

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: vedi Nota1.			
Obiettivo: N° 1 Implementazione controllo di gestione – Contabilità			Tipologia Obiettivo: • Mantenimento		
Descrizione Attività: Il Servizio/ Ufficio è tenuto a intervenire sulle anomalie derivanti dall'audit contabile CINECA o da altra attività di controllo di gestione comunicate dalla Direzione Generale o da altra struttura delegata					
Indicatore: % anomalie risolte sul totale anomalie entro 30 giorni dalla data di comunicazione			Tipologia Indicatore: • Quantitativo • Temporale		
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	100%	2022	100%	2023	100%

Nota 1

Servizi: Servizio Bilancio; Servizio Economato; Servizio Contabilità; Servizio Fiscale; Servizio Stipendi; Servizio Adempimenti Imposte Indirette e Liquidazione Missioni; Azienda Agricola.

Centri: Centro Interdipartimentale di Servizi di Archeologia (CISA); Centro Linguistico di Ateneo Università Orientale (CLAOR); Il Torcoliere.

Dipartimenti: Ufficio Contabilità e Ricerca DAAM; Ufficio Contabilità e Ricerca DISUS; Ufficio Contabilità e Ricerca DSSLIC.

Sistema Bibliotecario di Ateneo (Si.B.A).

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: vedi Nota 1.			
Obiettivo: N° 2 Implementazione controllo di gestione – ANS			Tipologia Obiettivo: • Mantenimento		
Descrizione Attività: Il Servizio / Ufficio è tenuto ad intervenire sulle anomalie, derivanti dalle segnalazioni fornite dal CINECA presenti in procedura ESSE3, determinate dalle verifiche generate, in seguito agli invii periodici all'Osservatorio Studenti Didattica dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti e dei Laureati del Ministero dell'Università e della Ricerca (OSD ANS-MUR), comunicate dalla Direzione Generale o da altra struttura delegata.					
Indicatore: % anomalie risolte sul totale delle anomalie ESSE3 entro 20 giorni dalla data di comunicazione.				Tipologia Indicatore: • Quantitativo • Temporale	
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	75%	2022	85%	2023	95%

Nota 1

Dipartimenti: Ufficio Didattica DAAM; Ufficio Didattica DISUS; Ufficio Didattica DSLLC.

Servizi: Servizio Orientamento Studenti; Servizio Postlaurea e Corsi speciali; Servizio Segreteria Studenti.

Uffici: Ufficio Progetti Europei e Internazionali; Ufficio Relazioni Internazionali e Ricerca Scientifica; Ufficio Valutazione della Qualità e Dati Statistici.

Area: Polo Didattico di Ateneo (PDA).

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: vedi Nota 1.			
Obiettivo: N° 3 Decreti del Rettore e della Direttore Generale – Dematerializzazione		Tipologia Obiettivo: • Innovazione			
Descrizione Attività: L’attività prevede la dematerializzazione degli atti inerenti i decreti del Rettore e del Direttore Generale, automatizzando il flusso di produzione. L’applicazione sarà sviluppata all’interno della piattaforma CINECA – Titulus.					
Indicatore: Relazione al Direttore Generale				Tipologia Indicatore: • Quantitativo • Temporale	
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	Analisi dei requisiti (generali, funzioni e casi d’uso) entro il 31/12/2021	2022	Implementazione della procedura entro il 31/03/2022	2023	n.d.

Nota 1

Uffici: Ufficio Segreteria di Direzione, Ufficio Segreteria di Rettorato; Ufficio Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca (RUDR); Ufficio Relazioni Sindacali; Ufficio Risorse Umane per le Attività Amministrative e Tecniche (RUAT); Ufficio Servizi Generali (USG); Ufficio Tecnico e Manutenzione – Macroarea Servizi Tecnici e Logistici; Ufficio Legale; Ufficio Relazioni Internazionali e Ricerca Scientifica.

