



AGENZIA NAZIONALE PER LE NUOVE TECNOLOGIE,
L'ENERGIA E LO SVILUPPO ECONOMICO SOSTENIBILE



Delibera n. 19/2021/CA

PIANO DELLA PERFORMANCE 2021-2023

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

nella 5a riunione del 31 marzo 2021, a maggioranza,

- **Visto** l'art. 37 della legge 23 luglio 2009, n. 99, come novellato dalla legge 28 dicembre 2015, n. 221, che istituisce, sotto la vigilanza del Ministero dello Sviluppo Economico, l'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile (ENEA);
- **Visto** il Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico di concerto con il Ministro dell'Ambiente e della tutela del Territorio e del Mare del 21 settembre 2020, registrato alla Corte dei Conti il 12 novembre 2020, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia ENEA composto dal prof. Federico Testa, in qualità di Presidente, dal dott. Tullio Berleghi e dal dott. Giovanni Giuliano, in qualità di Consiglieri;
- **Visto** il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 recante la "Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124"
- **Visto** lo Statuto dell'ENEA approvato con Delibera n. 5/2017/CA e successive modifiche intervenute con Delibera n. 30/2019/CA, pubblicato sui siti istituzionali del Ministero dello sviluppo economico e dell'Agenzia;
- **Premesso** che l'ENEA è un Ente di diritto pubblico finalizzato alla ricerca e all'innovazione tecnologica, nonché alla prestazione di servizi avanzati alle imprese, alla pubblica amministrazione e ai cittadini nei settori dell'energia, dell'ambiente e dello sviluppo economico sostenibile;
- **Visti** il d.lgs. n. 150/2009 del 27 ottobre 2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni – come novellato dal d.lgs. 74/2017 - e l'articolo 3, comma 1, del DPR n. 105 del 2016, che attribuiscono al Dipartimento della Funzione Pubblica (DFP) le funzioni di indirizzo, coordinamento e monitoraggio in materia di ciclo della performance, avvalendosi del supporto tecnico e metodologico della Commissione Tecnica per la Performance (CTP) di cui all'articolo 4 del citato DPR;

- **Viste** le Linee guida del Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 1, giugno 2017 (*Linee guida per il Piano della performance – Ministeri*), n. 4, novembre 2019 (*Linee guida sulla valutazione partecipativa nelle amministrazioni pubbliche*) e n. 5, dicembre 2019 (*Linee guida per la misurazione e valutazione della performance*);
- **Visto** il *Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance* approvato con Delibera n. 9/2020/PRES del 30 luglio 2020, ratificata con Delibera n. 52/2020/CA del 3 settembre 2020;
- **Visto** il *Piano Triennale di Attività 2021-2023*, approvato con Delibera n. 71/2020/CA del 16 dicembre 2020;
- **Visto** il *Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021*, approvato con Delibera n. delibera 70/2020/CA del 16 dicembre 2020;
- **Visto** il *Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023*, di prossima approvazione;
- **Visto** l'art. 263 del D.L. n. 34 del 2020, convertito con modificazioni dalla L. n. 77 del 2020;
- **Vista** la proposta di *Piano della Performance ENEA 2021-2023* (Allegato);
- **Visto** il Doc. ENEA (2021) 25/CA – modificato in CdA;
- **Considerato** che l'approvazione del *Piano della Performance ENEA 2021-2023* si rende necessaria affinché l'ENEA adempia a quanto prescritto dalla normativa vigente in materia integrando pertanto l'interesse pubblico alla relativa azione;
- **Considerato** che gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

DELIBERA

di adottare l'allegato *Piano della Performance ENEA 2021-2023*, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera (Allegato).

Il documento sarà pubblicato sul sito Istituzionale ENEA, nella pagina: Amministrazione Trasparente / Performance / Piano della Performance.

Roma,

Allegato alla Delibera n. 19/2021/CA



Agenzia nazionale per le nuove tecnologie,
l'energia e lo sviluppo economico sostenibile

Piano della performance 2021-2023

Marzo 2021

Sommario

Presentazione.....	4
Introduzione.....	5
1. L’Agenzia ENEA.....	7
1.1 La missione istituzionale	7
1.2 Organi di governo e quadro regolamentare interno.....	8
1.3 La struttura organizzativa	9
1.4 Le sedi ENEA.....	11
2. Il contesto in cui opera l’ENEA.....	13
2.1 Lo scenario di riferimento dei programmi ENEA.....	13
2.2 Le risorse umane attuali	20
2.3 Il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale ENEA 2021-2023.....	22
2.4 Il quadro economico-finanziario del triennio 2021-2023.....	24
3. La pianificazione 2021-2023	31
3.1 L’albero della performance ENEA.....	31
3.2 Gli Obiettivi Generali di Ente	31
3.3 Gli Obiettivi Specifici triennali	33
3.4 Gli Obiettivi Annuali.....	40
3.5 Gli Obiettivi Individuali	55
Appendice 1 – Le strutture di I livello ENEA.....	56

Allegato 1 – Obiettivi Generali di Ente

Allegato 2 – Obiettivi Specifici triennali

Allegato 3 – Obiettivi Annuali

Allegato 4 – Obiettivi Individuali

Indice figure

Figura 1 - Struttura organizzativa ENEA	10
Figura 2 - Dislocazione territoriale delle sedi ENEA.....	11
Figura 3 - Dipendenti ENEA al 31.12.2020: ripartizione per tipologia di struttura organizzativa e genere ...	20
Figura 4 - Dipendenti ENEA al 31.12.2020: ripartizione per profilo e genere	21
Figura 5 - Dipendenti ENEA al 31.12.2020: ripartizione per gruppi di titolo di studio.....	21
Figura 6 - Distribuzione delle entrate per fonte di finanziamento. Anno 2021 (€)	25
Figura 7 - Distribuzione delle spese per destinazione. Anno 2021 (€).....	27
Figura 8 - Entrate e spese principali delle strutture tecniche che contribuiscono maggiormente all'acquisizione di risorse finanziarie. Anno 2021 (€).....	29
Figura 9 - Albero della performance ENEA.....	31

Indice tabelle

Tabella 1 - Quadro di confronto fra entrate e spese nel triennio 2021-2023 (€)	24
Tabella 2 - Entrate e spese principali delle strutture tecniche che contribuiscono maggiormente all'acquisizione di risorse finanziarie. Anno 2021 (€).....	28
Tabella 3 - Preventivo economico secondo il prospetto civilistico (€). Previsione anno 2021	30
Tabella 4 - Albero della Performance ENEA (primo livello).....	32
Tabella 5 - Obiettivo Generale 1 e relativi Obiettivi Specifici triennali.....	35
Tabella 6 - Obiettivo Generale 2 e relativi Obiettivi Specifici triennali.....	36
Tabella 7 - Obiettivo Generale 3 e relativi Obiettivi Specifici triennali.....	37
Tabella 8 - Obiettivo Generale 4 e relativi Obiettivi Specifici triennali.....	38
Tabella 9 - Obiettivo Generale 5 e relativi Obiettivi Specifici triennali.....	39
Tabella 10 - Distribuzione Obiettivi Specifici tra gli Obietti Generali di Ente – Dati di sintesi	40
Tabella 11 - Obiettivi Annuali 2021. Albero della Performance di terzo livello	41

Presentazione

La pandemia da Covid-19, che ha caratterizzato profondamente nel 2020 il sistema sociale ed economico di tutti i Paesi del mondo, si protrae senza soluzione di continuità in un 2021 appena iniziato.

In risposta a questo drammatico evento globale, il piano lanciato dall'Unione europea nel luglio 2020 combina il quadro finanziario pluriennale 2021-2027 di 1.100 miliardi di euro con uno sforzo straordinario per la ripresa dei paesi dell'Unione (Next Generation per 750 miliardi di euro, per il periodo 2021-2024).

In questo contesto resta di assoluta rilevanza il Green Deal, la strategia di crescita che la Commissione UE ha posto al centro del suo programma, mirata a trasformare l'Unione Europea in una economia moderna, competitiva ed efficiente sotto il profilo delle risorse, con un impegno prioritario sull'efficienza energetica, l'utilizzo preponderante di fonti rinnovabili, un nuovo Piano d'azione per l'economia circolare e una più ambiziosa iniziativa in materia di adattamento ai cambiamenti climatici.

Per realizzare gli obiettivi del Green Deal la Commissione considera essenziali nuove tecnologie, soluzioni sostenibili e innovazione radicale; per questo ritiene necessario utilizzare l'intera gamma degli strumenti disponibili per sostenere gli sforzi necessari in termini di ricerca e innovazione. Anche Start-up e PMI ad alto potenziale potranno contare su fondi, investimenti azionari e servizi di accelerazione d'impresa per l'innovazione per essere messe nelle condizioni di perseguire innovazioni nell'interesse del Green Deal.

Si tratta di ambiti nei quali l'ENEA è già impegnata in base al mandato istituzionale conferitole e sui quali occorre quindi intraprendere anche nel prossimo triennio un percorso importante di rafforzamento delle attività, così come su altre iniziative rilevanti quali il Programma Antartide e la realizzazione della macchina DTT (Divertor Tokamak Test), uno dei progetti europei più ambiziosi nel campo della fusione nucleare. Impegni che l'ENEA ha onorato con pervicacia anche nel 2020, nonostante le molte difficoltà dell'emergenza sanitaria.

Attraverso questo Piano si è inteso quindi individuare Obiettivi Generali di Ente di medio-lungo periodo volti a potenziare le attività di ricerca applicata nei settori di competenza dell'Agenzia, consolidare la conduzione di grandi programmi ad alto contenuto tecnologico, strumentale o logistico, ampliare l'offerta di trasferimento tecnologico, incrementare le attività di promozione, divulgazione e valorizzazione dei risultati della ricerca, con il fine di fornire un contributo di rilievo alla crescita economica, sociale e culturale del Paese.

Per conseguire tali obiettivi l'ENEA intende intervenire anche sul fronte dell'organizzazione interna, con il fine di mantenere l'Agenzia lungo un percorso di incremento quantitativo e qualitativo delle proprie attività, sostenuto anche da una attenzione crescente all'efficienza amministrativa in termini di qualità, tempestività e riduzione della spesa, tenendo anche conto dei cambiamenti su cui ha inciso profondamente l'emergenza Covid con una spinta significativa alla digitalizzazione e alla modalità telematica per l'espletamento di pratiche e procedure, diventate via via motore di efficienza amministrativa in termini di qualità, tempestività e riduzione della spesa.

Si tratta di ulteriori sfide che vanno ad aggiungersi agli obiettivi, già sfidanti, assegnati a tutte le strutture per il triennio, e che potranno essere realizzati grazie alle straordinarie competenze delle donne e degli uomini che fanno parte dell'Agenzia e dei giovani che a loro si affiancheranno nei prossimi anni.

Federico Testa
Presidente ENEA

Introduzione

L'art. 10 del D.lgs. n. 150/2009 stabilisce che le Amministrazioni pubbliche redigano annualmente il *Piano della performance*, un documento programmatico triennale che individua gli obiettivi delle strutture organizzative e dei loro responsabili, definendo per ciascuno di essi gli indicatori da considerare per la misurazione e la valutazione della performance e i target da raggiungere. Sulla base di obiettivi, indicatori e target sarà effettuata la valutazione della performance dell'amministrazione nel suo complesso e delle singole strutture (*performance organizzativa*), nonché la valutazione dei responsabili (*performance individuale*).

Il *Piano della Performance 2021-2023* dell'ENEA è stato redatto secondo le Linee guida del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1, giugno 2017 (*Linee guida per il Piano della performance – Ministeri*), n. 4, novembre 2019 (*Linee guida sulla valutazione partecipativa nelle amministrazioni pubbliche*) e n. 5, dicembre 2019 (*Linee guida per la misurazione e valutazione della performance*), nonché sulla base delle indicazioni metodologiche presenti nel *Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance* dell'Agenzia, approvato con Delibera n. 9/2020/PRES del 30 luglio 2020, ratificata con Delibera n. 52/2020/CA del 3 settembre 2020.

Nell'ottica di una strategia integrata delle attività di programmazione, il *Piano della performance* (PP o Piano) è predisposto con tempi, modalità e contenuti che lo rendono complementare e coerente con: il *Piano Triennale di Attività* (PTA), il principale documento di carattere strategico cui la Legge affida la pianificazione delle attività e la determinazione del fabbisogno del personale; il *Piano degli indicatori e dei risultati attesi* di cui al Bilancio di previsione, nella considerazione che i dati di bilancio siano una fonte di informazione oggettiva e incontrovertibile per la valutazione della performance; il *Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza* (PTPCT); le politiche di pari opportunità e di benessere organizzativo.

Anche per il triennio 2021-2023, il *Piano Triennale di Attività* e il *Piano della performance* dell'ENEA sono stati predisposti con l'intento di fornire al cittadino e a tutti i portatori di interesse una rappresentazione ancor più chiara e univoca di come l'Agenzia sia organizzata e in quali ambiti e su quali attività – declinati in obiettivi da perseguire – intenda operare nel triennio di riferimento.

In entrambi, a partire dal Mandato Istituzionale, è stato consolidato e perfezionato il quadro degli Obiettivi dell'Agenzia - gli stessi nei due documenti - su vari livelli di importanza strategica e scala temporale.

Dal mandato istituzionale e dalla missione dell'ENEA scaturiscono gli Obiettivi Generali di Ente, all'interno dei quali sono collocati, in un quadro organico e coerente:

- gli Obiettivi Specifici del triennio 2021-2023
- gli Obiettivi Annuali (per il 2021)

delle Strutture Organizzative dell'Agenzia.

Il *Piano della performance* riporta inoltre gli Obiettivi individuali dei Direttori/Responsabili delle Strutture di I livello, relativi alle tematiche della prevenzione della corruzione, della parità di genere, dell'individuazione e del coinvolgimento degli stakeholder nella valutazione dei risultati.

La struttura del *Piano della performance 2021-2023* è simile a quella del Piano precedente, ma con un ulteriore impegno a perfezionare la definizione degli obiettivi, degli indicatori e dei target, anche tenendo conto dei dati preliminari di consuntivo relativi al 2020.

Un ruolo fondamentale ai fini della valutazione dell’Agenzia hanno assunto in questo Piano i cinque Obiettivi Generali di Ente per il medio-lungo periodo, che rappresentano le principali aree strategiche nell’ambito delle quali opera l’ENEA e al cui conseguimento concorrono dunque tutte le Strutture organizzative dell’Agenzia. A ciascuno di questi Obiettivi sono stati assegnati indicatori e target significativi - in grado di rappresentare in maniera esaustiva i risultati principali dell’Agenzia - la cui misurazione consentirà all’OIV di effettuare la valutazione della performance organizzativa dell’amministrazione nella sua interezza.

Il Piano consta di tre capitoli.

Il primo contiene una presentazione sintetica dell’Agenzia, con una descrizione della missione istituzionale, degli Organi di governo e del quadro regolamentare interno, nonché della struttura organizzativa e della dislocazione territoriale.

Il secondo illustra il contesto in cui opera l’ENEA e, in particolare: lo scenario di riferimento dei programmi ENEA; le risorse umane attuali e il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2021-2023 definito nel PTA; il quadro economico-finanziario del triennio desunto dal Bilancio di previsione.

Il terzo capitolo si concentra sulla pianificazione triennale, attraverso l’illustrazione degli Obiettivi Generali di Ente, degli Obiettivi del triennio e di quelli della prima annualità, nonché degli Obiettivi individuali annuali assegnati ai Direttori e ai Responsabili di I livello.

Le schede che descrivono gli Obiettivi Generali di Ente, gli Obiettivi Specifici del triennio e gli Obiettivi Annuali di tutte le Strutture ENEA di I e II livello, nonché gli Obiettivi Individuali annuali assegnati ai Direttori e ai Responsabili di I livello, sono contenute nei quattro Allegati al Piano.

1. L'Agenzia ENEA

1.1 La missione istituzionale

L'ENEA è l'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile.

È tra gli enti pubblici di ricerca di cui al D.lgs. n. 218/2016¹, ha personalità giuridica di diritto pubblico e gode di autonomia scientifica, statutaria, regolamentare, finanziaria, organizzativa, patrimoniale e contabile per lo svolgimento delle funzioni istituzionali assegnate dall'art. 37 della legge n. 99/2009² come modificato dall'art. 4 della legge n. 221/2015³.

Secondo tale articolo "L'ENEA è un ente di diritto pubblico finalizzato alla ricerca e all'innovazione tecnologica, nonché alla prestazione di servizi avanzati alle imprese, alla pubblica amministrazione e ai cittadini nei settori dell'energia, dell'ambiente e dello sviluppo economico sostenibile. Assolve alle specifiche funzioni di agenzia per l'efficienza energetica previste dal decreto legislativo 30 maggio 2008, n. 115, e ad ogni altra funzione ad essa attribuita dalla legislazione vigente o delegata dal Ministero vigilante, al quale fornisce supporto per gli ambiti di competenza e altresì nella partecipazione a specifici gruppi di lavoro o ad organismi nazionali, europei ed internazionali."

L'Agenzia eredita risorse, competenze e la tradizione di ricerca e sviluppo dell'Ente per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile che, nato nel 1952 come Comitato Nazionale per le Ricerche Nucleari (CNRN) e diventato successivamente Comitato Nazionale per l'Energia Nucleare (CNEN) e poi ENEA, ha adattato nel tempo la propria missione alla politica energetica e alle frontiere dell'innovazione tecnologica e del mercato.

L'Agenzia ha ruoli di presidio istituzionale in settori che coprono spazi di ricerca interdisciplinari e di grande rilievo, affidati da provvedimenti legislativi.

Come già detto, il D.lgs. n. 115/2008⁴ assegna all'ENEA le funzioni di *Agenzia Nazionale per l'Efficienza energetica*, riferimento nazionale nei confronti della pubblica amministrazione, cittadini, imprese e territorio, che rende disponibili metodologie e soluzioni innovative e attività di supporto tecnico-scientifico per l'uso efficiente dell'energia, la riduzione dei consumi energetici e l'ottimizzazione dei processi.

All'interno dell'ENEA opera l'*Istituto Nazionale di Metrologia delle Radiazioni Ionizzanti* (INMRI-ENEA) per la ricerca sui metodi di base e sui mezzi di misura delle radiazioni ionizzanti, con

¹ D.lgs. 25 novembre 2016, n. 218: "Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della L. 7 agosto 2015, n. 124".

² Legge 23 luglio 2009, n. 99: "Disposizioni per lo sviluppo e l'internazionalizzazione delle imprese, nonché in materia di energia".

³ L'art. 37 – Istituzione dell'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile - ENEA – della L. 23 luglio 2009, n. 99, è stato sostituito dall'art. 4 della L. 28 dicembre 2015, n. 221: "Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali".

⁴ D.lgs. 30 maggio 2008, n. 115: "Attuazione della direttiva 2006/32/CE relativa all'efficienza degli usi finali dell'energia e i servizi energetici e abrogazione della direttiva 93/76/CEE", c.m. e i. dal D.lgs. n. 52/2010".

particolare riferimento alle necessità di radioterapia, radiodiagnostica e radioprotezione. Ai sensi della Legge 273/1991⁵ l'INMRI assicura la funzione di Istituto Metrologico Primario nazionale tramite la realizzazione dei campioni nazionali e la disseminazione, mediante tarature, delle unità di misura nel settore delle radiazioni ionizzanti.

Il decreto interministeriale MIUR-MiSE del 30 settembre 2010⁶, con la ridefinizione del sistema di gestione del Programma Nazionale di Ricerche in Antartide (PNRA), affida all'ENEA il compito dell'attuazione delle spedizioni in Antartide, nonché le azioni tecniche; questo ruolo era stato già ricoperto dall'Ente dal 1985⁷, data di inizio del PNRA, fino al 2003.

Il D.lgs. n. 52/2007⁸ affida all'ENEA il ruolo di gestore del *Servizio Integrato per la gestione delle sorgenti dismesse e dei rifiuti radioattivi di origine non elettronucleare*, che garantisce tutte le fasi del ciclo di gestione delle sorgenti non più utilizzate, anche "orfane", rinvenute sul territorio.

Il comma 5 dell'art. 42 nella Legge 17 luglio 2020, n. 77⁹ (cosiddetto Decreto Rilancio) autorizza l'ENEA alla costituzione di una Fondazione – denominata Fondazione ENEA Tech – sottoposta alla vigilanza del MiSE, che ha l'obiettivo di promuovere investimenti finalizzati all'integrazione e alla convergenza delle iniziative di sostegno in materia di sviluppo e trasferimento tecnologico, favorendo la partecipazione anche finanziaria alle stesse da parte di imprese, fondi istituzionali o privati e organismi ed enti pubblici, inclusi quelli territoriali, nonché attraverso l'utilizzo di risorse dell'Unione Europea. La Fondazione è stata costituita il 17 novembre 2020.

La vigilanza dell'Agenzia, a seguito dell'entrata in vigore del D.L. 1 marzo 2021 n. 22 è stata trasferita dal Ministero dello Sviluppo Economico (MiSE) al Ministero della Transizione Ecologica (MiTE).

1.2 Organi di governo e quadro regolamentare interno

Gli Organi dell'Agenzia sono il Presidente, il Consiglio di amministrazione e il Collegio dei revisori dei conti. Il Consiglio Tecnico-Scientifico è un organismo con funzioni propositive e consultive sulle attività di ricerca dell'ENEA ed esprime parere, tra l'altro, sul Piano Triennale di Attività.

⁵ Legge 11 agosto 1991 n. 273: "Istituzione del sistema nazionale di taratura".

⁶ Decreto Interministeriale MIUR-MiSE del 30 settembre 2010: "Rideterminazione dei soggetti incaricati dell'attuazione, delle strutture operative, dei compiti e degli organismi consultivi e di coordinamento, delle procedure del programma di ricerche in Antartide nonché delle modalità di attuazione e della disciplina dell'erogazione delle risorse finanziarie".

⁷ Legge 10 giugno 1985, n. 284: "Programma nazionale di ricerche in Antartide".

⁸ D.lgs. 6 febbraio 2007, n. 52: "Attuazione della direttiva 2003/122/CE Euratom sul controllo delle sorgenti radioattive sigillate ad alta attività e delle sorgenti orfane".

⁹ Decreto Interministeriale MIUR-MiSE del 30 settembre 2010: "Rideterminazione dei soggetti incaricati dell'attuazione, delle strutture operative, dei compiti e degli organismi consultivi e di coordinamento, delle procedure del programma di ricerche in Antartide nonché delle modalità di attuazione e della disciplina dell'erogazione delle risorse finanziarie".

⁹ Legge 17 luglio 2020, n. 77: Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, recante misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19, Pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 180 del 18 luglio 2020, Vigente al 19 luglio 2020

Lo Statuto, approvato nel 2017 e modificato nel 2019, disciplina l'ordinamento giuridico dell'ENEA, individua le finalità istituzionali e le attività, definisce le funzioni degli organi, la vigilanza e il controllo, i principi di organizzazione, gli strumenti, nonché le risorse finanziarie e di personale per il perseguimento delle finalità istituzionali. Lo Statuto dell'Agenzia sarà oggetto di adeguamento a seguito di quanto previsto al comma 6 dell'Art. 2 del D.L. 1 marzo 2021 n. 22.

Una serie di Regolamenti - Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità, Regolamento del Personale, Regolamento di Organizzazione -, approvati dal Ministero vigilante, a cui se ne affiancano altri che riguardano tematiche specifiche (quali il conferimento degli assegni di ricerca e l'applicazione del telelavoro e del lavoro agile in ENEA), definiscono il quadro regolamentare interno.

La programmazione delle attività è contenuta nel Piano Triennale di Attività (PTA), aggiornato annualmente, con il quale è determinato anche il fabbisogno di personale. Il PTA è adottato in conformità all'atto di indirizzo del Ministro dello Sviluppo economico del 14 settembre 2017.

Al personale ENEA, a decorrere dal triennio 2016-2018 si applicano i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto *Istruzione e Ricerca* per il personale non dirigente e dell'*Area Istruzione e Ricerca* per il personale dirigente, nonché i relativi accordi integrativi di secondo livello.

1.3 La struttura organizzativa

Come stabilito nel Regolamento di organizzazione ENEA, approvato dal Consiglio di Amministrazione il 14 gennaio 2020 con Delibera n. 2/2020/CA e pubblicato nell'ottobre 2020 sui siti istituzionali del Ministero dello Sviluppo Economico e dell'ENEA, la struttura organizzativa di I livello dell'Agenzia si articola in:

- a) Dipartimenti, di natura dirigenziale
- b) Direzioni tecniche, di natura dirigenziale
- c) Direzioni amministrativo-gestionali, di natura dirigenziale
- d) Strutture amministrative dirigenziali
- e) Strutture tecniche non dirigenziali
- f) Strutture amministrative non dirigenziali.

Il coordinamento e il controllo delle Strutture organizzative di livello dirigenziale sono delegati a Dirigenti di II fascia che dipendono dal Presidente; le strutture tecniche non dirigenziali sono strutture tecnico-scientifiche di particolare rilievo.

Ai Dipartimenti, che si articolano fino a tre livelli organizzativi, sono attribuite funzioni e attività a carattere tecnico-scientifico coincidenti con le linee programmatiche prioritarie dell'ENEA.

Le Direzioni tecniche hanno il compito di promuovere le conoscenze scientifiche e tecnologiche dell'ENEA con l'obiettivo di cogliere e sostenere le iniziative di finanziamento. Si possono articolare fino a tre livelli organizzativi.

Le Direzioni amministrativo-gestionali svolgono funzioni e attività di interesse generale comuni all'organizzazione dell'Agenzia, assicurando elevati livelli di competenza e di efficienza, efficacia ed economicità. Si articolano fino a due livelli organizzativi.

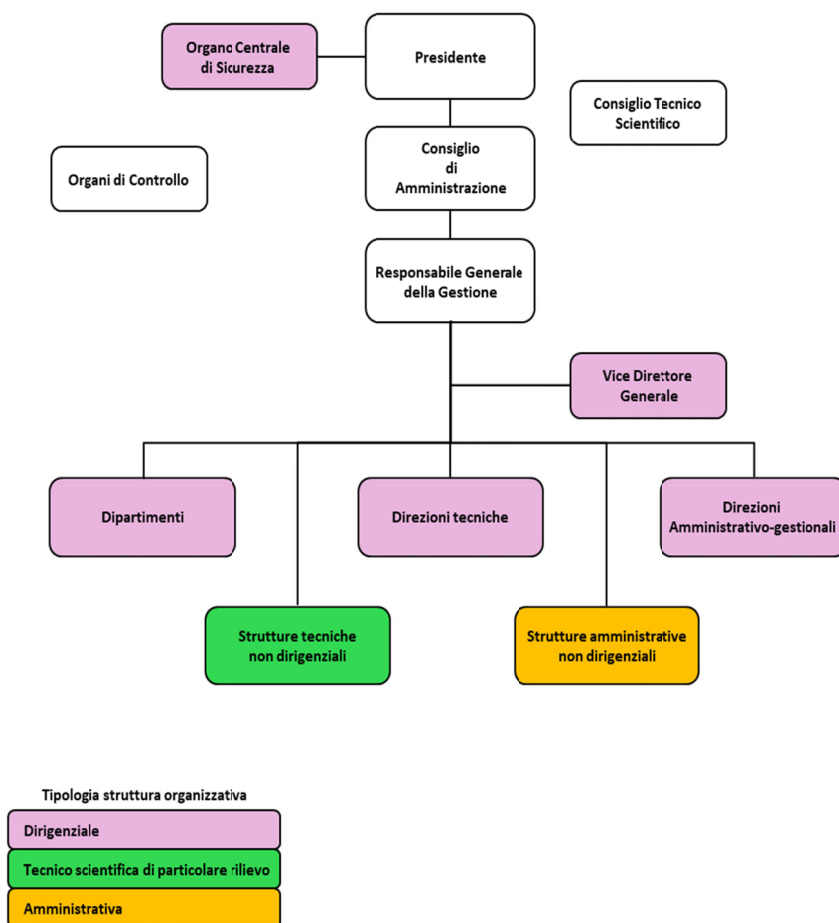
Le Strutture amministrative dirigenziali si possono articolare fino a due livelli organizzativi e sono finalizzate alla gestione coordinata di processi e allo svolgimento di specifici compiti e funzioni previsti dalla normativa vigente.

Per quanto riguarda le strutture organizzative di I livello non dirigenziali, quelle tecniche sono preposte all’attuazione di specifiche missioni, mentre quelle amministrative assicurano il supporto agli organi dell’Agenzia e la promozione e diffusione delle conoscenze scientifiche e tecnologiche. Entrambe le tipologie di strutture si possono articolare fino a due livelli organizzativi.

Secondo l’art. 3 del Regolamento di organizzazione ENEA, il Presidente, in qualità di Responsabile Unico della Gestione, per assicurare il coordinamento delle Strutture relativamente al perseguimento delle finalità istituzionali, può affidare ad uno o più dirigenti funzioni di vice Direttore Generale, o specifiche deleghe su funzioni proprie, nonché istituire organismi di coordinamento tra le strutture dirigenziali.

Nella figura 1 è riportata una rappresentazione grafica della struttura organizzativa ENEA e delle relazioni gerarchiche e funzionali tra organi direzionali, organi di controllo, strutture tecniche e amministrative, dirigenziali e non dirigenziali. L’elenco completo delle Strutture di primo livello appartenenti alle categorie rappresentate nella figura è riportato nell’Appendice 1.

Figura 1 - Struttura organizzativa ENEA



1.4 Le sedi ENEA

L'ENEA svolge le sue attività in 5 Laboratori e 9 Centri di Ricerca dislocati su tutto il territorio nazionale, cui si aggiungono la sede legale di Roma, una rete di Uffici territoriali e l'Ufficio di Bruxelles (Figura 2).

I Centri di Ricerca rappresentano il luogo in cui vengono svolte le attività di ricerca scientifica e sviluppo tecnologico dell'Agenzia, ma anche quello in cui l'ENEA agisce come punto di riferimento per il territorio, promuovendo le collaborazioni con il mondo scientifico, il tessuto produttivo e le istituzioni locali. Al loro interno operano competenze scientifiche e tecnologiche ad ampio spettro in tutti i settori di competenza dell'Agenzia.

Ai Centri si affiancano cinque Laboratori di Ricerca, all'interno dei quali competenze altamente specialistiche svolgono attività di ricerca scientifica e sviluppo tecnologico focalizzate su uno specifico tema (Sviluppo materiali, Radioprotezione, Tecnologie Energetiche, Osservazione dati climatici).

Le avanzate infrastrutture impiantistiche e strumentali dislocate presso i Centri e Laboratori di Ricerca dell'ENEA, oltre ad operare nell'ambito dei programmi dell'Agenzia, sono a disposizione del mondo scientifico e imprenditoriale del Paese.

Figura 2 - Dislocazione territoriale delle sedi ENEA



L'ENEA dispone inoltre di 17 Uffici territoriali - distribuiti in 15 Regioni - che forniscono consulenza e supporto tecnico-scientifico a Regioni, Enti Locali e sistema produttivo. Attraverso la rete di Uffici ENEA svolge un'importante azione di raccordo tra i decisori del settore pubblico e privato, per favorire l'adozione di criteri di sostenibilità energetico-ambientale nei processi di sviluppo locale. Inoltre, essendo vicini ai problemi e ai primari attori locali, gli Uffici territoriali hanno anche il compito di intercettare la domanda proveniente dal territorio e di connetterla con le attività programmatiche e le competenze scientifiche presenti in ENEA, fornendo un sostanziale contributo per calibrare gli interventi e garantire il necessario coordinamento delle azioni a livello locale.

Attraverso un Liaison Office a Bruxelles, l'ENEA cura i rapporti diretti con le istituzioni comunitarie.

Nella primavera 2021 è prevista l'attivazione di un laboratorio esterno di ricerca a Bergamo presso Kilometrorosso e, nell'arco del triennio, di un laboratorio esterno di Ricerca a Brescia (Università).

2. Il contesto in cui opera l'ENEA

2.1 Lo scenario di riferimento dei programmi ENEA

Lo scenario nazionale e internazionale nei settori dell'energia, dell'ambiente e dello sviluppo economico sostenibile, che la legge 221/2015 definisce come ambiti delle attività dell'ENEA, ha importanti riflessi nella definizione dei programmi dell'Agenzia.

Gli obiettivi dello sviluppo sostenibile quali la decarbonizzazione dell'economia, la sicurezza dei territori, la sostenibilità della produzione energetica, la gestione e l'uso efficiente delle risorse, che richiedono oltre ad un'efficace azione normativa, anche un forte impulso delle attività di ricerca e sviluppo, hanno registrato un crescente interesse della politica, degli operatori economici e dei cittadini. L'esperienza della pandemia COVID-19, che sta caratterizzando profondamente il sistema sociale ed economico di tutti i Paesi, non ha attenuato e semmai ha dato un nuovo impulso all'attenzione e all'impegno su tali temi.

Sul piano internazionale, l'indirizzo dato dalla nuova presidenza della Commissione Europea è fortemente rivolto ad uno sviluppo coerente con la tutela dell'ambiente. Il *Green New Deal* – presentato dalla Commissione l'11 dicembre 2019 – è infatti la prima delle sei priorità politiche dell'Europa per il prossimo quinquennio. Si tratta di una nuova strategia di crescita che punta a trasformare l'UE in una società a impatto climatico zero (ossia una società che non genererà emissioni nette di gas a effetto serra), giusta e prospera, con un'economia moderna, efficiente sotto il profilo delle risorse e competitiva. Cambiamenti climatici e degrado ambientale sono riconosciuti come le principali minacce da superare attraverso obiettivi quali la neutralità carbonica dell'economia nel 2050, la crescita economica dissociata dall'uso delle risorse e la maggiore capacità inclusiva del sistema sociale.

Per raggiungere tali obiettivi è stato costituito il *Just Transition Fund*, con cui la Commissione Europea intende:

- investire in tecnologie rispettose dell'ambiente;
- sostenere l'industria nell'innovazione;
- introdurre forme di trasporto privato e pubblico più pulite, più economiche e più sane;
- decarbonizzare il settore energetico;
- garantire una maggiore efficienza energetica degli edifici;
- collaborare con i partner internazionali per migliorare gli standard ambientali mondiali.

Molte delle priorità programmatiche dell'ENEA riguardano tali settori.

Questa prospettiva strategica caratterizza anche il piano di rilancio europeo dell'economia in risposta alla pandemia COVID-19, piano che ha imposto all'Italia e all'Europa un ripensamento dei modelli economici, di lavoro e delle produzioni. A luglio 2020 è stato concordato un programma articolato che combina il quadro finanziario pluriennale (QFP, per 1.100 miliardi di euro, per il periodo 2021-2027), con uno sforzo straordinario per la ripresa EU (*Next Generation* per 750 miliardi di euro, per il periodo 2021-2024).

Nei primi mesi del 2019, in esito all'approvazione del *Clean Energy package* con la conferma dell'obiettivo di riduzione dei gas serra del 40% al 2030, era stato ratificato anche il Regolamento

europeo sulla “*Governance dell’unione dell’energia e dell’azione per il clima*”, in cui era stabilito l’obbligo per gli Stati membri di produrre un *Piano nazionale integrato in materia di energia e clima* (PNIEC) per il periodo dal 2021 al 2030, con la definizione degli obiettivi nazionali sull’efficienza energetica, le fonti rinnovabili e la riduzione delle emissioni di CO₂, nonché in tema di sicurezza energetica, interconnessioni, mercato unico dell’energia e competitività, sviluppo e mobilità sostenibile, delineando per ciascuno di essi le misure da attuare. Il Piano elaborato dal Governo italiano - anche con il contributo dell’ENEA - e inviato nel dicembre 2019, costituisce uno dei driver delle attività dell’Agenzia. Il Piano italiano contiene misure in grado di accompagnare anche la transizione in atto nel mondo produttivo verso il *Green New Deal*.

La proposta della Commissione Europea per la prima legge sul clima (*EU Climate Law*, marzo 2020), che mira a tradurre in legge l’obiettivo fissato nel *Green Deal* europeo - propone cioè il target legalmente vincolante di zero emissioni nette di gas a effetto serra entro il 2050 – prevede che le istituzioni dell’Unione Europea (UE) e gli Stati membri adottino le misure necessarie a livello UE e nazionale per raggiungere l’obiettivo, tenendo conto dell’importanza di promuovere l’equità e la solidarietà tra fra i vari Paesi; in particolare, è previsto che ogni Stato membro riveda gli obiettivi fissati nei Piani nazionali energia clima (PNIEC) per raggiungere una riduzione delle emissioni del 55% al 2030 rispetto al 1990.

Tra i provvedimenti del *Clean Energy package* sono di particolare rilievo la direttiva per l’efficienza energetica degli edifici, 2018/844/UE, recepita dal Governo italiano con il D.lgs. 10 giugno 2020, n. 48, e la direttiva UE 2018/2002/UE sull’efficienza energetica, recepita con il D.lgs. 14 luglio 2020, n. 73. Il primo posto tra i 25 paesi più industrializzati del mondo per le politiche di efficienza energetica conquistato dall’Italia insieme alla Germania¹⁰ valorizza gli sforzi del Paese in campo civile e industriale, e responsabilizza e rafforza ulteriormente l’azione dell’ENEA nel ruolo di Agenzia nazionale per l’Efficienza Energetica. Come riferimento nazionale sul tema dell’efficienza energetica l’ENEA: fornisce supporto tecnico all’Amministrazione centrale per l’attuazione delle direttive europee, per la programmazione e il monitoraggio delle relative misure, per la definizione e l’attuazione delle politiche di incentivazione, per la verifica del raggiungimento degli obiettivi indicativi nazionali, nella gestione di alcuni meccanismi (Bonus casa ed Ecobonus); fornisce supporto alle imprese energivore e le grandi imprese per l’obbligo di diagnosi energetiche anche mediante azioni di sensibilizzazione ed assistenza; contribuisce al piano di azione per incrementare gli edifici ad energia quasi zero e al programma di riqualificazione energetica degli edifici della Pubblica Amministrazione. A questo proposito, si evidenzia la spinta rappresentata dall’incremento degli impegni economici da parte di numerose amministrazioni centrali e locali per l’efficientamento e la messa in sicurezza dei propri edifici, che ha già prodotto nel periodo 2015-2020 la presentazione a finanziamento MiSE di 190 progetti di riqualificazione di propri immobili, per circa 315 Milioni di euro di investimento.

Continua a svilupparsi l’azione della Commissione UE sull’economia circolare; dopo l’adozione nel dicembre 2015 del *Circular Economy Package*, a marzo 2020 la Commissione europea ha pubblicato un nuovo Piano d’azione per l’economia circolare dell’UE (CEAP) come uno dei principali elementi costitutivi del *Green Deal* europeo. Sulla base del lavoro svolto dal 2015, il nuovo piano si concentra sulla promozione della progettazione e della produzione di prodotti più circolari, con l’obiettivo di garantire che le risorse utilizzate siano conservate nel ciclo produttivo il più a lungo possibile. La nuova agenda propone misure lungo l’intero ciclo di vita dei prodotti e

¹⁰ 2018 *International Energy Efficiency Scorecard*. ACEEE, 2018.

mira ad una transizione ecologica verso una economia circolare neutrale per il clima, più competitiva, socialmente equa e in grado di proteggere e preservare l'ambiente naturale (la metà delle emissioni di gas climalteranti ed oltre il 90% della perdita di biodiversità e stress delle risorse idriche derivano infatti dall'estrazione e il trattamento delle risorse). L'ENEA è impegnata su queste tematiche sotto diverse prospettive. L'Agenzia sviluppa e implementa tecnologie per la gestione integrata e la valorizzazione di rifiuti e scarti industriali, nonché approcci integrati per l'eco-innovazione, la gestione efficiente delle risorse, la decarbonizzazione e la chiusura dei cicli sul territorio, anche attraverso azioni di ricognizione e networking. L'Agenzia ha già in essere collaborazioni con il MATTM (divenuto MiTE a seguito dell'entrata in vigore del D.L. 1 marzo 2021 n. 22), a partire dal supporto fornito nello sviluppo di indicatori per la circolarità. Inoltre, si ritiene opportuno menzionare la costituzione della Piattaforma Italiana per l'Economia Circolare (ICESP), alla quale partecipano oltre 150 tra Istituzioni pubbliche, Organismi di ricerca e aziende, promossa e coordinata da ENEA su mandato della Comunità Europea come azione speculare nazionale della analoga piattaforma europea (ECESP) in cui l'ENEA è stata scelta come unico rappresentante italiano.

Alcune delle priorità programmatiche dell'Agenzia scaturiscono dall'adesione e partecipazione a importanti iniziative avviate nel contesto internazionale.

Importanti ricadute sulle attività ENEA sono determinate dall'impegno dell'Unione Europea nel settore della fusione nucleare, in particolare attraverso: il Consorzio EUROfusion, cui è demandata l'esecuzione delle attività del programma *Fusione* di Euratom, nel quale l'ENEA rappresenta l'Italia; lo *European Joint Fusion Programme*, per il quale il Dipartimento Fusione e Tecnologie per la Sicurezza Nucleare (FSN) dell'ENEA svolge la funzione di Program Manager; l'Agenzia Europea *Fusion for Energy* (F4E), in cui FSN funge da Liaison Officer, con l'obiettivo di gestire il programma di ricerca europeo e di realizzare e sperimentare il reattore internazionale ITER, cui l'ENEA partecipa con attività di R&S e la fornitura di componenti ad alto contenuto tecnologico. L'Agenzia, inoltre, coordina il programma nazionale sulla fusione, supporta le attività di *decommissioning* e contribuisce alla competitività delle imprese che operano nel settore nucleare. In particolare, l'Agenzia sarà in prima linea nella realizzazione del *Divertor Tokamak Test facility* (DTT), una delle infrastrutture inserite nella roadmap europea sulla fusione che accompagnerà ITER durante la sua fase operativa, e contribuirà in modo determinante alla progettazione e costruzione del reattore dimostrativo DEMO.

Di grande rilievo è l'iniziativa *Mission Innovation* adottata durante la Cop 21 di Parigi. L'ENEA partecipa a Mission Innovation supportando il Ministero vigilante nella partecipazione internazionale sui temi delle smart grids, dei biocarburanti, della CCS, dell'idrogeno, del *converting sunlight* e dell'*emission free heating & cooling*. Tale iniziativa vede la partecipazione di 24 soggetti - inclusa la Commissione Europea in rappresentanza dell'Unione Europea (22 Paesi più l'Unione Europea) - coinvolti nell'obiettivo di accelerare drasticamente l'innovazione nel settore dell'energia pulita a livello globale. I governi dei Paesi partecipanti si sono impegnati a raddoppiare, in un orizzonte temporale di 5 anni, i propri investimenti in attività di ricerca e sviluppo nel settore dell'energia pulita, incoraggiando, nel contempo, maggiori livelli di investimenti del settore privato. Tali risorse aggiuntive accelereranno notevolmente la disponibilità delle tecnologie avanzate che definiranno il futuro mix energetico globale, sostenibile dal punto di vista ambientale ed economico nonché affidabile. A livello nazionale, per assicurare l'impegno assunto, sono stati programmati stanziamenti di bilancio iscritti negli stati di previsione della spesa del MISE ed è stata effettuata la registrazione presso la Corte dei Conti dell'Accordo di Programma "Mission Innovation", di cui ENEA sarà soggetto affidatario con la partecipazione di

altri enti pubblici di ricerca nel ruolo di co-beneficiari, con l'obiettivo di realizzare un Piano operativo delle attività su tre aree di ricerca considerate prioritarie per la transizione energetica: Smart Grid, Idrogeno e Materiali avanzati per l'energia.

L'Agenzia partecipa con continuità ai bandi europei per la realizzazione di progetti di ricerca finanziati da programmi UE, fra i quali il principale nei settori dell'energia e dell'ambiente resta ancora *Horizon (Horizon 2020* fino al 2020 e *Horizon Europe* per il periodo 2021-2027). *Horizon 2020* (H2020) è il Programma Quadro dell'Unione Europea per la Ricerca e Innovazione per gli anni 2014-2020; per la dotazione finanziaria rilevante e l'articolazione su gran parte delle materie di competenza dell'Agenzia, rappresenta per l'ENEA la maggiore fonte di finanziamento dall'Unione Europea. L'ENEA ha risposto con un numero elevato di progetti agli inviti a presentare proposte, riportando un tasso medio di successo nel periodo 2014-2019 pari al 21%, maggiore quindi di quello medio dei partecipanti italiani (12%) e di quello UE (12,6%) (*EC Funding and tender portal, - H2020 Country Profile IT*, maggio 2020). Al primo posto tra i temi di H2020 in cui l'Agenzia è presente e da cui deriva il maggior contributo, si colloca il programma *Climate Action, Environment, Resource Efficiency and Raw Materials* (19%), seguito da *Secure, Clean and Efficient Energy* (17%) e *European Infrastructures* (11%); *Euratom nuclear fission and radiation protection* raggiunge il 16% del totale. Significativa la partecipazione alle attività finanziate dallo European Institute of Technology (EIT) attraverso le Knowledge and Innovation Communities (KIC) Climate e Raw Materials; di quest'ultima, in particolare, l'ENEA è uno dei core partner. *Horizon Europe*, il nuovo Programma Quadro Europeo per la Ricerca e l'Innovazione per il periodo 2021-2027, con un budget di circa 100 miliardi di euro, costituisce il più ambizioso programma di ricerca e innovazione di sempre. Tra le altre, le rilevanti iniziative *European Battery Alliance* e *European Raw Materials Alliance* sono di sicuro interesse da ENEA, data la vocazione dell'Agenzia per la ricerca applicata.

Ulteriori opportunità sono connesse ai Fondi strutturali europei, sia in termini di supporto alle attività dell'Agenzia per la coesione territoriale, con cui l'ENEA ha stipulato un apposito accordo, sia in termini di partecipazione ai bandi relativi ai Programmi Operativi Nazionali e Regionali, che in misura crescente puntano alle tematiche energetiche e ambientali. L'ENEA partecipa, attraverso progetti finanziati dal recente bando PON, alla implementazione di quasi tutte le 12 aree della Strategia Nazionale di Specializzazione Intelligente: Fabbrica Intelligente, Made in Italy, Blue Growth, Mobilità, Aerospazio, Agrifood, Chimica verde. Con finanziamenti PON infrastrutture sono state acquisite a partire dal 2019 cospicue risorse per l'implementazione di stazioni gestite da ENEA appartenenti alla rete di misure europee ICOS e ACTRIS (Progetti ESFRI - *European Strategy Forum on Research Infrastructures*).

Molteplici importanti progetti e obiettivi programmatici derivano da recenti provvedimenti normativi nonché da indirizzi e Accordi con il Ministero dello Sviluppo Economico e con altri Ministeri.

L'ENEA è stata coinvolta recentemente nell'ambito di importanti disposizioni normative emanate su iniziativa del Governo e in particolare del Ministero dello Sviluppo Economico a sostegno delle imprese.

Al fine di sostenere e rafforzare i processi di innovazione, crescita e ripartenza del sistema produttivo nazionale, il Decreto Legge 19 marzo 2020, n. 34, convertito con modifiche nella Legge 17 luglio 2020, n.77 (cosiddetto Decreto Rilancio) ha istituito il Fondo per il trasferimento tecnologico, con una dotazione di 500 Milioni di euro per l'anno 2020, finalizzato alla promozione di iniziative e investimenti utili alla valorizzazione e all'utilizzo dei risultati della ricerca presso le

imprese operanti sul territorio nazionale, con particolare riferimento alle start-up e alle PMI innovative. Tutte le iniziative previste sono volte a favorire la collaborazione fra soggetti pubblici e privati nella realizzazione di progetti di innovazione e spin-off e possono prevedere da parte del soggetto attuatore lo svolgimento di attività di progettazione, coordinamento, promozione, processi e prodotti innovativi, attività di rafforzamento delle strutture e diffusione dei risultati della ricerca, di consulenza tecnico-scientifica e formazione, nonché attività di supporto alla crescita delle start-up e PMI ad alto potenziale innovativo. Per l'attuazione degli interventi, il MiSE si avvale dell'ENEA nell'ambito delle funzioni già attribuitele in materia di trasferimento tecnologico, previa stipula di una apposita convenzione. Per queste finalità, il comma 5 dell'art. 42 del Decreto Rilancio autorizza l'ENEA alla costituzione di una Fondazione – denominata Fondazione ENEA Tech – sottoposta alla vigilanza del MiSE, con una dotazione di 12 Milioni di euro per l'anno 2020. La Fondazione, che è stata costituita il 17 novembre 2020, ha l'obiettivo di promuovere investimenti finalizzati all'integrazione e alla convergenza delle iniziative di sostegno in materia di sviluppo e trasferimento tecnologico, favorendo la partecipazione anche finanziaria alle stesse da parte di imprese, fondi istituzionali o privati e organismi ed enti pubblici, inclusi quelli territoriali, nonché attraverso l'utilizzo di risorse dell'Unione Europea.

Il Decreto Rilancio ha introdotto con l'art. 119 il Superbonus, con l'aliquota di detrazione nella misura del 110% delle spese sostenute tra il 1° luglio 2020 e il 31 dicembre 2021 per interventi di efficientamento energetico e antisismici, nonché per l'installazione di impianti fotovoltaici o di infrastrutture per la ricarica di veicoli elettrici negli edifici. Con l'art. 121 del Decreto sono disciplinate le opzioni alternative alla detrazione fiscale, cioè la cessione del credito d'imposta e lo sconto in fattura. Il 6 ottobre, a seguito della pubblicazione in Gazzetta, sono diventati pienamente operativi i decreti attuativi che regolano l'accesso agli incentivi fiscali (Decreto Requisiti e Decreto Asseverazioni). Si tratta di una misura fondamentale per il rilancio di un settore industriale importantissimo per l'Italia, quello delle costruzioni, che può dare un rilevante contributo al raggiungimento degli obiettivi di riduzione delle emissioni stabiliti nel Piano Nazionale Integrato Energia e Clima del nostro Paese. Il Decreto stabilisce il ruolo che deve ricoprire l'ENEA in qualità di Agenzia Nazionale per l'Efficienza Energetica. Si specifica infatti che riguardo alla comunicazione degli interventi e al monitoraggio dei risultati raggiunti l'ENEA acquisisce ed elabora le informazioni ottenute per monitorare il raggiungimento degli obiettivi di efficienza energetica e l'efficacia dell'utilizzo delle risorse pubbliche impiegate allo scopo. In particolare, l'ENEA dovrà predisporre, entro il 31 marzo di ogni anno, un rapporto relativo ai risultati ottenuti nell'annualità precedente. Infine, spetta all'ENEA il controllo della conformità di alcune fasi procedurali del meccanismo per le opere di efficientamento energetico realizzate.

Continua l'attività della Ricerca di sistema elettrico, finanziata attraverso le bollette dell'energia elettrica e gestita dal MiSE, che vede l'ENEA tra i principali soggetti attuatori. Il 10 giugno 2020 il MiSE ha approvato l'Accordo di Programma per l'attuazione di quanto previsto dal decreto del Ministro dello sviluppo economico 9 agosto 2019 recante il Piano triennale 2019-2021, per un ammontare di risorse per i programmi di competenza ENEA di circa 65,7 Milioni di euro. Nel Piano triennale 2019-2021 è previsto lo sviluppo di soluzioni innovative e l'implementazione di metodologie e dimostratori sul tema dell'efficienza energetica e lo sviluppo di tecnologie energetiche.

Al fine di favorire la transizione delle attività economiche verso un modello di economia circolare, finalizzata alla riconversione produttiva del tessuto industriale, il DM 11 giugno 2020 del MiSE definisce i criteri, le condizioni e le procedure per la concessione ed erogazione delle agevolazioni dirette al sostegno, nell'ambito del *Fondo per la crescita sostenibile*, di progetti di ricerca e

sviluppo finalizzati ad un uso più efficiente e sostenibile delle risorse. Oltre a stabilire quali sono le risorse a cui attingere per la concessione delle agevolazioni, il decreto identifica i soggetti di cui si avvarrà – sulla base di apposite Convenzioni – per attuare l'intervento agevolativo: l'Invitalia in qualità di soggetto gestore per gli adempimenti e le verifiche amministrative relativi alle attività connesse con la concessione ed erogazione delle agevolazioni; l'ENEA per gli adempimenti tecnico-scientifici relativi alla valutazione dei progetti presentati e alle verifiche in merito alla loro realizzazione. Al Decreto Ministeriale ha fatto seguito il Decreto Direttoriale 5 agosto 2020 che ha definito i termini e le modalità per la presentazione delle domande di agevolazioni in favore dei progetti di ricerca e sviluppo per la riconversione produttiva nell'ambito dell'economia circolare. In particolare, vengono supportati i progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale delle imprese, anche in partenariato tra loro o con organismi di ricerca, di importo non inferiore a 500mila euro e non superiore a 2 milioni di euro. Per la misura, prevista dal Decreto Crescita, sono disponibili 155 milioni di euro per la concessione dei finanziamenti agevolati del FRI, e 62 milioni di euro per la concessione dei contributi alla spesa.

Nell'ambito della proposta MiSE per l'utilizzo del *Recovery and Resilience Facility*, all'interno della macro area dedicata al supporto alla transizione verde, è stata presentata una specifica scheda sull'area di progetto Economia Circolare che prevede un forte coinvolgimento attivo di ENEA.

Inoltre con il MiSE – DG per il Mercato, la Concorrenza, la Tutela del Consumatore e la Normativa Tecnica – sono stati avviati dei rapporti per la definizione di una serie di azioni nell'ambito degli interventi a favore della tutela dei consumatori. In particolare l'ENEA è stata invitata a presentare delle proposte negli ambiti dell'economia circolare e della filiera agro-industriale e sicurezza alimentare.

Si evidenzia anche l'iniziativa, in corso, per la costituzione di un'Alleanza nazionale per le batterie, istituita sotto l'egida MiSE e coordinata da ENEA, con l'obiettivo di dar vita ad una piattaforma "industry driven" che si pone come ecosistema aperto e collaborativo dove operare un coordinamento della domanda di innovazione e un allineamento alle priorità nazionali, contribuendo a creare le condizioni per lo sviluppo di una industria delle batterie competitiva a livello globale e integrata nelle catene del valore europee.

Alle priorità derivanti dalle politiche europee, si sommano per il nostro Paese quelle connesse alle calamità naturali, correlate in particolare agli eventi estremi determinati dai cambiamenti climatici, che contribuiscono a rendere estremamente fragile il nostro territorio. Ne è conseguita un'intensa attività sia a livello di programmazione che a livello normativo. Significativa in termini di risorse impegnate appare l'iniziativa del MATTM - ora MiTE - sulle politiche per la mitigazione e l'adattamento sui cambiamenti climatici, anche per ottemperare agli impegni internazionali assunti in termini di sostegno ai PVS, cui l'ENEA ha contribuito con attività avviate in paesi quali Lesotho, Botswana, Maldive. Per il 2021 le attività continueranno in tale ambito, compatibilmente con le difficoltà sorte con le misure di contenimento del Covid-19 introdotte a livello nazionale e internazionale. Una ulteriore iniziativa con il MATTM - ora MiTE - coinvolge l'Agenzia in attività di indirizzo e valutazione delle politiche di riduzione delle emissioni nell'ambito della Direttiva "National Emission Ceilings".

Continua - dal 1985 - l'impegno dell'ENEA all'interno del Programma Nazionale di Ricerche in Antartide, volto ad attuare le Spedizioni annuali relativamente alle azioni tecniche, logistiche e organizzative, a valere sulle risorse finanziarie messe annualmente a disposizione a tale scopo dal Ministero dell'Università e della Ricerca.

L'ENEA coordina il Cluster Tecnologico Nazionale (CTN) sull'Energia, al quale partecipano ENEL, Eni, Terna, RSE, CNR e numerosi stakeholder di settore, in esito alle iniziative del MiUR. Il CTN Energia ha la funzione di descrivere le traiettorie tecnologiche in linea con le politiche nazionali e regionali della ricerca e dell'innovazione con particolare riferimento ad attività collegate a componenti e sistemi innovativi per la produzione e la distribuzione di energie sostenibili e a basso contenuto di CO₂, nonché alla produzione, stoccaggio e distribuzione di energia elettrica secondo il concetto di *smart grids*. Il Piano triennale di Azione (PdA) del CTN Energia, definito sotto il coordinamento ENEA e presentato al MiUR nel 2019, prevede la definizione delle *roadmap* tecnologiche e di sviluppo innovative dell'Area di Specializzazione Energia, delle attività di supporto alla realizzazione delle stesse *roadmap* e di sviluppo e di creazione di una comunità della ricerca industriale, delle azioni, misure ed interventi al fine di contribuire al recupero di competitività in materia di ricerca e innovazione nell'Area delle Regioni a Convergenza, anche favorendo l'integrazione delle risorse disponibili a livello europeo, nazionale e regionale e tenendo conto dei risultati delle iniziative nazionali e regionali realizzate e/o in essere.

Particolare rilievo assume il Progetto "ES-PA" (Energia e Sostenibilità per la PA) – "Migliorare le competenze delle PA regionali e locali sui temi dell'energia e della sostenibilità" – definito nell'accordo ENEA - Agenzia di Coesione Territoriale inserito nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020. Il Progetto ha durata quinquennale, dal 2018 al 2023. In tale ambito l'ENEA opera per migliorare le competenze delle Regioni e degli Enti locali nell'attuazione delle politiche e nella progettazione degli strumenti per il risparmio energetico nel settore pubblico, nei settori produttivi nonché le capacità delle relative maestranze di adattare, promuovere e replicare sui propri territori progetti di successo nazionale e internazionale in tema di energia e sostenibilità.

Per completare il quadro della domanda pubblica vanno infine citate le attività, già in corso e con buone prospettive di sviluppo, sia nell'ambito dei beni culturali che del trasporto sostenibile (rispettivamente con il MIBACT – ora Ministero della Cultura - ed il MIT), nonché quelle con numerosi enti locali su temi che spaziano dal settore dei rifiuti a quello delle *smart cities*.

Per concludere, si ritiene opportuno citare una serie di nuove attività di ricerca scaturite dall'esigenza di affrontare problematiche legate alla pandemia da COVID-19, come un esempio significativo di risposta tempestiva ed efficace dell'ENEA a problemi cogenti e complessi. Competenze, capacità sperimentali e realizzazioni esistenti all'interno dell'Agenzia sono state adattate e sviluppate per affrontare i problemi sollevati dall'emergenza sanitaria e questo ha generato nuovi progetti finanziati in proprio, nuove collaborazioni con le maggiori istituzioni nazionali come ISPRA e ISS ed una programmazione più ampia che ha permesso la partecipazione a bandi nazionali specifici. Partendo dalla pandemia, l'Agenzia ha affrontato lo studio dell'interazione tra fenomeni connessi al cambiamento climatico, il peggioramento della qualità ambientale e degli ecosistemi, con la diffusione di malattie nell'uomo e degli impatti delle politiche adottate (dalla riduzione delle emissioni di gas clima alteranti alla gestione dello smaltimento dei mascherine protettive usate). In particolare, si sta portando avanti un intenso lavoro per la messa a punto di una piattaforma di modelli integrati che considerino le relazioni fra inquinamento atmosferico e clima e fra cambiamento climatico e salute.

2.2 Le risorse umane attuali

Il personale in servizio in ENEA alla data del 31 dicembre 2020 è pari a 2.343 dipendenti a tempo indeterminato, 3 dipendenti a tempo determinato e 54 assegnisti di ricerca.

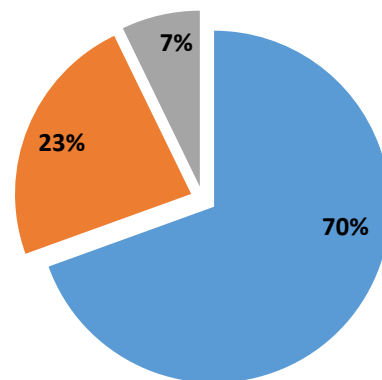
Il personale è altamente specializzato, con elevate competenze nel campo della ricerca applicata su tutte le tematiche riferibili all'energia, alle nuove tecnologie e alla sostenibilità ambientale.

L'analisi della distribuzione del personale al 31 dicembre 2020, effettuata per struttura organizzativa, profilo, genere e titolo di studio, ha evidenziato i risultati riportati nel seguito.

Analizzando i dati per struttura organizzativa, si evince che il personale è concentrato per il 70% del totale nei Dipartimenti (1.630 dipendenti), il 23% nelle Direzioni (547 dipendenti) e il 7% in altre strutture (169 dipendenti); il 36% del personale complessivo nei Dipartimenti è di genere femminile, il 50% nelle Direzioni e nelle altre strutture (Figura 3).

Figura 3 - Dipendenti ENEA al 31.12.2020: ripartizione per tipologia di struttura organizzativa e genere

LEGENDA	UNITA' ORGANIZZATIVE	UOMINI	DONNE	TOTALE
	Dipartimenti	1.038	592	1.630
	Direzioni	273	274	547
	Altre strutture	87	82	169
TOTALE		1.398	948	2.346

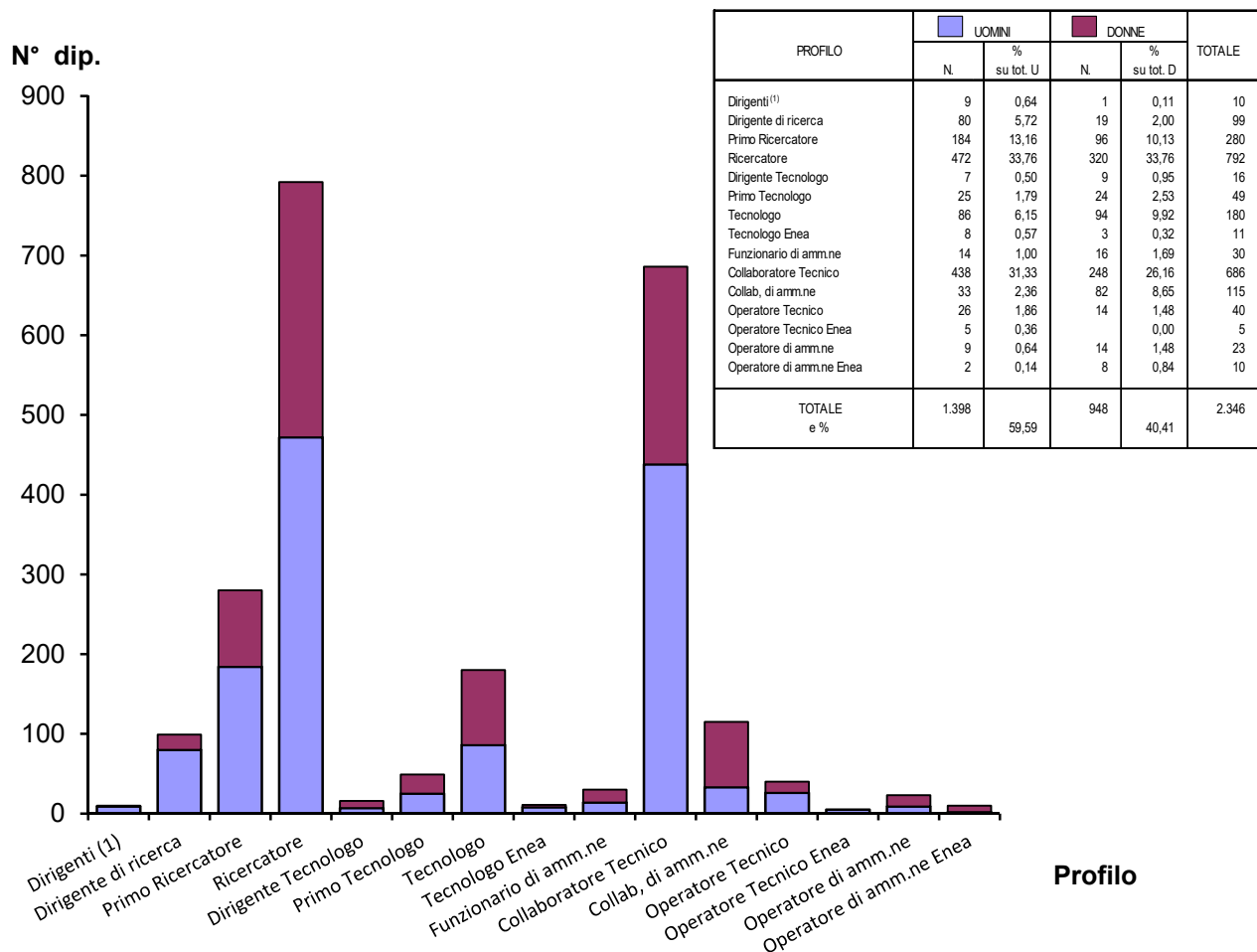


Totale dipendenti: 2346

La distribuzione del personale per profilo professionale e genere evidenzia che un 34% del totale appartiene al profilo del ricercatore, di cui un 40% di donne, mentre un 29%, di cui un 36% di donne, appartiene a quello di collaboratore tecnico (Figura 4). Più in generale si evidenzia che i tre profili di Dirigente di ricerca, Primo ricercatore e Ricercatore contano un totale di 1.171 dipendenti (corrispondenti al 50% del personale in servizio), i profili di Dirigente Tecnologo, Primo Tecnologo e Tecnologo di 256 dipendenti (circa l'11% del personale), il restante personale tecnico e amministrativo (909 dipendenti) rappresenta circa il 39% del personale in servizio.

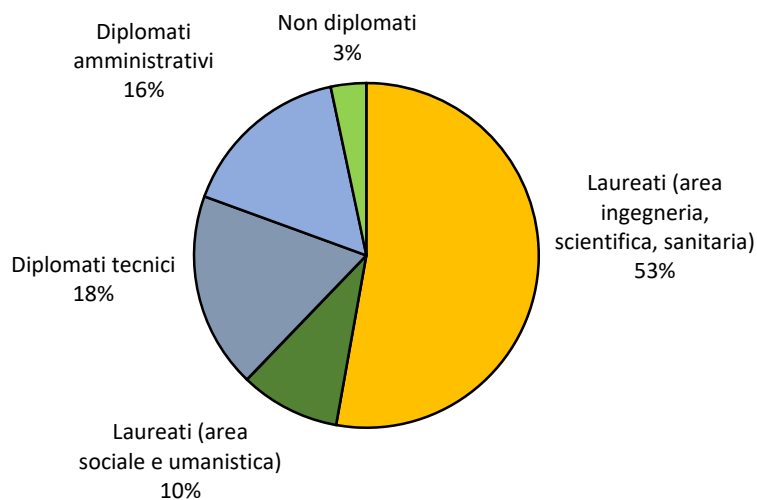
L'analisi della distribuzione per titoli di studio evidenzia 1.459 laureati, dei quali: 1.239 in area ingegneria, scientifica, sanitaria e 220 in area sociale ed umanistica. Il personale diplomato ammonta complessivamente a 809 unità, delle quali 431 diplomati tecnici e 374 amministrativi. Si precisa che sono presenti anche 78 unità di personale non diplomato. L'analisi del titolo di studio rileva pertanto una concentrazione del personale nelle figure tecnico-scientifiche (Figura 5).

Figura 4 - Dipendenti ENEA al 31.12.2020: ripartizione per profilo e genere



(1) Di cui n. 9 unità titolari di incarico dirigenziale (ex art. 19, c. 5, c. 6 e c. 6 quater, D.Lgs. n. 165/2001)

Figura 5 - Dipendenti ENEA al 31.12.2020: ripartizione per gruppi di titolo di studio



2.3 Il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale ENEA 2021-2023

Mentre nel corso del 2020 si sono portati a conclusione tutti gli interventi in materia di risorse umane già pianificati nei precedenti PTA, nel triennio in esame e, soprattutto, nel suo primo anno di applicazione, le politiche sul personale vengono declinate con una serie di interventi che consentiranno di garantire:

- un appropriato presidio nelle principali attività strategiche dell’Agenzia;
- un rafforzamento delle capacità tecnico-scientifiche attraverso un bilanciato ricorso tra reclutamento esterno e opportunità di sviluppo professionale interno;
- il mantenimento del necessario livello di risorse umane destinato ai settori di attività da rendicontare;
- una riduzione delle carenze di personale tecnico e amministrativo con l’ingresso stabile di nuove professionalità indispensabili per il supporto delle attività di ricerca;
- un bilanciamento tra un auspicato ringiovanimento del personale e la legittima aspettativa di opportunità di sviluppo professionale e di carriera per coloro che si siano distinti nell’attività tecnico scientifica;
- un utilizzo della mobilità per cogliere opportunità di eccellenza nel campo tecnico scientifico e di supporto alle attività di ricerca o di facilitare le occasioni di collaborazioni con altre amministrazioni;
- una valorizzazione delle professionalità acquisite dal personale:
 - ricercatore e tecnologo, mediante attivazione delle procedure di cui all’art. 15 CCNL 2002-2005 per la progressione di livello nei profili;
 - tecnico e amministrativo, mediante attivazione delle procedure di cui agli artt. 53 e 54 CCNL EPR 1998/2001 per la progressione economica e di livello;
 - titolare di assegni di ricerca o altre forme di lavoro flessibili, con l’applicazione sia dell’art. 20, comma 2, del D.lgs. 75/2017, sia dell’art. 12-bis del D.lgs. n. 218/2016.

Tali obiettivi saranno declinati attraverso una serie di interventi che, nei limiti normativi, contrattuali e finanziari, consentiranno di incidere su quote differenti di:

- turnover, per garantire la necessaria competenza tecnico scientifica connessa alla rendicontazione dei progetti;
- sviluppo professionale dei ricercatori e tecnologi, per riconoscere le accresciute professionalità sviluppatesi nel corso dell’ultimo decennio e che erano state sacrificate nei precedenti PTFP a vantaggio della ricostituzione di una “riserva” di competenze tra ricercatori e tecnologi, penalizzata dalle croniche limitazioni del turnover causate sia dalla farraginoso procedura autorizzativa, vigente prima dell’entrata in vigore del D. Lgs. n. 218/2016, sia dai limiti percentuali che il legislatore aveva introdotto nel corso degli anni passati, legati principalmente alla cosiddetta spending review;
- sviluppo di carriera del personale tecnico e amministrativo, per completare il programma definito nel precedente PTFP, attraverso l’attivazione di tutte le procedure contrattualmente previste, quali la mobilità interna tra profilo a parità di livello retributivo, le procedure selettive

per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo e le procedure ex 53 e 54 CCNL EPR 1998-2001.

Per quanto riguarda la dirigenza, gli anni passati sono stati caratterizzati dalla sola sostituzione del personale dirigente cessato dal servizio attraverso il conferimento di incarichi di funzione dirigenziale ai sensi dell'art. 19, comma 6 e comma 6-*quater*. Nell'ultimo *Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale* era stata ripensata la politica programmatica del personale dirigente prevedendo, tra le modalità di reclutamento previste dalla normativa di riferimento, l'inserimento nei ruoli dell'Agenzia di due unità di personale con qualifica dirigenziale, provenienti dal corso-concorso della SNA.

Anche il prossimo triennio sarà caratterizzato da una significativa inversione di tendenza nella programmazione in tema di dirigenza ENEA. Tale cambio di direzione costituirà un segnale della volontà di pianificare la ricostituzione di una classe dirigente caratterizzata da un significativo ricambio generazionale attraverso l'inserimento di figure provenienti sia da realtà esterne all'Agenzia, sia mediante il riconoscimento della crescita professionale, tecnologica e scientifica del personale attualmente inquadrato nei profili di ricercatore e tecnologo.

Sul tema della flessibilità del lavoro, storicamente l'ENEA ha avuto particolare attenzione ad evitare che il fenomeno della flessibilità da opportunità divenisse una criticità nelle scelte di politica del personale. In altre organizzazioni, incrementi incontrollati di risorse flessibili, protrattisi nel tempo, hanno determinato notevoli difficoltà, sulle quali spesso è dovuto intervenire ex post il legislatore.

In continuità con tale linea, anche nei prossimi anni l'ENEA porrà particolare attenzione alla numerosità e alla definizione delle figure professionali da reperire in forma flessibile, anche in vista di una possibile loro trasformazione in contratti stabili, secondo quanto previsto dall'attuale normativa applicabile agli EPR (ex art. 12-bis del D.lgs. n. 218/2016).

Come dettagliato nel Piano Triennale di Attività, l'ENEA sarà protagonista, nel prossimo triennio, di importanti progetti tecnico scientifici di durata definita e con caratteristiche che necessiteranno oltre all'assegnazione temporanea di personale di ruolo con specifici profili professionali, anche all'inserimento di personale con contratto a tempo determinato di durata pari a quella dei progetti stessi.

Anche per gli assegni di ricerca, sulla base delle specifiche esigenze tecnico-scientifiche rappresentate dai Direttori di Dipartimento sarà mantenuta l'attivazione di ulteriori nuovi assegni, finanziati da specifici progetti di ricerca con propria copertura finanziaria e potrà essere, altresì, attivata la procedura per la loro eventuale trasformazione in contratti stabili alla maturazione dei prescritti requisiti temporali. La scelta dei nuovi assegnisti avverrà, ove possibile, mediante scorrimento di graduatorie vigenti per salvaguardare l'economicità della spesa e la riduzione della tempistica ovvero, in alternativa, attraverso nuove selezioni su base concorsuale.

Infine, si segnala che l'ENEA continuerà a promuovere lo svolgimento del lavoro a distanza anche per il triennio 2021-2023, rispondendo così alla *digital transformation* ed alle esigenze di *welfare aziendale* in maniera dinamica.

Per opportuno approfondimento si rimanda al *Piano Triennale di Attività 2021-2023* - Allegato 2 - *Piano Triennale dei Fabbisogni di personale ENEA 2021-2023*.

2.4 Il quadro economico-finanziario del triennio 2021-2023

Le risorse finanziarie necessarie per la realizzazione del Piano provengono solo in parte dai trasferimenti correnti dello Stato tramite il Ministero vigilante, quale contributo ordinario (COS) senza vincoli di destinazione, mentre le rimanenti risorse sono conseguenti all'operato dell'Agenzia.

Lo si evince chiaramente dalla tabella 1 in cui è riportato il quadro di confronto fra entrate e uscite nel triennio di riferimento e nella figura 6 che illustra l'articolazione delle entrate previste nell'anno 2021 per fonte di finanziamento.

Tabella 1 - Quadro di confronto fra entrate e spese nel triennio 2021-2023 (€)

Anno	2021	2022	2023
Entrate			
COS	140.955.853	140.955.853	140.955.853
P.A. per progetti di Ricerca	112.205.876 (1)	104.144.290 (2)	95.601.684 (3)
Entrate da prestito BEI	36.326.056	111.033.000	102.640.944
Consorzi/società partecipate/altre imprese	415.480	342.000	418.050
UE e altri Enti internazionali	13.452.744	16.989.384	17.417.520
Compensi per attività commerciali	7.077.262	8.939.680	8.978.099
Altro (rimborsi ecc.)	13.901.705	13.584.647	13.584.647
Totale Entrate	324.334.976	395.988.853	379.596.797
Spese			
Spese personale	161.779.616	173.119.012	163.360.343
Spese per attività tecnico-scientifiche al netto degli investimenti	37.458.353	42.842.982	43.001.496
Spese per i servizi tecnologici dei Centri di ricerca ed altre spese generali	33.347.338	34.397.338	33.747.338
Investimenti	85.818.206 (4)	153.828.774 (5)	166.728.203 (6)
Interessi passivi mutuo BEI (da capitalizzare)	-	1.780.206	3.881.389
imposte, tasse, tributi, IVA, versamenti all'entrata del bilancio dello Stato	5.223.460	5.223.460	5.223.460
Fondo di Riserva	2.500.000	2.500.000	2.500.000
Totale Spese	326.126.973	413.691.771	418.442.229
Disavanzo	-1.791.997	-17.702.918	-38.845.432

(1) di cui euro 30.652.344 quali Fondi di rotazione a valere della legge 183/87; euro 15.000.000 quale contributi agli investimenti per il progetto DTT. Comprende la Ricerca di Sistema Elettrico.

(2) di cui euro 31.000.000 quali Fondi di rotazione a valere della legge 183/87; euro 10.000.000 quale contributi agli investimenti per il progetto DTT. Comprende la Ricerca di Sistema Elettrico.

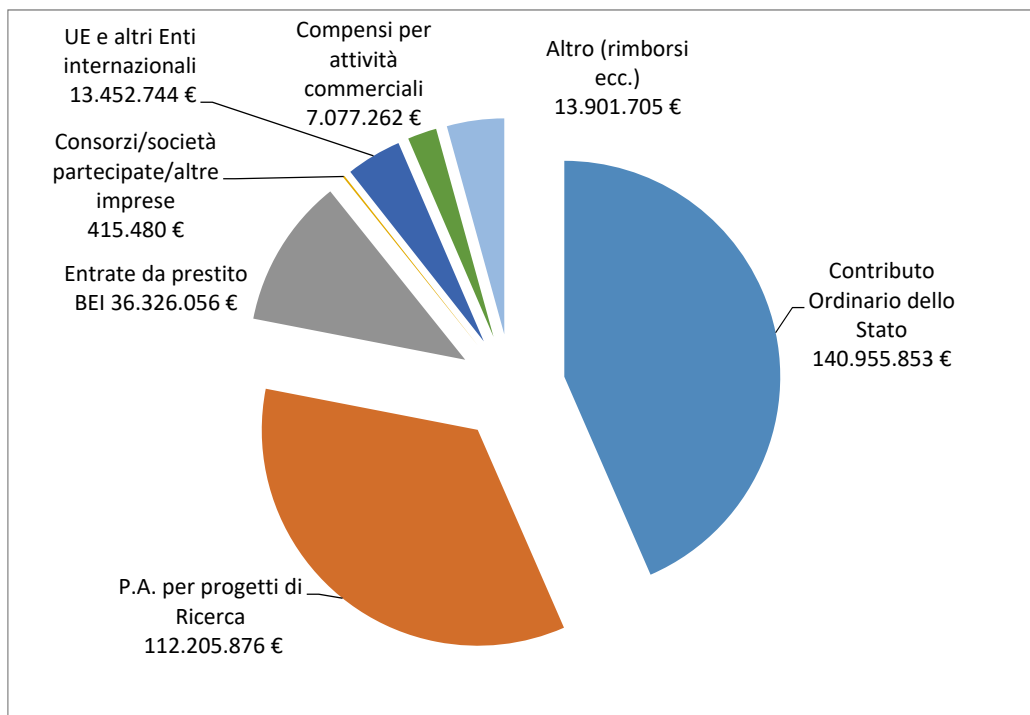
(3) di cui euro 31.000.000 quali Fondi di rotazione a valere della legge 183/87. Comprende la Ricerca di Sistema Elettrico.

(4) di cui 51.326.056 euro quali investimenti finalizzati al progetto DTT.

(5) di cui 121.033.000 euro quali investimenti finalizzati al progetto DTT.

(6) di cui 132.640.944 euro quali investimenti finalizzati al progetto DTT.

Figura 6 - Distribuzione delle entrate per fonte di finanziamento. Anno 2021 (€)



Con riferimento alla tabella 1, il valore del COS previsto nella Legge di bilancio 2020 nelle previsioni del Ministero dello Sviluppo Economico è stato esteso al triennio 2021-2023, non essendoci altre indicazioni a riguardo.

Le entrate provenienti dalla Pubblica Amministrazione si riferiscono a risorse a destinazione vincolata conseguenti ad accordi conclusi con la stessa PA, centrale e locale, non aventi finalità commerciali, parte delle quali sono destinate alla realizzazione di progetti di ricerca e sviluppo nell’ambito di bandi di finanziamento concorsuali nazionali e regionali, emanati principalmente dai Ministeri e dalle Regioni. L’ENEA partecipa a queste iniziative anche con altri soggetti pubblici e privati e assume per molte iniziative il ruolo di soggetto coordinatore.

Rientrano in questa tipologia di entrate anche i finanziamenti di cui al Programma Nazionale di Ricerca in Antartide per l’attuazione delle spedizioni annuali nel territorio antartico e il funzionamento delle basi (per un valore intorno ai 17 M€/anno), la Ricerca di sistema elettrico di cui al Piano triennale 2019-2021, esteso anche al 2022, nell’aspettativa di una continuità senza soluzioni con il futuro Piano triennale, il cofinanziamento a valere sulla legge n. 183/87 (Fondo di rotazione) al Programma EUROfusion (per un valore circa 31 M€/anno), i finanziamenti per il trasferimento tecnologico di cui al decreto legge n. 34/2020, i finanziamenti di cui alla Clean energy ed alla Mission innovation di cui alla legge di bilancio.

Nelle entrate riferite alle Pubbliche Amministrazioni rientrano inoltre, per l’anno 2021, i finanziamenti della Regione Lazio al Progetto DTT per un ammontare residuo di 5 M€ e per i primi due anni del triennio il contributo del MiSE di 10 M€/anno sempre per il progetto DTT.

Lo sforzo della struttura tecnica è orientato a potenziare l’offerta di competenze, in particolare nel campo ambientale, dell’efficientamento energetico e della tutela del patrimonio artistico, facendo leva anche sul ricambio generazionale intervenuto ultimamente.

Si valuta inoltre che, oltre al Programma EUROFusion, di cui l'ENEA è il coordinatore nazionale e per il quale nel 2021 si darà corso al nuovo piano 2021-2025, esistano le condizioni per consolidare le attività in ambito internazionale, in particolare in ambito comunitario, in tutti i settori di attività dell'Agenzia, per un valore di oltre 13 M€ nel 2021 ed intorno ai 17 M€ nel 2022 e nel 2023, EUROFusion compreso. L'aspettativa già prevista nel precedente Piano triennale di un finanziamento al DTT in ambito EUROFusion di 10 M€/anno per 4 anni, a partire dal 2022, non si concretizzerà almeno fino al 2023.

L'ENEA, infine, esegue come operatore economico servizi ad alto contenuto tecnologico (servizi di radioprotezione, trasferimento tecnologico alle imprese, diagnosi energetiche, interventi in situazioni di emergenze ambientali e territoriali ecc.) ad enti pubblici e privati per un fatturato atteso per il prossimo triennio di circa 7 M€ nel 2021 e 9 M€ nel 2022 e 2023.

Le altre entrate, anch'esse consolidate nel tempo intorno ai 14-15 M€, riguardano principalmente il rimborso per personale comandato ad altre amministrazioni, il rimborso di servizi forniti per lo più a SOGIN e Nucleco, l'affitto di locali a SOGIN, Nucleco, a società partecipate e a società di spin-off, il rimborso delle polizze a garanzia del trattamento di fine servizio per i dipendenti, e i rimborsi da altri enti internazionali impegnati nelle spedizioni in Antartide per i servizi di logistica agli stessi assicurati.

È da osservare che l'attività di servizio si avvale di una forte componente di personale e permette di realizzare significativi margini finanziari come differenza tra il compenso percepito e le spese vive necessarie a realizzare gli stessi servizi.

Le spese di competenza dei singoli esercizi riguardano in modo significativo gli investimenti per il Progetto DTT, per un valore nel triennio 2021-2023 di oltre 305 M€ in aggiunta alle risorse già impegnate nel 2019 e 2020.

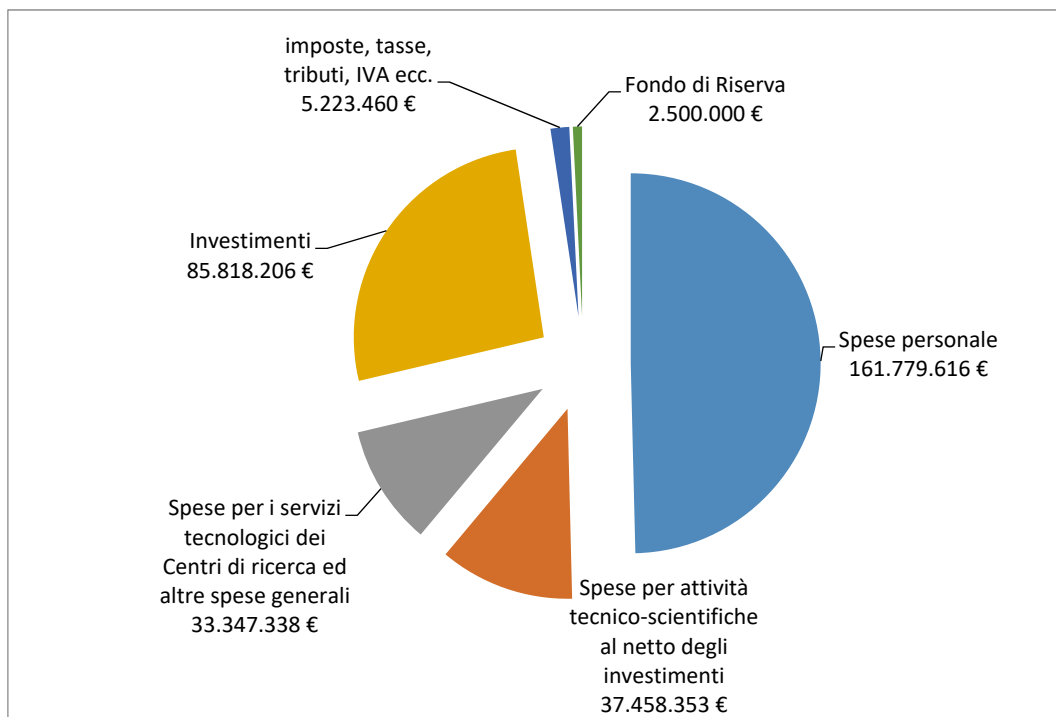
I disavanzi di competenza negli esercizi 2021, 2022 e 2023 sono coperti dall'avanzo di amministrazione che al 31 dicembre 2020 ammonta a circa 153 M€.

Le spese correnti per le attività programmatiche riflettono negli anni l'andamento delle relative entrate, ma anche le attività di ricerca interne legate alle nuove strutture di ricerca che si intendono realizzare.

L'avanzo di amministrazione, costituito nel tempo come un'esigenza tecnica e una garanzia per l'equilibrio del bilancio nel caso in cui i crediti che l'ENEA vantava verso lo Stato si fossero tradotti in un'insussistenza all'attivo del bilancio, rimosse le condizioni di indeterminatezza per il loro incasso, può essere utilizzato, anche per il triennio 2021-2023, per nuovi investimenti nei principali settori di intervento dell'ENEA, al fine di rilanciare la ricerca tecnologica per mezzo dei grandi impianti di ricerca, che hanno da sempre qualificato le attività dell'Agenzia.

La figura 7 riporta la distribuzione delle spese per la prima annualità del triennio in base alla destinazione.

Figura 7 - Distribuzione delle spese per destinazione. Anno 2021 (€)



Fra le spese ritenute fondamentali ci sono quelle relative al potenziamento delle infrastrutture.

L’Agenzia ha posto da anni l’uso efficiente delle risorse finanziarie alla base del suo operato, affrontando con straordinario impegno il difficile e complicato percorso di riduzione delle spese correnti, per tenere allineato il bilancio finanziario di competenza con quello di cassa, e nella prospettiva che l’avanzo di amministrazione che l’efficientamento comportava potesse essere utilizzato per un importante piano di investimento.

I dati di preconsuntivo 2020 evidenziano valori importanti per quanto concerne sia l’avanzo di amministrazione che di cassa, essendo previsto il primo di oltre 152 M€ e il secondo di 285 M€.

Già dal 2019 era stato avviato un piano di investimento in infrastrutture di ricerca ed apparecchiature scientifiche destinato a continuare negli anni successivi in un quadro definito e consolidato che vede il bilancio dell’Agenzia assolutamente solido sul piano finanziario.

Per l’attuale triennio il programma di spesa rivolto agli investimenti prevede risorse pari a 86,8 M€ nel 2021, 153,8 M€ nel 2022 e 166,7 M€ nel 2023, per un totale di 406,3 M€, di cui 305 M€ destinati al Progetto DTT.

Con riferimento alla sola prima annualità del triennio, in tabella 2 e nella figura 8 sono riportati - per le strutture tecniche che contribuiscono maggiormente alla acquisizione di risorse finanziarie aggiuntive rispetto al COS - le entrate per attività tecnico-scientifiche, le spese di personale nonché le spese correnti e gli investimenti per le attività di ricerca.

Tabella 2 - Entrate e spese principali delle strutture tecniche che contribuiscono maggiormente all'acquisizione di risorse finanziarie. Anno 2021 (€)

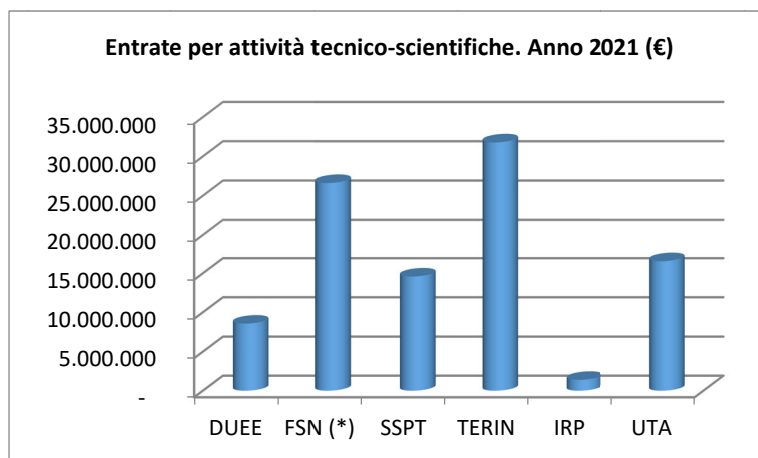
Struttura	Entrate per attività tecnico-scientifiche
DUEE	8.551.546
FSN (*)	26.613.820
SSPT	14.588.856
TERIN	31.781.635
IRP	1.391.500
UTA	16.550.000

(*) Di cui 15.000.000 euro contribuiti agli investimenti DTT

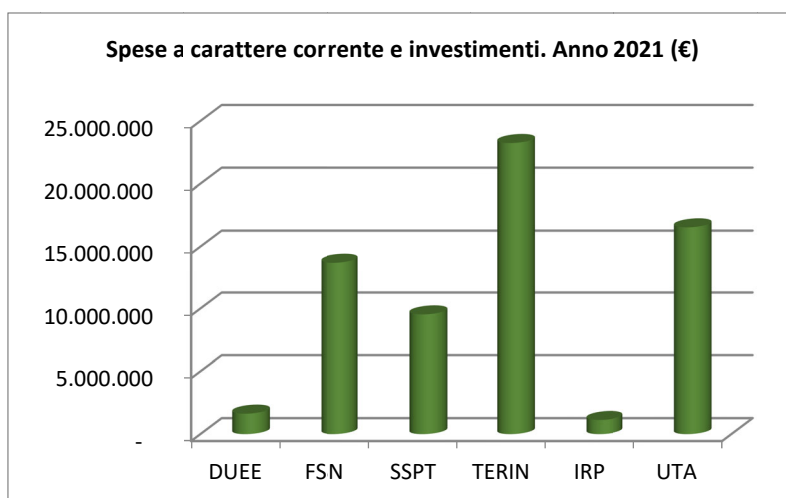
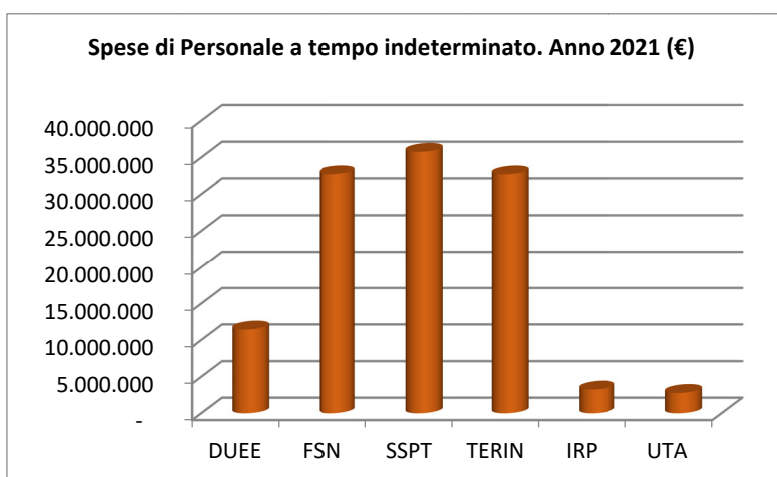
Struttura	Spese di Personale a tempo indeterminato
DUEE	11.440.698
FSN	32.701.082
SSPT	35.761.696
TERIN	32.695.368
IRP	3.260.232
UTA	2.789.908

Struttura	Spese a carattere corrente e investimenti
DUEE	1.631.367
FSN	13.710.222
SSPT	9.525.511
TERIN	23.240.263
IRP	1.128.557
UTA	16.536.060

Figura 8 - Entrate e spese principali delle strutture tecniche che contribuiscono maggiormente all'acquisizione di risorse finanziarie. Anno 2021 (€)



(*) Di cui 15.000.000 euro contributi agli investimenti DTT



La previsione economica, elaborata per la prima annualità del Piano, prevede a fine 2021 il conseguimento di un risultato economico migliorativo rispetto ai risultati degli anni passati e a quello atteso per il corrente esercizio, prossimo all'equilibrio, in ragione dei valori delle macrovoci di cui alla tabella che segue.

