Impegnare il 95% dei fondi disponibili, pagare l'85% delle somme da pagare
Gestione Amministrativo-contabile - Predisposizione ordini di accreditamento	20	Ordini di accreditamento agli uffici periferici	Somme da accreditare /somme accreditate	Accreditare il 90% delle somme da accreditare
Coordinamento uffici non dirigenziali	25	Relazioni periodiche andamento attività e criticità	N. relazioni predisposte/ N. uffici coordinati	Predisporre le relazioni per ogni ufficio coordinato
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimento effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE VENEZIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo € : 151.940.374

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. tagliandi aggiornamento emessi/n. collaudi effettuati	Aggiornare le carte di circolazione nello stesso giorno del collaudo nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici e amministrativi	15	Controlli sul circolante Dir. 2000/30/CE-2012/47/UE	N. sedute effettuate	Assegnare al servizio un n. di sedute pari al 90% di quelle programmate e concertate dal Ministero
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli – Procedure sanzionatorie	20	Comunicazione di avviso di avvio procedimento di revisione patente in seguito alla segnalazione dell'anagrafe dei conducenti della perdita dei punti patente	N. comunicazioni inviate/segnalazioni dell'anagrafe	Effettuare l'invio dell'avviso entro 35 giorni dalla segnalazione dell'anagrafe nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei ciclomotori	15	Rilascio patenti AM	N. Patenti rilasciate/N. Esami svolti	Esaminare i candidati entro 60 giorni dalla presentazione delle istanze di prenotazione all'esame nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimento effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE PADOVA</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	<i>Importo € :</i> 151.940.374

**SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI**

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. tagliandi aggiornamento emessi/n. collaudi effettuati	Aggiornare le carte di circolazione nello stesso giorno del collaudo nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici e amministrativi	15	Controlli sul circolante Dir. 2000/30/CE-2012/47/UE	N. sedute effettuate	Assegnare al servizio un n. di sedute pari al 90% di quelle programmate e concertate dal Ministero
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli – Procedure sanzionatorie	20	Comunicazione di avviso di avvio procedimento di revisione patente in seguito alla segnalazione dell'anagrafe dei conducenti della perdita dei punti patente	N. comunicazioni inviate/segnalazioni dell'anagrafe	Effettuare l'invio dell'avviso entro 35 giorni dalla segnalazione dell'anagrafe nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei ciclomotori	15	Rilascio patenti AM	N. Patenti rilasciate/N. Esami svolti	Esaminare i candidati entro 60 giorni dalla presentazione delle istanze di prenotazione all'esame nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimento effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE VERONA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo € : 151.940.374

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. tagliandi aggiornamento emessi/n. collaudi effettuati	Aggiornare le carte di circolazione nello stesso giorno del collaudo nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici e amministrativi	15	Controlli sul circolante Dir. 2000/30/CE-2012/47/UE	N. sedute effettuate	Assegnare al servizio un n. di sedute pari al 90% di quelle programmate e concertate dal Ministero
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli – Procedure sanzionatorie	20	Comunicazione di avviso di avvio procedimento di revisione patente in seguito alla segnalazione dell'anagrafe dei conducenti della perdita dei punti patente	N. comunicazioni inviate/segnalazioni dell'anagrafe	Effettuare l'invio dell'avviso entro 35 giorni dalla segnalazione dell'anagrafe nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei ciclomotori	15	Rilascio patenti AM	N. Patenti rilasciate/N. Esami svolti	Esaminare i candidati entro 60 giorni dalla presentazione delle istanze di prenotazione all'esame nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimento effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE VICENZA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo € : 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. tagliandi aggiornamento emessi/n. collaudi effettuati	Aggiornare le carte di circolazione nello stesso giorno del collaudo nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici e amministrativi	15	Controlli sul circolante Dir. 2000/30/CE-2012/47/UE	N. sedute effettuate	Assegnare al servizio un n. di sedute pari al 90% di quelle programmate e concertate dal Ministero
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli – Procedure sanzionatorie	20	Comunicazione di avviso di avvio procedimento di revisione patente in seguito alla segnalazione dell'anagrafe dei conducenti della perdita dei punti patente	N. comunicazioni inviate/segnalazioni dell'anagrafe	Effettuare l'invio dell'avviso entro 35 giorni dalla segnalazione dell'anagrafe nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei ciclomotori	15	Rilascio patenti AM	N. Patenti rilasciate/N. Esami svolti	Esaminare i candidati entro 60 giorni dalla presentazione delle istanze di prenotazione all'esame nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimento effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE TREVISO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo € : 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. tagliandi aggiornamento emessi/n. collaudi effettuati	Aggiornare le carte di circolazione nello stesso giorno del collaudo nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici e amministrativi	15	Controlli sul circolante Dir. 2000/30/CE-2012/47/UE	N. sedute effettuate	Assegnare al servizio un n. di sedute pari al 90% di quelle programmate e concertate dal Ministero
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli – Procedure sanzionatorie	20	Comunicazione di avviso di avvio procedimento di revisione patente in seguito alla segnalazione dell'anagrafe dei conducenti della perdita dei punti patente	N. comunicazioni inviate/segnalazioni dell'anagrafe	Effettuare l'invio dell'avviso entro 35 giorni dalla segnalazione dell'anagrafe nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei ciclomotori	15	Rilascio patenti AM	N. Patenti rilasciate/N. Esami svolti	Esaminare i candidati entro 60 giorni dalla presentazione delle istanze di prenotazione all'esame nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimento effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE BOLOGNA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo € : 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. tagliandi aggiornamento emessi/n. collaudi effettuati	Aggiornare le carte di circolazione nello stesso giorno del collaudo nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici e amministrativi	15	Controlli sul circolante Dir. 2000/30/CE-2012/47/UE	N. sedute effettuate	Assegnare al servizio un n. di sedute pari al 90% di quelle programmate e concertate dal Ministero
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli – Procedure sanzionatorie	20	Comunicazione di avviso di avvio procedimento di revisione patente in seguito alla segnalazione dell'anagrafe dei conducenti della perdita dei punti patente	N. comunicazioni inviate/segnalazioni dell'anagrafe	Effettuare l'invio dell'avviso entro 35 giorni dalla segnalazione dell'anagrafe nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei ciclomotori	15	Rilascio patenti AM	N. Patenti rilasciate/N. Esami svolti	Esaminare i candidati entro 60 giorni dalla presentazione delle istanze di prenotazione all'esame nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimento effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE MODENA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo € : 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. tagliandi aggiornamento emessi/n. collaudi effettuati	Aggiornare le carte di circolazione nello stesso giorno del collaudo nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici e amministrativi	15	Controlli sul circolante Dir. 2000/30/CE-2012/47/UE	N. sedute effettuate	Assegnare al servizio un n. di sedute pari al 90% di quelle programmate e concertate dal Ministero
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli – Procedure sanzionatorie	20	Comunicazione di avviso di avvio procedimento di revisione patente in seguito alla segnalazione dell'anagrafe dei conducenti della perdita dei punti patente	N. comunicazioni inviate/segnalazioni dell'anagrafe	Effettuare l'invio dell'avviso entro 35 giorni dalla segnalazione dell'anagrafe nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei ciclomotori	15	Rilascio patenti AM	N. Patenti rilasciate/N. Esami svolti	Esaminare i candidati entro 60 giorni dalla presentazione delle istanze di prenotazione all'esame nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimento effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			





Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST
UNITA' ORGANIZZATIVA CENTRO PROVA AUTOVEICOLI DI VERONA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo € : 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazioni di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	20	Procedimenti per l'omologazione di dispositivi ed entità tecniche Prodotto SIGEST CE_10050	N. procedimenti conclusi/N. richieste trattate	Effettuare le omologazioni entro un tempo pari al 75% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazioni di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	15	Procedimenti per l'omologazione limitata per piccole serie	N. procedimenti conclusi/N. richieste trattate	Effettuare le omologazioni entro un tempo pari al 75% (di quello max stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	15	Verifiche e prove finalizzate al rilascio del certificato di approvazione dei veicoli (UNICI ESEMPLARI) Prodotto SIGEST CE 10090	N. certificati di approvazione rilasciati/N. certificati di approvazione trattati	Effettuare le prove entro un tempo pari al 75% (di quello max stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Verifiche e prove finalizzate al rilascio di omologazione ATP, rilascio e rinnovi del certificato di approvazione ATP	N. certificati di approvazione rilasciati /N. certificati di approvazione trattati	Effettuare le prove entro un tempo pari al 50% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.,
Inserimento nel sistema SIGESTo con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati

75



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST
UNITA' ORGANIZZATIVA CENTRO PROVA AUTOVEICOLI DI BOLOGNA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo € : 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazioni di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	20	Procedimenti per l'omologazione di dispositivi ed entità tecniche Prodotto SIGEST CE_10050	N. procedimenti conclusi/N. richieste trattate	Effettuare le omologazioni entro un tempo pari al 75% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazioni di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	15	Procedimenti per l'omologazione limitata per piccole serie	N. procedimenti conclusi/N. richieste trattate	Effettuare le omologazioni entro un tempo pari al 75% (di quello max stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	15	Verifiche e prove finalizzate al rilascio del certificato di approvazione dei veicoli (UNICI ESEMPLARI) Prodotto SIGEST CE 10090	N. certificati di approvazione rilasciati/N. certificati di approvazione trattati	Effettuare le prove entro un tempo pari al 75% (di quello max stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Verifiche e prove finalizzate al rilascio di omologazione ATP, rilascio e rinnovi del certificato di approvazione ATP	N. certificati di approvazione rilasciati /N. certificati di approvazione trattati	Effettuare le prove entro un tempo pari al 50% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.,
Inserimento nel sistema SIGESTo con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati

75



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO TRASPORTI AD IMPIANTI FISSI PER IL VENETO E L'EMILIA ROMAGNA E, AI SENSI DEL D.LGS. N. 111 DEL 2004, PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> Migliorare la sicurezza del trasporto ferroviario locale, dei sistemi di trasporto ad impianti fissi e dell'esercizio degli impianti a fune	<i>Importo €</i> 511.268

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione del trasporto impianti a fune – Sicurezza dell'esercizio pubblico	15	Nulla osta tecnici per approvazione regolamento di esercizio o progetto di impianti	N. nulla osta tecnici rilasciati / N. nulla osta tecnici trattati	Rilasciare i N.O. tecnici entro 60 giorni nel 90% dei casi
Regolamentazione del trasporto impianti a fune – Sicurezza dell'esercizio pubblico	15	Visita impianto	N. verbale di visita/ N. richieste trattate	Effettuare la visita entro 60 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto tramviario, ferroviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Nulla osta tecnico per approvazione regolamento di esercizio o progetto impianti	N. nulla osta tecnici rilasciati / N. nulla osta tecnici trattati	Rilasciare i N.O. tecnici entro 60 giorni nel 90% dei casi
Regolamentazione del trasporto tramviario, ferroviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Verbale impianto o rotabile	N. verbale di visita/ N. richieste trattate	Effettuare la visita entro 60 giorni nel 100% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/ Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			