Servizi: Servizio Assistenza Informatica; Servizio Gestione di Reti e Sistemi; Servizio Gestione Portale ed Applicativi di Rete ;Servizio Provveditorato e Contratti; Servizio Gestione Patrimonio e Valorizzazione delle Risorse Studentesche; Servizio Economato; Servizio Adempimenti Imposte Indirette e Liquidazione Missioni.

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: vedi Nota 1.			
Obiettivo: N° 4 Creazione Database attività di Ricerca e di Terza Missione				Tipologia Obiettivo: • Innovazione	
Descrizione Attività: L'attività prevede di sviluppare un database accessibile dal portale di Ateneo che raccolga le principali informazioni in termini di progetti di ricerca e di TM (terza missione)					
Indicatore: Relazione al Direttore Generale				Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale	
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	Analisi dei requisiti (generali) entro il 31/12/2021	2022	Analisi dei requisiti (funzioni e casi d'uso) entro il 30/03/2022	2023	n.d.

Nota 1

Dipartimenti: Ufficio Contabilità e Ricerca DAAM; Ufficio Contabilità e Ricerca DISUS; Ufficio Contabilità e Ricerca DSSLIC.

Uffici: Ufficio Relazioni Esterne e Progetti Speciali (REPS); Ufficio Progetti Europei e Internazionali (PEI); Servizio Gestione Portale ed Applicativi di Rete.

Servizi: Servizio Assistenza Informatica; Servizio Gestione di Reti e Sistemi; Servizio Gestione Portale ed Applicativi di Rete.

Centri: Centro Interdipartimentale di Archeologia (CISA).

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: vedi Nota 1.			
Obiettivo: N° 5 Creazione Database per le convenzioni, gli accordi e le partecipazioni di Ateneo			Tipologia Obiettivo: • Innovazione		
Descrizione Attività: L'attività prevede di sviluppare un database accessibile dal portale di Ateneo che raccolga le convenzioni					
Indicatore: Relazione al Direttore Generale			Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale		
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	Analisi dei requisiti (generali) entro il 31/12/2021	2022	Analisi dei requisiti (funzioni e casi d'uso) entro il 30/03/2022	2023	n.d.

Nota 1

Uffici: Ufficio Relazioni Esterne e Progetti Speciali (REPS); Ufficio Segreteria di Direzione; Ufficio Segreteria di Rettorato; Ufficio Statuto, Regolamenti e Affari Speciali.

Servizi: Servizio Assistenza Informatica; Servizio Gestione di Reti e Sistemi; Servizio Gestione Portale ed Applicativi di Rete.



Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: vedi Nota 1			
Obiettivo: N° 6 Predisposizione del Manuale di Contabilità				Tipologia Obiettivo: • Sviluppo	
Descrizione Attività: L'attività consiste nella predisposizione del Manuale di Contabilità previsto dal vigente Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità.					
Indicatore: Relazione al Direttore Generale				Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale	
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	Manuale di contabilità – I versione entro il 31/12/21	2022	Stesura definitiva entro il 30/03/22	2023	n.d.

Nota 1

Servizi: Servizio Bilancio; Servizio Contabilità.

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: vedi Nota 1			
Obiettivo: N° 7 Procedura docenti a contratto – Dematerializzazione				Tipologia Obiettivo: • Innovazione	
Descrizione Attività: L'attività prevede la progettazione e l'assistenza tecnica all'implementazione di una piattaforma dedicata alla dematerializzazione dei processi connessi al reclutamento, alla contrattualizzazione e alla liquidazione dell'intero processo del personale della gestione dei docenti a contratto. In particolare, la piattaforma, che potrà integrarsi eventualmente con i sistemi informatici disponibili in Ateneo, gestirà la fase di: individuazione del fabbisogno dei docenti a contratto, selezione concorsuale, liquidazione compensi.					
Indicatore: Relazione al Direttore Generale				Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale	
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	Analisi dei requisiti (generale) entro il 31/12/2021	2022	Analisi dei requisiti (funzioni e casi d'uso) entro il 30/03/2022	2023	n.d.

Nota 1

Uffici: Ufficio Didattica DAAM; Ufficio Didattica DISUS; Ufficio Didattica DSLLC; Ufficio Risorse

Umane per la Didattica e la Ricerca (RUDR).

