

Dipartimento Sviluppo Sostenibile (DiSS)

DIVISIONE I – Coordinamento tecnico e supporto amministrativo dipartimentale

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Dipartimento sviluppo sostenibile (DISS)			
DIVISIONE		Divisione I – Coordinamento tecnico e supporto amministrativo dipartimentale			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		CD Ing. Laura D'Aprile			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DiSS_div1_A	Assicurare il monitoraggio dello stato di realizzazione del sistema di monitoraggio integrato - Misura M2C4M1_I.1.1 del PNRR				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Monitoraggio dello stato di realizzazione degli interventi di competenza per il raggiungimento dei traguardi previsti nell'ambito dell'attuazione della misura M2C4M1_I.1.1 del PNRR e supporto nelle attività funzionali all'espressione dei pareri e delle posizioni del Ministero, nell'ambito dell'attuazione della misura M2C4M1_I.1.1 del PNRR.					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			Fonte dei dati		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Coordinamento, organizzazione e controllo delle attività di realizzazione del Sistema di monitoraggio integrato	01/01/2022	31/12/2022	Report periodici sullo stato di avanzamento delle attività richiesti dal MEF per tramite dell'Unità di Missione PNRR	30
2	Predisposizione degli atti e della documentazione necessaria all'affidamento delle attività di progettazione preliminare del Sistema di monitoraggio integrato	01/01/2022	31/12/2022	Atti formali predisposti per l'espletamento delle attività e pubblicati sul sito istituzionale del MiTE	70

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Dipartimento sviluppo sostenibile (DISS)			
DIVISIONE		Divisione I – Coordinamento tecnico e supporto amministrativo dipartimentale			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		CD Ing. Laura D'Aprile			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DDGG_div I_B	Assicurare l'adozione della Strategia nazionale per l'economia circolare - Misura M2C1-1 e il monitoraggio dello stato di realizzazione di nuovi impianti gestioni rifiuti e dei progetti FARO di economia circolare – Misura M2C1 M1_I 1.1 e 1.2				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Attuazione della Strategia nazionale per l'economia circolare con adozione del decreto ministeriale M2C1-1, monitoraggio dello stato di realizzazione degli interventi di competenza per il raggiungimento dei traguardi previsti nell'ambito dell'attuazione della misura M2C1M1_I.1.1 e 1.2 del PNRR e supporto nelle attività funzionali all'espressione dei pareri e delle posizioni del Ministero, nell'ambito dell'attuazione della misura M2C1M1_I.1.1 e 1.2 del PNRR.					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTI DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Predisposizione decreto ministeriale per l'adozione della strategia nazionale per l'economia circolare	01/01/2022	30/06/2022	Firma del decreto ministeriale da parte del Ministro	30
2	Coordinamento, organizzazione e controllo delle attività di realizzazione degli interventi in materia di nuovi impianti gestioni rifiuti e progetti FARO	01/01/2022	31/12/2022	Report periodici sullo stato di avanzamento delle attività richiesti dal MEF per tramite dell'Unità di Missione PNRR	25
3	Predisposizione, in coordinamento con la DG EC, degli atti e della documentazione necessaria all'affidamento delle attività relative alla realizzazione di nuovi impianti gestione rifiuti e dei progetti FARO	01/01/2022	31/12/2022	Atti formali predisposti per l'espletamento delle attività e pubblicati sul sito istituzionale del MiTE	45

DIVISIONE II – Sistemi di pianificazione e controllo

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Dipartimento sviluppo sostenibile (DISS)			
DIVISIONE		Divisione II – Sistemi di pianificazione e controllo			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		CD Ing Laura D'Aprile			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DISS_dv1_A	Migliorare il coordinamento interdirezionale per l'attuazione dei progetti finanziati nell'ambito delle politiche di coesione PON – GOVERNANCE 2014-2020				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Garantire l'ottimale e tempestiva gestione dei pagamenti per i progetti CreIAMO PA (asse 1 – FSE) - MeTTIAMOCINRIGA (asse 2- FESR) – Progetto ARCA (asse 7 ob. specifico 7.2 – FSE)					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTI DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Verifica e Registrazione della fatturazione elettronica del Soggetto attuatore e del R.T.I. per il Servizio di Comunicazione - Richiesta di assegnazione risorse all'agenzia per la coesione territoriale - Caricamento dati di Pagamento sul Portale IGRUE	01/01/2022	31/03/2022	Autocontrollo, Assegnazione Risorse e Pagamento	25
2	Verifica e Registrazione della fatturazione elettronica del Soggetto attuatore e del R.T.I. per il Servizio di Comunicazione - Richiesta di assegnazione risorse all'agenzia per la coesione territoriale - Caricamento dati di Pagamento sul Portale IGRUE	01/04/2022	30/06/2022	Autocontrollo, Assegnazione Risorse e Pagamento	25
3	Verifica e Registrazione della fatturazione elettronica del Soggetto attuatore e del R.T.I. per il Servizio di Comunicazione - Richiesta di assegnazione risorse all'agenzia per la coesione territoriale - Caricamento dati di Pagamento sul Portale IGRUE	01/07/2022	30/09/2022	Autocontrollo, Assegnazione Risorse e Pagamento	25
4	Verifica e Registrazione della fatturazione elettronica del Soggetto attuatore e del R.T.I. per il Servizio di Comunicazione - Richiesta di assegnazione risorse all'agenzia per la coesione territoriale - Caricamento dati di Pagamento sul Portale IGRUE	01/10/2022	31/12/2022	Autocontrollo, Assegnazione Risorse e Pagamento	25

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Dipartimento sviluppo sostenibile (DISS)			
DIVISIONE		Divisione II – Sistemi di pianificazione e controllo			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		CD Ing. Laura D'Aprile			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DISS_dv2_B	Migliorare il coordinamento interdirezionale per l'attuazione dei progetti finanziati nell'ambito degli interventi finanziati con il PSC				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
<p>Il DiSS, in conformità con quanto disposto dal DM 41/2022, svolge la funzione dell'Organismo di Certificazione, responsabile di garantire la corretta gestione dei trasferimenti delle risorse del Piano Sviluppo e Coesione (PSC) in conformità al principio della sana gestione finanziaria.</p> <p>Nello specifico, il Capo Dipartimento (o Dirigente/funziario se designato) è responsabile della certificazione delle spese ed attesta che le spese sostenute e rendicontate (accertate e documentate), i cui dati sono presenti nella Banca Dati Unitaria del Sistema Nazionale di Monitoraggio istituita presso il MEF-RGS-IGRUE, siano coerenti ed eleggibili, e sostenute a valere sulle risorse di cui al PSC. È altresì competente per l'inoltro della conseguenziale domanda di pagamento alla Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per le politiche di coesione. In particolare:</p> <ol style="list-style-type: none"> formula la richiesta di trasferimento al DPCoe, a titolo di anticipazione, dell'importo assegnato ai singoli interventi a valere sul PSC, sulla base delle richieste ricevute con apposita modulistica dai Responsabili dei Settori di Intervento; trasmette al DPCoe la richiesta di rimborso delle spese sostenute, predisponendo le domande di pagamento, a titolo di pagamento intermedio e/o saldo, formulata sulla base delle Dichiarazioni di Spesa trasmesse dai Responsabili dei Settori di Intervento, secondo le procedure di seguito indicate: <ol style="list-style-type: none"> PROCEDURA ORDINARIA: successivamente all'acquisizione degli esiti dei controlli espletati dall'Unità per i Controlli; PROCEDURA ALTERNATIVA: nelle more dell'acquisizione degli esiti dei controlli espletati dall'Unità per i Controlli. Acquisite le risorse nell'apposito conto tesoreria del MEF-IGRUE, l'OdC provvede al riparto delle risorse tra i titolari dei Settori di Intervento sulla base delle richieste di trasferimento anticipo o rimborsi intermedi/saldi formulate e trasmesse dagli stessi. 					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTI DEI DATI		
(Numero di attività svolte nei tempi previsti * peso/numero di attività programmate) *100			Documit, email		
TARGET 2022					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PES O (%)
		INIZIO	FINE		
1	Formulazione delle richieste di trasferimento risorse al DPCoe	01/01/2022	31/12/2022	Note DiSS per richieste trasferimento risorse	50
2	Certificazione delle spese e predisposizione delle domande di pagamento (vincolate alla chiusura dei controlli di I livello della DG RUA)	01/01/2022	31/12/2022	domande di pagamento	10
3	Riparto delle risorse acquisite dal MEF-IGRUE tra i titolari dei Settori di Intervento sulla base delle richieste di trasferimento anticipo o rimborsi intermedi/saldi formulate e trasmesse dagli stessi.	01/01/2022	31/12/2022	Note o e-mail di comunicazione riparto risorse	30
4	Monitoraggio periodico sullo stato dei trasferimenti	01/01/2022	31/12/2022	Report aggiornato	10

