

ALLEGATO N. 2)

OBIETTIVI STRATEGICI – OBIETTIVI OPERATIVI DELLE UNITA' ORGANIZZATIVE PER L'ANNO 2016

AREA STRATEGICA 1 QUALITA' DELLA FORMAZIONE E CENTRALITA' DELLO STUDENTE

OBIETTIVI STRATEGICI	DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	UNITA' ORGANIZZATIVE
Obiettivo strategico 1 Razionalizzazione dell'offerta formativa	Rafforzare le iniziative formative in modalità e-learning per le abilità linguistiche	n. 2 corsi in lingua inglese in modalità e-learning: progettazione di un corso di inglese B2 standard e sperimentazione di un MOOC dell'Università di Yale per il corso di inglese della laurea magistrale in psicologia clinica e sociale.	Fruibilità dei corsi entro il 31.12.2016	Area Didattica e Servizi agli Studenti
	Produzione della reportistica di supporto per il Sistema AVA	N° report su PENTAHO	70%	UOC Controllo di Gestione della Direzione Generale
	Realizzazione della piattaforma AVA	Tempistica di messa in esercizio	Entro il 30.09.2016	UOC Controllo di Gestione della Direzione Generale
Obiettivo strategico 2 Istituzione di nuovi Corsi di Laurea	Istituire due nuovi corsi di laurea	Attivazione di due corsi di laurea triennale	Entro maggio 2016	Area Didattica e Servizi agli Studenti

Obiettivo strategico 3 Potenziamento dei servizi offerti agli studenti	Rafforzare i rapporti con gli istituti di secondo grado per migliorare l'orientamento in entrata	Progetto CORDA, mantenimento delle convenzioni già in atto per l'attivazione di corsi di matematica ed informatica	Entro il 31.12.2016 il 100% delle convenzioni	Area Didattica e Servizi agli Studenti
		Attivazione di percorsi di alternanza scuola/lavoro. tramite la stipula di convenzioni con istituti superiori di II grado	Entro il 31.12.2016 almeno 3 convenzioni	Area Affari Generali e Legale
	Mantenere e potenziare le attività di orientamento in ingresso e dei rapporti convenzionali con le scuoleUSR	Mantenimento dei premi di studio per matricole meritevoli	Identificazione delle matricole meritevoli 16-17 e organizzazione cerimonia conferimento premi entro il 2016	UOC Comunicazione istituzionale del Rettorato - Responsabile principale Area Didattica e Servizi agli Studenti
Rafforzare il tutorato a sostegno degli studenti	Mantenimento del Progetto IDEA – presidio alle attività amministrative connesse alle esercitazioni e ai precorsi	Report al 31.12.2016 contenente il 100% delle attività amministrative poste in essere per il progetto	Area Didattica e Servizi agli Studenti	

	Rafforzare l'orientamento in uscita e il placement	<p>Istituzione di un welcome day o welcome week in ogni dipartimento</p> <p>Realizzazione di eventi condivisi, anche tramite piattaforme on line, tra l'Ateneo e il servizio di orientamento al lavoro di ER.GO.</p> <p>Estensione dell'indagine occupazionale anche ai dottori di ricerca</p> <p>Mantenimento dell'iniziativa del PhD day</p> <p>N. corsi di studio con tirocini (TAF F) gestiti in modo informatizzato</p>	<p>Eventi presso i 18 Dipartimenti Entro novembre 2016</p> <p>Entro il 31.12.2016 almeno due eventi</p> <p>Entro il 31.12.2016</p> <p>Entro luglio 2016</p> <p>Entro il 31.12.2016 n. 26 corsi di studio</p>	<p>UOC Comunicazione istituzionale del Rettorato</p> <p>Area Didattica e Servizi agli Studenti</p> <p>Area Didattica e Servizi agli Studenti</p> <p>UOC Comunicazione istituzionale del Rettorato – Responsabile principale Area Didattica e Servizi agli Studenti</p> <p>Area Sistemi Informativi – Responsabile principale Area Didattica e Servizi agli Studenti –</p>
--	--	--	--	---

	<p>Incrementare le occasioni di incontro e dialogo con le aziende in tema di potenziamento dell'orientamento in uscita</p> <p>Sviluppare i servizi della Student Card</p>	<p>Fase di avvio dell' "Associazione Alumni e Amici dell'Università di Parma" – supporto allo sviluppo del logo, immagine coordinata e sito web</p> <p>Numero di biblioteche con accesso mediante Student Card</p> <p>Rilevazione tramite student card delle presenze per gli insegnamenti con frequenza obbligatoria</p>	<p>Entro il 31.12.2016, supporto alla creazione del logo, al Manuale di immagine coordinata e alla creazione e sviluppo del sito web dedicato</p> <p>In aumento almeno 1 (valore attuale:3)</p> <p>Realizzazione di un prototipo su un corso di studio di un Dipartimento entro il 1/10/2016</p>	<p>UOC Comunicazione istituzionale del Rettorato</p> <p>Area Sistemi Informativi – Responsabile principale</p> <p>Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche</p> <p>Area Sistemi Informativi</p>
--	---	---	--	---

