



Seconda Università degli Studi di Napoli

Allegato B)

al Piano delle Performance delle strutture e delle attività amministrative della SUN approvato con D.R. n. 221 del 31.01.2011 ed integrato con D.R. n. 462 del 5/5/2011

OBIETTIVI ASSEGNATI ALLA DIRIGENZA DELLA SUN - ANNO 2011 -

A) OBIETTIVI ASSEGNATI AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- 1) conseguimento pareggio di bilancio desumibile dall'approvazione del conto consuntivo 2010; punti 40
- 2) attuazione delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione in materia di programmazione edilizia; punti 30
- 3) snellimento procedimenti in materia di forniture e lavori. punti 30

B) OBIETTIVI ASSEGNATI AI DIRIGENTI RESPONSABILI DI RIPARTIZIONI:

- OBIETTIVI PREVISTI PER TUTTE LE RIPARTIZIONI:

- 1) Verifica e monitoraggio - a cura di ciascun dirigente per il settore di rispettiva competenza - dell'attuazione delle attività già programmate in applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) ed individuazione di quelle da attuarsi nel 2011 e nel triennio 2011/2013 - anche alla luce delle modifiche ed integrazioni apportate dal D.Lgs. 30.12.2010 n. 235 - con particolare riferimento ai seguenti articoli del C.A.D.: artt. 5 (pagamenti con modalità informatiche), 5-bis (comunicazione tra P.A. e imprese), 6 (utilizzo della posta elettronica certificata), 12 (utilizzo delle tecnologie nell'azione amministrativa), 15 (digitalizzazione e riorganizzazione), 40-bis (protocollo informatico), 41 (procedimento e fascicolo informatico), 42 (dematerializzazione dei documenti nelle P.A.), 50-bis (continuità operativa) 51 (sicurezza dei dati), 52 (accesso telematico ai documenti delle P.A.), 54 (contenuto dei siti delle P.A.), 58 (modalità della fruibilità del dato), 63 (organizzazione e finalità dei servizi in rete) e 78 (compiti delle P.A. nel Sistema pubblico di connettività); punti 20
- 2) Riorganizzazione e miglioramento dei procedimenti amministrativi e dei servizi resi da ciascuna Ripartizione e dagli Uffici afferenti, per il settore di rispettiva competenza, previa utilizzazione di strumenti atti a valutare - in collaborazione con l'Ufficio relazioni con il Pubblico - il grado di soddisfazione degli utenti (anche ai fini della relazione di cui all'art. 7, comma 2, del Codice dell'Amministrazione Digitale e dell'art. 27 comma 2 del D.Lgs. 150/09) punti 10



Seconda Università degli Studi di Napoli

- 3) Attuazione delle iniziative già previste o da attivarsi per il contenimento delle spese, limitatamente ai settori di rispettiva competenza, con particolare riferimento alle spese di telefonia (attivazione servizi VOIP), al risparmio energetico ed alle altre spese di funzionamento punti 20

- OBIETTIVI SPECIFICI PER RIPARTIZIONI:

RIPARTIZIONE AFFARI GENERALI

- a) Revisione del Regolamento Generale di Ateneo in relazione alla riformulazione dello Statuto in applicazione della Legge 3.12.010 n. 240 e predisposizione di proposte di modifica punti 10
- b) Riorganizzazione delle Strutture didattico-scientifiche anche a seguito della Legge 30.12.2010 n. 240 punti 10
- c) Analisi dei risultati raggiunti dall'ateneo in applicazione degli indicatori utilizzati dal MIUR ai fini della valutazione della programmazione triennale ed individuazione di proposte e azioni di miglioramento che potrebbero essere attivate nel triennio 2011/2013 a cura delle strutture amministrative, didattiche e di ricerca (con particolare riguardo all'internazionalizzazione, all'offerta formativa e alla ricerca) punti 10

RIPARTIZIONE AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO

- a) Riorganizzazione della Ripartizione e degli uffici in coerenza con i carichi di lavoro punti 10
- b) Ricognizione delle cause di soccombenza dell'ateneo nei giudizi e predisposizione di direttive da impartire agli Uffici e alle Strutture didattico-scientifiche per la riduzione delle cause più ricorrenti, tenuto conto delle motivazioni delle sentenze sfavorevoli all'Ateneo punti 10
- c) Contenimento delle spese connesse al contenzioso e potenziamento degli strumenti per il recupero crediti e per l'attivazione delle azioni di rivalsa punti 10

RIPARTIZIONE PERSONALE

- a) Riorganizzazione delle Strutture e degli Uffici in relazione alla riorganizzazione dei Dipartimenti e alle nuove funzioni previste dalla Legge 30.12.2010 n. 240 punti 10
- b) Organizzazione e/o predisposizione nonché verifica di atti finalizzati all'adeguamento da parte degli Uffici alle nuove normative inerenti il personale (riforma Gelmini, Collegato al Lavoro, riforma Brunetta) punti 20