9.4.2.3 DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO-NORD E  
SARDEGNA



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE CENTRO-NORD E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO 1</b> Coordinamento UMC non dirigenziali di <b>Rieti, Viterbo, Arezzo, Grosseto, Livorno, Lucca, Massa Carrara, Pistoia, Prato, Siena, Terni, Macerata, Pesaro-Urbino, Oristano e Nuoro</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo € : 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione amministrativo - contabile	25	Impiego delle risorse finanziarie	N. Rendiconti predisposti / N. Uffici coordinati	Verifica finanziaria degli uffici coordinati attraverso rendiconti di spesa
Coordinamento uffici non dirigenziali	25	Analisi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa	N. Relazioni predisposte / N. Uffici coordinati	Verifica dell'andamento dell'attività e delle criticità degli uffici coordinati
Contenzioso	20	Predisposizione decisioni ricorsi gerarchici	N. Decisioni adottate / N. Ricorsi presentati	Tempo medio di predisposizione delle decisioni per i ricorsi gerarchici non superiore a 90 giorni dalla data di presentazione del ricorso
Monitoraggio dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali personale e prodotti (ex SIGEST)	5	Monitoraggio dei dati nei tempi previsti	N. Tabelle riepilogative	Predisposizione di tabelle riepilogative dei dati
	75			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE CENTRO-NORD E SARDEGNA	
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE ROMA</b>	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo € : 151.940.374

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione da up	N. duplicati emessi  Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione dei duplicati delle carte di circolazione non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio di traino	N. collaudi effettuati  Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di aggiornamento delle carte di circolazione non superiore a 7 giorni dalla data del collaudo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti- abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio tagliandi per prenotazioni patenti	N. tagliandi di prenotazione rilasciati/  Tempo medio di evasione (in giorni).	Tempo medio di inserimento nel sistema dei dati di ciascun candidato non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti- abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio patenti di guida senza esami (duplicati e riclassificazioni)	N. patenti rilasciate  Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti- abilitazione alla guida dei veicoli	5	Rilascio patenti di guida senza esami (conversioni estere o militari)	N. patenti rilasciate  Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE CENTRO-NORD E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE ANCONA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo € : 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione da up	N. duplicati emessi Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione dei duplicati delle carte di circolazione non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio di traino	N. collaudi effettuati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di aggiornamento delle carte di circolazione non superiore a 7 giorni dalla data del collaudo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti- abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio tagliandi per prenotazioni patenti	N. tagliandi di prenotazione rilasciati/ Tempo medio di evasione (in giorni).	Tempo medio di inserimento nel sistema dei dati di ciascun candidato non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti- abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio patenti di guida senza esami (duplicati e riclassificazioni)	N. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	5	Rilascio patenti di guida senza esami (conversioni estere o militari)	N. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE CENTRO-NORD E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE ASCOLI PICENO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo € : 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione da up	N. duplicati emessi Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione dei duplicati delle carte di circolazione non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio di traino	N. collaudi effettuati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di aggiornamento delle carte di circolazione non superiore a 7 giorni dalla data del collaudo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti- abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio tagliandi per prenotazioni patenti	N. tagliandi di prenotazione rilasciati/ Tempo medio di evasione (in giorni).	Tempo medio di inserimento nel sistema dei dati di ciascun candidato non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti- abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio patenti di guida senza esami (duplicati e riclassificazioni)	N. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	5	Rilascio patenti di guida senza esami (conversioni estere o militari)	N. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
	75			





Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE CENTRO-NORD E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE SASSARI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo €: 151.940.374

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione da up	N. duplicati emessi Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione dei duplicati delle carte di circolazione non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio di traino	N. collaudi effettuati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di aggiornamento delle carte di circolazione non superiore a 7 giorni dalla data del collaudo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti- abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio tagliandi per prenotazioni patenti	N. tagliandi di prenotazione rilasciati/ Tempo medio di evasione (in giorni).	Tempo medio di inserimento nel sistema dei dati di ciascun candidato non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti- abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio patenti di guida senza esami (duplicati e riclassificazioni)	N. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti- abilitazione alla guida dei veicoli	5	Rilascio patenti di guida senza esami (conversioni estere o militari)	N. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
	75			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE CENTRO-NORD E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>CENTRO SUPERIORE RICERCHE E PROVE AUTOVEICOLI E DISPOSITIVI DI ROMA e sezione staccata Cagliari</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	<i>Importo € :</i> 151.940.374

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazioni di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	20	Procedimenti per l'omologazione di dispositivi ed entità tecniche	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Effettuare le omologazioni entro un tempo pari al 75% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Verifiche e prove finalizzate al rilascio del certificato di approvazione dei veicoli (UNICI ESEMPLARI)	N. certificati di approvazione rilasciati /N. certificati di approvazione richiesti	Effettuare le prove entro un tempo pari al 75% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.,
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Controlli di conformità (visite ispettive richieste dalle ditte per rinnovo del certificato d'idoneità)	N. controlli conclusi/N. controlli programmati	Effettuare il 100% dei i controlli entro 60 giorni dalla richiesta
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	15	Verifiche e prove ATP su veicoli in circolazione	N. prove concluse/N. prove richieste	Effettuare le prove entro un tempo pari al 75% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE CENTRO-NORD E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO PER I TRASPORTI AD IMPIANTI FISSI PER IL LAZIO, LA TOSCANA, L'UMBRIA, LE MARCHE E LA SARDEGNA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Migliorare la sicurezza del trasporto ferroviario locale, dei sistemi di trasporto ad impianti fissi e dell'esercizio degli impianti a fune	Importo € : 511.268

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione del trasporto impianti a fune – Sicurezza dell'esercizio pubblico	5	Nulla osta tecnici per approvazione regolamento di esercizio o progetto di impianti	N. nulla osta tecnici rilasciati / N. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto impianti a fune – Sicurezza dell'esercizio pubblico	10	Visita impianto	N. verbale di visita/ N. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto tramviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Nulla osta tecnico per approvazione regolamento di esercizio o progetto impianti	N. nulla osta tecnici rilasciati / N. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto tramviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Verbale impianto o rotabile	N. verbale di visita/ N. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto tramviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Verbale impianto o rotabile	N. verbale di visita N. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
	75			

#### 9.4.2.4 DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO SUD



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO SUD
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 1, Coordinamento UMC non dirigenziali di Avellino, Benevento, L'Aquila, Pescara, Teramo, Chieti, Campobasso e Isernia