		Mappatura e progetto di progressiva sostituzione delle periferiche di stampa e riproduzione non compatibili con la student card - razionalizzazione acquisti	Entro il 31.12.2016	Area Sistemi Informativi – Responsabile principale
		Numero di Student Card disponibili/Totale degli studenti aventi diritto	>80% degli aventi diritto	Area Economico Finanziaria
				Area Sistemi Informativi – Responsabile principale
				UOC Comunicazione istituzionale del Rettorato
	Sviluppo dei servizi UNIPR MOBILE: porting in ambiente Windows Mobile, visualizzazione appelli, orario di ricevimento docenti	Tempistica di messa in esercizio	Entro il 31.12.2016	Area Sistemi Informativi

<i>OBIETTIVI STRATEGICI</i>	<i>DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI</i>	<i>INDICATORE</i>	<i>TARGET</i>	<i>UNITA' ORGANIZZATIVE</i>
Obiettivo strategico 4 Formazione post lauream e costruzione di percorsi di dottorato di alta qualificazione in grado di rispondere alle domande di innovazione di settori produttivi locali e non.	Consolidare il numero di posti di dottorato industriale	Mantenimento di n. 11 di posti in dottorato industriale	Entro agosto 2016 attivazione di 11 posti	Area Didattica e Servizi agli Studenti
	Consolidare il numero di posti di dottorato in alto apprendistato di alta formazione e ricerca	Mantenimento di n. 5 posti di dottorato in alto apprendistato	Entro agosto 2016 attivazione di n.5 posti	Area Didattica e Servizi agli Studenti

AREA STRATEGICA 2 PROMOZIONE DELLA RICERCA UNIVERSITARIA

OBIETTIVI STRATEGICI	DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	UNITA' ORGANIZZATIVE
Obiettivo strategico 1 Promuovere le potenzialità dei singoli ricercatori e accrescere la qualità dei prodotti della ricerca	Incentivare la qualità della produzione scientifica dei docenti e conseguenti strutture di Ateneo loro afferenti anche ai fini dei percorsi nazionali di valutazione	Profilazione delle strutture di Ateneo dal punto di vista della produzione scientifica e delle competenze	Profilazione di strutture che raccolgono almeno il 15% dei docenti.	Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche
	Sostenere, divulgare e promuovere le competenze interne al fine di renderle fruibili agli stakeholders esterni	Organizzazione di eventi di promozione delle competenze verso l'esterno	Organizzazione di almeno 3 eventi	Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche
	Incentivare una politica di editoria universitaria e di open access di Ateneo	Corsi di formazione per conoscere e favorire l'aumento delle pubblicazioni in Open Access	Organizzazione di almeno 3 eventi formativi	Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche
Obiettivo strategico 2 Sostenere e incentivare la ricerca sia di base sia applicata, aumentando nel contempo l'impatto	Incentivare la progettualità nella ricerca collaborativa in riferimento ai bandi regionali e nazionali e ai rapporti con le imprese	Messa a punto di un supporto informatico di gestione della emissione e valutazione peer-review di bandi competitivi	Entro il 31.12.2016 fruibilità del sistema informatico	Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche-Responsabile principale Area Sistemi Informativi

OBIETTIVI STRATEGICI	DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	UNITA' ORGANIZZATIVE
della ricerca sulla società	Sviluppo dei servizi ICT: revisione accordo Polo Bibliotecario Parmense	Disponibilità del servizio di supporto	Estensione del servizio al sabato mattina e giorni di chiusura Ateneo. Sono esclusi i festivi	Area Sistemi Informativi – Responsabile principale Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche
Obiettivo strategico 3 Rafforzare la capacità di attrarre fondi europei ed internazionali per la ricerca e di creare reti di collaborazione internazionale	Sviluppare le attività di formazione a supporto della progettazione europea ed internazionale presso le strutture dell'Ateneo Creare un portale della ricerca a supporto di "discussion groups" e "focus groups" permanenti di Ateneo tesi a condividere gli aspetti strategici legati alla partecipazione a bandi per la ricerca europei ed internazionali	Realizzazione di eventi formativi dedicati a docenti e personale TA sulla progettazione europea ed internazionale Pieno funzionamento del portale	Realizzazione di almeno 3 eventi Al 31.12.2016 funzionamento	Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche

<i>OBIETTIVI STRATEGICI</i>	<i>DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI</i>	<i>INDICATORE</i>	<i>TARGET</i>	<i>UNITA' ORGANIZZATIVE</i>
Obiettivo strategico 4 Potenziamento del calcolo scientifico di Ateneo	Realizzazione della nuova infrastruttura	Tempistica di messa in esercizio Potenza di calcolo erogata	Entro il 31.12.2016 Tier 2	Area Sistemi Informativi

