

Università degli Studi di Sassari

Piano Integrato d'Ateneo
Dipartimento di Agraria
Triennio 2016-2019

Il Piano integrato è stato approvato dal Senato Accademico e dal consiglio d'amministrazione nella seduta del 1 Febbraio 2016

Sommario

Presentazione del documento	7
1- Principali informazioni d'interesse degli stakeholder	9
1.1 - Chi siamo	9
1.1.1 Valori: mandato istituzionale, mission e vision	9
1.2 - Cosa Facciamo: le attività del Dipartimento	11
1.2.1 La didattica A.A. 2015/2016	11
1.2.2 La Ricerca	13
1.2.3 Terza Missione	13
1.3 - Come Operiamo	14
1.3.1 Gli organi del Dipartimento	14
1.3.2 Le caratteristiche organizzative e gestionali del Dipartimento	17
1.4 -Identità	19
1.4.1 Il dipartimento in cifre	19
2- Analisi di contesto	20
3- Articolazione del Piano Triennale del Dipartimento di Agraria	21
3.1 Prospettive e Obiettivi del Dipartimento	21
Allegato 1: Scheda Azioni	23
1- AREA DIDATTICA	24
2- AREA RICERCA E TERZA MISSIONE	33

Presentazione del documento

Il percorso di Pianificazione Strategica è stato condiviso con i dipartimenti individuando, innanzitutto, gli indicatori negli ambiti strategici di Ateneo ricavati dai documenti posti in essere nei processi di pianificazione e assicurazione della qualità (Schede SUA-RD, SUA CDS e Riesami).

Tale processo ha portato alla stesura dei loro piani triennali 2016-2018 relativi a Didattica, Ricerca e Terza missione, partendo dagli obiettivi strategici stabiliti dal piano integrato d'Ateneo.

Questa attività ha consentito di definire elementi che saranno di particolare interesse per formare le nuove Linee strategiche 2016-18 di Ateneo, sempre secondo una logica partecipata tale da valorizzare le specificità delle diverse aree disciplinari, ma anche in grado di confluire in una sintesi unitaria delle diverse istanze.

Dal punto di vista operativo i Dipartimenti hanno manifestato il proprio impegno programmatico nei primi mesi del 2016, mettendo a fattor comune gli sforzi di programmazione fatti a livello di Ateneo. La condivisione degli obiettivi e del metodo di elaborazione del piano integrato è stata garantita attraverso diversi incontri tra gli organi di governo dell'Ateneo e i Direttori di Dipartimento. Gli stessi hanno condiviso i contenuti illustrati, contestualizzandoli nell'ambito delle proprie specificità, e in una seconda fase sono stati chiamati a compilare una "scheda azioni" e un "template" tramite i quali sono emerse le politiche future da intraprendere e le relative azioni per la loro realizzazione.

1- Principali informazioni d'interesse degli stakeholder

1.1 - Chi siamo

1.1.1 Valori: mandato istituzionale, mission e vision

Il Dipartimento di AGRARIA dell'Università degli Studi di Sassari è una struttura pluridisciplinare, ordinata in conformità allo statuto dell'autonomia dell'Università di Sassari (G.U. 23/12/11 n. 298).

Il Dipartimento di AGRARIA esercita le funzioni finalizzate allo svolgimento della ricerca scientifica di base e applicata dei settori delle scienze agrarie, forestali e ambientali, che possono essere sintetizzate nelle seguenti macro-aree:

- A. PRODUZIONI VEGETALI, ANIMALI E FORESTALI, TRASFORMAZIONE E QUALITA' DEGLI ALIMENTI,
- B. INGEGNERIA, ECONOMIA E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO,
- C. DIFESA E GESTIONE DEGLI ECOSISTEMI E DELLE PRODUZIONI AGRARIE E FORESTALI,
- D. SCIENZE DELLA VITA PER LA QUALITÀ ALIMENTARE E LA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE.

Il Dipartimento concorre alle funzioni di didattica dell'Ateneo per quanto di propria competenza, nonché alle attività rivolte all'esterno ad esse correlate o accessorie. A tal fine determina le politiche di reclutamento del personale docente.

Mission

Uniss è sede primaria di libera ricerca e di libero insegnamento, luogo di elaborazione critica del sapere e di diffusione delle conoscenze scientifiche. Garantisce autonomia alle proprie strutture di ricerca, di didattica e di servizio, e favorisce la partecipazione attiva di tutte le sue componenti alla vita universitaria e l'integrazio-

Vision

“Vogliamo essere un Dipartimento sostenibile e di respiro internazionale che:

- valorizzi la tradizione, l'innovazione, la specificità geografica, territoriale e culturale della nostra Isola e si integri nelle grandi reti nazionali e internazionali della trasmissione del sapere, della ricerca e dell'innovazione,
- Interagisca con il tessuto socio-economico, in primis quello della nostra comunità, esaltandone le potenzialità attraverso l'innovazione culturale e scientifica che le nostre competenze possono stimolare”,

1.2 - Cosa Facciamo: le attività del Dipartimento

Il nostro Dipartimento ha come ambiti prevalenti d'attività, com'è naturale per una istituzione Universitaria, l'istruzione superiore, la ricerca scientifica e tecnologica in una prospettiva internazionale e lo sviluppo della collettività locale (terza Missione).

1.2.1 La didattica A.A. 2015/2016

L'Università di Sassari ha un'offerta formativa in linea con le disposizioni del DM 270/2004 e sue successive modificazioni. L'Ateneo offre 51 corsi di laurea, tra cui:

- 27 Corsi di Laurea Triennale,
- 18 Corsi di Laurea Magistrale, di cui 2 internazionali e 6 Magistrale a ciclo unico.

Nello specifico l'offerta formativa di dipartimento è la seguente: Il Dipartimento con i suoi docenti partecipa, inoltre, ai seguenti corsi di studio:

Laurea triennale
1. SCIENZE AGRO-ZOOTECNICHE (accesso programmato locale)
2. SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE (accesso programmato locale)
3. SCIENZE FORESTALI E AMBIENTALI (accesso programmato locale)
4. TECNOLOGIE VITICOLE, ENOLOGICHE, ALIMENTARI (accesso programmato locale)
Laurea Magistrale
1. SCIENZE DELLE PRODUZIONI ZOOTECNICHE (accesso libero)
2. SISTEMI AGRARI (accesso libero)
3. SISTEMI FORESTALI E AMBIENTALI (accesso libero)

- Biotecnologie (Laurea triennale inter-dipartimentale)
- Scienze Viticole ed Enologiche (Laurea magistrale inter-Ateneo).