Tabella 3 - Preventivo economico secondo il prospetto civilistico (€). Previsione anno 2021

A) VALORE DELLA PRODUZIONE	268.632.816
B) COSTI DELLA PRODUZIONE	262.296.729
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	6.336.087
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	2.912.000
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	
Risultato prima delle imposte (A-B+/-C+/-D)	9.248.087
Imposte dell'esercizio	9.701.333
Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico	-453.246

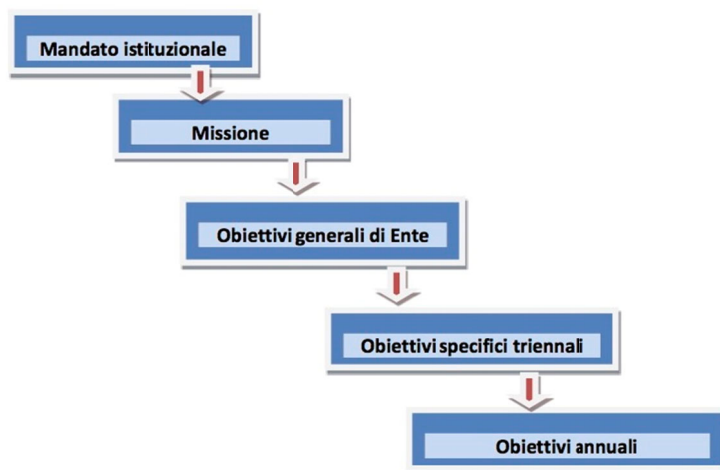
3. La pianificazione 2021-2023

3.1 L'albero della performance ENEA

Sulla base del mandato istituzionale conferitole dal Legislatore e degli altri compiti che le sono stati assegnati, e tenendo conto della duplice missione Ricerca e Innovazione / Servizi istituzionali e generali, l'ENEA ha individuato in fase di pianificazione strategica cinque Obiettivi Generali di medio-lungo periodo, nei quali sono incardinati gli *Obiettivi Specifici triennali*, attribuiti alle strutture organizzative di I livello, e gli *Obiettivi Annuali* assegnati alle Strutture che da esse discendono.

Tutto questo processo è rappresentato dall'albero della performance presente nella figura 9.

Figura 9 - Albero della performance ENEA



3.2 Gli Obiettivi Generali di Ente

L'ENEA ha individuato cinque Obiettivi Generali di Ente volti a posizionare l'Agenzia come attore di rilievo nel panorama nazionale, in grado di incrementare la propria capacità di sviluppare ricerca e innovazione e di contribuire alla crescita economica, sociale e culturale del Paese, al conseguimento degli obiettivi assunti in ambito europeo e internazionale, al rafforzamento del posizionamento della ricerca italiana nel contesto internazionale.

Gli Obiettivi Generali dell'Agenzia per il medio-lungo periodo, e dunque anche per il triennio 2021-2023 sono i seguenti:

1. Potenziare le attività di ricerca applicata in settori a spiccata vocazione tecnologica, per accrescere la competitività del Paese
2. Consolidare la conduzione di grandi programmi a contenuto tecnologico, strumentale e/o logistico, per rafforzare il posizionamento dell'Italia in ambito internazionale
3. Ampliare l'offerta di consulenza e supporto ad alto contenuto tecnologico alla PA, e di servizi tecnici avanzati alla PA e alle imprese, per sostenere le azioni del Paese, anche nel conseguimento degli obiettivi di cui agli accordi internazionali

4. Incrementare le attività di protezione, promozione, divulgazione, valorizzazione e trasferimento dei risultati della ricerca e delle competenze dell'Agenzia al sistema produttivo e sociale, per massimizzarne l'impatto
5. Ottimizzare le risorse – con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia.

Nella tabella 4 è rappresentato il primo livello dell'albero della performance, con una esplicitazione del mandato istituzionale e della missione, nonché degli Obiettivi Generali di Ente.

Tabella 4 - Albero della Performance ENEA (primo livello)

Mandato Istituzionale
<p>L'ENEA (Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile) è un ente di diritto pubblico finalizzato alla ricerca e all'innovazione tecnologica, nonché alla prestazione di servizi avanzati alle imprese, alla pubblica amministrazione e ai cittadini nei settori dell'energia, dell'ambiente e dello sviluppo economico sostenibile (art. 4, D.lgs. 221/2015).</p> <p>L'Agenzia ha inoltre ruoli di presidio istituzionale di specifici settori che coprono spazi di ricerca interdisciplinari e di grande rilievo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • il D.lgs. n. 115/2008 ha assegnato all'ENEA le funzioni di <i>Agenzia Nazionale per l'Efficienza energetica</i>, riferimento nazionale per la pubblica amministrazione, i cittadini, le imprese e il territorio • all'interno dell'ENEA opera l'<i>Istituto Nazionale di Metrologia delle Radiazioni Ionizzanti</i> che, ai sensi della Legge 273/1991, assicura la funzione di Istituto Metrologico Primario nazionale tramite la realizzazione dei campioni nazionali e la disseminazione, mediante tarature, delle unità di misura nel settore delle radiazioni ionizzanti • il D.lgs. n. 52/2007 ha riconosciuto il <i>Servizio Integrato per la gestione delle sorgenti dismesse e dei rifiuti radioattivi di origine non elettronucleare</i> dell'ENEA come strumento tecnico-operativo in grado di farsi carico della gestione delle sorgenti radioattive non più utilizzate • dal 1985 l'ENEA gestisce il <i>Programma Nazionale di Ricerche in Antartide</i>, per il quale ha il compito di attuare le spedizioni, nonché le azioni tecniche e logistiche, ed è responsabile dell'organizzazione operativa. Tale ruolo è stato ribadito dal decreto interministeriale MIUR-MiSE del 30 settembre 2010 • il comma 5 dell'art. 42 nella Legge 17 luglio 2020, n. 77 (cosiddetto Decreto Rilancio) autorizza l'ENEA alla costituzione di una Fondazione – denominata Fondazione ENEA Tech – sottoposta alla vigilanza del MiSE, che ha l'obiettivo di promuovere investimenti finalizzati all'integrazione e alla convergenza delle iniziative di sostegno in materia di sviluppo e trasferimento tecnologico. La Fondazione è stata costituita il 17 novembre 2020.
Missione
Ricerca e Innovazione Servizi istituzionali e generali
Obiettivi Generali di Ente
OG1
Potenziare le attività di ricerca applicata in settori a spiccata vocazione tecnologica, per accrescere la competitività del Paese
OG2
Consolidare la conduzione di grandi programmi a contenuto tecnologico, strumentale e/o logistico, per rafforzare il posizionamento dell'Italia in ambito internazionale
OG3
Ampliare l'offerta di consulenza e supporto ad alto contenuto tecnologico alla PA, e servizi tecnici avanzati alla PA e alle imprese, per sostenere le azioni del Paese, anche nel conseguimento degli obiettivi di cui agli accordi internazionali
OG4
Incrementare le attività di protezione, promozione, divulgazione, valorizzazione e trasferimento dei risultati della ricerca e delle competenze dell'Agenzia, per massimizzarne l'impatto
OG5
Ottimizzare le risorse - con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia

Al conseguimento degli Obiettivi Generali di Ente concorrono tutte le Strutture dell'Agenzia. Nello specifico, i primi quattro, a valenza tecnico-scientifica, sono declinati negli Obiettivi Specifici triennali delle strutture tecnico-scientifiche, mentre l'ultimo, che va a impattare sul funzionamento generale della macchina amministrativa in ausilio delle attività di ricerca, è in capo prevalentemente alle strutture a carattere amministrativo-gestionale.

I cinque Obiettivi Generali di Ente delineano, in estrema sintesi, le finalità principali dell'azione dell'ENEA. Da questo assunto è scaturita l'idea di associare a ciascuno di essi in fase di programmazione, quindi nell'ambito di questo Piano, un peso – definito dal Vertice in base al livello di importanza e strategicità – e una serie di indicatori (e quindi di target) significativi ed esaustivi, desunti da quelli associati agli Obiettivi Specifici ad essi collegati nell'Albero della Performance.

È stato delineato in tal modo un quadro di carattere "complessivo" degli obiettivi e dei target che l'ENEA si è prefissa, da cui scaturirà, in fase di consuntivo, un analogo quadro "complessivo" dei risultati conseguiti che risulterà certamente utile all'Organismo Indipendente di Valutazione ai fini della valutazione organizzativa complessiva dell'Amministrazione, ma anche a tutti i portatori di interesse dell'Agenzia.

Il quadro che rappresenta gli Obiettivi Generali di Ente (con pesi, indicatori, valore di baseline e target) è riportato nell'Allegato 1.

3.3 Gli Obiettivi Specifici triennali

Come descritto nel paragrafo precedente, l'assegnazione degli *Obiettivi Specifici triennali* trae origine dal mandato istituzionale conferito all'Agenzia dal Legislatore, dalla sua missione e dagli *Obiettivi Generali di Ente* di medio-lungo periodo.

Gli *Obiettivi Specifici* danno evidenza della strategia con la quale l'Agenzia intende svolgere la missione assegnata e rapportarsi con i portatori di interesse e i pubblici di riferimento.

Essi vengono programmati su base triennale, aggiornati annualmente prima dell'inizio del relativo esercizio, e definiti in coerenza con la disponibilità delle risorse finanziarie, umane e strumentali.

Entrando nel dettaglio del Piano 2021-2023, ad ogni Unità organizzativa di I livello sono stati assegnati uno o più *Obiettivi Specifici* afferenti ad uno o più *Obiettivi Generali di Ente*, a seguito del confronto fra l'Organo di vertice e i Direttori/Responsabili di I livello che si assumono la responsabilità del loro conseguimento nell'arco del triennio. Gli *Obiettivi Specifici* si riferiscono ad attività complesse che possono avere più di una finalità (Ricerca scientifica, Sviluppo Tecnologico, Servizi avanzati, Ricerca istituzionale, Promozione e diffusione ecc.) e, nella maggior parte dei casi, riguarderebbero dunque più di un *Obiettivo Generale di Ente*; nell'assegnare in maniera biunivoca ciascun *Obiettivo Specifico* ad un solo *Obiettivo Generale di Ente* si è tenuto conto della loro finalità prevalente.

All'interno di ciascuna Struttura, ad ogni *Obiettivo specifico* è stato attribuito un *peso*, che indica quanto quell'obiettivo sia rilevante in relazione agli altri, e sono stati associati uno o più *indicatori* misurabili, con i valori corrispondenti di baseline e due target per il primo anno (al 30 giugno e al 31 dicembre), al fine di mettere a confronto il valore di partenza con i valori attesi e di verificare il loro raggiungimento a quelle date.

Nello specifico, alla fine del primo semestre dell'anno verrà messo in atto un adeguato processo di monitoraggio dell'andamento delle attività che, attraverso la misurazione degli indicatori al 30

giugno consentirà di individuare in tempo utile le criticità e le eventuali azioni correttive da realizzare in itinere; la misurazione del valore conseguito dagli indicatori al 31 dicembre, che terrà conto eventualmente anche delle azioni correttive apportate a seguito del monitoraggio, porterà alla valutazione delle strutture organizzative (*performance organizzativa*) e contribuirà alla valutazione dei Direttori/Responsabili di I livello, insieme alla misurazione degli Obiettivi individuali a loro direttamente assegnati e dei Comportamenti organizzativi (*performance individuale*).

Grande attenzione è stata dedicata anche in questo Piano alla individuazione degli indicatori e alla definizione delle baseline ad essi associate. In particolare, anche a seguito degli esiti del monitoraggio effettuato nel corso del 2020, molti indicatori definiti nel Piano precedente sono stati modificati e perfezionati e alcuni eliminati perché risultati non misurabili o poco significativi. Per determinare le baseline, si è partiti dalla misurazione dei risultati ottenuti nel 2020, ma è stato necessario tenere in particolare considerazione la straordinarietà di tale anno a causa dei problemi legati all'emergenza sanitaria. Per tutti gli indicatori che per queste cause hanno registrato risultati molto lontani dai valori attesi di target – o troppo bassi o al contrario troppo elevati – la baseline è stata calcolata tenendo conto delle medie dei valori conseguiti negli anni precedenti al 2020.

Inoltre, per ciascun indicatore (e per la prima volta in questo Piano), sono state indicate le “Fonti dei dati” che possono essere utilizzate per verificare i risultati dichiarati in fase di misurazione, come richiesto nelle Linee Guida e nei Report del Dipartimento della Funzione Pubblica e dell'Organismo Indipendente di Valutazione ENEA.

Gli *Obiettivi Specifici delle strutture tecnico-scientifiche* coincidono, come detto nell'Introduzione, con quelli riportati nel Piano Triennale 2021-2023.

Oltre agli Obiettivi Specifici relativi alle finalità e attività delle singole strutture, sono stati assegnati i seguenti Obiettivi Specifici “trasversali”:

- *“Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati”*, assegnato a tutte le strutture – tecnico-scientifiche e amministrativo-gestionali –, in cui sono raccolti tutti gli indicatori derivanti dal *Piano degli Indicatori e dei risultati attesi* di cui al Bilancio di previsione 2021-2023.
- *“Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro”*, attribuito solo alle strutture tecnico-scientifiche, volto ad evidenziare competenze e capacità che queste devono dimostrare in termini di pianificazione e di ottimizzazione dei processi.

Per i Dipartimenti, inoltre, anche nel Piano 2021-2023 è stato confermato il set di indicatori comuni associati agli Obiettivi Specifici riferibili alle attività di ricerca e sviluppo:

- valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento;
- numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor;
- numero di brevetti e licenze d'uso depositati;
- numero di nuovi progetti a selezione vinti o contrattualizzati.

L'utilizzo di questi indicatori è finalizzato ad ottenere una rappresentazione omogenea dell'impegno dei Dipartimenti per il conseguimento di questa tipologia di obiettivi, che porta a renderli più confrontabili in sede di valutazione.

Fa eccezione Il Dipartimento Unità Efficienza Energetica (DU EE), che svolge le funzioni di Agenzia Nazionale per l'Efficienza energetica assegnate all'ENEA dal D.lgs. n. 115/2008 e fornisce supporto tecnico all'Amministrazione centrale per l'attuazione delle direttive europee, per la programmazione e il monitoraggio delle relative misure, per la definizione e l'attuazione delle politiche di incentivazione, per la verifica del raggiungimento degli obiettivi assunti dal Paese volti al miglioramento dell'efficienza degli usi finali dell'energia, nel rispetto degli obblighi derivanti dalle direttive comunitarie.

Per quanto riguarda gli *Obiettivi Specifici delle strutture amministrativo-gestionali*, proprio in virtù della natura di ordinarietà delle attività svolte, essi rimangono pressoché gli stessi attraverso gli anni, con le dovute eccezioni, nel caso delle Strutture che hanno intrapreso importanti progetti di miglioramento per iniziativa autonoma (ad esempio, nel caso della Direzione Personale, l'introduzione del nuovo software gestionale SAP4ENEA o di un sistema di rilevazione del livello di partecipazione dei dipendenti nelle attività) o a seguito di eventi esterni rilevanti, come la pandemia in corso, che ha inciso in maniera particolare sugli obiettivi della Direzione Personale e della Direzione Infrastrutture e Servizi, oltre che su quelle di alcune Strutture tecnico-scientifiche. A ciascuna struttura amministrativo-gestionale è stato assegnato un unico Obiettivo Specifico triennale che si riferisce ai loro specifici ruoli e compiti.

Le tabelle che seguono mostrano la declinazione dei 5 *Obiettivi Generali di Ente* negli *Obiettivi Specifici triennali* delle Strutture di I livello; esse rappresentano pertanto, nel loro insieme, il secondo livello dell'albero della performance dell'Agenzia.

Il primo Obiettivo Generale - *Potenziare le attività di ricerca applicata in settori a spiccata vocazione tecnologica, per accrescere la competitività del Paese* - rappresenta l'impegno preponderante dell'Ente (Tabella 5).

Tabella 5 - Obiettivo Generale 1 e relativi Obiettivi Specifici triennali

<p style="text-align: center;">Obiettivo Generale 1</p> <p style="text-align: center;">Potenziare le attività di ricerca applicata in settori a spiccata vocazione tecnologica, per accrescere la competitività del Paese</p>
<p style="text-align: center;">Obiettivi Specifici triennali</p> <ul style="list-style-type: none">• Incrementare le attività di R&S nell'ambito dell'efficienza energetica (DU EE)• Mantenere l'impegno nel campo delle applicazioni nucleari sviluppando attività di R&S sui reattori innovativi, i dati nucleari, la security e la produzione, tramite facility, di radioisotopi; garantire il ruolo di Gestore del Servizio Integrato per la caratterizzazione radiologica, la gestione dei rifiuti radioattivi, la gestione della chiusura del ciclo del combustibile (FSN)• Assicurare la funzione assegnata all'ENEA dalla legge 273/1991 di Istituto Metrologico Primario nel settore delle radiazioni ionizzanti (FSN)• Assicurare e rafforzare il ruolo di supporto tecnico alle istituzioni e la rappresentanza internazionale per la sicurezza nucleare, la preparazione alle emergenze, e l'applicazione dei trattati internazionali in materia di safety, non proliferazione e security (FSN)• Sviluppare le tecnologie basate sull'utilizzo di radiazioni ionizzanti e non per applicazioni alla security, all'antifrode, alla conservazione dei beni culturali, al monitoraggio ambientale, alla fotonica e al biomedicale (FSN)

- Sviluppare tecnologie, strumenti e modelli per la prevenzione e riduzione dei rischi naturali e antropici, per la protezione degli ecosistemi e della biodiversità e per la preservazione del patrimonio culturale (SSPT)
- Sviluppare tecnologie, strumenti e modelli e condurre studi relativi ai cambiamenti climatici con l'obiettivo di favorire l'attuazione di politiche di contrasto e la realizzazione di azioni di mitigazione e adattamento (SSPT)
- Sviluppare tecnologie innovative - diagnostiche e terapeutiche - per la tutela della salute (SSPT)
- Sviluppare nuove tecnologie per il fotovoltaico, il solare a concentrazione, la bioenergia (TERIN)
- Sviluppare sistemi e metodologie a supporto delle fonti energetiche rinnovabili, compresi lo storage e l'idrogeno pulito (TERIN)
- Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia (TERIN)

Ad esso concorrono tutti e quattro i Dipartimenti dell'Agenzia, con undici Obiettivi triennali che vanno a coprire tutte le principali linee di attività. In questo triennio, l'ENEA intende consolidare queste linee di attività, con una visione attenta agli ambiti di ricerca più promettenti e produttivi, l'utilizzo di un approccio interdisciplinare -con cui si ottengono i risultati più innovativi-, la partecipazione alle grandi reti e la collaborazione con i principali organismi e con partner del settore pubblico e privato, anche all'interno di progetti di ricerca nazionali e internazionali.

Il secondo Obiettivo Generale - *Consolidare la conduzione di grandi programmi a contenuto tecnologico, strumentale e/o logistico, per rafforzare il posizionamento dell'Italia in ambito internazionale* - vede l'Agenzia impegnata nella direzione di grandi programmi e progetti di ricerca, in particolare nel settore della Fusione nucleare e nella gestione delle Spedizioni del Programma Nazionale di Ricerca in Antartide, nonché nella costruzione di grandi infrastrutture di ricerca. L'Agenzia intende rafforzare il proprio ruolo in questi ambiti ed aprirlo a nuovi filoni di attività e di ricerca, come espresso negli Obiettivi triennali (Tabella 6) e annuali delle Unità programmatiche coinvolte (Tabella 11).

Tabella 6 - Obiettivo Generale 2 e relativi Obiettivi Specifici triennali

Obiettivo Generale 2
Consolidare la conduzione di grandi programmi a contenuto tecnologico, strumentale e/o logistico, per rafforzare il posizionamento dell'Italia in ambito internazionale
Obiettivi Specifici triennali
<ul style="list-style-type: none"> • Avviare la costruzione di nuove infrastrutture di ricerca e garantire l'upgrading di infrastrutture esistenti (FSN) • Assicurare l'avanzamento dei programmi EUROfusion e Fusion for Energy (F4E), sviluppando anche gli studi relativi alla fisica della fusione e alle tecnologie di componenti e di materiali nel campo della Fusione Nucleare e in particolare per ITER (FSN) • Assicurare l'attuazione, quanto alle azioni tecniche, logistiche e organizzative, delle Spedizioni del Programma Nazionale di Ricerca in Antartide (PNRA) in ottemperanza al Decreto Interministeriale MIUR-MiSE del 30 settembre 2010 (UTA)

Il terzo Obiettivo Generale - *Ampliare l'offerta di consulenza e supporto ad alto contenuto tecnologico alla PA, e di servizi tecnici avanzati alla PA e alle imprese, per sostenere le azioni del Paese, anche nel conseguimento degli obiettivi di cui agli accordi internazionali* - è finalizzato a incrementare gli interventi di supporto e consulenza volti ai decisori pubblici e a dare risposta alla domanda di innovazione tecnologica proveniente dal sistema delle imprese nei vari ambiti tematici (Tabella 7).

Tabella 7 - Obiettivo Generale 3 e relativi Obiettivi Specifici triennali

Obiettivo Generale 3
Ampliare l'offerta di consulenza e supporto ad alto contenuto tecnologico alla PA, e servizi tecnici avanzati alla PA e alle imprese, per sostenere le azioni del Paese, anche nel conseguimento degli obiettivi di cui agli accordi internazionali
Obiettivi Specifici triennali
<ul style="list-style-type: none">• Nel rappresentare il riferimento nazionale dell'Agenzia sul tema dell'Efficienza Energetica, rafforzare il suo ruolo volto al conseguimento degli obiettivi assunti dal Paese (DUEE)• Sviluppare tecnologie, metodologie e strumenti per la gestione efficiente delle risorse al fine di supportare l'attuazione di politiche e pratiche di economia circolare e di chiusura dei cicli (SSPT)• Sviluppare materiali innovativi, studiati anche sotto il profilo della sostenibilità, favorendone l'applicazione in diversi settori industriali (SSPT)• Realizzare strumenti di valutazione dell'impatto degli scenari energetici sul sistema climatico e sulla qualità dell'aria (SSPT)• Sviluppare tecnologie e strumenti per favorire la sostenibilità nei sistemi produttivi agroalimentari (SSPT)• Assicurare in ENEA la sorveglianza di radioprotezione individuale ed ambientale, incrementando la fornitura di servizi tecnici avanzati all'esterno e sviluppando e ottimizzando le tecniche analitiche, le valutazioni dosimetriche e di radioprotezione (IRP)

Per il conseguimento del quarto Obiettivo Generale - *Incrementare le attività di protezione, promozione, divulgazione, valorizzazione e trasferimento dei risultati della ricerca e delle competenze dell'Agenzia, per massimizzarne l'impatto* - l'ENEA intende: rinnovare ulteriormente il modo di presentare l'Agenzia al mondo esterno; incrementare le occasioni di incontri volti a promuovere accordi per l'utilizzo della proprietà industriale dell'ENEA, la realizzazione di progetti di innovazione tecnologica e la costituzione di partenariati; consolidare il processo di prossimità fisica dei laboratori dell'ENEA alle aree di maggiore rilevanza dal punto di vista industriale; promuovere la nascita di nuove imprese ad alto contenuto tecnologico (spin-off); rafforzare la presenza dell'Agenzia nei settori scientifici internazionali (Tabella 8).

Tabella 8 - Obiettivo Generale 4 e relativi Obiettivi Specifici triennali

Obiettivo Generale 4

Incrementare le attività di protezione, promozione, divulgazione, valorizzazione e trasferimento dei risultati della ricerca e delle competenze dell'Agenzia, per massimizzarne l'impatto

Obiettivi Specifici triennali

- Incrementare le azioni finalizzate alla creazione di una corretta coscienza energetica nei cittadini e di una professionalità qualificata negli operatori di settore (DUEE)
- Accrescere la qualità e valorizzare i risultati delle analisi e valutazioni sul sistema energetico nazionale e sulla sua transizione verso un sistema low-carbon; mettere a punto un progetto per lo studio e la valutazione delle tecnologie energetiche e ambientali, con particolare attenzione alle ricadute economiche e sociali; supportare il Vertice ENEA nella predisposizione dei Documenti programmatici e nella gestione del ciclo della Performance, puntando sul miglioramento della qualità dei prodotti (STAV)
- Promuovere e valorizzare il ruolo dell'Agenzia nel trasferimento al territorio dei risultati della ricerca e nelle collaborazioni con soggetti terzi istituzionali e non (ISV)
- Promuovere, facilitare l'accesso e supportare la partecipazione delle Unità Organizzative a programmi e opportunità di finanziamento internazionali, nazionali e regionali. Assicurare il supporto agli Organi di Vertice dell'Agenzia nelle relazioni istituzionali nazionali, europee ed internazionali, con le controparti pubbliche e private maggiormente rilevanti per l'Agenzia (ISV)
- Rafforzare il posizionamento dell'ENEA nel contesto nazionale e internazionale come soggetto di eccellenza tecnico-scientifica e partner strategico nell'accompagnare le imprese e le loro associazioni verso la crescita e la competitività, attraverso l'offerta di servizi e tecnologie innovative, strumenti, progetti, prodotti, infrastrutture, professionalità dedicate e iniziative mirate e "su misura" (REL)

Gli Obiettivi Generali dell'Agenzia sono perseguibili solo se si interviene con le opportune strategie non solo dal punto di vista della domanda esterna, ma anche da quello dell'offerta, con particolare riguardo alle risorse umane e strumentali. E dunque il quinto Obiettivo generale *"Ottimizzare le risorse – con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia"* mantiene l'Agenzia su un percorso di crescita, ovvero di progressivo incremento in termini quantitativi e qualitativi delle proprie attività. Quest'ultimo Obiettivo, che va a impattare sul funzionamento generale della macchina amministrativa in ausilio delle attività di ricerca, è soprattutto in capo alle macrostrutture di supporto (Tabella 9).

Tabella 9 - Obiettivo Generale 5 e relativi Obiettivi Specifici triennali

Obiettivo Generale 5
Ottimizzare le risorse – con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia
Obiettivi Specifici triennali
<ul style="list-style-type: none">• Soddisfare la domanda di servizi derivante da norme e da adempimenti amministrativo-contabili interni (AMC)• Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali (ISER)• Assicurare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione garantendo la consulenza legale ai Vertici dell'Agenzia; la cura del contenzioso; l'applicazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (LEGALT)• Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro (PER)• Assicurare il supporto agli Organi di Vertice dell'Agenzia, garantendo: la qualità dell'attività istruttoria sugli atti da sottoporre al Consiglio di amministrazione e agli Organi di Controllo, Vigilanza e Valutazione dell'Agenzia; il controllo delle società partecipate; il rispetto degli obblighi di legge in materia di protezione dei dati (UVER)• Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati (tutte le Strutture)• Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo-contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro (Strutture tecnico-scientifiche)

Nella tabella 10 è presentato un quadro di sintesi con il numero di Obiettivi Specifici associati a ciascun Obiettivo Generale di Ente, nonché informazioni sulle Strutture organizzative coinvolte. Da tale quadro emergono chiaramente i livelli di importanza e strategicità di ciascun Obiettivo Generale di Ente.

Gli Obiettivi Specifici (con pesi, indicatori, valore di baseline e target) di tutte le Strutture di I livello sono riportati nell'Allegato 2.

Tabella 10 - Distribuzione Obiettivi Specifici tra gli Obi etti Generali di Ente – Dati di sintesi

Obiettivo Generale di Ente	Numero di Obiettivi Specifici associati	Numero e tipo di Strutture coinvolte	Strutture (numero di OS/numero totale OS)
OG1 - Potenziare le attività di ricerca applicata in settori a spiccata vocazione tecnologica, per accrescere la competitività del Paese	11	4 Dipartimenti	DUEE (1/3) FSN (4/6) SSPT (3/7) TERIN (3/3)
OG2 - Consolidare la conduzione di grandi programmi a contenuto tecnologico, strumentale e/o logistico, per rafforzare il posizionamento dell'Italia in ambito internazionale	3	1 Dipartimento 1 Unità Tecnica	FSN (2/6) UTA (1/1)
OG3 - Ampliare l'offerta di consulenza e supporto ad alto contenuto tecnologico alla PA, e servizi tecnici avanzati alla PA e alle imprese, per sostenere le azioni del Paese, anche nel conseguimento degli obiettivi di cui agli accordi internazionali	6	2 Dipartimenti 1 Istituto	DUEE (1/3) SSPT (4/7) IRP (1/1)
OG4 - Incrementare le attività di protezione, promozione, divulgazione, valorizzazione e trasferimento dei risultati della ricerca e delle competenze dell'Agenzia, per massimizzarne l'impatto	5	1 Dipartimento 1 Direzione Tecnica 2 Unità	DUEE (1/3) ISV (2/2) STAV (1/1) REL (1/1)
OG5 - Ottimizzare le risorse – con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane – e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia	7	4 Direzioni Amministrative 1 Unità Amministrativa Tutte le Strutture di I livello	AMC (1/1) ISER (1/1) LEGALT (1/1) PER (1/1) UVER (1/1) Tutte le Strutture di I livello (2)

3.4 Gli Obiettivi Annuali

Come illustrato nel paragrafo precedente, gli *Obiettivi Specifici* vengono programmati su base triennale e aggiornati annualmente prima dell'inizio del relativo esercizio: al loro conseguimento concorrono gli *Obiettivi Annuali* che vengono assegnati dal Direttore/Responsabile di I livello alle Strutture che da esso dipendono.

Anche agli *Obiettivi Annuali*, come agli *Specifici* triennali, sono stati attribuiti un peso, uno o più indicatori, un valore di baseline e i valori di target al 30 giugno e al 31 dicembre 2021. Il confronto tra i valori conseguiti alla fine dell'anno e il target corrispondente concorrerà, unitamente alle motivazioni che hanno determinato gli eventuali scostamenti, alla valutazione della performance organizzativa delle strutture.

All'interno delle strutture amministrativo-gestionali sono stati utilizzati, laddove possibile, obiettivi sfidanti, seppure relativi ad attività con carattere di ordinarietà, con indicatori correlati alla volontà di miglioramento delle prestazioni.

L'individuazione degli *Obiettivi Annuali* consente di completare l'Albero della Performance.

La tabella 11, in cui si evidenzia il legame fra gli *Obiettivi Specifici* per il triennio 2021-2023 e gli *Obiettivi Annuali 2021*, con l'indicazione della struttura di riferimento, rappresenta il terzo livello di tale Albero.

Gli Obiettivi Annuali (con pesi, indicatori, valore di baseline e target) di tutte le Strutture che dipendono dalle Strutture di I livello sono riportati nell'Allegato 3.

Tabella 11 - Obiettivi Annuali 2021. Albero della Performance di terzo livello

DIPARTIMENTO UNITÀ EFFICIENZA ENERGETICA (DUEE)

Obiettivo Specifico DUEE.OS.01 - Nel rappresentare il riferimento nazionale dell'Agenzia sul tema dell'Efficienza Energetica, rafforzare il suo ruolo volto al conseguimento degli obiettivi assunti dal Paese
Obiettivo Annuale DUEE-SIST.OA.01 - Sostenere le amministrazioni territoriali con il fine di migliorarne le competenze nell'attuazione delle politiche e nella progettazione degli strumenti per il risparmio energetico
Obiettivo Annuale DUEE-SPS.OA.01 - Assicurare il supporto alla PA nell'attuazione degli adempimenti normativi nazionali ed internazionali
Obiettivo Annuale DUEE-SPS.OA.02 - Rafforzare il ruolo dell'Agenzia attraverso la partecipazione a Progetti nazionali ed internazionali
Obiettivo Specifico DUEE.OS.02 - Incrementare le attività di R&S nell'ambito dell'efficienza energetica
Obiettivo Annuale DUEE-SIST.OA.02 - Implementare azioni non-tecnologiche e diffondere best practice sul tema dell'efficienza energetica a livello regionale
Obiettivo Annuale DUEE-SPS.OA.03 - Incrementare la partecipazione a progetti di ricerca e sviluppo nell'ambito dell'efficienza energetica
Obiettivo Annuale DUEE-SPS.OA.04 - Sviluppare soluzioni innovative per il rinnovamento del parco nazionale degli edifici
Obiettivo Specifico DUEE.OS.03 - Incrementare le azioni finalizzate alla creazione di una corretta coscienza energetica nei cittadini e di una professionalità qualificata negli operatori di settore
Obiettivo Annuale DUEE-SIST.OA.03 - Aumentare la conoscenza sui temi dell'efficienza energetica incrementando le attività di informazione e comunicazione
Obiettivo Annuale DUEE-SPS.OA.05 - Sviluppare una professionalità qualificata incrementando e focalizzando le attività di formazione
Obiettivo Specifico DUEE.OS.05 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro
Obiettivo Annuale DUEE-STI.OA.02 - Creazione di un archivio informatico a supporto della gestione preventiva e del monitoraggio dei protocolli, convenzioni, contratti, accordi operativi e dei progetti del Dipartimento
Obiettivo Annuale DUEE-STI.OA.01 - Predisposizione di un questionario di rilevazione del benessere del personale all'interno di DUEE al fine di identificare eventuali aree di miglioramento
Obiettivo Annuale DUEE-GTF.OA.01 - Attuazione delle misure di competenza previste nel PTPCT
Obiettivo Annuale DUEE-GTF.OA.02 - Attuazione degli adempimenti previsti per il ciclo attivo
Obiettivo Annuale DUEE-GTF.OA.03 - Attuazione degli adempimenti previsti per il ciclo passivo

DIPARTIMENTO FUSIONE E TECNOLOGIE PER LA SICUREZZA NUCLEARE (FSN)

<p>Obiettivo Specifico FSN.OS.01 - Avviare la costruzione di nuove infrastrutture di ricerca e garantire l'up-grading di infrastrutture esistenti</p>
<p>Obiettivo Annuale FSN-FISS.OA.01 - Realizzare l'Up-grade del Reattore di ricerca TRIGA utile all'irraggiamento di provini di Molibdeno allo scopo della sua attivazione. Progettazione e allestimento della camera Bianca utile alla manipolazione dei provini irraggiati</p>
<p>Obiettivo Annuale FSN-ING.OA.01 - Garantire lo sviluppo del progetto e la realizzazione di sistemi prototipali dedicati allo sviluppo tecnologico della macchina SORGENTINA-RF</p>
<p>Obiettivo Annuale FSN-COND.OA.01 - Garantire lo sviluppo e la costruzione della Coil Cold Test Facility macchina utile a testare le bobine magnetiche presenti all'interno della nuova infrastruttura DTT</p>
<p>Obiettivo Specifico FSN.OS.02 - Assicurare l'avanzamento dei programmi EUROfusion e Fusion For Energy (F4E) sviluppando anche gli studi relativi alla fisica della fusione e alle tecnologie di componenti e di materiali nel campo della Fusione Nucleare e in particolare per ITER</p>
<p>Obiettivo Annuale FSN-FUSPHY.OA.01 - Partecipare alle attività EUROfusion e collaborazioni internazionali in ambito fusionistico. Collaborare alla definizione del programma scientifico e alla fisica di DTT. Adeguare gli spazi sperimentali per la nuova macchina DTT</p>
<p>Obiettivo Annuale FSN-FUSPHY.OA.02 - Sviluppare sistemi di riscaldamento, diagnostiche dei plasmi ed esperimenti di interazione laser-materia nell'ambito di collaborazioni internazionali</p>
<p>Obiettivo Annuale FSN-FUSPHY.OA.03 - Sperimentare nuove configurazioni di confinamento di plasmi (PROTOSPHERA)</p>
<p>Obiettivo Annuale FSN-FUSTEC.OA.01 - Sviluppare i supporti per il circuito di raffreddamento del Blanket di ITER ed eseguire test di qualifica su elementi di divertore realizzati in ambito F4E</p>
<p>Obiettivo Annuale FSN-FUSTEC.OA.02 - Sviluppare attività di qualificazione dei dati nucleari dei materiali attraverso l'utilizzo della sorgente di neutroni FNG in ambito EUROfusion e F4E</p>
<p>Obiettivo Annuale FSN-ING.OA.02 - Effettuare le campagne sperimentali per la caratterizzazione dell'interazione metallo liquido-acqua per blanket refrigerati ad acqua in pressione e la caratterizzazione dei coating per applicazioni nucleari</p>
<p>Obiettivo Annuale FSN-ING.OA.03 - Caratterizzare in via sperimentale i sistemi per lo smaltimento della potenza termica nei sistemi con blanket refrigerati ad acqua in pressione</p>
<p>Obiettivo Annuale FSN-ING.OA.04 - Progettare e sviluppare i sistemi a litio puro fluente per l'impianto DONES, finalizzato alla qualifica di materiali strutturali da impiegare in DEMO</p>
<p>Obiettivo Annuale FSN-COND.OA.02 - Sviluppare le attività di superconduttività nel campo della fusione anche al fine di rendere i sistemi superconduttivi disponibili per le applicazioni nel settore della produzione e trasporto dell'energia</p>
<p>Obiettivo Annuale FSN-EUFUS.OA.01 - Curare la partecipazione di ENEA alle attività scientifiche, tecnologiche e industriali del Consorzio EUROfusion, di F4E e di ITER assicurandone il ritorno tecnico-scientifico</p>
<p>Obiettivo Specifico FSN.OS.03 - Mantenere l'impegno nel campo delle applicazioni nucleari sviluppando attività di R&S sui reattori innovativi, i dati nucleari, la security e la produzione, tramite facility, di radioisotopi; garantire il ruolo di Gestore del Servizio Integrato per la caratterizzazione radiologica, la gestione dei rifiuti radioattivi, la gestione della chiusura del ciclo del combustibile</p>
<p>Obiettivo Annuale FSN-FISS.OA.02 - Sviluppare la capacità di fornire prestazioni di servizio con la facility Calliope</p>
<p>Obiettivo Annuale FSN-FISS.OA.03 - Sviluppare attività di ricerca tecnologica nel settore dei reattori</p>

nucleari di nuova generazione attraverso l'utilizzo dell'impianto HPOL volto a simulare le condizioni di lavoro dei fluidi refrigerati in sistemi di sicurezza per reattori di IV generazione
Obiettivo Annuale FSN-FISS.OA.04 - Sviluppare attività di ricerca e sviluppo nel settore dei reattori nucleari ibridi fissione-fusione di nuova generazione
Obiettivo Annuale FSN-FISS.OA.05 - Fornire prestazioni di servizio attraverso l'utilizzo dei reattori di ricerca TRIGA RC-1 e TAPIRO per effettuare campagne di irraggiamento sotto l'egida di ASI, INFN e CNR. Utilizzo del laboratorio di caratterizzazione utile alla certificazione delle sorgenti orfane e non acquisite dalla società NUCLECO
Obiettivo Annuale FSN-FISS.OA.06 - Garantire il ruolo di Gestore del Servizio Integrato per la caratterizzazione radiologica e la gestione dei rifiuti radioattivi
Obiettivo Annuale FSN-SICNUC.OA.01 - Assicurare la ricerca e sviluppo e la prestazione di servizi tecnologici nell'ambito dell'analisi e progettazione di nocciolo di reattori innovativi
Obiettivo Annuale FSN-PROIN.OA.01 - Sviluppo tecnologico sistemi nucleari di IV generazione refrigerati al piombo
Obiettivo Annuale FSN-PROIN.OA.02 - Rafforzare le collaborazioni con Romania, Stati Uniti e Regno Unito per lo sviluppo tecnologico di sistemi di raffreddamento a metallo liquido pesante per sistemi nucleari di IV generazione
Obiettivo Annuale FSN-PROIN.OA.03 - Implementare il laboratorio automazione e controllo per la progettazione di sistemi di monitoraggio e controllo di infrastrutture civili e nucleari
Obiettivo Specifico FSN.OS.04 - Assicurare la funzione assegnata all'ENEA dalla legge 273/1991 di Istituto Metrologico Primario nel settore delle radiazioni ionizzanti
Obiettivo Annuale FSN-INMRI.OA.01 - Sviluppare i Campioni nazionali. Sviluppare, validare, mantenere e aggiornare, nel settore d'interesse e secondo gli standard raccomandati a livello internazionale (BIPM), gli apparati di misura campione che costituiscono le realizzazioni pratiche nazionali delle unità di misura del Sistema Internazionale (SI)
Obiettivo Annuale FSN-INMRI.OA.02 - Standardizzare i metodi di misura. Condurre attività di Ricerca e sviluppo sui metodi di misura delle radiazioni ionizzanti nei settori medico, ambientale, nucleare, industriale e della ricerca scientifica, per migliorarne l'affidabilità e assicurarne la riferibilità ai campioni nazionali. Assicurare la partecipazione ai progetti di ricerca nazionali o comunitari in ambito EURAMET o H2020
Obiettivo Annuale FSN-INMRI.OA.03 - Assicurare le attività di certificazione a accreditamento. Assicurare a livello nazionale le prestazioni accreditate di servizio di taratura, sviluppo e fornitura di Materiali di Riferimento e Confronti Interlaboratorio. Fornire supporto tecnico ad ACCREDIA per l'accREDITAMENTO dei laboratori di taratura (LAT) operanti nel Paese
Obiettivo Specifico FSN.OS.05 - Assicurare e rafforzare il ruolo di supporto tecnico alle istituzioni e la rappresentanza internazionale per la sicurezza nucleare, la preparazione alle emergenze, e l'applicazione dei trattati internazionali in materia di safety, non proliferazione e security
Obiettivo Annuale FSN-SICNUC.OA.02 - Acquisire, sviluppare e applicare metodologie per la preparazione e la gestione di emergenze radiologiche e nucleari, lo studio fenomenologico e l'analisi degli incidenti severi
Obiettivo Annuale FSN-SICNUC.OA.03 - Sviluppare approcci e metodi, probabilistici e deterministici, per la valutazione della sicurezza degli impianti e applicazione a reattori e sistemi di sicurezza innovativi
Obiettivo Annuale FSN-SICNUC.OA.04 - Sviluppare attività di R&D e modelli per il monitoraggio e la radioecologia nell'ambito della gestione dei rifiuti radioattivi
Obiettivo Annuale FSN-SICNUC.OA.05 - Garantire il supporto alle Istituzioni per la security, safety e

non proliferazione nucleare e per la gestione del Centro Dati Nazionale per la verifica del Trattato per il Bando Totale degli esperimenti nucleari (CTBT)
Obiettivo Specifico FSN.OS.06 - Sviluppare le tecnologie basate sull'utilizzo di radiazioni ionizzanti e non per applicazioni alla security, all'antifrode, alla conservazione dei beni culturali, al monitoraggio ambientale, alla fotonica e al biomedicale
Obiettivo Annuale FSN-SICNUC.OA.06 - Sviluppare metodi e tecnologie per la mitigazione del rischio CBRN, incluso nuclear forensic e sicurezza agroalimentare
Obiettivo Annuale FSN-TECFIS.OA.01 - Condurre attività di diagnostica laser e monitoraggio in fibra ottica per ambiente, infrastrutture e beni culturali. Sviluppare rivelatori di radiazione e sensori per il biomedicale. Realizzare, installare e testare i moduli per gli acceleratori lineari di protoni ed elettroni oltre le energie cliniche minime
Obiettivo Annuale FSN-TECFIS.OA.02 - Sviluppare attività di security e safety per la realizzazione di sistemi e sensori e per il coordinamento e supporto nella tematica CBRNe. Condurre attività di ricerca e sviluppo su sintesi e caratterizzazione spettroscopica di nanocompositi per la fotonica e di nanostrutture per l'energia
Obiettivo Specifico FSN.OS.08 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro
Obiettivo Annuale FSN-UTG.OA.01 - Partecipare alla programmazione delle attività
Obiettivo Annuale FSN-UTG.OA.02 - Assicurare la gestione dei finanziamenti nazionali ed internazionali
Obiettivo Annuale FSN-UTG.OA.03 - Garantire la predisposizione dei contratti di appalto, degli ordinativi di fornitura e delle missioni elaborate

DIPARTIMENTO SOSTENIBILITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI E TERRITORIALI (SSPT)

Obiettivo Specifico SSPT.OS.01 – Sviluppare tecnologie, metodologie e strumenti per la gestione efficiente delle risorse al fine di supportare l'attuazione di politiche e pratiche di economia circolare e di chiusura dei cicli
Obiettivo Annuale SSPT-BIOAG.OA.01 - Sviluppare bioprodotti, bioprocessi e biotecnologie per produzioni food e no-food ad alto valore aggiunto e ad alta valenza tecnologica
Obiettivo Annuale SSPT-BIOAG.OA.02 - Fornire servizi avanzati per l'agroindustria e favorire l'investimento in ricerca e sviluppo da parte delle imprese del sistema agroindustriale
Obiettivo Annuale SSPT-USER.OA.01 - Sviluppare e implementare tecnologie per il recupero/riciclo di materiali ed acqua e per la gestione integrata e valorizzazione di rifiuti e scarti industriali
Obiettivo Annuale SSPT-USER.OA.02 - Sviluppare e implementare metodologie, strumenti e approcci integrati per la valorizzazione delle risorse nei sistemi produttivi e sul territorio
Obiettivo Annuale SSPT-SEC.OA.01 - Sviluppare approcci integrati per l'eco-innovazione, la gestione efficiente delle risorse, la decarbonizzazione e la chiusura dei cicli sul territorio anche attraverso azioni di ricognizione, networking e promozione delle attività dell'Agenzia
Obiettivo Specifico SSPT.OS.02 - Sviluppare materiali innovativi, studiati anche sotto il profilo della sostenibilità, favorendone l'applicazione in diversi settori industriali
Obiettivo Annuale SSPT-PROMAS.OA.01 - Mettere a punto materiali e componenti dei settori dell'edilizia, dell'aerospazio, del biomedicale, del monitoraggio ambientale, e dei beni culturali e sviluppare le relative metodologie di analisi fisiche ad alte prestazioni ed attività di networking
Obiettivo Annuale SSPT-PROMAS.OA.02 - Sviluppare materiali, processi, componenti innovativi e semplici sistemi per i settori dell'energia, dell'elettronica e dei trasporti, e realizzare i relativi test

funzionali e di fine vita
Obiettivo Specifico SSPT.OS.03 - Sviluppare tecnologie, strumenti e modelli per la prevenzione e riduzione dei rischi naturali e antropici, per la protezione degli ecosistemi e della biodiversità e per la preservazione del patrimonio culturale
Obiettivo Annuale SSPT-MET.OA.01 - Sviluppare e applicare tecnologie innovative per la mitigazione del rischio sismico e geomorfologico
Obiettivo Annuale SSPT-PROTER.OA.01 - Ridurre la contaminazione ambientale e il rischio chimico per la popolazione attraverso lo sviluppo di metodologie, strumenti e modelli
Obiettivo Annuale SSPT-PROTER.OA.02 - Mettere a punto metodi di osservazione, strumenti e metodologie per proteggere, valorizzare, ripristinare e favorire un uso sostenibile degli ecosistemi terrestri e acquatici
Obiettivo Annuale SSPT-PROTER.OA.03 - Mettere a punto metodi e strumenti per la protezione ed il restauro del patrimonio naturale e culturale anche ai fini dello sviluppo turistico
Obiettivo Specifico SSPT.OS.04 - Sviluppare tecnologie, strumenti e modelli e condurre studi relativi ai cambiamenti climatici con l'obiettivo di favorire l'attuazione di politiche di contrasto e la realizzazione di azioni di mitigazione e adattamento
Obiettivo Annuale SSPT-MET.OA.02 - Sviluppare servizi climatici a supporto delle politiche energetiche e ambientali nazionali, europee e internazionali e modelli del sistema terra per la realizzazione di proiezioni climatiche aggiornate secondo le recenti indicazioni IPCC (protocollo CMIP6)
Obiettivo Annuale SSPT-PROTER.OA.04 - Mettere a punto metodi di osservazione e di analisi dei livelli e trend attuali e passati dei parametri di interesse climatico, fattori che li determinano ed effetti dei cambiamenti sugli ecosistemi
Obiettivo Annuale SSPT-PVS.OA.01 - Fornire supporto tecnico-scientifico ed operativo alle amministrazioni centrali e ai Paesi in Via di Sviluppo attraverso azioni di trasferimento tecnologico
Obiettivo Specifico SSPT.OS.05 - Realizzare strumenti di valutazione dell'impatto degli scenari energetici sul sistema climatico e sulla qualità dell'aria
Obiettivo Annuale SSPT-MET.OA.03 - Sviluppare modelli e realizzare misure per valutare l'impatto delle scelte energetiche nazionali sulla qualità dell'aria e le conseguenze su salute, vegetazione, materiali e le interazioni con la variazione climatica
Obiettivo Specifico SSPT.OS.06 - Sviluppare tecnologie e strumenti per favorire la sostenibilità nei sistemi produttivi agroalimentari
Obiettivo Annuale SSPT-BIOAG.OA.03 - Valorizzare la competitività delle produzioni alimentari favorendo l'innovazione del sistema agro-industriale
Obiettivo Specifico SSPT.OS.07 - Sviluppare tecnologie innovative - diagnostiche e terapeutiche - per la tutela della salute
Obiettivo Annuale SSPT-TECS.OA.01 - Sviluppare innovazione tecnologica applicata alla diagnosi e cura di patologie di grande impatto sociale
Obiettivo Annuale SSPT-TECS.OA.02 - Caratterizzare gli effetti da agenti chimici, fisici e biologici per la protezione della salute e il miglioramento della qualità della vita della popolazione
Obiettivo Annuale SSPT-TECS.OA.03 - Rendere disponibili servizi avanzati in ambito biomedico e per nuove tecnologie
Obiettivo Specifico SSPT.OS.09 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo-contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro

Obiettivo Annuale SSPT-LISS.OA.01 - Contributo alla razionalizzazione degli spazi lavorativi e alla definizione e aggiornamento del piano di priorità di interventi logistici/funzionali degli impianti sperimentali, delle hall tecnologiche e dei laboratori
Obiettivo Annuale SSPT-LISS.OA.02 - Progettazione e proposizione del miglioramento del modello di gestione della sicurezza dei luoghi di lavoro
Obiettivo Annuale SSPT-ST.S.OA.01 – Supporto alla Direzione nella supervisione delle attività finalizzata al raggiungimento degli obiettivi programmatici del Dipartimento
Obiettivo Annuale SSPT-ABS.OA.01 - Sviluppo ed ottimizzazione della gestione del "ciclo passivo" Dipartimentale
Obiettivo Annuale SSPT-GEF.OA.01 - Sviluppo ed ottimizzazione della gestione del "ciclo attivo" dipartimentale

DIPARTIMENTO TECNOLOGIE ENERGETICHE E FONTI RINNOVABILI (TERIN)

Obiettivo Specifico TERIN.OS.01 - Sviluppare nuove tecnologie per il fotovoltaico, il solare a concentrazione, la bioenergia
Obiettivo Annuale TERIN-OA.01 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività
Obiettivo Annuale TERIN-BBC.OA.01 - Potenziare le infrastrutture di ricerca sul pretrattamento delle biomasse
Obiettivo Annuale TERIN-BBC.OA.02 - Sviluppare la conversione di colture autoctone mediterranee e loro valorizzazione con tecnologie avanzate di chimica verde
Obiettivo Annuale TERIN-BBC.OA.03 - Sviluppare processi di idrogenolisi della lignina a componenti fenoliche e miscele di idrocarburi di interesse per la produzione di chemicals e combustibile per aviazione
Obiettivo Annuale TERIN-BBC.OA.04 - Migliorare le performance energetiche di impianti di depurazione e trattamento reflui attraverso processi di compostaggio, digestione anaerobica, gassificazione, hydrothermal carbonization
Obiettivo Annuale TERIN-BBC.OA.05 - Effettuare attività di studio e ricerca per l'individuazione di nuove colture di microalghe di possibile interesse commerciale
Obiettivo Annuale TERIN-BBC.OA.06 - Sviluppare tecnologie finalizzate al miglioramento della qualità del gas prodotto da impianti di gassificazione
Obiettivo Annuale TERIN-BBC.OA.07 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività
Obiettivo Annuale TERIN-FSD.OA.01 - Sviluppare tecnologie per celle solari ad alta efficienza e per la sensoristica innovativa
Obiettivo Annuale TERIN-FSD.OA.02 - Sviluppare tecnologie e strumenti per l'abbattimento del LCOE (Levelized Cost Of Energy) del fotovoltaico
Obiettivo Annuale TERIN-FSD.OA.03 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività
Obiettivo Annuale TERIN-STSN.OA.01 - Realizzare attività sperimentali su impianti pilota di accumulo termico a serbatoio unico (con termoclino a sali fusi o con presenza di materiale filler integrato nel serbatoio)
Obiettivo Annuale TERIN-STSN.OA.02 - Sviluppare un modello di calcolo per la valutazione delle prestazioni energetiche di un impianto solare a concentrazione con collettori lineari di Fresnel, sali fusi

e sistema di accumulo
Obiettivo Annuale TERIN-STSN.OA.03 - Caratterizzare sperimentalmente tubi ricevitori per impianti CSP a sali fusi
Obiettivo Annuale TERIN-STSN.OA.04 - Sviluppare e caratterizzare miscele innovative di fluidi termovettori a sali fusi (ternarie e quaternarie) finalizzate alla diminuzione della temperatura di solidificazione e dei costi operativi di impianti CSP
Obiettivo Annuale TERIN-STSN.OA.05 - Sviluppare coating per ricevitori solari e superfici riflettenti, fabbricati con processi di deposizione di interesse industriale
Obiettivo Annuale TERIN-STSN.OA.06 - Sviluppare sistemi di accumulo termico a basso costo per applicazioni CSP e recupero di cascami termici nei processi industriali
Obiettivo Annuale TERIN-STSN.OA.07 - Studiare soluzioni impiantistiche flessibili e espandibili per la fornitura di calore di processo da impianti CSP per applicazioni industriali
Obiettivo Annuale TERIN-STSN.OA.08 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività
Obiettivo Specifico TERIN.OS.02 - Sviluppare sistemi e metodologie a supporto delle fonti energetiche rinnovabili, compresi lo storage e l'idrogeno pulito
Obiettivo Annuale TERIN-FSD.OA.04 - Sviluppare nuovi sistemi ed applicazioni fotovoltaiche e sensoristiche ed i servizi connessi
Obiettivo Annuale TERIN-FSD.OA.05 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività
Obiettivo Annuale TERIN-PSU.OA.01 - Sviluppare nuovi materiali e sistemi elettrochimici per l'accumulo di energia e realizzare una pilot line per lo sfruttamento industriale della ricerca condotta
Obiettivo Annuale TERIN-PSU.OA.02 - Sviluppare tecnologie avanzate di scambio termico
Obiettivo Annuale TERIN-PSU.OA.03 - Sviluppare nuove tecnologie per la produzione di idrogeno rinnovabile, validarle e dimostrarne l'affidabilità
Obiettivo Annuale TERIN-PSU.OA.04 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività
Obiettivo Annuale TERIN-STSN.OA.098 - Implementare strategie di gestione e controllo di nano/microreti energetiche in presenza di poli-generazione distribuita da FER e di accumulo energetico
Obiettivo Annuale TERIN-STSN.OA.10 - Sviluppare tecniche innovative per il controllo della stabilità della rete mediante strategie di gestione condivisa delle risorse all'interfaccia delle reti elettriche operanti a diversi livelli di tensione
Obiettivo Annuale TERIN-STSN.OA.11 - Analisi delle problematiche di gestione per l'integrazione nelle attuali reti in AC di nuove reti in DC in MT/ BT
Obiettivo Annuale TERIN-STSN.OA.12 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività
Obiettivo Specifico TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia
Obiettivo Annuale TERIN-ICT.OA.01 - Assicurare il servizio di calcolo scientifico ai ricercatori dell'Agenzia, attraverso la disponibilità dei sistemi HPC presso i centri di calcolo ENEA di Portici (CRESCO4 e CRESCO6), di Frascati (CRESCO4F) e Casaccia (CRESCO4C) e preparazione del sito per la nuova infrastruttura CRESCO7 e la messa in servizio di XCRESKO (Sistema con GPU) presso il Centro di Frascati
Obiettivo Annuale TERIN-ICT.OA.02 - Sviluppare l'attività di ricerca nel campo del calcolo scientifico ad alto parallelismo attraverso la partecipazione ad importanti progetti europei
Obiettivo Annuale TERIN-ICT.OA.03 - Gestire e sviluppare l'infrastruttura e i servizi in rete a supporto

delle attività istituzionali e di ricerca
Obiettivo Annuale TERIN-ICT.OA.04 - Gestire la complessa infrastruttura virtuale presente nei principali centri, che costituisce il “private-cloud” ENEA sul quale insistono i principali servizi informativi e progettuali dell’Agenzia, anche offerti ad enti consorziati ed ai cittadini italiani
Obiettivo Annuale TERIN-ICT.OA.05 - Sviluppare e gestire l’infrastruttura informativa dell’Agenzia, aumentare il numero di procedure interne completamente digitalizzate e attuare la migrazione dei sistemi di GEPVV, SPI e EUSIS verso tecnologie SAP
Obiettivo Annuale TERIN-ICT.OA.06 - Sviluppare e gestire l’infrastruttura per ospitare i siti web dell’Agenzia, l’attività di comunicazione istituzionale web-based e le attività di acquisizione dati, rappresentazione 3D, repository e long term storage di dati
Obiettivo Annuale TERIN-ICT.OA.07 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività
Obiettivo Annuale TERIN-PSU.OA.05 - Sviluppare tecnologie di accumulo basate sul Power-to-Gas (ABI) e dimostrare l’integrazione di tecnologie e processi per l’incremento della flessibilità nella generazione termoelettrica a supporto delle rinnovabili non programmabili
Obiettivo Annuale TERIN-PSU.OA.06 - Sviluppare tecnologie per la decarbonizzazione e la “chiusura” efficiente del ciclo del carbonio nel settore industriale ed energetico
Obiettivo Annuale TERIN-PSU.OA.07 - Favorire lo sviluppo e l’affermazione della mobilità elettrica
Obiettivo Annuale TERIN-PSU.OA.08 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività
Obiettivo Annuale TERIN-SEN.OA.01 - Realizzare una piattaforma per la smart transition delle città italiane
Obiettivo Annuale TERIN-SEN.OA.02 - Sviluppare tecnologie per la protezione, il monitoraggio, l’analisi operativa del rischio delle infrastrutture critiche
Obiettivo Annuale TERIN-SEN.OA.03 - Sviluppare una piattaforma nazionale di servizi per le Energy Community e i cittadini
Obiettivo Annuale TERIN-SEN.OA.04 - Sviluppare il Public Energy Living Lab per il monitoraggio prestazionale delle infrastrutture energivore pubbliche
Obiettivo Annuale TERIN-SEN.OA.05 - Sviluppare un prototipo di smart building di seconda generazione ad altissima flessibilità
Obiettivo Annuale TERIN-SEN.OA.06 - Sviluppare un ambiente integrato di smart roads per le città smart
Obiettivo Annuale TERIN-SEN.OA.07 - Sviluppare un framework di interoperabilità per le filiere del Made in Italy
Obiettivo Annuale TERIN-SEN.OA.08 - Sviluppare tecnologie per la sentiment analysis attraverso il monitoraggio e l’analisi dei big open data (social data)
Obiettivo Annuale TERIN-SEN.OA.09 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività
Obiettivo Annuale TERIN-SAEN.OA.01 - Verifica in scala pre-industriale della fattibilità della produzione di Biocementi Aerati Autoclavati
Obiettivo Annuale TERIN-SAEN.OA.02 - Progettare e realizzare un dimostratore composto con materiali naturali non standard
Obiettivo Annuale TERIN-SAEN.OA.03 - Implementare in un unico sistema complessivo i singoli sottosistemi studiati e realizzati nel corso del 2020, costituenti il sistema integrato intelligente di

pesatura dinamica dei veicoli per la gestione predittiva del traffico di veicoli pesanti
Obiettivo Annuale TERIN-SAEN.OA.04 - Studiare e sviluppare un prodotto innovativo per la valorizzazione di gesso sintetico anidrite, by-product della produzione di acido fluoridrico
Obiettivo Annuale TERIN-SAEN.OA.05 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività
Obiettivo Annuale TERIN-STS.OA.01 - Monitorare lo stato dell'arte delle tecnologie energetiche in ambito nazionale ed internazionale
Obiettivo Annuale TERIN-STS.OA.02 - Partecipare a progetti e gare internazionali su tematiche energetiche
Obiettivo Annuale TERIN-STS.OA.03 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività
Obiettivo Specifico TERIN.OS.05 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili TERIN.OS.05 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili
Obiettivo Annuale TERIN-CGD.OA.01 - Contribuire ad attuare il Codice di Amministrazione Digitale (CAD) in ENEA
Obiettivo Annuale TERIN-CGD.OA.02 - Contribuire ad agevolare la Transizione al digitale
Obiettivo Annuale TERIN-STP.OA.01 - Favorire l'integrazione fra attività tecnico-scientifiche ed attività amministrative e gestionali
Obiettivo Annuale TERIN-STP.OA.02 - Ottimizzare l'impegno delle risorse e dell'efficienza operativa del Dipartimento
Obiettivo Annuale TERIN-ACP.OA.01 - Ottimizzare la gestione del ciclo di spesa
Obiettivo Annuale TERIN-ACP.OA.02 - Ottimizzare l'impiego delle risorse e l'efficienza operativa del Dipartimento
Obiettivo Annuale TERIN-RUF.OA.01 - Garantire tutti gli adempimenti relativi alla gestione delle risorse umane nel rispetto dei tempi previsti
Obiettivo Annuale TERIN-RUF.OA.02 - Ottimizzare il funzionamento sistemico del Dipartimento

ISTITUTO DI RADIOPROTEZIONE (IRP)

Obiettivo Specifico IRP.OS.01 - Assicurare in ENEA la sorveglianza di radioprotezione individuale ed ambientale, incrementando la fornitura di servizi tecnici avanzati all'esterno e sviluppando e ottimizzando le tecniche analitiche, le valutazioni dosimetriche e di radioprotezione
Obiettivo Annuale IRP.OA.01 - Assicurare la sorveglianza di radioprotezione <i>ex lege</i> per l'ENEA, anche in caso di emergenze nucleari o radiologiche, per tutte le attività svolte nei vari Centri ENEA con rischi da radiazioni ionizzanti (inclusi gli impianti nucleari di ricerca in esercizio o in corso di smantellamento) attraverso la funzione di Esperto di Radioprotezione, la sorveglianza ambientale dei siti con gli impianti nucleari di ricerca, il monitoraggio degli ambienti di lavoro e dei lavoratori esposti nonché la formazione nel campo della radioprotezione
Obiettivo Annuale IRP.OA.02 - Condurre attività di ricerca, sviluppo e qualificazione per valutazioni di radioprotezione e misura delle radiazioni ionizzanti
Obiettivo Annuale IRP.OA.03 - Fornire servizi tecnici avanzati a utenti esterni

UNITÀ TECNICA ANTARTIDE (UTA)

<p>Obiettivo Specifico UTA.OS.01 - Assicurare l'attuazione, quanto alle azioni tecniche, logistiche e organizzative, delle Spedizioni del Programma Nazionale di Ricerca in Antartide (PNRA) in ottemperanza al Decreto Interministeriale MIUR-MiSE del 30 settembre 2010</p>
<p>Obiettivo Annuale UTA.OA.01 - Assicurare le azioni necessarie all'attuazione della 36ma Spedizione antartica 2020-21 fino alla chiusura di MZS, nonché della 17ma Campagna invernale della Stazione Concordia</p>
<p>Obiettivo Annuale UTA.OA.02 - Pianificare e mettere in atto le azioni necessarie all'organizzazione della 37ma Spedizione antartica 2021-22 secondo le previsioni del PEA 2021 nonché della 18ma Campagna invernale della Stazione Concordia</p>
<p>Obiettivo Annuale UTA.OA.03 - Assicurare l'attuazione del Progetto di realizzazione di una aviopista su ghiaia presso MZS</p>
<p>Obiettivo Annuale UTA.OA.04 - Assicurare il supporto logistico e garantire l'attuazione, per quanto di competenza, del progetto comunitario Beyond EPICA</p>
<p>Obiettivo Annuale UTA.OA.05 - Provvedere alle attività di protezione ambientale e di divulgazione del PNRA, e al supporto al MAECI nelle attività internazionali (ATCM/CEP, CCAMLR)</p>

UNITÀ STUDI, ANALISI E VALUTAZIONI (STAV)

<p>Obiettivo Specifico STAV. OS.01 - Accrescere la qualità e valorizzare i risultati delle analisi e valutazioni sul sistema energetico nazionale e sulla sua transizione verso un sistema low-carbon; mettere a punto un progetto per lo studio e la valutazione delle tecnologie energetiche e ambientali, con particolare attenzione alle ricadute economiche e sociali; supportare il Vertice ENEA nella predisposizione dei Documenti programmatici e nella gestione del ciclo della Performance, puntando sul miglioramento della qualità dei prodotti</p>
<p>Obiettivo Annuale STAV-DOCPRO.OA.01 - Supportare il Vertice ENEA nella predisposizione dei Documenti programmatici e nella gestione del ciclo della Performance, puntando al miglioramento della qualità dei prodotti, anche con l'obiettivo di delineare meglio e potenziare l'immagine dell'ENEA all'interno del panorama nazionale degli enti di ricerca</p>
<p>Obiettivo Annuale STAV-SISTEN.OA.01 - Consolidare il ruolo ENEA come riferimento per le analisi del sistema energetico nazionale e della sua transizione verso un sistema low-carbon, approfondendo ed estendendo il campo di analisi, migliorando la tempestività e valorizzando maggiormente i risultati ottenuti</p>
<p>Obiettivo Annuale STAV-VALTEC.OA.01 - Mettere a punto un progetto per lo studio e la valutazione delle tecnologie applicate e in via di sviluppo negli ambiti energetico e ambientale; condurre studi su aspetti specifici collegati alle tecnologie</p>
<p>Obiettivo Annuale STAV.OA.01 - Svolgere attività di ricerca nell'ambito di progetti ideati dall'Unità o di programmi europei</p>

DIREZIONE INNOVAZIONE E SVILUPPO (ISV)

Obiettivo Specifico ISV.OS.01 - Promuovere e valorizzare il ruolo dell’Agenzia nel trasferimento al territorio dei risultati della ricerca e nelle collaborazioni con soggetti terzi istituzionali e non
Obiettivo Annuale ISV-DST.OA.01 - Supportare le Unità tecniche nella negoziazione delle clausole sulla Proprietà Intellettuale nei rapporti contrattuali
Obiettivo Annuale ISV-DST.OA.02 - Assicurare la protezione e la valorizzazione delle conoscenze tecnico-scientifiche prodotte dall’Agenzia mediante la costituzione di istituti giuridico-legali di Proprietà Intellettuale e supportare la creazione di Spin-off
Obiettivo Annuale ISV-DST.OA.03 - Garantire la presenza ENEA nei progetti della rete Enterprise Europe Network per l’innovazione e l’internazionalizzazione delle PMI
Obiettivo Annuale ISV-DST.OA.04 - Implementare la KES (Knowledge Exchange Strategy) per rafforzare il rapporto con l’industria
Obiettivo Annuale ISV-DST.OA.05 - Assicurare una efficace ed efficiente gestione del workflow previsto nell’ambito della Convenzione con il MiSE DGIAI per la valutazione tecnico-scientifica di progetti di Economia Circolare
Obiettivo Annuale ISV-MARK.OA.01 - Promuovere e valorizzare le competenze tecnologiche e i risultati della ricerca dell’ENEA
Obiettivo Annuale ISV-MARK.OA.02 - Svolgere attività di analisi e studio del mercato, dell’offerta tecnologica e dei competitor
Obiettivo Annuale ISV-MARK.OA.03 - Individuare e mettere a punto nuovi strumenti volti a creare, comunicare e trasferire il valore dell’offerta ENEA alle controparti
Obiettivo Specifico ISV.OS.02 - Promuovere, facilitare l’accesso e supportare la partecipazione delle Unità Organizzative a programmi e opportunità di finanziamento internazionali, nazionali e regionali. Assicurare il supporto agli Organi di Vertice dell’Agenzia nelle relazioni istituzionali nazionali, europee ed internazionali, con le controparti pubbliche e private maggiormente rilevanti per l’Agenzia
Obiettivo Annuale ISV.OA.01 - Assicurare la corretta gestione del Programma Ricerca di Sistema Elettrico nazionale
Obiettivo Annuale ISV.OA.02 - Assicurare la collaborazione con la Fondazione ENEA Tech per attività di sostegno all’innovazione e al trasferimento tecnologico
Obiettivo Annuale ISV-FUND.OA.01 - Promuovere e supportare l’accesso delle Unità tecniche ENEA ad opportunità di finanziamento pubblico e privato a livello locale nazionale ed internazionale, ivi incluso il settore della Cooperazione allo sviluppo, attraverso il monitoraggio, la mappatura e la diffusione dei relativi bandi
Obiettivo Annuale ISV-FUND.OA.02 - Supportare le Unità tecniche sia nella fase ascendente che nella fase discendente del ciclo di vita delle proposte progettuali nell’ambito delle competenze assegnate
Obiettivo Annuale ISV-RELIST.OA.01 - Sviluppare e gestire le attività di relazioni istituzionali nazionali, europee ed internazionali a sostegno delle politiche di settore (policy), assicurando il necessario supporto al Vertice, ai Dipartimenti e alle altre Unità dell’Agenzia, anche con analisi, valutazione, ricerca e selezione dell’attività parlamentare e governativa, monitorando e diffondendo all’interno dell’Agenzia informazioni sulla legislazione di interesse
Obiettivo Annuale ISV-RELIST.OA.02 - Promuovere la presenza dell’ENEA nei settori tecnologici e scientifici europei ed internazionali, garantendo il posizionamento dell’ENEA, anche promuovendo la partecipazione dell’Agenzia nelle iniziative strategiche a Bruxelles (gruppi di lavoro, tavoli di consultazione ecc.) e coordinando le fasi strategiche e preliminari per la costruzione dei partenariati per la presentazione di progetti per i bandi europei
Obiettivo Annuale ISV-RELIST.OA.03 - Assicurare il supporto al Vertice dell’Agenzia curando la definizione di iniziative con le Università e gli organismi nazionali di rappresentanza e coordinamento del sistema

universitario e degli Enti di Ricerca, anche supportando la struttura ENEA per la didattica e la formazione orientata ai ricercatori internazionali
Obiettivo Annuale ISV-STP.OA.01 - Garantire la determinazione su base annua dei costi diretti del personale e l'incidenza oraria dei costi indiretti dell'Agenzia per la rendicontazione dei progetti alla committenza nazionale e internazionale; garantire i servizi relativi alle funzioni di LEAR e Account Administrator ENEA per la Commissione Europea
Obiettivo Annuale ISV-STP.OA.02 - Assicurare il supporto tecnico per migliorare le procedure e gli strumenti per la programmazione, la gestione, l'informatizzazione e la razionalizzazione dei processi e dei sistemi di controllo e misura

DIREZIONE AMMINISTRAZIONE CENTRALE (AMC)

Obiettivo Specifico AMC.OS.01 - Soddisfare la domanda di servizi derivante da norme e da adempimenti amministrativo-contabili interni
Obiettivo Annuale AMC.OA.01 - Migliorare l'efficacia del Servizio e soddisfare la domanda di servizi derivante da norme specifiche
Obiettivo Annuale AMC-AUDIT.OA.01 - Potenziare il Sistema di controllo interno
Obiettivo Annuale AMC-BIL.OA.01 - Migliorare l'efficacia del Servizio e soddisfare la domanda di servizi derivante da adempimenti amministrativo-contabili interni
Obiettivo Annuale AMC-CRE.OA.01 - Migliorare l'efficacia della riscossione dei crediti
Obiettivo Annuale AMC-CUA.OA.01 - Migliorare l'efficacia del Servizio e soddisfare la domanda di servizi derivante da adempimenti amministrativo-contabili interni
Obiettivo Annuale AMC-FISCAL.OA.01 - Migliorare l'efficacia del Servizio e soddisfare la domanda di servizi derivante da norme e da adempimenti amministrativo-contabili interni
Obiettivo Annuale AMC-PATR.OA.01 - Assicurare l'aggiornamento dell'inventario
Obiettivo Annuale AMC-RAG.OA.01 - Assicurare la tempestività dei pagamenti

DIREZIONE INFRASTRUTTURE E SERVIZI (ISER)

Obiettivo Specifico ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali
Obiettivo Annuale ISER.OA.01 - Rendere gli spazi nei Centri ENEA compatibili con le nuove forme di lavoro agile e co-working
Obiettivo Annuale ISER.OA.02 - Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA
Obiettivo Annuale ISER.OA.03 - Utilizzare al massimo quanto disponibile a bilancio per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture
Obiettivo Annuale ISER.OA.04 - Utilizzare al massimo la somma disponibile per il Progetto di efficientamento energetico del C.R. Casaccia e nella Sede Legale, aggiornato in termini temporali ed economici alla luce dei valori determinati in sede di progettazione esecutiva e dell'allungamento dei tempi determinato dalla emergenza COVID
Obiettivo Annuale ISER.OA.05 - Massimizzare la programmazione della spesa
Obiettivo Annuale ISER.OA.06 - Ridurre il numero delle fatture di competenza evase oltre i termini previsti da regolamento
Obiettivo Annuale ISER.OA.07 - Formare il personale ENEA sui temi della sicurezza

DIREZIONE AFFARI LEGALI, PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA (LEGALT)

Obiettivo Specifico LEGALT.OS.01 - Assicurare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione garantendo la consulenza legale ai Vertici dell'Agenzia; la cura del contenzioso; l'applicazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza
Obiettivo Annuale LEGALT.OA.01 - Assicurare la gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale fornendo altresì supporto agli Organismi incaricati della difesa in giudizio dell'Agenzia
Obiettivo Annuale LEGALT.OA.02 - Assicurare la consulenza legale agli Organi di Vertice e alle Unità di Macrostruttura dell'Agenzia nelle materie di competenza
Obiettivo Annuale LEGALT.OA.03 - Assicurare l'applicazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza

DIREZIONE PERSONALE (PER)

Obiettivo Specifico PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro
Obiettivo Annuale PER.OA.01 - Istituzione della collana "Manuali tecnici della Direzione Personale"
Obiettivo Annuale PER.OA.02 - Introduzione di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla "percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte del singolo dipendente" (in %): - Fase 1 - entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%); - Fase 2 - entro giugno 2021: inserimento pregresso in linea (peso 10%) - Fase 3 - entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore come baseline 2022 (peso 70%) Anno 2022: +5% rispetto indicatore calcolato 2021 Anno 2023: +5% rispetto target 2022
Obiettivo Annuale PER.OA.03 - SAP4ENEA. Assicurare il rispetto delle tempistiche per la produzione di feedback alle richieste di Capgemini per la messa in esercizio del nuovo software gestionale SAP4ENEA
Obiettivo Annuale PER.OA.04 - Miglioramento dell'indice dei tempi di risposta ai Clienti interni/esterni

UNITÀ RELAZIONI E COMUNICAZIONE (REL)

Obiettivo Specifico REL.OS.01 - Rafforzare il posizionamento dell'ENEA nel contesto nazionale e internazionale come soggetto di eccellenza tecnico-scientifica e partner strategico nell'accompagnare le imprese e le loro associazioni verso la crescita e la competitività, attraverso l'offerta di servizi e tecnologie innovative, strumenti, progetti, prodotti, infrastrutture, professionalità dedicate e iniziative mirate e "su misura"
Obiettivo Annuale REL-EVENTI.OA.01 - Incrementare il numero di eventi e progetti finalizzati a far conoscere e promuovere le attività e i risultati della ricerca ENEA. Sviluppare la comunicazione interna anche attraverso strumenti di informazione dedicati. Far conoscere la nuova piattaforma e-learn e promuoverne l'utilizzo
Obiettivo Annuale REL-MEDIA.OA.01 - Rafforzare la rete dei rapporti con i media per incrementare la conoscenza delle attività dell'Agenzia e il posizionamento presso gli stakeholder. Diffondere maggiormente all'interno i risultati stampa e le notizie di interesse per lo sviluppo dell'Agenzia. Potenziare l'utilizzo dei social media

Obiettivo Annuale REL-PROM.OA.01 - Incrementare la divulgazione dell'attività scientifica e la promozione dell'immagine ENEA attraverso la partecipazione a manifestazioni fieristiche, la progettazione e realizzazione di siti tematici e il supporto alla struttura nella produzione di pubblicazioni scientifiche

UFFICIO DEGLI ORGANI DI VERTICE (UVER)

Obiettivo Specifico UVER.OS.01 - Assicurare il supporto agli Organi di Vertice dell'Agenzia, garantendo: la qualità dell'attività istruttoria sugli atti da sottoporre al Consiglio di amministrazione e agli Organi di Controllo, Vigilanza e Valutazione dell'Agenzia; il controllo e la gestione delle società partecipate; il rispetto degli obblighi di legge in materia di protezione dei dati

Obiettivo Annuale UVER-DPO.OA.01 - Assicurare il supporto per il rispetto degli obblighi derivanti dal Regolamento (UE) 2016/679 nonché da altre disposizioni comunitarie o nazionali relative alla protezione dei dati personali. Assicurare il supporto alla struttura, garantendo il monitoraggio e la consulenza per le attività che coinvolgono l'Agenzia nei rapporti con gli interessati al trattamento dei dati personali (interni ed esterni)

Obiettivo Annuale UVER-SECAM.OA.01 - Assicurare il supporto al Consiglio di Amministrazione per tutte le attività relative alle riunioni collegiali, nonché per gli atti provvedimenti, con verifica della completezza dell'istruttoria e della regolarità formale. Assicurare il supporto al Presidente per gli atti d'urgenza e predisporre le relative ratifiche. Realizzare specifiche istruttorie e rilasciare pareri su richiesta del Vertice o della struttura

Obiettivo Annuale UVER-SOC.OA.01 - Assicurare la gestione delle società partecipate verificando la congruenza delle decisioni assunte con le linee strategiche dell'Agenzia e con la normativa generale e specifica

Obiettivo Annuale UVER-SOC.OA.02 - Assicurare il supporto agli Organi di Controllo nelle riunioni collegiali con attività istruttoria della documentazione sottoposta ad esame e per i successivi adempimenti di competenza

Obiettivo Annuale UVER-STP.OA.01 - Assicurare il supporto metodologico e strumentale all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) e la predisposizione di report utili ai fini del monitoraggio delle attività di competenza OIV

3.5 Gli Obiettivi Individuali

Sulla base di quanto sancito nell'art. 9 del D.lgs 150/2009, e come riportato nel *Sistema di Misurazione e Valutazione* dell'Agenzia, la performance individuale viene valutata in relazione a:

1. gli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità;
2. la qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura;
3. i comportamenti organizzativi e le competenze professionali e manageriali dimostrate;
4. il raggiungimento di specifici obiettivi individuali.

Anche in questo Piano, come nel precedente, ai Direttori/Responsabili delle strutture organizzative di I livello sono stati assegnati tre *Obiettivi individuali* comuni, validi per tutte le strutture.

I primi due Obiettivi – *Contribuire alla realizzazione di un'efficace strategia di prevenzione del rischio di corruzione* e *Assicurare le pari opportunità all'interno della struttura* – sono correlati all'attenzione riservata dal Direttore/Responsabile a tematiche particolarmente importanti e sensibili.

A questi due Obiettivi ne è stato aggiunto un terzo che, come richiesto dalle Linee Guida n. 4 del Dipartimento della Funzione Pubblica, riguarda l'individuazione degli *outcome* delle attività e degli stakeholder (partner e portatori di interesse), nonché la predisposizione di un piano per il coinvolgimento di questi ultimi nel processo di valutazione della performance nell'arco di un triennio. Nel Piano precedente l'obiettivo era stato definito in questi termini: *Individuare gli stakeholder associati agli Obiettivi Specifici della struttura e gli strumenti da utilizzare per coinvolgerli nei processi valutativi*; ad esso erano associati indicatori e target molto sfidanti.

L'ENEA intendeva costituire nel 2020 un GdL dedicato a questa attività, con l'obiettivo di definire una strategia complessiva di Ente il più possibile omogenea e coerente con le sue specificità, che consentisse di raggiungere risultati significativi e utili. Il contributo delle singole Strutture (sicuramente condizionato dalla sensibilità e dall'impegno diretto dei relativi Responsabili, ragione per la quale la valutazione dei risultati era in capo ad essi) è ritenuto essenziale per la definizione della strategia e per la sua attuazione. La costituzione del GdL, prevista subito a valle dell'approvazione del Piano della Performance 2020-2022 (quindi a marzo 2020), non ha avuto luogo a causa dell'emergenza sanitaria e l'obiettivo, di fatto, non è stato perseguito. È risultato, pertanto, necessario riformulare all'interno di questo Piano l'Obiettivo precedente (diventato "*Contribuire alla individuazione – in via sperimentale – di un primo set di stakeholder e di servizi e attività (nell'ambito degli Obiettivi Specifici) da sottoporre alla loro valutazione*"), puntando a raggiungere nel 2021 risultati conseguibili nonostante il perdurare dell'emergenza sanitaria (e comunque in linea con le indicazioni riportate nelle Linee Guida n. 4 del DFP) in termini di definizione di una prima mappa degli stakeholder (partner e portatori di interesse) di ogni Struttura e di individuazione di un servizio o attività - all'interno di uno degli Obiettivi Specifici della Struttura - e degli specifici stakeholder da coinvolgere nella valutazione nel 2022.

Nell'Allegato 3 sono raccolte le schede di dettaglio (con pesi, indicatori, valore di baseline e target) relative agli *Obiettivi individuali* dei Direttori/Responsabili delle strutture di I livello.

