

9. ALLEGATI TECNICI

**9.1 GLI OBIETTIVI CONTENUTI NELLA DIRETTIVA DEL MINISTRO
(Direttiva ministeriale 8 gennaio 2016, n. 8)**

9.1 DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E
STATISTICI

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 1.A1.1	
Priorità politica:		1. Sicurezza						
Macro obiettivo di nota integrativa		216 - Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe					Importo € 23.082.059	
Obiettivo strategico:		1. Miglioramento della sicurezza nelle costruzioni, nelle infrastrutture e nei cantieri						
		Anno inizio	2016	Anno completamento	2018			
Obiettivo operativo:		1. Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle dighe; vigilanza sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi, tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena; esame delle asseverazioni presentate semestralmente dai Concessionari al fine di valutare lo stato della diga e dell'intero invaso						
		Trimestre inizio	2	Trimestre completamento	4	Peso	25%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Esame progetti e perizie presentate dai concessionari	Relazioni istruttorie	N. progetti istruiti / N. progetti presentati		30%		
2° trimestre	X				80%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Visite periodiche per il controllo del comportamento delle dighe in costruzione ed in esercizio, comprensivo delle opere di derivazione, per un numero complessivo di 535 dighe	Effettuazione visite ex art. 11 e 17 D.P.R. 1363/1959	N. visite / 2 x N. dighe in costruzione o in esercizio secondo programma		40%		
2° trimestre	X				30%			1.070
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			1.070
1° trimestre		Esame asseverazioni presentate dai Concessionari	Esame delle asseverazioni	N. asseverazioni esaminate / N. asseverazioni presentate		30%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si riferisce alle attività connesse al controllo della sicurezza delle grandi dighe (quelle che superano i 15 metri di altezza o che determinano un volume superiore al 1.000.000 di metri cubi), tenendo conto degli aspetti ambientali e di sicurezza idraulica derivanti dalla gestione del sistema costituito dall'invaso, dal relativo sbarramento e da tutte le opere complementari e accessorie. L'attività è disciplinata, per gli aspetti procedurali ed autorizzativi, dal D.P.R. 10 novembre 1959, n. 1363 "Approvazione del regolamento per la compilazione dei progetti, la costruzione e l'esercizio delle dighe di ritenuta" nonché, per quanto concerne la normativa tecnica di settore, dal D.M. LL.PP. 24 marzo 1982. L'obiettivo prevede specifici target per le attività di approvazione dei progetti, per la vigilanza sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti, tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione degli eventi di piena, ed esame delle asseverazioni presentate semestralmente dai Concessionari con analisi e confronto delle serie storiche. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **22.807.934**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 1.A1.2	
Priorità politica:		1. Sicurezza						
Macro obiettivo di nota integrativa		128 - Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici					Importo € 11.515.230	
Obiettivo strategico:		1. Miglioramento della sicurezza nelle costruzioni, nelle infrastrutture e nei cantieri						
		Anno inizio	2016	Anno completamento	2018			
Obiettivo operativo:		2. Gestione, con il concorso dei Provveditorati interregionali, degli interventi in materia di messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali, degli edifici scolastici						
		Trimestre inizio	2	Trimestre completamento	4	Peso	25%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Province e Comuni						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		<i>Istruttoria rendicontazioni finali degli interventi di messa in sicurezza degli edifici scolastici</i>	<i>Emissione pareri sulle rendicontazioni finali di cui alla Convenzione tra Stato ed Ente a livello nazionale</i>	N. pareri emessi / N. richieste pareri		35%		
2° trimestre	X				80%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		<i>Sopralluoghi presso gli edifici scolastici</i>	<i>Effettuazione dei sopralluoghi di cui alla Convenzione tra Stato ed Ente a livello nazionale</i>	N. sopralluoghi effettuati / N. sopralluoghi da effettuare		35%		
2° trimestre	X				80%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		<i>Attività istruttoria per l'erogazione agli Enti titolari degli edifici scolastici di risorse destinate al finanziamento della messa in sicurezza</i>	<i>Evasione delle istanze di erogazione del contributo pervenute</i>	N. istanze evase / N. istanze pervenute		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
Piano di azione								
L'obiettivo è realizzato attraverso l'attuazione delle Convenzioni Stato-Ente relative ai singoli interventi inseriti nel primo e secondo programma stralcio di riduzione della vulnerabilità anche non strutturale degli edifici scolastici. Nel corso del 2016 si prevede un aumento dell'attività di rendicontazione degli interventi di messa in sicurezza eseguiti dagli Enti locali ed il conseguente aumento di richieste di pareri e sopralluoghi conclusivi. Per il triennio in esame si prevede una significativa attività connessa al reperimento delle risorse già deliberate e alla loro materiale erogazione. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo non è variato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 1.A1.3	
Priorità politica:		1. Sicurezza						
Macro obiettivo di nota integrativa		91 - Redazione del Conto Nazionale delle Infrastrutture e dei Trasporti					Importo € 2.471.682	
Obiettivo strategico:		1. Miglioramento della sicurezza nelle costruzioni, nelle infrastrutture e nei cantieri						
		Anno inizio	2016	Anno completamento	2018			
Obiettivo operativo:		3. Produzione di statistiche sulla incidentalità nei trasporti stradali, anche con riferimento alla tipologia di strada						
		Trimestre inizio	2	Trimestre completamento	4	Peso	10%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		ISTAT Istituto Nazionale di Statistica, Automobile Club Italia ACI						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Raccolta dei dati statistici disponibili	Acquisizione dei dati e delle informazioni disponibili utili per le elaborazioni	SI/NO		33%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Studio delle statistiche e degli indicatori da elaborare e proseguimento della raccolta dei dati disponibili	Individuazione statistiche ed indicatori	SI/NO		33%		
2° trimestre								
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre								
1° trimestre		Relazione sull'incidentalità e sull'evoluzione del fenomeno	Pubblicazione della relazione finale e trasmissione al Ministro per il tramite dell'OIV	SI/NO		34%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di aggiornare il lavoro già avviato nel 2015: l'attività consisterà nell'aggiornamento dei dati disponibili e nel contestuale controllo e revisione delle serie storiche dei dati sull'incidentalità stradale. I dati elementari di base saranno trasmessi dall'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT) e dall'Automobile Club d'Italia (ACI), titolari della rilevazione degli incidenti stradali con lesioni a persone (Programma Statistico Nazionale - codice IST-00142) e localizzazione degli incidenti stradali (Programma Statistico Nazionale - codice ACI-00012). Il documento (relazione) finale, prodotto alla fine del 2016, sarà redatto in collaborazione con Istat, ACI ed altri Soggetti interessati ed illustrerà l'evoluzione dell'incidentalità stradale in Italia, con l'ausilio di statistiche ed indicatori, ove disponibili a livello di dettaglio territoriale provinciale, anche per localizzazione/tipologia di strada (es.: strade urbane e non urbane), utili per l'Amministrazione ai fini dell'attività strategica ed istituzionale volta al miglioramento della sicurezza stradale e nelle infrastrutture di trasporto. La relazione e le informazioni di sintesi prodotte saranno anche diffuse con il successivo Conto Nazionale delle infrastrutture e dei trasporti, la cui redazione è prevista nel 2017. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **2.466.389**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 1.A1.4		
Priorità politica:		1. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa		216 - Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe					Importo € 23.082.059		
Obiettivo strategico:		1. Miglioramento della sicurezza nelle costruzioni, nelle infrastrutture e nei cantieri							
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018			
Obiettivo operativo:		4. Attuazione delle attività per la messa in sicurezza delle dighe di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 9 gennaio 2014, n. 139							
Trimestre inizio		2		Trimestre completamento		4		Peso	20%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Enti locali, Enti proprietari							
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre		Coordinamento degli interventi per la messa in sicurezza delle dighe	Monitoraggio dello stato di avanzamento delle attività di progettazione/realizzazione per la messa in sicurezza	N. schede elaborate / N. dighe monitorate		20%			
2° trimestre	X				40%			8	
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%			8	
1° trimestre		Progettazione degli interventi	Predisposizione dei progetti di messa in sicurezza (mediante dismissione) delle dighe	N. progetti completati / N. progetti da completare		50%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre		Predisposizione della relazione annuale di aggiornamento	Trasmissione relazione al Capo del Dipartimento della protezione civile	SI/NO		30%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
Piano di azione									
L'obiettivo si propone di dare attuazione, ai fini della sicurezza e della tutela della pubblica incolumità, all'ordinanza del Capo Dipartimento della protezione civile 9 gennaio 2014, n. 139, attraverso il coordinamento degli interventi necessari per la messa in sicurezza (mediante dismissione) di 14 dighe senza concessionario oggetto della citata ordinanza. L'ordinanza individua la direzione generale per le dighe e le infrastrutture idriche ed elettriche ai fini del coordinamento degli interventi di messa in sicurezza a cura dei soggetti attuatori, tra i quali compaiono anche alcuni Proweditorati interregionali alle opere pubbliche. Nel 2014 è stata espunta dall'elenco la diga di Molinaccio, avendo verificato l'assenza di pericolo in quanto priva di invaso, e dunque classificata come briglia. Le verifiche effettuate nel corso 2015 hanno evidenziato che altre due dighe sono assimilate a briglie (La Para - Rio Grande); altre due (Bric Zerbino - Pasquasia) risultano prive di invaso in quanto fuori alveo; infine una (Fosso Bellaria) è opera abusiva da demolire a cura del Comune di Civitella Paganico. Per tali motivi l'elenco delle dighe interessate agli interventi di messa in sicurezza si sono ridotte ad otto: Figoi e Galano (progettazione affidata a Prow OOPP-Genova), Montestigiano (progettazione affidata a proprietario), Sterpeto (progettazione affidata a proprietario), Muraglione (progettazione affidata a Comune Montecatini Val di Cecina), Cuba (progettazione affidata a Prow OOPP Palermo), Gigliara Monte (progettazione affidata a provincia di Catanzaro), Muro Lucano (progettazione in corso di affidamento a Comune di Muro Lucano). Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio.