Area: Polo Didattico di Ateneo (PDA).

Servizi: Servizio Fiscale; Servizio Stipendi.

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: vedi Nota 1			
Obiettivo: N° 8 Piattaforma informatica per servizi agli studenti			Tipologia Obiettivo: • Innovazione		
Descrizione Attività: L'attività prevede la realizzazione di una piattaforma web per servizi agli studenti semplificando la gestione delle comunicazioni con l'Ateneo attraverso un sistema centralizzato per la gestione delle richieste/istanze.					
Indicatore: Realizzazione del sistema informativo			Tipologia Indicatore: • Quantitativo		
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	1	2022	n.d.	2023	n.d.

Nota 1

Servizi: Servizio Segreteria Studenti; Servizio Assistenza Informatica; Servizio Gestione Portale ed Applicativi di Rete

Area: Polo Didattico di Ateneo (PDA).

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: vedi Nota 1			
Obiettivo: N° 9 Banca dati INPS - Passweb			Tipologia Obiettivo: • Innovazione		
Descrizione Attività: Studio di fattibilità per l'esportazione dei dati necessari verso l'applicativo INPS Passweb.					
Indicatore: Relazione al Direttore Generale			Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale		
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	entro il 31/12/2021	2022	n.d.	2023	n.d.

Nota 1

Uffici: Ufficio Pensioni; Ufficio per le Risorse Umane per le Attività Amministrative e Tecniche (RUAT); Ufficio per le Risorse Umane per la Didattica e la Ricerca (RUDR).

Servizi: Servizio Stipendi.



Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: vedi Nota 1.			
Obiettivo: N° 10 Applicazione mobile per servizi agli studenti			Tipologia Obiettivo: • Innovazione		
Descrizione Attività: L'attività prevede l'attivazione dell'applicazione mobile sviluppata da CINECA per servizi agli studenti.					
Indicatore: Relazione al Direttore Generale			Tipologia Indicatore: • Quantitativo		
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	entro il 31/12/2021	2022	n.d.	2023	n.d.

Nota 1

Servizi: Servizio Segreteria Studenti.
Area: Polo Didattico di Ateneo (PDA).



Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: Azienda Agricola			
Obiettivo: N° 11 Pagine web - Realizzazione			Tipologia Obiettivo: • Sviluppo		
Descrizione Attività: Elaborazione contenuti per la pagina web ai fini della comunicazione e informazione agli utenti delle attività dell'Azienda.					
Indicatore: Relazione al Dirigente MRU			Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale		
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	entro il 31/12/2021	2022	n.d.	2023	n.d.

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: Azienda Agricola			
Obiettivo: N° 12 Gestione proprietà immobiliari dell'Ente – Azienda Agricola			Tipologia Obiettivo: • Mantenimento		
Descrizione Attività: Aggiornare le particelle catastali dei terreni e degli immobili dell'Azienda.					
Indicatore: Relazione al Dirigente MRU			Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale		
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	entro il 31/12/2021	2022	n.d.	2023	n.d.

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: Centro Linguistico di Ateneo L'Orientale			
Obiettivo: N° 13 Autoapprendimento guidato online delle lingue straniere			Tipologia Obiettivo: • Sviluppo		
Descrizione Attività: Potenziare l'autoapprendimento guidato online delle lingue straniere attraverso l'apertura di spazi virtuali (self-access online) sulla piattaforma Moodle nei quali un numero sempre crescente di studenti possa fruire a distanza di percorsi di autoapprendimento e risorse per lo studio delle lingue online.					
Indicatore: Numero accessi alla piattaforma Moodle per l'apprendimento guidato			Tipologia Indicatore: • Quantitativo		
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	Incremento 5%	2022	n.d.	2023	n.d.