Appendice 1 – Le strutture di I livello ENEA

Dipartimenti

- DUEE - Dipartimento Unità per l'Efficienza Energetica
- FSN - Dipartimento Fusione e Tecnologie per la Sicurezza Nucleare
- SSPT - Dipartimento Sostenibilità dei Sistemi Produttivi e Territoriali
- TERIN - Dipartimento Tecnologie Energetiche e Fonti Rinnovabili

Direzioni tecniche

- ISV - Direzione Innovazione e Sviluppo

Direzioni amministrativo gestionali

- AMC - Direzione Amministrazione Centrale
- ISER - Direzione Infrastrutture e Servizi
- LEGALT - Direzione Affari Legali, Prevenzione della Corruzione e Trasparenza
- PER - Direzione Personale

Strutture amministrative dirigenziali

- OCS - Organo Centrale di Sicurezza

Strutture tecniche non dirigenziali

- IRP - Istituto di Radioprotezione
- UTA - Unità Tecnica Antartide
- STAV - Unità Studi, Analisi e Valutazioni

Strutture amministrative non dirigenziali

- REL - Unità Relazioni e Comunicazione
- UVER - Unità Ufficio degli Organi di Vertice



Agenzia nazionale per le nuove tecnologie,
l'energia e lo sviluppo economico sostenibile

Piano della performance 2021-2023

Allegato 1 Obiettivi Generali di Ente

Marzo 2021

Sommario

Distribuzione degli Obiettivi Specifici tra gli Obiettivi Generali di Ente - Dati di sintesi.....	3
Pesi attribuiti agli Obiettivi Generali di Ente.....	4
Obiettivo Generale di Ente 1 - Potenziare le attività di ricerca applicata in settori a spiccata vocazione tecnologica, per accrescere la competitività del Paese.....	5
Obiettivo Generale di Ente 2 - Consolidare la conduzione di grandi programmi a contenuto tecnologico, strumentale e/o logistico, per rafforzare il posizionamento dell'Italia in ambito internazionale	9
Obiettivo Generale di Ente 3 - Ampliare l'offerta di consulenza e supporto ad alto contenuto tecnologico alla PA, e servizi tecnici avanzati alla PA e alle imprese, per sostenere le azioni del Paese, anche nel conseguimento degli obiettivi di cui agli accordi internazionali	12
Obiettivo Generale di Ente 4 - Incrementare le attività di protezione, promozione, divulgazione, valorizzazione e trasferimento dei risultati della ricerca e delle competenze dell'Agenzia, per massimizzarne l'impatto	17
Obiettivo Generale di Ente 5 - Ottimizzare le risorse – con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia	22

Distribuzione degli Obiettivi Specifici tra gli Obiettivi Generali di Ente - Dati di sintesi

Obiettivo Generale di Ente	Numero di Obiettivi Specifici associati	Numero e tipo di Strutture coinvolte	Strutture (numero di OS/numero totale OS)
OG1 - Potenziare le attività di ricerca applicata in settori a spiccata vocazione tecnologica, per accrescere la competitività del Paese	11	4 Dipartimenti	DUEE (1/3) FSN (4/6) SSPT (3/7) TERIN (3/3)
OG2 - Consolidare la conduzione di grandi programmi a contenuto tecnologico, strumentale e/o logistico, per rafforzare il posizionamento dell'Italia in ambito internazionale	3	1 Dipartimento 1 Unità Tecnica	FSN (2/6) UTA (1/1)
OG3 - Ampliare l'offerta di consulenza e supporto ad alto contenuto tecnologico alla PA, e servizi tecnici avanzati alla PA e alle imprese, per sostenere le azioni del Paese, anche nel conseguimento degli obiettivi di cui agli accordi internazionali	6	2 Dipartimenti 1 Istituto	DUEE (1/3) SSPT (4/7) IRP (1/1)
OG4 - Incrementare le attività di protezione, promozione, divulgazione, valorizzazione e trasferimento dei risultati della ricerca e delle competenze dell'Agenzia, per massimizzarne l'impatto	5	1 Dipartimento 1 Direzione Tecnica 2 Unità	DUEE (1/3) ISV (2/2) STAV (1/1) REL (1/1)
OG5 - Ottimizzare le risorse – con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane – e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia	7	4 Direzioni Amministrative 1 Unità Amministrativa Tutte le Strutture di I livello	AMC (1/1) ISER (1/1) LEGALT (1/1) PER (1/1) UVER (1/1) Tutte le Strutture di I livello (2)

Pesi attribuiti agli Obiettivi Generali di Ente

Sigla Obiettivo Generale	Descrizione Obiettivo Generale di Ente	Peso
OG1	Potenziare le attività di ricerca applicata in settori a spiccata vocazione tecnologica, per accrescere la competitività del Paese	30
OG2	Consolidare la conduzione di grandi programmi a contenuto tecnologico, strumentale e/o logistico, per rafforzare il posizionamento dell'Italia in ambito internazionale	15
OG3	Ampliare l'offerta di consulenza e supporto ad alto contenuto tecnologico alla PA, e servizi tecnici avanzati alla PA e alle imprese, per sostenere le azioni del Paese, anche nel conseguimento degli obiettivi di cui agli accordi internazionali	30
OG4	Incrementare le attività di protezione, promozione, divulgazione, valorizzazione e trasferimento dei risultati della ricerca e delle competenze dell'Agenzia, per massimizzarne l'impatto	12,5
OG5	Ottimizzare le risorse – con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane – e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia	12,5

Obiettivo Generale di Ente 1 - Potenziare le attività di ricerca applicata in settori a spiccata vocazione tecnologica, per accrescere la competitività del Paese

Indicatori associati all'Obiettivo Generale di Ente 1

Indicatori associati all'Obiettivo Generale di Ente 1	Obiettivi Specifici di riferimento
Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	DUEE.OS.02 FSN.OS.03 FSN.OS.04 FSN.OS.05 FSN.OS.06 SSPT.OS.03 SSPT.OS.04 SSPT.OS.07 TERIN.OS.01 TERIN.OS.02 TERIN.OS.03
Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	DUEE.OS.02 FSN.OS.03 FSN.OS.04 FSN.OS.05 FSN.OS.06 SSPT.OS.03 SSPT.OS.04 SSPT.OS.07 TERIN.OS.01 TERIN.OS.02 TERIN.OS.03
Numero di brevetti e licenze d'uso depositati	SSPT.OS.03 SSPT.OS.04 SSPT.OS.07 TERIN.OS.01 TERIN.OS.02 TERIN.OS.03
Numero di nuovi progetti a selezione vinti o contrattualizzati	FSN.OS.03 FSN.OS.05 FSN.OS.06 SSPT.OS.03 SSPT.OS.04 SSPT.OS.07 TERIN.OS.01 TERIN.OS.02 TERIN.OS.03

Obiettivi Specifici associati all'Obiettivo Generale di Ente 1

Sigla Obiettivo Specifico	Descrizione Obiettivo Specifico	Struttura organizzativa
DUEE.OS.02	Incrementare le attività di R&S nell'ambito dell'efficienza energetica	Dipartimento Unità per l'Efficienza Energetica (DUEE)
FSN.OS.03	Mantenere l'impegno nel campo delle applicazioni nucleari sviluppando attività di R&S sui reattori innovativi, i dati nucleari, la security e la produzione, tramite facility, di radioisotopi; garantire il ruolo di Gestore del Servizio Integrato per la caratterizzazione radiologica, la gestione dei rifiuti radioattivi, la gestione della chiusura del ciclo del combustibile	Dipartimento Fusione e tecnologie per la Sicurezza Nucleare (FSN)
FSN.OS.04	Assicurare la funzione assegnata all'ENEA dalla legge 273/1991 di Istituto Metrologico Primario nel settore delle radiazioni ionizzanti	Dipartimento Fusione e tecnologie per la Sicurezza Nucleare (FSN)
FSN.OS.05	Assicurare e rafforzare il ruolo di supporto tecnico alle istituzioni e la rappresentanza internazionale per la sicurezza nucleare, la preparazione alle emergenze, e l'applicazione dei trattati internazionali in materia di safety, non proliferazione e security	Dipartimento Fusione e tecnologie per la Sicurezza Nucleare (FSN)
FSN.OS.06	Sviluppare le tecnologie basate sull'utilizzo di radiazioni ionizzanti e non per applicazioni alla security, all'antifrode, alla conservazione dei beni culturali, al monitoraggio ambientale, alla fotonica e al biomedicale	Dipartimento Fusione e tecnologie per la Sicurezza Nucleare (FSN)
SSPT.OS.03	Sviluppare tecnologie, strumenti e modelli per la prevenzione e riduzione dei rischi naturali e antropici, per la protezione degli ecosistemi e della biodiversità e per la preservazione del patrimonio culturale	Dipartimento Sostenibilità dei Sistemi Produttivi e Territoriali (SSPT)
SSPT.OS.04	Sviluppare tecnologie, strumenti e modelli e condurre studi relativi ai cambiamenti climatici con l'obiettivo di favorire l'attuazione di politiche di contrasto e la realizzazione di azioni di mitigazione e adattamento	Dipartimento Sostenibilità dei Sistemi Produttivi e Territoriali (SSPT)
SSPT.OS.07	Sviluppare tecnologie innovative - diagnostiche e terapeutiche - per la tutela della salute	Dipartimento Sostenibilità dei Sistemi Produttivi e Territoriali (SSPT)
TERIN.OS.01	Sviluppare nuove tecnologie per il fotovoltaico, il solare a concentrazione, la bioenergia	Dipartimento Tecnologie Energetiche e fonti Rinnovabili (TERIN)
TERIN.OS.02	Sviluppare sistemi e metodologie a supporto delle fonti energetiche rinnovabili, compresi lo storage e l'"idrogeno pulito"	Dipartimento Tecnologie Energetiche e fonti Rinnovabili (TERIN)
TERIN.OS.03	Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	Dipartimento Tecnologie Energetiche e fonti Rinnovabili (TERIN)

Obiettivi Generale di Ente 1 - Potenziare le attività di ricerca applicata in settori a spiccata vocazione tecnologica, per accrescere la competitività del Paese

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021 (*)	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema wPlan per la gestione dei progetti e Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)</u>	k€	32.813	Media degli ultimi anni	22.225	52.636	38.844	41.045
Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor (*)	<u>Archivi dei Dipartimenti. Banca dati SCOPUS. Rete internet.</u> In fase di predisposizione della Relazione sulla Performance 2021 sarà predisposto un elenco delle pubblicazioni prodotte con i link per scaricarle dalla rete	numero	367	Media degli ultimi anni	109	411	404	408
Numero di brevetti e licenze d'uso depositati	<u>Portafoglio brevetti ENEA</u> (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e Archivi Laboratori di competenza	numero	8	Media degli ultimi anni	n.a.	12	8	8
Numero di nuovi progetti a selezione vinti o contrattualizzati (*)	<u>Sistema wPlan per la gestione dei progetti e archivi dei Dipartimenti</u>	numero	75	Media degli ultimi anni	28	81	83	90

(*) Non sono conteggiati nel target al 30-06-2021 il numero delle pubblicazioni e il numero dei progetti del Dipartimento TERIN in quanto non disponibili

Obiettivo Generale di Ente 2 - Consolidare la conduzione di grandi programmi a contenuto tecnologico, strumentale e/o logistico, per rafforzare il posizionamento dell'Italia in ambito internazionale

Indicatori associati all'Obiettivo Generale di Ente 2

Indicatori associati all'Obiettivo Generale di Ente 2	Obiettivi Specifici di riferimento
Persone mese (PPM) rendicontate sulla costruzione di nuove infrastrutture di ricerca e sull'upgrading di infrastrutture esistenti in FSN / PPM previste	FSN.OS.01
Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno nell'ambito dei programmi EUROfusion e Fusion for Energy (F4E)	FSN.OS.02
Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno nell'ambito dei programmi EUROfusion e Fusion for Energy (F4E) (numero Task specification in ambito EUROfusion)	FSN.OS.02
Completamento delle Spedizioni antartiche (36a, 37a, 38a) programmate nel triennio 2020-2021-2022 in linea con le previsioni del PEA 2020-2021-2022	UTA.OS.01
Pianificazione e organizzazione Spedizioni antartiche programmate nel triennio 2021-2022-2023 (37a, 38a, 39a) in linea con le previsioni del PEA 2021-2022-2023	UTA.OS.01
Attuazione del Progetto quadriennale "Avio Superficie in Antartide" di realizzazione di una aviopista su ghiaia presso MZS su finanziamento FISR (percentuale stato avanzamento progetto/completamento progetto)	UTA.OS.01

Obiettivi Specifici associati all'Obiettivo Generale di Ente 2

Sigla Obiettivo Specifico	Descrizione Obiettivo Specifico	Struttura organizzativa
FSN.OS.01	Avviare la costruzione di nuove infrastrutture di ricerca e garantire l'upgrading di infrastrutture esistenti	Dipartimento Fusione e tecnologie per la Sicurezza Nucleare (FSN)
FSN.OS.02	Assicurare l'avanzamento dei programmi EUROfusion e Fusion for Energy (F4E), sviluppando anche gli studi relativi alla fisica della fusione e alle tecnologie di componenti e di materiali nel campo della Fusione Nucleare e in particolare per ITER	Dipartimento Fusione e tecnologie per la Sicurezza Nucleare (FSN)
UTA.OS.01	Assicurare l'attuazione, quanto alle azioni tecniche, logistiche e organizzative, delle Spedizioni del Programma Nazionale di Ricerca in Antartide (PNRA) in ottemperanza al Decreto Interministeriale MIUR-MISE del 30 settembre 2010	Unità Tecnica Antartide (UTA)

Obiettivi Generale di Ente 2 - Consolidare la conduzione di grandi programmi a contenuto tecnologico, strumentale e/o logistico, per rafforzare il posizionamento dell'Italia in ambito internazionale

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
Persone mese (PPM) rendicontate sulla costruzione di nuove infrastrutture di ricerca e sull'upgrading di infrastrutture esistenti in FSN / PPM previste	<u>Procedura ENEA per la rilevazione e la gestione delle ore lavorate (Time sheet)</u>	%	70	Media degli ultimi 2 anni	20	80	80	80
Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno nell'ambito dei programmi EUROfusion e Fusion for Energy (F4E)	<u>IDM Eurofusion</u> (Sistema ufficiale interno del Consorzio Eurofusion di risposta alle call e di inserimento risultati deliverable) e <u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema wPlan)</u>	k€	3.300	Valore 2020	1.635	3.373	3.400	3.373
Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno nell'ambito dei programmi EUROfusion e Fusion for Energy (F4E) (numero Task specification in ambito EUROfusion)	<u>IDM Eurofusion</u> (Sistema ufficiale interno del Consorzio Eurofusion di risposta alle call e di inserimento risultati deliverable)	numero	150	Valore 2020	67	189	190	195
Completamento delle Spedizioni antartiche (36 ^a , 37 ^a , 38 ^a) programmate nel triennio 2020-2021-2022 in linea con le previsioni del PEA 2020-2021-2022	<u>Sito web ENEA</u> . Scaricabile il Rapporto della 35 ^a spedizione, in quanto pubblicazione ufficiale pubblicazione ENEA con ISBN	SI/NO	SI (35 ^a)	Dato 2020	SI (36 ^a)	SI (36 ^a)	SI (37 ^a)	SI (38 ^a)
Pianificazione e organizzazione Spedizioni antartiche programmate nel triennio 2021-2022-2023 (37 ^a , 38 ^a , 39 ^a) in linea con le previsioni del PEA 2021-2022-2023	<u>Archivio UTA</u> . Consultabile PEA (Programma Esecutivo Annuale) 2021 e PAE (Piano Attuazione Emergenza) 2021	SI/NO	SI (36 ^a)	Dato 2020	n.a.	SI (37 ^a)	SI (38 ^a)	SI (39 ^a)
Attuazione del Progetto quadriennale "Avio Superficie in Antartide" di realizzazione di una aviopista su ghiaia presso MZS su finanziamento FISR (percentuale stato avanzamento progetto/completamento progetto)	<u>Archivio UTA</u>	%	65	Valore 2020	65	80	100	-

Obiettivo Generale di Ente 3 - Ampliare l'offerta di consulenza e supporto ad alto contenuto tecnologico alla PA, e servizi tecnici avanzati alla PA e alle imprese, per sostenere le azioni del Paese, anche nel conseguimento degli obiettivi di cui agli accordi internazionali

Indicatori associati all'Obiettivo Generale di Ente 3

Indicatori associati all'Obiettivo Generale di Ente 3	Obiettivi Specifici di riferimento
Adempimenti attuati nell'anno nei tempi stabiliti rispetto a quelli previsti negli atti normativi o negli accordi con il MISE: 1. Relazione annuale sull'efficienza energetica 2. Rapporto annuale efficienza energetica (RAEE) 3. Rapporto annuale detrazioni fiscali 4. Rapporto sui consumi di energia finale per regione (decreto Burden Sharing) 5. Relazione su diagnosi energetiche 6. Attuazione PREPAC	DUEE.OS.01
Numero di nuovi protocolli, convenzioni, contratti, accordi operativi relativi a servizi tecnico-scientifici e consulenza prestati alle amministrazioni centrali e locali e a terzi stipulati nell'anno con e senza flussi finanziari	DUEE.OS.01
Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	SSPT.OS.01 SSPT.OS.02 SSPT.OS.05 SSPT.OS.06 IRP.OS.01
Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	SSPT.OS.01 SSPT.OS.02 SSPT.OS.05 SSPT.OS.06 IRP.OS.01
Numero di brevetti e licenze d'uso depositati	SSPT.OS.01 SSPT.OS.02 SSPT.OS.06
Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	SSPT.OS.01 SSPT.OS.02 SSPT.OS.05
Percentuale di assicurazione della sorveglianza fisica di radioprotezione ex lege in 11 sedi ENEA (di cui 9 Centri di Ricerca) con strumentazione tarata ai sensi di legge, per il monitoraggio degli ambienti di lavoro (63 pratiche con radiazioni ionizzanti, oltre 5.000 misure periodiche e straordinarie per anno)	IRP.OS.01
Numero di progetti e rapporti tecnici per l'ottenimento di autorizzazioni all'esercizio o la dismissione di impianti e laboratori con rischio da radiazioni ionizzanti in tutti i CR ENEA	IRP.OS.01
Numero delle pratiche ENEA con impiego di radiazioni ionizzanti aggiornate secondo quanto disposto dal D.Lgs. 101/2020 per tutti i Centri e le sedi dell'Agenzia	IRP.OS.01

Obiettivi Specifici associati all'Obiettivo Generale di Ente 3

Sigla Obiettivo Specifico	Descrizione Obiettivo Specifico	Struttura organizzativa
DUEE.OS.01	Nel rappresentare il riferimento nazionale dell’Agenzia sul tema dell’Efficienza Energetica, rafforzare il suo ruolo volto al conseguimento degli obiettivi assunti dal Paese	Dipartimento Unità per l’Efficienza Energetica (DUEE)
SSPT.OS.01	Sviluppare tecnologie, metodologie e strumenti per la gestione efficiente delle risorse al fine di supportare l’attuazione di politiche e pratiche di economia circolare e di chiusura dei cicli	Dipartimento Sostenibilità dei Sistemi Produttivi e Territoriali (SSPT)
SSPT.OS.02	Sviluppare materiali innovativi, studiati anche sotto il profilo della sostenibilità, favorendone l’applicazione in diversi settori industriali	Dipartimento Sostenibilità dei Sistemi Produttivi e Territoriali (SSPT)
SSPT.OS.05	Realizzare strumenti di valutazione dell’impatto degli scenari energetici sul sistema climatico e sulla qualità dell’aria	Dipartimento Sostenibilità dei Sistemi Produttivi e Territoriali (SSPT)
SSPT.OS.06	Sviluppare tecnologie e strumenti per favorire la sostenibilità nei sistemi produttivi agroalimentari	Dipartimento Sostenibilità dei Sistemi Produttivi e Territoriali (SSPT)
IRP.OS.01	Assicurare in ENEA la sorveglianza di radioprotezione individuale e ambientale, incrementando la fornitura di servizi tecnici avanzati all’esterno e sviluppando e ottimizzando le tecniche analitiche, le valutazioni dosimetriche e di radioprotezione	Istituto di Radioprotezione (IRP)

Obiettivo Generale 3 - Ampliare l'offerta di consulenza e supporto ad alto contenuto tecnologico alla PA, e servizi tecnici avanzati alla PA e alle imprese, per sostenere le azioni del Paese, anche nel conseguimento degli obiettivi di cui agli accordi internazionali

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
Adempimenti attuati nell'anno nei tempi stabiliti rispetto a quelli previsti negli atti normativi o negli accordi con il MiSE (*): 1. Relazione annuale sull'efficienza energetica 2. Rapporto annuale efficienza energetica (RAEE) 3. Rapporto annuale detrazioni fiscali 4. Rapporto sui consumi di energia finale per regione (decreto Burden Sharing) 5. Relazione su diagnosi energetiche 6. Attuazione PREPAC	<u>Archivio del Dipartimento e Sito internet MiSE</u> : 1. Relazione annuale sull'efficienza energetica. <u>Archivio del Dipartimento e Sito internet www.energiaenergetica.enea.it</u> : 2. Rapporto annuale efficienza energetica (RAEE); 3. Rapporto annuale detrazioni fiscali. <u>Archivio del Dipartimento e Sito internet GSE</u> : 4. Rapporto sui consumi di energia finale per regione (decreto Burden Sharing). <u>Archivio del Dipartimento</u> : 5. Relazione su diagnosi energetiche (documento non pubblico inviato al MiSE in esecuzione della convenzione). <u>Archivio del Dipartimento e Sito internet MiSE</u> : 6. Attuazione PREPAC (graduatoria pubblicata sul sito del MiSE)	%	100	Valore 2020	50	100	100	100
Numero di nuovi protocolli, convenzioni, contratti, accordi operativi relativi a servizi tecnico-scientifici e consulenza prestatati alle amministrazioni centrali e locali e a terzi stipulati nell'anno con e senza flussi finanziari	<u>Sistema di protocollo ENEA (Wide), Sistema di archiviazione/gestione delle commesse (Wplan) e Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)</u>	numero	15	(Baseline 2020-2022 + Valore conseguito2020) /2	8	17	17	17
Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	8729	(**)	5125	10455	11465	12170
Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet</u> : In fase di predisposizione della Relazione sulla Performance 2021 sarà predisposto un elenco delle pubblicazioni prodotte con i link per scaricarle dalla rete	numero	172	(***)	118	212	214	219
Numero di brevetti e licenze d'uso depositati	<u>Portafoglio brevetti ENEA (http://brevetti.enea.it/elenco.php)</u> e Archivi Laboratori di competenza	numero	6	80% del valore del Target 2021	2	7	7	7

Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	26	80% del valore del Target 2021	10	32	29	32
Percentuale di assicurazione della sorveglianza fisica di radioprotezione ex lege in 11 sedi ENEA (di cui 9 Centri di Ricerca) con strumentazione tarata ai sensi di legge, per il monitoraggio degli ambienti di lavoro (63 pratiche con radiazioni ionizzanti, oltre 5.000 misure periodiche e straordinarie per anno)	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u> . L'elenco delle pratiche attive è aggiornato ogni anno e comunicato tramite wide alle Unità e al Vertice dell'Agenzia	%	100	Valore 2020	50	100	100	100
Numero di progetti e rapporti tecnici per l'ottenimento di autorizzazioni all'esercizio o la dismissione di impianti e laboratori con rischio da radiazioni ionizzanti in tutti i CR ENEA	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide) e Archivio interno IRP</u> . I documenti sono emessi dall'Unità con N. di riferimento e/o trasmessi tramite wide	numero	22	Valore 2019	12	24	24	24
Numero delle pratiche ENEA con impiego di radiazioni ionizzanti aggiornate secondo quanto disposto dal D.Lgs. 101/2020 per tutti i Centri e le sedi dell'Agenzia	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u> . Sono disponibili i documenti ufficiali trasmessi alle Autorità vigilanti tramite wide	numero	n.d. (nuova attività)	-	42	42	58	n.a. (2022 scadenza di legge)

(*) I documenti sono redatti ai sensi dei seguenti atti normativi o accordi con il MISE:

- 1) Art. 17, c. 2 del DLgs 102/2014 di recepimento della Direttiva 2012/27/UE sull'efficienza energetica e ss. mm. ii.
- 2) Art. 5, c. 1 del DLgs 115/2008
- 3) Legge 296/2006 e s.m.i.
- 4) DM MiSE del 15 marzo 2012 (fornitura dati richiesti da parte di ENEA al GSE)
- 5) Art. 8 del DLgs 102/2014 (Convenzione con il MiSE) e ss. mm. ii.
- 6) Art. 5 del DLgs 102/2014 e DM 16 settembre 2016 (decreto PREPAC) e ss. mm. ii.

(**) Per le baseline relative agli obiettivi di SSPT: Media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance; la Baseline relativa all'obiettivo di IRP è pari al valore conseguito nel 2020

(***) Le baseline relative agli obiettivi di SSPT sono pari all'80% del valore del Target 2021; la Baseline relativa all'obiettivo di IRP è pari alla media triennio 2018-2020

Obiettivo Generale di Ente 4 - Incrementare le attività di protezione, promozione, divulgazione, valorizzazione e trasferimento dei risultati della ricerca e delle competenze dell'Agenzia, per massimizzarne l'impatto

Indicatori associati all'Obiettivo Generale di Ente 4

Indicatori associati all'Obiettivo Generale di Ente 4	Obiettivi Specifici di riferimento
Rapporto percentuale tra il numero di azioni di informazione realizzate per la creazione di una corretta coscienza energetica nei cittadini e il numero delle stesse preventivate nell'anno (Numero di azioni informative preventivate: 20)	DUEE.OS.03
Rapporto percentuale tra il numero di azioni di formazione realizzate per la creazione di una professionalità qualificata negli operatori del settore e il numero delle stesse preventivate nell'anno (Numero di azioni formative preventivate: 55)	DUEE.OS.03
Numeri dell'"Analisi trimestrale del sistema energetico italiano" pubblicati entro 90 giorni dalla fine del trimestre di analisi/numero totale di Analisi trimestrale pubblicati	STAV.OS.01
<p>Documenti programmatici ENEA - rispetto ai documenti di competenza - per i quali si assicura la definizione di 'impostazione, format dei contenuti e piano di lavoro, la raccolta dei contributi e la predisposizione di una proposta da sottoporre al Vertice ENEA:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (aggiornamento annuale) b. Piano della Performance (triennale) c. Allegato al Conto consuntivo per l'esercizio finanziario (anno precedente) d. Relazione sulla Performance (anno precedente) e. Piano Triennale di Attività f. Appendice alla Relazione programmatica del Bilancio (anno successivo) g. Testi Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio (anno successivo) 	STAV.OS.01
Numero di nuovi accordi di collaborazione con soggetti Industriali finalizzati al trasferimento tecnologico ed alla valorizzazione del patrimonio di competenze tecnico-scientifiche dell'Agenzia stipulati col supporto di ISV	ISV.OS.01
Numero di proposte progettuali supportate/numero di richieste ricevute	ISV.OS.02
Incontri istituzionali attivati/richiesti al fine di rafforzare il ruolo dell'ENEA verso le Istituzioni nazionali, europee ed internazionali, anche con organizzazione di eventi nazionali ed internazionali di particolare rilievo (dal 12/03/2020 via web e non in presenza)	ISV.OS.02
Numero di progetti di ricerca nazionali e internazionali per cui è prevista attività di disseminazione	REL.OS.01
Numero di: lanci agenzia e articoli su carta stampata e web; servizi audiovideo su TV, radio e web	

Obiettivi Specifici associati all'Obiettivo Generale di Ente 4

Sigla Obiettivo Specifico	Descrizione Obiettivo Specifico	Struttura organizzativa
DUEE.OS.03	Incrementare le azioni finalizzate alla creazione di una corretta coscienza energetica nei cittadini e di una professionalità qualificata negli operatori di settore	Dipartimento Unità per l'Efficienza Energetica (DUEE)
STAV.OS.01	Accrescere la qualità e valorizzare i risultati delle analisi e valutazioni sul sistema energetico nazionale e sulla sua transizione verso un sistema low-carbon; mettere a punto un progetto per lo studio e la valutazione delle tecnologie energetiche e ambientali, con particolare attenzione alle ricadute economiche e sociali; supportare il Vertice ENEA nella predisposizione dei Documenti programmatici e nella gestione del ciclo della Performance, puntando sul miglioramento della qualità dei prodotti	Unità Studi, Analisi e Valutazioni (STAV)
ISV.OS.01	Promuovere e valorizzare il ruolo dell’Agenzia nel trasferimento al territorio dei risultati della ricerca e nelle collaborazioni con soggetti terzi istituzionali e non	Direzione Innovazione e Sviluppo (ISV)
ISV.OS.02	Promuovere, facilitare l’accesso e supportare la partecipazione delle Unità Organizzative a programmi e opportunità di finanziamento internazionali, nazionali e regionali. Assicurare il supporto agli Organi di Vertice dell’Agenzia nelle relazioni istituzionali nazionali, europee ed internazionali, con le controparti pubbliche e private maggiormente rilevanti per l’Agenzia	Direzione Innovazione e Sviluppo (ISV)
REL.OS.01	Rafforzare il posizionamento dell’ENEA nel contesto nazionale e internazionale come soggetto di eccellenza tecnico-scientifica e partner strategico nell’accompagnare le imprese e le loro associazioni verso la crescita e la competitività, attraverso l’offerta di servizi e tecnologie innovative, strumenti, progetti, prodotti, infrastrutture, professionalità dedicate e iniziative mirate e “su misura”	Unità Relazioni e Comunicazione (REL)

Obiettivo Generale di Ente 4 - Incrementare le attività di protezione, promozione, divulgazione, valorizzazione e trasferimento dei risultati della ricerca e delle competenze dell'Agenzia, per massimizzarne l'impatto

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
Rapporto percentuale tra il numero di azioni di informazione realizzate per la creazione di una corretta coscienza energetica nei cittadini e il numero delle stesse preventivate nell'anno (Numero di azioni informative preventivate: 20)	Archivi del Dipartimento in cui sono conservati riferimenti e materiali informativi. Le azioni informative sono realizzate tramite le piattaforme dedicate in modalità web seminar ecc...	%	100	Valore 2020	60	100	100	100
Rapporto percentuale tra il numero di azioni di formazione realizzate per la creazione di una professionalità qualificata negli operatori del settore e il numero delle stesse preventivate nell'anno (Numero di azioni formative preventivate: 55)	Archivi del Dipartimento in cui sono conservati riferimenti e materiali didattici. Le azioni formative sono realizzate tramite le piattaforme dedicate in modalità web seminar ecc...	%	100	(Baseline 2020-2022 + Valore conseguito 2020) / 2	50	100	100	100
Numeri dell'"Analisi trimestrale del sistema energetico italiano" pubblicati entro 90 giorni dalla fine del trimestre di analisi/numero totale di Analisi trimestrale pubblicati	Sito web ENEA. Le date di pubblicazione sono desumibili dai Comunicati stampa di lancio, pubblicati sul sito ENEA	%	100 (3/4)	Dato 2020	100 (2/2)	100 (4/4)	100 (4/4)	100 (4/4)
Documenti programmatici ENEA - rispetto ai documenti di competenza - per i quali si assicura la definizione di impostazione, format dei contenuti e piano di lavoro, la raccolta dei contributi e la predisposizione di una proposta da sottoporre al Vertice ENEA: a. Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (aggiornamento annuale) b. Piano della Performance (triennale) c. Allegato al Conto consuntivo per l'esercizio finanziario (anno precedente) d. Relazione sulla Performance (anno precedente) e. Piano Triennale di Attività f. Appendice alla Relazione programmatica del Bilancio (anno successivo) g. Testi Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio (anno successivo)	Sito web ENEA. I documenti sono tutti pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web ENEA, alla pagina (https://www.enea.it/it/amministrazione-trasparente/performance) e seguenti. Sono disponibili anche note ufficiali con valutazioni e pareri su alcuni di questi documenti da parte di: DFP, OIV e Consiglio Tecnico Scientifico ENEA	%	100 (7/7)	Dato 2020	100 (3/3)	100 (7/7)	100 (7/7)	100 (7/7)

Numero di nuovi accordi di collaborazione con soggetti Industriali finalizzati al trasferimento tecnologico ed alla valorizzazione del patrimonio di competenze tecnico-scientifiche dell'Agenzia stipulati col supporto di ISV	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u> . Sono disponibili gli Accordi ufficiali protocollati	numero	n.d. (nuovo indicatore)	-	5	10	10	10
Numero di proposte progettuali supportate/numero di richieste ricevute	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u> . Sono disponibili gli Accordi ufficiali protocollati	%	100	Valore 2020	100	100	100	100
Incontri istituzionali attivati/richiesti al fine di rafforzare il ruolo dell'ENEA verso le Istituzioni nazionali, europee ed internazionali, anche con organizzazione di eventi nazionali ed internazionali di particolare rilievo	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u> . Sono disponibili le Convocazioni ufficiali da istituzioni nazionali e internazionali e atti di riscontro	%	n.d. (nuovo indicatore)	-	100	100	100	100
Numero di progetti di ricerca nazionali e internazionali per cui è prevista attività di disseminazione	<u>Internet, sito web ENEA (www.enea.it) e siti dei progetti</u> . Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencati i progetti e forniti i link per accedere ai loro siti web	numero	9	Valore consuntivo 2020	9	10	11	12
Numero di: lanci agenzia e articoli su carta stampata e web; servizi audiovideo su TV, radio e web	<u>Rassegna stampa quotidiana su Intraenea</u> (http://www.ow27.rassegnestampa.it/EneaAc/Default.aspx)	numero	19.716	Valore medio 2019-2020	2,50%	5%	5%	5%

Obiettivo Generale di Ente 5 - Ottimizzare le risorse – con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia

Indicatori associati all'Obiettivo Generale di Ente 5

Indicatori associati all'Obiettivo Generale di Ente 5	Obiettivi Specifici di riferimento
<p>Adempimenti amministrativo-contabili per legge e norme specifiche soddisfatti / Totale adempimenti per legge e norme specifiche previsti. Ci si riferisce ai seguenti adempimenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Documentazione di natura contabile-economica Conti Pubblici Territoriali per l'Agenzia per la Coesione Territoriale 2) Monitoraggio del versamento all'entrata del bilancio dello Stato per il MEF 3) Inserimento dei dati del bilancio di previsione 2021 in via telematica al MEF 4) Inserimento dei dati di bilancio consuntivo 2020 in via telematica al MEF 5) Rilevazione statistica sulla ricerca e sviluppo nelle istituzioni pubbliche dell'ISTAT 6) Rilevazione di informazioni, dati e documenti necessari alla Classificazione di Unità economiche per l'ISTAT 7) Inserimento dei dati di assestamento di bilancio 2021 in via telematica al MEF 8) Partecipazione al Gruppo di lavoro per l'accesso al fondo di rotazione di cui alla legge n. 183/87 	<p>AMC.OS.01</p>
<p>Postazioni di lavoro messe a disposizione per i dipendenti che usufruiscono di telelavoro e lavoro agile in locali condivisi ed attrezzati per co-working (postazioni messe a disposizione / postazioni totali del personale ENEA)</p>	<p>ISER.OS.01</p>
<p>Procedure indette ricomprese nello strumento di programmazione biennale (forniture e servizi) e triennale (lavori) (% in termini di spesa complessiva ISER)</p>	<p>ISER.OS.01</p>
<p>Somma effettivamente spesa per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture nei Centri ENEA /somma messa a bilancio</p>	<p>ISER.OS.01</p>
<p>Gestione del contenzioso: numero complessivo di contenziosi istruiti rispetto a quelli pervenuti</p>	<p>LEGALT.OS.01</p>
<p>Numero di atti predisposti/adottati di competenza del RPCT rispetto a quelli previsti dalla Normativa in materia di anticorruzione e trasparenza. Obblighi ex L. 190/2012 e s.m.i., D. Lgs. 33/2013 e s.m.i., Delibere ANAC</p>	<p>LEGALT.OS.01</p>
<p>Introduzione – nell’ambito della Direzione PER - di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla “percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte del singolo dipendente” (in %):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fase 1 - entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%); - Fase 2 - entro giugno 2021 : inserimento attività (peso 10%) - Fase 3 - entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore di compartecipazione da utilizzare come baseline 2022 (peso 70%) <p>Anno 2022: +5 % rispetto all'indicatore calcolato nel 2021 Anno 2023: +5 % rispetto a target 2022</p>	<p>PER.OS.01</p>
<p>Con riferimento al SAP4ENEA e alla Direzione PER: media dei valori conseguiti dai singoli Servizi in relazione ai tempi di risposta riferiti alle richieste formulate dal fornitore di SAP4ENEA (Capgemini). Valori > 1 indicano il mancato rispetto delle scadenze richieste. Valori < 1 indicano l'anticipo della risposta rispetto alla scadenza</p>	<p>PER.OS.01</p>

Obiettivi Specifici associati all'Obiettivo Generale di Ente 5

Sigla Obiettivo Specifico	Descrizione Obiettivo Specifico	Struttura organizzativa
AMC.OS.01	Soddisfare la domanda di servizi derivante da norme e da adempimenti amministrativo-contabili interni	Direzione Amministrazione Centrale (AMC)
ISER.OS.01	Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	Direzione Infrastrutture e Servizi (ISER)
LEGALT.OS.01	Assicurare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione garantendo la consulenza legale ai Vertici dell'Agenzia; la cura del contenzioso; l'applicazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza	Direzione Affari Legali, Prevenzione della corruzione e Trasparenza (LEGALT)
PER.OS.01	Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro	Direzione Personale (PER)

Obiettivo Generale 5 - Ottimizzare le risorse - con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
Adempimenti amministrativo-contabili per legge e norme specifiche soddisfatti / Totale adempimenti per legge e norme specifiche previsti. Ci si riferisce ai seguenti adempimenti: 1) Documentazione di natura contabile-economica Conti Pubblici Territoriali per l'Agenzia per la Coesione Territoriale; 2) Monitoraggio del versamento all'entrata del bilancio dello Stato per il MEF; 3) Inserimento dei dati del bilancio di previsione 2021 in via telematica al MEF; 4) Inserimento dei dati di bilancio consuntivo 2020 in via telematica al MEF; 5) Rilevazione statistica sulla ricerca e sviluppo nelle istituzioni pubbliche dell'ISTAT; 6) Rilevazione di informazioni, dati e documenti necessari alla Classificazione di Unità economiche per l'ISTAT; 7) Inserimento dei dati di assestamento di bilancio 2021 in via telematica al MEF; 8) Partecipazione al Gruppo di lavoro per l'accesso al fondo di rotazione di cui alla legge n. 183/87	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide), Sito del MEF-RGS-IGF "Bilancio enti"</u>	%	100 (8/8)	Valore 2020	100 (5/5)	100 (8/8)	100 (8/8)	100 (8/8)
Postazioni di lavoro messe a disposizione per i dipendenti che usufruiscono di telelavoro e lavoro agile in locali condivisi ed attrezzati per co-working (postazioni messe a disposizione / postazioni totali del personale ENEA)	Non applicabile	%	n.d. (Nuovo obiettivo)	-	n.a.	5	10	10
Procedure indette ricomprese nello strumento di programmazione biennale (forniture e servizi) e triennale (lavori) (% in termini di spesa complessiva ISER)	<u>AGE, Programma biennale 2020 - 2021</u> <u>forniture e servizi, Programma triennale 2020 - 2022 lavori</u>	%	76	Dato 2020	n.a.	90	95	95

Somma effettivamente spesa per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture nei Centri ENEA /somma messa a bilancio	<u>Archivio ISER</u> in cui sono disponibili le Determine di aggiudicazione dei lavori programmati, da cui si può risalire allo stato di avanzamento dei progetti	%	90	Dato 2020	n.a.	95	95	95
Gestione del contenzioso: numero complessivo di contenziosi istruiti rispetto a quelli pervenuti	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u>	%	100	valore 2020	100	100	100	100
Numero di atti predisposti/adottati di competenza del RPCT rispetto a quelli previsti dalla Normativa in materia di anticorruzione e trasparenza. Obblighi ex L. 190/2012 e s.m.i., D. Lgs. 33/2013 e s.m.i., Delibere ANAC	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u>	%	100	valore 2020	100	100	100	100
Introduzione – nell’ambito della Direzione PER - di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla “percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte del singolo dipendente” (in %): - Fase 1, entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%); - Fase 2, entro giugno 2021: inserimento attività (peso 10%); - Fase 3, entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore di compartecipazione da utilizzare come baseline 2022 (peso 70%). Anno 2022: +5 % rispetto all'indicatore calcolato nel 2021; Anno 2023: +5 % rispetto a target 2022	<u>Server PER</u> Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER	%	n.d. (nuova attività)	-	30	100	n.d.	n.d.
Con riferimento al SAP4ENEA e alla Direzione PER: media dei valori conseguiti dai singoli Servizi in relazione ai tempi di risposta riferiti alle richieste formulate dal fornitore di SAP4ENEA (Capgemini). Valori > 1 indicano il mancato rispetto delle scadenze richieste; Valori < 1 indicano l'anticipo della risposta rispetto alla scadenza	<u>Server PER</u> Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER	numero	n.d. (nuova attività)	-	=<1	=<1	n.d.	n.d.



Agenzia nazionale per le nuove tecnologie,
l'energia e lo sviluppo economico sostenibile

Piano della performance 2021-2023

Allegato 2 Obiettivi Specifici triennali

Marzo 2021

Sommario

Dipartimento Unità per l'Efficienza Energetica (DUEE).....	3
Dipartimento Fusione e Tecnologie per la Sicurezza Nucleare (FSN).....	10
Dipartimento Sostenibilità dei Sistemi Produttivi e Territoriali (SSPT)	19
Dipartimento Tecnologie Energetiche e Fonti Rinnovabili (TERIN).....	32
Istituto di Radioprotezione (IRP).....	40
Unità Tecnica Antartide (UTA)	47
Unità Studi, Analisi e Valutazioni (STAV)	52
Direzione Innovazione e Sviluppo (ISV).....	57
Direzione Amministrazione Centrale (AMC).....	62
Direzione Infrastrutture e Servizi (ISER)	65
Direzione Affari Legali, Prevenzione della corruzione e Trasparenza (LEGALT).....	69
Direzione Personale (PER)	72
Unità Relazioni e Comunicazione (REL)	76
Unità Organi di Vertice (UVER)	80

Dipartimento Unità per l'Efficienza Energetica (DUEE)

DIRETTORE: Ilaria Bertini

FINALITÀ E STRATEGIE

Il Dipartimento Unità per l'Efficienza Energetica (DUEE) è l'istituzione di riferimento nazionale sul tema dell'efficienza energetica, nell'ambito delle funzioni proprie di *Agenzia Nazionale per l'Efficienza energetica* assegnate all'ENEA dal d.lgs. n. 115/2008, finalizzate al conseguimento degli obiettivi assunti dal Paese volti al miglioramento dell'efficienza degli usi finali dell'energia, nel rispetto degli obblighi derivanti dalle direttive comunitarie. Le attività del Dipartimento trovano indirizzo nelle linee di intervento del Piano Nazionale Integrato per l'Energia e il Clima (PNIEC), nei provvedimenti correlati e nei programmi europei in materia di efficienza energetica.

DUEE fornisce supporto tecnico all'Amministrazione centrale per l'attuazione delle direttive europee, per la programmazione e il monitoraggio delle relative misure (PAEE, RAEE...), per la definizione e l'attuazione delle politiche di incentivazione (Ecobonus, Superbonus, energivori...), per la verifica del raggiungimento degli obiettivi indicativi nazionali, per il rafforzamento delle politiche di coesione territoriale.

Il Dipartimento svolge inoltre attività di studio, analisi, sviluppo di metodi, strumenti e prodotti, controlli sugli interventi richiedenti detrazioni fiscali, certificazioni, diagnosi energetiche, interventi di formazione e informazione finalizzati a una corretta alfabetizzazione dei cittadini e una qualificata professionalità degli operatori del settore.

Le attività di DUEE vengono svolte principalmente nell'ambito di convenzioni, protocolli e accordi di programma con la PA, le imprese e gli operatori economici, anche attraverso la Rete degli Uffici Territoriali ENEA, che assicura la più ampia e omogenea applicazione della legislazione energetica su tutto il territorio nazionale, e svolge un'azione di raccordo tra i decisori pubblici e gli operatori privati, per favorire l'adozione di criteri di sostenibilità energetico-ambientale nei processi di sviluppo locale.

Attraverso i propri laboratori di ricerca e la rete di Uffici Territoriali dislocati su tutto il territorio nazionale, il Dipartimento fornisce supporto tecnico e scientifico al settore industriale e dei servizi per promuovere e facilitare l'adozione di misure di efficienza energetica coerenti ed economicamente vantaggiose ed ai cittadini per promuovere una nuova cultura più attenta alla riduzione degli sprechi e ad un uso efficiente dell'energia.

Le attività di DUEE si concretizzano inoltre attraverso l'offerta di servizi commerciali, nelle azioni di trasferimento di conoscenze, comunicazione e informazione, nonché nella partecipazione a programmi nazionali e internazionali di R&S, per l'implementazione di metodologie e dimostratori che favoriscano la replicabilità e la diffusione capillare di tecnologie efficienti, che favoriscono l'aggiornamento della domanda tecnologica da parte del mondo produttivo e delle pubbliche amministrazioni e permettono a DUEE la formulazione di una offerta tecnologica maggiormente sintonica con le richieste.

Gli Obiettivi Specifici del Dipartimento DUEE

Obiettivo Generale di Ente	Obiettivo Specifico DUEE	Peso
OG3 - Ampliare l'offerta di consulenza e supporto ad alto contenuto tecnologico alla P.A., e servizi tecnici avanzati alla P.A. e alle imprese, per sostenere le azioni del Paese, anche nel conseguimento degli obiettivi di cui agli accordi internazionali	DUEE.OS.01 - Nel rappresentare il riferimento nazionale dell'Agenzia sul tema dell'Efficienza Energetica, rafforzare il suo ruolo volto al conseguimento degli obiettivi assunti dal Paese	34
OG1 - Potenziare le attività di ricerca applicata in settori a spiccata vocazione tecnologica, per accrescere la competitività del Paese	DUEE.OS.02 - Incrementare le attività di R&S nell'ambito dell'efficienza energetica	32
OG4 - Incrementare le attività di protezione, promozione, divulgazione, valorizzazione e trasferimento dei risultati della ricerca e delle competenze dell'Agenzia, per massimizzarne l'impatto	DUEE.OS.03 - Incrementare le azioni finalizzate alla creazione di una corretta coscienza energetica nei cittadini e di una professionalità qualificata negli operatori di settore	14
OG5 - Ottimizzare le risorse - con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia	DUEE.OS.04 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati	10
OG5 - Ottimizzare le risorse – con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia	DUEE.OS.05 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro	10

Dipartimento Unità Efficienza Energetica (DUEE)

Obiettivo Specifico DUEE.OS.01 - Nel rappresentare il riferimento nazionale dell'Agenzia sul tema dell'Efficienza Energetica, rafforzare il suo ruolo volto al conseguimento degli obiettivi assunti dal Paese

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
1.1 - Adempimenti attuati nell'anno nei tempi stabiliti rispetto a quelli previsti negli atti normativi o negli accordi con il MiSE (*): 1. Relazione annuale sull'efficienza energetica 2. Rapporto annuale efficienza energetica (RAEE) 3. Rapporto annuale detrazioni fiscali 4. Rapporto sui consumi di energia finale per regione (decreto Burden Sharing) 5. Relazione su diagnosi energetiche 6. Attuazione PREPAC	<u>Archivio del Dipartimento e Sito internet MiSE</u> : 1. Relazione annuale sull'efficienza energetica. <u>Archivio del Dipartimento e Sito internet www.energiaenergetica.enea.it</u> : 2. Rapporto annuale efficienza energetica (RAEE); 3. Rapporto annuale detrazioni fiscali. <u>Archivio del Dipartimento e Sito internet GSE</u> 4. Rapporto sui consumi di energia finale per regione (decreto Burden Sharing). <u>Archivio del Dipartimento</u> : 5. Relazione su diagnosi energetiche (documento non pubblico inviato al MiSE in esecuzione della convenzione). <u>Archivio del Dipartimento e Sito internet MiSE</u> : 6. Attuazione PREPAC (graduatoria pubblicata sul sito del MiSE)	%	100	Valore 2020	50	100	100	100
1.2 - Numero di nuovi protocolli, convenzioni, contratti, accordi operativi relativi a servizi tecnico-scientifici e consulenza prestati alle amministrazioni centrali e locali e a terzi stipulati nell'anno con flussi finanziari	<u>Sistema di protocollo ENEA (Wide), Sistema di archiviazione/gestione delle commesse (Wplan) e Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)</u>	numero	6	(Baseline 2020-2022 + Valore conseguito2020) /2	3	7	7	7
1.3 - Numero di nuovi protocolli, convenzioni, accordi operativi relativi a servizi tecnico-scientifici prestati alle amministrazioni centrali e locali stipulati nell'anno senza flussi finanziari	<u>Sistema di protocollo ENEA (Wide), Sistema di archiviazione/gestione delle commesse (Wplan) e Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)</u>	numero	9	(Baseline 2020-2022 + Valore conseguito2020) /2	5	10	10	10
1.4 - Rapporto percentuale tra il valore finanziario aggregato delle attività rendicontate per servizi tecnico-scientifici /consulenze prestati alle amministrazioni centrali, locali e a terzi nell'anno e il valore aggregato finanziario delle stesse preventivate nell'anno (Valore di previsione: 1.000.000 euro)	<u>Archivio del Dipartimento</u> . I rendiconti tecnico-economici delle attività, compilati su apposite schede, vengono validati dai capi progetto e dai Responsabili di Divisione, archiviati e conservati agli atti dell'Agenzia	%	80	(Baseline 2020-2022 + Valore conseguito2020) /2	35	100	100	100

1.5 - Rapporto percentuale tra il valore finanziario aggregato delle attività rendicontate per progetti a selezione ammessi a finanziamento (***) e il valore finanziario aggregato delle stesse preventivate nell'anno (Valore di previsione: 920.000 euro)	<u>Archivio del Dipartimento.</u> I rendiconti tecnico-economici delle attività, compilati su apposite schede, vengono validati dai capi progetto e dai Responsabili di Divisione, archiviati e conservati agli atti dell'Agenzia	%	90	(Baseline 2020-2022 + Valore conseguito2020) /2	40	100	100	100
--	---	---	----	---	----	-----	-----	-----

(*) I documenti sono redatti ai sensi dei seguenti atti normativi o accordi con il MISE:

- 1) Art. 17, c. 2 del DLgs 102/2014 di recepimento della Direttiva 2012/27/UE sull'efficienza energetica e ss. mm. ii.
- 2) Art. 5, c. 1 del DLgs 115/2008
- 3) Legge 296/2006 e s.m.i.
- 4) DM MiSE del 15 marzo 2012 (fornitura dati richiesti da parte di ENEA al GSE)
- 5) Art. 8 del DLgs 102/2014 (Convenzione con il MISE) e ss. mm. ii.
- 6) Art. 5 del DLgs 102/2014 e DM 16 settembre 2016 (decreto PREPAC) e ss. mm. ii.

(**) La categoria comprende i progetti nazionali e internazionali a bando e call europee

Obiettivo Specifico DUEE.OS.02 - Incrementare le attività di R&S nell'ambito dell'efficienza energetica

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
2.1 - Rapporto percentuale tra il valore finanziario aggregato delle attività rendicontate per progetti di R&S ammessi a finanziamento (***) e il valore finanziario aggregato delle stesse preventivate nell'anno (Valore di previsione: 4.005.000 euro)	<u>Archivio del Dipartimento.</u> I rendiconti tecnico-economici delle attività, compilati su apposite schede, vengono validati dai capi progetto e dai Responsabili di Divisione, archiviati e conservati agli atti dell'Agenzia	%	87	(Baseline 2020-2022 + Valore conseguito2020) /2	50	100	100	100
2.2 - Numero di pubblicazioni scientifiche - classificate con e senza peer review e/o impact factor	<u>Archivio del Dipartimento</u> A104	numero	20 (di cui 3 con IF)	Baseline 2020-2022	9 (1)	23 (5)	23 (5)	23 (5)

(***) La categoria comprende i finanziamenti derivanti dalla Ricerca di Sistema elettrico

Obiettivo Specifico DUEE.OS.03 - Incrementare le azioni finalizzate alla creazione di una corretta coscienza energetica nei cittadini e di una professionalità qualificata negli operatori di settore

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
3.1 - Rapporto percentuale tra il numero di azioni di informazione realizzate per la creazione di una corretta coscienza energetica nei cittadini e il numero delle stesse preventivate nell'anno (Numero di azioni informative preventivate: 20)	<u>Archivi del Dipartimento</u> in cui sono conservati riferimenti e materiali informativi. Le azioni informative sono realizzate tramite le piattaforme dedicate in modalità web seminar ecc...	%	100	Valore 2020	60	100	100	100
3.2 - Rapporto percentuale tra il numero di azioni di formazione realizzate per la creazione di una professionalità qualificata negli operatori del settore e il numero delle stesse preventivate nell'anno (Numero di azioni formative preventivate = 55)	<u>Archivi del Dipartimento</u> in cui sono conservati riferimenti e materiali didattici. Le azioni formative sono realizzate tramite le piattaforme dedicate in modalità web seminar ecc...	%	100	(Baseline 2020-2022 + Valore conseguito2020) /2	50	100	100	100
3.3 - Numero di articoli (stampa e web) - numero di servizi radio tv	<u>Archivi del Dipartimento</u> , in cui gli articoli sono archiviati in formato pdf e classificati secondo le esigenze informative interne del Dipartimento. I dati sull'indicatore sono forniti dall'Unità REL di ENEA	numero	2000/25	Baseline 2020-2022	1500/20	2500/30	2500/30	2500/30

Obiettivo Specifico DUEE.OS.04 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
4.1 - Piano di sviluppo del personale e ricambio generazionale: Costo del personale/valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	1,29	Valore a consuntivo 2019	n.d.	1,34	1,40	1,27
4.2 - Valore del programma: Costo del personale + spese dirette totali	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	12.931.663	Valore a consuntivo 2019	n.d.	13.072.065	14.915.751	14.383.635

4.3 - Equilibrio finanziario: Valore delle uscite (spese dirette totali) /valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,15	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,19	0,28	0,28
4.4 - Miglioramento del risultato economico: Spese in conto capitale/spese correnti	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,30	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,27	0,36	0,36
4.5 - Margini finanziari: Valore delle entrate connesse a programmi di ricerca e servizi resi (accertamenti + avanzo di amministrazione anno n-1) - spese finalizzate alla realizzazione degli stessi programmi/servizi (impegni + avanzo di amministrazione all'anno n)	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	7.035.478	Valore a consuntivo 2019	n.d.	7.703.159	6.441.043	6.733.926
4.6 - Internazionalizzazione delle attività: Valore delle entrate per i programmi internazionali/Valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,05	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,09	0,09	0,09
4.7 - Incentivazione al personale: Risorse accertate sul Fondo Conto terzi	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	13.620	Valore a consuntivo 2019	n.d.	5.077	5.331	5.598
4.8 - Valorizzazione economica brevetti: Entrate provenienti dalla cessione dei brevetti/spese mantenimento e deposito brevetti	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,00	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,00	0,00	0,00
4.9 - Apertura ai giovani ricercatori: Spese per il ricorso al lavoro flessibile/spese dirette totali	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,06	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,01	0,04	0,04
4.10 - Avanzamento programma: Spese dell'anno/spese per il triennio	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,26	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,31	0,35	0,34

Obiettivo Specifico DUEE.OS.05 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
5.1 - Affidabilità dei processi di pianificazione in termini di "Valore delle entrate accertate / Valore delle entrate previste"	<u>Bilancio di Previsione, Bilancio Pluriennale e Conto Consuntivo. Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS) per il monitoraggio</u>	-	60	Baseline 2020-2022	20	65	70	75
5.2 - Numero medio di giorni necessario per la firma di un protocollo da parte del Direttore, escludendo il tempo in cui la documentazione è gestita dalla controparte a far data dalla richiesta formale di collaborazione	<u>Sistema di protocollo ENEA (Wide) e Sistema del Dipartimento di gestione delle pratiche</u>	numero	7,7	(Baseline 2020-2022 + Valore conseguito2020) /2	7,5	7,5	7	7
5.3 - Numero medio di giorni necessario per formalizzare un ordine di fornitura di beni o servizi escludendo i tempi di gestione del fornitore	<u>Sistema di protocollo ENEA (Wide) e Sistema del Dipartimento di gestione delle pratiche</u>	numero	11,7	(Baseline 2020-2022 + Valore conseguito2020) /2	11	11	10	10

Dipartimento Fusione e Tecnologie per la Sicurezza Nucleare (FSN)

DIRETTORE: Alessandro Dodaro

FINALITÀ E STRATEGIE

Il Dipartimento Fusione e Tecnologie per la Sicurezza Nucleare (FSN) opera nei settori della Fusione nucleare, delle Applicazioni Nucleari, della Sicurezza nucleare e delle Applicazioni delle radiazioni ionizzanti e non ionizzanti, e ai sensi della Legge 273/1991 garantisce al Paese il ruolo di Istituto Metrologico Primario nel settore delle radiazioni ionizzanti, mantenendo e sviluppando, secondo gli standard raccomandati a livello internazionale, gli apparati di misura campione. FSN gestisce inoltre il servizio integrato per la raccolta dei rifiuti radioattivi non elettronucleari, affidato per legge all'ENEA (D.lgs. n. 52/2007). La missione del Dipartimento si è ulteriormente estesa con il progetto di realizzazione della facility Divertor Tokamak Test (DTT).

Il quadro di contesto in cui trovano indirizzo le attività del Dipartimento sono prioritariamente i grandi programmi/progetti di ricerca nazionali e internazionali sul tema della Fusione nucleare (come già detto, a titolo esemplificativo, EURATOM e l'European Joint Fusion Programme e Horizon 2020), nonché la normativa negli altri settori di intervento del Dipartimento.

Il Dipartimento svolge attività di studio, analisi, ricerca, sviluppo e qualificazione di tecnologie, metodologie, materiali, processi e prodotti, progettazione avanzata, realizzazione di impianti prototipali e di infrastrutture di ricerca, con il fine di fornire al sistema Paese conoscenze e metodi volti a fronteggiare sfide sempre crescenti, quali la ricerca di nuove fonti innovative di energia come la fusione, la necessità di garantire risposte adeguate nel campo della sicurezza nucleare ricorrendo a tecnologie d'avanguardia, e in quello della protezione (security) verso i rischi chimici, batteriologici, radiologici e nucleari (CBRN), nonché del settore medico, che richiede nuovi sistemi per le cure oncologiche e la produzione di radio-farmaci sempre più efficaci ed efficienti, la protezione dell'ambiente e la tutela del patrimonio artistico.

Le attività del Dipartimento vengono svolte prioritariamente all'interno di grandi programmi/progetti di ricerca a valenza internazionale, quali: il consorzio EUROfusion, cui è stata demandata l'esecuzione delle attività del programma Fusione di Euratom, nel quale FSN rappresenta l'Italia; lo European Joint Fusion Programme, per il quale il Dipartimento svolge la funzione di Program Manager, e Fusion for Energy, l'agenzia europea incaricata di fornire il contributo europeo a ITER, in cui FSN funge da Liaison Officer.

In ambito nazionale il Dipartimento riveste il ruolo di coordinatore delle attività del programma Fusione italiano, ricoprire il ruolo di Gestore del Servizio Integrato per la raccolta dei rifiuti radioattivi di origine non-elettronucleare, svolge azioni di consulenza ad alto contenuto tecnologico alla PA centrale e, seppure con minore rilievo, mette in campo attività commerciali volte ad operatori pubblici e privati; nel ruolo di Istituto Metrologico Primario, offre inoltre prestazioni di servizi avanzati consistenti nei servizi di taratura della strumentazione di misura delle radiazioni ionizzanti.

Gli Obiettivi Specifici del Dipartimento FSN

Obiettivo Generale di Ente	Obiettivo Specifico FSN	Peso
OG2 - Consolidare la conduzione di grandi programmi a contenuto tecnologico, strumentale e/o logistico, per rafforzare il posizionamento dell'Italia in ambito internazionale	FSN.OS.01 - Avviare la costruzione di nuove infrastrutture di ricerca e garantire l'up-grading di infrastrutture esistenti	23
OG2 - Consolidare la conduzione di grandi programmi a contenuto tecnologico, strumentale e/o logistico, per rafforzare il posizionamento dell'Italia in ambito internazionale	FSN.OS.02 - Assicurare l'avanzamento dei programmi EUROfusion e Fusion For Energy (F4E) sviluppando anche gli studi relativi alla fisica della fusione e alle tecnologie di componenti e di materiali nel campo della Fusione Nucleare e in particolare per ITER	12
OG1 - Potenziare le attività di ricerca applicata in settori a spiccata vocazione tecnologica, per accrescere la competitività del Paese	FSN.OS.03 - Mantenere l'impegno nel campo delle applicazioni nucleari sviluppando attività di R&S sui reattori innovativi, i dati nucleari, la security e la produzione, tramite facility, di radioisotopi; garantire il ruolo di Gestore del Servizio Integrato per la caratterizzazione radiologica, la gestione dei rifiuti radioattivi, la gestione della chiusura del ciclo del combustibile	12
OG1 - Potenziare le attività di ricerca applicata in settori a spiccata vocazione tecnologica, per accrescere la competitività del Paese	FSN.OS.04 - Assicurare la funzione assegnata all'ENEA dalla legge 273/1991 di Istituto Metrologico Primario nel settore delle radiazioni ionizzanti	8
OG1 - Potenziare le attività di ricerca applicata in settori a spiccata vocazione tecnologica, per accrescere la competitività del Paese	FSN.OS.05 - Assicurare e rafforzare il ruolo di supporto tecnico alle istituzioni e la rappresentanza internazionale per la sicurezza nucleare, la preparazione alle emergenze, e l'applicazione dei trattati internazionali in materia di safety, non proliferazione e security	15
OG1 - Potenziare le attività di ricerca applicata in settori a spiccata vocazione tecnologica, per accrescere la competitività del Paese	FSN.OS.06 - Sviluppare le tecnologie basate sull'utilizzo di radiazioni ionizzanti e non per applicazioni alla security, all'antifrode, alla conservazione dei beni culturali, al monitoraggio ambientale, alla fotonica e al biomedicale	10
OG5 - Ottimizzare le risorse - con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia	FSN.OS.07 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati	10
OG5 - Ottimizzare le risorse - con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia	FSN.OS.08 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili	10

Dipartimento Fusione e tecnologie per la sicurezza nucleare (FSN)

Obiettivo Specifico FSN.OS.01 – Avviare la costruzione di nuove infrastrutture di ricerca e garantire l’up-grading di infrastrutture esistenti

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
1.1 - Valore della spesa effettuata / valore della spesa prevista nel business plan	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS) e Archivio del Dipartimento</u>	%	50	Media degli ultimi 2 anni	30	60	80	80
1.2 - Numero di contratti stipulati necessari all’avanzamento della costruzione delle infrastrutture	<u>Archivio dell'Unità UTG</u>	numero	8	Media degli ultimi 2 anni	5	8	6	6
1.3 - Persone mese (PPM) rendicontate sulla costruzione delle infrastrutture / PPM previste	<u>Procedura ENEA per la rilevazione e la gestione delle ore lavorate (Time sheet)</u>	%	70	Media degli ultimi 2 anni	20	80	80	80

Obiettivo Specifico FSN.OS.02 – Assicurare l’avanzamento dei programmi EUROfusion e Fusion For Energy (F4E) sviluppando anche gli studi relativi alla fisica della fusione e alle tecnologie di componenti e di materiali nel campo della Fusione Nucleare e in particolare per ITER

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
2.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell’anno di riferimento	<u>IDM Eurofusion</u> (Sistema ufficiale interno del Consorzio Eurofusion di risposta alle call e di inserimento risultati deliverable) e <u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema wPlan)</u>	k€	3.300	Valore 2020	1.635	3.373	3.400	3.373
2.2 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Rete internet</u> . In occasione della predisposizione della Relazione sulla Performance 2021 sarà predisposto un elenco delle pubblicazioni prodotte con i link per scaricarle dalla rete	numero	130	Media degli ultimi 3 anni	56	133	135	140
2.3 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell’anno (numero Task specification in ambito EUROfusion)	<u>IDM Eurofusion</u> (Sistema ufficiale interno del Consorzio Eurofusion di risposta alle call e di inserimento risultati deliverable)	numero	150	Valore 2020	67	189	190	195

Obiettivo Specifico FSN.OS.03 – Mantenere l’impegno nel campo delle applicazioni nucleari sviluppando attività di R&S sui reattori innovativi, i dati nucleari, la security e la produzione, tramite facility, di radioisotopi; garantire il ruolo di Gestore del Servizio Integrato per la caratterizzazione radiologica, la gestione dei rifiuti radioattivi, la gestione della chiusura del ciclo del combustibile

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
3.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell’anno di riferimento	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti e <u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA</u> (Sistema EUSIS)	k€	1.835	Media degli ultimi 3 anni	300	2.310	2.400	2.500
3.2 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Rete internet</u> . In occasione della predisposizione della Relazione sulla Performance 2021 sarà predisposto un elenco delle pubblicazioni prodotte con i link per scaricarle dalla rete	numero	36	Media degli ultimi 3 anni	21	46	46	46
3.3 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell’anno (numero Task specification)	<u>Syigma</u> (Portale Europeo progetti) e <u>Sistema wPlan per la gestione dei progetti</u>	numero	17	Media degli ultimi 3 anni	10	17	18	20
3.4 - Numero di richieste di utilizzo delle infrastrutture di Dipartimento da parte di committenti esterni	<u>Archivi delle Divisioni</u>	numero	13	Media degli ultimi 3 anni	11	21	21	21

Obiettivo Specifico FSN.OS.04 – Assicurare la funzione assegnata all'ENEA dalla legge 273/1991 di Istituto Metrologico Primario nel settore delle radiazioni ionizzanti

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
4.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento+A40	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti	k€	300	Media ultimi 5 anni	275	500	550	600
4.2 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Rete internet</u> . In occasione della predisposizione della Relazione sulla Performance 2021 sarà predisposto un elenco delle pubblicazioni prodotte con i link per scaricarle dalla rete	numero	8	Media ultimi 5 anni	4	8	9	10
4.3 - Numero di Laboratori per i quali si effettua una Prova Valutativa (ILC/PT) e numero di Confronti Internazionali tra Istituti Metrologici primari a cui si partecipa	<u>Archivio dell'Istituto</u>	numero	50	Media ultimi 5 anni	25	50	55	55

Obiettivo Specifico FSN.OS.05 – Assicurare e rafforzare il ruolo di supporto tecnico alle istituzioni e la rappresentanza internazionale per la sicurezza nucleare, la preparazione alle emergenze, e l'applicazione dei trattati internazionali in materia di safety, non proliferazione e security

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
5.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti	k€	305	Media valori 2019-2020	210	393	400	420
5.2 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Rete internet</u> . In occasione della predisposizione della Relazione sulla Performance 2021 sarà predisposto un elenco delle pubblicazioni prodotte con i link per scaricarle dalla rete	numero	29	Media valori 2019-2020	15	37	37	37
5.3 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti	numero	5	Media valori 2019-2020	0	5	6	8

Obiettivo Specifico FSN.OS.06 – Sviluppare le tecnologie basate sull'utilizzo di radiazioni ionizzanti e non per applicazioni alla security, all'antifrode, alla conservazione dei beni culturali, al monitoraggio ambientale, alla fotonica e al biomedicale

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
6.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti	k€	2.830	Media degli ultimi 3 anni	3.040	3.580	3.600	3.650
6.2 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>IDM Eurofusion</u> (Sistema ufficiale interno del Consorzio Eurofusion di risposta alle call e di inserimento risultati deliverable)	numero	44	Media degli ultimi 3 anni	20	44	45	45
6.3 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti	numero	9	Media degli ultimi 3 anni	5	9	9	10

Obiettivo Specifico FSN.OS.07 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
7.1 - Piano di sviluppo del personale e ricambio generazionale: Costo del personale / valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	2,75	Valore a consuntivo 2019	n.d.	2,82	2,92	2,69
7.2 - Valore del programma: Costo del personale + spese dirette totali	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	43.617.135	Valore a consuntivo 2019	n.d.	46.411.303	47.253.619	44.073.930

7.3 - Equilibrio finanziario: Valore delle uscite (spese dirette totali) / valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,96	Valore a consuntivo 2019	n.d.	1,18	1,03	0,93
7.4 - Miglioramento del risultato economico: Spese in conto capitale / spese correnti	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,30	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,66	0,64	0,47
7.5 - Margini finanziari: Valore delle entrate connesse a programmi di ricerca e servizi resi (accertamenti + avanzo di amministrazione anno n-1) - spese finalizzate alla realizzazione degli stessi programmi/servizi (impegni + avanzo di amministrazione all'anno n)	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	660.506	Valore a consuntivo 2019	n.d.	4.742.597	0,00	887.313
7.6 - Internazionalizzazione delle attività: Valore delle entrate per i programmi internazionali / valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,76	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,52	0,52	0,52
7.7 - Incentivazione al personale: Risorse accertate sul Fondo Conto terzi	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	55.654	Valore a consuntivo 2019	n.d.	87.450	90.073	91.823

7.8 - Valorizzazione economica brevetti: Entrate provenienti dalla cessione dei brevetti/spese mantenimento e deposito brevetti	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,00	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,00	0,00	0,00
7.9 - Apertura ai giovani ricercatori: Spese per il ricorso al lavoro flessibile / spese dirette totali	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,07	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,08	0,09	0,1
7.10 - Avanzamento programma: Spese dell'anno / spese per il triennio	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,29	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,34	0,34	0,32

Obiettivo Specifico FSN.OS.08 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
8.1 - Rapporto tra numero progetti con presenza di personale UTG e numero di progetti totali (escluse attività commerciali)	<u>Time sheet dei progetti</u> in cui è registrata la presenza del personale	%	20	Media degli ultimi 2 anni	18	20	22	25
8.2 - Valore delle entrate accertate nell'esercizio (al netto DTT)	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti e <u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA</u>	%	10,5	Media degli ultimi 3 anni	6,5	10,5	12	12,5

<p>8.3 - Importo totale che verrà rendicontato per il progetto EUROfusion</p>	<p><u>IDM Eurofusion</u> (Sistema ufficiale interno Consorzio Eurofusion di risposta alle call e di inserimento risultati deliverable) - Disponibile il valore del Budget attualmente accordato da parte della comunità Europea, che può aumentare nel corso dell'anno</p>	<p>M€</p>	<p>14</p>	<p>Media degli ultimi 2 anni</p>	<p>11</p>	<p>14</p>	<p>16</p>	<p>17</p>
<p>8.4 - Numero complessivo di atti inerenti al ciclo attivo e passivo predisposti (ordini e contratti)</p>	<p><u>Sistema SIGRAM</u> (utilizzato dal Dipartimento e costruito su piattaforma Lotus) e numerazione interna delle Determine</p>	<p>numero</p>	<p>550</p>	<p>media degli ultimi 3 anni</p>	<p>250</p>	<p>550</p>	<p>600</p>	<p>600</p>
<p>8.5 - Numero di missioni processate</p>	<p><u>Sistema di gestione delle missioni in ENEA (Sigme)</u></p>	<p>numero</p>	<p>600</p>	<p>Media degli ultimi 2 anni</p>	<p>150</p>	<p>600</p>	<p>700</p>	<p>800</p>

Dipartimento Sostenibilità dei Sistemi Produttivi e Territoriali (SSPT)

DIRETTORE: Roberto Morabito

FINALITÀ E STRATEGIE

Il Dipartimento svolge attività di ricerca e sviluppo, implementazione, validazione di strumenti, metodologie e tecnologie innovative, modellistica, sistemi esperti nel quadro generale della transizione verso modelli di produzione e consumo più sostenibili. Opera in particolare nei settori dell'uso efficiente delle risorse e chiusura dei cicli nei processi produttivi e sul territorio, dei nuovi materiali applicati allo sviluppo di nuove tecnologie e nuovi prodotti, dello studio dell'atmosfera e dell'oceano a diverse scale spazio temporali, dell'ingegneria sismica e del rischio idrogeologico, della salvaguardia e sicurezza della popolazione e dei territori, per la conservazione e valorizzazione del capitale naturale e del patrimonio artistico, del sistema agro-industriale per la valorizzazione e la competitività delle produzioni alimentari in termini di qualità, sicurezza e sostenibilità, dei meccanismi e degli effetti degli agenti chimici e fisici in relazione alla protezione della salute.

L'offerta del Dipartimento si rivolge alla Pubblica Amministrazione centrale, regionale e locale, al settore delle imprese e ai cittadini. Il Dipartimento, grazie alle competenze multidisciplinari presenti e alla capacità di integrazione e messa a sistema delle stesse, opera con un approccio di tipo sia "verticale", sulle tematiche proprie delle Divisioni, sia "orizzontale" su diverse tematiche trasversali per rispondere in modo sinergico alla domanda proveniente dal Sistema Paese.

Il quadro di contesto in cui trovano indirizzo le attività del Dipartimento sono i programmi dei principali organismi internazionali (ONU e Unione europea, riportando a titolo esemplificativo la Convenzione Quadro sui Cambiamenti Climatici delle Nazioni Unite, la EU strategy on adaptation to climate change, il Circular economy package e Horizon Europe ed il prossimo Horizon Europe) nonché, in ambito nazionale, i programmi delle istituzioni principali nei settori di intervento del Dipartimento (MATTM, MiSE, MUR), il Piano Energia Clima 2030 e la Strategia Energetica Nazionale.

Le attività del Dipartimento vengono svolte nell'ambito di convenzioni e accordi di programma con la PA centrale (in particolare al MATTM e al MiSE, con riferimento ai temi dell'economia circolare e delle misure di adattamento ai cambiamenti climatici, e al MUR con l'impegno nelle piattaforme tecnologiche); della fornitura di servizi avanzati alle Amministrazioni pubbliche a livello regionale e locale, e il supporto per l'individuazione di possibili finanziamenti nazionali e comunitari; del trasferimento dei risultati della ricerca al sistema produttivo, sociale e culturale; della partecipazione a progetti nazionali e internazionali con altri enti/amministrazioni e soggetti pubblici.

Gli Obiettivi Specifici del Dipartimento SSPT

Obiettivo Generale di Ente	Obiettivo Specifico SSPT	Peso
OG3 - Ampliare l'offerta di consulenza e supporto ad alto contenuto tecnologico alla P.A., e servizi tecnici avanzati alla P.A. e alle imprese, per sostenere le azioni del Paese, anche nel conseguimento degli obiettivi di cui agli accordi internazionali	SSPT.OS.01 - Sviluppare tecnologie, metodologie e strumenti per la gestione efficiente delle risorse al fine di supportare l'attuazione di politiche e pratiche di economia circolare e di chiusura dei cicli	22
OG1 - Potenziare le attività di ricerca applicata in settori a spiccata vocazione tecnologica, per accrescere la competitività del Paese	SSPT.OS.02 - Sviluppare materiali innovativi, studiati anche sotto il profilo della sostenibilità, favorendone l'applicazione in diversi settori industriali	14
OG3 - Ampliare l'offerta di consulenza e supporto ad alto contenuto tecnologico alla P.A., e servizi tecnici avanzati alla P.A. e alle imprese, per sostenere le azioni del Paese, anche nel conseguimento degli obiettivi di cui agli accordi internazionali	SSPT.OS.03 - Sviluppare tecnologie, strumenti e modelli per la prevenzione e riduzione dei rischi naturali e antropici, per la protezione degli ecosistemi e della biodiversità e per la preservazione del patrimonio culturale	9
OG3 - Ampliare l'offerta di consulenza e supporto ad alto contenuto tecnologico alla P.A., e servizi tecnici avanzati alla P.A. e alle imprese, per sostenere le azioni del Paese, anche nel conseguimento degli obiettivi di cui agli accordi internazionali	SSPT.OS.04 - Sviluppare tecnologie, strumenti e modelli e condurre studi relativi ai cambiamenti climatici con l'obiettivo di favorire l'attuazione di politiche di contrasto e la realizzazione di azioni di mitigazione e adattamento	17
OG3 - Ampliare l'offerta di consulenza e supporto ad alto contenuto tecnologico alla P.A., e servizi tecnici avanzati alla P.A. e alle imprese, per sostenere le azioni del Paese, anche nel conseguimento degli obiettivi di cui agli accordi internazionali	SSPT.OS.05 – Realizzare strumenti di valutazione dell'impatto degli scenari energetici sul sistema climatico e sulla qualità dell'aria	6
OG1 - Potenziare le attività di ricerca applicata in settori a spiccata vocazione tecnologica, per accrescere la competitività del Paese	SSPT.OS.06 - Sviluppare tecnologie e strumenti per favorire la sostenibilità nei sistemi produttivi agroalimentari	6
OG1 - Potenziare le attività di ricerca applicata in settori a spiccata vocazione tecnologica, per accrescere la competitività del Paese	SSPT.OS.07 - Sviluppare tecnologie innovative - diagnostiche e terapeutiche - per la tutela della salute	6
OG5 - Ottimizzare le risorse - con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia	SSPT.OS.08 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati	10
OG5 - Ottimizzare le risorse - con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia	SSPT.OS.09 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili, la razionalizzazione degli spazi lavorativi ed il miglioramento del modello di gestione della sicurezza dei luoghi di lavoro	10

Dipartimento Sostenibilità dei Sistemi Produttivi e Territoriali (SSPT)

Obiettivo Specifico SSPT.OS.01 – Sviluppare tecnologie, metodologie e strumenti per la gestione efficiente delle risorse al fine di supportare l’attuazione di politiche e pratiche di economia circolare e di chiusura dei cicli

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
1.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell’anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	3.040	Media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	2.000	4.065	4.415	4.710
1.2 - Valore delle entrate che si prevede di rendicontare nell’anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	3.612	Media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	2.310	4.737	4.930	4.965
1.3 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> in occasione della predisposizione della Relazione sulla Performance 2021 sarà predisposto un elenco delle pubblicazioni prodotte con i link per scaricarle dalla rete	numero	57	80% del valore del Target 2021	43	71	69	69
1.4 - Numero di brevetti e licenze d’uso depositati	<u>Portafoglio brevetti ENEA</u> (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e <u>Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	2	80% del valore del Target 2021	1	3	3	3
1.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	17	80% del valore del Target 2021	5	21	21	21

Obiettivo Specifico SSPT.OS.02 – Sviluppare materiali innovativi, studiati anche sotto il profilo della sostenibilità, favorendone l’applicazione in diversi settori industriali

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
2.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell’anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	2.597	Media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	1.525	3.050	3.200	3.350
2.2 - Valore delle entrate che si prevede di rendicontare nell’anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	3.236	Media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	2.300	4.661	4.850	5.100
2.3 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> in occasione della predisposizione della Relazione sulla Performance 2021 sarà predisposto un elenco delle pubblicazioni prodotte con i link per scaricarle dalla rete	numero	68	80% del valore del Target 2021	50	85	87	90
2.4 - Numero di brevetti e licenze d’uso depositati	<u>Portafoglio brevetti ENEA</u> (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e <u>Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	2	80% del valore del Target 2021	1	3	3	3
2.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	7	80% del valore del Target 2021	5	9	7	10

Obiettivo Specifico SSPT.OS.03 – Sviluppare tecnologie, strumenti e modelli per la prevenzione e riduzione dei rischi naturali e antropici, per la protezione degli ecosistemi e della biodiversità e per la preservazione del patrimonio culturale

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
3.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	944	Media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	465	955	1.515	1.625
3.2 - Valore delle entrate che si prevede di rendicontare nell'anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	989	90% della media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	480	1.070	1.580	1.500
3.3 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> in occasione della predisposizione della Relazione sulla Performance 2021 sarà predisposto un elenco delle pubblicazioni prodotte con i link per scaricarle dalla rete	numero	34	80% del valore del Target 2021	22	43	45	48
3.4 - Numero di brevetti e licenze d'uso depositati	<u>Portafoglio brevetti ENEA</u> (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e <u>Archivi Laboratori</u> di competenza	numero	0	80% del valore del Target 2021	1	0	0	0
3.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza</u> con le proposte di progetto presentate	numero	6	80% del valore del Target 2021	3	7	8	9

Obiettivo Specifico SSPT.OS.04 - Sviluppare tecnologie, strumenti e modelli e condurre studi relativi ai cambiamenti climatici con l'obiettivo di favorire l'attuazione di politiche di contrasto e la realizzazione di azioni di mitigazione e adattamento

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
4.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	1.674	Media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	1.533	2.254	2.097	1.900
4.2 - Valore delle entrate che si prevede di rendicontare nell'anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	1.787	Media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	1.033	1.915	2.737	1.600
4.3 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> in occasione della predisposizione della Relazione sulla Performance 2021 sarà predisposto un elenco delle pubblicazioni prodotte con i link per scaricarle dalla rete	numero	26	80% del valore del Target 2021	13	32	29	29
4.4 - Numero di brevetti e licenze d'uso depositati	<u>Portafoglio brevetti ENEA</u> (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e <u>Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	1	80% del valore del Target 2021	0	1	1	0
4.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	6	80% del valore del Target 2021	5	8	7	7

Obiettivo Specifico SSPT.OS.05 – Realizzare strumenti di valutazione dell’impatto degli scenari energetici sul sistema climatico e sulla qualità dell’aria

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
5.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell’anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	783	Media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	450	850	1380	1510
5.2 - Valore delle entrate che si prevede di rendicontare nell’anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	756	Media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	657	1.057	1.100	1.230
5.3 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> in occasione della predisposizione della Relazione sulla Performance 2021 sarà predisposto un elenco delle pubblicazioni prodotte con i link per scaricarle dalla rete	numero	8	80% del valore del Target 2021	4	10	10	10
5.4 - Numero di brevetti e licenze d’uso depositati	<u>Portafoglio brevetti ENEA</u> (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e <u>Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	0	80% del valore del Target 2021	0	0	0	0
5.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell’anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	2	80% del valore del Target 2021	0	2	1	1

Obiettivo Specifico SSPT.OS.06 - Sviluppare tecnologie e strumenti per favorire la sostenibilità nei sistemi produttivi agroalimentari

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
6.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	809	Media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	400	990	970	1000
6.2 - Valore delle entrate che si prevede di rendicontare nell'anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	831	Media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	450	1000	1000	1100
6.3 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> in occasione della predisposizione della Relazione sulla Performance 2021 sarà predisposto un elenco delle pubblicazioni prodotte con i link per scaricarle dalla rete	numero	24	80% del valore del Target 2021	15	30	30	30
6.4 - Numero di brevetti e licenze d'uso depositati	<u>Portafoglio brevetti ENEA</u> (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e <u>Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	1	80% del valore del Target 2021	0	1	1	1
6.5 - Numero di nuovi contratti	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	5	80% del valore del Target 2021	2	6	6	6

Obiettivo Specifico SSPT.OS.07 – Sviluppare tecnologie innovative - diagnostiche e terapeutiche - per la tutela della salute

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
7.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	628	Media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	1.141	1.346	1.202	1.220
7.2 - Valore delle entrate che si prevede di rendicontare nell'anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	804	Media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	663	827	1.080	1.110
7.3 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> in occasione della predisposizione della Relazione sulla Performance 2021 sarà predisposto un elenco delle pubblicazioni prodotte con i link per scaricarle dalla rete	numero	26	80% del valore del Target 2021	13	32	20	20
7.4 - Numero di brevetti e licenze d'uso depositati	<u>Portafoglio brevetti ENEA</u> (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e <u>Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	2	80% del valore del Target 2021	0	3	0	1
7.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	6	80% del valore del Target 2021	5	8	6	6

Obiettivo Specifico SSPT.OS.08 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
8.1 - Piano di sviluppo del personale e ricambio generazionale: Costo del personale/valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	rapporto tra valori	2,85	Valore a consuntivo 2019	n.d.	2,45	2,19	1,94
8.2 - Valore del programma: Costo del personale + spese dirette totali	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	45.090.722	Valore a consuntivo 2019	n.d.	45.287.207	49.859.043	49.663.692
8.3 - Equilibrio finanziario: Valore delle uscite (spese dirette totali) /valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	rapporto tra valori	0,79	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,65	0,68	0,74
8.4 - Miglioramento del risultato economico: Spese in conto capitale/spese correnti	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	rapporto tra valori	1,48	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,93	1,13	1,23

8.5 - Margini finanziari: Valore delle entrate connesse a programmi di ricerca e servizi resi (accertamenti + avanzo di amministrazione anno n-1) - spese finalizzate alla realizzazione degli stessi programmi/servizi (impegni + avanzo di amministrazione all'anno n)	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	3.010.171	Valore a consuntivo 2019	n.d.	8.958.992	5.623.985	4.791.664
8.6 - Internazionalizzazione delle attività: Valore delle entrate per i programmi internazionali/valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	rapporto tra valori	0,28	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,27	0,27	0,29
8.7 - Incentivazione al personale: Risorse accertate sul Fondo Conto terzi	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	45.312	Valore a consuntivo 2019	n.d.	15.672	65.000	95.000
8.8 - Valorizzazione economica brevetti: Entrate provenienti dalla cessione dei brevetti/spese mantenimento e deposito brevetti	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,27	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,50	0,09	0,09
8.9 - Apertura ai giovani ricercatori: Spese per il ricorso al lavoro flessibile/spese dirette totali	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	rapporto tra valori	0,05	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,10	0,09	0,08

8.10 - Avanzamento programma: Spese dell'anno/spese per il triennio	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	rapporto tra valori	0,30	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,31	0,34	0,34
---	---	---------------------	------	--------------------------	------	------	------	------

Obiettivo Specifico SSPT.OS.09 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili, la razionalizzazione degli spazi lavorativi ed il miglioramento del modello di gestione della sicurezza dei luoghi di lavoro

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
9.1 - Affidabilità dei processi di pianificazione in termini di "Valore delle entrate accertate / valore delle entrate accertate previste"	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS) e Documenti di pianificazione</u> (Bilancio di previsione e Piano della Performance)	%	73	Media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	75	75	77	80
9.2 - Affidabilità dei processi di pianificazione in termini di "Valore delle entrate rendicontate / valore delle entrate rendicontate previste"	<u>Data base dei Laboratori di competenza</u>	%	71	Media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	80	80	82	85
9.3 – Aggiornamento del piano di priorità di interventi logistici/funzionali degli impianti sperimentali, delle hall tecnologiche e dei laboratori	<u>Archivio del Dipartimento</u> - Piano di priorità di interventi logistici/funzionali degli impianti sperimentali, delle hall tecnologiche e dei laboratori	SI/NO	SI	Stima basata sull'esperienza dell'Unità di competenza	SI	SI	SI	SI

9.4 - Gradimento da parte delle Divisioni/Sezioni/Servizi e della Direzione per il supporto dato da SSPT-STTS relativamente alla predisposizione di accordi/convenzioni/contratti	<u>Archivio del Dipartimento</u> - Comunicazioni dei Responsabili delle Divisioni/Sezioni/Servizi e del Direttore	SI/NO	SI	Stima basata sull'esperienza dell'Unità di competenza	SI	SI	SI	SI
9.5 - Tempi autorizzativi per proposte e per l'acquisizione di risorse finanziarie in delega al Direttore di Dipartimento	<u>Archivio del Dipartimento</u> - Documenti autorizzati e note esplicative di accompagnamento agli stessi (da cui si evincono le date delle firme del Direttore di Dipartimento e del Responsabile di II livello, sui rispettivi documenti di competenza, ovvero le date di inizio e fine della procedura autorizzativa)	giorni	10	Stima basata sull'esperienza dell'Unità di competenza	7	7	6	6
9.6 - Tempi autorizzativi per proposte e per l'acquisizione di risorse finanziarie NON in delega al Direttore di Dipartimento	<u>Archivio del Dipartimento</u> - Documenti autorizzati e note esplicative di accompagnamento agli stessi (da cui si evincono le date delle firme del Presidente e del Responsabile di II livello, sui rispettivi documenti di competenza, ovvero le date di inizio e fine della procedura autorizzativa)	giorni	18	Stima basata sull'esperienza dell'Unità di competenza	13	13	12	12
9.7 - Formalizzazione obbligazioni giuridiche di spesa tramite ordini rispetto a quelle richieste (numero di proposte maggiore uguale a 40/mese di media)	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS) e Archivio del Dipartimento</u> per gli Ordini/Incarichi emessi	%	100	Stima basata sull'esperienza dell'Unità di competenza	75	100	100	100

Dipartimento Tecnologie Energetiche e Fonti Rinnovabili (TERIN)

DIRETTORE: Giorgio Graditi

FINALITÀ E STRATEGIE

Il Dipartimento Tecnologie Energetiche e Fonti Rinnovabili (TERIN) opera nei settori dello sviluppo e ottimizzazione di nuove tecnologie in campo energetico, con particolare riferimento alle fonti rinnovabili e ai sistemi/metodi a supporto delle stesse e della rete elettrica (accumulo, *smart grids*), all'efficienza energetica (*smart cities*, *local energy districts*, *energy communities*) e alla conversione e usi finali dell'energia.

Il Dipartimento svolge attività di studio, analisi, ricerca, sviluppo e qualificazione di tecnologie, metodologie, materiali, processi e prodotti, progettazione avanzata, realizzazione di impianti prototipali, fornitura di servizi tecnici avanzati, trasferimento di tecnologie e conoscenze al sistema produttivo con il fine di contribuire a potenziare l'utilizzo delle fonti rinnovabili, diversificare nel medio-lungo termine le fonti di energia e nel contempo ridurre le emissioni e la dipendenza energetica dalle fonti fossili, a favorire e diffondere la decarbonizzazione energetica, anche ottimizzando l'utilizzo e razionalizzando il consumo dell'energia, a concorrere ad accrescere la competitività dell'industria italiana, attraverso la riduzione dei costi dell'energia.

Il quadro di contesto in cui trovano indirizzo le attività prioritarie del Dipartimento sono le principali direttive in materia di energia varate dalla Commissione europea, le *vision* del SET Plan, l'EERA (*European Energy Research Alliance*), il programma Horizon Europe, Mission Innovation; il contesto nazionale è rappresentato dal Piano Nazionale Energia e Clima 2030, dall'Accordo di programma con il MiSE per la Ricerca di Sistema Elettrico.

Le attività del Dipartimento vengono svolte principalmente nell'ambito di convenzioni e Accordi di Programma con la PA: a titolo esemplificativo si citano quelli con il MiSE, quali l'Accordo di programma per la Ricerca di Sistema Elettrico e l'Accordo di programma Mission Innovation in corso di sottoscrizione. TERIN, inoltre, presiede e coordina il Cluster Tecnologico Nazionale Energia, associazione riconosciuta di soggetti pubblici e privati di alta qualificazione che opera sul territorio nazionale in settori quali la ricerca industriale, la formazione e il trasferimento tecnologico; nonché coordina l'Associazione Nazionale sulle batterie (*Italian Battery Alliance* - IBA) in corso di finalizzazione, istituita sotto l'egida MiSE con l'obiettivo di dar vita ad una piattaforma "industry driven" che si pone come ecosistema aperto e collaborativo per creare le condizioni per lo sviluppo di una industria nazionale delle batterie competitiva a livello globale e integrata nelle catene del valore europee.

Le attività del Dipartimento sono inoltre oggetto di collaborazioni con soggetti pubblici e privati, anche finalizzate alla partecipazione a progetti nazionali e internazionali su temi quali quelli delle fonti rinnovabili, smart grids, smart cities, reti energetiche integrate, comunità energetiche, mobilità sostenibile, biocarburanti, CCUS, produzione ed uso dell'idrogeno, accumulo elettrico, termico e chimico, tecnologie abilitanti, e si concretizzano nella fornitura di servizi tecnici avanzati e nel trasferimento di tecnologie e conoscenze al sistema produttivo.

Gli Obiettivi Specifici del Dipartimento TERIN

Obiettivo Generale di Ente	Obiettivo Specifico TERIN	Peso
OG1 - Potenziare le attività di ricerca applicata in settori a spiccata vocazione tecnologica, per accrescere la competitività del Paese	TERIN.OS.01 - Sviluppare nuove tecnologie per il fotovoltaico, il solare a concentrazione, la bioenergia	32
OG1 - Potenziare le attività di ricerca applicata in settori a spiccata vocazione tecnologica, per accrescere la competitività del Paese	TERIN.OS.02 - Sviluppare sistemi e metodologie a supporto delle fonti energetiche rinnovabili, compresi lo storage e l'idrogeno pulito	12
OG1 - Potenziare le attività di ricerca applicata in settori a spiccata vocazione tecnologica, per accrescere la competitività del Paese	TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	36
OG5 - Ottimizzare le risorse - con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia	TERIN.OS.04 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati	10
OG5 - Ottimizzare le risorse - con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia	TERIN.OS.05 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili	10

Dipartimento Tecnologie Energetiche e Fonti Rinnovabili (TERIN)

Obiettivo Specifico TERIN.OS.01 - Sviluppare nuove tecnologie per il fotovoltaico, il solare a concentrazione, la bioenergia

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021 (*)	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
1.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (EUSIS). Applicativi gestionali ENEA/Scritture in bilancio</u>	€	9.905.194	Valore consuntivo 2018	3.993.642	11.410.407	8.973.471	10.479.717
1.2 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Banca dati SCOPUS ed elenco disponibile presso Direzione TERIN</u>	numero	57	Media pesata** valore target 2020 /valore conseguito 2020	n.a.	57	58	58
1.3 - Numero di brevetti e licenze d'uso depositati	<u>Banca dati brevetti ENEA</u>	numero	2	Valore 2019	n.a.	4	4	4
1.4 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno	<u>Archivio WPLAN. Documenti ufficiali ENEA di contrattualizzazione progetti</u>	numero	9	Valore al 31/12/2020	n.a.	10	12	12

Obiettivo Specifico TERIN.OS.02 – Sviluppare sistemi e metodologie a supporto delle fonti energetiche rinnovabili, compresi lo storage e l’idrogeno pulito

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021 (*)	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
2.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell’anno in riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (EUSIS)</u> . Applicativi gestionali ENEA/Scritture in bilancio	€	3.564.251	Valore consuntivo 2018	4.381.433	12.518.380	5.597.970	5.682.361
2.2 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Banca dati SCOPUS ed elenco disponibile presso Direzione TERIN</u>	numero	32	Media pesata** valore target 2020 /valore conseguito 2020	n.a.	35	36	36
2.3 - Numero di brevetti e licenze d’uso depositati	<u>Banca dati brevetti ENEA</u>	numero	1	Valore al 31/12/2020	n.a.	1	1	1
2.4 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell’anno	<u>Archivio WPLAN</u> . Documenti ufficiali ENEA di contrattualizzazione progetti	numero	5	Media valore conseguito nel 2019 e valore target 2020	n.a.	4	4	4

Obiettivo Specifico TERIN.OS.03 – Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021 (*)	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
3.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (EUSIS)</u> . Applicativi gestionali ENEA/Scritture in bilancio	€	5.395.947	Valore consuntivo 2018	4.197.497	11.992.848	7.508.559	7.967.922
3.2 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Banca dati SCOPUS ed elenco disponibile presso Direzione TERIN</u>	numero	72	Media pesata** valore target 2020 /valore conseguito 2020	n.a.	72	74	74
3.3 - Numero di brevetti e licenze d'uso depositati	<u>Banca dati brevetti ENEA</u>	numero	2	Valore target 2020	n.a.	3	2	2
3.4 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno	<u>Archivio WPLAN</u> . Documenti ufficiali ENEA di contrattualizzazione progetti	numero	12	Valore target 2020	n.a.	13	13	14

Obiettivo Specifico TERIN.OS.04 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021 (*)	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
4.1 - Piano di sviluppo del personale e ricambio generazionale: Costo del personale/valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021		1,76	Valore a consuntivo 2019	n.d.	1,03	1,24	1,09
4.2 - Valore del programma: Costo del personale + spese dirette totali	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	40.864.710	Valore a consuntivo 2019	n.d.	55.935.631	58.594.540	58.601.625
4.3 - Equilibrio finanziario: Valore delle uscite (spese dirette totali) /valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021		0,39	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,73	0,84	0,85
4.4 - Miglioramento del risultato economico: Spese in conto capitale/spese correnti	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021		0,33	Valore a consuntivo 2019	n.d.	2,89	1,47	1,65
4.5 - Margini finanziari: Valore delle entrate connesse a programmi di ricerca e servizi resi (accertamenti + avanzo di amministrazione anno n-1) - spese finalizzate alla realizzazione degli stessi programmi/servizi (impegni + avanzo di amministrazione all'anno n)	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	8.463.158	Valore a consuntivo 2019	n.d.	12.754.746	4.413.607	4.445.447

4.6 - Internazionalizzazione delle attività: Valore delle entrate per i programmi internazionali/valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021		0,21	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,07	0,16	0,15+
4.7 - Incentivazione al personale: Risorse accertate sul Fondo Conto terzi	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	19.675	Valore a consuntivo 2019	n.d.	33.019	50.000	50.000
4.8 - Valorizzazione economica brevetti: Entrate provenienti dalla cessione dei brevetti/spese mantenimento e deposito brevetti	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,40	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,00	0,00	0,00
4.9 - Apertura ai giovani ricercatori: Spese per il ricorso al lavoro flessibile/spese dirette totali	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021		0,03	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,02	0,01	0,01
4.10 - Avanzamento programma: Spese dell'anno/spese per il triennio	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021		0,29	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,32	0,34	0,34

Obiettivo Specifico TERIN.OS.05 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021 (*)	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
5.1 - Affidabilità dei processi di pianificazione in termini di "Valore delle entrate accertate / Valore delle entrate previste"	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS) e Documenti di pianificazione (Bilancio di previsione e Piano della Performance)</u>	%	75	Valore target 2020	26,6	76	76	77
5.2 - Aggiornamento di procedure e format condivisi per tutti i processi amministrativi di spesa riguardanti il Dipartimento	<u>Archivio di Dipartimento</u>	SI/NO	NO (nuova attività)	-	NO	SI	SI	SI
5.3 - Riduzione dei tempi per la predisposizione di elaborati complessivi di Dipartimento in materia di Bilancio di previsione, Assestamento di bilancio, Consuntivo, Anticorruzione, Performance per gli aspetti di propria competenza	<u>Sistema di protocollo ENEA (Wide)</u> . Sono disponibili tutte le comunicazioni ufficiali di trasmissione dei documenti	giorni	2,33	Valore 2019	2,5	2,25	2,25	2,25
5.4 - Numero di consuntivi trimestrali di bilancio aggregati per Divisione con esposizione degli scostamenti rispetto al budget	<u>Archivio di Dipartimento</u>	numero	4	Valore 2019	2	4	4	4

(*) Per gli indicatori relativi al valore delle entrate il target al 30/6/21 è stato calcolato pari al 35% del valore al 31/12/21

(**) il valore indicato è stato calcolato come media pesata tra il valore target 2020 e il valore conseguito 2020, per tenere conto dell'anomalia nel numero delle pubblicazioni effettuate nel 2020. E' stato attribuito un peso maggiore al valore target (1) in tutti e 3 i casi (1.2, 2.2 e 3.2) e un peso minore al valore conseguito (0,05, 0,15 e 0,25).