L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **22.807.934**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016						Scheda 1.A1.5	
Priorità politica:		1. Sicurezza					
Macro obiettivo di nota integrativa		226 - Impulso alla vigilanza tecnico-operativa della rete autostradale in concessione, monitoraggio della gestione economica e finanziaria delle concessionarie autostradali, gestione convenzionale degli investimenti e relazioni con le società				Importo € 3.371.429	
Obiettivo strategico:		1. Miglioramento della sicurezza nelle costruzioni, nelle infrastrutture e nei cantieri					
		Anno inizio	2016	Anno completamento	2018		
Obiettivo operativo:		5. Attuazione del programma annuale di monitoraggio della rete autostradale in concessione					
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	20%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici					
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Società concessionarie autostradali					

Programma d'azione: fasi

Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Programmazione delle visite di monitoraggio	Comunicazione del calendario delle visite annuali alle 22 Società concessionarie	N. comunicazioni / N. Società interessate	100%	10%		22
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Visite di monitoraggio con verifica della conformità rispetto ai n. 17 elementi individuati dalle convenzioni (le vigenti convenzioni prevedono n. 2 visite annue su 91 tronchi autostradali, per un totale di 182 visite)	Verbale della visita di monitoraggio redatto in contraddittorio	N. verbali / N. tronchi autostradali		70%		
2° trimestre	X				47,5%		182	
3° trimestre								
4° trimestre	X				95%		182	
1° trimestre		Predisposizione della relazione finale sulle attività svolte ed individuazione degli eventuali elementi di criticità	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite OIV	SI/NO		20%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			

Piano di azione

Il programma annuale di monitoraggio riguarda un'attività la cui esecuzione è prevista nelle convenzioni stipulate con le società concessionarie. L'attività viene svolta in aggiunta a quella ordinaria ed ha la caratteristica di verificare il rispetto di livelli di servizio mediante la misurazione oggettiva di parametri quantitativi da raffrontare a standard prefissati. Le misurazioni vengono effettuate sull'intera rete autostradale gestita dalle società concessionarie, suddivisa in tronchi della lunghezza massima di 80 km ciascuno, con l'eccezione delle società: Consorzio Autostrade Siciliana, Società Italiana per il traforo del Gran San Bernardo (SITRASB) e Società Italiana per il traforo del Monte Bianco (SITMB). I 17 elementi soggetti alla misurazione dei citati parametri riguardano: l'illuminazione delle stazioni di esazione, degli svincoli, delle corsie di accelerazione e decelerazione delle aree di servizio, dei punti di interconnessione e delle gallerie; la retroriflettenza e la completezza della segnaletica orizzontale; la segnaletica verticale; i catadiottri; le barriere di sicurezza; la pavimentazione; la cura del verde; la recinzione autostradale. Il rilevamento di non conformità comporta l'imposizione alla Società del ripristino degli standard e l'applicazione di penali. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **3.253.507**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 2.A2.1				
Priorità politica:		2. Sviluppo delle infrastrutture									
Macro obiettivo di nota integrativa		182 - Contributo agli investimenti nel settore stradale ed autostradale					Importo € 757.096.310				
Obiettivo strategico:		2. Prosecuzione dell'attività di rilancio degli interventi prioritari in materia di infrastrutture stradali e ferroviarie									
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018					
Obiettivo operativo:		1. Vigilanza ed impulso alle opere affidate all'ANAS, con particolare riguardo al 1° Programma ponti, viadotti e gallerie									
Trimestre inizio		2		Trimestre completamento		4		Peso		20%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici									
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		ANAS									
Programma d'azione: fasi											
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore			
1° trimestre		Attività di vigilanza sull'ANAS	Elaborazione schede di monitoraggio	N. schede elaborate / N. opere monitorate		70%					
2° trimestre	X				100%						
3° trimestre											
4° trimestre	X				100%						
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite OIV	SI/NO		30%					
2° trimestre											
3° trimestre											
4° trimestre	X				100%						
Piano di azione											
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere elencate nell'allegata tabella, con l'indicazione dell'importo dei lavori e della produzione 2016. Le verifiche sono effettuate per il tramite degli stati di avanzamento dei lavori, cui sono legati gli svincoli dei finanziamenti. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota											

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **2.461.703.300**

Vigilanza ed impulso alle opere affidate all'ANAS, con particolare riguardo al 1° Programma ponti, viadotti e gallerie

