

Allegato n. 1.5: Obiettivi di Performance Organizzativa della Direzione Generale 2022. Titolo, Finalità strategica, Metrica/Fonte del dato, Peso, Livelli di performance attesi (valori soglia, target, eccellenza)							
			Peso	Livelli di performance			
Titolo	Finalità	Metrica/Fonte del dato	100%	Soglia	Target	Ecc. za	
1	Soddisfazione utenti sui servizi			10%			
1a	Soddisfazione Docenti Indice di soddisfazione da indagine customer satisfaction (scala 1-6)	Priorità dell'ateneo è il mantenimento di un buon livello di soddisfazione sui servizi erogati ai diversi stakeholders. A tal fine sono implementate rilevazioni annue di customer satisfaction con il proposito di mettere in atto le opportune azioni di miglioramento	Valutazione media del personale docente strutturato (domanda di sintesi) [scala 1-6]	5%	3,5 Valutazione media rispondenti	4,2 Valutazione media rispondenti	5 Valutazione media rispondenti
1b	Soddisfazione Studenti Indice di soddisfazione da indagine customer satisfaction (scala 1-6)	Esito 2021 docenti: (esiti ancora non pervenuti) Esito 2021 studenti: (esiti ancora non pervenuti)	Valutazione media (domanda di sintesi) di tutti i rispondenti [scala 1-6]	5%	3 Valutazione media rispondenti	4 Valutazione media rispondenti	5 Valutazione media rispondenti
2	Data analytics: analisi profilata sugli studenti e implementazione di azioni per la riduzione del drop-out (Obiettivo pluriennale - prosegue da 2021)	In continuità con quanto realizzato nel 2021 si intende verificare il modello di analisi del drop out (già testato per la scuola ICAT) anche per AUIC e Design e si intendono definire ed implementare azioni di intervento e di monitorarne la loro efficacia	Rendicontazione attività	10%	300 - Verifica dell'adattabilità del modello alle esigenze di AUIC e Design. Confronto con Ingegneria per allineamento. '- Definizione dei cluster e delle loro personalizzazioni utili per pianificare azioni profilate. '- Adeguamento cruscotto (possibilità di interrogare il cruscotto in base alle caratteristiche del cluster di interesse). '- Identificare e quantificare categorie di interesse: rischio drop out.	700 - De-anonimizzazione dei soggetti a rischio con possibilità estrapolazione dati da cruscotto. '- Rilevamento della percezione del rischio di drop out. '- Individuazione e implementazione di almeno una azione di intervento (comunicazioni e attività). - Individuazione di indicatori per misurare l'efficacia delle azioni implementate (entro giugno)	1.000 - Integrazione nel cruscotto di informazioni presenti nella Tutor app e i dati di carriera per valutare gli effetti delle azioni intraprese e predisposizione di report. '- Analisi dei possibili indicatori per individuare studenti eccellenti.
3	Proposta e partecipazione a progetti strategici nell'ambito del PNRR - missione 4	L'ateneo intende essere protagonista nell'ambito della proposta dei progetti PNRR. Al fine di garantire il successo rispetto alle manifestazioni di interesse proposte, saranno necessarie attività di presidio complessive, gestione dei partner di progetto, affidamento e gestione di incarichi di supporto specifici, gestione e raccordo e dell'attività di project management tra i diversi interlocutori (dipartimenti, enti esterni, società)	tasso di successo dei progetti	15%	70 Tasso di successo dei progetti che vedono l'ateneo candidato come proponente o come spoke (partenariati, ecosistemi, infrastrutture ricerca, infrastrutture di ricerca e innovazione), vedere allegato 70%	90 Tasso di successo dei progetti che vedono l'ateneo candidato come proponente o come spoke (partenariati, ecosistemi, infrastrutture di ricerca e innovazione), vedere allegato 90%	100 Tasso di successo dei progetti che vedono l'ateneo candidato come proponente o come spoke (partenariati, ecosistemi, infrastrutture di ricerca e innovazione), vedere allegato 100%
4	SDG Obiettivo pluriennale	Rilevazione automatica o semi-automatica, attraverso l'implementazione di uno strumento di monitoraggio, dei dati della sostenibilità e identificazione degli owner dei dati stessi	Rendicontazione attività	10%	300 Messa a sistema della raccolta dati sulla base della mappatura già predisposta nel 2021 (si tratterà di strutturare la raccolta per poter trasferire i dati esterni, in un cruscotto integrato)	700 In aggiunta a soglia, e a partire dall'analisi dei dati disponibili, delle modalità di recupero e integrazione già svolta nel 2021, si deve consolidare il lavoro già svolto: - Valutazione dei costi/benefici necessari per il recupero dei dati e dei criteri di trasformazione e della periodicità di aggiornamento - Definizione del set dei dati da raccogliere periodicamente e da inserire nel cruscotto	1.000 In aggiunta a target a) Monitoraggio dati della sostenibilità b) Progettazione del layout del cruscotto.
