

Ambito	Categoria	Obiettivo	Indicatore	Budget	Competenza
1 Didattica	Innovazione	Supporto al Piano Strategico di Ateneo - Estrazione/analisi/elaborazione dati e supporto a specifiche iniziative programmate	N° studenti iscritti	120.000*	Area Didattica e servizi agli studenti COR
1 Didattica	Innovazione	Gestione Master e Corsi di perfezionamento - Monitoraggio iscrizioni, contribuzione e principali criticità legate alla gestione dei master. Revisione del Regolamento, anche alla luce di un eventuale piano di investimento per incoraggiare nuove proposte di Master da concordare con il Pro Rettore alla Didattica	N° master e corsi conformi ai requisiti di qualità definiti		* Area Didattica e servizi agli studenti
1 Didattica	Innovazione	U-GoV gestione tasse e contributi - Monitoraggio iscrizioni, contribuzione e principali criticità legate alla gestione dei master. Revisione del Regolamento, anche alla luce di un eventuale piano di investimento per incoraggiare nuove proposte di Master da concordare con il Pro Rettore alla Didattica	% contribuzione gestita		* Area Didattica e servizi agli studenti Area Risorse umane e finanziarie
1 Didattica	Innovazione	Lauree magistrali + - Il progetto LM+ prevede, per un campione selezionato di lauree magistrali, lo sviluppo di un percorso formativo che affianchi alle normali attività previste da piano di studio, due semestri di tirocinio formativo in azienda. L'Area Didattica risulta coinvolta nella definizione dell'apparato convenzionale connesso al processo e nella valutazione degli aspetti regolatori che attengono allo status dello studente partecipante al progetto e alla corretta registrazione in carriera delle esperienze svolte in azienda	N° di corsi attivati		* Area Didattica e servizi agli studenti COR
1 Didattica	Innovazione	Modulo Esse3 "Libretto di formazione specialistica" - Consolidamento della sperimentazione dell'implementazione del libretto informatico per la formazione specialistica (modulo ESSE3) per le scuole di specializzazione pilota (6), compatibilmente alla conclusione del processo di implementazione di UGOV Didattica per quanto attiene la programmazione didattica delle scuole; analisi definitiva del processo di implementazione	n. scuole specializzazione		Servizio Sanità e didattica medica
1 Didattica	Innovazione	Servizio Sanità e Didattica medica - Il Servizio di Sanità e di Didattica Medica nasce come struttura organizzativa a supporto della Facoltà di Medicina e Chirurgia. Si articola in tre macro settori: programmazione didattica medica, ufficio unico delle scuole di specializzazione, rapporti tra Università e SSN. Si tratta di un progetto sperimentale che sarà avviato da marzo 2016 (compatibilmente alla conclusione dei lavori di ristrutturazione dei locali che ospiteranno il Servizio) e che si prospetta su base pluriennale	% implementazione nuovo modello organizzativo		Servizio Sanità e didattica medica Area Didattica e servizi agli studenti Area Tecnica informatica (Facility)
1 Didattica	Innovazione	Sistema di piattaforma KIRO - Applicazione delle tecnologie Cloud. Aggiunta di reportistiche. Avvio di pratiche di testing online	N° utenti	30000	Servizio Innovazione didattica e comunicazione digitale
1 Didattica	Innovazione	Insegnamenti online - Estensione dei servizi online attraverso la pubblicazione di riprese audiovideo delle lezioni di singoli insegnamenti	n. di CFU		Servizio Innovazione Didattica e comunicazione digitale
1 Didattica	Innovazione	Attività preparatorie on line per test Erasmus - Predisposizione materiale didattico on line per 4 livelli per cinque lingue	n. corsi erogati		Servizio Organi Collegiali e strutture dipartimentali

Ambito	Categoria	Obiettivo	Indicatore	Budget	Competenza
1 Didattica	Innovazione (in foglio Area è soddisfazione utenti)	Corso di formazione on-line in inglese - Corso di formazione generale su sicurezza e salute nei luoghi di lavoro in inglese per studenti stranieri (obiettivo biennale)	% corsi sicurezza attivati	0	Area Ambiente, sicurezza e laboratori
1 Didattica	Miglioramento efficienza	Ottimizzazione ANS - L'obiettivo va nella direzione di sfruttare al massimo la correttezza dei dati in relazione al loro utilizzo per FFO e finanziamenti ministeriali	incremento % dati corretti		Area Didattica e servizi agli studenti
