



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

ALLEGATO 1
(Allegato tecnico)

**GLI OBIETTIVI DEGLI UFFICI DI LIVELLO DIRIGENZIALE
NON GENERALE**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE

E

**STRUTTURA TECNICA PERMANENTE PER LA MISURAZIONE DELLA
PERFORMANCE DI SUPPORTO ALL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI
VALUTAZIONE**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE - UFFICIO DI GABINETTO				
SETTORE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE E STRADALI, DIGHE, EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA, OPERE STRATEGICHE, PROVVEDITORATI E CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttoria provvedimenti, atti e note alla firma del Ministro e dei Sottosegretari	15	Coordinamento, supporto e/o predisposizione provvedimenti, atti e note	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere le richieste in 15 giorni dall'arrivo, nell'85% dei casi
Contenzioso – Ricorsi straordinari al Capo dello Stato	20	Coordinamento e supporto Relazioni istruttorie al Consiglio di Stato e provvedimenti	N. relazioni e provvedimenti trasmesse al visto del Ministro/ N. relazioni e provvedimenti pervenuti	Trasmettere le relazioni e i provvedimenti al visto del Ministro entro 7 giorni dall'arrivo, nell'85% dei casi
Coordinamento rapporti con amministrazioni, enti e singoli cittadini –Istruttoria e richiesta elementi	40	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 7 giorni dall'arrivo, nel 90% dei casi
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE - UFFICIO DI GABINETTO				
TRASPORTI TERRESTRI E FERROVIARI, NAVIGAZIONE MARITTIMA E INTERNA, AVIAZIONE CIVILE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttoria provvedimenti , atti e note alla firma del Ministro e dei Sottosegretari	25	Coordinamento, supporto e/o predisposizione provvedimenti, atti e note	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Trasmettere i provvedimenti alla firma del Ministro entro 10 giorni dalla ricezione delle bozze nell' 85% dei casi
Coordinamento rapporti con enti e singoli cittadini - Istruttoria e richiesta elementi	25	Predisposizione evasione richieste	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 7 giorni dall'arrivo, nell'85% dei casi
Coordinamento rapporti strutture del Ministero – Coordinamento elementi di risposta	25	Predisposizione evasione richieste	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 7 giorni dall'arrivo, nell'85% dei casi
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE - UFFICIO DI GABINETTO				
INTERVENTI FINANZIARI INFRASTRUTTURE E C.S.LL.PP. – COORDINAMENTO CONTABILE GABINETTO E U.D.C.M				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Bilancio finanziario: - Coordinamento previsioni bilancio attraverso l'analisi delle schede capitolo e proposte finanziario-contabili d.d.l. stabilità	25	Coordinamento istruttoria/predisposizione atti/provvedimenti	N. schede capitolo esaminate / N. schede capitolo elaborate dalle competenti strutture	Esaminare le schede capitolo entro i termini previsti per l'inoltro al coesistente U.C.B.
Variazioni del bilancio di previsione: - Analisi e predisposizione di atti alla firma del Ministro / Capo di Gabinetto in tema di variazioni di bilancio	25	Invio alla firma degli atti	N. di richieste di variazione evase/N. di richieste di variazione pervenute	Esaminare i provvedimenti entro 10 giorni dall'arrivo nell'80% dei casi
Istruttoria procedimenti amministrativo-contabili: -Analisi e istruttoria degli atti sottoposti alla firma del Ministro/ViceMinistro/Sottosegretari/Capo di Gabinetto per : utilizzo contributi pluriennali / predisposizione atti per sedute Cipe / attuazione delibere Cipe / riparto fondi per edilizia statale, popolare e per interventi speciali / per riparto fondo consumi intermedi / per decreto gestione unificata..... - Attività prelegislativa per analisi finanziaria dei provvedimenti proposti dal MIT	25	Provvedimenti sottoposti alla firma Ministro/Vice Ministro/Sottosegretari	N. provvedimenti esaminati/N. provvedimenti da esaminare	Evadere le richieste entro 15 giorni dal ricevimento nell'80%dei casi
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE - UFFICIO DI GABINETTO
INTERVENTI FINANZIARI TRASPORTI

SCHEDA OBIETTIVI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Bilancio finanziario - Coordinamento previsioni bilancio attraverso l'analisi delle schede capitolo e verifiche finanziario-contabili	25	Coordinamento istruttoria/predisposizione atti/provvedimenti	N. schede capitolo esaminate/ N. schede capitolo elaborate dalle competenti strutture	Esaminare le schede capitolo entro i termini previsti per l'inoltro al coesistente U.C.B.
Variazioni del bilancio di previsione - Analisi e predisposizione di atti alla firma del Ministro / Capo di Gabinetto in tema di variazioni di bilancio	25	Invio alla firma degli atti	N. di richieste di variazione evase/N. di richieste di variazione pervenute	Esaminare i provvedimenti entro 10 giorni dall'arrivo nell'80% dei casi
Attività prelegislativa - Analisi finanziaria dei provvedimenti comportanti spesa inerenti le materie di competenza del MIT.	25	Predisposizione dell'articolo di quantificazione della spesa e relativa copertura finanziaria	N. di richieste evase/N. di richieste di copertura pervenute	Evadere le richieste entro 25 giorni dall'arrivo nell'80% dei casi
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE				
UFFICIO LEGISLATIVO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Supporto al Ministro per la partecipazione al Consiglio dei Ministri – Esame atti normativi di iniziativa governativa	25	Supporto al Ministro	N. provvedimenti presi in esame/N. provvedimenti da esaminare	Prendere in esame i provvedimenti entro 3 giorni dall'arrivo, nell'80% dei casi
Sindacato ispettivo – Interrogazione a risposta scritta	25	Predisposizione risposte	N. risposte predisposte ed elementi richiesti/N. interrogazioni ed elementi ricevuti	Predisporre le risposte alle interrogazioni o chiedere elementi di risposta entro 7 giorni, nel 90% dei casi
Giudizio di legittimità costituzionale – esame leggi regionali	25	Leggi esaminate	N. leggi esaminate e n. pareri richiesti alle strutture/N. leggi e pareri interni pervenuti	Esaminare leggi o richiedere elementi alle strutture entro 15 giorni, nel 90% dei casi
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE
UFFICIO STAMPA

SCHEDA OBIETTIVI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Monitoraggio dell'informazione italiana ed estera – Rassegna stampa	25	Redazione rassegna stampa	N. edizioni	Diffondere la rassegna stampa entro le ore 8.30 ed entro le ore 12.30 dei giorni lavorativi, nel 95% dei casi
Cura dei rapporti con il sistema e gli organi di informazione nazionali ed internazionali - Contatti testate giornalistiche, televisive, radiofoniche ed on-line	25	Fornitura informazioni	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Rispondere alle richieste in 8 ore dal ricevimento, nel 90% dei casi
Promozione di programmi ed iniziative editoriali di informazione istituzionale dell'organo politico – Comunicati stampa	25	Predisposizione bozze comunicati	N. bozze predisposte	Emettere i comunicati entro 1 ora dall'input, nel 90% dei casi
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE - UFFICIO DI GABINETTO
UFFICIO DEL CONSIGLIERE DIPLOMATICO

SCHEDA OBIETTIVI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Assistenza al Ministro nelle iniziative comunitarie - Incontri comunitari periodici	20	Predisposizione relazione a supporto	N. relazioni predisposte/N. incontri periodici	Predisporre le relazioni a supporto per gli incontri comunitari periodici entro il giorno precedente agli incontri
Assistenza al Ministro nelle iniziative internazionali - Convegni e conferenze in ambito internazionale	30	Predisposizione relazione di sintesi	N. relazioni predisposte/ N. convegni internazionali	Predisporre le relazioni di sintesi per i convegni internazionali entro il giorno precedente agli incontri
Assistenza al Ministro nelle iniziative internazionali - Incontri internazionali bilaterali	25	Predisposizione relazione a supporto	N. relazioni predisposte/N. incontri internazionali	Predisporre le relazioni di sintesi per gli incontri internazionali bilaterali entro il giorno precedente agli incontri
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE – UFFICIO DI GABINETTO
SETTORE AFFARI GENERALI, PERSONALE, SISTEMI INFORMATIVI, CONFERIMENTO INCARICHI

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttoria/ predisposizione atti/decreti e note alla firma del Ministro-Capo di Gabinetto	25	Coordinamento, supporto e/o istruttoria/predisposizione atti/provvedimenti e note	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 15 giorni dall'arrivo nell'80% dei casi
Gestione risorse umane Uffici di diretta collaborazione	25	Atti relativi alla gestione del personale anche con procedure informatizzate (rilevazione presenze R.U, calcolo ferie, malattie, ecc.)	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 15 giorni dall'arrivo nell'80% dei casi
Rapporti con le Direzioni Generali di riferimento - Coordinamento attività di settore	25	Gestione richieste	N. richieste inoltrate/N. richieste pervenute	Inoltrare le richieste entro 15 giorni dall'arrivo nell'80% dei casi
	75			

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

STRUTTURA TECNICA PERMANENTE

SCHEDA OBIETTIVI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Programmazione e controllo strategico – Elaborazione direttiva annuale per l’assegnazione di obiettivi e risorse ai Centri di responsabilità	15	Predisposizione della Direttiva annuale	Direttiva	Trasmettere al Ministro lo schema di Direttiva entro il 20 dicembre
Programmazione e controllo strategico – Monitoraggio trimestrale e finale sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici conferiti con la direttiva annuale	15	Predisposizione Relazioni trimestrali	Relazioni	Trasmettere le relazioni al Ministro entro 30 giorni dalla scadenza del trimestre
Programmazione e controllo di gestione – Cicli annuali aggiornamento attività-prodotti-indicatori	15	Aggiornamento dell’anagrafica delle schede attività-prodotti-indicatori	N. schede verificate/N. richieste di aggiornamento schede pervenute	Verificare le richieste di aggiornamento entro 10 giorni dalla loro ricezione, nel 90% dei casi
Svolgimento dei compiti previsti dal D.Lgs. n. 150/09 - Predisposizione del Piano della performance	15	Predisposizione dei paragrafi relativi al Piano della performance 2022-2024 da far confluire nel PIAO	Elaborazione paragrafi PIAO	Trasmettere all’Ufficio di Gabinetto, entro il 20 gennaio, i paragrafi relativi al Piano della performance, da far confluire nel PIAO
Svolgimento dei compiti previsti dal D.Lgs. n. 150/09 - Predisposizione della Relazione sulla Performance	15	Predisposizione della Relazione sulla Performance	Relazione sulla performance	Trasmettere all’Ufficio di Gabinetto lo schema di Relazione sulla performance entro il 15 giugno
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**DIPARTIMENTO PER
LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI
TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI, INFORMATIVI E STATISTICI				
UFFICIO DI COORDINAMENTO				
SCHEDE OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento dei processi amministrativi per la realizzazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza del Piano nazionale per gli investimenti complementari del Dipartimento e relativo monitoraggio anche finanziario	10	Stato di avanzamento di <i>milestone</i> /target del Piano nazionale di ripresa e resilienza	N. report inviati/ N.report previsti/	Trasmissione dei report nei tempi previsti
Verifica e monitoraggio delle risorse disponibili per riorientare scelte allocative inefficienti nell'ambito del processo di implementazione degli investimenti per la costruzione e la riqualificazione delle infrastrutture e per la mobilità sostenibili	10	Monitoraggio utilizzo risorse di bilancio	N. monitoraggi effettuati/ N. monitoraggi richiesti	Effettuare tutti i monitoraggi richiesti
Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli obiettivi strategici ed operativi convergenti verso target di sviluppo sostenibile, transizione ecologica e digitale	10	Individuazione obiettivi strategici/emanazione direttiva annuale	N. schede obiettivi strategici predisposte entro i termini delle diverse fasi /direttiva annuale/N. schede obiettivi strategici da predisporre entro i termini delle diverse fasi/direttiva annuale	Predisposizione delle schede per la trasmissione entro i termini delle diverse fasi
Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli obiettivi strategici ed operativi convergenti verso target di sviluppo sostenibile, transizione ecologica e digitale	10	Monitoraggio obiettivi strategici ed operativi	N. schede obiettivo con fasi attive verificate nel trimestre/N.schede da monitorare	Verifica trimestrale delle schede obiettivo con fasi attive



Mims

Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibile

Relazioni tra le unità organizzative dei diversi Centri di responsabilità, gli Uffici di diretta collaborazione del Ministero e gli organi istituzionali nazionali ed internazionali	5	Esame e trattazione corrispondenza pervenuta dalle Direzioni generali, Uffici di diretta collaborazione del Ministero e gli organi istituzionali nazionali ed internazionali	N. note esaminate-predisposte/N. note da esaminare/da predisporre	Predisposizione di tutte le note nel periodo
Coordinamento attività specialistiche con particolare riguardo agli adempimenti di bilancio finanziario ed economico	15	Attività di previsione, gestione e rendicontazione del bilancio, istruttoria per l'emanazione di decreti di variazioni di bilancio	N.richieste analizzate ed evase/N. richieste pervenute	Evasione di tutte le richieste
Coordinamento giuridico amministrativo di progetti di natura generale e trasversale alle competenze delle singole Direzioni generali e monitoraggio dei relativi adempimenti	10	Esame e trattazione delle questioni giuridico-amministrative di carattere generale attinenti le singole Direzioni generali	N. note predisposte/ N.note da predisporre	Evasione di tutte le questioni giuridico-amministrative del periodo
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/ N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibile



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA
PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PIANIFICAZIONE E I PROGETTI INTERNAZIONALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA: DIVISIONE I – AFFARI GENERALI, COORDINAMENTO LEGISLATIVO E CONTENZIOSO				
SCHEDE OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione amministrativa e contabile dei finanziamenti di legge obiettivo	40	Provvedimenti di impegno, rimborso rate di mutuo, erogazioni dirette e assegnazioni	N. provvedimenti di impegno, rimborso rate di mutuo, erogazioni dirette e assegnazioni/N. istruttorie completate	Provvedere a impegni, rimborso rate di mutuo, erogazioni dirette e assegnazioni nel 90% dei casi
Supporto giuridico legale al Direttore Generale – Attività consultiva e di supporto giuridico legale	15	Disegni di legge regionali/Atti Camera e Senato	N. risposte inviate/N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro il termine di 30 giorni, nell'80% dei casi
Istruttoria ricorsi	5	Relazioni sui ricorsi pervenuti	N. relazioni predisposte al termine dell'istruttoria/N. ricorsi pervenuti	Predisporre le relazioni entro 60 giorni dal completamento degli atti istruttori, nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	15	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PIANIFICAZIONE E I PROGETTI INTERNAZIONALI				
UNITÀ ORGANIZZATIVA: DIVISIONE 2 – PROGRAMMI OPERATIVI NAZIONALI IN MATERIA DI INFRASTRUTTURE E TRASPORTI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione operativa del PON 2014 – 2020	15	Stipula convenzioni	N. Convenzioni predisposte/N. progetti finanziabili	Rispettare le scadenze degli stati di avanzamento procedurale, fisico e finanziario dei progetti inseriti nel P.O.N. 2014-2020
Monitoraggio progetti del P.O.N. 2014 - 2020	20	Progetti monitorati	N. progetti monitorati/ N. progetti convenzionati	Rispettare le scadenze degli stati di avanzamento procedurale, fisico e finanziario dei progetti inseriti nel P.O.N. 2014-2020
Coordinamento ed attuazione del PAC Infrastrutture – Piano di Azione e Coesione 2014-2020	20	Stipula convenzioni	N. Convenzioni predisposte/N. progetti finanziabili	Rispettare le scadenze degli stati di avanzamento procedurale, fisico e finanziario dei progetti inseriti nel PAC 2014-2020
Coordinamento ed attuazione del PAC Infrastrutture – Piano di Azione e Coesione 2014-2020	15	Progetti monitorati	N. progetti monitorati/ N. progetti convenzionati	Rispettare le scadenze degli stati di avanzamento procedurale, fisico e finanziario dei progetti inseriti nel PAC 2014-2020
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PIANIFICAZIONE E I PROGETTI INTERNAZIONALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA: DIVISIONE 3 – ARTICOLAZIONE TERRITORIALE DELLE RETI INFRASTRUTTURALI. PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE DI SETTORE. PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA.				
SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Adempimenti tecnici ed amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di localizzazione di opere infrastrutturali di interesse statale o sovranazionale ai sensi del D.P.R. n.383/1994 (ex art. 81 del D.P.R. n. 616/1977).	30	Istruttoria progetti	N. note di avvio della procedura - Relazioni e note istruttorie/N. progetti pervenuti	Completare l'istruttoria entro 90 giorni dal ricevimento dei progetti
Adempimenti connessi allo svolgimento delle attività relative alla partecipazione dell'Ufficio al <i>Group of Auditor (GoA)</i> del PIC URBACT III 2014-2020	5	Istruttoria procedure scritte, esame reportistica, partecipazione incontri organizzati dall'Autorità di Audit del programma e da altri programmi, partecipazione ai controlli II livello.	N. procedure scritte, rapporti trasmessi, incontri organizzati dall'Autorità di Audit, rapporti pervenuti, partecipazione controlli II livello	Trasmissione dei rapporti nei termini fissati dalle Regole delle procedure del <i>Group of Auditor</i>
Attività di coordinamento del PSC a titolarità del MIMS	15	Predisposizione della Relazione annuale nella tempistica prevista	Istruttoria Relazione annuale	Completare l'istruttoria nella tempistica prevista
Concertazione, predisposizione, sottoscrizione, monitoraggio, riprogrammazione e rimodulazione degli Accordi di Programma Quadro. Atti di concertazione con le Amministrazioni centrali e con gli enti locali.	20	Istruttoria nuovi APQ, riprogrammazione e rimodulazione APQ già stipulati. Istruttoria atti di concertazione con le Amministrazioni centrali e con gli enti locali	N. relazioni istruttorie trasmesse al Direttore Generale-Note di riscontro alle richieste pervenute/ N. richieste di nuovi APQ - Riprogrammazioni e rimodulazioni APQ - Atti di concertazione, pervenuti	Concludere l'istruttoria entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA: DIVISIONE 4 – SVILUPPO DELLA RETE DI TRASPORTO TRANSEUROPEA E DEI CORRIDOI MULTIMODALI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Monitoraggio dell'attuazione tecnico-finanziaria dei progetti, dei Corridoi e dell'evoluzione normativa, europea e nazionale, delle reti TEN-T	25	Validazione rapporti di avanzamento progetti, trasferimento fondi effettuati, documenti e contributi forniti	N. rapporti di avanzamento progetti validati, trasferimento fondi effettuati e documenti forniti/ N. rapporti di avanzamento progetti sottomessi, trasferimenti fondi richiesti e documenti richiesti	Fornire le risposte alle richieste pervenute nei termini fissati
Supporto ai soggetti beneficiari nell'individuazione dei progetti TEN-T assoggettabili a finanziamento e rilascio delle lettere di accordo alla sottomissione ai bandi.	25	Rilascio delle lettere di accordo alla sottomissione delle domande di finanziamento pervenute: istruttoria e sottoscrizione dei contratti di finanziamento dei progetti TEN-T	N. lettere di rilasciate e contratti di finanziamento sottoscritti/N. lettere di accordo rilasciabili e contratti di finanziamento pervenuti	Trasmissione dei documenti entro le date previste dai bandi o dai contratti di finanziamento
Attività di coordinamento connessa alla gestione dei progetti e programmi TEN-T, alla strategia Macroregionale Adriatico-Ionica ed agli accordi internazionali, ecc.	20	Partecipazione a comitati tecnici, gruppi di lavoro, fora di corridoio, riunioni e/o iniziative in ambito CE ed elaborazione di documenti programmatici	N. documenti, contributi prodotti e riunioni effettuate / N. documenti, contributi richiesti e riunioni convocate	Produrre i documenti richiesti e partecipare alle riunioni convocate
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA: DIVISIONE 5 – PROGRAMMI E PROGETTI EUROPEI DI SVILUPPO SPAZIALE ED URBANO				
SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attuazione e monitoraggio degli Interventi di competenza compresi nel P.O. FSC Infrastrutture 2014-2020 (Asse tematico E: Altri Interventi)	30	Istruttoria tecnico-amministrativa volta alla compilazione della <i>check list</i> propedeutica al successivo pagamento ai beneficiari	N. di istruttorie concluse /N. di richieste di pagamento ammissibili pervenute	Compilazione e trasmissione alla SdC delle <i>check-list</i> istruttorie relative alle richieste di ' pagamento ammissibili pervenute
Attività di gestione Programma URBACT III	20	Attività istruttoria per il trasferimento quote di cofinanziamento nazionale	N. richieste di trasferimento fondi trasmesse alla competente Autorità di Pagamento/N. richieste di rimborso delle quote di cofinanziamento nazionale pervenute complete dai beneficiari	Trasmissione delle richieste di trasferimento fondi in base alle domande di rimborso complete e regolari pervenute
Attività di gestione dei programmi di Cooperazione territoriale Europea ESPON 2020 e ESPON post 2020 nonché URBACT III e URBACT IV	20	Attività istruttoria e di verifica dei dati trasmessi al fine dell'approvazione di progetti o documenti ufficiali di ciascun Programma in qualità di rappresentante italiana (Capo delegazione italiana) in seno alla <i>Task force</i> per la nuova Programmazione e di vicepresidente del Comitato Nazionale	N. istruttorie effettuate /N. istruttorie da effettuare	Effettuare l'istruttoria ai fini della definizione della posizione italiana nell'ambito dei Comitati di sorveglianza, delle <i>Task Force</i> per la nuova Programmazione e dei Comitati nazionali.
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI,				
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA: DIVISIONE 6 – AUTORITÀ' DI PAGAMENTO AI SENSI DEI REGOLAMENTI COMUNITARI				
SCHEDE OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività istruttoria finalizzata al rimborso ai beneficiari di progetti finanziati nell'ambito del Piano di azione e coesione (PAC) 2007-2013	10	Pagamento in favore dei beneficiari a valere sul Fondo di rotazione (FDR)	N. pagamenti ai beneficiari/N. richieste dei beneficiari trasmesse dalle Strutture di attuazione	Emettere le disposizioni di pagamento ai beneficiari, rispettando la tempistica prevista dalla normativa vigente, tenendo conto delle richieste provenienti dalle Strutture di attuazione, fatte salve eventuali sospensioni procedurali adeguatamente motivate
Attività istruttoria finalizzata al rimborso ai beneficiari di progetti finanziati nell'ambito del Piano operativo "Infrastrutture" - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2014-2020	30	Pagamento in favore dei beneficiari a valere sul Fondo di rotazione (FDR)	N. pagamenti ai beneficiari/N. richieste dei beneficiari trasmesse dalla Struttura di coordinamento	Emettere le disposizioni di pagamento ai beneficiari, rispettando la tempistica prevista dalla normativa vigente, tenendo conto delle richieste provenienti dalle Strutture di attuazione, fatte salve eventuali sospensioni procedurali adeguatamente motivate
Elaborazione e presentazione alla Commissione Europea (CE) delle domande di pagamento per il Programma Operativo Nazionale PON Infrastrutture e Reti 2014 - 2020	25	Domande di pagamento (DdP) alla CE - Fondi FESR	N. domande di pagamento successive alle dichiarazioni di spesa ricevute dall'Autorità di gestione/N. <i>check list</i> di verifica per la domanda di pagamento alla CE	Certificare alla CE entro le scadenze regolamentari come specificate nel Manuale operativo delle procedure (MOP) dell'Autorità di certificazione del PON
Erogazione fondi quota nazionale Programma URBACT II (2007-2013), URBACT 2014-2010 e ESPON 2014-2020	5	Richieste di erogazione fondi FDR	N. rimborsi ai beneficiari/N. richieste dei beneficiari trasmesse dal Coordinamento nazionale	Emettere le disposizioni di pagamento ai beneficiari, rispettando la tempistica prevista dalla normativa vigente, tenendo conto delle richieste provenienti dalle Strutture di attuazione, fatte salve eventuali sospensioni procedurali adeguatamente motivate
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE, L'ALTA
SORVEGLIANZA SULLE INFRASTRUTTURE STRADALI E LA VIGILANZA SUI
CONTRATTI CONCESSORI**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE, L'ALTA SORVEGLIANZA SULLE INFRASTRUTTURE STRADALI E LA VIGILANZA SUI CONTRATTI CONCESSORI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, COORDINAMENTO LEGISLATIVO E DELLE ATTIVITA' CONTABILI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Predisposizione relazione annuale riguardante le attività della Direzione generale, coordinamento delle Relazioni riferite al monitoraggio trimestrale degli obiettivi assegnati alla Direzione generale	30	Appunti e relazioni	N. relazioni predisposte/N. relazioni da predisporre	Trasmettere le Relazioni entro 30 giorni dalle richieste pervenute
Studi e pareri sulle iniziative legislative nelle materie di competenza della Direzione Generale	25	Elaborazione pareri e proposte	N. pareri trasmessi/N. richieste pervenute	Trasmettere i pareri entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste pervenute
Istruttoria delle questioni legate alla gestione dei capitoli concernenti le spese di funzionamento della Direzione generale	15	Richieste di materiale di consumo e informatico per le esigenze della Direzione	N. richieste inviate/N. richieste pervenute	Inviare le richieste di materiale di consumo e informatico alle Direzioni competenti entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE, L'ALTA SORVEGLIANZA SULLE INFRASTRUTTURE STRADALI E LA VIGILANZA SUI CONTRATTI CONCESSORI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 PROGRAMMAZIONE DELLA RETE ANAS S.P.A.				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Vigilanza tecnico – finanziaria e operativa su interventi di viabilità di competenza ANAS. (Relazione semestrale)	20	Relazione semestrale	Relazione semestrale	Trasmettere la relazione entro il 10° giorno successivo alla fine del semestre al Direttore Generale
Vigilanza amministrativo-contabile delle attività di ANAS	15	Relazione	Relazione	Trasmettere al Direttore Generale la relazione trimestrale sui verbali CdA e CS di Anas entro 15 gg. dalla conclusione del trimestre di riferimento
Vigilanza tecnico – finanziaria e operativa su interventi di viabilità di competenza ANAS – Risposta a quesiti	15	Risposta a quesiti	N. di risposte trasmesse/N. di richieste pervenute	Trasmettere le risposte ai quesiti entro 45 giorni dalla ricezione della risposta ANAS alla richiesta nel 90% de casi – Relazione semestrale al Direttore Generale
Vigilanza amministrativo-contabile delle attività di ANAS – Monitoraggio contratto di programma ANAS – parte servizi	20	Report /Relazione	Report /Relazione	Trasmettere al Direttore Generale il report entro la fine del III trimestre e la relazione entro la fine del IV trimestre con eventuale individuazione degli elementi di criticità
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/ N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE, L'ALTA SORVEGLIANZA SULLE INFRASTRUTTURE STRADALI E LA VIGILANZA SUI CONTRATTI CONCESSORI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - ATTIVITA' DI CONCEDENTE DELLA RETE STRADALE E AUTOSTRADALE				
SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Verifica e predisposizione atti per l'approvazione delle convenzioni uniche di concessione autostradale e relativi piano economico-finanziari	20	Istruttoria	N. atti istruiti	Istruttoria entro 10 giorni
Verifica e predisposizione atti per l'approvazione delle convenzioni uniche di concessione autostradale e relativi piano economico-finanziari	15	Predisposizione provvedimenti	N. provvedimenti predisposti	Predisposizione provvedimenti entro 5 giorni
Verifica e predisposizione atti per l'approvazione delle convenzioni uniche di concessione autostradale e relativi piano economico-finanziari	20	Relazioni istruttorie al Capo di Gabinetto e/o Capo Dipartimento e provvedimenti di approvazione	N. relazioni e provvedimenti predisposti	Predisposizione relazioni e provvedimenti entro 10 giorni
Predisposizione atti per affidamento nuove concessioni a pedaggio e rinnovi concessioni scadute	15	Bandi di gara, lettere d'invito, provvedimenti di nomina RUP e commissioni di gara	N. atti predisposti	Predisposizione: 1) Bandi di gara e lettere di invito entro 30 giorni 2) Provvedimenti di nomina RUP e commissioni di gara entro 5 giorni
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE, L'ALTA SORVEGLIANZA SULLE INFRASTRUTTURE STRADALI E LA VIGILANZA SUI CONTRATTI CONCESSORI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - RAPPORTI INTERNAZIONALI ED EUROPEI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Supporto al recepimento di direttive europee e all'attuazione di regolamenti e decisioni europee nei settori di competenza della Direzione generale	30	Sottoscrizione protocollo d'intesa tra MIMS ed Accredia per SET.	N. protocolli sottoscritti entro il 30 giugno 2022/ N. protocolli da sottoscrivere entro il 30 giugno 2022	Sottoscrizione del protocollo d'intesa con ACCREDIA entro il 30 giugno 2022
Tenuta e gestione dei registri elettronici del servizio europeo di telepedaggio ed attuazione disciplina SET	20	Tenuta e gestione del Registro elettronico dei fornitori del SET	N. iscrizioni e dichiarazioni dei fornitori registrate e/o verificate /N. dichiarazioni pervenute	Effettuare gli inserimenti entro 30 giorni dalla ricezione delle dichiarazioni dei fornitori
Tenuta e gestione dei registri elettronici del servizio europeo di telepedaggio ed attuazione disciplina SET	20	Tenuta e gestione del Registro elettronico degli esattori del SET	N. iscrizioni e dichiarazioni degli esattori registrate e/o verificate /N. dichiarazioni pervenute	Effettuare gli inserimenti entro 30 giorni dalla ricezione delle dichiarazioni
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati / N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE, L'ALTA SORVEGLIANZA SULLE INFRASTRUTTURE STRADALI E LA VIGILANZA SUI CONTRATTI CONCESSORI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - ATTUAZIONE LEGGI DI FINANZIAMENTO RELATIVE ALLE INFRASTRUTTURE STRADALI D'INTERESSE NAZIONALE E LOCALE, SVILUPPO DELLA MOBILITA' IN BICICLETTA E REALIZZAZIONE DELLA RETE NAZIONALE DI PERCORRIBILITA' CICLISTICA				
SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività istruttoria per l'erogazione a favore di ANAS S.p.A., Regioni, province, Comuni, ed altri Enti di risorse di risorse finanziarie nazionali, la realizzazione ed il monitoraggio, anche con il supporto dei Provveditorati alle opere pubbliche, di infrastrutture di interesse nazionale e locale e la gestione dei relativi capitoli di spesa	40	Mandati di pagamento	N. mandati di pagamento trasmessi/N. richieste pervenute con disponibilità di cassa	Trasmettere i mandati di pagamento entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta, nell'80% dei casi
Attività istruttoria per l'erogazione a favore di ANAS S.p.A., Regioni, province, Comuni, ed altri Enti di risorse di risorse finanziarie nazionali, la realizzazione ed il monitoraggio, anche con il supporto dei Provveditorati alle opere pubbliche, di infrastrutture di interesse nazionale e locale e la gestione dei relativi capitoli di spesa	15	Relazioni istruttorie	N. relazioni trasmesse al Direttore Generale o all'Ente/ N. richieste pervenute	Trasmettere le relazioni al Direttore Generale o all'Ente entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta, nell' 80% dei casi
Attività istruttoria per l'erogazione a favore di ANAS S.p.A., Regioni, province, Comuni, ed altri Enti di risorse di risorse finanziarie nazionali, la realizzazione ed il monitoraggio, anche con il supporto dei Provveditorati alle opere pubbliche, di infrastrutture di interesse nazionale e locale e la gestione dei relativi capitoli di spesa	15	Elaborazione schede di monitoraggio	Schede elaborate/opere monitorate	Elaborare schede entro 30 giorni dalla loro ricezione nell'80% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/ N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE, L'ALTA SORVEGLIANZA SULLE INFRASTRUTTURE STRADALI E LA VIGILANZA SUI CONTRATTI CONCESSORI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6 - CLASSIFICAZIONE AMMINISTRATIVA DELLE STRADE E CONTROLLO DELLA SICUREZZA DEI PROGETTI PER GLI AMBITI DI COMPETENZA DEL D.LGS. N. 35 DEL 2011				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Pianificazione, individuazione ed aggiornamento della rete stradale di interesse nazionale	10	Aggiornamento/conferma della rete stradale di interesse nazionale	N. aggiornamenti effettuati/ N. aggiornamenti da effettuare	Conferma o aggiornamento rete
Controlli sui progetti di infrastrutture della rete stradale transeuropea, della rete stradale, delle autostrade, delle strade principali, di competenza statale, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 35 del 2011	25	Emissione relazioni di controllo sui progetti pervenuti	N. relazioni emesse/ N. progettipervenuti	Emettere la relazione finale entro 30 giorni dalla conclusione delle attività di controllo
Gestione dei disciplinari inerenti alle attività di controllo della sicurezza sui progetti di infrastrutture stradali	15	Sottoscrizione del disciplinare	N. contratti sottoscritti/N. contratti da sottoscrivere	Sottoscrivere il contratto entro 90 giorni dalla proposta di incarico
Attività di supporto tecnico per l'erogazione delle risorse alle Province ed alle città metropolitane	20	Approvazione programmi	N. programmi approvati/N. programmi pervenuti	Approvare i programmi entro 90 giorni dalla ricezione.
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/ N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADALE, L'ALTA SORVEGLIANZA SULLE INFRASTRUTTURE STRADALI E LA VIGILANZA SUI CONTRATTI CONCESSORI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 7 – VIGILANZA TECNICA E OPERATIVA DELLA RETE AUTOSTRADALE IN CONCESSIONE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Provvedimenti autorizzativi	20	Predisposizione atti per deroghe, licenze e concessioni e convenzioni con Enti terzi	N. atti emessi /N. richieste complete pervenute	Emettere l'atto entro 120 gg dalla ricezione della richiesta nell' 80% dei casi, ovvero N. 20 atti all'anno per ogni risorsa della divisione dedicata.
Manutenzione	25	Esame dei consuntivi dei piani di manutenzione	N. piani consuntivi esaminati/N. piani consuntivi trasmessi	Esaminare i consuntivi entro 60gg dalla ricezione, nel 90% dei casi
Accertamento di situazioni di inadempimento ai disposti convenzionali	25	Provvedimenti sanzionatori	N. rapporti emessi per l'attivazione della procedura propedeutica al procedimento sanzionatorio/N. rapporti da emettere	Emettere il rapporto entro 45 gg dalla segnalazione nell'80% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE, L'ALTA SORVEGLIANZA SULLE INFRASTRUTTURE STRADALI E LA VIGILANZA SUI CONTRATTI CONCESSORI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 8 - QUALITA' DEL SERVIZIO AUTOSTRADALE. ANALISI PIANI TARIFFARI E ADEGUAMENTO TARIFFARIO ANNUALE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Aggiornamento annuale delle tariffe	35	Verifica parametri indicatori $\beta\Delta Q$ trasmessi dalle concessionarie	N. concessionarie verificate/N. concessionarie interessate	Verifica entro il 30 novembre nel 90% dei casi
Aggiornamento annuale delle tariffe/applicazione delle penali	20	Verifica parametri Q trasmessi dalle concessionarie	N. concessionarie verificate/N. concessionarie interessate	Verifica entro il 31 dicembre nel 90% dei casi
Verifica livelli di qualità convenzionali	15	Esame carte dei servizi	N. carte di servizi esaminate/N. carte di servizi pervenute	Esaminare le carte dei servizi entro il 30 giugno nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE, L'ALTA SORVEGLIANZA SULLE INFRASTRUTTURE STRADALI E LA VIGILANZA SUI CONTRATTI CONCESSORI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 9 - ANALISI INVESTIMENTI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie progetti dei lavori relativi agli investimenti previsti in convenzione	35	Istruttorie progetti	N. istruttorie eseguite/N. progetti completi pervenuti	Effettuare istruttoria entro 70 giorni dalla ricezione del progetto nell'80% dei casi
Approvazione progetti	15	Emissione provvedimento approvativo	N. atti emessi/N. istruttorie completate	Emettere l'atto entro 10 gg dal completamento dell'istruttoria nel 90% dei casi
Conferenze di servizi	20	Partecipazione a conferenze di servizi	N. partecipazioni a Conferenze di servizi/N. richieste di partecipazione	Partecipare ovvero inviare parere nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE, L'ALTA SORVEGLIANZA SULLE INFRASTRUTTURE STRADALI E LA VIGILANZA SUI CONTRATTI CONCESSORI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 10 - ANALISI ESECUZIONE DEGLI INVESTIMENTI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie perizie di variante dei lavori relativi agli investimenti previsti in convenzione	60	Istruttoria delle perizie di variante	N. istruttorie eseguite/N. risorse della Divisione	N. 12 istruttorie/anno per ogni risorsa della divisione
Approvazione perizie di variante dei lavori relativi agli investimenti previsti in convenzione	10	Emissione provvedimento approvativo	N. atti emessi/N. istruttorie completate	Emettere l'atto entro 30 gg dalla ricezione della richiesta nell'80% dei casi, ovvero N. 12 atti/anno per ogni risorsa della divisione
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE, L'ALTA SORVEGLIANZA SULLE INFRASTRUTTURE STRADALI E LA VIGILANZA SUI CONTRATTI CONCESSORI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 11 - ANALISI ECONOMICHE-FINANZIARIE E AGGIORNAMENTO O REVISIONE DEL PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Verifica bilanci concessionarie	30	Relazioni tecniche su bilanci d'esercizio e dati di settore - atti di valutazione interna	N. relazioni tecniche/N. concessionarie	Emettere le relazioni entro 30 gg dalla ricezione dei dati di bilancio nel 90% dei casi
Verifica contabilità analitica	30	Relazioni tecniche su contabilità analitica	N. relazioni tecniche/N. concessionarie	Emettere le relazioni entro 30 gg dalla ricezione dei dati di contabilità nel 90% dei casi
Verifica dell'ammissibilità contabile dei costi ai fini dell'aggiornamento tariffario	10	Istruttoria economico finanziaria sull'ammissibilità contabile dei costi ai fini tariffari	N. istruttorie/N. di richieste di aggiornamento tariffario presentate	Eseguire le istruttorie entro 30 gg dalla proposta di aggiornamento tariffario
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE, L'ALTA SORVEGLIANZA SULLE INFRASTRUTTURE STRADALI E LA VIGILANZA SUI CONTRATTI CONCESSORI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 12 - LEGALE AMMINISTRATIVA E RELAZIONI CON LE SOCIETA' CONCESSIONARIE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso nazionale e comunitario, ricorsi amministrativi	30	Predisposizione atti legali	N. atti predisposti/N. ricorsi pervenuti e/o richieste complete	Predisporre atti entro 120 gg dalla ricezione della documentazione istruttoria completa e/o delle controdeduzioni nel 70% dei casi ovvero N. 18 atti/anno
Atti dei sindaci	15	Esame degli atti comunicati	N. informative/N. atti pervenuti completi di elementi istruttori	Predisporre informative entro 20 gg dalla ricezione degli atti pervenuti nell' 80% dei casi
Verifica amministrativa affidamenti <i>in house</i> concessionarie	13	Determinazione ribassi lavori <i>in house</i> e/o dinieghi, sospensioni	N. determinazioni ribassi, dinieghi, sospensioni/N. richieste pervenute	Determinazione ribassi, dinieghi, sospensioni, entro 30 gg dalla ricezione delle richieste
	12	Esame programmi annuali affidamenti	N. programmi annuali esaminati	N. 10 programmi annuali esaminati/anno
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE, L'ALTA SORVEGLIANZA SULLE INFRASTRUTTURE STRADALI E LA VIGILANZA SUI CONTRATTI CONCESSORI				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO ISPETTIVO TERRITORIALE DI GENOVA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Vigilanza sui lavori relativi agli investimenti previsti in convenzione, inseriti negli obiettivi strategici	10	Relazione semestrale	Redazione della relazione semestrale	Trasmettere la relazione entro il 10 giugno ed entro il 10 dicembre al Direttore Generale
Pianificazione attività ispettive	10	Predisposizione del programma delle visite di monitoraggio e delle verifiche su: <ul style="list-style-type: none">• lavori (investimenti);• manutenzione;• esercizio.	Programma redatto	Trasmissione del programma al Direttore Generale entro il mese di gennaio
Attività ispettiva	30	Esecuzione delle visite e delle verifiche del programma	N. visite-verifiche eseguite/N. visite-verifiche programmate	Esecuzione dell'85% delle visite-verifiche programmate
Vigilanza rete autostradale	20	Rilascio autorizzazioni, approvazioni, ecc. alle concessionarie	N. dei rilasci/N. delle richieste pervenute	Emettere i rilasci entro 60 gg dalla ricezione delle richieste nell'80% dei casi ovvero N. 12 rilasci/anno per ogni risorsa dell'unità organizzativa
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE, L'ALTA SORVEGLIANZA SULLE INFRASTRUTTURE STRADALI E LA VIGILANZA SUI CONTRATTI CONCESSORI				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO ISPETTIVO TERRITORIALE DI BOLOGNA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Vigilanza sui lavori relativi agli investimenti previsti in convenzione, inseriti negli obiettivi strategici	10	Relazione semestrale	Redazione della relazione semestrale	Trasmettere la relazione entro il 10 giugno ed entro il 10 dicembre al Direttore Generale
Pianificazione attività ispettive	10	Predisposizione del programma delle visite di monitoraggio e delle verifiche su: <ul style="list-style-type: none">• lavori (investimenti);• manutenzione;• esercizio.	Programma redatto	Trasmissione del programma al Direttore Generale entro il mese di gennaio
Attività ispettiva	30	Esecuzione delle visite e delle verifiche del programma	N. visite-verifiche eseguite/N. visite-verifiche programmate	Esecuzione dell'85% delle visite-verifiche programmate
Vigilanza rete autostradale	20	Rilascio pareri / autorizzazioni / approvazioni, ecc. per le pratiche istruite dalle concessionarie	N. dei rilasci/N. delle richieste pervenute	Emettere i rilasci entro 60 gg dalla ricezione delle richieste nell' 80% dei casi ovvero N. 12 rilasci/anno per ogni risorsa della divisione
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE, L'ALTA SORVEGLIANZA SULLE INFRASTRUTTURE STRADALI E LA VIGILANZA SUI CONTRATTI CONCESSORI				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO ISPETTIVO TERRITORIALE DI ROMA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Pianificazione attività ispettive	15	Predisposizione del programma delle visite di monitoraggio e delle verifiche su: <ul style="list-style-type: none">• lavori (investimenti);• manutenzione;• esercizio.	Programma redatto	Trasmissione del programma al Direttore Generale entro il mese di gennaio
Attività ispettiva	35	Esecuzione delle visite e delle verifiche del programma	N. visite-verifiche eseguite/N. visite-verifiche programmate	Esecuzione dell'85% delle visite-verifiche programmate
Vigilanza rete autostradale	20	Rilascio autorizzazioni, approvazioni, ecc. alle concessionarie	N. dei rilasci/N. delle richieste pervenute	Emettere i rilasci entro 60 gg dalla ricezione delle richieste nell'80% dei casi ovvero N. 12 rilasci/anno per ogni risorsa della divisione
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE, L'ALTA SORVEGLIANZA SULLE INFRASTRUTTURE STRADALI E LA VIGILANZA SUI CONTRATTI CONCESSORI				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO ISPETTIVO TERRITORIALE DI CATANIA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Pianificazione attività ispettive	15	Predisposizione del programma delle visite di monitoraggio e delle verifiche su: <ul style="list-style-type: none"> • lavori (investimenti); • manutenzione; • esercizio. 	Programma redatto	Trasmissione del programma al Direttore Generale entro il mese di gennaio
Attività ispettiva	45	Esecuzione delle visite e delle verifiche del programma	N. visite-verifiche eseguite/N. visite-verifiche programmate	Esecuzione dell'85% delle visite-verifiche programmate
Vigilanza rete autostradale	10	Istruzione e/o rilascio autorizzazioni, approvazioni, ecc. alle concessionarie	N. delle istruttorie e/o dei rilasci/N. delle richieste pervenute	Istruire e/o emettere i rilasci entro 60 gg dalla ricezione delle richieste nel 80% dei casi ovvero N. 12 rilasci/anno per ogni risorsa della divisione
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO E LE
INFRASTRUTTURE FERROVIARIE**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO E LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - AFFARI GENERALI, BILANCIO E ATTIVITA' INTERNAZIONALI

SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione dei capitoli di spesa di competenza della Direzione	20	Predisposizione di decreti di impegno e pagamento. Riscontro a note inerenti la materia amministrativo-contabile	Atti amm.vo contabili e di bilancio istruiti/Atti amm.vo contabili e di bilancio definiti	Esame del 100% delle richieste e/o atti amm.vo contabili e di bilancio pervenuti
Pareri e studi su quesiti giuridici e reclami utenti e associazioni	20	Pareri e reclami utenti/associazioni	N. pareri/N. reclami formulati/ N. pareri/N. reclami pervenuti.	Elaborazione entro 30 gg dalla ricezione della richiesta
Coordinamento del Controllo strategico SISTRA	25	Monitoraggio obiettivi strategici ed operativi	N. schede monitorate/N. schede da monitorare	Monitorare il 100% delle schede previste
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	10	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/ inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO E LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - INFRASTRUTTURE FERROVIARIE, CONTRATTO DI PROGRAMMA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Richieste informative, Interrogazioni/Interpellanze e quesiti inerenti alle materie di competenza e pareri.	20	Riscontro/Richiesta di acquisizioni informative	N. atti trasmessi / N. richieste pervenute	Elaborare gli atti inerenti entro 45 gg dalla loro ricezione nell'80% dei casi
Contratto di programma con RFI e relativa vigilanza e monitoraggio su investimenti ferroviari e ricorsi inerenti.	30	Verifica ed eventuale rimodulazione dell'elenco degli investimenti allegati al Contratto di programma, valutazione documenti tecnico-contabili. Predisposizione relazioni, riscontro ai ricorsi e note di risposta.	N. atti elaborati / N. atti da elaborare o trasmettere nel periodo	Elaborare gli atti inerenti entro 45 gg dalla loro ricezione nell'80% dei casi
Verifica e monitoraggio delle fasi di realizzazione delle infrastrutture ferroviarie.	15	Elaborazione schede di monitoraggio per 10 interventi infrastrutturali ferroviari.	N. interventi oggetto di monitoraggio / N. interventi da monitorare	Elaborare gli atti inerenti entro 30 gg dalla loro ricezione nell'80% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali e prodotti.	10	Inserimento dei dati nei tempi previsti.	Inserimenti effettuati / Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO E LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 – SERVIZI DI TRASPORTO FERROVIARIO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Obblighi di servizio pubblico – gestione, monitoraggio vigilanza sul contratto di servizio passeggeri	35	Relazione sullo stato di attuazione del servizio passeggeri	Relazione trimestrale da trasmettere al Direttore Generale	Relazione trimestrale da trasmettere al Direttore Generale entro 30 giorni dal ricevimento del report di Trenitalia
Obblighi di servizio pubblico – gestione, monitoraggio vigilanza sul contratto di servizio passeggeri	15	Trasmissione al CIPE della Relazione annuale prevista dalla delibera n. 12/2017	N. relazioni trasmesse entro il 31 dicembre/N. relazioni da trasmettere entro il 31 dicembre	Trasmettere la Relazione annuale entro il 31 dicembre
Attuazione e gestione di sistemi incentivanti e di contributi e compensazioni statali al trasporto di merci per ferrovia	20	Predisposizione degli atti nei tempi previsti	Inserimenti effettuati /inserimenti previsti	Decreto di impegno ad RFI delle somme previste per l'incentivo al trasporto delle merci su ferrovia (sconto pedaggio entro il 31 dicembre)
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/ Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO E LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 – LICENZE PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI DI TRASPORTO FERROVIARIO E LIBERALIZZAZIONE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Licenze e titoli equiparati: individuazione, istruttoria, rilascio, modifica, revisione, sospensione, revoca	25	Licenze e titoli equiparati: provvedimenti di rilascio e di riesame	N. provvedimenti emessi/N. richieste pervenute	Rispondere entro 90 gg dal ricevimento delle richieste nel 75% dei casi
Normativa nazionale e comunitaria in materia di liberalizzazione del trasporto ferroviario e dei servizi ferroviari, proposte di adeguamento normativo di settore, partecipazione ai gruppi di lavoro	20	Partecipazione ai lavori di Organismi internazionali e comunitari (OTIF e UE)	N. documenti esaminati/N. documenti internazionali e comunitari pervenuti	Verificare entro 30 giorni i documenti ricevuti nel 95% dei casi
Normativa nazionale e comunitaria in materia di liberalizzazione del trasporto ferroviario e dei servizi ferroviari, proposte di adeguamento normativo di settore, partecipazione ai gruppi di lavoro	25	Comunicazione all'ERA di Licenze Ferroviarie e aggiornamento ERADIS	N.modifiche/sospensioni/revoche/assicurazioni effettuate/N..modifiche/sospensioni/revoche/assicurazioni effettuate	Comunicare il 90% delle modifiche entro 90 giorni, nell'80% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO E LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - INTEROPERABILITA' FERROVIARIA, TRASPORTO MERCI PERICOLOSE PER FERROVIA, NORMATIVA DI SETTORE E RAPPORTO CON GLI ORGANISMI EUROPEI E INTERNAZIONALI				
SCHEDE OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
RID Committee of Experts' standing working Group presso l'OTIF (<i>Intergovernmental Organisation for International Carriage by Rail</i>)	35	Relazione preparatoria al Direttore Generale	N. relazioni inoltrate/ N. riunioni programmate dallo <i>Standing working Group</i> del Comitato Esperti RID	Relazionare al Direttore Generale sulla proposta di posizione Italiana almeno 2 giorni prima la riunione programmata
Comitato RISC (<i>Railway Interoperability and Safety Committee</i>) presso la Commissione europea	35	Relazione preparatoria al Direttore Generale	N. relazioni inoltrate) / N. riunioni programmate dalla Commissione europea	Relazionare al Direttore Generale sulla proposta di posizione Italiana almeno 2 giorni prima la riunione programmata
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/ Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO E LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6 - VIGILANZA SULL' ATTO DI CONCESSIONE , CONTRATTO DI PROGRAMMA-PARTE SERVIZI E FERROVIE STORICHE E TURISTICHE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contratto di Programma con gestore della rete ferroviaria nazionale (RFI SpA) – parte servizi, e vigilanza sulla sua attuazione - politiche di mantenimento in efficienza della rete con verifica delle attività del Gestore nazionale.	30	Atti per la verifica del rispetto degli obblighi e delle tempistiche contrattuali da parte del Gestore.	N. atti / N. impegni	Verificare il rispetto di obblighi e tempistiche nel 100% dei casi.
Relazione annuale al Parlamento sulle materie di competenza della Direzione.	20	Schema di Relazione	Schema di Relazione	Predisporre la Relazione al Parlamento entro il 31 dicembre.
Vigilanza sul patrimonio immobiliare	15	Riscontri e istanze per la richiesta di informazioni al Gestore	N. riscontri - istanze /N. richieste da evadere	Attivare le verifiche con il Gestore entro 30 giorni nel 100% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali e prodotti.	10	Inserimento dei dati nei tempi previsti.	Inserimenti effettuati / Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**DIREZIONE GENERALE
PER LA DIGITALIZZAZIONE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LA DIGITALIZZAZIONE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 – TRASFORMAZIONE DIGITALE, OPEN DATA, APPLICAZIONI, PORTALI E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione di percorsi formativi e di specializzazione per gli applicativi docuMIT, firma digitale	25	Erogazione corsi formazione, sia con lezioni frontali che con tecnologie di e-learning	N. giornate erogate/N. giornate richieste	Pianificazione della data di erogazione entro 10 giorni nel 95% dei casi
Assistenza all'utenza su docuMIT, firma digitale, portale servizi e SIGEST	30	Richieste di assistenza (no MAC e MEV)	N. richieste evase/N. richieste pervenute	85% di richieste evase entro 10 giorni lavorativi - indicatore = 1 70% di richieste evase entro 12 giorni lavorativi - indicatore = 0,8 60% di richieste evase entro 15 giorni lavorativi – indicatore = 0,6
Realizzazione di moduli di <i>system integration</i> tra le varie piattaforme di monitoraggio e di gestione dei dati	15	Realizzazione dei moduli	Giorni di scostamento rispetto alla scadenza (30.11.2022)	Per gg. Lav.scost < 15 Indicatore = 1 Per 15 < lav.scost. < 20 Indicatore = 0,8 Per 20 < gg. lav.scost < 30 indicatore = 0,6.
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LA DIGITALIZZAZIONE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 – INFRASTRUTTURE ICT, CYBER SECURITY E SERVICE DESK				
SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Servizi di assistenza e manutenzione HW e SW agli utenti	15	Assistenza utenze dominio MIT	N. di richieste evase /N. richieste pervenute	90 % delle richieste evase entro 5 giorni lavorativi
Gestione tecnico amministrativa del servizio di posta elettronica	20	Interventi per garantire la disponibilità del servizio	N. di giorni di disponibilità garantita/N. di giorni di disponibilità attesa	Disponibilità del servizio pari ad almeno il 95 %
Gestione reti LAN, gestione monitoraggio e manutenzione apparati attivi rete di sede MAN e WAN	20	Evasione richieste di intervento	N. di richieste di intervento evase /N. richieste di intervento pervenute	90% delle richieste evase entro 3 giorni lavorativi
Gestione del sito INTERNET-Extranet	15	Gestione tecnica del sito Internet	N. di giorni di disponibilità garantita/N. di giorni di disponibilità attesa	Disponibilità del servizio pari ad almeno il 95 %
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LA DIGITALIZZAZIONE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 – UFFICIO DI STATISTICA DEL MINISTERO				
SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
<i>Svolgimento delle funzioni di Ufficio di Statistica per l'Amministrazione, costituito ai sensi dell'Art. 3 del Decreto Legislativo n. 322/89 istitutivo del Sistema Statistico Nazionale (Sistan)</i> - Realizzazione del Programma Statistico Nazionale (PSN) in ambito Sistan (Sistema Statistico Nazionale)	25 (*)	Realizzazione delle rilevazioni ed elaborazioni statistiche inserite nel PSN	N. rilevazioni ed elaborazioni effettuate/N. dei lavori del PSN di titolarità dell'Ufficio	Svolgimento dei lavori del PSN di titolarità dell'Ufficio, nella misura minima del 66% (*)
<i>Statistiche per il "Conto Nazionale delle Infrastrutture e dei Trasporti"</i> - produzione di statistiche per il "Conto Nazionale delle Infrastrutture e dei Trasporti"	36 (**)	Elaborazione di report e di tabelle statistiche di settore	Predisposizione di statistiche utili per il "Conto Nazionale delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili"	Produzione di statistiche utili per il "Conto Nazionale delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili" entro il 31/12/2022 (**)
<i>Statistiche per il "Diporto Nautico in Italia"</i> - Statistiche sul "Diporto Nautico in Italia"	8 (***)	Elaborazione di report e tabelle statistiche di settore	Predisposizione di statistiche utili per il "Diporto Nautico in Italia"	Produzione di statistiche utili per il "Diporto Nautico in Italia" entro il 31/12/2022 (***)
<i>Statistiche di settore per il Ministero, altri Enti ed Organismi nazionali ed internazionali, anche ai sensi di Norme statistiche comunitari</i> - Statistiche di settore	5	Elaborazione di statistiche di settore	N. di richieste soddisfatte/N. di richieste di informazione statistica degli utenti	Numero di richieste di informazione statistica soddisfatte nella misura minima del 70% (*) rispetto a quelle pervenute
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	1 (****)	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

(*) 0,5 punti in meno se compresa tra il 50% ed il 65%; 1 punto in meno se inferiore al 50%;

(**) 0,5 punti in meno se conclusa entro i quattro mesi successivi;

(***) 0,5 punti in meno se conclusa entro i quattro mesi successivi;

(****) 0,1 punti in meno se non concluso in tempo l'inserimento del 100% dei dati



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA, I SISTEMI INFRASTRUTTURALI, DI TRASPORTO A RETE, INFORMATIVI E STATISTICI,				
DIREZIONE GENERALE PER LA DIGITALIZZAZIONE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 – AFFARI GENERALI, AMMINISTRAZIONE E BILANCIO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Studio normativo della fattispecie contrattuale e conseguente istruttoria; determina a contrarre; stesura atti di gara e del contratto, ivi comprese le procedure telematiche di acquisizione servizi e forniture tramite la piattaforma Mercato Elettronico P.A. (MePa)	15	Stipula del contratto	N. contratti stipulati/ N.determine a contrarre	Stipulare il contratto entro 30 giorni lavorativi dalla determina a contrarre e/o dall'acquisizione della documentazione necessaria alla stipula da parte del fornitore, nell'80% dei casi.
Gestione amministrativo-contabile dei capitoli di spesa – Predisposizione decreto clausole di impegno	15	Clausole di impegno	N. clausole di impegno/ N. contratti stipulati e/o N. reinscrizione fondi	Emettere la clausola di impegno in 30 gg. lavorativi dalla data di stipula del contratto e/o dalla data di notifica della reinscrizione dei fondi nell'80% dei casi.
Gestione amministrativo – contabile dei capitoli di spesa di pertinenza – Predisposizione mandati di pagamento/O.P.	20	Ordinativi di pagamento	N. ordinativi di pagamento /N. fatture o altri titoli di spesa liquidabili	Emettere gli ordinativi di pagamento entro 20 gg. lavorativi dal ricevimento del titolo di spesa, corredato dal certificato di eseguibilità dei pagamenti (collaudo, presa in carico, regolare esecuzione, DURC ecc.) nell'80% dei casi.
Inserimento nel sistema INIT – Contabilità analitica dei dati relativi alla predisposizione del budget	20	Inserimento dei dati nei tempi previsti dalle circolari RGS	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire i dati nell'80% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E
URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E
STRUMENTALI**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