Seconda Università degli Studi di Napoli

RIPARTIZIONE TECNICA

- a) Attuazione della programmazione triennale dei lavori mediante realizzazione delle progettazioni (preliminari, definitive ed esecutive) in tempo utile per poter indire ed espletare le gare per l'affidamento di appalti di lavori la cui esecuzione è prevista per l'anno 2011 ai sensi della programmazione triennale approvata dal C.d.A. con delibera n. 153 del 29.12.2010 punti 20
- b) Definizione dei collaudi ancora in corso al 31.12.2010, entro il 30.6.2011 punti 10
- c) Conclusione dei lavori in corso al 31.12.2010 con particolare riferimento a quelli per la Facoltà di Medicina e Chirurgia con sede in Napoli, entro il 30.6.2011 punti 10

RIPARTIZIONE LAVORI E PROGRAMMAZIONE EDILIZIA

- a) Attuazione delle delibere del CdA di programmazione relative all'indizione ed esecuzione di gare per affidamento appalti di lavori previste per il 2011 punti 20
- b) Adeguamento del vigente Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità al nuovo sistema normativo in materia di appalti e di esecuzione dei lavori punti 10

RIPARTIZIONE CONTRATTUALE

- a) Attuazione delle delibere del C.d.A. di programmazione relative all'indizione ed esecuzione di gare per affidamento di appalti di servizi e forniture previste per il 2011 punti 10
- b) Miglioramento ed accelerazione delle procedure contrattuali anche mediante incremento del ricorso al mercato elettronico (MEPA) ed alle convenzioni CONSIP punti 10
- c) Adeguamento del vigente Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità al nuovo sistema normativo in materia di acquisizione di beni e servizi punti 10

RIPARTIZIONE PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE

- a) Monitoraggio semestrale delle azioni programmate dai dirigenti ed espletate ai fini del raggiungimento degli obiettivi annuali e verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi triennali, anche ai fini dell'aggiornamento o modifica del piano triennale della performance adottato con D.R. n. 221 del 31.1.2011 punti 10
- b) Verifica dello stato di attuazione della normativa di carattere generale che richiede azioni sinergiche tra organi di indirizzo e organi di gestione e attivazione di iniziative da concordare congiuntamente tra tutti i dirigenti per garantirne l'applicazione all'interno dell'ateneo punti 10
- c) Monitoraggio sull'applicazione della Legge 241/90 e della relativa regolamentazione all'interno dell'Ateneo punti 10



Seconda Università degli Studi di Napoli

RIPARTIZIONE STUDENTI

- a) Attivazione di misure per garantire la regolare gestione via web dei concorsi di ammissione ai corsi di studio a numero programmato punti 10
- b) Monitoraggio delle attività di bonifica dei dati ai fini del corretto e tempestivo passaggio dalla procedura GISS alla procedura ESSE3 in materia di gestione delle carriere degli studenti punti 10
- c) Rilascio delle pergamene con firma digitale a decorrere dal 1.1.2012 previa verifica del collaudo del sistema entro il 2011 punti 10

RIPARTIZIONE DEI SERVIZI ECONOMICI E FINANZIARI

- a) Adeguamento del Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità alla Legge 30.12.2010 n. 240 e alla normativa statale intervenuta in materia di contabilità e finanza punti 10
- b) Attivazione di strumenti atti a verificare i risparmi derivanti da procedure di riorganizzazione, ivi comprese quelle previste dalla Legge 30.12.2010 n. 240, dall'attuazione delle modalità operative per l'attuazione del Piano triennale di razionalizzazione della spesa approvato dal CdA con delibera n. 160 del 22.12.2009 (O.D.A. n. 306 del 23.12.2010) e di quelle autonomamente poste in essere dai singoli centri di responsabilità e di spesa, anche ai fini della relazione annuale sulla performance prevista dall'art. 10 del D.Lgs. 150/09 punti 10
- c) Adozione di strumenti per la verifica della razionalizzazione dei processi di contabilizzazione e di esecuzione delle procedure di spesa (riduzione tempi di pagamento delle fatture) da parte delle strutture tecnico-amministrative centrali e di quelle decentrate a supporto delle Facoltà, dei Dipartimenti e dei Centri punti 10

RIPARTIZIONE CENTRI DI COSTO E SERVIZI INFORMATIZZATI¹

- a) Adozione di strumenti per la verifica dello stato di applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale da parte delle strutture tecnico-amministrative centrali e di quelle decentrate a supporto delle Facoltà, dei Dipartimenti e dei Centri in materia di formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici e di trasmissione informatica dei documenti
- b) Adozione di strumenti atti a conseguire l'integrazione e l'interoperabilità delle banche dati presenti presso l'Ateneo nonché a definire le modalità di fruizione dei dati da parte dei soggetti abilitati

¹ L'assegnazione degli obiettivi al dirigente della Ripartizione Centri di Costo e Servizi Informatizzati è sospesa per carenza di titolarità nella copertura dell'ufficio dirigenziale in questione (attualmente rivestito *ad interim* dal dirigente responsabile della Ripartizione dei Servizi Economici e Finanziari), pur assicurandosi l'espletamento delle attività previste mediante assegnazione di specifici obiettivi operativi al personale afferente agli Uffici di competenza della Ripartizione