



# UNIVERSITÀ DI PARMA

DIREZIONE GENERALE  
U.O. AFFARI ISTITUZIONALI E ORGANI DI GOVERNO

## ESTRATTO DAL REGISTRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

L'anno duemilaventidue, addì 30 del mese di giugno alle ore 10.00 in Parma, in Sala del Consiglio in Via Università 12, convocato dal Rettore, si è legalmente riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Parma, per discutere e deliberare sul seguente

### ORDINE DEL GIORNO

*Omissis*

Come da prospetto sotto riportato, sono presenti i Consiglieri:

COGNOME	NOME	CARICA	PRE-SENTE	AS-SENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO
Andrei	Paolo	Rettore Presidente	X		
Bertini	Simone	Membro	X		
Careri	Maria	Membro	X		
Mignosa	Paolo	Membro	X		
Mezzadri	Marco	Membro	X		
Buffetti	Sara	Membro	X		
Panzerà	Roberto	Membro	X		
Ugolotti	Emanuele	Membro	X		
Bolondi	Michela	Membro	X		
Pontremoli	Andrea	Membro	X		

*Omissis*

**DELIBERA CDA/30-06-2022/274 - APPROVAZIONE DEL PIANO ORGANIZZATIVO LAVORO AGILE (POLA) -2022-2024 – ANNO 2022 E INTEGRAZIONE DEL PIAO 2022-2024, ANNO 2022**

Il Consiglio,



# UNIVERSITÀ DI PARMA

DIREZIONE GENERALE  
U.O. AFFARI ISTITUZIONALI E ORGANI DI GOVERNO

visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme Generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 *“Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”*;

visto il Decreto Legge n. 80 del 09 giugno 2021 *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni, funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”* convertito, con modifiche, nella Legge n. 113 del 6 agosto 2021, ed in particolare l’art. 6 - Piano Integrato di attività e organizzazione, che dispone per le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, l’adozione entro il 31 gennaio di ogni anno di un solo piano, denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), di durata triennale e aggiornato annualmente, chiamato a definire più profili: obiettivi della performance, gestione del capitale umano, sviluppo organizzativo, obiettivi formativi e valorizzazione delle risorse interne, reclutamento, trasparenza ed anti-corrruzione, pianificazione delle attività, individuazione delle procedure da semplificare e ridisegnare, accesso fisico e digitale, parità di genere, monitoraggio degli esiti procedurali e dell’impatto sugli utenti;

visto il Decreto Legge n. 228 del 30 dicembre 2021 *“Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi”* (Milleproroghe), ed in particolare l’art. 1, comma 12, lettera a) che modifica l’articolo 6 del dl 80/2021, in materia di piano integrato di attività e organizzazione, e nello specifico il comma 5, stabilendo che l’individuazione e abrogazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti sarà effettuata entro il 31/03/2022, e il comma 6 nella parte in cui stabilisce, entro il medesimo termine di cui al comma 5, l’adozione del Piano Tipo con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione, stabilendo altresì che *“In sede di prima applicazione il Piano è adottato entro il 30 aprile 2022 e fino al predetto termine, non si applicano le sanzioni previste [...]”* dall’art. 10, comma 5 del D.Lgs. n. 150/2009, dall’art. 14, comma 1, della legge n. 124/2015 e dall’art.6, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 (comma 6-bis);

considerato che l’art. 6 del D.L. n. 80/2021 comporta, come si evince anche dal comma 5 sopra citato, l’assorbimento da parte del PIAO di diversi documenti di programmazione attualmente prescritti a carico delle Amministrazioni Pubbliche tra cui, in particolare, il Piano della performance, del lavoro agile (POLA) e dell’Anticorrruzione e trasparenza;

visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e ss.mm.ii. *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”* ed in particolare il Capo II *“Il ciclo di gestione della performance”*;