Direzione Generale – economia circolare (EC)

DIVISIONE I - Programmazione, monitoraggio e supporto allo sviluppo dell'economia circolare

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale economia circolare (EC)		
DIVISIONE		Divisione I – Programmazione, monitoraggio e supporto allo sviluppo dell'economia circolare		
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Ing. Silvia Grandi		
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO			
EC_div1_A	Assicurare la corretta formulazione delle proposte dei documenti di bilancio			
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO				
Garantire il corretto adempimento delle prescrizioni e delle scadenze contenute nelle circolari della Ragioneria Generale dello Stato, dell'Ufficio Centrale di bilancio e di quelle fissate dalla Corte dei Conti nel processo di formazione del bilancio e nella fase di rendicontazione				
INDICATORE DI RISULTATO FINALE				
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti				
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI	
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività	
TARGET 2022				
= 100%				
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
	INIZIO	FINE		
Emanare i DAR (decreti accertamento residui)	Dalla data di consegna dei relativi tabulati da parte del MEF per il tramite del Dipartimento	Entro il termine fissato dal Dipartimento per il successivo inoltro al MEF entro la scadenza definitiva prevista dalla circolare RGS	Note di trasmissione al Dipartimento, distinte per capitolo di bilancio	40
Predisposizione delle schede di assestamento e inoltro al Dipartimento per la validazione	Dalla data di apertura della relativa funzione sul sistema SiCoGE	Entro il termine fissato dal Dipartimento per la validazione delle schede e il successivo inoltro al MEF entro la scadenza definitiva prevista	Elaborazione relazione tecnica trasmessa al Dipartimento	20

			dalla circolare RGS		
	Predisposizione delle schede capitolo di previsione per il triennio 2023-2025	Dalla data di apertura della relativa funzione sul sistema SiCoGE	Entro il termine fissato dal Dipartimento per la validazione delle schede e il successivo inoltro al MEF entro la scadenza definitiva prevista dalla circolare RGS	Elaborazione relazione tecnica trasmessa al Dipartimento	40

DIREZIONE GENERALE/DIP.	Direzione generale economia circolare (EC)				
DIVISIONE	Divisione I – Programmazione, monitoraggio e supporto allo sviluppo dell'economia circolare				
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE	Ing. Silvia Grandi				
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
EC_div1_B	Migliorare l'attuazione e il coordinamento degli atti generali di carattere programmatico della Direzione Generale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Assicurare gli adempimenti previsti per la definizione e il monitoraggio della performance, secondo le prescrizioni previste dalla normativa vigente					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
	Coordinamento e raccolta dei report di monitoraggio degli obiettivi al 31/12/2021 afferenti alla Direttiva di II livello relativi alla valutazione della performance 2021	01/03/2022	10/04/2022	Schede consuntive compilate della direzione generale trasmesse al DIPARTIMENTO	30
	Coordinamento e raccolta dei report di monitoraggio degli obiettivi al 31/12/2021 afferenti alla Direttiva di III livello, relativi alla valutazione della performance 2021	15/04/2022	31/05/2022	Schede consuntive compilate delle divisioni e trasmesse al DG	30
	Raccolta e verifica istruttoria dei report di monitoraggio degli obiettivi al 30/06/2022 relativi alla Direttiva di II e III livello afferenti la Direzione Generale relativi al ciclo delle performance 2022	01/07/2022	30/09/2022	Nota di trasmissione delle schede al DIPARTIMENTO	40

DIVISIONE II – Analisi e valutazioni tecnico-economiche delle filiere

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale economia circolare (EC)			
DIVISIONE		Divisione II – Analisi e valutazioni tecnico-economiche delle filiere			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dott.ssa Maddalena Mattei Gentili			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
EC_div2_A	Predisposizione e presentazione dello Schema di Regolamento definitivo End of Waste Costruzioni e Demolizioni				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Stesura del documento finale del Regolamento End of Waste Costruzioni e Demolizioni a seguito delle osservazioni pervenute nel processo di definizione e presentazione pubblica.					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)	
	INIZIO	FINE			
Supporto tecnico a UL alla definizione dello schema di regolamento	1/1/2022	15/06/2022	Invio dello schema al DG	75%	
Pianificazione e organizzazione delle attività per la presentazione pubblica del regolamento	30/06/2022	30/11/2022	Programma di comunicazione inviato al DG, informativa pubblica sull'evento e presentazione power-point	25%	

DIREZIONE GENERALE/DIP.	Direzione generale economia circolare (EC)				
DIVISIONE	Divisione II – Analisi e valutazioni tecnico-economiche delle filiere				
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE	Dott.ssa Maddalena Mattei Gentili				
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
EC_div2_B	Recepimento delle valutazioni formulate dalla Commissione VAS sul Piano nazionale Gestione Rifiuti e presentazione pubblica.				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Si predispongono il nuovo Piano aggiornato in relazione al Decreto VAS e pianificazione e organizzazione di un evento pubblico di presentazione.					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
	Predisposizione della proposta di Piano e Relazione Ambientale per la consultazione	1/2/2022	19/03/2022	Richiesta di pubblicazione alla DG VA della comunicazione di avvio della consultazione	50%
	Predisposizione dello schema definitivo del Piano sulla base del recepimento del Decreto VAS	1/05/2022	25/06/2022	Trasmissione al DG dello schema definitivo	25%
	Pianificazione e organizzazione delle attività per la presentazione pubblica del Piano	30/06/2022	30/11/2022	Programma di comunicazione inviato al DG, informativa pubblica sull'evento e presentazione power-point	25%

DIVISIONE III – Vigilanza sulla pianificazione della gestione dei rifiuti e tracciabilità

DIREZIONE GENERALE/DIP.	Direzione generale economia circolare (EC)				
DIVISIONE	Divisione III – Vigilanza sulla pianificazione della gestione dei rifiuti e tracciabilità				
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE	Dott. Carlo Zaghi				
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
EC_div3_A	Realizzazione di una piattaforma per la vigilanza sull'attività di gestione dei rifiuti da parte dei Consorzi nazionali obbligatori e dei sistemi autonomi				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
<p>Per incentivare la transizione verso un'economia circolare, è rilevante il ruolo dei Consorzi obbligatori nazionali e dei sistemi autonomi che – attraverso la loro attività di gestione nelle filiere di riferimento – supportano il raggiungimento degli obiettivi comunitari di riciclo e recupero. Per potenziare l'azione di vigilanza verrà preparato un prototipo di piattaforma informatica che possa raccogliere i dati necessari. Detta piattaforma sarà interoperabile con gli altri sistemi digitali in uso.</p>					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
	Studio di fattibilità del prototipo di piattaforma	01/03/2022	30/06/2022	Schema di prototipo della piattaforma inviato al DG	30%
	Presentazione del prototipo della piattaforma	01/09/2022	30/09/2022	Lettera di convocazione agli stakeholder, presentazione in powerpoint	30%
	Definizione del prototipo della piattaforma	01/10/2022	30/11/2022	Schema di linee guida per l'utilizzo della piattaforma inviato al DG	40%

DIREZIONE GENERALE/DIP.	Direzione generale economia circolare (EC)				
DIVISIONE	Divisione III – Vigilanza sulla pianificazione della gestione dei rifiuti e tracciabilità				
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE	Dott. Carlo Zaghi				
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
EC_div3_B	Semplificare e ottimizzare la tracciabilità dei rifiuti attraverso il sistema informativo RENTRI_ Implementazione del sistema di tracciabilità digitale dei rifiuti				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Per completare il sistema di tracciabilità digitale dei rifiuti, si provvederà a redigere lo schema di Regolamento che definisce l'organizzazione e il funzionamento del Registro elettronico nazionale per la tracciabilità dei rifiuti, di cui all'articolo 188-bis del D.Lgs. n. 152 del 2006. A tal fine, verrà effettuata una consultazione diretta agli stakeholder qualificati sulla bozza di decreto e verrà redatta una sintesi tecnica delle osservazioni pervenute. A seguito dei riscontri da parte della Commissione europea e del Consiglio di Stato, si procederà alla definizione dello schema finale da inviare all'UL per il concerto del Ministero dell'Economia e delle Finanze.					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
	Predisposizione della prima bozza di decreto ministeriale e consultazione forze dell'ordine ed enti di controllo	01/01/2022	20/04/2022	Nota di invio alle forze dell'ordine e agli enti di controllo, con allegata la bozza di decreto	40%
	Consultazione stakeholders	21/04/2022	21/05/2022	Nota di avvio della consultazione	15%
	Analisi delle osservazioni pervenute e redazione sintesi tecnica delle osservazioni pervenute	22/05/2022	15/06/2022	Redazione sintesi tecnica inviata al DG	25%
	Predisposizione documenti per acquisizione del concerto del MEF sullo schema di Regolamento	30/09/2022	15/11/2022	Trasmissione documenti all'Ufficio Legislativo	10%
	Predisposizione delle bozze di decreti direttoriali attuativi del decreto ministeriale	01/06/2022	31/12/2022	Nota di invio al DG	10%

