

TABELLA A - OBIETTIVI DIRETTORE EPNV ANNO 2024

Gli obiettivi si considerano raggiunti se il Direttore avrà compiuto tutte le attività di sua competenza e limitatamente alle sue funzioni, anche se il risultato finale non si concretizzerà, perché di competenza di altri soggetti o per imprevisti, inadempienze, ritardi o cause ascrivibili a terzi soggetti, enti, ecc., coinvolti nel processo di realizzazione delle attività. Di ciò bisognerà darne motivazione.

N.	OBIETTIVO (coerenza con Piano Performance, Bilancio previsione 2024 ed altri documenti/normative di riferimento)	INDICATORE DI PRESTAZIONE 70 punti valutazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi assegnati In tale fase il processo di valutazione tiene conto: 1) della programmazione ed assegnazione degli obiettivi da parte dell'ente; 2) del monitoraggio e verifica dell'avanzamento degli obiettivi; 3) della consuntivazione dei risultati e la valutazione del grado di raggiungimento dei singoli obiettivi; 4) L'ultima fase è rappresentata dal colloquio finale. Scala assegnazione punteggio: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Obiettivo raggiunto = punteggio 1; ➤ Obiettivo parzialmente raggiunto = punteggio 0.50; ➤ Obiettivo non raggiungibile o non valutabile= punteggio 0 Il punteggio di ogni obiettivo va moltiplicato per il peso	PESO OBIETTIVO	INDICATORI COMPETENZE E CAPACITA' ORGANIZZATIVE 30 punti valutazione delle competenze e capacità organizzative dimostrate nel perseguitamento degli obiettivi. In tale fase il processo di valutazione tiene conto dei seguenti criteri: A) 1. precisione e qualità delle prestazioni svolte 2. capacità professionali e manageriali 3. capacità di proporre soluzioni innovative 4. capacità di gestire risorse umane 5. capacità di problem solving 6. capacità di valutazione del personale dipendente a cui criteri si assegna un punteggio che va da 1 a 10 e lo si divide per 6 (media) B) A questo punto al fine di valutare l'importanza delle responsabilità e dell'apporto fornito nell'ambito delle attività complessive e degli obiettivi raggiunti, il valutatore dovrà assegnare un ulteriore punteggio sulla rilevanza della prestazione che va da 1 a 3. Il punteggio totale è dato da A) x B)
----	--	--	-----------------------	---

TABELLA A - OBIETTIVI DIRETTORE EPNV ANNO 2024

1	<p>Implementazione del Grande Progetto Vesuvio</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Implementazione ed adeguamento della rete infrastrutturale "verde" del Parco alla plurifunzionalità ii. Attuazione progetti accessibilità a basso impatto ambientale per le due salite al gran Cono. iii. Restauro e rinaturalizzazione delle aree danneggiate dal fuoco. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proseguimento delle procedure tecniche e amministrative per il miglioramento della sentieristica e per diversificare la fruibilità sostenibile del Parco Nazionale del Vesuvio. 2. Proseguimento interventi per rifunzionalizzazione ecosostenibile degli accessi al Gran Cono. 3. Proseguimento ed attualizzazione degli interventi di recupero, bonifica e rinaturalizzazione delle aree percorse dal fuoco. 	20	<ul style="list-style-type: none"> -precisione e qualità delle prestazioni svolte -capacità professionali e manageriali -capacità di proporre soluzioni innovative -capacità di gestire risorse umane -capacità di problem solving -capacità di valutazione del personale dipendente
	<p>Parametri finanziari</p>	<p>Le risorse assegnate sono coerenti con quelle previste dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 approvato dal Presidente con delibera n. 20 del 27/10/2023;</p> <p>Cap. 11301-Interventi miglioramento ambientale.</p> <p>Cap. 11051- riqualificazione-ripristino-trasformazioni immobili e infrastrutture</p>	<p>Fasi e tempi di realizzazione</p>	<p>Intervento distribuito nel corso dell'anno</p>
	<p>Soggetti coinvolti</p>	<p>Direttore in qualità di responsabile dell'obiettivo, personale dipendente e collaboratori esterni</p>	<p>Risultato atteso</p> <p>individuazione fattori di difficoltà o ritardo</p>	<p>Attuazione degli interventi inseriti nel programma</p> <p>Tempi per azioni preparatorie e coordinate con i referenti esterni del progetto e variazioni del programma attività dovute condizioni metereologiche</p>