1 Didattica	Miglioramento efficienza	Dematerializzazione processi gestionali didattica - Consolidamento delle azioni PRO3 avviate a partire dal 2014 (fascicolo dello studente, tirocini, logbook,...); e avvio dematerializzazione gestione corsi singoli	N° processi dematerializzati	50000	Area Didattica e servizi agli studenti Area Tecnica informatica
1 Didattica	Miglioramento efficienza	Regolamento delle singole Scuole di Specializzazione - Predisposizione di uno schema tipo di Regolamento delle singole Scuole di Specializzazione, sulla base di quanto disposto dalla normativa vigente (D.I. n. 68/2015) nonché dall'articolo 69 del Regolamento Generale di Ateneo; adozione dello schema tipo da parte delle Scuole di Specializzazione	% adozione schema tipo e approvazione dei regolamenti entro anno AA 2015/2016		Servizio Sanità e didattica medica
1 Didattica	Risk management/Anticorruzione/trasparenza	Attivazione processi di controllo da segnalazione a garante studenti	N° segnalazioni gestite		Area Didattica e servizi agli studenti
1 Didattica	Soddisfazione utenti	UGoV-Planner - La seconda fase di implementazione del processo prevederà l'analisi delle risultanze di caricamento degli orari per il Polo Centrale, un monitoraggio dell'utilizzo dell'applicativo per la produzione del successivo ciclo di orari nonché un tentativo di estensione della sperimentazione al Polo Ingegneria-Scienze	% aule/insegnamenti gestiti	10000	Area Didattica e servizi agli studenti Area Tecnica informatica
1 Didattica	Soddisfazione utenti	Revisione portale di Ateneo - Prosecuzione della migrazione sul CMS dei siti di struttura. La migrazione dei siti su CMS permetterà un miglioramento dell'accessibilità sia in fase di autoring che di accessibilità; Avviare un sistema di controllo e verifica dei contenuti pubblicati su web con particolare attenzione all'accessibilità degli allegati. Creazione della HP unipv in doppia lingua	Nuovo Sito in uso entro il	19100	Servizio Comunicazione Area Tecnica informatica
1 Didattica	Soddisfazione utenti	Incremento internazionalizzazione didattica in lingua inglese - incremento dei processi di varia natura didattici che possano internazionalizzare l'offerta formativa nella sua globalità. A partire da nuovi corsi di laurea o moduli in lingua inglese fino alla cura di azioni minori ma non meno incisive quali Summer Schools e Corsi di Doppia Laurea	N° corsi in lingua inglese		Servizio Relazioni internazionali Area Didattica
1 Didattica	Soddisfazione utenti	Rinnovo gestionale aule informatizzate - Evoluzione verso sistemi di virtualizzazione dei desktop	N° postazioni		Area Tecnica informatica Servizio Innovazione didattica e comunicazione digitale
1 Didattica	Soddisfazione utenti	Gestione sportello studenti stranieri - Incremento degli studenti stranieri ed Internazionalizzazione del Campus. A seguito (e condizionatamente) della condivisione del progetto con i ProRettori e Delegati più direttamente interessati, sviluppo di un piano di implementazione del progetto	N° studenti stranieri		Area Didattica e servizi agli studenti Servizio Relazioni internazionali

Ambito	Categoria	Obiettivo	Indicatore	Budget	Competenza
1 Didattica	Soddisfazione utenti	Servizi per gli studiosi stranieri, con attività di managers dedicati all'internazionalizzazione - Incremento servizi dedicati agli studiosi stranieri d'Ateneo: rendere disponibili informazioni accademiche e, al riconoscimento dei titoli per accedere ai corsi di laurea. Per tale ragione sono stati reclutati 5 managers internazionalizzazione che provvedano a tali incombenze	N. pratiche relative a studiosi stranieri gestite		Servizio Relazioni internazionali Area Risorse Umane e finanziarie
1 Didattica	Soddisfazione utenti	Incremento della docenza straniera (in scambio e permanente) - Programmazione di docenza straniera sui corsi di laurea in lingua inglese ed anche di breve periodo su moduli, lectures, seminari e workshops	N. docenti stranieri (anche in scambio)		Servizio Relazioni internazionali
1 Didattica	Soddisfazione utenti	Internazionalizzazione dello staff (staff traineeship, working groups, networking) - Accoglienza di personale tecnico(staff) straniero negli uffici ed invio di personale d'Ateneo presso Istituzioni straniere per periodi brevi di formazione	N. staff straniero in visita		Servizio Relazioni internazionali
1 Didattica	Soddisfazione utenti	Progettazione Europea (presentazione progetti in European and International Education Programs) + progetti di cooperazione e sviluppo - Ausilio alla docenza e predisposizione di progetti da parte di RELINT nell'ambito di Programmi di Educazione Superiore Nazionali ed Internazionali e di cooperazione che prevedano anche la mobilità di studiosi	N. parterships straniere		Servizio Relazioni internazionali