AREA STRATEGICA 3 INTERAZIONE TERRITORIALE E TERZA MISSIONE

OBIETTIVI STRATEGICI	DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	UNITA' ORGANIZZATIVE
<p>Obiettivo strategico 1</p> <p>Formazione e sviluppo di capitale umano per il tramite della creazione di ambienti virtuali, quali, ad esempio, laboratori di simulazione d'impresa, luogo di formazione permanente per l'università e il territorio</p>	<p>Costituire un laboratorio didattico rivolto agli studenti della laurea triennale dell'Ateneo, in cui si riproduce il modo operare di una impresa reale. La costituzione avverrà attraverso il raggiungimento dei seguenti obiettivi operativi:</p> <p>1) Realizzazione di una campagna di sensibilizzazione e informazione dell'iniziativa presso docenti e studenti.</p> <p>2) Ricerca delle risorse finanziarie e professionali necessarie.</p>	<p>Realizzazione di eventi di sensibilizzazione e conoscenza dell'iniziativa e raccolta adesioni di studenti e docenti</p> <p>Stesura e pubblicazione di un avviso per il reperimento di risorse professionali</p>	<p>Realizzazione di almeno 2 eventi</p> <p>Al 31.12.2016 completamento procedura</p>	<p>Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche</p> <p>Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche</p>

<p>Obiettivo strategico 2</p> <p>Costruire un business angel network, favorendo l'incontro diretto tra, da un lato, start up o spin off universitari o anche non tali in origine, dall'altro, business angels e fondi di seed e venture capital per facilitare il percorso di nascita, crescita, gestione delle società innovative che nascono dalla ricerca di Ateneo</p>	<p>Generare un modello di incubatore d'impresa alternativo che abbia quali punti di forza la somministrazione di competenze ad alto valore aggiunto che diventino servizi all'interno delle imprese necessità attraverso percorsi di mentorship e tutorship studiati all'uopo attraverso la realizzazione del seguente obiettivo operativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Calendarizzazione di eventi sia formativi che di tipo road show per la promozione presso gli operatori del mercato e per la conoscenza di potenziali iniziative e importanti collaborazioni. 	<p>Realizzazione di un evento "road show" per la promozione dell'iniziativa</p> <p>Creazione di eventi formativi</p>	<p>Realizzazione di un evento entro il 31.12.2016</p> <p>Almeno 2 eventi al 31.12.2016</p>	<p>Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche</p> <p>Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche</p>
--	--	--	--	---

AREA STRATEGICA 4 INTERNAZIONALIZZAZIONE

OBIETTIVI STRATEGICI	DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	UNITA' ORGANIZZATIVE
Obiettivo strategico 1 Consolidamento delle politiche di internazionalizzazione relative alla mobilità studentesca ed alla internazionalizzazione dei percorsi di studio	Consolidamento del numero di programmi di doppia titolazione con Atenei stranieri	Stesura delle linee guida per l'implementazione dei programmi di doppia titolazione e definizione delle procedure di valutazione e di monitoraggio	100% stesura delle linee guida entro il 31.12.2016	Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche – Responsabile principale Area Didattica e Servizi agli Studenti
	Realizzazione della prima fase di un progetto pilota relativo all'implementazione di un corso di studi interateneo internazionale e a rilascio di titolo congiunto	Identificazione del dipartimento interessato del corso di laurea da implementare, acquisizione dell'assenso dell'istituzione partner	100% completamento fase al 31.12.2016	Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche
	Allineamento delle procedure di gestione della mobilità internazionale in ambiente ESSE3	Inserimento dati sulle carriere studenti coinvolti in attività di mobilità internazionale in ESSE3	100% inserimento ed aggiornamento dei dati relativi agli anni accademici 2014/2015 – 2015/2016 – 2016/2017	Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche – Responsabile principale Area Sistemi Informativi

OBIETTIVI STRATEGICI	DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	UNITA' ORGANIZZATIVE
Obiettivo strategico 2 Una politica di qualità per l'internazionalizzazione della didattica di Ateneo	Perfezionamento delle attività di monitoraggio del percorso formativo degli studenti in mobilità in uscita nell'ambito dei programmi comunitari ed extra comunitari e per percorsi di doppia titolazione	Definizione delle procedure standard per la regolamentazione ed il monitoraggio della mobilità	100% introduzione dei protocolli di monitoraggio al 31.12.2016	Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche
	Rafforzamento dell'integrazione degli studenti in mobilità Erasmus ed internazionali all'interno dell'Ateneo di Parma	Stesura del protocollo di accoglienza per studenti e docenti europei ed internazionali	Stesura del documento al 31.12.2016	Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche
	Attrazione di studenti internazionali in Ateneo nell'ambito di azioni di mobilità e di corsi di doppia titolazione.	Aggiornamento e razionalizzazione dei contenuti in due lingue all'interno del portale di Ateneo	100% di svolgimento delle attività al 31.12.2016	Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche
		Implementazione di materiale informativo aggiornato in due lingue da veicolare all'estero		