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: IL TORCOLIERE - Officine Grafico Editoriali di Ateneo			
Obiettivo: N° 14 Implementazione piattaforma dedicata per l'erogazione dei servizi de Il Torcoliere			Tipologia Obiettivo: • Innovazione		
Descrizione Attività: Si prevede lo sviluppo di una piattaforma rivolta alla utenza interna dell'Ateneo e, successivamente, anche ad utenti esterni per la dematerializzazione dei processi inerenti la richiesta di servizi resi disponibili da Il Torcoliere.					
Indicatore: Relazione al Direttore Generale			Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale		
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	Analisi dei requisiti (generale) entro il 31/12/2021	2022	Analisi dei requisiti (funzioni e casi d'uso) entro il 31/03/2022	2023	n.d.

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: Servizio Gestione del Patrimonio e Valorizzazione Risorse Studentesche			
-------------------------------------	--	--	--	--	--

Obiettivo: N° 15 Banca dati immobili di Ateneo				Tipologia Obiettivo: • Sviluppo	
Descrizione Attività: Sviluppo di un applicativo per un database dei beni immobili di Ateneo integrato con il software MEF.					
Indicatore: Relazione Direttore Generale				Tipologia Indicatore: • Qualitativo	
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	Analisi dei requisiti (generali) entro il 31/12/2021	2022	Analisi dei requisiti (funzioni e casi d'uso) entro il 31/03/2022	2023	n.d.

Ciclo Performance: 2021-2023			Unità Organizzativa: Polo Didattico di Ateneo (PDA)		
Obiettivo: N° 16 Processo assegnazione aule per la didattica - Dematerializzazione				Tipologia Obiettivo: • Innovazione	
Descrizione Attività: L'attività prevede la dematerializzazione del processo di pianificazione dell'assegnazione delle aule per la didattica mediante utilizzo piattaforma informatica University Planner – UP.					
Indicatore: Relazione al Direttore Generale				Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale	
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	Implementazione della procedura dematerializzata entro il 31/12/2021	2022	n.d.	2023	n.d.

Ciclo Performance: 2021-2023			Unità Organizzativa: Servizio Orientamento Studenti		
Obiettivo: N° 17 Aumentare i servizi online di Job Placement sia per laureandi/laureati che per le aziende				Tipologia Obiettivo: • Sviluppo	
Descrizione Attività: Nell'ottica di potenziare i servizi online rivolti a laureandi/laureati ed enti/aziende, si procederà all'attivazione di nuovi moduli della piattaforma di Job Placement in uso all'Ateneo, fornita da Almaurea. In particolare si attiveranno 3 nuovi moduli per potenziare i servizi di comunicazione con gli stakeholder, organizzare eventi di recruiting online e promuovere la visibilità di aziende virtuose con cui collaboriamo.					
Indicatore: Attivazione di n.3 moduli: Modulo Comunicazione (invio e monitoraggio newsletter); Modulo MITO: gestione di eventi di recruiting online/in presenza; Modulo Vetrina Azienda: promozione delle aziende virtuose che collaborano con l'Ateneo.				Tipologia Indicatore: • Quantitativo	
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	3 moduli attivati	2022	n.d.	2023	n.d.

Ciclo Performance: 2021-2023			Unità Organizzativa: Servizio Orientamento Studenti		
Obiettivo: N° 18 Digitalizzazione delle attività di tirocinio e stage.				Tipologia Obiettivo: • Innovazione	
Descrizione Attività: Mediante attivazione segmento ESSE3, appositamente dedicato, la procedura per la scelta del tirocinio risulta fortemente semplificata. Gli studenti vengono messi nelle condizioni di gestire il tirocinio al pari di un esame: prenotazione in piattaforma, selezione progetto formativo pre-allestito e indicato e caricato in piattaforma da docenti referenti all'inizio dell'anno.					
Indicatore: Relazione al Direttore Generale				Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale	
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	Analisi requisiti	2022	Implementazione	2023	n.d.