Importo lavori	Produzione Progressiva al 30/11/2015	Avanzamento % al 30/11/2015	Importo produzione stimata dal 1/12/2015 al 30/11/2016	1° semestre dicembre 2015 maggio 2016 (previsione)	2° semestre giugno 2016 novembre 2016 (previsione)	Avanzamento % al 30/05/2016	Avanzamento % al 30/11/2016
20.322.000,00	4.936.000,00	24,29%	5.863.000,00	1.732.000,00	4.131.000,00	32,81%	53,14%
3.626.000,00	2.162.000,00	59,62%	1.279.000,00	1.279.000,00	0,00	94,90%	94,90%
7.054.000,00	3.830.000,00	54,30%	2.594.000,00	1.399.000,00	1.195.000,00	74,13%	91,07%
3.255.000,00	555.000,00	17,05%	2.328.000,00	1.185.000,00	1.143.000,00	53,46%	88,57%
9.284.000,00	1.507.000,00	16,23%	4.505.000,00	2.145.000,00	2.360.000,00	39,34%	64,76%
1.828.000,00	750.000,00	41,03%	945.000,00	945.000,00	0,00	92,72%	92,72%
836.000,00	51.000,00	6,10%	785.000,00	726.000,00	59.000,00	92,94%	100,00%
3.548.000,00	0,00	0,00%	2.910.000,00	1.200.000,00	1.710.000,00	33,82%	82,02%
6.714.000,00	0,00	0,00%	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00%	14,89%
1.486.000,00	16.000,00	1,08%	1.470.000,00	750.000,00	720.000,00	51,55%	100,00%

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 2.A2.2		
Priorità politica:		2. Sviluppo delle infrastrutture							
Macro obiettivo di nota integrativa		226 - Impulso alla vigilanza tecnico-operativa delle rete autostradale in concessione, monitoraggio della gestione economica e finanziaria delle concessionarie autostradali, gestione convenzionale degli investimenti e relazioni con le società					Importo € 3.371.429		
Obiettivo strategico:		2. Prosecuzione dell'attività di rilancio degli interventi prioritari in materia di infrastrutture stradali e ferroviarie							
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018			
Obiettivo operativo:		2. Vigilanza ed impulso alle opere delle Concessionarie autostradali							
Trimestre inizio		2		Trimestre completamento		4		Peso	20%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Concessionarie autostradali							
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre		Attività di vigilanza sulle concessionarie autostradali	Elaborazione schede di monitoraggio	N. schede elaborate / N. opere monitorate		70%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite OIV	SI/NO		30%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
Piano di azione									
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere elencate nell'allegata tabella, con l'indicazione dell'importo dei lavori e della produzione 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **3.253.507**

Importi in milioni di euro

N.	Opere	Importo totale lavori aggiornato	Importo produzione stimata al 31/12/2015	Avanzamento % al 31/12/2015	Previsione annuale 2016	Produzione totale stimata al 31/12/2016	Avanzamento % stimato al 31/12/2016	1° semestre 2016	2° semestre 2016
								previsione	previsione
1	Tibre. 1° lotto: Fontevivo - Trecasali-Terre Verdiane.	254,7	0,0	0,00%	60,4	60,4	23,71%	22,6	37,8
2	Ampliamento alla quinta corsia dell'autostrada A8 Milano - Varese nella tratta tra la barriera di Milano nord e l'interconnessione di Lainate. Lotto 1.	39,8	37,7	94,72%	1,7	39,4	98,99%	1,7	0,0
3	Autostrada Milano - Napoli. Potenziamento della tratta Barberino di Mugello - Firenze nord. Lotto 1.	204,4	57,0	27,89%	34,8	91,8	44,91%	20,2	14,6
4	Autostrada Milano - Napoli. Potenziamento della tratta Barberino di Mugello - Firenze nord. Lotto 2.	8,9	6,3	70,79%	2,1	8,4	94,38%	1,9	0,2
5	Autostrada Milano - Napoli. Realizzazione del nuovo svincolo di Crespellano.	14,8	8,6	58,11%	5,0	13,6	91,89%	4,6	0,4
6	Potenziamento dell'interconnessione A12-A15.	29,8	0,0	0,00%	0,2	0,2	0,67%	0,0	0,2
7	Adeguamento della S.P. 46 Rho - Monza. Lotto 3 (Variante di Baranzate).	73,1	64,6	88,37%	6,8	71,4	97,67%	5,1	1,7
8	Adeguamento della S.P. 46 Rho - Monza. Lotti 1 e 2.	161,0	22,0	13,66%	27,7	49,7	30,87%	13,8	13,9
9	Realizzazione della nuova stazione autostradale e del nuovo centro di manutenzione di Montecchio Maggiore.	69,6	12,7	18,25%	6,7	19,4	27,87%	3,3	3,4
10	Adeguamento del Nodo di San Benigno. Lotto 1.	12,9	10,6	82,17%	1,8	12,4	96,12%	1,4	0,4

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 2.A2.3		
Priorità politica:		2. Sviluppo delle infrastrutture							
Macro obiettivo di nota integrativa		182 - Contributo agli investimenti nel settore stradale ed autostradale					Importo € 757.096.310		
Obiettivo strategico:		2. Prosecuzione dell'attività di rilancio degli interventi prioritari in materia di infrastrutture stradali e ferroviarie							
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018			
Obiettivo operativo:		3. <i>Vigilanza ed impulso alle opere affidate agli Enti pubblici</i>							
Trimestre inizio		2		Trimestre completamento		4		Peso	20%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Enti pubblici, ANAS							
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre		Attività di vigilanza sugli Enti pubblici - ANAS	Elaborazione schede di monitoraggio	N. schede elaborate / N. opere monitorate		70%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	SI/NO		30%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
Piano di azione									
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere elencate nell'allegata tabella, con l'indicazione dell'importo dei lavori e della produzione 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **2.461.703.300**

Allegato all'obiettivo 2.A2.3

Vigilanza ed impulso alle opere affidate agli enti pubblici

Importo lavori (*) (**)	Produzione Progressiva al 30/11/2015	Avanzamento % al 30/11/2015	Importo produzione stimata dal 1/12/2015 al 30/11/2016	1° semestre dicembre 2015 maggio 2016 (previsione)	2° semestre giugno 2016 novembre 2016 (previsione)
3,000	0,049	1,633%	1,400	0,600	0,800
0,755	0,239	31,673%	0,516	0,214	0,302
1,735	0,452	26,029%	0,936	0,242	0,694
19,973	13,314	66,660%	4,000	1,500	2,500
1,388	0,700	50,432%	0,688	0,400	0,288
2,516	0,979	38,911%	1,300	0,350	0,950
2,235	1,640	73,378%	0,595	0,595	0,000

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 2.A2.4				
Priorità politica:		2. Sviluppo delle infrastrutture									
Macro obiettivo di nota integrativa		224 - Coordinamento, gestione ed attuazione dei Programmi Operativi Nazionali, dei programmi e progetti di sviluppo territoriale ed urbano, delle procedure in materia di programmazione negoziata, di localizzazione delle opere infrastrutturali e delle procedure afferenti le reti ed i corridoi trans-europei					Importo 4.498.868				
Obiettivo strategico:		2. Prosecuzione dell'attività di rilancio degli interventi prioritari in materia di infrastrutture stradali e ferroviarie									
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018					
Obiettivo operativo:		4. Realizzazione del tunnel di Base del Brennero									
Trimestre inizio		2		Trimestre completamento		4		Peso		20%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici									
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		FS SpA, RFI SpA, BBT S.E., CIG Italia-Austria									
Programma d'azione: fasi											
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore			
1° trimestre		Verifica dello stato di avanzamento dei lavori di cui al cronoprogramma allegato	Elaborazione schede di monitoraggio	N. schede elaborate / N. opere monitorate		70%					
2° trimestre	X				100%						
3° trimestre											
4° trimestre	X				100%						
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	SI/NO		30%					
2° trimestre											
3° trimestre											
4° trimestre	X				100%						
Piano di azione											
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere elencate nell'allegata tabella, con l'indicazione dell'importo dei lavori e della produzione 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.											