OBIETTIVI STRATEGICI	DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	UNITA' ORGANIZZATIVE
Obiettivo strategico 3 Sviluppo di reti per la progettazione in ambito internazionale e rafforzamento e sviluppo delle relazioni con la comunità scientifica internazionale	Partecipazione ad iniziative progettuali finalizzate all'incremento delle opportunità di mobilità e scambio europee ed internazionali rivolte ai docenti e ai ricercatori e all'implementazione e consolidamento di network internazionali	Predisposizione di un piano di partecipazione ad iniziative di mobilità docenti e creazione di network internazionali	100% identificazione delle aree disciplinari strategiche dei network per la progettazione europea ed internazionale	Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche

AREA STRATEGICA 5 HABITAT UNIVERSITARIO

<i>OBIETTIVI STRATEGICI</i>	<i>DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI</i>	<i>INDICATORE</i>	<i>TARGET</i>	<i>UNITA' ORGANIZZATIVE</i>
Obiettivo strategico 1 Una programmazione progettuale a scala urbana; mastercampus strategy	Attività progettuale volta alla sistemazione dell'ingresso del Palazzo Centrale ed Aula Magna e realizzazione della messa a norma del Dipartimento LASS in palazzo della Pilotta	N° progetti da porre a base di gara	Almeno 1 progetto realizzato	Area Edilizia e Infrastrutture
	Attività progettuale volta al rifacimento ed adeguamento dell'Aula Ferrari	Realizzazione del progetto da porre a base di gara	Progetto realizzato	Area Edilizia e Infrastrutture
	Attività progettuale volta alla realizzazione della copertura dell'edificio di Medicina Interna e realizzazione messa a norma dell'edificio di Medicina Interna	Realizzazione di un progetto da porre a base di gara	Almeno 1 progetto realizzato	Area Edilizia e Infrastrutture
	Attività progettuale volta alla realizzazione della nuova copertura del Dipartimento di Bioscienze e della realizzazione Dipartimento di Scienze degli Alimenti	Realizzazione di un progetto da porre a base di gara	Almeno 1 progetto realizzato	Area Edilizia e Infrastrutture

OBIETTIVI STRATEGICI	DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	UNITA' ORGANIZZATIVE
	Integrazione degli interventi edilizi, nella fase di progettazione, con gli interventi correlati inerenti la connettività	Numero di interventi edilizi con pianificazione della connettività	Tutte le attività di cablaggio strutturato e di copertura wifi verranno pianificate in fase di progettazione dell'intervento edilizio	Area Sistemi Informativi – Responsabile principale Area Edilizia e Infrastrutture
Obiettivo strategico 2 Spazi di relazione, aggregazione, condivisione	Attività progettuale relativa ai seguenti ambiti di realizzazione: 1. Biblioteca e sale studio dei Paolotti; 2. recupero degli ex-stabulari per le attività degli studenti nel plesso ospedaliero 3. luoghi di aggregazione per il ristoro degli studenti	Realizzazione dei progetti da porre a base di gara per almeno 2 interventi	2 progetti realizzati	Area Edilizia e Infrastrutture
	Integrazione degli interventi edilizi, nella fase di progettazione, con gli interventi correlati inerenti la connettività	Numero di interventi edilizi con pianificazione della connettività	Tutte le attività di cablaggio strutturato e di copertura wifi verranno pianificate in fase di progettazione dell'intervento edilizio	Area Sistemi Informativi – Responsabile principale Area Edilizia e Infrastrutture

OBIETTIVI STRATEGICI	DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	UNITA' ORGANIZZATIVE
Obiettivo strategico 3 Mobilità ecovirtuosa	Realizzare campagne di sensibilizzazione verso studenti e docenti ed utenti diversi verso la mobilità ecosostenibile.	Realizzazione di incontri con il personale docente e tecnico amministrativo	Almeno 2 incontri entro il 31.12.2016	Area Edilizia e Infrastrutture
	Progetto e realizzazione di interventi per la messa in sicurezza stradale nell'ambito in particolare del Campus Scienze e Tecnologie	Realizzazione di progetti da porre a base di gara	Realizzazione di almeno 2 progetti	Area Edilizia e Infrastrutture
Obiettivo strategico 4 Programmazione della manutenzione	Pieno funzionamento del nuovo accordo di programma sulle manutenzioni ordinarie	Funzionamento dell'accordo quadro sulle manutenzioni	Completamento procedura entro il 30.9.2016	Area Edilizia e Infrastrutture
	Realizzazione dei progetti e degli interventi definiti per l'annualità 2016 in tema di manutenzioni straordinarie	Realizzazione di almeno due interventi definiti nel piano annuale 2016	Completamento procedura entro il 31.12.2016	Area Edilizia e Infrastrutture
Obiettivo strategico 6 Attrezzamenti	Stesura di un nuovo programma sulle manutenzioni ordinarie degli attrezzamenti esistenti	Stesura piano di intervento	100% piano completo	Area Edilizia e Infrastrutture
	Realizzazione di un piano di intervento sulla manutenzione degli attrezzamenti al di fuori dei contratti di appalto esistenti	Numero di interventi svolti	Almeno 10 interventi	Area Edilizia e Infrastrutture
	Attrezzamento degli spazi Tecnopolo e casa dello studente in vicolo Grossardi	Piena realizzazione degli attrezzamenti come da progetto	Allestimenti degli spazi per la loro utilizzazione	Area Edilizia e Infrastrutture