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	<i>Importo € :</i> 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione amministrativo – contabile. Predisposizione decreti di impegno e pagamento	25	Provvedimenti di impegno, pagamento	Fondi da impegnare/ Fondi impegnati  Fondi da pagare/ Fondi pagati	Impegnare il 95% dei fondi disponibili, pagare l'85% delle somme da pagare con i fondi assegnati
Gestione amministrativo – contabile. Predisposizione ordini di accreditamento	30	Ordini di accreditamento agli uffici periferici	Somme da accreditare/ Somme accreditate	Accreditare il 90% delle somme da accreditare
Controlli autotrasporto con e senza C.M.R.	20	Rilevazioni, statistiche, inserimento dati controllo autotrasporto con e senza C.M.R.	Inserimento dati controllo (report) per ciascuna unità veicolare controllata (schede controlli amministrativi e schede controlli tecnici)	Effettuare la compilazione delle schede di rilevazioni controlli entro le scadenze previste: 1) Rilevazioni controlli amministrativi entro il giorno 15 del mese successivo a quello di riferimento dei controlli 2) Rilevazioni controlli tecnici entro il giorno 30 del mese successivo al trimestre di riferimento dei controlli
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO SUD
UNITA' ORGANIZZATIVA CENTRO PROVE AUTOVEICOLI DI NAPOLI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo € : 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di Prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazioni di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	20	Procedimenti per l'omologazione di veicoli di cate. L, M, N ed O:.	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Effettuare le omologazioni entro un tempo pari al 75% di quello massimo stabilito nel 50% dei casi.
		Procedimento per l'omologazione di dispositivi ed entità tecniche		
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	40	Verifiche e prove finalizzate al rilascio del certificato di approvazione dei veicoli (UNICI ESEMPLARI)	N. certificati di approvazione rilasciati /N. certificati di approvazione richiesti	Effettuare le prove entro un tempo pari al 75% di quello massimo stabilito nel 50% dei casi.,
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	15	Controlli di conformità (visite ispettive richieste dalle ditte per rinnovo del certificato d'idoneità)	N. controlli conclusi/N. controlli programmati	Effettuare il 100% dei i controlli entro 60 giorni dalla richiesta
	<b>75</b>			

NOTE  
 Il tempo dei procedimenti è in fase di definizione sulla base dell'art.7 della legge 18/6/2009, n°69. E' stato pertanto indicato un valore percentuale e non un numero di giorni. Per la definizione ed il conteggio dei termini temporali valgono le indicazioni a suo tempo allegate al DM 18/4/1994 n°594(termini dei procedimenti) e richiamate dalla circolare prot. 1838-MOT2/C del 04/06/2001(application del regolamento sulle procedure di omologazione di cui al DM 02/05/2001 n°277).



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO SUD
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 8 - TRASPORTI AD IMPIANTI FISSI PER LA CAMPANIA, ABRUZZO ED IL MOLISE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Migliorare la sicurezza del trasporto ferroviario locale, dei sistemi di trasporto ad impianti fissi e dell'esercizio degli impianti a fune	<i>Importo € :</i> 511.268

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione del trasporto impianti a fune – Sicurezza dell'esercizio pubblico	10	Nulla osta tecnici per approvazione regolamento di esercizio o progetto di impianti	N. nulla osta tecnici rilasciati / N. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i nulla osta tecnici entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto impianti a fune – Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Visita impianto	N. verbale di visita/ N. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto tramviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	5	Nulla osta tecnico per la nomina del Direttore o del Responsabile dell'Esercizio	N. nulla osta tecnici rilasciati / N. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i nulla osta tecnici entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto tramviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Verbale impianto o rotabile	N. verbali di visita/ N. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto tramviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Verbale impianto o rotabile	N. verbale di visita N. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
	<b>75</b>			







*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD E SICILIA
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO 1, Coordinamento UMC non dirigenziali di Brindisi, Potenza, Matera, Catanzaro, Cosenza, Crotone, Vibo Valentia e CPA di Palermo e Catania</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	<i>Importo € :</i> 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione Amministrativo-contabile - Predisposizione decreti di impegno e pagamento o ordini di accreditamento	25	Provvedimento di impegno, pagamento	Fondi da impegnare /fondi impegnati - Fondi da pagare/ fondi pagati	Impegnare il 95% dei fondi disponibili, pagare il 85% delle somme da pagare
Gestione Amministrativo-contabile - Predisposizione ordini di accreditamento	20	Ordini di accreditamento agli uffici periferici	Somme da accreditare /somme accreditate	Accreditare il 90% delle somme da accreditare
Coordinamento uffici non dirigenziali	25	Relazioni periodiche andamento attività e criticità	N. relazioni predisposte/ N. uffici coordinati	Predisporre le relazioni per ogni ufficio coordinato
Controllo di gestione	5	Rilevazioni, inserimento dati prodotti ed impieghi nel sistema Sigest	N. rilevazioni	Effettuare le rilevazioni entro le scadenze previste
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD E SICILIA
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE BARI</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	<i>Importo € :</i> 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	15	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari al almeno il 90 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati/ N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dalla data della richiesta nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati/ N. domande pervenute	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio certificati di idoneità alla guida dei ciclomotori (CIG)	N. esami svolti/ N. domande pervenute	Esaminare i candidati entro 60 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Controllo di gestione	5	Rilevazioni, inserimento dati prodotti ed impieghi nel sistema Sigest	N. rilevazioni	Effettuare le rilevazioni entro le scadenze previste
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD E SICILIA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE FOGGIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo € : 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	15	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari al almeno il 90 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati/ N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dalla data della richiesta nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati/ N. domande pervenute	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio certificati di idoneità alla guida dei ciclomotori (CIG)	N. esami svolti/ N. domande pervenute	Esaminare i candidati entro 60 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Controllo di gestione	5	Rilevazioni, inserimento dati prodotti ed impieghi nel sistema Sigest	N. rilevazioni	Effettuare le rilevazioni entro le scadenze previste
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD E SICILIA
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE LECCE</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	<i>Importo € :</i> 151.940.374