2 Ricerca	Innovazione	Presentazione istanze on-line - Domande online di partecipazione alle procedure di valutazione	% di istanze gestite	20.000	Area Tecnica informatica Area Ricerca
2 Ricerca	Innovazione	VQR 2011-2014 - Coordinamento delle attività previste dalla nuova VQR in capo ai dipartimenti ed ai servizi dell'amministrazione centrale. Attività di raccordo in sinergia con il Presidio della Qualità di Ateneo. Attività preliminare di supporto per l'individuazione dei prodotti della ricerca da sottoporre a valutazione nel rispetto dei criteri di selezione adottati da ANVUR e dai GEV. Organizzazione di incontri e istituzione GdL dei servizi coinvolti, individuazione referenti in dipartimento, supporto alle strutture decentrate al fine di armonizzare e garantire il rispetto delle direttive ANVUR	Indicatori di risultato		Area Ricerca
2 Ricerca	Innovazione	Ampliamento e riequilibrio risorse elettroniche - Analisi e proposta per modifica e integrazione delle risorse elettroniche da acquistare nell'ambito dei contratti quadro sottoscritti dall'Ateneo	Aggiornamento analisi - Approvazione CBA - % spese su budget assegnato	500.000	Area Beni Culturali
2 Ricerca	Innovazione	Sistema Bibliotecario: progetto biblioteconomico Petrarca-Boezio - Studio per la sistemazione e la collocazione del posseduto librario delle attuali biblioteche Petrarca e Boezio nella nuova biblioteca unificata a S. Tommaso	Individuazione sistemazione biblioteconomica		Area Beni Culturali
2 Ricerca	Innovazione	Sistema informativo per la ricerca - Supporto alla gestione di IRIS e PJ per la gestione contabile dei progetti di ricerca. Per PJ si prevedono incontri con Cineca , Area Sistemi informativi e servizio Controllo di Gestione, al fine della definizione anagrafica progetti e voci di costo ammissibili per tipologia di progetto	% prodotti, strutture, attività censiti e gestiti	10.000	Area Ricerca Area Tecnica Informatica
2 Ricerca	Miglioramento efficienza	Gestione Sistema Bibliotecario: analisi logistica per ottimizzazione costi e recupero del progresso - Continuazione dell'analisi dell'attuale sistemazione logistica delle sedi bibliotecarie e proposte di modifica	% progresso recupero/ costi unitari per punto operativo	95.371	Area Beni Culturali

Ambito	Categoria	Obiettivo	Indicatore	Budget	Competenza
2 Ricerca	Miglioramento efficienza	Dematerializzazioni documenti di audit - Laddove permesso dall'ente finanziatore ,digitalizzazione dei documenti necessari al processo di auditing effettuato direttamente presso i Dipartimenti in modo da verificare i documenti amministrativi e contabili originali senza eccessiva produzione di fotocopie in copia conforme. Inoltre con riferimento ai dottorati di ricerca verrà implementata la verbalizzazione dell' esame finale	% di documentazione dematerializzata	20.000	Area Ricerca Area Tecnica Informatica
2 Ricerca	Miglioramento efficienza	Gestione Sistema Bibliotecario: recupero del progresso - Catalogazione (recupero progresso) e disponibilità in OPAC del posseduto librario presente presso le strutture del SIBA	numero libri catalogati/ora		Area Beni Culturali
2 Ricerca	Miglioramento efficienza	Stabulari centralizzati - Centralizzazione delle attività di stabulazione presso il Centro di servizio per la gestione unificata delle attività di stabulazione e di radiobiologia del Polo Botta II; definizione di procedure gestionali per le attività di ricerca con utilizzo di animali da esperimento a seguito della centralizzazione delle attività di stabulazione	Realizzazione Stabulario unico e definizione procedure di utilizzo		Area Ambiente Sicurezza e laboratori Area Tecnica informatica
2 Ricerca	Risk management/Anticorruzione/trasparenza	Valutazione rischio biologico - Criteri per la quantificazione del rischio biologico e implementazione del calcolo nel sistema di gestione on-line delle schede di rischio lavorativo	N° strutture valutate		Area Ambiente Sicurezza e laboratori
2 Ricerca	Risk management/Anticorruzione/trasparenza	Valutazione del rischio cancerogeno mutageno - Revisione criteri di valutazione del rischio cancerogeno mutageno e implementazione del registro di utilizzo nel sistema di gestione on-line dei rischi lavorativi	% strutture universitarie valutate		Area Ambiente Sicurezza e laboratori Area Tecnica informatica
