



Area Strategica	Obiettivo strategico	Codice obiettivo performance	Obiettivo performance individuale	Responsabile obiettivo	Unità Organizzativa	Azione	Natura Indicatore	Indicatore	Target
Didattica	Favorire la regolarità delle carriere degli studenti e ridurre la dispersione universitaria	22-24did00.01_0001	Monitoraggio in progress banca dati ANS	Zuzolo Maria Rosaria	Supporto Offerta Formativa	Studio di fattibilità di un cruscotto per il monitoraggio dei dati che confluiscono nella banca dati ANS	Si/No	On/Off	1,0
Terza Missione	Potenziare la valorizzazione e il trasferimento dei risultati di ricerca e innovazione ai portatori di interesse	22-24Tms00.02_0001	Creare un data base delle competenze di Ateneo	Mottola Pierangela	Trasferimento Tecnologico e Mercato	Avvio attività su repertorio Titulus e caricamento di almeno il 10% del numero dei docenti in servizio	Si/No	On/Off	1,0
Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	22-24Stu00.01_0001	Progetti per edilizia universitaria e bandi PNRR	Labruna (interim2) Maria	Appalti e Grandi Progetti	Gara appalto lavori per residenza universitaria e 1 bando PNRR	Si/No	On/Off	1,0
Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	22-24Stu00.01_0002	Riclassificazione e sistemazione volumi custoditi nel "Pozzo librario"	Caridei Domenica	Biblioteca Centrale	Completamento sistemazione Fondo Banco Napoli - monografie di diritto e Fondo Banca Sannitica,	Positivo	Percentuale di completamento	100,0
Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	22-24Stu00.01_0004	Predisposizione archivio storico programmi di esame e corsi di studio I e II livello	Masiello Maria Neve	Supporto Amm.vo Didattico DING	Verifica popolamento banca dati, acquisizione da altre fonti di programmi non presenti in banca dati. Mappatura, estrazione e costituzione di un archivio storico	Positivo	Anni accademici	3,0
Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	22-24Stu00.01_0005	Predisposizione archivio storico programmi di esame e corsi di studio I e II livello	Simone Rosa	Supporto Amm.vo Didattico DST	Verifica popolamento banca dati, acquisizione da altre fonti di programmi non presenti in banca dati. Mappatura, estrazione e costituzione di un archivio storico	Positivo	Anni accademici	3,0
Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	22-24Stu00.01_0006	Attivazione di un sistema di E Learning di Ateneo	Clemente Biagio	Servizi agli Utenti	Verifica funzionalità sistema Cineca, sperimentazione e acquisizione skills. Test 1, 2 corsi di insegnamento	Si/No	On/Off	1,0
Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	22-24Stu00.01_0007	Completamento della copertura wi-fi dei plessi di Ateneo	Melillo Sabato	Reti	Installazione nuovo sistema wi -fi nelle sedi che non presentano vincoli della Sovrintendenza.	Positivo	Numero di sedi	5,0
Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	22-24Stu00.01_0008	Regolamento di funzionamento dei laboratori didattici.	Pontillo Domenico Ester	Laboratori Didattici e di Ricerca DEMM	Stesura del Regolamento e sottoposizione dello stesso agli Organi di Dipartimento	Si/No	On/Off	1,0
Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	22-24Stu00.01_0009	Sistemazione delle infrastrutture di rete a servizio dei laboratori e delle aule	Ricciardelli Michele	Laboratori Didattici e di Ricerca DING	Configurazione apparati esistenti e eventuali nuove acquisizioni da definire a giugno	Si/No	On/Off	1,0
Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	22-24Stu00.01_0010	Regolamento su attivazione e funzionamento laboratori di ricerca	Pinto Felice	Laboratori Didattici e di Ricerca DST	Stesura del Regolamento e sottoposizione dello stesso agli Organi di Dipartimento	Si/No	On/Off	1,0
Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	22-24Stu00.01_0011	Acquisizione di un sistema di e learning in cloud	Altieri (interim) Rosario	Supporto Tecnologico alla Didattica	Analisi di mercato e contrattualizzazione del servizio	Si/No	On/Off	1,0
Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	22-24Stu00.01_0012	Accordo quadro per fornitura arredi al fine di migliorare il decoro dell'Ateneo	Di Franco Giosuè	Patrimonio, Economato e Servizio Prevenzione e Protezione	Definizione delle esigenze (33%), stipula accordo quadro (20%), e avvio delle forniture (50%)	Positivo	Percentuale di completamento	100,0
Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	22-24Stu00.01_0013	Lavori di risanamento conservativo mediante ricorso al Bonus facciate ed Ecobonus per gli immobili RCOST, Sant'Agostino e EX INPS	Gatto Rosario	Programmazione Edilizia	E' previsto l'avvio e/o il completamento delle opere ivi incluso il collaudo e la relativa messa in esercizio.	Si/No	On/Off	1,0



Area Strategica	Obiettivo strategico	Codice obiettivo performance	Obiettivo performance individuale	Responsabile obiettivo	Unità Organizzativa	Azione	Natura Indicatore	Indicatore	Target
Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	22-24Stu00.01_0014	Revisione sito e piattaforma programmazione corsi ed istituzione registro elettronico on line	Di Donato Irma	Centro Linguistico	Procedura di selezione di un terzo cui appaltare il servizio di revisione del sito del CLAUS entro il 30 giugno 2022	Si/No	On/Off	1,0
Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	22-24Stu00.01_0015	Predisposizione archivio storico programmi di esame e corsi di studio II e II livello	Mazzone Monica	Supporto Amm.vo Didattico DEMM	Verifica popolamento banca dati, acquisizione da altre fonti di programmi non presenti in banca dati. Mappatura, estrazione e costituzione di un archivio storico	Positivo	Anni accademici	3,0
Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	22-24Stu00.01_0016	Progettazione e ristrutturazione Villa Perrotta e conclusione lavori bonus facciate	Gatto Rosario	Programmazione Edilizia	Saranno eseguite le attività di progettazione dell'opera per consentirne l'aggiudicazione	Si/No	On/Off	1,0
Internazionalizzazione	Ampliare la dimensione internazionale della formazione degli studenti	22-24Int00.01_0001	Guida Unisannio in Inglese per l'Orientamento	Goglia Eugenia	Internazionalizzazione e Mobilità	Conclusioni procedura affidamento del servizio, riunione con delegati per definizione dettagli relativi ai dipartimenti - stesura di una prima bozza da aggiornare successivamente	Si/No	On/Off	1,0
Bisogni educativi speciali	Creare un ambiente inclusivo	22-24Bes00.01_0001	Potenziamento dei servizi per gli studenti diversamente abili	Cusano Dario	Diritto allo Studio	Programma di utilizzo dei fondi ministeriali dedicati e sottoposizione dello stesso agli organi competenti	Si/No	On/Off	1,0
Semplificazione e reingegnerizzazione	Semplificazione e aggiornamento Regolamenti e procedure	22-24SeR00.01_0001	Attivazione software Cineca su ore/uomo docenti	Furno Sara	Progetti e Programmi di Ricerca	Testing finale ed attivazione del sistema	Si/No	On/Off	1,0
Semplificazione e reingegnerizzazione	Semplificazione e aggiornamento Regolamenti e procedure	22-24SeR00.01_0002	Implementazione applicativo software per rimborso tasse	Corsale Fabio	Contabilità e Bilancio	Studio di fattibilità tecnico informatico ai fini dell'implementazione dell'applicativo software	Si/No	On/Off	1,0
Semplificazione e reingegnerizzazione	Semplificazione e aggiornamento Regolamenti e procedure	22-24SeR00.01_0003	Utilizzo software concorsi e moduli informatici PEO 2022	De Girolamo interim Maria Grazia	Personale Tecnico Amministrativo e Dirigenti	Impiego software per tutte le procedure concorsuali indette dall'Ateneo ed adattamento del software alle PEO ed utilizzo sperimentale.	Si/No	On/Off	1,0
Semplificazione e reingegnerizzazione	Semplificazione e aggiornamento Regolamenti e procedure	22-24SeR00.01_0004	Utilizzo applicativo concorsi per chiamate docenti o selezione ricercatori a TD	Manicadori Iolanda	Docenti e Ricercatori	Esame della piattaforma, implementazione finalizzata all'adattamento della stessa ed attivazione sperimentale	Positivo	Numero bandi	1,0
Semplificazione e reingegnerizzazione	Semplificazione e aggiornamento Regolamenti e procedure	22-24SeR00.01_0005	Utilizzo applicativo concorsi per supplenti e bandi	Massaro Ornella	Dipartimento DEMM Segreteria di Direzione	Addestramento all'utilizzo del sistema Seleco e adattamento del sistema alle esigenze specifiche. Utilizzo sperimentale supplenze anno accademico 22/23	Si/No	On/Off	1,0