A partire dall'Anno Accademico 2016/2017, infine, il Dipartimento parteciperà in qualità di associato alla Laurea triennale inter-dipartimentale in "Sicurezza e cooperazione internazionale".

Il Dipartimento è sede della Scuola di Dottorato in "**Scienze e biotecnologie dei Sistemi Agrari e Forestali e delle Produzioni alimentari**". La Scuola di Dottorato in Scienze e Biotecnologie dei Sistemi Agrari e Forestali ha l'obiettivo di formare dottori di ricerca altamente qualificati e in grado di rispondere alla domanda di ricerca e sviluppo nei campi:

- dell'agrometeorologia e dell'ecofisiologia vegetale;
- della produttività delle colture agrarie;
- della gestione e protezione dei sistemi produttivi agrari e forestali nonché della conservazione, tutela e valorizzazione delle risorse naturali;
- delle biotecnologie con riferimento alle esigenze produttive di ambito regionale, nazionale ed internazionale;
- delle tecniche di allevamento e di riproduzione, della nutrizione e alimentazione, della genetica applicata e della selezione degli animali zootecnici anche con l'uso di tecniche di biologia molecolare,
- della qualità e sicurezza dei prodotti alimentari di origine animale.

1.2.2 La Ricerca

I ricercatori afferenti al Dipartimento di Agraria sono attivi principalmente nei seguenti ambiti:

- 1) sviluppo di sistemi produttivi efficienti, di elevata qualità e sicuri;
- 2) protezione e valorizzazione delle risorse naturali e del paesaggio;
- 3) sviluppo economico e la promozione sociale e culturale con attenzione ai contesti produttivi tipici e locali;
- 4) Cooperazione allo sviluppo in ambito agrario, forestale, ambientale e lotta alla desertificazione.

Le attività di ricerca sono state finanziate da progetti approvati in ambito L.R. 7/2007, PRIN, FIRB, SIR, MAE, EuropeAid, 7° PQ, H2020, Qatar Foundation.

1.2.3 Terza Missione

Le attività di terza missione svolte dal Dipartimento di Agraria sono caratterizzate da una profonda interazione con il mondo produttivo. Il Dipartimento comprende docenti appartenenti a molteplici settori disciplinari e che hanno sviluppato, nel tempo, uno scambio continuo e attivo con le imprese agricole, forestali e zootecniche, le industrie agroalimentari, gli organismi di governo e di pianificazione territoriale, le agenzie di assistenza tecnica, le associazioni di categoria e il mondo della cooperazione allo sviluppo rurale. Le azioni sono orientate, inoltre, al trasferimento delle conoscenze tecniche e scientifiche derivanti dalle attività di ricerca, portando alla sottoscrizione di accordi con numerose imprese, di convenzioni di ricerca e di consulenza per conto terzi e di spin-off.

1.3 - Come Operiamo

1.3.1 Gli organi del Dipartimento

Lo Statuto dell'Autonomia dell'Università individua i ruoli e gli organi collegiali, di governo dell'Ateneo, modificando le loro funzioni e la loro durata in ottemperanza a quanto delineato dalla L.240/2010 all'art.2.

Gli organi del Dipartimento sono:

Il Direttore rappresenta il Dipartimento, convoca e presiede il Consiglio e la Giunta, sovrintende all'esecuzione delle delibere e svolge tutte le funzioni non espressamente attribuite al Consiglio del Dipartimento, secondo lo Statuto e i regolamenti di Ateneo.

La Giunta del Dipartimento coadiuva il Direttore ed il Consiglio del Dipartimento nell'espletamento delle rispettive funzioni e svolge i compiti che le sono attribuiti dal regolamento generale di Ateneo e gli altri che il Consiglio stesso ritenga di doverle delegare.

Il Consiglio del Dipartimento è organo di programmazione e di gestione del Dipartimento.

La Commissione paritetica studenti-docenti è istituita presso il Dipartimento, svolge attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica, nonché dell'attività di servizio agli studenti da parte dei docenti, compiendo valutazioni, verifiche e rilevazioni statistiche sui vari aspetti dell'attività.

Il Comitato per la didattica provvede a: a) elaborare un piano complessivo triennale di sviluppo della didattica, con particolare riferimento all'istituzione di nuovi Corsi di Laurea, Corsi di Dottorato, Corsi di Master o alla soppressione di corsi esistenti, ai sensi dell'articolo 43 dello Statuto; b) formulare proposte relative alle esigenze di personale docente e tecnico di supporto alla didattica; c) definire e razionalizzare l'offerta didattica in accordo con gli obiettivi dei corsi di laurea e dottorato e con i crediti formativi delle singole discipline; d) promuovere la didattica, reperi-

re i finanziamenti e gestire i fondi dei corsi di laurea; e) formulare proposte per la realizzazione e gestione di laboratori didattici comuni.

Il Comitato per la ricerca ha le seguenti funzioni : a) predisposizione del piano triennale complessivo della ricerca del Dipartimento e fissazione degli obiettivi strategici operativi, tenuto conto delle indicazioni fornite dalle sezioni e dal Comitato di indirizzo e delle disponibilità finanziarie; b) formulazione di proposte motivate di esigenze di personale docente e tecnico di supporto alla ricerca; c) coordinamento e promozione della ricerca, anche attraverso l'elaborazione di progetti trasversali alle sezioni; d) monitoraggio delle performances della ricerca, in linea con le indicazioni fissate dal MIUR e ai fini del miglioramento della competitività scientifica della struttura a livello nazionale ed internazionale; e) formulazione di proposte motivate di esigenze di laboratori, e assegni di ricerca; f) coordinamento delle proposte di acquisizione di grandi attrezzature e di realizzazione di laboratori comuni; g) gestione e monitoraggio di accordi di collaborazione scientifica per ricerche congiunte con Università, enti pubblici e privati, fondazioni o associazioni scientifiche straniere; h) altre funzioni assegnate dal Consiglio del Dipartimento.