# UNIVERSITÀ DI PARMA

DIREZIONE GENERALE

U.O. AFFARI ISTITUZIONALI E ORGANI DI GOVERNO

richiamata la Direttiva n. 3/2017 del Presidente del Consiglio dei Ministri recante indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti (POLA);

vista la Legge del 6 novembre 2012, n. 190 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione dell'illegalità nella pubblica amministrazione”* e ss.mm.ii.;

visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

visto il Decreto Legge n. 77 del 31 maggio 2021 *“Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”* e s.m.i, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n.108;

visto l'art. 10 comma 2.1 dello Statuto;

richiamata la propria precedente deliberazione n. 340 del 7 luglio 2021 di approvazione, previo parere del Senato Accademico reso con deliberazione n. 98 adottata nella seduta del 20 luglio 2021, del Piano Strategico dell'Ateneo per il triennio 2022-2024;

richiamata la nota del CUG Prot. n. 45531 del 16/02/2022 ad oggetto *“Parere del CUG dell'Università di Parma in merito al PIAO. In particolare, in merito all'All. 7 - Piano Organizzativo Lavoro Agile (cd. POLA)”*;

richiamata la nota del CPTA Prot. n. 47107 del 17/02/2022 ad oggetto *“Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) e Piano Organizzativo Lavoro Agile (POLA)”*;

richiamata la propria precedente deliberazione n. 83 del 3 marzo 2022, punto 4, con la quale questo Consesso ha deliberato di *“rinviare l'approvazione del POLA, che diverrà parte integrante del PIAO mediante successiva deliberazione nel rispetto delle tempistiche definite dal D.L. 80/2021, al fine di perfezionarne il contenuto in conformità ai principi di massima trasparenza e condivisione”*, condividendo dunque la necessità di posporre l'approvazione del POLA al più tardi alla seduta di questo Consesso del 29 aprile;

visto il documento *“Piano Organizzativo lavoro Agile (POLA)2022-2024 – anno 2022”* nel quale, oltre alla definizione delle modalità attuative del lavoro agile, sono stati individuati i soggetti coinvolti nell'implementazione e gestione del processo, gli strumenti che ne caratterizzano sia la



# UNIVERSITÀ DI PARMA

DIREZIONE GENERALE  
U.O. AFFARI ISTITUZIONALI E ORGANI DI GOVERNO

fase progettuale che la fase operativa, nonché l'elenco delle attività che non sono lavorabili a distanza ma che prevedono la presenza in sede del personale;

tenuto conto dell'avvenuta informativa alle OO.SS., alle R.S.U., al CPTA e al CUG;

precisato infine che è stato sottoposto alla delegazione di parte sindacale per condivisione ed eventuale sottoscrizione l'“Accordo per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile” previsto dal POLA e valido per l'anno 2022, firmato in data 23.05.2022;

unanime,

delibera

1. di approvare il “Piano Organizzativo Lavoro Agile triennio 2022-2024, Anno 2022” nel testo allegato alla presente deliberazione;
2. di approvare, ai sensi del citato art. 6 del D.L. n. 80/2021 e della propria deliberazione n. 88 del 3 marzo 2022, l'integrazione del PIAO 2022-2024- ANNO 2022 con l'allegato 7 - Piano Organizzativo Lavoro Agile (POLA), di cui al punto 1;
3. di dare mandato alla Direzione Generale e all'Area Personale e Organizzazione, U.O. Relazioni Sindacali, Valutazione e Performance e U.O. Amministrazione Personale Tecnico Amministrativo e Organizzazione, per i relativi adempimenti di competenza.

*Omissis*

PER COPIA CONFORME

Il Responsabile della U.O. Affari Istituzionali e Organi di Governo

Dott.ssa Carla Sfamurri

Firmato digitalmente ai sensi D.Lgs. n. 82/2005

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale il cui certificato è intestato a Candeloro Bellantoni, rilasciato da INFOCERT SPA, n. 00 F9 0A 03, valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.