

Direzione Generale gestione finanziaria, monitoraggio, rendicontazione e controllo (GFMRC)

DIVISIONE - Ufficio di gestione finanziaria e contabilità

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Unità di missione (UM)			
DIVISIONE		Ufficio di gestione finanziaria e contabilità			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dott. Francesco Loiero			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
UM_Uff.Ge.Fin. 01.01	Assicurare la corretta gestione finanziaria degli interventi PNRR di competenza del Ministero della transizione ecologica				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Assicurare la corretta gestione finanziaria degli interventi di PNRR di competenza del Ministero della transizione ecologica, gestendo i trasferimenti ai soggetti attuatori/destinatari degli interventi e le richieste di erogazione nei confronti del Servizio centrale PNRR.					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
1) Richieste di trasferimento completate verso i soggetti attuatori/destinatari risorse 2) Richieste di erogazione completate nei confronti del Servizio centrale PNRR					
FORMULA DI CALCOLO		FONTE DEI DATI			
1) Numero di richieste di trasferimento completate verso i soggetti attuatori/destinatari risorse / Numero di richieste effettuate nell'anno (peso: 50%) 2) Numero di richieste di erogazione completate nei confronti del Servizio centrale PNRR / Numero di richieste previste nell'anno (peso: 50%)		Sistema ReGiS - UM PNRR, DG GEFIM			
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Verifiche propedeutiche alle richieste di erogazione/trasferimento	Continuativa	Continuativa	Report sistema ReGiS	50
2	Elaborazione ed invio richieste di erogazione/trasferimento	Continuativa	Continuativa	Report sistema ReGiS	50

DIVISIONE – Ufficio di monitoraggio

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Unità di missione (UM)			
DIVISIONE		Ufficio di monitoraggio			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dott. Giulio Cicoletti			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
UM_Uff.Monit. 02.01	Garantire un'efficace attività di monitoraggio degli investimenti e delle riforme del PNRR e dei connessi milestone e target				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Assicurare la raccolta, la conservazione e la trasmissione al Servizio centrale per il PNRR dei dati di avanzamento finanziario e di realizzazione fisica e procedurale degli investimenti e delle riforme, nonché l'avanzamento dei relativi milestone e target, verificandone completezza e affidabilità, nel rispetto delle scadenze periodiche previste.					
INDICATORI DI RISULTATO FINALE					
1) Interventi PNRR del MiTE con dati di avanzamento finanziario, fisico e procedurale trasmessi e validati dal Servizio centrale PNRR (peso: 50%) 2) Milestone e target del MiTE con dati di avanzamento trasmessi e validati dal Servizio centrale PNRR (peso: 50%)					
FORMULE DI CALCOLO		Fonte DEI DATI			
1) N° interventi PNRR per i quali sono trasmessi e validati i dati dal Servizio centrale PNRR / N° interventi PNRR per i quali sono richiesti dati da trasmettere e validare dal Servizio centrale PNRR 2) N° milestone e target del MiTE per i quali sono inviati avanzamenti nell'anno / N° milestone e target del MiTE per i quali sono richiesti avanzamenti nell'anno		Report periodici (Sistema ReGiS) - UM PNRR, DG GEFIM			
TARGET 2022					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Acquisizione dei dati di avanzamento finanziario e di realizzazione fisica e procedurale degli investimenti e delle riforme	Continuativa	Continuativa	Report sistema Regis	25
2	Acquisizione dei dati di avanzamento di milestone e target	Continuativa	Continuativa	Report sistema Regis	25
3	Effettuazione delle verifiche per assicurare la qualità dei dati di realizzazione fisica e procedurale degli investimenti e delle riforme e relativa validazione a sistema	Continuativa	Continuativa	Report sistema Regis	25
4	Effettuazione delle verifiche per assicurare la qualità dei dati di avanzamento di milestone e target e relativa validazione a sistema	Continuativa	Continuativa	Report sistema Regis	25

