

Ufficio Gestione Documentale e Amministratore Titulus

PRESIDIO		OBIETTIVI						Indicatore	Peso	Conti di Bilancio/Risorse finanziarie	Dati di partenza	target 2021	target 2022	target 2023
Politico	Gestionale	Unità organizzativa responsabile	Strategici	Operativi										
Delegato/Direttore Dipartimento	Dirigente/responsabile UA			2021	2022	2023								
Delegato alla Didattica; Delegato alle Biblioteche	Dirigente dell'Area didattica, Dirigente della gestione documentale	Ufficio alta formazione, Coordinatore Area Didattica, Ufficio Gestione Documentale e Protocollo, Amministratore Titulus di Ateneo, SBA, Responsabile della conservazione	Favorire la dematerializzazione dei processi amministrativi	Digitalizzazione PA - Dematerializzazione Tesi di Dottorato revisione ed implementazione del ciclo produttivo . Produzione	Digitalizzazione PA - Dematerializzazione Tesi di Dottorato revisione ed implementazione del ciclo produttivo . Monitoraggio	Digitalizzazione PA - Dematerializzazione Tesi di Dottorato revisione ed implementazione del ciclo produttivo . Monitoraggio	grado di raggiungimento delle azioni previste	20			100% produzione	100% monitoraggio	100% monitoraggio	
		Ufficio alta formazione, Coordinatore Area Didattica Ufficio Gestione Documentale e Protocollo, Amministratore Titulus di Ateneo, Responsabile della conservazione,	Favorire la dematerializzazione dei processi amministrativi	Digitalizzazione PA - Dematerializzazione contratti di formazione lavoro per i percorsi di specializzazione di aera medica. Revisione ed implementazione del ciclo produttivo .Studio di fattibilità e sperimentazione.	Digitalizzazione PA - Dematerializzazione contratti di formazione lavoro per i percorsi di specializzazione di aera medica. Revisione ed implementazione del ciclo produttivo . Produzione	Digitalizzazione PA - Dematerializzazione contratti di formazione lavoro per i percorsi di specializzazione di aera medica. Revisione ed implementazione del ciclo produttivo . Monitoraggio	grado di raggiungimento delle azioni previste	3			100% studio fattibilità e sperimentazione	100% implementazione in produzione	100% monitoraggio	
		Ufficio alta formazione, Coordinatore Area Didattica, Ufficio Gestione Documentale e Protocollo, Amministratore Titulus di Ateneo, Responsabile della conservazione, Ufficio gestione docenti, Ufficio segreteria studenti e offerta formativa, Ufficio alta formazione, Amministratore titulus, Coordinatore Area Didattica, Ufficio Protocollo, Responsabile della	Favorire la dematerializzazione dei processi amministrativi	Digitalizzazione PA - Dematerializzazione Tesi di Specializzazione e/o Master. revisione ed implementazione del ciclo produttivo . Studio di fattibilità e sperimentazione.	Digitalizzazione PA - Dematerializzazione Tesi di Specializzazione e/o Master. revisione ed implementazione del ciclo produttivo . Produzione	Digitalizzazione PA - Dematerializzazione Tesi di Specializzazione e/o Master. revisione ed implementazione del ciclo produttivo . Monitoraggio	grado di raggiungimento delle azioni previste	10			100% studio fattibilità e sperimentazione	100% implementazione in produzione	100% monitoraggio	
		Ufficio relazioni internazionali, Ufficio segreteria studenti e offerta formativa, Ufficio alta formazione, Amministratore titulus, Coordinatore Area Didattica, Ufficio Protocollo, Responsabile della	Favorire la dematerializzazione dei processi amministrativi	Digitalizzazione PA - Registro didattico docente revisione ed implementazione del ciclo produttivo (dalla creazione alla conservazione). Studio di fattibilità e sperimentazione	Digitalizzazione PA - Registro didattico docente revisione ed implementazione del ciclo produttivo (dalla creazione alla conservazione). Produzione	Digitalizzazione PA - Registro didattico docente revisione ed implementazione del ciclo produttivo (dalla creazione alla conservazione). Monitoraggio	grado di raggiungimento delle azioni previste	20			100% sperimentazione	100% produzione	100% monitoraggio	
		Ufficio relazioni internazionali, Ufficio segreteria studenti e offerta formativa, Ufficio alta formazione, Amministratore titulus, Coordinatore Area Didattica, Ufficio Protocollo, Responsabile della	Favorire la dematerializzazione dei processi amministrativi	Digitalizzazione PA – documenti attinenti le carriere degli studenti . Studio fattibilità e produzione	Digitalizzazione PA – documenti attinenti le carriere degli studente. Monitoraggio	Digitalizzazione PA – documenti attinenti le carriere degli studente. Monitoraggio	grado di raggiungimento delle azioni previste	30			100% studio fattibilità e sperimentazione	100% implementazione in produzione	100% monitoraggio	
		Ufficio gestione documentale e protocollo, Amministratore Titulus	Favorire la dematerializzazione dei processi amministrativi	Nuovo Manuale di Gestione e titolario di classificazione. Redazione e condivisione.	Nuovo Manuale di Gestione e titolario di classificazione. Messa a regime	Nuovo Manuale di Gestione e titolario di classificazione. Monitoraggio	grado di raggiungimento delle azioni previste	10			100% redazione ne condivisione	100% implementazione in produzione	100% monitoraggio	
		Ufficio Bilancio con ufficio protocollo e DPO	Favorire la dematerializzazione processi amministrativi	Avvio conservazione documentazione dematerializzata su UGOV ciclo attivo e passivo con ufficio protocollo e DPO	Messa a regime conservazione documentazione dematerializzata su UGOV ciclo attivo e passivo con ufficio protocollo e DPO		Fatto/non fatto	7			fatto	fatto		