DIVISIONE IV – Strumenti e tecnologie per lo sviluppo sostenibile

DIREZIONE GENERALE/DIP.	Direzione generale economia circolare (EC)				
DIVISIONE	Divisione IV – Strumenti e tecnologie per lo sviluppo sostenibile				
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE	Ing. Silvia Grandi				
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
EC_div4_A	Approvazione della Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile 2022 e relative attività di condivisione				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Trasmissione della SNSvS22 completata al CITE per la relativa approvazione (art.34 Dlgs 152/2006 e ss.mm.ii.) e realizzazione di una serie di momenti di confronto pubblico nazionali per la sua ampia condivisione e per il lancio della fase attuativa					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
Organizzazione di n. 4 eventi di sensibilizzazione di livello nazionale		01/03/2022	31/12/2022	Agende degli eventi e relativa pubblicazione sul sito MiTE	40
Finalizzazione della SNSvS22 e trasmissione al Ministro per la presentazione al CITE		01/01/2022	15/12/2022	Nota di trasmissione della bozza finale della SNSvS22 al DIPARTIMENTO	60

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale economia circolare (EC)			
DIVISIONE		Divisione IV – Strumenti e tecnologie per lo sviluppo sostenibile			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Ing. Silvia Grandi			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
EC_div4_B	Catalogo dei sussidi ambientalmente dannosi (SAD) e favorevoli (SAF)				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Redazione del Catalogo dei sussidi ambientalmente dannosi e dei sussidi ambientalmente favorevoli previsto dall'art. 68 della Legge 221/2015. Edizione 2022.					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)	
	INIZIO	FINE			
Trasmissione note di richiesta aggiornamento dati alle amministrazioni centrali	01/03/2022	27/05/2022	Note di richiesta aggiornamento dati	20	
Aggiornamento dati ed elaborazione Catalogo 2022	28/05/2022	30/11/2022	Invio della bozza finale di Catalogo dei sussidi ambientalmente dannosi e dei sussidi ambientalmente favorevoli al DIPARTIMENTO	80	

DIVISIONE V – Sicurezza e politiche transfrontaliere in materia di economia circolare

DIREZIONE GENERALE/DIP.	Direzione generale economia circolare (EC)				
DIVISIONE	Divisione V – Sicurezza e politiche transfrontaliere in materia di economia circolare				
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE	Ing. Silvia Grandi				
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
EC_div5_A	Proseguire il processo per la soluzione delle procedure di infrazione				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Le procedure di infrazione in materia di rifiuti afferiscono, nella grande maggioranza dei casi, a competenze di livello regionale o privato e raramente a competenze direttamente riconducibili ad Amministrazioni centrali					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)	
	INIZIO	FINE			
Predisposizione di note nei confronti delle Amministrazioni responsabili delle infrazioni comunitarie contenenti richieste di informazioni e notifica di provvedimenti	01/01/2022	30/11/2022	Lettere inviate alle Amministrazioni	50	
Relazioni semestrali sull'andamento delle procedure di infrazione	01/05/2022	30/11/2022	Invio delle relazioni al DG	50	

DIREZIONE GENERALE/DIP.	Direzione generale economia circolare (EC)			
DIVISIONE	Divisione V – Sicurezza e politiche transfrontaliere in materia di economia circolare			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE	Ing. Silvia Grandi			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO			
EC_div5_B	Assicurare la partecipazione ai processi e negoziati europei e internazionali sul tema economia circolare			
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO				
Partecipazione ai gruppi di lavoro e predisposizione di documenti con particolare riferimento al nuovo Pacchetto di regolamenti e direttive del piano europeo economia circolare (CEAP)				
INDICATORE DI RISULTATO FINALE				
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti				
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI	
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività	
TARGET 2022				
= 100%				
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
	INIZIO	FINE		
Partecipazione ai negoziati internazionali nelle materie di competenza della Direzione generale, in raccordo con la Direzione generale attività europea ed internazionale (AEI)	01/01/2022	30/12/2022	Note informative semestrali al DG	50
Analisi e proposte di modifica dei documenti elaborati nell'ambito dei gruppi di lavoro europei e internazionali	01/01/2022	30/12/2022	Invio delle relazioni tecniche al DG	50

Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle risorse idriche (USSRI)

DIVISIONE I – Politiche per la prevenzione dei rischi e adattamento del territorio ai cambiamenti climatici

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle risorse idriche (USSRI)			
DIVISIONE		Divisione I – Politiche per la prevenzione dei rischi e adattamento del territorio ai cambiamenti climatici			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		DG Giuseppe lo Presti			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
USSRI_div1_A	Assicurare l'efficacia dell'azione amministrativa in tema di adattamento ai cambiamenti climatici				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Con DD n. 117 del 15.04.2021 è istituito il “Programma sperimentale di interventi per l’adattamento ai cambiamenti climatici in ambito urbano” finalizzato ad aumentare la resilienza dei sistemi insediativi ai rischi generati dai cambiamenti climatici, in particolare, ondate di calore e fenomeni di precipitazioni estreme e di siccità. Il Tavolo di monitoraggio per l’attuazione del Programma ha il compito di valutare le schede progetto trasmesse dai Comuni e monitorare l’avanzamento del Programma.					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell’output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	DELLE ATTIVITÀ	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Attività istruttoria ai fini della verifica della documentazione pervenuta e della coerenza dei contenuti della stessa con il relativo Programma	01/01/2022	31/05/2022	Verbali delle riunioni del Tavolo di Monitoraggio	50
2	Predisposizione del decreto direttoriale di approvazione dell'elenco delle istanze ammesse a finanziamento	01/06/2022	30/06/2022	Estremi del Decreto	20
3	Monitoraggio dell'avanzamento del Programma	01/07/2022	31/12/2022	Report sullo stato di avanzamento del Programma	30

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle risorse idriche (USSRI)			
DIVISIONE		Divisione I – Politiche per la prevenzione dei rischi e adattamento del territorio ai cambiamenti climatici			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		DG Giuseppe lo Presti			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
USSRI_div1_B	Garantire la corretta formulazione delle proposte dei documenti di bilancio				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Garantire il corretto adempimento delle prescrizioni e delle scadenze contenute nelle circolari della Ragioneria Generale dello Stato, dell'Ufficio Centrale di bilancio e di quelle fissate dalla Corte dei Conti nel processo di formazione del bilancio e nella fase di rendicontazione					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	DELLE ATTIVITÀ	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Emanare i DAR (decreti accertamento residui)	Dalla data di ricezione della comunicazione della Corte dei Conti	Entro i termini fissati dalla procedura contabile	Validazione Dipartimento	10
2	Predisposizione delle schede di assestamento	Nei termini fissati da RGS/UCB	Entro i termini fissati dalla procedura contabile	Validazione Dipartimento	40
3	Predisposizione delle schede capitolo di previsione per il triennio 2023-2025	Nei termini fissati da RGS/UCB	Entro i termini fissati dalla procedura contabile	Validazione Dipartimento	40
4	Monitoraggio e proposte di variazione in termini di competenza e di cassa	01/01/2022	20/12/2022	Decreti di Variazione	10

DIVISIONE II – Valutazione, prevenzione, mitigazione e monitoraggio integrato del rischio idrogeologico

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle risorse idriche (USSRI)			
DIVISIONE		Divisione II - Valutazione, prevenzione, mitigazione e monitoraggio integrato del rischio idrogeologico			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		dott. geol. Giuseppe Travia			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
USSRI_dv2_A	Accelerare le misure per la salvaguardia del suolo e la prevenzione del dissesto idrogeologico				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Assicurare lo svolgimento delle attività da porre in essere per la programmazione degli interventi finalizzati alla prevenzione e mitigazione del dissesto idrogeologico. La Divisione predispose gli atti con cui si dà formale avvio alle attività di programmazione delle risorse iscritte in bilancio, con richiesta alle Regioni e alle Province autonome di presentare le rispettive proposte di interventi da finanziare, entro il termine prestabilito. Sulle proposte presentate, la Divisione svolge le attività istruttorie previste dal D.P.C.M 27 settembre 2021 (Fasi 4 e 5). Sugli elenchi d'interventi ritenuti ammissibili a finanziamento va richiesta l'intesa prevista dall'art. 7, comma 2, del D.L. n. 133/2014 e ss.mm.ii. A tal fine, la Divisione predispose gli schemi di richiesta di intesa da parte del Ministro ai Presidenti delle Regioni e delle Province autonome, nonché gli schemi di decreti ministeriali di approvazione dell'elenco degli interventi da finanziare. L'attività si conclude con la trasmissione dei suddetti atti agli Uffici di diretta collaborazione del Ministro.					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTI DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	DELLE ATTIVITÀ	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Predisposizione e inoltro note di avvio programmazione ai Soggetti Beneficiari e tenuta dell'archivio informatico	01/04/2022	30/04/2022	note di avvio e archiviazione informatica dei flussi documentali	10%
2	Attività istruttoria complessa, ai sensi del DPCM 27/09/2021, sulle proposte regionali	01/05/2022	31/10/2022	Scheda istruttoria	60%
3	Predisposizione e invio agli UDCM degli schemi di note per la richiesta di intesa e dello schema di decreto ministeriale corredato dell'elenco degli interventi ammissibili al finanziamento	01/05/2022	31/12/2022	Note di invio agli UDCM	30%