TABELLA A - OBIETTIVI DIRETTORE EPNV ANNO 2024

2	<p>Prosecuzione dei progetti per la Vigilanza, sorveglianza e sicurezza del territorio, e per attività di AIB.</p>	<p>1. Prosecuzione delle Convenzioni e dei Protocolli di intesa sottoscritti dall'Ente Parco in materia di AIB e abusivismo.</p> <p>2. implementazione del sistema di videosorveglianza, ai fini della prevenzione allo sversamento abusivo e all'abbruciamento di rifiuti, e della sicurezza del territorio.</p> <p>3. Prosieguo delle azioni già in corso con i diversi soggetti pubblici coinvolti (Ente Parco, Procure territorialmente competenti, Amministrazioni Comunali) per le attività di contrasto alle illegalità.</p>	15	<p>-precisione e qualità delle prestazioni svolte</p> <p>-capacità professionali e manageriali</p> <p>-capacità di proporre soluzioni innovative</p> <p>-capacità di gestire risorse umane</p> <p>-capacità di problem solving</p> <p>-capacità di valutazione del personale dipendente</p>
	<p>Parametri finanziari</p>	<p>Le risorse assegnate sono coerenti con quelle previste dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 approvato dal Presidente con delibera n. 20 del 27/10/2023</p> <p>cap. 11760- programmazione-prevenzione incendi boschivi-manutenzione territori</p> <p>Cap.11755 Interventi demolizione opere abusive</p>	<p>Fasi e tempi di realizzazione</p>	<p>Intervento distribuito nel corso dell'anno</p>
	<p>Soggetti coinvolti</p>	<p>Direttore in qualità di responsabile dell'obiettivo, personale e collaboratori esterni</p>	<p>Risultato atteso</p> <p>individuazione</p> <p>fattori di difficoltà o ritardo</p>	<p>Attuazione degli interventi inseriti nel programma</p> <p>Tempi per azioni preparatorie e coordinate con i referenti dei progetti</p>

TABELLA A - OBIETTIVI DIRETTORE EPNV ANNO 2024

3	<p>Iniziative per la tutela, valorizzazione e monitoraggio della biodiversità e realizzazione di interventi per il contrastio ai cambiamenti climatici</p>	<p>1. Attuazione ed implementazione delle Convenzioni e dei Protocolli di intesa sottoscritti dall'Ente Parco</p> <p>2. Attuazione delle procedure per la approvazione dei piani di gestione di ZSC e ZPS, e del Piano di Gestione forestale</p> <p>3. Prosecuzione procedure per l'attuazione dei progetti finanziati dai Bandi "parchi per il clima", dei Bandi Siti Unesco per il Clima,</p>	15	<p>-precisione e qualità delle prestazioni svolte</p> <p>-capacità professionali e manageriali</p> <p>-capacità di proporre soluzioni innovative</p> <p>-capacità di gestire risorse umane</p> <p>-capacità di problem solving</p> <p>-capacità di valutazione del personale dipendente</p>
	Parametri finanziari	<p>Le risorse assegnate sono coerenti con quelle previste dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 approvato dal approvato dal Presidente con delibera n. 20 del 27/10/2023</p> <p>cap. 5750 spese per attività Direttiva per la Biodiversità biodiversità</p> <p>Cap. 11045 "spese per il Piano di Gestione Forestale del Parco nazionale del Vesuvio",</p>	Fasi e tempi di realizzazione	Intervento distribuito nel corso dell'anno
	Soggetti coinvolti	<p>Direttore in qualità di responsabile dell'obiettivo e enti esterni oltre al personale dell'ente</p>	Risultato atteso individuazione fattori di difficoltà o ritardo	<p>Attuazione degli interventi inseriti nel programma</p> <p>Tempi per azioni preparatorie e coordinate con i referenti esterni del progetto e variazioni del programma attività dovute</p>

TABELLA A - OBIETTIVI DIRETTORE EPNV ANNO 2024

4	Implementazione delle attività di promozione del territorio comunicazione istituzionale e educazione ambientale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Attività di semplificazione amministrativa dell'Ente e miglioramento di accesso alle informazioni. 2. Realizzazione di attività di educazione ambientale e turistica presso le aree museali e la rete sentieristica dell'Ente Parco. 3. Implementazione delle attività previste dalla CETS 4. Ottimizzazione ed ampliamento degli strumenti di comunicazione e social network per la comunicazione 5. Prosieguo attività di partecipazione ad eventi culturali sportivi ed enogastronomici del PNV 	20	<ul style="list-style-type: none"> -precisione e qualità delle prestazioni svolte -capacità professionali e manageriali -capacità di proporre soluzioni innovative -capacità di gestire risorse umane -capacità di problem solving -capacità di valutazione del personale dipendente
	Parametri finanziari	<p>Le risorse assegnate sono coerenti con quelle previste dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 approvato dal Presidente con delibera n. 20 del 27/10/2023</p> <p>Cap 5060 Spese per comunicazione</p>	Fasi e tempi di realizzazione	Interventi distribuiti nel corso dell'anno
	Soggetti coinvolti	6. Direttore in qualità di responsabile dell'obiettivo e personale dipendente	Risultato atteso	efficacia dell'azione amministrativa nella riduzione dei tempi di conclusione procedimenti e Attuazione interventi e iniziative e divulgazione programma ed

TABELLA A - OBIETTIVI DIRETTORE EPNV ANNO 2024

		individuazione fattori di difficoltà o ritardo	Emergenza epidemiologica covid 19 e mancata o scarsa adesione alle iniziative proposte
--	--	---	---

TOTALE OBIETTIVI n. 4