2 Ricerca	Risk management/Anticorruzione/trasparenza	Piano audit progetti di ricerca - In aggiunta alla consolidata attività di Auditing su tutti i progetti di ricerca ministeriali (PRIN FIRB E FIR) applicazione in via sperimentale di una procedura di audit interno su i più complessi progetti finanziati da Enti Territoriali (Regione etc) Fondazioni e altri Ministeri che finanziano progetti (MISE ,Ministero della Salute etc.). organizzazione visite ispettive presso i dipartimenti con i Segretari, i Responsabili Scientifici e i Direttori di Dipartimento, Coordinamento attività di Verifica degli altri servizi coinvolti nel GdL , redazione rapporti e verbale definitivo	n° progetti auditati ed entità finanziaria dei medesimi		Area Ricerca
2 Ricerca	Soddisfazione utenti	Supporto a progetti europei e internazionali - Implementare strategie al fine di massimizzare il tasso di successo dell'istituzione all'acquisizione delle fonti di finanziamento europee ed internazionali. Dal punto di vista del management l'idea è quella di mantenere una overview finanziaria dei progetti e delle risorse di ateneo investite (personnel e non) in modo da assicurare l'alta qualità delle proposte presentate , aumentando l'efficacia del supporto del Servizio	N° progetti/ Finanziamenti assegnati		Area Ricerca Servizio Relazioni internazionali
2 Ricerca	Soddisfazione utenti	Analisi e verifica di fattibilità della riqualificazione del laboratorio del Dipartimento di Chimica - Laboratorio didattico piano II edificio Dipartimento di Chimica, sez. Chimica organica: progettazione impianto di aspirazione localizzata e sostituzione degli arredi tecnici (obiettivo triennale)	Rispetto tempi e attività da piano di lavoro da redigere		Area Tecnica Informatica

Ambito	Categoria	Obiettivo	Indicatore	Budget	Competenza
2 Ricerca	Soddisfazione utenti	Potenziamento dottorati di ricerca internazionale e industriale - partecipazione a progetti comunitari che promuovono l'internazionalizzazione dei dottorati e programmi nazionali ed internazionali che promuovono dottorati congiunti università imprese per favorire la formazione dei dottorandi in azienda anche al fine del loro inserimento nel mondo del lavoro	n. dei progetti presentati (MARIE CURIE DOTTORATO INDUSTRIALE); n. PhD executive; n. PhD apprendistato; n. borse finanziate da imprese esterne		Area Ricerca
2 Ricerca	Soddisfazione utenti	Procedure di sicurezza in inglese - Traduzione in lingua inglese delle procedure di sicurezza per l'utilizzo di liquidi criogenici e atmosfere esplosive (obiettivo biennale)	% procedure tradotte in lingua inglese		Area Ambiente Sicurezza e laboratori
3 Terza missione	Innovazione	Produzione di MOOCs - Completamento, revisione e pubblicazione di 3 corsi	N° di corsi erogati	90.000	Servizio Innovazione didattica e comunicazione digitale
3 Terza missione	Innovazione	Sistema Museale - apertura al pubblico e biglietteria - Apertura al pubblico di due sedi museali attualmente chiuse con periodicità programmata	Importo complessivo incassato; N° visitatori		Area Beni Culturali
3 Terza missione	Innovazione	Sistema Museale - seconda fase biglietteria - Installazione biglietteria e vendita servizi/gadget	Numero biglietti venduti		Area Beni Culturali
3 Terza missione	Innovazione	Supporto all'implementazione di nuovi servizi per Biblioteche e Musei - Messa a punto delle procedure necessarie al rispetto delle problematiche fiscali	Realizzazione della procedura; Si/no		Area Risorse Umane e finanziarie Area Beni Culturali
3 Terza missione	Miglioramento efficienza	Gestione informatizzata prestazioni c/terzi - Gestione delle prestazioni c/terzi secondo l'attuale regolamento di Ateneo	% di fatturato gestita		Area Tecnica informatica Area Risorse Umane e finanziarie
3 Terza missione	Risk management/Anticorruzione/trasparenza	Antiriciclaggio	% di implementazione procedura di controllo		Servizio Comunicazione (FundRaising) Area Risorse umane e finanziarie
3 Terza missione	Soddisfazione utenti	Campus della Salute - Predisposizione documentazione di gara per appalto integrato; Progettazione definitiva e acquisizione edificio da Policlinico; Approvazione progetto definitivo e compilazione documentazione di gara per appalto integrato	Rispetto tempi e attività da cronoprogramma; Recepimento progetto definitivo		Area Tecnica informatica