UFFICIO DI COORDINAMENTO



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI
UFFICIO DI COORDINAMENTO

SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Indirizzo, programmazione e controllo strategico	30	Monitoraggio obiettivi strategici ed operativi-	N. obiettivi monitorati /n. obiettivi da monitorare	Monitoraggio di tutti gli obiettivi contenuti nella scheda della Direttiva ministeriale annuale
Programmazione, coordinamento e monitoraggio economico-finanziario	30	Budget, rilevazione costi, rilevazione integrata aa/pp	N. fasi concluse /N. fasi previste	Completare le fasi del budget nei tempi previsti
Questioni di carattere generale - Coordinamento degli uffici centrali e periferici	10	Note alle Direzioni generali ed ai Provveditorati	N. note predisposte/N. note da predisporre	Predisporre tutte le note richieste dal Capo del Dipartimento
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE, LE POLITICHE
ABITATIVE, LA RIQUALIFICAZIONE URBANA E GLI
INTERVENTI SPECIALI**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE, LE POLITICHE ABITATIVE, LA RIQUALIFICAZIONE URBANA E GLI INTERVENTI SPECIALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - AFFARI GENERALI, COORDINAMENTO LEGISLATIVO E DI BILANCIO E CONTENZIOSO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento del contenzioso	10	Richieste interlocutorie e memorie	N. risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste nel 100% dei casi
Pareri su questioni di legittimità costituzionale delle leggi regionali	20	Pareri su questioni di legittimità costituzionale delle leggi regionali	N. pareri trasmessi/N. pareri richiesti	Rispondere entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste nel 100% dei casi
Istruttoria dei ricorsi al Capo dello Stato in materia di ERP e locazioni	25	Schemi di DPR di definizione dei ricorsi straordinari	N. schemi trasmessi/N. pareri pervenuti dal Consiglio di Stato	Trasmettere alla firma gli schemi di DPR entro 60 giorni dalla ricezione dei pareri del Consiglio di Stato, nel 100% dei casi
Gestione del contenzioso: Ricorsi al TAR e al Consiglio di Stato, Contenzioso civile	15	Richieste interlocutorie e memorie	N. richieste e memorie trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere la memoria o interlocutoria entro 60 giorni dalla richiesta dell'Avvocatura, nel 100 % dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE, LE POLITICHE ABITATIVE, LA RIQUALIFICAZIONE URBANA E GLI INTERVENTI SPECIALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - OPERE PUBBLICHE DI COMPETENZA STATALE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Programmi ordinari e straordinari di realizzazione infrastrutture demaniali da attuarsi attraverso i Provveditorati Interregionali per le Opere Pubbliche. Programmazione e assegnazione fondi per la realizzazione di opere di edilizia penitenziaria, interventi legge "sblocca Italia" e Beni Culturali.	15	Assegnazione fondi ai Provveditorati	N. decreti di assegnazione.	N. decreti di assegnazione trasmessi entro 15 gg. dalla ricezione delle richieste, nell'80% dei casi.
Programmi ordinari di manutenzione degli immobili adibiti ad uffici pubblici da attuarsi attraverso i Provveditorati Interregionali per le Opere Pubbliche. Proposte di programma di edilizia demaniale.	15	Approvazione dei programmi ed assegnazione fondi ai Provveditorati.	N. schemi di decreto trasmessi	N. schemi di decreti trasmessi entro 20 giorni dalla ricezione dei programmi, nell'80% dei casi.
Programmi ordinari di manutenzione degli immobili adibiti ad uffici pubblici da attuarsi attraverso i Provveditorati Interregionali per le Opere Pubbliche. Proposte di programma di edilizia demaniale.	10	Richieste riassegnazione fondi perenti per i Provveditorati.	N. decreti riassegnazione emessi.	N. decreti di riassegnazione emessi entro 15 giorni dalla ricezione dei decreti di assegnazione, nell'80% dei casi.
Gestione Fondi Sviluppo Coesione IGRUE – MEF Proposte di programma di edilizia demaniale.	10	Gestione fondi opere medio-piccole del Mezzogiorno	N. richieste di pagamento.	N. Ordine di pagare emessi entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste, nell'80% dei casi.
Gestione Fondo Salva Opere - Decreto Legge 30 aprile 2019, n. 34, articolo 47, comma 1 - bis	20	Gestione fondi di cui all'art. 47, comma 1 bis e 1 quinquies.	N. Ordini di pagamento/impegno	N. Ordini di pagamento/impegno emessi entro 20 giorni dal riparto/assegnazione risorse.
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE, LE POLITICHE ABITATIVE, LA RIQUALIFICAZIONE URBANA E GLI INTERVENTI SPECIALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 – EDILIZIA STATALE: GESTIONE PROGRAMMI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Programma degli interventi di costruzione, ampliamento, manutenzione, adeguamento, risanamento e restauro sul patrimonio immobiliare adibito a sedi di organi costituzionali e di rilevanza costituzionale ovvero di organismi di rilevanza internazionale ubicati nell'area di Roma Capitale	25	Interventi effettuati nell'esercizio finanziario corrente	N. richieste ammesse in programm.finanz./ N.. richieste Programmate ed effettivamente impegnate/pagate	Impegni/Pagamenti almeno il 50% delle somme programmate entro la fine dell'anno finanziario
Procedure amministrative/contabili e Contenzioso di competenza procedure relative a ricostruzione/interventi progetti exAgensud	20	Coordinamento attività giuridiche ed amministrativo contabili	N. azioni intraprese (**)/ N. richieste o relazioni pervenute	Risposte ad almeno il 90% delle istanze i entro il termine di 30 gg dalla ricezione della corrispondenza
Contributi trenta cinquennali per la ricostruzione post-calamità	10	Pagamento rate alla Cassa Depositi e Prestiti mutui a favore di comuni o istituti	N. decreti (o richieste di integrazioni) / N. avvisi di pagamento pervenuti	Pagamento almeno del 100% delle somme entro i termini di pagamento
Ufficio gare e contratti della Direzione Generale	15	Gare espletate e contratti stipulati	n. gare espletate/n. gare indette	Almeno l'80% delle gare espletate entro l'esercizio finanziario
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/ N.inserimenti previsti	Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE, LE POLITICHE ABITATIVE, LA RIQUALIFICAZIONE URBANA E GLI INTERVENTI SPECIALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 – RIQUALIFICAZIONE URBANA E URBANISTICA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attuazione dei Piani e programmi di sviluppo del territorio e del sistema delle città. “Piano Nazionale per le città” – Legge n. 134/2012	20	Istruttoria tecnico-amministrativa volta all'emissione dei Nulla Osta prodromici all'emissione dei Decreti di pagamento a favore dei soggetti beneficiari del finanziamento attraverso atti convenzionali sottoscritti	N. Nulla Osta / N. domande regolari pervenute	Rilascio Nulla Osta all'esito dell'istruttoria delle domande regolari pervenute
Attuazione dei Piani e programmi di sviluppo del territorio e del sistema delle città: PRU, STU, Contratti di Quartiere I e II.	25	Istruttoria tecnico-amministrativa volta all'emissione dei Nulla Osta prodromici all'emissione dei Decreti di pagamento a favore dei soggetti beneficiari del finanziamento attraverso atti convenzionali sottoscritti	N. Nulla Osta / N. domande regolari pervenute	Rilascio Nulla Osta all'esito dell'istruttoria delle domande regolari pervenute
Istruttoria dei ricorsi al Capo dello Stato in materia di Urbanistica e assetto del territorio	25	Schemi di DPR di definizione dei ricorsi straordinari	N. schemi trasmessi/N. pareri pervenuti dal Consiglio di Stato	Trasmettere alla firma gli schemi di DPR entro 60 giorni dalla ricezione dei pareri del Consiglio di Stato, nel 100% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE, LE POLITICHE ABITATIVE, LA RIQUALIFICAZIONE URBANA E GLI INTERVENTI SPECIALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - QUALITA' DELL'ABITARE E RIGENERAZIONE URBANA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare , art. 1 c. 437 L. 160/2019	25	Attività di monitoraggio del programma	Relazione annuale	Elaborare la relazione annuale sullo stato di avanzamento del programma entro il 31 gennaio di ogni anno
Capitolo 7009 – Fondo per la progettazione per gli enti locali articolo 1, comma 1079 della legge 27 dicembre 2017, n. 215	25	Attività di monitoraggio del programma	Relazione trimestrale sullo stato di avanzamento del programma	Elaborare la relazione trimestrale sullo stato di avanzamento del programma entro 45 giorni dalla scadenza del periodo di riferimento
Programma di adeguamento per la messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi anche non strutturali, degli edifici scolastici	20	Rendicontazione finanziamenti	N. pratiche istruite/ N. rendicontazioni pervenute	Evadere le richieste entro 30 giorni
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE, LE POLITICHE ABITATIVE, LA RIQUALIFICAZIONE URBANA E GLI INTERVENTI SPECIALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6 - INDIRIZZI E PROGRAMMI PER L'EDILIZIA ABITATIVA SOSTENIBILE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Completamento della gestione dei programmi già di pertinenza del Segretariato generale del CER – Gestione, controllo e monitoraggio dei programmi di competenza della Divisione	20	Valutazioni, verifiche, autorizzazioni, proposte (pareri di conformità, nulla osta, decreti, etc...)	N. risposte trasmesse / N. richieste pervenute	Rispondere entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 70% dei casi
	15	Verifiche contabili e ordini di pagamento alla Cassa DD.PP. o su capitolo di bilancio tramite SICOGE	N. ordinativi di pagamento effettuati / N. ordinativi di pagamento da effettuare	Effettuare gli ordinativi entro 30 giorni, nel 100% dei casi
Gestione programmi di edilizia residenziale di spettanza statale: interventi comunità terapeutiche DPR309/90; protocolli d'intesa e accordi di programma L. 457/78; "ventimila alloggi in affitto" L. 388/2000; PRUACS; programmi di cui alla Delibera CIPE n.127/2017 e s.m.i.; accordi di programma con le regioni per il riutilizzo di risorse statali varie	20	Valutazioni, verifiche, autorizzazioni, proposte (pareri di conformità, nulla osta, decreti, etc...)	N. risposte trasmesse / N. richieste pervenute	Rispondere entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 70% dei casi
	15	Verifiche contabili e ordini di pagamento alla Cassa DD.PP. o su capitolo di bilancio tramite SICOGE	N. ordinativi di pagamento effettuati / N. ordinativi di pagamento da effettuare	Effettuare gli ordinativi entro 30 giorni, nel 100% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE, LE POLITICHE ABITATIVE, LA RIQUALIFICAZIONE URBANA E GLI INTERVENTI SPECIALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 7 - Politiche abitative e programmi per la riduzione del disagio abitativo				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Programma recupero immobili ed alloggi e.r.p. (D.L. 47/2014, art.4) Piano nazionale di edilizia abitativa (D.P.C.M. 16.07.2009) Programma riduzione disagio abitativo nei comuni metropolitani (D.M. 16.03.2006) Programma straordinario per i dipendenti delle Amministrazioni dello Stato (legge n. 203/91, art. 18) Programma di riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica (Fondo complementare DPCM 15.09.2021)	35	Rilascio autorizzazioni, rimodulazioni, nulla-osta tecnici,	N. Autorizzazioni, rimodulazioni, nulla-osta tecnici / N. richieste pervenute	Adempiere entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste nel 100% dei casi
Programma recupero immobili ed alloggi e.r.p. (D.L. 47/2014, art.4) Piano nazionale di edilizia abitativa (D.P.C.M. 16.07.2009) Programma riduzione disagio abitativo nei comuni metropolitani (D.M. 16.03.2006) Programma straordinario per i dipendenti delle Amministrazioni dello Stato (legge n. 203/91, art. 18) Programma di riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica (Fondo complementare DPCM 15.09.2021))	20	Verifiche contabili, impegni, ordini di pagamento tramite SICOGE, richieste reiscrizione su capitoli di bilancio.	N. ordinativi di pagamento disposti / N. richieste pervenute	Erogazione quote annualità e quote finanziamento spettanti entro 60 giorni dal nulla osta tecnico
Fondo nazionale di sostegno per l'accesso alle abitazioni in locazione (legge 431/1998, art.11)	15	Predisposizione del decreto ministeriale di riparto annualità 2022	Proposta di riparto SI / NO	Predisposizione proposta entro 90 giorni dall'esercizio finanziario



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE, LE POLITICHE ABITATIVE, LA RIQUALIFICAZIONE URBANA E GLI INTERVENTI SPECIALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 8 - INTERVENTI DI EDILIZIA NON DEMANIALE PREVISTI DA LEGGI SPECIALI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività tecniche di progettazione, DL e verifica e istruttoria a supporto dei settori di competenza della Direzione - Istruttoria in materia di edilizia demaniale e atti convenzionali delle divisioni (Programma POI)	15	Istruttoria	N. istruttorie trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere l'istruttoria entro 30 gg dalla ricezione della richiesta nel 50% dei casi
Attuazione Programmi 6000 Camp., NPI, Cantieri in Comune e Piccoli Comuni/3.500 abitanti, Roma Capitale e Giubileo F. L., Salvaguardia Venezia	10	Istruttoria – Decreti impegni e pagamenti	N. Istruttorie N. Decreti trasmessi/N. richieste pervenute	Trasmettere i decreti entro 30 giorni dalla ricezione definitiva degli atti, nell'80% dei casi
Programmi di intervento nei settori previsti da leggi speciali – attuazione convenzioni Programmi di intervento nei settori previsti da leggi speciali – trasferimento fondi. Trattato di amicizia tra la repubblica Italiana e la Libia. Legge speciale Taranto	10	Istruttoria/ Decreti	N. istruttorie e N decreti trasmessi/ N. richieste pervenute	Trasmettere i decreti entro 30 giorni dalla ricezione definitiva degli atti, nel 60% dei casi
Attuazione dell'obiettivo strategico Fondo Progettazione di fattibilità infrastrutture e insediamenti prioritari per lo sviluppo del Paese e Project Review delle infrastrutture già finanziate – Fondo per la progettazione di opere in partenariato pubblico-privato	35	Decreti impegni e pagamenti	N Istruttorie - N decreti trasmessi/ N richieste pervenute “	Trasmettere i decreti entro 30 giorni dalla ricezione definitiva degli atti, nell'80% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dati nei tempi previsti	n. inserimenti effettuati/ n. inserimenti previsti	Inserimento nel sistema SIGEST del 100% dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE, LE POLITICHE ABITATIVE, LA RIQUALIFICAZIONE URBANA E GLI INTERVENTI SPECIALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 9 – COOPERATIVE EDILIZIE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Disciplina cooperative edilizie, comprese quelle per le forze armate e di polizia (T.U. 1165/38 art.127)	30	Istruttoria per autorizzazione nomina Commissari Governativi	N. richieste pervenute dalle cooperative / N. risposte	Rispondere entro 60 giorni dalla acquisizione del parere nel 90% dei casi
Disciplina cooperative edilizie, comprese quelle per le forze armate e di polizia – Gestione amministrativo-finanziaria per le cooperative edilizie erariali (T.U. 1165/1938)	40	Quesiti da parte di cooperative, Provveditorati OO.PP. e Commissari Governativi	N. quesiti pervenuti / N. risposte trasmesse	Rispondere ai quesiti pervenuti entro 60 giorni dalla loro ricezione nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE, LE POLITICHE ABITATIVE, LA RIQUALIFICAZIONE URBANA E GLI INTERVENTI SPECIALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 10 - ABUSIVISMO EDILIZIO: OSSERVATORIO E CONTENZIOSO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione del contenzioso - Istruttoria dei ricorsi straordinari al Capo dello Stato	60	Schemi di D.P.R. di definizione dei ricorsi straordinari	N. schemi trasmessi / N. pareri pervenuti dal Consiglio di Stato	Trasmettere alla firma gli schemi di D.P.R. entro 60 giorni dalla ricezione dei pareri del Consiglio di Stato, nel 50% dei casi.
Gestione fondo demolizioni di cui alla L. 205/2017, art. 1, comma 26	10	Risposte a quesiti	N. risposte trasmesse/N. quesiti pervenuti	Rispondere ai quesiti pervenuti nel corso delle campagne per la concessione dei contributi ai comuni entro il termine delle stesse nel 100% dei casi.
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**DIREZIONE GENERALE PER LA REGOLAZIONE DEI CONTRATTI PUBBLICI
E LA VIGILANZA SULLE GRANDI OPERE**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE PER LA REGOLAZIONE DEI CONTRATTI PUBBLICI E LA VIGILANZA SULLE GRANDI OPERE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - AFFARI GENERALI, FORMAZIONE DEI RUP E QUALIFICAZIONE DEL GENERAL CONTRACTOR				
SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento delle attività contabili e di bilancio Gestione amministrativa contabile	20	Predisposizione budget economico e consuntivazione costi	N. inserimenti nel portale INIT/N. inserimenti da effettuare	Provvedere alla rilevazione dei costi in tutte e quattro le fasi annuali riguardanti la Contabilità economica nel rispetto della tempistica fissata dalla Ragioneria Generale dello Stato mediante circolari
Qualificazione contraente generale	25	Rilascio o diniego attestato a seguito di richieste, rinnovi e cambi classifica al netto delle richieste di modifica e/o integrazione da parte del Servizio Tecnico Centrale	N. attestati di riqualificazione rilasciati o negati/N. pareri Servizio Tecnico Centrale	Provvedere al rilascio dell'attestato o al diniego per il totale dei pareri pervenuti dal Servizio Tecnico Centrale senza prescrizioni
Qualificazione contraente generale	25	Rilascio o diniego della modifica dell'attestato	N. modifiche rilasciate o negate risultate complete e verificate/N. richieste di modifica	Provvedere al rilascio o alla negazione delle modifiche per il totale delle richieste pervenute
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI
DIREZIONE GENERALE PER LA REGOLAZIONE DEI CONTRATTI PUBBLICI E LA VIGILANZA SULLE GRANDI OPERE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - REGOLAZIONE E MONITORAGGIO DEI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

SCHEDA OBIETTIVI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione delle risorse umane e strumentali Gestione del personale	20	Atti relativi alla gestione del personale anche con procedure informatizzate	N. unità di personale gestite	Provvedere all'inserimento dei dati entro 48 ore
Espressione di pareri in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sulla legittimità di leggi regionali e schemi di disegni di legge e attuazione di obblighi di legge	25	Pareri e circolari sull'applicazione ed interpretazione della normativa di settore, di leggi regionali e di disegni di legge	N. pareri/atti redatti /N. richieste pervenute	Provvedere alla predisposizione e alla trasmissione dei pareri per tutte le richieste pervenute
Assistenza ai referenti delle stazioni appaltanti ai fini della pubblicazione di bandi, avvisi ed esiti di gara e dei programmi di lavori, beni e servizi nelle pertinenti sezioni della piattaforma del Servizio contratti pubblici	25	Supporto ai referenti delle stazioni appaltanti ai fini dell'utilizzo della piattaforma del Servizio contratti pubblici	N. richieste di assistenza evase/N. richieste di assistenza pervenute	Soddisfare almeno il 90% delle richieste di assistenza che pervengono da parte dei referenti delle stazioni appaltanti
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DEL BILANCIO, DEGLI AFFARI
GENERALI E DELLA GESTIONE SOSTENIBILE**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DEL BILANCIO, DEGLI AFFARI GENERALI E DELLA GESTIONE SOSTENIBILE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - RELAZIONI SINDACALI, SERVIZI COMUNI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Relazioni con il pubblico Biblioteca	15	Monitoraggio standard di qualità dei servizi erogati	N. monitoraggi effettuati /N. monitoraggi da effettuare	Un monitoraggio a semestre come da richiesta del Dipartimento
Benessere organizzativo gestione dei micronidi	15	Soddisfare le richieste degli utenti interni	N. posti assegnati/N. posti richiesti	Soddisfare al 100% le richieste degli utenti interni
Relazioni sindacali - Gestione delle prerogative	9	Provvedimenti relativi ad assemblee, scioperi, distacchi e permessi	N. provvedimenti emessi/N..richieste pervenute	Provvedere all'emanazione dei provvedimenti nei termini previsti dai contratti di riferimento
Relazioni sindacali- Contrattazione	19	Tavoli di confronto/contrattazione	N. tavoli di confronto/contrattazione avviati/n. tavoli di confronto/contrattazione da avviare	Avviare i tavoli di confronto/contrattazione previsti nel 100% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DEL BILANCIO, DEGLI AFFARI GENERALI E DELLA GESTIONE SOSTENIBILE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
ANAGRAFE delle prestazioni	15	Gestione incarichi dei dipendenti. Aggiornamento campi record degli incarichi dei dipendenti	N. record aggiornati/ N. record ricevuti	Aggiornare il portale di Funzione Pubblica almeno per l' 80% dei dati pervenuti
FORMAZIONE del personale	15	Elaborazione ed attuazione piano formativo	N. corsi avviati/ N. corsi programmati	Avviare almeno il 60% dei corsi programmati
GESTIONE GIURIDICA del RAPPORTO di LAVORO personale delle aree	20	Predisposizione dei provvedimenti in materia di: aspettative, part-time, congedi parentali maternità e legge 104	N. atti emanati/ N. richieste pervenute	Predisporre almeno il 90% degli atti richiesti
GESTIONE GIURIDICA del RAPPORTO di LAVORO personale delle aree	20	Predisposizione dei provvedimenti in materia di: assegnazione, distacchi, comandi	N. atti emanati/ N. richieste pervenute	Predisporre almeno il 90% degli atti richiesti
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali TFE e prodotti	5	Inserimento nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati previsti
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DEL BILANCIO, DEGLI AFFARI GENERALI E DELLA GESTIONE SOSTENIBILE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 – TRATTAMENTO ECONOMICO E PENSIONISTICO

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Sistemazione posizioni previdenziali –nuova passweb	50	Sistemazione posizioni previdenziali	N. sistemazioni effettuate nell'anno/ N. sistemazioni da effettuare	Effettuare le sistemazioni posizioni assicurative presentate nell'anno 2022 per i <u>dipendenti gestiti</u> nati dal 1967 al 1968
Retribuzioni accessorie dati relativi al Piano della <i>performance</i>	20	Trasmissione dei dati previsti dal piano triennale per la trasparenza ed integrità	Dati Pubblicati/ Dati da pubblicare	Provvedere alla trasmissione dei dati richiesti
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DEL BILANCIO, DEGLI AFFARI GENERALI E DELLA GESTIONE SOSTENIBILE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - RECLUTAMENTO, CONTENZIOSO E UFFICIO DISCIPLINA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Trasparenza in materia di dati concernenti i dirigenti - art. 21 legge 69/2009	14	Coordinamento e controllo delle richieste di aggiornamento dati (curriculum, incarichi, posizioni dirigenziali, posti di funzione, ruolo) concernenti i dirigenti di I e II fascia da trasmettere per la pubblicazione sul sito Internet del MIT	N. richieste aggiornate/N. richieste aggiornamento ricevute	Provvedere alla pubblicazione e all'aggiornamento dei dati sul sito internet per almeno il 90% dei dirigenti
Gestione finanziaria delle spese processuali – esecuzione pagamenti per soccombenza -	9	Mandati di pagamento	N. mandati di pagamento disposti /N. titoli esecutivi pervenuti	Provvedere ad effettuare i mandati di pagamento entro 120 giorni dalla ricezione dei titoli esecutivi nell'80% dei casi
Procedimenti disciplinari – gestione procedimenti	24	Provvedimenti di definizione dei procedimenti disciplinari	N. provvedimenti disciplinari emanati nei termini /N. procedimenti disciplinari da definire	Provvedere a emanare il relativo provvedimento entro il termine previsto dalla ricezione della richiesta di attivazione o riattivazione del procedimento
Affari legali – trattazione del contenzioso del lavoro	23	Relazioni/memorie	N. relazioni all'Avvocatura o memorie depositate /N. ricorsi pervenuti	Provvedere a trasmettere le relazioni all'Avvocatura o a depositare memorie difensive entro i termini di legge
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DEL BILANCIO, DEGLI AFFARI GENERALI E DELLA GESTIONE SOSTENIBILE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 – GESTIONE DELLE RISORSE STRUMENTALI				
SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione servizi di controllo accessi, centro stampa, ufficio postale	20	Produzione e tenuta elenco badge sedi ministeriali, autorizzazioni accessi nelle tre sedi, rilascio accessi ai porti, biglietti da visita, inviti, rilegature, smistamento corrispondenza in entrata ed uscita	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Evadere tutte le richieste pervenute (100%)
Ottimizzazione delle procedure di acquisizione di beni e servizi	20	Acquisizione beni e servizi Convenzioni	N. Contratti/Convenzioni stipulati su Contratti/Convenzioni aventi copertura finanziaria da stipulare	Provvedere alla stipula di almeno l'80% di Contratti/Convenzioni di beni e servizi aventi copertura finanziaria
Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili sedi centrali e relativi impianti non specialistici anche sotto l'aspetto della sicurezza	20	Redazione progetti e perizie	N. progetti e perizie effettuate/ N. perizie aventi copertura finanziaria da stipulare	Redigere almeno l'80% dei progetti o delle perizie aventi copertura finanziaria
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**DIREZIONE GENERALE
PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 AFFARI AMMINISTRATIVI GENERALI, COORDINAMENTO LEGISLATIVO E CONTENZIOSO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione delle risorse finanziarie assegnate alla Direzione generale, nonché programmazione risorse strumentali e spese di funzionamento della Direzione e degli Uffici tecnici per le dighe – Spese di funzionamento della Direzione e degli uffici tecnici per le dighe	25	Decreti di impegno e pagamento ai fornitori	N. decreti trasmessi/N. richieste pervenute	Trasmettere all'UCB i decreti entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta corredata di tutti i documenti prescritti, nell' 85% dei casi .
Gestione delle risorse finanziarie assegnate alla Direzione generale, nonché programmazione risorse strumentali e spese di funzionamento della Direzione e degli Uffici tecnici per le dighe – Spese di funzionamento della Direzione e degli uffici tecnici per le dighe	25	Decreti di impegno e pagamento ai beneficiari dei progetti approvati con il Piano invasi – sezione invasi	N. decreti trasmessi/N. richieste pervenute	Trasmettere all'UCB i decreti entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta corredata di tutti i documenti prescritti, nell'85% dei casi in presenza di disponibilità di cassa
Trasparenza nelle procedure di acquisizione dei beni e servizi	10	Inserimento nel sistema PAT delle determinazioni a contrarre, dei bandi di gara e degli esiti degli affidamenti	N. procedure di acquisizione pubblicate nel PAT/N. procedure di acquisizione effettuate	Provvedere a pubblicare il 100% degli atti preliminari e degli esiti delle procedure di acquisto entro 7 giorni dall'adozione
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	15	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 – AFFARI TECNICI GENERALI, COORDINAMENTO SISTEMA INFORMATIVO DIGHE ED EMERGENZE				
SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Affari tecnici generali e supporto al Direttore generale per i rapporti tra la Direzione e le altre Amministrazioni (Programma interventi (FSC 2014-2020 e Piano invasi ex L. 205/2017)	15	Predisposizione di documenti richiesti dal Direttore generale	N. documenti predisposti/N. documenti richiesti	Predisporre l'80% dei documenti richiesti
Attivazione dell'accesso di utenti qualificati esterni ai sistemi informatici della D.G. Dighe <ul style="list-style-type: none">- Accesso al sistema di acquisizione in tempo reale dei dati di monitoraggio dei livelli d'invaso e delle portate in uscita delle Grandi Dighe- Accesso per l'aggiornamento della Rubrica di Protezione Civile (DPC)- Accesso al sistema WEB-GIS di visualizzazione delle onde di piena artificiali per la redazione dei piani di emergenza	30	Interventi	N. interventi effettuati/N. interventi richiesti	Effettuare gli interventi richiesti nel 50% dei casi
Gestione dei sistemi informatici della D.G. <ul style="list-style-type: none">- Sistemi informativi territoriali, sbarramenti e derivazioni- Aggiornamento dei dati e delle configurazioni- Aggiornamento dei dati nei siti WEB- Manutenzione della cartografia interattiva per le finalità di protezione civile- Risoluzione di malfunzionamenti- Supporto agli altri Uffici della Direzione generale per la produzione di reportistiche di banche dati-	25	Interventi	N. interventi effettuati/N. interventi richiesti	Effettuare gli interventi richiesti nel 60% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 – COORDINAMENTO CONTROLLO INFRASTRUTTURE IDRICHE				
SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Costituzione dell'archivio Nazionale delle opere di derivazione ai sensi dell'art.43, comma 11, Legge n.214/2011.	15	Elaborazione schede di stato di consistenza	Schede elaborate/ opere di competenza	Implementazione semestrale nella misura non inferiore al 10% del totale delle opere di competenza.
Approvazione tecnica dei progetti delle opere di derivazione di cui alla Legge n. 166/2002.	15	Relazioni istruttorie per il rilascio dell'approvazione o del parere di competenza.	N. approvazioni – pareri resi / N. istanze pervenute	Referto istruttorio reso entro 45 giorni dalla ricezione dalla ricezione dell'istanza, nel 90% dei casi.
Gestione del Piano nazionale degli interventi nel settore idrico – Sezione Invasi – ex lege 205/2018	30	Relazioni istruttorie sui progetti e sull'avanzamento dell'intervento	N. relazioni istruttorie rese / N. istanze pervenute	Referto istruttorio reso entro 60 giorni dalla ricezione dalla ricezione dell'istanza, nell' 80% dei casi.
Gestione del Programma interventi Strategici – PIS 2014 -	10	Relazioni istruttorie sui progetti e sull'avanzamento dell'intervento	N. relazioni istruttorie rese / N. istanze pervenute	Referto istruttorio reso entro 45 giorni dalla ricezione dell'istanza, nell' 85% dei casi.
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti.	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati.
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 – COORDINAMENTO CONTROLLO DIGHE IN COSTRUZIONE E IN ESERCIZIO SPERIMENTALE