Semplificazione e reingegnerizzazione	Semplificazione e aggiornamento Regolamenti e procedure	22-24SeR00.01_0006	Utilizzo applicativo concorsi per supplenti e bandi	Landi Mauro	Dipartimento DING Segreteria di Direzione	Addestramento all'utilizzo del sistema Seleco e adattamento del sistema alle esigenze specifiche. Utilizzo sperimentale supplenze anno accademico 22/23	Si/No	On/Off	1,0
Semplificazione e reingegnerizzazione	Semplificazione e aggiornamento Regolamenti e procedure	22-24SeR00.01_0007	Utilizzo applicativo concorsi per supplenti e bandi	Giorgione Gabriella Debora	Dipartimento DST Segreteria di Direzione	Addestramento all'utilizzo del sistema Seleco e adattamento del sistema alle esigenze specifiche. Utilizzo sperimentale supplenze anno accademico 22/23	Si/No	On/Off	1,0
Semplificazione e reingegnerizzazione	Semplificazione e aggiornamento Regolamenti e procedure	22-24SeR00.01_0008	Ottimizzazione gestione delle scadenze dei dottorandi	Zuzolo (interim) Maria Rosaria	Post Laurea	Definizione della procedura e sottomissione agli Organi Competenti	Si/No	On/Off	1,0



Area Strategica	Obiettivo strategico	Codice obiettivo performance	Obiettivo performance individuale	Responsabile obiettivo	Unità Organizzativa	Azione	Natura Indicatore	Indicatore	Target
Semplificazione e reingegnerizzazione	Semplificazione e aggiornamento Regolamenti e procedure	22-24SeR00.01_0009	Definizione di "Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici" e relativo "Regolamento dei servizi di conservazione dei documenti informatici"	Riccardi Caterina	Applicativi Informatici e Analisi Statistiche	Definizione di "Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici" e relativo "Regolamento dei servizi di conservazione dei documenti informatici"	Si/No	On/Off	0,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0001	Repertoriazione e fascicolazione elettronica verbali e report di Ndv, presidio di qualita'	Corsale (interim) Fabio	Qualità e Valutazione	Al termine dell'approvazione dei verbali da parte degli organi, trasformazione in pdf e fascicolazione nel repertorio appositamente creato per la repertoriazione dei verbali sia del Nucleo	Si/No	On/Off	1,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0002	Digitalizzazione atti organi collegiali a partire dalla nascita dell'Ateneo.	Labruna (interim) Maria	Segreteria Generale	Predisposizione di un progetto di digitalizzazione ed individuazione operatore economico.	Si/No	On/Off	1,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0003	Reportoriazione e digitalizzazione procedure.	Mottola Pierangela	Trasferimento Tecnologico e Mercato	Banca dati spin off mediante repertorio Titulus.	Si/No	On/Off	1,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0004	Implementazione e utilizzo sistema Titulus per fascicolazione e repertoriazione documenti.	Furno Sara	Progetti e Programmi di Ricerca	Chiusura con Titulus dei progetti non approvati, mediante implementazione di specifica modalità di fascicolazione tra progetti approvati e non approvati e riorganizzazione di tutta la documentazi	Si/No	On/Off	1,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0005	Attuazione del processo di dematerializzazione degli allegati agli ordinativi di incasso e di pagamento	Corsale Fabio	Contabilità e Bilancio	Caricamento in U-Gov degli allegati agli ordinativi	Si/No	On/Off	1,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0006	Digitalizzazione fascicoli dipendenti	Cardone Giacinta	Stipendi ed altri Compensi	Scarto dei documenti presenti nel fascicolo del dipendente e conseguente selezione dei documenti da digitalizzare, conversione in pdf e fascicolazione	Positivo	Numero fascicoli digitalizzati in percentuale al totale	20,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0007	Digitalizzazione fascicoli PTA	De Girolamo interim Maria Grazia	Personale Tecnico Amministrativo e Dirigenti	Scarto dei documenti presenti nel fascicolo