<i>OBIETTIVI STRATEGICI</i>	<i>DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI</i>	<i>INDICATORE</i>	<i>TARGET</i>	<i>UNITA' ORGANIZZATIVE</i>
Obiettivo strategico 7 Sicurezza	Stesura di un piano di intervento sulle aree dell'Ateneo a rischio sicurezza	Stesura del piano di sicurezza delle aree a rischio	100% stesura del piano	Area Edilizia e Infrastrutture

**AREA STRATEGICA 6 COMUNICAZIONE, ORGANIZZAZIONE INTERNA, WELFARE, TRASPARENZA,
ANTICORRUZIONE E DEMATERIALIZZAZIONE**

OBIETTIVI STRATEGICI	DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	UNITA' ORGANIZZATIVE
Obiettivo strategico 1 Organizzazione interna	Completamento e consolidamento della riorganizzazione di Ateneo alla luce della revisione Statutaria, come da deliberazione del C.d.A. di approvazione addendum alle Linee generali di organizzazione del 16.12.2015. Attribuzione degli incarichi di UOC e UOS, ivi comprese le UOC/UOS dipartimentali: identificazione delle procedure, anche con la eventuale modifica dei criteri di conferimento/rinnovo; informazione e coinvolgimento del personale, delle parti sindacali e sociali; svolgimento delle procedure.	Percentuale dei nuovi incarichi di responsabilità di U.O. conferiti a seguito della riorganizzazione con decorrenza 1.01.2017	100% nuovi incarichi di U.O. previsti dal Funzionigramma del 2016 entro il 31.12.2016	Area Organizzazione e Personale
		Proposta di U.O. deputata alla contrattualistica pubblica per la gestione unitaria delle procedure di affidamento	Presentazione della proposta al Direttore Generale entro il 31.10.2016	Area Organizzazione e Personale – Responsabile principale Area Edilizia e Infrastrutture Area Economico Finanziaria Area Affari Generali e Legale
	Assegnazione del personale tecnico amministrativo alle strutture dipartimentali in relazione al riassetto dei Dipartimenti	Assegnazione del personale tecnico amministrativo	Predisposizione del decreto del Direttore Generale entro il termine previsto dalla road map approvata dagli Organi	Area Organizzazione e Personale

OBIETTIVI STRATEGICI	DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	UNITA' ORGANIZZATIVE
	Avviare un sistema sperimentale di misurazione integrata della performance con obiettivi indicatori e target di struttura organizzativa e di gruppo	Progetto di sistema e proposta di servizio al CINECA tramite l'ASI in relazione a funzionalità nel Piano della Performance 2017. Sperimentazione del sistema	Entrata in vigore del sistema con il Piano della Performance 2017	Area Organizzazione e Personale – Responsabile principale Area Sistemi Informativi
	Mappare le competenze del personale tecnico amministrativo	Numero competenze mappate in U-Gov RU monitorando l'integrazione con il Job catalogue del modello professionale	100% in relazione al personale amministrativo non precedentemente censito nel processo di riorganizzazione nel 2015, entro il 30.9.2016	Area Organizzazione e Personale
	Revisione statutaria	Approvazione regolamento quadro per i costituendi dipartimenti	Entro luglio 2016	Area Affari Generali e Legale – Responsabile principale Area Organizzazione e Personale
		Revisione regolamento elezioni dei rappresentanti in SA	Entro luglio 2016	Area Affari Generali e Legale

OBIETTIVI STRATEGICI	DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	UNITA' ORGANIZZATIVE
	Consolidamento del Catalogo dei Servizi ICT	Definizione dei livelli di servizio per: <ul style="list-style-type: none"> • heldesk informatico • gestione postazione di lavoro • aule informatiche 	Entro il 31.12.2016 definizione dei livelli di servizio per helpdesk informatico, gestione postazioni di lavoro e aule informatiche	Area Sistemi Informativi
	Sviluppo del Contact Center di Ateneo	Tempistica di attivazione del service desk Area Didattica per il processo di immatricolazione	Entro il 30.6.2016 Operatività del servizio di assistenza relativo alla procedura di immatricolazione attraverso Contact Center per immatricolazioni a.a. 2016/17	Area Sistemi Informativi – Responsabile principale Area Didattica e Servizi agli Studenti UOC Comunicazione istituzionale del Rettorato
		Rispetto dei livelli di servizio	>90%	Area Sistemi Informativi