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	15	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari al almeno il 90 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati/ N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dalla data della richiesta nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati/ N. domande pervenute	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio certificati di idoneità alla guida dei ciclomotori (CIG)	N. esami svolti/ N. domande pervenute	Esaminare i candidati entro 60 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Controllo di gestione	5	Rilevazioni, inserimento dati prodotti ed impieghi nel sistema Sigest	N. rilevazioni	Effettuare le rilevazioni entro le scadenze previste
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD E SICILIA
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE TARANTO</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	<i>Importo € :</i> 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	15	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari al almeno il 90 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati/ N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dalla data della richiesta nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati/ N. domande pervenute	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio certificati di idoneità alla guida dei ciclomotori (CIG)	N. esami svolti/ N. domande pervenute	Esaminare i candidati entro 60 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Controllo di gestione	5	Rilevazioni, inserimento dati prodotti ed impieghi nel sistema Sigest	N. rilevazioni	Effettuare le rilevazioni entro le scadenze previste
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD E SICILIA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE REGGIO CALABRIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	<i>Importo € :</i> 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	15	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari al almeno il 90 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati/ N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dalla data della richiesta nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati/ N. domande pervenute	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio certificati di idoneità alla guida dei ciclomotori (CIG)	N. esami svolti/ N. domande pervenute	Esaminare i candidati entro 60 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Controllo di gestione	5	Rilevazioni, inserimento dati prodotti ed impieghi nel sistema Sigest	N. rilevazioni	Effettuare le rilevazioni entro le scadenze previste
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD E SICILIA
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>CENTRO PROVA AUTOVEICOLI DI BARI</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo € : 151.940.374

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazioni di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	30	Procedimenti per l'omologazione di dispositivi ed entità tecniche Prodotto SIGEST CE_10050	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Effettuare le omologazioni entro un tempo pari al 75% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	30	Verifiche e prove finalizzate al rilascio del certificato di approvazione dei veicoli (UNICI ESEMPLARI) Prodotto SIGEST CE_10090	N. certificati di approvazione rilasciati /N. certificati di approvazione richiesti	Effettuare le prove entro un tempo pari al 75% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.,
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	10	Controlli di conformità (visite ispettive richieste dalle ditte per rinnovo del certificato d'idoneità) Prodotto SIGEST CE_10080	N. controlli conclusi/N. controlli programmati	Effettuare il 100% dei i controlli entro 60 giorni dalla richiesta
Controllo di gestione	5	Rilevazioni, inserimento dati prodotti ed impieghi nel sistema Sigest	N. rilevazioni	Effettuare le rilevazioni entro le scadenze previste
	<b>75</b>			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD E SICILIA
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>UFFICIO TRASPORTI AD IMPIANTI FISSI PER LA PUGLIA, LA BASILICATA, LA CALABRIA E LA SICILIA</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Migliorare la sicurezza del trasporto ferroviario locale, dei sistemi di trasporto ad impianti fissi e dell'esercizio degli impianti a fune	<i>Importo € :</i> 511.268

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione del trasporto impianti a fune – Sicurezza dell'esercizio pubblico	12	Nulla osta tecnici per approvazione regolamento di esercizio o progetto di impianti	N. nulla osta tecnici rilasciati / N. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto impianti a fune – Sicurezza dell'esercizio pubblico	12	Visita impianto	N. verbale di visita/ N. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto tramviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	12	Nulla osta tecnico per approvazione regolamento di esercizio o progetto impianti	N. nulla osta tecnici rilasciati / N. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto tramviario, filoviario, ferroviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	17	Verbale impianto o rotabile	N. verbale di visita/ N. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
Controllo di gestione	5	Rilevazioni, inserimento dati prodotti ed impieghi nel sistema Sigest	N. rilevazioni	Effettuare le rilevazioni entro le scadenze previste
	<b>75</b>			



## **9.5 GLI OBIETTIVI CONTENUTI NELLA DIRETTIVA DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI**



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI
PRESIDENTE DI SEZIONE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> - Attività di studio, ricerca e analisi delle norme incidenti sulle attività di istituto, anche in relazione ad istituzioni analoghe e nella prospettiva del federalismo - Proseguire e le attività di esame e valutazione dei progetti e delle opere strategiche di preminente interesse nazionale di competenza statale e delle amministrazioni pubbliche - Il processo costruttivo quale momento fondamentale nella realizzazione delle opere - Le norme tecniche in relazione alle costruzioni esistenti - Titolo V della Costituzione – competenza concorrente tra Stato e Regioni in materia di edilizia e di localizzazione di opere pubbliche - Recepimento del nuovo Regolamento europeo sui prodotti da costruzione	<i>Importo € :</i> 968.281  <i>Importo € :</i> 968.282  <i>Importo €</i> 331.981  <i>Importo €</i> 331.982 <i>Importo €</i> 331.984  <i>Importo €</i> 331.981

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Sezione assegnataria	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività consultiva in materia di opere, lavori pubblici e genio civile per tutte le PA, Enti locali	75	Pareri emessi	N. pareri emessi/N. affari assegnati	Trasmettere il parere, per almeno il 90% degli Affari assegnati, entro 30 giorni dalla data dell'Adunanza in cui l'esame dell'Affare è stato concluso.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI

INCARICHI DI RELATORE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

- Attività di studio, ricerca e analisi delle norme incidenti sulle attività di istituto, anche in relazione ad istituzioni analoghe e nella prospettiva del federalismo
- Proseguire e le attività di esame e valutazione dei progetti e delle opere strategiche di preminente interesse nazionale di competenza statale e delle amministrazioni pubbliche
- Il processo costruttivo quale momento fondamentale nella realizzazione delle opere
- Le norme tecniche in relazione alle costruzioni esistenti
- Titolo V della Costituzione – competenza concorrente tra Stato e Regioni in materia di edilizia e di localizzazione di opere pubbliche
- Recepimento del nuovo Regolamento europeo sui prodotti da costruzione

