



|   |
|---|
| <b>TITOLO: SCHEDA OBIETTIVI SPECIFICI TRIENNALI CRA</b>                             |
| <b>ANNO: 2022</b>   |
| <b>UFFICIO: DIPARTIMENTO PER IL SISTEMA EDUCATIVO DI ISTRUZIONE E DI FORMAZIONE</b> |
| <b>15/06/2022</b>   |

| OBIETTIVO SPECIFICO TRIENNALE  | PESO OBIETTIVO | INDICATORI   |          |                   |                  |                  |                  |
|--|----------------|--|----------|-------------------|------------------|------------------|------------------|
|  |                | DESCRIZIONE  | BASILINE | NATURA INDICATORE | TARGET ANNO 2022 | TARGET ANNO 2023 | TARGET ANNO 2024 |
| CONTRASTARE LA DISPERSIONE SCOLASTICA, RIDURRE LA POVERTÀ EDUCATIVA E I DIVARI TERRITORIALI  | 5              | RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEDICATE AL WELFARE DELLO STUDENTE E AL DIRITTO ALLO STUDIO   | 100      | %                 | 100              | 100              | 100              |
|  |                | NUMERO DEI SOGGETTI BENEFICIARI DEL CONTRIBUTO   | 100000   | >=                | 100000           | 100000           | 100000           |
|  |                | ISTANZE PER ACCESSO ALLA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO E ALLE BORSE DI STUDIO EVASE AI FINI DELL'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO  | 100      | %                 | 100              | 100              | 100              |
|  |                | TEMPO MEDIO DI ATTESA PER L'EMISSIONE DELLA CARTA DELLO STUDENTE   | 30       | <=                | 25               | 25               | 25               |
| REALIZZARE AZIONI A SOSTEGNO DELL'INCLUSIONE SCOLASTICA ATTRAVERSO L'UTILIZZO DI METODOLOGIE DIDATTICHE INCLUSIVE E LA PROMOZIONE DELL'ATTIVITÀ SPORTIVA. INTRODURRE E RENDERE STRUTTURALI NELLE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO INIZIATIVE FORMATIVE PER L'EDUCAZIONE ALLO SVILUPPO SOSTENIBILE | 5              | PERCENTUALE DI INIZIATIVE FINALIZZATE ALL'INTRODUZIONE DI PROGETTI EDUCATIVI SULLA TUTELA DELL'AMBIENTE, SULLA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA E SOCIALE, SULLA CITTADINANZA GLOBALE E SULL'ACQUISIZIONE DI CORRETTI STILI DI VITA | 75       | %                 | 90               | 100              | 100              |
|  |                | PERCENTUALE DI INIZIATIVE VOLTE ALLA ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ SPORTIVE SCOLASTICHE E DEI CAMPIONATI STUDENTESCHI. STUDENTI IMPEGNATI IN ATTIVITÀ AGONISTICHE, STUDENTI ATLETI   | 75       | %                 | 90               | 100              | 100              |
|  |                | INIZIATIVE A SOSTEGNO DELL'INCLUSIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ E ALTRI BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI, ANCHE ATTRAVERSO LA PROMOZIONE DELLE PRATICHE SPORTIVE  | 75       | %                 | 90               | 100              | 100              |
|  |                | INTERVENTI A SOSTEGNO DELL'INTEGRAZIONE DEGLI ALUNNI STRANIERI E INTERVENTI PER LA SCUOLA IN OSPEDALE E L'ISTRUZIONE DOMICILIARE   | 75       | %                 | 90               | 100              | 100              |
| PIANIFICAZIONE DELL'AVVIO DELLE PROCEDURE FINALIZZATE ALLA RIDUZIONE DEL PRECARIATO STORICO  | 5              | ADOZIONE DECRETO ORGANICI  | 1        | BOOLEANO (0/1)    | 1                | 1                | 1                |
|  |                | ADOZIONE DELLE PROCEDURE STRUMENTALI AL CORRETTO AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO E ALLA COPERTURA DEI POSTI VACANTI E DISPONIBILI DEL PERSONALE DOCENTE   | 1        | BOOLEANO (0/1)    | 1                | 1                | 1                |
|  |                | COORDINAMENTO E MONITORAGGIO A LIVELLO REGIONALE DELLE OPERAZIONI DI IMMISSIONE IN RUOLO DEL PERSONALE PRESENTE NELLE GRADUATORIE DEL CONCORSO PER DIRETTORI DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI DSGA                    | 1        | BOOLEANO (0/1)    | 1                | 1                | 1                |

