

SINTESI OBIETTIVI ORGANIZZATIVI ED INDIVIDUALI - AGENZIA INDUSTRIE DIFESA - ANNO 2022

			Descrizione	Inizio	Fine	Ente resp.	Ref. resp.	Peso	Indicatori				
OB SPECIFICO (triennale)	OB. ORG. ANN	OB. IND. ANN.							Descrizione	Tipo	U.M.	Val. iniz.	Val. obj
	ORG.1		Nel settore Gestione Risorse Umane, fronteggiare e ridurre le problematiche relative al personale (turn over e mantenimento delle competenze critiche) attraverso il reclutamento di nuove risorse.	01/01/2022	31/12/2022	Direzione Generale	Direttore Generale	100		Risultato (output)			
			Assunzioni di nuove unità di personale a seguito della conclusione delle attività di reclutamento di cui alla programmazione 2019-2020-2021 aggiornata con D.M. del 23/02/2021, avviate nel 2021 presso la Funzione Pubblica (budget 2019).	01/01/2022	31/12/2022	Direzione Generale	Responsabile Sviluppo Capitale Umano e Organizzazione	60	Stato di avanzamento dell'attività	Risultato (output)	n.	0	27
			Relativamente al Piano 2021-2023, acquisite le autorizzazioni a bandire e assumere da parte della Funzione Pubblica, bandire concorso per assumere almeno l'80% dei posti programmati per l'anno 2021 (almeno n. 80 posti)	01/01/2022	31/12/2022	Direzione Generale	Responsabile Sviluppo Capitale Umano e Organizzazione	20	Stato di avanzamento dell'attività	Risultato (output)	si/no	0	1
			Redazione ed approvazione del Piano 2022-2024 sul consuntivo cessazioni anno 2021 e previsioni anni successivi.	01/01/2022	31/12/2022	Direzione Generale	Responsabile Sviluppo Capitale Umano e Organizzazione	20	Stato di avanzamento dell'attività	Risultato (output)	si/no	0	1
X	ORG. 2		In ambito Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, rafforzare l'impegno dell'Amministrazione predisponendo ulteriori misure specifiche di prevenzione dei fenomeni corruttivi attraverso l'analisi del rischio e facilitando le segnalazioni di eventuali illeciti in ambiti maggiormente esposti a fenomeni corruttivi	01/01/2022	31/12/2022	Direzione Generale	Direttore Generale	100		Risultato (output)			
			Sottoscrizione di accordo con ditta fornitrice del servizio relativo al progetto whistleblowingPA per favorire le segnalazioni di probabili fenomeni corruttivi.	01/01/2022	31/12/2022	Direzione Generale	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	10	Stato di avanzamento dell'attività	Risultato (output)	si/no	0	1
			Incremento di misure specifiche connesse ad eventi rischiosi riportate nel PTPC aggiornato al 2022 rispetto a quelle risultanti dal PTPC 2021.	01/01/2022	31/12/2022	Direzione Generale	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	50	Stato di avanzamento dell'attività	Risultato (output)	>=3	2	5
			Livello di adempimento degli obblighi in materia di trasparenza maggiore di quello della rilevazione dell'anno precedente.	01/01/2022	31/12/2022	Direzione Generale	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	40	Stato di avanzamento dell'attività	Risultato (output)	> dato 2021	dato 2021	> dato 2021
X	ORG. 3		Nel settore Infrastrutture, in relazione al D.L. 152/2001 art.7, comma 4 bis, convertito in Legge 233/2021, con il quale sono state assegnate risorse direttamente all'AID per gli anni 2022 e 2023, assicurare l'attuazione degli interventi infrastrutturali progettati nel 2021 e sviluppare prospettive industriali per gli anni 2022 (8 interventi) e 2023 (14 interventi) e, per le unità industriali meno produttive, riavviare le attività.	01/01/2022	31/12/2023	Direzione Generale	Direttore Generale	100		Risultato (output)			
			Indizione di bandi di gara per lavori di manutenzione straordinaria per le Unità Produttive.	01/01/2022	31/12/2022	Direzione Generale	Responsabile Infrastrutture	50	Stato di avanzamento dell'attività	Risultato (output)	%	0	100
			Grado di realizzazione degli interventi programmati in funzione delle priorità individuate nell'anno 2022	01/01/2022	31/12/2022	Direzione Generale	Responsabile Infrastrutture	25	Stato di avanzamento dell'attività	Risultato (output)	%	0	30
			Riapertura della centrale idroelettrica presso lo stabilimento di Fontana Liri: aggiudicazione della gara per affidamento in concessione della centrale idroelettrica entro il mese di agosto 2022	01/01/2022	31/08/2022	Direzione Generale	Responsabile Infrastrutture	25	Stato di avanzamento dell'attività	Risultato (output)	si/no	0	1