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle risorse idriche (USSRI)			
DIVISIONE		Divisione II - Valutazione, prevenzione, mitigazione e monitoraggio integrato del rischio idrogeologico			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		dott. geol. Giuseppe Travia			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
USSRI_div2_B	Garantire la tempestività nel riscontro alle richieste, provenienti dagli Uffici di diretta collaborazione del Ministro, di elementi conoscitivi riguardanti il dissesto idrogeologico.				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
<p>Garantire la tempestività nel riscontro alle richieste provenienti dagli Uffici di diretta collaborazione del Ministro, di elementi conoscitivi riguardanti il dissesto idrogeologico.</p> <p>A fronte di specifiche richieste provenienti dagli Uffici di diretta collaborazione del Ministro, relative ad interpellanze, interrogazioni, question time, informative riguardanti il dissesto idrogeologico, la Divisione è tenuta a fornire, in forma elaborata, tutti gli elementi conoscitivi in suo possesso, finalizzati a dare circostanziati riscontri rispetto alle questioni poste in discussione.</p>					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	DELLE ATTIVITÀ	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Aggiornamento registro cronologico interno delle richieste pervenute	01/01/22	31/12/22	Registro	5
2	Esame delle richieste d'informativa, ricerca ed eventuale elaborazione dei dati d'archivio inerenti alla richiesta	01/01/22	31/12/22	Dati, grafici e tabelle allegati o inclusi nel report conclusivo	45
3	Predisposizione nota di riscontro	01/01/22	31/12/22*	Nota a firma del D.G.	50

**Il termine assegnato per la conclusione delle attività è stabilito in max 15 giorni, decorrenti dalla data di ricezione della singola richiesta proveniente dagli Uffici di diretta collaborazione del Mini*

DIVISIONE III – Analisi, valutazione e contrasto al consumo del suolo

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle risorse idriche (USSRI)			
DIVISIONE		III – Analisi, valutazione e contrasto al consumo di suolo			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Ing. Silvano Pecora			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
USSRI_div3_A	Migliorare il coordinamento delle attività preparatorie e la partecipazione ai lavori della 15° sessione della Conferenza delle Parti (COP 15) della Convenzione delle Nazioni Unite per la lotta alla desertificazione (UNCCD)				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo vuole dare impulso e porre in essere azioni concrete per migliorare il coordinamento con le DDGG e con gli altri soggetti istituzionali coinvolti per le attività preparatorie e per la partecipazione ai lavori della 15° sessione della Conferenza delle Parti (COP 15) della Convenzione delle Nazioni Unite per la lotta alla desertificazione (UNCCD)					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Attività di coordinamento attraverso incontri e/o riunioni con il <i>Focal Point</i> della UNCCD, con gli Uffici del Consigliere Diplomatico, con la DG AEI e con ISPRA per la definizione delle attività e per gli aggiornamenti sulle attività per la COP 15	01.01.2022	30.04.2022	Verbali riunioni di coordinamento	40%
2	Predisposizione di contributi sulla base delle richieste formali da parte del Consigliere Diplomatico	01.01.2022	31.05.2022	Elenco da protocollo informatico ministeriale Documit dei contributi predisposti e richiesti	40%
3	Predisposizione del dossier sulla COP 15 e del report finale a conclusione della COP 15	01.04.2022	30.06.2022	Dossier e report finale sulla COP 15	20%

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle risorse idriche (USSRI)			
DIVISIONE		III- Analisi, valutazione e contrasto al consumo di suolo			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Ing. Silvano Pecora			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
USSRI_div3_B	Sviluppare il coordinamento interdirezionale delle attività collegate all'attuazione della Direttiva INSPIRE.				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo è teso ad avviare, al fine di dare impulso ad una partecipazione condivisa del MiTE sui temi della Direttiva INSPIRE ed attuare sinergie sulle esigenze cartografiche del Ministero, un coordinamento tra le Direzioni generali del MiTE sui temi della Direttiva INSPIRE.					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	DELLE ATTIVITÀ	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Attività di coordinamento del tavolo e partecipazione attiva ai lavori della CNITA	01.01.2022	31.12.2022	Verbali riunioni di coordinamento e contributi ai documenti tecnici predisposti nell'ambito della CNITA	70%
2	Definizione di obiettivi sinergici tra le diverse componenti del MiTE per la produzione e condivisione di informazione geografica	01.01.2022	31.12.2022	Resoconto sulle attività svolte e proposta programmatica da riportare in seno alla CNITA	30%

DIVISIONE IV – Governance di bacino e coordinamento delle Autorità di bacino distrettuale

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle risorse idriche (USSRI)			
DIVISIONE		Divisione IV – Governance di bacino e coordinamento delle Autorità di bacino distrettuale			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Ing. Silvano Pecora			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
USSRI_div4_A	Assicurare il coordinamento delle attività istruttorie sulle proposte di Deliberazione presentate dalle Autorità di Bacino Distrettuale (AdBD) alle rispettive Conferenze Istituzionali Permanenti (C.I.P.).				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Assicurare il necessario supporto allo svolgimento delle Conferenze Istituzionale Permanenti (organo di governo delle Autorità di Bacino distrettuali ai sensi della parte terza del TUA). Tali procedure non seguono una specifica periodicità e sono collegate alle date di volta in volta scelte per le Conferenze Istituzionali Permanenti, per cui non è possibile definire date di inizio e fine delle attività.					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	DELLE ATTIVITÀ	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Attività di indirizzo alle AdBD sugli atti da sottoporre alle Conferenze Istituzionali Permanenti	01/01/2022	31/12/2022	Note/verbali di riunione	30
2	Attività istruttoria sulle Proposte di Deliberazione	01/01/2022	31/12/2022	Relazione Istruttoria per Presidente C.I.P.	70

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle risorse idriche (USSRI)			
DIVISIONE		Divisione IV – Governance di bacino e coordinamento delle Autorità di bacino distrettuale			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Silvano Pecora			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
USSRI_div4_B	Assicurare lo svolgimento e la conclusione dell'iter tecnico-amministrativo di formalizzazione degli atti conseguenti alle Delibere delle Conferenze Istituzionali Permanenti (C.I.P.) delle Autorità di Bacino Distrettuale (AdBD)				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo definisce l'iter necessario per l'approvazione degli atti conseguenti alle Delibere delle C.I.P. delle AdBD che si dovrà svolgere inevitabilmente nel corso dell'anno. Tali procedure non seguono una specifica periodicità e sono collegate alle date di volta in volta scelte per le Conferenze Istituzionali Permanenti, per cui non è possibile definire date di inizio e fine delle attività. Si precisa che le attività fanno riferimento Anche alle delibere dell'anno 2021.					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTI DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	DELLE ATTIVITÀ	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Raccolta delle Delibere firmate dal Segretario Generale del Distretto e dal Presidente della Conferenza Istituzionale Permanente	01/01/2022	31/12/2022	Note di ricezione delle delibere per la firma	30
2	Stesura degli atti di competenza sulle delibere	01/01/2022	31/12/2022	Note di inoltro delle delibere firmate alle AdBD ovvero all'ufficio di Gabinetto dello Schema di DPCM di approvazione	70

