

ALLEGATO 2

Piano formativo per i dirigenti finalizzato a dotarli di nuove competenze digitali, nonché delle competenze necessarie per una diversa organizzazione del lavoro e per modalità di coordinamento indispensabili ad una gestione efficiente del lavoro agile.

Innovazione, Digitalizzazione, Semplificazione sono alcuni dei principi a cui ispirarsi e la Formazione è la leva strategica da utilizzare, essenziale ed imprescindibile, per raggiungere tale scopo.

Ai dirigenti sono richieste nuove **competenze digitali**, soprattutto in seguito dell'impellente necessità scatenata dall'emergenza epidemiologica da Covid-19 e tenuto conto del cd decreto Rilancio, convertito in Legge 77/2020.

Il lavoro agile spinge a una maggior collaborazione con i propri collaboratori.

L'Amministrazione formerà e specializzerà il personale dirigenziale offrendo corsi formativi finalizzati allo sviluppo delle **competenze trasversali**, ossia lo sviluppo formativo per migliorare i comportamenti relazionali ed organizzativi, come la capacità di gestione dei processi lavorativi, il problem solving tecnico professionale, la gestione dei collaboratori e la comunicazione efficace; i Dirigenti pubblici devono prendersi la responsabilità **di diventare dei veri e propri manager** per migliorare l'efficienza della pubblica amministrazione, promuovendo il miglioramento in ambito tecnico e amministrativo e rimanendo al passo con i tempi.

ALLEGATO 3

Piano formativo per i dipendenti che comprenda l'aggiornamento delle competenze digitali e nuove soft skills per l'auto-organizzazione del lavoro, per la cooperazione a distanza tra colleghi e per le interazioni a distanza anche con l'utenza.

L'Ateneo ha sempre dimostrato molto interesse per la formazione del personale tecnico amministrativo, investendo le risorse disponibili fornite dal bilancio e dedicando molta attenzione sia al fabbisogno formativo richiesto dai Responsabili di struttura sia agli obiettivi previsti nel Piano delle Performance.

Nell'ottica del potenziamento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa, l'Università deve ora fornire una formazione mirata per il personale tecnico amministrativo al fine di ottenere una maggiore efficienza del funzionamento del lavoro agile.

Il Piano della Formazione 2021-2023 dovrà prestare molta attenzione allo sviluppo delle **competenze digitali** per il personale tecnico amministrativo, soprattutto in seguito dell'impellente necessità scatenata dall'emergenza epidemiologica da Covid-19 e tenuto conto del cd decreto Rilancio, convertito in legge 77/2020 per estendere fino al 60% la platea dei lavoratori del settore pubblico che potranno lavorare da casa.

L'Amministrazione formerà e specializzerà il personale tecnico amministrativo offrendo corsi di formazione che sviluppino le **competenze trasversali**, necessarie per migliorare la comunicazione, la cooperazione e l'orientamento verso l'utenza esterna ed interna.

L'Ateneo investirà in **formazione continua on the job** per contrastare l'obsolescenza professionale e accrescere la professionalità, potenziando sempre più la **formazione in e-learning** per motivare e valorizzare i dipendenti pubblici.