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie e/o provvedimenti di approvazione dei progetti di costruzione, variante o modifica sostanziale di dighe e promozione pareri Consiglio Superiore dei LL.PP.	20	Istruttorie e/o provvedimenti di approvazione ex L. 584/94	N. atti e istruttorie emessi/ N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro i termini previsti dal regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, nell' 80% dei casi
Atti emanati ai sensi del DPR n.1363/59 per le fasi di costruzione ed invaso sperimentale delle dighe	20	Pareri, nulla osta o autorizzazioni ex D.P.R. 1363/59	N. atti emessi/ N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro i termini previsti dal regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, nell'80% dei casi
Controllo e vigilanza delle dighe in costruzione e in invaso sperimentale, anche mediante coordinamento delle attività svolte dagli Uffici tecnici per le dighe	15	Esame dei verbali di visita e delle asseverazioni	N. verbali, asseverazioni esaminati/N. atti da esaminare	Esaminare nell'anno il 90% dei verbali e delle asseverazioni prefissate
Ispezioni e controlli sulle dighe e sui sistemi di osservazione e misura, anche su richiesta degli Uffici tecnici per le dighe	15	Accertamenti specifici di controllo ex D.P.R. 1363/59 e sopralluoghi di coordinamento	N. sopralluoghi/ N. sopralluoghi da eseguire	Effettuare nell'anno il 90% dei sopralluoghi da eseguire
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - COORDINAMENTO CONTROLLO DIGHE IN ESERCIZIO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttoria e/o provvedimenti di approvazione dei progetti di costruzione, variante o modifica sostanziale di dighe e promozione pareri Consiglio Superiore LL.PP.	20	Istruttorie e/o provvedimenti di approvazione ex L. 584/94	N. atti e istruttorie emessi/N. richieste pervenuti	Trasmettere le risposte entro i termini previsti dal Regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, nell'80% dei casi
Rilascio anche agli Uffici tecnici per le dighe di pareri e/o nulla osta ai sensi del D.P.R. n. 1363/59 per le fasi di costruzione degli interventi di miglioramento e/o adeguamento della sicurezza	20	Pareri, nulla osta o autorizzazioni ex DPR 1363/59	N. atti emessi /N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro i termini previsti dal Regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, nell'80% dei casi
Controllo e vigilanza delle dighe collaudate ai sensi dell'articolo 14 del D.P.R. n. 1363/59 anche mediante coordinamento delle attività svolte dagli Uffici tecnici per le dighe	15	Esame dei verbali di visita e delle asseverazioni	N. verbali, asseverazioni e i esaminati/ N. atti da esaminare	Esaminare nell'anno almeno il 90% dei verbali e delle asseverazioni prefissate
Ispezioni e controlli sulle opere e sui sistemi di osservazione e misura, anche su richiesta degli Uffici Tecnici Dighe	15	Accertamenti specifici di controllo ex 7 DPR 1363/59 e sopralluoghi di coordinamento	N. sopralluoghi/N. sopralluoghi da eseguire	Effettuare nell'anno il 90% dei sopralluoghi da eseguire
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6 - STRUTTURE E GEOTECNICA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Pareri in materia di sicurezza strutturale e geotecnica delle dighe	30	Atti istruttori, pareri, studi	N. risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro 90 giorni dalla ricezione della richiesta
Esame delle rivalutazioni sulle condizioni di sicurezza sismica delle dighe	30	Atti istruttori e approvativi, pareri	N. risposte trasmesse/ N. pareri da emettere nell'anno	Emettere nell'anno gli atti programmati
Visite specialistiche alle dighe	14	Visite specialistiche ex artt.5 e 9 D.P.R. 1363/59, ovvero su richiesta degli Uffici di coordinamento o della Protezione civile, a seguito di eventi sismici	N. visite eseguite/ N. richieste pervenute	Effettuare le visite richieste
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	1	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/ N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 7 - IDRAULICA E GEOLOGIA APPLICATA

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Pareri in materia di sicurezza idraulica e geologico-tecnica delle dighe e dei territori a valle	30	Atti istruttori, pareri, studi	N. risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro 90 giorni dalla ricezione della richiesta
Esame delle rivalutazioni sulle condizioni di sicurezza idrologico/idraulica delle dighe e delle rivalutazioni sismiche per gli aspetti sismotettonici e di stabilità dei versanti	30	Atti istruttori e approvativi, pareri, studi	N. risposte trasmesse/ N. pareri da emettere nell'anno	Emettere nell'anno gli atti programmati
Visite specialistiche alle dighe	13	Sopralluoghi specialistici, su richiesta degli uffici di coordinamento, anche a seguito di eventi alluvionali o sismici	N. visite eseguite/ N. richieste pervenute	Effettuare le visite richieste
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	2	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 8 - PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI NEL SETTORE IDRICO

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Pianificazione, programmazione, riparto risorse, finanziati anche dal fondo PSC e da altri piani o programmi di competenza del MIMS	20	Predisposizione relazioni istruttorie/atti	N. relazioni istruttorie/atti resi/N. istanze pervenute	Referto istruttorio reso entro 60 giorni dalla ricezione dell'istanza nel 70% dei casi
Programmi ordinari e straordinari di interventi nel settore idrico, compresi i rapporti con il Mipaaf, con il MITE e con le Regioni	15	Relazioni istruttorie per il rilascio del parere di competenza.	N. pareri resi / N. istanze pervenute	Referto istruttorio reso entro 45 giorni dalla ricezione dell'istanza, nel 60% dei casi.
Monitoraggio finanziario e fisico dei programmi di investimento della Direzione generale per le dighe e le infrastrutture idriche	35	Relazioni sullo stato di attuazione degli interventi	N. relazioni rese / N. monitoraggi eseguiti	Relazione resa entro 60 giorni dal monitoraggio, nell'80% dei casi.
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI TORINO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti di fattibilità tecnica ed economica (ex preliminari) e verifica istruttoria dei progetti definitivi e esecutivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione e aggiornamento FCC e FCEM	N. atti emessi/ N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro i termini fissati dai regolamenti per la conclusione dei procedimenti amministrativi (DPCM 72/2011 e DPCM 225/2011)
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali; redazione ed aggiornamento del Documento di Protezione Civile (DPC)	10	Pareri, azioni di supporto, redazione dei Documenti di Protezione Civile secondo le priorità indicate dalla DG	N. risposte fornite/ N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	15	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie in caso di sisma	N. asseverazioni esaminate/ N. asseverazioni pervenute	Esaminare entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre le asseverazioni pervenute nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	25	Visite di vigilanza ex artt.11 e 17 DPR 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/ Visite di vigilanza da eseguire	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza alle dighe di competenza
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI MILANO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti di fattibilità tecnica ed economica (ex preliminari) e verifica istruttoria dei progetti definitivi e esecutivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione e aggiornamento FCC e FCEM	N. atti emessi/ N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro i termini fissati dai regolamenti per la conclusione dei procedimenti amministrativi (DPCM 72/2011 e DPCM 225/2011)
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali; redazione ed aggiornamento del Documento di Protezione Civile (DPC)	10	Pareri, azioni di supporto, redazione dei Documenti di Protezione Civile secondo le priorità indicate dalla DG	N. risposte fornite/ N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	15	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie in caso di sisma	N. asseverazioni esaminate/ N. asseverazioni pervenute	Esaminare entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre le asseverazioni pervenute nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	25	Visite di vigilanza ex artt.11 e 17 DPR 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/ Visite di vigilanza da eseguire	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza alle dighe di competenza
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI VENEZIA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti di fattibilità tecnica ed economica (ex preliminari) e verifica istruttoria dei progetti definitivi e esecutivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione e aggiornamento FCC e FCEM	N. atti emessi/ N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro i termini fissati dai regolamenti per la conclusione dei procedimenti amministrativi (DPCM 72/2011 e DPCM 225/2011) almeno nel 70% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali; redazione ed aggiornamento del Documento di Protezione Civile (DPC)	5	Pareri, azioni di supporto, redazione dei Documenti di Protezione Civile secondo le priorità indicate dalla DG	N. risposte fornite/ N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per il 70% delle richieste pervenute
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie in caso di sisma	N. asseverazioni esaminate/ N. asseverazioni pervenute	Esaminare entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre le asseverazioni pervenute nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	25	Visite di vigilanza ex artt.11 e 17 DPR 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/ Visite di vigilanza da eseguire	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza alle dighe di competenza
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI FIRENZE (SEDE COORDINATA IN PERUGIA)				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti di fattibilità tecnica ed economica (ex preliminari) e verifica istruttoria dei progetti definitivi e esecutivi, redazione fogli di condizioni per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione e aggiornamento FCC e FCEM	N. atti emessi/ N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro i termini fissati dai regolamenti per la conclusione dei procedimenti amministrativi (DPCM 72/2011 e DPCM 225/2011)
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali; redazione ed aggiornamento del Documento di Protezione Civile (DPC)	10	Pareri, azioni di supporto, redazione dei Documenti di Protezione Civile secondo le priorità indicate dalla DG	N. risposte fornite/ N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	15	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie in caso di sisma	N. asseverazioni esaminate/ N. asseverazioni pervenute	Esaminare entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre le asseverazioni pervenute nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	25	Visite di vigilanza ex artt.11 e 17 DPR 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/ Visite di vigilanza da eseguire	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza alle dighe di competenza
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI CAGLIARI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti di fattibilità tecnica ed economica (ex preliminari) e verifica istruttoria dei progetti definitivi e esecutivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione e aggiornamento FCC e FCEM	N. atti emessi/ N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro i termini fissati dai regolamenti per la conclusione dei procedimenti amministrativi (DPCM 72/2011 e DPCM 225/2011)
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali; redazione ed aggiornamento del Documento di Protezione Civile (DPC)	10	Pareri, azioni di supporto, redazione dei Documenti di Protezione Civile secondo le priorità indicate dalla DG	N. risposte fornite/ N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	15	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie in caso di sisma	N. asseverazioni esaminate/ N. asseverazioni pervenute	Esaminare entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre le asseverazioni pervenute nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	25	Visite di vigilanza ex art.11 e 17 DPR 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/ Visite di vigilanza da eseguire	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza alle dighe di competenza
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI NAPOLI

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti di fattibilità tecnica ed economica (ex preliminari) e verifica istruttoria dei progetti definitivi e esecutivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione e aggiornamento FCC e FCEM	N. atti emessi/ N. atti da redigere	Trasmettere atti e pareri entro 180 gg. dalla richiesta
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali; redazione ed aggiornamento del Documento di Protezione Civile (DPC)	10	Pareri, azioni di supporto, redazione dei Documenti di Protezione Civile secondo le priorità indicate dalla DG	N. risposte fornite/ N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	15	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie in caso di sisma	N. asseverazioni esaminate/ N. asseverazioni pervenute	Esaminare entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre le asseverazioni pervenute nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	25	Visite di vigilanza ex artt.11 e 17 DPR 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/ Visite di vigilanza da eseguire	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza alle dighe di competenza
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI PALERMO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti di fattibilità tecnica ed economica (ex preliminari) e verifica istruttoria dei progetti definitivi e esecutivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione e aggiornamento FCC e FCEM	N. atti emessi/ N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro 180 giorni dalla richiesta, almeno nell'80% dei casi.
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali; redazione ed aggiornamento del Documento di Protezione Civile (DPC)	10	Pareri, azioni di supporto, redazione dei Documenti di Protezione Civile secondo le priorità indicate dalla DG	N. risposte fornite/ N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	15	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie in caso di sisma	N. asseverazioni esaminate/ N. asseverazioni pervenute	Esaminare entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 90% delle asseverazioni pervenute nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	25	Visite di vigilanza ex artt. 11 e 17 DPR 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/ Visite di vigilanza da eseguire	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza alle dighe di competenza almeno nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**PROVVEDIMENTI INTERREGIONALI PER LE OPERE
PUBBLICHE**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER IL PIEMONTE, LA VAL
D'AOSTA E LA LIGURIA**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PIEMONTE – VALLE D’AOSTA - LIGURIA				
UNITA’ ORGANIZZATIVA UFFICIO 1 - RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE , BILANCIO E CONTABILITÀ -				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale	15	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/ N. aggiudicazioni definitive e autorizzazioni alla stipula pervenute	Stipulare i contratti e i disciplinari d’incarico entro 55 giorni da quando l’aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e gli atti aggiuntivi entro 30 giorni dall’autorizzazione alla stipula, sempre che la documentazione sia completa, nel 90% dei casi.
Attività contrattuale	10	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara/ N. progetti pervenuti	Emettere i bandi di gara e le lettere d’invito entro 20 giorni dalla ricezione dei progetti , sempre che la documentazione sia completa, nel 90% dei casi.
Atti amministrativo contabile	15	Decreti	N. decreti emessi/N. procedure di gara pervenute	Emettere i decreti entro 20 giorni dalla ricezione del fascicolo completo delle procedure, nel 90% dei casi.
Gestione contabile degli interventi di competenza	15	Ordinativi di pagamento	N. ordinativi di pagamento emessi / N. spese liquidabili	Emettere gli ordinativi di pagamento per lavori, servizi e forniture entro 25 giorni dall’accertamento della liquidità della spesa, nel 90% dei casi.
Gestione del personale	10	Atti relativi alla gestione del personale	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Emettere gli atti entro 10 giorni dalla ricezione della richiesta nel 90% dei casi.
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	10	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PIEMONTE – VALLE D’AOSTA - LIGURIA				
UNITA’ ORGANIZZATIVA - UFFICIO 2 – TECNICO PER LE REGIONI PIEMONTE E VALLE D’AOSTA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione	30	Progetti e perizie	N. progetti redatti/ N. progetti da predisporre	Predisporre almeno il 65% dei progetti rispetto a quelli richiesti dal Programma annuale
Contabilità finali	10	Verifica contabilità finali	N. contabilità liquidate/ N. contabilità trasmesse	Liquidare la contabilità finale entro 60 gg. dalla data di trasmissione nel 70% dei casi
Istruttoria per esame CTA	20	Esame istruttorio per esame CTA	N. istruttorie/ N. richieste	Completare istruttoria entro 30 gg. dalla richiesta nel 70% dei casi
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	5	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/ N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare sopralluoghi secondo quanto previsto dall’Art. 8 della Convenzione Stato/Ente
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	10	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/ N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PIEMONTE – VALLE D'AOSTA - LIGURIA				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 3 - TECNICO E OPERE MARITTIME PER LA REGIONE LIGURIA				
SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione	30	Progetti e perizie	N. progetti redatti/N. progetti da predisporre	Predisporre almeno il 65% dei progetti rispetto a quelli richiesti dal programma annuale
Contabilità finali	10	Verifica contabilità finali	N. contabilità liquidate/N. contabilità trasmesse	Liquidare la contabilità finale entro 60 gg. Dalla data di trasmissione nel 70% dei casi
Istruttoria per esame CTA	20	Esame istruttorio per esame CTA	N. istruttorie/N. richieste	Istruttoria completata entro 30 gg. dalla richiesta nel 70% dei casi
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	5	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/ N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare sopralluoghi secondo quanto previsto dall'Art. 8 della Convenzione Stato/Ente
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	10	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PIEMONTE – VALLE D'AOSTA - LIGURIA				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 4 - AMMINISTRATIVO PER LA REGIONE LIGURIA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività amministrativa relativa al bilancio delle risorse finanziarie delle opere e degli interventi di competenza	30	Decreti di approvazione progetti e/o varianti – impegno di spesa	N. decreti di approvazione progetti e/o varianti predisposti/n. progetti pervenuti	Predisporre per la firma i decreti di approvazione e impegno, entro 20 giorni dall'acquisizione degli atti, nel 90% dei casi
Adempimenti tecnico amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di localizzazione di opere e interventi di competenza	30	Intesa Stato-Regione	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Trasmettere alla firma il decreto di perfezionamento dell'intesa, entro 25 giorni a decorrere dall'ultimo parere pervenuto, nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	15	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LA LOMBARDIA E L'EMILIA
ROMAGNA**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. LOMBARDIA-EMILIA ROMAGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 1 - RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITÀ

SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Approvazione progetti/perizie di variante (anche su convenzione)	15	Decreti di approvazione	N. decreti di approvazione/N. progetti – perizie di variante pervenuti	Trasmettere alla firma entro 30 giorni dal perfezionamento della documentazione a corredo un numero di decreti di approvazione pari ad almeno il 70% dei progetti — perizie di variante pervenuti, nei termini di legge.
Appalti	20	Contratti, disciplinari, incarichi, atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi ed atti aggiuntivi predisposti/ N. comunicazioni aggiudicazioni definitive o autorizzazioni pervenute.	Stipulare un numero di contratti, disciplinari, incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno il 70% delle comunicazioni di aggiudicazione definitiva o autorizzazioni pervenute nei termini di legge.
Erogazione della spesa	20	Emissioni titoli di pagamento	N. Ordinativi di pagamento trasmessi/N. liquidazioni pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 30 giorni dal perfezionamento della documentazione a corredo delle liquidazioni, nel 50% dei casi.
Attività Gestione Risorse Umane	15	Richieste Evase	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 30 gg. dalla ricezione
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/ N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. LOMBARDIA- EMILIA ROMAGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 2 - TECNICO I PER LA REGIONE LOMBARDIA

SCHEDA OBIETTIVI				
Descrizione	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività di valutazione dei fabbisogni espressi dagli Enti Usuari per la programmazione del "Manutentore Unico"	15	Attività istruttoria interventi proposti	N. schede interventi predisposte/ N. richieste presenti sul portale PTIM	Redigere entro 120 gg. dalla richiesta un numero di schede interventi pari al 70% di quelle da predisporre
Progettazione, realizzazione e manutenzione anche in convenzione	25	Progettazione	N. progetti predisposti/ N. progetti finanziati	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli finanziati
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori anche in convenzione	20	Redazione contabilità finali	N. stati finali redatti/N. verbali di ultimazione lavori	Redigere lo stato finale entro 90 giorni dal verbale di ultimazione lavori nel 70% dei casi
Verifiche amministrative/contabili	10	Visti di congruità	N. istruttorie predisposte/N. richieste pervenute	Rilasciare i visti entro 30 gg. dalla richiesta, nel 70% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/ N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. LOMBARDIA-LIGURIA				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 3 - TECNICO INTERREGIONALE				
SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Adempimenti tecnico amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di opere e interventi di competenza	20	Intesa Stato - Regione	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Trasmettere alla firma il decreto di perfezionamento dell'intesa, negli interventi conformi, entro 50 giorni dalla ricezione da parte degli Enti interessati dall'avvio del procedimento, nel 50% dei casi
Attività consultiva CTA	25	Pareri	N. pareri trasmessi/n. affari esaminati	Trasmissione del parere alla firma entro 45 gg. dalla seduta di discussione nel 70% dei casi
Aggiornamento, manutenzione e configurazione postazioni di lavoro, software ed applicativi di gestione	15	Interventi	N. interventi effettuati/N. interventi richiesti	Attivare gli interventi entro 5 giorni dalla richiesta, nell'80% dei casi
Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità	10	Pubblicazione dati ricevuti relativi alla trasparenza	N. obblighi di pubblicazione assolti/N. obblighi di pubblicazione da assolvere	Assolvere agli obblighi di pubblicazione nella misura del 100%
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/ N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. LOMBARDIA-EMILIA ROMAGNA				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 5 AMMINISTRATIVO, CON SEDE IN BOLOGNA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività Amministrativa	25	Procedure di affidamento lavori	N. determine a contrarre/ N. progetti di lavori da affidare	Predisporre le determine a contrarre di almeno il 70% dei progetti per lavori pervenuti
Attività Contrattuale	25	Procedure di affidamento lavori	N. procedure di gara avviate/ N. determine a contrarre ricevute	Avviare le procedure di gara pari ad almeno il 60% delle determine a contrarre ricevute
Attività Gestione Risorse Umane	20	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 30 gg. dalla ricezione
Inserimento nel SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N inserimenti effettuati/ N inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. LOMBARDIA-EMILIA ROMAGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 6 – TECNICO E OPERE MARITTIME PER LA REGIONE EMILIA ROMAGNA

SCHEDE OBIETTIVI				
Progettazione, realizzazione e manutenzione	20	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti finanziati	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli finanziati con fondi propri
Attività di supporto C.T.A.	20	Relazione istruttoria per il C.T.A.	N. relazioni predisposte/N. richieste pervenute/	Predisporre la relazione entro 30 gg. dalla ricezione da parte degli Enti interessati nel 70% dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	10	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 30 gg. dalla presentazione delle richieste nel 75% dei casi
Progettazione, realizzazione e manutenzione- Direzione dei Lavori	20	Redazione contabilità finali	N. stati finali redatti/N. verbali di ultimazione lavori	Redigere lo stato finale entro 90 giorni dal verbale di ultimazione lavori. nel 70% dei casi
Inserimento nel SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N inserimenti effettuati/ N inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER IL VENETO – TRENTINO
ALTO ADIGE – FRIULI VENEZIA GIULIA**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, IL TRENINO ALTO ADIGE E IL FRIULI VENEZIA GIULIA				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 1 - RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITÀ				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale CTA	20	Istruttoria amministrativa, predisposizione atti contrattuali	N. relazioni prodotte in CTA, corredate di schema di atto attuativo/N. richieste pervenute	Predisporre relazioni istruttorie e atti attuativi entro 30 giorni dalla richiesta, nell'80% dei casi
Contabilità MOSE	20	Emissione decreti su lavori e approvazione atti e progetti MOSE	N. decreti approvazione progetti MOSE/N. progetti con effettiva disponibilità di risorse finanziarie derivanti da convenzioni	Trasmettere alla firma i decreti di approvazione entro 60 gg. dalla effettiva disponibilità delle risorse finanziarie provenienti da atti convenzionali, almeno nell'80% dei casi
Gestione incarichi extraistituzionali conferiti al personale in servizio	20	Verifica inserimento incarichi del Provv. Alle OO.PP. Veneto-Trentino-Friuli	N. incarichi autorizzati/N. incarichi conferiti	Predisporre l'atto di conferimento entro 30 giorni dall'accettazione dell'incarico
Inserimento nel SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	15	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N inserimenti effettuati/ N inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 2 - TECNICO PER LA REGIONE VENETO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
CTA	25	Esame e relazione istruttoria dei progetti e/o degli atti	N. istruttorie / N. richieste pervenute	Predisporre le relazioni istruttorie pari ad almeno l'80% di quelle da predisporre entro 30 giorni dalla ricezione ovvero entro la prima adunanza mensile utile.
Progettazione, realizzazione e manutenzione	20	Progettazione/Collaudato	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre.
Attività di progettazione, direzione, collaudo degli interventi di competenza	10	Nulla – osta tecnico	Nulla – osta tecnico per progetti e contabilità finali	Rilasciare il 100% dei pareri / nulla – osta richiesti entro 30 gg dalla presentazione della pratica
Attività di stazione appaltante, su convenzione o delega da parte di altre Amministrazioni o enti	10	Nulla – osta tecnico	Nulla – osta tecnico per progetti e contabilità finali	Rilasciare il 100% dei pareri / nulla – osta richiesti entro 30 gg dalla presentazione della pratica
Inserimento nel SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	10	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N inserimenti effettuati/ N inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 4 - TECNICO PER LA SALVAGUARDIA DI VENEZIA – OPERE MARITTIME PER IL VENETO				
SCHEDE OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento e alta sorveglianza sugli interventi in concessione di salvaguardia della laguna di Venezia nonché del sistema MOSE	25	Attività di istruttoria delle progettazioni effettuate dal Concessionario comprese quelle afferenti il sistema “MOSE” e successiva attività di alta sorveglianza sui lavori	Istruttoria tecnico-amministrativa sulle progettazioni effettuate dal Concessionario propedeutica all’esame del Comitato Tecnico Amministrativo. N. istruttorie effettuate / N. progettazioni prodotte	Predisposizione delle relazioni di istruttoria tecnico amministrativa pari o superiori ad una percentuale dell’ 85% sul numero delle progettazioni prodotte del Concessionario da proporsi all’esame del CTA entro 30 giorni dalla presentazione ovvero entro la prima adunanza mensile utile.
Attività di progettazione e/o gestione di interventi di competenza.	15	Attività diretta di progettazione di interventi di salvaguardia del sistema lagunare in diretta amministrazione.	Progettazione diretta con l’utilizzo della struttura tecnica dell’Ufficio di interventi di salvaguardia lagunare nell’ambito della programmazione . N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre.	Predisposizione di un numero di progettazioni corrispondente all’ 85% di quelle attivabili in relazione alle assegnazioni Ministeriali, entro l’anno solare successivo all’assegnazione.
Gestione e tutela del demanio marittimo lagunare	15	Attività istruttoria e di gestione tecnica delle concessioni dei beni demaniali marittimi nella laguna di Venezia	Attività istruttoria con visite sopralluogo preventive e successive ai fini del rilascio e del controllo di concessioni demaniali marittime in ambito lagunare. N. concessioni rilasciate/N. richieste pervenute	Prosecuzione dell’applicazione della procedura semplificata di rilascio delle concessioni demaniali con utilizzo diretto della struttura informatizzata interna dell’Ufficio al fine di ridurre drasticamente i tempi di rilascio delle concessioni demaniali a titolo oneroso con rilascio del relativo titolo (licenza) entro 90 giorni, con immediato vantaggio per l’utenza e per gli interessi erariali. Fermo restando i termini stabiliti tra Amministrazioni Pubbliche dalla circolare n.7988 del 02.11.2015
Polizia lagunare in base alle leggi 366/63, 171/73 e 798/84	15	Attività di prevenzione, controllo del traffico lagunare e repressione del rispetto delle norme di polizia lagunare	Attività di prevenzione controllo e repressione, di concerto con le forze dell’ordine preposte, per il contrasto del fenomeno del moto ondoso nella laguna di Venezia – (attività già commissariata). N. interventi di polizia effettuati/N. interventi di polizia da effettuare.	Attività di prevenzione controllo e repressione, di concerto con le forze dell’ordine preposte, per il contrasto del fenomeno del moto ondoso nella laguna di Venezia – Effettuare nell’annualità almeno l’80% degli interventi di pattugliamento programmati ed il 90% di quelli eventualmente richiesti da Autorità terze
Inserimento nel SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N inserimenti effettuati/ N inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 5 TECNICO-AMMINISTRATIVO PER LA PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO E SEDE COORDINATA DI TRENTO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione contabile degli interventi di competenza	20	Ordinativi di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti alla firma/ N. richieste pervenute.	Trasmettere gli ordinativi di pagamento per la firma entro 30 gg. dalla ricezione delle richieste o dall'assegnazione dei fondi nel 90% dei casi.
Attività contrattuale	20	Contratti, disciplinari d'incarichi ed atti aggiuntivi. (richiesta documentazione impresa, formalizzazione).	N. contratti, disciplinari di incarichi ed atti aggiuntivi stipulati/ N. comunicazioni per la stipula pervenute.	Stipulare i contratti, i disciplinari di incarichi e gli atti aggiuntivi entro il termine di 60gg. dalla ricezione delle comunicazioni per la stipula nel 90% dei casi.
Progettazione e direzione lavori	10	Direzione lavori	N. contabilità finali concluse/ N. verbali di ultimazione lavori.	Redigere le contabilità finali in 180 gg. dal verbale di ultimazione dei lavori nell'80% dei casi.
Progettazione realizzazione e manutenzione	10	Progettazioni della struttura.	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre.	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre.
Inserimento nel SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	15	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N inserimenti effettuati/ N inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA				
UNITA' ORGANIZZATIVA – UFFICIO 6 TECNICO, AMMINISTRATIVO E OPERE MARITTIME PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale	15	Bandi di gara per contratti: inviti, effettuazione gara e verbale	N. procedure di gara espletate/N. progetti da appaltare	Espletare un numero di gare pari ad almeno il 75% dei progetti da appaltare
Gestione contabile degli interventi di competenza	15	Ordinativi di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. richieste pervenute con disponibilità di cassa	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 20 giorni dalla ricezione delle richieste, nell'80% dei casi.
Progettazione e direzione lavori degli interventi di competenza	20	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre.
Attività consultiva demanio marittimo	15	Rilascio pareri alle Autorità marittime	N. pareri espressi/N. pareri richiesti	Esprimere il parere richiesto entro 45 giorni dalla richiesta nell' 80% dei casi.
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LA TOSCANA, LE MARCHE E
L'UMBRIA**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP TOSCANA - MARCHE - UMBRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 1 RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE , BILANCIO E CONTABILITÀ

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione del contenzioso in materia di cooperative edilizie ed in tutti i casi connessi con la realizzazione di opere pubbliche	10	Memorie difensive per ricorsi giurisdizionali e dichiarazioni di terzo	N. memorie difensive - Atti trasmessi/N. ricorsi - istanze – atti di pignoramento presso terzi	Trasmettere le memorie, gli atti e le dichiarazioni entro 30 giorni dalla ricezione dei ricorsi/istanze, ovvero nel termine assegnato, nel 90% dei casi
Attività di competenza delle cooperative edilizie	10	Rilascio nulla-osta mutui individuali/Atti di autorizzazione alla trasformazione da proprietà indivisa a proprietà divisa	N. nulla-osta- atti predisposti/ /N. nulla-osta - atti richiesti	Predisposizione e trasmissione nulla-osta e atti nel 90% dei casi
Gestione contabile degli interventi di competenza	15	Emissione ordinativi di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. richieste pervenute	Predisporre per la firma gli ordinativi di pagamento entro 30 giorni dalla richiesta, nel 90 % dei casi
Attività amministrativa in adempimento della normativa in materia di trasparenza ed anticorruzione	15	Adempimento degli obblighi di pubblicazione trasmissione dati pubblicazione on line	N. obblighi di pubblicazione assolti/N. obblighi da assolvere	Adempimento trimestrale nel 100% dei casi
Ufficio contratti ed economato	15	Bando di gara per contratti (avvisi inviti effettuazione gara verbale)	N. bandi di gara avvisi e/o avvisi di indagine/N. determine pervenute	Procedere alla predisposizione di un numero di bandi o avvisi pari al 90% delle determine pervenute
Inserimento nel SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	10	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N inserimenti effettuati/ N inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP TOSCANA - MARCHE - UMBRIA				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 2 TECNICO E OPERE MARITTIME PER LA REGIONE TOSCANA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività di stazione appaltante su convenzione o delega da parte di altre Amministrazioni o enti	9	Progettazione in convenzione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti pari all'80% di quelli da predisporre
Attività di stazione appaltante su convenzione o delega da parte di altre Amministrazioni o enti	19	Nulla osta tecnico per contabilità finali	N. nulla osta tecnici rilasciati/N. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare il 100% dei nulla osta richiesti
Pareri tecnici alle Autorità marittime – attività consultiva demanio marittimo	19	Rilascio di pareri alle Autorità marittime	N. pareri espressi/N. pareri richiesti	Rilasciare il 100% dei pareri richiesti
Adempimenti tecnico amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di localizzazione di opere ed interventi di competenza	14	Emanazione provvedimenti finali Stato - Regione	N. procedimenti attivati/N. richieste pervenute	N. procedimenti attivati pari al 100% delle richieste pervenute
Attività di segreteria e supporto CTA	9	Pareri del Comitato	N. pareri resi/N. progetti esaminati	Trasmettere e predisporre un numero di pareri pari ad almeno l'80% dei progetti esaminati
Inserimento nel SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N inserimenti effettuati/ N inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP TOSCANA – MARCHE - UMBRIA				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 4 TECNICO, AMMINISTRATIVO E OPERE MARITTIME PER LA REGIONE MARCHE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazioni e valutazioni per la programmazione degli interventi di competenza e dell'Agenzia del Demanio/ Manutentore Unico	10	Progettazione fattibilità/valutazione parametrica per programmazione triennale	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare per verifica esigenze inserite dagli utenti nel Portale	Effettuare un numero di sopralluoghi e stime nei termini stabiliti pari al 100% di quelli da effettuare
Attività di progettazione, direzione e collaudo per la realizzazione e manutenzione degli edifici demaniali di competenza ed in convenzione con Agenzia del demanio ed altri enti ed amministrazioni - Edilizia scolastica – OO.MM. – Rapporti con Capitanerie di porto e Autorità portuali	20	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Elaborare un numero di progetti, finanziati con i capitoli istituzionali e/o convenzionati, almeno pari al 70% di quelli programmati entro il primo trimestre
Ufficio contratti ed economato – Attività contrattuale	20	Bandi di gara per contratti (avvisi inviti effettuazione gara verbale)	N. bandi di gara e/o avvisi di indagine/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare avvisi pari ad almeno il 90% dei progetti pervenuti
Gestione contabile per il pagamento degli interventi di competenza ed in convenzione, compreso il Manutentore unico – Contabilità speciali e ordinaria	15	Emissione ordinativi di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. richieste di liquidazione pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento per la firma entro 15 giorni (RGS) dalla ricezione, nel 90 % dei casi, subordinatamente alla disponibilità di cassa
Inserimento nel SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	10	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N inserimenti effettuati/ N inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP TOSCANA - MARCHE - UMBRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 5 TECNICO E AMMINISTRATIVO CON SEDE IN PERUGIA

SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazioni e valutazioni per la programmazione degli interventi di competenza e dell'Agenzia del Demanio/ Manutentore Unico	20	Progettazione fattibilità/valutazione parametrica per programmazione triennale	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare per verifica esigenze inserite dagli utenti nel Portale	Effettuare un numero di sopralluoghi e stime nei termini stabiliti pari al 100% di quelli da effettuare
Attività di progettazione, direzione e collaudo per la realizzazione e manutenzione edifici demaniali di competenza ed in convenzione con Agenzia del demanio ed altri enti ed amministrazioni – Edilizia scolastica	20	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Elaborare un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre
Ufficio contratti ed economato Attività contrattuale	15	Bandi di gara, contratti, disciplinari e atti aggiuntivi	N. bandi di gara Contratti, disciplinari e atti aggiuntivi /N. progetti approvati e/o autorizzazioni alla stipula	Espletare un numero di gare avvisi pari ad almeno il 80% dei progetti pervenuti
Gestione del contenzioso in materia di OO.PP ed in materia edilizia (Ricorsi straordinari al presidente della repubblica)	10	Relazioni istruite per Avvocatura, Consiglio di Stato, ecc.	N. relazioni istruite/N. ricorsi pervenuti e richieste atti pignoramento presso terzi	Espletare un numero di relazioni pari al 100% delle richieste pervenute
Gestione contabile per il pagamento degli interventi di competenza ed in convenzione, compreso il Manutentore unico – Contabilità speciali e ordinaria	5	Emissione ordinativi di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. richieste di liquidazione pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento per la firma entro 30 giorni (RGS) dalla ricezione, nel 60 % dei casi
Inserimento nel SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N inserimenti effettuati/ N inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER IL LAZIO – ABRUZZO -
SARDEGNA**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 1 - RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITA'

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Cooperative	15	Istruttoria relativa alla verifica del certificato attestante il possesso dei requisiti soggettivi per il contributo statale	N. certificati/ N. richieste	Verifica del possesso dei requisiti entro 40 giorni dal ricevimento della richiesta nel 90% dei casi
Attività contrattuale	15	Bandi di gara per lavori (inviti, effettuazione gare, verbale)	N. verbali di aggiudicazione/ N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari al 90% dei progetti pervenuti entro 30 gg. dal ricevimento della determina a contrarre.
Attività amministrativa	5	Predisposizione, raccolta e trasmissione dati da pubblicare, perché siano inseriti nei siti istituzionali	N. dati pubblicati/ N. dati da pubblicare	Trasmettere i dati da pubblicare nei termini almeno nel 100% dei casi
Contenzioso	15	Atti relativi al contenzioso	N. risposte su atti citazione / N. richieste pervenute	Trasmettere le memorie e le risposte entro 30 gg. dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi.
Gestione contabile	20	Decreti di impegno	N. decreti di impegno predisposti per la firma/ N. contratti , disciplinari di incarico e atti aggiuntivi stipulati	Trasmettere i decreti di impegno dei contratti, disciplinari di incarico e atti aggiuntivi entro 45 giorni dal ricevimento dell'atto, nel 90% dei casi
Inserimento nel SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N inserimenti effettuati/ N inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 2 - TECNICO E OPERE MARITTIME PER LA REGIONE LAZIO

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	20	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Rilascio pareri tecnici alle Autorità marittime e/o Enti locali. Conferenze servizi DPR 509/97	20	Pareri	N. pareri rilasciati/N. richieste complete pervenute	Rilasciare parere nel 50% dei casi
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP./ Direzione lavori	20	Certificato di pagamento	N. certificati di pagamento/N. SAL	Emettere il certificato di pagamento entro 45 gg dal SAL, nel 90% dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA eseguite	5	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 20 gg dalla presentazione nel 70% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	10	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 3 - TECNICO I PER LA REGIONE LAZIO

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Direzione Lavori	30	Direzione Lavori	N. certificati di pagamento/N. S.A.L.	Emettere il certificato di pagamento entro 45 gg. dal S.A.L., nel 90% dei casi
Rilevamento dei costi dei materiali, dei trasporti e dei noli nella Regione Lazio (ai sensi della circolare 505/1/AC del 28 gennaio 1977)	5	Tabelle revisione prezzi bimestrali e semestrali	N. sedute Commissioni prezzi/N. sedute effettuate	Almeno il 90% delle riunioni previste
Nulla osta segretezza	5	Rilascio del NOS per le persone fisiche, sia interne alla PA e sia professionisti esterni	N. NOS istruiti/N. NOS richiesti	Istruire e trasmettere al Ministero almeno il 90% delle richieste
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 4 - TECNICO II PER LA REGIONE LAZIO				
SCHEDE OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività di progettazione, direzione, collaudo degli interventi di competenza e su convenzioni o delega da parte di altre Amministrazioni o Enti	25	Avvio del procedimento	N. CUP acquisiti/N. CUP da acquisire	Avviare un numero di procedimenti almeno al 90% di quelli da predisporre previsti in programma
Attività di supporto al CTA	10	Voti CTA	N. pareri emessi/N. richieste pervenute	Emettere un numero di pareri almeno pari al 90% delle richieste pervenute nel periodo di riferimento
Attività contrattuale, affidamenti diretti sotto soglia per gli interventi di competenza e su convenzione o delega da parte di altre Amministrazioni o enti	25	Affidamenti servizi/lavori sotto soglia e indagini di mercato	N. atti stipulati/N. atti autorizzati	Predisporre un numero di atti almeno pari al 90% di quelli autorizzati
Progettazione/Direzione interventi di somma urgenza	10	Perizie	N. atti stipulati/n. ordini di esecuzione	Redigere le perizie entro 10 gg. dall'ordine di esecuzione nel 70% dei casi.
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 5 – TECNICO, AMMINISTRATIVO E OPERE MARITTIME PER LA REGIONE ABRUZZO, con sede in L'Aquila				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso	10	Atti relativi al contenzioso	N. memorie difensive e risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Trasmettere le memorie e le risposte entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Progettazione, realizzazione e manutenzione - Direzione Lavori	20	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. verbali ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale in 120 gg dal verbale di ultimazione dei lavori nel 90% dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	10	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 20 gg dalla presentazione delle richieste nel 70% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 6 – TECNICO, AMMINISTRATIVO E OPERE MARITTIME PER LA REGIONE SARDEGNA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione e direzione lavori	17	Direzione lavori – Consegna lavori (su convenzione)	N. lavori consegnati/N. contratti perfezionati	Consegnare almeno il 70% dei lavori contrattualizzati entro 45 giorni dal perfezionamento del contratto
Attività tecnica e di supporto edilizia statale e opere marittime	20	Attività tecnica	N. atti evasi/N. richieste pervenute	Evasione richieste per il 75% entro 60 giorni dalla richiesta
Attività contrattuale	15	Bandi per lavori, servizi e forniture	N. bandi pubblicati o lettere invito inviate o acquisti con strumenti elettronici effettuati (Consip/Mepa) / determine a contrarre o autorizzazioni (per procedure negoziate e affidamenti diretti da ricezione elenco O. E. da invitare)	Bandi/lettere invito/acquisti pubblicati/Inviati/effettuati per l'80% entro 30 giorni dall'autorizzazione/determina a contrarre (per procedure negoziate e affidamenti diretti dalla ricezione elenco operatori economici da invitare)
Gestione contabile degli interventi di competenza	18	Ordinativi di pagamento	N. ordinativi di pagamento/certificati pagati/N. ordinativi di pagamento/certificati di pagamento da effettuare	Pagamenti effettuati entro 30 giorni dalla liquidazione, nel 90% dei casi subordinatamente alla disponibilità di cassa
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE E prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati N. inserimenti previsti	Inserire il 100 % dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**PROVVEDITORATO PER LA CAMPANIA, IL MOLISE, LA PUGLIA E LA
BASILICATA**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA-MOLISE-PUGLIA -BASILICATA				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO AMMINISTRATIVO 1- RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI , PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITA'				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso	10	Atti relativi al contenzioso	N. Relazioni Tecnico-Giuridiche trasmesse/N. ricorsi pervenuti	Trasmettere le Relazioni Tecnico-Giuridiche entro 30 giorni dalla ricezione dei ricorsi, nel 75% dei casi
Attività contrattuale	25	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno l'80% dei progetti pervenuti, provvisti di provvedimenti autorizzativi.
Gestione contabile	15	Registrazione dei Titoli di pagamento	N. Titoli di pagamento/N. richieste pervenute (certificati, rate e parcelle)	Registrazione dei Titoli pagamento entro 15 gg. dalle richieste pervenute nel 90% dei casi
Attività amministrativa	20	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA-MOLISE-PUGLIA -BASILICATA				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 2 – TECNICO E OPERE MARITTIME PER LA REGIONE CAMPANIA				
SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	25	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 60% di quelli da predisporre
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	20	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. certificati di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale entro 90 giorni dal certificato di ultimazione lavori, nel 70% dei casi .
Attività ex Codice della Navigazione e del relativo regolamento	25	Rilascio pareri.	N. pareri rilasciati ed ispezioni e collaudi effettuati/N. richieste pervenute	Rilascio dei pareri, entro 60 gg. dalle richieste pervenute ed effettuazione di ispezioni e collaudi, nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE E prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati /N. inserimenti previsti	Inserire il 100 % dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA-MOLISE-PUGLIA-BASILICATA				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 3 -TECNICO PER LA REGIONE CAMPANIA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 60% di quelli da predisporre
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	20	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. certificati di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale entro 90 giorni dal certificato di ultimazione lavori, nel 70% dei casi .
Richieste di interventi per situazioni di pericolo	20	Verbali di sopralluogo	N. richieste/N. sopralluoghi	Predisporre un numero di sopralluoghi almeno pari al 60% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE E prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati /N. inserimenti previsti	Inserire il 100 % dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA-MOLISE-PUGLIA-BASILICATA				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 5 - TECNICO E AMMINISTRATIVO PER LA REGIONE MOLISE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività amministrativa	15	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma / N. richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
Contenzioso	20	Memorie difensive per ricorsi giurisdizionali	N. memorie difensive trasmesse/N. richieste pervenute dall'Avvocatura	Trasmissione all'Avvocatura di memorie difensive entro 30 gg. dalla richiesta nel 70% delle richieste pervenute
Attività contrattuale	20	Pubblicazione di bandi di gara	N. bandi di gara/N. determine a contrarre emesse	Pubblicazione di bandi di gara pari almeno al 70% del numero di determine a contrarre emesse
Attività gestione interventi	15	Approvazione di contratti di appalti	N. decreti di approvazione di contratti di appalto/N. contratti di appalto stipulati	Trasmettere alla firma un numero di decreti approvativi di contratti pari ad almeno il 70% dei contratti stipulati.
Inserimento del sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA-MOLISE-PUGLIA-BASILICATA				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 6 - AMMINISTRATIVO PER LA REGIONE PUGLIA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività ragioneria	20	Inserimento contratti e ordini nel SICOGE	N. inserimenti di contratti e ordini nel SICOGE/N. richieste di inserimento di contratti ed ordini nel SICOGE	N. inserimenti di contratti e ordini nel SICOGE nel 70% dei casi entro 60 giorni dalla richiesta
Contenzioso	15	Memorie difensive per ricorsi giurisdizionali	N. memorie difensive trasmesse/N. richieste pervenute dall'Avvocatura	Trasmissione all'Avvocatura di memorie difensive entro 30 giorni dalla richiesta nel 70% delle richieste pervenute
Attività contrattuale	20	Pubblicazione dei bandi di gara	N. bandi di gara pubblicati/N. bandi di gara predisposti	Pubblicazione dei bandi di gara pari almeno al 70% del numero di bandi predisposti
Attività gestione interventi	15	Approvazione di contratti di appalto	N. decreti di approvazione di contratti di appalto/N. contratti di appalto stipulati	Trasmettere alla firma un numero di decreti approvativi di contratti pari ad almeno il 70% dei contratti stipulati
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA-MOLISE-PUGLIA-BASILICATA				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 7 – TECNICO E OPERE MARITTIME PER LE REGIONI PUGLIA, MOLISE E BASILICATA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	20	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati / N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto dall'art. 8 della convenzione Stato/Ente
Progettazione di nuove opere e di manutenzione di opere esistenti	20	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti finanziati da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70 % di quelli finanziati
Attività contrattuale	15	Lettere di affidamento di lavori, servizi e forniture	N. lavori affidamento sui capitoli di competenza del Ministero stipulati/N. comunicazioni di autorizzazioni all'impiego dei fondi	Lettere di lavori, servizi e forniture entro 180 giorni dalla comunicazione di autorizzazione all'impiego dei fondi nel 70% dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	15	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 45 gg. dalla presentazioni delle richieste nel 70 % dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA-MOLISE-PUGLIA-BASILICATA				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 8 – TECNICO E AMMINISTRATIVO PER LA BASILICATA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione di nuove opere e di manutenzione di opere esistenti	20	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti finanziati da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli finanziati
Attività di raccolta schede riassuntive delle informazioni relative agli appalti di cui all'articolo 213 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.	20	Comunicazioni richieste dall'applicativo SIMOG on line dell'ANAC	N. schede trasmesse/N. schede previste	Invio del 90% delle schede previste (nei tempi previsti).
Attività contrattuale	15	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara pubblicati/N. determine a contrarre emesse	Pubblicazione di bandi di gara pari almeno al 70% del numero di determine a contrarre emesse
Attività contrattuale	15	Contratti, disciplinari, incarichi ed atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari, incarichi ed atti aggiuntivi/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di decreti approvativi N. contratti, disciplinari, incarichi ed atti aggiuntivi pari ad almeno il 70% di quelli stipulati
Inserimento del sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LA SICILIA E LA CALABRIA



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 1- RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI , PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITÀ				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso	15	Atti relativi al contenzioso	N. memorie e risposte trasmesse entro 60 giorni dalla ricezione dei ricorsi/ N. ricorsi pervenuti	Trasmettere le memorie entro 60 giorni dalla ricezione dei ricorsi, nell'80% dei casi
Attività contrattuale	15	Bandi di gara, lettere di invito	N. procedure di gara espletate/ N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno 90% dei progetti pervenuti
Attività contrattuale	15	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/ N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno l'80% delle comunicazioni di autorizzazioni alla stipula
Attività amministrativa	20	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento trasmessi entro 15 giorni dalle richieste/ N. richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste del 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	10	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 2 – TECNICO PER LA REGIONE SICILIA

SCHEDA OBIETTIVI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Adempimenti tecnico-amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di opere e interventi di competenza	15	Intesa Stato-Regione ex D.P.R. 383 del 18.04.1994	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Trasmettere alla firma il decreto di perfezionamento dell'intesa, nei casi di raggiungimento. Entro 45 giorni dalla ricezione da parte degli Enti proponenti, nel 70% dei casi.
Attività consultiva CTA	15	Pareri	N. pareri trasmessi/ N. richieste pervenute	Trasmettere alla firma in 30 gg. nell'80% dei casi
Richieste di interventi per situazioni di pericolo	15	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/N. richieste di sopralluoghi	Predisporre un numero di verbali di sopralluogo almeno pari all'80% dei casi
Verifiche amministrative contabili	15	Visti di congruità	N. istruttorie predisposte anche con esito negativo/N. richieste pervenute	Rilasciare i visti entro 30 gg. dalla richiesta nell'80% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	15	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 3 – TECNICO E OPERE MARITTIME PER LA SICILIA

SCHEDA OBIETTIVI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame e rilascio pareri relativi ad attività consultiva demanio marittimo	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato e rilascio pareri alle autorità richiedenti	N. pareri emessi N. richieste istruite	Rilasciare il parere entro 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Progettazione opere pubbliche di competenza statale	20	Progettazione	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari all'85% di quelli da predisporre
Attività relativa al Sistema Accentrato delle Manutenzioni di cui all'art. 12 del D.L. 98/2011	10	Progettazione	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari all'85% di quelli da predisporre
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione Lavori	25	SAL	N. SAL dei lavori predisposti/N. SAL da predisporre	Redigere SAL nei termini previsti dal Codice degli appalti nell'85% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 5 – TECNICO E AMMINISTRATIVO PER LA CALABRIA				
SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività per la programmazione del Manutentore unico	15	Validazioni su fabbisogni manutentivi comunicati dalle Amministrazioni	N. validazioni effettuate/N. validazioni da effettuare	Effettuare un numero di validazioni almeno pari al 90% delle validazioni da effettuare
Progettazione e direzione lavori	20	Progettazioni della struttura	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari all'80% di quelli da predisporre
Progettazione, realizzazione e manutenzione	20	Progettazioni su convenzione	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari all'80% di quelli da predisporre
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	20	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA				
UNITA' ORGANIZZATIVA 6 – TECNICO E OPERE MARITTIME PER LA CALABRIA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività di segreteria al CTA	20	Pareri	N. pareri trasmessi/N. richieste pervenute	Trasmissione alla firma in 30 giorni nell' 80% dei casi
Progettazione, direzione, collaudo degli interventi di competenza - Rilascio delle attestazioni ai fini della certificazione SOA	10	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/ N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 20 gg. dalla presentazione delle richieste nel 75% dei casi
Pareri tecnici alle Autorità marittime - Attività consultiva Demanio marittimo	30	Rilascio pareri alle Autorità marittime	N. pareri espressi/ N. richieste pervenute	N. pareri rilasciati in 30 giorni dalla presentazione delle richieste nel 75% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	15	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

UFFICIO DI COORDINAMENTO



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
UFFICIO DI COORDINAMENTO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Indirizzo, programmazione e controllo strategico	30	Monitoraggio obiettivi strategici ed operativi- schede	N. schede monitorate /n. schede da monitorare	Monitorare tutte le schede obiettivo da inserire nella procedura SISTRA
Programmazione, coordinamento e monitoraggio economico-finanziario	30	Budget, rilevazione costi, rilevazione integrata aa/pp	N. fasi completate /N. fasi previste	Completare le fasi del budget nei tempi previsti
Questioni di carattere generale attinenti al funzionamento degli uffici centrali e periferici con predisposizione delle relative direttive	10	Direttive	N. direttive predisposte/N. direttive da predisporre	Predisporre tutte le Direttive richieste dal titolare del Dipartimento
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE INTEGRATE DI MOBILITÀ
SOSTENIBILE, LA LOGISTICA E L'INTERMODALITÀ**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE INTEGRATE DI MOBILITA' SOSTENIBILE, LA LOGISTICA E L'INTERMODALITA'				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 ANALISI, MONITORAGGIO E STATISTICHE DEI FLUSSI LOGISTICI E DELLA MOBILITA' DI MERCI E PERSONE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Analisi statistiche e coordinamento con le altre strutture istituzionali su flussi logistici e mobilità di merci e persone	35	Relazioni con i soggetti istituzionali, coordinamento e monitoraggio degli interventi inerenti la logistica	N. elaborazioni trimestrali	Redigere per il direttore generale una elaborazione ogni trimestre
Istruttoria e coordinamento degli atti di sindacato ispettivo	20	Interrogazioni parlamentari	N. relazioni trasmesse/N. interrogazioni pervenute	Rispondere entro 10 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Gestione delle risorse umane e strumentali – Gestione del personale	15	Atti relativi alla gestione del personale anche con procedure informatizzate	N. unità di personale gestite	Provvedere all'inserimento dati entro 48 ore lavorative
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE
DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE INTEGRATE DI MOBILITA' SOSTENIBILE LA LOGISTICA E L'INTERMODALITA'
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - PIANI STRATEGICI DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE E DELLA LOGISTICA E RELAZIONI INTERNAZIONALI

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Rapporti con organi istituzionali nazionali ed internazionali nel settore del trasporto combinato e del trasporto intermodale e multimodale	35	Conduzione delle – supporto alle negoziazioni, Cura delle relazioni, Traduzioni	Numero convocazioni o interventi richiesti /numero partecipazioni o dossier	Adempiere entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste, nell'80% dei casi
Formazione ed attuazione della normativa nazionale e/o sovranazionale in materia di trasporto combinato e del trasporto intermodale e multimodale	35	Documentazione, interventi a supporto della posizione nazionale, conduzione delle negoziazioni per l'elaborazione della normativa di settore e connessa normativa di recepimento	N. relazioni – note richieste/trasmesse	Adempiere entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste, nell'80% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE INTEGRATE DI MOBILITA' SOSTENIBILE, LA LOGISTICA E L'INTERMODALITA'				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - PROGRAMMI E INTERVENTI NEL SETTORE INTERPORTUALE E LOGISTICO E A FAVORE DELL'INTERMODALITA'				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione e monitoraggio dei capitoli relativi agli interventi finanziari di competenza della Direzione Generale ed istruiti dalla Divisione	35	Decreti/Ordini di pagare	Fondi erogabili/Crediti esigibili	Pagare 75% dei crediti esigibili compatibilmente con disponibilità di cassa e tempistica delle istruttorie.
Attuazione e monitoraggio dei programmi ed interventi finanziati dallo Stato nel settore interportuale, logistico ed in particolare trasporto merci su Ferro, Fiume e Mare; relativamente ad aspetti tecnici, programmatici e convenzionali	20	Pareri/relazioni tecnico amministrativi	N. di pareri/numero di richieste pervenute	Attuazione delle procedure dettate dalle norme in relazione alle misure incentivanti di competenza.
Attuazione delle procedure per il fondo complementare e PNRR relative al settore Interporti.	15	Convenzioni/Decreti	N. Decreti/numero di richieste pervenute favorevolmente istruite	Sottoscrizione Convenzioni su richieste pervenute favorevolmente istruite ed emanazione decreti.
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE, PER I SERVIZI AI
CITTADINI E ALLE IMPRESE IN MATERIA DI TRASPORTI E NAVIGAZIONE**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE E PER I SERVIZI AI CITTADINI E ALLE IMPRESE IN MATERIA DI TRASPORTI E NAVIGAZIONE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - AFFARI GENERALI E ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI PER LA DIREZIONE GENERALE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Assegnazione fondi agli uffici periferici	5	Provvedimenti di assegnazione delle risorse alle D.G.T	Fondi assegnati (euro)/Fondi assegnabili(euro)	Assegnare almeno l'80% dei fondi assegnabili
Gestione contratti	22	Decreti di impegno	Fondi impegnati (euro)/Fondi impegnabili (euro)	Impegnare almeno l'80% dei fondi impegnabili
Gestione contratti	43	Mandati di pagamento	Fondi erogati (euro) Fondi esigibili (euro)	Pagare almeno il 90% dei crediti esigibili
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE E PER I SERVIZI AI CITTADINI E ALLE IMPRESE IN MATERIA DI TRASPORTI E NAVIGAZIONE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - NORMATIVE E ACCORDI INTERNAZIONALI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esecuzione degli obblighi derivanti dal Trattato e dagli accordi internazionali compreso il recepimento delle normative comunitarie ed ECE/ONU	38	Produzione normativa nazionale ed internazionale; schemi di recepimento di normative comunitarie ed internazionali	N. schemi di provvedimenti di recepimento/N. normative CE ed internazionali adottate	Predisposizione, nell' 80 % dei casi, degli schemi di DM di recepimento, entro 30 gg precedenti i termini di trasposizione in diritto nazionale, delle circolari esplicative o informative entro 15 gg precedenti l'entrata in vigore di regolamenti UNECE ed entro i 30 gg successivi alla data di pubblicazione in GUUE dei regolamenti comunitari.
Partecipazione a negoziati in sede comunitaria (Commissione e Consiglio dell'Unione Europea) ed internazionale (ECE/ONU, OCSE, CEMT, ecc.)	32	Atti, relazioni, proposte predisposte per le partecipazioni ai Comitati Internazionali/comunitari */	N. di partecipazioni/ N. di convocazioni	Assicurare la rappresentanza dell'Amministrazione nel 70 % dei casi.
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibile

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE E PER I SERVIZI AI CITTADINI E ALLE IMPRESE IN MATERIA DI TRASPORTI E NAVIGAZIONE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - DISCIPLINA TECNICA DEI VEICOLI, OMOLOGAZIONE E ACCERTAMENTO IDONEITA' ALLA CIRCOLAZIONE, TRASPORTO MERCI PERICOLOSE ADR E DI DERRATE ECC.				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Accertamento dei requisiti di idoneità alla circolazione ed omologazione nazionale, CE ed ECE/ONU dei veicoli e dei loro componenti – Omologazioni	19	Provvedimento di omologazione di veicoli	N. omologazioni rilasciate/ N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 30 giorni, nell' 80% dei casi
Trasposizione di omologazioni europee provenienti da paesi UE	14	Attribuzione codici di immatricolazione per i veicoli provvisti di omologazioni EU e Nuovo processo immatricolativo	N. codici rilasciati-inserimenti / N. codici richiesti-inserimenti	Attribuire i codici richiesti/inserimenti entro 30 giorni nel 90% dei casi
Attività ispettiva per i controlli di conformità (veicoli, sistemi, etc.)	14	Controlli di conformità	N. controlli effettuati/ N. richieste pervenute complete	Effettuare i controlli entro 90 giorni dal ricevimento delle richieste complete nell' 80% dei casi
Rapporti con Uffici periferici ed enti locali per il settore di competenza: quesiti-circolari-decreti	5	Risposte a: quesiti-circolari-decreti	N. risposte trasmesse-circolari-decreti / N. quesiti pervenuti nel periodo di riferimento	Rispondere a tutti i quesiti di competenza pervenuti
Attuazione della normativa internazionale ATP ed ADR: coordinamento, indirizzo e direttive, attuazione normativa	13	Quesiti da Uffici Periferici e privati	N. risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Attuazione della normativa internazionale e nazionale ADR indirizzo e direttive, attuazione normativa	5	Autorizzazioni per il trasporto: radioattivi, perossidi, eccezionali, TPED, etc.	N. risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibile



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE E PER I SERVIZI AI CITTADINI E ALLE IMPRESE IN MATERIA DI TRASPORTI E NAVIGAZIONE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - CONTROLLI PERIODICI PARCO CIRCOLANTE, IMPIANTI ED ATTREZZATURE DI SERVIZIO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Acquisto e gestione attrezzature tecniche, manutenzione impianti	25	Pagamenti	N. pagamenti effettuati/n. richieste pervenute	Pagare almeno il 70% delle richieste pervenute
Approvvigionamento e distribuzione stampati per i servizi della Motorizzazione – gestione del relativo magazzino centrale- Programmazione del fabbisogno, gestione degli stampati e coordinamento con gli uffici periferici e gli organi di controllo	15	Comunicazione agli organi di controllo e giudiziari	N. risposte trasmesse/n. richieste pervenute	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Rimborsi per errato versamento targhe veicoli a motore, prove ATP	20	Definizione istanze	N. richieste evase/n. richieste pervenute	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Approvvigionamento e distribuzione delle targhe di immatricolazione e di riconoscimento dei veicoli e dei ciclomotori – Programmazione e gestione del fabbisogno	10	Assegnazione e storno targhe	N. Assegnazioni e storni/n. comunicazioni assegnazioni e storni pervenute	Assegnare o stornare entro 30 giorni dal ricevimento delle comunicazioni nel 70% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE E PER I SERVIZI AI CITTADINI E ALLE IMPRESE IN MATERIA DI TRASPORTI E NAVIGAZIONE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - DISCIPLINA AMMINISTRATIVA DEI VEICOLI E DEI CONDUCENTI, ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA DI SETTORE NAZIONALE E COMUNITARIA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Normativa di settore nazionale e comunitaria – Esame disegni e proposte di legge	25	Redazione pareri	N. relazioni trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere le relazioni entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Normativa di settore nazionale e comunitaria – Predisposizione schemi di provvedimenti attuativi delle norme di modifica del codice della strada e di recepimento delle direttive comunitarie	36	Redazione schemi di provvedimenti	N. schemi di provvedimenti predisposti/N. provvedimenti previsti	Trasmettere con tempistica compatibile al rispetto dei termini stabiliti dalla legge per l'adozione dei provvedimenti attuativi
Normativa di settore nazionale e comunitaria – Interrogazioni parlamentari	9	Redazione relazioni con elementi di risposta	N. relazioni/N. richieste pervenute	Trasmettere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE E PER I SERVIZI AI CITTADINI E ALLE IMPRESE IN MATERIA DI TRASPORTI E NAVIGAZIONE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6 - CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO E GIURISDIZIONALE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo ai conducenti Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo ai veicoli - Istruttoria dei ricorsi straordinari al Capo dello Stato	10	Relazioni per il Consiglio di Stato	N. relazioni trasmesse/N. ricorsi pervenuti	Trasmettere entro 120 giorni dal ricevimento delle richieste nell' 80% dei casi
Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo ai conducenti Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo ai veicoli – Esposti, diffide in materia di patenti, richieste utenti e U.M.C.	40	Lettera di risposta agli interessati	N. istanze, esposti, diffide richieste pervenute/N. lettere di risposta agli interessati	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo ai conducenti Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo ai veicoli - Ricorsi al TAR e al Consiglio di Stato-Giud.Pace	20	Richieste interlocutorie e memorie	N. richieste e memorie/ N. ricorsi pervenuti	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nell' 80% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE E PER I SERVIZI AI CITTADINI E ALLE IMPRESE IN MATERIA DI TRASPORTI E NAVIGAZIONE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 7 - CENTRO ELABORAZIONE DATI MOTORIZZAZIONE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione dell'archivio nazionale dei veicoli istituito dal Nuovo CDS. Gestione dell'archivio nazionale abilitati alla guida Gestione del sistema Informatico della MCTC	29	Assistenza agli utenti sulle singole posizioni d'archivio	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 gg dal ricevimento delle richieste nel 75% dei casi
Gestione dell'archivio nazionale dei veicoli istituito dal Nuovo CDS. Gestione dell'archivio nazionale abilitati alla guida Gestione del sistema Informatico della MCTC	18	Assistenza agli utenti sull'utilizzo delle procedure	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 5 gg dal ricevimento delle richieste nell'85% dei casi
Gestione dell'archivio nazionale dei veicoli istituito dal Nuovo CDS. Gestione dell'archivio nazionale abilitati alla guida Gestione del sistema Informatico della MCTC e indagini di polizia.	23	Estrazione dati aggregati e puntuali dagli archivi	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Trasmettere le estrazioni entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste nel 75% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE
E L'AUTOTRASPORTO**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE E L'AUTOTRASPORTO				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - PIANI E PROGRAMMI D'INTERVENTO PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE-AFFARI GENERALI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttoria tecnico-contabile su programmi di attuazione del Piano nazionale della sicurezza stradale 2001-2010	18	Decreti di pagamento emessi	N. decreti di pagamento o richieste di reiscrizione emessi nel trimestre/n. richieste di pagamento pervenute	Effettuare decreti di pagamento e richieste di reiscrizione entro il trimestre, nell' 80% dei casi
Istruttoria tecnico-amministrativa su programmi di attuazione del Piano nazionale della sicurezza stradale 2001-2010	34	Risposte a richieste da parte di Regioni/Province/Comuni	N. risposte / N. richieste pervenute	Istruire tutte le richieste pervenute dalle Regioni/Province/Comuni nel 90% dei casi entro 30 giorni
Monitoraggio dei programmi annuali di attuazione del Piano nazionale della sicurezza stradale 2001-2010	18	Documenti esaminati per il monitoraggio degli interventi del PNSS presentati dalle Regioni	N. documenti esaminati/N. documenti pervenuti	Esaminare i documenti di monitoraggio degli interventi prodotti dalle Regioni nel 90% dei casi entro i 30gg
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE E L'AUTOTRASPORTO				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - CIRCOLAZIONE STRADALE ED OMOLOGAZIONE DEI RELATIVI DISPOSITIVI DI REGOLAZIONE E CONTROLLO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Autorizzazione all'installazione di segnaletica sperimentale	20	Provvedimenti	N. istruttorie avviate / N. richieste avanzate	Avviare l'istruttoria entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi.
Contenzioso:	20	Relazioni e memorie difensive	N. ricorsi istruiti / N. ricorsi presentati	Avviare l'istruttoria entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Competizioni sportive su strada - Autorizzazioni per competizioni motoristiche	10	Autorizzazioni per competizioni motoristiche	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 45 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Omologazione e approvazione dei dispositivi segnaletici di regolazione della circolazione e di controllo delle infrazioni	20	DD di omologazione e di approvazione	N. istruttorie avviate / N. richieste avanzate	Avviare l'istruttoria entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE E L'AUTOTRASPORTO				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - PREVENZIONE, INFORMAZIONE ED EDUCAZIONE ALLA SICUREZZA STRADALE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione campagne di comunicazione	30	Campagna di comunicazione	N. media coinvolti	Diffondere la campagna di comunicazione su tutti i media programmati
Progetti, attività, iniziative ed eventi in materia di educazione stradale anche in collaborazione con le istituzioni scolastiche	15	Progetti, attività, iniziative ed eventi anche in collaborazione con le istituzioni scolastiche	N. progetti realizzati	Realizzare tutti i progetti programmati
Formazione in materia di educazione stradale	25	Formazione in materia di educazione stradale	N. utenti raggiunti	Raggiungere tutti gli utenti interessati
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE E L'AUTOTRASPORTO				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - INFOMOBILITA', CCISS, SISTEMI DI TRASPORTO INTELLIGENTI (ITS), SICUREZZA E PROTEZIONE DEGLI UTENTI DELLA STRADA, USO E TUTELA DELLE STRADE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione della centrale operativa del CCISS – Raccolta delle informazioni di viabilità anche mediante l'utilizzo di sistemi e tecnologie ITS	25	Informazioni ricevute in centrale operativa	N. eventi ricevuti con sistemi automatici/ N. eventi ricevuti totali	Se \geq 55% Indicatore=1; Se \geq 40% e <55%: indicatore=0,8; Se<40%: indicatore=0,6.
Gestione della centrale operativa del CCISS – Diffusione informazioni di viabilità	25	Informazioni diffuse ai cittadini sui vari media	N. eventi diffusi / N. eventi ricevuti totali	Se \geq 95%: indicatore=1; Se \geq 90% e <95%: indicatore=0,8; Se<90%: indicatore=0,6.
Aggiornamento del Manuale dei processi operativi del CCISS	10	Manuale dei processi operativi	SI/NO	.
Quesiti e contenziosi relativi alla materia dell'uso, pubblicità e tutela della strada. Istruttoria dei ricorsi straordinari al Capo dello Stato	10	Risposte ai quesiti, Decreti Presidente della Repubblica e relazioni per il Consiglio di Stato	N. atti trasmessi/N. richieste lavorate (pervenute)	Rispondere entro 120 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE E L'AUTOTRASPORTO				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - ACCESSO ALLA PROFESSIONE ED AL MERCATO DEL TRASPORTO DI MERCI -AUTOTRASPORTO DI MERCI IN AMBITO DEL DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Formazione ed attuazione della normativa comunitaria in materia di trasporto stradale di merci - Supporto alla produzione di normativa U.E. e internazionale	25	Documentazione e/o interventi a supporto della posizione nazionale nella produzione normativa	N. risposte trasmesse/ N. richieste di supporto pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste, nell'80% dei casi
Rilascio di licenze per il trasporto di merci in ambito U.E.	30	Provvedimenti amministrativi di rilascio di titoli autorizzativi inerenti il trasporto comunitario di merci	N. provvedimenti adottati /N. richieste pervenute favorevolmente istruite	Rispondere entro 15 giorni dalla conclusione dell'istruttoria delle richieste nel 90% dei casi
Gestione servizi ausiliari – archivio	15	Digitalizzazione pratiche per razionalizzazione d'archivio relative a licenze comunitarie già rilasciate e in scadenza 2023	N. pratiche digitalizzate/N. pratiche archiviate	Digitalizzazione del 90% delle pratiche
Controllo di gestione	5	Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti nei tempi previsti	Inserimento effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE E L'AUTOTRASPORTO				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6 - AUTOTRASPORTO DI PERSONE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Adempimenti amministrativi inerenti l'esercizio di autolinee interregionali di competenza statale, ivi compresi i rapporti con l'utenza e le associazioni rappresentative di settore - Provvedimenti amministrativi inerenti i servizi di linea interregionali di competenza statale inclusi provvedimenti per cabotaggio e connessione	24	Provvedimenti inerenti i servizi di linea interregionali di competenza statale	N. di provvedimenti predisposti/ N. di istruttorie perfezionate con gli uffici periferici	Predisporre i provvedimenti positivi/negativi entro 20 giorni dal perfezionamento delle istruttorie nel 70% dei casi
Adempimenti amministrativi inerenti l'esercizio di autolinee internazionali, ivi compresi i rapporti con l'utenza e le associazioni rappresentative di settore - Provvedimenti amministrativi inerenti i servizi di linea in ambito comunitario di competenza dello stato italiano	23	Provvedimenti inerenti i servizi di linea in ambito comunitario	N. di provvedimenti predisposti/ N. di istruttorie perfezionate sia con gli uffici periferici che con le Autorità estere	Predisporre i provvedimenti entro 20 giorni dal perfezionamento delle istruttorie nel 70% dei casi
Attuazione della normativa comunitaria in materia di trasporto su strada di persone. Provvedimenti inerenti la licenza comunitaria.	23	Provvedimenti favorevoli e negativi inerenti la licenza comunitaria	N. provvedimenti adottati / N. richieste pervenute	Predisporre i provvedimenti prima della scadenza dei tempi procedurali nel 70% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibile

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE E L'AUTOTRASPORTO				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 7 - AUTOTRASPORTO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE DI MERCI. CONTROLLI, STATISTICA E MONITORAGGIO				
SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Autorizzazioni bilaterali-Scambio autorizzazioni con i Paesi extra UE	10	Permessi	N. permessi trasmessi ambasciate/ N. permessi formalmente concordati	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Autorizzazioni bilaterali-Rilascio permessi	15	Permessi	N. domande con permessi concessi/N. richieste ditte italiane favorevolmente istruite	Rispondere entro 30 giorni dalla conclusione dell'istruttoria delle richieste nel 90% dei casi
Autorizzazioni CEMT - Provvedimenti amministrativi inerenti il trasporto internazionale di merci - Rilascio autorizzazioni CEMT	10	Provvedimenti amministrativi inerenti il trasporto internazionale di merci - Rilascio autorizzazioni CEMT	N. provvedimenti adottati /N. richiedenti favorevolmente inseriti in graduatoria	Rispondere entro 30 giorni dalla formazione della graduatoria nel 90% dei casi
Monitoraggio e statistica nel settore del trasporto su strada di persone e cose – Monitoraggio controlli e regolarità dell'attività	10	Monitoraggio ed elaborazione andamento controlli	N. elaborazioni trimestrali	Trasmettere al DG una elaborazione ogni trimestre
Organizzazione delle attività di controllo sul trasporto stradale di persone e merci, in collaborazione con le altre istituzioni competenti - Controlli su strada	10	Organizzazione controlli e partecipazione all'attività di controllo.	N. operazioni programmate ed organizzate d'intesa con le DGT/ N. operazioni pianificate con il Ministero dell'Interno	Programmare ed organizzare il 90% delle operazioni pianificate
Disciplina dell'accesso alla professione di trasportatore di merci su strada. Autorizzazione enti di formazione e autorizzazione svolgimento corsi	15	Rilascio autorizzazioni	N. autorizzazioni rilasciate/ N. richieste correttamente pervenute	Rilasciare le autorizzazioni prima della scadenza dei tempi procedurali nel 90% dei casi.
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibile



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E
REGIONALE E LA MOBILITA' PUBBLICA SOSTENIBILE**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E REGIONALE E LA MOBILITA' PUBBLICA SOSTENIBILE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - ATTIVITA' GIURIDICO-AMMINISTRATIVE E AFFARI GENERALI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività giuridico-amministrativa e istruttorie connesse a procedimenti giurisdizionali nelle materie di competenza della Direzione generale	20	Atti istruttori relativi a ricorsi, citazioni, diffide, etc.	N. atti istruttori ed integrazioni evase / N. atti giudiziari ed integrazioni pervenute	Rispondere entro i termini processuali
Normativa di settore e rapporti con l'Unione Europea	15	Richieste dati, pareri leggi	Numero richieste e pareri evasi / numero richieste e pareri pervenuti	Rispondere entro i termini previsti
Esecuzione Accordi di programma ex art. 15 del Dlgs. 422/97 e ADP integrativi	15	Esecuzione degli Accordi per quanto di competenza del Ministero	N. di "svincoli" di risorse a favore delle Regioni N. di atti verificati / N. richieste di svincoli pervenute N. integrazioni dati pervenute	Autorizzazione agli svincoli entro 60 gg. dalle richieste
Decreti approvazione Convenzioni	20	Decreti Dirigenziali	N. decreti evasi /n. convenzioni pervenute	Provvedimenti entro 60 giorni
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati /Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E REGIONALE E LA MOBILITA' PUBBLICA SOSTENIBILE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - ATTIVITA' FINANZIARIA E CONTABILE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione degli impegni e pagamenti riguardanti le concessioni di competenza statale	5	Decreti di impegno e mandati di pagamento	N. decreti di impegno e/o mandati di pagamento emessi/N. decreti di impegno e/o mandati di pagamento da emettere	Effettuare decreti di impegno e/o mandati di pagamento per l'80%
Pagamento rate di mutui per finanziamenti garantiti dallo Stato	5	Mandati di pagamento	N. mandati di pagamento emessi/N. mandati di pagamento da emettere	Effettuare mandati di pagamento per l'80%
Gestione degli impegni e pagamenti relativi ai contributi erogati dallo Stato a favore delle Regioni, degli enti locali e dei soggetti attuatori	30	Decreti di impegno, mandati di pagamento e svincoli di pagamento	N. decreti di impegno e/o mandati di pagamento e/o svincoli di pagamento emessi/N. istruttorie complete	Effettuare il 70% dei pagamenti
Gestione degli impegni e pagamenti inerenti il concorso dello Stato agli oneri del Trasporto pubblico locale e ferroviario regionale a favore delle Regioni a statuto ordinario ed a statuto speciale	30	Decreti di impegno e mandati di pagamento	N. decreti di impegno e/o mandati di pagamento da emetterei/N. decreti di impegno e/o mandati di pagamento da emettere	Effettuare decreti di impegno e/o mandati di pagamento per l'80%
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati /Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E REGIONALE E LA MOBILITA' PUBBLICA SOSTENIBILE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - MOBILITA' DEI PENDOLARI E MOBILITA' PUBBLICA SOSTENIBILE

SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Rapporti con le Regioni e gli enti locali per la realizzazione di azioni sinergiche per il miglioramento della mobilità locale e pendolare	30	Istruttoria per l'erogazione delle risorse stanziare	N. atti istruttori per l'erogazione	Nulla osta all'erogazione entro 30 giorni dal completamento dell'istruttoria
Realizzazione di azioni sinergiche per il miglioramento della mobilità locale e pendolare	20	Elaborati su attività di analisi e di ricerca	N. atti elaborati/N. atti da programmare	Completamento dell'80% degli elaborati e delle analisi in corso
Rapporti con le Regioni e gli enti locali per la realizzazione di azioni sinergiche per il miglioramento della mobilità locale e pendolare	20	Verifica dati interventi inseriti nel Sistema di monitoraggio del PSC – Piano sviluppo e coesione di competenza dell'Ufficio	N: verifiche effettuate/ N. verifiche previste	Completamento del 90% delle verifiche previste entro i termini stabiliti
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati /Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E REGIONALE E LA MOBILITA' PUBBLICA SOSTENIBILE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - OSSERVATORIO NAZIONALE PER LE POLITICHE DEL TPL, FERROVIE REGIONALI, IMPIANTI A FUNE E DI TRASLAZIONE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Verifiche e prove tecniche sugli impianti a fune e linee ferroviarie	15	Verbali di verifiche e prove	N. di verbali prodotti /N. di richieste di verifica	Provvedere entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste nel 75% dei casi
Provvedimenti e pareri per il rilascio del nulla-osta alla sicurezza per i sistemi di trasporto ad impianti fissi	10	Provvedimenti e pareri	N. provvedimenti e pareri emessi/ N. provvedimenti e pareri da emettere	Predisporre il 60% dei provvedimenti o dei pareri entro 60 giorni dal perfezionamento della documentazione
Provvedimenti inerenti i pareri ed approvazioni rilasciati secondo le disposizioni normative di settore	10	Provvedimenti, pareri e decreti	N. provvedimenti adottati o relazioni istruttorie predisposte/N. istanze complete pervenute	Predisporre il 60% dei provvedimenti o dei pareri entro 60 giorni dal perfezionamento della documentazione
Provvedimenti inerenti le procedure relative ai Fondi comunitari di Sostegno FCS 2014-2020 e comma 140, fondi statali	30	Provvedimenti, pareri	N. provvedimenti adottati/N. istanze pervenute	Predisporre il 60% dei provvedimenti o dei pareri entro 60 giorni dal perfezionamento della documentazione
Certificati di approvazione ed autorizzazione per gli impianti a fune	5	Certificati ed autorizzazioni	N. certificati ed autorizzazioni rilasciate/N. richieste pervenute complete	Rilasciare i certificati e le autorizzazioni entro 30 gg dal ricevimento delle richieste nell'80% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati /Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E REGIONALE E LA MOBILITA' PUBBLICA SOSTENIBILE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - SISTEMI DI TRASPORTO RAPIDO DI MASSA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame tecnico dei progetti e rilascio del nulla osta ai fini della sicurezza ai sensi del D.P.R. n. 753 del 1980 relativamente a: metropolitane, tranvie ed altri sistemi di trasporto rapido di massa ivi comprese le filovie anche di tipo innovativo, sistemi metro metrivi – Esame istruttorio della progettazione delle infrastrutture, dei rotabili e degli impianti	25	Relazioni istruttorie	N. relazioni istruttorie predisposte entro 90 gg/N. progetti completi	Predisporre le relazioni entro 90 gg dal perfezionamento della documentazione progettuale nel 60% dei casi
Esame tecnico dei progetti e rilascio del nulla osta ai fini della sicurezza ai sensi del D.P.R. n. 753 del 1980 relativamente a: metropolitane, tranvie ed altri sistemi di trasporto rapido di massa ivi comprese le filovie anche di tipo innovativo, sistemi metro metrivi – Emissione provvedimenti e pareri	15	Provvedimenti e pareri	N. provvedimenti e pareri emessi entro 60 gg/N. richieste	Emanare i provvedimenti e i pareri entro 60 gg dal perfezionamento della documentazione nel 60% dei casi
Attività connessa al riparto dei finanziamenti	30	Atti amministrativi	Percentuale di atti emessi entro 45 gg.	Emanare atti entro 45 gg. dal perfezionamento della documentazione nel 70% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati /Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' DI
SISTEMA PORTUALE,
IL TRASPORTO MARITTIMO E PER VIE
D'ACQUA INTERNE**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE, IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - PROGRAMMAZIONE, FINANZIAMENTO E SVILUPPO DELLA PORTUALITA'

SCHEDE OBIETTIVI				
Adozione e pubblicazione del Programma triennale delle opere marittime, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici (Decreto Legislativo 50/2016, Decreto 14/2018 e Decreto Legislativo 33/2013)	28	Predisposizione dello schema di DM recante Piano triennale opere marittime 2022/2024	Schema di DM	Predisposizione dello schema di DM e trasmissione al Ministro entro il 15 marzo
Attività amministrativa - contabile finalizzata all'assegnazione delle risorse ai Provveditorati interregionali per le opere pubbliche per il finanziamento di interventi relativi al Programma e alla somma urgenza	28	Istruttoria delle richieste e decreti di assegnazione risorse. Istruttorie delle richieste e provvedimenti di reinscrizione	n. assegnazioni effettuate/ n. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste
Monitoraggio sullo stato di attuazione degli interventi e delle risorse assegnate (Dlgs229/2011 e Dlgs33/2013)	14	Predisposizione della relazione annuale sulle informazioni relative allo stato degli interventi	Relazione annuale sulle informazioni relative allo stato degli interventi	Predisposizione della relazione annuale
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE, IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - VIGILANZA AMMINISTRATIVO-CONTABILE SULLE AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE, SERVIZI ED ATTIVITA' ANCILLARI NEI PORTI E FUNZIONI STATALI RESIDUALI IN MATERIA DI DEMANIO MARITTIMO

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Approvazione dei bilanci e delle relative variazioni, delle piante organiche, dei regolamenti di contabilità delle Autorità di Sistema Portuale nonché di altre eventuali delibere soggette ad approvazione – Esame e approvazione di bilanci e variazioni di concerto con il MEF - esame e approvazione delle piante organiche	20	Provvedimenti di approvazione bilanci/variazioni	N. bilanci e variazioni approvati/ N. bilanci e variazioni pervenuti	Rispondere entro 15 giorni dal verificarsi delle condizioni di approvabilità delle richieste ricevute nel 90% dei casi
Vigilanza sull'avanzamento dei lavori e rendicontazione delle spese	20	Elaborazione schede di monitoraggio	N. schede elaborate/ N. opere monitorate	Elaborare le schede semestrali nei tempi previsti
Disciplina del lavoro portuale, operazioni portuali, servizi portuali e lavoro temporaneo – Lavoro temporaneo nei porti e meccanismi di integrazione salariale	15	Esame richieste di cassa integrazione e inoltro all'INPS	N. richieste esaminate/N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal verificarsi delle condizioni di approvabilità delle richieste ricevute nel 90% dei casi
Gestione e sviluppo del Sistema informativo del demanio marittimo (SID) – Adesione al Sistema da parte delle pubbliche amministrazioni	15	Attivazione collegamenti SID	N. accessi /N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal verificarsi delle condizioni di approvabilità delle richieste ricevute nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati /Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE, IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - PERSONALE DELLA NAVIGAZIONE MARITTIMA ED INTERNA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Disciplina nazionale, comunitaria ed internazionale del personale marittimo (UE, IMO e OIL), d'intesa con il Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto	20	Verifica delle autenticità e veridicità delle certificazioni IMO	N. richieste pervenute dall'autorità estera/ N. certificati verificati	Rispondere entro 20 giorni dal ricevimento delle richieste nell'80% dei casi
	20	Risposte a quesiti	N. quesiti pervenuti /N. quesiti evasi	Rispondere entro 30 giorni lavorativi dal ricevimento delle richieste, nel 70% dei casi
	15	Informatizzazione della gestione dei dati gente di mare: banca dati certificati dei marittimi (rif. art. 11 del decreto legislativo n. 71/2015)	N.inserimenti certificati effettuati / N.certificati pervenuti	Effettuare l'inserimento entro 20 giorni dal ricevimento dei dati nel 80% dei casi
	5	Progetti EU Seafarers' Certification Platform e Database for Directive 2017/2397: analisi dei processi di servizio	Elaborazione di una Relazione per il Direttore generale su processi di servizio della Divisione da informatizzare alla luce delle iniziative avviate dall'EMSA e dalla DG MOVE	Entro il 30 giugno 2022 Predisposizione della Relazione per il Direttore
	10	Norma UNI EN ISO 9001-2015: Processo disciplina formazione del personale marittimo – Riesame di Direzione	Aggiornamento dell'Allegato 4 al Manuale Qualità rev.04 della Divisione 3 – Revisione della Procedura operativa: Circolare n. 17 del 2008	Aggiornare entro il 30 settembre 2022 la Circolare n. 17, alla luce delle più recenti disposizioni normative in materia di formazione del personale marittimo
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati /Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE, IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - DISCIPLINA COMUNITARIA ED INTERNAZIONALE DELLA NAVIGAZIONE MARITTIMA E PER VIE D'ACQUA INTERNE ED INTERVENTI NEL SETTORE NAVALMECCANICO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Monitoraggio dell'attività dell'industria cantieristica navale e delle società armatoriali	18	Aggiornamento degli elenchi informatici delle imprese navalmeccaniche anche iscritte agli albi speciali delle imprese navalmeccaniche	N. inserimenti effettuati /N. richieste pervenute complete	Inserimento delle imprese nella banca dati entro 20 giorni dalla data di arrivo della documentazione completa, ne. 70% dei casi
Disciplina ed attuazione degli interventi concernenti l'industria navalmeccanica e il settore armatoriale – Concessione e corresponsione contributi all'armamento e cantieri	18	Provvedimenti di concessione e/o pagamento di contributi	Fondi concessi o erogati / Fondi erogabili	90% fondi concessi dal ricevimento delle richieste pervenute complete della documentazione ai sensi della normativa vigente
Partecipazione alle attività/riunioni delle organizzazioni internazionali, comunitarie, nazionali	34	Attività di analisi e predisposizione atti e/o informative preparatori alle riunioni con organizzazioni internazionali, comunitarie e nazionali	N. atti e/o informative predisposte/N. atti pervenuti e/o richieste complete	Predisposizioni atti e/o informative entro 30 giorni dalla ricezione della documentazione istruttoria completa nel 70% dei casi ovvero n. 30 atti e/ o informative anno
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati /Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE, IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - DISCIPLINA DEL CABOTAGGIO MARITTIMO E PER VIE D'ACQUA INTERNE

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Statistiche sulla navigazione di cabotaggio e per vie d'acqua interne – Rilevazione dati per conto nazionale trasporti	20	Aggiornamento delle tabelle statistiche sul traffico marittimo di cabotaggio	N. richieste della DG SIS per il paragrafo del CNIT /N. aggiornamento	Consegnare le tabelle entro il II trimestre dell'anno
Navigazione interna-rapporti istituzionali con la Gestione governativa navigazione sui laghi Maggiore, di Garda e di Como e con le regioni interessate – sovvenzione di equilibrio per assicurare i servizi di collegamento sui laghi Maggiore, di Garda e di Como	20	Pagamento della sovvenzione di equilibrio a favore della Gestione governativa laghi	N. decreti di pagamento emessi/n. richieste della Gestione	Emettere decreti di pagamento entro 30 giorni lavorativi dal ricevimento
Imposizione di obblighi di servizio pubblico per i collegamenti marittimi di linea Gestione delle convenzioni/ Contratti di servizio stipulati dall'Amministrazione per assicurare il mantenimento dei servizi di continuità territoriale	30	Pagamento della sovvenzione/corrispettivo per contratti di servizio ai sensi dell'art. 19 ter della Legge 166/2009	N decreti di pagamento emessi/N. richieste pervenute esercenti servizi di linea continuità territoriale	Emettere decreti di pagamento entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati /Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE, IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6 - SISTEMI INTEGRATI NEL TRASPORTO MARITTIMO E NEI PORTI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Vigilanza e monitoraggio sulle attività autorizzate ed affidate agli organismi di classificazione delle navi. Partecipazione a convegni, riunioni e corsi di formazione in ambito nazionale ed estero	23	Audit periodici presso le sedi e gli uffici degli organismi di classificazione per la navigazione internazionale e a bordo delle navi	N. atti propedeutici e conseguenti agli audit, emessi su N. di atti propedeutici e conseguenti agli audit, da emettere	80% di atti emessi o realizzati rispetto a quelli pianificati
Tutela della salute e sicurezza del lavoro sui mezzi di trasporto marittimi (Attuazione delle misure previste dal dl.vo n.271 del 1999, dal dl.vo n.81 del 2008 e dal dl.vo n. 108 del 2055)	23	Controllo dei piani di sicurezza dell'ambiente di lavoro delle navi - PSAL	Numero piani di sicurezza istruiti su numero dei piani di sicurezza presentati	Esame dell'80% delle richieste dei piani di sicurezza entro 60 giorni dalla ricezione.
Studi ed analisi dei rischi in materia di infortuni al personale marittimo e di sinistri marittimi - Analisi dei dati statistici sui sinistri marittimi	24	Esame delle inchieste sui sinistri marittimi e sugli infortuni del personale marittimo	N. schede inchieste esaminate / N. schede inchieste pervenute Elaborazione dei dati statistici presenti nella banca dati e stesura relazioni e/o pubblicazioni	Esame del 90% delle schede entro 90 giorni dalla ricezione. Il monitoraggio e l'esame dei dati statistici nella materia considerata è diretto a fornire agli utenti interni ed esterni del Ministero il dato statistico globale ma anche l'esame e la valutazione della situazione al fine dare strumenti utili per il miglioramento dei livelli di sicurezza in mare.
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati / Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE, IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 7 - REGIME TECNICO ED AMMINISTRATIVO DELLA NAVE E NAUTICA DA DIPORTO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regime giuridico e amministrativo delle navi - Attività provvedimentale inerente al naviglio	25	Autorizzazioni/revoche per l'iscrizione nel Registro Internazionale - Assegnazione o cambio nome navi maggiori	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 25 giorni dal ricevimento delle richieste
Rapporti con associazioni di settore e con l'utenza- Esame quesiti	25	Risposte a quesiti pervenuti tramite posta, posta elettronica, PEC o tramite l'URP.	N. risposte trasmesse/N. quesiti pervenuti	Rispondere entro 25 giorni dal ricevimento dei quesiti (esclusa eventuale documentazione interlocutoria)
Vigilanza sul mercato della nautica da diporto in attuazione del D.L.gs. 171/2005.	15	Ispezioni effettuate in relazione alle disponibilità finanziarie	N. ispezioni effettuate/N. ispezioni pianificate	Svolgere il 100% delle ispezioni pianificate in relazione alle risorse finanziarie disponibili
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	10	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/ Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**DIREZIONE GENERALE PER GLI AEROPORTI, IL TRASPORTO
AEREO E I SERVIZI SATELLITARI**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER GLI AEROPORTI, IL TRASPORTO AEREO E I SERVIZI SATELLITARI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - AFFARI GIURIDICO LEGALI, RAPPORTI CONVENZIONALI CON GLI ENTI VIGILATI ED AFFARI INTERNAZIONALI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ricorsi al TAR e al Consiglio di Stato	20	Richieste interlocutorie e memorie	N. richieste interlocutorie e memorie trasmesse entro 90 giorni /N. ricorsi pervenuti	Rispondere entro 90 giorni dal ricevimento delle richieste nel 60% dei casi
Istruttoria e coordinamento degli atti di sindacato ispettivo	15	Interrogazioni parlamentari	N. relazioni trasmesse entro 90 giorni /N. interrogazioni pervenute	Rispondere entro 90 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Imposizione di oneri di servizio pubblico riguardo ai servizi aerei di linea	10	Implementazione dell'attività di vigilanza sull'ENAC ai fini del monitoraggio del servizio svolto dai vettori aerei sulle rotte di collegamento nazionali su cui sono stati imposti oneri di servizio pubblico ad esclusione (ai sensi dell'art. 1, co. 837-8 della legge 297/2006) dei collegamenti relativi alla continuità territoriale della Regione Sardegna	N. schede elaborate/N. schede ricevute	Elaborare il 100% delle schede ricevute
Elaborazione e definizione accordi aerei bilaterali internazionali Italia/Paesi Terzi e accordi aerei internazionali UE/Paesi Extra	20	Definizione accordi aerei bilaterali e comunitari	N. iniziative negoziali processate nei termini previsti/ N. iniziative negoziali in istruttoria	Processare le iniziative entro tre mesi dall'avanzamento delle proposte