DIVISIONE V – Uso sostenibile delle risorse idriche

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle risorse idriche (USSRI)			
DIVISIONE		Divisione V – Uso sostenibile delle risorse idriche			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Martinelli Angiolo			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
USSRI_div5_A	Incrementare il grado di conoscenza e monitoraggio sulle azioni regionali relative all'attuazione della direttiva comunitaria in materia di inquinamento da nitrati proveniente da fonti agricole e di confronto con altre Amministrazioni, al fine di ridurre le non conformità alla direttiva ed evitare l'inasprirsi di contenziosi comunitari e/o l'apertura di nuovi				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo si prefigge di promuovere azioni di verifica, indirizzo e coordinamento nei confronti delle Amministrazioni territoriali, con il supporto degli Istituti di ricerca e del MIPAAF, per quanto di rispettiva competenza, al fine di garantire la corretta attuazione della Direttiva comunitaria 91/676/CEE, in materia di inquinamento da nitrati proveniente da fonti agricole. Tali azioni prevedono l'aggiornamento, il coordinamento e il confronto continuo sullo stato di attuazione delle azioni e delle misure richieste a livello comunitario con successivo inoltro alla Commissione europea di atti ovvero di dettagliati rapporti con relativa documentazione a supporto.					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			Fonte DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Attività istruttoria di analisi della documentazione fornita dalle Amministrazioni Regionali competenti al fine di verificare il rispetto degli impegni presi con specifico riferimento al superamento della procedura d'infrazione 2018/2249	1/01/2022	30/09/2022	Note informative/esplicative e relativi allegati, indirizzate a tutte le Amministrazioni regionali individuate, contenenti le valutazioni espresse dal MATTM.	40
2	Attività istruttoria presso le Amministrazioni regionali competenti al fine di verificare le criticità rispetto agli obblighi connessi all'attuazione della Direttiva in termini di riesame delle zone vulnerabili ai nitrati e dei programmi d'azione	1/01/2022	31/12/2022	Note informative/esplicative e relativi allegati, indirizzate a tutte le Amministrazioni regionali individuate, contenenti le valutazioni espresse dal MATTM.	40

3	Attività istruttoria di analisi della documentazione pervenuta dalle Regioni relativamente alle attività 1 e 2, funzionale a fornire alla Commissione europea un quadro nazionale aggiornato circa la corretta attuazione della Direttiva	30/09/2022	31/12/2022	Atti e/o report con relativa documentazione a supporto, da inviare alla Commissione europea al fine dell'aggiornamento dello stato di attuazione della Direttiva.	20
---	---	------------	------------	---	----

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle risorse idriche (USSRI)		
DIVISIONE		Divisione V – Uso sostenibile delle risorse idriche		
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Martinelli Angiolo		
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO			
USSRI_div 5_B	Assicurare un'attività di monitoraggio rivolta alle Regioni e/o Struttura Commissariale al fine di analizzare i progressi e/o criticità che caratterizzano lo stato di attuazione dei singoli interventi nel settore fognario depurativo			
	DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO			
	L'obiettivo si prefigge di promuovere, a livello nazionale, azioni di verifica, indirizzo e coordinamento nei confronti delle Amministrazioni territoriali e della Struttura del Commissario Straordinario Unico per la depurazione (art. 2 del dl 243/2016 convertito con legge del 27 febbraio 2017, n. 18), per quanto di rispettiva competenza, al fine di garantire la corretta attuazione della Direttiva comunitaria 91/271/CEE in materia di acque reflue urbane. Tali azioni prevedono l'aggiornamento, il coordinamento e il confronto continuo sullo stato di attuazione delle misure necessarie per il superamento del contenzioso in argomento e l'invio alla Commissione europea, per il tramite dei competenti Uffici dello Stato italiano, di dettagliati rapporti con relativa documentazione a supporto.			
	INDICATORE DI RISULTATO FINALE			
	Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti			
FORMULA DI CALCOLO		FONTI DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100		Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
	TARGET 2022			
	= 100%			
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ
		INIZIO	FINE	PESO (%)
1	Attività istruttoria di analisi delle valutazioni espresse dalla Commissione europea sui Report trasmessi dal Governo italiano.	1/01/2022	31/12/2022	100% documentazione analizzata e organizzata in cartelle elettroniche condivise.
2	Interlocuzione con le Amministrazioni competenti sugli esiti delle valutazioni espresse dalla Commissione europea.	1/01/2022	31/12/2022	Nota informativa/esplicativa indirizzata a tutte le Amministrazioni competenti con relativi allegati.
3	Attività istruttoria di verifica ed analisi della documentazione fornita dalle Amministrazioni competenti e interlocuzione con le stesse ai fini del riscontro con la CE.	1/01/2022	31/12/2022	Report strutturato in una relazione di dettaglio, schede di sintesi in formato word ed excel e relativi documenti organizzati in cartelle regionali e/o commissariali.

DIVISIONE VI – Sviluppo delle iniziative globali in materia di acque

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle risorse idriche (USSRI)			
DIVISIONE		VI – Sviluppo delle iniziative globali in materia di acque			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		DG Giuseppe Lo Presti			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
USSRI_div6_A	Assicurare il recepimento della normativa UE in materia di acque				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Garantire l'attuazione del Regolamento (UE) 2020/741 recante prescrizioni minime per il riutilizzo dell'acqua la cui applicazione decorre dal 26.6.2023 e contribuire al recepimento, per gli aspetti di competenza del MITE, della Direttiva (UE) 2020/2184 concernente la qualità delle acque destinate al consumo umano (in particolare trasposizione nell'ordinamento nazionale dell'articolo 8 della direttiva).					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Attivazione di un tavolo tecnico interministeriale per l'emanazione, ai sensi dell'art.99 del D.lgs. 152/06, di uno schema di decreto ministeriale attuativo del Regolamento (UE) 2020/741 sul riuso delle acque reflue	1.1.2022	30.6.2022	Nomina del gruppo di lavoro e acquisizione dei contributi del tavolo tecnico	20
2	Predisposizione di una prima proposta di decreto da sottoporre all'esame degli altri Ministeri e successivo inoltro alla Conferenza Stato -Regioni	1.7.2022	31.12.2022	Proposta di decreto ministeriale	30
3	Predisposizione di una prima proposta tecnica di recepimento dell'articolo 8 "valutazione e gestione del rischio dei bacini idrografici per i punti di estrazione di acque destinate al consumo umano" della Direttiva (UE) 2020/2184, da inviare al Ministero della salute competente per la trasposizione della direttiva nell'ordinamento nazionale.	1.1.2022	30.6.2022	Proposta tecnica, da inoltrare al Ministero della salute, per il recepimento dell'articolo 8 della Direttiva (UE) 2020/2184	20
4	Partecipazione ai lavori del tavolo tecnico coordinato dal Ministero della salute	1.6.2022	30.9.2022	Contributo del tavolo tecnico	15
5	Revisione della proposta tecnica di recepimento dell'art. 8 della Direttiva (UE) 2020/2184 alla luce dei risultati dei lavori del tavolo tecnico	1.7.2022	30.9.2022	Proposta tecnica definitiva	15

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle risorse idriche (USSRI)		
DIVISIONE		VI – Sviluppo delle iniziative globali in materia di acque		
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		DG Giuseppe Lo Presti		
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO			
USSRI_div6_B	Assicurare il monitoraggio dell'adempimento delle condizioni abilitanti relative alla spendita dei fondi europei in materia di acque (ciclo di programmazione 2021 – 2027).			
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO				
Assicurare il monitoraggio dell'adempimento delle condizioni abilitanti relative alla spendita dei fondi europei in materia di acque attraverso la verifica del soddisfacimento da parte delle Regioni interessate dei criteri per l'accesso ai fondi stabiliti dalla Commissione europea.				
INDICATORE DI RISULTATO FINALE				
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti				
FORMULA DI CALCOLO		Fonte dei dati		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100		Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022				
= 100%				
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
	INIZIO	FINE		
1 Richiesta alle Regioni interessate (Campania, Calabria, Basilicata, Puglia, Sicilia, Sardegna, Molise, Marche, Umbria, Abruzzo) delle informazioni necessarie per verificare il livello di soddisfacimento delle condizioni abilitanti per l'accesso ai fondi europei in materia di acque	1.1.2022	30.5.2022	Report regionali	50
2 Valutazione dei report ricevuti e sviluppo percorso di uniformazione e revisione	1.5.2022	31.8.2022	Report rivisti e documento di sintesi sul grado di adempimento da parte delle Regioni coinvolte delle condizioni abilitanti alla spendita dei fondi europei in materia di acque	30
3 Eventuali ulteriori interlocuzioni in caso di richiesta di integrazione delle informazioni ricevute	1.9.2022	30.11.2022	Documento finale sullo stato di adempimento da parte delle Regioni coinvolte delle condizioni abilitanti alla spendita dei fondi europei in materia di acque	20