del dipendente e conseguente selezione dei documenti da digitalizzare, conversione in pdf e fascicolazione	Positivo	Numero fascicoli digitalizzati in percentuale al totale	10,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0008	Digitalizzazione fascicoli docenti	Manicadori Iolanda	Docenti e Ricercatori	Scarto dei documenti presenti nel fascicolo del dipendente e conseguente selezione dei documenti da digitalizzare, conversione in pdf e fascicolazione	Positivo	Numero fascicoli digitalizzati in percentuale al totale	10,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0010	Creazione banca dati dwg e bim patrimonio immobiliare ateneo (San Domenico, ex cubo, ex enel)	Labruna (interim2) Maria	Appalti e Grandi Progetti	Procedura di gara per individuazione operatore economico sulla base della documentazione tecnica della U.O. Patrimonio	Si/No	On/Off	1,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0011	Digitalizzazione e archiviazione dati cartacei	Marsullo (interim) Maria	Centrale Acquisti e Contabilità Dipartimentale	Digitalizzazione ed archiviazione dei dati cartacei in formato digitale sul TITULUS e in Sanniobox	Si/No	On/Off	1,0



Area Strategica	Obiettivo strategico	Codice obiettivo performance	Obiettivo performance individuale	Responsabile obiettivo	Unità Organizzativa	Azione	Natura Indicatore	Indicatore	Target
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0012	Dematerializzazione e fascicolazione su Titulus di tutti i procedimenti amministrativi	Massaro Ornella	Dipartimento DEMM Segreteria di Direzione	Fascicolazione atti del CdD 70%, Commissione Paritetica 10% e Collegio di Dottorato 20%	Positivo	Percentuale di completamento	100,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0013	Dematerializzazione e fascicolazione su titulus di tutti i procedimenti amministrativi	Landi Mauro	Dipartimento DING Segreteria di Direzione	Fascicolazione atti del CdD 70%, Commissione Paritetica 10% e Collegio di Dottorato 20%	Positivo	Percentuale di completamento	100,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0014	Dematerializzazione e fascicolazione su titulus di tutti i procedimenti amministrativi	Giorgione Gabriella Debora	Dipartimento DST Segreteria di Direzione	Fascicolazione atti del CdD 70%, Commissione Paritetica 10% e Collegio di Dottorato 20%	Positivo	Percentuale di completamento	100,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0015	Registrazione inventariale in U-Gov e catalogazione in SBNWeb delle monografie delle discipline giuridiche e socio-economiche pervenute negli anni in dono o omaggio alla ex Biblioteca del DEMM e	Caridei Domenica	Biblioteca Centrale	Inventario e conseguente catalogazione in SBNweb	Positivo	Numero di monografie	500,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0016	Fascicolazione di tutti i procedimenti	Di Donato Irma	Centro Linguistico	Digitalizzazione e fascicolazione dei seguenti procedimenti: affidamento per realizzazione sito centro linguistico ateneo (monitoraggio 30.06.22 messa in rete 30.12.22) affidamento incarico di docenza per il corso lingua italiana per studenti stranieri; affidamento incarico docenz lingua inglese per lab rivolti agli studenti del CLAUS per la certificazione KET, PET, FCE, CAE, CPE, corrispondenti ai livelli A2 - B1 - B2 - C1 - C2	Si/No	On/Off	1,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0017	Utilizzo applicativo conscorsi per i bandi	Cusano Dario	Diritto allo Studio	Utilizzo applicativo per bandi di borse di studio, tutorati, ecc. Addestramento all'utilizzo del sistema Seleo ed adattamento del sistema alle esigenze specifiche ed utilizzo sperimentale supplenze	Si/No	On/Off	1,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0018	Potenziamento servizi agli studenti stranieri (convenzioni con strutture alberghiere, negozi)	Goglia Eugenia	Internazionalizzazione e Mobilità	Convenzioni con agenzie immobiliari per appartamenti per gli studenti incoming.	