Il Comitato per l'internazionalizzazione ha come compito la promozione e il coordinamento delle attività internazionali, con particolare riferimento a: a. coordinamento degli accordi di mobilità internazionale già in essere; b. promozione, gestione e monitoraggio di nuovi accordi di scambio (docenti, studenti) con Università e centri di ricerca stranieri; c. promozione di corsi di studio e/o di master e dottorato congiunti – a titolo congiunto o doppio, ecc. - con Università straniere; d. promozione di percorsi di eccellenza in lingua straniera, anche in collaborazione con Università straniere.

Il Comitato di indirizzo è un organo consultivo di garanzia che esprime pareri non vincolanti sul piano complessivo di sviluppo della ricerca e della didattica elaborato dal Dipartimento, ed è così composto:

il Direttore, che lo presiede,

1 rappresentante del Comitato per la ricerca,

1 rappresentante del Comitato per la didattica,

il Direttore del Corso di Dottorato,

i Presidenti dei Consigli di corso di studio,

2 rappresentanti degli studenti designati in seno al CdD;

3 ricercatori esterni all'ateneo (anche stranieri) di chiara fama scientifica internazionale ed operanti nei settori di competenza del Dipartimento;

1 rappresentante della Regione Autonoma della Sardegna che svolga funzioni attinenti al progetto del Dipartimento;

1 rappresentante della Federazione regionale degli ordini dei dottori agronomi e forestali;

1 rappresentante dell'ordine dei tecnologi alimentare;

3 rappresentanti del mondo imprenditoriale operante in agricoltura, silvicoltura o agroindustria;

il Direttore generale dell'agenzia AGRIS o da un suo delegato;

il Direttore generale dell'agenzia LAORE o da un suo delegato;

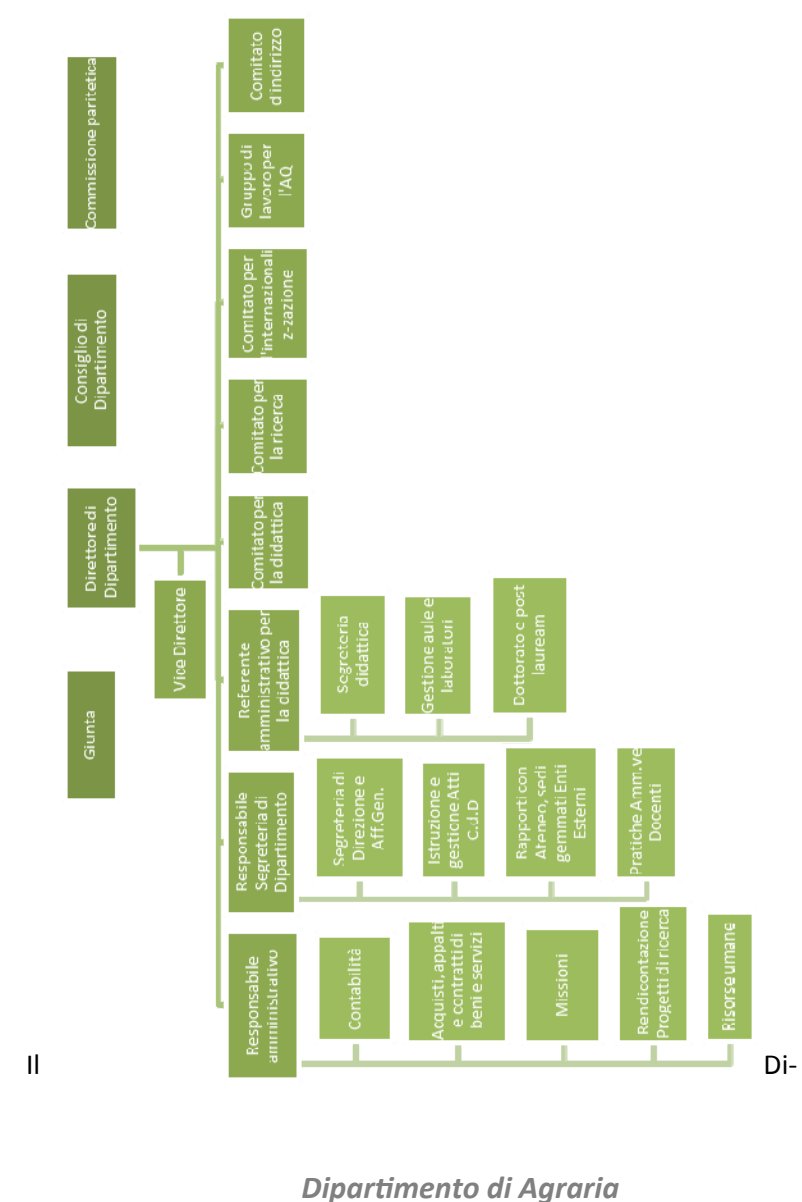
1 rappresentante per ciascuno degli Enti che sostengono le attività didattiche e scientifiche delle sedi decentrate.

1 rappresentante dell'Ente Foreste della regione Autonoma della Sardegna

1 rappresentante per ciascuna delle principali associazioni di categoria in agricoltura operanti in Sardegna.

Dipartimento di Agraria

1.3.2 Le caratteristiche organizzative e gestionali del Dipartimento



Dipartimento di Agraria

partimento si articola in Sezioni ai sensi dell'articolo 36, punto 3 dello Statuto di Ateneo e, in ossequio al principio di autonomia previsto dallo stesso, individua i seguenti organi di governo e collegiali.

- a) il Direttore;
- b) il Consiglio del Dipartimento;
- c) la Giunta del Dipartimento;
- d) la Commissione paritetica studenti-docenti;
- e) il Comitato per la didattica;
- f) il Comitato per la ricerca;
- g) il Comitato per l'internazionalizzazione;
- h) il Gruppo di lavoro per l'assicurazione della qualità;
- i) il Comitato di indirizzo.