	(funzionalità e casi d'uso) entro il 31/12/21		della procedura dematerializzata entro il 31/03/2022		
--	---	--	--	--	--

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: Servizio Orientamento Studenti			
Obiettivo: N° 19 Implementazione servizi per studenti con DSA			Tipologia Obiettivo: • Innovazione		
Descrizione Attività: Per promuovere l'inclusività del sistema universitario si potenzieranno i servizi di orientamento dedicati agli studenti con DSA, le cui immatricolazioni sono esponenzialmente cresciute negli ultimi anni, anche grazie alla stipula di protocolli d'intesa con associazioni nazionali e territoriali.					
Indicatore: Protocollo d'intesa stipulato con un'associazione nazionale/territoriale			Tipologia Indicatore: • Quantitativo		
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	1	2022	n.d.	2023	n.d.

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: Servizio Postlaurea e Corsi Speciali			
Obiettivo: N° 20 Dematerializzazione procedure per concorsi di dottorato			Tipologia Obiettivo: • Innovazione		
Descrizione Attività: L'attività persegue la dematerializzazione delle procedure di dottorato attraverso l'implementazione del servizio su specifica piattaforma CINECA.					
Indicatore: Relazione al Direttore Generale			Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale		
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	Analisi dei requisiti (funzionalità e casi d'uso) entro il 31/12/21	2022	Implementazione della procedura dematerializzata entro il 31/03/2022	2023	n.d.

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: Servizio Provveditorato e Contratti			
Obiettivo: N° 21 Linee guida inerenti le modalità di affidamento e di esecuzione di contratti di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria.			Tipologia Obiettivo: • Sviluppo		
Descrizione Attività: L'obiettivo di tali linee è quello di supportare ed orientare tutte le strutture amministrative coinvolte nelle attività negoziali, con l'implementazione delle procedure telematiche incrementando il livello di digitalizzazione degli atti, favorendo l'utilizzo di strumenti contrattuali e applicativi più adeguati alle esigenze universitarie. L'attività contribuisce, oltretutto, a supportare il processo di dematerializzazione e, quindi, l'ottimizzazione dei processi e la valorizzazione delle risorse.					
Indicatore: Relazione al Direttore Generale			Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale		
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	entro il 31/12/21	2022	n.d.	2023	n.d.

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: Si.B.A			
Obiettivo: N° 22 Promozione dell'utilizzo delle banche dati e delle risorse bibliografiche digitali			Tipologia Obiettivo: • Sviluppo		
Descrizione Attività: Attività di comunicazione e assistenza tecnica agli utenti nell'utilizzo delle banche dati e risorse bibliografiche.					
Indicatore: Predisposizione e realizzazione di almeno 4 pagine web illustrative			Tipologia Indicatore: • Quantitativo		

delle banche dati maggiormente utilizzate.				• Temporale	
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	entro il 31/12/2021	2022	n.d.	2023	n.d.

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: Ufficio Legale			
Obiettivo: N° 23 Implementazione Newsletter			Tipologia Obiettivo: • Sviluppo		
Descrizione Attività: Implementazione di un servizio di newsletter interno all'Ateneo inerente le principali novità normative e giurisprudenziali su tematiche di interesse dell'Università.					
Indicatore: Relazione al Direttore Generale			Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale		
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	2 newsletter entro il 31/12/21	2022	n.d.	2023	n.d.

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: Ufficio Organi Collegiali di Governo			
Obiettivo: N° 24 Schema delibere Organi Collegiali			Tipologia Obiettivo: • Sviluppo		
Descrizione Attività: L'attività prevede una revisione ed una standardizzazione delle informazioni necessarie alla produzione delle istruttorie da sottoporre agli Organi Collegiali					
Indicatore: Relazione al Direttore Generale			Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale		
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	entro il 31/12/2021	2022	n.d.	2023	n.d.

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: Ufficio Organi Collegiali di Governo			
Obiettivo: N° 25 Adunanza Organi Collegiali - Dematerializzazione			Tipologia Obiettivo: • Innovazione		
Descrizione Attività: L'attività prevede un'analisi dei requisiti del sistema informatico da realizzarsi per la dematerializzazione dei processi relativi alle Adunanze degli Organi Collegiali. Tale funzionalità viene sviluppata nell'ambito della piattaforma Titulus CINECA.					
Indicatore: Relazione al Direttore Generale			Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale		
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	Analisi dei requisiti (funzioni e casi d'uso) entro il 31/12/2021	2022	Implementazione della procedura dematerializzata entro il 31/03/2022	2023	n.d.