DIVISIONE VII – Bonifica dei Siti di Interesse Nazionale

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle risorse idriche (USSRI)			
DIVISIONE		Divisione VII -Bonifica dei Siti di Interesse Nazionale			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Ing. Luciana Distaso			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
USSRI_div7_A	Realizzazione di un applicativo WEB GIS integrato con il nuovo portale Bonifichesiticontaminati.mite.gov.it.				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Nell'ambito dell'ampliamento dei servizi offerti con il portale Ministero della Transizione Ecologica (mite.gov.it) l'applicativo WEB GIS migliora la fruibilità dell'informazione geografica relative alle aree SIN attualmente istituite.					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	DELLE ATTIVITÀ	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Registrazione ai Servizi Massivi di Interscambio Dati – Territoriali (SMIDT) dell'Agenzia delle Entrate	01/04/2022	30/09/2022	Procedura di registrazione SMIDT e convenzione con Agenzia delle Entrate per aggiornamento periodico dei dati	30%
2	Acquisizione dati catastali	30/06/2022	30/09/2022	Messa a disposizione dell'intera banca dati catastale da parte dell'Agenzia delle Entrate.	30%
3	Pubblicazione applicativo WEB GIS su portale Bonifiche delle aree SIN aggiornate sulla base delle banche dati acquisite.	30/09/2022	31/12/2022	Pubblicazione su Ministero della Transizione Ecologica (mite.gov.it)	40%

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle risorse idriche (USSRI)			
DIVISIONE		Divisione VII -Bonifica dei Siti di Interesse Nazionale			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Ing. Luciana Distaso			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
USSRI_div7_B	Migliorare la comunicazione degli stati di avanzamento dei procedimenti di bonifica nei SIN				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Saranno aggiornati e migliorati, anche graficamente, i report sull'avanzamento dei procedimenti di bonifica nei SIN attualmente perimetrati. In ciascun rapporto o sono riportati ed aggiornati alla data di pubblicazione sia i principali indicatori quantitativi di avanzamento, in forma tabellare, sia le rappresentazioni grafiche di sintesi dell'avanzamento procedurale, per ciascun SIN e matrice ambientale. I rapporti sono pubblicati su Ministero della Transizione Ecologica » Avanzamento dei procedimenti di bonifica (mite.gov.it).					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		PESO (%)	
		INIZIO	FINE	OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	
1	Analisi della situazione dell'iter procedurale nei SIN	01/04/2022	30/06/2022	File excel contenente l'analisi della situazione	70%
2	Rielaborazione e aggiornamento del report sullo stato di avanzamento dei procedimenti di bonifica nei SIN.	01/07/2022	31/12/2022	Pubblicazione sulla pagina Ministero della Transizione Ecologica » Avanzamento dei procedimenti di bonifica (mite.gov.it) del file aggiornato	30%

DIVISIONE VIII – Programmi speciali di risanamento, siti orfani, amianto

DIREZIONE GENERALE		Direzione Generale uso sostenibile del suolo delle risorse idriche		
DIVISIONE		Divisione VIII – Programmi speciali di risanamento, siti orfani, amianto		
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Ing. Luciana Distaso		
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO			
USSRI_dv8_A	Facilitare le procedure finalizzate al trasferimento delle risorse su bonifica amianto			
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO				
Ottimizzare le attività di verifica documentale delle istanze presentate dagli enti locali ammessi al finanziamento per la progettazione degli interventi di bonifica da amianto, ai fini del trasferimento delle risorse assegnate agli stessi				
INDICATORE DI RISULTATO FINALE				
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti				
FORMULA DI CALCOLO		FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100		Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022				
= 100%				
NOTE	Il "Fondo per la progettazione preliminare e definitiva degli interventi di bonifica di edifici pubblici contaminati da amianto" è istituito presso questo Ministero dall'art. 56 della legge 28 dicembre 2015, n. 221, con lo scopo di finanziare i costi per le attività progettuali, degli interventi di bonifica mediante rimozione e smaltimento dell'amianto e dei manufatti in cemento-amianto su edifici e strutture pubbliche insistenti nel territorio nazionale. A tal fine, la Divisione svolge e coordina l'attività istruttoria, anche avvalendosi di ISPRA, finalizzata alla predisposizione di una graduatoria su base annuale, delle richieste ammesse al contributo riferiti agli interventi oggetto della progettazione. L'elenco degli interventi le cui attività progettuali risultano finanziabili, viene sottoposto all'approvazione del Direttore Generale, nella forma amministrativa del decreto direttoriale, ai fini dell'erogazione delle risorse a favore degli enti ammessi. Le modalità di erogazione dei finanziamenti prevedono un primo 30% della somma ammessa a finanziamento al momento dell'ammissione; un successivo 40% al momento dell'approvazione del progetto definitivo ed il restante 30% al momento della rendicontazione finale delle spese sostenute per la progettazione. Ogni fase di liquidazione prevede una istruttoria documentale finalizzata alla verifica della correttezza e coerenza con quanto previsto dal DM n. 246 del 21/09/2016.			
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
	INIZIO	FINE		
1 Attività di supporto agli enti locali sulle modalità relative alla trasmissione della documentazione ai fini dell'erogazione del finanziamento ammesso	25/01/2022	31/12/2022	Riscontro agli enti locali attraverso specifiche note/comunicazioni	30

2	Attività istruttoria ai fini della verifica della documentazione trasmessa dagli enti locali ai sensi del DM n. 246 del 21/09/2016	25/01/2022	31/12/2022	Predisposizione in formato digitale di un prospetto di sintesi con gli esiti dell'istruttoria e l'indicazione delle risorse da liquidare (30%, 40%, 30%)	40
3	Predisposizione del decreto direttoriale di liquidazione in favore degli enti locali ammessi a finanziamento	25/01/2022	31/12/2022	Emanazione dei decreti direttoriali di trasferimento delle risorse	30

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle risorse idriche (USSRI)				
DIVISIONE		Divisione VIII - Programmi speciali di risanamento, siti orfani, amianto				
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Ing. Luciana Distaso				
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO					
USSRI_div8_B	Aumentare il grado di aggiornamento della mappatura già esistente delle aree con presenza di amianto.					
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO						
Sistematizzazione e restituzione grafica dei risultati della mappatura che gli Enti territoriali sono tenuti a trasmetterle entro il 30 giugno di ogni anno, unitamente ai dati analitici relativi agli interventi da effettuare e/o effettuati e le relative priorità.						
INDICATORE DI RISULTATO FINALE						
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti						
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI			
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività			
TARGET 2022						
= 100%						
	DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	DELLE ATTIVITÀ	DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
			INIZIO	FINE		
1	Raccolta i dati relativi agli aggiornamenti regionali		01/01/2022	30/10/2022	File Excel con sistematizzazione dati	70%
2	Rielaborazione e aggiornamento mappa		01/11/2022	31/12/2022	Pubblicazione sulla pagina Ministero della Transizione Ecologica » Avanzamento dei procedimenti di bonifica (mite.gov.it) del file aggiornato	30%

DIVISIONE IX – Danno ambientale

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle risorse idriche (USSRI)			
DIVISIONE		Divisione IX - Danno ambientale			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dott. Eugenio De Francesco			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
USSRI_div9_A	Migliorare la dematerializzazione degli atti relativi ai procedimenti giudiziari e degli atti relativi ai procedimenti di natura stragiudiziale.				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Al fine di agevolare la gestione e la lavorazione delle pratiche in ingresso di competenza della Divisione, si rende fondamentale eliminare quanto più possibile il cartaceo. Pertanto tutti gli atti giudiziari e stragiudiziali, una volta acquisiti e protocollati, verranno dematerializzati e catalogati per tipologia di procedimento giudiziario o extragiudiziario.					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PES O (%)
		INIZIO	FINE		
1	Acquisizione e protocollazione degli atti giudiziari e degli atti di natura stragiudiziale.	01.01.2022	15.12.2022	Comunicazione al Direttore Generale contenente il numero complessivo degli atti acquisiti e protocollati.	40
2	Classificazione degli atti giudiziari per tipologia di procedimento giudiziario (civile, penale e amministrativo) o procedimento stragiudiziale (comunicazioni, esposti, istanze).	01.01.2022	15.12.2022	Relazione al Direttore Generale contenente il numero complessivo degli atti catalogati per tipologia di procedimento.	60

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle risorse idriche (USSRI)			
DIVISIONE		Divisione VIII - Programmi speciali di risanamento, siti orfani, amianto			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dott. Eugenio De Francesco			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
USSRI_div9_B	Ottimizzare un archivio informatico distinto per procedimenti giudiziari e procedimenti di natura stragiudiziale.				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Catalogazione delle pratiche in distinte cartelle per tipologie di procedimento giudiziario (civile, penale e amministrativo) o procedimento stragiudiziale e successiva implementazione e aggiornamento delle singole cartelle					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Creazione di singole cartelle per ciascun atto acquisito e protocollato.	01/01/2022	15/12/2022	Comunicazione al Direttore Generale contenente il numero complessivo di singole cartelle create	30
2	Sistematizzazione e distinzione delle cartelle per tipologia di procedimento giudiziario (civile, penale e amministrativo) o procedimento stragiudiziale.	01/01/2022	15/12/2022	Comunicazione al Direttore Generale contenente il numero complessivo delle cartelle sistematizzate e distinte per tipologia di procedimento	30
3	Implementazione e aggiornamento delle cartelle condivise da parte dei componenti la Divisione.	01/01/2022	15/12/2022	Relazione al Direttore Generale contenente sulla implementazione e sull'aggiornamento delle cartelle condivise.	40