3 Terza missione	Soddisfazione utenti	San Tommaso - Progetto nuova biblioteca Riprogettazione spazi e allestimenti interni biblioteca unificata (tavolo biblioteche)	Rispetto tempi e attività da cronoprogramma - Redazione progetto allestimenti interni biblioteca unificata		Area Tecnica informatica Area Beni culturali
3 Terza missione	Soddisfazione utenti	San Tommaso cantiere pozzo - Stipulazione atto transattivo e perizia suppletiva di variante - riavvio cantiere Le attività saranno svolte compatibilmente con le risultanze del parere della conferenza dei servizi e alla luce di una revisione delle esigenze funzionali della nuova biblioteca così come individuato dal tavolo delle biblioteche	Rispetto tempi e attività da cronoprogramma - Atto transattivo e perizia di variante e riavvio cantiere		Area Tecnica informatica
3 Terza missione	Soddisfazione utenti	San Tommaso - Ristrutturazione spazi ex militari - Gara per affidamento progettazione spazi-exmilitari	Realizzazione gara; si/no		Area Tecnica informatica

Ambito	Categoria	Obiettivo	Indicatore	Budget	Competenza
3 Terza missione	Soddisfazione utenti	Palazzo Botta - Lotto Museo Spallanzani - Primo lotto di interventi finalizzato al recupero degli spazi destinati a ospitare il museo Spallanzani	Rispetto tempi e attività da cronoprogramma - emissione bando 1 lotto		Area Tecnica informatica
3 Terza missione	Soddisfazione utenti	Palazzo Botta - Progetto Museo Cura Uomo - Avvio studio di fattibilità per le restanti parti del Palazzo con finalità interamente museali	Recepimento studio di fattibilità entro		Area Tecnica informatica Area Beni culturali
3 Terza missione	Soddisfazione utenti	Palazzo San Felice - Restauro chiostro - Intervento edilizio per il restauro e recupero conservativo del chiostro di San Felice	Rispetto tempi e attività da cronoprogramma - Studio fattibilità, affidamento progettazione		Area Tecnica informatica
3 Terza missione	Soddisfazione utenti	Promozione Internazionale di Unipv - Partecipazione a fiere, missioni di promozione di UNIPV, partecipazione a networks internazionali (IUA/EIAE/COIMBRA GROUPS etc.), accoglienza di delegazioni in transito e in visita	N° eventi/azioni	30.000	Servizio Relazioni internazionali
3 Terza missione	Soddisfazione utenti	Matchmaking con imprese - Incontri su tematiche strategicamene prioritarie per l'Ateneo con aziende e rappresentanti del mondo produttivo (Assolombarda, Camere di Commercio , Regione Lombardia) Organizzazione di eventi con imprese ed altri soggetti pubblici e privati	n. eventi; n. aziende contattate; n. contratti stipulati		Area Ricerca COR
3 Terza missione	Soddisfazione utenti	Incremento presenza Unipv su social media - Creazione pagina Facebook, Twitter, Instagram del Servizio Ricerca e Terza Missione - Servizio Comunicazione: Incremento quali-quantitativo della presenza dell'Università di Pavia sulInternet e sui social media: diversificazione dei prodotti video, incremento della loro numerosità, aumento della produzione e strutturazione del materiale fotografico. Lo scopo è aumentare il numero dei contatti complessivi dell'Università di Pavia. Avvio dell'utilizzo del sistema per video Periscope.	n. followers		Area Ricerca Servizio Comunicazione
3 Terza missione	Soddisfazione utenti	Associazione Alunni - Campagna Iscrizioni 2016 - Eventi dedicati alla promozione delle attività dell'Associazione, promozione attraverso i social media, collaborazioni con start up e enti territoriali. Eventi dedicati alla promozione internazionale, "antenne" di Londra, Bruxelles, Parigi e probabilmente New York, "Aperitivo con il Presidente", attività di aggiornamento dei social media,realizzazione di piani di marketing associativi.	Incremento degli iscritti e delle "antenne" internazionali		Servizio Comunicazione
3 Terza missione	Soddisfazione utenti	Crowdfunding - Incremento e ampliamento delle Attività gestite dalla piattaforma e incremento di visite e donazioni da parte del crowd - Lavoro del team sulla creazione dei progetti insieme ai progettisti e ai consulenti esterni, gestione tecnico informatica della piattaforma con implemento di funzionalità. Comunicazione dei Progetti a Stekeholder interni ed esterni, Risorse Umane dedicate agli specifici progetti	Incremento numero di progetti con apertura al progetto Crowdfunding territoriale. Eventi dedicati alla promozione dei progetti e della piattaforma		Servizio Comunicazione