5	Definizione, in collaborazione con la Commissione Energia, delle azioni necessarie a ridurre il consumo e la spesa energetica nel lungo periodo	L'aumento in corso dei costi relativi all'energia consumata dall'Ateneo richiede, oltre ad interventi immediati, anche un intervento strutturato volto a pianificare non solo un attento monitoraggio ma anche un percorso di controllo e contenimento su base pluriennale.	Rispetto scadenze e oput	15%	300 Redazione di un piano dettagliato di azioni fattibili per il contenimento dei costi (o dei consumi) 2023-2024 entro il 30.09.22	700 Redazione di un piano dettagliato di azioni fattibili per il contenimento dei costi (o dei consumi) 2023-2024 entro il 30.06.22	1.000 Redazione di un piano dettagliato di azioni fattibili per il contenimento dei costi (o dei consumi) 2023-2024 entro il 30.04.22
6	Edilizia			40%	300	700	1.000
6a	Riconversione dei gasometri nell'area denominata "goccia" - Gasometro innovazione, Bovisa, Lambruschini (obiettivo pluriennale - prosegue da 2021)	Il progetto prevede il recupero dei due gasometri presenti nell'area. Uno dei gasometri sarà destinato a "Distretto dell'innovazione" con incubatore di imprese, start-up e spazi per la ricerca. L'intervento prevede la suddivisione dell'edificio in diversi piani con spazi di co-working, servizi per il quartiere e gli studenti, caffetteria e giardino in quota.	Formalizzazione documenti di avvio gara	10%	Avvio gara entro dicembre 2022	Avvio gara entro novembre 2022	Avvio gara entro ottobre 2022
6b	Città Studi - Riassetto Bassini - Edificio DCMC (Obiettivo pluriennale - prosegue da 2021)	Avanzamento del progetto di riassetto degli spazi e laboratori da destinare al DCMC "Giulio Natta".	Rispetto scadenze e oput	10%	300 Fine interrato febbraio 2023 (con autorizzazione pozzi entro luglio)	700 Fine interrato gennaio 2023 (con autorizzazione pozzi entro giugno)	1.000 Fine interrato dicembre 2022 (con autorizzazione pozzi entro maggio)
6c	Nuovo edificio EZEN, Bovisa, La Masa (Obiettivo pluriennale - prosegue da 2021)	Realizzazione di un edificio sperimentale (NZEB "nearly zero-energy building") e di un edificio per laboratori nel campus di Milano Bovisa - La Masa.	Rispetto scadenze e oput	10%	300 Ritardo rispetto al cronoprogramma di 15 giorni.	700 Rispetto del cronoprogramma	1.000 Anticipo rispetto al cronoprogramma di 15 giorni.
6d	Fondo edilizia - II bando MUR	Ottenimento finanziamento richiesto per sostenere lo sviluppo edilizio dell'ateneo	Comunicazione ministeriale	10%	90 Ottenimento 90% finanziamento richiesto	95 Ottenimento 95% finanziamento richiesto	100 Ottenimento 100% finanziamento richiesto