I valori differenti di peso per i valori conseguiti sono stati attribuiti tenendo conto del diverso incremento dei rispettivi valori conseguiti rispetto ai valori target: quelli che hanno registrato un incremento minore hanno ottenuto un peso minore. Ad esempio, il valore 57 deriva da un peso 1 attribuito a 56 (valore target) e un peso 0,05 attribuito a 73 (valore conseguito).

Istituto di Radioprotezione (IRP)

RESPONSABILE: Elena Fantuzzi

FINALITÀ E STRATEGIE

L'Istituto di Radioprotezione, in coerenza con il ruolo assegnatole all'interno dell'Agenzia, assicura il rispetto delle leggi e della normativa in materia di protezione dalle radiazioni ionizzanti per tutte le attività svolte nei Centri ENEA, persegue - attraverso attività di ricerca e qualificazione - l'innovazione dei metodi e l'accrescimento delle competenze e fornisce supporto tecnico scientifico alle Istituzioni e Autorità operanti nel settore.

L'insieme di competenze e di risorse strumentali, rivolte prevalentemente alle esigenze interne dell'Agenzia, sono quindi anche messe al servizio delle attività nazionali di ricerca, industriali e sanitarie con impiego di radiazioni ionizzanti, nonché di quelle nucleari.

Tutte le attività sono fortemente interconnesse dall'impiego comune di risorse strumentali e competenze professionali, distribuite in 5 Centri dell'Agenzia (Bologna, Casaccia, Frascati, Saluggia e Trisaia)

Gli Obiettivi Specifici di IRP

Obiettivo Generale di Ente	Obiettivo Specifico IRP	Peso
OG3 - Ampliare l'offerta di consulenza e supporto ad alto contenuto tecnologico alla P.A., e servizi tecnici avanzati alla P.A. e alle imprese, per sostenere le azioni del Paese, anche nel conseguimento degli obiettivi di cui agli accordi internazionali	IRP.OS.01 - Assicurare in ENEA la sorveglianza di radioprotezione individuale ed ambientale, incrementando la fornitura di servizi tecnici avanzati all'esterno e sviluppando e ottimizzando le tecniche analitiche, le valutazioni dosimetriche e di radioprotezione	80
OG5 - Ottimizzare le risorse - con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia	IRP.OS.02 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati	10
OG5 - Ottimizzare le risorse - con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia	IRP.OS.03 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro	10

Istituto di Radioprotezione (IRP)

Obiettivo Specifico IRP.OS.01 - Assicurare in ENEA la sorveglianza di radioprotezione individuale ed ambientale, incrementando la fornitura di servizi tecnici avanzati all'esterno e sviluppando e ottimizzando le tecniche analitiche, le valutazioni dosimetriche e di radioprotezione

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
1.1 - Percentuale di assicurazione della sorveglianza fisica di radioprotezione <i>ex lege</i> in 11 sedi ENEA (di cui 9 Centri di Ricerca) con strumentazione tarata ai sensi di legge, per il monitoraggio degli ambienti di lavoro (63 pratiche con radiazioni ionizzanti, oltre 5.000 misure periodiche e straordinarie per anno)	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u> . L'elenco delle pratiche attive è aggiornato ogni anno e comunicato tramite wide alle Unità e al Vertice dell'Agenzia	%	100	Valore 2020	50	100	100	100
1.2 - Percentuale di assicurazione della sorveglianza fisica di radioprotezione <i>ex lege</i> : funzione Esperto di Radioprotezione per valutazioni periodiche e benessere per le 63 pratiche con rischio da radiazioni ionizzanti dei Centri di Ricerca ENEA	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide) e Registri di Radioprotezione</u> , istituiti <i>ex lege</i> dai Datori di Lavoro, aggiornati per loro conto dagli Esperti di Radioprotezione (IRP) e custoditi presso il CR ENEA ove si svolge la pratica. I documenti contengono le valutazioni effettuate e i benessere rilasciati, sulla base delle attività svolte nelle pratiche di varia tipologia	%	100	Valore 2020	50	100	100	100
1.3 - Percentuale di assicurazione della sorveglianza fisica di radioprotezione <i>ex lege</i> : monitoraggio di sorveglianza ambientale ex art 54 D.Lgs.230/95 sito CR Casaccia ed ex normativa OHSAS per certificazione ambientale sito CR Trisaia (campionamento matrici ambientali da sottoporre a oltre 2500 misure)	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide), Archivio interno dei Laborati IRP</u> . I rapporti annuali di monitoraggio della radioattività, che raccolgono tutte le evidenze (misure e valutazioni) per i rispettivi siti, sono inviati tramite protocollo: nel caso di Casaccia alle Autorità e agli Esercenti degli Impianti e installazioni del sito CR Casaccia, mentre in Trisaia alla Direzione del CR Trisaia. Per Casaccia, inoltre, le misure sono incluse anche nella rendicontazione annuale dei costi inviata alla Direzione ISER. Presso i Laboratori IRP sono custoditi i dati sperimentali di tutte le misure	%	100	Valore 2020	50	100	100	100

<p>1.4 - Percentuale di assicurazione della sorveglianza fisica di radioprotezione <i>ex lege</i>: monitoraggio periodico individuale per esposizione radiazioni ionizzanti per oltre 250 lavoratori ENEA: misure per rischio da esposizione esterna (8500) e contaminazione interna (600)</p>	<p><u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u>. i dosimetri così come i risultati dosimetrici, per ciascuno periodo di monitoraggio dell'esposizione esterna (IRP-DOS), sono inviati presso le sedi delle pratiche di ciascun Datore di Lavoro ENEA tramite wide. I referti delle misure di contaminazione interna per ciascun lavoratore e periodo di monitoraggio sono inviati tramite wide (IRP-MIR)</p>	<p>%</p>	<p>100</p>	<p>Valore 2020</p>	<p>50</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>
<p>1.5 - Percentuale di assicurazione della sorveglianza fisica di radioprotezione <i>ex lege</i>: supporto agli Esercenti degli Impianti nucleari di ricerca, addestramento e gestione squadre per Piani di Emergenza Nucleare e Radiologica sito CR Casaccia e CR Trisaia</p>	<p><u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u>. Il riepilogo dei corsi formazione e della prove di emergenza (completi di verbali) sono trasmessi tramite wide</p>	<p>%</p>	<p>100</p>	<p>Valore 2020</p>	<p>0</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>
<p>1.6 - Numero di progetti e rapporti tecnici per l'ottenimento di autorizzazioni all'esercizio o la dismissione di impianti e laboratori con rischio da radiazioni ionizzanti in tutti i CR ENEA</p>	<p><u>Sistema di protocollo ENEA (wide) e Archivio interno IRP</u>. I documenti sono emessi dall'Unità con N. di riferimento e/o trasmessi tramite wide</p>	<p>numero</p>	<p>22</p>	<p>Valore 2019</p>	<p>12</p>	<p>24</p>	<p>24</p>	<p>24</p>
<p>1.7 - Numero delle pratiche ENEA con impiego di radiazioni ionizzanti aggiornate secondo quanto disposto dal D.Lgs. 101/2020 per tutti i Centri e le sedi dell'Agenzia</p>	<p><u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u>. Sono disponibili i documenti ufficiali trasmessi alle Autorità vigilanti tramite wide</p>	<p>numero</p>	<p>n.a. (nuova attività)</p>	<p>-</p>	<p>42</p>	<p>42</p>	<p>58</p>	<p>n.a. (2022 scadenza di legge)</p>
<p>1.8 - Numero di pratiche ENEA inserite nel registro nazionale sorgenti di radiazioni predisposto dall'Autorità di Controllo secondo quanto disposto dal D.Lgs. 101/2020 per tutti i Centri e le sedi dell'Agenzia</p>	<p><u>Sistema di protocollo ENEA (wide) e sistema STRIMS c/o ISIN</u></p>	<p>numero</p>	<p>n.a. (nuova attività) - Target fissato con l'obiettivo di realizzare <i>ex lege</i> la totalità delle esigenze ENEA</p>	<p>-</p>	<p>58</p>	<p>58</p>	<p>n.a. (2021 scadenza di legge)</p>	<p>n.a. (2021 scadenza di legge)</p>

1.9 - Percentuale nuovi corsi di formazione - rispetto a quelli previsti ai sensi del D.Lgs. 101/2020 - per i lavoratori ENEA esposti alle radiazioni ionizzanti, nonché per i dirigenti e preposti alle pratiche ENEA con impiego delle radiazioni ionizzanti per tutti i Centri e le sedi dell'Agenzia	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide) e Archivio interno IRP.</u> Sono disponibili i documenti ufficiali trasmessi tramite wide e i verbali corsi di formazione	%	n.a. (nuova attività)	-	25	75	100	100
1.10 - Valore delle entrate accertate da contratti esterni di fornitura di servizi tecnici avanzati su base tariffata	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)</u>	€	1.500.000	Valore 2020	750.000	1.500.000	1.500.000	1.600.000
1.11 - Numero di interconfronti per metodi di misura radiazioni ionizzanti alla base dei servizi per l'Agenzia e per conto terzi con esito positivo	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide) e archivio IRP.</u> Ciascun Laboratorio emette il resoconto dei risultati degli interconfronti, completi delle attestazioni dei risultati con relativo giudizio da parte dell'organizzatore (Individual evaluation report - Final score)	numero	10	Valore 2019	5	10	11	12
1.12 - Numero di pubblicazioni su riviste scientifiche con peer review e/o impact factor	<u>Rete internet.</u> In occasione della predisposizione della Relazione sulla Performance 2021 sarà predisposto un elenco delle pubblicazioni prodotte con i link per scaricarle dalla rete	numero	15	Media triennio 2018-2020	6	16	18	20
1.13 - Risultati conclusivi (rapporto finale) linee di ricerca e qualificazione per la implementazione in routine di metodi ottimizzati di misura della radioattività e/o valutazioni di radioprotezione	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide) e Archivio interno IRP.</u> Sono disponibili Documenti ufficiali interni emessi dall'Unità con N. di riferimento	numero	n.d. (nuova attività)	-	1	5	5	5

Obiettivo Specifico IRP.OS.02 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
2.1 - Piano di sviluppo del personale e ricambio generazionale: Costo del personale/valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	2,14	Valore a consuntivo 2019	n.d.	2,34	2,34	2,34
2.2 - Valore del programma: Costo del personale + spese dirette totali	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	4.044.638	Valore a consuntivo 2019	n.d.	4.388.789	4.435.433	4.235.100
2.3 - Equilibrio finanziario: Valore delle uscite (spese dirette totali) /valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,43		n.d.	0,81	0,64	0,63
2.4 - Miglioramento del risultato economico: Spese in conto capitale/spese correnti	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,50	Valore a consuntivo 2019	n.d.	1,00	0,75	0,74
2.5 - Margini finanziari: A33alore delle entrate connesse a programmi di ricerca e servizi resi (accertamenti + avanzo di amministrazione anno n-1) - spese finalizzate alla realizzazione degli stessi programmi/servizi (impegni + avanzo di amministrazione all'anno n)	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	963.793	Valore a consuntivo 2019	n.d.	497.164	529.500	550.500

2.6 - Internazionalizzazione delle attività: Valore delle entrate per i programmi internazionali/valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,01		n.d.	0,00	0,00	0,00
2.7 - Incentivazione al personale: Risorse accertate sul Fondo Conto terzi	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	140.126	Valore a consuntivo 2019	n.d.	126.500	135.000	136.000
2.8 - Valorizzazione economica brevetti: Entrate provenienti dalla cessione dei brevetti/spese mantenimento e deposito brevetti	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	n.a.		n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2.9 - Apertura ai giovani ricercatori: Spese per il ricorso al lavoro flessibile/spese dirette totali	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,00	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,02	0,03	0,03
2.10 - Avanzamento programma: Spese dell'anno/spese per il triennio	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,31	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,34	0,34	0,32

Obiettivo Specifico IRP.OS.03 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
3.1 - Affidabilità dei processi di pianificazione in termini di "Valore delle entrate accertate / valore delle entrate previste"	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS) e Documenti di pianificazione</u> (Bilancio di previsione e Piano della Performance)	%	90	Media biennio 2019 -2020	45	90	100	100

Unità Tecnica Antartide (UTA)

RESPONSABILE: Elena Campana

FINALITÀ E STRATEGIE

L'Unità Tecnica Antartide (UTA) organizza e realizza le Campagne in Antartide nell'ambito del Programma Nazionale di Ricerche in Antartide (PNRA) del MIUR, in ragione del Decreto Interministeriale MIUR-MiSE del 30 settembre 2010 che affida all'ENEA il compito relativo all'attuazione logistica delle spedizioni scientifiche in Antartide.

Il ruolo dell'Unità, in esecuzione del Programma Esecutivo Annuale elaborato insieme al CNR e approvato dal MIUR, comprende le azioni tecniche, logistiche e la responsabilità dell'organizzazione nelle zone operative, nonché la programmazione, costruzione e gestione degli interventi, l'approvvigionamento di materiali e servizi, la manutenzione degli impianti e degli strumenti installati presso le Stazioni Antartiche italiane.

A UTA fanno inoltre riferimento tutti i progetti scientifici finanziati dal PNRA, per la loro realizzazione operativa.

L'Unità si avvale, soprattutto per le operazioni in Antartide, della collaborazione di personale di altre Unità dell'ENEA nonché di Università ed Enti di ricerca, delle Forze Armate italiane e dei Vigili del Fuoco. Mentre il personale di UTA, per le attività organizzative condotte in Italia, si attesta intorno alle 40 unità, alle Spedizioni antartiche partecipano mediamente 200 persone.

Le risorse finanziarie sono messe a disposizione dal MIUR su base annua; su 23 M€ di finanziamento del Programma Esecutivo Annuale del PNRA, almeno 16 M€ sono assegnati alle attività di competenza di UTA.

Gli Obiettivi Specifici di UTA

Obiettivo Generale di Ente	Obiettivo Specifico UTA	Peso
OG2 - Consolidare la conduzione di grandi programmi a contenuto tecnologico, strumentale e/o logistico, per rafforzare il posizionamento dell'Italia in ambito internazionale	UTA.OS.01 - Assicurare l'attuazione, quanto alle azioni tecniche, logistiche e organizzative, delle Spedizioni del Programma Nazionale di Ricerca in Antartide (PNRA) in ottemperanza al Decreto Interministeriale MIUR-MiSE del 30 settembre 2010	80
OG5 - Ottimizzare le risorse – con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia	UTA.OS.02 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati	10
OG5 - Ottimizzare le risorse – con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia	UTA.OS.03 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro	10

Unità Tecnica Antartide (UTA)

Obiettivo Specifico UTA.OS.01 – Assicurare l’attuazione, quanto alle azioni tecniche, logistiche e organizzative, delle Spedizioni del Programma Nazionale di Ricerca in Antartide (PNRA) in ottemperanza al Decreto Interministeriale MIUR-MISE del 30 settembre 2010

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
1.1 - Completamento delle Spedizioni antartiche (36a, 37a, 38a) programmate nel triennio 2020-2021-2022 in linea con le previsioni del PEA 2020-2021-2022	Sito web ENEA . Scaricabile il Rapporto della 36° spedizione, in quanto pubblicazione ufficiale pubblicazione ENEA con ISBN	SI/NO	SI (35 ^a)	Dato 2020	SI (36 ^a)	SI (36 ^a)	SI (37 ^a)	SI (38 ^a)
1.2 - Pianificazione e organizzazione Spedizioni antartiche programmate nel triennio 2021-2022-2023 (37a, 38a, 39a) in linea con le previsioni del PEA 2021-2022-2023	Archivio UTA . Consultabile PEA (Programma Esecutivo Annuale) 2021 e PAE (Piano Attuazione Emergenza) 2021	SI/NO	SI (36 ^a)	Dato 2020	n.a.	SI (37 ^a)	SI (38 ^a)	SI (39 ^a)
1.3 - Attuazione del Progetto quadriennale “Avio Superficie in Antartide” di realizzazione di una aviopista su ghiaia presso MZS su finanziamento FISR (percentuale stato avanzamento progetto/completamento progetto)	Archivio UTA	%	65	Valore 2020	65	80	100	-
1.4 - Avvio fase esennale di perforazione del ghiaccio nell'ambito del Progetto comunitario "Beyond EPICA" (percentuale di stato di avanzamento progetto/completamento progetto)	Archivio UTA	%	10	Valore 2020	10	20	40	60
1.5 - Partecipazione in qualità di esperto alla Delegazione italiana in ATCM e COMNAP in presenza o da remoto	Siti web ATCM e COMNAP	SI/NO	SI	Dato 2020 (ATCM 42, COMNAP XXXII)	SI ATCM 43 - NO COMNAP XXXIII	SI (ATCM 43 - COMNAP XXXIII)	SI (ATCM 44 - COMNAP XXXIV)	SI (ATCM 45 - COMNAP XXXV)

Obiettivo Specifico UTA.OS.02 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
2.1 - Piano di sviluppo del personale e ricambio generazionale: Costo del personale/valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,12	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,17	0,17	0,17
2.2 - Valore del programma: Costo del personale + spese dirette totali	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	18.840.607	Valore a consuntivo 2019	n.d.	19.325.968	20.267.022	19.131.967
2.3 - Equilibrio finanziario: Valore delle uscite (Spese dirette totali)/valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,74	Valore a consuntivo 2019	n.d.	1,00	1,00	1,00
2.4 - Miglioramento del risultato economico: Spese in conto capitale/spese correnti	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	n.d.	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,18	0,11	0,10
2.5 - Margini finanziari: Valore delle entrate connesse a programmi di ricerca e servizi resi (accertamenti + avanzo di amministrazione anno n-1) - spese finalizzate alla realizzazione degli stessi programmi/servizi (impegni + avanzo di amministrazione all'anno n)	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	n.d.	Valore a consuntivo 2019	n.d.	800.000	n.d.	n.d.

2.6 - Internazionalizzazione delle attività: Valore delle entrate per i programmi internazionali/valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,04	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,03	0,02	0,02
2.7 - Incentivazione al personale: Risorse accertate sul Fondo Conto terzi	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	n.a.	Valore a consuntivo 2019	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2.8 - Valorizzazione economica brevetti: Entrate provenienti dalla cessione dei brevetti/spese mantenimento e deposito brevetti	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	n.a.		n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2.9 - Apertura ai giovani ricercatori: Spese per il ricorso al lavoro flessibile/spese dirette totali	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	n.a.	Valore a consuntivo 2019	n.d.	n.a.	n.a.	n.a.
2.10 - Avanzamento programma: Spese dell'anno/spese per il triennio	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,28	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,33	0,34	0,33

Obiettivo Specifico UTA.OS.03 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
3.1 - Affidabilità dei processi di pianificazione in termini di "Valore delle entrate accertate / valore delle entrate previste"	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA</u> (Sistema EUSIS)	%	60	Valore 2020	60	61	62	63
3.2 - Affidabilità dei processi di pianificazione in termini di "Valore delle entrate rendicontate / valore delle entrate previste"	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA</u> (Sistema EUSIS)	%	88	Valore 2020	88	89	90	91
3.3 - Grado di utilizzo del finanziamento disponibile relativo ai PEA di riferimento (percentuale di utilizzo del budget/totale budget previsto)	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA</u> (Sistema EUSIS)	%	92	Valore 2020	95	100	100	100

Unità Studi, Analisi e Valutazioni (STAV)

RESPONSABILE: Diana Anna Maria Savelli

FINALITÀ E STRATEGIE

L'Unità Studi, Analisi e Valutazioni (STAV) elabora studi, analisi e valutazioni sui temi dell'energia, dell'ambiente e dello sviluppo economico sostenibile in collaborazione con i Dipartimenti e le Unità tecniche ENEA, nonché con Istituzioni nazionali e internazionali, altri Enti di Ricerca, Università e settore industriale. L'Unità elabora in particolare:

- analisi e valutazioni sul sistema energetico nazionale e sulla sua transizione verso un sistema low-carbon;
- studi e valutazioni sulle tecnologie applicate e in via di sviluppo negli ambiti energetico e ambientale.

Inoltre, all'interno dell'Agenzia, l'Unità cura la predisposizione dei documenti programmatici, in attuazione delle linee strategiche definite dal Vertice e in collaborazione con i Dipartimenti, le Unità Tecniche e le Direzioni Centrali, e assicura gli adempimenti connessi all'attuazione della disciplina sulla Performance. Svolge, inoltre, il ruolo di Segreteria Tecnica del Consiglio tecnico-scientifico ENEA, garantendo l'istruttoria della documentazione, l'organizzazione e l'assistenza alle riunioni.

Gli Obiettivi Specifici di STAV

Obiettivo Generale di Ente	Obiettivo specifico STAV	Peso
OG4 - Incrementare le attività di protezione, promozione, divulgazione, valorizzazione e trasferimento dei risultati della ricerca e delle competenze dell'Agenzia, per massimizzarne l'impatto	STAV.OS.01 - Accrescere la qualità e valorizzare i risultati delle analisi e valutazioni sul sistema energetico nazionale e sulla sua transizione verso un sistema low-carbon; mettere a punto un progetto per lo studio e la valutazione delle tecnologie energetiche e ambientali, con particolare attenzione alle ricadute economiche e sociali; supportare il Vertice ENEA nella predisposizione dei Documenti programmatici e nella gestione del ciclo della Performance, puntando sul miglioramento della qualità dei prodotti	90
OG5 - Ottimizzare le risorse - con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia	STAV.OS.02 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati	10

Unità Studi, Analisi e Valutazioni (STAV)

Obiettivo Specifico STAV.OS.01 - Accrescere la qualità e valorizzare i risultati delle analisi e valutazioni sul sistema energetico nazionale e sulla sua transizione verso un sistema low-carbon; mettere a punto un progetto per lo studio e la valutazione delle tecnologie energetiche e ambientali, con particolare attenzione alle ricadute economiche e sociali; supportare il Vertice ENEA nella predisposizione dei Documenti programmatici e nella gestione del ciclo della Performance, puntando sul miglioramento della qualità dei prodotti

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
1.1 - Numeri dell'"Analisi trimestrale del sistema energetico italiano" pubblicati entro 90 giorni dalla fine del trimestre di analisi/numero totale di Analisi trimestrale pubblicati	<u>Sito web ENEA</u> . Le date di pubblicazione sono desumibili dai Comunicati stampa di lancio, pubblicati sul sito ENEA	%	100 (3/4)	Dato 2020	100 (2/2)	100 (4/4)	100 (4/4)	100 (4/4)
1.2 - Con riferimento alle tematiche dell'Analisi trimestrale del sistema energetico nazionale, numero di pubblicazioni sulle principali riviste del settore (scientifiche e non), presentazioni a convegni nazionali o internazionali, Rapporti Tecnici ENEA e Focus sull'Analisi trimestrale	<u>Rete internet</u> . In occasione della predisposizione della Relazione sulla Performance 2021 sarà predisposto un elenco delle pubblicazioni prodotte con i link per scaricarle dalla rete	numero	4	Dato 2020	3	5	5	5
1.3 - Documenti programmatici ENEA - rispetto ai documenti di competenza - per i quali si assicura la definizione di impostazione, format dei contenuti e piano di lavoro, la raccolta dei contributi e la predisposizione di una proposta da sottoporre al Vertice ENEA: a. Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (aggiornamento annuale) b. Piano della Performance (triennale) c. Allegato al Conto consuntivo per l'esercizio finanziario (anno precedente) d. Relazione sulla Performance (anno precedente) e. Piano Triennale di Attività f. Appendice alla Relazione programmatica del Bilancio (anno successivo) g. Testi Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio (anno successivo)	<u>Sito web ENEA</u> . I documenti sono tutti pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web ENEA, alla pagina (https://www.enea.it/it/amministrazione-trasparente/performance) e seguenti. Sono disponibili anche note ufficiali con valutazioni e pareri su alcuni di questi documenti da parte di: DFP, OIV e Consiglio Tecnico Scientifico ENEA	%	100 (7/7)	Dato 2020	100 (3/3)	100 (7/7)	100 (7/7)	100 (7/7)

<p>1.4 - Documenti programmatici di cui all'indicatore 1.3 consegnati (per i contenuti di propria competenza) entro i termini utili per l'approvazione da parte dell'organo di indirizzo politico-amministrativo, o funzionali alla predisposizione di ulteriori documenti. Date entro le quali inoltrare i documenti (e destinatari):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Piano della performance - 10 gennaio (Vertice) 2. Allegato al Conto consuntivo per l'esercizio finanziario - 15 marzo (AMC) 3. Relazione sulla Performance - 30 maggio (Vertice) 4. Piano Triennale di Attività - 10 ottobre (Vertice) 5. Appendice alla Relazione programmatica del Bilancio - 5 ottobre (AMC) 6. Testi Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio - 5 ottobre (AMC) <p>N.B. Nell'indicatore è escluso il SMVP, per il quale non è previsto un termine di approvazione</p>	<p><u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u>. Sono disponibili tutte le comunicazioni ufficiali di trasmissione dei documenti</p>	<p>%</p>	<p>66 (4/6)</p>	<p>Dato 2020</p>	<p>66 (2/3)</p>	<p>83 (5/6)</p>	<p>83 (5/6)</p>	<p>83 (5/6)</p>
<p>1.5 - Studi di carattere generale e proposte di metodologie di valutazione delle tecnologie</p>	<p><u>Rete internet</u>. In occasione della predisposizione della Relazione sulla Performance 2021 sarà predisposto un elenco delle pubblicazioni prodotte con i link per scaricarle dalla rete</p>	<p>numero</p>	<p>n.a. (nuova attività)</p>		<p>1</p>	<p>2</p>	<p>2</p>	<p>2</p>
<p>1.6 - Pubblicazioni relative a studi su aspetti specifici collegati alle tecnologie</p>	<p><u>Rete internet</u>. In occasione della predisposizione della Relazione sulla Performance 2021 sarà predisposto un elenco delle pubblicazioni prodotte con i link per scaricarle dalla rete</p>	<p>numero</p>	<p>3</p>	<p>Dato 2020</p>	<p>2</p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p>3</p>

Obiettivo Specifico STAV.OS.02 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
2.1 - Piano di sviluppo del personale e ricambio generazionale: Costo del personale/valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	n.a.		n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2.2 - Valore del programma: Costo del personale + spese dirette totali	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	2.046.789	Valore a consuntivo 2019	n.d.	1.879.355	1.958.228	1.881.203
2.3 - Equilibrio finanziario: Valore delle uscite (spese dirette totali) /valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	n.a.		n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2.4 - Miglioramento del risultato economico: Spese in conto capitale/spese correnti	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	1,08	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,79	0,79	0,79
2.5 - Margini finanziari: Valore delle entrate connesse a programmi di ricerca e servizi resi (accertamenti + avanzo di amministrazione anno n-1) - spese finalizzate alla realizzazione degli stessi programmi/servizi (impegni + avanzo di amministrazione all'anno n)	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	0,00	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,00	0,00	0,00

2.6 - Internazionalizzazione delle attività: Valore delle entrate per i programmi internazionali/valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	n.a.		n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2.7 - Incentivazione al personale: Risorse accertate sul Fondo Conto terzi	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	0,00	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,00	0,00	0,00
2.8 - Valorizzazione economica brevetti: Entrate provenienti dalla cessione dei brevetti/spese mantenimento e deposito brevetti	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	n.a.		n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2.9 - Apertura ai giovani ricercatori: Spese per il ricorso al lavoro flessibile/spese dirette totali	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,00	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,00	0,00	0,00
2.10 - Avanzamento programma: Spese dell'anno/spese per il triennio	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,29	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,33	0,34	0,33

Direzione Innovazione e Sviluppo (ISV)

DIRETTORE: Alessandro Coppola

FINALITÀ E STRATEGIE

La Direzione Innovazione e Sviluppo (ISV) rappresenta l'ENEA verso il potenziale mercato dell'offerta di ricerca e servizi ad alto contenuto tecnico-scientifico, per un'efficace interrelazione con i soggetti che rappresentano le potenziali controparti contrattuali: Unione Europea, Organismi internazionali, PA centrale, Regioni ed enti locali, Industria e associazioni, cittadini.

Il quadro di contesto in cui trovano indirizzo le attività della Direzione è rappresentato dalla domanda crescente di supporto e consulenza per la definizione di policy da parte della PA e della Rappresentanza Permanente d'Italia presso l'Unione Europea, e di richiesta di investimenti in tecnologie, processi e prodotti da parte del settore privato.

Sul piano organizzativo, la Direzione COM si è riorganizzata in Servizi, realizzando con essi dei "centri di competenza" per le attività di maggior rilevanza ai fini della propria "mission" e dando vita alla Direzione Innovazione e Sviluppo (ISV) che, al suo interno, dispone di un'apposita unità di trasferimento tecnologico (Divisione Sviluppo Tecnologico); ciò con l'obiettivo non solo di promuovere ancora più efficacemente le attività di ricerca e i servizi dell'ENEA verso controparti industriali ed Istituzionali, ma anche di ridurre gli oneri burocratici e relazionali delle Unità tecniche attraverso una più efficiente centralizzazione delle competenze specialistiche comunque indispensabili.

Gli Obiettivi Specifici della Direzione ISV

Obiettivo Generale di Ente	Obiettivo Specifico ISV	Peso
OG4 - Incrementare le attività di protezione, promozione, divulgazione, valorizzazione e trasferimento dei risultati della ricerca e delle competenze dell'Agenzia, per massimizzarne l'impatto	ISV.OS.01 - Promuovere e valorizzare il ruolo dell'Agenzia nel trasferimento al territorio dei risultati della ricerca e nelle collaborazioni con soggetti terzi istituzionali e non	45
OG4 - Incrementare le attività di protezione, promozione, divulgazione, valorizzazione e trasferimento dei risultati della ricerca e delle competenze dell'Agenzia, per massimizzarne l'impatto	ISV.OS.02 - Promuovere, facilitare l'accesso e supportare la partecipazione delle Unità Organizzative a programmi e opportunità di finanziamento internazionali, nazionali e regionali. Assicurare il supporto agli Organi di Vertice dell'Agenzia nelle relazioni istituzionali nazionali, europee ed internazionali, con le controparti pubbliche e private maggiormente rilevanti per l'Agenzia	45
OG5 - Ottimizzare le risorse - con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia	ISV.OS.03 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati	10

Direzione Innovazione e Sviluppo (ISV)

Obiettivo Specifico ISV.OS.01 - Promuovere e valorizzare il ruolo dell'Agenzia nel trasferimento al territorio dei risultati della ricerca e nelle collaborazioni con soggetti terzi istituzionali e non

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
1.1 - Numero Imprese aderenti al Knowledge Exchange Program	<u>Sito web Knowledge Exchange Program:</u> https://www.kepdb.enea.it/	numero	200	Valore 2020	250	300	400	500
1.2 - Numero di nuovi accordi di collaborazione con soggetti Industriali finalizzati al trasferimento tecnologico ed alla valorizzazione del patrimonio di competenze tecnico-scientifiche dell'Agenzia stipulati col supporto di ISV	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u> . Sono disponibili gli Accordi ufficiali protocollati	numero	n.d. (nuovo indicatore)	-	5	10	10	10

Obiettivo Specifico ISV.OS.02 - Promuovere, facilitare l'accesso e supportare la partecipazione delle Unità Organizzative a programmi e opportunità di finanziamento internazionali, nazionali e regionali. Assicurare il supporto agli Organi di Vertice dell'Agenzia nelle relazioni istituzionali nazionali, europee ed internazionali, con le controparti pubbliche e private maggiormente rilevanti per l'Agenzia

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
2.1 - Numero di proposte progettuali supportate/numero di richieste ricevute	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u> . Sono disponibili gli Accordi ufficiali protocollati	%	100	Valore 2020	100	100	100	100
2.2 - Incontri istituzionali attivati/richiesti al fine di rafforzare il ruolo dell'ENEA verso le Istituzioni nazionali, europee ed internazionali, anche con organizzazione di eventi nazionali ed internazionali di particolare rilievo (dal 12/03/2020 via web e non in presenza)	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u> . Sono disponibili le Convocazioni ufficiali da istituzioni nazionali e internazionali e atti di riscontro	%	n.d. (nuovo indicatore)	-	100	100	100	100
2.3 - Opportunità di finanziamento su tender e call di interesse ENEA segnalate/richieste pervenute dalle strutture	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u> . Sono disponibili comunicazioni protocollate	%	n.d. (nuovo indicatore)	-	100	100	100	100
2.4 - Predisposizione documento "Lineamenti Piano Triennale 2022-2024" per il Programma Ricerca di Sistema Elettrico nazionale	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u> . Sono disponibili comunicazioni protocollate	SI/NO	n.d. (nuovo indicatore)	-	n.a.	SI	SI	SI

Obiettivo Specifico ISV.OS.03 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
3.1 - Piano di sviluppo del personale e ricambio generazionale: Costo del personale/valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	7,30		n.d.	3,38	2,23	3,11
3.2 - Valore del programma: Costo del personale + spese dirette totali	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	6.277.376	Valore a consuntivo 2019	n.d.	7.863.690	7.899.199	7.538.061
3.3 - Equilibrio finanziario: Valore delle uscite (spese dirette totali)/valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,78		n.d.	1,11	0,64	0,92
3.4 - Miglioramento del risultato economico: Spese in conto capitale/spese correnti	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,02	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,01	0,01	0,02

3.5 - Margini finanziari: Valore delle entrate connesse a programmi di ricerca e servizi resi (accertamenti + avanzo di amministrazione anno n-1) - spese finalizzate alla realizzazione degli stessi programmi/servizi (impegni + avanzo di amministrazione all'anno n)	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	304.291	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,00	979.845	147.960
3.6 - Internazionalizzazione delle attività: Valore delle entrate per i programmi internazionali/valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,58		n.d.	0,11	0,12	0,00
3.7 - Incentivazione al personale: Risorse accertate sul Fondo Conto terzi	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	0,00	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,00	124.000	74.000
3.8 - Valorizzazione economica brevetti: Entrate provenienti dalla cessione dei brevetti/spese mantenimento e deposito brevetti	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	n.a.		n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
3.9 - Apertura ai giovani ricercatori: Spese per il ricorso al lavoro flessibile/spese dirette totali	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,15	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,34	0,36	0,35
3.10 - Avanzamento programma: Spese dell'anno/spese per il triennio	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,37	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,34	0,34	0,32

Direzione Amministrazione Centrale (AMC)

DIRETTORE A.I.: Federico Testa

RUOLO

Assicura, secondo sistemi di gestione improntati alla qualità, efficacia, efficienza ed economicità, l'attività amministrativa dell'Agenzia, anche attraverso il coordinamento dei relativi processi, il razionale utilizzo delle risorse e delle competenze, la messa in comune dei dati finanziari, economici e progettuali a supporto del sistema di pianificazione e di monitoraggio dei programmi e dei risultati, nonché della gestione progettuale. Provvede agli adempimenti amministrativo-gestionali che per aspetti normativi, di criticità ed apporto di competenze, di economia di scala e di efficientamento dei processi non risultano decentrabili.

PRINCIPALI COMPITI E FUNZIONI

- Provvede agli adempimenti in materia amministrativa, finanziaria, contabile, patrimoniale e fiscale, con annessa redazione dei bilanci, anche coordinando funzionalmente le attività in materia in capo alla rimanente struttura organizzativa ed impartendo le necessarie istruzioni operative;
- assolve alla funzione di Centrale Unica di Acquisti (CUA) per le esigenze generali dell'Agenzia e per gli acquisti sui mercati esteri;
- assolve alla funzione di Audit interno a supporto dell'Organo di gestione e per il miglioramento dei processi amministrativo-gestionali;
- provvede all'attività di indirizzo, di riporto e di relazione, quest'ultima anche con enti esterni, per gli adempimenti di propria competenza;
- assicura la funzionalità del sistema "WPlan" di supporto alla gestione dei progetti finanziati da terzi.

Gli Obiettivi Specifici della Direzione AMC

Obiettivo Generale di Ente	Obiettivo Specifico AMC	Peso
OG5 - Ottimizzare le risorse – con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia	AMC.OS.01 - Soddisfare la domanda di servizi derivante da norme e da adempimenti amministrativo-contabili interni	90
OG5 - Ottimizzare le risorse - con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia	AMC.OS.02 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati	10

Direzione Amministrazione Centrale (AMC)

Obiettivo Specifico AMC.OS.01 - Soddisfare la domanda di servizi derivante da norme e da adempimenti amministrativo-contabili interni

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
<p>1.1 - Adempimenti per legge e norme specifiche soddisfatti / Totale adempimenti per legge e norme specifiche previsti. Ci si riferisce ai seguenti adempimenti:</p> <p>1) Documentazione di natura contabile-economica Conti Pubblici Territoriali per l'Agenzia per la Coesione Territoriale</p> <p>2) Monitoraggio del versamento all'entrata del bilancio dello Stato per il MEF</p> <p>3) Inserimento dei dati del bilancio di previsione 2021 in via telematica al MEF</p> <p>4) Inserimento dei dati di bilancio consuntivo 2020 in via telematica al MEF</p> <p>5) Rilevazione statistica sulla ricerca e sviluppo nelle istituzioni pubbliche dell'ISTAT</p> <p>6) Rilevazione di informazioni, dati e documenti necessari alla Classificazione di Unità economiche per l'ISTAT</p> <p>7) Inserimento dei dati di assestamento di bilancio 2021 in via telematica al MEF</p> <p>8) Partecipazione al Gruppo di lavoro per l'accesso al fondo di rotazione di cui alla legge n. 183/87</p>	<p><u>Sistema di protocollo ENEA (wide), Sito del MEF-RGS-IGF "Bilancio enti"</u></p>	%	100 (8/8)	Valore 2020	100 (5/5)	100 (8/8)	100 (8/8)	100 (8/8)
<p>1.2 - Adempimenti amministrativo contabili interni soddisfatti / Totale adempimenti amministrativo-contabili richiesti. Ci si riferisce ai seguenti adempimenti:</p> <p>1) Conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2020</p> <p>2) Bilancio commerciale 2020 (contabilità separata)</p> <p>3) Programmazione biennale dei servizi e forniture 2021-22</p> <p>4) Assestamento Bilancio 2021</p> <p>5) Programma Triennale di attività 2022-2024</p> <p>6) Bilancio di previsione 2022</p>	<p><u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u></p>	%	100 (6/6)	Valore 2020	100 (3/3)	100 (6/6)	100 (6/6)	100 (6/6)

Obiettivo Specifico AMC.OS.02 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
2.1 - Costo del personale + spesa di funzionamento della struttura	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	9.810.089	Valore a consuntivo 2019	n.d.	10.209.514	10.571.976	10.295.253
2.2 - Costo dei servizi / costi totali dell'Agenzia	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	%	3,07	Valore a consuntivo 2019	n.d.	3,13	2,56	2,46

Direzione Infrastrutture e Servizi (ISER)

DIRETTORE: Marco Giulio Maria Citterio

RUOLI E PRINCIPALI COMPITI

La Direzione Infrastrutture e Servizi ha il compito di garantire il funzionamento dell’Agenzia, fornendo tutti i servizi connessi e assicurando la gestione delle infrastrutture edilizie ed impiantistiche di proprietà o in uso alla medesima. In particolare:

- è responsabile della gestione logistica dei Centri, attuando i necessari interventi di conservazione e sviluppo del patrimonio, nonché dell’assegnazione degli spazi per uffici, laboratori e hall tecnologiche alle altre Unità dell’Agenzia;
- gestisce le acquisizioni in locazione passiva eventualmente necessarie per le esigenze di articolazione sul territorio dell’Agenzia, svolgendo altresì tutte le pratiche autorizzative verso l’Agenzia del Demanio;
- gestisce la locazione o la concessione in uso verso terzi delle unità immobiliari di proprietà dell’Agenzia, eventualmente disponibili per questa finalità, nell’ambito delle collaborazioni tecnico scientifiche dei Dipartimenti. A tal fine definisce, predispone e gestisce l’accoglienza e l’erogazione di servizi ad istituzioni pubbliche e private;
- sviluppa una politica di razionalizzazione ed omogeneizzazione dei capitolati per l’acquisizione di beni e servizi necessari al funzionamento dei vari Centri, assicurando l’espletamento di procedure di gara centralizzate, laddove possibile e conveniente per l’Agenzia;
- assicura l’erogazione dei servizi al personale e dei servizi generali, attraverso la predisposizione di capitolati omogenei;
- garantisce la corretta applicazione della legislazione, delle norme aziendali e delle procedure in materia di: protezione e sicurezza di impianti e laboratori, tutela del territorio e dell’ambiente, protezione fisica e tutela del patrimonio, sicurezza e salute dei lavoratori;
- sovrintende alla gestione e all’aggiornamento dell’Albo dei Responsabili Unici del Procedimento, alla pianificazione ed al monitoraggio della loro formazione, d’intesa con il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- cura i rapporti con le organizzazioni sindacali locali sui temi riguardanti la contrattazione decentrata.
- coordina le attività dei Servizi medicina del Lavoro dei centri, in termini di uniformità di applicazione della normativa di riferimento e coordina le attività in materia di sicurezza .
- elabora e sviluppa le politiche di sicurezza (security) e coordina per tutte le Unità di Gestione Centri l’applicazione della normativa vigente in materia di sicurezza del lavoro e salvaguardia dell’ambiente e delle persone, anche in termini di radioprotezione e monitoraggio ambientale e coordina le attività in materia di sicurezza.

All’interno della Direzione viene individuata la figura del Responsabile dell’Anagrafe per la stazione appaltante (RASA).

Gli Obiettivi Specifici della Direzione ISER

Obiettivo Generale di Ente	Obiettivo Specifico ISER	Peso
<p>OG5 - Ottimizzare le risorse – con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia</p>	<p>ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali</p>	<p>90</p>
<p>OG5 - Ottimizzare le risorse - con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia</p>	<p>ISER.OS.02 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati</p>	<p>10</p>

Direzione Infrastrutture e Servizi (ISER)

Obiettivo Specifico ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
1.1 - Postazioni di lavoro messe a disposizione per i dipendenti che usufruiscono di telelavoro e lavoro agile in locali condivisi ed attrezzati per co-working (postazioni messe a disposizione / postazioni totali del personale ENEA)	Non applicabile	%	n.d. (Nuovo obiettivo)	-	n.a.	5	10	10
1.2 - Procedure indette ricomprese nello strumento di programmazione biennale (forniture e servizi) e triennale (lavori) (% in termini di spesa complessiva ISER)	<u>AGE, Programma biennale 2020 - 2021</u> <u>forniture e servizi, Programma triennale 2020 - 2022 lavori</u>	%	76	Dato 2020	n.a.	90	95	95
1.3 - Spesa pro capite per le seguenti voci del piano dei conti: - Servizi e Forniture - Manutenzioni (Spesa totale per servizi ordinari - servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie - / numero dipendenti ENEA calcolato come media tra inizio e fine anno)	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)</u>	€	9.666,28	Dato di consuntivo 2019 sulle medesime voci	n.a.	-5%	-5%	-5%
1.4 - Somma effettivamente spesa per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture nei Centri ENEA /somma messa a bilancio	<u>Archivio ISER</u> in cui sono disponibili le Determine di aggiudicazione dei lavori programmati, da cui si può risalire allo stato di avanzamento dei progetti	%	90	Dato 2020	n.a.	95	95	95
1.5 - Somma spesa/somma disponibile per il Progetto di efficientamento energetico del C.R. Casaccia e della Sede Legale, aggiornato in termini temporali ed economici alla luce dei valori determinati in sede di progettazione esecutiva e dell'allungamento dei tempi determinato dalla emergenza COVID	<u>Archivio ISER</u> in cui sono disponibili le Determine di aggiudicazione dei lavori programmati, da cui si può risalire allo stato di avanzamento dei progetti	%	30	Dato 2020	n.a.	70	80	90

Obiettivo Specifico ISER.OS.02 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
2.1 - Costo del personale + spesa di funzionamento della struttura	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	52.819.525	Valore a consuntivo 2019	n.d.	54.260.508	58.051.547	55.638.030
2.2 - Costo dei servizi / costi totali dell'Agenzia	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	%	16,54	Valore a consuntivo 2019	n.d.	16,64	14,03	13,3

Direzione Affari Legali, Prevenzione della corruzione e Trasparenza (LEGALT)

DIRETTORE: Francesco Saverio De Maria

RUOLO

Assicura la consulenza legale ai Vertici dell’Agenzia e, su richiesta, alla struttura organizzativa dell’Agenzia stessa sulle problematiche legali, giurisprudenziali e normative. Cura il contenzioso legale, giudiziale e stragiudiziale dell’Agenzia nel rispetto della normativa vigente. Assicura l’applicazione della normativa vigente in tema di anticorruzione (Legge n. 190/2012 e disposizioni conseguenti) e di trasparenza (D.L.gs. n. 33/2013).

COMPITI

- Assicura la consulenza legale ai Vertici dell’Agenzia nonché alle strutture dirigenziali interne all’ENEA.
- Cura il contenzioso legale, fornendo altresì supporto agli Organismi incaricati della difesa in giudizio dell’Agenzia, secondo la vigente legislazione in materia di giudizio, anche assicurando il supporto alle azioni stragiudiziali.
- Fornisce consulenza legale e relativa verifica di legittimità agli organi di vertice e alle strutture dirigenziali per procedimenti amministrativi relativi alle gare di appalto, ai contratti, convenzioni e atti negoziali in genere.
- Assicura l’assistenza e la gestione dei procedimenti relativi al contenzioso del lavoro ed alle procedure di conciliazione.
- Verifica la legittimità degli atti provvedimenti e non da adottarsi da parte della struttura di Vertice dell’Agenzia, nonché la consulenza e la verifica di legittimità dei contratti, convenzioni e atti negoziali in genere predisponendo, altresì, i relativi format.
- Cura l’aggiornamento normativo nei settori di interesse, con riferimento all’evoluzione della specifica legislazione

Gli Obiettivi Specifici della Direzione LEGALT

Obiettivo Generale di Ente	Obiettivo Specifico LEGALT	Peso
OG5 - Ottimizzare le risorse - con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l’efficienza operativa, per accrescere l’efficacia e la competitività dell’Agenzia	LEGALT.OS.01 - Assicurare l’efficacia, l’economicità e l’efficienza dei processi di gestione garantendo la consulenza legale ai Vertici dell’Agenzia; la cura del contenzioso; l’applicazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza	90
OG5 - Ottimizzare le risorse - con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l’efficienza operativa, per accrescere l’efficacia e la competitività dell’Agenzia	LEGALT.OS.02 - Ottimizzare l’utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati	10

Direzione Affari Legali, Prevenzione della corruzione e Trasparenza (LEGALT)

Obiettivo Specifico LEGALT.OS.01 - Assicurare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione garantendo la consulenza legale ai Vertici dell'Agenzia; la cura del contenzioso; l'applicazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
1.1 - Gestione del contenzioso: numero complessivo di contenziosi istruiti rispetto a quelli pervenuti	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u>	%	100	valore 2020	100	100	100	100
1.2 - Consulenza legale ai Vertici dell'Agenzia: numero complessivo di atti evasi rispetto a quelli pervenuti	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u>	%	100	valore 2020	100	100	100	100
1.3 - Numero di atti predisposti/adottati di competenza del RPCT rispetto a quelli previsti dalla Normativa in materia di anticorruzione e trasparenza. Obblighi ex L. 190/2012 e s.m.i., D. Lgs. 33/2013 e s.m.i., Delibere ANAC	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u>	%	100	valore 2020	100	100	100	100
1.4 - Numero di seminari formativi per i dipendenti ENEA svolti in ottemperanza alle misure previste nel PTPCT ex L. 190/2012 e alla Normativa in materia di anticorruzione e trasparenza. Obblighi ex L. 190/2012 e s.m.i., D. Lgs. 33/2013 e s.m.i., Delibere ANAC	<u>Sito Intranet ENEA</u>	numero	2	valore 2020	1	2	2	2

Obiettivo Specifico LEGALT.OS.02 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
2.1 - Costo del Servizio: Costo del personale + spese di funzionamento della struttura	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	1.528.978	Valore a consuntivo 2019	n.d.	1.882.903	2.133.391	2.062.371
2.2 - Efficienza Operativa: Costo del servizio/costi totali dell'Agenzia	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	%	0,48	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,58	0,52	0,49

Direzione Personale (PER)

DIRETTORE: Davide Ansanelli

RUOLO

Fornisce supporto al Vertice dell’Agenzia per le materie relative alla valorizzazione e gestione delle risorse umane dell’Agenzia e alle relazioni sindacali. Elabora e propone metodologie di valutazione dell’efficacia/efficienza delle strutture organizzative e delle prestazioni di singoli dipendenti e/o di gruppi. Assicura gli adempimenti in materia di costituzione, gestione e sviluppo del rapporto di lavoro del personale dell’Agenzia, ivi compresi gli aspetti fiscali, previdenziali ed assicurativi. Costituisce l’Ufficio competente per i procedimenti disciplinari, di cui all’55-bis, c. 4, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. Segue la misurazione e valutazione della performance individuale del Personale.

PRINCIPALI COMPITI E FUNZIONI

- Cura le relazioni sindacali, assicurando il necessario supporto sia nella fase di negoziazione a livello nazionale, che nella fase di negoziazione integrativa;
- Cura la pianificazione del fabbisogno di personale, assicurando le relazioni con gli Organismi esterni
- Cura l’aggiornamento e la produzione della normativa interna;
- Assicura supporto nella predisposizione delle azioni di adeguamento organizzativo, con particolare riferimento alla definizione degli organici, assicurando anche i necessari interventi di mobilità;
- Gestisce le fasi di reclutamento di nuovo personale;
- Assicura gli adempimenti relativi al trattamento giuridico-economico del personale, e propone modelli incentivanti;
- Assicura la gestione degli interventi formativi, con specifico riferimento a quelli “non specialistici”;
- Assicura le incombenze relative ai procedimenti disciplinari.

Gli Obiettivi Specifici della Direzione PER

Obiettivo Generale di Ente	Obiettivo Specifico PER	Peso
OG5 - Ottimizzare le risorse - con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l’efficienza operativa, per accrescere l’efficacia e la competitività dell’Agenzia	PER.OS.01 - Aumentare l’efficacia, l’economicità e l’efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un’attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l’incremento della flessibilità nell’organizzazione del lavoro	90
OG5 - Ottimizzare le risorse - con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l’efficienza operativa, per accrescere l’efficacia e la competitività dell’Agenzia	PER.OS.02 - Ottimizzare l’utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati	10

Direzione Personale (PER)

Obiettivo Specifico PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
1.1 - Istituzione della collana “Quaderni operativi della Direzione Personale” e pubblicazione sul sistema Wide: - Fase 1 - Definizione di un modello di Quaderno Operativo - Pianificazione triennale dei processi da analizzare (30-06-2021) - Fase 2 – Pubblicazione dei “Quaderni operativi” 1-7 relativi ad alcuni processi di Direzione (31-12-2021) - Fase 3 - Pubblicazione dei “Quaderni operativi” 8-14 relativi ad alcuni processi di Direzione (31-12-2022) - Fase 4 - Pubblicazione dei “Quaderni operativi” 15-21 relativi ad alcuni processi di Direzione (31-12-2023)	<u>Sistema di protocollo ENEA (Wide)</u> Inserimento dei quaderni sul sistema di Protocollo per la fruizione e condivisione all'interno della Direzione	Completa-mento fase (SI/NO)	n.a. (nuova attività)	-	SI (Fase 1)	SI (Fase 2)	SI (Fase 3)	SI (Fase 4)
1.2 - Introduzione di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla “percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte del singolo dipendente” (in %): - Fase 1 - entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%); - Fase 2 - entro giugno 2021 : inserimento attività (peso 10%) - Fase 3 - entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore di compartecipazione da utilizzare come baseline 2022 (peso 70%) Anno 2022: +5 % rispetto all'indicatore calcolato nel 2021 Anno 2023: +5 % rispetto a target 2022	<u>Server PER</u> Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER	64	n.a. (nuova attività)	-	30	100	n.d.	n.d.

<p>1.3 - Con riferimento al SAP4ENEA: media dei valori conseguiti dai singoli Servizi in relazione ai tempi di risposta riferiti alle richieste formulate dal fornitore di SAP4ENEA (Capgemini). Valori > 1 indicano il mancato rispetto delle scadenze richieste. Valori < 1 indicano l'anticipo della risposta rispetto alla scadenza.</p>	<p><u>Server PER</u> Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER</p>	<p>numero</p>	<p>n.a. (nuova attività)</p>	<p>-</p>	<p>=<1</p>	<p>=<1</p>	<p>n.d.</p>	<p>n.d.</p>
<p>1.4 - Media dei valori conseguiti dai singoli Servizi in relazione ai tempi di risposta riferiti alle richieste formulate dai Clienti interni\esterni. Valori > 1 indicano il mancato rispetto delle scadenze richieste. Valori < 1 indicano l'anticipo della risposta rispetto alla scadenza.</p>	<p><u>Server PER</u> Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER</p>	<p>numero</p>	<p>0,62 (4,36/7,00)</p>	<p>Dato rilevato 31/12/2020</p>	<p>0,61</p>	<p>0,61</p>	<p>0,60</p>	<p>0,59</p>
<p>1.5 - Livello di presenza in commissioni, gruppi di lavoro, task force ecc., in termini di "Numero di posizioni ricoperte da personale operante nelle sedi periferiche sul totale delle posizioni" (in %)</p>	<p><u>Sistema di protocollo ENEA (Wide)</u> Raccolta documenti e atti ufficiali di nomina</p>	<p>%</p>	<p>14</p>	<p>Valore determinato in sede di consuntivo 2020 rielaborando i dati relativi all'indicatore OI.PER.02</p>	<p>15</p>	<p>20</p>	<p>25</p>	<p>25</p>

Obiettivo Specifico PER.OS.02 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
2.1 - Costo del Servizio: Costo del personale + spese di funzionamento della struttura	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	4.311.543	Valore a consuntivo 2019	n.d.	4.648.842	5.006.385	4.676.035
2.2 - Efficienza Operativa: Costo del servizio/costi totali dell'Agenzia	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	%	1,35	Valore a consuntivo 2019	n.d.	1,43	1,21	1,12

Unità Relazioni e Comunicazione (REL)

RESPONSABILE: **Maria Cristina Corazza**

FINALITÀ E STRATEGIE

L'Unità Relazioni e Comunicazione (REL) è impegnata nell'ideazione, sviluppo e realizzazione di progetti di comunicazione, informazione, ufficio stampa e relazioni esterne per far conoscere, valorizzare, promuovere attività, progetti, proposte dell'Agenzia con un focus particolare su specifiche iniziative per trasferire tecnologie e servizi innovativi al sistema industriale. Collabora con tutti i Dipartimenti e le Unità dell'Agenzia e con azioni di informazione ed eventi mirati con la Direzione Innovazione e Sviluppo (ISV) per contribuire ad accrescere l'acquisizione di progetti e commesse esterne. Assicura il necessario supporto alla Struttura ENEA nell'ideazione, sviluppo e realizzazione di iniziative di comunicazione interna ed esterna per rafforzare, promuovere e consolidare l'immagine, il ruolo e il posizionamento dell'Agenzia nei confronti dei soggetti di interesse per la sua attività e il raggiungimento dei suoi obiettivi. Assicura le pubblicazioni sul web, la diffusione dell'informazione fra il personale, cura la piattaforma e-learning e iniziative di formazione e informazione per il mondo della scuola. Cura la realizzazione di eventi e di iniziative di promozione quali fiere, manifestazioni, festival.

Gli Obiettivi Specifici di REL

Obiettivo Generale di Ente	Obiettivo Specifico REL	Peso
OG4 - Incrementare le attività di promozione, divulgazione, informazione sulle attività dell'Agenzia presso il grande pubblico e i target individuati per valorizzare il trasferimento dei risultati della ricerca e delle competenze	REL.OS.01 - Rafforzare il posizionamento dell'ENEA nel contesto nazionale e internazionale come soggetto di eccellenza tecnico-scientifica e partner strategico per supportare le imprese e le loro associazioni verso la crescita e la competitività, attraverso l'offerta di servizi e tecnologie innovative, strumenti, progetti, prodotti, infrastrutture, professionalità dedicate e iniziative 'su misura'	90
OG5 - Ottimizzare le risorse - con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l'efficienza operativa, per accrescere l'efficacia e la competitività dell'Agenzia	REL.OS.02 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati	10

Unità Relazioni e comunicazione (REL)

Obiettivo Specifico REL.OS.01 - Rafforzare il posizionamento dell'ENEA nel contesto nazionale e internazionale come soggetto di eccellenza tecnico-scientifica e partner strategico per supportare le imprese e le loro associazioni verso la crescita e la competitività, attraverso l'offerta di servizi e tecnologie innovative, strumenti, progetti, prodotti, infrastrutture, professionalità dedicate e iniziative 'su misura'

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
1.1 - Numero di progetti di ricerca nazionali e internazionali per i quali è prevista attività di disseminazione	<u>Internet</u> , sito web ENEA (www.enea.it) e siti dei progetti. Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencati i progetti e forniti i link per accedere ai loro siti web	numero	9	Valore consuntivo 2020	9	10	11	12
1.2 - Numero di: lanci agenzia e articoli su carta stampata e web; servizi audiovideo su TV, radio e web	<u>Rassegna stampa quotidiana su Intraenea</u> (http://www.ow27.rassegnestampa.it/EneaAc/Default.aspx)	numero	19.716	Valore medio 2019-2020	+2,5%	+5%	+5%	+5%
1.3 - Percentuale di risposta alla domanda interna di supporto nell'organizzazione di eventi	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u> . Sono disponibili i modelli di richiesta protocollati	%	100	Valore consuntivo 2020	100	100	100	100

Obiettivo Specifico REL.OS.02 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
2.1 - Piano di sviluppo del personale e ricambio generazionale: Costo del personale/valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	61,58	Valore a consuntivo 2019	n.d.	36,36	67,92	64,25
2.2 - Valore del programma: Costo del personale + spese dirette totali	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	2.268.361	Valore a consuntivo 2019	n.d.	2.360.796	2.526.427	2.392.149
2.3 - Equilibrio finanziario: Valore delle uscite (spese dirette totali) /valore delle entrate	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	13,18	Valore a consuntivo 2019	n.d.	7,87	13,08	13,20
2.4 - Miglioramento del risultato economico: Spese in conto capitale/spese correnti	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	-	0,1	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,09	0,09	0,09
2.5 - Margini finanziari: Valore delle entrate connesse a programmi di ricerca e servizi resi (accertamenti + avanzo di amministrazione anno n-1) - spese finalizzate alla realizzazione degli stessi programmi/servizi (impegni + avanzo di amministrazione all'anno n)	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	0,00	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,00	0,00	0,00

<p>2.6 - Internazionalizzazione delle attività: A22Valore delle entrate per i programmi internazionali/valore delle entrate</p>	<p><u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio,</u> in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021</p>	-	0,00	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,00	0,00	0,00
<p>2.7 - Incentivazione al personale: Risorse accertate sul Fondo Conto terzi</p>	<p><u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio,</u> in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021</p>	€	0,00	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,00	0,00	0,00
<p>2.8 - Valorizzazione economica brevetti: Entrate provenienti dalla cessione dei brevetti/spese mantenimento e deposito brevetti</p>	<p><u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio,</u> in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021</p>	-	n.a.		n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
<p>2.9 - Apertura ai giovani ricercatori: Spese per il ricorso al lavoro flessibile/spese dirette totali</p>	<p><u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio,</u> in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021</p>	-	0,00	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,00	0,00	0,00
<p>2.10 - Avanzamento programma: Spese dell'anno/spese per il triennio</p>	<p><u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio,</u> in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021</p>	-	0,25	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,32	0,35	0,33

Unità Organi di Vertice (UVER)

RESPONSABILE P.T.: **Federico Testa**

RUOLO

- Assicura le attività di assistenza agli Organi di Vertice, con particolare riferimento a:
- realizzazione di specifiche istruttorie sugli atti di competenza, anche con riferimento alla loro formalizzazione;
- organizzazione, assistenza e verbalizzazione delle riunioni;
- elaborazione di resoconti e predisposizione/formalizzazione degli atti competenza;
- cura le relazioni con le altre Unità organizzative, sia per quanto concerne la diffusione delle informazioni di pertinenza che per quanto riguarda la verifica degli atti di competenza;
- definizione della gestione delle partecipazioni societarie e delle iscrizioni collettive ed individuali dell’Agenzia ad associazioni nazionali ed internazionali;
- svolgimento dei compiti di cui all’art.14 del D.Lgs n. 150/09;
- obblighi derivanti dal Regolamento (UE) 2016/679 nonché da altre disposizioni comunitarie o nazionali relative alla protezione dei dati.

Gli Obiettivi Specifici di UVER

Obiettivo Generale di Ente	Obiettivo Specifico UVER	Peso
OG5 - Ottimizzare le risorse - con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l’efficienza operativa, per accrescere l’efficacia e la competitività dell’Agenzia	UVER.OS.01 - Assicurare il supporto agli Organi di Vertice dell’Agenzia, garantendo: la qualità dell’attività istruttoria sugli atti da sottoporre al Consiglio di amministrazione e agli Organi di Controllo, Vigilanza e Valutazione dell’Agenzia; il controllo e la gestione delle società partecipate; il rispetto degli obblighi di legge in materia di protezione dei dati	90
OG5 - Ottimizzare le risorse - con particolare attenzione allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane - e l’efficienza operativa, per accrescere l’efficacia e la competitività dell’Agenzia	UVER.OS.02 - Ottimizzare l’utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati	10

Unità Organi di Vertice (UVER)

Obiettivo Specifico UVER.OS.01 - Assicurare il supporto agli Organi di Vertice dell'Agenzia, garantendo: la qualità dell'attività istruttoria sugli atti da sottoporre al Consiglio di amministrazione e agli Organi di Controllo, Vigilanza e Valutazione dell'Agenzia; il controllo e la gestione delle società partecipate; il rispetto degli obblighi di legge in materia di protezione dei dati

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
1.1 - Numero di istruttorie effettuate sugli atti da sottoporre agli Organi di Vertice, Controllo, Vigilanza e Valutazione - anche con riferimento alla loro formalizzazione nonché attraverso l'organizzazione, assistenza e verbalizzazione delle riunioni - rispetto al numero di atti pervenuti nei tempi prescritti	<u>Sistema di protocollo ENEA (WIDE) e archivi cartacei e informatici dei Servizi di UVER</u>	%	100	Valore medio degli ultimi 3 anni	100	100	100	100
1.2 - Con riferimento al controllo delle società partecipate, Numero di decisioni assunte coerenti con le linee strategiche dell'Agenzia e con la normativa rispetto al totale delle decisioni assunte	<u>Sistema di protocollo ENEA (WIDE)</u>	%	100	Valore medio degli ultimi 3 anni	100	100	100	100
1.3 - Con riferimento agli obblighi di legge in materia di protezione dei dati, Numero di istruttorie, pareri forniti e richieste di esercizio dei diritti evasi/ numero di istruttorie, pareri ed esercizio dei diritti ricevuti	<u>Sistema di protocollo ENEA (WIDE) e email</u>	%	100	Valore 2020	100	100	100	100

Obiettivo Specifico UVER.OS.02 - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse in relazione al valore dei risultati

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021	Target 2022	Target 2023
			Valore	Descrizione della baseline				
2.1 - Costo del Servizio: Costo del personale + spese di funzionamento della struttura	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	€	2.482.502	Valore a consuntivo 2019	n.d.	1.817.891	1.925.807	1.882.982
2.2 - Efficienza Operativa: Costo del servizio / costi totali dell'Agenzia	<u>Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio</u> , in particolare il valore della baseline è stato estratto dal Piano allegato al Bilancio consuntivo 2019 e i valori di target dal Piano allegato al Bilancio preventivo 2021	%	0,78	Valore a consuntivo 2019	n.d.	0,56	0,47	0,45



Agenzia nazionale per le nuove tecnologie,
l'energia e lo sviluppo economico sostenibile

Piano della performance 2021-2023

Allegato 3 Obiettivi Annuali

Marzo 2021

Sommario

Dipartimento Unità per l'Efficienza Energetica (DUEE).....	3
Dipartimento Fusione e Tecnologie per la Sicurezza Nucleare (FSN).....	15
Dipartimento Sostenibilità dei Sistemi Produttivi e Territoriali (SSPT).....	44
Dipartimento Tecnologie Energetiche e Fonti Rinnovabili (TERIN).....	81
Istituto di Radioprotezione (IRP).....	126
Unità Tecnica Antartide (UTA).....	144
Unità Studi, Analisi e Valutazioni (STAV).....	157
Direzione Innovazione e Sviluppo (ISV).....	168
Direzione Amministrazione Centrale (AMC).....	183
Direzione Infrastrutture e Servizi (ISER).....	200
Direzione Affari Legali, Prevenzione della corruzione e Trasparenza (LEGALT).....	252
Direzione Personale (PER).....	259
Unità Relazioni e Comunicazione (REL).....	281
Unità Organi di Vertice (UVER).....	288

DIPARTIMENTO UNITÀ PER L'EFFICIENZA ENERGETICA (DUEE)

DIRETTORE: Ilaria Bertini

DIVISIONI

Divisione Servizi Integrati per lo Sviluppo Territoriale (DUEE-SIST)

Responsabile: ***Mauro Marani***

Divisione Sistemi, Progetti e Servizi per l'efficienza energetica (DUEE-SPS)

Responsabile: ***Giovanni Puglisi***

SEZIONI

Sezione Supporto Tecnico-Strategico (DUEE-STS)

Responsabile: ***Francesca Dondi***

SERVIZI

Servizio Gestione Tecnico-Funzionale (DUEE-GTF)

Responsabile: ***Claudio Iannuzzi***

Obiettivi Annuali Divisione DUEE-SIST

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>DUEE.OS.01 - Nel rappresentare il riferimento nazionale dell’Agenzia sul tema dell’Efficienza Energetica, rafforzare il suo ruolo volto al conseguimento degli obiettivi assunti dal Paese</p>	<p>DUEE-SIST.OA.01 - Sostenere le amministrazioni territoriali con il fine di migliorarne le competenze nell’attuazione delle politiche e nella progettazione degli strumenti per il risparmio energetico</p>	<p>40</p>
<p>DUEE.OS.02 - Incrementare le attività di R&S nell’ambito dell’efficienza energetica</p>	<p>DUEE-SIST.OA.02 - Implementare azioni non-tecnologiche e diffondere best practice sul tema dell’efficienza energetica a livello regionale</p>	<p>30</p>
<p>DUEE.OS.03 - Incrementare le azioni finalizzate alla creazione di una corretta coscienza energetica nei cittadini e di una professionalità qualificata negli operatori di settore</p>	<p>DUEE-SIST.OA.03 - Aumentare la conoscenza sui temi dell’efficienza energetica incrementando le attività di informazione e comunicazione</p>	<p>30</p>

Divisione DUEE-SIST

Obiettivo Annuale DUEE-SIST.OA.01 - Sostenere le amministrazioni territoriali con il fine di migliorarne le competenze nell'attuazione delle politiche e nella progettazione degli strumenti per il risparmio energetico

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di nuovi protocolli, convenzioni, contratti, accordi operativi in essere relativi a servizi tecnico-scientifici e consulenza prestatati alle amministrazioni centrali, locali e a terzi stipulati nell'anno con flussi finanziari	Sistema di protocollo ENEA (Wide), Sistema di archiviazione/gestione delle commesse (Wplan) e Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)	numero	3	Baseline 2020-2022	2	4
1.2 - Numero di nuovi protocolli, convenzioni, accordi operativi relativi a servizi tecnico-scientifici prestatati alle amministrazioni centrali e locali stipulati nell'anno senza flussi finanziari	Sistema di protocollo ENEA (Wide), Sistema di archiviazione/gestione delle commesse (Wplan) e Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)	numero	5	Baseline 2020-2022	3	6
1.3 - Rapporto percentuale tra il valore finanziario aggregato delle attività rendicontate per servizi tecnico-scientifici /consulenze prestatati alle amministrazioni centrali, locali e a terzi nell'anno e il valore aggregato finanziario delle stesse preventivate nell'anno (Valore di previsione: 100.000 euro)	Archivio del Dipartimento. I rendiconti tecnico-economici delle attività, compilati su apposite schede, vengono validati dai capi progetto e dai Responsabili di Divisione, archiviati e conservati agli atti dell'Agenzia	%	90	(Baseline 2020-2022 + Valore conseguito 2020) / 2	30	100

Obiettivo Annuale DUEE-SIST.OA.02 - Implementare azioni non-tecnologiche e diffondere best practice sul tema dell'efficienza energetica a livello regionale

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 – Rapporto percentuale tra il valore finanziario aggregato delle attività rendicontate per progetti a selezione ammessi a finanziamento (*) e il valore finanziario aggregato delle stesse preventivate nell'anno (Valore di previsione: 500.000 euro)	Archivio del Dipartimento. I rendiconti tecnico-economici delle attività, compilati su apposite schede, vengono validati dai capi progetto e dai Responsabili di Divisione, archiviati e conservati agli atti dell'Agenzia	%	100	(Baseline 2020-2022 + Valore conseguito 2020) / 2	30	100
2.2 – Numero di pubblicazioni scientifiche - classificate con e senza peer review e/o impact factor	Archivio del Dipartimento	numero	8	Baseline 2020-2022	5	8

(*) La categoria comprende i progetti nazionali e internazionali a bando e call europee

Obiettivo Annuale DUEE-SIST.OA.03 - Aumentare la conoscenza sui temi dell'efficienza energetica incrementando le attività di informazione e comunicazione

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 – Rapporto percentuale tra il numero di azioni di informazione realizzate per la creazione di una corretta coscienza energetica nei cittadini e il numero delle stesse preventivate nell'anno (numero di azioni informative preventivate = 20)	Archivi del Dipartimento in cui sono conservati riferimenti e materiali didattici. Le azioni informative sono realizzate tramite le piattaforme dedicate in modalità web seminar ecc...	%	100	Valore 2020	60	100
3.2 - Rapporto percentuale tra il numero di azioni di formazione realizzate per la creazione di una professionalità qualificata negli operatori del settore e il numero delle stesse preventivate nell'anno (numero di azioni formative preventivate = 5)	Archivi del Dipartimento in cui sono conservati riferimenti e materiali didattici. Le azioni formative sono realizzate tramite le piattaforme dedicate in modalità web seminar ecc.	%	100	Valore 2020	40	100
3.3 - Numero di articoli (stampa e web) - numero di servizi radio tv	Archivi del Dipartimento, in cui gli articoli sono archiviati in formato pdf e classificati secondo le esigenze informative interne del Dipartimento. I dati sull'indicatore sono forniti dall'Unità REL di ENEA	numero	2000/25	Baseline 2020-2022	1500/20	2500/30

Obiettivi Annuali Divisione DUEE-SPS

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
DUEE.OS.01 - Nel rappresentare il riferimento nazionale dell’Agenzia sul tema dell’Efficienza Energetica, rafforzare il suo ruolo volto al conseguimento degli obiettivi assunti dal Paese	DUEE-SPS.OA.01 - Assicurare il supporto alla PA nell’attuazione degli adempimenti normativi nazionali ed internazionali	35
DUEE.OS.01 - Nel rappresentare il riferimento nazionale dell’Agenzia sul tema dell’Efficienza Energetica, rafforzare il suo ruolo volto al conseguimento degli obiettivi assunti dal Paese	DUEE-SPS.OA.02 - Rafforzare il ruolo dell’Agenzia attraverso la partecipazione a Progetti nazionali ed internazionali	20
DUEE.OS.02 - Incrementare le attività di R&S nell’ambito dell’efficienza energetica	DUEE-SPS.OA.03 - Incrementare la partecipazione a progetti di ricerca e sviluppo nell’ambito dell’efficienza energetica	35
DUEE.OS.02 - Incrementare le attività di R&S nell’ambito dell’efficienza energetica	DUEE-SPS.OA.04 - Sviluppare soluzioni innovative per il rinnovamento del parco nazionale degli edifici	5
DUEE.OS.03 - Incrementare le azioni finalizzate alla creazione di una corretta coscienza energetica nei cittadini e di una professionalità qualificata negli operatori di settore	DUEE-SPS.OA.05 - Sviluppare una professionalità qualificata incrementando e focalizzando le attività di formazione	5

Divisione DUEE-SPS

Obiettivo Annuale DUEE-SPS.OA.01 - Assicurare il supporto alla PA nell'attuazione degli adempimenti normativi nazionali ed internazionali

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Adempimenti attuati nell'anno nei tempi stabiliti rispetto a quelli previsti negli atti normativi o negli accordi con il MiSE (*): 1.Relazione annuale sull'efficienza energetica 2.Rapporto annuale efficienza energetica (RAEE) 3.Rapporto annuale detrazioni fiscali 4.Rapporto sui consumi di energia finale per regione (decreto Burden Sharing) 5.Relazione su diagnosi energetiche 6.Attuazione PREPAC	<p><u>Archivio del Dipartimento e Sito internet MiSE</u> 1.Relazione annuale sull'efficienza energetica. <u>Archivio del Dipartimento e Sito internet ENEA.</u> <u>www.energiaenergetica.enea.it:</u> 2.Rapporto annuale efficienza energetica (RAEE) 3.Rapporto annuale detrazioni fiscali <u>Archivio del Dipartimento e Sito internet GSE:</u> 4.Rapporto sui consumi di energia finale per regione (decreto Burden Sharing) <u>Archivio del Dipartimento:</u> 5.Relazione su diagnosi energetiche (documento non pubblico inviato al MiSE in esecuzione della convenzione) <u>Archivio del Dipartimento e Sito internet MiSE</u> 6.Attuazione PREPAC (graduatoria pubblicata sul sito del MiSE)</p>	%	100	Valore 2020	50	100

(*) I documenti sono redatti ai sensi dei seguenti atti normativi o accordi con il MiSE:

- 1) Art. 17, c. 2 del DLgs 102/2014 di recepimento della Direttiva 2012/27/UE sull'efficienza energetica e ss. mm. ii.
- 2) Art. 5, c. 1 del DLgs 115/2008
- 3) Legge 296/2006 e s.m.i.
- 4) DM MiSE del 15 marzo 2012 (fornitura dati richiesti da parte di ENEA al GSE)
- 5) Art. 8 del DLgs 102/2014 (Convenzione con il MiSE) e ss. mm. ii.
- 6) Art. 5 del DLgs 102/2014 e DM 16 settembre 2016 (decreto PREPAC) e ss. mm. ii.

Obiettivo Annuale DUEE-SPS.OA.02 - Rafforzare il ruolo dell'Agenzia attraverso la partecipazione a Progetti nazionali ed internazionali

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Numero di nuovi protocolli, convenzioni, contratti, accordi operativi in essere relativi a servizi tecnico-scientifici e consulenza prestatati alle amministrazioni centrali, locali e a terzi stipulati nell'anno con e senza flussi finanziari	Sistema di protocollo ENEA (Wide), Sistema di archiviazione/gestione delle commesse (Wplan) e Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)	numero	7 (di cui 4 senza flussi)	(Baseline 2020-2022 + Valore conseguito 2020) / 2	3 (di cui 2 senza flussi)	7 (di cui 4 senza flussi)

2.2 - Rapporto percentuale tra il valore finanziario aggregato delle attività rendicontate per servizi tecnico-scientifici /consulenze prestate alle amministrazioni centrali, locali e a terzi nell'anno e il valore aggregato finanziario delle stesse preventivate nell'anno (Valore di previsione: 900.000 euro)	Archivio del Dipartimento. I rendiconti tecnico-economici delle attività, compilati su apposite schede, vengono validati dai capi progetto e dai Responsabili di Divisione, archiviati e conservati agli atti dell'Agenzia	%	70	(Baseline 2020-2022 + Valore conseguito 2020) / 2	40	100
2.3 - Rapporto percentuale tra il valore finanziario aggregato delle attività rendicontate per progetti a selezione ammessi a finanziamento (***) e il valore finanziario aggregato delle stesse preventivate nell'anno (Valore di previsione: 420.000. euro)	Archivio del Dipartimento. I rendiconti tecnico-economici delle attività, compilati su apposite schede, vengono validati dai capi progetto e dai Responsabili di Divisione, archiviati e conservati agli atti dell'Agenzia	%	87	(Baseline 2020-2022 + Valore conseguito2020) / 2	50	100

(**) La categoria comprende i progetti nazionali e internazionali a bando e call europee

Obiettivo Annuale DUEE-SPS.OA.03 - Incrementare la partecipazione a progetti di ricerca e sviluppo nell'ambito dell'efficienza energetica

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Rapporto percentuale tra il valore finanziario aggregato delle attività rendicontate per progetti di R&S ammessi a finanziamento (***) e il valore finanziario aggregato delle stesse preventivate nell'anno (Valore di previsione: 4.005.000 euro)	Archivio del Dipartimento. I rendiconti tecnico-economici delle attività, compilati su apposite schede, vengono validati dai capi progetto e dai Responsabili di Divisione, archiviati e conservati agli atti dell'Agenzia	%	87	(Baseline 2020-2022 + Valore conseguito2020) / 2	50	100
3.2 – Numero di pubblicazioni scientifiche – classificate con e senza peer review e/o impact factor	Archivio del Dipartimento	numero	12 (3)	Baseline 2020-2022	4 (1)	15 (5)

(***) La categoria comprende i finanziamenti derivanti dalla Ricerca di Sistema elettrico

Obiettivo Annuale DUEE-SPS.OA.04 - Sviluppare soluzioni innovative per il rinnovamento del parco nazionale degli edifici

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
4.1 - Numero di nuovi strumenti, metodologie e prodotti per l'efficientamento energetico degli edifici esistenti e per gli edifici del futuro	Risultati dei progetti PoC e Ricerca di Sistema elettrico.	numero	6	(Baseline 2020-2022 + Valore conseguito 2020) / 2	3	6

Obiettivo Annuale DUEE-SPS.OA.05 - Sviluppare una professionalità qualificata incrementando e focalizzando le attività di formazione

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1- Rapporto percentuale tra il numero di azioni di formazione realizzate per la creazione di una professionalità qualificata negli operatori del settore e il numero delle stesse preventivate nell'anno (numero di azioni formative preventivate =50)	Archivi del Dipartimento in cui sono conservati riferimenti e materiali didattici. Le azioni formative sono realizzate tramite le piattaforme dedicate in modalità web seminar ecc...	%	100	Valore 2020	50	100
5.2 Percentuale di risposte a quesiti tecnici per detrazioni fiscali fornite ai richiedenti sul totale delle richieste ricevute (mediamente oltre 15.000 risposte evase annualmente entro 2 giorni lavorativi)	Siti ENEA sulle detrazioni fiscali.	%	100	Valore 2020	50	100

Obiettivi Annuali Sezione DUEE-ST5

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>DUEE.OS.05 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro</p>	<p>DUEE-ST5.OA.01 - Predisposizione di un questionario di rilevazione del benessere del personale all'interno di DUEE al fine di identificare eventuali aree di miglioramento</p>	<p>50</p>
<p>DUEE.OS.05 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro</p>	<p>DUEE-ST5.OA.02 - Creazione di un archivio informatico a supporto della gestione preventiva e del monitoraggio dei protocolli, convenzioni, contratti, accordi operativi e dei progetti del Dipartimento</p>	<p>50</p>

Sezione DUEE-ST5

Obiettivo Annuale DUEE-ST5.OA.01 - Predisposizione di un questionario di rilevazione del benessere del personale all'interno di DUEE al fine di identificare eventuali aree di miglioramento

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 – Stato di avanzamento del progetto di realizzazione e somministrazione di un questionario di rilevazione del benessere del personale all'interno di DUEE, al fine di identificare eventuali aree di miglioramento. Fase 1 – 2019: Realizzazione e somministrazione di un questionario di rilevazione (peso 33%) Fase 2 –2020: Analisi dei risultati e identificazione delle aree di miglioramento (peso 33%) Fase 3 – 2021: Implementazione degli interventi correttivi (peso 34%)	Documentazione interna ufficiale. Si tratta di un prodotto che viene realizzato in un arco temporale triennale	%	66	Trattandosi di obiettivo che si completa su base triennale, la baseline è il SAL raggiunto nell'annualità precedente	78	100

Obiettivo Annuale DUEE-ST5.OA.02 - Creazione di un archivio informatico a supporto della gestione preventiva e del monitoraggio dei protocolli, convenzioni, contratti, accordi operativi e dei progetti del Dipartimento

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 – Stato di avanzamento del progetto di realizzazione di un archivio informatico a supporto della gestione preventiva e del monitoraggio dei protocolli, convenzioni, contratti, accordi operativi e dei progetti del Dipartimento Fase 1 – 2019: Realizzazione delle specifiche funzionali (peso 33%) Fase 2 – 2020: Realizzazione del piano dei test attestanti la corretta funzionalità del sistema (peso 33%) Fase 3 – 2021: Rilascio del sistema e correzione eventuali anomalie (peso 34%)	Prodotto informatico/software realizzato e reso disponibile all'interno di DUEE in un arco temporale triennale	%	66	Trattandosi di obiettivo che si completa su base triennale, la baseline è il SAL raggiunto nell'annualità precedente	78	100

Obiettivi Annuali Servizio DUEE-GTF

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
DUEE.OS.05 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro	DUEE-GTF.OA.01 - Attuazione delle misure di competenza previste nel PTPCT	10
DUEE.OS.05 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro	DUEE-GTF.OA.02 - Attuazione degli adempimenti previsti per il ciclo attivo	35
DUEE.OS.05 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro	DUEE-GTF.OA.03 - Attuazione degli adempimenti previsti per il ciclo passivo	55

Sezione DUEE-GTF

Obiettivo Annuale DUEE-GTF.OA.01 - Attuazione delle misure di competenza previste nel PTPCT

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 – Grado di attuazione delle misure di competenza previste nel PTPCT inteso come “Numero di adempimenti attuati/numero totale di adempimenti previsti nel PTPCT”	Comunicazioni trasmesse tramite Wide	%	100	Valore 2020	100	100

Obiettivo Annuale DUEE-GTF.OA.02 - Attuazione degli adempimenti previsti per il ciclo attivo

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 – Numero totale di protocolli, convenzioni, contratti, accordi operativi realizzati/numero totale dei protocolli, convenzioni, contratti, accordi operativi richiesti dalla Direzione del Dipartimento DUEE	Sistema di protocollo ENEA (Wide), Sistema di archiviazione/gestione delle commesse (Wplan) e Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)	%	100	Valore 2020	100	100
2.2 - Numero medio di giorni necessario per la firma di un protocollo da parte del Direttore, escludendo il tempo in cui la documentazione è gestita dalla controparte a far data dalla richiesta formale di collaborazione	Sistema di protocollo ENEA (Wide) e Sistema del Dipartimento di gestione delle pratiche	giorni	7,7	(Baseline 2020-2022 + Valore conseguito 2020) / 2	7,5	7,5

Obiettivo Annuale DUEE-GTF.OA.03 - Attuazione degli adempimenti previsti per il ciclo passivo

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 – Numero totale di ordine e contratti evasi/numero totale di ordini e contratti richiesti dalla Direzione del Dipartimento DUEE	Sistema di protocollo ENEA (Wide), Sistema di archiviazione/gestione delle commesse (Wplan) e Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)	%	100	Valore 2020	100	100
3.2 - Numero medio di giorni necessario per formalizzare un ordine di fornitura di beni o servizi escludendo i tempi di gestione del fornitore	Sistema di protocollo ENEA (Wide) e Sistema del Dipartimento di gestione delle pratiche	giorni	11,7	(Baseline 2020-2022 + Valore conseguito 2020) / 2	11	11

DIPARTIMENTO FUSIONE E TECNOLOGIE PER LA SICUREZZA NUCLEARE (FSN)

DIRETTORE: Alessandro Dodaro

DIVISIONI

Divisione Tecnologie, Impianti e materiali per la fissione nucleare (FSN-FISS)

Responsabile: ***Nadia Cherubini***

Divisione Fisica della Fusione (FSN-FUSPHY)

Responsabile: ***Marco Ciotti***

Divisione Tecnologie della Fusione (FSN-FUSTEC)

Responsabile: ***Gabriele Mazzitelli***

Divisione Ingegneria Sperimentale (FSN-ING)

Responsabile: ***Pietro Agostini***

Divisione Sicurezza e Sostenibilità del Nucleare (FSN-SICNUC)

Responsabile: ***Paride Meloni***

Divisione Tecnologie Fisiche per la Sicurezza e la Salute (FSN-TECFIS)

Responsabile: ***Roberta Fantoni***

ISTITUTI

Istituto Nazionale di Metrologia delle Radiazioni Ionizzanti (FSN-INMRI)

Responsabile: ***Pierino De Felice***

SEZIONI

Sezione Superconduttività (FSN-COND)

Responsabile: ***Antonio Della Corte***

Sezione Sviluppo e Promozione della Fusione (FSN-EUFUS)

Responsabile: ***Paola Batistoni***

Sezione Progetti Innovativi (FSN-PROIN)

Responsabile: ***Mariano Tarantino***

UNITÀ

Unità Tecnico Gestionale (FSN-UTG)

Responsabile: ***Paolo Del Prete***

Obiettivi Annuali Divisione FSN-FISS

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>FSN.OS.01 - Avviare la costruzione di nuove infrastrutture di ricerca e garantire l'up-grading e l'adeguamento di infrastrutture esistenti</p>	<p>FSN-FISS.OA.01 - Realizzare l'Up-grade del Reattore di ricerca TRIGA utile all'irraggiamento di provini di Molibdeno allo scopo della sua attivazione. Progettazione e realizzazione del sistema di carico-scarico per l'irraggiamento di provini di Molibdeno allo scopo della sua attivazione. Progettazione e allestimento della camera Bianca utile alla manipolazione dei provini irraggiati</p>	<p>18</p>
<p>FSN.OS.03 - Mantenere l'impegno nel campo delle applicazioni nucleari sviluppando attività di R&S sui reattori innovativi, i dati nucleari, la security e la produzione, tramite facility, di radioisotopi; garantire il ruolo di Gestore del Servizio Integrato per la caratterizzazione radiologica, la gestione dei rifiuti radioattivi, la gestione della chiusura del ciclo del combustibile</p>	<p>FSN-FISS.OA.02 - Sviluppare la capacità di fornire prestazioni di servizio con la facility Calliope</p>	<p>15</p>
<p>FSN.OS.03 - Mantenere l'impegno nel campo delle applicazioni nucleari sviluppando attività di R&S sui reattori innovativi, i dati nucleari, la security e la produzione, tramite facility, di radioisotopi; garantire il ruolo di Gestore del Servizio Integrato per la caratterizzazione radiologica, la gestione dei rifiuti radioattivi, la gestione della chiusura del ciclo del combustibile</p>	<p>FSN-FISS.OA.03 - Sviluppare attività di ricerca tecnologica nel settore dei reattori nucleari di nuova generazione attraverso l'utilizzo dell'impianto HPOL volto a simulare le condizioni di lavoro dei fluidi refrigerati nei sistemi di sicurezza per reattori di IV generazione</p>	<p>30</p>
<p>FSN.OS.03 - Mantenere l'impegno nel campo delle applicazioni nucleari sviluppando attività di R&S sui reattori innovativi, i dati nucleari, la security e la produzione, tramite facility, di radioisotopi; garantire il ruolo di Gestore del Servizio Integrato per la caratterizzazione radiologica, la gestione dei rifiuti radioattivi, la gestione della chiusura del ciclo del combustibile</p>	<p>FSN-FISS.OA.04 - Sviluppare attività di ricerca e sviluppo nel settore dei reattori nucleari ibridi fissione-fusione di nuova generazione</p>	<p>5</p>
<p>FSN.OS.03 - Mantenere l'impegno nel campo delle applicazioni nucleari sviluppando attività di R&S sui reattori innovativi, i dati nucleari, la security e la produzione, tramite facility, di radioisotopi; garantire il ruolo di Gestore del Servizio Integrato per la caratterizzazione radiologica, la gestione dei rifiuti radioattivi, la gestione della chiusura del ciclo del combustibile</p>	<p>FSN-FISS.OA.05 - Fornire prestazioni di servizio attraverso l'utilizzo dei reattori di ricerca TRIGA RC-1 e TAPIRO per effettuare campagne di irraggiamento sotto l'egida di ASI, INFN e CNR. Utilizzo del laboratorio di caratterizzazione utile alla certificazione delle sorgenti orfane e non acquisite dalla società NUCLECO</p>	<p>20</p>
<p>FSN.OS.03 - Mantenere l'impegno nel campo delle applicazioni nucleari sviluppando attività di R&S sui reattori innovativi, i dati nucleari, la security e la produzione, tramite facility, di radioisotopi; garantire il ruolo di Gestore del Servizio Integrato per la caratterizzazione radiologica, la gestione dei rifiuti radioattivi, la gestione della chiusura del ciclo del combustibile</p>	<p>FSN-FISS.OA.06 - Garantire il ruolo di Gestore del Servizio Integrato per la caratterizzazione radiologica e la gestione dei rifiuti radioattivi</p>	<p>12</p>

Divisione FSN-FISS

Obiettivo Annuale FSN-FISS.OA.01 – Realizzare l’Up-grade del Reattore di ricerca TRIGA utile all’irraggiamento di provini di Molibdeno allo scopo della sua attivazione. Progettazione e realizzazione del sistema di carico-scarico per l’irraggiamento di provini di Molibdeno allo scopo della sua attivazione. Progettazione e allestimento della camera Bianca utile alla manipolazione dei provini irraggiati