Importo € : 968.281

Importo € : 968.282

Importo € 331.981

Importo € 331.982

Importo € 331.984

Importo € 331.981

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Sezione assegnataria	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività consultiva espletata attraverso l'esame degli Affari assegnati e l'espressione dei relativi Voti	40	Redazione del Voto o del Report, a seguito dell'esame dell'Affare in Adunanza	N. Voti o Report trasmessi/ n. affari esaminati	Trasmettere il testo del Voto o del Report, per almeno il 90% degli Affari esaminati, entro 30 giorni dalla data dell'Adunanza in cui l'esame dell'Affare è stato concluso.
Attività consultiva, di studio e ricerca ed altre attività espletate su richiesta del Presidente del Consiglio Superiore e/o del Presidente di Sezione o conferite e svolte quali compiti d'Istituto	35	Partecipazione a Commissioni o Gruppi di lavoro o altre attività svolte singolarmente	N. attività concluse/ n. attività assegnate	Concludere le attività assegnate tramite la trasmissione di report, relazioni, note, entro il termine di 45 giorni ove non diversamente previsto o stabilito, almeno nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>SEGRETERIA GENERALE</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Segreteria Generale, si considerano afferenti alla Segreteria medesima, tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti dal Cdr 4- Consiglio Superiore	

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
ASSEMBLEA GENERALE	10	Redazione Verbale	N. verbali	Redazione del verbale entro 10 gg dalla data dell'assemblea successiva
BILANCIO	30	Decreti di impegno	N. Decreti di imp. predisposti/n. Decreti di imp. da predisporre	Effettuare almeno l'80% degli impegni, relativi ad obbligazioni assunte
	30	Ordinativi di pagamento	n. Ordinativi predisposti/n. Ordinativi da predisporre	Effettuare almeno l'80% dei pagamenti
Inserimento dati mensili del personale e trimestrali FTE della Segreteria Generale	5	Completare gli inserimenti nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			

<b>NOTE</b>
La mancata attivazione del sistema SIGEST e la conseguente impossibilità di introduzione dei dati mensili del personale e trimestrali FTE non potrà influire negativamente sul risultato complessivo della valutazione.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI
SERVIZIO TECNICO CENTRALE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE I</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> - Proseguire le attività di rilascio delle attestazioni di conformità di prodotti e sistemi costruttivi, delle abilitazioni di organismi di ispezione, prova e certificazioni nel settore delle costruzioni ecc. - Proseguire le attività di predisposizione delle norme tecniche per le costruzioni	<i>Importo € :</i> 968.284  <i>Importo €</i> 968.284

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiiettivo
Abilitazioni di Organismi di certificazione, ispezione e prova- Direttiva 89/106/CEE (D.I. 156/2003)	25	Istruttoria	N. Istruttorie/ N. richieste pervenute	Completare l'istruttoria per il 75% delle richieste pervenute
Attività di vigilanza ed ispezione nelle materie di competenza del STC	25	Report su attività di vigilanza	N. Attività di vigilanza svolte nell'anno	Effettuare almeno 4 attività di vigilanza nell'anno
Attività di studio nelle materie di competenza del STC	10	Partecipazione a Riunioni, Gruppi di lavoro, Commissioni, Adunanze, Convegni, Seminari	N. Partecipazioni/ N. Convocazioni	Partecipare almeno al 66% delle riunioni indette
Attività di supporto alla Presidenza del Consiglio Superiore dei lavori pubblici	10	Report, relazioni, appunti, pareri	N. Documenti/ N. Assegnazioni	Soddisfare almeno il 75% delle assegnazioni
Inserimento dati mensili del personale e trimestrali FTE della Divisione	5	Completare gli inserimenti nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			

<b>NOTE</b>
La mancata attivazione del sistema SIGEST e la conseguente impossibilità di introduzione dei dati mensili del personale e trimestrali FTE non potrà influire negativamente sul risultato complessivo della valutazione.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI
SERVIZIO TECNICO CENTRALE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE II

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> - Proseguire le attività di rilascio delle attestazioni di conformità di prodotti e sistemi costruttivi, delle abilitazioni di organismi di ispezione, prova e certificazioni nel settore delle costruzioni ecc. - Proseguire le attività di predisposizione delle norme tecniche per le costruzioni	<i>Importo € :</i> 968.284  <i>Importo €</i> 968.284

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Benestare tecnico europeo - Direttiva 89/106/CEE	30	Istruttoria	N. Istruttorie/ N. richieste pervenute	Completare l'istruttoria per il 75% delle richieste pervenute
Attività di vigilanza ed ispezione nelle materie di competenza del STC	28	Report su attività di vigilanza	N. Attività di vigilanza svolte nell'anno	Effettuare almeno 4 attività di vigilanza nell'anno
Attività di studio nelle materie di competenza del STC	2	Partecipazione a Riunioni, Gruppi di lavoro, Commissioni, Adunanze, Convegni, Seminari	N. Partecipazioni/ N. Convocazioni	Partecipare almeno al 66% delle riunioni indette
Attività di supporto alla Presidenza del Consiglio Superiore dei lavori pubblici	10	Report, relazioni, appunti, pareri	N. Documenti/ N. Assegnazioni	Soddisfare almeno il 75% delle assegnazioni
Inserimento dati mensili del personale e trimestrali FTE della Divisione	5	Completare gli inserimenti nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

<b>NOTE</b>
La mancata attivazione del sistema SIGEST e la conseguente impossibilità di introduzione dei dati mensili del personale e trimestrali FTE non potrà influire negativamente sul risultato complessivo della valutazione.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI
SERVIZIO TECNICO CENTRALE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE III