|  |   |  |      |                |       |       |       |
|--|---|--|------|----------------|-------|-------|-------|
| IMMISSIONE IN RUOLO DEI DIRIGENTI SCOLASTICI, DEI DOCENTI E DEI DIRETTORI DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI DSGA E REALIZZAZIONE DEI PERCORSI DI FORMAZIONE PER DOCENTI NEOASSUNTI, IN SERVIZIO, PER I NEOASSUNTI DIRIGENTI SCOLASTICI E PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO IN SERVIZIO.   | 5 | COORDINAMENTO E MONITORAGGIO A LIVELLO REGIONALE DELLE PROCEDURE CONCORSUALI FINALIZZATE ALLE IMMISSIONI IN RUOLO DEL PERSONALE DOCENTE  | 1    | BOOLEANO (0/1) | 1     | 1     | 1     |
|  |   | PERCENTUALE DI DIRIGENTI SCOLASTICI, DOCENTI E PERSONALE AMMINISTRATIVO CHE HANNO PARTECIPATO A PERCORSI FORMATIVI   | 50   | %              | 55    | 55    | 55    |
|  |   | PERCENTUALE DI DOCENTI SUL SOSTEGNO CHE HANNO PARTECIPATO A PERCORSI FORMATIVI   | 15   | %              | 20    | 20    | 20    |
| INTERVENTI DI INNOVAZIONE DELL'ISTRUZIONE SCOLASTICA E PER LA SCUOLA DIGITALE  | 5 | CAPACITA DI ASSICURARE LO ACCESSO ALLA DIDATTICA DIGITALE DA PARTE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE MISURATA PER NUMERO DI ALUNNI PER UNITA DI DISPOSITIVI DISPONIBILI  | 8    | <=             | 5     | 5     | 5     |
|  |   | EFFICIENTE UTILIZZO DELLE RISORSE ASSEGNATE AL FONDO DEL PIANO NAZIONALE PER LA SCUOLA DIGITALE  | 60   | %              | 80    | 85    | 90    |
|  |   | POTENZIAMENTO DELLA DIDATTICA DIGITALE   | 81   | %              | 85    | 90    | 92    |
|  |   | UTILIZZO DELLE TECNOLOGIE DIGITALI PER LA DIDATTICA  | 84,9 | %              | 86    | 87    | 88    |
| MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI DELLE SCUOLE STATALI  | 5 | EFFICIENZA NELL'ATTUAZIONE DEL PIANO PER INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI   | 2    | %              | 2     | 2     | 2     |
|  |   | EFFICIENZA NELL'EROGAZIONE DELLE RISORSE NECESSARIE PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI SUGLI EDIFICI SCOLASTICI   | 90   | %              | 90    | 90    | 90    |
|  |   | EFFICIENZA NELLE AZIONI DI MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI  | 90   | %              | 90    | 90    | 90    |
| POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA E ALLINEAMENTO AGLI STANDARD INTERNAZIONALI E ALLE COMPETENZE RICHIESTE DAL MONDO DEL LAVORO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI CONTENUTI DELLA TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA IN ATTO ATTRAVERSO IL RAFFORZAMENTO DELLA FILIERA FORMATIVA TECNICO PROFESSIONALE E DEL SISTEMA FORMATIVO TERZIARIO PROFESSIONALIZZANTE ITS CON INTERVENTI DI RIFORMA E INVESTIMENTO; COMPLETAMENTO FASI DI ATTUAZIONE DEL DECRETO LEGISLATIVO N 61 DEL 2017 DI REVISIONE DEI PERCORSI DELLA ISTRUZIONE PROFESSIONALE | 5 | NUMERO DI STUDENTI ISCRITTI AI PERCORSI DI ISTRUZIONE TERZIARIA PROFESSIONALIZZANTE  | 7500 | =              | 10000 | 11000 | 15000 |
|  |   | MONITORAGGIO DEI PERCORSI DI ISTRUZIONE PROFESSIONALE PER LA RILEVAZIONE DELLE TIPOLOGIE DI PERCORSI DECLINATI DALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE AI SENSI DELL'ART 3 COMMA 5 DEL DECRETO LEGISLATIVO N 61 DEL 2017 | 0    | BOOLEANO (0/1) | 1     | 1     | 1     |
|  |   | MONITORAGGIO PERCORSI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE IEFP EROGATI DAGLI ISTITUTI PROFESSIONALI IN REGIME DI SUSSIDIARIETA' AI SENSI DELLO ART 4 COMMA 4 DEL DECRETO LEGISLATIVO N 61 DEL 2017        | 0    | =              | 1     | 1     | 1     |
| PROMOZIONE E IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE NAZIONALE STUDENTI, SCUOLE, DOCENTI, DIRIGENTI SCOLASTICI  | 5 | PERCENTUALE DI INIZIATIVE VOLTE ALLO SVILUPPO E ALLA VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA NAZIONALE DI VALUTAZIONE   | 100  | %              | 100   | 100   | 100   |