3 Terza missione	Soddisfazione utenti	Fundraising - Rafforzamento del Networking con il territorio e oltre finalizzato all'intreccio di relazioni - Azioni mirate all'incremento dei rapporti con i principali enti territoriali e con le maggiori Aziende locali e nazionali. Campagna cinque per mille 2016. Eventi filantropici	Numero contatti con enti/aziende. Campagna Cinque per mille 2016, numero contatti; Numero eventi filantropici		Servizio Comunicazione

Ambito	Categoria	Obiettivo	Indicatore	Budget	Competenza
4 Gestione	Innovazione	Gestione Piano Integrato	Sperimentazione e approvazione risultati entro il 30/06/2017		Servizio Pianificazione Programmazione e controllo
4 Gestione	Innovazione	Adeguamento sistema telefonia di Ateneo - Implementazione di un nuovo sistema di telefonia (subordinato all'esito positivo del POC)	% di edifici e strutture adeguate	200000	Area Tecnica informatica
4 Gestione	Innovazione	U-GoV : budget di cassa	% implementazione procedura/ n° sofferenze di cassa/ tempi di pagamento		Area Risorse Umane e Finanziarie
4 Gestione	Innovazione	Project management e help desk per ugov - Attività di coordinamento e post-avvio del sistema Ugov	rispetto del Gantt		Servizio Pianificazione Programmazione e controllo
4 Gestione	Innovazione	Conservazione sostitutiva documenti - Verifica delle esigenze, delle procedure e implementazione della conservazione sostitutiva digitale dei documenti	% di documenti conservati attivazione servizio	25000	Area Bene Culturali Area Tecnica informatica
4 Gestione	Innovazione	Contabilità economico patrimoniale - Prosecuzione delle attività, redazione del primo bilancio di esercizio in contabilità economico patrimoniale	Redazione bilancio; Si/no		Area Risorse Umane e finanziarie
4 Gestione	Innovazione	Attuazione del nuovo sistema PAGO PA - Introduzione obbligatoria delle nuove modalità di pagamento verso la PA	% pagamenti gestiti con PAGOPA		Area Risorse Umane e finanziarie Area Tecnica informatica
4 Gestione	Innovazione	Modifica del catalogo locale - implementazione collocazione topografica - Implementazione modulo di collocazione topografica. Lo sviluppo prevede a livello sperimentale l'integrazione con il catalogo (OPAC) locale per favorire l'individuazione del materiale da parte degli operatori e degli utenti	Disponibilità del modulo; Si/no		Area Beni Culturali
4 Gestione	Innovazione	Nuovo modello organizzativo - Implementazione del nuovo modello organizzativo delle strutture di Ateneo	% di implementazione del nuovo modello		Area Risorse Umane e finanziarie
4 Gestione	Innovazione	Presentazione richieste online da parte del PD per eventi di carriera (es. aspettative, congedi ecc.)	% implementazione nuove procedure		Area Risorse Umane e finanziarie Area Tecnica informatica
4 Gestione	Innovazione	Informatizzazione procedure gestionali - Rilevazione criticità attuale processo, formulazione ipotesi di semplificazione, implementazione delle nuove procedure - Nuovo estratto ECA (Estratto Conto Amministrazione) - Invio delle comunicazioni agli iscritti della disponibilità dell'estratto conto [GTE]; Gestione piccolo prestito in modalità cooperazione applicativa [GTE]; Creazione banca dati anzianità contributiva - Caricamento in CSA dei servizi, riscatti, ricongiunzioni e computi di tutto il PTA in servizio (obiettivo biennale) [GTE]	% degli iscritti gestiti % di istanze gestite % dati inseriti in CSA		Area Risorse Umane e finanziarie
4 Gestione	Innovazione	Attivazione portale per apertura e gestione dei sinistri on-line - AON CLAIM - portale per la gestione delle polizze dei sinistri. La gestione ed esecuzione delle pratiche di sinistro verrà evasa attraverso il caricamento su un moderno ed efficace sistema informatico di gestione	% di pratiche gestite		Servizio Legale
4 Gestione	Innovazione	Predisposizione proposta CCI CEL - Presentazione proposta di contratto integrativo di Ateneo dei Collaboratori ed esperti linguistici	Reazione e presentazione proposta; Si/no		Servizio Organi Collegiali e strutture dipartimentali

Ambito	Categoria	Obiettivo	Indicatore	Budget	Competenza
4 Gestione	Innovazione (in foglio area è Risk management/Anticorruzione/trasparenza)	Definizione di un organico standard per tipologia di struttura e valutazione dei carichi di lavoro - Mappatura processi e definizione organico standard - Analisi organizzativa finalizzata alla mappatura di tutti i processi gestionali-amministrativi ai fini della gestione del rischio e alla valutazione dei carichi di lavoro di tutto il PTA; definizione di un 'organico standard' per tipologia di struttura e di attività basata sulla rilevazione del tempo lavoro di tutti i dipendenti e sui parametri quantitativi di attività per struttura e per processo	Approvazione del modello di analisi e programmazione del PTA entro il 30/06/2016		Area Risorse Umane e finanziarie Servizio Legale Servizio Pianificazione Programmazione e controllo