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> - Proseguire le attività di rilascio delle attestazioni di conformità di prodotti e sistemi costruttivi, delle abilitazioni di organismi di ispezione, prova e certificazioni nel settore delle costruzioni ecc. - Proseguire le attività di predisposizione delle norme tecniche per le costruzioni	<i>Importo € :</i> 968.284  <i>Importo €</i> 968.284

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Qualificazione produttori manufatti in calcestruzzo e legno (DM 14.1.2008)	35	Istruttoria	N. Istruttorie/ N. richieste pervenute	Completare l'istruttoria per il 65% delle richieste pervenute
Attività di vigilanza ed ispezione nelle materie di competenza del STC	25	Report su attività di vigilanza	N. Attività di vigilanza svolte nell'anno	Effettuare almeno 4 attività di vigilanza nell'anno
Attività di studio nelle materie di competenza del STC	10	Partecipazione a Riunione, Gruppo di lavoro, Commissione, Adunanza, Convegno, Seminario	N. Partecipazioni/ N. Convocazioni	Partecipare almeno al 66% delle riunioni indette
Inserimento dati mensili del personale e trimestrali FTE della Divisione	5	Completare gli inserimenti nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

NOTE
La mancata attivazione del sistema SIGEST e la conseguente impossibilità di introduzione dei dati mensili del personale e trimestrali FTE non potrà influire negativamente sul risultato complessivo della valutazione.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI
SERVIZIO TECNICO CENTRALE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE IV</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> - Proseguire le attività di rilascio delle attestazioni di conformità di prodotti e sistemi costruttivi, delle abilitazioni di organismi di ispezione, prova e certificazioni nel settore delle costruzioni ecc. - Proseguire le attività di predisposizione delle norme tecniche per le costruzioni	<i>Importo € :</i> 968.284  <i>Importo €</i> 968.284

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Riscontro tecnico ai fini della qualificazione dei contraenti generali (D. Lgs 163/06, DM 27.05.05)	35	Istruttorie di riscontro tecnico ai fini della qualificazione dei contraenti generali (D. Lgs 163/06, DM 27.05.05)	N. di Riscontri tecnici effettuati / N. di richieste di riscontro tecnico pervenute	Svolgere almeno il 75 % dei riscontri richiesti nei termini previsti dal DM 27.05.05
Vigilanza sul mercato per prodotti da costruzione (DPR 246/1993 – DM 14.1.2008) nonché nelle materie di competenza del STC	25	Report su attività di vigilanza	N. Attività di vigilanza svolte nell'anno	Effettuare almeno 4 attività di vigilanza nell'anno
Attività di studio nelle materie di competenza del STC	10	Partecipazione a Riunioni, Gruppi di lavoro, Commissioni, Adunanze, Convegni, Seminari	N. Partecipazioni/ N. Convocazioni	Partecipare almeno al 66% delle riunioni indette
Inserimento dati mensili del personale e trimestrali FTE della Divisione	5	Completare gli inserimenti nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	<b>75</b>			

NOTE
La mancata attivazione del sistema SIGEST e la conseguente impossibilità di introduzione dei dati mensili del personale e trimestrali FTE non potrà influire negativamente sul risultato complessivo della valutazione.



**9.6 OBIETTIVI DEGLI UFFICI DELLE CAPITANERIE DI PORTO ( SOLO  
AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELLE UNITA' DI PERSONALE  
CIVILE)**



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*  
**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

**VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO**

COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO
CAPITANERIA DI PORTO DI ...
UFFICIO..

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo	<i>Importo € :</i> 413.933.062
Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse	<i>Importo € :</i> 294.324.022

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Naviglio e diporto nautico - Attività amministrativa e di supporto	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Personale marittimo - Attività amministrativa e di supporto	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Demanio marittimo e porti - Attività amministrativa e di supporto	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	<b>75</b>			

**9.7 GLI OBIETTIVI CONTENUTI NELLA DIRETTIVA DEL DIRETTORE  
GENERALE DELL'UFFICIO PER LA REGOLAZIONE DEI SERVIZI  
FERROVIARI**



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

UFFICIO PER LA REGOLAZIONE DEI SERVIZI FERROVIARI
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 1</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Vigilanza sulla concorrenza nei mercati dei servizi ferroviari	<i>Importo € :</i> 286.406

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Verifica se un servizio di trasporto di viaggiatori si può considerare internazionale o nazionale (art. 58 <i>ex lege</i> 99/2009) - Verifica richieste di classificazione	30	Adozione provvedimento	N. provvedimenti adottati/N. richieste pervenute con documentazione completa da almeno 60 gg,	Rispondere entro 60 giorni dalla chiusura dell'istruttoria
Verifica se un nuovo servizio ferroviario compromette l'equilibrio di un contratto di servizio pubblico (art. 59 <i>ex lege</i> 99/2009) - Analisi economico-finanziaria nuovi servizi	45	Adozione provvedimento	N. provvedimenti adottati/N. richieste pervenute con documentazione completa da almeno 60 gg.	Rispondere entro 60 giorni dalla chiusura dell'istruttoria
	75			



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

UFFICIO PER LA REGOLAZIONE DEI SERVIZI FERROVIARI

UNITA' ORGANIZZATIVA **DIVISIONE 2**

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

*Descrizione :*

Vigilanza sulla concorrenza nei mercati dei servizi ferroviari

*Importo € : 286.406*

**SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI**

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Decisioni dell'URSF sui ricorsi avviati dagli operatori del settore (Gestore Infrastrutture, Imprese ferroviarie) o d'ufficio volte a verificare il rispetto dei principi di equità, trasparenza e non discriminazione nelle materie di cui all'art.37 del D.lgs.188	50	Decisioni	N. decisioni adottate/ N.richieste con documentazione completa pervenute da almeno 60 giorni	Rispondere entro 60 giorni dalla chiusura dell'istruttoria
Ricorsi al TAR/Consiglio di Stato/Ricorsi straordinari al Presidente della Repubblica avverso le decisioni dell'URSF	25	Relazioni difensive	N. relazioni difensive trasmesse/N. ricorsi pervenuti	Rispondere entro 30 giorni dalla richiesta dell'Avvocatura Generale dello Stato
	<b>75</b>			