DIVISIONE – Ufficio di rendicontazione e controllo

DIREZIONE GENERALE/DIP.	Unità di missione (UM)		
DIVISIONE	Ufficio di rendicontazione e controllo		
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE	Dott.ssa Concetta Vivencio		
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO		
UM_Uff. Rend. e Contr. 03.01	Garantire un'efficace azione di controllo e di rendicontazione del conseguimento di milestone e target, delle procedure e delle spese relative agli interventi PNRR del MiTE		
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO			
Assicurare il controllo sul conseguimento di milestone e target, la regolarità delle procedure e delle spese e la predisposizione ed invio della relativa rendicontazione al Servizio centrale PNRR, relativamente agli interventi PNRR di competenza del MiTE			
INDICATORI DI RISULTATO FINALE			
1) Operazioni con controlli conclusi su procedure e relative spese 2) Milestone e target con controlli conclusi 3) Operazioni con rendicontazioni effettuate al Servizio centrale PNRR su relative procedure e spese 4) Milestone e target rendicontati al Servizio centrale PNRR			
FORMULA DI CALCOLO	Fonte dei dati		
1) N° operazioni per cui si è concluso il controllo sulle relative procedure e spese -anno x- / N° operazioni per cui è stato previsto il controllo sulle relative procedure e spese in base dell'analisi dei rischi -anno x- (peso: 25%) 2) N° milestone e target per cui si è concluso il controllo -anno x- / N° milestone e target per cui è stato previsto il controllo -anno x- (peso: 25%) 3) N° milestone e target rendicontati al Servizio centrale PNRR -anno x- / N° milestone e target per cui è stata prevista la rendicontazione al Servizio centrale PNRR -anno x- (peso: 25%) 4) N° operazioni per cui è stata validata la rendicontazione a sistema al Servizio centrale PNRR delle relative procedure e spese (anno x) / N° operazioni per cui è stata prevista la rendicontazione delle relative procedure e spese al Servizio centrale PNRR -anno x- (peso: 25%)	Documentazione amministrativa- Estrazioni/report sistema informativo - UM PNRR, DG GEFIM		
TARGET 2022			
= 100%			
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA	OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)

		INIZIO	FINE	
1	Svolgimento dei controlli su procedure e relative spese relative agli interventi PNRR del MiTE	Continuativa	Continuativa	25
2	Svolgimento dei controlli su M&T relativi agli interventi PNRR del MiTE	Periodica (2 volte l'anno)	Periodica (2 volte l'anno)	25
3	Predisposizione e validazione della rendicontazione su procedure e spese verso il Servizio centrale PNRR	Continuativa	Continuativa	25
4	Predisposizione e validazione della rendicontazione su M&T sul Sistema ReGiS	Periodica (2 volte l'anno)	Periodica (2 volte l'anno)	25

Direzione generale coordinamento e gestione dei progetti e supporto tecnico (CGS)

DIVISIONE _ Ufficio di coordinamento e gestione progetti PNRR

DIREZIONE GENERALE/DIP.	Direzione generale Coordinamento, gestione progetti e supporto tecnico (DG COGESPRO)/ UNITA' DI MISSIONE	
DIVISIONE	Ufficio di coordinamento e gestione progetti PNRR	
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE	Barbara Proietti	
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO	
UM_DG COGESPRO 01.01 – Ufficio Coordinamento e gestione progetti	Completare il processo di reclutamento del personale e degli esperti per il coordinamento e la gestione degli interventi PNRR	
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO		
L'obiettivo prevede, ai sensi del D.L. 152/2021, il reclutamento di un contingente di esperti da impiegare come supporto ai soggetti attuatori degli interventi previsti nell'ambito del PNRR, tramite appositi bandi di selezione pubblici. Gli esperti svolgeranno funzioni di project management, di raccordo con i diversi interlocutori e di interventi tematici.		
INDICATORE DI RISULTATO FINALE		
1) Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti		
FORMULA DI CALCOLO	FONTE DEI DATI	
N. attività completate nei tempi previsti/ N. totale attività*100 (peso indicatore 50%)	Documentazione UM PNRR, DG COGESPRO	
TARGET 2022		
= 100%		
INDICATORE DI RISULTATO FINALE		
2) Grado di copertura delle posizioni (personale ed esperti) in collaborazione con la DGRUA		
FORMULA DI CALCOLO	FONTE DEI DATI	
N. complessivo di candidati selezionati/ N. complessivo di profili richiesti tramite avvisi pubblici*100 (peso indicatore 50%)	Documentazione amministrativa (Profili dei candidati- verbali di valutazione) - RUA, UM PNRR, DG COGESPRO	
TARGET 2022		
= 100%		

	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Elaborazione dei profili corrispondenti alle professionalità da reclutare e dei criteri di selezione	04/2022	06/2022	Schede di descrizione delle posizioni vacanti	35%
2	Coordinamento con la società di selezione incaricata (Manpower)	04/2022	31/12/2022	Report e documentazione Manpower	25%
3	Partecipazione alle commissioni di valutazione	07/2022	15/12/2022	verbali di valutazione	15%
4	Conclusione delle procedure	07/2022	30/12/2022	Individuazione idonei	25%