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo non è variato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio.

Allegato all'obiettivo 2.A2.4							
Realizzazione del tunnel di Base del Brennero							
Importo netto lavori aggiornato	Importo totale produzione al 30/11/2015	Avanzamento % dei lavori al 30/11/15	Importo produzione stimata dal 1/12/2015 al 30/11/2016	Importo totale produzione al 30/11/2016	Previsione dell'avanzamento o % dei lavori al 30/11/16	Importo produzione dal 1/12/2015 al 31/05/2016 (previsione)	Importo produzione dal 1/06/2016 al 30/11/2016 (previsione)
292,00	3,90	1%	9,70	13,60	5%	0,72	8,98
5,50	0,00	0%	3,50	3,50	64%	1,50	2,00
6,09	4,60	76%	1,49	6,09	100%	1,49	0,00
2,91	0,30	10%	2,61	2,91	100%	2,61	0,00

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 2.A2.5				
Priorità politica:		2. Sviluppo delle infrastrutture									
Macro obiettivo di nota integrativa		182 - Contributo agli investimenti nel settore stradale ed autostradale					Importo € 757.096.310				
Obiettivo strategico:		2. Prosecuzione dell'attività di rilancio degli interventi prioritari in materia di infrastrutture stradali e ferroviarie									
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018					
Obiettivo operativo:		5. Monitoraggio Contratto di programma con ANAS									
Trimestre inizio		3		Trimestre completamento		4		Peso		20%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici									
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		ANAS									
Programma d'azione: fasi											
Periodo	Descrizione		Risultato atteso		Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore		
1° trimestre	Monitoraggio del Contratto di programma Anas 2015 - Parte servizi		Elaborazione e verifica livelli di servizio relativi alla qualità della rete		N. indicatori verificati / N. indicatori previsti		60%				
2° trimestre											
3° trimestre						X		100%			
4° trimestre											
1° trimestre	Individuazione elementi di criticità		Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV		SI/NO		40%				
2° trimestre											
3° trimestre											
4° trimestre						X		100%			
Piano di azione											
I rapporti tra il gestore della rete stradale e autostradale a gestione diretta ANAS e lo Stato sono disciplinati da un atto convenzionale e dal Contratto di programma, parte "investimenti" e parte "servizi". La parte "servizi" è dotata, a decorrere dal 2015, di nuovi indicatori di performance idonei all'effettuazione del monitoraggio da parte del Ministero. L'obiettivo si propone di verificare il rispetto dei vincoli contrattuali attraverso il monitoraggio degli indicatori individuati nel Contratto di programma 2015. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.											

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **2.461.703.300**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 2.A3.1		
Priorità politica:		2. Sviluppo delle infrastrutture							
Macro obiettivo di nota integrativa		122 -Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere. Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere. Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche					Importo €32.236.350		
Obiettivo strategico:		3. Prosecuzione dell'attività di rilancio degli interventi prioritari in materia di infrastrutture idriche							
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018			
Obiettivo operativo:		1. Vigilanza ed impulso agli interventi relativi alle reti idriche							
Trimestre inizio		2		Trimestre completamento		4		Peso	100%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Soggetti aggiudicatori, CIPE, Enti aggiudicatori di cui all'art. 3 del Dlgs. N. 163/2006							
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre		Attività di vigilanza sugli interventi in itinere nel settore idrico anche con riferimento al Programma delle Infrastrutture Strategiche 2014	Elaborazione schede di monitoraggio	N. schede elaborate / N. opere monitorate		70%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	SI/NO		30%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
Piano di azione									
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere elencate nell'allegata tabella, con l'indicazione dell'importo dei lavori e della produzione 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **32.144.976**

Allegato all'obiettivo 2.A3.1

Vigilanza ed impulso agli interventi relativi alle reti idriche

Importo complessivo dell'intervento	Importo produzione stimata al 31/12/15	Produzione stimata anno 2016	Importo produzione complessiva stimata al 31/12/16	Avanzamento percentuale stimato lavori al 31/12/16	Importo produzione semestrale stimata al 30/06/16 (previsione)	Importo produzione semestrale stimata al 31/12/16 (previsione)
101,78	27,98	22,91	50,89	50%	10,00	12,91
75,00	20,00	40,00	60,00	80%	20,00	20,00
3,68	1,48	1,80	3,28	89%	1,00	0,80
156,14	55,00	80,00	135,00	86%	50,00	30,00
3,90	2,34	1,56	3,90	100%	0,78	0,78
1,36	0,25	1,11	1,36	100%	0,30	0,81
2,50	1,80	0,70	2,50	100%	0,25	0,45
3,75	3,50	0,25	3,75	100%	0,10	0,15
6,43	3,85	2,00	5,85	91%	1,00	1,00
354,54	116,20	150,33	266,53	75%	83,43	66,90

omme a disposizione

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 2.A4.1				
Priorità politica:		2. Sviluppo delle infrastrutture									
Macro obiettivo di nota integrativa		207 - Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle oo.pp. di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale					Importo € 252.763.451				
Obiettivo strategico:		4. Prosecuzione degli interventi di edilizia pubblica e di riqualificazione urbana ed attuazione degli strumenti a sostegno del disagio abitativo									
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018					
Obiettivo operativo:		1. Attuazione dei programmi di finanziamento a favore dei Comuni									
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso		20%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici									
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Comuni									
Programma d'azione: fasi											
Periodo		Descrizione		Risultato atteso		Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore		Valore denominatore
1° trimestre	X	Emissione dei decreti di assegnazione dei finanziamenti richiesti per il Programma "Nuovi Progetti di Interventi"		Emettere i decreti di assegnazione		N. decreti di assegnazione emanati / N. richieste pervenute	80%	35%			
2° trimestre	X					80%					
3° trimestre	X					80%					
4° trimestre	X					80%					
1° trimestre	X	Emissione dei decreti di assegnazione dei finanziamenti richiesti per il Programma "Cantieri in Comune"		Emettere i decreti di assegnazione		N. decreti di assegnazione emanati / N. richieste pervenute	80%	35%			
2° trimestre	X					80%					
3° trimestre	X					80%					
4° trimestre	X					80%					
1° trimestre	X	Emissione dei decreti di assegnazione dei finanziamenti richiesti per Primo e Secondo Programma "6000 Campanili"		Emettere i decreti di assegnazione		N. decreti di assegnazione emanati / N. richieste pervenute	80%	20%			
2° trimestre	X					80%					
3° trimestre	X					80%					
4° trimestre	X					80%					
1° trimestre		Monitoraggio avanzamento "Nuovi Progetti di Interventi" - "Cantieri in Comune" e Primo e Secondo Programma "6000 Campanili"		Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV		SI/NO		10%			
2° trimestre											
3° trimestre											
4° trimestre	X					100%					
Piano di azione											
L'obiettivo strategico 2016 si prefigge di sviluppare le attività avviate nel 2015, in attuazione dell'art. 3, commi 2 e 3 del D.L. 13.09.2015 "Sblocca Italia" relative ai programmi "Nuovi progetti di interventi" e "Cantieri in comune - completamenti", non inclusi nell'obiettivo strategico 2015, e di portare a conclusione le attività legate al Primo e Secondo "Programma 6000 Campanili". Il Piano di azione interessa circa 700 comuni, per il finanziamento di piccoli interventi di rapida attuazione disseminati sul territorio, per un importo complessivo di 550 milioni di euro, e si sviluppa attraverso il monitoraggio circa il regolare andamento dei Programmi e la conseguente erogazione dei finanziamenti. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.											