## **9.8 GLI OBIETTIVI CONTENUTI NELLA DIRETTIVA DEL DIRETTORE GENERALE PER LE INVESTIGAZIONI FERROVIARIE**



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

DIREZIONE GENERALE PER LE INVESTIGAZIONI FERROVIARIE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 1</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Ottimizzare le procedure di coordinamento delle indagini sugli incidenti ferroviari	<i>Importo € : 414.927</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Rapporti con l'Agenzia ferroviaria europea. Rapporti con gli altri organismi investigativi dell'UE - Partecipazione ai gruppi di lavoro internazionali	30	Predisposizioni di relazioni quadrimestrali che includono la descrizione delle attività	Relazioni da predisporre	Trasmissione delle relazioni entro 30 giorni dalla fine del quadrimestre nel 100% dei casi
Relazione annuale - Redazione relazione annuale	15	Bozza relazione provvisoria	Trasmissione bozza al DG	Trasmissione della bozza provvisoria entro il 30 giugno
Relazione annuale - Redazione relazione annuale	30	Bozza relazione definitiva	Trasmissione bozza al DG	Trasmissione della bozza finale entro il 10 settembre
	<b>75</b>			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013

DIREZIONE GENERALE PER LE INVESTIGAZIONI FERROVIARIE
UNITA' ORGANIZZATIVA <b>DIVISIONE 2</b>

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Ottimizzare le procedure di coordinamento delle indagini sugli incidenti ferroviari	Importo € : 414.927

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento delle indagini - Contatti con le Commissioni	30	Contatti con le Commissioni	N. indagini chiuse/ N. indagini da chiudere nel periodo di osservazione	Attivarsi per chiudere le indagini entro 11 mesi – al netto dei tempi di autorizzazione da parte dell'autorità giudiziaria - per il 60% dei casi
Elaborazione delle raccomandazioni in materia di sicurezza ai sensi dell'articolo 24 del D.lgs n. 162 del 2007 - Svolgimento istruttoria e predisposizione di raccomandazioni	25	Istruttoria relazioni e proposta di raccomandazioni	N. raccomandazioni trasmesse/N. raccomandazioni da trasmettere nel periodo di osservazione	Trasmettere le raccomandazioni entro 30 giorni dopo la relazione finale
Istituzione Commissioni di indagine per gli incidenti ferroviari. Indagini sugli inconvenienti di esercizio - Nomina di investigatore o di commissione di indagine	20	Decreti di nomina di investigatore o di commissione di indagine	N. atti di nomina investigatori o commissioni predisposti per la firma del DG/N. segnalazioni di incidente grave o di inconveniente rilevante pervenute	Nominare la commissione o l'investigatore entro 24 ore dalla segnalazione di incidente grave o di inconveniente rilevante
	<b>75</b>			



**9.9 GLI OBIETTIVI ASSEGNATI AGLI ALTRI ORGANISMI OPERANTI  
PRESSO IL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI  
TRASPORTI**



*Ministero*  
*delle Infrastrutture e dei Trasporti*  
**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

<b>NUCLEO DI VALUTAZIONE E VERIFICA DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
Coordinamento, gestione e attuazione dei PON, dei programmi e progetti di sviluppo territoriale e urbano, delle procedure in materia di programmazione negoziata, di localizzazione opere infrastrutturali e delle procedure afferenti alle reti e ai corridoi trans-europei.	<i>Importo € : 2.337.390</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Valutazione investimenti di competenza del Ministero	50	Rapporto di valutazione	N. rapporti trasmessi entro 120 giorni/N. richieste pervenute	Trasmettere il rapporto entro 120 giorni dal ricevimento della richiesta
Verifica di investimenti di competenza del Ministero	25	Rapporto di verifica	N. rapporti trasmessi entro 120 giorni/N. richieste pervenute	Trasmettere il rapporto entro 120 giorni dal ricevimento della richiesta
	<b>75</b>			

<b>NOTE</b>
Il denominatore dell'indicatore di prodotto (numero delle richieste pervenute) è calcolato con riferimento ai rapporti trasmessi nel periodo.



*Ministero*  
*delle Infrastrutture e dei Trasporti*  
**SISTEMA DI VALUTAZIONE 2013**

<b>COMITATO CENTRALE PER L'ALBO NAZIONALE DEGLI AUTOTRASPORTATORI</b>

<b>MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE</b>	
<i>Descrizione :</i> Albo degli autotrasportatori ed interventi per la sicurezza della circolazione e la protezione ambientale.	<i>Importo € :</i> 75.952.429

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Predisposizione Atto aggiuntivo al Protocollo di intesa con il Dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici	15	Predisposizione Atto Aggiuntivo	Si/No	Predisporre, entro il 30 novembre 2013, lo schema di Atto Aggiuntivo da sottoporre all'approvazione del Comitato centrale
Attività di formazione agli Autotrasportatori e/o alle Forze dell'ordine in materia di sicurezza e formazione professionale	20	Attivazione corsi di formazione	N. corsi attivati/ N. corsi programmati	Attivare almeno il 50% dei corsi da programmare per il 2013
Procedure per la riduzione compensata dei pedaggi autostradali	20	Verifiche istruttorie delle richieste di riduzione, propedeutiche all'erogazione dei contributi	N. richieste verificate/ N. richieste pervenute nell'anno	Verificare il 100% delle richieste pervenute
Attività editoriale per la formazione ed informazione alle imprese di Autotrasporto	20	Pubblicazione rivista mensile	Numeri della rivista TIR pubblicate/ Numeri della rivista TIR da pubblicare	Pubblicare n. 11 Numeri della rivista TIR + almeno n. 1 Numero speciale
<b>75</b>				