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Valore della spesa effettuata/valore della spesa prevista nel business plan	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)</u>	%	30	Media degli ultimi 2 anni	50	50
1.2 - Numero di contratti effettuati necessari all’avanzamento della costruzione dell’infrastruttura	Determine interne al Dipartimento FSN (SIGRAM)	numero	3	Media degli ultimi 2 anni	1	3
1.3 - PPM rendicontate sull’up-grading delle infrastrutture/ PPM previste	<u>Procedura ENEA per la rilevazione e la gestione delle ore lavorate (Time sheet)</u>	%	40	Media degli ultimi 2 anni	40	40

Obiettivo Annuale FSN-FISS.OA.02 – Sviluppare la capacità di fornire prestazioni di servizio con la facility Calliope

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell’anno in riferimento	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti	k€	80	Media degli ultimi 2 anni	50	100
2.2 - Numero di richieste per l’utilizzo delle facility da parte di committenti esterni	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti	numero	10	Valore definito in base alle call in cui si è partecipato nell’ultimo trimestre 2020	6	11

Obiettivo Annuale FSN-FISS.OA.03 - Sviluppare attività di ricerca tecnologica nel settore dei reattori nucleari di nuova generazione attraverso l'utilizzo dell'impianto HPOL volto a simulare le condizioni di lavoro dei fluidi refrigerati nei sistemi di sicurezza per reattori di IV generazione

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti	k€	250	Valore definito in base alle richieste prevenute nell'ultimo trimestre 2020	150	250
3.2 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	Rete internet. Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	15	Valore medio dgli ultimi 3 anni	9	18
3.3 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno	<u>Sygma</u> (Portale Europeo progetti) e <u>Sistema wPlan per la gestione dei progetti</u>	numero	2	Valore medio dgli ultimi 3 anni	2	2

Obiettivo Annuale. FSN-FISS.OA.04 – Sviluppare attività di ricerca e sviluppo nel settore dei reattori nucleari ibridi fissione-fusione di nuova generazione

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
4.1-Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor:	Rete internet. Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	7	Valore medio dgli ultimi 3 anni	3	7

Obiettivo Annuale FSN-FISS.OA.05 – Fornire prestazioni di servizio attraverso l'utilizzo dei reattori di ricerca TRIGA RC-1 e TAPIRO per effettuare campagne di irraggiamento sotto l'egida di ASI, INFN e CNR. Utilizzo del laboratorio di caratterizzazione utile alla certificazione delle sorgenti orfane e non acquisite dalla società NUCLECO

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti	k€	80	Valore definito in base alle richieste prevenute nell'ultimo trimestre 2021	40	80
5.2 - Numero di richieste per l'utilizzo delle facility da parte di committenti esterni	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti	numero	10	Valore definito in base alle richieste prevenute nell'ultimo trimestre 2021	5	10

Obiettivo Annuale FSN-FISS.OA.06 - Garantire il ruolo di Gestore del Servizio Integrato per la caratterizzazione radiologica e la gestione dei rifiuti radioattivi

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
6.1 - Numero di richieste di gestione rifiuti radioattivi prese in carico/numero richieste pervenute	<u>Archivio della Divisione</u>	%	100	Numero chiamate ricevute alle quali si deve dare risposta in base agli obblighi di legge	100	100

Obiettivi Annuali Divisione FSN-FUSPHY

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>FSN.OS.02 - Assicurare l'avanzamento dei programmi EUROfusion e Fusion For Energy (F4E) sviluppando anche gli studi relativi alla fisica della fusione e alle tecnologie di componenti e di materiali nel campo della Fusione Nucleare e in particolare per ITER</p>	<p>FSN-FUSPHY.OA.01 - Partecipare alle attività EUROfusion e collaborazioni internazionali in ambito fusionistico. Collaborare alla definizione del programma scientifico e alla fisica di DTT. Adeguare gli spazi sperimentali per la nuova macchina DTT</p>	<p>70</p>
<p>FSN.OS.02 - Assicurare l'avanzamento dei programmi EUROfusion e Fusion For Energy (F4E) sviluppando anche gli studi relativi alla fisica della fusione e alle tecnologie di componenti e di materiali nel campo della Fusione Nucleare e in particolare per ITER</p>	<p>FSN-FUSPHY.OA.02 - Sviluppare sistemi di riscaldamento, diagnostiche dei plasmi ed esperimenti di interazione laser-materia nell'ambito di collaborazioni internazionali</p>	<p>20</p>
<p>FSN.OS.02 - Assicurare l'avanzamento dei programmi EUROfusion e Fusion For Energy (F4E) sviluppando anche gli studi relativi alla fisica della fusione e alle tecnologie di componenti e di materiali nel campo della Fusione Nucleare e in particolare per ITER</p>	<p>FSN-FUSPHY.OA.03 - Sperimentare nuove configurazioni di confinamento di plasmi (PROTOSPHERA)</p>	<p>10</p>

Divisione FSN-FUSPHY

Obiettivo Annuale FSN-FUSPHY.OA.01 – Partecipare alle attività EUROfusion e collaborazioni internazionali in ambito fusionistico. Collaborare alla definizione del programma scientifico e alla fisica di DTT. Adeguare gli spazi sperimentali per la nuova macchina DTT

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	IDM Eurofusion (Sistema ufficiale interno Consorzio Eurofusion di risposta alle call e di inserimento risultati deliverable)	K€	1000	Valore 2020	400	943
1.2 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	Rete internet. Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete	numero	20	numero medio rispetto agli ultimi 3 anni	5	22
1.3 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno (numero di Task Specification attivate in ambito Eurofusion)	IDM Eurofusion (Sistema ufficiale interno Consorzio Eurofusion di risposta alle call e di inserimento risultati deliverable)	numero	30	numero medio rispetto agli ultimi 3 anni	20	25

Obiettivo Annuale FSN-FUSPHY.OA.02 – Sviluppare sistemi di riscaldamento, diagnostiche dei plasmi ed esperimenti di interazione laser-materia nell'ambito di collaborazioni internazionali

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	Sistema wPlan per la gestione dei progetti	k€	80	Valore call vinte in ambito H2020 negli ultimi 3 anni	0	80

Obiettivo Annuale. FSN-FUSPHY.OA.03 – Sperimentare nuove configurazioni di confinamento di plasmi (PROTOSPHERA)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti	Sistema wPlan per la gestione dei progetti	numero	2	numero call vinte negli ultimi 3 anni	2	2

Obiettivi Annuali Divisione FSN-FUSTEC

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>FSN.OS.02 - Assicurare l'avanzamento dei programmi EUROfusion e Fusion For Energy (F4E) sviluppando anche gli studi relativi alla fisica della fusione e alle tecnologie di componenti e di materiali nel campo della Fusione Nucleare e in particolare per ITER</p>	<p>FSN-FUSTEC.OA.01 - Sviluppare i supporti per il circuito di raffreddamento del Blanket di ITER ed eseguire test di qualifica su elementi di divertore realizzati in ambito F4E</p>	<p>70</p>
<p>FSN.OS.02 - Assicurare l'avanzamento dei programmi EUROfusion e Fusion For Energy (F4E) sviluppando anche gli studi relativi alla fisica della fusione e alle tecnologie di componenti e di materiali nel campo della Fusione Nucleare e in particolare per ITER</p>	<p>FSN-FUSTEC.OA.02 - Sviluppare attività di qualificazione dei dati nucleari dei materiali attraverso l'utilizzo della sorgente di neutroni FNG in ambito EUROfusion e F4E</p>	<p>30</p>

Divisione FSN-FUSTEC

Obiettivo Annuale FSN-FUSTEC.OA.01 – Sviluppare i supporti per il circuito di raffreddamento del Blanket di ITER ed eseguire test di qualifica su elementi di divertore realizzati in ambito F4E

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	IDM Eurofusion (Sistema ufficiale interno Consorzio Eurofusion di risposta alle call e di inserimento risultati deliverable)	k€	950	Valore 2020	400	830
1.2 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	Rete internet. Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete	numero	40	media degli ultimi 3 anni	15	40
1.3 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno (numero di Task Specification attivate in ambito Eurofusion)	IDM (portale del Consorzio Eurofusion) e wPlan	numero	70	media degli ultimi 3 anni	25	60

Obiettivo Annuale FSN-FUSTEC.OA.02 – Sviluppare attività di qualificazione dei dati nucleari dei materiali attraverso l'utilizzo della sorgente di neutroni FNG in ambito EUROfusion e F4E

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	Sistema wPlan per la gestione dei progetti e Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA	k€	25	media degli ultimi 3 anni	25	40
2.2 - Numero di richieste per l'utilizzo delle facility da parte di committenti esterni	Sistema wPlan per la gestione dei progetti e Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA	numero	3	media degli ultimi 3 anni	2	3

Obiettivi Annuali Divisione FSN-ING

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
FSN.OS.01 - Avviare la costruzione di nuove infrastrutture di ricerca e garantire l'up-grading e l'adeguamento di infrastrutture esistenti	FSN-ING.OA.01 - Garantire lo sviluppo del progetto e la realizzazione di sistemi prototipali dedicati allo sviluppo tecnologico della macchina SORGENTINA-RF	15
FSN.OS.02 - Assicurare l'avanzamento dei programmi EUROfusion e Fusion For Energy (F4E) sviluppando anche gli studi relativi alla fisica della fusione e alle tecnologie di componenti e di materiali nel campo della Fusione Nucleare e in particolare per ITER	FSN-ING.OA.02 - Effettuare le campagne sperimentali per la caratterizzazione dell'interazione metallo liquido-acqua per blanket refrigerati ad acqua in pressione e la caratterizzazione dei coating per applicazioni nucleari	45
FSN.OS.02 - Assicurare l'avanzamento dei programmi EUROfusion e Fusion For Energy (F4E) sviluppando anche gli studi relativi alla fisica della fusione e alle tecnologie di componenti e di materiali nel campo della Fusione Nucleare e in particolare per ITER	FSN-ING.OA.03 - Caratterizzare in via sperimentale i sistemi per lo smaltimento della potenza termica nei sistemi con blanket refrigerati ad acqua in pressione	25
FSN.OS.02 - Assicurare l'avanzamento dei programmi EUROfusion e Fusion For Energy (F4E) sviluppando anche gli studi relativi alla fisica della fusione e alle tecnologie di componenti e di materiali nel campo della Fusione Nucleare e in particolare per ITER	FSN-ING.OA.04 - Progettare e sviluppare i sistemi a litio puro fluente per l'impianto DONES, finalizzato alla qualifica di materiali strutturali da impiegare in DEMO	15

Divisione FSN-ING

Obiettivo Annuale FSN-ING.OA.01 – Garantire lo sviluppo del progetto e la realizzazione di sistemi prototipali dedicati allo sviluppo tecnologico della macchina SORGENTINA-RF

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Valore della spesa effettuata / valore della spesa prevista nel business plan	Archivio della Divisione	%	50	media degli ultimi 2 anni	50	80
1.2 - Numero di contratti stipulati necessari all'avanzamento di SORGENTINA e LINCER	Archivio della Divisione	numero	4	media degli ultimi 2 anni	1	4
1.3 – Persone mese (PPM) rendicontate sull'avanzamento di SORGENTINA e LINCER	<u>Procedura ENEA per la rilevazione e la gestione delle ore lavorate (Time sheet)</u>	%	30	media degli ultimi 2 anni	10	30

Obiettivo Annuale FSN-ING.OA.02 – Effettuare le campagne sperimentali per la caratterizzazione dell'interazione metallo liquido-acqua per blanket refrigerati ad acqua in pressione e la caratterizzazione dei coating per applicazioni nucleari

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	<u>IDM Eurofusion</u> (Sistema ufficiale interno del Consorzio Eurofusion di risposta alle call e di inserimento risultati deliverable)	k€	300	media degli ultimi 2 anni	50	200
2.2 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	Rete internet. Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete	numero	10	media degli ultimi 3 anni	5	10
2.3 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno	<u>IDM Eurofusion</u> (Sistema ufficiale interno del Consorzio Eurofusion di risposta alle call e di inserimento risultati deliverable)	numero	6	media degli ultimi 3 anni	1	4

Obiettivo Annuale FSN-ING.OA.03 – Caratterizzare in via sperimentale i sistemi per lo smaltimento della potenza termica nei sistemi con blanket refrigerati ad acqua in pressione

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti e <u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA</u>	k€	1000	media dell'ultimo biennio	500	800
3.2 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	Rete internet. Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete	numero	25	media dell'ultimo biennio	10	26
3.3 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno (deliverable Eurofusion)	<u>IDM Eurofusion</u> (Sistema ufficiale interno del Consorzio Eurofusion di risposta alle call e di inserimento risultati deliverable)	numero	85	media dell'ultimo biennio	10	85

Obiettivo Annuale FSN-ING.OA.04 – Progettare e sviluppare i sistemi a litio puro fluente per l'impianto DONES, finalizzato alla qualifica di materiali strutturali da impiegare in DEMO

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
4.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti e <u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA</u>	k€	180	media dell'ultimo biennio	80	180
4.2 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	Rete internet. Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete	numero	10	media dell'ultimo biennio	6	10
4.3 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti e <u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA</u>	numero	2	media dell'ultimo biennio	1	2

Obiettivi Annuali Divisione FSN-SICNUC

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
FSN.OS.03 - Mantenere l'impegno nel campo delle applicazioni nucleari sviluppando attività di R&S sui reattori innovativi, i dati nucleari, la security e la produzione, tramite facility, di radioisotopi; garantire il ruolo di Gestore del Servizio Integrato per la caratterizzazione radiologica, la gestione dei rifiuti radioattivi, la gestione della chiusura del ciclo del combustibile	FSN-SICNUC.OA.01 - Assicurare la ricerca e sviluppo e la prestazione di servizi tecnologici nell'ambito dell'analisi e progettazione di nocciolo di reattori innovativi	20
FSN.OS.05 - Assicurare e rafforzare il ruolo di supporto tecnico alle istituzioni e la rappresentanza internazionale per la sicurezza nucleare, la preparazione alle emergenze, e l'applicazione dei trattati internazionali in materia di safety, non proliferazione e security	FSN-SICNUC.OA.02 - Acquisire, sviluppare e applicare metodologie per la preparazione e la gestione di emergenze radiologiche e nucleari, lo studio fenomenologico e l'analisi degli incidenti severi	20
FSN.OS.05 - Assicurare e rafforzare il ruolo di supporto tecnico alle istituzioni e la rappresentanza internazionale per la sicurezza nucleare, la preparazione alle emergenze, e l'applicazione dei trattati internazionali in materia di safety, non proliferazione e security	FSN-SICNUC.OA.03 - Sviluppare approcci e metodi, probabilistici e deterministici, per la valutazione della sicurezza degli impianti e applicazione a reattori e sistemi di sicurezza innovativi	20
FSN.OS.05 - Assicurare e rafforzare il ruolo di supporto tecnico alle istituzioni e la rappresentanza internazionale per la sicurezza nucleare, la preparazione alle emergenze, e l'applicazione dei trattati internazionali in materia di safety, non proliferazione e security	FSN-SICNUC.OA.04 - Sviluppare attività di R&D e modelli per il monitoraggio e la radioecologia nell'ambito della gestione dei rifiuti radioattivi	10
FSN.OS.05 - Assicurare e rafforzare il ruolo di supporto tecnico alle istituzioni e la rappresentanza internazionale per la sicurezza nucleare, la preparazione alle emergenze, e l'applicazione dei trattati internazionali in materia di safety, non proliferazione e security	FSN-SICNUC.OA.05 - Garantire il supporto alle Istituzioni per la security, safety e non proliferazione nucleare e per la gestione del Centro Dati Nazionale per la verifica del Trattato per il Bando Totale degli esperimenti nucleari (CTBT)	10
FSN.OS.06 - Sviluppare le tecnologie basate sull'utilizzo di radiazioni ionizzanti e non per applicazioni alla security, all'antifrode, alla conservazione dei beni culturali, al monitoraggio ambientale, alla fotonica e al biomedicale	FSN-SICNUC.OA.06 - Sviluppare metodi e tecnologie per la mitigazione del rischio CBRN, incluso nuclear forensic e sicurezza agroalimentare	20

Divisione FSN-SICNUC

Obiettivo Annuale FSN-SICNUC.OA.01- Assicurare la ricerca e sviluppo e la prestazione di servizi tecnologici nell'ambito dell'analisi e progettazione di nocciolo di reattori innovativi

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno in riferimento	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti e <u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA</u> (Sistema EUSIS)	k€	80	media valori 2019-2020	60	80
1.2 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Rete internet</u> . Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete	numero	15	media valori 2019-2020	5	15
1.3 - Numero di nuovi contratti commerciali acquisiti e progetti a selezione vinti e con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno	Portale ECAS	numero	1	media valori precedenti CALL vinte nel biennio	0	1

Obiettivo Annuale FSN-SICNUC.OA.02 – Acquisire, sviluppare e applicare metodologie per la preparazione e la gestione di emergenze radiologiche e nucleari, lo studio fenomenologico e l'analisi degli incidenti severi

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno in riferimento	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti e <u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA</u>	k€	100	media valori 2019-2020	65	105
2.2 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Rete internet</u> . Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete	numero	11	media valori 2019-2020	4	11
2.3 - Numero di partecipazioni a nuove proposte di progetto per Horizon Europe	Portale ECAS	numero	2	media valori 2019-2020	0	2

Obiettivo Annuale FSN-SICNUC.OA.03 – Sviluppare approcci e metodi, probabilistici e deterministici, per la valutazione della sicurezza degli impianti e applicazione a reattori e sistemi di sicurezza innovativi

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno in riferimento	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti e <u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA</u>	k€	130	media valori 2019-2020	110	142,5
3.2 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Rete internet</u> . Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete	numero	10	media valori 2019-2020	4	10
3.3 - Numero di partecipazioni a nuove proposte di progetto per Horizon Europe	Portale ECAS	numero	2	media valori 2019-2020	0	2

Obiettivo Annuale FSN-SICNUC.OA.04 –Sviluppare attività di R&D e modelli per il monitoraggio e la radioecologia nell'ambito della gestione dei rifiuti radioattivi

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
4.1 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno in riferimento	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti e <u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA</u>	k€	75	media valori 2019-2020	0	75
4.2 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Rete internet</u> . Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete	numero	8	media valori 2019-2020	3	8
4.3 - Numero di partecipazioni a nuove proposte di progetto per Horizon Europe	Portale ECAS	numero	1	media valori 2019-2020	0	1
4.4 - Numero totale di analisi e prove effettuate	Registro degli indicatori di performance del laboratorio	numero	50	media valori 2019-2020	20	50

Obiettivo Annuale FSN-SICNUC.OA.05 - Garantire il supporto alle Istituzioni per la security, safety e non proliferazione nucleare e per la gestione del Centro Dati Nazionale per la verifica del Trattato per il Bando Totale degli esperimenti nucleari (CTBT)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno in riferimento	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti e <u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA</u>	k€	70	media valori 2019-2020	35	70
5.2 - Numero di partecipazioni in rappresentanza delle Istituzioni	WIDE/Registro (REL-INT) delle rappresentanze a gruppi internazionali	numero	8	media valori 2019-2020	4	8
5.3 - Numero di rapporti ufficiali sottomessi alle Istituzioni	Archivio G.Q. ENEA Bologna	numero	7	media valori 2019-2020	2	7

Obiettivo Annuale FSN-SICNUC.OA.06 – Sviluppare metodi e tecnologie per la mitigazione del rischio CBRN, incluso nuclear forensic e sicurezza agroalimentare

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
6.1 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno in riferimento	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti e <u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA</u>	k€	180	Valore 2020	130	180
6.2 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Rete internet</u> . Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete	numero	17	media valori 2019-2020	7	17
6.3 - Numero di nuovi progetti a selezione presentati con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno	Portale ECAS (o equivalente)	numero	2	media valori 2019-2020	1	2
6.4 - Numero di metodi, tecnologie e brevetti sviluppati	Manuale procedure QA laboratorio	numero	4	media valori 2019-2020	2	4

Obiettivi Annuali Divisione FSN-TECFIS

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>FSN.OS.06 - Sviluppare le tecnologie basate sull'utilizzo di radiazioni ionizzanti e non per applicazioni alla security, all'antifrode, alla conservazione dei beni culturali, al monitoraggio ambientale, alla fotonica e al biomedicale</p>	<p>FSN-TECFIS.OA.01 - Condurre attività di diagnostica laser e monitoraggio in fibra ottica per ambiente, infrastrutture e beni culturali. Sviluppare rivelatori di radiazione e sensori per il biomedicale. Realizzare, installare e testare i moduli per gli acceleratori lineari di protoni ed elettroni oltre le energie cliniche minime</p>	<p>50</p>
<p>FSN.OS.06 - Sviluppare le tecnologie basate sull'utilizzo di radiazioni ionizzanti e non per applicazioni alla security, all'antifrode, alla conservazione dei beni culturali, al monitoraggio ambientale, alla fotonica e al biomedicale</p>	<p>FSN-TECFIS.OA.02 - Sviluppare attività di security e safety per la realizzazione di sistemi e sensori e per il coordinamento e supporto nella tematica CBRNe. Condurre attività di ricerca e sviluppo su sintesi e caratterizzazione spettroscopica di nanocompositi per la fotonica e di nanostrutture per l'energia</p>	<p>50</p>

Divisione FSN-TECFIS

Obiettivo Annuale FSN-TECFIS.OA.01 – Condurre attività di diagnostica laser e monitoraggio in fibra ottica per ambiente, infrastrutture e beni culturali. Sviluppare rivelatori di radiazione e sensori per il biomedicale. Realizzare, installare e testare i moduli per gli acceleratori lineari di protoni ed elettroni oltre le energie cliniche minime

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti e <u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA</u>	K€	2000	media dell'ultimo triennio (dati da consolidare)	2450	2750
1.2 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Rete internet</u> . Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete	numero	12	media dell'ultimo biennio	6	12
1.3 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno precedente	Portale Regione Lazio	numero	4	media dell'ultimo biennio	2	4

Obiettivo Annuale FSN-TECFIS.OA.02 – Sviluppare attività di security e safety per la realizzazione di sistemi e sensori e per il coordinamento e supporto nella tematica CBRNe. Condurre attività di ricerca e sviluppo su sintesi e caratterizzazione spettroscopica di nanocompositi per la fotonica e nanostrutture per l'energia

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti e <u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA</u>	k€	650	media dell'ultimo triennio	460	650
2.2 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Rete internet</u> . Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete	numero	15	media dell'ultimo biennio	7	15
2.3 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno precedente	Portale progetti EU, ESA, NATO	numero	3	media dell'ultimo triennio	2	3
2.4 - Numero di brevetti depositati	Brevetto ASDECo' approvato dalla commissione ENEA a dicembre 2020	numero	1	media dell'ultimo triennio	1	1

Obiettivi Annuali Istituto INMRI

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>FSN.OS.04 - Assicurare la funzione assegnata all'ENEA dalla legge 273/1991 di Istituto Metrologico Primario nel settore delle radiazioni ionizzanti</p>	<p>FSN-INMRI.OA.01 - Sviluppare i Campioni nazionali. Sviluppare, validare, mantenere e aggiornare, nel settore d'interesse e secondo gli standard raccomandati a livello internazionale (BIPM), gli apparati di misura campione che costituiscono le realizzazioni pratiche nazionali delle unità di misura del Sistema Internazionale (SI)</p>	<p>21</p>
<p>FSN.OS.04 - Assicurare la funzione assegnata all'ENEA dalla legge 273/1991 di Istituto Metrologico Primario nel settore delle radiazioni ionizzanti</p>	<p>FSN-INMRI.OA.02 - Standardizzare i metodi di misura. Condurre attività di Ricerca e sviluppo sui metodi di misura delle radiazioni ionizzanti nei settori medico, ambientale, nucleare, industriale e della ricerca scientifica, per migliorarne l'affidabilità e assicurarne la riferibilità ai campioni nazionali. Assicurare la partecipazione ai progetti di ricerca nazionali o comunitari in ambito EURAMET o H2020</p>	<p>24</p>
<p>FSN.OS.04 - Assicurare la funzione assegnata all'ENEA dalla legge 273/1991 di Istituto Metrologico Primario nel settore delle radiazioni ionizzanti</p>	<p>FSN-INMRI.OA.03 - Assicurare le attività di certificazione a accreditamento. Assicurare a livello nazionale le prestazioni accreditate di servizio di taratura, sviluppo e fornitura di Materiali di Riferimento e Confronti Interlaboratorio. Fornire supporto tecnico ad ACCREDIA per l'accREDITamento dei laboratori di taratura (LAT) operanti nel Paese</p>	<p>55</p>

Istituto FSN-INMRI

Obiettivo Annuale FSN-INMRI.OA.01 – Sviluppare i Campioni nazionali. Sviluppare, validare, mantenere e aggiornare, nel settore d’interesse e secondo gli standard raccomandati a livello internazionale (BIPM), gli apparati di misura campione che costituiscono le realizzazioni pratiche nazionali delle unità di misura del Sistema Internazionale (SI)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di nuovi Campioni Primari/Secondari sviluppati/aggiornati	<u>Archivio dell'Istituto</u>	numero	4	media dell'ultimo triennio	2	4
1.2 - Numero di Confronti Internazionali tra Istituti Metrologici primari a cui si partecipa	<u>Archivio dell'Istituto</u>	numero	4	media dell'ultimo triennio	2	4

Obiettivo Annuale FSN-INMRI.OA.02 – Standardizzare i metodi di misura. Condurre attività di Ricerca e sviluppo sui metodi di misura delle radiazioni ionizzanti nei settori medico, ambientale, nucleare, industriale e della ricerca scientifica, per migliorarne l’affidabilità e assicurarne la riferibilità ai campioni nazionali. Assicurare la partecipazione ai progetti di ricerca nazionali o comunitari in ambito EURAMET o H2020

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell’anno in riferimento	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti e <u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA</u>	k€	180	media dell'ultimo triennio	125	250
2.2 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Rete internet</u> . Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	8	media dell'ultimo triennio	4	8
2.3 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell’anno	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti e <u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA</u>	numero	2	media dell'ultimo triennio	1	2

Obiettivo Annuale FSN-INMRI.OA.03 – Assicurare le attività di certificazione a accreditamento. Assicurare a livello nazionale le prestazioni accreditate di servizio di taratura, sviluppo e fornitura di Materiali di Riferimento e Confronti Interlaboratorio. Fornire supporto tecnico ad ACCREDIA per l'accreditamento dei laboratori di taratura (LAT) operanti nel Paese

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti e <u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA</u>	k€	300	media dell'ultimo triennio	150	300
3.2 - Numero di Laboratori per i quali si effettua un Confronto Interlaboratorio (ILC)	<u>Archivio dell'Istituto</u>	numero	50	media dell'ultimo triennio	25	50
3,3 - Numero di tarature effettuate	<u>Archivio dell'Istituto</u>	numero	50	media dell'ultimo triennio	25	50

Obiettivi Annuali Sezione FSN-COND

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
FSN.OS.01 - Avviare la costruzione di nuove infrastrutture di ricerca e garantire l'up-grading e l'adeguamento di infrastrutture esistenti	FSN-COND.OA.01 - Garantire lo sviluppo e la costruzione della Coil Cold Test Facility macchina utile a testare le bobine magnetiche presenti all'interno della nuova infrastruttura DTT	30
FSN.OS.02 - Assicurare l'avanzamento dei programmi EUROfusion e Fusion For Energy (F4E) sviluppando anche gli studi relativi alla fisica della fusione e alle tecnologie di componenti e di materiali nel campo della Fusione Nucleare e in particolare per ITER	FSN-COND.OA.02 - Sviluppare le attività di superconduttività nel campo della fusione anche al fine di rendere i sistemi superconduttivi disponibili per le applicazioni nel settore della produzione e trasporto dell'energia	70

Sezione FSN-COND

Obiettivo Annuale FSN-COND.OA.01 – Garantire lo sviluppo e la costruzione della Coil Cold Test Facility macchina utile a testare le bobine magnetiche presenti all'interno della nuova infrastruttura DTT

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Valore della spesa effettuata/valore della spesa prevista nel business plan	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)</u>	%	n.a	Nuovo indicatore	10	50

Obiettivo Annuale FSN-COND.OA.02 – Sviluppare le attività di superconduttività nel campo della fusione anche al fine di rendere I sistemi superconduttivi disponibili per le applicazioni nel settore della produzione e trasporto dell'energia

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	<u>IDM Eurofusion</u> (Sistema ufficiale interno del Consorzio Eurofusion di risposta alle call e di inserimento risultati deliverable)	k€	400	valore medio degli ultimi 3 anni	180	300
2.2 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Rete internet</u> . Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete	numero	25	valore medio degli ultimi 5 anni	15	25
2.3 - Numero di nuovi progetti commissionati e/0 vinti in ambito Eurofusion	<u>IDM Eurofusion</u> (Sistema ufficiale interno del Consorzio Eurofusion di risposta alle call e di inserimento risultati deliverable)	numero	13	valore medio degli ultimi 5 anni	10	13

Obiettivi Annuali Sezione FSN-EUFUS

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>FSN.OS.02 - Assicurare l'avanzamento dei programmi EUROfusion e Fusion For Energy (F4E) sviluppando anche gli studi relativi alla fisica della fusione e alle tecnologie di componenti e di materiali nel campo della Fusione Nucleare e in particolare per ITER</p>	<p>FSN-EUFUS.OA.01 - Curare la partecipazione di ENEA alle attività scientifiche, tecnologiche e industriali del Consorzio EUROfusion, di F4E e di ITER assicurandone il ritorno tecnico-scientifico</p>	<p>100</p>

v

Sezione FSN-EUFUS

Obiettivo Annuale FSN-EUFUS.OA.01 – Curare la partecipazione di ENEA alle attività scientifiche, tecnologiche e industriali del Consorzio EUROfusion, di F4E e di ITER assicurandone il ritorno tecnico-scientifico

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di survey effettivamente completati dello stato di avanzamento delle attività Eurofusion	Archivio della Sezione	numero	4	valore 2019 (stima)*	2	4
1.2 - Numero totale di deliverables multi-annualità monitorati per survey	<u>IDM Eurofusion</u> (Sistema ufficiale interno del Consorzio Eurofusion di risposta alle call e di inserimento risultati deliverable)	numero	500	valore 2019 (stima)*	350	350*

* Poiché il 2021 coincide con l'inizio del nuovo grant Eurofusion, per questo anno (e solo per questo anno) si prevede un numero inferiore di deliverables

Obiettivi Annuali Sezione FSN-PROIN

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>FSN.OS.03 - Mantenere l'impegno nel campo delle applicazioni nucleari sviluppando attività di R&S sui reattori innovativi, i dati nucleari, la security e la produzione, tramite facility, di radioisotopi; garantire il ruolo di Gestore del Servizio Integrato per la caratterizzazione radiologica, la gestione dei rifiuti radioattivi, la gestione della chiusura del ciclo del combustibile</p>	<p>FSN-PROIN.OA.01 - Sviluppo tecnologico sistemi nucleari di IV generazione refrigerati al piombo</p>	<p>25</p>
<p>FSN.OS.03 - Mantenere l'impegno nel campo delle applicazioni nucleari sviluppando attività di R&S sui reattori innovativi, i dati nucleari, la security e la produzione, tramite facility, di radioisotopi; garantire il ruolo di Gestore del Servizio Integrato per la caratterizzazione radiologica, la gestione dei rifiuti radioattivi, la gestione della chiusura del ciclo del combustibile</p>	<p>FSN-PROIN.OA.02 - Rafforzare le collaborazioni con Romania, Stati Uniti e Regno Unito per lo sviluppo tecnologico di sistemi di raffreddamento a metallo liquido pesante per sistemi nucleari di IV generazione</p>	<p>55</p>
<p>FSN.OS.03 - Mantenere l'impegno nel campo delle applicazioni nucleari sviluppando attività di R&S sui reattori innovativi, i dati nucleari, la security e la produzione, tramite facility, di radioisotopi; garantire il ruolo di Gestore del Servizio Integrato per la caratterizzazione radiologica, la gestione dei rifiuti radioattivi, la gestione della chiusura del ciclo del combustibile</p>	<p>FSN-PROIN.OA.03 - Implementare il laboratorio automazione e controllo per la progettazione di sistemi di monitoraggio e controllo di infrastrutture civili e nucleari</p>	<p>20</p>

Sezione FSN-PROIN

Obiettivo Annuale FSN- PROIN.OA.01 - Sviluppo tecnologico sistemi nucleari di IV generazione refrigerati al piombo

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	<u>Sistema wPlan per la gestione dei progetti e Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (EUSIS)</u>	k€	400	media degli ultimi 5 anni	0	400
1.2 - Numero di pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	Archivio del Servizio	numero	6	media degli ultimi 5 anni	4	6
1.3 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno	Sistema wPlan per la gestione dei progetti e Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (EUSIS)	numero	1	media degli ultimi 5 anni	1	1

Obiettivo Annuale FSN-PROIN.OA.02 – Rafforzare le collaborazioni con Romania, Stati Uniti e Regno Unito per lo sviluppo tecnologico di sistemi di raffreddamento a metallo liquido pesante per sistemi nucleari di IV generazione

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	Sistema wPlan per la gestione dei progetti e Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (EUSIS)	k€	1000	media degli ultimi 5 anni	0	1000

Obiettivo Annuale FSN-PROIN.OA.03 – Implementare il laboratorio automazione e controllo per la progettazione di sistemi di monitoraggio e controllo di infrastrutture civili e nucleari

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Stato di avanzamento effettivo del progetto / Stato di avanzamento rispetto al GANTT	Archivio del Servizio	%	100	benchmark di aderenza al GANTT	50	100

Obiettivi Annuali Unità FSN-UTG

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
FSN.OS.08 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro	FSN-UTG.OA.01 - Partecipare alla programmazione delle attività	15
FSN.OS.08 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro	FSN-UTG.OA.02 - Assicurare la gestione dei finanziamenti nazionali ed internazionali	35
FSN.OS.08 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro	FSN-UTG.OA.03 - Garantire la predisposizione dei contratti di appalto, degli ordinativi di fornitura e delle missioni elaborate	50

Unità FSN-UTG

Obiettivo Annuale FSN-UTG-OA-01 - Partecipare alla programmazione delle attività

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Rapporto tra numero progetti con presenza di personale UTG e numero di progetti totali (escluse attività commerciali)	Sistema Gestione Progetti ENEA (Pro.Ge.Co.)	%	20	media degli ultimi 2 anni	18	20

Obiettivo Annuale FSN-UTG-OA-02 - Assicurare la gestione dei finanziamenti nazionali ed internazionali

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Valore delle entrate accertate nell'esercizio (al netto DTT)	<u>Sistema wPlan</u> per la gestione dei progetti e <u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA</u>	M Euro	10,5	media degli ultimi 2 anni	6,5	10,5
2.2 - Importo totale che verrà rendicontato per il progetto EUROfusion	Budget attualmente accordato da parte della comunità Europea (fonte IDM). Tale budget potrà aumentare nel corso dell'anno	M Euro	14	media degli ultimi 2 anni	11	14

Obiettivo Annuale FSN-UTG-OA-03 - Garantire la predisposizione dei contratti di appalto, degli ordinativi di fornitura e delle missioni elaborate

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Numero complessivo di atti inerenti al ciclo attivo e passivo predisposti	Sistema SIGRAM (utilizzato dal Dipartimento e costruito su piattaforma Lotus) e numerazione interna delle Determine	numero	550	base definita dalla media degli ultimi 3 anni	250	550
3.2 - Numero missioni processate	<u>Sistema di gestione delle missioni in ENEA (Sigme)</u>	numero	600	media degli ultimi 2 anni	150	600

DIPARTIMENTO SOSTENIBILITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI E TERRITORIALI (SSPT)

DIRETTORE: Roberto Morabito

DIVISIONI

Divisione Biotecnologie e agroindustria (SSPT-BIOAG)

Responsabile: ***Massimo Iannetta***

Divisione Modelli e tecnologie per la riduzione degli impatti antropici e dei rischi naturali (SSPT-MET)

Responsabile: ***Gabriele Zanini***

Divisione Tecnologie e processi dei materiali per la sostenibilità (SSPT-PROMAS)

Responsabile: ***Dario Della Sala***

Divisione Protezione e valorizzazione del territorio e del capitale naturale (SSPT-PROTER)

Responsabile: ***Giovanna Armiento***

Divisione Tecnologie e metodologie per la salvaguardia della salute (SSPT-TECS)

Responsabile: ***Carmela Marino***

Divisione Uso efficiente delle risorse e chiusura dei cicli (SSPT-USER)

Responsabile: ***Claudia Brunori***

SEZIONI

Sezione Trasferimento tecnologico verso i Paesi in Via di Sviluppo in ambito cambiamento climatico (SSPT-PVS)

Responsabile: ***Natale Massimo Gabriele Caminiti***

Sezione Supporto al coordinamento delle attività sull'Economia Circolare (SSPT-SEC)

Responsabile: ***Grazia Barberio***

Sezione Supporto Logistica Impianti Sperimentali e Sicurezza (SSPT-LISS)

Responsabile: ***Antonello Manniello***

Sezione Supporto Tecnico Strategico (SSPT-STIS)

Responsabile: ***Mario Jorizzo***

SERVIZI

Servizio Acquisizione Beni e Servizi (SSPT-ABS)

Responsabile: ***Tommaso Salvatore Volpe***

Servizio Gestione E Funzionamento (SSPT-GEF)

Responsabile: ***Matteo Magaudo***

Obiettivi Annuali Divisione SSPT-BIOAG

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>SSPT.OS.01 – Sviluppare tecnologie, metodologie e strumenti per la gestione efficiente delle risorse al fine di supportare l’attuazione di politiche e pratiche di economia circolare e di chiusura dei cicli</p>	<p>SSPT-BIOAG.OA.01 - Sviluppare bioprodotti, bioprocessi e biotecnologie per produzioni food e no-food ad alto valore aggiunto e ad alta valenza tecnologica</p>	<p>40</p>
<p>SSPT.OS.01 – Sviluppare tecnologie, metodologie e strumenti per la gestione efficiente delle risorse al fine di supportare l’attuazione di politiche e pratiche di economia circolare e di chiusura dei cicli</p>	<p>SSPT-BIOAG.OA.02 - Fornire servizi avanzati per l'agroindustria e favorire l'investimento in ricerca e sviluppo da parte delle imprese del sistema agroindustriale</p>	<p>10</p>
<p>SSPT.OS.06 - Sviluppare tecnologie e strumenti per favorire la sostenibilità nei sistemi produttivi agroalimentari</p>	<p>SSPT-BIOAG.OA.03 - Valorizzare la competitività delle produzioni alimentari favorendo l'innovazione del sistema agro-industriale</p>	<p>50</p>

Divisione SSPT-BIOAG

Obiettivo Annuale SSPT-BIOAG.OA.01 - Sviluppare bioprodoti, bioprocessi e biotecnologie per produzioni food e no-food ad alto valore aggiunto e ad alta valenza tecnologica

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	650	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	300	790
1.2 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	680	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	400	850
1.3 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	28	80% del valore del Target 2021	25	35
1.4 - Brevetti e licenze d'uso	<u>Portafoglio brevetti ENEA (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	2	80% del valore del Target 2021	1	2
1.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	5	80% del valore del Target 2021	2	6

Obiettivo Annuale SSPT-BIOAG.OA.02 - Fornire servizi avanzati per l'agroindustria e favorire l'investimento in ricerca e sviluppo da parte delle imprese del sistema agroindustriale

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	170	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	80	200
2.2 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	195	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	90	250
2.3 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	0	80% del valore del Target 2021	0	0
2.4 - Brevetti e licenze d'uso	<u>Portafoglio brevetti ENEA (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	0	80% del valore del Target 2021	0	0
2.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	6	80% del valore del Target 2021	2	7

Obiettivo Annuale SSPT-BIOAG.OA.03 - Valorizzare la competitività delle produzioni alimentari favorendo l'innovazione del sistema agro-industriale

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	809	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	400	990
3.2 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	831	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	450	1.000
3.3 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	24	80% del valore del Target 2021	15	30
3.4 - Brevetti e licenze d'uso	<u>Portafoglio brevetti ENEA (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	1	80% del valore del Target 2021	0	1
3.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	5	80% del valore del Target 2021	2	6

Obiettivi Annuali Divisione SSPT-MET

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>SSPT.OS.03 - Sviluppare tecnologie, strumenti e modelli per la prevenzione e riduzione dei rischi naturali e antropici, per la protezione degli ecosistemi e della biodiversità e per la preservazione del patrimonio culturale</p>	<p>SSPT-MET.OA.01 - Sviluppare e applicare tecnologie innovative per la mitigazione del rischio sismico e geomorfologico e per il monitoraggio di strutture e infrastrutture critiche</p>	<p>20</p>
<p>SSPT.OS.04 - Sviluppare tecnologie, strumenti e modelli e condurre studi relativi ai cambiamenti climatici con l'obiettivo di favorire l'attuazione di politiche di contrasto e la realizzazione di azioni di mitigazione e adattamento</p>	<p>SSPT-MET.OA.02 - Sviluppare servizi climatici a supporto delle politiche energetiche e ambientali nazionali, europee e internazionali e modelli del sistema terra per la realizzazione di proiezioni climatiche. Ricerca e sviluppo nel campo dell'energia marina</p>	<p>45</p>
<p>SSPT.OS.05 - Realizzare strumenti di valutazione dell'impatto degli scenari energetici sul sistema climatico e sulla qualità dell'aria</p>	<p>SSPT-MET.OA.03 - Sviluppare modelli e realizzare misure per valutare l'impatto delle scelte energetiche nazionali sulla qualità dell'aria e le conseguenze su salute, vegetazione, materiali e le interazioni con la variazione climatica</p>	<p>35</p>

Divisione SSPT-MET

Obiettivo Annuale SSPT-MET.OA.01 - Sviluppare e applicare tecnologie innovative per la mitigazione del rischio sismico e geomorfologico e per il monitoraggio di strutture e infrastrutture critiche

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	387	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	190	270
1.2 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	417	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	250	300
1.3 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	10	80% del valore del Target 2021	6	13
1.4 - Brevetti e licenze d'uso	<u>Portafoglio brevetti ENEA (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	0	80% del valore del Target 2021	0	0
1.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	1	80% del valore del Target 2021	0	1

Obiettivo Annuale SSPT-MET.OA.02 - Sviluppare servizi climatici a supporto delle politiche energetiche e ambientali nazionali, europee e internazionali e modelli del sistema terra per la realizzazione di proiezioni climatiche. Ricerca e sviluppo nel campo dell'energia marina

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	787	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	400	741
2.2 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	1424	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	400	732
2.3 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	11	80% del valore del Target 2021	6	14
2.4 - Brevetti e licenze d'uso	<u>Portafoglio brevetti ENEA (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	0	80% del valore del Target 2021	0	0
2.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	1	80% del valore del Target 2021	1	1

Obiettivo Annuale SSPT-MET.OA.03 - Sviluppare modelli e realizzare misure per valutare l'impatto delle scelte energetiche nazionali sulla qualità dell'aria e le conseguenze su salute, vegetazione, materiali e le interazioni con la variazione climatica

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	783	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	450	850
3.2 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	756	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	657	1.057
3.3 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	8	80% del valore del Target 2021	4	10
3.4 - Brevetti e licenze d'uso	<u>Portafoglio brevetti ENEA (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	0	80% del valore del Target 2021	0	0
3.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	2	80% del valore del Target 2021	0	2

Obiettivi Annuali Divisione SSPT-PROMAS

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>SSPT.OS.02 – Sviluppare materiali innovativi, studiati anche sotto il profilo della sostenibilità, favorendone l’applicazione in diversi settori industriali</p>	<p>SSPT-PROMAS.OA.01 - Mettere a punto materiali e componenti dei settori dell'edilizia, dell'aerospazio, del biomedicale, del monitoraggio ambientale, e dei beni culturali e sviluppare le relative metodologie di analisi fisiche ad alte prestazioni ed attività di networking</p>	<p>40</p>
<p>SSPT.OS.02 – Sviluppare materiali innovativi, studiati anche sotto il profilo della sostenibilità, favorendone l’applicazione in diversi settori industriali</p>	<p>SSPT-PROMAS.OA.02 - Sviluppare materiali, processi, componenti innovativi e semplici sistemi per i settori dell'energia, dell'elettronica e dei trasporti, e realizzare i relativi test funzionali e di fine vita</p>	<p>60</p>

Divisione SSPT-PROMAS

Obiettivo Annuale SSPT-PROMAS.OA.01 - Mettere a punto materiali e componenti dei settori dell'edilizia, dell'aeronautica, del biomedicale, del monitoraggio ambientale, e dei beni culturali e del packaging e sviluppare le relative metodologie di analisi fisiche ad alte prestazioni ed attività di networking

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	1.233	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	650	1.100
1.2 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	1.591	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	900	1.678
1.3 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	28	80% del valore del Target 2021	20	35
1.4 - Brevetti e licenze d'uso	<u>Portafoglio brevetti ENEA (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	1	80% del valore del Target 2021	0	1
1.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	4	80% del valore del Target 2021	3	5

Obiettivo Annuale SSPT-PROMAS.OA.02 – Sviluppare materiali, processi, componenti innovativi e semplici sistemi per i settori dell'energia, dell'elettronica e dei trasporti, e realizzare i relativi test funzionali e di fine vita

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	1.364	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	875	1.950
2.2 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	1.645	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	1.400	2.983
2.3 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	40	80% del valore del Target 2021	30	50
2.4 - Brevetti e licenze d'uso	<u>Portafoglio brevetti ENEA (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	2	80% del valore del Target 2021	1	2
2.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	3	80% del valore del Target 2021	2	4

Obiettivi Annuali Divisione SSPT-PROTER

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>SSPT.OS.03 – Sviluppare tecnologie, strumenti e modelli per la prevenzione e riduzione dei rischi naturali e antropici, per la protezione degli ecosistemi e della biodiversità e per la preservazione del patrimonio culturale</p>	<p>SSPT-PROTER.OA.01 - Ridurre la contaminazione ambientale e il rischio chimico per la popolazione attraverso lo sviluppo di metodologie, strumenti e modelli</p>	<p>30</p>
<p>SSPT.OS.03 – Sviluppare tecnologie, strumenti e modelli per la prevenzione e riduzione dei rischi naturali e antropici, per la protezione degli ecosistemi e della biodiversità e per la preservazione del patrimonio culturale</p>	<p>SSPT-PROTER.OA.02 - Mettere a punto metodi di osservazione, strumenti e metodologie per proteggere, valorizzare, ripristinare e favorire un uso sostenibile degli ecosistemi terrestri e acquatici</p>	<p>30</p>
<p>SSPT.OS.03 – Sviluppare tecnologie, strumenti e modelli per la prevenzione e riduzione dei rischi naturali e antropici, per la protezione degli ecosistemi e della biodiversità e per la preservazione del patrimonio culturale</p>	<p>SSPT-PROTER.OA.03 - Mettere a punto metodi e strumenti per la protezione ed il restauro del patrimonio naturale e culturale anche ai fini dello sviluppo turistico</p>	<p>10</p>
<p>SSPT.OS.04 - Sviluppare tecnologie, strumenti e modelli e condurre studi relativi ai cambiamenti climatici con l’obiettivo di favorire l’attuazione di politiche di contrasto e la realizzazione di azioni di mitigazione e adattamento</p>	<p>SSPT-PROTER.OA.04 - Mettere a punto metodi di osservazione e di analisi dei livelli e trend attuali e passati dei parametri di interesse climatico, fattori che li determinano ed effetti dei cambiamenti sugli ecosistemi</p>	<p>30</p>

Divisione SSPT-PROTER

Obiettivo Annuale SSPT-PROTER.OA.01 - Ridurre la contaminazione ambientale e il rischio chimico per la popolazione attraverso lo sviluppo di metodologie, strumenti e modelli

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	249	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	100	260
1.2 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	318	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	80	360
1.3 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	12	80% del valore del Target 2021	8	15
1.4 - Brevetti e licenze d'uso	<u>Portafoglio brevetti ENEA (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	0	80% del valore del Target 2021	1	0
1.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	2	80% del valore del Target 2021	1	2

Obiettivo Annuale SSPT-PROTER.OA.02 - Mettere a punto metodi di osservazione, strumenti e metodologie per proteggere, valorizzare, ripristinare e favorire un uso sostenibile degli ecosistemi terrestri e acquatici

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	234	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	150	400
2.2 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	294	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	100	240
2.3 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	10	80% del valore del Target 2021	6	13
2.4 - Brevetti e licenze d'uso	<u>Portafoglio brevetti ENEA (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	0	80% del valore del Target 2021	0	0
2.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	2	80% del valore del Target 2021	2	3

Obiettivo Annuale SSPT-PROTER.OA.03 - Mettere a punto metodi e strumenti per la protezione ed il restauro del patrimonio naturale e culturale anche ai fini dello sviluppo turistico

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	75	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	25	25
3.2 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	71	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	50	170
3.3 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	2	80% del valore del Target 2021	2	2
3.4 - Brevetti e licenze d'uso	<u>Portafoglio brevetti ENEA (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	0	80% del valore del Target 2021	0	0
3.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	1	80% del valore del Target 2021	0	1

Obiettivo Annuale SSPT-PROTER.OA.04 - Mettere a punto metodi di osservazione e di analisi dei livelli e trend attuali e passati dei parametri di interesse climatico, fattori che li determinano ed effetti dei cambiamenti sugli ecosistemi

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
4.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	442	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	1.100	1.480
4.2 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	364	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	600	1.150
4.3 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	8	80% del valore del Target 2021	4	10
4.4 - Brevetti e licenze d'uso	<u>Portafoglio brevetti ENEA (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	0	80% del valore del Target 2021	0	0
4.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	5	80% del valore del Target 2021	3	6

Obiettivi Annuali Divisione SSPT-TECS

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
SSPT.OS.07 - Sviluppare tecnologie innovative - diagnostiche e terapeutiche - per la tutela della salute	SSPT-TECS.OA.01 - Sviluppare innovazione tecnologica applicata alla diagnosi e cura di patologie di grande impatto sociale	40
SSPT.OS.07 - Sviluppare tecnologie innovative - diagnostiche e terapeutiche - per la tutela della salute	SSPT-TECS.OA.02 - Caratterizzare gli effetti da agenti chimici, fisici e biologici per la protezione della salute e il miglioramento della qualità della vita della popolazione	40
SSPT.OS.07 - Sviluppare tecnologie innovative - diagnostiche e terapeutiche - per la tutela della salute	SSPT-TECS.OA.03 - Rendere disponibili servizi avanzati in ambito biomedico e per nuove tecnologie	20

Divisione SSPT-TECS

Obiettivo Annuale SSPT-TECS.OA.01 - Sviluppare innovazione tecnologica applicata alla diagnosi e cura di patologie di grande impatto sociale

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	158	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	401	526
1.2 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	208	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	389	444
1.3 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	10	80% del valore del Target 2021	5	13
1.4 - Brevetti e licenze d'uso	<u>Portafoglio brevetti ENEA (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	2	80% del valore del Target 2021	0	3
1.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	2	80% del valore del Target 2021	2	3

Obiettivo Annuale SSPT-TECS.OA.02 - Caratterizzare gli effetti da agenti chimici, fisici e biologici per la protezione della salute e il miglioramento della qualità della vita della popolazione

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	386	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	570	570
2.2 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	552	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	104	133
2.3 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	13	80% del valore del Target 2021	8	16
2.4 - Brevetti e licenze d'uso	<u>Portafoglio brevetti ENEA (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	0	80% del valore del Target 2021	0	0
2.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	1	80% del valore del Target 2021	0	1

Obiettivo Annuale SSPT-TECS.OA.03 - Rendere disponibili servizi avanzati in ambito biomedico e per nuove tecnologie

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	84	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	170	250
3.2 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	86	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	170	250
3.3 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	2	80% del valore del Target 2021	0	3
3.4 - Brevetti e licenze d'uso	<u>Portafoglio brevetti ENEA (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	0	80% del valore del Target 2021	0	0
3.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	3	80% del valore del Target 2021	3	4

Obiettivi Annuali Divisione SSPT-USER

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>SSPT.OS.01 – Sviluppare tecnologie, metodologie e strumenti per la gestione efficiente delle risorse al fine di supportare l’attuazione di politiche e pratiche di economia circolare e di chiusura dei cicli</p>	<p>SSPT-USER.OA.01 - Sviluppare e implementare tecnologie per il recupero/riciclo di materiali ed acqua e per la gestione integrata e valorizzazione di rifiuti e scarti industriali</p>	<p>50</p>
<p>SSPT.OS.01 – Sviluppare tecnologie, metodologie e strumenti per la gestione efficiente delle risorse al fine di supportare l’attuazione di politiche e pratiche di economia circolare e di chiusura dei cicli</p>	<p>SSPT-USER.OA.02 - Sviluppare e implementare metodologie, strumenti e approcci integrati per la valorizzazione delle risorse nei sistemi produttivi e sul territorio</p>	<p>50</p>

Divisione SSPT-USER

Obiettivo Annuale SSPT-USER.OA.01 - Sviluppare e implementare tecnologie per il recupero/riciclo di materiali ed acqua e per la gestione integrata e valorizzazione di rifiuti e scarti industriali

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	1.080	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	700	1350
1.2 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	1.235	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	700	1400
1.3 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	12,8	80% del valore del Target 2021	8	16
1.4 - Brevetti e licenze d'uso	<u>Portafoglio brevetti ENEA (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	0,8	80% del valore del Target 2021	0	1
1.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	2,4	80% del valore del Target 2021	1	3

Obiettivo Annuale SSPT-USER.OA.02 - Sviluppare e implementare metodologie, strumenti e approcci integrati per la valorizzazione delle risorse nei sistemi produttivi e sul territorio

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	1.120	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	900	1700
2.2 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	1.460	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	1100	2200
2.3 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	12,8	80% del valore del Target 2021	8	16
2.4 - Brevetti e licenze d'uso	<u>Portafoglio brevetti ENEA (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	0,0	80% del valore del Target 2021	0	0
2.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	3,2	80% del valore del Target 2021	0	4

Obiettivi Annuali Sezione SSPT-PVS

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>SSPT.OS.04 - Sviluppare tecnologie, strumenti e modelli e condurre studi relativi ai cambiamenti climatici con l'obiettivo di favorire l'attuazione di politiche di contrasto e la realizzazione di azioni di mitigazione e adattamento</p>	<p>SSPT-PVS.OA.01 - Fornire supporto tecnico-scientifico ed operativo alle amministrazioni centrali e ai Paesi in Via di Sviluppo attraverso azioni di trasferimento tecnologico</p>	<p>100</p>

Sezione SSPT-PVS

Obiettivo Annuale SSPT-PVS.OA.01 - Fornire supporto tecnico-scientifico ed operativo ai/nei Paesi in Via di Sviluppo attraverso azioni di trasferimento tecnologico

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	446	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	33	33
1.2 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	446	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	33	33
1.3 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	6	80% del valore del Target 2021	3	8
1.4 - Brevetti e licenze d'uso	<u>Portafoglio brevetti ENEA (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	1	80% del valore del Target 2021	0	1
1.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	1	80% del valore del Target 2021	1	1

Obiettivi Annuali Sezione SSPT-SEC

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>SSPT.OS.01 – Sviluppare tecnologie, metodologie e strumenti per la gestione efficiente delle risorse al fine di supportare l’attuazione di politiche e pratiche di economia circolare e di chiusura dei cicli</p>	<p>SSPT-SEC.OA.01 - Sviluppare approcci integrati per l’eco-innovazione, la gestione efficiente delle risorse, la decarbonizzazione e la chiusura dei cicli sul territorio anche attraverso azioni di ricognizione, networking e promozione delle attività dell’Agenzia</p>	<p>100</p>

Sezione SSPT-SEC

Obiettivo Annuale SSPT-SEC.OA.01 - Sviluppare approcci integrati per l'eco-innovazione, la gestione efficiente delle risorse, la decarbonizzazione e la chiusura dei cicli sul territorio anche attraverso azioni di ricognizione, networking e promozione delle attività dell'Agenzia

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno di riferimento	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)/Scritture in bilancio</u>	k€	21	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	20	25
1.2 - Valore entrate che si prevede di rendicontare nell'anno di riferimento	<u>Database dei Laboratori di competenza</u>	k€	43	media tra valore conseguito al 31/12/2020 e baseline del precedente Piano Performance	20	37
1.3 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	<u>Database del Dipartimento e dei singoli Laboratori/Sezioni di competenza - Internet:</u> Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	3	80% del valore del Target 2021	2	4
1.4 - Brevetti e licenze d'uso	<u>Portafoglio brevetti ENEA (http://brevetti.enea.it/elenco.php) e Archivi Laboratori di competenza</u>	numero	0	80% del valore del Target 2021	0	0
1.5 - Numero di nuovi progetti a selezione contrattualizzati nell'anno di riferimento	<u>Sistema gestionale Wplan ENEA e database delle Divisioni e dei Laboratori/Sezioni di competenza con le proposte di progetto presentate</u>	numero	1	80% del valore del Target 2021	0	1

Obiettivi Annuali Sezione SSPT-LISS

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>SSPT.OS.09 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo-contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro</p>	<p>SSPT-LISS.OA.01 - Contributo alla razionalizzazione degli spazi lavorativi e alla definizione e aggiornamento del piano di priorità di interventi logistici/funzionali degli impianti sperimentali, delle hall tecnologiche e dei laboratori</p>	<p>50</p>
<p>SSPT.OS.09 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo-contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro</p>	<p>SSPT-LISS.OA.02 - Progettazione e proposizione del miglioramento del modello di gestione della sicurezza dei luoghi di lavoro</p>	<p>50</p>

Sezione SSPT-LISS

Obiettivo Annuale SSPT-LISS.OA.01 – Contributo alla razionalizzazione degli spazi lavorativi e alla definizione e aggiornamento del piano di priorità di interventi logistici/funzionali degli impianti sperimentali, delle hall tecnologiche e dei laboratori

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 – Aggiornamento del piano di priorità di interventi logistici/funzionali degli impianti sperimentali, delle hall tecnologiche e dei laboratori	Archivio del Dipartimento - Piano di priorità di interventi logistici/funzionali degli impianti sperimentali, delle hall tecnologiche e dei laboratori	SI/NO	SI	Stima basata sull'esperienza dell'Unità di competenza	SI	SI

Obiettivo Annuale SSPT-LISS.OA.02 – Progettazione e proposizione del miglioramento del modello di gestione della sicurezza dei luoghi di lavoro

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Predisposizione del modello di gestione della sicurezza dei luoghi di lavoro	Archivio del Dipartimento - Modello di gestione della sicurezza dei luoghi di lavoro	SI/NO	SI	Stima basata sull'esperienza dell'Unità di competenza	SI	SI

Obiettivi Annuali Sezione SSPT-ST5

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
SSPT.OS.09 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo-contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro	SSPT-ST5.OA.01 – Supporto alla Direzione nella supervisione delle attività finalizzata al raggiungimento degli obiettivi programmatici del Dipartimento	100

Sezione SSPT-ST5

Obiettivo Annuale SSPT-ST5.OA.01 – Supporto alla Direzione nella supervisione delle attività finalizzata al raggiungimento degli obiettivi programmatici del Dipartimento

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Lasso temporale di anticipo della consegna rispetto alle scadenze fissate dalla Direzione del Dipartimento SSPT, delle bozze dei contributi di competenza afferenti ai "Documenti Programmatici" (Piano Triennale di Attività; Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza; Piano della Performance; Bilanci Preventivo - di Assestamento - Consuntivo)	Archivio del Dipartimento - E-mail di trasmissione da parte di SSPT-ST5 alla Direzione del Dipartimento SSPT, degli elaborati di interesse	giorni	0	Stima basata sull'esperienza dell'unità di competenza	1	1
1.2 - Gradimento da parte delle Divisioni/Sezioni/Servizi e della Direzione per il supporto dato da SSPT-ST5 relativamente alla predisposizione di accordi/ convenzioni/contratti	Archivio del Dipartimento - Comunicazioni dei Responsabili delle Divisioni/Sezioni/Servizi e del Direttore	SI/NO	SI	Stima basata sull'esperienza dell'unità di competenza	SI	SI
1.3 - Indice del gradimento espresso dalle Divisioni/Sezioni/Servizi del Dipartimento SSPT per quello che riguarda i servizi erogati a supporto della predisposizione di proposte progettuali, del monitoraggio e controllo dei progetti e della comunicazione e trasferimento tecnologico, a seguito della somministrazione di un apposito questionario, anche finalizzato alla individuazione di eventuali aree di miglioramento	Archivio del Dipartimento - Risposte ad un apposito questionario somministrato alle Divisioni/Sezioni/Servizi del Dipartimento SSPT	ALTO/MEDIO /BASSO	ALTO	Analisi delle risposte delle Divisioni/Sezioni/Servizi all'apposito questionario e valutazioni basate sull'esperienza dell'unità di competenza	ALTO	ALTO

Obiettivi Annuali Servizio SSPT-ABS

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
SSPT.OS.09 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo-contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro	SSPT-ABS.OA.01 - Sviluppo ed ottimizzazione della gestione del "ciclo passivo" Dipartimentale	100

Servizio SSPT-ABS

Obiettivo Annuale SSPT-ABS.OA.01 - Sviluppo ed ottimizzazione della gestione del "ciclo passivo" Dipartimentale

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Formalizzazione obbligazioni giuridiche di spesa tramite ordini rispetto a quelle richieste (numero di proposte maggiore uguale a 40/mese di media)	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS) e Archivio del Dipartimento</u> per gli Ordini/Incarichi emessi	%	100	Stima basata sull'esperienza dell'unità di competenza	75	100
1.2 - Implementazione di procedure e format condivisi per tutti i processi amministrativi di spesa riguardanti il Dipartimento (SI/NO)	<u>Internet</u> - Sito del Dipartimento https://sostenibilita.enea.it	SI/NO	SI	Stima basata sull'esperienza dell'unità di competenza	SI	SI
1.3 – Tempi di emissione, a partire dalla data di numerazione della proposta, di ordinativi di fornitura in affidamento diretto	<u>Archivio del Dipartimento</u> - Rilevazione date Proposte e Ordini di fornitura emessi	giorni	30	Stima basata sull'esperienza dell'unità di competenza	21	21
1.4 – Tempi di emissione, a partire dalla data di numerazione della proposta, di ordinativi di fornitura con RDO a più operatori economici	<u>Archivio del Dipartimento</u> - Rilevazione date Proposte e Ordini di fornitura emessi	giorni	45	Stima basata sull'esperienza dell'unità di competenza	31	31

Obiettivi Annuali Servizio SSPT-GEF

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>SSPT.OS.09 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo-contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro</p>	<p>SSPT-GEF.OA.01 - Sviluppo ed ottimizzazione della gestione del "ciclo attivo" dipartimentale</p>	<p>100</p>

Servizio SSPT-GEF

Obiettivo Annuale SSPT-GEF.OA.01 - Sviluppo ed ottimizzazione della gestione del "ciclo attivo" dipartimentale

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Tempi autorizzativi per proposte in delega al Direttore di Dipartimento	<u>Archivio del Dipartimento</u> - Documenti autorizzati e note esplicative di accompagnamento agli stessi (da cui si evincono le date delle firme del Direttore di Dipartimento e del Responsabile di II livello, sui rispettivi documenti di competenza, ovvero le date di inizio e fine della procedura autorizzativa)	giorni	10	Stima basata sull'esperienza dell'unità di competenza	7	7
1.2 - Tempi autorizzativi per proposte NON in delega al Direttore di Dipartimento	<u>Archivio del Dipartimento</u> - Documenti autorizzati e note esplicative di accompagnamento agli stessi (da cui si evincono le date delle firme del Presidente e del Responsabile di II livello, sui rispettivi documenti di competenza, ovvero le date di inizio e fine della procedura autorizzativa)	giorni	18	Stima basata sull'esperienza dell'unità di competenza	13	13
1.3 - Tempi autorizzativi per l'acquisizione di risorse finanziarie in delega al Direttore di Dipartimento	<u>Archivio del Dipartimento</u> - Documenti autorizzati e note esplicative di accompagnamento agli stessi (da cui si evincono le date delle firme del Direttore di Dipartimento e del Responsabile di II livello, sui rispettivi documenti di competenza, ovvero le date di inizio e fine della procedura autorizzativa)	giorni	10	Stima basata sull'esperienza dell'unità di competenza	7	7

<p>1.4 - Tempi autorizzativi per l'acquisizione di risorse finanziarie NON in delega al Direttore di Dipartimento</p>	<p><u>Archivio del Dipartimento</u> - Documenti autorizzati e note esplicative di accompagnamento agli stessi (da cui si evincono le date delle firme del Presidente e del Responsabile di II livello, sui rispettivi documenti di competenza, ovvero le date di inizio e fine della procedura autorizzativa)</p>	<p>giorni</p>	<p>18</p>	<p>Stima basata sull'esperienza dell'unità di competenza</p>	<p>13</p>	<p>13</p>
<p>1.5 - Lasso temporale di anticipo della consegna rispetto alle scadenze fissate dalla Direzione del Dipartimento SSPT, delle bozze dei contributi di competenza afferenti ai "Documenti Programmatici" (Piano Triennale di Attività; Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza; Piano della Performance; Bilanci Preventivo - di Assestamento - Consuntivo)</p>	<p><u>Archivio del Dipartimento</u> - Richieste del Direttore del Dipartimento SSPT e e-mail di invio al Direttore delle bozze dei contributi richiesti</p>	<p>giorni</p>	<p>0</p>	<p>Stima basata sull'esperienza dell'unità di competenza</p>	<p>1</p>	<p>1</p>

DIPARTIMENTO TECNOLOGIE ENERGETICHE E FONTI RINNOVABILI (TERIN)

DIRETTORE: Giorgio Graditi

DIVISIONI

Divisione Bioenergia, Bioraffineria e Chimica Verde (TERIN-BBC)

Responsabile: **Giacobbe Braccio**

Divisione Fotovoltaico e Smart Devices (TERIN-FSD)

Responsabile: **Ezio Terzini**

Divisione per lo Sviluppo di Sistemi per L'Informatica e l'ICT (TERIN-ICT)

Responsabile: **Silvio Migliori**

Divisione Produzione, Storage e Utilizzo dell'Energia (TERIN-PSU)

Responsabile: **Stefano Giammartini**

Divisione Smart Energy (TERIN-SEN)

Responsabile: **Mauro Annunziato**

Divisione Solare Termico, Termodinamico e Smart Network (TERIN-STSN)

Responsabile: **Giorgio Graditi a.i**

SEZIONI

Sezione Strumenti per Applicazioni Energetiche (TERIN-SAEN)

Responsabile: **Piero De Fazio**

Sezione Supporto Tecnico Strategico (TERIN-STSS)

Responsabile: **Giambattista Guidi**

Sezione per la Conservazione e la Gestione Digitale (TERIN-CGD)

Responsabile: **Carmine Marchetti**

Sezione Supporto Tecnico e Pianificazione Operativa (TERIN-STP)

Responsabile: **Angelo Di Guglielmo**

SERVIZI

Servizio Amministrazione Ciclo Passivo (TERIN-ACP)

Responsabile: **Daniele Remoli**

Servizio Risorse Umane e Funzionamento (TERIN-RUF)

Responsabile: **Piero Massari**

Obiettivi Annuali Direttore TERIN e suo Staff

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>TERIN.OS.01 - Sviluppare nuove tecnologie per il fotovoltaico, il solare a concentrazione, la bioenergia</p>	<p>TERIN.OA.01 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività</p>	<p>100</p>

Direzione TERIN

Obiettivo Annuale TERIN.OA.01 – Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (EUSIS). Applicativi gestionali ENEA/Scritture in bilancio	€	923.582	valore consuntivo 2018	338.122	966.063
1.2 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	Banca dati SCOPUS ed elenco disponibile presso Direzione TERIN	numero	2	valore 2020	0	1
1.3 - Brevetti e licenze d'uso	Banca dati brevetti ENEA	numero	0	valore 2019	0	0
1.4 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno	Archivio WPLAN. Documenti ufficiali ENEA di contrattualizzazione progetti	numero	1	target 2020	0	1

Obiettivi Annuali Divisione TERIN-BBC

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
TERIN.OS.01 - Sviluppare nuove tecnologie per il fotovoltaico, il solare a concentrazione, la bioenergia	TERIN-BBC.OA.01 - Potenziare le infrastrutture di ricerca sul pretrattamento delle biomasse	20
TERIN.OS.01 - Sviluppare nuove tecnologie per il fotovoltaico, il solare a concentrazione, la bioenergia	TERIN-BBC.OA.02 - Sviluppare la conversione di colture autoctone mediterranee e loro valorizzazione con tecnologie avanzate di chimica verde	10
TERIN.OS.01 - Sviluppare nuove tecnologie per il fotovoltaico, il solare a concentrazione, la bioenergia	TERIN-BBC.OA.03 - Sviluppare processi di idrogenolisi della lignina a componenti fenoliche e miscele di idrocarburi di interesse per la produzione di chemicals e combustibile per aviazione (Lab. BIC)	5
TERIN.OS.01 - Sviluppare nuove tecnologie per il fotovoltaico, il solare a concentrazione, la bioenergia	TERIN-BBC.OA.04 - Migliorare le performance energetiche di impianti di depurazione e trattamento reflui attraverso processi di compostaggio, digestione anaerobica, gassificazione, hydrothermal carbonization (Lab. BBE)	5
TERIN.OS.01 - Sviluppare nuove tecnologie per il fotovoltaico, il solare a concentrazione, la bioenergia	TERIN-BBC.OA.05 - Effettuare attività di studio e ricerca per l'individuazione di nuove colture di microalghe di possibile interesse commerciale (Lab. BBE)	5
TERIN.OS.01 - Sviluppare nuove tecnologie per il fotovoltaico, il solare a concentrazione, la bioenergia	TERIN-BBC.OA.06 - Sviluppare tecnologie finalizzate al miglioramento della qualità del gas prodotto da impianti di gassificazione (Lab. TER)	5
TERIN.OS.01 - Sviluppare nuove tecnologie per il fotovoltaico, il solare a concentrazione, la bioenergia	TERIN-BBC.OA.07 – Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività	50

Divisione TERIN-BBC

Obiettivo Annuale TERIN-BBC.OA.01 - Potenziare le infrastrutture di ricerca sul pretrattamento delle biomasse

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Affidamento lavori e realizzazione impianto pilota e costruzione impianto per la produzione di biolubrificanti	Progetto PIBE	Si/No	NO	dato al 31/12/2019	SI	SI
1.2 - Realizzazione e collaudo di un sistema avanzato di gestione e controllo di processo della stazione STELE (LAB-BIC)	Progetto PIBE	Si/No	NO	dato al 31/12/2020	SI	SI

Obiettivo Annuale TERIN-BBC.OA.02 - Sviluppare la conversione di colture autoctone mediterranee e loro valorizzazione con tecnologie avanzate di chimica verde

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Specie di batteri selezionati su mix diversi di syngas su scala beuta / bioreattore (LAB-BIC-BBE)	progetto COMETA, OR 3c, (DELIVERABLE+SAL)	numero	2	dato al 31/12/2020	3	3
2.2 - Diminuzione della temperatura del processo di estrazione dell'inulina (LAB-BIC)	Progetto COMETA, OR 3a, (DELIVERABLE+SAL)	°C	60	dato al 31/12/2020	55	50
2.3 - Sviluppo di processi biotecnologici prototipali e loro integrazione per la conversione del syngas in chemicals su scala bioreattore (LAB-BIC-BBE)	Progetto COMETA, OR 3c, (DELIVERABLE+SAL)	numero	0	dato 2020	1	2
2.4 -Produzione di pannelli (EN319-311) benchmark da cardo con colle e resine commerciali per il legno (LAB-BIC)	Progetto COMETA, OR 4h, (DELIVERABLE+SAL)	numero	0	dato 2020	2	3
2.5 - Processi ottimizzati per la produzione di pannelli con ridotta percentuale di colle e resine fossili (≤ 50%) a favore di prodotti "biobased" inclusa la lignina. Caratterizzazione di proprietà meccaniche target (LAB-BIC)	Progetto COMETA, OR 4h, (DELIVERABLE+SAL)	numero pannelli	0	dato 2020	6	10

Obiettivo Annuale TERIN-BBC.OA.03 - Sviluppare processi di idrogenolisi della lignina a componenti fenoliche e miscele di idrocarburi di interesse per la produzione di chemicals e combustibile per aviazione (BIC)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Processi di degradazione enzimatici della lignina sviluppati utilizzando anche catalizzatori commerciali (LAB-BIC)	Progetto COMETA, OR 3h, (DELIVERABLE+SAL)	numero	0	dato al 31/12/2020	2	2
3.2 - Caratterizzazione di lignine estratte in diverse condizioni di processo e finalizzate alla produzione di biocollanti (LAB-BIC)	Tesi di dottorato di ricerca " Analisi strutturali della lignina e loro conversione per la produzione di materie prime bio per l'industria della Chimica Verdi" dottorando Orfeo Trezza- Report intermedio divisionale.	numero	2,5	media tra valore 2019 e 2020	5	5

Obiettivo Annuale TERIN-BBC.OA.04 – Migliorare le performance energetiche di impianti di depurazione e trattamento reflui attraverso processi di compostaggio, digestione anaerobica, gassificazione, hydrothermal carbonization (BBE)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
4.1 - Test di biometanazione in situ	Attività su Ricerca di sistema e piano di attività divisionale	numero	1	dato al 31/12/2020	1	2
4.2 – Aumento della percentuale di conversione della CO2 in metano nella corrente di gas in uscita dal reattore di biometanazione	Attività su Ricerca di sistema e piano di attività divisionale	%	80	dato al 31/12/2020	85	90

Obiettivo Annuale TERIN-BBC.OA.05 - Effettuare attività di studio e ricerca per l'individuazione di nuove colture di microalghe di possibile interesse commerciale (BBE)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Produzione di ficocianine ad elevata purezza (95% o più sul totale estratto) da colture di spirulina in bioreattore e in open ponds. Sistema integrato di coltivazione, estrazione e purificazione con diverse tecniche. Purezza fra 3 e 4 (cosmesi / farmaceutica) (LAB BIC)	Piano di attività divisionale	g/ciclo produzione	5	dato al 31/12/2020	6-7	10 (in bioreattore); 300-400 (in open ponds)

Obiettivo Annuale TERIN-BBC.OA.06 - Sviluppare tecnologie finalizzate al miglioramento della qualità del gas prodotto da impianti di gassificazione (TER)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
6.1 - Riduzione del tar presente nel syngas in impianti di gassificazione a letto fluido con ulteriore purificazione con scrubber a biodiesel	Attività su progetto Spring GE	g/m ³	1	dato al 31/12/2020	0,5	0,06
6.2 – Aumento della resa di conversione di carbonio tramite gassificazione	Rapporto tecnico interno: Thermodynamic Study of Air and Steam Biomass Gasification, Cesare Freda, TERIN-BBC-PTR n.1 /2021.	%	92	dato al 31/12/2020	95	95
6.3 – Diminuzione della concentrazione di tar mediante trattamento di cracking termico del syngas grezzo	Progetto Spring GE/ Progetto BLAZE	g/m ³	5	dato al 31/12/2020	2	1
6.4 - Realizzazione sezione di purificazione gas per impianto da 1 MWt	Progetto SPRING GE/	SI/NO	NO	dato al 31/12/2020	NO	SI

Obiettivo Annuale TERIN-BBC.OA.07 – Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
7.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (EUSIS). Applicativi gestionali ENEA/Scritture in bilancio	€	4.765.810	valore consuntivo 2018	1.678.208	4.794.879
7.2 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	Banca dati SCOPUS ed elenco disponibile presso Direzione TERIN	numero	20	valore 2020	10	26
7.3 - Brevetti e licenze d'uso	Banca dati brevetti ENEA	numero	1	valore 2019	0	1
7.4 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno	Archivio WPLAN. Documenti ufficiali ENEA di contrattualizzazione progetti	numero	4	media tra valore 2019 e 2020	2	4

Obiettivi Annuali Divisione TERIN-FSD

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
TERIN.OS.01 - Sviluppare nuove tecnologie per il fotovoltaico, il solare a concentrazione, la bioenergia	TERIN-FSD.OA.01 - Sviluppare tecnologie per celle solari ad alta efficienza e per la sensoristica innovativa (Lab. DIN)	17
TERIN.OS.01 - Sviluppare nuove tecnologie per il fotovoltaico, il solare a concentrazione, la bioenergia	TERIN-FSD.OA.02 - Sviluppare tecnologie e strumenti per l'abbattimento del LCOE (Levelized Cost Of Energy) del fotovoltaico (Lab. TEF)	16
TERIN.OS.01 - Sviluppare nuove tecnologie per il fotovoltaico, il solare a concentrazione, la bioenergia	TERIN-FSD.OA.03 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività (Lab. DIN e TEF)	33
TERIN.OS.02 - Sviluppare sistemi e metodologie a supporto delle fonti energetiche rinnovabili, compresi lo storage e l'idrogeno pulito	TERIN-FSD.OA.04 - Sviluppare nuovi sistemi ed applicazioni fotovoltaiche e sensoristiche ed i servizi connessi (Lab. SAFS)	17
TERIN.OS.02 - Sviluppare sistemi e metodologie a supporto delle fonti energetiche rinnovabili, compresi lo storage e l'idrogeno pulito	TERIN-FSD.OA.05 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività (Lab. SAFS)	17

Divisione TERIN-FSD

Obiettivo Annuale TERIN-FSD.OA.01 - Sviluppare tecnologie per celle solari ad alta efficienza e per la sensoristica innovativa (DIN)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Efficienza di una cella tandem perovskite/silicio ad accoppiamento meccanico	Report attività RdS	%	24	valore dell'efficienza al 31/12/2020	25	27
1.2 - Efficienza di una cella solare a base di perovskite depositata da soluzione	Report attività RdS	%	15	valore dell'efficienza al 31/12/2020	17	19
1.3 - Progettazione di due serre fotovoltaiche da 8 m ² e 80 m ² per ricerca sui sistemi agrovoltaici con moduli PV innovativi	Report attività RdS	%	0	percentuale di redazione progetto al 31/12/2020	50	100

Obiettivo Annuale TERIN-FSD.OA.02 - Sviluppare tecnologie e strumenti per l'abbattimento del LCOE (Levelized Cost Of Energy) del fotovoltaico (TEF)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Efficienza cella al silicio ad eterogiunzione	Report attività RdS	%	21	valore efficienza al 31/12/2020	21,3	22
2.2 - Efficienza celle solari tandem kesterite/silicio	Report attività RdS	%	4	valore efficienza al 31/12/2019	8	10
2.3 - MAPE (Mean Absolute Percentual Error) relativo alla previsione del carico elettrico giornaliero (in kWh) di un edificio ad uso ufficio dotato di impianto fotovoltaico con accumulo e rete neurale per la gestione ottimizzata dei flussi energetici (report RdS MiSE 2020)	Report attività RdS	%	15	valore al 31/12/2020	14,5	14

Obiettivo Annuale TERIN-FSD.OA.03 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività (DIN e TEF)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (EUSIS). Applicativi gestionali ENEA/Scritture in bilancio	€	2.376.212	valore consuntivo 2018	948.142	2.708.978
3.2 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	Banca dati SCOPUS ed elenco disponibile presso Direzione TERIN	numero	17	valore 2020	7	16
3.3 - Brevetti e licenze d'uso	Banca dati brevetti ENEA	numero	0	valore 2019	1	2
3.4 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno	Archivio WPLAN. Documenti ufficiali ENEA di contrattualizzazione progetti	numero	2	media tra il valore 2019 e il valore 2020	2	4

Obiettivo Annuale TERIN-FSD.OA.04 - Sviluppare nuovi sistemi ed applicazioni fotovoltaiche e sensoristiche ed i servizi connessi (SAFS)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
4.1 - Sviluppo di un applicativo GIS e AI per la mappatura di siti idonei alla installazione di impianti PV in relazione al contesto antropico ed ambientale e per la diagnosi preventiva delle anomalie funzionali	Pubblicazione su rivista scientifica	%	30	percentuale di sviluppo dell'applicativo al 2020	50	100
4.2 - integrazione della rete territoriale di stazioni Monica nel DSS di Air Heritage	Report Progetto europeo Air Heritage. Attività 2020	numero	0	percentuale di integrazione realizzata al 2020	30	100

Obiettivo Annuale TERIN-FSD.OA.05 – Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività (SAFS)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (EUSIS). Applicativi gestionali ENEA/Scritture in bilancio	€	365.114	valore consuntivo 2018	249.566	713.046
5.2 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	Banca dati SCOPUS ed elenco disponibile presso Direzione TERIN	numero	6	valore 2019	5	10
5.3 - Brevetti e licenze d'uso	Banca dati brevetti ENEA	numero	0	valore 2019	1	1
5.4 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno	Archivio WPLAN. Documenti ufficiali ENEA di contrattualizzazione progetti	numero	0	valore 2019	0	2

Obiettivi Annuali Divisione TERIN-ICT

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-ICT.OA.01 - Assicurare il servizio di calcolo scientifico ai ricercatori dell'Agenzia, attraverso la disponibilità dei sistemi HPC presso i centri di calcolo ENEA di Portici (CRESCO4 e CRESCO6), di Frascati (CRESCO4F) e Casaccia (CRESCO4C) e preparazione del sito per la nuova infrastruttura CRESCO 7 e la messa in servizio di XCRESO (sistema con GPU) presso il Centro di Frascati (Lab. HPC)	23
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-ICT.OA.02 - Sviluppare l'attività di ricerca nel campo del calcolo scientifico ad alto parallelismo attraverso la partecipazione ad importanti progetti europei (Lab. HPC)	10
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-ICT.OA.03 - Gestire e sviluppare l'infrastruttura e i servizi in rete a supporto delle attività istituzionali e di ricerca (Lab. RETE)	10
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-ICT.OA.04 - Gestire la complessa infrastruttura virtuale presente nei principali centri, che costituisce il "private-cloud" ENEA sul quale insistono i principali servizi informativi e progettuali dell'Agenzia, anche offerti ad enti consorziati ed ai cittadini italiani (Lab. RETE)	10
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-ICT.OA.05 - Sviluppare e gestire l'infrastruttura informativa dell'Agenzia, aumentare il numero di procedure interne completamente digitalizzate e attuare la migrazione dei sistemi GEPVV, SPI, e EUSIS verso tecnologie SAP (Lab. IGEST)	20
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-ICT.OA.06 - Sviluppare e gestire l'infrastruttura per ospitare i siti web dell'Agenzia, l'attività di comunicazione istituzionale web-based e le attività di acquisizione dati, rappresentazione 3D, repository e long term storage di dati (Lab. RETE)	10
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-ICT.OA.07 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività	17

Divisione TERIN-ICT

Obiettivo Annuale TERIN-ICT.OA.01 - Assicurare il servizio di calcolo scientifico ai ricercatori dell'Agenzia, attraverso la disponibilità dei sistemi HPC presso i centri di calcolo ENEA di Portici (CRESCO4 e CRESCO6), di Frascati (CRESCO4F) e Casaccia (CRESCO4C) e preparazione del sito per la nuova infrastruttura CRESCO 7 e la messa in servizio di XCRESCO (sistema con GPU) presso il Centro di Frascati (HPC)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Percentuale di disponibilità dei cluster a valle della messa a disposizione degli utenti	Log di LSF (Load Sharing Facility)	%	97	valore 2019	97	97,5
1.2 - Realizzazione di un ambiente tecnologico per la sperimentazione di nuove architetture computazionali (FPGA e GPU) con 6 nodi di calcolo	Verifiche fisiche nei laboratori e loro disponibilità in rete	%	0	valore 2020	100	100

Obiettivo Annuale TERIN-ICT.OA.02 - Sviluppare l'attività di ricerca nel campo del calcolo scientifico ad alto parallelismo attraverso la partecipazione ad importanti progetti europei (HPC)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Stato di avanzamento delle attività scientifiche in relazione a quelle programmate in ambito progettuale (report di progetto)	Deliverable di progetto	%	100	valore 2019	100	100
2.2 - Stato di avanzamento delle rendicontazioni in relazione a quanto previsto in ambito economico del progetto (report di progetto)	Deliverable di progetto	%	100	valore 2019	100	100

Obiettivo Annuale TERIN-ICT.OA.03 - Gestire e sviluppare l'infrastruttura e i servizi in rete a supporto delle attività istituzionali e di ricerca (RETE)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Tasso di sostituzione degli apparati di rete (switch, router, access-point, firewall, ...) (verbali di installazione)	Database delle apparecchiature	%	8	media valori 2019 e 2020	6	10
3.2 - Uptime delle connettività di tutti centri ENEA (Log sistemi di rete GARR)	Sistemi di monitoraggio interni e GARR	%	99,9	media valori 2019 e 2020	99,9	99,9

Obiettivo Annuale TERIN-ICT.OA.04 - Gestire la complessa infrastruttura virtuale presente nei principali centri, che costituisce il “private-cloud” ENEA sul quale insistono i principali servizi informativi e progettuali dell’Agenzia, anche offerti ad enti consorziati ed ai cittadini italiani (RETE)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
4.1 - Numeri di servizi con accesso pubblico rivolto al cittadino e/o istituzioni	Database interno siti	numero	260	media valori 2019 e 2020	280	310

Obiettivo Annuale TERIN-ICT.OA.05 - Sviluppare e gestire l’infrastruttura informativa dell’Agenzia, aumentare il numero di procedure interne completamente digitalizzate e attuare la migrazione dei sistemi GEPAVV, SPI, e EUSIS verso tecnologie SAP (IGEST)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Uptime dei servizi gestionali pesato rispetto al numero di servizi (Log sistemi)	Log sistemi	%	99,9	media valori 2019 e 2020	99,9	99,9
5.2 - Tempo medio di risoluzione dei ticket (sistema di reportistica)	Sistema di ticketing	numero di giorni	3	valore target 2020	3	3
5.3 – Numero di applicativi informatici aggiornati/integrati sia fra piattaforme interne che esterne (Note di rilascio)	Note di rilascio degli applicativi	numero	7	valore target 2020	3	7

Obiettivo Annuale TERIN-ICT.OA.06 - Sviluppare e gestire l’infrastruttura per ospitare i siti web dell’Agenzia, l’attività di comunicazione istituzionale web-based e le attività di acquisizione dati, rappresentazione 3D, repository e long term storage di dati (RETE)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
6.1 - Uptime dei siti web (Log sistemi)	Log sistemi	%	99,9	media valori 2019 e 2020	99,9	99,9
6.2 – Numero di siti web ospitati (Lista da db siti)	Database interno siti	numero siti web	125	media valori 2019 e 2020	140	150
6.3 - Dimensione dello storage totale incluso sostituzioni tecnologiche gestito nel suo complesso a livello geografico per i servizi istituzionali e scientifici	Lista storage connesso	Tera Byte	7000	valore 2020	7000	7500

Obiettivo Annuale TERIN-ICT.OA.07 – Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
7.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (EUSIS). Applicativi gestionali ENEA/Scritture in bilancio	€	627.102	valore consuntivo 2018	350.105	1.000.299
7.2 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	Banca dati SCOPUS ed elenco disponibile presso Direzione TERIN	numero	12	valore 2019	6	12
7.3 - Brevetti e licenze d'uso	Banca dati brevetti ENEA	numero	0	valore 2019	0	0
7.4 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno	Archivio WPLAN. Documenti ufficiali ENEA di contrattualizzazione progetti	numero	5	valore 2020	1	5

Obiettivi Annuali Divisione TERIN-PSU

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
TERIN.OS.02 - Sviluppare sistemi e metodologie a supporto delle fonti energetiche rinnovabili, compresi lo storage e l'idrogeno pulito	TERIN-PSU.OA.01 - Sviluppare nuovi materiali e sistemi elettrochimici per l'accumulo di energia e realizzare una pilot line per lo sfruttamento industriale della ricerca condotta (Lab. ABI)	7,5
TERIN.OS.02 - Sviluppare sistemi e metodologie a supporto delle fonti energetiche rinnovabili, compresi lo storage e l'idrogeno pulito	TERIN-PSU.OA.02 - Sviluppare tecnologie avanzate di scambio termico (Lab. IPSE)	7,5
TERIN.OS.02 - Sviluppare sistemi e metodologie a supporto delle fonti energetiche rinnovabili, compresi lo storage e l'idrogeno pulito	TERIN-PSU.OA.03 - Sviluppare nuove tecnologie per la produzione di idrogeno rinnovabile, validarle e dimostrarne l'affidabilità (Lab. ABI)	7,5
TERIN.OS.02 - Sviluppare sistemi e metodologie a supporto delle fonti energetiche rinnovabili, compresi lo storage e l'idrogeno pulito	TERIN-PSU.OA.04 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività (Lab. SPCT)	17
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-PSU.OA.05 - Sviluppare tecnologie di accumulo basate sul Power to Gas (ABI) e dimostrare l'integrazione di tecnologie e processi per l'incremento della flessibilità nella generazione termoelettrica supporto delle rinnovabili non programmabili (Lab. IPSE)	12,5
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-PSU.OA.06 - Sviluppare tecnologie per la decarbonizzazione e la "chiusura" efficiente del ciclo del carbonio nel settore industriale ed energetico (Lab. IPSE)	5
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-PSU.OA.07 - Favorire lo sviluppo e l'affermazione della mobilità elettrica (Lab. STMA)	10
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-PSU.OA.08 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività (Lab. IPSE e STMA)	33

Divisione TERIN-PSU

Obiettivo Annuale TERIN-PSU.OA.01 - Sviluppare nuovi materiali e sistemi elettrochimici per l'accumulo di energia e realizzare una pilot line per lo sfruttamento industriale della ricerca condotta (ABI)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Caratterizzazione prestazionale dei materiali sintetizzati (prosegue dal 2020)	Report dal titolo "Effetto del doping sulle proprietà elettrochimiche di materiali catodici di tipo Li-rich" - "Studio dell'interazione del NaLi _{0.2} Ni _{0.25} Mn _{0.75} O _d con elettroliti solidi a base di PEO o di liquidi ionici"	numero di report	2	valore 2020	2	2
1.2 - Processi produttivi: sintesi di 1 kg di nuovo materiale catodico	Attività descritta nel report "Produzione di 1 kg di Li _{1-x} MnyNi(1-x-y)O ₂ e sua caratterizzazione chimico-fisica ed elettrochimica."	quantità	1	valore al 31/12/2020	0	1 kg
1.3 - Realizzazione di celle sperimentali fino a 500 mAh: capacità di accumulo	Realizzazione di una cella a bustina con la massima capacità. Verranno assemblate celle monopolari in modo da raggiungere la capacità di 500 mAh. Attività descritta nel report "preparazione e caratterizzazione elettrochimica di stack di celle bipolari litio-zolfo con capacità fino a 500 mAh"	mAh	0	valore 2020	0	500 mAh