Positivo	Numero di appartamenti	6,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0019	Assolvimento virtuale tassa di bollo nei procedimenti	Zuzolo (interim) Maria Rosaria	Post Laurea	Definizione e gestione con PagoPA	Si/No	On/Off	1,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0020	Dematerializzazione documentazione offerta formativa annuale	Zuzolo Maria Rosaria	Supporto Offerta Formativa	Fascicolazione con TITULUS della documentazione degli anni pregressi	Positivo	Numero protocolli fascicolati su totale dei protocolli presenti in Titulus	100,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0022	Attività di dematerializzazione degli attestati rilasciati agli studenti dall'Unità Supporto Amministrativo Didattici dei vari Dipartimenti	Mazzone Monica	Supporto Amm.vo Didattico DEMM	La richiesta di attestazione perverrà tramite posta elettronica istituzionale, l'invio dello stesso, in formato digitale, avverrà con le stesse modalità, e verrà conservata copia in archivio dig.	Si/No	On/Off	1,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0023	Attività di dematerializzazione degli attestati rilasciati agli studenti dall'Unità Supporto Amministrativo Didattici dei vari Dipartimenti	Masiello Maria Neve	Supporto Amm.vo Didattico DING	La richiesta di attestazione perverrà tramite posta elettronica istituzionale, l'invio dello stesso, in formato digitale, avverrà con le stesse modalità, e verrà conservata copia in archivio dig.	Si/No	On/Off	1,0



Area Strategica	Obiettivo strategico	Codice obiettivo performance	Obiettivo performance individuale	Responsabile obiettivo	Unità Organizzativa	Azione	Natura Indicatore	Indicatore	Target
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0024	Attività di dematerializzazione degli attestati rilasciati agli studenti dall'Unità Supporto Amministrativo Didattici dei vari Dipartimenti	Simone Rosa	Supporto Amm.vo Didattico DST	La richiesta di attestazione perverrà tramite posta elettronica istituzionale, l'invio dello stesso, in formato digitale, avverrà con le stesse modalità, e verrà conservata copia in archivio dig.	Si/No	On/Off	1,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0025	Dematerializzazione dei flussi documentali della U.O. Carriere studenti (esoneri, istanze)	Riccardi Caterina	Applicativi Informatici e Analisi Statistiche	Monitoraggio di tutti i flussi documentali ed analisi di ciascun flusso- analisi dei flussi documentali, da farsi insieme alla U.O. Carriere Studenti, da dematerializzare - istanze di esonero	Si/No	On/Off	1,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0026	Virtualizzazione della postazione di lavoro dei dipendenti in smart working	Clemente Biagio	Servizi agli Utenti	Utilizzo delle licenze microsoft onedrive per effettuare backup per condividere i file della postazione di lavoro con il pc portatile	Positivo	Numero postazioni e dispositivi	50,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0027	Estensione del sistema voip di Ateneo con aggiunta di nuovi servizi	Melillo Sabato	Reti	Aggiornamento del sistema per l'introduzione di nuove funzionalità (risponditore automatico - caselle vocali, sistema IWR) - Configurazione delle funzionalità per gli uffici richiedenti	Positivo	Percentuale numero istanze sul totale prodotto	50,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0028	Gestione del sistema di elearning di Ateneo	Pontillo Domenico Ester	Laboratori Didattici e di Ricerca DEMM	Assistenza completa e supporto ai docenti afferenti al Dipartimento per l'utilizzo della piattaforma MOODLE	Positivo	Percentuale di copertura corsi previsti dal protocollo.	100,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0029	Gestione del sistema di elearning di Ateneo	Ricciardelli Michele	Laboratori Didattici e di Ricerca DING	Assistenza completa e supporto ai docenti afferenti al Dipartimento per l'utilizzo della piattaforma MOODLE	Positivo	Percentuale di copertura corsi previsti dal protocollo.	100,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0030	Gestione del sistema di elearning di Ateneo	Pinto Felice	Laboratori Didattici e di Ricerca DST	Assistenza completa e supporto ai docenti afferenti al Dipartimento per l'utilizzo della piattaforma MOODLE	Positivo	Percentuale di copertura corsi previsti dal protocollo.	