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale Coordinamento, gestione progetti e supporto tecnico (DG COGESPRO)/ UNITA' DI MISSIONE			
DIVISIONE		Ufficio di coordinamento e gestione progetti PNRR			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Barbara Proietti			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
UM_DG COGESPRO 01.01 - Ufficio Coordinamento e gestione progetti	Rafforzare la collaborazione interistituzionale con i Soggetti attuatori, con le rappresentanze istituzionali e con le Amministrazioni regionali e territoriali				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Al fine di coordinare l'attuazione degli interventi PNRR sono realizzate attività periodiche sullo stato di avanzamento degli interventi per l'identificazione delle criticità riscontrate e delle soluzioni da porre in essere in raccordo con i Dipartimenti del MiTE. L'attività prevede inoltre i rapporti con le istituzioni di livello regionale e locale coinvolte a vario titolo nell'attuazione del PNRR del MiTE.					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
1) Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			Fonte DEI DATI		
N. attività completate nei tempi previsti/ N. totale attività*100 (peso indicatore 50%)			Report di riunioni - Stato avanzamento interventi PNRR		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO					
		DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Rapporti con le rappresentanze istituzionali e con le Amministrazioni regionali e territoriali	04/2022	31/12/2022	Report riunioni	30%
2	Supporto soggetti attuatori anche con ausilio di assistenza tecnica (es. CDP, Invitalia).	04/2022	31/12/2022	Report periodici	45%
3	Stato di avanzamento attuazione investimenti PNRR	04/2022	31/12/2022	Report su avanzamento PNRR	25%

DIVISIONE – Supporto tecnico

DIREZIONE GENERALE/DIP.	Direzione generale coordinamento, gestione dei progetti e supporto tecnico (CGS)				
DIVISIONE	Supporto tecnico				
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE	Incarico in fase di perfezionamento				
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
UM_DG COGESPRO 01.02_Ufficio supporto tecnico	Supporto applicazione normativa orizzontale su DNSH e aiuti di Stato				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Supporto ai Dipartimenti e ai soggetti attuatori nella applicazione della normativa europea sugli aiuti di Stato e in materia ambientale con riferimento al principio Do No Significant Harm (DNSH) in fase di definizione e attuazione degli investimenti e riforme del PNRR					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
N° richieste evase / N° richieste pervenute * 100			Documentazione tecnica - UM PNRR - DG COGESPRO		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Mappatura degli Investimenti con implicazioni per aiuti di Stato	05/2022	31/12/2022	Documento di mappatura	20%
2	Supporto specifico su inquadramento aiuti di Stato in relazione ad Investimenti PNRR attivati	04/2022	31/12/2022	Format di comunicazione- Report di inquadramento	40%
3	Mappatura e sistematizzazione modifiche MiTE a schede DNSH MEF	05/2022	31/12/2022	Documenti di sintesi inviati al MEF	20%
4	Esame applicazione del DNSH su Investimenti attivati.	04/2022	31/12/2022	Esame della documentazione fornita dai Dipartimenti/soggetti attuatori	20%

DIVISIONE		Supporto tecnico			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Incarico in fase di perfezionamento			
COD. OBIETTIVO		TITOLO DELL'OBIETTIVO			
UM_DG COGESPRO 01.02_Ufficio supporto tecnico		Supporto tecnico ai dipartimenti e ai soggetti attuatori anche per il tramite di accordi di assistenza tecnica			
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Supporto ai Dipartimenti e ai soggetti attuatori nel coordinamento con istituzioni ed enti per la risoluzione di questioni tecniche emerse nel corso della attuazione					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
N° interventi realizzati / N° interventi previsti *100			Documentazione tecnica - UM PNRR - DG COGESPRO		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Incontri con i Dipartimenti e i soggetti attuatori per l'analisi delle problematiche	05/2022	31/12/2022	Report di incontri	30%
2	Partecipazione alle riunioni periodiche dei team PNRR-Dipartimenti per rilevazione stato avanzamento	04/2022	31/12/2022	Report di incontri	30%
3	Supporto ai Soggetti attuatori su temi specifici (normativa appalti, tempi, contrattualistica)	05/2022	31/12/2022	Report e documenti	20%
4	Partecipazione a tavoli tecnici dedicati agli Investimenti	04/2022	31/12/2022	Documenti prodotti dai tavoli	20%