1.4 -Identità

1.4.1 Il dipartimento in cifre

Di seguito sono evidenziati alcuni dati e indicatori sintetici che forniscono la dimensione dei fatti ritenuti più significativi nel perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ateneo; l'analisi riguarda la dimensione dei fenomeni legati alle attività con maggiore

Didattica A.A.2015/16 Didattica Post Lauream A.A. 2014/15	<ul style="list-style-type: none"> •N° Corsi di laurea di I livello: 4 •N° Corsi di laurea di II Livello: 3 •N° Corsi di laurea a Ciclo Unico: 0 •N° Corsi dottorato di ricerca : ...N°Scuole di Dott. di Ricerca: 1.. •N° Master di I e II livello: .. •N° scuole di specializzazione: n. ... mediche, n. ... non mediche, n. ... Medicina Veterinaria, n. ... Professioni Legali, n. ... Beni Archeologici
Studenti A. A. 2014/15	<ul style="list-style-type: none"> •N° iscritti totali corsi I livello: 782 •N° iscritti totali corsi II livello: 139 •N° iscritti totali corsi Ciclo Unico e vecchio ordin.: 44 •N° iscritti post-laurea: 69 •N° Laureati: 79 - N° laureati Anno solare 31/12/2015: 150
Ricerca 2015	<ul style="list-style-type: none"> •N° Progetti finanziati VII Programma Quadro: ... progetti finanziati •Horizon 2020: ... proposte e ... finanziati •N° visiting Professor: 18 di cui 7 (L. 7/2008) e 11 (L.3/2008) •N° Invenzioni fino al 2015 (primi depositi): ... •N° Imprese spin-off costituite fino al 2015: ... •N° start-up attive incubatore fino al 2015: ... •N° brevetti depositati al 31.12:...
Internazionalizzazione A.A. 2014/15	<ul style="list-style-type: none"> •N° Studenti in-coming per studio: 8 •N° Studenti in-coming per tirocinio: 0 •N° Studenti out-going per studio: Erasmus 20 •N° Studenti out-going per tirocinio: Erasmus 16 •N° Studenti out-going per tirocinio- studio: Programma Ulisse 9 • N° Personale TA e Doc STT (31/12/2015): • N° Personale docente STA (31/12/2015):
Personale al 31/12/2015	<ul style="list-style-type: none"> •N° Professori ordinari: 15 •N° Professori associati: 28 •Incaricati esterni: 0 •Lettori madre lingua: 0 •N° Ricercatori: 30 (di cui 6 a TD) •N° Assegnisti di ricerca: 27 •N° Tecnici amministrativi: 43 (di cui 3 a TD) •N° CEL .. (di cui ... a TD)

2- Analisi di contesto

<p>Punti di Forza</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Alto rapporto docenti/studenti. 2. Multidisciplinarietà dei percorsi formativi. 3. Percorsi formativi calibrati secondo le specifiche esigenze del territorio. 4. Alto livello di specializzazione dell'organico dei ricercatori. 5. Ampia disponibilità di aziende per lo svolgimento del tirocinio pratico-applicativo. 6. Elevata mobilità internazionale. 7. Qualità della produzione scientifica. 8. Capacità di attrarre e gestire finanziamenti per la ricerca di diverse natura. 9. Qualità dei laboratori di didattica e di ricerca. 10. Qualità dell'alta formazione nella didattica e nella ricerca. 11. Unicità delle competenze nel sistema della ricerca regionale. 	<p>Punti di debolezza</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Scarsa preparazione degli studenti in ingresso. 2. Persistenza di ricercatori inattivi. 3. Livello non sempre adeguato della prestazione nella VQR. 4. Livello migliorabile della internazionalizzazione. 5. Sviluppo migliorabile di brevetti e spin-off.
<p>Opportunità</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fare sistema con l'Università di Cagliari. 2. Consolidarsi di uno schema regionale della ricerca. 3. Crescente richiesta di ricerche multidisciplinari. 4. Alto tasso di occupazione nei settori lavorativi connessi alla tipologia di studi. 	<p>Minacce</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Contesto socio-economico sfavorevole. 2. Continuità territoriale. 3. Progressiva riduzione delle dotazioni ordinarie di Ateneo. 4. Crisi economica e sociale più che congiunturale. 5. Aumentata competitività e selettività nell'assegnazione dei finanziamenti per la ricerca. 6. Ulteriore penalizzazione derivata dall'isolamento geografico. 7. Calo demografico.

Dipartimento di Agraria

3- Articolazione del Piano Triennale del Dipartimento di Agraria

Il documento è stato elaborato in stretta correlazione con gli obiettivi presenti nel Piano Triennale e nelle politiche di qualità di Ateneo. Il Dipartimento ha condiviso il metodo di elaborazione del piano integrato facendone propri i contenuti ma contestualizzandoli nell'ambito delle proprie specificità. Gli stessi verranno illustrati attraverso le azioni che saranno poste in essere per il raggiungimento degli obiettivi e il conseguimento dei risultati attesi.

La condivisione degli obiettivi è stata garantita attraverso diversi incontri tra gli organi di governo dell'Ateneo e i Direttori di Dipartimento.

3.1 Prospettive e Obiettivi del Dipartimento

La scheda sintetica (Allegato 1) riporta in maniera puntuale gli obiettivi operativi, gli indicatori di base, le azioni e i risultati attesi. Nella scelta delle azioni il fine è stato quello di migliorare nel breve e medio periodo le performance della didattica, ricerca e terza missione del Dipartimento.

Dipartimento di Agraria

Allegato 1 – Scheda Azioni

1- AREA DIDATTICA

OBIETTIVO STRATEGICO 1:

Migliorare l'attrattività e la sostenibilità di UNISS

OBIETTIVO OPERATIVO 1:

Aumentare il N. studenti in regolari e N. CFU conseguiti dagli studenti iscritti regolari e fuori corso

Di seguito gli indicatori e le correlate azioni relative gli obiettivi strategici ed operativi sopra indicati:

indicatore 1.a	Percentuale di studenti regolari che hanno conseguito un numero di CFU pari o superiore ai 40 nel corso dell'anno accademico
Azioni	
A.1	Verifiche in itinere - Verifica del grado di preparazione degli studenti tramite prove in itinere.
A.2	Monitoraggio delle carriere degli studenti - Predisposizione di un questionario volto al monitoraggio delle carriere degli studenti, al fine di evidenziare eventuali problematiche individuali, utili ad adottare correttivi adeguati (tutoraggio, coaching, etc)
A.3	Incontri con gli studenti- finalizzati a verificare le difficoltà nel sostenimento degli esami, verranno curati dalla Commissione Tutorato.
A.4	Riorganizzazione del carico didattico - da svolgersi attraverso una differente distribuzione del carico didattico nei due semestri e attraverso la riorganizzazione dei programmi delle singole discipline.
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	I tempi di realizzazione delle azioni A-1, A-2, A-3 e A-4 sono annuali
Pluriennale	