Obiettivo Annuale TERIN-PSU.OA.02 - Sviluppare tecnologie avanzate di scambio termico (IPSE)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Realizzazione prototipo PdC di comparazione multi-elettore	Report	numero di report	0	valore 2020	1	1
2.2 - Progettazione "hardware in the loop" con sorgente geotermica e accumuli innovativi	Report	numero di report	0	valore 2019	1	1
2.3 Modifiche al prototipo di PdC (prosecuzione di 2.1)	Report	numero di report	0	valore 2020	0	1
2.4 - Realizzazione campagna sperimentale di prove giornaliere/stagionali su sistema di climatizzazione integrato con PdC multi-elettore, accumuli termici e logiche di controllo dedicate (di cui a 2.2)	Report	numero di report	0	valore 2020	0	1

Obiettivo Annuale TERIN-PSU.OA.03 - Sviluppare nuove tecnologie per la produzione di idrogeno rinnovabile, validarle e dimostrarne l'affidabilità (ABI)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Definizione di un protocollo di test, ottenuto dai risultati sperimentali e di caratterizzazione dei materiali dopo l'esecuzione delle prove sperimentali "accelerate"	Report	numero di report	0	valore 2020	1	2
3.2 - Test sperimentali sul funzionamento di SOFC alimentate con combustibili alternativi (biogas/syngas) Risultati test sperimentali	Report	numero di report	0	valore 2019	1	2
3.3 - Sviluppo di sistemi di elettrolisi ad alta T (carbonati fusi) per produzione di idrogeno, nuovi materiali e configurazione di sistema	Report	numero di report	0	valore 2020	2	2
3.4 - Sviluppo di sistemi cogenerativi alimentati a H2/metano	Report del progetto SO-FREE	numero stacks testati	0	valore 2020	0	1

Obiettivo Annuale TERIN-PSU.OA.04 – Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività (SPCT)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
4.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (EUSIS). Applicativi gestionali ENEA/Scritture in bilancio	€	2.535.496	valore consuntivo 2018	3.021.015	8.631.470
4.2 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	Banca dati SCOPUS ed elenco disponibile presso Direzione TERIN	numero	10	valore target 2020	10	15
4.3 - Brevetti e licenze d'uso	Banca dati brevetti ENEA	numero	0	valore target 2020	0	0
4.4 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno	Documenti ufficiali ENEA di contrattualizzazione progetti	numero	2	media valore 2019 e 2020	0	1

Obiettivo Annuale TERIN-PSU.OA.05 - Sviluppare tecnologie di accumulo basate sul Power to Gas (ABI) e dimostrare l'integrazione di tecnologie e processi per l'incremento della flessibilità nella generazione termoelettrica supporto delle rinnovabili non programmabili (IPSE)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Modellazione di componenti di impianto P2G. Test in Laboratorio di catalizzatori innovativi per la sintesi in pressione di DME	Report	numero di report	1	media valore 2019 e 2020	2	2
5.2 - Realizzazione e test sperimentali della sezione di alimentazione a idrogeno della Piattaforma AGATUR per sperimentazione di fuel flexibility su Turbogas. Automazione dei sistemi diagnostici ENEA	Report	numero di report	0	valore al 31/12/2020	2	3
5.3 - Definizione di un ciclo termodinamico di potenza a sCO2 ibridizzato con sistema di accumulo freddo. Calcolo delle performance e definizione dell'architettura definitiva	Report	numero di report	1	media valore 2019 e 2020	2	2
5.4 - Ciclo sCO2 ibridizzato: Valutazione del funzionamento ai carichi parziali e strategie di controllo	Report	numero di report	0	valore 2020	0	2
5.5 - Fuel flexibility: studi di base sull'instabilità di fiamma in condizioni di fuel flexibility e test "full scale"	Report	numero di report	0	valore 2020	0	2
5.6 - Realizzazione di un banco sperimentale per la sintesi di DME ad alta pressione	Report	numero di report	0	valore 2020	0	1
5.7 - Realizzazione impianto prototipale di Power to Gas con metanazione catalitica. Installazione e collaudo	Report	numero di report	0	valore 2020	0	1

Obiettivo Annuale TERIN-PSU.OA.06 - Sviluppare tecnologie per la decarbonizzazione e la "chiusura" efficiente del ciclo del carbonio nel settore industriale ed energetico (IPSE)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
6.1 - Sperimentazione del nuovo materiale sorbente per la decarbonizzazione processi energetici. Sintesi e caratterizzazione di materiali catalitici per PAC (Plasma Assisted Catalysis). Progettazione e realizzazione di un reattore per PAC	Report	numero di report	0	valore al 31/12/2020	3	3
6.2 - Sviluppo di tecnologie per la cattura e il riutilizzo della CO2: Sintesi e caratterizzazione di sorbenti per il Calcium Looping	Report	numero di report	0	valore 2020	0	2

6.3 - Sviluppo di tecnologie per la cattura e il riutilizzo della CO2: Realizzazione Impianto Pilota e sperimentazione di un processo di dissociazione CO2 attraverso Plasma Assisted Cathalysis (PAC)	Report	numero di report	0	valore 2020	0	2
--	--------	------------------	---	-------------	---	---

Obiettivo Annuale TERIN-PSU.OA.07 - Favorire lo sviluppo e l'affermazione della mobilità elettrica (STMA)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
7.1 - Realizzazione impianto di raffreddamento celle fast charging (Test sperimentali, Procedure di abuso, Dimensionamento sistema WV2H e algoritmi di controllo): produzione Report	Report , realizzazione di un prototipo	numero di report	0	valore al 31/12/2020	3 report + 1 prototipo	6 report + 1 prototipo
7.2 - Sviluppo di protocolli di comunicazione per flotte elettriche, Implementazione nuovi modelli di mobilità privata, Sviluppo algoritmi di gestione traffico in relazione a flotte elettriche e autonome: produzione Report	Report + 1 codice + 1 dimostratore	numero di report	0	valore al 31/12/2020	1 report + 1 codice	2 report + 1 codice + 1 dimostratore
7.3 - Progettazione e realizzazione sistema di ricarica e powertrain ad alta potenza a volani per minibus Modellazione di un sistema di cogenerazione (FC o biogas) per il veicolo TPL: produzione Report	Report + 1 prototipo	numero di report	0	valore al 31/12/2020	2 report	4 report + 1 prototipo

Obiettivo Annuale TERIN-PSU.OA.08 – Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività (IPSE e STMA)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
8.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (EUSIS). Applicativi gestionali ENEA/Scritture in bilancio	€	2.907.711	valore consuntivo 2018	2.875.590	8.215.970
8.2 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	Banca dati SCOPUS ed elenco disponibile presso Direzione TERIN	numero	34	media valore 2019 e 2020	20	35
8.3 - Brevetti e licenze d'uso	Banca dati brevetti ENEA	numero	0	valore al 31/12/2020	0	1
8.4 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno	Archivio WPLAN. Documenti ufficiali ENEA di contrattualizzazione progetti	numero	3	valore target 2020	2	4

Obiettivi Annuali Divisione TERIN-SEN

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-SEN.OA.01 - Realizzare una piattaforma per la smart transition delle città italiane (Lab. SCC - CROSS)	8
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-SEN.OA.02 - Sviluppare tecnologie per la protezione, il monitoraggio, l'analisi operativa del rischio delle infrastrutture critiche	6
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-SEN.OA.03 - Sviluppare una piattaforma nazionale di servizi per le Energy Community e i cittadini (Lab. SCC - IDRA - CROSS - APIC)	7
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-SEN.OA.04 - Sviluppare il Public Energy Living Lab per il monitoraggio prestazionale delle infrastrutture energivore pubbliche (Lab. SCC - APIC)	8
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-SEN.OA.05 - Sviluppare un prototipo di smart building di seconda generazione ad altissima flessibilità (Lab. SCC - CROSS)	5
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-SEN.OA.06 - Sviluppare un ambiente integrato di smart roads per le città smart (Lab. IDRA - SCC - APIC)	6
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-SEN.OA.07 - Sviluppare un framework di interoperabilità per le filiere del Made in Italy	5
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-SEN.OA.08 - Sviluppare tecnologie per la sentiment analysis attraverso il monitoraggio e l'analisi dei big open data (social data)	5
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-SEN.OA.09 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività	50

Divisione TERIN-SEN

Obiettivo Annuale TERIN-SEN.OA.01 - Realizzare una piattaforma per la *smart transition* delle città italiane (SCC - CROSS)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Sviluppo del repository per le specifiche per la Urban Data Governance ed interscambio dei servizi urbani di una città. Sviluppo del modulo Enhanced Interface per il Repository di Specifiche di Urban Data. Grado di sviluppo	https://smartcityplatform.enea.it	%	85	valore al 31/12/2020	90	100
1.2 - Percentuale di realizzazione di un prototipo di Smart City Platform per la gestione dei dati urbani (Estensione domini applicativi ed interfaccia con il sistema PELL)	Reports progetto RdS 1.7 WP1	%	50	valore al 31/12/2020	60	70
1.3 - Analisi requisiti per applicazione specifiche su alcune città pilota delle specifiche per le SCP (una città di medie dimensioni): numero di applicazioni urbane reali	Reports Progetto ES-PA Linea 1.5	numero	2	valore al 31/12/2020	2	3

Obiettivo Annuale TERIN-SEN.OA.02 - Sviluppare tecnologie per la protezione, il monitoraggio, l'analisi operativa del rischio delle infrastrutture critiche

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Estensione delle funzioni di Decision Support Systems del Sistema CIPCAST per la resilienza urbana e territoriale ai temi rischio idrogeologico, terremoti, precipitazioni intense, illuminazione pubblica, connessione con sistema PELL. Percentuale di realizzazione.	https://apic.casaccia.enea.it/cipcast	%	0	valore al 31/12/2020	60	80
2.2 - Avvio della struttura EISAC.it e erogazione servizi di prevenzione e resilienza urbana e territoriale a municipalità e Operatori di Infrastrutture. Percentuale di realizzazione.	Reports EISAC	%	0	valore al 31/12/2020	40	50
2.3 - Prototipo del Sistema integrato per la sorveglianza aerea e marina del territorio: sviluppo del sistema di comunicazione ottica	Reports tecnici	TRL	5	valore al 31/12/2020	5	5_6

Obiettivo Annuale TERIN-SEN.OA.03 - Sviluppare una piattaforma nazionale di servizi per le Energy Community e i cittadini (SCC - IDRA - CROSS - APIC)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Sviluppo della piattaforma nazionale per il Cittadino per la consapevolezza e diagnostica dei propri consumi con connessione real time alle infrastrutture di smart home. (da modello di interfaccia utente su piattaforma IOT ad acquisizione real time e test della interfaccia utente prototipale su abitazioni reali): grado di realizzazione della piattaforma	https://www.smarthome.enea.it	%	40	valore al 31/12/2020	50	70
3.2 - Sviluppo prototipale di una piattaforma di scambio energia e servizi sociali per cittadini ed utilities urbane in tecnologia block chain (Studio di fattibilità per un proof-of-concept di scambio di energia in una microgrid attraverso meccanismi P2P virtuale basati su piattaforme BlockChain. Modello per lo scambio con servizi sociali): grado di realizzazione della piattaforma	Reports Progetto RdS 1.7 WP1	%	10	valore al 31/12/2020	20	30
3.3 - Sperimentazione su abitazioni reali di sistemi smart home e assisted living e connessione con la piattaforma nazionale. Numero di abitazioni	Reports Progetti RdS 1.7 WP1 , GECCO	numero	4	valore al 31/12/2020	4	6

Obiettivo Annuale TERIN-SEN.OA.04 - Sviluppare il Public Energy Living Lab per il monitoraggio prestazionale delle infrastrutture energivore pubbliche (SCC - APIC)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
4.1 - Avvio del PELL (Public Energy Living Lab) IP (illuminazione pubblica) su scala nazionale con acquisizione del data model di impianti illuminotecnici reali: numero di punti luce di cui viene acquisita la descrizione infrastrutturale	https://www.pell.enea.it	numero	5.000	valore al 31/12/2020	7.000	12.000
4.2 - Sviluppo PELL-Edifici per monitoraggio prestazionale edifici pubblici. Focalizzazione su scuole: data model e condivisione con gli stakeholders settoriali, test sperimentale su una scuola e/o edificio pubblico. Grado di realizzazione del prototipo	Reports Progetto RdS 1.7 WP1	%	30	valore al 31/12/2020	40	50
4.3 - Sviluppo modulo PELL-Seismic per le scuole con test su un edificio (Il sistema di School-Safe di 4.0 contiene già un data model sulla struttura dell'edificio scolastico - Il data model verrà arricchito di altre informazioni che consentirà la valutazione della vulnerabilità sismica dell'edificio in grado di essere utilizzata nelle simulazioni di scenari per identificare il valore del danneggiamento atteso): grado di realizzazione del prototipo	Reports Progetto RdS 1.7 WP1	%	20	valore al 31/12/2020	30	40

Obiettivo Annuale TERIN-SEN.OA.05 - Sviluppare un prototipo di smart building di seconda generazione ad altissima flessibilità (SCC - CROSS)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Sviluppo di moduli relativi alle logiche di gestione ed algoritmi di previsione della produzione fotovoltaica e del carico elettrico. Grado di realizzazione dei moduli	Reports Progetto RdS 1.7 WP1	%	60	valore al 31/12/2020	70	90
5.2 - Sviluppo di un prototipo di edificio SB 2.0 presso il CR Casaccia (Installazione dei componenti abilitanti alla gestione flessibile dell'energia in un edificio terziario reale, descrizione in report ufficiali). Grado di realizzazione dell'edificio dimostrativo	Reports Progetto RdS 1.7 WP1	%	60	valore al 31/12/2020	70	80

Obiettivo Annuale TERIN-SEN.OA.06 - Sviluppare un ambiente integrato di smart roads per le città smart (IDRA - SCC - APIC)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
6.1 - Supporto verso le municipalità alla realizzazione di infrastrutture innovative di Illuminazione Pubblica che integra servizi smart avanzati e monitoraggio stradale (training, progetto di massima, specifiche, revisione progetto, allacciamento piattaforma pell, valutazione prestazionale) (completamento applicazione Livorno): numero di progetti urbani supportati	Reports Progetto ES-PA Linea 1.5	numero	1,5	valore al 31/12/2020	1,7	2
6.2 - Smart Roads: infrastruttura stradale integrata con la IP per supporto a veicoli smart/elettrici e veicoli a guida autonoma. Realizzazione di una infrastruttura di Smart Roads presso il CR Casaccia. Grado di realizzazione	Reports Progetto RdS 1.7 WP1	%	20	valore al 31/12/2020	25	40
6.3 - Analisi e identificazione di voragini urbane tramite tecniche di geomorfologia e indagini estensive sul tessuto viario delle città (Protocollo di analisi in 3 stadi (analisi SAR, georadar, misure geoelettriche) per consentire un progressivo allertamento). Implementazione funzionalità SAR su una seconda area urbana. Grado di realizzazione	Reports Progetto Muse	%	50	valore al 31/12/2020	50	70
6.4 - Sviluppo di sistemi di Realtà Aumentata (AR) per la fruizione di dati complessi sul campo. Sviluppo di sistemi di AR basati su "occhiali a visione aumentata" (tipo Google Glass) per utilizzo nella gestione delle Emergenze. Coordinamento della rete DTC (Distretto Tecnologico per i beni culturali del Lazio) ed attività formativa (upgrade della tecnologia impiegata nel progetto RoMA su strumenti di nuova generazione): percentuale di sviluppo dei sistemi	Reports Progetto Rafael e Instead	%	35	valore al 31/12/2020	40	50

Obiettivo Annuale TERIN-SEN.OA.07 - Sviluppare un framework di interoperabilità per le filiere del Made in Italy

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
7.1 - Sviluppo di un framework di interoperabilità per la tracciabilità nelle filiere fashion basato sulla integrazione tra specifiche eBIZ e standard UNCEFACT per le filiere fashion sostenibili e trasparenti. Grado di sviluppo	Reports Progetto Trick (3 anni)	%	0	valore al 31/12/2020	10	30
7.2 - Sviluppo prototipale di definizioni di Interactive Generative Modelling (IGM), anche combinate con IOT, applicate ai prodotti ad alto contenuto di design.	Reports Progetti WeLight e Supercraft	numero	0	valore al 31/12/2020	1	2

Obiettivo Annuale TERIN-SEN.OA.08 - Sviluppare tecnologie per la sentiment analysis attraverso il monitoraggio e l'analisi dei big open data (social data)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
8.1 - Percentuale di sviluppo del tool Obserbot ed estensione sia con applicazioni di intelligenza artificiale che estensione a nuovi ambiti di applicazione	Reports Progetto RdS 1.7 WP1	%	60	valore al 31/12/2020	70	80
8.2 - Percentuale di sviluppo del tool per la prevenzione di incidenti delle infrastrutture critiche basato su sistematicizzazione di informazioni storiche di incidenti comprendere, identificare e prevenire le dinamiche di cascading outages tra differenti infrastrutture interconnesse (validazione del DB strutturato utilizzando una ontologia precedentemente sviluppata (CEML) appositamente per la descrizione di problematiche di Crisi sui sistemi di Infrastrutture Critiche)	Reports Progetto RdS 1.7 WP1	%	70	valore al 31/12/2020	75	80

Obiettivo Annuale TERIN-SEN.OA.09 – Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
9.1 - Valore entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (EUSIS). Applicativi gestionali ENEA/Scritture in bilancio	€	1.861.134	valore consuntivo 2018	594.926	1.699.788
9.2 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	Banca dati SCOPUS ed elenco disponibile presso Direzione TERIN	numero	15	target 2020	6	18
9.3 - Brevetti e licenze d'uso	Banca dati brevetti ENEA	numero	0	valore 2019	0	2
9.4 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno	Archivio WPLAN. Documenti ufficiali ENEA di contrattualizzazione progetti	numero	4	target 2020	0	1

Obiettivi Annuali Divisione TERIN-STSN

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
TERIN.OS.01 - Sviluppare nuove tecnologie per il fotovoltaico, il solare a concentrazione, la bioenergia	TERIN-STSN.OA.01 - Realizzare attività sperimentali su impianti pilota di accumulo termico a serbatoio unico (con termoclino a sali fusi o con presenza di materiale filler integrato nel serbatoio) (Lab. ITES)	5
TERIN.OS.01 - Sviluppare nuove tecnologie per il fotovoltaico, il solare a concentrazione, la bioenergia	TERIN-STSN.OA.02 - Sviluppare un modello di calcolo per la valutazione delle prestazioni energetiche di un impianto solare a concentrazione con collettori lineari di Fresnel, sali fusi e sistema di accumulo (Lab. ITES)	5
TERIN.OS.01 - Sviluppare nuove tecnologie per il fotovoltaico, il solare a concentrazione, la bioenergia	TERIN-STSN.OA.03 - Caratterizzare sperimentalmente tubi ricevitori per impianti CSP a sali fusi (Lab. ITES)	5
TERIN.OS.01 - Sviluppare nuove tecnologie per il fotovoltaico, il solare a concentrazione, la bioenergia	TERIN-STSN.OA.04 - Sviluppare e caratterizzare miscele innovative di fluidi termovettori a sali fusi (ternarie e quaternarie) finalizzate alla diminuzione della temperatura di solidificazione e dei costi operativi di impianti CSP (Lab. SCIS)	5
TERIN.OS.01 - Sviluppare nuove tecnologie per il fotovoltaico, il solare a concentrazione, la bioenergia	TERIN-STSN.OA.05 - Sviluppare coating per ricevitori solari e superfici riflettenti, fabbricati con processi di deposizione di interesse industriale (Lab. SCIS)	6
TERIN.OS.01 - Sviluppare nuove tecnologie per il fotovoltaico, il solare a concentrazione, la bioenergia	TERIN-STSN.OA.06 - Sviluppare sistemi di accumulo termico a basso costo per applicazioni CSP e recupero di cascami termici nei processi industriali (Lab. SCIS)	5
TERIN.OS.01 - Sviluppare nuove tecnologie per il fotovoltaico, il solare a concentrazione, la bioenergia	TERIN-STSN.OA.07 - Studiare soluzioni impiantistiche flessibili e espandibili per la fornitura di calore di processo da impianti CSP per applicazioni industriali (Lab. SCIS/ITES)	4
TERIN.OS.01 - Sviluppare nuove tecnologie per il fotovoltaico, il solare a concentrazione, la bioenergia	TERIN-STSN.OA.08 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività (Lab. ITES e SCIS)	30
TERIN.OS.02 - Sviluppare sistemi e metodologie a supporto delle fonti energetiche rinnovabili, compresi lo storage e l'”idrogeno pulito	TERIN-STSN.OA.09 - Implementare strategie di gestione e controllo di nano/microreti energetiche in presenza di poli-generazione distribuita da FER e di accumulo energetico (Lab. SGRE)	15
TERIN.OS.02 - Sviluppare sistemi e metodologie a supporto delle fonti energetiche rinnovabili, compresi lo storage e l'”idrogeno pulito	TERIN-STSN.OA.10 - Sviluppare tecniche innovative per il controllo della stabilità della rete mediante strategie di gestione condivisa delle risorse all'interfaccia delle reti elettriche operanti a diversi livelli di tensione (Lab. SGRE)	1
TERIN.OS.02 - Sviluppare sistemi e metodologie a supporto delle fonti energetiche rinnovabili, compresi lo storage e l'”idrogeno pulito	TERIN-STSN.OA.11 - Analisi delle problematiche di gestione per l'integrazione nelle attuali reti in AC di nuove reti in DC in MT/ BT (Lab. SGRE)	4
TERIN.OS.02 - Sviluppare sistemi e metodologie a supporto delle fonti energetiche rinnovabili, compresi lo storage e l'”idrogeno pulito	TERIN-STSN.OA.12 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività (Lab. SGRE)	15

Divisione TERIN-STSN

Obiettivo Annuale TERIN-STSN.OA.01 - Realizzare attività sperimentali su impianti pilota di accumulo termico a serbatoio unico (con termocline a sali fusi o con presenza di materiale filler integrato nel serbatoio) (ITES)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 Prove funzionamento serbatoio termocline con filler	Report Tecnico SFERA III	numero	0	valore al 31/12/2020	0	6
1.2 - Prove sperimentali presso l'impianto MoSE per analizzare il comportamento di nuove miscele di sali fusi all'interno di un innovativo sistema termocline di accumulo termico per impianti CSP	Report Tecnico INPOWER	SI/NO	NO	valore al 31/12/2020	SI	SI

Obiettivo Annuale TERIN-STSN.OA.02 - Sviluppare un modello di calcolo per la valutazione delle prestazioni energetiche di un impianto solare a concentrazione con collettori lineari di Fresnel, sali fusi e sistema di accumulo (ITES)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Validazione del modello descrittivo di impianto solare a concentrazione con collettori lineari Fresnel, sali fusi e sistema di accumulo	Report Stromboli	SI/NO	NO	valore al 31/12/2020	NO	SI

Obiettivo Annuale TERIN-STSN.OA.03 - Caratterizzare sperimentalmente tubi ricevitori per impianti CSP a sali fusi (ITES)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Numero di giorni di circolazione dei sali fusi nell'impianto PCS	Report Tecnico Progetto INPOWER	numero	0	valore al 31/12/2019	6	6
3.2 - Partecipazione ad una campagna di round-robin test con partner di ricerca europei con lo scopo di definire un protocollo comune di test	Report Tecnico Progetto SFERA III	SI/NO	NO	valore al 31/12/2020	NO	SI

Obiettivo Annuale TERIN-STSN.OA.04 - Sviluppare e caratterizzare miscele innovative di fluidi termovettori a sali fusi (ternarie e quaternarie) finalizzate alla diminuzione della temperatura di solidificazione e dei costi operativi di impianti CSP (SCIS)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
4.1 - Elaborazione dei diagrammi di fase di miscele ternarie e quaternarie di sali fusi - Database	Attività sperimentali condotte dal Laboratorio nell'ambito del PT2019-2021 (Progetto 1.9) - Report Tecnico / Database	SI/NO	NO	valore al 31/12/2019	NO	SI (Database miscele multicomponente)

Obiettivo Annuale TERIN-STSN.OA.05 - Sviluppare coating per ricevitori solari e superfici riflettenti, fabbricati con processi di deposizione di interesse industriale (SCIS)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Incremento della temperatura di esercizio nei ricevitori non evacuati	Attività sperimentali condotte dal Laboratorio nell'ambito del PT2019-2021 (Progetto 1.9) - Report Tecnico	°C	300°C	valore al 31/12/2019	380°C	400°C
5.2 - Sviluppo e messa a punto di assorbitori solari per applicazioni in aria e in vuoto	Attività sperimentali condotte dal Laboratorio nell'ambito del PT2019-2021 (Progetto 1.9) - Report Tecnico	numero prototipi	0	valore al 31/12/2020	0	2
5.3 - Sviluppo coating per specchi a basso consumo di acqua	Attività sperimentali condotte dal Laboratorio nell'ambito del PT2019-2021 (Progetto 1.9) - Report Tecnico	numero prototipi	0	valore al 31/12/2020	0	1

Obiettivo Annuale TERIN-STSN.OA.06 - Sviluppare sistemi di accumulo termico a basso costo per applicazioni CSP e recupero di cascami termici nei processi industriali (SCIS)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
6.1 - Realizzazione di elementi di accumulo basati su matrice cementizia ottimizzata con inclusioni di PCM stabilizzato in forma	Attività sperimentali condotte dal Laboratorio nell'ambito del PT2019-2021 (Progetto 1.2) - Report Tecnico	numero	0	valore al 31/12/2020	6	9

Obiettivo Annuale TERIN-STSN.OA.07 - Studiare soluzioni impiantistiche flessibili e espandibili per la fornitura di calore di processo da impianti CSP per applicazioni industriali (SCIS/ITES)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
7.1 - Progettazione e realizzazione di un circuito sperimentale per il test di soluzioni impiantistiche innovative dedicate alla fornitura di calore di processo	PT2019-2021 (Progetto 1.9) - Report Tecnico	SI/NO	NO	valore al 31/12/2020	NO	SI

Obiettivo Annuale TERIN-STSN.OA.08 – Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività (ITES e SCIS)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
8.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (EUSIS). Applicativi gestionali ENEA/Scritture in bilancio	€	1.181.704	valore consuntivo 2018	1.029.170	2.940.487
8.2 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	Banca dati SCOPUS ed elenco disponibile presso Direzione TERIN	numero	11	valore 2019	7	14
8.3 - Brevetti e licenze d'uso	Banca dati brevetti ENEA	numero	0	valore 2019	1	1
8.4 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno	Archivio WPLAN. Documenti ufficiali ENEA di contrattualizzazione progetti	numero	3	valore 2019	1	1

Obiettivo Annuale TERIN-STSN.OA.09 - Implementare strategie di gestione e controllo di nano/microreti energetiche in presenza di poli-generazione distribuita da FER e di accumulo energetico (SGRE)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
9.1. - Realizzazione di una nanogrid sperimentale di laboratorio (accumuli, carichi elettronici, FER reali e simulati) - Documento/Report scientifico	Mission Innovation Scheda Smart Grid	SI/NO	NO	valore al 31/12/2019	SI (sviluppo nanogrid di laboratorio)	SI (progetto nanogrid di Centro)
9.2 - Progettazione di configurazioni di una nanogrid integrante FER, sistemi di accumulo e cogenerazione per applicazioni DC	Progetto ComESto (PON "R&I" 2014-2020) - OR4	numero configurazioni	0	valore al 31/12/2020	3	6
9.3 - Modelli/metodologie per l'analisi costi-benefici dei sistemi aggregati del mercato elettrico (unità virtuali aggregate)	Progetto ComESto (PON "R&I" 2014-2020) - OR1	numero metodologie	0	valore al 31/12/2020	1	2
9.4 - Definizione e caratterizzazione di configurazioni di convertitori bidirezionali per interfaccia generazione-accumulo-carico	Progetto ComESto (PON "R&I" 2014-2020) - OR2, OR3 e OR4	numero configurazioni	0	valore al 31/12/2020	5	10
9.5 - Sviluppo di modelli di predicibilità della produzione da FER e della domanda	Progetto ComESto (PON "R&I" 2014-2020) - OR5 e OR7	numero modelli	0	valore al 31/12/2020	1	2
9.6 - Valutare l'impatto dell'implementazione di strategie innovative di integrazione delle FER negli edifici - analisi di business model relativi a meccanismi EPC avanzati e servizi di flessibilità (Demand Response)	Progetto Ambience (H2020 - Grant Agreement No 847054) - Progetto Mission Innovation Scheda Smart Grid	numero business model	0	valore al 31/12/2020	1	2

Obiettivo Annuale TERIN-STSN.OA.10 - Sviluppare tecniche innovative per il controllo della stabilità della rete mediante strategie di gestione condivisa delle risorse all'interfaccia delle reti elettriche operanti a diversi livelli di tensione (SGRE)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
10.1 - Sviluppare algoritmi per la valutazione della flessibilità nella rete di distribuzione in termini di risorse disponibili per utilizzo nella rete di trasmissione (sviluppo negli anni 2019 e 2020 e validazione gennaio 2021)	Progetto INTERPLAN (Horizon 2020)	numero algoritmi	0	valore al 31/12/2020	2	2
10.2 - Implementare un controllore, in ambiente di simulazione, per la risoluzione delle congestioni delle reti elettriche (sviluppo negli anni 2019 e 2020 e validazione gennaio 2021)	Progetto INTERPLAN (Horizon 2020)	numero	0	valore al 31/12/2020	1	1

Obiettivo Annuale TERIN-STSN.OA.11 - Analisi delle problematiche di gestione per l'integrazione nelle attuali reti in AC di nuove reti in DC in MT/ BT (SGRE)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
11.1 - Analizzare modelli rappresentativi di configurazioni di reti integrate AC-DC da implementare in ambiente simulazione	AdP Ricerca di Sistema Elettrico (PTR 2019-2021) - Progetto 2.7	numero	0	valore al 31/12/2020	2	4
11.2 - Studiare nuovi schemi di controllo per Power System Monitoring e Energy Management di architetture interconnesse DC-AC	AdP Ricerca di Sistema Elettrico (PTR 2019-2021) - Progetto 2.7	numero	0	valore al 31/12/2020	2	3

Obiettivo Annuale TERIN-STSN.OA.12 – Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività (SGRE)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
12.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (EUSIS). Applicativi gestionali ENEA/Scritture in bilancio	€	663.641	valore consuntivo 2018	1.110.853	3.173.865
12.2 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	Banca dati SCOPUS ed elenco disponibile presso Direzione TERIN	numero	14	media tra valore 2019 e valore 2020	6	10
12.3 - Brevetti e licenze d'uso	Banca dati brevetti ENEA	numero	0	valore 2019	0	0
12.4 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno	Archivio WPLAN. Documenti ufficiali ENEA di contrattualizzazione progetti	numero	1	valore 2019	1	1

Obiettivi Annuali Sezione TERIN-SAEN

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-SAEN.OA.01 - Verifica in scala pre-industriale della fattibilità della produzione di Biocementi Aerati Autoclavati	5
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-SAEN.OA.02 - Progettare e realizzare un dimostratore composto con materiali naturali non standard	10
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-SAEN.OA.03 - Implementare in un unico sistema complessivo i singoli sottosistemi studiati e realizzati nel corso del 2020, costituenti il sistema integrato intelligente di pesatura dinamica dei veicoli per la gestione predittiva del traffico di veicoli pesanti	15
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-SAEN.OA.04 - Studiare e sviluppare un prodotto innovativo per la valorizzazione di gesso sintetico anidrite, by-product della produzione di acido fluoridrico	20
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-SAEN.OA.05 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività	50

Sezione TERIN-SAEN

Obiettivo Annuale TERIN-SAEN.OA.01 - Verifica in scala pre-industriale della fattibilità della produzione di Biocementi Aerati Autoclavati

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Acquisizione attrezzature per potenziamento Infrastruttura di ricerca In-LINK-IT "Infrastructure for LINKing Industry to Technologies"	Determinazione Dirigenziale 15AB.2020/D.01795 del 6/12/2020 - " PO FESR BASILICATA 2014-2020 – Azione 1A.1.5.1 l'Avviso per il sostegno a progetti di rafforzamento e ampliamento delle infrastrutture di ricerca inserite nel Piano Triennale delle Infrastrutture di Ricerca della Regione Basilicata.	%	0	valore 2020	30	50

Obiettivo Annuale TERIN-SAEN.OA.02 - Progettare e realizzare un dimostratore composto con materiali naturali non standard

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Realizzare il dimostratore nell'ambito del progetto Forest-COMP	Report di progetto	%	35	valore al 31/12/2020	50	70

Obiettivo Annuale TERIN-SAEN.OA.03 - Implementare in un unico sistema complessivo i singoli sottosistemi studiati e realizzati nel corso del 2020, costituenti il sistema integrato intelligente di pesatura dinamica dei veicoli per la gestione predittiva del traffico di veicoli pesanti

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Realizzare la piastra strumentata con sensori in fibra ottica per la pesatura dinamica dei veicoli nell'ambito del progetto SENTINEL	Report di progetto	%	75	valore al 31/12/2020	100	100

Obiettivo Annuale TERIN-SAEN.OA.04 - Studiare e sviluppare un prodotto innovativo per la valorizzazione di gesso sintetico anidrite, by-product della produzione di acido fluoridrico

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
4.1 - Progettare e realizzare un pannello innovativo a base di gesso sintetico anidro	Report di progetto	%	80	valore al 31/12/2020	100	100

Obiettivo Annuale TERIN-SAEN.OA.05 – Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (EUSIS). Applicativi gestionali ENEA/Scritture in bilancio	€	87.599	valore consuntivo 2018	246.651	704.716
5.2 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	Banca dati SCOPUS ed elenco disponibile presso Direzione TERIN	numero	2	media tra valore 2020 e valore 2019	2	3
5.3 - Brevetti e licenze d'uso	Banca dati brevetti ENEA	numero	0	valore 2020	0	0
5.4 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno	Archivio WPLAN. Documenti ufficiali ENEA di contrattualizzazione progetti	numero	1	valore 2020	1	2

Obiettivi Annuali Sezione TERIN-STS

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-STS.OA.01 - Monitorare lo stato dell'arte delle tecnologie energetiche in ambito nazionale ed internazionale	15
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-STS.OA.02 - Partecipare a progetti e gare internazionali su tematiche energetiche	35
TERIN.OS.03 - Sviluppare tecnologie per l'uso sostenibile dell'energia	TERIN-STS.OA.03 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività	50

Sezione TERIN-ST5

Obiettivo Annuale TERIN-ST5.OA.01 - Monitorare lo stato dell'arte delle tecnologie energetiche in ambito nazionale ed internazionale

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Brief tecnologici di aggiornamento	Brief tecnologici RdS Progetto 2.1	numero	0	valore 2020	0	7

Obiettivo Annuale TERIN-ST5.OA.02 - Partecipare a progetti e gare internazionali su tematiche energetiche

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Numero deliverable	Deliverable dei progetti SFERA III, Horizon STE, Brisk II, Tender Algeria	numero	4	valore 2019	6	11

Obiettivo Annuale TERIN-ST5.OA.03 - Incrementare la presenza nel dibattito scientifico nel settore di competenza massimizzando il valore economico delle attività

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Valore delle entrate che si prevede di accertare nell'anno in riferimento	Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (EUSIS). Applicativi gestionali ENEA/Scritture in bilancio	€	570.285	valore consuntivo 2018	130.226	372.075
3.2 - Pubblicazioni su riviste con peer review e/o impact factor	Banca dati SCOPUS ed elenco disponibile presso Direzione TERIN	numero	4	valore 2019	2	4
3.3 - Brevetti e licenze d'uso	Banca dati brevetti ENEA	numero	0	valore 2019	0	0
3.4 - Numero di nuovi progetti a selezione vinti con riferimento ai bandi in chiusura nell'anno	Archivio WPLAN. Documenti ufficiali ENEA di contrattualizzazione progetti	numero	1	valore 2020	0	1

Obiettivi Annuali Sezione TERIN-CGD

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
TERIN.OS.05 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili	TERIN-CGD.OA.01 - Contribuire ad attuare il Codice di Amministrazione Digitale (CAD) in ENEA	60
TERIN.OS.05 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili	TERIN-CGD.OA.02 - Contribuire ad agevolare la Transizione al digitale	40

Sezione TERIN-CGD

Obiettivo Annuale TERIN-CGD.OA.01 – Contribuire ad attuare il Codice di Amministrazione Digitale (CAD) in ENEA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Aggiornamento dei seguenti documenti: Manuale di gestione, Manuale di conservazione e Piano della sicurezza informatica	Disponibili presso Direzione e/o Amministrazione Dipartimento	numero	0	dato 2019	0	3
1.2 – Coordinamento all'interno dell'ENEA del processo di conservazione documentale e verifica della sua funzionalità	Verbali riunioni gruppi di lavoro	SI/NO	si	dato 2019	SI	SI
1.3 - Studio e analisi per l'applicazione della normativa	Note su norme, leggi e regolamenti emanati disponibili presso la Direzione.	SI/NO	si	dato 2019	SI	SI

Obiettivo Annuale TERIN-CGD.OA.02 – Contribuire ad agevolare la Transizione al digitale

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Collaborazione alla revisione dei processi per la transizione al digitale; elaborazione titolario per classificazione atti Enea	Verbali riunioni gruppi di lavoro. Bozza titolario	SI/NO	si	dato 2019	NO	SI
2.2 - Collaborazione alla predisposizione documenti privacy e report anticorruzione e trasparenza.	WiDE	numero di documenti	0	dato 2020	4	8

Obiettivi Annuali Sezione TERIN-STP

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
TERIN.OS.05 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili	TERIN-STP.OA.01 - Favorire l'integrazione fra attività tecnico-scientifiche ed attività amministrative e gestionali	80
TERIN.OS.05 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili	TERIN-STP.OA.02 - Ottimizzare l'impegno delle risorse e dell'efficienza operativa del Dipartimento	20

Sezione TERIN-STP

Obiettivo Annuale TERIN-STP.OA.01 – Favorire l'integrazione fra attività tecnico-scientifiche ed attività amministrative e gestionali

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Revisione ed integrazione di processi e modellistica di supporto alla gestione del ciclo di vita dei contratti	WiDE	SI/NO	SI	target 2020	NO	SI
1.2 - Formazione relativa alla gestione dei contratti in entrata nel contesto ENEA	WiDE / altro in ragione del tipo di evento	numero di eventi	0	valore 2020	1	1

Obiettivo Annuale TERIN-STP.OA.02 – Ottimizzare l'impegno delle risorse e dell'efficienza operativa del Dipartimento

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 – Riduzione dei tempi per la predisposizione di elaborati complessivi di dipartimento in materia di Bilancio di previsione, Assestamento di bilancio, Consuntivo, Anticorruzione, Performance per gli aspetti di propria competenza	WiDE	numero di giorni	2,33	valore 2019	2,25	2,25
2.2 - Statistiche periodiche per unità organizzativa basate sull'andamento dei contratti in corso	WiDE	numero di report	1	valore 2020	3	6 (2 report di valutazione residui attivi + 4 report su stato avanzamento contratti)

Obiettivi Annuali Servizio TERIN-ACP

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
TERIN.OS.05 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili	TERIN-ACP.OA.01 - Ottimizzare la gestione del ciclo di spesa	80
TERIN.OS.05 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili	TERIN-ACP.OA.02 - Ottimizzare l'impiego delle risorse e l'efficienza operativa del Dipartimento	20

Servizio TERIN-ACP

Obiettivo Annuale TERIN-ACP.OA.01 – Ottimizzare la gestione del ciclo di spesa

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Aggiornamento continuo di procedure e format condivisi per tutti i processi amministrativi di spesa riguardanti il Dipartimento	Server comune Dipartimento, procedure e format	SI/NO	SI	valore 2020	SI	SI
1.2 – Riduzione dei tempi di emissione di ordinativi di fornitura in affidamento diretto (ODA MePA o Ordine fuori portale)	WIDE / UBUY / DocSuite	numero di giorni lavorativi	15	valore target 2020	14	14
1.3 – Riduzione dei tempi di emissione di ordinativi di fornitura in affidamento diretto (TD MePA o UBUY)	WIDE / UBUY / DocSuite	numero di giorni lavorativi	25	valore target 2020	24	24
1.4 – Riduzione dei tempi di emissione di ordinativi di fornitura con RDO a più operatori economici	WIDE / UBUY / DocSuite	numero di giorni lavorativi	30	valore target 2020	29	29
1.5 – Riduzione dei tempi di emissione di contratti passivi	WIDE / UBUY / DocSuite	numero di giorni lavorativi	35	valore target 2020	34	34
1.6 – Tempi di emissione di contratti passivi da procedure di importo sopra soglia	WIDE / UBUY / DocSuite	numero di giorni lavorativi	nuovo indicatore	n.d.	180	180
1.7 - Tempi di liquidazione delle fatture (intervallo di tempo fra l'arrivo della fattura via WIDE dall'ufficio ISER liquidatore e il primo reinvio del fascicolo completo della pratica con benessere all'ufficio ISER liquidatore)	WIDE	numero di giorni lavorativi	nuovo indicatore	n.d.	18	18

Obiettivo Annuale TERIN-ACP.OA.02 – Ottimizzare l'impiego delle risorse e l'efficienza operativa del Dipartimento

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 – Riduzione dei tempi per la predisposizione di elaborati complessivi di dipartimento in materia di Bilancio di previsione, Assestamento di bilancio, Consuntivo, Anticorruzione, Performance per gli aspetti di propria competenza	Circolari e dati ufficiali WIDE	numero di giorni	2,33	valore 2019	2,25	2,25
2.2 – Numero di consuntivi trimestrali di bilancio aggregati per divisione con esposizione degli scostamenti rispetto al budget	Consuntivi elaborati	numero	4	valore 2019	2	4

Obiettivi Annuali Servizio TERIN-RUF

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
TERIN.OS.05 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili	TERIN-RUF.OA.01 - Garantire tutti gli adempimenti relativi alla gestione delle risorse umane nel rispetto dei tempi previsti	45
TERIN.OS.05 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili	TERIN-RUF.OA.02 - Ottimizzare il funzionamento sistemico del Dipartimento	55

Sezione TERIN-RUF

Obiettivo Annuale TERIN-RUF.OA.01 – Garantire tutti gli adempimenti relativi alla gestione delle risorse umane nel rispetto dei tempi previsti

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Assicurare gli adempimenti relativi al personale in termini di rilevazione presenze, attività in telelavoro, LAG, ecc. nei tempi previsti, sul totale delle richieste (totale dipendenti: ca 490)	WIDE	%	100	media triennio 2017-2019	50	100
1.2 - Tempi di lavorazione delle pratiche relative alla formalizzazione dei contratti per gli assegnisti di ricerca (ca 10/anno)	WIDE	numero di giorni	5	valore 2019	4	4
1.3 - Formalizzazione di iniziative di formazione per studenti attivati dal Dipartimento (PCTO, Torno subito, Dottorati co-finanziati e non, tesisti, tirocinanti, ecc.) in rapporto a quelle proposte (ca 100/anno)	Elenco determinazioni dirigenziali per Revisori dei Conti	%	100	media triennio 2017-2019	50	100

Obiettivo Annuale TERIN-RUF.OA.02 – Ottimizzare il funzionamento sistemico del Dipartimento

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Analisi, valutazione e formalizzazione nei tempi previsti di collaborazioni tecnico scientifiche strategiche di interesse del Dipartimento senza flussi finanziari in rapporto a quelle preventivate (ca 25/anno)	Elenco determinazioni dirigenziali per Revisori dei Conti	%	100	media triennio 2017-2019	50	100
2.2 - Lavorazione delle missioni del personale del Dipartimento nei tempi previsti in rapporto al numero totale di missioni effettuate (ca 650/anno)	Fonte dati: SIGME	%	100	valore 2019	50	100
2.3 - Lavorazione dei rimborsi per esigenze di servizio/Turnisti (ca 150/anno)	RISPE	%	100	valore 2019	50	100
2.4 – Tempi per la predisposizione di elaborati complessivi di Dipartimento in materia di Bilancio di previsione, Assestamento di bilancio, Consuntivo, Anticorruzione, Performance per gli aspetti di propria competenza	WIDE	numero di giorni	2,33	valore 2019	2,25	2,25

ISTITUTO DI RADIOPROTEZIONE (IRP)

RESPONSABILE: Elena Fantuzzi

LABORATORI

Laboratorio dosimetria, protezione da radionuclidi naturali e taratura (IRP-DOS)

Responsabile: ***Francesca Mariotti***

Laboratorio radioprotezione per impianti fusione nucleare e grandi acceleratori (IRP-FUAC)

Responsabile: ***Sandro Sandri***

Laboratorio Integrato monitoraggio e misure della radioattività (IRP-MIR)

Responsabile: ***Paolo Battisti***

Laboratorio sorveglianza fisica ed ambientale di radioprotezione (IRP-SFA)

Responsabile: ***Ignazio Vilardi***

Obiettivi Annuali Personale in Staff alla Direzione IRP

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>IRP.OS.01 -Assicurare in ENEA la sorveglianza di radioprotezione individuale ed ambientale, incrementando la fornitura di servizi tecnici avanzati all'esterno e sviluppando e ottimizzando le tecniche analitiche, le valutazioni dosimetriche e di radioprotezione</p>	<p>IRP.OA.01 – Assicurare la sorveglianza di radioprotezione <i>ex lege</i> per l'ENEA, anche in caso di emergenze nucleari o radiologiche, per tutte le attività svolte nei vari Centri ENEA con rischi da radiazioni ionizzanti (inclusi gli impianti nucleari di ricerca in esercizio o in corso di smantellamento) attraverso la funzione di <i>Esperto di Radioprotezione</i>, la sorveglianza ambientale dei siti con gli impianti nucleari di ricerca, il monitoraggio degli ambienti di lavoro e dei lavoratori esposti nonché la formazione nel campo della radioprotezione</p>	<p>70</p>
<p>IRP.OS.01 - Assicurare in ENEA la sorveglianza di radioprotezione individuale ed ambientale, incrementando la fornitura di servizi tecnici avanzati all'esterno e sviluppando e ottimizzando le tecniche analitiche, le valutazioni dosimetriche e di radioprotezione</p>	<p>IRP.OA.02 – Condurre attività di ricerca, sviluppo e qualificazione per valutazioni di radioprotezione e misura delle radiazioni ionizzanti</p>	<p>30</p>

Personale in staff alla Direzione IRP

Obiettivo Annuale IRP.OA.01 – Assicurare la sorveglianza di radioprotezione *ex lege* per l'ENEA, anche in caso di emergenze nucleari o radiologiche, per tutte le attività svolte nei vari Centri ENEA con rischi da radiazioni ionizzanti (inclusi gli impianti nucleari di ricerca in esercizio o in corso di smantellamento) attraverso la funzione di *Esperto di Radioprotezione*, la sorveglianza ambientale dei siti con gli impianti nucleari di ricerca, il monitoraggio degli ambienti di lavoro e dei lavoratori esposti nonché la formazione nel campo della radioprotezione

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di valutazioni di dose per lavoratori esposti alle radiazioni e/o alla popolazione circostante i Centri ENEA: CR Bologna, Lab. Montecuccolino, Lab. Faenza, CR Casaccia	Documenti interni ufficiali - Le valutazioni sono inviate ai relativi Datori di Lavoro tramite comunicazioni protocollate	numero	60	Valore fissato pari alle esigenze <i>ex lege</i> previste per l'anno 2021 sulla base del numero dei lavoratori esposti nei Centri di competenza	30	60
1.2 - Numero di verifiche periodiche e benessere da <i>Esperti di Radioprotezione</i> per attività ENEA presso il CR Bologna, Lab. Montecuccolino, Lab. Faenza, CR Casaccia	Documenti interni ufficiali - Alcuni documenti sono inviati agli interessati tramite comunicazioni protocollate. Altri documenti sono allegati ai registri di radioprotezione	numero	23	Valore fissato pari alle esigenze <i>ex lege</i> previste per l'anno 2021 per gli adempimenti di radioprotezione delle pratiche nei Centri di competenza	9	23
1.3 - Numero di progetti e rapporti tecnici per l'ottenimento di autorizzazioni all'esercizio o la dismissione di impianti e laboratori con rischio da radiazioni ionizzanti nei CR Bologna, Lab. Montecuccolino, Lab. Faenza, CR Casaccia, CR Trisaia	Documenti ufficiali - I documenti sono inviati ai Datori di Lavoro ENEA tramite comunicazioni protocollate	numero	3	Valore fissato pari alle esigenze <i>ex lege</i> previste per l'anno 2021 per gli adempimenti di radioprotezione delle pratiche	2	3

1.4 - Numero pratiche ENEA con impiego di radiazioni ionizzanti aggiornate secondo quanto disposto dal D.Lgs. 101/2020	Documenti ufficiali - I documenti saranno inviati ai sensi della legislazione vigente tramite comunicazioni protocollate alle Autorità vigilanti.	numero	n.a. (nuova attività) - Target fissato con l'obiettivo di realizzazione ex lege della totalità delle esigenze ENEA		6	6
1.5 - Numero pratiche ENEA da inserire nel registro nazionale sorgenti predisposto dall'Autorità di Controllo secondo quanto disposto dal D.Lgs. 101/2020	Documenti interni ufficiali - I documenti saranno inviati ai sensi della legislazione vigente tramite comunicazioni protocollate alle Autorità vigilanti.	numero	n.a. (nuova attività) - Target fissato con l'obiettivo di realizzazione ex lege della totalità delle esigenze ENEA		8	8
1.6 - Corsi di formazione per lavoratori, dirigenti e preposti ai sensi del D.Lgs. 101/2020	Documenti interni ufficiali - I documenti sono inviati ai Datori di Lavoro ENEA tramite comunicazioni protocollate	numero	n.a. (nuova attività)		5	15

Obiettivo Annuale IRP.OA.02 – Condurre attività di ricerca, sviluppo e qualificazione per valutazioni di radioprotezione e misura delle radiazioni ionizzanti

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Numero di pubblicazioni su riviste scientifiche con peer review e/o impact factor	L'elenco pubblicazioni sarà fornito in sede di Relazione 2021	numero	5	valore 2019	2	5
2.2 - Stato di avanzamento dello studio e sviluppo dei requisiti di affidabilità dei servizi di dosimetria e di misura di radiazioni ionizzanti ai fini dell'approvazione ex D.Lgs.101/2020	Dati ufficiali interni - Rapporti tecnici interni	%	n.a. (nuova attività)		0	50

Obiettivi Annuali Laboratorio IRP-DOS

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>IRP.OS.01 - Assicurare in ENEA la sorveglianza di radioprotezione individuale ed ambientale, incrementando la fornitura di servizi tecnici avanzati all'esterno e sviluppando e ottimizzando le tecniche analitiche, le valutazioni dosimetriche e di radioprotezione</p>	<p>IRP.OA.01 – Assicurare la sorveglianza di radioprotezione <i>ex lege</i> per l'ENEA, anche in caso di emergenze nucleari o radiologiche, per tutte le attività svolte nei vari Centri ENEA con rischi da radiazioni ionizzanti (inclusi gli impianti nucleari di ricerca in esercizio o in corso di smantellamento) attraverso la funzione di <i>Esperto di Radioprotezione</i>, la sorveglianza ambientale dei siti con gli impianti nucleari di ricerca, il monitoraggio degli ambienti di lavoro e dei lavoratori esposti nonché la formazione nel campo della radioprotezione</p>	<p>20</p>
<p>IRP.OS.01 - Assicurare in ENEA la sorveglianza di radioprotezione individuale ed ambientale, incrementando la fornitura di servizi tecnici avanzati all'esterno e sviluppando e ottimizzando le tecniche analitiche, le valutazioni dosimetriche e di radioprotezione</p>	<p>IRP.OA.02 – Condurre attività di ricerca, sviluppo e qualificazione per valutazioni di radioprotezione e misura delle radiazioni ionizzanti</p>	<p>40</p>
<p>IRP.OS.01 - Assicurare in ENEA la sorveglianza di radioprotezione individuale ed ambientale, incrementando la fornitura di servizi tecnici avanzati all'esterno e sviluppando e ottimizzando le tecniche analitiche, le valutazioni dosimetriche e di radioprotezione</p>	<p>IRP.OA.03 – Fornire servizi tecnici avanzati a utenti esterni</p>	<p>40</p>

Laboratorio IRP-DOS

Obiettivo Annuale IRP.OA.01 – Assicurare la sorveglianza di radioprotezione *ex lege* per l'ENEA, anche in caso di emergenze nucleari o radiologiche, per tutte le attività svolte nei vari Centri ENEA con rischi da radiazioni ionizzanti (inclusi gli impianti nucleari di ricerca in esercizio o in corso di smantellamento) attraverso la funzione di *Esperto di Radioprotezione*, la sorveglianza ambientale dei siti con gli impianti nucleari di ricerca, il monitoraggio degli ambienti di lavoro e dei lavoratori esposti nonché la formazione nel campo della radioprotezione

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di misure dosimetriche per esposizione esterna per lavoratori ENEA	Documenti ufficiali interni - Rapporti di prova per dati dosimetrici dei lavoratori esposti ENEA	numero	9.000	(baselinePP2020-2022 + valore conseguito2020)/2	4.500	9.000
1.2 - Numero di tarature su strumentazione di radioprotezione ENEA	Documenti interni ufficiali - Certificati di taratura emessi	numero	30	(baselinePP2020-2022 + valore conseguito2020)/2	15	30
1.3 - Numero di misure dirette per monitoraggio ambienti di lavoro CR Bologna Lab. Montecuccolino, Lab Faenza	Documenti ufficiali interni - Registri di sorveglianza fisica - Report archiviati presso gli impianti e i laboratori	numero	76	nuova attività - Valore fissato pari alle esigenze ex lege previste per l'anno 2021 dagli adempimenti di radioprotezione per le pratiche	46	76
1.4 - Numero di misure indirette per monitoraggio ambienti di lavoro CR Bologna, Lab. Montecuccolino, Lab Faenza	Documenti ufficiali interni - Registri di sorveglianza fisica - Report archiviati presso gli impianti e i laboratori	numero	14	nuova attività - Valore fissato pari alle esigenze ex lege previste per l'anno 2021 dagli adempimenti di radioprotezione per le pratiche	0	14
1.5 - Campagna di monitoraggio del gas radon negli ambienti di lavoro dei Centri ENEA secondo quanto disposto dal D.Lgs. 101/2020 (primo semestre)	Documenti interni ufficiali/protocollati - Rapporti di prova emessi	%	n.d. (nuova attività)		30	100

Obiettivo Annuale IRP.OA.02 – Condurre attività di ricerca, sviluppo e qualificazione per valutazioni di radioprotezione e misura delle radiazioni ionizzanti

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Stato di avanzamento linea di ricerca e qualificazione per la implementazione in routine di metodi ottimizzati di misura della radioattività e/o valutazioni di radioprotezione: <i>caratterizzazione dosimetro al cristallino con radiazione beta</i>	Risultati a test di prestazione (inter-confronto) e documenti interni (report di laboratorio su dati sperimentali)	%	n.d. (nuova attività)		50	100
2.2 - Stato di avanzamento per qualificazione ed implementazione di metodi di misura della radioattività e/o valutazioni di radioprotezione: <i>caratterizzazione nuovo materiale di produzione americana (RTP) CR 39 per neutroni veloci</i>	Report documenti interni (report di laboratorio su dati sperimentali)	%	n.d. (nuova attività)		50	100
2.3 - Numero di interconfronti per metodi di misura radiazioni ionizzanti alla base dei servizi per l'Agenzia e per conto terzi con esito positivo	Documenti esterni - Attestazione dei risultati con relativo giudizio da parte dell'organizzatore (Individual evaluation report - Final score)	numero	2	(baseline PP2020-2022 + valore conseguito 2020)/2	1	2
2.4 - Numero di pubblicazioni su riviste scientifiche con peer review e/o impact factor	Elenco pubblicazioni nell'anno	numero	3	(baseline PP2020-2022 + valore conseguito 2020)/2	1	3

Obiettivo Annuale IRP.OA.03 – Fornire servizi tecnici avanzati a utenti esterni

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Valore delle entrate accertate da contratti di fornitura per conto terzi di servizi tecnici avanzati su base tariffata	Dati contabilità ENEA	€	300.000	(baseline PP2020-2022 + valore conseguito 2020)/2	150.000	300.000
3.2 - Numero di contratti di fornitura per conto terzi di servizi tecnici avanzati su base tariffata superiori a 5000€	Documenti contrattuali in entrata (ordini)	numero	10	(baseline PP2020-2022 + valore conseguito 2020)/2	5	10

Obiettivi Annuali Laboratorio IRP-FUAC

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>IRP.OS.01 - Assicurare in ENEA la sorveglianza di radioprotezione individuale ed ambientale, incrementando la fornitura di servizi tecnici avanzati all'esterno e sviluppando e ottimizzando le tecniche analitiche, le valutazioni dosimetriche e di radioprotezione</p>	<p>IRP.OA.01 – Assicurare la sorveglianza di radioprotezione <i>ex lege</i> per l'ENEA, anche in caso di emergenze nucleari o radiologiche, per tutte le attività svolte nei vari Centri ENEA con rischi da radiazioni ionizzanti (inclusi gli impianti nucleari di ricerca in esercizio o in corso di smantellamento) attraverso la funzione di <i>Esperto di Radioprotezione</i>, la sorveglianza ambientale dei siti con gli impianti nucleari di ricerca, il monitoraggio degli ambienti di lavoro e dei lavoratori esposti nonché la formazione nel campo della radioprotezione</p>	<p>70</p>
<p>IRP.OS.01 - Assicurare in ENEA la sorveglianza di radioprotezione individuale ed ambientale, incrementando la fornitura di servizi tecnici avanzati all'esterno e sviluppando e ottimizzando le tecniche analitiche, le valutazioni dosimetriche e di radioprotezione</p>	<p>IRP.OA.02 – Condurre attività di ricerca, sviluppo e qualificazione per valutazioni di radioprotezione e misura delle radiazioni ionizzanti</p>	<p>30</p>

Laboratorio IRP-FUAC

Obiettivo Annuale IRP.OA.01 – Assicurare la sorveglianza di radioprotezione *ex lege* per l'ENEA, anche in caso di emergenze nucleari o radiologiche, per tutte le attività svolte nei vari Centri ENEA con rischi da radiazioni ionizzanti (inclusi gli impianti nucleari di ricerca in esercizio o in corso di smantellamento) attraverso la funzione di *Esperto di Radioprotezione*, la sorveglianza ambientale dei siti con gli impianti nucleari di ricerca, il monitoraggio degli ambienti di lavoro e dei lavoratori esposti nonché la formazione nel campo della radioprotezione

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di misure dirette e indirette per monitoraggio ambienti di lavoro CR Frascati, CR Brindisi e CR Portici	Documenti ufficiali interni - Registri di sorveglianza fisica - Report archiviati presso gli impianti e i laboratori	numero	60	valore 2020	30	60
1.2 - Numero verifiche periodiche, relazioni tecniche e benessere di radioprotezione degli <i>Esperti di Radioprotezione</i> per le pratiche ENEA dei CR Frascati, CR Brindisi e CR Portici	Documenti interni ufficiali - Alcuni documenti sono inviati agli interessati tramite comunicazioni protocollate. Altri documenti sono allegati ai registri di radioprotezione	numero	12	valore 2020	6	12
1.3 - Numero di valutazioni di dose per lavoratori esposti alle radiazioni e/o alla popolazione circostante i Centri ENEA Frascati, CR Brindisi e CR Portici	Documenti interni ufficiali - Le valutazioni sono inviate ai relativi Datori di Lavoro tramite comunicazioni protocollate	numero	170	Valore fissato pari alle esigenze <i>ex lege</i> previste per l'anno 2021 sulla base del numero dei lavoratori esposti nei Centri di competenza	85	170
1.4 - Numero di progetti e rapporti tecnici per l'ottenimento di autorizzazioni all'esercizio o la dismissione di impianti e laboratori con rischio da radiazioni ionizzanti per CR Frascati (smantellamento FTU e valutazioni preliminari DTT), CR Brindisi e CR Portici	Documenti interni ufficiali - I documenti sono inviati ai Datori di Lavoro ENEA tramite comunicazioni protocollate	numero	8	Valore fissato pari alle esigenze <i>ex lege</i> previste per l'anno 2021 per gli adempimenti di radioprotezione delle pratiche nei Centri di competenza	4	8

1.5 - Numero pratiche ENEA con impiego di radiazioni ionizzanti aggiornate secondo quanto disposto dal D.Lgs. 101/2020 dei CR Frascati, CR Brindisi e CR Portici	Documenti interni ufficiali - I documenti saranno inviati ai sensi della legislazione vigente tramite comunicazioni protocollate alle Autorità vigilanti.	numero	n.a. (nuova attività) - Target fissato con l'obiettivo di realizzazione ex lege della totalità delle esigenze ENEA		17	19
1.6 - Numero pratiche ENEA da inserire nel registro nazionale sorgenti predisposto dall'Autorità di Controllo secondo quanto disposto dal D.Lgs. 101/2020 dei CR Frascati, CR Brindisi e CR Portici	Documenti interni ufficiali - I documenti saranno inviati ai sensi della legislazione vigente tramite comunicazioni protocollate alle Autorità vigilanti.	numero	n.a. (nuova attività) - Target fissato con l'obiettivo di realizzazione ex lege della totalità delle esigenze ENEA		12	20

Obiettivo Annuale IRP.OA.02 – Condurre attività di ricerca, sviluppo e qualificazione per valutazioni di radioprotezione e misura delle radiazioni ionizzanti

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Numero di interconfronti per metodi di misura radiazioni ionizzanti alla base dei servizi per l'Agenzia e per conto terzi con esito positivo	Documenti esterni - Attestazione dei risultati con relativo giudizio da parte dell'organizzatore (Individual evaluation report - Final score)	numero	1	valore 2020	1	2
2.2 - Numero di pubblicazioni su riviste scientifiche con peer review e/o impact factor	Elenco pubblicazioni nell'anno	numero	4	valore 2020	2	4
2.3 - Stato di avanzamento linea di ricerca e qualificazione per la implementazione in routine di metodi ottimizzati di misura della radioattività e/o valutazioni di radioprotezione, anche nell'ambito di iter autorizzativi delle pratiche ENEA: <i>metodi di caratterizzazione di materiali attivati e contaminati di impianti in disattivazione</i>	Documenti interni - Report di laboratorio su dati sperimentali	%	n.a. (nuova attività)		50	100

Obiettivi Annuali Laboratorio IRP-MIR

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>IRP.OS.01 - Assicurare in ENEA la sorveglianza di radioprotezione individuale ed ambientale, incrementando la fornitura di servizi tecnici avanzati all'esterno e sviluppando e ottimizzando le tecniche analitiche, le valutazioni dosimetriche e di radioprotezione</p>	<p>IRP.OA.01 – Assicurare la sorveglianza di radioprotezione <i>ex lege</i> per l'ENEA, anche in caso di emergenze nucleari o radiologiche, per tutte le attività svolte nei vari Centri ENEA con rischi da radiazioni ionizzanti (inclusi gli impianti nucleari di ricerca in esercizio o in corso di smantellamento) attraverso la funzione di <i>Esperto di Radioprotezione</i>, la sorveglianza ambientale dei siti con gli impianti nucleari di ricerca, il monitoraggio degli ambienti di lavoro e dei lavoratori esposti nonché la formazione nel campo della radioprotezione</p>	<p>30</p>
<p>IRP.OS.01 - Assicurare in ENEA la sorveglianza di radioprotezione individuale ed ambientale, incrementando la fornitura di servizi tecnici avanzati all'esterno e sviluppando e ottimizzando le tecniche analitiche, le valutazioni dosimetriche e di radioprotezione</p>	<p>IRP.OA.02 – Condurre attività di ricerca, sviluppo e qualificazione per valutazioni di radioprotezione e misura delle radiazioni ionizzanti</p>	<p>20</p>
<p>IRP.OS.01 - Assicurare in ENEA la sorveglianza di radioprotezione individuale ed ambientale, incrementando la fornitura di servizi tecnici avanzati all'esterno e sviluppando e ottimizzando le tecniche analitiche, le valutazioni dosimetriche e di radioprotezione</p>	<p>IRP.OA.03 – Fornire servizi tecnici avanzati a utenti esterni</p>	<p>50</p>

Laboratorio IRP-MIR

Obiettivo Annuale IRP.OA.01 – Assicurare la sorveglianza di radioprotezione *ex lege* per l'ENEA, anche in caso di emergenze nucleari o radiologiche, per tutte le attività svolte nei vari Centri ENEA con rischi da radiazioni ionizzanti (inclusi gli impianti nucleari di ricerca in esercizio o in corso di smantellamento) attraverso la funzione di *Esperto di Radioprotezione*, la sorveglianza ambientale dei siti con gli impianti nucleari di ricerca, il monitoraggio degli ambienti di lavoro e dei lavoratori esposti nonché la formazione nel campo della radioprotezione

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di misure dirette per monitoraggio ambienti di lavoro CR Saluggia	Documenti ufficiali interni - Registri di sorveglianza fisica - Report archiviati presso gli impianti e i laboratori	numero	160	valore 2020	80	160
1.2 - Numero di misure indirette per monitoraggio ambienti di lavoro CR Saluggia	Documenti ufficiali interni - Registri di sorveglianza fisica - Report archiviati presso gli impianti e i laboratori	numero	150	valore 2020	80	150
1.3 - Numero di valutazioni di dose per lavoratori esposti alle radiazioni e/o alla popolazione circostante il CR Saluggia	Documenti interni ufficiali - Le valutazioni sono inviate ai relativi Datori di Lavoro tramite comunicazioni protocollate	numero	18	Valore fissato pari alle esigenze <i>ex lege</i> previste per l'anno 2021 sulla base del numero dei lavoratori esposti nei Centri di competenza	9	18
1.4 - Numero di verifiche periodiche e benessere <i>da Esperti di Radioprotezione</i> per le pratiche ENEA presso il CR Saluggia	Documenti interni ufficiali - Alcuni documenti sono inviati agli interessati tramite comunicazioni protocollate. Altri documenti sono allegati ai registri di radioprotezione	numero	5	Valore fissato pari alle esigenze <i>ex lege</i> previste per l'anno 2021 per gli adempimenti di radioprotezione delle pratiche nel CR Saluggia	3	5

1.5 - Numero di misure per monitoraggio da contaminazione interna dei lavoratori ENEA	Documenti ufficiali interni - Referti emessi dal Laboratorio	numero	600	Valore fissato pari alle esigenze <i>ex lege</i> previste per l'anno 2021 sulla base del numero dei lavoratori ENEA esposti a rischio di contaminazione interna e ai piani di monitoraggio	300	600
1.6 - Numero di misure per caratterizzazione radiologica di materiali/ambienti di lavoro CR ENEA	Documenti ufficiali interni - Referti emessi dal Laboratorio	numero	180	(Baseline PP2020-22+ valore conseguito 2020)/2	90	180
1.7 - Numero di misure di matrici ambientali prelevate nel sito CR Trisaia	Numero di matrici desumibile dal registro di campionamento e dai report di misura presenti in laboratorio	numero	680	valore 2020	350	680
1.8 - Stato di avanzamento redazione del rapporto annuale di monitoraggio ambientale del sito CR Trisaia	Documenti ufficiali interni - Rapporto redatto ed emesso come RT dal Laboratorio	%	100	valore 2020	50	100
1.9 - Numero pratiche ENEA da inserire nel registro nazionale sorgenti predisposto dall'Autorità di Controllo secondo quanto disposto dal D.Lgs. 101/2020 del CR Saluggia	Documenti interni ufficiali - I documenti saranno inviati ai sensi della legislazione vigente tramite comunicazioni protocollate alle Autorità vigilanti.	numero	n.a. (nuova attività) - Target fissato con l'obiettivo di realizzazione <i>ex lege</i> della totalità delle esigenze ENEA			32

Obiettivo Annuale IRP.OA.02 – Condurre attività di ricerca, sviluppo e qualificazione per valutazioni di radioprotezione e misura delle radiazioni ionizzanti

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Risultati conclusivi linea di ricerca e qualificazione per la implementazione in routine di metodi ottimizzati di misura della radioattività e/o valutazioni di radioprotezione: <i>misura uranio con spettrometria alfa</i>	Documenti interni - Rapporto tecnico	SI/NO	n.a.		NO	SI
2.2 - Risultati conclusivi di ricerca e qualificazione per la implementazione in routine di metodi ottimizzati di misura della radioattività e/o valutazioni di radioprotezione: <i>misura radon in acqua</i>	Documenti interni - Rapporto tecnico	SI/NO	n.a.		NO	SI
2.3 - Stato di avanzamento di ricerca e qualificazione per la implementazione in routine di metodi ottimizzati di misura della radioattività e/o valutazioni di radioprotezione: <i>misura rapida dell'attività alfa totale e beta totale in campioni di muco nasale</i>	Documenti interni - Rapporto tecnico	%	n.a. (buona attività)		0	50
2.4 - Numero di interconfronti per metodi di misura radiazioni ionizzanti alla base dei servizi per l'Agenzia e per conto terzi con esito positivo	Documenti esterni - Attestazione dei risultati con relativo giudizio da parte dell'organizzatore (Individual evaluation report - Final score)	numero	5	valore 2020	3	5
2.5 - Numero di pubblicazioni su riviste scientifiche con peer review e/o impact factor	Elenco pubblicazioni nell'anno	numero	1	valore 2019	1	2

Obiettivo Annuale IRP.OA.03 – Fornire servizi tecnici avanzati a utenti esterni

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Valore delle entrate accertate da contratti di fornitura per conto terzi di servizi tecnici avanzati su base tariffata	Dati contabilità ENEA	€	1.200.000	valore 2020	600.000	1.200.000
3.2 - Numero di contratti di fornitura per conto terzi superiori a 50000 €	Documenti contrattuali in entrata (ordini)	numero	3	valore 2020	3	0

Obiettivi Annuali Laboratorio IRP-SFA

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>IRP.OS.01 - Assicurare in ENEA la sorveglianza di radioprotezione individuale ed ambientale, incrementando la fornitura di servizi tecnici avanzati all'esterno e sviluppando e ottimizzando le tecniche analitiche, le valutazioni dosimetriche e di radioprotezione</p>	<p>IRP.OA.01 – Assicurare la sorveglianza di radioprotezione <i>ex lege</i> per l'ENEA, anche in caso di emergenze nucleari o radiologiche, per tutte le attività svolte nei vari Centri ENEA con rischi da radiazioni ionizzanti (inclusi gli impianti nucleari di ricerca in esercizio o in corso di smantellamento) attraverso la funzione di <i>Esperto di Radioprotezione</i>, la sorveglianza ambientale dei siti con gli impianti nucleari di ricerca, il monitoraggio degli ambienti di lavoro e dei lavoratori esposti nonché la formazione nel campo della radioprotezione</p>	<p>80</p>
<p>IRP.OS.01 - Assicurare in ENEA la sorveglianza di radioprotezione individuale ed ambientale, incrementando la fornitura di servizi tecnici avanzati all'esterno e sviluppando e ottimizzando le tecniche analitiche, le valutazioni dosimetriche e di radioprotezione</p>	<p>IRP.OA.02 – Condurre attività di ricerca, sviluppo e qualificazione per valutazioni di radioprotezione e misura delle radiazioni ionizzanti</p>	<p>20</p>

Laboratorio IRP-SFA

Obiettivo Annuale IRP.OA.01 – Assicurare la sorveglianza di radioprotezione *ex lege* per l'ENEA, anche in caso di emergenze nucleari o radiologiche, per tutte le attività svolte nei vari Centri ENEA con rischi da radiazioni ionizzanti (inclusi gli impianti nucleari di ricerca in esercizio o in corso di smantellamento) attraverso la funzione di *Esperto di Radioprotezione*, la sorveglianza ambientale dei siti con gli impianti nucleari di ricerca, il monitoraggio degli ambienti di lavoro e dei lavoratori esposti nonché la formazione nel campo della radioprotezione

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di misure dirette per monitoraggio ambienti di lavoro CR Casaccia, CR S Teresa, CR Brasimone e CR Trisaia	Documenti ufficiali interni - Registri di radioprotezione - Registri di sorveglianza fisica - Report archiviati presso gli impianti e i laboratori	numero	2.400	valore 2020	1.000	2.400
1.2 - Numero di misure indirette per monitoraggio ambienti di lavoro CR Casaccia, CR Brasimone, CR S Teresa e CR Trisaia	Documenti ufficiali interni - Registri di radioprotezione - Registri di sorveglianza fisica - Report archiviati presso gli impianti e i laboratori	numero	4.700	valore 2020	2.000	4.700
1.3 - Numero di valutazioni di dose per lavoratori esposti alle radiazioni e/o alla popolazione circostante i Centri ENEA CR Casaccia, CR Brasimone, CR S Teresa e CR Trisaia	Documenti interni ufficiali - Le valutazioni sono inviate ai sensi della legislazione vigente ai relativi Datori di Lavoro e ai relativi Medici Autorizzati tramite comunicazioni protocollate	numero	256	Valore fissato pari alle esigenze <i>ex lege</i> previste per l'anno 2021 sulla base del numero dei lavoratori esposti nei Centri di competenza	128	256
1.4 - Numero di verifiche periodiche e benessere da Esperti di Radioprotezione per le pratiche ENEA dei CR Casaccia, CR Brasimone, CR S Teresa e CR Trisaia	Documenti interni ufficiali - Alcuni documenti sono inviati agli interessati tramite comunicazioni protocollate. Altri documenti sono allegati ai registri di radioprotezione	numero	46	Valore fissato pari alle esigenze <i>ex lege</i> previste per l'anno 2021 per gli adempimenti di radioprotezione delle pratiche nei Centri di competenza	17	46
1.5 - Numero di prove di emergenza nucleare e radiologica CR Casaccia	Documenti ufficiali esterni e/o interni - Verbali di prova emergenza	numero	3	Valore 2020	0	3

1.6 - Numero di corsi di addestramento per squadre di emergenza nucleare e radiologica CR Casaccia e CR Trisaia	Documenti ufficiali interni - Riepilogo corsi formazione e addestramento	numero	12	(baselinePP2020-2022 + valore conseguito2020)/2	0	12
1.7 - Numero di misure su matrici ambientali prelevati nel sito CR Casaccia	Documenti ufficiali interni - Registro di campionamento e report di misura di laboratorio	numero	2.000	valore 2020	950	2.000
1.8 - Stato di avanzamento redazione del rapporto annuale di monitoraggio ambientale del sito CR Casaccia	Rapporto di monitoraggio della radioattività ambientale inviato alle Autorità vigilanti per conto degli esercenti ENEA, SOGIN e Nucleco	%	100	valore 2020	100	100
1.9 - Numero di progetti e rapporti tecnici per l'ottenimento di autorizzazioni all'esercizio o la dismissione di impianti e laboratori con rischio da radiazioni ionizzanti nei CR Casaccia, CR Brasimone, CR S Teresa e CR Trisaia	Documenti interni ufficiali - I documenti sono inviati ai Datori di Lavoro ENEA o ad Autorità vigilanti tramite comunicazioni protocollate	numero	n.a. (nuova attività) - Target definito in base al Valore delle esigenze ex lege previste nel 2021		6	13
1.10 - Numero pratiche ENEA con impiego di radiazioni ionizzanti aggiornate secondo quanto disposto dal D.Lgs. 101/2020 nei CR Casaccia, CR Brasimone, CR S Teresa e CR Trisaia	Documenti interni ufficiali - I documenti saranno inviati ai sensi della legislazione vigente tramite comunicazioni protocollate alle Autorità vigilanti	numero	n.a. (nuova attività) - Target fissato con l'obiettivo di realizzazione ex lege della totalità delle esigenze ENEA		17	17
1.11 - Numero pratiche ENEA da inserire nel registro nazionale sorgenti predisposto dall'Autorità di Controllo secondo quanto disposto dal D.Lgs. 101/2020 nei CR Casaccia, CR Brasimone, CR S Teresa e CR Trisaia	Documenti interni ufficiali - I documenti saranno inviati ai sensi della legislazione vigente tramite comunicazioni protocollate alle Autorità vigilanti	numero	n.a. (nuova attività) - Target fissato con l'obiettivo di realizzazione ex lege della totalità delle esigenze ENEA		25	28

Obiettivo Annuale IRP.OA.02 – Condurre attività di ricerca, sviluppo e qualificazione per valutazioni di radioprotezione e misura delle radiazioni ionizzanti

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Stato avanzamento linea di ricerca e qualificazione per la implementazione in routine di metodi ottimizzati di misura della radioattività e/o valutazioni di radioprotezione: utilizzo dati monitoraggio continuo ambientale con camera Reuter-Stokes in caso di rilasci radioattivi e/o emergenze radiologiche	Documenti interni - Rapporto tecnico	%	50	valore 2020	50	100
2.2 - Numero interconfronti per metodi di misura radiazioni ionizzanti alla base dei servizi per l'Agenzia e per conto terzi con esito positivo	Documenti esterni - Attestazioni dei risultati con relativo giudizio da parte dell'organizzatore (Individual evaluation report - Final score) conservati presso il laboratorio	numero	1	valore 2019	0	1
2.3 - Numero di pubblicazioni su riviste scientifiche con peer review e/o impact factor	Elenco pubblicazioni	numero	2	valore 2019	0	2

UNITÀ TECNICA ANTARTIDE (UTA)

RESPONSABILE: Elena Campana

SERVIZI

Servizio Amministrazione e Gestione (UTA-AGE)

Responsabile: ***Osea Gregori***

Servizio Ingegneria (UTA-ING)

Responsabile: ***Francesco Pellegrino***

Servizio Logistica (UTA-LOG)

Responsabile: ***Gianluca Bianchi Fasani***

UNITÀ

Unità di Progetto Ricerca, Innovazione Tecnologica e Protezione Ambientale (UTA-RIA)

Responsabile: ***Roberta Mecozzi***

Obiettivi Annuali Servizio UTA-AGE

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
UTA.OS.03 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro	UTA-AGE.OA.01 - Assicurare la gestione amministrativa delle azioni necessarie all'attuazione del PEA 2020/2021 e del PEA 2021/2022	80
UTA.OS.03 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro	UTA-AGE.OA.02 - Assicurare la gestione amministrativa delle azioni necessarie all'attuazione del Progetto di realizzazione di un'avio pista si ghiaia presso MZS	10
UTA.OS.03 - Accrescere l'efficienza operativa innalzando la qualità dei processi amministrativo contabili e garantendo la sicurezza sul lavoro	UTA-AGE.OA.03 - Assicurare la gestione amministrativa delle attività di collegamento del PNRA nel contesto internazionale	10

Servizio UTA-AGE

Obiettivo Annuale UTA-AGE.OA.01 - Assicurare la gestione amministrativa delle azioni necessarie all'attuazione del PEA 2020/2021 e del PEA 2021/2022

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Grado di utilizzo del finanziamento disponibile relativo ai PEA di riferimento (percentuale di utilizzo del budget/totale budget previsto)	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA</u> (Sistema EUSIS)	%	92	valore 2020	95	100
1.2 - Completamento delle procedure di individuazione dei contraenti e successiva stipula di contratti ed ordinativi di fornitura necessari per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal PEA di riferimento	<u>Archivio UTA</u>	SI/NO	SI	dato 2020	SI	SI
1.3 - Fatture gestite e liquidate nei modi e tempi previsti dalla normativa del settore/totale fatture ricevute	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA</u> (Sistema EUSIS)	%	100	valore 2020	100	100
1.4 - Gestione del personale che partecipa alla Spedizione e relative polizze assicurative.	<u>Archivio UTA</u>	SI/NO	SI	dato 2020	SI	SI
88	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA</u> (Sistema EUSIS)	%	100	valore 2020	100	100

Obiettivo Annuale UTA-AGE.OA.02 - Assicurare la gestione amministrativa delle azioni necessarie all'attuazione del Progetto di realizzazione di un'aviopista si ghiaia presso MZS

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Completamento delle procedure di individuazione dei contraenti e successiva stipula di contratti ed ordinativi di fornitura necessari per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto nel 2020	SITO ENEA AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	SI/NO	SI	dato 2020	SI	SI

Obiettivo Annuale UTA-AGE.OA.03 - Assicurare la gestione amministrativa delle attività di collegamento del PNRA nel contesto internazionale

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Stipula e gestione di accordi internazionali per la logistica (accordi stipulati e gestiti/totale accordi proposti o previsti)	<u>Archivio UTA</u>	%	100	valore 2020	100	100
3.2- Svolgimento delle attività di rendicontazione e acquisto di servizi e forniture come previsto nell'accordo con IPEV per la gestione della Base Concordia	<u>Archivio UTA</u>	SI/NO	SI	dato 2020	SI	SI

Obiettivi Annuali Servizio UTA-ING

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>UTA.OS.01 - Assicurare l'attuazione, quanto alle azioni tecniche, logistiche e organizzative, delle Spedizioni del Programma Nazionale di Ricerca in Antartide (PNRA) in ottemperanza al Decreto Interministeriale MIUR-MISE del 30 settembre 2010</p>	<p>UTA.OA.01 - Assicurare le azioni necessarie all'attuazione della 36ma Spedizione antartica 2020-21 fino alla chiusura di MZS e Concordia, nonché della 17ma Campagna invernale della Stazione Concordia</p>	<p>30</p>
<p>UTA.OS.01 - Assicurare l'attuazione, quanto alle azioni tecniche, logistiche e organizzative, delle Spedizioni del Programma Nazionale di Ricerca in Antartide (PNRA) in ottemperanza al Decreto Interministeriale MIUR-MISE del 30 settembre 2010</p>	<p>UTA.OA.02 – Pianificare e mettere in atto le azioni necessarie all'organizzazione della 37ma Spedizione antartica 2021-22 secondo le previsioni del PEA 2021 nonché della 18ma Campagna invernale della Stazione Concordia</p>	<p>60</p>
<p>UTA.OS.01 - Assicurare l'attuazione, quanto alle azioni tecniche, logistiche e organizzative, delle Spedizioni del Programma Nazionale di Ricerca in Antartide (PNRA) in ottemperanza al Decreto Interministeriale MIUR-MISE del 30 settembre 2010</p>	<p>UTA.OA.03 - Assicurare l'attuazione del Progetto di realizzazione di una aviopista su ghiaia presso MZS</p>	<p>10</p>

Servizio UTA-ING

Obiettivo Annuale UTA.OA.01 - Assicurare le azioni necessarie all'attuazione della 36ma Spedizione antartica 2020-21 fino alla chiusura di MZS e Concordia, nonché della 17ma Campagna invernale della Stazione Concordia

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Adeguamento, manutenzione, ampliamenti e migliorie delle infrastrutture-impianti-mezzi e servizi per il supporto alla ricerca scientifica nelle Stazioni MZS e Concordia secondo le azioni preventivate nel PEA 2020-21	Archivio UTA	SI/NO	SI	Dato 2020	SI	SI
1.2 - Movimentazione di materiali, mezzi e attrezzature nelle Stazioni MZS e Concordia secondo le azioni preventivate nel PEA 2020-21	Archivio UTA	%	90	Valore 2020	100	100
1.3 - Predisposizione della reportistica tecnico-logistica di dettaglio e di consuntivo della Campagna antartica di riferimento in formato cartaceo e digitale entro il 31/3/2021	Archivio UTA	SI/NO	SI	Dato 2020	SI	SI

Obiettivo Annuale UTA.OA.02 – Pianificare e mettere in atto le azioni necessarie all'organizzazione della 37ma Spedizione antartica 2021-22 secondo le previsioni del PEA 2021 nonché della 18ma Campagna invernale della Stazione Concordia

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Progettazione e acquisizione dei materiali e componenti per le operazioni di manutenzione e funzionamento di MZS e Concordia nel corso della 37ma Spedizione	Archivio UTA	SI/NO	SI	Dato 2020	SI	SI
2.2 - Progettazione di opere, ampliamenti e migliorie delle Stazioni MZS e Concordia da attuare nella 37ma Spedizione	Archivio UTA	SI/NO	SI	Dato 2020	SI	SI

2.3 - Pianificazione della movimentazione di materiali, mezzi e attrezzature per la 37ma Spedizione	Archivio UTA	SI/NO	SI	Dato 2020	SI	SI
2.4 - Selezione e formazione per la sicurezza operativa del personale tecnico chiamato a partecipare alla 37ma Spedizione e alla 18ma Campagna invernale a Concordia	Archivio UTA	SI/NO	SI	Dato 2020	SI	SI

Obiettivo Annuale UTA.OA.03 - Assicurare l'attuazione del Progetto di realizzazione di una aviopista su ghiaia presso MZS

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Definizione delle specifiche tecniche e approvvigionamento di macchine operatrici, attrezzature e ricambi per la realizzazione dell'aviopista (macchine operatrici e attrezzature fornite/macchine e attrezzature previste)	Archivio UTA	%	95	Valore 2020	95	95

Obiettivi Annuali Servizio UTA-LOG

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>UTA.OS.01 - Assicurare l'attuazione, quanto alle azioni tecniche, logistiche e organizzative, delle Spedizioni del Programma Nazionale di Ricerca in Antartide (PNRA) in ottemperanza al Decreto Interministeriale MIUR-MISE del 30 settembre 2010</p>	<p>UTA.OA.01 - Assicurare le azioni necessarie all'attuazione della 36ma Spedizione antartica 2020-21 fino alla chiusura di MZS e Concordia, nonché della 17ma Campagna invernale della Stazione Concordia</p>	<p>20</p>
<p>UTA.OS.01 - Assicurare l'attuazione, quanto alle azioni tecniche, logistiche e organizzative, delle Spedizioni del Programma Nazionale di Ricerca in Antartide (PNRA) in ottemperanza al Decreto Interministeriale MIUR-MISE del 30 settembre 2010</p>	<p>UTA.OA.02 – Pianificare e mettere in atto le azioni necessarie all'organizzazione della 37ma Spedizione antartica 2021-22 secondo le previsioni del PEA 2021 nonché della 18ma Campagna invernale della Stazione Concordia</p>	<p>60</p>
<p>UTA.OS.01 - Assicurare l'attuazione, quanto alle azioni tecniche, logistiche e organizzative, delle Spedizioni del Programma Nazionale di Ricerca in Antartide (PNRA) in ottemperanza al Decreto Interministeriale MIUR-MISE del 30 settembre 2010</p>	<p>UTA.OA.03 - Assicurare l'attuazione del Progetto di realizzazione di una aviopista su ghiaia presso MZS</p>	<p>10</p>
<p>UTA.OS.01 - Assicurare l'attuazione, quanto alle azioni tecniche, logistiche e organizzative, delle Spedizioni del Programma Nazionale di Ricerca in Antartide (PNRA) in ottemperanza al Decreto Interministeriale MIUR-MiSE del 30 settembre 2010</p>	<p>UTA.OA.04 - Assicurare il supporto logistico e garantire l'attuazione, per quanto di competenza, del progetto comunitario Beyond EPICA</p>	<p>10</p>

Servizio UTA-LOG

Obiettivo Annuale UTA.OA.01 - Assicurare le azioni necessarie all'attuazione della 36ma Spedizione antartica 2020-21 fino alla chiusura di MZS e Concordia, nonché della 17ma Campagna invernale della Stazione Concordia

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1- Gestione dei contratti per i mezzi di trasporto aereo per i collegamenti intercontinentali, continentali e dei campi remoti nell'ambito della gestione delle operazioni a supporto della ricerca presso le Stazioni MZS e Concordia per l'attuazione del PEA 2020 (numero voli effettuati/numero voli previsti)	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)</u>	%	100	valore 2020	100	1000
1.2 - Gestione del contratto di noleggio di una nave cargo per le operazioni di rifornimento della Stazione MZS in attuazione del PEA 2020	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)</u>	SI/NO	SI	dato 2020	SI	SI
1.3 - Attuazione e gestione degli accordi di scambio logistico con altri Programmi antartici per la stagione 2020-21	<u>Archivio UTA</u>	SI/NO	SI	dato 2020	SI	SI

Obiettivo Annuale UTA.OA.02 – Pianificare e mettere in atto le azioni necessarie all'organizzazione della 37ma Spedizione antartica 2021-22 secondo le previsioni del PEA 2021 nonché della 18ma Campagna invernale della Stazione Concordia

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Pianificazione ed organizzazione dei collegamenti aerei, intercontinentali e intra-antartici, e di trasporto navale per l'attuazione del PEA 2021	<u>Archivio UTA</u>	SI/NO	SI	dato 2020	SI	SI
2.2 - Approvvigionamento materiali campi remoti e abbigliamento tecnico per la Spedizione secondo le necessità e gli impegni di spesa pianificati	<u>Sistema di gestione della contabilità e del Bilancio ENEA (Sistema EUSIS)</u>	%	100	valore 2020	SI	SI

2.3 - Organizzazione ed esecuzione dei corsi di addestramento per i neofiti candidati alla 37ma Spedizione e alla 18ma Campagna invernale a Concordia	Archivio UTA	SI/NO	SI	dato 2020	SI	SI
2.4 - Pianificazione e definizione degli accordi di scambio logistico con altri Programmi antartici per la stagione antartica 2021-22	Archivio UTA	SI/NO	SI	dato 2020	SI	SI

Obiettivo Annuale UTA.OA.03 - Assicurare l'attuazione del Progetto di realizzazione di una aviopista su ghiaia presso MZS

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Sviluppo di soluzioni per la messa in opera, il monitoraggio strutturale e la pianificazione delle attività di sito del Progetto quadriennale "Avio Superficie in Antartide" per la realizzazione di una pista in ghiaia presso la Stazione MZS su finanziamento FISR (percentuale di stato avanzamento progetto/completamento progetto)	Archivio UTA	%	65	valore 2020	65	80

Obiettivo Annuale UTA.OA.04 - Assicurare il supporto logistico e garantire l'attuazione, per quanto di competenza, del progetto comunitario Beyond EPICA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
4.1 Coordinamento delle attività logistiche per la messa in esercizio del campo di BELDC e l'inizio delle operazioni di perforazione nel ghiaccio	Archivio UTA	%	65	valore 2020	65	80