Direzione generale valutazioni ambientali (VA)

DIVISIONE – Sistemi di valutazione ambientale

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale valutazioni ambientali (VA)			
DIVISIONE		I - Sistemi di valutazione ambientale			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dott. Giacomo Meschini			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
VA_Dv. 1_A	Coordinamento nella fissazione degli obiettivi di Direzione e monitoraggio del ciclo della performance				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo della Divisione si sostanzia nell'assicurare il monitoraggio della performance e nel garantire la fissazione di obiettivi coerenti e sfidanti per la predisposizione delle Direttive di 2° e 3° livello, in linea con le indicazioni della Direttiva di 1° livello del Ministro e della normativa che disciplina le competenze del Ministero.					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)	
	INIZIO	FINE			
Predisposizione della documentazione inerente agli obiettivi per il 2022 della Direzione Generale, da trasmettere al Dipartimento per l'adozione della Direttiva di II livello	14/03/2022	05/04/2022	Schede Obiettivi della Direzione Generale 2022	20	
Predisposizione della documentazione per il monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi della Direzione Generale ex CRESS e delle Divisioni prefissati per l'anno 2021	25/03/2022	06/04/2022	Schede di rendicontazione del grado di raggiungimento degli obiettivi di Direzione 2021	20	
Predisposizione della documentazione inerente agli obiettivi per il 2022 delle singole Divisioni da trasmettere agli organismi di controllo per il completamento del ciclo della performance e per l'adozione della Direttiva di III livello del direttore Generale	18/04/2022	29/04/2022	Schede contenenti gli Obiettivi operativi di divisione 2022	20	
Completamento, per quanto di competenza, della Nota Integrativa per il Rendiconto generale dello stato, da trasmettere all'Ufficio di Gabinetto	22/04/2022	03/05/2022	Nota integrativa al Rendiconto generale dello Stato, integrata per quanto di competenza della Direzione	20	

	Aggiornamento periodico dello stato di attuazione degli obiettivi di Direzione e delle Divisioni per l'anno 2022.	05/04/20 22	30/11/20 22	Documento di rendiconto delle attività 2021 delle Divisioni	20
--	---	----------------	----------------	---	----

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale valutazioni ambientali (VA)		
DIVISIONE		I – Sistemi di valutazione ambientale		
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dott. Meschini Giacomo		
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO			
VA_Dv. 1_B	Monitoraggio del contenzioso di competenza della Direzione			
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO				
L'obiettivo si sostanzia nella riorganizzazione e nel monitoraggio dell'attività giuridica dei funzionari e collaboratori esterni investiti di compiti di gestione del contenzioso giudiziale. In particolare, la Divisione coordina la loro l'attività e ne l'operato mediante rendicontazione periodica delle pratiche legali a ciascuno assegnate.				
INDICATORE DI RISULTATO FINALE				
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti				
FORMULA DI CALCOLO		FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100		Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022				
= 100%				
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
	INIZIO	FINE		
Riunioni con lo scopo di individuare le criticità organizzative e verificare la mole di lavoro di ciascun collaboratore	30/03/2022	31/12/2022	Elenco delle criticità e proposte di miglioramento nella gestione del contenzioso	20
Predisposizione di file di rendicontazione delle cause pendenti di competenza di ciascun funzionario/collaboratore giuridico	01/04/2022	15/04/2022	File excel di rendicontazione e controllo delle cause pendenti	50
Aggiornamento periodico del suddetto file e verifica dell'andamento del contenzioso di competenza della Direzione Generale	16/04/2022	31/12/2022	Aggiornamento del suddetto file	30

DIVISIONE II – Rischio rilevante e autorizzazione integrata ambientale

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Scegliere un elemento.			
DIVISIONE		VA2			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Ing. Paolo Cagnoli			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DDGG_divVA2_A	Assicurare a livello comunitario i contributi tecnici in materia "Seveso" di competenza nazionale italiana				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Garantire, direttamente e con il supporto di ISPRA, la partecipazione dell'Italia alle iniziative comunitarie in materia Seveso, con riunioni a livello nazionale e comunitario, volte alla definizione di decisioni della Commissione UE e/o dei Tavoli Tecnici.					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Quantità di riunioni effettuate nel 2022 a livello nazionale ed a livello comunitario					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Numero di riunioni effettuate nell'anno			Documentazione e verbali di output previsti per ciascuna riunione		
TARGET 2022					
= 3					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)	
	INIZIO	FINE			
Riunioni a livello nazionale	1/1/2022	31/12/2022	Documentazione e verbali di riunione, per quanto di competenza Mite	50	
Riunioni a livello comunitario	1/1/2022	31/12/2022	Documentazione e verbali di riunione, per quanto di competenza Mite	50	

DIREZIONE GENERALE/DIP.	Scegliere un elemento.			
DIVISIONE	VA2			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE	Ing. Paolo Cagnoli			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO			
DDGG_divVA2_B	Assicurare a livello comunitario i contributi tecnici in materia AIA-IPPC di competenza nazionale italiana			
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO				
Assicurare direttamente, previo coinvolgimento dei soggetti pubblici e privati interessati, la partecipazione dell'Italia ai tavoli tecnici comunitari in materia AIA-IPPC volti alla definizione di decisioni della Commissione UE. Fornire in materia il supporto tecnico alla definizione del contributo italiano alla prevista revisione della direttiva IED.				
INDICATORE DI RISULTATO FINALE				
Quantità di riunioni effettuate nel 2022 a livello nazionale ed a livello comunitario				
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI	
Numero di riunioni effettuate nell'anno			Documentazione e verbali di output previsti per ciascuna riunione	
TARGET 2022				
= 6				
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
	INIZIO	FINE		
Riunioni a livello nazionale	1/1/2022	31/12/2022	Documentazione e verbali di riunione, per quanto di competenza Mite	50
Riunioni a livello comunitario	1/1/2022	31/12/2022	Documentazione e verbali di riunione, per quanto di competenza Mite	50

DIVISIONE III – Inquinamento atmosferico e qualità dell'aria

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale valutazioni ambientali (VA)			
DIVISIONE		Divisione III Inquinamento atmosferico e qualità dell'aria			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Direttore Arch. Gianluigi Nocco			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
VA_div3_A	Rafforzare la collaborazione con le Regioni ai fini del miglioramento della qualità dell'aria				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo è volto alla sottoscrizione di 2 accordi di programma contenenti interventi per il miglioramento della qualità con Regioni che non hanno mai sottoscritto accordi in precedenza o con Regioni, oggetto di infrazione, per il potenziamento e/o l'estensione degli accordi in essere, con le risorse del fondo per gli interventi di qualità dell'aria, rifinanziato con Legge di Bilancio 30 dicembre 2020, n. 178 per complessivi € 220.000.000,00 nelle annualità 2021-2028.					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO		Fonte DEI DATI			
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100		Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività			
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		PESO (%)	
		INIZIO	FINE		
	Avvio dei contatti con le Regioni per la valutazione degli interventi da inserire nel testo degli accordi di programma da stipulare ex novo e/o da potenziare e predisposizione di una versione preliminare del testo degli accordi.	1/1/2022	30/11/2022	Predisposizione di una prima versione del testo dell'accordo concordato con la Regione ed invio del testo preliminare alla segreteria tecnica del Ministro (per ciascuno dei due accordi)	50
	Recepimento delle eventuali osservazioni della segreteria Tecnica e stesura del testo finale degli accordi di programma.	01/06/2022	30/11/2022	Trasmissione del testo alla Regione sottoscrittrice per l'approvazione definitiva (per ciascuno dei due accordi)	25
	Supporto alla sottoscrizione finale del testo degli accordi da parte del sig. Ministro e del Presidente della Regione.	31/08/2022	31/12/2022	Trasmissione del testo dell'accordo al sig. Ministro per l'avvio dell'iter di sottoscrizione (per ciascuno dei due accordi)	25