OBIETTIVI STRATEGICI	DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	UNITA' ORGANIZZATIVE
		Tempistica di attivazione del service desk Area Edilizia	Entro il 30.6.2016 integrare la procedura di richiesta di interventi di manutenzione in modalità on-line su piattaforma dedicata nel Contact Center	Area Sistemi Informativi – Responsabile principale Area Edilizia e Infrastrutture
	Progettare la revisione organizzativa dei processi amministrativi legati alla carriera dello studente	Progetto di riorganizzazione dei processi	Entro il 30.9.2016	Area Didattica e Servizi agli Studenti – Responsabile principale Area Organizzazione e Personale Area Sistemi Informativi
	Progettare la revisione del processo relativo alle elezioni studentesche da effettuarsi in modalità telematica	Progetto per la realizzazione delle elezioni studentesche in via telematica	Entro il 31.3.2016	Area Affari Generali e Legale – Responsabile principale Area Sistemi Informativi
	Reingegnerizzare i processi amministrativi della ricerca: missioni docenti	Preproduzione del processo	Entro il 31.12.2016	Area Sistemi Informativi – Responsabile principale Area Affari Generali e Legale Area Economico Finanziaria

OBIETTIVI STRATEGICI	DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	UNITA' ORGANIZZATIVE
	Reingegnerizzazione processi amministrativi di gestione contabile: ordinativo informatico	Approvazione del documento di processo	Entro il 30.11.2016	Area Sistemi Informativi
	Attuazione del framework dei processi IT	1 processo per ogni UOS (totale di n. 5 processi) implementati e che producono i risultati dichiarati (livello di maturità 1 nel modello Cobit5)	n. 1 processo per ogni UOS	Area Sistemi Informativi
	Supporto alla Direzione attraverso attività di benchmark	Produzione della reportistica Good Practice 2015	Realizzazione della reportistica per il Progetto Good Practice entro il 30.3.2016	UOC Controllo di Gestione della Direzione Generale
		Produzione della reportistica FFO periodica	Entro 3 mesi dalla pubblicazione del decreto FFO	UOC Controllo di Gestione della Direzione Generale

OBIETTIVI STRATEGICI	DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	UNITA' ORGANIZZATIVE
	Supporto all'attività di ranking	Individuazione degli indicatori critici per il ranking "il Sole 24 ore" e "Censis"	Entro il 30.6.2016	UOC Controllo di Gestione della Direzione Generale
	Reingegnerizzazione del processo di budgeting	Approvazione ed attuazione del documento di processo	Entro il 31.10.2016	UOC Controllo di Gestione della Direzione Generale - Responsabile principale Area Economico Finanziaria
	Avvio del progetto di analisi dei costi	Definizione della reportistica di full costing dei Dipartimenti e direct costing dei Corsi di Studio	Entro il 31.12.2016	UOC Controllo di Gestione della Direzione Generale - Responsabile principale Area Economico Finanziaria
	Revisione accordo UNIPR-Edunova	Approvazione accordo di servizio per 2016	Entro il 31.3.2016	Area Sistemi Informativi

OBIETTIVI STRATEGICI	DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	UNITA' ORGANIZZATIVE
	Revisione delle procedure amministrazione – contabili	Revisione delle seguenti procedure: 1. Procedura pagamenti esteri – Dogane 2. Procedure Trasferimenti interni 3. Procedura Gestione degli inventari a seguito dell'approvazione del nuovo Regolamento 4. Procedura Gestione dei Progetti di ricerca e di didattica	Entro il 31.10.2016	Area Economico Finanziaria
	Implementazione del sistema di contabilità analitica	Bozza del Manuale di contabilità dell'Ateneo	Entro il 31.10.2016	Area Economico Finanziaria – Responsabile principale UOC Controllo di Gestione della Direzione Generale
	Attuazione norme statuto sul riordino dei Dipartimenti	Report dei costi e dei ricavi per unità analitica	Disponibilità dei report a partire da settembre 2016	Area Economico Finanziaria – Responsabile principale UOC Controllo di Gestione della Direzione Generale

OBIETTIVI STRATEGICI	DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	UNITA' ORGANIZZATIVE
		Tavole di raccordo progetti tra i Dipartimenti da disattivare e i Dipartimenti da attivare, in presenza delle afferenze del personale docente e ricercatore ai nuovi Dipartimenti	Entro il 31 dicembre 2016	Area Economico Finanziaria

<p>Obiettivo strategico 2</p> <p>Comunicazione</p>	<p>Comunicare per la centralità dello studente</p>	<p>Analisi qualitativa e quantitativa delle richieste e dei reclami pervenuti all'URP.</p> <p>Realizzazione di un Open Day per i corsi di laurea magistrale</p> <p>Attività di attrazione e informazione tramite i social media</p> <p>Creazione dei siti web dei corsi di laurea</p>	<p>Al 30.6 e al 31.12 di ogni anno, tabella riepilogativa delle richieste di informazioni e dei reclami (quantitativa e qualitativa)</p> <p>Un evento entro il 31.12.2016</p> <p>10% di incremento rispetto al 2015 sul numero totale di visite portate sul sito "ilmondochetiaspetta" dai click derivanti dall'attività social marketing 2016</p> <p>Entro il 31.12.2016: progettazione, sviluppo e pre-produzione</p>	<p>UOC Comunicazione istituzionale della Rettorato</p>
--	--	---	---	---