4 Gestione	Innovazione (può essere inserito in Risk management/Anticorruzione/Trasparenza)	Creazione archivio pratiche legali - Censimento e catalogazione di tutte le pratiche legali: contenziosi, pareri, contratti, nomine, partecipate	% di completamento		Servizio Legale
4 Gestione	Miglioramento efficienza	Revisione del regolamento e del manuale di contabilità in base alle linee guida ministeriali - realizzazione subordinata all'emanazione delle linee guida e proporzionale alle indicazioni/informazioni rese disponibili	Revisione regolamento e manuale; Si/no		Area Risorse Umane e finanziarie
4 Gestione	Miglioramento efficienza	Revisione delle procedure del protocollo - Analisi e proposta delle modifiche al protocollo da condividere con sistema nazionale di protocollo degli atenei	Documento di analisi; Si/no		Area Beni Culturali
4 Gestione	Miglioramento efficienza	Rimodulazione progetto GIM - Analisi e modifica delle modalità di svolgimento della raccolta dati sulle biblioteche, presentazione del sistema a tutti gli atenei, avvio della nuova indagine, messa a punto del nuovo crawler per la raccolta dei dati dalle pagine web curate dai singoli atenei	Avvio del nuovo sistema; Si/no		Area Beni Culturali
4 Gestione	Miglioramento efficienza	Revisione del processo di valutazione e regolamentazione distribuzione fondo premiale - Formulazione ipotesi di semplificazione, gestione della fase di confronto con le parti, implementazione delle nuove procedure	Tempo di completamento del processo		Area Risorse Umane e finanziarie
4 Gestione	Miglioramento efficienza	Definizione del modello di selezione per le PEO in collaborazione con la parte sindacale - Gruppo di lavoro, proposte di modellizzazione, validazione modello sede di contrattazione decentrata	Modello PEO validato - si/no		Area Risorse Umane e finanziarie
4 Gestione	Miglioramento efficienza	Gestione procedura informatica GISS - gestione integrata scuole di specializzazione - Avvio della gestione informatica della rete informatica delle Scuole di Specializzazione funzionale all'aggiornamento del data base OFFS (Banca Dati ministeriale)	% delle strutture inserite nella procedura di gestione		Servizio Sanità e didattica medica
4 Gestione	Miglioramento efficienza	Revisione delle procedure del protocollo ed estensione utilizzo Titulus - Utilizzo di Titulus organi da parte dei dipartimenti	% dipartimenti coinvolti		Area Tecnica informatica Servizio Organi collegiali e strutture dipartimentali
4 Gestione	Miglioramento efficienza	Supporto attività trasversali - CV elettronico per personale PTA - da verificare con DG	Analisi di fattibilità (s/n)		Servizio Pianificazione Programmazione e controllo
4 Gestione	Miglioramento efficienza	Revisione flussi documentali per semplificazione ciclo passivo - Revisione dei flussi e loro realizzazione	Realizzazione flusso e archivio informatizzato entro il	10000	Area Risorse Umane e Finanziarie Area Tecnica informatica

Ambito	Categoria	Obiettivo	Indicatore	Budget	Competenza
4 Gestione	Miglioramento efficienza	Revisione flussi documentali per semplificazione/digitalizzazione - Presentazione on line delle domande di partecipazione alle procedure di valutazione: Avvio studio di fattibilità, analisi, configurazione, test, formazione/informazione del personale coinvolto). Ricognizione, analisi e revisione processo di regolamentazione di Ateneo in materia di personale: - revisione regolamenti in vigore; - predisposizione nuovi regolamenti	% implementazione nuove procedure n° di semplificazioni introdotte % di attività o processi regolamentati rispetto a quelli previsti		Area Risorse Umane e Finanziarie Area Tecnica informatica
4 Gestione	Miglioramento efficienza	Budgeting e cost control - Definizione del modello analitico di ateneo e sviluppo della reportistica a supporto (cost controll e budget)	% di completamento reportistica e implementazione quadro informativo		Servizio Pianificazione Programmazione e controllo