DIREZIONE GENERALE/DIP.	Direzione generale valutazioni ambientali (VA)				
DIVISIONE	Divisione III Inquinamento atmosferico e qualità dell'aria				
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE	Direttore Arch. Gianluigi Nocco				
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
VA_div3_B	Incrementare le iniziative per il miglioramento della qualità dell'aria nelle Regioni del Bacino Padano				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Le Regioni del Bacino Padano (Piemonte, Lombardia, Veneto, Emilia-Romagna) possono aver accesso alle risorse del Programma di finanziamento per la realizzazione di interventi di miglioramento della qualità dell'aria istituito con DECRETO-LEGGE 14 agosto 2020, n. 104 (disciplinato dal D.D. 412/2020), previa presentazione di progetti sottoposti all'istruttoria del ministero. L'obiettivo è rivolto al completo svolgimento delle istruttorie tecnico contabili sui progetti regionali pervenuti					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
Istruttorie svolte sui progetti regionali presentati da uno o più Regioni del Bacino Padano ai sensi del comma 1 dell'articolo 3 del D.D. 412/2020		01/01/2022	30/11/2022	Per ciascun progetto presentato svolgimento dell'Istruttoria ed eventuale predisposizione di una nota indirizzata alla Regione proponente, contenente le osservazioni sul progetto per la sua revisione/integrazione	80
Completamento delle istruttorie sui progetti di cui sopra, rimodulati a seguito delle eventuali osservazioni formulate dal Ministero, e comunicazione dell'esito delle istruttorie alle Regioni proponenti in termini di approvazione/diniego dei progetti presentati		30/04/2022	31/12/2022	Al termine dell'istruttoria di ciascun progetto, predisposizione ed invio di una nota di comunicazione alla Regione proponente circa l'approvazione/diniego del progetto presentato	20

DIVISIONE IV – Inquinamento Acustico, Elettromagnetico e protezione da Radiazioni Ionizzanti

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale valutazioni ambientali (VA)			
DIVISIONE		Divisione IV – Inquinamento Acustico, Elettromagnetico e protezione da Radiazioni Ionizzanti			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Direttore Arch. Gianluigi Nocco			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL’OBIETTIVO				
VA_DIV4_A	Pubblicazione sul sito web del Ministero della Transizione Ecologica dei pareri relativi all’interpretazione normativa in materia di Inquinamento Acustico.				
DESCRIZIONE ESTESA DELL’OBIETTIVO					
Assicurare la pubblicazione sul sito del Ministero della Transizione Ecologica dei quesiti preventivi al Ministero relativi all’interpretazione della legislazione in materia di inquinamento acustico, con particolare riferimento alla legge quadro 447/95 e decreti attuativi, e dei relativi pareri emessi nel tempo dalla Sezione Inquinamento Acustico e dall’Ufficio Legislativo in materia, reperibili presso gli archivi della stessa Sezione. Tali informazioni possono essere utilizzate vantaggiosamente dalle amministrazioni pubbliche nell’attuazione delle materie di competenza previste dalla legislazione vigente, dai professionisti operanti nel campo dell’acustica e dalla cittadinanza.					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell’output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL’OBIETTIVO		DURATA		OUTPUT DELL’ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
	Ricerca dei pareri interpretativi emessi dalla Sezione già espressi negli anni precedenti dalla Sezione Inquinamento Acustico.	01/01/22	31/08/2022	Elenco della documentazione reperita (file excel)	60
	Organizzazione e suddivisione in argomenti.	01/09/2022	31/10/2022	Elenco della documentazione organizzata e suddivisa per argomenti (file excel)	30
	Pubblicazione sul sito su pagina appositamente creata.	01/11/2022	31/12/2022	Consegna della documentazione alla redazione del sito della Transizione Ecologica per la pubblicazione	10

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale valutazioni ambientali (VA)			
DIVISIONE		Divisione IV – Inquinamento Acustico, Elettromagnetico e protezione da Radiazioni Ionizzanti			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Direttore Arch. Gianluigi Nocco			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
VA_DIV4_B	Assicurare la pubblicazione sul sito del Ministero della Transizione Ecologica dei progetti presentati dalle regioni in merito al Terzo Programma CEM.				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'attività si propone di portare a conoscenza del pubblico le iniziative poste in atto dal Ministero per la minimizzazione dell'esposizione della popolazione ai campi elettromagnetici individuata come finalità primaria dalla legge n. 36/2001. Ciò soprattutto in considerazione anche della notevole apprensione per la salute umana indotta nella popolazione dalla installazione sul territorio di impianti di telecomunicazione. La stessa menzionata legge n. 36/2001 prevede l'erogazione di contributi alle regioni per l'elaborazione dei piani di risanamento, la realizzazione dei catasti regionali e l'esercizio delle attività di controllo e di monitoraggio.					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)	
	INIZIO	FINE			
Acquisizione dei progetti predisposti dalle regioni.	01/06/22	31/10/2022	Acquisizione della documentazione inviata dalle regioni.	40	
Predisposizione da parte del MiTE del decreto di ammissione al contributo.	01/11/2022	31/12/2022	Predisposizione da parte del MiTE del decreto di ammissione della regione al contributo, a seguito del parere positivo dell'ISPRA.	40	
Invio della documentazione all'ufficio preposto alla pubblicazione sul sito del MiTE.	01/11/2022	31/12/2022	Per ogni regione che ha aderito al Terzo programma CEM, trasmissione all'ufficio preposto alla pubblicazione sul sito del Ministero della Transizione Ecologica del progetto presentato dalla regione e del decreto di ammissione predisposto dal MiTE.	20	

DIVISIONE V – Procedure di valutazione VIA e VAS

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale valutazioni ambientali (VA)			
DIVISIONE		V – Procedure di valutazione VIA e VAS			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Arch. Orsola Reillo			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
VA_Dv.5_A	Migliorare le procedure di VIA, VAS e PNIEC/PNRR				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
<p>Aggiornamento e verifica dell'efficacia del sistema di allerta informatico finalizzato ad evidenziare le scadenze dei termini temporali disposti dal D.Lgs. 152/2006 come modificato e integrato dal D.L. 77/2021, cd "semplificazione", convertito con L. 108/2021, e dalla L. 121/2021, art. 12, c.1-bis, per i procedimenti di valutazione ambientale VIA, VAS, PNRR e PNIEC, nonché di VIA Speciale, ex DLgs. 163/2006 per quanto applicabile dal DLgs. 50/2016. L'attività consiste nella ricognizione ed analisi della normativa intervenuta, adeguamento del data base informatico, memorizzazione dei dati, creazione e modifica dei campi, inserimento tabelle, gestione relazioni tra campi e tabelle.</p>					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)	
	INIZIO	FINE			
Ricognizione della normativa vigente che regola le tempistiche di svolgimento dei procedimenti di valutazione ambientale	01/01/2022	31/05/2022	Predisposizione di un Report di sintesi	30	
Analisi del processo amministrativo con analisi degli attori coinvolti e rispettive attività e tempistiche normativamente disposte	01/06/2022	30/09/2022	Redazione del prospetto in cui si articola il processo amministrativo	30	
Adeguamento del data base informatico, memorizzazione dei dati, creazione e modifica dei campi, inserimento tabelle, gestione relazioni tra campi e tabelle	01/10/2022	31/12/2022	Report finale contenente l'analisi dei processi attraverso il sistema di alert aggiornato.	40	

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale valutazioni ambientali (VA)		
DIVISIONE		V – Procedure di valutazione VIA e VAS		
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Arch. Orsola Reillo		
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO			
VA_Dv.5_B	Facilitare la presentazione di istanze relative alle procedure di valutazione ambientale ai soggetti proponenti.			
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO				
<p>Redazione della modulistica ai fini della presentazione delle istanze per l'avvio delle procedure di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - proroga dei provvedimenti di VIA già rilasciati; - consultazione preventiva ex art. 20 del D.Lgs. 152/2006. <p>Aggiornamento della modulistica per la presentazione delle Istanza di verifica di ottemperanza alle condizioni ambientali dei decreti VIA ex art., 28 del D.Lgs. 152/2006 e di VIA e Verifica di assoggettabilità a VIA, qualora necessario in relazione a modifiche normative eventualmente intervenute.</p>				
INDICATORE DI RISULTATO FINALE				
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti				
FORMULA DI CALCOLO		FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100		Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022				
= 100%				
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
	INIZIO	FINE		
Riunioni allo scopo di individuare gli elementi da integrare per adeguare o integrare l'attuale modulistica.	01/01/2022	30/06/2022	Elenco di proposte di modifica dell'attuale modulistica	30
Predisposizione delle bozze di moduli per la presentazione delle istanze per l'avvio delle procedure di valutazione ambientale	01/07/2022	30/09/2022	Bozza di documenti	40
Stesura definitiva della modulistica per la presentazione delle istanze per l'avvio delle procedure di valutazione ambientale e Pubblicazione sul Portale delle Valutazioni Ambientali, nell'area Comunicazione / Spazio per il proponente/gestore.	01/10/2022	31/12/2022	Pubblicazione della modulistica sul portale VA	30