		Creazione dei siti web dei docenti	Entro il 31.12.2016: progettazione	UOC Comunicazione istituzionale della Rettorato
	Comunicare per la ricerca	Organizzazione de “La Notte dei Ricercatori”	Un evento entro il 31.12.2016	UOC Comunicazione istituzionale del Rettorato - Responsabile principale Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei
	Comunicazione e trasparenza	Realizzazione del manuale di immagine coordinata di Ateneo	Entro il 31.5.2015	UOC Comunicazione istituzionale del Rettorato Responsabile principale
		Prime applicazioni: strumenti cartacei, web e segnaletica	Entro il 31.12.2016	Area Edilizia e Infrastrutture
		Ristrutturazione del sito web di Ateneo per creazione Intranet	Entro il 31.12.2016: progetto operativo	UOC Comunicazione istituzionale del Rettorato Responsabile principale Area Sistemi Informativi
		Riorganizzazione dei siti dei Dipartimenti a seguito delle modifiche statutarie	Progetto e preproduzione entro il 31.12.2016	UOC Comunicazione istituzionale del Rettorato

	Sviluppare i servizi di digital marketing	Acquisizione del software CRM	Entro l'avvio delle immatricolazioni a.a. 16/17	Rettorato - UOC Comunicazione istituzionale - Responsabile principale Area Sistemi Informativi
--	---	-------------------------------	---	---

OBIETTIVI STRATEGICI	DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	UNITA' ORGANIZZATIVE
Obiettivo strategico 3 Welfare: formazione e telelavoro	Ottimizzare i processi di formazione del personale attraverso la definizione di standard procedurali e procedure informatiche	Proposta di ridefinizione del processo di formazione del P.T.A.	Una proposta al Direttore Generale entro il 31.12.2016	Area Organizzazione e Personale – Responsabile principale Area Sistemi Informativi
	Ottimizzare i processi di formazione del personale attraverso la sperimentazione di modalità organizzative diverse	Numero convenzioni con altri atenei	Una convenzione approvata entro il 31.12.2016	Area Organizzazione e Personale
	Progettazione e attivazione del "telelavoro" di Ateneo	Presentazione progetto	Entro il 30.07.2016	Area Organizzazione e Personale
	Sviluppo dei servizi ICT: gestione della formazione	Attivazione modulo U-GOV Formazione	Entro il 30.4.2016	Area Sistemi Informativi – Responsabile principale Area Organizzazione e Personale
	Sviluppo delle competenze ICT (alfabetizzazione, referenti funzionali, personale ASI)	Piano formativo	Entro il 30.3.2016	Area Sistemi Informativi – Responsabile principale Area Organizzazione e Personale

OBIETTIVI STRATEGICI	DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	UNITA' ORGANIZZATIVE
	Formazione continua del personale	Corso di formazione su budget di struttura rivolto ai Responsabili dei budget	Entro il 15.9.2016	Area Economico Finanziaria
Obiettivo strategico 4 Anticorruzione	Mappatura dei processi/procedimenti dell'Area o Struttura di Riferimento sulla base dell'approvando funzionigramma di Ateneo 2016 e individuazione di eventuali rischi di esposizione a eventi corruttivi secondo i criteri approvati dalla Commissione monitoraggio su proposta del RPC Attuazione obiettivi indicati nel P.T.P.C 2016 - 2018 riferiti al 2016	Numero funzioni mappate ("Le principali attività") Definiti nel P.T.P.C. per il 2016	100% delle funzioni ("Le principali attività") presenti nel funzionigramma di Ateneo 31.12.2016 100%	Le strutture organizzative individuate nel funzionigramma Gli attori individuati nel P.T.P.C.

OBIETTIVI STRATEGICI	DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	UNITA' ORGANIZZATIVE
<p>Obiettivo strategico 5</p> <p>Trasparenza</p> <p>Affrontare il delicato processo di revisione statutaria con una particolare attenzione alla chiara, corretta e idonea informativa, per quanto attiene i flussi procedurali, rivolta agli stakeholder interni ed esterni</p>	<p>Comunicare i diversi step della road map per attuazione modifica dello Statuto</p>	<p>Aggiornamento periodico sullo stato di avanzamento delle attività relative alle fasi di attuazione dello Statuto</p>	<p>Al 31.12.2016</p>	<p>Area Affari Generali e Legale</p>
<p>Continuare ad alimentare la partecipazione attiva, attraverso il coinvolgimento e la fidelizzazione delle diverse categorie di stakeholder nei diversi ambiti di intervento dell'Ateneo, con particolare riferimento ai processi e servizi per gli studenti, in un'ottica di assicurazione della qualità, nonché</p>	<p>Stesura della Carta dei Servizi per pervenire alla sua emanazione nel triennio.</p> <p>Contribuire a descrivere il flusso informativo per la pubblicazione dei dati nella sezione Amministrazione Trasparente con indicazione delle responsabilità, delle scadenze temporali di aggiornamento e di archiviazione, nonché delle modalità di pubblicazione nel sito, su proposta del Responsabile della Trasparenza</p>	<p>Elenco dei servizi erogati per ogni area dirigenziale</p> <p>Report contenente le informazioni</p>	<p>Entro il 30.11.2016</p> <p>Entro il 31.12.2016</p>	<p>Aree dirigenziali</p> <p>Aree Dirigenziali</p>