X	ORG. 4		Consolidamento dell'economica gestione (E.G.)	01/01/2022	31/12/2022	Unità produttive	Direttore Generale	100	Risultato di economica gestione conseguito nell'anno	Risultato (output)	M€		
			Risultato operativo per UP a E.G. consolidata (Baiano, Noceto, Torre Annunziata, Firenze e Gaeta)	01/01/2022	31/12/2022	UP di Baiano, Noceto, Torre, Firenze, Gaeta	Capi UP di Baiano, Noceto, Torre, Firenze, Gaeta	20	risultato operativo	Risultato (output)	M€		
			Risultato operativo per UP avviate verso il risanamento (Messina e Castellammare)	01/01/2022	31/12/2022	UP di Messina e Castellammare	Capi UP di Messina e Castellammare	20	risultato operativo	Risultato (output)	M€		
			Riduzione Perdita operativa per UP da avviare verso nuovi modelli di business (Capua e Fontana Liri)	01/01/2022	31/12/2022	UP di Capua e Fontana Liri	Capi UP di Capua e Fontana Liri	15	perdita operativa	Risultato (output)	M€		
			Miglioramento della perdita operativa delle Unità Produttive di Agenzia	01/01/2022	31/12/2022	tutte le UP	Capi di tutte le UP	20	perdita operativa	Risultato (output)	M€		
			Affidamento lavori di manutenzione straordinaria pattugliatore Classe CASSIOPEA	01/01/2022	31/12/2022	Arsenale Messina	Capo Arsenale Messina	15	perdita operativa	Risultato (output)	M€		
			Quantitativi infiorescenze di cannabis ad uso medico prodotte dalla UP di Firenze	01/01/2022	31/12/2022	UP Firenze	Capo UP Firenze	10		Risultato (output)	Kg		
	ORG. 5		Rivitalizzare l'impegno di AID rispetto ai temi presidiati dal "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni", a beneficio del personale dipendente.	01/01/2022	31/12/2022	Direzione Generale	Direttore Generale	100					
			Indagine sul benessere organizzativo di tutto il personale civile in servizio presso gli Stabilimenti dipendenti, in collaborazione con il Presidente del CUG. Somministrazione entro il mese di luglio 2022 di un questionario (in forma anonima) che rilevi, tra l'altro, l'indice di soddisfazione complessiva relativamente al benessere percepito.	01/01/2022	31/07/2022	Direzione Generale	Responsabile Sviluppo Capitale Umano e Organizzazione	50	somministrazione questionari di indagine	Risultato (output)	si/no	0	1
			Azioni intraprese sulla base dei risultati della rilevazione condotta.	01/08/2022	31/12/2022	Direzione Generale	Responsabile Sviluppo Capitale Umano e Organizzazione	50	azioni da intraprendere a seguito delle rilevazioni	Risultato (output)	n.	0	>=1
X		OB. IND. 1	Mediante il "Portale per la valorizzazione delle produzioni delle Unità Produttive e del materiale in surplus delle Forze Armate", appositamente pubblicizzato, rafforzare il matching domanda-offerta nell'ambito del mercato esterno all'AD.	01/01/2022	31/12/2022	Direzione Generale	Direttore Generale	100		Realizzazione			

			Sviluppo ed implementazione di un Portale per la valorizzazione delle produzioni delle Unità Produttive e del materiale in surplus delle Forze Armate.	01/01/2022	31/12/2022	Direzione Generale	Direttore Generale	30	implementazione	Risultato (output)	si/no	0	1
			Organizzazione di un evento utile a pubblicizzare il Portale e a consentirne una maggiore visibilità al mercato esterno all'A.D..	01/01/2022	31/12/2022	Direzione Generale	Direttore Generale	20	pubblicizzazione	Risultato (output)	si/no	0	1
			Aumento delle manifestazioni di interesse all'acquisto dei prodotti pubblicizzati sul Portale.	01/01/2022	31/12/2022	Direzione Generale	Direttore Generale	50	aumento manifestazioni di interesse per ogni trimestre	Risultato (output)	n.	0	>=50
	ORG 6		Revisione della procedura Piani Economici adeguandola alla norma ISO 9001 e ai cambiamenti organizzativi introdotti in AID, adottando nuovi prospetti aderenti al modulo "Progetti" dell'ERP Alyante.	01/01/2022	31/12/2022	Direzione Generale	Resp. Contabilità, Bilancio e Controllo	100					
			Definizione ed emanazione della nuova procedura	01/01/2022	31/12/2022	Direzione Generale	Resp. Contabilità, Bilancio e Controllo	50	Stato di avanzamento dell'attività	Risultato (output)	n.	0	1
			Definizione del nuovo modello di PE	01/01/2022	31/12/2022	Direzione Generale	Resp. Contabilità, Bilancio e Controllo	50	Stato di avanzamento dell'attività	Risultato (output)	n.	0	1
	ORG 7		Redazione, per la Direzione Generale, del documento contenente i compiti e la fisionomia ordinativa dei vari elementi di organizzazione, discendenti dal Regolamento interno di organizzazione e funzionamento, nel rispetto dei vincoli normativi e di dotazione organica.	01/01/2022	31/12/2022	Direzione Generale	Resp. Qualità Sicurezza ambiente	100					
			Redazione del documento	01/01/2022	31/12/2022	Direzione Generale	Resp. Qualità Sicurezza ambiente	100	Stato di avanzamento dell'attività	Risultato (output)	n.	0	1