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo non è variato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio.

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 2.A4.2	
Priorità politica:		2. Sviluppo delle infrastrutture						
Macro obiettivo di nota integrativa		222 - Impulso ed attività di regolazione e monitoraggio in materia di contratti pubblici, servizi e forniture					Importo € 773.145	
Obiettivo strategico:		4. Prosecuzione degli interventi di edilizia pubblica e di riqualificazione urbana ed attuazione degli strumenti a sostegno del disagio abitativo						
		Anno inizio	2016	Anno completamento	2018			
Obiettivo operativo:		2. Aggiornamento annuale dell' "elenco - anagrafe" delle opere pubbliche incompiute						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	20%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Itaca, Regioni, Osservatori regionali, Province e Comuni						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Raccolta dati forniti dalle amministrazioni centrali entro il 31 marzo 2016	Esame delle opere incomplete pervenute	N. opere esaminate / N. opere pervenute	90%	40%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Elaborazione dati e pubblicazione dell'elenco anagrafe secondo l'ordine di graduatoria determinata	Pubblicazione graduatoria entro il 30 giugno 2016	N. opere pubblicate / N. opere pervenute		50%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre	X	Assistenza alle amministrazioni coinvolte	Risposte a quesiti e pubblicazione di FAQ su supporto tecnico SIMOI	N. risposte rese / N. quesiti pervenuti nel periodo	90%	10%		
2° trimestre	X				90%			
3° trimestre	X				90%			
4° trimestre	X				90%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone l'aggiornamento annuale dell'elenco delle opere incompiute, istituito presso questa Amministrazione, con la finalità di coordinare, a livello informativo e statistico, i dati in possesso delle stazioni appaltanti, gli enti aggiudicatori e gli altri soggetti aggiudicatori di cui all'art. 3 del d.lgs. n. 163/2006, quale strumento conoscitivo volto ad individuare, in modo razionale ed efficiente, le soluzioni ottimali per l'utilizzo di tali opere attraverso il completamento ovvero il riutilizzo delle stesse, anche con diversa destinazione rispetto a quella originariamente prevista. Ciò anche nella prospettiva dell'elaborazione ed adozione di ipotesi normative che prevedano specifiche azioni finalizzate alla promozione del completamento delle opere, ovvero alla loro definitiva dismissione. L'obiettivo si propone, altresì, di proseguire l'efficace attività finora svolta dal Ministero di informazione e assistenza alle amministrazioni pubbliche titolari di opere pubbliche incompiute, anche attraverso la pubblicazione sul portale SIMOI di apposite FAQ. I dati forniti dalle sopra citate amministrazioni confluiranno nel Sistema Informatico di Monitoraggio delle Opere Incompiute (SIMOI), reso operativo sul sito www.serviziocontrattipubblici.it . Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo non è variato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio.

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 2.A4.3	
Priorità politica:		2. Sviluppo delle infrastrutture						
Macro obiettivo di nota integrativa		208 - Gestione, attuazione e monitoraggio programmi ex ERP; riduzione del disagio abitativo attraverso l'attivazione delle risorse di cui al fondo ex art. 6 DL 102/2013; attuazione della legge 134/2012 "Piano città"					Importo € 181.335.575	
Obiettivo strategico:		4. Prosecuzione degli interventi di edilizia pubblica e di riqualificazione urbana ed attuazione degli strumenti a sostegno del disagio abitativo						
		Anno inizio	2016	Anno completamento	2018			
Obiettivo operativo:		3. Attuazione della legge 134 del 2012 - "Piano città"						
		Trimestre inizio	2	Trimestre completamento	4	Peso	20%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Comuni						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Monitoraggio avanzamento lavori	Atti di erogazione contributi secondo le modalità disposte dall'art. 11 delle convenzioni stipulate	N. richieste di erogazione contributo evase/N. richieste di erogazione contributo pervenute		80%		
2° trimestre	X				90%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				90%			
1° trimestre		Monitoraggio dell'avanzamento delle attività	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	SI/NO		20%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'art. 12 del D.L. n. 83/2012, convertito dalla legge n. 134/2012, ha previsto la predisposizione del "Piano Città" dedicato alla riqualificazione delle aree urbane con particolare riferimento a quelle degradate. La Cabina di regia del Piano, appositamente istituita, ha selezionato tra le 457 proposte di intervento urbanistico ed edilizio, presentate dalle amministrazioni comunali, 28 interventi, scelti per il cofinanziamento nazionale. Nel corso del 2016, a seguito delle convenzioni stipulate con i Comuni selezionati, l'obiettivo si propone di monitorare l'avanzamento delle attività al fine di erogare le anticipazioni e le quote del contributo concesso secondo l'art. 11 delle citate convenzioni. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **246.435.575**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 2.A4.4	
Priorità politica:		2. Sviluppo delle infrastrutture						
Macro obiettivo di nota integrativa		208 - Gestione, attuazione e monitoraggio programmi ex ERP; riduzione del disagio abitativo attraverso l'attivazione delle risorse di cui al fondo ex art. 6 DL 102/2013; attuazione della legge 134/2012 "Piano città"					Importo € 181.335.575	
Obiettivo strategico:		4. Prosecuzione degli interventi di edilizia pubblica e di riqualificazione urbana ed attuazione degli strumenti a sostegno del disagio abitativo						
		Anno inizio	2016	Anno completamento	2018			
Obiettivo operativo:		4. Attuazione dello strumento a sostegno del disagio abitativo denominato "fondo per la morosità incolpevole"						
		Trimestre inizio	2	Trimestre completamento	4	Peso	20%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Regioni						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Rideterminazione dei criteri di accesso al contributo da parte dei soggetti interessati	Predisposizione del decreto interministeriale previa intesa in Conferenza Stato-Regioni, sentita la Conferenza Unificata	SVNO		50%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Monitoraggio sull'utilizzo dei fondi trasferiti agli Enti locali	Predisposizione relazione finale e trasmissione al Ministro per il tramite dell'OIV	SVNO		50%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'articolo 6 del decreto legge 31 agosto 2013, n. 102, convertito con modificazioni dalla legge 28 ottobre 2013, n. 124 (Misure di sostegno all'accesso all'abitazione e al settore immobiliare) ha istituito presso il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti un fondo destinato agli inquilini morosi incolpevoli. La disponibilità complessiva nel periodo 2014-2020 è di 266 milioni di Euro. Con decreto interministeriale MIT-MEF del 14 maggio 2014, sono stati definiti i criteri e le priorità da rispettare nei provvedimenti comunali che definiscono le condizioni di morosità incolpevole per l'accesso ai contributi e ripartita, fra le Regioni, la somma di 20 milioni di euro (prima tranche annualità 2014). Le risorse sono state interamente erogate alle Regioni nel mese di luglio 2014. Con successivo decreto 5 dicembre 2014, è stato ripartito l'incremento di dotazione del fondo per il 2014, pari a 15,73 milioni di Euro, attribuito dall'articolo 1 del decreto legge n. 47/2014 convertito con modificazioni dalla legge 23.05.2014 n. 80 (c.d. "Piano Casa"). La disponibilità 2015 (pari a 32,73 milioni) è stata ripartita con decreto interministeriale 19 marzo 2015 e le risorse interamente erogate. Per il 2016 la dotazione del Fondo da ripartire è pari a 59,73 milioni. L'obiettivo si propone di procedere ad aggiornare i criteri per la concessione dei contributi ai soggetti aventi diritto al fine di incrementare equità ed efficienza ed è stato individuato alla luce dei risultati del monitoraggio in corso di svolgimento nel 2015 e delle richieste avanzate sia dalle Regioni che dall'ANCI, che hanno riscontrato criticità nell'attuazione di tale strumento. I Comuni hanno evidenziato, in particolare, una tempistica non compatibile con le esigenze di fornire sostegno immediato alla categoria sociale disagiata intercettata dal decreto. Il monitoraggio consentirà di avviare una valutazione sull'efficacia dei criteri di accesso al fondo. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **246.435.575**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 2.A4.5				
Priorità politica:		2. Sviluppo delle infrastrutture									
Macro obiettivo di nota integrativa		208 - Gestione, attuazione e monitoraggio programmi ex ERP; riduzione del disagio abitativo attraverso l'attivazione delle risorse di cui al fondo ex art. 6 DL 102/2013; attuazione della legge 134/2012 "Piano città"					Importo € 181.335.575				
Obiettivo strategico:		4. Prosecuzione degli interventi di edilizia pubblica e di riqualificazione urbana ed attuazione degli strumenti a sostegno del disagio abitativo									
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018					
Obiettivo operativo:		5. Attuazione del programma di recupero e razionalizzazione degli alloggi ed immobili di edilizia residenziale pubblica di proprietà dei Comuni ed ex IACP									
Trimestre inizio		2		Trimestre completamento		4		Peso		20%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici									
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Regioni, Comuni, ex IACP									
Programma d'azione: fasi											
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore			
1° trimestre		Monitoraggio attuazione Programma di recupero e razionalizzazione alloggi ed immobili	Elaborazione dei contenuti delle schede relative ai singoli interventi, inseriti, nello specifico sistema informativo, da parte delle Regioni	N. schede elaborate / N. schede inserite		40%					
2° trimestre	X				100%						
3° trimestre	X				100%						
4° trimestre	X				100%						
1° trimestre		Verifica dello stato di avanzamento del Programma e valutazioni circa le eventuali criticità riscontrate	Predisposizione relazione finale e trasmissione al Ministro per il tramite dell'OIV	S/NO		60%					
2° trimestre											
3° trimestre											
4° trimestre	X				100%						
Piano di azione											
L'obiettivo persegue, ai sensi del decreto interministeriale 16 marzo 2015, la finalità di verificare lo stato di attuazione del Programma degli interventi di recupero e razionalizzazione degli alloggi e degli immobili di edilizia residenziale pubblica, di proprietà dei Comuni e degli ex IACP comunque denominati, finanziati con risorse statali. Il Programma è articolato in due linee. La "linea A" comprende interventi di recupero di lieve entità, fino ad un importo di € 15.000,00 per alloggio, per un finanziamento complessivo a carico dello Stato (dal 2014 al 2017) di 67,9 milioni di Euro. La "linea B" comprende interventi di ripristino e manutenzione straordinaria, fino ad un importo di € 50.000,00 per alloggio, per un finanziamento complessivo a carico dello Stato (dal 2014 al 2024) di 440,23 milioni di Euro. Entrambe le linee del programma sono finanziate con le risorse statali ai sensi dell'articolo 4 del decreto legge n. 47/2014 convertito, con modificazioni, dalla legge 23.05.2014 n. 80 (c.d. "Piano Casa"). Il monitoraggio persegue lo scopo di verificare l'andamento complessivo della programmazione regionale e la capacità di spesa dei singoli soggetti attuatori anche ai fini delle erogazioni delle quote di finanziamento spettanti alle singole Regioni e di evidenziare, al contempo, eventuali ritardi e criticità attuative che ne impediscano l'avanzamento e la rapida conclusione. Nel corso del 2015 sono state erogate, con riferimento alla "linea A", le quote di finanziamento relative alle annualità 2014 e 2015 mentre, nel 2016, inizierà l'erogazione dei finanziamenti relativi alla "linea B". Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa											