indicatore 1.b	Numero medio di CFU conseguiti per studente nel corso dell'anno accademico
Azioni	
A.1	Verifiche in itinere - Verifica del grado di preparazione degli studenti tramite prove in itinere
A.2	Monitoraggio delle carriere degli studenti - Predisposizione di un questionario volto al monitoraggio delle carriere degli studenti, al fine di evidenziare eventuali problematiche individuali, utili ad adottare correttivi adeguati (tutoraggio, coaching, etc)
A.3	Incontri con gli studenti- finalizzati a verificare le difficoltà nel sostenimento degli esami, verranno curati dalla Commissione Tutorato
A.4	Riorganizzazione del carico didattico - da svolgersi attraverso una differente distribuzione del carico didattico nei due semestri e attraverso la riorganizzazione dei programmi delle singole discipline.
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	I tempi di realizzazione delle azioni A-1, A-2, A-3 e A-4 sono annuali
Pluriennale	
indicatore 1.c	Percentuale di CFU conseguiti dagli studenti in rapporto a quelli ancora da conseguire nel corso dell'anno accademico
Azioni	
A.1	Introduzione propedeuticità - volte all'acquisizione di obiettivi di apprendimento necessari per l'ottimizzazione del percorso formativo al fine del miglioramento dell'indicatore.
A.2	Numero minimo di crediti d'accesso per gli anni successivi al 1° - volto a stimolare gli studenti al superamento di un maggior numero di esami, al fine di potersi iscrivere in corso
A.3	Verifiche in itinere - Verifica del grado di preparazione degli studenti tramite prove in itinere
A.4	Monitoraggio delle carriere degli studenti - Predisposizione di un questionario volto al monitoraggio delle carriere degli studenti, al fine di evidenziare eventuali problematiche individuali, utili ad adottare correttivi adeguati (tutoraggio, coaching, etc)
A.5	Incontri con gli studenti- finalizzati a verificare le difficoltà nel sostenimento degli esami, verranno curati dalla Commissione Tutorato
A.6	Riorganizzazione del carico didattico - da svolgersi attraverso una differente distribuzione del carico didattico nei due semestri e attraverso la riorganizzazione dei programmi delle singole discipline.
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	I tempi di realizzazione delle azioni A-1, A-2, A-3, A-4, A-5 e A-6 sono annuali
Pluriennale	

OBIETTIVO STRATEGICO 1:

Migliorare l'attrattività e la sostenibilità di UNISS

OBIETTIVO OPERATIVO 2

Riduzione dei Tassi di abbandono tra 1° - 2° a.a., Inattivi, Aumento % Laureati in corso

Di seguito gli indicatori e le correlate azioni relative gli obiettivi strategici ed operativi sopra indicati:

indicatore 2.a	Percentuale di studenti che si iscrivono al secondo anno avendo conseguito almeno 12 CFU nel corso dell'anno solare precedente
Azioni	
A.1	Accoglienza e orientamento in itinere - volto a fornire le informazioni e gli strumenti utili ad orientarsi all'interno dell'Università (funzionamento, lezioni, esami, etc)
A.2	Riallineamento conoscenze di base - verifica delle conoscenze in ingresso e potenziamento attraverso percorsi di riallineamento.
A.3	Seminari introduttivi - Per favorire una maggiore consapevolezza delle matricole ed influire sulla produttività degli stessi, e ridurre gli abbandoni/trasferimenti si propone di istituire un corso introduttivo, con acquisizione di CFU per altre attività, rivolto agli studenti del 1°anno delle lauree triennali, al fine di evidenziare i contenuti delle materie professionalizzanti che svolgeranno durante il secondo e terzo anno.
A.4	Verifiche in itinere - Verifica del grado di preparazione degli studenti tramite prove in itinere
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	I tempi di realizzazione delle azioni A-1, A-2, A-3 e A-4 sono annuali
Pluriennale	

indicatore 2.b	Tasso di abbandono (abbandoni espliciti e impliciti)
Azioni	
A.1	Accoglienza e orientamento in itinere - volto a fornire le informazioni e gli strumenti utili ad orientarsi all'interno dell'Università (funzionamento, lezioni, esami, etc)
A.2	Seminari introduttivi - Per favorire una maggiore consapevolezza delle matricole ed influire sulla produttività degli stessi, e ridurre gli abbandoni/trasferimenti si propone di istituire un corso introduttivo rivolto agli studenti del 1°anno delle lauree triennali. al fine di evidenziare i contenuti delle materie professionalizzanti che svolgeranno durante il secondo e terzo anno.
A.3	Monitoraggio delle carriere degli studenti - Predisposizione di un questionario volto al monitoraggio delle carriere degli studenti, al fine di evidenziare eventuali problematiche individuali, utili ad adottare correttivi adeguati (tutoraggio, coaching, etc)
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	I tempi di realizzazione delle azioni A-1, A-2 e A-3 sono annuali
Pluriennale	
indicatore 2.c	Tasso di inattivi (percentuale di studenti che non sostengono esami nel corso dell'anno solare/accademico)
Azioni	
A.1	Accoglienza e orientamento in itinere - volto a fornire le informazioni e gli strumenti utili ad orientarsi all'interno dell'Università (funzionamento, lezioni, esami, etc)
A.2	Monitoraggio delle carriere degli studenti - Predisposizione di un questionario volto al monitoraggio delle carriere degli studenti, al fine di evidenziare eventuali problematiche individuali, utili ad adottare correttivi adeguati (tutoraggio, coaching, etc)
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	I tempi di realizzazione delle azioni A-1 e A-2 sono annuali
Pluriennale	