|  |   |   |       |  |     |     |     |
|--|---|---|-------|--|-----|-----|-----|
| PROMUOVERE INIZIATIVE DI EDUCAZIONE A SOSTEGNO DELL'AUTONOMIA SCOLASTICA ANCHE AL FINE DI POTENZIARE LE OPPORTUNITÀ DI SUCCESSO FORMATIVO DEGLI STUDENTI E DI FAVORIRE L'ACCESSO AL SISTEMA DI ISTRUZIONE DEI BAMBINI DI ETÀ TRA 0 E 36 MESI | 5 | INIZIATIVE PUBBLICHE DI DIFFUSIONE DELLE LINEE PEDAGOGICHE  | 1 =   |  | 3   | 2   | 2   |
|  |   | PERCENTUALE DI FINANZIAMENTI RIPARTITI AGLI UFFICI SCOLASTICI REGIONALI   | 100 % |  | 100 | 100 | 100 |
|  |   | TEMPISTICA SULLA DISTRIBUZIONE DELLE RISORSE PER IL FINANZIAMENTO DELLE SEZIONI PRIMAVERA NEL TERRITORIO NAZIONALE ESPRESSO IN GIORNI | 10 =  |  | 10  | 7   | 7   |



|  |
|--|
| <b>TITOLO: SCHEDE OBIETTIVI SPECIFICI TRIENNALI CRA</b>                      |
| <b>ANNO: 2022</b>  |
| <b>UFFICIO: DIPARTIMENTO PER LE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI</b> |
| <b>15/06/2022</b>  |

| OBIETTIVO SPECIFICO TRIENNALE  | PESO OBIETTIVO SPECIFICO TRIENNALE | INDICATORI  |          |                   |                  |                  |                  |
|--|------------------------------------|---|----------|-------------------|------------------|------------------|------------------|
|  |                                    | DESCRIZIONE   | BASELINE | NATURA INDICATORE | TARGET ANNO 2022 | TARGET ANNO 2023 | TARGET ANNO 2024 |
| GARANTIRE IL RISPETTO DELLE NORME DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI SECONDO LE PREVISIONI DEL PNA E LE INDICAZIONI DEL PTPCT   | 7                                  | GARANTIRE LA REGOLARE TENUTA DEL REGISTRO DEGLI ACCESSI RELATIVI ALLA PROPRIA STRUTTURA   | 1        | BOOLEANO (0/1)    | 1                | 1                | 1                |
|  |                                    | AGGIORNARE COSTANTEMENTE LA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE DEL SITO INTERNET VERIFICANDO ANCHE LA COMPLETEZZA E QUALITÀ DEI DATI PUBBLICATI            | 1        | BOOLEANO (0/1)    | 1                | 1                | 1                |
|  |                                    | VIGILARE SUL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI CONFLITTO DI INTERESSI E AGGIORNARE TEMPESTIVAMENTE IL REGISTRO DELLE ASTENSIONI                        | 1        | BOOLEANO (0/1)    | 1                | 1                | 1                |
|  |                                    | VERIFICARE LA PRESENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ/INCONFERIBILITÀ RELATIVE AGLI INCARICHI DA CONFERIRE   | 1        | BOOLEANO (0/1)    | 1                | 1                | 1                |
| MIGLIORARE LA FUNZIONALITÀ DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE E PERIFERICA ATTRAVERSO LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E LA RIDUZIONE DELLE CARENZE DEL PERSONALE IN SERVIZIO  | 6                                  | DIMINUZIONE DELLA SCOPERTURA ORGANICA   | 100      | %                 | 100              | 100              | 100              |
|  |                                    | UTILIZZO DELLE RISORSE ASSUNZIONALI/RISORSE ASSUNZIONALI DISPONIBILI  | 60       | %                 | 100              | 100              | 100              |
| PROMUOVERE POLITICHE DI FORMAZIONE PER LA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE IN SERVIZIO. ACCRESCERE IL BENESSERE ORGANIZZATIVO  | 6                                  | N. ATTIVITÀ FORMATIVE REALIZZATE /N. ATTIVITÀ PROGRAMMATE   | 60       | %                 | 70               | 70               | 80               |
|  |                                    | N. INIZIATIVE REALIZZATE/N. INIZIATIVE PROGRAMMATE FINALIZZATE AL BENESSERE ORGANIZZATIVO   | 100      | %                 | 100              | 100              | 100              |
| PROMUOVERE LA SEMPLIFICAZIONE DEI PROCESSI GESTIONALI TRAMITE LA DIGITALIZZAZIONE E LA DEMATERIALIZZAZIONE DEGLI STESSI, GARANTENDO ANCHE UN'ADEGUATA VALORIZZAZIONE DEL RAPPORTO CON TUTTI GLI STAKEHOLDER, INTERNI ED ESTERNI. GARANTIRE LA GESTIONE E LO SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO DELL'AMMINISTRAZIONE E L'EROGAZIONE DI SERVIZI INFORMATIVI A SUPPORTO DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE | 6                                  | AUMENTO DEI PROCESSI DIGITALIZZATI E DEMATERIALIZZATI CON LA REALIZZAZIONE DI APPLICATIVI PREVISTI DAL PIANO ICT DEL MI                                     | 60       | >= %              | 70               | 80               | 90               |
|  |                                    | SUPPORTARE I PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE E DELLE SCUOLE ATTRAVERSO L'ARRICCHIMENTO DEL CONTENUTO INFORMATIVO DELLE BANCHE DATI E DELLE PIATTAFORME IN USO | 60       | >= %              | 70               | 80               | 90               |