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **246.435.575**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 4.A5.1	
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		90 - Disponibilità dei servizi informatici per gli utenti dell'Amministrazione e sviluppo di nuovi strumenti per l'office automation					Importo € 2.883.630	
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.						
		Anno inizio	2016	Anno completamento	2018			
Obiettivo operativo:		1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	40%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2016	N. obblighi di pubblicazione assolti/N. obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	35%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N. obiettivi operativi ricaduta sociale/ N. obiettivi operativi proposti		35%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N. standard monitorati/ N. standard totali		30%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2016, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale e per il monitoraggio degli standard di qualità. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **2.877.455**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 4.A5.2	
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		90 - Disponibilità dei servizi informatici per gli utenti dell'Amministrazione e sviluppo di nuovi strumenti per l'office automation					Importo € 2.883.630	
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.						
		Anno inizio	2016	Anno completamento	2018			
Obiettivo operativo:		2. Attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	30%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Responsabile per la prevenzione della corruzione, OIV						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Individuazione di ulteriori idonee misure per evitare episodi corruttivi nelle aree a maggiore rischio: gare di appalto, gestione contratti, convenzioni e concessioni	Trasmettere la relazione semestrale sulle misure individuate al RPC e all'OIV	SI/NO		70%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre	X	Assegnare specifici obiettivi alle strutture coordinate, interessate sul tema anticorruzione, nelle aree a maggior rischio: gare di appalto, gestione contratti, convenzioni e concessioni	Inserire gli obiettivi nella direttiva 2016	SI/NO	100%	30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di proseguire nelle azioni finalizzate alla prevenzione della corruzione, attraverso l'attuazione del relativo Piano triennale. Nello specifico, per il 2016, le fasi in cui è articolato l'obiettivo richiedono un particolare approfondimento nell'analisi e nella individuazione delle misure di prevenzione della corruzione, come previsto dalla recente Determinazione ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015, nelle aree a maggior rischio relative a gare di appalto, gestione contratti, convenzioni e concessioni, anche tenendo conto delle migliori pratiche già individuate a seguito dell'attuazione dell'obiettivo nel corso del 2015, al fine dell'adozione di ulteriori misure al riguardo. E' prevista una particolare fase finalizzata al coinvolgimento delle strutture coordinate dal centro di responsabilità ed interessate nella realizzazione dell'obiettivo. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **2.877.455**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 4.A5.3								
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero													
Macro obiettivo di nota integrativa		90 - Disponibilità dei servizi informatici per gli utenti dell'Amministrazione e sviluppo di nuovi strumenti per l'office automation					Importo € 2.883.630								
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.													
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018									
Obiettivo operativo:		3. Raccolta ed inserimento dei dati nel sistema di controllo di gestione													
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso		30%					
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici													
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		OIV													
Programma d'azione: fasi															
Periodo		Descrizione		Risultato atteso		Indicatore		Obiettivo proposto		Peso %		Valore numeratore		Valore denominatore	
1° trimestre		X Inserimento dati mensili del personale di tutti i centri di costo		Completare l'inserimento nei tempi previsti		N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti		100%		50%					
2° trimestre		X						100%							
3° trimestre		X						100%							
4° trimestre		X						100%							
1° trimestre		X Inserimenti dati trimestrali degli impieghi da tutti i centri di costo		Completare l'inserimento nei tempi previsti		N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti		100%		25%					
2° trimestre		X						100%							
3° trimestre		X						100%							
4° trimestre		X						100%							
1° trimestre		X Inserimenti dati trimestrali dei prodotti da tutti i centri di costo		Completare l'inserimento nei tempi previsti		N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti		100%		25%					
2° trimestre		X						100%							
3° trimestre		X						100%							
4° trimestre		X						100%							
Piano di azione															
<p>Il sistema di controllo di gestione fa parte del sistema dei controlli del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti. La sua alimentazione ed utilizzazione assumono carattere strategico nei processi di pianificazione economica e finanziaria, per soddisfare le esigenze in tema di trasparenza dell'attività amministrativa e sull'uso delle risorse pubbliche e sulla prestazione dei servizi erogati. Inoltre l'archivio dei dati, reso disponibile dal sistema di controllo di gestione, è un utile strumento per il monitoraggio degli obiettivi di performance organizzativa definiti nel Piano della Performance, per ciascuna unità organizzativa di livello dirigenziale non generale dell'amministrazione. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.</p>															