indicatore 2.d	Tasso di laurea (percentuale di studenti laureati sugli immatricolati della coorte di riferimento)
Azioni	
A.1	Verifiche in itinere - Verifica del grado di preparazione degli studenti tramite prove in itinere.
A.2	Monitoraggio delle carriere degli studenti - Predisposizione di un questionario volto al monitoraggio delle carriere degli studenti, al fine di evidenziare eventuali problematiche individuali, utili ad adottare correttivi adeguati (tutoraggio, coaching, etc)
A.3	Incontri con gli studenti- finalizzati a verificare le difficoltà nel sostenimento degli esami, verranno curati dalla Commissione Tutorato.
A.4	Riorganizzazione del carico didattico - da svolgersi attraverso una differente distribuzione del carico didattico nei due semestri e attraverso la riorganizzazione dei programmi delle singole discipline e delle attività di tirocinio.
A.5	Ottimizzazione dei tempi di preparazione elaborato finale
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	I tempi di realizzazione delle azioni A-1, A-2, A-3, A-4 e A-5 sono annuali
Pluriennale	
indicatore 2.e	Tempo medio laurea
Azioni	
A.1	Verifiche in itinere - Verifica del grado di preparazione degli studenti tramite prove in itinere.
A.2	Monitoraggio delle carriere degli studenti - Predisposizione di un questionario volto al monitoraggio delle carriere degli studenti, al fine di evidenziare eventuali problematiche individuali, utili ad adottare correttivi adeguati (tutoraggio, coaching, etc)
A.3	Incontri con gli studenti- finalizzati a verificare le difficoltà nel sostenimento degli esami, verranno curati dalla Commissione Tutorato.
A.4	Riorganizzazione del carico didattico - da svolgersi attraverso una differente distribuzione del carico didattico nei due semestri e attraverso la riorganizzazione dei programmi delle singole discipline e delle attività di tirocinio.
A.5	Ottimizzazione dei tempi di preparazione elaborato finale
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	I tempi di realizzazione delle azioni A-1, A-2, A-3, A-4 e A-5 sono annuali
Pluriennale	

indicatore 2.f	Percentuale di laureati occupati ad un anno dalla laurea
Azioni	
A.1	Coordinare le attività dei CdS con quelle del Ufficio Placement di Ateneo
A.2	Migliorare l'efficacia delle attività di tipo pratico - al fine di fornire competenza pratiche (attraverso tirocini, attività laboratoriali e sul campo) maggiormente richieste dal mercato del lavoro, anche con il supporto di strutture esterne pubbliche locali, esempio stages presso Ente Foreste, Enti e Agenzie Agricole regionali, ecc.
A.3	Incontri con ordini professionali e associazioni di categoria - al fine di incrementare gli scambi di informazioni in relazione ai percorsi formativi e agli sbocchi occupazionali in ambiti e in servizi innovativi ed eventualmente apportare gli idonei correttivi all'offerta formativa.
A.4	Potenziamento delle competenze nella lingua inglese - al fine di facilitare l'inserimento nel mondo del lavoro.
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	I tempi di realizzazione delle azioni A-1, A-2, A-3 e A-4 sono annuali
Pluriennale	
indicatore 2.g	Tasso di successo esami (percentuale di studenti che sostengono con esito positivo un esame)
Azioni	
A.1	Monitoraggio del tasso di superamento degli esami - al fine di evidenziare criticità
A.2	Monitoraggio delle informazioni relative alle prove di esame - al fine di fornire tutte le informazioni utili al superamento delle prove di esame
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	L'azione A-2 è annuale/ciclica
Pluriennale	L'azione A1 è pluriennale

OBIETTIVO STRATEGICO 1:

Migliorare l'attrattività e la sostenibilità di UNISS

OBIETTIVO OPERATIVO 3

Diminuzione del gap tra contribuzione FFO puro e costo Effettivo e riduzione costo opportunità

Di seguito gli indicatori e le correlate azioni relative gli obiettivi strategici ed operativi sopra indicati:

indicatore 3.a	Contributo da Costo standard e Costo Effettivo per Ateneo/Dipartimento
Azioni	
A.1	Miglioramento delle attività di orientamento - al fine di aumentare il numero degli iscritti. Si prevede a tale proposito di aumentare la numerosità massima dei corsi di laurea triennale. Incrementare l'attività di orientamento presso le scuole superiori anche con stage studenti ultimo anno
A.2	Aumento dell'efficienza didattica - al fine di aumentare il numero degli studenti regolari. Tale risultato sarà la conseguenza delle azioni previste per gli obiettivi operativi 1 e 2.
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	I tempi di realizzazione delle azioni A-1 e A-2 sono pluriennali.
indicatore 3.b	Grado di utilizzo docenti
Azioni	
A.1	Verifica carico didattico - al fine di proporre una eventuale redistribuzione degli incarichi di insegnamento in ambito di Ateneo.
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	Il tempo di realizzazione delle azioni A-1 è annuale
Pluriennale	
indicatore 3.c	Rapporto Mq Standard/Mq Effettivi
Azioni	
A.1	
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	

Dipartimento di Agraria

OBIETTIVO STRATEGICO 1:

Migliorare l'attrattività e la sostenibilità di UNISS

OBIETTIVO OPERATIVO 4

Aumentare il numero degli studenti Erasmus in entrata e in uscita e i CFU conseguiti all'estero

Di seguito gli indicatori e le correlate azioni relative gli obiettivi strategici ed operativi sopra indicati:

indicatore 4.a	Percentuale di laureati regolari che hanno conseguito almeno 9 CFU all'estero
Azioni	
A.1	Favorire la partecipazione degli studenti regolari ai programmi di mobilità internazionale - Predisporre sistemi premianti che incentivino e favoriscano la partecipazione degli studenti regolari ai vari programmi di internazionalizzazione
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	L'azione A-1 ha una valenza pluriennale
indicatore 4.b	Studenti Erasmus in uscita/ingresso a.a.
Azioni	
A.1	Favorire la partecipazione degli studenti regolari ai programmi di mobilità internazionale - Predisporre sistemi premianti che incentivino e favoriscano la partecipazione degli studenti regolari ai vari programmi di internazionalizzazione
A.2	Aumentare il numero di accordi internazionali - al fine di offrire un maggior numero di sedi straniere ospitanti agli studenti
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	Le azioni A-1 e A-2 hanno una valenza pluriennale
Pluriennale	

Dipartimento di Agraria

indicatore 4.c	Percentuale di CFU conseguiti all'estero da studenti regolari
Azioni	
A.1	Ottimizzazione dei learning agreement - al fine di predisporre percorsi individuali volti ad una migliore fruizione delle attività formative presso le sedi estere.
A.2	Favorire la partecipazione degli studenti ai programmi di mobilità internazionale - Predisporre sistemi premianti che incentivino e favoriscano la partecipazione degli studenti ai vari programmi di internazionalizzazione
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	Le azioni A-1 e A-2 hanno una valenza pluriennale
indicatore 4.d	Percentuale di studenti immatricolati con diploma estero
Azioni	
A.1	Aumentare il numero di accordi internazionali bilaterali - al fine di attirare studenti stranieri con percorsi formativi specifici
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	L'azione A-1 ha una valenza pluriennale

Dipartimento di Agraria

2- AREA RICERCA E TERZA MISSIONE

OBBIETTIVO STRATEGICO 1:

Sviluppare la qualità e la quantità della ricerca, valorizzare le competenze scientifiche UNISS, promuovere l'internazionalizzazione e la sostenibilità di UNISS

OBBIETTIVO OPERATIVO 1:

Migliorare il posizionamento UNISS rispetto ai competitori nella ricerca scientifica e nelle attività di finanziamento connesse

Di seguito gli indicatori e le correlate azioni relative gli obiettivi strategici ed operativi sopra indicati:

indicatore 1.a	% Prodotti Eccellenti (su prodotti attesi) x a.a. x Area
Azioni	
A.1	Monitoraggio, con rapporto periodico, almeno annuale, della produzione scientifica dei ricercatori del dipartimento e predisposizione di un archivio informatico collegato al sito del dipartimento che riporti l'elenco aggiornato dei prodotti con la rispettiva collocazione editoriale (quartile – percentile- rispetto alla subject category o alla classe in linea con le indicazioni ANVUR)
A.2	Rapporto annuale con analisi dettagliata della produzione scientifica dei SSD, definizione di indicatori di performance per valutare l'andamento della qualità della ricerca in proiezione triennale rispetto a: dipartimento nel suo complesso, ruoli (strutturati vs non strutturati), SSD
A.3	Istituzione di un calendario di riunioni sulla ricerca del dipartimento al fine di discutere lo stato della ricerca, favorire scambi e collaborazioni tra ricercatori, far emergere la produzione scientifica caratterizzata da una collocazione editoriale inadeguata, valorizzare le collaborazioni interdisciplinari tra ricercatori del Dipartimento, incentivare il coinvolgimento di tutti i ricercatori del Dipartimento in progetti di ricerca trasversali che portino alla realizzazione di pubblicazioni comuni
A.4	Individuazione della componente dei ricercatori attivi del dipartimento e relativa definizione di priorità, ruoli e competenze rispetto alla componente "inattiva" (provvisoriamente definita tale sulla base della mancanza di prodotti valutabili, o quantomeno di manoscritti inviati ad una rivista per la pubblicazione per un periodo superiore ai 24 mesi) in linea con i criteri ministeriali (ANVUR)
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	Le azioni indicate hanno valenza pluriennale

Dipartimento di Agraria

indicatore 1.b	% Prodotti Buoni (su prodotti attesi) x a.a x Area
Azioni	
A.1	Stesse azioni previste per l'indicatore 1.a
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	Le azioni indicate hanno valenza pluriennale
indicatore 1.c	% Prodotti Accettabili (su prodotti attesi) x a.a x Area
Azioni	
A.1	Stesse azioni previste per l'indicatore 1.a
A.2	Analisi periodica congiunta tra i docenti dei settori coinvolti e il Comitato per la Ricerca per individuare le cause e le possibili azioni
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	Le azioni indicate hanno valenza pluriennale
indicatore 1.d	% Prodotti Limitati (su prodotti attesi) x a.a x Area
Azioni	
A.1	Stesse azioni previste per l'indicatore 1.c
A.2	
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	Le azioni indicate hanno valenza pluriennale

indicatore 1.e	% Prodotti Mancanti (su prodotti attesi) x a.a x Area
Azioni	
A.1	Stesse azioni previste per l'indicatore 1.c
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	Le azioni indicate hanno valenza pluriennale
indicatore 1.f	% Prodotti non valutabili e plagio x a.a. x Area
Azioni	
A.1	Stesse azioni previste per l'indicatore 1.c
A.2	Per plagio o frode nelle pubblicazioni: rinvio alla commissione disciplina di Ateneo
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	Le azioni indicate hanno valenza pluriennale
indicatore 1.g	(N. ed) Entrate da progetti bandi competitivi x a.a. x Area / Totale Nazionale Area
Azioni	
A.1	Premialità economica con incentivi (es. 50% della quota di overhead o spese generali a disposizione del ricercatore), limitatamente ai progetti presentati e finanziati in bandi competitivi nazionali ed internazionali
A.2	Considerare il ruolo di responsabile in progetti presentati e finanziati in bandi competitivi nazionali ed internazionali nella valutazione degli idonei ai fini dell'avanzamento di carriera
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	Le azioni indicate hanno valenza pluriennale

indicatore 1.h	N. e importo progetti idonei non finanziati su bandi competitivi x Area x a.a.
Azioni	
A.1	Considerare il ruolo di responsabile in progetti presentati, ancorché non finanziati, in bandi competitivi nazionali ed internazionali nella valutazione degli idonei ai fini dell'avanzamento di carriera
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	Le azioni indicate hanno valenza pluriennale
indicatore 1.i	Fellow o equivalenti di società scientifiche ed equiv.
Azioni	
A.1	Considerare il ruolo di Fellow di società scientifiche interazionali nella valutazione degli idonei ai fini dell'avanzamento di carriera
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	Le azioni indicate hanno valenza pluriennale
indicatore 1.l	Premi alla ricerca
Azioni	
A.1	Considerare i premi scientifici nella valutazione degli idonei ai fini dell'avanzamento di carriera
A.2	Considerare il ruolo di Editor-in-Chief, Senior Editor, Associate Editor di riviste scientifiche internazionali ISI/Scopus nella valutazione degli idonei ai fini dell'avanzamento di carriera
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	Le azioni indicate hanno valenza pluriennale

Dipartimento di Agraria

OBIETTIVO STRATEGICO**1:**

Sviluppare la qualità e la quantità della ricerca, valorizzare le competenze scientifiche UNISS, promuovere l'internazionalizzazione e la sostenibilità di UNISS

OBIETTIVO OPERATIVO 2:

Incrementare la mobilità nazionale ed internazionale ricercatori

Di seguito gli indicatori e le correlate azioni relative gli obiettivi strategici ed operativi sopra indicati:

indicatore 2.a	Mesi-uomo ricercatori in uscita per durata
Azioni	
A.1	Riconoscimento del carico didattico ricoperto all'estero da parte dei docenti
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	Le azioni indicate hanno valenza pluriennale
indicatore 2.b	Mesi-uomo ricercatori in entrata per durata
Azioni	
A.1	Nell'ambito del programma Visiting Professor, privilegiare le richieste che prevedano soggiorni di lunga durata e lo svolgimento di attività didattica per lauree magistrali e per la scuola di dottorato
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	Le azioni indicate hanno valenza pluriennale
indicatore 2.c	Mesi uomo in entrata e uscita per periodi superiori a tre mesi x Area / Totale Naz Area
Azioni	
A.1	Riconoscimento del carico didattico ricoperto dal docente che svolge periodi di ricerca e/o di insegnamento di oltre 3 mesi presso istituzioni straniere
A.2	Considerare i periodi di ricerca e/o di insegnamento di oltre 3 mesi presso istituzioni straniere nella valutazione degli idonei ai fini dell'avanzamento di carriera
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	Le azioni indicate hanno valenza pluriennale