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

UE				
Rapporti con organizzazioni comunitarie ed internazionali per lo sviluppo del settore del trasporto aereo	20	Definizione accordi aerei bilaterali e comunitari	N. iniziative negoziali processate nei termini previsti/ N. iniziative negoziali in istruttoria	Processare le iniziative entro tre mesi dall'avanzamento delle proposte
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati / Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER GLI AEROPORTI, IL TRASPORTO AEREO E I SERVIZI SATELLITARI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - AFFARI GENERALI E PERSONALE, TRASPORTO AEREO E POLITICA TARIFFARIA, AFFARI ECONOMICI E BILANCIO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame e valutazione atti di sindacato ispettivo	10	Risposte ad interrogazioni, interpellanze, mozioni ed altri atti di sindacato ispettivo	N. atti evasi entro 25 gg. dal ricevimento dell'atto/N. atti pervenuti	Rispondere entro 25 gg. dal ricevimento dell'atto nell'80% dei casi
Supporto tecnico-giuridico ed economico	15	Risposte a quesiti	N. risposte trasmesse entro 25 giorni/N. quesiti pervenuti	Rispondere entro 25 gg. dal ricevimento dei quesiti nell'80% dei casi
Proposte formazione di bilancio di previsione, assestamento, variazione bilancio, DPEF e Legge Finanziaria	10	Proposte formazione di bilancio di previsione, assestamento, variazione bilancio, DPEF e Legge Finanziaria	N. proposte trasmesse entro 30 giorni/N. richieste pervenute	Rispondere entro 30 gg dal ricevimento delle richieste nel 100% dei casi
Trasferimento fondi	20	Decreti di impegno e Ordinativi di pagamento	N. richieste evase entro 90 giorni/N. richieste pervenute	Predisporre entro 90 giorni dal ricevimento delle richieste il 100% dei decreti e degli ordinativi relativi ai fondi effettivamente disponibili
Verifica, esame ed approvazione bilanci enti vigilati	15	Esame bilanci e variazioni	N. bilanci e variazioni esaminate nei termini previsti/N. bilanci pervenuti	Esaminare entro 60 gg. (bilanci) entro 30 gg (variazioni) dal ricevimento delle richieste nel 100% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati / Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER GLI AEROPORTI, IL TRASPORTO AEREO E I SERVIZI SATELLITARI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 – AEROPORTI, SISTEMI AEROPORTUALI, DEMANIO AERONAUTICO CIVILE E SICUREZZA DELL'AVIAZIONE CIVILE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	N.	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Supporto tecnico, giuridico ed economico	32	Esame e valutazione atti di natura tecnica, giuridica ed economica	N. atti esaminati/N. atti pervenuti	90% atti esaminati entro 25 giorni
Indirizzo e monitoraggio sulla attività degli enti vigilati in materia di safety	19	Esame e valutazione atti (indirizzo e monitoraggio sulla attività degli enti vigilati in materia di safety)	N. atti esaminati/N. atti pervenuti	90% atti esaminati entro 25 giorni
Indirizzo e monitoraggio sulla attività degli enti vigilati in materia di security	19	Esame e valutazione atti (indirizzo e monitoraggio sulla attività degli enti vigilati in materia di security)	N. atti esaminati/N. atti pervenuti	90% atti esaminati entro 25 giorni
Supporto tecnico, giuridico ed economico	32	Esame e valutazione atti di natura tecnica, giuridica ed economica	N. atti esaminati/N. atti pervenuti	90% atti esaminati entro 25 giorni
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE PER GLI AEROPORTI , IL TRASPORTO AEREO E I SERVIZI SATELLITARI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 – ATTIVITA' SPAZIALI ED AEROSPAZIALI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttoria pratiche inerenti alle attività spaziali, aerospaziali, suborbitali, spazio porto e trasporto spaziale.	15	Istruttoria pratiche di competenza	N. istruttorie entro 20 gg. dal ricevimento dell'atto/N. atti pervenuti	80% delle istruttorie nei tempi indicati
Definizione dei requisiti e dei criteri di gestione per sistemi e servizi satellitari da applicare alla logistica e ai trasporti di persone e di merci	15	Predisposizione documenti	N. atti evasi entro 20 gg. dal ricevimento dell'atto/N. atti pervenuti	80% delle istruttorie nei tempi indicati
Istruttoria relativa alle attività del Comitato interministeriale per le politiche relative allo spazio e alla ricerca aerospaziale di cui alla legge 11 gennaio 2018, n.7.	40	Istruttoria pratiche per aspetti di competenza	N. istruttorie entro 20 gg. dal ricevimento dell'atto/N. atti pervenuti	100% delle istruttorie nei tempi indicati
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili
**COMITATO CENTRALE PER L'ALBO NAZIONALE DEGLI
AUTOTRASPORTATORI – UFFICIO DEL VICE PRESIDENTE**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
COMITATO NAZIONALE PER L'ALBO NAZIONALE DEGLI AUTOTRASPORTATORI				
UFFICIO DEL VICEPRESIDENTE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Procedure per la riduzione compensata dei pedaggi autostradali	35	Verifiche istruttorie delle richieste di riduzione, propedeutiche all'erogazione dei contributi	N. richieste verificate/N. richieste pervenute nell'anno	Verificare il 100% delle richieste pervenute
Verifica della regolarità delle imprese di autotrasporto	30	Verifiche	N. imprese verificate//N. imprese da verificare, quale risultante da atto programmatico da determinarsi ad inizio anno 2022	Verificare almeno il 50% delle imprese
Assegnazione fondi agli uffici periferici per quanto di competenza – Attività di gestione fondi	5	Provvedimenti di assegnazione agli uffici periferici	Fondi assegnati/Fondi richiesti disponibili	Assegnare almeno l'80% dei fondi richiesti disponibili
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

DIREZIONI GENERALI TERRITORIALI



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD-OVEST



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST				
UNITA' ORGANIZZATIVE: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE MILANO (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Lodi e Pavia)				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti- Abilitazione alla guida di veicoli	14	Rilascio del mod. DTT067 - ricevuta prenotazione di esame	N. inserimenti nel sistema effettuati entro 30 giorni dalla presentazione della domanda/N. domande presentate	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli - Controlli tecnici	19	Collaudi per aggiornamento, carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. carte di circolazione aggiornate entro 3 giorni/N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 3 giorni nel 95% dei casi
Ispezioni e controlli -Controlli tecnici ed amministrativi	14	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati - Immatricolazioni	N. controlli immatricolazioni/N. richieste	Effettuare un numero di controlli pari almeno al 75% delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamento CE 1071/2009 Istituzione registro elettronico delle imprese di autotrasporto – autotrasporto merci Controlli tecnici ed amministrativi	9	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto	N. inserimenti effettuati entro 30 gg./N. richieste pervenute	Inserimento nel sistema dei provvedimenti entro 30 gg. dalla conclusione dell'istruttoria nel 90% dei
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli- Immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	14	Emissione carte di circolazione per prima immatricolazione veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio e in uso terzi)	N. carte di circolazione rilasciate entro 60 giorni dalla domanda/N. domande presentate	Rilasciare le carte di circolazione entro 60 giorni dalla domanda nell'80% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibile

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST				
UNITA' ORGANIZZATIVE: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE BERGAMO (anche coordinamento delle proprie sezioni di Varese, Como e Lecco)				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti- Abilitazione alla guida di veicoli	14	Rilascio del mod. DTT067 - ricevuta prenotazione di esame	N. inserimenti nel sistema effettuati entro 30 giorni dalla presentazione della domanda/N. domande presentate	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli - Controlli tecnici	19	Collaudi per aggiornamento, carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. carte di circolazione aggiornate entro 3 giorni/N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 3 giorni nel 95% dei casi
Ispezioni e controlli -Controlli tecnici ed amministrativi	14	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati - Immatricolazioni	N. controlli immatricolazioni/N. richieste	Effettuare un numero di controlli pari almeno al 75% delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamento CE 1071/2009 Istituzione registro elettronico delle imprese di autotrasporto – autotrasporto merci Controlli tecnici ed amministrativi	9	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto	N. inserimenti effettuati entro 30 gg./N. richieste pervenute	Inserimento nel sistema dei provvedimenti entro 30 gg. dalla conclusione dell'istruttoria nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli- Immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	14	Emissione carte di circolazione per prima immatricolazione veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio e in uso terzi)	N. carte di circolazione rilasciate entro 60 giorni dalla domanda/N. domande presentate	Rilasciare le carte di circolazione entro 60 giorni dalla domanda nell'80% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibile



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST				
UNITA' ORGANIZZATIVE: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE TORINO (anche coordinamento delle proprie sezioni di Cuneo, Alessandria ed Asti)				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti- Abilitazione alla guida di veicoli	14	Rilascio del mod. DTT067 - ricevuta prenotazione di esame	N. inserimenti nel sistema effettuati entro 30 giorni dalla presentazione della domanda/N. domande presentate	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli - Controlli tecnici	19	Collaudi per aggiornamento, carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. carte di circolazione aggiornate entro 3 giorni/N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 3 giorni nel 95% dei casi
Ispezioni e controlli -Controlli tecnici ed amministrativi	14	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati - Immatricolazioni	N. controlli immatricolazioni/N. richieste	Effettuare un numero di controlli pari almeno al 75% delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamento CE 1071/2009 Istituzione registro elettronico delle imprese di autotrasporto – autotrasporto merci Controlli tecnici ed amministrativi	9	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto	N. inserimenti effettuati entro 30 gg./N. richieste pervenute	Inserimento nel sistema dei provvedimenti entro 30 gg. dalla conclusione dell'istruttoria nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli- Immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	14	Emissione carte di circolazione per prima immatricolazione veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio e in uso terzi)	N. carte di circolazione rilasciate entro 60 giorni dalla domanda/N. domande presentate	Rilasciare le carte di circolazione entro 60 giorni dalla domanda nell'80% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST				
UNITA' ORGANIZZATIVE: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE DI BRESCIA (anche coordinamento delle proprie sezioni di Mantova, Cremona e Sondrio)				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti- Abilitazione alla guida di veicoli	14	Rilascio del mod. DTT067 - ricevuta prenotazione di esame	N. inserimenti nel sistema effettuati entro 30 giorni dalla presentazione della domanda/N. domande presentate	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli - Controlli tecnici	19	Collaudi per aggiornamento, carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. carte di circolazione aggiornate entro 3 giorni/N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 3 giorni nel 95% dei casi
Ispezioni e controlli -Controlli tecnici ed amministrativi	14	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati - Immatricolazioni	N. controlli immatricolazioni/N. richieste	Effettuare un numero di controlli pari almeno al 75% delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamento CE 1071/2009 Istituzione registro elettronico delle imprese di autotrasporto – autotrasporto merci Controlli tecnici ed amministrativi	9	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto	N. inserimenti effettuati entro 30 gg./N. richieste pervenute	Inserimento nel sistema dei provvedimenti entro 30 gg. dalla conclusione dell'istruttoria nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli- Immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	14	Emissione carte di circolazione per prima immatricolazione veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio e in uso terzi)	N. carte di circolazione rilasciate entro 60 giorni dalla domanda/N. domande presentate	Rilasciare le carte di circolazione entro 60 giorni dalla domanda nell'80% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST				
UNITA' ORGANIZZATIVE: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE GENOVA (anche coordinamento delle proprie sezioni di Imperia, La Spezia e Savona)				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti- Abititazione alla guida di veicoli	14	Rilascio del mod. DTT067 - ricevuta prenotazione di esame	N. inserimenti nel sistema effettuati entro 30 giorni dalla presentazione della domanda/N. domande presentate	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli -Controlli tecnici	19	Collaudi per aggiornamento, carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. carte di circolazione aggiornate entro 3 giorni/N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 3 giorni nel 95% dei casi
Ispezioni e controlli - Controlli tecnici ed amministrativi	14	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati - Immatricolazioni	N. controlli immatricolazioni/N. richieste	Effettuare un numero di controlli pari almeno al 75% delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamento CE 1071/2009 Istituzione registro elettronico delle imprese di autotrasporto – autotrasporto merci Controlli tecnici ed amministrativi	9	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto	N. inserimenti effettuati entro 30 gg./N. richieste pervenute	Inserimento nel sistema dei provvedimenti entro 30 gg. dalla conclusione dell'istruttoria nel 90% dei
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli-Immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	14	Emissione carte di circolazione per prima immatricolazione veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio e	N. carte di circolazione rilasciate entro 60 giorni dalla domanda/N. domande presentate	Rilasciare le carte di circolazione entro 60 giorni dalla domanda nell'80% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST				
UNITA' ORGANIZZATIVE: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE NOVARA (anche coordinamento delle proprie sezioni di Vercelli, Biella e Verbania)				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti- Abititazione alla guida di veicoli	14	Rilascio del mod. DTT067 - ricevuta prenotazione di esame	N. inserimenti nel sistema effettuati entro 30 giorni dalla presentazione della domanda/N. domande presentate	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli -Controlli tecnici	19	Collaudi per aggiornamento, carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. carte di circolazione aggiornate entro 3 giorni/N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 3 giorni nel 95% dei casi
Ispezioni e controlli - Controlli tecnici ed amministrativi	14	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati - Immatricolazioni	N. controlli immatricolazioni/N. richieste	Effettuare un numero di controlli pari almeno al 75% delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamento CE 1071/2009 Istituzione registro elettronico delle imprese di autotrasporto – autotrasporto merci Controlli tecnici ed amministrativi	9	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto	N. inserimenti effettuati entro 30 gg./N. richieste pervenute	Inserimento nel sistema dei provvedimenti entro 30 gg. dalla conclusione dell'istruttoria nel 90% dei
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli-Immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	14	Emissione carte di circolazione per prima immatricolazione veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio e	N. carte di circolazione rilasciate entro 60 giorni dalla domanda/N. domande presentate	Rilasciare le carte di circolazione entro 60 giorni dalla domanda nell'80% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST				
UNITA' ORGANIZZATIVA CENTRO PROVA AUTOVEICOLI TORINO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli –controlli tecnici	23	Verifiche e prove finalizzate al rilascio dei certificati di approvazione dei veicoli (UNICI ESEMPLARI)	N. certificati di approvazione rilasciati/N. certificati di approvazione richieste	Effettuare le prove e rilasciare i certificati entro un tempo pari al 75% del tempo massimo stabilito nel 50% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli-omologazione di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	23	Procedimenti per l'omologazione limitata piccola serie di veicoli di categoria L,M,N e O	N. procedimenti conclusi/ N. procedimenti avviati	Rilasciare le omologazioni entro un tempo pari al 66/6% di quello massimo stabilito nel 50% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli omologazione di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	24	Procedimenti per l'omologazione limitata piccola serie di veicoli categorie MA e MO	N. procedimenti conclusi nei tempi previsti/N. procedimenti avviati	Rilasciare le omologazioni entro un tempo pari al 66,6% di quello massimo stabilito nel 50% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

NOTE

* Tempi massimi stabiliti

- OL (Omologazioni limitati per piccola serie veicoli) . 150 gg - DPCM 72 del 03/03/2011 66,6% =100 gg
- EU (Collaudo unico esemplare): 60 gg DPCM 225 del 11/11/2011 - 75%= 45gg
- OL (Omologazioni limitati per piccola serie veicoli) . 150 gg - DPCM 72 del 03/03/2011 66,6% =100 gg
- EU (Collaudo unico esemplare): 60 gg DPCM 225 del 11/11/2011 - 75%= 45gg



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST				
UNITA' ORGANIZZATIVA CENTRO PROVA AUTOVEICOLI MILANO (anche attività di coordinamento della propria sezione di Brescia)				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	23	Verifiche e prove finalizzate al rilascio dei certificati di approvazione dei veicoli (UNICI ESEMPLARI)	N. certificati di approvazione rilasciati/N. certificati di approvazione richieste	Effettuare le prove e rilasciare i certificati entro un tempo pari al 75% del tempo massimo stabilito nel 50% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli-omologazione di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	23	Procedimenti per l'omologazione limitata piccola serie di veicoli di categoria L,M,N e O	N. procedimenti conclusi/ N. procedimenti avviati	Rilasciare le omologazioni entro un tempo pari al 66/6% di quello massimo stabilito nel 50% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli omologazione di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	24	Procedimenti per l'omologazione limitata piccola serie di veicoli categorie MA e MO	N. procedimenti conclusi nei tempi previsti/N. procedimenti avviati	Rilasciare le omologazioni entro un tempo pari al 66,6% di quello massimo stabilito nel 50% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

NOTE

*** Tempi massimi stabiliti**

- OL (Omologazioni limitati per piccola serie veicoli) . 150 gg - DPCM 72 del 03/03/2011 66,6% =100 gg
- EU (Collaudo unico esemplare): 60 gg DPCM 225 del 11/11/2011 - 75%= 45gg
- OL (Omologazioni limitati per piccola serie veicoli) . 150 gg - DPCM 72 del 03/03/2011 66,6% =100 gg
- EU (Collaudo unico esemplare): 60 gg DPCM 225 del 11/11/2011 - 75%= 45gg



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD-EST



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE VENEZIA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Treviso e Belluno)				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. tagliandi aggiornamento emessi/N. collaudi effettuati	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dal giorno del collaudo nel 95% dei casi
– Controlli tecnici e amministrativi	15	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto	N. inserimenti effettuati/n. richieste pervenute	Aggiornare l'archivio entro 20gg dalla presentazione della richiesta dopo l'iscrizione Albo nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli – Procedure sanzionatorie	20	Comunicazione di avviso di avvio procedimento di revisione patente in seguito alla segnalazione dell'anagrafe dei conducenti della perdita dei punti patente	N. comunicazioni inviate/N. segnalazioni dell'anagrafe	Effettuare l'invio dell'avviso entro 35 giorni dalla segnalazione dell'anagrafe nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli	15	Rilascio etichetta attestante la regolare revisione periodica dei veicoli	N. di etichette stampate/N. totale veicoli revisionati	Rilascio immediato dell'etichetta autoadesiva da applicare negli appositi spazi previsti sulla carta di circolazione nel 95% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE VERONA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Vicenza, Rovigo e Padova)

SCHEDA OBIETTIVI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. tagliandi aggiornamento emessi/n. collaudi effettuati	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dal giorno del collaudo nel 95% dei casi
– Controlli tecnici e amministrativi	15	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto	N. inserimenti effettuati/N. richieste pervenute	Aggiornare l'archivio entro 20 gg. dalla presentazione della richiesta dopo, l'iscrizione Albo, nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli – Procedure sanzionatorie	20	Comunicazione di avviso di avvio procedimento di revisione patente in seguito alla segnalazione dell'anagrafe dei conducenti della perdita dei punti patente	N. comunicazioni inviate/segnalazioni dell'anagrafe	Effettuare l'invio dell'avviso entro 35 giorni dalla segnalazione dell'anagrafe nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli	15	Rilascio etichetta attestante la regolare revisione periodica dei veicoli	N. di etichette stampate/Numero totale veicoli revisionati	Rilascio immediato dell'etichetta autoadesiva da applicare negli appositi spazi previsti sulla carta di circolazione nel 95%
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE BOLOGNA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Ferrara, Ravenna, Rimini, Forlì-Cesena)				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. tagliandi aggiornamento emessi/N. collaudi effettuati	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dal giorno del collaudo nel 95% dei casi
– Controlli tecnici e amministrativi	15	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto	N. inserimenti effettuati/n. richieste pervenute	Aggiornare l'archivio entro 20gg dalla presentazione della richiesta dopo l'iscrizione Albo nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli – Procedure sanzionatorie	20	Comunicazione di avviso di avvio procedimento di revisione patente in seguito alla segnalazione dell'anagrafe dei conducenti della perdita dei punti patente	N. comunicazioni inviate/n. segnalazioni dell'anagrafe	Effettuare l'invio dell'avviso entro 35 giorni dalla segnalazione dell'anagrafe nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli	15	Rilascio etichetta attestante la regolare revisione periodica dei veicoli	N. di etichette stampate/Numero totale veicoli revisionati	Rilascio immediato dell'etichetta autoadesiva da applicare negli appositi spazi previsti sulla carta di circolazione nel 95% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE PARMA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Piacenza, Reggio Emilia e Modena)

SCHEDA OBIETTIVI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. tagliandi aggiornamento emessi/N. collaudi effettuati	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dal giorno del collaudo nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici e amministrativi	15	Certificati di approvazione	N. certificati emessi /n. certificati richiesti (nel periodo + arretrato)	Rilascio del CAT, entro 7 gg. dal collaudo regolare, nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli – Procedure sanzionatorie	20	Comunicazione di avviso di avvio procedimento di revisione patente in seguito alla segnalazione dell'anagrafe dei conducenti della perdita dei punti patente	N. comunicazioni inviate/N. segnalazioni dell'anagrafe	Effettuare l'invio dell'avviso entro 35 giorni dalla segnalazione dell'anagrafe nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli	15	Rilascio etichetta attestante la regolare revisione periodica dei veicoli	N. di etichette stampate/Numero totale veicoli revisionati	Rilascio immediato dell'etichetta autoadesiva da applicare negli appositi spazi previsti sulla carta di circolazione nel 95% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE ANCONA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Ascoli Piceno, Macerata, Pesaro-Urbino)				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. tagliandi aggiornamento emessi/N. collaudi effettuati	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dal giorno del collaudo nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici e amministrativi	15	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto	N. inserimenti effettuati/n. richieste pervenute	Aggiornare l'archivio entro 20 gg. dalla presentazione della richiesta dopo l'iscrizione Albo, nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli – Procedure sanzionatorie	20	Comunicazione di avviso di avvio procedimento di revisione patente in seguito alla segnalazione dell'anagrafe dei conducenti della perdita dei punti patente	N. comunicazioni inviate/segnalazioni dell'anagrafe	Effettuare l'invio dell'avviso entro 35 giorni dalla segnalazione dell'anagrafe nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli	15	Rilascio etichetta attestante la regolare revisione periodica dei veicoli	N. di etichette stampate/Numero totale veicoli revisionati	Rilascio immediato dell'etichetta autoadesiva da applicare negli appositi spazi previsti sulla carta di circolazione nel 95% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST				
UNITA' ORGANIZZATIVA CENTRO PROVA AUTOVEICOLI DI BOLOGNA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Verona e Codroipo)				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazioni di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	20	Procedimenti per l'omologazione di dispositivi ed entità tecniche.	N. procedimenti conclusi/N. richieste trattate	Effettuare le omologazioni entro un tempo pari al 75% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazioni di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	15	Procedimenti per l'omologazione limitata per piccole serie	N. procedimenti conclusi/N. richieste trattate	Effettuare le omologazioni entro un tempo pari al 75% (di quello max stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	15	Verifiche e prove finalizzate al rilascio del certificato di approvazione dei veicoli (UNICI ESEMPLARI)	N. certificati di approvazione rilasciati/N. certificati di approvazione trattati	Effettuare le prove entro un tempo pari al 75% (di quello max stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Verifiche e prove finalizzate al rilascio di omologazione ATP, rilascio e rinnovi del certificato di approvazione ATP	N. certificati di approvazione rilasciati /N. certificati di approvazione trattati	Effettuare le prove entro un tempo pari all' 75% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO
UNITA' ORGANIZZATIVA: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE ROMA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Latina, Frosinone , Rieti e Viterbo)
SCHEDA OBIETTIVI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materie di imprese di autotrasporto–iscrizione all’Albo Autotrasportatori di cose in conto terzi	15	Rilascio del certificato di iscrizione all’albo	N. certificati rilasciati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di rilascio dei certificati di iscrizione non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio di traino	N. collaudi effettuati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di aggiornamento delle carte di circolazione non superiore a 7 giorni dalla data del collaudo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio tagliandi per prenotazioni patenti	N. tagliandi di prenotazione rilasciati/ Tempo medio di evasione (in giorni).	Tempo medio di inserimento nel sistema dei dati di ciascun candidato non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materie di imprese di autotrasporto – iscrizione al REN	15	Rilascio del certificato di iscrizione al REN delle imprese di autotrasporto di persone o merci	N. certificati rilasciati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di rilascio dei certificati di iscrizione non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO				
UNITA' ORGANIZZATIVA: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE DE L'AQUILA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Pescara, Teramo e Chieti)				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materie di imprese di autotrasporto – iscrizione all'Albo Autotrasportatori di cose in conto terzi	15	Rilascio del certificato di iscrizione all'albo	N. certificati rilasciati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di rilascio dei certificati di iscrizione non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio di traino	N. collaudi effettuati/ Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di aggiornamento delle carte di circolazione non superiore a 7 giorni dalla data del collaudo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti- abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio tagliandi per prenotazioni patenti	N. tagliandi di prenotazione rilasciati/ Tempo medio di evasione (in giorni).	Tempo medio di inserimento nel sistema dei dati di ciascun candidato non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materie di imprese di autotrasporto – iscrizione al REN	15	Rilascio del certificato di iscrizione al REN delle imprese di autotrasporto di persone o merci	N. certificati rilasciati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di rilascio dei certificati di iscrizione non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO				
UNITA' ORGANIZZATIVA: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE FIRENZE (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Grosseto, Pistoia, Prato e Siena)				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materie di imprese di autotrasporto-iscrizione all'Albo Autotrasportatori di cose in conto terzi	15	Rilascio del certificato di iscrizione all'albo	N. certificati rilasciati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di rilascio dei certificati di iscrizione non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio di traino	N. collaudi effettuati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di aggiornamento delle carte di circolazione non superiore a 7 giorni dalla data del collaudo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio tagliandi per prenotazioni patenti	N. tagliandi di prenotazione rilasciati/ Tempo medio di evasione (in giorni).	Tempo medio di inserimento nel sistema dei dati di ciascun candidato non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materie di imprese di autotrasporto – iscrizione al REN	15	Rilascio del certificato di iscrizione al REN delle imprese di autotrasporto di persone o merci	N. certificati rilasciati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di rilascio dei certificati di iscrizione non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO
UNITA' ORGANIZZATIVA: UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE LUCCA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Pisa, Livorno e Massa Carrara)
SCHEDA OBIETTIVI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materie di imprese di autotrasporto-iscrizione all'Albo Autotrasportatori di cose in conto terzi	15	Rilascio del certificato di iscrizione all'albo	N. certificati rilasciati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di rilascio dei certificati di iscrizione non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio di traino	N. collaudi effettuati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di aggiornamento delle carte di circolazione non superiore a 7 giorni dalla data del collaudo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio tagliandi per prenotazioni patenti	N. tagliandi di prenotazione rilasciati/ Tempo medio di evasione (in giorni).	Tempo medio di inserimento nel sistema dei dati di ciascun candidato non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materie di imprese di autotrasporto – iscrizione al REN	15	Rilascio del certificato di iscrizione al REN delle imprese di autotrasporto di persone o merci	N. certificati rilasciati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di rilascio dei certificati di iscrizione non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO				
UNITA' ORGANIZZATIVA: UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE PERUGIA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Terni e Arezzo)				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto indicatore di efficacia	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materie di imprese di autotrasporto-iscrizione all'Albo Autotrasportatori di cose in conto terzi	15	Rilascio del certificato di iscrizione all'albo	N. certificati rilasciati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di rilascio dei certificati di iscrizione non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio di traino	N. collaudi effettuati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di aggiornamento delle carte di circolazione non superiore a 7 giorni dalla data del collaudo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio tagliandi per prenotazioni patenti	N. tagliandi di prenotazione rilasciati/ Tempo medio di evasione (in giorni).	Tempo medio di inserimento nel sistema dei dati di ciascun candidato non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materie di imprese di autotrasporto – iscrizione al REN	15	Rilascio del certificato di iscrizione al REN delle imprese di autotrasporto di persone o merci	N. certificati rilasciati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di rilascio dei certificati di iscrizione non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO				
UNITA' ORGANIZZATIVA: UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE CAGLIARI (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Sassari, Oristano e Nuoro)				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto indicatore di efficacia	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materie di imprese di autotrasporto-iscrizione all'Albo Autotrasportatori di cose in conto terzi	15	Rilascio del certificato di iscrizione all'albo	N. certificati rilasciati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di rilascio dei certificati di iscrizione non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio di traino	N. collaudi effettuati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di aggiornamento delle carte di circolazione non superiore a 7 giorni dalla data del collaudo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio tagliandi per prenotazioni patenti	N. tagliandi di prenotazione rilasciati/ Tempo medio di evasione (in giorni).	Tempo medio di inserimento nel sistema dei dati di ciascun candidato non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materie di imprese di autotrasporto – iscrizione al REN	15	Rilascio del certificato di iscrizione al REN delle imprese di autotrasporto di persone o merci	N. certificati rilasciati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di rilascio dei certificati di iscrizione non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO				
UNITA' ORGANIZZATIVA: CENTRO SUPERIORE RICERCHE E PROVE AUTOVEICOLI DI ROMA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Pescara e Cagliari)				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazioni di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	20	Procedimenti per l'omologazione di veicoli e dispositivi ADR, barre paraincastro posteriori e protezioni laterali	N. procedimenti conclusi/N. richieste trattate	Effettuare le omologazioni entro un tempo pari al 90% (di quello max. stabilito dal Dipartimento a far data dal perfezionamento della pratica) nell' 80% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazioni di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	20	Procedimenti per l'omologazione di veicoli di categoria O (rimorchi e semirimorchi)	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Effettuare le omologazioni entro un tempo pari al 90% (di quello max. stabilito dal Dipartimento a far data dal perfezionamento della pratica) nell' 80% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	15	Verifiche e prove finalizzate al rilascio del certificato di approvazione dei veicoli (UNICI ESEMPLARI)	N. certificati di approvazione rilasciati /N. certificati di approvazione richiesti	Effettuare le prove entro un tempo pari al 75% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.,
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	15	Verifiche e prove ATP su veicoli in circolazione	N. prove concluse/N. prove avviate	Rilascio del verbale ATP entro 15 giorni dalla data delle prove nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE NAPOLI (anche attività di coordinamento delle sezioni di Benevento, Caserta, Campobasso e Isernia)				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	20	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari ad almeno il 90 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	25	Rilascio nulla-osta per la nazionalizzazione di veicoli provenienti dall'estero	N. nulla-osta rilasciati/ N. domande pervenute	Rilasciare il nulla osta entro 10 gg. dalla data della richiesta nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	25	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati / N. domande pervenute	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/ Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE SALERNO (anche attività di coordinamento delle sezioni di Avellino e Potenza)				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	20	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. controlli/ N. immatricolazioni effettuate dai soggetti autorizzati	Effettuare un numero di controlli pari ad almeno il 90 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	25	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati/ N. domande pervenute	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Controlli tecnici - Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli	25	Certificati di approvazione	N. certificati emessi/ N. certificati richiesti	Rilasciare entro 7 gg dai collaudi il 90% dei certificati di approvazione richiesti
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/ Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE BARI (anche attività di coordinamento delle sezioni di Foggia e Matera)				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	20	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. controlli immatricolazioni/ N. immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari ad almeno il 90 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	25	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati/ N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dalla data della richiesta nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	25	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati/ N. domande pervenute	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE LECCE (anche attività di coordinamento delle sezioni di Taranto e Brindisi)				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	20	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. controlli/N. immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari ad almeno il 90 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	25	Espletamento delle pratiche per l'immatricolazione dei veicoli provenienti da Stati esteri	N. pratiche effettuate / N. domande pervenute	Completare la fase istruttoria con il rilascio del N.O. all'immatricolazione entro 10gg lavorativi nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	25	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati / N. domande pervenute	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE REGGIO CALABRIA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Cosenza, Catanzaro, Crotone, Vibo Valentia)				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	20	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. controlli/N. immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari ad almeno il 90 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	25	Immatricolazione veicoli provenienti dall'estero	N. pratiche effettuate / N. domande pervenute	Completare la fase istruttoria con il rilascio del N.O. all'immatricolazione entro 10gg lavorativi nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	25	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati / N. domande pervenute	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD				
UNITA' ORGANIZZATIVA CENTRO PROVA AUTOVEICOLI DI NAPOLI (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Bari e Catania)				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazioni di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	30	Procedimenti per l'omologazione di dispositivi ed entità tecniche Prodotto SIGEST CE_10050	N. procedimenti conclusi/ N. richieste pervenute	Effettuare le omologazioni entro un tempo pari al 75% di quello max. stabilito dal Dipartimento (150 giorni) nel 50% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	30	Verifiche e prove finalizzate al rilascio del certificato di approvazione dei veicoli (UNICI ESEMPLARI) Prodotto SIGEST CE_10090	N. certificati di approvazione rilasciati/ N. certificati di approvazione richiesti	Effettuare le prove entro un tempo pari al 75% di quello max. stabilito dal Dipartimento (60 giorni) nel 50% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	10	Controlli di conformità (visite ispettive richieste dalle ditte per rinnovo del certificato d'idoneità) Prodotto SIGEST CE_10080	N. controlli conclusi/ N. controlli programmati	Effettuare il 100% dei controlli entro 60 giorni dalla richiesta
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/ Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