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: Ufficio Pensioni			
Obiettivo: N° 26 Digitalizzazione fascicoli del personale			Tipologia Obiettivo: • Innovazione		
Descrizione Attività: L'attività prevede la progettazione e lo studio di fattibilità per la digitalizzazione dei singoli fascicoli del personale dell'Ateneo.					
Indicatore: Relazione al Direttore Generale			Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale		
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	entro il 31/12/2021	2022	n.d.	2023	n.d.

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: Ufficio Protocollo e Archivio			
-------------------------------------	--	---	--	--	--

Obiettivo: N° 27 Sviluppo e aggiornamento piattaforma Titulus - CINECA				Tipologia Obiettivo: • Sviluppo	
Descrizione Attività: L'attività prevede la messa in atto di procedure prodromiche all'attivazione del nuovo sistema Titulus - CINECA che prevede interfaccia innovative e nuove funzionalità di gestione della documentazione.					
Indicatore: Relazione al Direttore Generale				Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale	
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	Analisi dei requisiti (funzioni e casi d'uso) entro il 31/12/2021	2022	Implementazione della procedura dematerializzata entro il 31/03/2022	2023	n.d.

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: Ufficio Protocollo e Archivio			
Obiettivo: N° 28 Aggiornamento manuale protocollo informatico				Tipologia Obiettivo: • Mantenimento	
Descrizione Attività: L'attività prevede l'aggiornamento del manuale del protocollo informatico anche in funzione dell'attivazione del nuovo sistema Titulus -CINECA.					
Indicatore: Relazione al Direttore Generale				Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale	
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	Entro il 31/12/2021	2022	n.d.	2023	n.d.

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: Ufficio Relazioni Sindacali			
Obiettivo: N° 29 Autorizzazione incarichi – Dematerializzazione				Tipologia Obiettivo: • Innovazione	
Descrizione Attività: L'attività prevede la dematerializzazione della documentazione e della modulistica necessaria ai fini dell'applicazione delle norme in materia di autorizzazione agli incarichi, anagrafe degli stessi e trasparenza, automatizzando il flusso di autorizzazione.					
Indicatore: Relazione al Direttore Generale				Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale	
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	Analisi dei requisiti (generali) entro il 31/12/2021	2022	Analisi dei requisiti (funzioni e casi d'uso) entro il 30/03/2022	2023	n.d.

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: Ufficio Servizi Generali			
Obiettivo: N° 30 Implementazione piattaforma per l'erogazione di servizi richiesti all'Ufficio Servizi Generali				Tipologia Obiettivo: • Innovazione	
Descrizione Attività: Si prevede lo sviluppo di una piattaforma rivolta all'utenza interna dell'Ateneo e la dematerializzazione dei processi inerenti la richiesta di servizi resi disponibili dall'Ufficio Servizi Generali, tra cui l'assistenza didattica e il supporto organizzativo ai Convegni.					
Indicatore: Relazione al Direttore Generale				Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale	
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	Analisi requisiti (generali)	2022	Analisi dei requisiti (funzioni)	2023	n.d.

	entro il 31/12/21		e casi d'uso) entro il 30/03/2022		
--	-------------------	--	--------------------------------------	--	--

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: Ufficio Statuti, Regolamenti e Affari Speciali			
Obiettivo: N° 31 Adeguamento Codice Etico di Ateneo			Tipologia Obiettivo: • Mantenimento		
Descrizione Attività: L'attività mira a adeguare alla più recente normativa e alle migliori prassi in uso il Codice Etico di Ateneo di cui all'art.5 dello Statuto.					
Indicatore: Relazione Direttore Generale			Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale		
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	Codice Etico aggiornato entro il 31/12/2021	2022	n.d.	2023	n.d.