4 Gestione	Risk management/Anticorruzione/trasparenza	Sistema approvvigionatorio - Centralizzazione degli acquisti di beni/servizi per le categorie merceologiche individuate; - Definizione di contratti quadro per la manutenzione ordinaria del patrimonio dell'Ateneo (Area Tecnica informatica) - Accordo quadro per lo smaltimento centralizzato dei rifiuti pericolosi (Area Ambiente Sicurezza e laboratori)	% della spesa complessiva coperta per tipologia merceologica di riferimento; N° accordi quadro; % strutture aderenti al servizio	80000	Area Tecnica informatica Area Ambiente Sicurezza e laboratori
4 Gestione	Risk management/Anticorruzione/trasparenza	Planning - Avvio di un sistema di procedura di auditing	N° di procedure/strutture auditate		Servizio Pianificazione Programmazione e controllo
4 Gestione	Risk management/Anticorruzione/trasparenza	Prevenzione incendi - Valutazione del rischio incendio e del rischio impiantistico strutturale degli edifici dell'Ateneo (obiettivo triennale) (Area Ambiente Sicurezza e laboratori) - Riqualficazione impianti rivelazione fumo presso ingegneria e Golgi Spallanzani; avvio della gara e stipula del contratto per la riqualficazione degli impianti di rivelazione fumi esistenti (Area Tecnica informatica)	% adeguamento raggiunta Stipula del contratto; Si/no	100.000 350.000	Area Ambiente Sicurezza e laboratori Area Tecnica informatica
4 Gestione	Risk management/Anticorruzione/trasparenza	Analisi dei processi ai fini dell'analisi del rischio - vedasi obiettivo Mappatura processi e definizione organico standard	% processi analizzati		Area Risorse Umane e finanziarie Servizio Legale Servizio Pianificazione Programmazione e controllo
4 Gestione	Risk management/Anticorruzione/trasparenza	Portale della trasparenza - Attivazione portale della trasparenza CINECA	Attivazione del servizio; si/no	15000	Area Tecnica informatica Servizio Legale
4 Gestione	Risk management/Anticorruzione/trasparenza	Progetto security - Controllo accessi palazzo Golgi-Spallanzani. Implementazione servizio di vigilanza attiva per l'Ateneo (obiettivo biennale)	% di implementazione	40000	Area Ambiente Sicurezza e laboratori Area Tecnica informatica
4 Gestione	Soddisfazione utenti	Implementazione servizi Ateneo Card - Definizione dei servizi da implementare, censimento delle aree di possibile applicazione e progettazione di dettaglio	N° di servizi implementati	50000	Area Tecnica informatica Area Didattica e servizi agli studenti Area Risorse umane e finanziarie Area Beni Culturali Area Ambiente Sicurezza e laboratori

Ambito	Categoria	Obiettivo	Indicatore	Budget	Competenza
4 Gestione	Soddisfazione utenti	Revisione e implementazione sistema informativo gestione spazi - Mappatura attrezzature di sicurezza (es. estintori, cappe chimiche e biologiche, armadi di sicurezza, apparecchiature in pressione, aree classificate a rischio specifico) (obiettivo biennale Area Ambiente Sicurezza e laboratori) - Analisi delle necessità e implementazione della soluzione (Area Tecnica informatica) - Attività di selezione e bando di gara per l'acquisizione di strumento informatico per la gestione dati del patrimonio (obiettivo biennale) (Area Tecnico informatica)	% di spazi gestiti a sistema % completamento informazioni a corredo % di attivazione del servizio	80000	Area Ambiente Sicurezza e laboratori Area Tecnica informatica
4 Gestione	Soddisfazione utenti	Scheda di rischio lavorativo on-line in inglese	Si/no		Area Ambiente Sicurezza e laboratori Area Tecnica informatica
4 Gestione	Soddisfazione utenti	Promozione internazionale unipv - Supporto amministrativo alle strutture dipartimentali per studiosi incoming e outgoing - Miglioramento ed ampliamento del supporto informativo e dell'assistenza per il disbrigo delle pratiche necessarie al rilascio dei visti e alla predisposizione dei contratti per visiting professor	n. visiting		Area Risorse Umane e finanziarie
4 Gestione	Soddisfazione utenti	Implementazione ciclo missioni online - Gestione on-line del processo autorizzatorio	Attivazione del servizio; Si/no % di missioni gestite		Area Tecnica informatica
4 Gestione	Soddisfazione utenti	Modellizzazione della programmazione del personale - Avvio di un processo integrato di programmazione del personale	Attivazione della gestione PP nel tool delle simulazioni		Servizio Pianificazione Programmazione e controllo Area Risorse Umane e finanziarie
4 Gestione	Soddisfazione utenti	Albero della performance - Sistematizzazione della gestione degli obiettivi (definizione, revisione e negoziazione)	Tool per la gestione degli obiettivi/budget (s/n)		Servizio Pianificazione Programmazione e controllo Area Risorse Umane e finanziarie