OBIETTIVI STRATEGICI	DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	UNITA' ORGANIZZATIVE
rendendo disponibili agli stakeholder interni ed esterni strumenti per segnalare informazioni utili al miglioramento della gestione e dell'efficacia dei servizi.	Sviluppo del Contact Center di Ateneo: reporting	Frequenza di pubblicazione	Mensile	Area Sistemi Informativi
	Sviluppo dei servizi ICT: reporting sul processo di gestione delle richieste e incidenti	Frequenza di pubblicazione	Trimestrale	Area Sistemi Informativi
Obiettivo strategico 6 Dematerializzazione	Sviluppo del sistema informativo di gestione della carriera studenti	Predisposizione del piano di sviluppo informativo	Entro il 30.11.2016	Area Sistemi Informativi – Responsabile principale Area Didattica e Servizi agli Studenti
	Sviluppo del sistema informativo di gestione delle elezioni studentesche	Tempistica di sperimentazione e messa in esercizio	Entro il 30.5.2016	Area Sistemi Informativi – Responsabile principale Area Affari Generali e Legale
	Sviluppo del sistema informativo di gestione delle missioni docenti	Predisposizione dell'ambiente di preproduzione	Entro il 31.12.2016	Area Sistemi Informativi – Responsabile principale Area Affari Generali e Legale Area Economico Finanziaria Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche

OBIETTIVI STRATEGICI	DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	UNITA' ORGANIZZATIVE
	Sviluppo del sistema informativo di gestione dell'ordinativo informatico	Tempistica di messa in esercizio della funzionalità Titulus	Entro il 30.11.2016	Area Sistemi Informativi – Responsabile principale Area Economico Finanziaria
	Sviluppo tecnologica dell'infrastruttura	Aumento del numero di postazioni virtualizzate	600	Area Sistemi Informativi

AREA STRATEGICA 7 RAPPORTI CON IL SERVIZIO SANITARIO

<i>OBIETTIVI STRATEGICI</i>	<i>DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI</i>	<i>INDICATORE</i>	<i>TARGET</i>	<i>UNITA' ORGANIZZATIVE</i>
Obiettivo strategico 1 Revisione degli accordi tra Università e Regione Emilia-Romagna di concerto con gli altri Atenei della Regione	Revisionare l'Accordo tra Università e Regione Emilia Romagna di concerto con gli altri Atenei	Stesura bozza di accordo	Entro il 31.12.2016	Area Affari Generali e Legale
Obiettivo strategico 2 Revisione degli accordi locali tra Università di Parma e azienda ospedaliero-universitaria di Parma				
Obiettivo strategico 3 Revisione della convenzione tra Università di Parma e azienda ospedaliero-universitaria in tema di sperimentazioni cliniche				

Obiettivo strategico 4 Stipulazione di un accordo in tema di sperimentazioni cliniche con l'azienda USL di Parma				
---	--	--	--	--

AREA STRATEGICA 6 RESPONSABILI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

OBIETTIVI STRATEGICI	DESCRIZIONE OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	ATTORI
Obiettivo strategico 4 Anticorruzione	Coordinare il processo di revisione della mappatura del rischio di corruzione come da previsione del P.T.P.C. 2016 - 2018	Numero funzioni	100% delle funzioni presenti nel funzionigramma di Ateneo entro il 31.12.2016	R.P.C.
	Implementazione informativa su modalità di funzionamento del sistema di Ateneo a tutela del dipendente che effettua segnalazioni di illecito (art. 54 bis D.lgs.165/2001) e completamento erogazione formazione come da previsione del P.T.P.C. 2016 - 2018 attraverso le strutture individuate	Numero dipendenti individuati e convocati a partecipare ai corsi	Almeno 400 unità entro il 31.12.2016	R.P.C.
Obiettivo strategico 5 Trasparenza	Coordinare la costruzione del report contenente le informazioni con indicazione del soggetto responsabile del dato, della cadenza di aggiornamento e archiviazione della modalità di pubblicazione dello stesso nel sito, nonché evidenza della fonte del dato	Report contenente le informazioni con indicazione del soggetto responsabile del dato, della cadenza di aggiornamento e archiviazione della modalità di pubblicazione dello stesso nel sito, nonché evidenza della fonte del dato	Entro il 31.12.2016	Responsabile della trasparenza