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: Ufficio Tecnico e Manutenzione			
Obiettivo: N° 32 Realizzazione sistema informativo BIM.			Tipologia Obiettivo: • Innovazione		
Descrizione Attività: I sistemi BIM (Building Informative Model) rappresentano una innovativa metodologia in uso per la gestione di immobili ed altri aspetti ad essa connessi informatizzando diverse tipologie di informazioni in un unico sistema					
Indicatore: Relazione al Direttore Generale			Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale		
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	Analisi dei requisiti (generale) entro il 31/12/2021	2022	Analisi dei requisiti (funzioni e casi d'uso) entro il 31/03/2022	2023	n.d.

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: Ufficio Trasparenza e Integrità			
Obiettivo: N° 33 Processo di trasparenza e anticorruzione – Dematerializzazione			Tipologia Obiettivo: • Innovazione		
Descrizione Attività: L'attività prevede la progettazione e l'assistenza tecnica all'implementazione di una piattaforma/sistema informativo dedicata alla dematerializzazione dei processi connessi all'anticorruzione e alla trasparenza dell'Ateneo. In sede di analisi si valuteranno le eventuali e potenziali integrazioni con i sistemi informatici disponibili in Ateneo.					
Indicatore: Relazione Direttore Generale			Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale		
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	Analisi dei requisiti (generale) entro il 31/12/2021	2022	Analisi dei requisiti (funzioni e casi d'uso) entro il 31/03/2022	2023	n.d.

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: Ufficio Trasparenza e Integrità			
Obiettivo: N° 34 Predisporre nuovi report analitici sullo stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e nuove schede analitiche di attestazione dell'adempimento degli obblighi di trasmissione e pubblicazione di dati, documenti e informazioni.			Tipologia Obiettivo: • Sviluppo		

Descrizione Attività: Aggiornamento dei 5 modelli di rilevazione dello stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e delle misure della trasparenza.					
Indicatore: Relazione Direttore Generale				Tipologia indicatore: • Qualitativo • Temporale	
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	entro il 31/12/2021	2022	n.d.	2023	n.d.

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: Ufficio Valutazione Della Qualità e Dati Statistici			
Obiettivo: N° 35 Elaborazione cruscotto direzionale per le attività di Assicurazione Qualità e della Performance				Tipologia Obiettivo: • Innovazione	
Descrizione Attività: Si prevede l'implementazione di un cruscotto direzionale teso a garantire una rapida visione dell'andamento dei principali indicatori inerenti lo "stato di salute" dell'Ateneo.					
Indicatore: Relazione al Direttore Generale				Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale	
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	Analisi dei requisiti (generali) entro il 31/12/21	2022	Analisi dei requisiti (funzionalità e casi d'uso) entro il 30/3/22	2023	n.d.

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: Ufficio Valutazione e Performance			
Obiettivo: N° 36 Implementazione Customer Satisfaction (CS) dei servizi dell'Ateneo				Tipologia Obiettivo: • Innovazione	
Descrizione Attività: Implementazione di un modello di Customer Satisfaction (CS) dei servizi dell'Ateneo. Verranno differenziati i modelli relativi al personale e agli studenti.					
Indicatore: Relazione al Direttore Generale				Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale	
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	Studio di fattibilità di CS entro il 31/12/2021	2022	Definizione di 3 servizi di CS entro il 31/03/2022	2023	n.d.

Ciclo Performance: 2021-2023		Unità Organizzativa: Ufficio Valutazione e Performance			
Obiettivo: N° 37 Processo della performance e valutazione – Dematerializzazione				Tipologia Obiettivo: • Innovazione	
Descrizione Attività: L'attività prevede la progettazione e l'assistenza tecnica all'implementazione di una piattaforma/sistema informativo dedicata alla dematerializzazione dei processi connessi alla performance gestionale dell'Ateneo. In sede di analisi si valuteranno le eventuali e potenziali integrazioni con i sistemi informatici disponibili in Ateneo.					
Indicatore: Relazione al Direttore Generale				Tipologia Indicatore: • Qualitativo • Temporale	
Anno	Target	Anno	Target	Anno	Target
2021	Analisi dei requisiti (generale) entro il 31/12/2021	2022	Analisi dei requisiti (funzioni e casi d'uso) entro il 31/03/2022	2023	n.d.