Dipartimento di Agraria

OBIETTIVO STRATEGICO 1:

Sviluppare la qualità e la quantità della ricerca, valorizzare le competenze scientifiche UNISS, promuovere l'internazionalizzazione e la sostenibilità di UNISS

OBIETTIVO OPERATIVO 3:

Promuovere Alta formazione di qualità

Di seguito gli indicatori e le correlate azioni relative gli obiettivi strategici ed operativi sopra indicati:

indicatore 3.a	Numero di assegnisti di ricerca, RTD
Azioni	
A.1	Nessuna azione è stata proposta
A.2	
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	
indicatore 3.b	Numero di assegnisti di ricerca, RTD con produzione scientifica pesata per qualità
Azioni	
A.1	Far precedere al bando di assegni di ricerca e di contratti RTD la verifica del raggiungimento di standard adeguati di produzione scientifica da parte del responsabile scientifico e il parere da parte del Comitato per la Ricerca di Dipartimento
A.2	Far precedere al rinnovo degli assegni di ricerca la verifica del raggiungimento di standard adeguati di produzione scientifica da parte dell'assegnista e il parere da parte del Comitato per la Ricerca di Dipartimento
A.3	Sensibilizzare tutti i collaboratori ad una pragmatica produzione di articoli impattati sin dai primissimi passi della carriera scientifica, attraverso riunioni periodiche con il Comitato per la Ricerca di Dipartimento
A.4	Far precedere al rinnovo dei RTD il parere da parte del Comitato per la Ricerca di Dipartimento
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	Le azioni indicate hanno valenza pluriennale

Dipartimento di Agraria

indicatore 3.c	Numero di dottorati accreditati e parte di consorzi nazionali e internazionali
Azioni	
A.1	Utilizzare la produzione scientifica (misurata in base a criteri oggettivi) dei dottori di ricerca entro il triennio successivo al conseguimento del titolo quale criterio prioritario per l'attribuzione delle borse di dottorato
A.2	Accreditamento interno più selettivo di quello nazionale con: A) Borse di studio assegnate ai vari corsi di dottorato sulla base di parametri di qualità della ricerca B) obbligo di avere una didattica comune e di indirizzo strutturata e verificabile (disponibile sul sito di Ateneo) C) obbligo del livello B2 di inglese certificato per il conseguimento del titolo D) obbligo di avere almeno un lavoro pubblicato, accettato per la pubblicazione o quantomeno sottomesso per la pubblicazione su rivista internazionale per il conseguimento del titolo. Norma da applicare ai nuovi dottorandi. E) Monitoraggio costante dell'attività dei dottorandi di ricerca
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	Le azioni indicate hanno valenza pluriennale
indicatore 3.d	Dottorandi e assegnisti collocati in altre istituzioni di ricerca a un anno da fine contratto
Azioni	
A.1	Rendere obbligatorio per i dottorandi italiani lo svolgimento di un soggiorno all'estero di almeno 3 mesi e privilegiare i soggiorni di lunga durata, monitorandone la produttività scientifica
A.2	Incentivare le collaborazioni tra Università e imprese private per il co-finanziamento di dottorati o lo svolgimento di tirocini formativi presso le imprese
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	Le azioni indicate hanno valenza pluriennale

Dipartimento di Agraria

OBIETTIVO STRATEGICO 1:

Sviluppare la qualità e la quantità della ricerca, valorizzare le competenze scientifiche UNISS, promuovere l'internazionalizzazione e la sostenibilità di UNISS

OBIETTIVO OPERATIVO 3:

Potenziare le attività di Terza Missione

Di seguito gli indicatori e le correlate azioni relative gli obiettivi strategici ed operativi sopra indicati:

indicatore 4.a	N. Spin off
Azioni	
A.1	Favorire con apposite convenzioni quadro l'uso delle strumentazioni dell'Ateneo ad uso degli spin-off
A.2	Favorire la creazione di spin-off per l'erogazione di servizi di consulenza e analisi per conto terzi
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	Le azioni indicate hanno valenza pluriennale
indicatore 4.b	N. Brevetti
Azioni	
A.1	Considerare il deposito di brevetti nella valutazione degli idonei ai fini dell'avanzamento di carriera
A.2	
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	Le azioni indicate hanno valenza pluriennale

Dipartimento di Agraria

indicatore 4.c	Attività culturali o formative, Musei, Siti archeologici
Azioni	
A.1	Curare sistematicamente i rapporti con gli enti pubblici del settore e le sovrintendenze, gli enti tecnici e regionali che si occupano di ambiti rurali: assistenza tecnica, pianificazione, forestazione, ecc. Garantire la formazione e l'aggiornamento per i tecnici; far parte dei comitati a vario titolo di enti come Laore, Agris ecc., Organizzare incontri istituzionali tra il Dipartimento e gli assessorati di interesse (valido anche per 4d e 4e)
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	Le azioni indicate hanno valenza pluriennale
indicatore 4.d	Fatturato conto terzi
Azioni	
A.1	Stesse azioni previste per l'indicatore 4.c
A.2	Favorire la creazione di spin-off per l'erogazione di servizi di consulenza e analisi per conto terzi
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	Le azioni indicate hanno valenza pluriennale
indicatore 4.e	N. Progetti su bandi (competitivi) POR (RAS) e simili
Azioni	
A.1	Stesse azioni previste per l'indicatore 4.c
A.2	Favorire le aggregazioni tra gruppi di ricerca all'interno del dipartimento attraverso incontri tematici, anche con l'intervento dei portatori di interesse sul territorio
A.3	Riunire a cadenza almeno annuale il Comitato di indirizzo per la presentazione e discussione dei risultati della ricerca dipartimentale e raccogliere le istanze dei
Tempi di realizzazione dell'azione	
Annuale	
Pluriennale	Le azioni indicate hanno valenza pluriennale

Dipartimento di Agraria