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **2.877.455**

9.1.2 DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI
GENERALI ED IL PERSONALE

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 1.B1.1		
Priorità politica:		1. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa		103 - Migliorare la sicurezza del trasporto ferroviario locale, dei sistemi di trasporto ad impianti fissi e dell'esercizio degli impianti a fune					Importo € 2.779.342		
Obiettivo strategico:		1. Miglioramento dei livelli di sicurezza nei trasporti							
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018			
Obiettivo operativo:		1. Innalzare il livello di sicurezza nei sistemi di trasporto ad impianti fissi							
Trimestre inizio		2		Trimestre completamento		4		Peso	25%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:									
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre		Effettuazione di verifiche e prove tecniche sugli impianti a fune, linee ferroviarie e sistemi di trasporto rapido di massa	Verbali di verifica e prove	N. verbali prodotti/N. richieste di verifica		65%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre		Effettuazione di verifiche e prove tecniche sui materiali rotabili (veicoli ferroviari, locomotive e locomotori, carrozze, carri merci, ecc.)	Verbali di verifica e prove	N. verbali prodotti/N. richieste di verifica		35%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
Piano di azione									
L'obiettivo si propone di dare risposta agli esercenti di pubblici servizi di trasporto per l'attivazione in sicurezza dei sistemi di trasporto ad "impianti fissi". Tali impianti riguardano un complesso rilevante di sistemi di trasporto nel "settore del trasporto urbano" (filovie, tramvie, metropolitane e relativo materiale rotabile, nonché ascensori, tappeti mobili e scale mobili in servizio pubblico), nel "settore degli impianti a fune" (sciovie, seggiovie, funivie funicolari), nel "settore del trasporto ferroviario regionale" sulle reti non interconnesse alla rete nazionale (e relativo materiale rotabile). In tale ambito, il Ministero effettua in fase di apertura all'esercizio: istruttorie per il rilascio del nulla osta tecnico ai fini della sicurezza sui progetti; verifiche e prove funzionali su impianti a fune, linee ferroviarie e sistemi di trasporto rapido di massa; prove funzionali ai fini delle immissioni in servizio del materiale rotabile. Inoltre, in fase di esercizio il Ministero effettua verifiche periodiche. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **2.778.471**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 1.B1.2	
Priorità politica:		1. Sicurezza						
Macro obiettivo di nota integrativa		199 - Verifiche e controlli sulla regolarità del trasporto su strada - potenziamento delle attività di controllo e monitoraggio					Importo € 1.688.401	
Obiettivo strategico:		1. Miglioramento dei livelli di sicurezza nei trasporti						
		Anno inizio	2016	Anno completamento	2018			
Obiettivo operativo:		2. Prosecuzione dei controlli su strada						
		Trimestre inizio	2	Trimestre completamento	4	Peso	25%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Ministero dell'Interno						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Attività di controllo su strada sui veicoli commerciali	Prosecuzione dei controlli sui veicoli commerciali	N. controlli programmati ed organizzati con le DGT/N. controlli pianificati con Min.Interno		50%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Verifica ed eventuali criticità	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	SVNO		50%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
<p>L'obiettivo si propone di migliorare la sicurezza stradale, il Ministero collabora con il Servizio di Polizia stradale del Ministero dell'interno per la programmazione ed effettuazione dei controlli su strada finalizzati al miglioramento del livello di sicurezza ed a fornire maggiori standard per l'equilibrio del mercato dell'autotrasporto. Le pattuglie miste, costituite dal personale delle due amministrazioni eseguono, con l'ausilio di 27 Centri Mobili di Revisione (CMR), assegnati alle Direzioni Generali Territoriali, dei "controlli integrati", riguardanti:</p> <ul style="list-style-type: none"> · il controllo tecnico sui veicoli, volto a verificarne l'efficienza tecnica; · il controllo sui conducenti di veicoli industriali, volto a verificarne la regolarità del rapporto di lavoro, il rispetto dei tempi di guida e di riposo e l'uso di alcool o sostanze stupefacenti; · il controllo sulla regolarità della documentazione amministrativa per il rispetto delle regole della concorrenza. <p>Le risorse utilizzate per il conseguimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.</p>								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **1.687.549**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 1.B1.3	
Priorità politica:		1. Sicurezza						
Macro obiettivo di nota integrativa		200 - Promuovere l'educazione ad una corretta circolazione stradale e aumentare le comunicazioni fornite dal Centro di coordinamento delle informazioni sulla sicurezza stradale (CCISS)					Importo € 7.314.563	
Obiettivo strategico:		1. Miglioramento dei livelli di sicurezza nei trasporti						
		Anno inizio	2016	Anno completamento	2018			
Obiettivo operativo:		3. Sviluppo funzionale degli strumenti di diffusione delle informazioni di traffico del CCISS - Centro di Coordinamento Informazione Sicurezza Stradale						
		Trimestre inizio	3	Trimestre completamento	4	Peso	25%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		ANAS, ACI, Autostrade per l'Italia, RAI, Infoblu, AISCAT, Polizia stradale, Arma dei Carabinieri, VIASAT						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Revisione dei contenuti veicolati dal portale e ridefinizione dell'albero di navigazione e dei servizi	Progettazione interfaccia del nuovo portale	SI/NO		35%		
2° trimestre								
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre								
1° trimestre		Implementazione di un'istanza di test del nuovo portale	Test del nuovo portale	SI/NO		35%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Proposta di un modello previsionale di traffico a breve termine	Documento di analisi del modello previsionale	SI/NO		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
<p>Uno dei passi fondamentali per veicolare in maniera efficace le informazioni è "ripensare" l'attuale portale web in modo che lo stesso possa "affiancare" l'utente in un percorso di miglioramento continuo delle condizioni di sicurezza della circolazione. Il progetto descritto si propone di innovare gli attuali servizi di infomobilità erogati dal CCISS al fine di garantire una maggiore flessibilità di utilizzo e l'integrazione delle informazioni sulla mobilità stradale ed è articolato in tre fasi. Le prime due fasi sono finalizzate alla revisione del portale CCISS, con la conclusione dei test di verifica nel quarto trimestre del 2016 e di avvio in esercizio della nuova piattaforma nel corso del 2017.</p> <p>Sulla base dei risultati dell'analisi effettuata nella terza fase dell'obiettivo, che si riferisce alla possibilità di introduzione di un modello previsionale di traffico a breve termine, si valuterà successivamente l'effettiva implementazione di tale modello.</p> <p>Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro-obiettivo di nota integrativa.</p>								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **7.105.313**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 1.B1.4					
Priorità politica:		1. Sicurezza										
Macro obiettivo di nota integrativa		200 - Promuovere l'educazione ad una corretta circolazione stradale e aumentare le comunicazioni fornite dal Centro di coordinamento delle informazioni sulla sicurezza stradale (CCISS)					Importo € 7.314.563					
Obiettivo strategico:		1. Miglioramento dei livelli di sicurezza nei trasporti										
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018						
Obiettivo operativo:		4 - Realizzazione di una campagna di comunicazione in materia di sicurezza stradale.										
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso		25%		
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale										
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:												
Programma d'azione: fasi												
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore				
1° trimestre	X	Gestione del contratto "per la realizzazione della creatività"	Realizzazione e produzione di tutti gli spot previsti	N. spot realizzati/N. spot previsti	50%	35%					4	
2° trimestre	X				100%				4			
3° trimestre												
4° trimestre												
1° trimestre		Contrattualizzazione delle varie società di concessionarie di pubblicità	Realizzazione e diffusione degli spot secondo quanto programmato nel piano media	N. media coinvolti/N. media previsti		35%						
2° trimestre												
3° trimestre	X				100%							
4° trimestre	X				100%							
1° trimestre		Realizzazione dell'indagine per la verifica della efficacia della campagna di comunicazione in tutte le fasi previste e con la produzione di report intermedi e finali	Trasmettere la relazione finale dell'efficacia della campagna di comunicazione al Ministro per il tramite dell'OIV	SI/NO		30%						
2° trimestre												
3° trimestre												
4° trimestre	X				100%							
Piano di azione												
L'obiettivo è quello di realizzare una campagna di comunicazione in materia di sicurezza stradale per sensibilizzare l'utenza su comportamenti e situazioni di circolazione maggiormente a rischio al fine di raggiungere una maggiore consapevolezza della necessità di adottare condotte di guida sicure. I messaggi realizzati verranno veicolati sui vari media a carattere nazionale e locale. E' previsto altresì un monitoraggio sull'efficacia della campagna. La verifica della campagna sarà effettuata attraverso un'indagine statistica (monitoraggio) su un campione statisticamente rilevante, che valuterà, sulla base degli obiettivi di comunicazione definiti, gli effetti da questa prodotti. A tal fine il monitoraggio sarà svolto tramite rilevazioni effettuate prima, durante e dopo la campagna e sarà costruito in relazione agli indicatori di efficacia più idonei allo scopo come, ad esempio, ricordo, comprensione, coinvolgimento, persuasione. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro-obiettivo di nota integrativa.												