Obiettivi Annuali Unità di Progetto UTA-RIA

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>UTA.OS.01 - Assicurare l'attuazione, quanto alle azioni tecniche, logistiche e organizzative, delle Spedizioni del Programma Nazionale di Ricerca in Antartide (PNRA) in ottemperanza al Decreto Interministeriale MIUR-MISE del 30 settembre 2010</p>	<p>UTA.OA.01 - Assicurare le azioni necessarie all'attuazione della 36ma Spedizione antartica 2020-21 fino alla chiusura di MZS e Concordia, nonché della 17ma Campagna invernale della Stazione Concordia</p>	<p>40</p>
<p>UTA.OS.01 - Assicurare l'attuazione, quanto alle azioni tecniche, logistiche e organizzative, delle Spedizioni del Programma Nazionale di Ricerca in Antartide (PNRA) in ottemperanza al Decreto Interministeriale MIUR-MISE del 30 settembre 2010</p>	<p>UTA.OA.02 – Pianificare e mettere in atto le azioni necessarie all'organizzazione della 37ma Spedizione antartica 2021-22 secondo le previsioni del PEA 2021 nonché della 18ma Campagna invernale della Stazione Concordia</p>	<p>30</p>
<p>UTA.OS.01 - Assicurare l'attuazione, quanto alle azioni tecniche, logistiche e organizzative, delle Spedizioni del Programma Nazionale di Ricerca in Antartide (PNRA) in ottemperanza al Decreto Interministeriale MIUR-MISE del 30 settembre 2010</p>	<p>UTA.OA.03 - Assicurare l'attuazione del Progetto di realizzazione di una aviopista su ghiaia presso MZS</p>	<p>10</p>
<p>UTA.OS.01 - Assicurare l'attuazione, quanto alle azioni tecniche, logistiche e organizzative, delle Spedizioni del Programma Nazionale di Ricerca in Antartide (PNRA) in ottemperanza al Decreto Interministeriale MIUR-MISE del 30 settembre 2010</p>	<p>UTA.OA.04 - Assicurare il supporto logistico e garantire l'attuazione, per quanto di competenza, del progetto comunitario Beyond EPICA</p>	<p>10</p>
<p>UTA.OS.01 - Assicurare l'attuazione, quanto alle azioni tecniche, logistiche e organizzative, delle Spedizioni del Programma Nazionale di Ricerca in Antartide (PNRA) in ottemperanza al Decreto Interministeriale MIUR-MISE del 30 settembre 2010</p>	<p>UTA.OA.05 - Provvedere alle attività di protezione ambientale e di divulgazione del PNRA, e al supporto al MAECI nelle attività internazionali (ATCM/CEP, CCAMLR)</p>	<p>10</p>

Servizio UTA-RIA

Obiettivo Annuale UTA.OA.01 - Assicurare le azioni necessarie all'attuazione della 36ma Spedizione antartica 2020-21 fino alla chiusura di MZS e Concordia, nonché della 17ma Campagna invernale della Stazione Concordia

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Controllo chimico-ambientale nelle Stazioni antartiche del PNRA in attuazione del PEA 2020 (analisi effettuate/analisi previste)	Archivio UTA	%	100	valore 2020	100	100
1.2 - Gestione dei laboratori presso le basi PNRA e rilascio dei permessi in aree protette in attuazione del PEA 2020	Archivio UTA	SI/NO	SI	dato 2020	SI	SI
1.3 -Predisposizione della reportistica tecnico-logistica e divulgativa di Spedizione, in formato cartaceo e digitale entro il 30/09/2020	https://www.enea.it/it/seguici/publicazioni/edizioni-enea	SI/NO	SI	dato 2020	NO	SI

Obiettivo Annuale UTA.OA.02 – Pianificare e mettere in atto le azioni necessarie all'organizzazione della 37ma Spedizione antartica 2021-22 secondo le previsioni del PEA 2021 nonché della 18ma Campagna invernale della Stazione Concordia

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 Coordinamento tra la pianificazione logistica e le esigenze dei progetti scientifici da attuare nella 37ma Spedizione sulla base del PEA 2021	Archivio UTA . Consultabile PEA (Programma Esecutivo Annuale) 2021 e PAE (Piano Attuazione Emergenza) 2021	SI/NO	SI	dato 2020	SI	SI
2.2 Coordinamento tra la pianificazione logistica e le esigenze dei progetti scientifici da attuare nella 18ma Campagna invernale della Stazione Concordia sulla base del PEA 2021	Archivio UTA . Consultabile PEA (Programma Esecutivo Annuale) 2021 e PAE (Piano Attuazione Emergenza) 2021	SI/NO	SI	dato 2020	SI	SI

Obiettivo Annuale UTA.OA.03 - Assicurare l'attuazione del Progetto di realizzazione di una aviopista su ghiaia presso MZS

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Coordinamento e realizzazione, per la parte di competenza UTA, del monitoraggio ambientale relativo alla realizzazione dell'aviopista con report attività annuali	<u>Archivio UTA</u>	SI/NO	SI	dato 2020	SI	SI

Obiettivo Annuale UTA.OA.04 - Assicurare il supporto logistico e garantire l'attuazione, per quanto di competenza, del progetto comunitario Beyond EPICA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
4.1 - Preparazione della valutazione di impatto ambientale del progetto Beyond EPICA	<u>Archivio UTA</u>	SI/NO	SI	dato 2020	SI	SI

Obiettivo Annuale UTA.OA.05 - Provvedere alle attività di protezione ambientale e di divulgazione del PNRA, e al supporto al MAECI nelle attività internazionali (ATCM/CEP, CCAMLR)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Partecipazione agli organismi internazionali in ambito del Trattato Antartico con la presentazione di working paper in ATCM (numero di working paper presentati/numero di working paper richiesti) anche da remoto	<u>https://www.ats.aq</u>	%	NO	valore 2020	SI	SI
5.2 - Organizzazione e gestione di seminari sulle attività logistico-scientifiche PNRA presso scuole primarie e secondarie con video-collegamenti in diretta dalle stazioni antartiche (seminari effettuati/seminari pianificati in base alle richieste pervenute dagli Istituti Scolastici)	Internet - Sito ENEA UTA (http://www.uta.enea.it) - AUSDA "ADOTTA UNA SCUOLA IN ANTARTIDE" https://www.italiantartide.it/scuola	%	50	valore 2020	60	80

UNITÀ STUDI, ANALISI E VALUTAZIONI (STAV)

RESPONSABILE: Diana Anna Maria Savelli

SERVIZI

Servizio Documenti Programmatici e Performance (STAV-DOCPRO)

Responsabile: ***Paola Molinas***

Servizio Analisi del Sistema Energetico (STAV-SISTEN)

Responsabile: ***Francesco Gracceva***

Servizio Monitoraggio e Valutazione Tecnologie (STAV-VALTEC)

Responsabile: ***Diana Anna Maria Savelli a.i.***

Obiettivi Annuali Responsabile STAV e suo Staff

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>STAV.OS.01 - Accrescere la qualità e valorizzare i risultati delle analisi e valutazioni sul sistema energetico nazionale e sulla sua transizione verso un sistema low-carbon; mettere a punto un progetto per lo studio e la valutazione delle tecnologie energetiche e ambientali, con particolare attenzione alle ricadute economiche e sociali; supportare il Vertice ENEA nella predisposizione dei Documenti programmatici e nella gestione del ciclo della Performance, puntando sul miglioramento della qualità dei prodotti</p>	<p>STAV-DOCPRO.OA.01 – Supportare il Vertice ENEA nella predisposizione dei Documenti programmatici e nella gestione del ciclo della Performance, puntando al miglioramento della qualità dei prodotti, anche con l’obiettivo di delineare meglio e potenziare l’immagine dell’ENEA all’interno del panorama nazionale degli enti di ricerca</p>	<p>50</p>
<p>STAV.OS.01 - Accrescere la qualità e valorizzare i risultati delle analisi e valutazioni sul sistema energetico nazionale e sulla sua transizione verso un sistema low-carbon; mettere a punto un progetto per lo studio e la valutazione delle tecnologie energetiche e ambientali, con particolare attenzione alle ricadute economiche e sociali; supportare il Vertice ENEA nella predisposizione dei Documenti programmatici e nella gestione del ciclo della Performance, puntando sul miglioramento della qualità dei prodotti</p>	<p>STAV.OA.01 – Svolgere attività di ricerca nell’ambito di progetti ideati dall’Unità o di programmi europei</p>	<p>50</p>

Responsabile STAV e suo Staff

Obiettivo Annuale STAV-DOCPRO.OA.01 – Supportare il Vertice ENEA nella predisposizione dei Documenti programmatici e nella gestione del ciclo della Performance, puntando al miglioramento della qualità dei prodotti, anche con l’obiettivo di delineare meglio e potenziare l’immagine dell’ENEA all’interno del panorama nazionale degli enti di ricerca

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
<p>1.1 - Documenti programmatici ENEA - rispetto ai documenti di competenza - per i quali si assicura: la definizione di indice e impostazione, format dei contenuti e piano di lavoro; il coordinamento della raccolta dei contributi; la validazione della proposta elaborata dal Servizio DOC-PRO, da sottoporre al Vertice ENEA. Ci si riferisce ai seguenti documenti:</p> <p>a. Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (aggiornamento annuale)</p> <p>b. Piano della Performance (triennale, con aggiornamento annuale)</p> <p>c. Allegato al Conto consuntivo per l'esercizio finanziario (dell'anno precedente)</p> <p>d. Relazione sulla Performance (dell'anno precedente)</p> <p>e. Piano Triennale di Attività (triennale, con aggiornamento annuale)</p> <p>f. Appendice alla Relazione programmatica del Bilancio (dell'anno successivo)</p> <p>g. Testi Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio (dell'anno successivo)</p>	<p>Sistema di protocollo ENEA (wide) in cui sono disponibili: comunicazioni interne, piani di lavoro, note e proposte inviate al Vertice (Vice DG e Presidente) e/o presentate in riunioni ufficiali con i Direttori delle Strutture di primo livello o la Rete dei Referenti della performance</p>	%	100 (7/7)	Valore 2020	100 (3/3)	100 (7/7)
<p>1.2 - Numero di istruttorie predisposte/ numero di istruttorie richieste nel ruolo di Segreteria Tecnica del Consiglio Tecnico Scientifico ENEA, garantendo anche l'organizzazione e l'assistenza alle riunioni. Nello svolgimento del ruolo di Segreteria Tecnica del CTS sono impegnati un dipendente STAV-DOCPRO e uno della Direzione STAV</p>	<p>Sistema di protocollo ENEA (wide) in cui sono disponibili Verbali e comunicazioni ufficiali</p>	%	100	Valore 2020	100	100

Obiettivo Annuale STAV.OA.01 – Svolgere attività di ricerca nell’ambito di progetti ideati dall’Unità o di programmi europei

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Numero di articoli/rapporti tecnici/pubblicazioni sui risultati dell'indagine condotta nell'ambito del Progetto Smart Working x Smart Cities finalizzato alla valutazione della capacità di penetrazione di una misura “non tecnica” per la riduzione dell'inquinamento, dei consumi e della congestione in aree urbane	<u>Rete internet</u> . Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	Numero	2	Valore 2020	1	2
2.2 - Numero di convegni organizzati o a cui si prevede di partecipare per presentare i risultati del Progetto Smart Working x Smart Cities	<u>Rete internet</u> . La partecipazione a convegni e seminari è testimoniata dai Programmi di tali eventi, in genere disponibili in rete	Numero	7	Valore 2020	1	2
2.3 - Studio di fattibilità di un progetto volto a sviluppare una metodologia di stima degli aspetti energetici della logistica dello smart working (rivolta sia alle sedi di lavoro che alla parte domestica)	Lo studio sarà reso disponibile	% (SAL)	n.d. (nuova attività)		50	100
2.4 - Predisposizione di un vademecum da mettere a disposizione di amministrazioni pubbliche e organizzazioni private per facilitare la stima degli impatti ambientali che ciascuna può evitare attraverso l'introduzione di flessibilità nell'organizzazione del lavoro, con particolare riferimento alla riduzione del numero degli spostamenti casa-lavoro dei dipendenti	Il vademecum sarà reso disponibile, probabilmente anche in rete	% (SAL)	n.d. (nuova attività)		50	100

Obiettivi Annuali Servizio STAV-DOCPRO

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>STAV.OS.01 - Accrescere la qualità e valorizzare i risultati delle analisi e valutazioni sul sistema energetico nazionale e sulla sua transizione verso un sistema low-carbon; mettere a punto un progetto per lo studio e la valutazione delle tecnologie energetiche e ambientali, con particolare attenzione alle ricadute economiche e sociali; supportare il Vertice ENEA nella predisposizione dei Documenti programmatici e nella gestione del ciclo della Performance, puntando sul miglioramento della qualità dei prodotti</p>	<p>STAV-DOCPRO.OA.01 – Supportare il Vertice ENEA nella predisposizione dei Documenti programmatici e nella gestione del ciclo della Performance, puntando al miglioramento della qualità dei prodotti, anche con l’obiettivo di delineare meglio e potenziare l’immagine dell’ENEA all’interno del panorama nazionale degli enti di ricerca</p>	<p>100</p>

Servizio STAV-DOCPRO

Obiettivo Annuale STAV-DOCPRO.OA.01 – Supportare il Vertice ENEA nella predisposizione dei Documenti programmatici e nella gestione del ciclo della Performance, puntando al miglioramento della qualità dei prodotti, anche con l’obiettivo di delineare meglio e potenziare l’immagine dell’ENEA all’interno del panorama nazionale degli enti di ricerca

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
<p>1.1 - Documenti programmatici ENEA - rispetto ai documenti di competenza - per i quali si assicura la raccolta dei contributi e la elaborazione di una proposta. Ci si riferisce ai seguenti documenti:</p> <p>a. Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (aggiornamento annuale)</p> <p>b. Piano della Performance (triennale, con aggiornamento annuale)</p> <p>c. Allegato al Conto consuntivo per l'esercizio finanziario (dell'anno precedente)</p> <p>d. Relazione sulla Performance (dell'anno precedente)</p> <p>e. Piano Triennale di Attività (triennale, con aggiornamento annuale)</p> <p>f. Appendice alla Relazione programmatica del Bilancio (dell'anno successivo)</p> <p>g. Testi Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio (dell'anno successivo)</p>	<p><u>Sito web ENEA</u>. I documenti sono tutti pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web ENEA, alla pagina (https://www.enea.it/it/amministrazione-trasparente/performance) e seguenti. Sono disponibili anche note ufficiali con valutazioni e pareri su alcuni di questi documenti da parte di: DFP, OIV e Consiglio Tecnico Scientifico ENEA</p>	%	100 (7/7)	Valore 2020	100 (3/3)	100 (7/7)
<p>1.2 – Documenti programmatici di cui al punto 1.1 consegnati (per i contenuti di propria competenza) entro i termini utili per l'approvazione da parte dell'organo di indirizzo politico-amministrativo, o funzionali alla predisposizione di ulteriori documenti. Date entro le quali inoltrare i documenti (e destinatari):</p> <p>1. Piano della performance - 10 gennaio (Vertice)</p> <p>2. Allegato al Conto consuntivo per l'esercizio finanziario - 15 marzo (AMC)</p> <p>3. Relazione sulla Performance - 30 maggio (Vertice)</p> <p>4. Piano Triennale di Attività - 10 ottobre (Vertice)</p> <p>5. Appendice alla Relazione programmatica del Bilancio - 5 ottobre (AMC)</p> <p>6. Testi Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio - 5 ottobre (AMC)</p> <p>N.B. Nell'indicatore è escluso il SMVP, per il quale non è previsto un termine di approvazione</p>	<p><u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u> in cui sono disponibili le Comunicazioni ufficiali di trasmissione dei documenti</p>	%	66 (4/6)	Valore 2020	66 (2/3)	83 (5/6)

ENEA - Piano Performance 2021 - 2023. Allegato 3 - Obiettivi Annuali

<p>1.3 - Numero di dipendenti del Servizio che partecipano a Corsi, GdL, Progetti ecc. tra Istituzioni Pubbliche e/o del Dipartimento della Funzione Pubblica, e/o interni all'ENEA che riguardano la disciplina della Performance sul totale dei dipendenti del Servizio che si occupano della materia</p>	<p>Archivio STAV in cui sono disponibili i Moduli di iscrizione e gli attestati di partecipazione, laddove rilasciati</p>	<p>%</p>	<p>100</p>	<p>Valore 2020</p>	<p>100</p>	<p>100</p>
<p>1.4 - Report trimestrali contenenti notizie e documenti su attività, progetti, risultati, accordi, utili nella stesura dei Documenti Programmatici, realizzati attraverso il monitoraggio dei siti web ENEA, anche ai fini della rielaborazione e diffusione all'interno del Servizio STAV-DOCPRO e alla responsabile STAV.</p>	<p>Archivio STAV in cui sono disponibili i report trimestrali prodotti sono disponibili presso l'Unità STAV</p>	<p>Numero</p>	<p>n.d. (nuova attività)</p>		<p>2</p>	<p>4</p>
<p>1.5 - Fogli quotidiani predisposti e trasmessi via mail ai dipendenti STAV (numero di Fogli / numero di giorni lavorativi). I Fogli contengono la segnalazione di eventi o pubblicazioni - tratti dalla stampa e da Siti Web specializzati - che riguardano studi, piani, norme e misure di intervento nei settori dell'energia e dell'innovazione tecnologica per lo sviluppo sostenibile, utili anche per la elaborazione del capitolo sul contesto esterno nei documenti programmatici e nel Piano della performance</p>	<p>Archivio STAV in cui è disponibile la raccolta di tutti i Fogli quotidiani inviati ai dipendenti STAV tramite mail</p>	<p>%</p>	<p>100</p>	<p>Valore 2020</p>	<p>100</p>	<p>100</p>
<p>1.6 - Inserti predisposti per il quindicinale ENEAInform@ prodotto dall'Unità Relazioni e comunicazione (numero di inserti predisposti / numero di ENEAInform@ pubblicati). Gli inserti riportano l'elenco dei documenti individuati come illustrato nell'Indicatore 1.5, che in tal modo viene diffuso all'interno e all'esterno dell'Ente</p>	<p>Sito web ENEA. Tutti i numeri del quindicinale ENEAInform@ sono pubblicati sul sito istituzionale ENEA alla pagina https://www.enea.it/it/seguici/eneainforma e seguenti</p>	<p>%</p>	<p>100</p>	<p>Valore 2020</p>	<p>100</p>	<p>100</p>

Obiettivi Annuali Servizio STAV-SISTEN

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>STAV.OS.01 - Accrescere la qualità e valorizzare i risultati delle analisi e valutazioni sul sistema energetico nazionale e sulla sua transizione verso un sistema low-carbon; mettere a punto un progetto per lo studio e la valutazione delle tecnologie energetiche e ambientali, con particolare attenzione alle ricadute economiche e sociali; supportare il Vertice ENEA nella predisposizione dei Documenti programmatici e nella gestione del ciclo della Performance, puntando sul miglioramento della qualità dei prodotti</p>	<p>STAV-SISTEN.OA.01 – Consolidare il ruolo ENEA come riferimento per le analisi del sistema energetico nazionale e della sua transizione verso un sistema low-carbon, approfondendo ed estendendo il campo di analisi, migliorando la tempestività e valorizzando maggiormente i risultati ottenuti</p>	<p>85</p>
<p>STAV.OS.01 - Accrescere la qualità e valorizzare i risultati delle analisi e valutazioni sul sistema energetico nazionale e sulla sua transizione verso un sistema low-carbon; mettere a punto un progetto per lo studio e la valutazione delle tecnologie energetiche e ambientali, con particolare attenzione alle ricadute economiche e sociali; supportare il Vertice ENEA nella predisposizione dei Documenti programmatici e nella gestione del ciclo della Performance, puntando sul miglioramento della qualità dei prodotti</p>	<p>STAV.OA.01 – Svolgere attività di ricerca nell’ambito di progetti ideati dall’Unità o di programmi europei</p>	<p>15</p>

Servizio STAV-SISTEN

Obiettivo Annuale STAV-SISTEN.OA.01 – Consolidare il ruolo ENEA come riferimento per le analisi del sistema energetico nazionale e della sua transizione verso un sistema low-carbon, approfondendo ed estendendo il campo di analisi, migliorando la tempestività e valorizzando maggiormente i risultati ottenuti

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numeri della "Analisi trimestrale del sistema energetico italiano" pubblicati/numero di trimestri	<u>Sito web ENEA</u> . Tutti i numeri della pubblicazione sono disponibili all'indirizzo: https://www.enea.it/it/seguici/pubblicazioni/analisi-trimestrale-del-sistema-energetico-italiano/analisi-trimestrale-del-sistema-energetico-italiano	%	75 (3/4)	Valore 2020	100 (2/2)	100 (4/4)
1.2 – Numeri dell’Analisi trimestrale pubblicati entro 90 giorni dalla fine del trimestre di analisi/numero totale di Analisi trimestrale pubblicati	<u>Sito web ENEA</u> . Le date di pubblicazione sono desumibili dai Comunicati stampa di lancio, pubblicati sul sito ENEA	%	100 (3/4)	Valore 2020	100 (2/2)	100 (4/4)
1.3 - Numero di pubblicazioni sulle principali riviste del settore (scientifiche e non), presentazioni a convegni nazionali o internazionali, Rapporti Tecnici ENEA e Focus sull'Analisi trimestrale	<u>Rete internet</u> . Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	4	Valore 2020	3	5

Obiettivo Annuale STAV.OA.01 – Svolgere attività di ricerca nell’ambito di progetti ideati dall’Unità o di programmi europei

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 – Deliverable realizzati sul totale dei deliverable previsti con riferimento al contributo fornito al Progetto EuroFusion (programma europeo nell’ambito del Consorzio Eurofusion di Euratom di cui è leader il Dipartimento FUS) in termini di analisi del possibile ruolo della fusione nel sistema energetico del futuro	<u>Internet</u> . I report del programma SES sono caricati sulla pagine dell'Information Management System di EUROfusion, accessibile ai partecipanti al programma: https://ims.euro-fusion.org/Account/Login	%	100	Valore 2019	0	100

Obiettivi Annuali Servizio STAV-VALTEC

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>STAV.OS.01 - Accrescere la qualità e valorizzare i risultati delle analisi e valutazioni sul sistema energetico nazionale e sulla sua transizione verso un sistema low-carbon; mettere a punto un progetto per lo studio e la valutazione delle tecnologie energetiche e ambientali, con particolare attenzione alle ricadute economiche e sociali; supportare il Vertice ENEA nella predisposizione dei Documenti programmatici e nella gestione del ciclo della Performance, puntando sul miglioramento della qualità dei prodotti</p>	<p>STAV-VALTEC.OA.01 – Mettere a punto un progetto per lo studio e la valutazione delle tecnologie applicate e in via di sviluppo negli ambiti energetico e ambientale; condurre studi su aspetti specifici collegati alle tecnologie</p>	<p>85</p>
<p>STAV.OS.01 - Accrescere la qualità e valorizzare i risultati delle analisi e valutazioni sul sistema energetico nazionale e sulla sua transizione verso un sistema low-carbon; mettere a punto un progetto per lo studio e la valutazione delle tecnologie energetiche e ambientali, con particolare attenzione alle ricadute economiche e sociali; supportare il Vertice ENEA nella predisposizione dei Documenti programmatici e nella gestione del ciclo della Performance, puntando sul miglioramento della qualità dei prodotti</p>	<p>STAV.OA.01 – Svolgere attività di ricerca nell’ambito di progetti ideati dall’Unità o di programmi europei</p>	<p>15</p>

Servizio STAV-VALTEC

Obiettivo Annuale STAV-VALTEC.OA.01 – Mettere a punto un progetto per lo studio e la valutazione delle tecnologie applicate e in via di sviluppo negli ambiti energetico e ambientale; condurre studi su aspetti specifici collegati alle tecnologie

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 – Studi di carattere generale e proposte di metodologie di valutazione delle tecnologie	<u>Rete internet</u> . Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	n.d. (nuova attività)		1	2
1.2 – Pubblicazioni relative a studi su aspetti specifici collegati alle tecnologie	<u>Rete internet</u> . Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencate le pubblicazioni prodotte e forniti i link per scaricarle dalla rete.	numero	3	Valore 2020	2	3

Obiettivo Annuale STAV.OA.01 – Svolgere attività di ricerca nell'ambito di progetti ideati dall'Unità o di programmi europei

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 – Individuazione di azioni, modelli di analisi, banche dati e indicatori per la stesura di un programma di lavoro volto ad aggiornare il quadro conoscitivo sulla gender-diversity nell'ambito di C3E-TCP (Clean Energy Education and Empowerment - Technology Cooperation Program) dell'IEA, finalizzato all'analisi dei dati sulle carriere delle donne nel settore della clean energy per individuare e superare i gap di genere e promuovere azioni positive	<u>Archivio STAV</u> . È disponibile documentazione relativa a: Programma di lavoro C3E-TCP 2020-2021; data sheet con elenco e caratterizzazione del primo set di indicatori; materiale presentato in conference call; questionario per la raccolta di informazioni di tipo qualitativo; indice del "Gender Status Report" 2021; Call bilaterali in corso (Dicembre 2020/Gennaio 2021) con gli 11 Paesi Membri del C3E TCP per condividere il materiale predisposto.	% (SAL)	25	Valore 2020	60	100

DIREZIONE INNOVAZIONE E SVILUPPO (ISV)

DIRETTORE: Alessandro Coppola

DIVISIONI

Divisione Sviluppo Tecnologico (ISV-DST)

Responsabile: ***Marco Casagni***

SERVIZI

Servizio Mappatura E Sviluppo Progetti di Funding (ISV-FUND)

Responsabile: ***Marina Leonardi***

Servizio Offerta e Valorizzazione Servizi di Innovazione (ISV-MARK)

Responsabile: ***Gaetano Coletta***

Servizio Affari Istituzionali e Relazioni UE (ISV-RELIST)

Responsabile: ***Federica Porcellana***

Servizio Supporto Tecnico e Pianificazione Operativa (ISV-STP)

Responsabile: ***Francesco Beone***

Obiettivi Annuali Direttore ISV e suo Staff

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>ISV.OS.02 - Promuovere, facilitare l'accesso e supportare la partecipazione delle Unità Organizzative a programmi e opportunità di finanziamento internazionali, nazionali e regionali. Assicurare il supporto agli Organi di Vertice dell'Agenzia nelle relazioni istituzionali nazionali, europee ed internazionali, con le controparti pubbliche e private maggiormente rilevanti per l'Agenzia</p>	<p>ISV.OA.01 - Assicurare la corretta gestione del Programma Ricerca di Sistema Elettrico nazionale</p>	<p>50</p>
<p>ISV.OS.02 - Promuovere, facilitare l'accesso e supportare la partecipazione delle Unità Organizzative a programmi e opportunità di finanziamento internazionali, nazionali e regionali. Assicurare il supporto agli Organi di Vertice dell'Agenzia nelle relazioni istituzionali nazionali, europee ed internazionali, con le controparti pubbliche e private maggiormente rilevanti per l'Agenzia</p>	<p>ISV.OA.02 - Assicurare la collaborazione con la Fondazione ENEA Tech per attività di sostegno all'innovazione e al trasferimento tecnologico</p>	<p>50</p>

Direzione ISV

Obiettivo Annuale ISV.OA.01 - Assicurare la corretta gestione del Programma Ricerca di Sistema Elettrico nazionale

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Predisposizione - in collaborazione con i Direttori di Dipartimento e i Responsabili di progetto - e presentazione di varianti di Progetto del Piano Annuale di Realizzazione 2020	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili comunicazioni protocollate	SI/NO	n.d. (nuovo indicatore)	-	SI	SI
1.2 -Predisposizione - in collaborazione con i Direttori di Dipartimento e i Responsabili di progetto - del Consuntivo II SAL del Piano Annuale di Realizzazione 2020	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili comunicazioni protocollate	SI/NO	n.d. (nuovo indicatore)	-	SI	SI
1.3 - Predisposizione del documento "Lineamenti Piano Triennale 2022-2024"	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili comunicazioni protocollate	SI/NO	n.d. (nuovo indicatore)	-	NO	SI
1.4 - Totale delle attività di verifica delle rendicontazioni completate/rendicontazioni prodotte dai 151 cobeneficiari del PTR 2019-2021 nell'ambito degli accordi di collaborazione stipulati con l'ENEA	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili comunicazioni protocollate	%	n.d. (nuovo indicatore)	-	100	100

Obiettivo Annuale ISV.OA.02 - Assicurare la collaborazione con la Fondazione ENEA Tech per attività di sostegno all'innovazione e al trasferimento tecnologico

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Predisposizione della convenzione con MiSE per la definizione delle attività inerenti alla gestione del "Fondo per il trasferimento tecnologico" e le altre attività di sostegno all'innovazione	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili comunicazioni protocollate	SI/NO	n.d. (nuovo indicatore)	-	SI	SI
2.2 - Predisposizione della convenzione con ENEA Tech per favorire la collaborazione di soggetti pubblici e privati nella realizzazione di progetti di innovazione e spin-off attraverso progettualità volte a favorire il trasferimento tecnologico, a supporto delle attività di investimento della Fondazione ENEA Tech	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili comunicazioni protocollate	SI/NO	n.d. (nuovo indicatore)	-	SI	SI

Obiettivi Annuali Divisione ISV-DST

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
ISV.OS.01 - Promuovere e valorizzare il ruolo dell'Agazia nel trasferimento al territorio dei risultati della ricerca e nelle collaborazioni con soggetti terzi istituzionali e non	ISV-DST.OA.01 - Supportare le Unità tecniche nella negoziazione delle clausole sulla Proprietà Intellettuale nei rapporti contrattuali	10
ISV.OS.01 - Promuovere e valorizzare il ruolo dell'Agazia nel trasferimento al territorio dei risultati della ricerca e nelle collaborazioni con soggetti terzi istituzionali e non	ISV-DST.OA.02 - Assicurare la protezione e la valorizzazione delle conoscenze tecnico-scientifiche prodotte dall'Agazia mediante la costituzione di istituti giuridico-legali di Proprietà Intellettuale e supportare la creazione di Spin-off	25
ISV.OS.01 - Promuovere e valorizzare il ruolo dell'Agazia nel trasferimento al territorio dei risultati della ricerca e nelle collaborazioni con soggetti terzi istituzionali e non	ISV-DST.OA.03 - Garantire la presenza ENEA nei progetti della rete Enterprise Europe Network per l'innovazione e l'internazionalizzazione delle PMI	15
ISV.OS.01 - Promuovere e valorizzare il ruolo dell'Agazia nel trasferimento al territorio dei risultati della ricerca e nelle collaborazioni con soggetti terzi istituzionali e non	ISV-DST.OA.04 - Implementare la KES (Knowledge Exchange Strategy) per rafforzare il rapporto con l'industria	35
ISV.OS.01 - Promuovere e valorizzare il ruolo dell'Agazia nel trasferimento al territorio dei risultati della ricerca e nelle collaborazioni con soggetti terzi istituzionali e non	ISV-DST.OA.05 - Assicurare una efficace ed efficiente gestione del workflow previsto nell'ambito della Convenzione con il MiSE DGIAI per la valutazione tecnico-scientifica di progetti di Economia Circolare	15

Servizio ISV-DST

Obiettivo Annuale ISV-DST.OA.01 – Supportare le Unità tecniche nella negoziazione delle clausole sulla Proprietà Intellettuale nei rapporti contrattuali

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Grado di soddisfazione dei ricercatori e dei referenti delle amministrazioni dipartimentali per il supporto nella negoziazione della Proprietà Intellettuale nei Contratti e della definizione dei Contratti di Licenza sulla base di un questionario di gradimento: responso positivo/totale	Questionario somministrato ai colleghi dell'Agenzia nel gennaio dell'anno successivo	%	80	media 2018-2020	n.a.	80

Obiettivo annuale ISV-DST.OA.02 - Assicurare la protezione e la valorizzazione delle conoscenze tecnico-scientifiche prodotte dall'Agenzia mediante la costituzione di istituti giuridico-legali di Proprietà Intellettuale e supportare la creazione di Spin-off

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Adempimenti svolti/adempimenti richiesti con riferimento al deposito e estensione dei titoli di Proprietà Industriale (rif. Art. 8, 9, 16, 25 e 26)	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili comunicazioni protocollate	%	n.d. (nuovo indicatore)	-	100	100
2.2 - Procedure di attivazione degli Spin-off espletate/numero di richieste pervenute	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili comunicazioni protocollate	%	100	media 2018-2020	100	100

Obiettivo Annuale ISV-DST.OA.03 - Garantire la presenza ENEA nei progetti della rete Enterprise Europe Network per l'innovazione e l'internazionalizzazione delle PMI

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Numero di deliverable prodotti/numero di deliverable previsti nell'ambito del progetto Bridgeconomies_2	Deliverable e rendicontazione Progetto BRIDGEconomies_2	%	n.d. (nuovo indicatore)	-	100	100
3.2 - Numero accordi transnazionali stipulati da aziende italiane assistite/numero totale di richieste di assistenza pervenute nell'ambito di attività di partenariato nel progetto BRIDGEconomies_2	Rendicontazione Progetto BRIDGEconomies_2	%	n.d. (nuovo indicatore)	-	45	45

3.3 - Partecipazione dell'ENEA come partner in almeno uno dei consorzi della rete italiana di Enterprise Europe Network per il nuovo ciclo di programmazione comunitaria 2021-2027	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili comunicazioni protocollate	SI/NO	n.d. (nuovo indicatore)	-	SI	SI
--	--	-------	-------------------------	---	----	----

Obiettivo Annuale ISV-DST.OA.04 - Implementare la KES (Knowledge Exchange Strategy) per rafforzare il rapporto con l'industria

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
4.1 - Rapporti sull'esito di ciascun Progetto PoC (Proof of Concept) predisposti entro 2 mesi dalla rendicontazione del singolo progetto/numero di progetti rendicontati	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili comunicazioni protocollate	%	0	Valore 2019	90	90
4.2 - Numero di contratti di prelazione-opzione con partner industriali/totale progetti PoC finanziati	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili comunicazioni protocollate	%	0	Valore 2019	10	10
4.3 - Numero di visite presso le PMI per il servizio gratuito di diagnostica e di valorizzazione dei titoli di proprietà industriale/numero visite previste per il 2021 nell'ambito del progetto KEP 2.0 finanziato dal MISE	Deliverable e rendicontazione attività progetto	%	n.d. (nuovo indicatore)	-	40	100
4.4 - Numero Imprese aderenti al Knowledge Exchange Program	https://www.kepdb.enea.it/	numero	200	Valore 2020	250	300
4.5 - Numero di nuovi accordi di collaborazione con soggetti Industriali finalizzati al trasferimento tecnologico ed alla valorizzazione del patrimonio di competenze tecnico-scientifiche dell'Agenzia stipulati col supporto di ISV	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili gli Accordi ufficiali protocollati	numero	n.d. (nuovo indicatore)	-	5	10

Obiettivo Annuale ISV-DST.OA.05 - Assicurare una efficace ed efficiente gestione del workflow previsto nell'ambito della Convenzione con il MiSE DGIAI per la valutazione tecnico-scientifica di progetti di Economia Circolare

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Numero di istruttorie completate/numero istruttorie in esame nell'ambito della gestione dell'interfaccia tra Dipartimento SSPT e Invitalia	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili comunicazioni protocollate	%	n.d. (nuovo indicatore)	-	100	100
5.2 - Predisposizione e sottomissione nei tempi previsti dei report di Rendicontazione al MISE attività 2021 previste nella Convenzione tra ENEA e MISE per i Progetti di Economia Circolare	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili il Report e le comunicazioni protocollate	SI/NO	n.d. (nuovo indicatore)	-	SI	SI

Obiettivi Annuali Servizio ISV-FUND

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>ISV.OS.02 - Promuovere, facilitare l'accesso e supportare la partecipazione delle Unità Organizzative a programmi e opportunità di finanziamento internazionali, nazionali e regionali. Assicurare il supporto agli Organi di Vertice dell'Agenzia nelle relazioni istituzionali nazionali, europee ed internazionali, con le controparti pubbliche e private maggiormente rilevanti per l'Agenzia</p>	<p>ISV-FUND.OA.01 - Promuovere e supportare l'accesso delle Unità tecniche ENEA ad opportunità di finanziamento pubblico e privato a livello locale nazionale ed internazionale, ivi incluso il settore della Cooperazione allo sviluppo, attraverso il monitoraggio, la mappatura e la diffusione dei relativi bandi</p>	<p>35</p>
<p>ISV.OS.02 - Promuovere, facilitare l'accesso e supportare la partecipazione delle Unità Organizzative a programmi e opportunità di finanziamento internazionali, nazionali e regionali. Assicurare il supporto agli Organi di Vertice dell'Agenzia nelle relazioni istituzionali nazionali, europee ed internazionali, con le controparti pubbliche e private maggiormente rilevanti per l'Agenzia</p>	<p>ISV-FUND.OA.02 - Supportare le Unità tecniche sia nella fase ascendente che nella fase discendente del ciclo di vita delle proposte progettuali nell'ambito delle competenze assegnate</p>	<p>65</p>

Servizio ISV-FUND

Obiettivo Annuale ISV-FUND.OA.01 - Promuovere e supportare l'accesso delle Unità tecniche ENEA ad opportunità di finanziamento pubblico e privato a livello locale nazionale ed internazionale, ivi incluso il settore della Cooperazione allo sviluppo, attraverso il monitoraggio, la mappatura e la diffusione dei relativi bandi

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Tempo che intercorre tra la pubblicazione on-line dei bandi e la segnalazione dei bandi alla struttura	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili comunicazioni protocollate	gg	n.d. (nuovo indicatore)	-	10	9

Obiettivo Annuale ISV-FUND.OA.02 - Supportare le Unità tecniche sia nella fase ascendente che nella fase discendente del ciclo di vita delle proposte progettuali nell'ambito delle competenze assegnate

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Numero di proposte progettuali supportate/numero di richieste ricevute	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili gli Accordi ufficiali protocollati	%	100	valore 2020	100	100

Obiettivi Annuali Servizio ISV-MARK

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
ISV.OS.01 - Promuovere e valorizzare il ruolo dell’Agenzia nel trasferimento al territorio dei risultati della ricerca e nelle collaborazioni con soggetti terzi istituzionali e non	ISV-MARK.OA.01 - Promuovere e valorizzare le competenze tecnologiche e i risultati della ricerca dell'ENEA	60
ISV.OS.01 - Promuovere e valorizzare il ruolo dell’Agenzia nel trasferimento al territorio dei risultati della ricerca e nelle collaborazioni con soggetti terzi istituzionali e non	ISV-MARK.OA.02 - Svolgere attività di analisi e studio del mercato, dell’offerta tecnologica e dei competitor	5
ISV.OS.01 - Promuovere e valorizzare il ruolo dell’Agenzia nel trasferimento al territorio dei risultati della ricerca e nelle collaborazioni con soggetti terzi istituzionali e non	ISV-MARK.OA.03 - Individuare e mettere a punto nuovi strumenti volti a creare, comunicare e trasferire il valore dell’offerta ENEA alle controparti	35

Servizio ISV-MARK

Obiettivo Annuale ISV-MARK.OA.01 - Promuovere e valorizzare le competenze tecnologiche e i risultati della ricerca dell'ENEA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di progetti o tecnologie supportati nello sviluppo di modelli di business	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili comunicazioni protocollate	numero	n.d. (nuovo indicatore)	-	3	6

Obiettivo Annuale ISV-MARK.OA.02 - Svolgere attività di analisi e studio del mercato, dell'offerta tecnologica e dei competitor

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Realizzazione campagna rilevazione nazionale nel settore Biotech	https://industria.enea.it/osservatorio	SI/NO	SI	Valore 2020	SI	SI

Obiettivo Annuale ISV-MARK.OA.03 - Individuare e mettere a punto nuovi strumenti volti a creare, comunicare e trasferire il valore dell'offerta ENEA alle controparti

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Predisposizione di accordi con Soggetti Finanziari ed Associazioni Industriali	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili gli Accordi ufficiali protocollati	SI/NO	n.d. (nuovo indicatore)	-	SI	SI

Obiettivi Annuali Servizio ISV-RELIST

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>ISV.OS.02 - Promuovere, facilitare l'accesso e supportare la partecipazione delle Unità Organizzative a programmi e opportunità di finanziamento internazionali, nazionali e regionali. Assicurare il supporto agli Organi di Vertice dell'Agenzia nelle relazioni istituzionali nazionali, europee ed internazionali, con le controparti pubbliche e private maggiormente rilevanti per l'Agenzia</p>	<p>ISV-RELIST.OA.01 - Sviluppare e gestire le attività di relazioni istituzionali nazionali, europee ed internazionali a sostegno delle politiche di settore (policy), assicurando il necessario supporto al Vertice, ai Dipartimenti e alle altre Unità dell'Agenzia, anche con analisi, valutazione, ricerca e selezione dell'attività parlamentare e governativa, monitorando e diffondendo all'interno dell'Agenzia informazioni sulla legislazione di interesse</p>	<p>40</p>
<p>ISV.OS.02 - Promuovere, facilitare l'accesso e supportare la partecipazione delle Unità Organizzative a programmi e opportunità di finanziamento internazionali, nazionali e regionali. Assicurare il supporto agli Organi di Vertice dell'Agenzia nelle relazioni istituzionali nazionali, europee ed internazionali, con le controparti pubbliche e private maggiormente rilevanti per l'Agenzia</p>	<p>ISV-RELIST.OA.02 - Promuovere la presenza dell'ENEA nei settori tecnologici e scientifici europei ed internazionali, garantendo il posizionamento dell'ENEA, anche promuovendo la partecipazione dell'Agenzia nelle iniziative strategiche a Bruxelles (gruppi di lavoro, tavoli di consultazione ecc.) e coordinando le fasi strategiche e preliminari per la costruzione di partenariati per la presentazione di progetti per i bandi europei</p>	<p>40</p>
<p>ISV.OS.02 - Promuovere, facilitare l'accesso e supportare la partecipazione delle Unità Organizzative a programmi e opportunità di finanziamento internazionali, nazionali e regionali. Assicurare il supporto agli Organi di Vertice dell'Agenzia nelle relazioni istituzionali nazionali, europee ed internazionali, con le controparti pubbliche e private maggiormente rilevanti per l'Agenzia</p>	<p>ISV-RELIST.OA.03 - Assicurare il supporto al Vertice dell'Agenzia curando la definizione di iniziative con le Università e gli organismi nazionali di rappresentanza e coordinamento del sistema universitario e degli Enti di Ricerca, anche supportando la struttura ENEA per la didattica e la formazione orientata ai ricercatori internazionali</p>	<p>20</p>

Servizio ISV-RELIST

Obiettivo Annuale ISV-RELIST.OA.01 - Sviluppare e gestire le attività di relazioni istituzionali nazionali, europee ed internazionali a sostegno delle politiche di settore (policy), assicurando il necessario supporto al Vertice, ai Dipartimenti e alle altre Unità dell’Agenzia, anche con analisi, valutazione, ricerca e selezione dell’attività parlamentare e governativa, monitorando e diffondendo all’interno dell’Agenzia informazioni sulla legislazione di interesse

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Incontri istituzionali attivati/richiesti al fine di rafforzare il ruolo dell’ENEA verso le Istituzioni nazionali, europee ed internazionali, anche con organizzazione di eventi nazionali ed internazionali di particolare rilievo (dal 12/03/2020 via web e non in presenza)	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili le Convocazioni ufficiali da istituzioni nazionali e internazionali e atti di riscontro	%	n.d. (nuovo indicatore)	-	100	100
1.2 - Note informative e Report predisposti/richiesti su tematiche di settore, anche con redazione di policy brief relativi al dibattito dei protagonisti del processo decisionale	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili comunicazioni protocollate	%	n.d. (nuovo indicatore)	-	100	100
1.3 - Documenti strategici riguardanti atti normativi e legislativi per i Ministeri, per il Parlamento nazionale e UE, comprese le risposte alle audizioni ed interrogazioni parlamentari predisposti/Documenti richiesti	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili i documenti ufficiali protocollati	%	n.d. (nuovo indicatore)	-	100	100
1.4 - Negoziazioni per stipula e rinnovo di accordi bi- e multilaterali svolte/negoziazioni richieste	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili i documenti ufficiali protocollati	%	n.d. (nuovo indicatore)	-	100	100
1.5 - Atti predisposti per il posizionamento dei Rappresentanti ENEA presso organizzazioni, istituzioni ed enti di riferimento; per iniziative di valenza strategica a livello europeo/atti richiesti	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili Documenti ufficiali protocollati e richieste di rappresentanti ENEA in GdL e designazioni ufficiali	%	100	Valore 2020	100	100

Obiettivo Annuale ISV-RELIST.OA.02 - Promuovere la presenza dell'ENEA nei settori tecnologici e scientifici europei ed internazionali, garantendo il posizionamento dell'ENEA, anche promuovendo la partecipazione dell'Agenzia nelle iniziative strategiche a Bruxelles (gruppi di lavoro, tavoli di consultazione ecc.) e coordinando le fasi strategiche e preliminari per la costruzione di partenariati per la presentazione di progetti per i bandi europei

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Opportunità di finanziamento su tender e call di interesse ENEA segnalate/richieste pervenute dalle strutture	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili comunicazioni protocollate	%	n.d. (nuovo indicatore)	-	100	100
2.2 - Documenti per la costituzione di Partnership progettuali predisposti /documenti richiesti	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili comunicazioni protocollate	%	n.d. (nuovo indicatore)	-	100	100
2.3 - Numero di partecipazioni di personale RELIST a Network europei ed internazionali per la predisposizione di documentazione strategica riservata	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili comunicazioni protocollate	numero	n.d. (nuovo indicatore)	-	12	12
2.4 - Meeting dei progetti europei ed internazionali ed eventi tematici presso l'ufficio di Bruxelles organizzati/richiesti (dal 12/03/2020 via web e non in presenza)	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili comunicazioni protocollate	%	100	Valore 2020	100	100

Obiettivo Annuale ISV-RELIST.OA.03 - Assicurare il supporto al Vertice dell'Agenzia curando la definizione di iniziative con le Università e gli organismi nazionali di rappresentanza e coordinamento del sistema universitario e degli Enti di Ricerca, anche supportando la struttura ENEA per la didattica e la formazione orientata ai ricercatori internazionali

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Iter per la stipula di Accordi Quadro supportati/iter richiesti al fine di promuovere e favorire la condivisione e il trasferimento del know how ENEA con le Università, i Centri di Alta Formazione e gli Enti di Ricerca	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili Documenti ufficiali protocollati	%	n.d. (nuovo indicatore)	-	100	100
3.2 - Borse di studio per mobilità internazionale attivate/richieste pervenute nell'ambito delle convenzioni e accordi attivi	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili comunicazioni protocollate	%	n.d. (nuovo indicatore)	-	100	100

Obiettivi Annuali Servizio ISV-STP

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>ISV.OS.02 - Promuovere, facilitare l'accesso e supportare la partecipazione delle Unità Organizzative a programmi e opportunità di finanziamento internazionali, nazionali e regionali. Assicurare il supporto agli Organi di Vertice dell'Agenzia nelle relazioni istituzionali nazionali, europee ed internazionali, con le controparti pubbliche e private maggiormente rilevanti per l'Agenzia</p>	<p>ISV-STP.OA.01 - Garantire la determinazione su base annua dei costi diretti del personale e l'incidenza oraria dei costi indiretti dell'Agenzia per la rendicontazione dei progetti alla committenza nazionale e internazionale; garantire i servizi relativi alle funzioni di LEAR e Account Administrator ENEA per la Commissione Europea</p>	<p>50</p>
<p>ISV.OS.02 - Promuovere, facilitare l'accesso e supportare la partecipazione delle Unità Organizzative a programmi e opportunità di finanziamento internazionali, nazionali e regionali. Assicurare il supporto agli Organi di Vertice dell'Agenzia nelle relazioni istituzionali nazionali, europee ed internazionali, con le controparti pubbliche e private maggiormente rilevanti per l'Agenzia</p>	<p>ISV-STP.OA.02 - Assicurare il supporto tecnico per migliorare le procedure e gli strumenti per la programmazione, la gestione, l'informatizzazione e la razionalizzazione dei processi e dei sistemi di controllo e misura</p>	<p>50</p>

Servizio ISV-STP

Obiettivo Annuale ISV-STP.OA.01 - Garantire la determinazione su base annua dei costi diretti del personale e l'incidenza oraria dei costi indiretti dell'Agenzia per la rendicontazione dei progetti alla committenza nazionale e internazionale; garantire i servizi relativi alle funzioni di LEAR e Account Administrator ENEA per la Commissione Europea

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Definizione dei costi orari per la rendicontazione dei progetti nazionali e internazionali	Circolari Pubblicate o Comunicazioni specifiche	SI/NO	SI	Valore 2020	SI	SI
1.2 - Tempo medio per la predisposizione di documentazione richiesta al LEAR (dichiarazioni LEAR, dichiarazioni rappresentante legale, delegati, ecc.) e all'Account Administrator (report risultati di partecipazione, ricerca partner, non conflittualità per i valutatori, ecc.)	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili Documenti ufficiali protocollati	giorni	5	Valore 2020	5	5
1.3 - Pubblicazione del rapporto annuale sulla partecipazione ENEA ai programmi di finanziamento europei	http://progettiue.enea.it	SI/NO	SI	Valore 2020	SI	SI

Obiettivo Annuale ISV-STP.OA.02 - Assicurare il supporto tecnico per migliorare le procedure e gli strumenti per la programmazione, la gestione, l'informatizzazione e la razionalizzazione dei processi e dei sistemi di controllo e misura

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Numero di processi gestiti per finalità formative di ospiti esterni presso l'Agenzia (tirocini, dottorati, master) attivati nell'ambito di convenzioni e altri accordi.	Banca dati ospiti esterni per attività formative	numero	n.d. (nuovo indicatore)	-	100	300
2.2 - Numero di applicazioni e procedure ottimizzate e realizzate per il supporto tecnico alla Direzione ISV, alla Presidenza e alle altre Unità dell'Agenzia.	Sistema di protocollo ENEA (wide). Sono disponibili Documenti ufficiali protocollati	numero	n.d. (nuovo indicatore)	-	4	8

DIREZIONE AMMINISTRAZIONE CENTRALE (AMC)

DIRETTORE: Federico Testa a.i.

SERVIZI

Servizio Audit e qualità dei processi amministrativo-gestionali (AMC-AUDIT)

Responsabile: ***Lucia Scarpitti***

Servizio Bilancio (AMC-BIL)

Responsabile: ***Marco Avagliano***

Servizio Recupero Crediti (AMC-CRE)

Responsabile: ***Gianluca Latino***

Servizio Centrale Unica Acquisti (AMC-CUA)

Responsabile: ***Dario De Nardis***

Servizio Gestione fiscale e assicurazioni (AMC-FISCAL)

Responsabile: ***Valentina Vaccaro***

Servizio Patrimonio (AMC-PATR)

Responsabile: ***Dario De Nardis a.i.***

Servizio Ragioneria (AMC-RAG)

Responsabile: ***Gianni Taglieri***

Obiettivi Annuali Direttore AMC e suo Staff

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
AMC.OS.01 - Soddisfare la domanda di servizi derivante da norme e da adempimenti amministrativo-contabili interni	AMC.OA.01 – Migliorare l’efficacia del Servizio e soddisfare la domanda di servizi derivante da norme specifiche	100

Direzione AMC

Obiettivo Annuale AMC.OA.01 – Migliorare l'efficacia del Servizio e soddisfare la domanda di servizi derivante da norme specifiche

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
<p>1.1 - Adempimenti per legge e norme specifiche soddisfatti / Totale adempimenti per legge e norme specifiche previsti</p> <p>Ci si riferisce ai seguenti adempimenti:</p> <p>1) Documentazione di natura contabile-economica Conti Pubblici Territoriali per l'Agenzia per la Coesione Territoriale</p> <p>2) Monitoraggio del versamento all'entrata del bilancio dello Stato per il MEF</p> <p>3) Inserimento dei dati del bilancio di previsione 2021 in via telematica al MEF</p> <p>4) Inserimento dei dati di bilancio consuntivo 2020 in via telematica al MEF</p> <p>5) Rilevazione statistica sulla ricerca e sviluppo nelle istituzioni pubbliche dell'ISTAT</p> <p>6) Rilevazione di informazioni, dati e documenti necessari alla Classificazione di Unità economiche per l'ISTAT</p> <p>7) Inserimento dei dati di assestamento di bilancio 2021 in via telematica al MEF</p> <p>8) Partecipazione al Gruppo di lavoro per l'accesso al fondo di rotazione di cui alla legge n. 183/87</p>	<p><u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u>, <u>Sito del MEF-RGS-IGF "Bilancio enti"</u></p>	%	100	valore 2020	5/5=100%	8/8=100%

Obiettivi Annuali Servizio AMC-AUDIT

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
AMC.OS.01 - Soddisfare la domanda di servizi derivante da norme e da adempimenti amministrativo-contabili interni	AMC-AUDIT.OA.01 - Potenziare il Sistema di controllo interno	100

Servizio AMC-AUDIT

Obiettivo Annuale AMC-AUDIT.OA.01 – Potenziare il Sistema di controllo interno

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 – N. di audit effettuati*	WIDE	numero	2	valore 2020	0	2
1.2 – Per i processi considerati nel Piano di audit 2020: N. fasi analizzate / n. fasi previste dal PTPCT 2020-2022 **	PTPCT 2020-22 per individuazione delle fasi; Documentazione interna	%	100	valore 2020	n.a.	100

* Le attività di AMC-AUDIT non prevedono il rilascio formale di report intermedi

** Il numero delle fasi non è al momento determinato in quanto il Piano di Audit 2021 non è ancora stato approvato.

Obiettivi Annuali Servizio AMC-BIL

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
AMC.OS.01 - Soddisfare la domanda di servizi derivante da norme e da adempimenti amministrativo-contabili interni	AMC-BIL.OA.01 - Migliorare l'efficacia del Servizio e soddisfare la domanda di servizi derivante da adempimenti amministrativo-contabili interni	100

Servizio AMC-BIL

Obiettivo Annuale AMC-BIL.OA.01 – Migliorare l'efficacia del Servizio e soddisfare la domanda di servizi derivante da adempimenti amministrativo-contabili interni

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 – Adempimenti amministrativo-contabili interni soddisfatti / adempimenti amministrativo-contabili interni richiesti Ci si riferisce ai seguenti adempimenti: 1) Conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2020 2) Assestamento Bilancio 2021 3) Bilancio di previsione 2022	Non applicabile. Tutti gli adempimenti si sintetizzano nella gestione e redazione del bilancio	%	100	valore 2020	1/1=100%	3/3=100%

Obiettivi Annuali Servizio AMC-CRE

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
AMC.OS.01 - Soddisfare la domanda di servizi derivante da norme e da adempimenti amministrativo-contabili interni	AMC-CRE.OA.01 - Migliorare l'efficacia della riscossione dei crediti	100

Servizio AMC-CRE

Obiettivo Annuale AMC-CRE.OA.01 – Migliorare l'efficacia della riscossione dei crediti

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 – Riduzione dei residui attivi sul bilancio (% di riduzione tra l'anno n-1 e l'anno n)	Bilancio consuntivo	%	n.a.	In attesa del dato di pre-consuntivo 2020	n.a.	2%

Obiettivi Annuali Servizio AMC-CUA

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
AMC.OS.01 - Soddisfare la domanda di servizi derivante da norme e da adempimenti amministrativo-contabili interni	AMC-CUA.OA.01 – Migliorare l’efficacia del Servizio e soddisfare la domanda di servizi derivante da adempimenti amministrativo-contabili interni	100

Servizio AMC-CUA

Obiettivo Annuale AMC-CUA.OA.01 – Migliorare l'efficacia del Servizio e soddisfare la domanda di servizi derivante da adempimenti amministrativo-contabili interni

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 – Ordini per acquisti su MEPA lavorati entro 15 giorni lavorativi da data scadenza offerte/ totale ordini per acquisti su MEPA	Sistema informativo gestionale Eusis	%	89	media tra target 2020 (perché nuovo indicatore) e valore conseguito nel 2020	85%	89%
1.2 – Ordini per acquisti su mercati esteri lavorati entro 10 giorni lavorativi / totale ordini per acquisti su mercati esteri richiesti	Sistema informativo gestionale Eusis	%	91	media tra target 2020 (perché nuovo indicatore) e valore conseguito nel 2020	87%	91%

Obiettivi Annuali Servizio AMC-FISCAL

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
AMC.OS.01 - Soddisfare la domanda di servizi derivante da norme e da adempimenti amministrativo-contabili interni	AMC-FISCAL.OA.01 - Migliorare l'efficacia del Servizio e soddisfare la domanda di servizi derivante da norme e da adempimenti amministrativo-contabili interni	100

Servizio AMC-FISCAL

Obiettivo Annuale AMC-FISCAL.OA.01 – Migliorare l'efficacia del Servizio e soddisfare la domanda di servizi derivante da norme e da adempimenti amministrativo-contabili interni

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
<p>1.1 – Adempimenti per legge e norme specifiche soddisfatti / adempimenti per legge e norme specifiche previsti</p> <p>Ci si riferisce ai seguenti adempimenti:</p> <p>1) Dichiarazione Bollo 2) Dichiarazione IMU 3) Dichiarazione IRAP 4) Dichiarazione Redditi 5) Dichiarazione e comunicazioni IVA 6) Modello dichiarativo 770</p>	Gestionale 2 e Magix (Zucchetti)	%	100	valore 2020	1/1=100%	6/6=100%
<p>1.2 – Adempimenti amministrativo-contabili interni soddisfatti / adempimenti amministrativo-contabili interni richiesti</p> <p>Ci si riferisce ai seguenti adempimenti:</p> <p>1) Bilancio di contabilità separata 2) Monitoraggio contratti contabilità separata su costi, fatture attive. 3) Compensi agli organi di vertice e borse di studio 4) Versamenti erariali mensili</p>	Gestionale 2 e Magix (Zucchetti)	%	100	valore 2020	1/1=100%	4/4=100%

Obiettivi Annuali Servizio AMC-PATR

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
AMC.OS.01 - Soddisfare la domanda di servizi derivante da norme e da adempimenti amministrativo-contabili interni	AMC-PATR.OA.01 - Assicurare l'aggiornamento dell'inventario	100

Servizio AMC-PATR

Obiettivo Annuale AMC-PATR.OA.01 – Assicurare l’aggiornamento dell’inventario

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 – Beni inventariati nell’anno (marcati) / Beni pervenuti nell’anno	Sistema informativo gestionale EUSIS	%	99	valore 2020	45%	100%

Obiettivi Annuali Servizio AMC-RAG

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
AMC.OS.01 - Soddisfare la domanda di servizi derivante da norme e da adempimenti amministrativo-contabili interni	AMC-RAG.OA.01 - Assicurare la tempestività dei pagamenti (*)	100

(*) L'indicatore esposto è relativo a tutta l'Agenzia, non solo al Servizio AMC-RAG. Va ricordato infatti che quest'ultimo si occupa solo della fase finale del ciclo passivo, dall'ordinazione al pagamento. La fase antecedente (che va dal ricevimento del titolo di pagamento alla liquidazione) è imputabile ai service amministrativi riconducibili a ISER e UTA-AGE. Spesso accade che il ritardo si accumuli più sensibilmente in questa fase, con particolare criticità riferita al momento dell'accettazione della fattura elettronica e conseguente acquisizione delle autorizzazioni/liberatorie dei responsabili di procedimento. Sarebbero auspicabili interventi organizzativi atti a migliorare l'intero procedimento.

Servizio AMC-RAG

Obiettivo Annuale AMC-RAG.OA.01 – Assicurare la tempestività dei pagamenti (*)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto / somma degli importi pagati nel periodo di riferimento (fonte MEF)	Piattaforma dei crediti commerciali (PCC)	numero giorni	10,3	media tra baseline 2020-22 e valore conseguito nel 2020	9	8

(*) L'indicatore esposto è relativo a tutta l'Agenzia, non solo al Servizio AMC-RAG. Va ricordato infatti che quest'ultimo si occupa solo della fase finale del ciclo passivo, dall'ordinazione al pagamento. La fase antecedente (che va dal ricevimento del titolo di pagamento alla liquidazione) è imputabile ai service amministrativi riconducibili a ISER e UTA-AGE. Spesso accade che il ritardo si accumuli più sensibilmente in questa fase, con particolare criticità riferita al momento dell'accettazione della fattura elettronica e conseguente acquisizione delle autorizzazioni/liberatorie dei responsabili di procedimento. Sarebbero auspicabili interventi organizzativi atti a migliorare l'intero procedimento.

DIREZIONE INFRASTRUTTURE E SERVIZI (ISER)

DIRETTORE: Marco Giulio Maria Citterio

SERVIZI

Servizio Gestione Centro Casaccia (ISER-CAS)

Responsabile: **Nicola Ranieri**

Servizio Gestione Sede Legale (ISER-SEDE)

Responsabile: **Tania Zangrilli**

Servizio Gestione Centro Frascati (ISER-FRA)

Responsabile: **Fabrizio Garziona**

Servizio Gestione Centro Bologna (ISER-BOL)

Responsabile: **Andrea Cignarella**

Servizio Gestione Centro Portici (ISER-POR)

Responsabile: **Francesco Montesanto**

Servizio Gestione Centro Trisaia (ISER-TRI)

Responsabile: **Giambattista La Battaglia**

Servizio Gestione Centro Brasimone (ISER-BRA)

Responsabile: **Mirko Farini**

Servizio Gestione Centro Brindisi (ISER-BRI)

Responsabile: **Pietro Talmesio**

Servizio Gestione Centro Saluggia (ISER-SAL)

Responsabile: **Mario Luigi Chiadò Rana**

Servizio Gestione Centro Santa Teresa (ISER-STE)

Responsabile: **Gabriella Cerrati**

Servizio Ufficio Tecnico Casaccia (ISER-UT)

Responsabile: **Gian Piero Giubbini**

Servizio Ufficio Tecnico Frascati (ISER-UTFRA)

Responsabile: **Antonio Appi**

Servizio Ufficio Tecnico Bologna (ISER-UTBOL)

Responsabile: **Laura Marcheggiani**

Servizio Ufficio Tecnico Portici (ISER-UTPOR)

Responsabile: ***Carlo Privato***

Servizio Ufficio Tecnico Trisaia (ISER-UTTRI)

Responsabile: ***Salvatore Tito***

Servizio Supporto Gestione Amministrativa (ISER-SGA)

Responsabile: ***Marco Giulio Maria Citterio a.i***

Servizio Amministrazione Casaccia (ISER-AMCAS)

Responsabile: ***Norma Rosaria Agrillo***

Servizio Amministrazione Frascati (ISER-AMFRA)

Responsabile: ***Maurizio Pierotti***

Servizio Amministrazione Bologna (ISER-AMBOL)

Responsabile: ***Massimiliano Negro***

Servizio Amministrazione Trisaia (ISER-AMTRI)

Responsabile: ***Gaetano Bongiorno***

Servizio Prevenzione e Protezione Casaccia (ISER-SPPCAS)

Responsabile: ***Roberto Pettirossi***

Servizio Prevenzione e Protezione Frascati (ISER-SPPFRA)

Responsabile: ***Andrea Delle Piane***

Obiettivi Annuali Servizio ISER-CAS

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.01 – Rendere gli spazi nei Centri ENEA compatibili con le nuove forme di lavoro agile e co-working	20
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA	30
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.04 – Utilizzare al massimo la somma disponibile per il Progetto di efficientamento energetico del C.R. Casaccia e nella Sede Legale, aggiornato in termini temporali ed economici alla luce dei valori determinati in sede di progettazione esecutiva e dell'allungamento dei tempi determinato dalla emergenza COVID	30
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa	20

Servizio ISER-CAS

Obiettivo Annuale ISER.OA.01 – Rendere gli spazi nei Centri ENEA compatibili con le nuove forme di lavoro agile e co-working

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Postazioni di lavoro messe a disposizione per i dipendenti che usufruiscono di telelavoro, lavoro agile in locali condivisi ed attrezzati per co-working (postazioni messe a disposizione / postazioni totali del personale con sede di lavoro nel Centro Ricerche Casaccia)		%	0	Nuovo obiettivo	Non applicabile	5

Obiettivo Annuale ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Spesa pro capite per le seguenti voci del piano dei conti: Servizi e Forniture (Spesa totale per servizi al personale e servizi generali /numero dipendenti del Centro Ricerche Casaccia calcolato come media tra inizio e fine anno)	Ricognizione su EUSIS	€	8.191,75	Valore di consuntivo 2019 sulle medesime voci	Non applicabile	-3%

Obiettivo Annuale ISER.OA.04 – Utilizzare al massimo la somma disponibile per il Progetto di efficientamento energetico del C.R. Casaccia e nella Sede Legale, aggiornato in termini temporali ed economici alla luce dei valori determinati in sede di progettazione esecutiva e dell’allungamento dei tempi determinato dalla emergenza COVID

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
4.1 - Somma spesa/somma disponibile per il Progetto di efficientamento energetico del C.R. Casaccia e della Sede Legale	Ricognizione stato avanzamento progetti	%	30	valore 2020	50	80

Obiettivo Annuale ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Procedure indette ricomprese nello strumento di programmazione biennale (forniture e servizi) e triennale (lavori) (% in termini di spesa complessiva di competenza)	AGE, programma biennale 2020 - 2021 forniture e servizi, programma triennale 2020 - 2022 lavori	%	41	Valore nel 2020	Non applicabile	90%

Obiettivi Annuali Servizio ISER-SEDE

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.01 – Rendere gli spazi nei Centri ENEA compatibili con le nuove forme di lavoro agile e co-working	20
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA	30
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.04 – Utilizzare al massimo la somma disponibile per il Progetto di efficientamento energetico del C.R. Casaccia e nella Sede Legale, aggiornato in termini temporali ed economici alla luce dei valori determinati in sede di progettazione esecutiva e dell'allungamento dei tempi determinato dalla emergenza COVID	30
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa	20

Servizio ISER-SEDE

Obiettivo Annuale ISER.OA.01 – Rendere gli spazi nei Centri ENEA compatibili con le nuove forme di lavoro agile e co-working

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Postazioni di lavoro messe a disposizione per i dipendenti che usufruiscono di telelavoro, lavoro agile in locali condivisi ed attrezzati per co-working (postazioni messe a disposizione / postazioni totali del personale con sede di lavoro nella Sede Legale)		%	0	Nuovo obiettivo	Non applicabile	5

Obiettivo Annuale ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Spesa pro capite per le seguenti voci del piano dei conti: - Servizi e Forniture - Manutenzioni (Spesa totale per servizi ordinari - servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie - / numero dipendenti della Sede Legale calcolato come media tra inizio e fine anno)	Ricognizione su EUSIS	€	5.109,42	Valore di consuntivo 2019 sulle medesime voci	Non applicabile	-3%

Obiettivo Annuale ISER.OA.04 – Utilizzare al massimo la somma disponibile per il Progetto di efficientamento energetico del C.R. Casaccia e nella Sede Legale, aggiornato in termini temporali ed economici alla luce dei valori determinati in sede di progettazione esecutiva e dell’allungamento dei tempi determinato dalla emergenza COVID

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
4.1 - Somma spesa/somma disponibile per il Progetto di efficientamento energetico del C.R. Casaccia e della Sede Legale	Ricognizione stato avanzamento progetti	%	30	valore consuntivo 2020	50	80

Obiettivo Annuale ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Procedure indette ricomprese nello strumento di programmazione biennale (forniture e servizi) e triennale (lavori) (% in termini di spesa complessiva di competenza)	AGE, programma biennale 2020 - 2021 forniture e servizi, programma triennale 2020 - 2022 lavori	%	NA	Valore nel 2020	Non applicabile	90%

Obiettivi Annuali Servizio ISER-FRA

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.01 – Rendere gli spazi nei Centri ENEA compatibili con le nuove forme di lavoro agile e co-working	30
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA	50
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa	20

Servizio ISER-FRA

Obiettivo Annuale ISER.OA.01 – Rendere gli spazi nei Centri ENEA compatibili con le nuove forme di lavoro agile e co-working

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Postazioni di lavoro messe a disposizione per i dipendenti che usufruiscono di telelavoro, lavoro agile in locali condivisi ed attrezzati per co-working (postazioni messe a disposizione / postazioni totali del personale con sede di lavoro nel Centro Ricerche Frascati)		%	0	Nuovo obiettivo	Non applicabile	5

Obiettivo Annuale ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Spesa pro capite per le seguenti voci del piano dei conti: Servizi e Forniture (Spesa totale per servizi al personale e servizi generali /numero dipendenti del Centro Ricerche Frascati calcolato come media tra inizio e fine anno)	Ricognizione su EUSIS	€	8.495,00	Valore di consuntivo 2019 sulle medesime voci	Non applicabile	-3%

Obiettivo Annuale ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Procedure indette ricomprese nello strumento di programmazione biennale (forniture e servizi) e triennale (lavori) (% in termini di spesa complessiva di competenza)	AGE, programma biennale 2020 - 2021 forniture e servizi, programma triennale 2020 - 2022 lavori	%	0	Valore nel 2020	Non applicabile	90%

Obiettivi Annuali Servizio ISER-BOL

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.01 – Rendere gli spazi nei Centri ENEA compatibili con le nuove forme di lavoro agile e co-working	20
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA	60
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa	20

Servizio ISER-BOL

Obiettivo Annuale ISER.OA.01 – Rendere gli spazi nei Centri ENEA compatibili con le nuove forme di lavoro agile e co-working

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Postazioni di lavoro messe a disposizione per i dipendenti che usufruiscono di telelavoro, lavoro agile in locali condivisi ed attrezzati per co-working (postazioni messe a disposizione / postazioni totali del personale con sede di lavoro nel Centro Ricerche Bologna)		%	0	Nuovo obiettivo	Non applicabile	5

Obiettivo Annuale ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Spesa pro capite per le seguenti voci del piano dei conti: Servizi e Forniture (Spesa totale per servizi al personale e servizi generali /numero dipendenti del Centro Ricerche Bologna calcolato come media tra inizio e fine anno) (escluso biblioteca e affitti)	Ricognizione su EUSIS	€	5.846,57	Valore di consuntivo 2019 sulle medesime voci	Non applicabile	-3%

Obiettivo Annuale ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Procedure indette ricomprese nello strumento di programmazione biennale (forniture e servizi) e triennale (lavori) (% in termini di spesa complessiva di competenza)	AGE, programma biennale 2020 - 2021 forniture e servizi, programma triennale 2020 - 2022 lavori	%	0	Valore nel 2020	Non applicabile	90%

Obiettivi Annuali Servizio ISER-POR

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.01 – Rendere gli spazi nei Centri ENEA compatibili con le nuove forme di lavoro agile e co-working	20
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA	60
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa	20

Servizio ISER-POR

Obiettivo Annuale ISER.OA.01 – Rendere gli spazi nei Centri ENEA compatibili con le nuove forme di lavoro agile e co-working

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Postazioni di lavoro messe a disposizione per i dipendenti che usufruiscono di telelavoro, lavoro agile in locali condivisi ed attrezzati per co-working (postazioni messe a disposizione / postazioni totali del personale con sede di lavoro nel Centro Ricerche Portici)		%	0	Nuovo obiettivo	Non applicabile	5

Obiettivo Annuale ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Spesa pro capite per le seguenti voci del piano dei conti: Servizi e Forniture (Spesa totale per servizi al personale e servizi generali /numero dipendenti del Centro Ricerche Portici calcolato come media tra inizio e fine anno)	Ricognizione su EUSIS	€	7.975,79	Valore di consuntivo 2019 sulle medesime voci	Non applicabile	-3%

Obiettivo Annuale ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Procedure indette ricomprese nello strumento di programmazione biennale (forniture e servizi) e triennale (lavori) (% in termini di spesa complessiva di competenza)	AGE, programma biennale 2020 - 2021 forniture e servizi, programma triennale 2020 - 2022 lavori	%	39	Valore nel 2020	Non applicabile	90%

Obiettivi Annuali Servizio ISER-TRI

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.01 – Rendere gli spazi nei Centri ENEA compatibili con le nuove forme di lavoro agile e co-working	20
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA	60
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa	20

Servizio ISER-TRI

Obiettivo Annuale ISER.OA.01 – Rendere gli spazi nei Centri ENEA compatibili con le nuove forme di lavoro agile e co-working

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Postazioni di lavoro messe a disposizione per i dipendenti che usufruiscono di telelavoro, lavoro agile in locali condivisi ed attrezzati per co-working (postazioni messe a disposizione / postazioni totali del personale con sede di lavoro nel Centro Ricerche Trisaia)		%	0	Nuovo obiettivo	Non applicabile	5

Obiettivo Annuale ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Spesa pro capite per le seguenti voci del piano dei conti: Servizi e Forniture (Spesa totale per servizi al personale e servizi generali /numero dipendenti del Centro Ricerche Trisaia calcolato come media tra inizio e fine anno)	Ricognizione su EUSIS	€	8.592,83	Valore di consuntivo 2019 sulle medesime voci	Non applicabile	-3%

Obiettivo Annuale ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Procedure indette ricomprese nello strumento di programmazione biennale (forniture e servizi) e triennale (lavori) (% in termini di spesa complessiva di competenza)	AGE, programma biennale 2020 - 2021 forniture e servizi, programma triennale 2020 - 2022 lavori	%	0	Valore nel 2020	Non applicabile	90%

Obiettivi Annuali Servizio ISER-BRA

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.01 – Rendere gli spazi nei Centri ENEA compatibili con le nuove forme di lavoro agile e co-working	20
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA	30
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.03 – Utilizzare al massimo quanto disponibile a bilancio per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture	30
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa	20

Servizio ISER-BRA

Obiettivo Annuale ISER.OA.01 – Rendere gli spazi nei Centri ENEA compatibili con le nuove forme di lavoro agile e co-working

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Postazioni di lavoro messe a disposizione per i dipendenti che usufruiscono di telelavoro, lavoro agile in locali condivisi ed attrezzati per co-working (postazioni messe a disposizione / postazioni totali del personale con sede di lavoro nel Centro Ricerche Brasimone)		%	0	Nuovo obiettivo	Non applicabile	5

Obiettivo Annuale ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Spesa pro capite per le seguenti voci del piano dei conti: - Servizi e Forniture - Manutenzioni (Spesa totale per servizi ordinari - servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie - / numero dipendenti del Centro Ricerche Brasimone calcolato come media tra inizio e fine anno)	Ricognizione su EUSIS	€	18.232,48	Valore di consuntivo 2019 sulle medesime voci	Non applicabile	-3%

Obiettivo Annuale ISER.OA.03 – Utilizzare al massimo quanto disponibile a bilancio per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Somma effettivamente spesa per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture /somma messa a bilancio per il Centro Ricerche Brasimone	Ricognizione stato avanzamento progetti	%	90	valore 2020	50	90

Obiettivo Annuale ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Procedure indette ricomprese nello strumento di programmazione biennale (forniture e servizi) e triennale (lavori) (% in termini di spesa complessiva di competenza)	AGE, programma biennale 2020 - 2021 forniture e servizi, programma triennale 2020 - 2022 lavori	%	39	Valore nel 2020	Non applicabile	90%

Obiettivi Annuali Servizio ISER-BRI

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.01 – Rendere gli spazi nei Centri ENEA compatibili con le nuove forme di lavoro agile e co-working	20
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA	30
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.03 – Utilizzare al massimo quanto disponibile a bilancio per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture	30
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa	20

Servizio ISER-BRI

Obiettivo Annuale ISER.OA.01 – Rendere gli spazi nei Centri ENEA compatibili con le nuove forme di lavoro agile e co-working

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Postazioni di lavoro messe a disposizione per i dipendenti che usufruiscono di telelavoro, lavoro agile in locali condivisi ed attrezzati per co-working (postazioni messe a disposizione / postazioni totali del personale con sede di lavoro nel Centro Ricerche Brindisi)		%	0	Nuovo obiettivo	Non applicabile	5

Obiettivo Annuale ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Spesa pro capite per le seguenti voci del piano dei conti: - Servizi e Forniture - Manutenzioni (Spesa totale per servizi ordinari - servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie - / numero dipendenti del Centro Ricerche Brindisi calcolato come media tra inizio e fine anno)	Ricognizione su EUSIS	€	6.784,94	Valore di consuntivo 2019 sulle medesime voci	Non applicabile	-3%

Obiettivo Annuale ISER.OA.03 – Utilizzare al massimo quanto disponibile a bilancio per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Somma effettivamente spesa per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture /somma messa a bilancio per il Centro Ricerche Brindisi	Ricognizione stato avanzamento progetti	%	90	valore 2020	50	90

Obiettivo Annuale ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Procedure indette ricomprese nello strumento di programmazione biennale (forniture e servizi) e triennale (lavori) (% in termini di spesa complessiva di competenza)	AGE, programma biennale 2020 - 2021 forniture e servizi, programma triennale 2020 - 2022 lavori	%	0	Valore nel 2020	Non applicabile	90%

Obiettivi Annuali Servizio ISER-SAL

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.01 – Rendere gli spazi nei Centri ENEA compatibili con le nuove forme di lavoro agile e co-working	20
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA	30
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.03 – Utilizzare al massimo quanto disponibile a bilancio per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture	30
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa	20

Servizio ISER-SAL

Obiettivo Annuale ISER.OA.01 – Rendere gli spazi nei Centri ENEA compatibili con le nuove forme di lavoro agile e co-working

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Postazioni di lavoro messe a disposizione per i dipendenti che usufruiscono di telelavoro, lavoro agile in locali condivisi ed attrezzati per co-working (postazioni messe a disposizione / postazioni totali del personale con sede di lavoro nel Centro Ricerche Saluggia)		%	0	Nuovo obiettivo	Non applicabile	5

Obiettivo Annuale ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Spesa pro capite per le seguenti voci del piano dei conti: - Servizi e Forniture - Manutenzioni (Spesa totale per servizi ordinari - servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie - / numero dipendenti del Centro Ricerche Saluggia calcolato come media tra inizio e fine anno)	Ricognizione su EUSIS	€	8.880,73	Valore di consuntivo 2019 sulle medesime voci	Non applicabile	-3%

Obiettivo Annuale ISER.OA.03 – Utilizzare al massimo quanto disponibile a bilancio per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Somma effettivamente spesa per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture /somma messa a bilancio per il Centro Ricerche Saluggia	Ricognizione stato avanzamento progetti	%	NA	Valore 2020	50	90

Obiettivo Annuale ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Procedure indette ricomprese nello strumento di programmazione biennale (forniture e servizi) e triennale (lavori) (% in termini di spesa complessiva di competenza)	AGE, programma biennale 2020 - 2021 forniture e servizi, programma triennale 2020 - 2022 lavori	%	NA	Valore nel 2020	Non applicabile	90%

Obiettivi Annuali Servizio ISER-STE

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.01 – Rendere gli spazi nei Centri ENEA compatibili con le nuove forme di lavoro agile e co-working	20
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA	30
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.03 – Utilizzare al massimo quanto disponibile a bilancio per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture	30
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa	20

Servizio ISER-STE

Obiettivo Annuale ISER.OA.01 – Rendere gli spazi nei Centri ENEA compatibili con le nuove forme di lavoro agile e co-working

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Postazioni di lavoro messe a disposizione per i dipendenti che usufruiscono di telelavoro, lavoro agile in locali condivisi ed attrezzati per co-working (postazioni messe a disposizione / postazioni totali del personale con sede di lavoro nel Centro Ricerche S. Teresa)		%	0	Nuovo obiettivo	Non applicabile	5

Obiettivo Annuale ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Spesa pro capite per le seguenti voci del piano dei conti: - Servizi e Forniture - Manutenzioni (Spesa totale per servizi ordinari - servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie - / numero dipendenti del Centro Ricerche S. Teresa calcolato come media tra inizio e fine anno)	Ricognizione su EUSIS	€	7.510,22	Valore di consuntivo 2019 sulle medesime voci	Non applicabile	-3%

Obiettivo Annuale ISER.OA.03 – Utilizzare al massimo quanto disponibile a bilancio per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Somma effettivamente spesa per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture /somma messa a bilancio per il Centro Ricerche Santa Teresa	Ricognizione stato avanzamento progetti	%	90	valori 2020	90	90

Obiettivo Annuale ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Procedure indette ricomprese nello strumento di programmazione biennale (forniture e servizi) e triennale (lavori) (% in termini di spesa complessiva di competenza)	AGE, programma biennale 2020 - 2021 forniture e servizi, programma triennale 2020 - 2022 lavori	%	0	Valore nel 2020	Non applicabile	90%

Obiettivi Annuali Servizio ISER-UT

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA	30
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.04 – Utilizzare al massimo la somma disponibile per il Progetto di efficientamento energetico del C.R. Casaccia e nella Sede Legale, aggiornato in termini temporali ed economici alla luce dei valori determinati in sede di progettazione esecutiva e dell'allungamento dei tempi determinato dalla emergenza COVID	50
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa	20

Servizio ISER-UT

Obiettivo Annuale ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Spesa pro capite per le seguenti voci del piano dei conti: Manutenzioni (Spesa totale per manutenzioni ordinarie /numero dipendenti del Centro Ricerche Casaccia calcolato come media tra inizio e fine anno)	Ricognizione su EUSIS	€	2.502,18	Valore di consuntivo 2019 sulle medesime voci	Non applicabile	-3%

Obiettivo Annuale ISER.OA.04 – Utilizzare al massimo la somma disponibile per il Progetto di efficientamento energetico del C.R. Casaccia e nella Sede Legale, aggiornato in termini temporali ed economici alla luce dei valori determinati in sede di progettazione esecutiva e dell’allungamento dei tempi determinato dalla emergenza COVID

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
4.1 - Somma spesa/somma disponibile per il Progetto di efficientamento energetico del C.R. Casaccia e nella Sede Legale	Ricognizione stato avanzamento progetti	%	30	valore 2020	50	80

Obiettivo Annuale ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Procedure indette ricomprese nello strumento di programmazione biennale (forniture e servizi) e triennale (lavori) (% in termini di spesa complessiva di competenza)	AGE, programma biennale 2020 - 2021 forniture e servizi, programma triennale 2020 - 2022 lavori	%	100	Valore nel 2020	Non applicabile	90%

Obiettivi Annuali Servizio ISER-UTFRA

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA	50
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.03 – Utilizzare al massimo quanto disponibile a bilancio per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture	30
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa	20

Servizio ISER-UTFRA

Obiettivo Annuale ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Spesa pro capite per le seguenti voci del piano dei conti: Manutenzioni (Spesa totale per manutenzioni ordinarie /numero dipendenti del Centro Ricerche Frascati calcolato come media tra inizio e fine anno)	Ricognizione su EUSIS	€	2.066,81	Valore di consuntivo 2019 sulle medesime voci	Non applicabile	-3%

Obiettivo Annuale ISER.OA.03 – Utilizzare al massimo quanto disponibile a bilancio per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Somma effettivamente spesa per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture /somma messa a bilancio per il Centro Ricerche Frascati	Ricognizione stato avanzamento progetti	%	90	valore 2020	50	90

Obiettivo Annuale ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Procedure indette ricomprese nello strumento di programmazione biennale (forniture e servizi) e triennale (lavori) (% in termini di spesa complessiva di competenza)	AGE, programma biennale 2020 - 2021 forniture e servizi, programma triennale 2020 - 2022 lavori	%	89	Valore nel 2020	Non applicabile	90%

Obiettivi Annuali Servizio ISER-UTBOL

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA	80
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa	20

Servizio ISER-UTBOL

Obiettivo Annuale ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Spesa pro capite per le seguenti voci del piano dei conti: Manutenzioni (Spesa totale per manutenzioni ordinarie /numero dipendenti del Centro Ricerche Bologna calcolato come media tra inizio e fine anno)	Ricognizione su EUSIS	€	1.245,65	Valore di consuntivo 2020 sulle medesime voci (*)	Non applicabile	-3%

(*) In questo caso viene utilizzato il dato 2020 in luogo del dato 2019, in quanto nel 2019 erano stati assunti impegni inferiori a causa di impegni pluriennali assunti gli anni precedenti

Obiettivo Annuale ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Procedure indette ricomprese nello strumento di programmazione biennale (forniture e servizi) e triennale (lavori) (% in termini di spesa complessiva di competenza)	AGE, programma biennale 2020 - 2021 forniture e servizi, programma triennale 2020 - 2022 lavori	%	0	Valore nel 2020	Non applicabile	90%

Obiettivi Annuali Servizio ISER-UTPOR

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA	50
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.03 – Utilizzare al massimo quanto disponibile a bilancio per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture	30
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa	20

Servizio ISER-UTPOR

Obiettivo Annuale ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Spesa pro capite per le seguenti voci del piano dei conti: Manutenzioni (Spesa totale per manutenzioni ordinarie /numero dipendenti del Centro Ricerche Portici calcolato come media tra inizio e fine anno)	Ricognizione su EUSIS	€	1.498,99	Valore di consuntivo 2019 sulle medesime voci	Non applicabile	-3%

Obiettivo Annuale ISER.OA.03 – Utilizzare al massimo quanto disponibile a bilancio per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Somma effettivamente spesa per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture /somma messa a bilancio per il Centro Ricerche Portici	Ricognizione stato avanzamento progetti	%	90	Valore 2020	50	90

Obiettivo Annuale ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Procedure indette ricomprese nello strumento di programmazione biennale (forniture e servizi) e triennale (lavori) (% in termini di spesa complessiva di competenza)	AGE, programma biennale 2020 - 2021 forniture e servizi, programma triennale 2020 - 2022 lavori	%	0	Valore nel 2020	Non applicabile	90%

Obiettivi Annuali Servizio ISER-UTTRI

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA	50
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.03 – Utilizzare al massimo quanto disponibile a bilancio per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture	30
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa	20

Servizio ISER-UTTRI

Obiettivo Annuale ISER.OA.02 – Ridurre la spesa per servizi ordinari (servizi al personale, servizi generali, manutenzioni ordinarie) per dipendente nei Centri ENEA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Spesa pro capite per le seguenti voci del piano dei conti: Manutenzioni (Spesa totale per manutenzioni ordinarie /numero dipendenti del Centro Ricerche Trisaia calcolato come media tra inizio e fine anno)	Ricognizione su EUSIS	€	3.648,10	Valore di consuntivo 2019 sulle medesime voci	Non applicabile	-3%

Obiettivo Annuale ISER.OA.03 – Utilizzare al massimo quanto disponibile a bilancio per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Somma effettivamente spesa per interventi di efficientamento e per manutenzioni straordinarie su immobili, impianti e infrastrutture /somma messa a bilancio per il Centro Ricerche Trisaia	Ricognizione stato avanzamento progetti	%	90	valore 2020	50	90

Obiettivo Annuale ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Procedure indette ricomprese nello strumento di programmazione biennale (forniture e servizi) e triennale (lavori) (% in termini di spesa complessiva di competenza)	AGE, programma biennale 2020 - 2021 forniture e servizi, programma triennale 2020 - 2022 lavori	%	0	Valore nel 2020	Non applicabile	90%

Obiettivi Annuali Servizio ISER-SGA

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa	100

Servizio ISER-SGA

Obiettivo Annuale ISER.OA.05 – Massimizzare la programmazione della spesa

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
5.1 - Procedure indette ricomprese nello strumento di programmazione biennale (forniture e servizi) e triennale (lavori) (% in termini di spesa complessiva di competenza della Direzione ISER - gare centralizzate)	AGE, programma biennale 2020 - 2021 forniture e servizi, programma triennale 2020 - 2022 lavori	%	90	Valore nel 2020	Non applicabile	90%

Obiettivi Annuali Servizio ISER-AMCAS

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.06 – Ridurre il numero delle fatture di competenza evase oltre i termini previsti da regolamento	100

Servizio ISER-AMCAS

Obiettivo Annuale ISER.OA.06 – Ridurre il numero delle fatture di competenza evase oltre i termini previsti da regolamento

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
6.1 - % di fatture (sul totale delle fatture lavorate) per le quali i tempi di liquidazione superano i tempi previsti da regolamento		%	29,9	Dato 2020	Non applicabile	-50%

Obiettivi Annuali Servizio ISER-AMFRA

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.06 – Ridurre il numero delle fatture di competenza evase oltre i termini previsti da regolamento	100

Servizio ISER-AMFRA

Obiettivo Annuale ISER.OA.06 – Ridurre il numero delle fatture di competenza evase oltre i termini previsti da regolamento

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
6.1 - % di fatture (sul totale delle fatture lavorate) per le quali i tempi di liquidazione superano i tempi previsti da regolamento		%	16,7	Dato 2020	Non applicabile	-50%

Obiettivi Annuali Servizio ISER-AMBOL

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.06 – Ridurre il numero delle fatture di competenza evase oltre i termini previsti da regolamento	100

Servizio ISER-AMBOL

Obiettivo Annuale ISER.OA.06 – Ridurre il numero delle fatture di competenza evase oltre i termini previsti da regolamento

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
6.1 - % di fatture (sul totale delle fatture lavorate) per le quali i tempi di liquidazione superano i tempi previsti da regolamento		%	32	Dato 2020	Non applicabile	-50%

Obiettivi Annuali Servizio ISER-AMTRI

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.06 – Ridurre il numero delle fatture di competenza evase oltre i termini previsti da regolamento	100

Servizio ISER-AMTRI

Obiettivo Annuale ISER.OA.06 – Ridurre il numero delle fatture di competenza evase oltre i termini previsti da regolamento

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
6.1 - % di fatture (sul totale delle fatture lavorate) per le quali i tempi di liquidazione superano i tempi previsti da regolamento		%	15,4	dato 2020	Non applicabile	-50%

Obiettivi Annuali Servizio ISER-SPPCAS

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.07 – Formare il personale ENEA sui temi della sicurezza	100

Servizio ISER-SPPCAS

Obiettivo Annuale ISER.OA.07 – Formare il personale ENEA sui temi della sicurezza

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
7.1 - Percentuale di dipendenti ENEA che ha seguito i corsi di formazione (eseguiti con personale e competenze interne) sul totale dei dipendenti dei Centri di Casaccia, Sede, Saluggia, Bologna, Brasimone e Santa Teresa		%	70	dato 2019	75	75

Obiettivi Annuali Servizio ISER-SPPFRA

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
ISER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle infrastrutture e dei servizi generali	ISER.OA.07 – Formare il personale ENEA sui temi della sicurezza	100

Servizio ISER-SPPFRA

Obiettivo Annuale ISER.OA.07 – Formare il personale ENEA sui temi della sicurezza

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
7.1 - Percentuale di dipendenti ENEA che ha seguito i corsi di formazione (eseguiti con personale e competenze interne) sul totale dei dipendenti dei Centri di Frascati, Portici, Brindisi e Trisaia		%	70	dato 2019	75	75

DIREZIONE AFFARI LEGALI, PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA (LEGALT)

DIRETTORE: Francesco Saverio De Maria

SERVIZI

Servizio Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e Contenzioso del Lavoro (LEGALT-ALT)

Responsabile: ***Carla Marcelli***

Servizio Contrattualistica, Contenzioso Civile e Amministrativo (LEGALT-LEG)

Responsabile: ***Salvatore Nicola Calzone***

Obiettivi Annuali Direttore LEGALT e suo Staff

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>LEGALT.OS.01 - Assicurare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione garantendo la consulenza legale ai Vertici dell'Agenzia; la cura del contenzioso; l'applicazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza</p>	<p>LEGALT.OA.01 - Assicurare la gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale fornendo altresì supporto agli Organismi incaricati della difesa in giudizio dell'Agenzia</p>	<p>30</p>
<p>LEGALT.OS.01 - Assicurare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione garantendo la consulenza legale ai Vertici dell'Agenzia; la cura del contenzioso; l'applicazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza</p>	<p>LEGALT.OA.02 - Assicurare la consulenza legale agli Organi di Vertice e alle Unità di Macrostruttura dell'Agenzia nelle materie di competenza</p>	<p>30</p>
<p>LEGALT.OS.01 - Assicurare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione garantendo la consulenza legale ai Vertici dell'Agenzia; la cura del contenzioso; l'applicazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza</p>	<p>LEGALT.OA.03 - Assicurare l'applicazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza</p>	<p>40</p>

