

ALLEGATO N. 5: Obiettivi di Performance Organizzativa della Direzione Generale 2021. Titolo, Finalità strategica, Metrica/Fonte del dato, Azione del Piano Strategico correlata, Peso, Livelli di performance attesi (valori soglia, target, eccellenza)

				Peso	Livelli di performance			
Titolo	Finalità	Metrica/Fonte del dato	Id. azione Piano Strategico	100%	Soglia	Target	Ecc. za	
1	Soddisfazione utenti sui servizi							
1a	Soddisfazione Docenti Indice di soddisfazione da indagine customer satisfaction (scala 1-6)	Priorità dell'ateneo è il mantenimento di un buon livello di soddisfazione sui servizi erogati ai diversi stakeholders. A tal fine sono implementate rilevazioni annue di customer satisfaction con il proposito di mettere in atto le opportune azioni di miglioramento	Valutazione media del personale docente strutturato (domanda di sintesi) [scala 1-6]	B) AZ.4.2	10%	3,5	4,2	5
					5%	Valutazione media rispondenti	Valutazione media rispondenti	Valutazione media rispondenti
1b	Soddisfazione Studenti Indice di soddisfazione da indagine customer satisfaction (scala 1-6)	Esito 2019 docenti: 4,4 Esito 2019 studenti: 3,98	Valutazione media (domanda di sintesi) di tutti i rispondenti [scala 1-6]	B) AZ.4.2	5%	3	4	5
					5%	Valutazione media rispondenti	Valutazione media rispondenti	Valutazione media rispondenti
2	Progetto Life long Learning (obiettivo pluriennale)	Realizzazione di una offerta formativa Life Long Learning rivolta alla Community Alumni	Approvazione del progetto rispetto ai contenuti proposti da parte del delegato di riferimento	B) AZ.4.2	15%	300	700	1.000
						- Predisposizione della piattaforma Flexa for Polimi entro luglio 2021 - Realizzazione di due percorsi formativi pilota su temi individuati (industria 4.0, tecnologia green) entro settembre 2021	In aggiunta a soglia: - Promozione pilota verso un target individuato di Alumni dei due percorsi formativi entro settembre 2021 - Progettazione dell'integrazione con l'attuale offerta formativa post lauream (documento di analisi e ipotesi di integrazione) entro dicembre 2021	In aggiunta a target: Presentazione di un progetto per: - ipotesi organizzativa necessaria per lo sviluppo e la manutenzione del sistema di life long learning Presentazione del documento di progetto entro dicembre 2021
3	Migliorare il posizionamento nel QS Ranking - employer & academic reputation (obiettivo pluriennale)	Al fine di migliorare il nostro posizionamento nel ranking globale nel corso del prossimo biennio, l'obiettivo consiste per il 1° anno nella realizzazione di un piano di ingaggio mirato ad aumentare le nomination nette del Politecnico nelle survey di QS e in una analisi approfondita rispetto al posizionamento e alla strategia delle altre università rispetto ai ranking, come azione propedeutica ad un obiettivo di ulteriore miglioramento nel ranking del 2022	Stato di avanzamento	C) AZ.1.1	15%	300	700	1.000
						- 200 contatti individuali verso nuove figure accademiche - 200 contatti individuali verso referenti aziendali all'estero - 4 analisi dettagliate e report di benchmarking con altre università "peer"	- 400 contatti individuali verso nuove figure accademiche - 400 contatti individuali verso referenti aziendali all'estero - 8 analisi dettagliate e report di benchmarking con altre università "peer"	- 600 contatti individuali verso nuove figure accademiche - 600 contatti individuali verso referenti aziendali all'estero - 10 analisi dettagliate e report di benchmarking con altre università "peer"
4	Rivisitazione del modello organizzativo del personale tecnico amministrativo in una logica di lavoro agile	Ci si propone di costruire una risposta organizzativa adeguata alle aspettative di ampliamento delle modalità flessibili di gestione del rapporto di lavoro per il personale tecnico e amministrativo anche oltre i tempi dell'emergenza sanitaria, tenendo conto delle indicazioni definite nelle Linee Guida sul Piano Organizzativo del lavoro Agile del Dipartimento della Funzione Pubblica (P.O.L.A.)	Proposta agli Organi di Governo	A) AZ.2.3	15%	300	700	1.000
						- Definizione del quadro normativo e del sistema di aspettative e applicabilità, anche attraverso gli esiti dell'approfondimento definito in Senato Accademico - Mappatura <i>as is</i> degli indicatori di "salute organizzativa" definiti nelle Linee Guida sul Piano Organizzativo del Lavoro Agile del Dipartimento della Funzione Pubblica (P.O.L.A.) Entro settembre 2021	- Definizione dei possibili Piani di Lavoro Agile per struttura comprensivi di analisi dei processi, attività (costruzione degli strumenti di mappatura, supporto alle strutture per l'analisi dei processi, delle attività e dei ruoli idonei alle forme flessibili di lavoro). - Predisposizione di un piano formativo e di accompagnamento al cambiamento organizzativo Entro dicembre 2021	- Predisposizione del piano di lavoro agile dell'ateneo anche secondo le indicazioni contenute all'interno delle Linee Guida sul Piano Organizzativo del Lavoro Agile del Dipartimento della Funzione Pubblica (P.O.L.A.) entro dicembre 2021 - Identificazione di un set di indicatori per la valutazione di efficacia e impatto del piano di lavoro agile di Ateneo. - Avvio dei piani di lavoro agile per due strutture (Aree e/o Dipartimenti) entro il 1 ottobre 2021.
5	Miglioramento della gestione del processo di manutenzione ordinaria e a guasto (obiettivo pluriennale)	Sulla base: - della % di completamento del Piano manutenzioni dip.ti del 2020; - delle esigenze emerse sia a livello dipartimentale sia per gli altri edifici dell'Ateneo; - della disponibilità di budget; ci si propone di elaborare e mandare in esecuzione un piano dettagliato di interventi di manutenzione ordinaria, straordinaria (a guasto; interventi migliorativi). <i>* in caso di cambiamento significativo delle priorità, il piano potrà essere modificato con la revisione infrannuale</i>	A) % di interventi realizzati B) Predisposizione del piano di manutenzioni per il triennio 2022 - 2024	B) AZ.4.2	15%	300	700	1.000
						A) Realizzazione entro il 31.12 del 80% degli interventi previsti per l'anno 2021 (Allegato 5.1, Programma Triennale Manutenzioni)	A) Realizzazione entro il 31.12 del 90% degli interventi previsti per l'anno 2021 (Allegato 5.1, Programma Triennale Manutenzioni)	A) Realizzazione entro il 31.12 del 100% degli interventi previsti per l'anno 2021 (Allegato 5.1, Programma Triennale Manutenzioni) B) Predisposizione del piano di manutenzioni per il triennio 2022-2024