100,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0031	Sito web migrazione alla versione nove di Drupal	Altieri (interim) Rosario	Supporto Tecnologico alla Didattica	Contrattualizzazione dei servizi di migrazione e coordinamento delle attività con l'esecutore del servizio	Si/No	On/Off	1,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0032	Dematerializzazione di tutte le richieste di manutenzione ordinaria tramite un sistema di apertura ticket su piattaforma dedicata e completamente automatizzata	Di Rubbo Massimo	Manutenzione Immobili	Organizzare con le nuove Ditte di Manutenzione la piattaforma on-line per apertura ticket	Si/No	On/Off	1,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0033	Archivio informatico immobili e mobili ateneo e digitalizzazione procedure amministrative	Di Franco Giosuè	Patrimonio, Economato e Servizio Prevenzione e Protezione	Ricognizione degli immobili 60%, reperimento documentazione amm.va 40% e indagine di mercato software ed avvio procedura d'acquisto ed inoltro documentazione alla U.O. Appalti e Grandi Progetti	Positivo	Percentuale di completamento	100,0
Obiettivo generale comune	Dematerializzazione e privacy	2022ogc00.01_0035	Migliorare il processo di adeguamento dell'Ateneo al "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali - GDPR"	Labruna Maria quat	Legale, Contratti e URP	Affidamento incarico di supporto alla gestione degli adempimenti privacy e alla informatizzazione dei processi	Si/No	On/Off	1,0



Area Strategica	Obiettivo strategico	Codice obiettivo performance	Obiettivo performance individuale	Responsabile obiettivo	Unità Organizzativa	Azione	Natura Indicatore	Indicatore	Target
Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento e implementazione servizi amministrativi	22sup00.01_0001	Implementazione di un sistema informatico per il controllo continuativo delle variabili che impattano su FFO.	Corsale (interim) Fabio	Qualità e Valutazione	Creazione di un cruscotto delle variabili impattanti sulla assegnazione di quota parte dell'FFO	Si/No	On/Off	1,0
Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento e implementazione servizi amministrativi	22sup00.01_0002	Creazione di un data base accordi/convenzioni sottoscritti dal Rettore	Labruna (interim) Maria	Segreteria Generale	Creazione di un repertorio e caricamento accordi e convenzioni anno 2022	Si/No	On/Off	1,0
Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento e implementazione servizi amministrativi	22sup00.01_0006	Adozione di un sistema che automatizzi la trasmissione delle CU al personale non strutturato	Cardone Giacinta	Stipendi ed altri Compensi	Inserimento nell'anagrafica del personale non strutturato della casella di posta elettronica che consenta la trasmissione informatica della certificazione e test con dottorandi	Si/No	On/Off	1,0
Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento e implementazione servizi amministrativi	22sup00.01_0010	Ordinativo informatico	Marsullo (interim) Maria	Centrale Acquisti e Contabilità Dipartimentale	Scansione e acquisizione in UGOV degli allegati agli ordinativi di pagamento ed incasso9 emessi dal 1 gennaio 2022	Si/No	On/Off	1,0
Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento e implementazione servizi amministrativi	22sup00.01_0016	Archivio informatico di tutte le strutture e gli impianti tecnologici dell'Ateneo (3 edifici)	Di Rubbo Massimo	Manutenzione Immobili	Costituzione di un archivio on line di tutte le componenti impiantistiche dei plessi San Vittorino A (33%), San Vittorino B (33%) e Piazza Guerrazzi (33%)	Positivo	Percentuale di completamento	100,0
Anticorruzione e trasparenza	Obiettivi anticorruzione e trasparenza	2022act00.01_0001	Utilizzo short list per affidamento incarichi legali	Labruna Maria quater	Settore Affari Legali e Generali	Procedure di affidamento mediante individuazione legale dalla short list di Ateneo e suo aggiornamento periodico	Positivo	Percentuale numero incarichi affidati attraverso short list/numero incarichi affidati	70,0
	Numero obiettivi individuali	68							