Direzione LEGALT e suo Staff

Obiettivo Annuale LEGALT.OA.01 - Assicurare la gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale fornendo altresì supporto agli Organismi incaricati della difesa in giudizio dell'Agenzia

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di pratiche relative ai contenziosiverificate e condivise rispetto a quelle istruite e proposte dai Servizi	Sistema di protocollo ENEA (Wide)	%	100	valore 2020	100	100

Obiettivo Annuale LEGALT.OA.02 - Assicurare la consulenza legale agli Organi di Vertice e alle Unità di Macrostruttura dell'Agenzia nelle materie di competenza

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Numero di pratiche relative a procedimenti/atti verificate e condivise rispetto a quelle istruite e proposte dai Servizi	Sistema di protocollo ENEA (Wide)	%	100	valore 2020	100	100

Obiettivo Annuale LEGALT.OA.03 - Assicurare l'applicazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Numero di atti predisposti/adottati di competenza del RPCT rispetto a quelli normativamente previsti	Sistema di protocollo ENEA (Wide)	%	100	valore 2020	100	100
3.2 - Numero di seminari formativi svolti in ottemperanza alle misure previste nel PTPCT ex L. 190/2012 per i dipendenti ENEA	Sito Intranet ENEA	numero	2	valore 2020	1	2

Obiettivi Annuali Servizio LEGALT-ALT

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>LEGALT.OS.01 - Assicurare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione garantendo la consulenza legale ai Vertici dell'Agenzia; la cura del contenzioso; l'applicazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza</p>	<p>LEGALT.OA.01 - Assicurare la gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale fornendo altresì supporto agli Organismi incaricati della difesa in giudizio dell'Agenzia</p>	<p>35</p>
<p>LEGALT.OS.01 - Assicurare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione garantendo la consulenza legale ai Vertici dell'Agenzia; la cura del contenzioso; l'applicazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza</p>	<p>LEGALT.OA.02 - Assicurare la consulenza legale agli Organi di Vertice e alle Unità di Macrostruttura dell'Agenzia nelle materie di competenza</p>	<p>15</p>
<p>LEGALT.OS.01 - Assicurare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione garantendo la consulenza legale ai Vertici dell'Agenzia; la cura del contenzioso; l'applicazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza</p>	<p>LEGALT.OA.03 - Assicurare l'applicazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza</p>	<p>50</p>

Servizio LEGALT-ALT

Obiettivo Annuale LEGALT.OA.01 - Assicurare la gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale fornendo altresì supporto agli Organismi incaricati della difesa in giudizio dell'Agenzia

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di pratiche relative ai contenziosi nelle materie di competenza istruite e proposte al Direttore LEGALT rispetto a quelle pervenute	Sistema di protocollo ENEA (Wide)	%	100	valore 2020	100	100

Obiettivo Annuale LEGALT.OA.02 - Assicurare la consulenza legale agli Organi di Vertice e alle Unità di Macrostruttura dell'Agenzia nelle materie di competenza

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Numero di pratiche relative ai procedimenti/atti nelle materie di competenza istruite e proposte al Direttore LEGALT rispetto a quelle pervenute	Sistema di protocollo ENEA (Wide)	%	100	valore 2020	100	100

Obiettivo Annuale LEGALT.OA.03 - Assicurare l'applicazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
3.1 - Numero di bozze predisposte rispetto al numero di atti di competenza del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza	Sistema di protocollo ENEA (Wide)	%	100	valore 2020	100	100

Obiettivi Annuali Servizio LEGALT-LEG

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>LEGALT.OS.01 - Assicurare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione garantendo la consulenza legale ai Vertici dell'Agenzia; la cura del contenzioso; l'applicazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza</p>	<p>LEGALT.OA.01 - Assicurare la gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale fornendo altresì supporto agli Organismi incaricati della difesa in giudizio dell'Agenzia</p>	<p>60</p>
<p>LEGALT.OS.01 - Assicurare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione garantendo la consulenza legale ai Vertici dell'Agenzia; la cura del contenzioso; l'applicazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza</p>	<p>LEGALT.OA.02 - Assicurare la consulenza legale agli Organi di Vertice e alle Unità di Macrostruttura dell'Agenzia nelle materie di competenza</p>	<p>40</p>

Servizio LEGALT-LEG

Obiettivo Annuale LEGALT.OA.01 - Assicurare la gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale fornendo altresì supporto agli Organismi incaricati della difesa in giudizio dell'Agenzia

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di pratiche relative ai contenziosi nelle materie di competenza istruite e proposte al Direttore LEGALT rispetto a quelle pervenute	Sistema di protocollo ENEA (Wide)	%	100	valore 2020	100	100

Obiettivo Annuale LEGALT.OA.02 - Assicurare la consulenza legale agli Organi di Vertice e alle Unità di Macrostruttura dell'Agenzia nelle materie di competenza

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Numero di pratiche relative ai procedimenti/atti nelle materie di competenza istruite e proposte al Direttore LEGALT rispetto a quelle pervenute	Sistema di protocollo ENEA (Wide)	%	100	valore 2020	100	100

DIREZIONE PERSONALE (PER)

DIRETTORE: Davide Ansanelli

VICE DIREZIONI

Vice Direzione Amministrazione risorse umane (PER-AMM)

Responsabile: ***Maria Pia Moscianese***

Vice Direzione Sviluppo Risorse Umane (PER-SVIL)

Responsabile: ***Francesco Lauretti***

SERVIZI

Servizio Gestione Economica e Previdenziale (PER-GEP)

Responsabile: ***Valentina Feliziani***

Servizio Gestione Rapporto di Lavoro (PER-GRAL)

Responsabile: ***Franco Siciliano***

Servizio Organizzazione e Rapporti Sindacali (PER-ORS)

Responsabile: ***Antonello Conte***

Servizio Reclutamento e Sviluppo Competenze (PER-RESC)

Responsabile: ***Rita Giretti***

Servizio Ufficio Procedimenti Disciplinari (PER-UPD)

Responsabile: ***Fulvia Pernice***

Obiettivi Annuali Vice Direzione PER-AMM

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.01 - Istituzione della collana "Manuali tecnici della Direzione Personale"</p>	<p>20</p>
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.02 - Introduzione di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla "percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte del singolo dipendente" (in %):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fase 1 - entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%); - Fase 2 - entro giugno 2021 : inserimento pregresso in linea (peso 10%) - Fase 3 - entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore come baseline 2022 (peso 70%) 	<p>20</p>
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.03 – SAP4ENEA. Assicurare il rispetto delle tempistiche per la produzione di feedback alle richieste di Capgemini per la messa in esercizio del nuovo software gestionale SAP4ENEA</p>	<p>40</p>
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.04 – Miglioramento dell'indice dei tempi di risposta ai Clienti interni/esterni</p>	<p>20</p>

Vice Direzione PER-AMM

Obiettivo Annuale PER.OA.01 – Istituzione della collana “Manuali tecnici della Direzione Personale”

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di Quaderni Operativi realizzati	Sistema di protocollo ENEA (Wide) Inserimento dei quaderni sul sistema di Protocollo per la fruizione e condivisione all'interno della Direzione	numero	n.d.	n.d.	0,5	1

Obiettivo Annuale PER.OA.02 - Introduzione di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla “percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte del singolo dipendente” (in %):

- Fase 1 - entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%);
- Fase 2 - entro giugno 2021: inserimento pregresso in linea (peso 10%)
- Fase 3 - entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore come baseline 2022 (peso 70%)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.2 - Stato di avanzamento lavori dell'introduzione di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla “percentuale media di apporto su le attività del servizio da parte del singolo dipendente” (in %): - Fase 1 - entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%); - Fase 2 - entro giugno 2021: inserimento pregresso in linea (peso 10%) - Fase 3 - entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore come baseline 2022 (peso 70%)	Server PER Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER	%	n.d.	percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte dei dipendenti	30	100

Obiettivo Annuale PER.OA.03 - SAP4ENEA. Assicurare il rispetto delle tempistiche per la produzione di feedback alle richieste di Capgemini per la messa in esercizio del nuovo software gestionale SAP4ENEA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.3 - SAP4ENEA - Valore medio degli indici dei tempi di risposta riferiti alle richieste formulate da Capgemini. L'indice di risposta di ogni singola richiesta è dato dal seguente rapporto: (data risposta-data richiesta)/(data scadenza-data richiesta) Valori > 1 indicano il mancato rispetto delle scadenze richieste. Valori < 1 indicano l'anticipo della risposta rispetto alla scadenza.	Server PER Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER	numero	n.d.	n.d.	=<1	=<1

Obiettivo Annuale PER.OA.04 – Miglioramento dell'indice dei tempi di risposta ai Clienti interni\esterni

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.4 - Valore medio degli indici dei tempi di risposta riferiti alle richieste formulate dai Clienti interni\esterni. L'indice di risposta di ogni singola richiesta è dato dal seguente rapporto: (data risposta-data richiesta)/(data scadenza-data richiesta) Valori > 1 indicano il mancato rispetto delle scadenze richieste. Valori < 1 indicano l'anticipo della risposta rispetto alla scadenza.	Server PER Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER	numero	0,74	Dato rilevato 31/12/2020	0,73	0,73

Obiettivi Annuali Vice Direzione PER-SVIL

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.01 – Istituzione della collana “Manuali tecnici della Direzione Personale”</p>	<p>20</p>
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.02 - Introduzione di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla “percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte del singolo dipendente” (in %):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fase 1 - entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%); - Fase 2 - entro giugno 2021 : inserimento pregresso in linea (peso 10%) - Fase 3 - entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore come baseline 2022 (peso 70%) 	<p>20</p>
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.03 – SAP4ENEA. Assicurare il rispetto delle tempistiche per la produzione di feedback alle richieste di Capgemini per la messa in esercizio del nuovo software gestionale SAP4ENEA</p>	<p>40</p>
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.04 – Miglioramento dell'indice dei tempi di risposta ai Clienti interni/esterni</p>	<p>20</p>

Vice Direzione PER-SVIL

Obiettivo Annuale PER.OA.01 – Istituzione della collana “Manuali tecnici della Direzione Personale”

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di Quaderni Operativi realizzati	Sistema di protocollo ENEA (Wide) Inserimento dei quaderni sul sistema di Protocollo per la fruizione e condivisione all'interno della Direzione	numero	n.d.	n.d	0,5	1

Obiettivo Annuale PER.OA.02 - Introduzione di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla “percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte del singolo dipendente” (in %):

- Fase 1 - entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%);
- Fase 2 - entro giugno 2021: inserimento pregresso in linea (peso 10%)
- Fase 3 - entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore come baseline 2022 (peso 70%)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.2 - Stato di avanzamento lavori dell'introduzione di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla “percentuale media di apporto su le attività del servizio da parte del singolo dipendente” (in %): - Fase 1 - entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%); - Fase 2 - entro giugno 2021: inserimento pregresso in linea (peso 10%) - Fase 3 - entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore come baseline 2022 (peso 70%)	Server PER Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER	%	n.d.	percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte dei dipendenti	30	100

Obiettivo Annuale PER.OA.03 – SAP4ENEA. Assicurare il rispetto delle tempistiche per la produzione di feedback alle richieste di Capgemini per la messa in esercizio del nuovo software gestionale SAP4ENEA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.3 - SAP4ENEA - Valore medio degli indici dei tempi di risposta riferiti alle richieste formulate da Capgemini. L'indice di risposta di ogni singola richiesta è dato dal seguente rapporto: $(\text{data risposta} - \text{data richiesta}) / (\text{data scadenza} - \text{data richiesta})$ Valori > 1 indicano il mancato rispetto delle scadenze richieste. Valori < 1 indicano l'anticipo della risposta rispetto alla scadenza.	Server PER Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER	numero	n.d.	n.d	=<1	=<1

Obiettivo Annuale PER.OA.04 – Miglioramento dell'indice dei tempi di risposta ai Clienti interni\esterni

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.4 - Valore medio degli indici dei tempi di risposta riferiti alle richieste formulate dai Clienti interni\esterni. L'indice di risposta di ogni singola richiesta è dato dal seguente rapporto: $(\text{data risposta} - \text{data richiesta}) / (\text{data scadenza} - \text{data richiesta})$ Valori > 1 indicano il mancato rispetto delle scadenze richieste. Valori < 1 indicano l'anticipo della risposta rispetto alla scadenza.	Server PER Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER	numero	0,71	Dato rilevato 31/12/2020	0,7	0,7

Obiettivi Annuali Servizio PER-GEP

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.01 – Istituzione della collana “Manuali tecnici della Direzione Personale”</p>	<p>20</p>
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.02 - Introduzione di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla “percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte del singolo dipendente” (in %):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fase 1 - entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%); - Fase 2 - entro giugno 2021 : inserimento pregresso in linea (peso 10%) - Fase 3 - entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore come baseline 2022 (peso 70%) 	<p>20</p>
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.03 – SAP4ENEA. Assicurare il rispetto delle tempistiche per la produzione di feedback alle richieste di Capgemini per la messa in esercizio del nuovo software gestionale SAP4ENEA</p>	<p>40</p>
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.04 – Miglioramento dell'indice dei tempi di risposta ai Clienti interni/esterni</p>	<p>20</p>

Servizio PER-GEP

Obiettivo Annuale PER.OA.01 – Istituzione della collana “Manuali tecnici della Direzione Personale”

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di Quaderni Operativi realizzati	Sistema di protocollo ENEA (Wide) Inserimento dei quaderni sul sistema di Protocollo per la fruizione e condivisione all'interno della Direzione	numero	n.d.	n.d	0,5	1

Obiettivo Annuale PER.OA.02 - Introduzione di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla “percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte del singolo dipendente” (in %):

- Fase 1 - entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%);
- Fase 2 - entro giugno 2021: inserimento pregresso in linea (peso 10%)
- Fase 3 - entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore come baseline 2022 (peso 70%)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.2 - Stato di avanzamento lavori dell'introduzione di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla “percentuale media di apporto su le attività del servizio da parte del singolo dipendente” (in %): - Fase 1 - entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%); - Fase 2 - entro giugno 2021: inserimento pregresso in linea (peso 10%) - Fase 3 - entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore come baseline 2022 (peso 70%)	Server PER Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER	%	n.d.	percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte dei dipendenti	30	100

Obiettivo Annuale PER.OA.03 – SAP4ENEA. Assicurare il rispetto delle tempistiche per la produzione di feedback alle richieste di Capgemini per la messa in esercizio del nuovo software gestionale SAP4ENEA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.3 - SAP4ENEA - Valore medio degli indici dei tempi di risposta riferiti alle richieste formulate da Capgemini. L'indice di risposta di ogni singola richiesta è dato dal seguente rapporto: (data risposta-data richiesta)/(data scadenza-data richiesta) Valori > 1 indicano il mancato rispetto delle scadenze richieste. Valori < 1 indicano l'anticipo della risposta rispetto alla scadenza.	Server PER Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER	numero	n.d.	n.d.	=<1	=<1

Obiettivo Annuale PER.OA.04 – Miglioramento dell'indice dei tempi di risposta ai Clienti interni\esterni

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.4 - Valore medio degli indici dei tempi di risposta riferiti alle richieste formulate dai Clienti interni\esterni. L'indice di risposta di ogni singola richiesta è dato dal seguente rapporto: (data risposta-data richiesta)/(data scadenza-data richiesta) Valori > 1 indicano il mancato rispetto delle scadenze richieste. Valori < 1 indicano l'anticipo della risposta rispetto alla scadenza.	Server PER Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER	numero	0,37	Dato rilevato 31/12/2020	0,36	0,36

Obiettivi Annuali Servizio PER-GRAL

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.01 – Istituzione della collana “Manuali tecnici della Direzione Personale”</p>	<p>20</p>
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.02 - Introduzione di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla “percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte del singolo dipendente” (in %):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fase 1 - entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%); - Fase 2 - entro giugno 2021 : inserimento pregresso in linea (peso 10%) - Fase 3 - entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore come baseline 2022 (peso 70%) 	<p>20</p>
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.03 – SAP4ENEA. Assicurare il rispetto delle tempistiche per la produzione di feedback alle richieste di Capgemini per la messa in esercizio del nuovo software gestionale SAP4ENEA</p>	<p>40</p>
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.04 – Miglioramento dell'indice dei tempi di risposta ai Clienti interni/esterni</p>	<p>20</p>

Servizio PER-GRAL

Obiettivo Annuale PER.OA.01 – Istituzione della collana “Manuali tecnici della Direzione Personale”

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di Quaderni Operativi realizzati	Sistema di protocollo ENEA (Wide) Inserimento dei quaderni sul sistema di Protocollo per la fruizione e condivisione all'interno della Direzione	numero	n.d.	n.d.	0,5	1

Obiettivo Annuale PER.OA.02 - Introduzione di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla “percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte del singolo dipendente” (in %):

- Fase 1 - entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%);
- Fase 2 - entro giugno 2021: inserimento pregresso in linea (peso 10%)
- Fase 3 - entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore come baseline 2022 (peso 70%)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.2 - Stato di avanzamento lavori dell'introduzione di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla “percentuale media di apporto su le attività del servizio da parte del singolo dipendente” (in %): - Fase 1 - entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%); - Fase 2 - entro giugno 2021: inserimento pregresso in linea (peso 10%) - Fase 3 - entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore come baseline 2022 (peso 70%)	Server PER Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER	%	n.d.	percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte dei dipendenti	30	100

Obiettivo Annuale PER.OA.03 – SAP4ENEA. Assicurare il rispetto delle tempistiche per la produzione di feedback alle richieste di Capgemini per la messa in esercizio del nuovo software gestionale SAP4ENEA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.3 - SAP4ENEA - Valore medio degli indici dei tempi di risposta riferiti alle richieste formulate da Capgemini. L'indice di risposta di ogni singola richiesta è dato dal seguente rapporto: (data risposta-data richiesta)/(data scadenza-data richiesta) Valori > 1 indicano il mancato rispetto delle scadenze richieste. Valori < 1 indicano l'anticipo della risposta rispetto alla scadenza	Server PER Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER	numero	n.d.	n.d	=<1	=<1

Obiettivo Annuale PER.OA.04 – Miglioramento dell'indice dei tempi di risposta ai Clienti interni\esterni

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.4 - Valore medio degli indici dei tempi di risposta riferiti alle richieste formulate dai Clienti interni\esterni. L'indice di risposta di ogni singola richiesta è dato dal seguente rapporto: (data risposta-data richiesta)/(data scadenza-data richiesta) Valori > 1 indicano il mancato rispetto delle scadenze richieste. Valori < 1 indicano l'anticipo della risposta rispetto alla scadenza	Server PER Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER	numero	0,35	Dato rilevato 31/12/2020	0,35	0,35

Obiettivi Annuali Servizio PER-ORS

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.01 – Istituzione della collana “Manuali tecnici della Direzione Personale”</p>	<p>20</p>
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.02 - Introduzione di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla “percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte del singolo dipendente” (in %):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fase 1 - entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%); - Fase 2 - entro giugno 2021 : inserimento pregresso in linea (peso 10%) - Fase 3 - entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore come baseline 2022 (peso 70%) 	<p>20</p>
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.03 – SAP4ENEA. Assicurare il rispetto delle tempistiche per la produzione di feedback alle richieste di Capgemini per la messa in esercizio del nuovo software gestionale SAP4ENEA</p>	<p>40</p>
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.04 – Miglioramento dell'indice dei tempi di risposta ai Clienti interni/esterni</p>	<p>20</p>

Servizio PER-ORS

Obiettivo Annuale PER.OA.01 – Istituzione della collana “Manuali tecnici della Direzione Personale”

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di Quaderni Operativi realizzati	Sistema di protocollo ENEA (Wide) Inserimento dei quaderni sul sistema di Protocollo per la fruizione e condivisione all'interno della Direzione	numero	n.d.	n.d.	0,5	1

Obiettivo Annuale PER.OA.02 - Introduzione di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla “percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte del singolo dipendente” (in %):

- Fase 1 - entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%);
- Fase 2 - entro giugno 2021: inserimento progressivo in linea (peso 10%)
- Fase 3 - entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore come baseline 2022 (peso 70%)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.2 - Stato di avanzamento lavori dell'introduzione di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla “percentuale media di apporto su le attività del servizio da parte del singolo dipendente” (in %): - Fase 1 - entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%); - Fase 2 - entro giugno 2021: inserimento progressivo in linea (peso 10%) - Fase 3 - entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore come baseline 2022 (peso 70%)	Server PER Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER	%	n.d.	percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte dei dipendenti	30	100

Obiettivo Annuale PER.OA.03 – SAP4ENEA. Assicurare il rispetto delle tempistiche per la produzione di feedback alle richieste di Capgemini per la messa in esercizio del nuovo software gestionale SAP4ENEA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.3 - SAP4ENEA - Valore medio degli indici dei tempi di risposta riferiti alle richieste formulate da Capgemini. L'indice di risposta di ogni singola richiesta è dato dal seguente rapporto: (data risposta-data richiesta)/(data scadenza-data richiesta) Valori > 1 indicano il mancato rispetto delle scadenze richieste. Valori < 1 indicano l'anticipo della risposta rispetto alla scadenza	Server PER Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER	numero	n.d.	n.d	=<1	=<1

Obiettivo Annuale PER.OA.04 – Miglioramento dell'indice dei tempi di risposta ai Clienti interni\esterni

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.4 - Valore medio degli indici dei tempi di risposta riferiti alle richieste formulate dai Clienti interni\esterni. L'indice di risposta di ogni singola richiesta è dato dal seguente rapporto: (data risposta-data richiesta)/(data scadenza-data richiesta) Valori > 1 indicano il mancato rispetto delle scadenze richieste. Valori < 1 indicano l'anticipo della risposta rispetto alla scadenza	Server PER Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER	numero	0,87	Dato rilevato 31/12/2020	0,86	0,86

Obiettivi Annuali Servizio PER-RESC

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.01 – Istituzione della collana “Manuali tecnici della Direzione Personale”</p>	<p>20</p>
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.02 - Introduzione di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla “percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte del singolo dipendente” (in %):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fase 1 - entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%); - Fase 2 - entro giugno 2021 : inserimento pregresso in linea (peso 10%) - Fase 3 - entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore come baseline 2022 (peso 70%) 	<p>20</p>
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.03 – SAP4ENEA. Assicurare il rispetto delle tempistiche per la produzione di feedback alle richieste di Capgemini per la messa in esercizio del nuovo software gestionale SAP4ENEA</p>	<p>40</p>
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.04 – Miglioramento dell'indice dei tempi di risposta ai Clienti interni/esterni</p>	<p>20</p>

Servizio PER-RESC

Obiettivo Annuale PER.OA.01 – Istituzione della collana “Manuali tecnici della Direzione Personale”

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di Quaderni Operativi realizzati	Sistema di protocollo ENEA (Wide) Inserimento dei quaderni sul sistema di Protocollo per la fruizione e condivisione all'interno della Direzione	numero	n.d.	n.d.	0,5	1

Obiettivo Annuale PER.OA.02 - Introduzione di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla “percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte del singolo dipendente” (in %):

- Fase 1 - entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%);
- Fase 2 - entro giugno 2021: inserimento pregresso in linea (peso 10%)
- Fase 3 - entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore come baseline 2022 (peso 70%)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.2 - Stato di avanzamento lavori dell'introduzione di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla “percentuale media di apporto su le attività del servizio da parte del singolo dipendente” (in %): - Fase 1 - entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%); - Fase 2 - entro giugno 2021: inserimento pregresso in linea (peso 10%) - Fase 3 - entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore come baseline 2022 (peso 70%)	Server PER Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER	%	n.d.	percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte dei dipendenti	30	100

Obiettivo Annuale PER.OA.03 – SAP4ENEA. Assicurare il rispetto delle tempistiche per la produzione di feedback alle richieste di Capgemini per la messa in esercizio del nuovo software gestionale SAP4ENEA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.3 - SAP4ENEA - Valore medio degli indici dei tempi di risposta riferiti alle richieste formulate da Capgemini. L'indice di risposta di ogni singola richiesta è dato dal seguente rapporto: (data risposta-data richiesta)/(data scadenza-data richiesta) Valori > 1 indicano il mancato rispetto delle scadenze richieste. Valori < 1 indicano l'anticipo della risposta rispetto alla scadenza	Server PER Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PERborazione dati	numero	n.d.	n.d.	=<1	=<1

Obiettivo Annuale PER.OA.04 – Miglioramento dell'indice dei tempi di risposta ai Clienti interni\esterni

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.4 - Valore medio degli indici dei tempi di risposta riferiti alle richieste formulate dai Clienti interni\esterni. L'indice di risposta di ogni singola richiesta è dato dal seguente rapporto: (data risposta-data richiesta)/(data scadenza-data richiesta) Valori > 1 indicano il mancato rispetto delle scadenze richieste. Valori < 1 indicano l'anticipo della risposta rispetto alla scadenza	Server PER Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER	numero	0,62	Dato rilevato 31/12/2020	0,61	0,61

Obiettivi Annuali Servizio PER-UPD

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.01 – Istituzione della collana “Manuali tecnici della Direzione Personale”</p>	<p>20</p>
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.02 - Introduzione di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla “percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte del singolo dipendente” (in %):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fase 1 - entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%); - Fase 2 - entro giugno 2021 : inserimento pregresso in linea (peso 10%) - Fase 3 - entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore come baseline 2022 (peso 70%) 	<p>20</p>
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.03 – SAP4ENEA. Assicurare il rispetto delle tempistiche per la produzione di feedback alle richieste di Capgemini per la messa in esercizio del nuovo software gestionale SAP4ENEA</p>	<p>40</p>
<p>PER.OS.01 - Aumentare l'efficacia, l'economicità e l'efficienza dei processi di gestione delle risorse umane, ponendo un'attenzione specifica al benessere organizzativo e alla parità di genere tramite l'incremento della flessibilità nell'organizzazione del lavoro</p>	<p>PER.OA.04 – Miglioramento dell'indice dei tempi di risposta ai Clienti interni/esterni</p>	<p>20</p>

Servizio PER-UPD

Obiettivo Annuale PER.OA.01 – Istituzione della collana “Manuali tecnici della Direzione Personale”

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di Quaderni Operativi realizzati	Sistema di protocollo ENEA (Wide) Inserimento dei quaderni sul sistema di Protocollo per la fruizione e condivisione all'interno della Direzione	numero	n.d.	n.d.	0,5	1

Obiettivo Annuale PER.OA.02 - Introduzione di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla “percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte del singolo dipendente” (in %):

- Fase 1 - entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%);
- Fase 2 - entro giugno 2021: inserimento pregresso in linea (peso 10%)
- Fase 3 - entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore come baseline 2022 (peso 70%)

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.2 - Stato di avanzamento lavori dell'introduzione di un sistema di rilevazione del livello di compartecipazione nelle attività basato sulla “percentuale media di apporto su le attività del servizio da parte del singolo dipendente” (in %): - Fase 1 - entro febbraio 2021: definizione modello (peso 20%); - Fase 2 - entro giugno 2021: inserimento pregresso in linea (peso 10%) - Fase 3 - entro dicembre 2021: inserimento e calcolo dell'indicatore come baseline 2022 (peso 70%)	Server PER Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER	%	n.d.	percentuale media di apporto sulle attività del servizio da parte dei dipendenti	30	100

Obiettivo Annuale PER.OA.03 – SAP4ENEA. Assicurare il rispetto delle tempistiche per la produzione di feedback alle richieste di Capgemini per la messa in esercizio del nuovo software gestionale SAP4ENEA

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.3 - SAP4ENEA - Valore medio degli indici dei tempi di risposta riferiti alle richieste formulate da Capgemini. L'indice di risposta di ogni singola richiesta è dato dal seguente rapporto: (data risposta-data richiesta)/(data scadenza-data richiesta) Valori > 1 indicano il mancato rispetto delle scadenze richieste. Valori < 1 indicano l'anticipo della risposta rispetto alla scadenza	Server PER Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER	numero	n.d.	n.d.	=<1	=<1

Obiettivo Annuale PER.OA.04 – Miglioramento dell'indice dei tempi di risposta ai Clienti interni\esterni

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.4 - Valore medio degli indici dei tempi di risposta riferiti alle richieste formulate dai Clienti interni\esterni. L'indice di risposta di ogni singola richiesta è dato dal seguente rapporto: (data risposta-data richiesta)/(data scadenza-data richiesta) Valori > 1 indicano il mancato rispetto delle scadenze richieste. Valori < 1 indicano l'anticipo della risposta rispetto alla scadenza	Server PER Raccolta centralizzata dei fogli elettronici compilati ed elaborati dai Servizi PER	numero	0,70	Dato rilevato 31/12/2020	0,69	0,69

UNITÀ RELAZIONI E COMUNICAZIONE (REL)

RESPONSABILE: **Maria Cristina Corazza**

SERVIZI

Servizio informazione ed eventi (REL-EVENTI)

Responsabile: ***Laura Di Pietro***

Servizio Ufficio stampa e rapporti con i media (REL-MEDIA)

Responsabile: ***Roberto De Ritis***

Servizio Promozione e Comunicazione (REL-PROM)

Responsabile: ***Paola Giaquinto***

Obiettivi Annuali Servizio REL-EVENTI

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>REL.OS.01 - Rafforzare il posizionamento dell'ENEA nel contesto nazionale e internazionale come soggetto di eccellenza tecnico-scientifica e partner strategico nell'accompagnare le imprese e le loro associazioni verso la crescita e la competitività, attraverso l'offerta di servizi e tecnologie innovative, strumenti, progetti, prodotti, infrastrutture, professionalità dedicate e iniziative mirate e "su misura"</p>	<p>REL-EVENTI.OA.01 - Incrementare il numero di eventi e progetti finalizzati a far conoscere e promuovere le attività e i risultati della ricerca ENEA – Sviluppare la comunicazione interna anche attraverso strumenti di informazione dedicati. Far conoscere la nuova piattaforma e-learn e promuoverne l'utilizzo</p>	<p>100</p>

Servizio REL-EVENTI

Obiettivo Annuale REL-EVENTI.OA.01 – Incrementare il numero di eventi e progetti finalizzati a far conoscere e promuovere le attività e i risultati della ricerca ENEA – Sviluppare la comunicazione interna anche attraverso strumenti di informazione dedicati. Far conoscere la nuova piattaforma e-learn e promuoverne l'utilizzo

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Tempi medi di lavorazione relativi a progettazione e realizzazione pagina eventi su sito ENEA	<u>Internet</u> - pagina eventi sito web ENEA (www.enea.it)	numero giorni uomo	3,5	Valore consuntivo 2020	3,5	3
1.2 - Numero medio di partecipanti agli eventi (istituzionali, di progetto, tecnico-scientifici, formativi ecc.)	<u>Archivio dell'Unità</u> - database eventi, scheda di registrazione eventi, calendario eventi	numero	300	Revisione 2020	330	350
1.3 - Percentuale di risposta alla domanda interna di supporto nell'organizzazione di eventi	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u> - Sono disponibili i modelli di richiesta protocollati	%	100	Valore consuntivo 2020	100	100
1.4 - Percentuale di richieste evase per l'utilizzo del logo ENEA per patrocini e contributi, collaborazioni, partenariati, spin-off, ecc., a fronte di quelle pervenute	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u> - modello di richiesta protocollato	%	100	Valore consuntivo 2020	100	100
1.5 - Realizzazione della nuova piattaforma ENEA e-learn	<u>Internet</u> - piattaforma e-learn http://www.formazione.enea.it	%(SAL)	100	Valore consuntivo 2020	100	100
1.6 - Percentuale di richieste evase relative alla pubblicazione di documenti su IntraENEA a fronte di quelle pervenute dalla struttura	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u> - richieste protocollate	%	100	Valore consuntivo 2020	100	100
1.7 – Progettazione e redazione di numeri della newsletter interna rispetto ai numeri programmati (10/anno)	<u>Intraenea</u> - pubblicazione e diffusione newsletter	%	100	Valore consuntivo 2020	100	100

Obiettivi Annuali Servizio REL-MEDIA

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>REL.OS.01 - Rafforzare il posizionamento dell'ENEA nel contesto nazionale e internazionale come soggetto di eccellenza tecnico-scientifica e partner strategico nell'accompagnare le imprese e le loro associazioni verso la crescita e la competitività, attraverso l'offerta di servizi e tecnologie innovative, strumenti, progetti, prodotti, infrastrutture, professionalità dedicate e iniziative mirate e "su misura"</p>	<p>REL-MEDIA.OA.01 - Rafforzare la rete dei rapporti con i media per incrementare la conoscenza delle attività dell'Agenzia e il posizionamento presso gli stakeholder; diffondere maggiormente all'interno i risultati stampa e le notizie di interesse per lo sviluppo dell'Agenzia. Potenziare l'utilizzo dei social media</p>	<p>100</p>

Servizio REL-MEDIA

Obiettivo Annuale REL-MEDIA.OA.01 – Rafforzare la rete dei rapporti con i media per incrementare la conoscenza delle attività dell'Agenzia e il posizionamento presso gli stakeholder; diffondere maggiormente all'interno i risultati stampa e le notizie di interesse per lo sviluppo dell'Agenzia. Potenziare l'utilizzo dei social media

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di: lanci agenzia e articoli su carta stampata e web; servizi audiovideo su TV, radio e web	<u>Sito web ENEA</u> (www.enea.it) e <u>Rassegna Stampa ENEA</u> (http://www.ow27.rassegnestampa.it/EneaAc/Default.aspx)	numero	19.716	Valore medio 2019-2020	+2,5%	+5%
1.2 - Numero follower (Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn e YouTube)	<u>Internet</u> - profili ENEA su social network	numero	118.107	Valore conseguito al 31/12/2020	+2,5%	+5%
1.3 - Numero visualizzazioni video ENEA (Youtube)	<u>Internet</u> - canale youtube ENEA	numero	895.640	Valore conseguito al 31/12/2020	+2,5%	+5%

Obiettivi Annuali Servizio REL-PROM

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>REL.OS.01 - Rafforzare il posizionamento dell'ENEA nel contesto nazionale e internazionale come soggetto di eccellenza tecnico-scientifica e partner strategico nell'accompagnare le imprese e le loro associazioni verso la crescita e la competitività, attraverso l'offerta di servizi e tecnologie innovative, strumenti, progetti, prodotti, infrastrutture, professionalità dedicate e iniziative mirate e "su misura"</p>	<p>REL-PROM.OA.01 - Incrementare la disseminazione e la comunicazione dell'attività scientifica e la promozione dell'immagine ENEA attraverso la realizzazione di website tematici, la partecipazione a manifestazioni e eventi fieristici, e con il supporto alla struttura nella produzione di pubblicazioni scientifiche</p>	<p>100</p>

Servizio REL-PROM

Obiettivo Annuale REL-PROM.OA.01 - Incrementare la disseminazione e la comunicazione dell'attività scientifica e la promozione dell'immagine ENEA attraverso la realizzazione di website tematici, la partecipazione a manifestazioni e eventi fieristici, e con il supporto alla struttura nella produzione di pubblicazioni scientifiche

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di progetti di ricerca nazionali e internazionali per cui è prevista attività di disseminazione	<u>Internet</u> , sito web ENEA (www.enea.it) e siti dei progetti. Nella Relazione sulla Performance 2021 saranno elencati i progetti e forniti i link per accedere ai loro siti web	numero	9	Valore consuntivo 2020	9	10
1.2 - Tempi medi di risposta alla domanda interna relativa all'attività di disseminazione per progetti (logo, sito web, newsletter, brochure, poster, locandine, format presentazioni, video, servizi fotografici)	<u>Posta elettronica</u> - mail	numero giorni	18	Valore consuntivo 2020	17,5	17
1.3 - Tempi medi di lavorazione relativi a ideazione, progettazione e realizzazione di domini interni ed esterni e del dominio principale enea.it	<u>Posta elettronica</u> - mail	numero giorni	36	Valore consuntivo 2020	35,5	35
1.4 - Numero di richieste soddisfatte relative alla partecipazione a eventi espositivi (progettazione e realizzazione di stand, pannelli espositivi, video, opuscoli, leaflet) sul totale delle richieste interne pervenute	<u>Posta elettronica</u> - mail	%	100	Valore consuntivo 2020	100	100
1.5 - Tempi medi di risposta alla domanda interna relativa alla realizzazione di materiale promozionale e di informazione per eventi o congressi (poster, brochure, programmi, locandine, video e servizi fotografici)	<u>Posta elettronica</u> - mail	numero giorni	9	Valore consuntivo 2020	8,5	8
1.6 - Numero di richieste interne soddisfatte relative alla richiesta di stampe, allestimenti e spedizioni di volumi, riviste, RT e materiali a supporto di eventi sul totale di quelle pervenute	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u> - mail e richieste protocollate	%	100	Valore consuntivo 2020	100	100
1.7 - Numero di richieste interne soddisfatte relative alla produzione e post produzione di video promozionali sul totale di quelle pervenute	<u>Posta elettronica</u> - mail	%	100	Valore consuntivo 2020	100	100
1.8 - Riduzione del costo medio di partecipazione a eventi espositivi in termini di budget prev./n. fiere	<u>Sistema di protocollo ENEA (wide)</u> - richieste protocollate	€	1.500	Valore consuntivo 2020	1250	1000

UNITÀ UFFICIO DEGLI ORGANI DI VERTICE (UVER)

RESPONSABILE: **Federico Testa a.i.**

SERVIZI

Servizio Data Protection Officer (UVER-DPO)

Responsabile: ***Stefania Fiduccia***

Servizio Segreteria del Consiglio di Amministrazione (UVER-SECAM)

Responsabile: ***Matilde Castiello***

Servizio Organi di Controllo e rapporti societari (UVER-SOC)

Responsabile: ***Roberto Iaschi***

Struttura Tecnica Permanente per la misurazione della performance (UVER-STP)

Responsabile: ***Antonio Vincenzo De Gaetano***

Obiettivi Annuali Servizio UVER-DPO

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>UVER.OS.01 - Assicurare il supporto agli Organi di Vertice dell’Agenzia, garantendo: la qualità dell’attività istruttoria sugli atti da sottoporre al Consiglio di amministrazione e agli Organi di Controllo, Vigilanza e Valutazione dell’Agenzia; il controllo e la gestione delle società partecipate; la cura delle Relazioni istituzionali con gli attori di riferimento dell’Agenzia, sia pubblici che privati; il rispetto degli obblighi di legge in materia di protezione dei dati</p>	<p>UVER-DPO.OA.01 – Assicurare il supporto per il rispetto degli obblighi derivanti dal Regolamento (UE) 2016/679 nonché da altre disposizioni comunitarie o nazionali relative alla protezione dei dati personali. Assicurare il supporto alla struttura, garantendo il monitoraggio e la consulenza per le attività che coinvolgono l’Agenzia nei rapporti con gli interessati al trattamento dei dati personali (interni ed esterni)</p>	<p>100</p>

Servizio UVER-DPO

UVER-DPO.OA.01 – Assicurare il supporto per il rispetto degli obblighi derivanti dal Regolamento (UE) 2016/679 nonché da altre disposizioni comunitarie o nazionali relative alla protezione dei dati personali. Assicurare il supporto alla struttura, garantendo il monitoraggio e la consulenza per le attività che coinvolgono l’Agenzia nei rapporti con gli interessati al trattamento dei dati personali (interni ed esterni).

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di istruttorie e pareri forniti / numero di istruttorie e pareri richiesti	<u>Sistema di protocollo ENEA (WIDE) / Posta elettronica</u>	%	100	Valore 2020	100	100
1.2 - Numero di richieste di esercizio dei diritti evase/ numero di richieste di esercizio dei diritti pervenute	<u>Sistema di protocollo ENEA (WIDE) / Posta elettronica</u>	%	100	Valore 2020	100	100

Obiettivi Annuali Servizio UVER-SECAM

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>UVER.OS.01 - Assicurare il supporto agli Organi di Vertice dell’Agenzia, garantendo: la qualità dell’attività istruttoria sugli atti da sottoporre al Consiglio di amministrazione e agli Organi di Controllo, Vigilanza e Valutazione dell’Agenzia; il controllo e la gestione delle società partecipate; la cura delle Relazioni istituzionali con gli attori di riferimento dell’Agenzia, sia pubblici che privati ; il rispetto degli obblighi di legge in materia di protezione dei dati</p>	<p>UVER-SECAM.OA.01 - Assicurare il supporto al Consiglio di Amministrazione per tutte le attività relative alle riunioni collegiali, nonché per gli atti provvedimentali, con verifica della completezza dell’istruttoria e della regolarità formale. Assicurare il supporto al Presidente per gli atti d’urgenza e predisporre le relative ratifiche. Realizzare specifiche istruttorie e rilasciare pareri su richiesta del Vertice o della struttura</p>	<p>100</p>

Servizio UVER - SECAM

Obiettivo Annuale. UVER-SECAM.OA.01 – Assicurare il supporto al Consiglio di Amministrazione per tutte le attività relative alle riunioni collegiali, nonché per gli atti provvedimentali, con verifica della completezza dell'istruttoria e della regolarità formale. Assicurare il supporto al Presidente per gli atti d'urgenza e predisporre le relative ratifiche. Realizzare specifiche istruttorie e rilasciare pareri su richiesta del Vertice o della struttura

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di attività connesse alle riunioni del Consiglio di Amministrazione (convocazione, ordine del giorno, invio documentazione, verbalizzazione e comunicazioni successive alla riunione) espletate/numero di attività richieste	<u>Sistema di protocollo ENEA (WIDE)</u> e <u>Archivio dell'Unità - archivi cartacei e informatici dei Servizi di UVER</u>	%	100	Valore medio degli ultimi 3 anni	100	100
2.1 - Numero di atti provvedimentali istruiti/ numero di atti pervenuti nei tempi previsti e atti urgenti	<u>Sistema di protocollo ENEA (WIDE)</u>	%	100	Valore medio degli ultimi 3 anni	100	100
3.1 - Numero di istruttorie e pareri forniti / numero di istruttorie e pareri richiesti	<u>Sistema di protocollo ENEA (WIDE) / Posta elettronica</u>	%	100	Valore medio degli ultimi 3 anni	100	100

Obiettivi Annuali Servizio UVER-SOC

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>UVER.OS.01 - Assicurare il supporto agli Organi di Vertice dell’Agenzia, garantendo: la qualità dell’attività istruttoria sugli atti da sottoporre al Consiglio di amministrazione e agli Organi di Controllo, Vigilanza e Valutazione dell’Agenzia; il controllo e la gestione delle società partecipate; la cura delle Relazioni istituzionali con gli attori di riferimento dell’Agenzia, sia pubblici che privati; il rispetto degli obblighi di legge in materia di protezione dei dati</p>	<p>UVER-SOC.OA.01 - Assicurare la gestione delle società partecipate verificando la congruenza delle decisioni assunte con le linee strategiche dell’Agenzia e con la normativa generale e specifica</p>	<p>60</p>
<p>UVER.OS.01 - Assicurare il supporto agli Organi di Vertice dell’Agenzia, garantendo: la qualità dell’attività istruttoria sugli atti da sottoporre al Consiglio di amministrazione e agli Organi di Controllo, Vigilanza e Valutazione dell’Agenzia; il controllo e la gestione delle società partecipate; la cura delle Relazioni istituzionali con gli attori di riferimento dell’Agenzia, sia pubblici che privati; il rispetto degli obblighi di legge in materia di protezione dei dati</p>	<p>UVER-SOC.OA.02 - Assicurare il supporto agli Organi di Controllo nelle riunioni collegiali con attività istruttoria della documentazione sottoposta ad esame e per i successivi adempimenti di competenza</p>	<p>40</p>

Servizio UVER-SOC

Obiettivo Annuale UVER-SOC.OA.01 – Assicurare la gestione delle società partecipate verificando la congruenza delle decisioni assunte con le linee strategiche dell’Agenzia e con la normativa generale e specifica

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di decisioni assunte coerenti con le linee strategiche dell’Agenzia e con la normativa / numero totale delle decisioni assunte	<u>Sistema di protocollo ENEA (WIDE)</u>	%	100	Valore medio degli ultimi 3 anni	100	100

Obiettivo Annuale UVER-SOC.OA.02 - Assicurare il supporto agli Organi di Controllo nelle riunioni collegiali con attività istruttoria della documentazione sottoposta ad esame e per i successivi adempimenti di competenza

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
2.1 - Numero di documenti esaminati/numero di documenti pervenuti nei tempi previsti	<u>Sistema di protocollo ENEA (WIDE)</u>	%	100	Valore medio degli ultimi 3 anni	100	100

Obiettivi Annuali Servizio UVER-STP

Obiettivo Specifico	Obiettivo annuale	Peso
<p>UVER.OS.01 - Assicurare il supporto agli Organi di Vertice dell’Agenzia, garantendo: la qualità dell’attività istruttoria sugli atti da sottoporre al Consiglio di amministrazione e agli Organi di Controllo, Vigilanza e Valutazione dell’Agenzia; il controllo e la gestione delle società partecipate; la cura delle Relazioni istituzionali con gli attori di riferimento dell’Agenzia, sia pubblici che privati; il rispetto degli obblighi di legge in materia di protezione dei dati</p>	<p>UVER-STP.OA.01 - Assicurare il supporto metodologico e strumentale all’Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) e la predisposizione di report utili ai fini del monitoraggio delle attività di competenza OIV</p>	<p>100</p>

Servizio UVER-STP

Obiettivo Annuale UVER-STP.OA.01 – Assicurare il supporto metodologico e strumentale all’Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) e la predisposizione di report utili ai fini del monitoraggio delle attività di competenza OIV

Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
			Valore	Descrizione della baseline		
1.1 - Numero di istruttorie predisposte / numero di istruttorie richieste e/o previste per gli adempimenti obbligatori per Legge	<u>Archivio informatico</u> dati e atti OIV, <u>Sistema di protocollo ENEA (WIDE)</u>	%	100	Valore medio degli ultimi 3 anni	100	100
1.2 - Numero di analisi e di report predisposti /numero di monitoraggi richiesti e/o previsti dalla normativa vigente	<u>Archivio informatico</u> dati e atti OIV, <u>Sistema di protocollo ENEA (WIDE)</u>	%	100	Valore medio degli ultimi 3 anni	100	100



Agenzia nazionale per le nuove tecnologie,
l'energia e lo sviluppo economico sostenibile

Piano della performance 2021-2023

Allegato 4 Obiettivi Individuali

Marzo 2021

Sommario

Obiettivi Individuali del Direttore DUEE.....	3
Obiettivi Individuali del Direttore FSN.....	4
Obiettivi Individuali del Direttore SSPT.....	5
Obiettivi Individuali del Direttore TERIN.....	6
Obiettivi Individuali del Responsabile IRP.....	7
Obiettivi Individuali del Responsabile UTA.....	8
Obiettivi Individuali del Responsabile STAV.....	9
Obiettivi Individuali del Direttore ISV.....	10
Obiettivi Individuali del Direttore AMC.....	11
Obiettivi Individuali del Direttore ISER.....	12
Obiettivi Individuali del Direttore LEGALT.....	13
Obiettivi Individuali del Direttore PER.....	14
Obiettivi Individuali del Responsabile REL.....	15
Obiettivi Individuali del Responsabile UVER.....	16

Obiettivi Individuali del Direttore DUEE

Obiettivo Individuale	Peso	Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
					Valore	Descrizione della baseline		
OI.DUEE.01 - Contribuire alla realizzazione di un'efficace strategia di prevenzione del rischio di corruzione	30	1.1 - Grado di attuazione delle misure di competenza previste nel PTPCT inteso come "Numero di adempimenti e misure posti in essere / Numero totale di adempimenti e misure di competenza previsti nel PTPCT"	PTPCT e Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ENEA	%	100	Valore 2020	100	100
OI.DUEE.02 - Assicurare le pari opportunità all'interno della struttura	30	2.1 - Livello di presenza femminile in ruoli di responsabilità, coordinamento e rappresentanza, in termini di "Numero di posizioni ricoperte da donne sul totale delle posizioni" (Nota 1) (*). La percentuale di donne sul totale dei dipendenti all'interno della Struttura DUEE è: 42%	Atti ufficiali di designazione (**)	%	45	(Baseline ₂₀₂₀ -2022+Valore conseguito ₂₀₂₀)/2	45	45
OI.DUEE.03 - Contribuire alla individuazione – in via sperimentale – di un primo set di stakeholder e di servizi e attività (nell'ambito degli Obiettivi specifici) da sottoporre alla loro valutazione (Nota 2)	40	3.1 – Definizione di una prima mappa degli stakeholder (partner e portatori di interesse) della Struttura	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI
		3.2 - Individuazione di un servizio o attività - all'interno di uno degli Obiettivi specifici della Struttura - e degli specifici stakeholder da coinvolgere nella valutazione nel 2022	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI

Nota 1 - Il totale dell'organico è calcolato al netto dei comandi/distacchi presso altre amministrazioni. Sono state considerate solo le posizioni per cui il Direttore può scegliere il titolare sotto la propria responsabilità (Capo progetto, membro di comitati di ente, nazionali o internazionali, coordinatore di gruppi di lavoro, componente commissioni e simili). Sono escluse le posizioni in struttura, in quanto assegnate tramite procedure selettive e subordinate dunque al numero e alla relativa proporzione di genere dei candidati.

(*) Si segnala che nel 2020 le posizioni in Struttura (escludendo Direttore capi Divisione) ricoperte da donne rappresentano il 25% contro l'8% del 2019

(**) Alcuni incarichi sono stati attribuiti in tempi molto precedenti, dunque, pur potendo dimostrare la validità degli incarichi non si hanno tutti gli atti di nomina. Si provvederà, laddove non rinvenuti, a rinnovare le nomine con nuovi atti.

Nota 2 - L'ENEA intende costituire un GdL dedicato a questa attività, con l'obiettivo di definire una strategia complessiva di Ente il più possibile omogenea, coerente con le sue specificità e che porti risultati significativi e utili. Faranno parte del GdL personale di STAV, componenti della Rete dei Referenti (uno per Struttura organizzativa) ed esperti della materia. Il contributo delle singole Strutture (sicuramente condizionato dalla sensibilità e dall'impegno diretto del suo Responsabile) risulterà essenziale per la definizione della strategia e per la sua attuazione. La costituzione del GdL, prevista subito a valle dell'approvazione del Piano della Performance 2020-2022 (quindi a marzo 2020) non ha avuto luogo a causa dell'emergenza sanitaria, ed è stata rimandata all'inizio del 2021. Per questo motivo, si è ritenuto opportuno riformulare - rispetto al precedente Piano - l'Obiettivo e gli indicatori ad esso associati, puntando a raggiungere nel 2021 risultati fattibili ma comunque in linea con le indicazioni riportate nelle Linee Guida n. 4 del DFP.

Obiettivi Individuali del Direttore FSN

Obiettivo Individuale	Peso	Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
					Valore	Descrizione della baseline		
OI.FSN.01 - Contribuire alla realizzazione di un'efficace strategia di prevenzione del rischio di corruzione	30	1.1 - Grado di attuazione delle misure di competenza previste nel PTPCT inteso come "Numero di adempimenti e misure posti in essere / Numero totale di adempimenti e misure di competenza previsti nel PTPCT"	PTPCT e Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ENEA	%	100	Valore da raggiungere in base al PTPCT	100	100
OI.FSN.02 - Assicurare le pari opportunità all'interno della struttura	30	2.1 - Livello di presenza femminile in ruoli di responsabilità, coordinamento e rappresentanza, in termini di "Numero di posizioni ricoperte da donne sul totale delle posizioni" (Nota 1). La percentuale di donne sul totale dei dipendenti all'interno della Struttura FSN è: 37%	Atti ufficiali di designazione	%	10	Valore conseguito al 31-12-2020	6	10
OI.FSN.03 - Contribuire alla individuazione – in via sperimentale – di un primo set di stakeholder e di servizi e attività (nell'ambito degli Obiettivi specifici) da sottoporre alla loro valutazione (Nota 2)	40	3.1 - Definizione di una prima mappa degli stakeholder (partner e portatori di interesse) della Struttura	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI
		3.2 - Individuazione di un servizio o attività - all'interno di uno degli Obiettivi specifici della Struttura - e degli specifici stakeholder da coinvolgere nella valutazione nel 2022	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI

Nota 1 - Il totale dell'organico è calcolato al netto dei comandi/distacchi presso altre amministrazioni. Sono state considerate solo le posizioni per cui il Direttore può scegliere il titolare sotto la propria responsabilità (Capo progetto, membro di comitati di ente, nazionali o internazionali, coordinatore di gruppi di lavoro, componente commissioni e simili). Sono escluse le posizioni in struttura, in quanto assegnate tramite procedure selettive e subordinate dunque al numero e alla relativa proporzione di genere dei candidati.

Nota 2 - L'ENEA intende costituire un GdL dedicato a questa attività, con l'obiettivo di definire una strategia complessiva di Ente il più possibile omogenea, coerente con le sue specificità e che porti risultati significativi e utili. Faranno parte del GdL personale di STAV, componenti della Rete dei Referenti (uno per Struttura organizzativa) ed esperti della materia. Il contributo delle singole Strutture (sicuramente condizionato dalla sensibilità e dall'impegno diretto del suo Responsabile) risulterà essenziale per la definizione della strategia e per la sua attuazione. La costituzione del GdL, prevista subito a valle dell'approvazione del Piano della Performance 2020-2022 (quindi a marzo 2020) non ha avuto luogo a causa dell'emergenza sanitaria, ed è stata rimandata all'inizio del 2021. Per questo motivo, si è ritenuto opportuno riformulare - rispetto al precedente Piano - l'Obiettivo e gli indicatori ad esso associati, puntando a raggiungere nel 2021 risultati fattibili ma comunque in linea con le indicazioni riportate nelle Linee Guida n. 4 del DFP.

Obiettivi Individuali del Direttore SSPT

Obiettivo Individuale	Peso	Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
					Valore	Descrizione della baseline		
OI.SSPT.01 - Contribuire alla realizzazione di un'efficace strategia di prevenzione del rischio di corruzione	30	1.1 - Grado di attuazione delle misure di competenza previste nel PTPCT inteso come "Numero di adempimenti e misure posti in essere / Numero totale di adempimenti e misure di competenza previsti nel PTPCT"	PTPCT e Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ENEA	%	100	Valore al 31-12-2021	100	100
OI.SSPT.02 - Promuovere le pari opportunità all'interno della struttura	30	2.1 - Livello di presenza femminile in ruoli di responsabilità, coordinamento e rappresentanza, in termini di "Numero di posizioni ricoperte da donne sul totale delle posizioni" (Nota 1). La percentuale di donne sul totale dei dipendenti all'interno della Struttura SSPT è: 48%	Atti ufficiali di designazione	%	50	90% del valore previsto per il 31-12-2021	52	55
OI.SSPT.03 – Contribuire alla individuazione – in via sperimentale – di un primo set di stakeholder e di servizi e attività (nell'ambito degli Obiettivi specifici) da sottoporre alla loro valutazione (Nota 2)	40	3.1 - Definizione di una prima mappa degli stakeholder (partner e portatori di interesse) della Struttura	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)		NO	SI
		3.2 - Individuazione di un servizio o attività - all'interno di uno degli Obiettivi specifici della Struttura - e degli specifici stakeholder da coinvolgere nella valutazione nel 2022	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI

Nota 1 - Il totale dell'organico è calcolato al netto dei comandi/distacchi presso altre amministrazioni. Sono state considerate solo le posizioni per cui il Direttore può scegliere il titolare sotto la propria responsabilità (Capo progetto, membro di comitati di ente, nazionali o internazionali, coordinatore di gruppi di lavoro, componente commissioni e simili). Sono escluse le posizioni in struttura, in quanto assegnate tramite procedure selettive e subordinate dunque al numero e alla relativa proporzione di genere dei candidati.

Nota 2 - L'ENEA intende costituire un GdL dedicato a questa attività, con l'obiettivo di definire una strategia complessiva di Ente il più possibile omogenea, coerente con le sue specificità e che porti risultati significativi e utili. Faranno parte del GdL personale di STAV, componenti della Rete dei Referenti (uno per Struttura organizzativa) ed esperti della materia. Il contributo delle singole Strutture (sicuramente condizionato dalla sensibilità e dall'impegno diretto del suo Responsabile) risulterà essenziale per la definizione della strategia e per la sua attuazione. La costituzione del GdL, prevista subito a valle dell'approvazione del Piano della Performance 2020-2022 (quindi a marzo 2020) non ha avuto luogo a causa dell'emergenza sanitaria, ed è stata rimandata all'inizio del 2021. Per questo motivo, si è ritenuto opportuno riformulare - rispetto al precedente Piano - l'Obiettivo e gli indicatori ad esso associati, puntando a raggiungere nel 2021 risultati fattibili ma comunque in linea con le indicazioni riportate nelle Linee Guida n. 4 del DFP.

Obiettivi Individuali del Direttore TERIN

Obiettivo Individuale	Peso	Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
					Valore	Descrizione della baseline		
OI.TERIN.01 - Contribuire alla realizzazione di un'efficace strategia di prevenzione del rischio di corruzione	30	1.1 - Grado di attuazione delle misure di competenza previste nel PTPCT inteso come "Numero di adempimenti e misure posti in essere / Numero totale di adempimenti e misure di competenza previsti nel PTPCT"	PTPCT e Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ENEA	%	100	Valore 2019	100	100
OI.TERIN.02 - Assicurare le pari opportunità all'interno della struttura	30	2.1 - Livello di presenza femminile in ruoli di responsabilità, coordinamento e rappresentanza, in termini di "Numero di posizioni ricoperte da donne sul totale delle posizioni" (Nota 1). La percentuale di donne sul totale dei dipendenti di DTE è pari al 28,26%	Atti ufficiali di designazione	%	44,72	Media valore 2019 e valore target 2020	45,6	45,6
OI.TERIN.03 - Contribuire alla individuazione – in via sperimentale – di un primo set di stakeholder e di servizi e attività (nell'ambito degli Obiettivi specifici) da sottoporre alla loro valutazione (Nota 2)	40	3.1 – Definizione di una prima mappa degli stakeholder (partner e portatori di interesse) della Struttura	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI
		3.2 - Individuazione di un servizio o attività - all'interno di uno degli Obiettivi specifici della Struttura - e degli specifici stakeholder da coinvolgere nella valutazione nel 2022	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI

Nota 1 - Il totale dell'organico è calcolato al netto dei comandi/distacchi presso altre amministrazioni. Sono state considerate solo le posizioni per cui il Direttore può scegliere il titolare sotto la propria responsabilità (Capo progetto, membro di comitati di ente, nazionali o internazionali, coordinatore di gruppi di lavoro, componente commissioni e simili). Sono escluse le posizioni in struttura, in quanto assegnate tramite procedure selettive e subordinate dunque al numero e alla relativa proporzione di genere dei candidati.

Nota 2 - L'ENEA intende costituire un GdL dedicato a questa attività, con l'obiettivo di definire una strategia complessiva di Ente il più possibile omogenea, coerente con le sue specificità e che porti risultati significativi e utili. Faranno parte del GdL personale di STAV, componenti della Rete dei Referenti (uno per Struttura organizzativa) ed esperti della materia. Il contributo delle singole Strutture (sicuramente condizionato dalla sensibilità e dall'impegno diretto del suo Responsabile) risulterà essenziale per la definizione della strategia e per la sua attuazione. La costituzione del GdL, prevista subito a valle dell'approvazione del Piano della Performance 2020-2022 (quindi a marzo 2020) non ha avuto luogo a causa dell'emergenza sanitaria, ed è stata rimandata all'inizio del 2021. Per questo motivo, si è ritenuto opportuno riformulare - rispetto al precedente Piano - l'Obiettivo e gli indicatori ad esso associati, puntando a raggiungere nel 2021 risultati fattibili ma comunque in linea con le indicazioni riportate nelle Linee Guida n. 4 del DFP.

Obiettivi Individuali del Responsabile IRP

Obiettivo Individuale	Peso	Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
					Valore	Descrizione della baseline		
OI.IRP.01 - Contribuire alla realizzazione di un'efficace strategia di prevenzione del rischio di corruzione	30	1.1 - Grado di attuazione delle misure di competenza previste nel PTPCT inteso come "Numero di adempimenti e misure posti in essere / Numero totale di adempimenti e misure di competenza previsti nel PTPCT"	PTPCT e Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ENEA	%	100	Valore 2020	100	100
OI.IRP.02 - Assicurare le pari opportunità all'interno della struttura	30	2.2 - Livello di presenza femminile in ruoli di responsabilità, coordinamento e rappresentanza, in termini di "Numero di posizioni ricoperte da donne sul totale delle posizioni" (Nota 1). La percentuale di donne sul totale dei dipendenti all'interno della Struttura IRP è: 35%	Atti ufficiali di designazione	%	35	Valore 2020	35	40
OI.IRP.03 - Contribuire alla individuazione – in via sperimentale – di un primo set di stakeholder e di servizi e attività (nell'ambito degli Obiettivi specifici) da sottoporre alla loro valutazione (Nota 2)	40	3.1 - Definizione di una prima mappa degli stakeholder (partner e portatori di interesse) della Struttura	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI
		3.2 - Individuazione di un servizio o attività - all'interno di uno degli Obiettivi specifici della Struttura - e degli specifici stakeholder da coinvolgere nella valutazione nel 2022	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI

Nota 1 - Il totale dell'organico è calcolato al netto dei comandi/distacchi presso altre amministrazioni. Sono state considerate solo le posizioni per cui il Direttore può scegliere il titolare sotto la propria responsabilità (Capo progetto, membro di comitati di ente, nazionali o internazionali, coordinatore di gruppi di lavoro, componente commissioni e simili). Sono escluse le posizioni in struttura, in quanto assegnate tramite procedure selettive e subordinate dunque al numero e alla relativa proporzione di genere dei candidati.

Nota 2 - L'ENEA intende costituire un GdL dedicato a questa attività, con l'obiettivo di definire una strategia complessiva di Ente il più possibile omogenea, coerente con le sue specificità e che porti risultati significativi e utili. Faranno parte del GdL personale di STAV, componenti della Rete dei Referenti (uno per Struttura organizzativa) ed esperti della materia. Il contributo delle singole Strutture (sicuramente condizionato dalla sensibilità e dall'impegno diretto del suo Responsabile) risulterà essenziale per la definizione della strategia e per la sua attuazione. La costituzione del GdL, prevista subito a valle dell'approvazione del Piano della Performance 2020-2022 (quindi a marzo 2020) non ha avuto luogo a causa dell'emergenza sanitaria, ed è stata rimandata all'inizio del 2021. Per questo motivo, si è ritenuto opportuno riformulare - rispetto al precedente Piano - l'Obiettivo e gli indicatori ad esso associati, puntando a raggiungere nel 2021 risultati fattibili ma comunque in linea con le indicazioni riportate nelle Linee Guida n. 4 del DFP.

Obiettivi Individuali del Responsabile UTA

Obiettivo Individuale	Peso	Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
					Valore	Descrizione della baseline		
OI.UTA.01 - Contribuire alla realizzazione di un'efficace strategia di prevenzione del rischio di corruzione	30	1.1 - Grado di attuazione delle misure di competenza previste nel PTPCT inteso come "Numero di adempimenti e misure posti in essere / Numero totale di adempimenti e misure di competenza previsti nel PTPCT"	PTPCT e Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ENEA	%	98	Valore 2020	98	100
OI.UTA.02 - Assicurare le pari opportunità all'interno della struttura	30	2.1 - Livello di presenza femminile in ruoli di responsabilità, coordinamento e rappresentanza, in termini di "Numero di posizioni ricoperte da donne sul totale delle posizioni" (Nota 1). La percentuale di donne sul totale dei dipendenti all'interno della Struttura UTA è: 41%	Atti ufficiali di designazione	%	50	Valore 2020	50	50
OI.UTA.03 - Contribuire alla individuazione – in via sperimentale – di un primo set di stakeholder e di servizi e attività (nell'ambito degli Obiettivi specifici) da sottoporre alla loro valutazione (Nota 2)	40	3.1 - Definizione di una prima mappa degli stakeholder (partner e portatori di interesse) della Struttura	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI
		3.2 - Individuazione di un servizio o attività - all'interno di uno degli Obiettivi specifici della Struttura - e degli specifici stakeholder da coinvolgere nella valutazione nel 2022	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI

Nota 1 - Il totale dell'organico è calcolato al netto dei comandi/distacchi presso altre amministrazioni. Sono state considerate solo le posizioni per cui il Direttore può scegliere il titolare sotto la propria responsabilità (Capo progetto, membro di comitati di ente, nazionali o internazionali, coordinatore di gruppi di lavoro, componente commissioni e simili). Sono escluse le posizioni in struttura, in quanto assegnate tramite procedure selettive e subordinate dunque al numero e alla relativa proporzione di genere dei candidati.

Nota 2 - L'ENEA intende costituire un GdL dedicato a questa attività, con l'obiettivo di definire una strategia complessiva di Ente il più possibile omogenea, coerente con le sue specificità e che porti risultati significativi e utili. Faranno parte del GdL personale di STAV, componenti della Rete dei Referenti (uno per Struttura organizzativa) ed esperti della materia. Il contributo delle singole Strutture (sicuramente condizionato dalla sensibilità e dall'impegno diretto del suo Responsabile) risulterà essenziale per la definizione della strategia e per la sua attuazione. La costituzione del GdL, prevista subito a valle dell'approvazione del Piano della Performance 2020-2022 (quindi a marzo 2020) non ha avuto luogo a causa dell'emergenza sanitaria, ed è stata rimandata all'inizio del 2021. Per questo motivo, si è ritenuto opportuno riformulare - rispetto al precedente Piano - l'Obiettivo e gli indicatori ad esso associati, puntando a raggiungere nel 2021 risultati fattibili ma comunque in linea con le indicazioni riportate nelle Linee Guida n. 4 del DFP.

Obiettivi Individuali del Responsabile STAV

Obiettivo Individuale	Peso	Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
					Valore	Descrizione della baseline		
OI.STAV.01 - Contribuire alla realizzazione di un'efficace strategia di prevenzione del rischio di corruzione	30	1.1 - Grado di attuazione delle misure di competenza previste nel PTPCT inteso come "Numero di adempimenti e misure posti in essere / Numero totale di adempimenti e misure di competenza previsti nel PTPCT"	PTPCT e Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ENEA	%	100	Valore 2020	100	100
OI.STAV.02 - Assicurare le pari opportunità all'interno della struttura	30	2.1 - Livello di presenza femminile in ruoli di responsabilità, coordinamento e rappresentanza, in termini di "Numero di posizioni ricoperte da donne sul totale delle posizioni" (Nota 1). La percentuale di donne sul totale dei dipendenti all'interno della Struttura STAV è, al 31-12-2020: 62%	Atti ufficiali di designazione	%	60	Valore 2020	60	60
OI.STAV.03 - Contribuire alla individuazione – in via sperimentale – di un primo set di stakeholder e di servizi e attività (nell'ambito degli Obiettivi specifici) da sottoporre alla loro valutazione (Nota 2)	40	3.1 - Definizione di una prima mappa degli stakeholder (partner e portatori di interesse) della Struttura	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI
		3.2 - Individuazione di un servizio o attività - all'interno di uno degli Obiettivi specifici della Struttura - e degli specifici stakeholder da coinvolgere nella valutazione nel 2022	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI

Nota 1 - Il totale dell'organico è calcolato al netto dei comandi/distacchi presso altre amministrazioni. Sono state considerate solo le posizioni per cui il Direttore può scegliere il titolare sotto la propria responsabilità (Capo progetto, membro di comitati di ente, nazionali o internazionali, coordinatore di gruppi di lavoro, componente commissioni e simili). Sono escluse le posizioni in struttura, in quanto assegnate tramite procedure selettive e subordinate dunque al numero e alla relativa proporzione di genere dei candidati.

Nota 2 - L'ENEA intende costituire un GdL dedicato a questa attività, con l'obiettivo di definire una strategia complessiva di Ente il più possibile omogenea, coerente con le sue specificità e che porti risultati significativi e utili. Faranno parte del GdL personale di STAV, componenti della Rete dei Referenti (uno per Struttura organizzativa) ed esperti della materia. Il contributo delle singole Strutture (sicuramente condizionato dalla sensibilità e dall'impegno diretto del suo Responsabile) risulterà essenziale per la definizione della strategia e per la sua attuazione. La costituzione del GdL, prevista subito a valle dell'approvazione del Piano della Performance 2020-2022 (quindi a marzo 2020) non ha avuto luogo a causa dell'emergenza sanitaria, ed è stata rimandata all'inizio del 2021. Per questo motivo, si è ritenuto opportuno riformulare - rispetto al precedente Piano - l'Obiettivo e gli indicatori ad esso associati, puntando a raggiungere nel 2021 risultati fattibili ma comunque in linea con le indicazioni riportate nelle Linee Guida n. 4 del DFP.

Obiettivi Individuali del Direttore ISV

Obiettivo Individuale	Peso	Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
					Valore	Descrizione della baseline		
OI.ISV.01 - Contribuire alla realizzazione di un'efficace strategia di prevenzione del rischio di corruzione	30	1.1 - Grado di attuazione delle misure di competenza previste nel PTPCT inteso come "Numero di adempimenti e misure posti in essere / Numero totale di adempimenti e misure di competenza previsti nel PTPCT"	PTPCT e Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ENEA	%	100	Valore 2020	100	100
OI.ISV.02 - Assicurare le pari opportunità all'interno della struttura	30	2.1 - Livello di presenza femminile in ruoli di responsabilità, coordinamento e rappresentanza, in termini di "Numero di posizioni ricoperte da donne sul totale delle posizioni" (Nota 1). La percentuale di donne sul totale dei dipendenti all'interno della Struttura ISV è: 67%	Atti ufficiali di designazione	%	67	Valore 2020	67	67
OI.ISV.03 - Contribuire alla individuazione – in via sperimentale – di un primo set di stakeholder e di servizi e attività (nell'ambito degli Obiettivi specifici) da sottoporre alla loro valutazione (Nota 2)	40	3.1 - Definizione di una prima mappa degli stakeholder (partner e portatori di interesse) della Struttura	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI
		3.2 - Individuazione di un servizio o attività - all'interno di uno degli Obiettivi specifici della Struttura - e degli specifici stakeholder da coinvolgere nella valutazione nel 2022	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI

Nota 1 - Il totale dell'organico è calcolato al netto dei comandi/distacchi presso altre amministrazioni. Sono state considerate solo le posizioni per cui il Direttore può scegliere il titolare sotto la propria responsabilità (Capo progetto, membro di comitati di ente, nazionali o internazionali, coordinatore di gruppi di lavoro, componente commissioni e simili). Sono escluse le posizioni in struttura, in quanto assegnate tramite procedure selettive e subordinate dunque al numero e alla relativa proporzione di genere dei candidati.

Nota 2 - L'ENEA intende costituire un GdL dedicato a questa attività, con l'obiettivo di definire una strategia complessiva di Ente il più possibile omogenea, coerente con le sue specificità e che porti risultati significativi e utili. Faranno parte del GdL personale di STAV, componenti della Rete dei Referenti (uno per Struttura organizzativa) ed esperti della materia. Il contributo delle singole Strutture (sicuramente condizionato dalla sensibilità e dall'impegno diretto del suo Responsabile) risulterà essenziale per la definizione della strategia e per la sua attuazione. La costituzione del GdL, prevista subito a valle dell'approvazione del Piano della Performance 2020-2022 (quindi a marzo 2020) non ha avuto luogo a causa dell'emergenza sanitaria, ed è stata rimandata all'inizio del 2021. Per questo motivo, si è ritenuto opportuno riformulare - rispetto al precedente Piano - l'Obiettivo e gli indicatori ad esso associati, puntando a raggiungere nel 2021 risultati fattibili ma comunque in linea con le indicazioni riportate nelle Linee Guida n. 4 del DFP.

Obiettivi Individuali del Direttore AMC

Obiettivo Individuale	Peso	Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
					Valore	Descrizione della baseline		
OI.AMC.01 - Contribuire alla realizzazione di un'efficace strategia di prevenzione del rischio di corruzione	30	1.1 - Grado di attuazione delle misure di competenza previste nel PTPCT inteso come "Numero di adempimenti e misure posti in essere / Numero totale di adempimenti e misure di competenza previsti nel PTPCT" Ci si riferisce ai seguenti adempimenti: 1) Indicatore Tempestività Annuale 2020 2) Indicatore Tempestività I trim 2021 3) Indicatore Tempestività II trim 2021 4) Indicatore Tempestività III trim 2021 5) Monitoraggio tempi procedurali II sem 2020 6) Monitoraggio tempi procedurali I sem 2021 7) Pubblicazione Consuntivo 2020 8) Pubblicazione Bilancio di Previsione 2021 9) Pubblicazione Assestamento di bilancio 2021	PTPCT e Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ENEA	%	100	Valore 2020	100 (5/5)	100 (9/9)
OI.AMC.02 - Assicurare le pari opportunità all'interno della struttura	30	2.1 - Livello di presenza femminile in ruoli di responsabilità, coordinamento e rappresentanza, in termini di "Numero di posizioni ricoperte da donne sul totale delle posizioni" (Nota 1). La percentuale di donne sul totale dei dipendenti di AMC è pari al 61% (1) (38 su 62 organico al 31.12.2020)	Documentazione interna	%	57	Media tra target 2020 (perché nuovo indicatore) e valore conseguito nel 2020	60	60
OI.AMC.03 - Contribuire alla individuazione – in via sperimentale – di un primo set di stakeholder e di servizi e attività (nell'ambito degli Obiettivi specifici) da sottoporre alla loro valutazione (Nota 2)	40	3.1 - Definizione di una prima mappa degli stakeholder (partner e portatori di interesse) della Struttura	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI
		3.2 - Individuazione di un servizio o attività - all'interno di uno degli Obiettivi specifici della Struttura - e degli specifici stakeholder da coinvolgere nella valutazione nel 2022	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI

Nota 1 - Il totale dell'organico è calcolato al netto dei comandi/distacchi presso altre amministrazioni. Sono state considerate solo le posizioni per cui il Direttore può scegliere il titolare sotto la propria responsabilità (Capo progetto, membro di comitati di ente, nazionali o internazionali, coordinatore di gruppi di lavoro, componente commissioni e simili). Sono escluse le posizioni in struttura, in quanto assegnate tramite procedure selettive e subordinate dunque al numero e alla relativa proporzione di genere dei candidati.

Nota 2 - L'ENEA intende costituire un GdL dedicato a questa attività, con l'obiettivo di definire una strategia complessiva di Ente il più possibile omogenea, coerente con le sue specificità e che porti risultati significativi e utili. Faranno parte del GdL personale di STAV, componenti della Rete dei Referenti (uno per Struttura organizzativa) ed esperti della materia. Il contributo delle singole Strutture (sicuramente condizionato dalla sensibilità e dall'impegno diretto del suo Responsabile) risulterà essenziale per la definizione della strategia e per la sua attuazione. La costituzione del GdL, prevista subito a valle dell'approvazione del Piano della Performance 2020-2022 (quindi a marzo 2020) non ha avuto luogo a causa dell'emergenza sanitaria, ed è stata rimandata all'inizio del 2021. Per questo motivo, si è ritenuto opportuno riformulare - rispetto al precedente Piano - l'Obiettivo e gli indicatori ad esso associati, puntando a raggiungere nel 2021 risultati fattibili ma comunque in linea con le indicazioni riportate nelle Linee Guida n. 4 del DFP.

Obiettivi Individuali del Direttore ISER

Obiettivo Individuale	Peso	Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
					Valore	Descrizione della baseline		
OI.ISER.01 - Contribuire alla realizzazione di un'efficace strategia di prevenzione del rischio di corruzione	30	1.1 - Grado di attuazione delle misure di competenza previste nel PTPCT inteso come "Numero di adempimenti e misure posti in essere / Numero totale di adempimenti e misure di competenza previsti nel PTPCT"	PTPCT e Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ENEA	%	100	Valore 2020	100	100
OI.ISER.02 - Assicurare le pari opportunità all'interno della struttura	30	2.1 - Livello di presenza femminile in ruoli di responsabilità, coordinamento e rappresentanza, in termini di "Numero di posizioni ricoperte da donne sul totale delle posizioni" (Nota 1). La percentuale di donne sul totale dei dipendenti di ISER è pari al 38%	Atti ufficiali di designazione	%	n.a. (Nota 1)	-	n.a. (Nota 1)	n.a. (Nota 1)
OI.ISER.03 - Contribuire alla individuazione – in via sperimentale – di un primo set di stakeholder e di servizi e attività (nell'ambito degli Obiettivi specifici) da sottoporre alla loro valutazione (Nota 2)	40	3.1 - Definizione di una prima mappa degli stakeholder (partner e portatori di interesse) della Struttura	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI
		3.2 - Individuazione di un servizio o attività - all'interno di uno degli Obiettivi specifici della Struttura - e degli specifici stakeholder da coinvolgere nella valutazione nel 2022	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI

Nota 1 - Il totale dell'organico è calcolato al netto dei comandi/distacchi presso altre amministrazioni. Nell'indicatore sono considerate solo le posizioni per cui il Direttore può scegliere il titolare sotto la propria responsabilità (Capo progetto, membro di comitati di ente, nazionali o internazionali, coordinatore di gruppi di lavoro, componente commissioni e simili). Sono escluse le posizioni in struttura, in quanto assegnate tramite procedure selettive e subordinate dunque al numero e alla relativa proporzione di genere dei candidati. Nel caso di ISER nessuna posizione è stata assegnata dal Direttore, ne' si prevede lo sarà nel corso del 2021. L'indicatore, pertanto, non risulta applicabile.

Nota 2 - L'ENEA intende costituire un GdL dedicato a questa attività, con l'obiettivo di definire una strategia complessiva di Ente il più possibile omogenea, coerente con le sue specificità e che porti risultati significativi e utili. Faranno parte del GdL personale di STAV, componenti della Rete dei Referenti (uno per Struttura organizzativa) ed esperti della materia. Il contributo delle singole Strutture (sicuramente condizionato dalla sensibilità e dall'impegno diretto del suo Responsabile) risulterà essenziale per la definizione della strategia e per la sua attuazione. La costituzione del GdL, prevista subito a valle dell'approvazione del Piano della Performance 2020-2022 (quindi a marzo 2020) non ha avuto luogo a causa dell'emergenza sanitaria, ed è stata rimandata all'inizio del 2021. Per questo motivo, si è ritenuto opportuno riformulare - rispetto al precedente Piano - l'Obiettivo e gli indicatori ad esso associati, puntando a raggiungere nel 2021 risultati fattibili ma comunque in linea con le indicazioni riportate nelle Linee Guida n. 4 del DFP.

Obiettivi Individuali del Direttore LEGALT

Obiettivo Individuale	Peso	Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
					Valore	Descrizione della baseline		
OI.LEGALT.01 - Contribuire alla realizzazione di un'efficace strategia di prevenzione del rischio di corruzione	30	1.1 - Grado di attuazione delle misure di competenza previste nel PTPCT inteso come "Numero di adempimenti e misure posti in essere / Numero totale di adempimenti e misure di competenza previsti nel PTPCT"	PTPCT e Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ENEA	%	100	Valore 2020	100	100
OI.LEGALT.02 - Assicurare le pari opportunità all'interno della struttura	30	2.1 - Livello di presenza femminile in ruoli di responsabilità, coordinamento e rappresentanza, in termini di "Numero di posizioni ricoperte da donne sul totale delle posizioni" (Nota 1). La percentuale di donne sul totale dei dipendenti di LEGALT è pari al 60%	WIDE	%	50	Valore 2019	50	50
OI.LEGALT.03 – Contribuire alla individuazione – in via sperimentale – di un primo set di stakeholder e di servizi e attività (nell'ambito degli Obiettivi specifici) da sottoporre alla loro valutazione (Nota 2)	40	3.1 – Definizione di una prima mappa degli stakeholder (partner e portatori di interesse) della Struttura	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)		NO	SI
		3.2 - Individuazione di un servizio o attività - all'interno di uno degli Obiettivi specifici della Struttura - e degli specifici stakeholder da coinvolgere nella valutazione nel 2022	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI

Nota 1 - Il totale dell'organico è calcolato al netto dei comandi/distacchi presso altre amministrazioni. Sono state considerate solo le posizioni per cui il Direttore può scegliere il titolare sotto la propria responsabilità (Capo progetto, membro di comitati di ente, nazionali o internazionali, coordinatore di gruppi di lavoro, componente commissioni e simili). Sono escluse le posizioni in struttura, in quanto assegnate tramite procedure selettive e subordinate dunque al numero e alla relativa proporzione di genere dei candidati.

Nota 2 - L'ENEA intende costituire un GdL dedicato a questa attività, con l'obiettivo di definire una strategia complessiva di Ente il più possibile omogenea, coerente con le sue specificità e che porti risultati significativi e utili. Faranno parte del GdL personale di STAV, componenti della Rete dei Referenti (uno per Struttura organizzativa) ed esperti della materia. Il contributo delle singole Strutture (sicuramente condizionato dalla sensibilità e dall'impegno diretto del suo Responsabile) risulterà essenziale per la definizione della strategia e per la sua attuazione. La costituzione del GdL, prevista subito a valle dell'approvazione del Piano della Performance 2020-2022 (quindi a marzo 2020) non ha avuto luogo a causa dell'emergenza sanitaria, ed è stata rimandata all'inizio del 2021. Per questo motivo, si è ritenuto opportuno riformulare - rispetto al precedente Piano - l'Obiettivo e gli indicatori ad esso associati, puntando a raggiungere nel 2021 risultati fattibili ma comunque in linea con le indicazioni riportate nelle Linee Guida n. 4 del DFP.

Obiettivi Individuali del Direttore PER

Obiettivo Individuale	Peso	Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
					Valore	Descrizione della baseline		
OI.PER.01 - Contribuire alla realizzazione di un'efficace strategia di prevenzione del rischio di corruzione	30	1.1 - Grado di attuazione delle misure di competenza previste nel PTPCT inteso come "Numero di adempimenti e misure posti in essere / Numero totale di adempimenti e misure di competenza previsti nel PTPCT"	PTPCT e Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ENEA	%	100	Valore conseguito al 2020	100	100
OI.PER.02 - Assicurare le pari opportunità all'interno della struttura	30	2.1 - Livello di presenza femminile in ruoli di responsabilità, coordinamento e rappresentanza, in termini di "Numero di posizioni ricoperte da donne sul totale delle posizioni" (Nota 1). La percentuale di donne sul totale dei dipendenti all'interno della Struttura PER è pari al 73%	Atti di designazione ufficiali	%	70	Valore conseguito al 2020	70	70
OI.PER.03 - Contribuire alla individuazione – in via sperimentale – di un primo set di stakeholder e di servizi e attività (nell'ambito degli Obiettivi specifici) da sottoporre alla loro valutazione (Nota 2)	40	3.1 - Definizione di una prima mappa degli stakeholder (partner e portatori di interesse) della Struttura	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI
		3.2 - Individuazione di un servizio o attività - all'interno di uno degli Obiettivi specifici della Struttura - e degli specifici stakeholder da coinvolgere nella valutazione nel 2022	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI

Nota 1 - Il totale dell'organico è calcolato al netto dei comandi/distacchi presso altre amministrazioni. Sono state considerate solo le posizioni per cui il Direttore può scegliere il titolare sotto la propria responsabilità (Capo progetto, membro di comitati di ente, nazionali o internazionali, coordinatore di gruppi di lavoro, componente commissioni e simili). Sono escluse le posizioni in struttura, in quanto assegnate tramite procedure selettive e subordinate dunque al numero e alla relativa proporzione di genere dei candidati.

Nota 2 - L'ENEA intende costituire un GdL dedicato a questa attività, con l'obiettivo di definire una strategia complessiva di Ente il più possibile omogenea, coerente con le sue specificità e che porti risultati significativi e utili. Faranno parte del GdL personale di STAV, componenti della Rete dei Referenti (uno per Struttura organizzativa) ed esperti della materia. Il contributo delle singole Strutture (sicuramente condizionato dalla sensibilità e dall'impegno diretto del suo Responsabile) risulterà essenziale per la definizione della strategia e per la sua attuazione. La costituzione del GdL, prevista subito a valle dell'approvazione del Piano della Performance 2020-2022 (quindi a marzo 2020) non ha avuto luogo a causa dell'emergenza sanitaria, ed è stata rimandata all'inizio del 2021. Per questo motivo, si è ritenuto opportuno riformulare - rispetto al precedente Piano - l'Obiettivo e gli indicatori ad esso associati, puntando a raggiungere nel 2021 risultati fattibili ma comunque in linea con le indicazioni riportate nelle Linee Guida n. 4 del DFP.

Obiettivi Individuali del Responsabile REL

Obiettivo Individuale	Peso	Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
					Valore	Descrizione della baseline		
OI.REL.01 - Contribuire alla realizzazione di un'efficace strategia di prevenzione del rischio di corruzione	30	1.1 - Grado di attuazione delle misure di competenza previste nel PTPCT inteso come "Numero di adempimenti e misure posti in essere / Numero totale di adempimenti e misure di competenza previsti nel PTPCT"	PTPCT e Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ENEA	%	100	Valore 2020	100	100
OI.REL.02 - Assicurare le pari opportunità all'interno della struttura	30	2.1 - Livello di presenza femminile in ruoli di responsabilità, coordinamento e rappresentanza, in termini di "Numero di posizioni ricoperte da donne sul totale delle posizioni" (Nota 1). La percentuale di donne sul totale dei dipendenti di REL è pari al 55,5%	Atti ufficiali di designazione	%	100	Valore 2020	100	100
OI.REL.03 – Contribuire alla individuazione – in via sperimentale – di un primo set di stakeholder e di servizi e attività (nell'ambito degli Obiettivi specifici) da sottoporre alla loro valutazione (Nota 2)	40	3.1 – Definizione di una prima mappa degli stakeholder (partner e portatori di interesse) della Struttura	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI
		3.2 - Individuazione di un servizio o attività - all'interno di uno degli Obiettivi specifici della Struttura - e degli specifici stakeholder da coinvolgere nella valutazione nel 2022	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI

Nota 1 - Il totale dell'organico è calcolato al netto dei comandi/distacchi presso altre amministrazioni. Sono state considerate solo le posizioni per cui il Direttore può scegliere il titolare sotto la propria responsabilità (Capo progetto, membro di comitati di ente, nazionali o internazionali, coordinatore di gruppi di lavoro, componente commissioni e simili). Sono escluse le posizioni in struttura, in quanto assegnate tramite procedure selettive e subordinate dunque al numero e alla relativa proporzione di genere dei candidati.

Nota 2 - L'ENEA intende costituire un GdL dedicato a questa attività, con l'obiettivo di definire una strategia complessiva di Ente il più possibile omogenea, coerente con le sue specificità e che porti risultati significativi e utili. Faranno parte del GdL personale di STAV, componenti della Rete dei Referenti (uno per Struttura organizzativa) ed esperti della materia. Il contributo delle singole Strutture (sicuramente condizionato dalla sensibilità e dall'impegno diretto del suo Responsabile) risulterà essenziale per la definizione della strategia e per la sua attuazione. La costituzione del GdL, prevista subito a valle dell'approvazione del Piano della Performance 2020-2022 (quindi a marzo 2020) non ha avuto luogo a causa dell'emergenza sanitaria, ed è stata rimandata all'inizio del 2021. Per questo motivo, si è ritenuto opportuno riformulare - rispetto al precedente Piano - l'Obiettivo e gli indicatori ad esso associati, puntando a raggiungere nel 2021 risultati fattibili ma comunque in linea con le indicazioni riportate nelle Linee Guida n. 4 del DFP.

Obiettivi Individuali del Responsabile UVER

Obiettivo Individuale	Peso	Indicatore	Fonte dei dati	Unità di misura	Baseline		Target 30-06-2021	Target 31-12-2021
					Valore	Descrizione della baseline		
OI.UVER.01 - Contribuire alla realizzazione di un'efficace strategia di prevenzione del rischio di corruzione	30	1.1 - Grado di attuazione delle misure di competenza previste nel PTPCT inteso come "Numero di adempimenti e misure posti in essere / Numero totale di adempimenti e misure di competenza previsti nel PTPCT"	PTPCT e Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ENEA	%	100	Valore 2019	100	100
OI.UVER.02 - Assicurare le pari opportunità all'interno della struttura	30	2.1 - Livello di presenza femminile in ruoli di responsabilità, coordinamento e rappresentanza, in termini di "Numero di posizioni ricoperte da donne sul totale delle posizioni" (Nota 1). La percentuale di donne sul totale dei dipendenti all'interno della Struttura UVER è: 73%	Atti ufficiali di designazione	%	60	Valore 2019	50	50
OI.UVER.03 - Contribuire alla individuazione – in via sperimentale – di un primo set di stakeholder e di servizi e attività (nell'ambito degli Obiettivi specifici) da sottoporre alla loro valutazione (Nota 2)	40	3.1 – Definizione di una prima mappa degli stakeholder (partner e portatori di interesse) della Struttura	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI
		3.2 - Individuazione di un servizio o attività - all'interno di uno degli Obiettivi specifici della Struttura - e degli specifici stakeholder da coinvolgere nella valutazione nel 2022	Documenti interni ufficiali	SI/NO	n.d. (nuova attività)	-	NO	SI

Nota 1 - Il totale dell'organico è calcolato al netto dei comandi/distacchi presso altre amministrazioni. Sono state considerate solo le posizioni per cui il Direttore può scegliere il titolare sotto la propria responsabilità (Capo progetto, membro di comitati di ente, nazionali o internazionali, coordinatore di gruppi di lavoro, componente commissioni e simili). Sono escluse le posizioni in struttura, in quanto assegnate tramite procedure selettive e subordinate dunque al numero e alla relativa proporzione di genere dei candidati.

Nota 2 - L'ENEA intende costituire un GdL dedicato a questa attività, con l'obiettivo di definire una strategia complessiva di Ente il più possibile omogenea, coerente con le sue specificità e che porti risultati significativi e utili. Faranno parte del GdL personale di STAV, componenti della Rete dei Referenti (uno per Struttura organizzativa) ed esperti della materia. Il contributo delle singole Strutture (sicuramente condizionato dalla sensibilità e dall'impegno diretto del suo Responsabile) risulterà essenziale per la definizione della strategia e per la sua attuazione. La costituzione del GdL, prevista subito a valle dell'approvazione del Piano della Performance 2020-2022 (quindi a marzo 2020) non ha avuto luogo a causa dell'emergenza sanitaria, ed è stata rimandata all'inizio del 2021. Per questo motivo, si è ritenuto opportuno riformulare - rispetto al precedente Piano - l'Obiettivo e gli indicatori ad esso associati, puntando a raggiungere nel 2021 risultati fattibili ma comunque in linea con le indicazioni riportate nelle Linee Guida n. 4 del DFP.