Il tempo dei procedimenti è quello definito dall'Allegato A dei DD.PP.C.M. 3 marzo 2011, n. 72 del e D.P.C.M. e 11 novembre 2011, n. 225



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI				
PRESIDENTE DI SEZIONE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Sezione assegnataria	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività consultiva in materia di opere, lavori pubblici e genio civile per tutte le PA, Enti locali	70	Emissione dei pareri e/o conclusione attività di studio e ricerca ed altre attività espletate	N. pareri emessi/N. affari assegnati	Trasmettere il parere, per almeno il 90% degli Affari assegnati, entro 30 giorni dalla data dell'Adunanza in cui l'esame dell'Affare è stato concluso
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI				
INCARICHI DI RELATORE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Sezione assegnataria	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività consultiva espletata attraverso l'esame degli Affari assegnati e l'espressione dei relativi Voti	40	Redazione del Voto o del Report, a seguito dell'esame dell'Affare in Adunanza	N. Voti o Report trasmessi/ n. affari esaminati	Trasmettere il testo del Voto o del Report, per almeno il 90% degli Affari esaminati, entro 30 giorni dalla data dell'Adunanza in cui l'esame dell'Affare è stato concluso.
Attività consultiva, di studio e ricerca ed altre attività espletate su richiesta del Presidente del Consiglio Superiore e/o del Presidente di Sezione o conferite e svolte quali compiti d'Istituto	35	Partecipazione a Commissioni o Gruppi di lavoro o altre attività svolte singolarmente	N. attività concluse/ n. attività assegnate	Concludere le attività assegnate tramite la trasmissione di report, relazioni, note, entro il termine di 45 giorni ove non diversamente previsto o stabilito, almeno nel 90% dei casi
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI
UNITA' ORGANIZZATIVA SEGRETERIA GENERALE

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
ASSEMBLEA GENERALE	10	Redazione Verbale	N. verbali	Redazione del verbale entro 10 gg dalla data dell'assemblea successiva
BILANCIO	30	Decreti di impegno	N. decreti di impegno predisposti/n. decreti di impegno da predisporre	Effettuare almeno l'80% degli impegni, relativi ad obbligazioni assunte
	30	Ordinativi di pagamento	N. ordinativi predisposti/n. ordinativi da predisporre	Effettuare almeno l'80% dei pagamenti
Inserimento dati mensili del personale e trimestrali FTE della Segreteria Generale	5	Completare gli inserimenti nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI
COMITATO SPECIALE – STRUTTURA DI SUPPORTO E SEGRETERIA TECNICA

SCHEDA OBIETTIVI

Linea di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività consultiva in materia di opere strategiche ai sensi del dell' Allegato IV alla L. 108 del 29.07.2021; emissione e trasmissione del parere per tutte le opere individuate nell'allegato IV nel rispetto dei termini previsti nell'art. 44 comma 1 L. 108 del 29.07.2021; attività di studio e ricerca afferenti il Comitato speciale ed espletate su richiesta del Presidente del Comitato Speciale.	70	Emissione dei pareri e/o conclusione attività di studio e ricerca ed altre attività espletate.	Emissione, stesura e trasmissione pareri./ Lettere di richiesta integrazione trasmesse/ Lettere di integrazione ricevute/Attività organizzativa delle sedute di CS e redazione verbale	Emissione stesura e trasmissione pareri e/o lettere di richiesta atti integrativi per le opere di competenza del Comitato Speciale di cui all'Allegato 4, nel rispetto dei termini previsti nell'art. 44 comma 1 L. 108 del 29.07.2021,
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali TFE e prodotti	5	Inserimento nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati previsti
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI				
SERVIZIO TECNICO CENTRALE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE TECNICA 1				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Autorizzazioni per attività di Organismi e Laboratori prove- (D.P.R. 380/2001 art. 20 L. 1086 -Direttiva 89/106/CE)	35	Istruttorie per autorizzazioni Organismi e laboratori prove	N. Istruttorie/ N. richieste pervenute	Completare l'istruttoria per il 75% delle richieste pervenute
Attività di vigilanza ed ispezione nelle materie di competenza del STC	25	Report su attività di vigilanza	N. Attività di vigilanza svolte nell'anno	Effettuare almeno 10 attività di vigilanza nell'anno
Attività di supporto alla Presidenza del Consiglio Superiore dei lavori pubblici	10	Report, relazioni, appunti, pareri	N. Documenti/ N. assegnazioni	Soddisfare almeno il 70% delle assegnazioni
Inserimento dati mensili del personale e trimestrali FTE della Divisione	5	Completare gli inserimenti nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI				
SERVIZIO TECNICO CENTRALE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE TECNICA 2				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Emissione certificati ETA (Benestare Tecnico Europeo) Direttiva 89/106/CEE e Reg.. (UE) n. 305/2011	30	Istruttoria	N. Istruttorie/ N. richieste pervenute	Completare l'istruttoria per il 75% delle richieste pervenute
Qualificazione di materiali e prodotti ad uso strutturale. (Emissione CIT D.M. 14.01.2008)	30	Istruttoria	N. Istruttorie/ N. richieste pervenute	Completare l'istruttoria per il 75% delle richieste pervenute
Attività di supporto alla Presidenza del Consiglio Superiore dei lavori pubblici	10	Report, relazioni, appunti, pareri	N. Documenti/ N. Assegnazioni	Soddisfare almeno il 70% delle assegnazioni
Inserimento dati mensili del personale e trimestrali FTE della Divisione	5	Completare gli inserimenti nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI				
SERVIZIO TECNICO CENTRALE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE TECNICA 3				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Qualificazione produttori manufatti in calcestruzzo e legno (DM 14.1.2008)	35	Istruttoria, attestato	N. Istruttorie/ N. richieste pervenute	Completare l'istruttoria per il 65% delle richieste pervenute
Attività di vigilanza ed ispezione nelle materie di competenza del STC	25	Report, relazioni, appunti, pareri	N. Attività di vigilanza svolte nell'anno	Effettuare almeno 10 attività di vigilanza nell'anno
Attività di supporto alla Presidenza del Consiglio Superiore dei lavori pubblici	10	Report, relazioni, appunti, pareri	N. Documenti/ N. Assegnazioni	Soddisfare almeno il 70% delle assegnazioni
Inserimento dati mensili del personale e trimestrali FTE della Divisione	5	Completare gli inserimenti nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI				
SERVIZIO TECNICO CENTRALE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE TECNICA 4				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Altre attività e procedimenti di competenza della Divisione e del STC (D.M. 14.01.2008)	25	Istruttorie	N. istruttorie / N. di richieste pervenute	Svolgere almeno il 66 % delle istruttorie
Vigilanza sul mercato per prodotti da costruzione (DPR 246/1993 – DM 14.1.2008) nonché nelle materie di competenza del STC	35	Report su attività di vigilanza	N. Attività di vigilanza svolte nell'anno	Effettuare almeno 10 attività di vigilanza nell'anno
Attività di studio nelle materie di competenza	10	Partecipazione a Riunioni, Gruppi di Lavoro, Commissioni, Adunanze, Convegni, Seminari, etc.	N. Partecipazioni/ N. Convocazioni	Partecipare almeno al 66% delle riunioni indette
Inserimento dati mensili del personale e trimestrali FTE della Divisione	5	Completare gli inserimenti nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**UFFICI DELLE CAPITANERIE DI PORTO
(SOLO AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELLE UNITA' DI PERSONALE
CIVILE)**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

UFFICI DEL COMANDO GENERALE

COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO				
UFFICI DI SUPPORTO AL VICE COMANDANTE GENERALE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività di gestione accessi e controllo	20	Registrazione e assegnazione badge a visitatori e personale dipendente e rilascio permessi per accesso auto	N. richieste trattate tempestivamente / N. totale richieste trattate	Evadere il 95% delle richieste nei tempi previsti
Attività di prevenzione e protezione	20	Elaborazione documenti di informazione - Revisione programma di miglioramento – Esercitazioni periodiche	N. obblighi assolti tempestivamente / N. totale obblighi assolti	Assolvere il 95% degli obblighi nei tempi previsti
Ufficio consegnatario e gestione magazzino	20	Ricognizione, movimentazione, presa in carico, distribuzione e fuori uso dei beni mobili della sede	N. operazioni effettuate tempestivamente / N. totale operazioni effettuate	Effettuare il 95% delle operazioni nei tempi previsti
Ufficio consegnatario e gestione magazzino	15	Gestione del materiale di facile consumo – distribuzione materiale in giacenza	N. distribuzioni effettuate tempestivamente / N. totale distribuzioni effettuate	Effettuare il 95% delle distribuzioni nei tempi previsti
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO				
UFFICIO COMUNICAZIONE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Comunicazione, informazione e relazioni con il pubblico	25	Passaggi su stampa e media	N. eventi comunicati a stampa e media / N. eventi segnalati (ricevuti)	Comunicare almeno l'80% degli eventi segnalati
Comunicazione, informazione e relazioni con il pubblico	25	Contatti per quesiti	N. quesiti evasi / N. quesiti pervenuti	Evadere almeno l'80% dei quesiti pervenuti
Storico	25	Pratiche inerenti studi, ricerche e assegnazioni crest	N. pratiche evase / N. pratiche ricevute	Evadere almeno l'80% delle pratiche ricevute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO				
REPARTO V				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione amministrativo contabile	20	Atti negoziali (contratti, atti suppletivi, convenzioni, protocolli ecc.)	n. atti negoziali stipulati / n. atti negoziali programmati	Stipulare almeno il 90% degli atti negoziali programmati
Gestione amministrativo contabile	20	Decreti di impegno	Fondi impegnati / Fondi da impegnare	Impegnare almeno il 90% dei fondi disponibili
Gestione amministrativo contabile	20	Mandati di pagamento	Fatture pagate / Fatture da pagare	Pagare almeno il 90% delle fatture pervenute
Gestione amministrativo contabile	15	Ordini di accreditamento	Fondi accreditati / Fondi da accreditare	Accreditare almeno il 90% dei fondi accreditabili
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

UFFICI PERIFERICI CAPITANERIE DI PORTO

CAPITANERIE DI PORTO DI Augusta – Barletta – Cagliari - Castellammare di Stabia - Catania – Crotone - Gaeta - Gela - Imperia - La Maddalena - La Spezia – Livorno - Marina di Carrara - Mazara del Vallo - Messina – Milazzo – Olbia – Oristano – Ortona – Palermo - Pescara – Portoferraio – Ravenna – Rimini – Roma – Salerno - San Benedetto del Tronto – Savona – Termoli – Trapani -Venezia - Viareggio.				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Naviglio e diporto nautico - Attività amministrativa e di supporto	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Personale marittimo - Attività amministrativa e di supporto	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Demanio marittimo e porti - Attività amministrativa e di supporto	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

CAPITANERIA DI PORTO DI ANCONA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività amministrativa del settore marittimo	20	Atti inerenti il contenzioso	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Logistica e contabilità	20	Atti inerenti il SAL (servizio amministrativo logistico)	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	20	Atti inerenti la pesca marittima e l'ambiente	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Affari generali	15	Atti inerenti le segreterie, il protocollo e il centralino	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

CAPITANERIA DI PORTO DI BARI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività amministrativa del settore marittimo	20	Atti inerenti il demanio marittimo	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Logistica e contabilità	20	Atti inerenti le segreterie, il protocollo e il centralino	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti il SAL (servizio amministrativo logistico)	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Affari generali	20	Atti inerenti il contenzioso	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

CAPITANERIA DI PORTO DI BRINDISI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti il demanio marittimo	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti il personale marittimo e il collocamento	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti il naviglio e la pubblicità navale	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Affari generali	15	Atti inerenti le segreterie, il protocollo e il centralino	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Logistica e contabilità	15	Atti inerenti il SAL (servizio amministrativo logistico)	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

CAPITANERIA DI PORTO DI CHIOGGIA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti la pesca marittima e l'ambiente	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti il personale marittimo e il collocamento	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti il naviglio e la pubblicità navale	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti i titoli professionali marittimi e le abilitazioni alla navigazione	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Affari generali	15	Atti inerenti le segreterie, il protocollo e il centralino	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

CAPITANERIA DI PORTO DI CIVITAVECCHIA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti il personale marittimo e il collocamento	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti la tecnica e l'armamento e spedizioni	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti i titoli professionali marittimi e le abilitazioni alla navigazione (anche da diporto) e la sicurezza della navigazione	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Sistemi informatici e affari generali	15	Atti inerenti il COGESTAT, SIGEST e WEBMASTER e i servizi generali segreteria, protocollo e centralino	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Logistica e contabilità	15	Atti inerenti il SAL (servizio amministrativo logistico)	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

CAPITANERIA DI PORTO DI CORIGLIANO CALABRO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività amministrativa del settore marittimo	19	Atti inerenti la tecnica e l'armamento e spedizioni	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	19	Atti inerenti il contenzioso	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	19	Atti inerenti il demanio marittimo	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Affari generali	18	Atti inerenti le segreterie, il protocollo e il centralino	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

CAPITANERIA DI PORTO DI GALLIPOLI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti i titoli professionali marittimi e le abilitazioni anche da diporto e la sicurezza della navigazione	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti il demanio marittimo	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Sistemi informatici	15	Atti inerenti i servizi informatici ivi inclusi SIGEST COGESTAT E WEBMASTER	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Affari generali	15	Atti inerenti le segreterie, il protocollo e il centralino	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Polizia marittima a tutela degli interessi dominicali	15	Ispezioni sul demanio marittimo	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

CAPITANERIA DI PORTO DI GENOVA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività amministrativa del settore marittimo	25	Atti inerenti il naviglio e la pubblicità navale	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	25	Atti inerenti i titoli professionali marittimi e le abilitazioni alla navigazione anche da diporto	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Affari generali	25	Atti inerenti le segreterie, il protocollo e il centralino	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

CAPITANERIA DI PORTO DI GIOIA TAURO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività amministrativa del settore marittimo	25	Atti inerenti il demanio; l'ambiente e il contenzioso	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	25	Atti inerenti il personale marittimo e il collocamento; il naviglio e la pubblicità navale; i titoli professionali marittimi e le abilitazioni alla navigazione	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Logistica e contabilità	25	Atti inerenti il SAL (servizio amministrativo logistico)	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

CAPITANERIA DI PORTO DI MANFREDONIA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività amministrativa del settore marittimo	50	Atti inerenti il personale marittimo	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Affari generali	5	Atti inerenti le segreterie, il protocollo e il centralino	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Logistica e contabilità	20	Atti inerenti il SAL (servizio amministrativo logistico)	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

CAPITANERIA DI PORTO DI MOLFETTA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti i titoli professionali marittimi e le abilitazioni alla navigazione	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti la tecnica e l'armamento e spedizioni	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti il personale marittimo e il collocamento	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Affari generali	15	Atti inerenti le segreterie, il protocollo e il centralino	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Logistica e contabilità	15	Atti inerenti il SAL (servizio amministrativo logistico)	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

CAPITANERIA DI PORTO DI MONFALCONE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività amministrativa del settore marittimo	25	Atti inerenti i titoli professionali marittimi e le abilitazioni alla navigazione (anche da diporto) e la sicurezza della navigazione	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	25	Atti inerenti il demanio marittimo	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	25	Atti inerenti la pesca marittima e l'ambiente	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

CAPITANERIA DI PORTO DI NAPOLI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività amministrativa del settore marittimo	20	Atti inerenti il naviglio e la pubblicità navale	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	20	Atti inerenti il personale marittimo	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	20	Atti inerenti la tecnica e l'armamento e spedizioni	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti i titoli professionali marittimi e le abilitazioni alla navigazione	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

CAPITANERIA DI PORTO DI PESARO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività amministrativa del settore marittimo	75	Atti inerenti il naviglio e la pubblicità navale	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

CAPITANERIA DI PORTO DI PORTO EMPEDOCLE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività amministrativa del settore marittimo	10	Atti inerenti il naviglio e la pubblicità navale	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno il 95% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	20	Atti inerenti il personale marittimo e il collocamento; i titoli professionali marittimi e le abilitazioni alla navigazione; la pesca marittima	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno il 95% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti la tecnica e l'armamento e spedizioni	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno il 90% delle richieste pervenute
Affari generali	10	Atti inerenti le segreterie, il protocollo ed il centralino	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno il 95% delle richieste pervenute
Logistica e contabilità	20	Atti inerenti il SAL (servizio amministrativo logistico)	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno il 92% delle richieste pervenute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

CAPITANERIA DI PORTO DI PORTO TORRES				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività amministrativa del settore marittimo	25	Atti inerenti il demanio marittimo	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	25	Atti inerenti il personale marittimo	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	10	Atti inerenti il naviglio e la pubblicità navale	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Affari generali	15	Atti inerenti le segreterie e il protocollo	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

CAPITANERIA DI PORTO DI POZZALLO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti il personale marittimo ed il collocamento	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti i titoli professionali marittimi e le abilitazioni alla navigazione	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti la tecnica e l'armamento e spedizioni	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Affari generali	10	Atti inerenti le segreterie, il protocollo ed il centralino	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Logistica e contabilità	20	Atti inerenti il SAL (servizio amministrativo logistico)	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

CAPITANERIA DI PORTO DI REGGIO CALABRIA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività amministrativa del settore marittimo	20	Atti inerenti la pesca marittima e l'ambiente	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	10	Atti inerenti i titoli professionali marittimi e le abilitazioni alla navigazione (anche da diporto) e la sicurezza della navigazione	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti la tecnica e l'armamento e spedizioni	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Logistica e contabilità	30	Atti inerenti il SAL (servizio amministrativo logistico)	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

CAPITANERIA DI PORTO DI SIRACUSA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività amministrativa del settore marittimo	20	Atti inerenti il demanio marittimo	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	20	Atti inerenti il naviglio e la pubblicità navale	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	20	Atti inerenti il personale marittimo	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti il contenzioso	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

CAPITANERIA DI PORTO DI TARANTO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività amministrativa del settore marittimo	75	Atti inerenti il personale marittimo ed il collocamento	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno il 95% delle richieste pervenute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

CAPITANERIA DI PORTO DI TORRE DEL GRECO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti il demanio marittimo	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	25	Atti inerenti il personale marittimo	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	15	Atti inerenti il naviglio e la pubblicità navale	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Logistica e contabilità - Affari generali - Sistemi informatici	20	Atti inerenti il SAL; le segreterie e il protocollo; i sistemi informatici.	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

CAPITANERIA DI PORTO DI TRIESTE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività amministrativa del settore marittimo	45	Atti inerenti il naviglio e la pubblicità navale	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Affari generali	30	Atti inerenti le segreterie, il protocollo le relazioni esterne e le infrastrutture	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

CAPITANERIA DI PORTO DI VIBO VALENTIA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Logistica e contabilità	15	Atti inerenti il SAL (servizio amministrativo logistico)	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	20	Atti inerenti il personale marittimo	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	10	Atti inerenti il demanio marittimo e porti	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	20	Atti inerenti la pesca marittima	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa del settore marittimo	10	Atti inerenti la tecnica e l'armamento e spedizioni	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

**DIREZIONE GENERALE PER LE INVESTIGAZIONI
FERROVIARIE E MARITTIME**



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIREZIONE GENERALE PER LE INVESTIGAZIONI FERROVIARIE E MARITTIME				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 – RAPPORTI INTERNAZIONALI E ISTITUZIONALI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Rapporti con l'Agenzia ferroviaria europea, per la sicurezza marittima, l'IMO e le autorità di sicurezza nazionali, nonché rapporti con gli altri organismi investigativi ferroviari e marittimi esteri in tema di norme e regolamenti di settore	20	Messa a punto di modelli standard o Procedure operative per il miglioramento delle attività investigative della Direzione (in coordinamento con le Divisioni 2 e 3) – definizione Modello di Protocollo per accesso alla BD SIGE	Num. Modelli standard o Procedure Operative predisposte/num. Modelli o procedure previste	Miglioramento continuo delle attività investigative della DIGIFEMA, in relazione a quanto previsto dal Manuale di Qualità, rev. 2019
Relazione annuale delle indagini sugli incidenti ferroviari e sui sistemi di trasporto ad impianti fissi	15	Relazione annuale relativa alle indagini sugli incidenti ferroviari e sui sistemi di trasporto ad impianti fissi ed alle attività della Direzione	Trasmissione Relazione Annuale al Direttore Generale	entro il 30.09.2022 Invio all'ERA e pubblicazione della Relazione Annuale sul sito della Direzione
Elaborazione, gestione ed aggiornamento delle banche dati europee ERAIL , (incidentalità ferroviaria) ed EMCIP (sinistri marittimi), nonché della banca dati GISIS dell'IMO - Organizzazione internazionale marittima	15	Gestione della Banca Dati SIGE (*) – Sistema di Gestione integrata per la segnalazione degli eventi incidentali nei settori ferroviario, sistemi di trasporto ad impianti fissi e marittimo	Predisposizione di report trimestrali relativi alle statistiche sulle tipologie di incidenti nei sistemi di trasporto ferroviario, ad impianti fissi e marittimo	Validazione mensile dei dati inseriti in BD SIGE ed analisi delle aree di criticità, individuate nei report trimestrali
	10	Banca Dati EMCIP: coordinamento dei dati inseriti con l'EMSA e la BD SIGE	Num. inserimenti effettuati / num. inserimenti da effettuare nel trimestre	Validazione trimestrale dei dati inseriti in BD EMCIP
	10	Promozione della Just Culture (Cultura della fiducia) – Gestione del Sistema di segnalazione volontaria, ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. n. 50/2019	Predisposizione di iniziative istituzionali per una maggiore promozione della Safety Culture e della Just Culture	Predisposizione di iniziative finalizzate ad una comunicazione che promuova un approccio preventivo alla sicurezza dei trasporti
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIREZIONE GENERALE PER LE INVESTIGAZIONI FERROVIARIE E MARITTIME				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 – INVESTIGAZIONI FERROVIARIE				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento delle indagini – Rapporti con le Commissioni di indagine/Investigatori incaricati e con altri soggetti interessati dalle investigazioni	30	Relazioni di indagine (art. 24 d.lgs. n. 50 del 14/05/2019) depositate dalle Commissioni di indagine/Investigatori incaricati	N. indagini depositate/N. indagini da depositare	Attivarsi per ottenere la consegna dei progetti di relazione di indagine o di relazioni intermedie entro 12 mesi dalla data dell'evento – al netto dei tempi di autorizzazione da parte dell'autorità giudiziaria – nell'80% dei casi
	10	Valutazione e implementazione dell'elenco degli investigatori	n. investigatori aggiunti in elenco/n. investigatori totali	Predisposizione del decreto con elenco investigatori
Elaborazione delle raccomandazioni in materia di sicurezza ai sensi dell'articolo 26 del D.Lgs n. 50 del 14/05/2019 – Svolgimento dell'istruttoria sulle relazioni depositate e predisposizione di raccomandazioni	20	Istruttoria sulle relazioni depositate e sulle relative conclusioni e eventuali proposte di raccomandazioni di sicurezza	N. raccomandazioni trasmesse/N. raccomandazioni da trasmettere	Trasmettere le raccomandazioni entro 30 giorni dalla consegna delle relazioni di indagine nel 100% dei casi.
	10	Monitoraggio dello stato di attuazione delle raccomandazioni di sicurezza emesse nel periodo 2018-2021	N. raccomandazioni di sicurezza verificate / N. raccomandazioni emesse nel periodo di riferimento	Aggiornare lo stato di attuazione delle misure correttive adottate dai soggetti di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo n. 50/2019
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIREZIONE GENERALE PER LE INVESTIGAZIONI FERROVIARIE E MARITTIME				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 – INVESTIGAZIONI MARITTIME				
SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento delle indagini – Rapporti con gli investigatori incaricati e con altri soggetti interessati dalle investigazioni	15	Relazioni di indagine depositate dagli investigatori incaricati	N. indagini depositate / N. indagini da depositare	Attivarsi per ottenere la consegna delle relazioni di indagine entro 11 mesi – al netto dei tempi di autorizzazione da parte dell'autorità giudiziaria – nell'80 % dei casi
	10	Redazione della Valutazione preliminare di indagine (VPE) su eventi, ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. n. 165/2011	Num. VPE predisposte / Num. Eventi da valutare	Redazione della VPE entro due mesi dalla data dell'evento nel 90% dei casi
Elaborazione delle raccomandazioni in materia di sicurezza ai sensi dell'articolo 14 del d.lgs. n. 165 del 2011 – Svolgimento istruttoria sulle relazioni depositate e predisposizione di raccomandazioni	20	Istruttoria sulle relazioni di indagine depositate e sulle relative conclusioni ed eventuali proposte di raccomandazioni di sicurezza	N. di raccomandazioni trasmesse / N. di raccomandazioni da trasmettere	Trasmettere le raccomandazioni entro 30 giorni dal termine delle investigazioni nel 100% dei casi
Relazione annuale nel settore marittimo	15	Redazione della Relazione annuale relativa alle indagini sui sinistri marittimi	Trasmissione Relazione Annuale al Direttore Generale	entro il 30.09.2022 Pubblicazione della Relazione Annuale – settore marittimo sul sito web della Direzione
Formazione ed aggiornamento del personale dipendente investigativo	10	Messa a punto di modulo formativo in materia di investigazioni sui sinistri marittimi, anche con riferimento alle attività formative erogate dall'EMSA	Predisposizione modulo formativo ad hoc per personale della Direzione	entro il 30.06.2022 Migliorare ed aggiornare le competenze del personale dipendente nel settore marittimo
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Mims

Ministero delle infrastrutture
e della mobilità sostenibili