ALLEGATO N. 5: Obiettivi di Performance Organizzativa della Direzione Generale 2021. Titolo, Finalità strategica, Metrica/Fonte del dato, Azione del Piano Strategico correlata, Peso, Livelli di performance attesi (valori soglia, target, eccellenza)

Titolo	Finalità	Metrica/Fonte del dato	Id. azione Piano Strategico	Peso	Livelli di performance		
				100%	Soglia	Target	Ecc. za
Riconversione dei gasometri nell'area denominata "Goccia" - PROGETTO DEI GASOMETRI, Bovisa, Lambruschini (obiettivo pluriennale)	Il progetto prevede il recupero dei due gasometri presenti nell'area. Uno dei gasometri sarà destinato a "Distretto dell'innovazione" con incubatore di imprese, start-up e spazi per la ricerca. L'intervento prevede la suddivisione dell'edificio in diversi piani con spazi di co-working, servizi per il quartiere e gli studenti, caffetteria e giardino in quota.	Aggiudicazione gara	B) AZ.4.2	30%	300	700	1.000
				6%	Aggiudicazione della gara entro il 01/01/2022	Aggiudicazione della gara entro il 01/12/2021	Aggiudicazione della gara entro il 01/11/2021
Riconversione dei gasometri nell'area denominata "Goccia" - REALIZZAZIONE DEL PARCO, Bovisa, Lambruschini (obiettivo pluriennale)	Realizzazione del parco verde che ospiterà i due progetti gasometri e che permetterà anche alla cittadinanza di fruire degli stessi spazi e servizi dedicati alle attività di ricerca e innovazione presenti negli edifici. Nel dettaglio il gasometro sarà destinato ad ospitare attività connesse alla pratica sportiva a vari livelli e comprendenti tutte le tipologie di sport legate al mondo indoor, in connessione con le attività all'aperto del parco urbano. Gli impianti potranno essere utilizzati sia dagli studenti e utenti del distretto dell'innovazione che dagli abitanti del quartiere. I campi sportivi e i servizi certificati CONI potranno ospitare le società sportive studentesche del Politecnico e accogliere eventi sportivi di rilevanza internazionale.	Conclusione lavori	B) AZ.4.3	6%	Conclusione lavori entro 28/02/2022	Conclusione lavori entro 31/01/2022	Conclusione lavori entro 31/12/2021
ViVi.Polimi LM1 - La Collina (obiettivo pluriennale)	Realizzazione di nuovo edificio con collina verde e piazza coperta presso il Campus La Masa	Conclusione lavori	B) AZ.4.1	6%	300	700	1.000
					Conclusione lavori entro 28/02/2022	Conclusione lavori entro 31/01/2022	Conclusione lavori entro 31/12/2021
Città Studi - Riassetto Bassini (obiettivo pluriennale)	Riassetto degli spazi e laboratori da destinare al Dipartimento di Chimica, Materiali e Ingegneria Chimica "Giulio Natta" e al Dipartimento di Elettronica, Informazione e Bioingegneria presso il campus Bassini.	Avanzamento lavori per fase del rustico interrato al 31/12/2021 (con stima tempistica ARPA e ISIN)	B) AZ.3.1	6%	300	700	1.000
					Conclusione dei magroni del rustico dell'interrato 31/12/2021	Conclusione delle fondazioni del rustico dell'interrato 31/12/2021	Conclusione dei muri di elevazione del rustico dell'interrato 31/12/2021
Nuovo edificio EZEN, Bovisa, La Masa (progetto pluriennale)	Realizzazione di un edificio sperimentale (NZEB "nearly zero-energy building") e di un edificio per laboratori nel campus di Milano Bovisa - La Masa.	Avanzamento lavori per fase al 31/12/2021 (stima consegna area da parte del Comune il 1 aprile 2021)	B) AZ.4.1	6%	300	700	1.000
					Conclusione del solaio del secondo piano 31/12/2021	Conclusione dei cementi armati fino al terzo piano 31/12/2021	Conclusione delle strutture metalliche 31/12/2021