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **7.105.313**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 3.B2.1		
Priorità politica:		3. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti							
Macro obiettivo di nota integrativa		101 - Razionalizzare le procedure per promuovere i sistemi di trasporto rapido di massa, i sistemi di trasporto su ferrovie secondarie e la loro sicurezza					Importo € 568.495		
Obiettivo strategico:		2. Rilancio degli interventi prioritari in materia di metropolitane							
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018			
Obiettivo operativo:		1. Vigilanza ed impulso alla realizzazione delle opere per il miglioramento della mobilità del trasporto rapido di massa							
Trimestre inizio		2		Trimestre completamento		4		Peso	100%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Regioni, Enti locali							
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre		Attività di vigilanza su Enti attuatori	Elaborazione schede di monitoraggio al 30 giugno ed al 31 dicembre	N. schede elaborate/N. opere monitorate		70%			
2° trimestre	X				100%			10	
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%			10	
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	SI/NO		30%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
Piano di azione									
<p>L'obiettivo si sviluppa attraverso il monitoraggio dello stato di attuazione di dieci rilevanti opere nel settore del trasporto rapido di massa finanziate con risorse pubbliche di competenza del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti. Vengono effettuate attività di controllo, di coordinamento ed ispettiva per verificare se l'"eseguito" e la "spesa" siano effettivamente rispondenti ai progetti ed ai quadri economici ammessi a contributo, inoltre viene fornito supporto tecnico amministrativo alle problematiche incontrate dagli Enti attuatori, per la risoluzione delle criticità di volta in volta emerse.</p> <p>Nella tabella allegata sono elencate le 10 opere, con l'indicazione dell'importo dei lavori da realizzare nel corso del 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.</p>									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **568.316**

Allegato all'obiettivo 3.B2.1

Vigilanza ed impulso alla realizzazione delle opere per il miglioramento della mobilità del trasporto rapido di massa

Importi in milioni di euro

OPERE	Importo ammesso a finanziamento	Importo contrattualizzato lavori (a)	Importo produzione stimata al 31/12/15 (b)	Produzione stimata nell'anno 2016 (c=f+g)	Importo totale produzione stimata al 31/12/16 (d=b+c)	Avanzamento % dei lavori al 31/12/16 (e=d/a)	Importo produzione stimata 1° semestre 2016 (f)	Importo produzione stimata 2° semestre 2016 (g)
VERONA: Rete filoviaria urbana	130,71	115,51	1,00	12,00	13,00	11,30%	4,00	8,00
RIMINI: Trasporto Rapido Costiero rimini-Riccione	92,05	79,32	53,00	15,00	68,00	85,00%	7,50	7,50
MILANO: Metropolitana linea M4 tratta San Cristoforo - Linate	1850,60	1850,60	265,00	230,00	495,00	26,75%	100,00	130,00
TORINO: Metropolitana Lingotto - Bengasi	193,55	126,03	40,00	50,00	90,00	71,41%	20,00	30,00
ROMA: Sistema filoviario Eur Fermi - Tor dei Cenci	131,44	111,56	64,63	10,00	74,63	66,90%	5,50	4,50
ROMA: Linea C tratta T3 Fori Imperiali - Piazza Venezia	792,00	628,55	163,00	128,00	291,00	46,30%	52,00	76,00
NAPOLI: Metropolitana Linea 1 Centro Direzionale - Capodichino	593,10	593,1	25,00	100,00	125,00	21,00%	50,00	50,00
PALERMO: Metroferrovia Giachery-Lolli	152,10	104,22	6,00	35,00	41,00	39,34%	15,50	19,50
FIRENZE: Sistema tramviario - Linea 2 e 3	291,98	355,29	79,55	158,38	237,92	66,97%	88,78	69,60
CIRCUMETNEA: Tratta Nesima - Monte Po	92,80	80,32	0,70	48,66	49,36	61,45%	23,65	25,01
totale	4.320,33							

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 3.B3.1				
Priorità politica:		3. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti									
Macro obiettivo di nota integrativa		109 - Proseguire la vigilanza e la gestione amministrativa e contabile delle Autorità Portuali ed il monitoraggio dei finanziamenti statali					Importo € 349.796.853				
Obiettivo strategico:		3. Riqualificazione funzionale dell'offerta portuale finalizzata al rilancio dei traffici, all'attrazione di domanda e all'integrazione delle catene logistiche									
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018					
Obiettivo operativo:		1. Attività ispettiva straordinaria e mirata di vigilanza sulle Autorità portuali									
Trimestre inizio		2		Trimestre completamento		4		Peso		100%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale									
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Autorità portuali									
Programma d'azione: fasi											
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore			
1° trimestre		Attività ispettiva sulle Autorità portuali	Effettuazione ispezioni presso le Autorità Portuali	N. ispezioni effettuate/N. ispezioni programmate		70%					
2° trimestre	X				100%			4			
3° trimestre											
4° trimestre	X				100%			3			
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	S/VNO		30%					
2° trimestre											
3° trimestre											
4° trimestre	X				100%						
Piano di azione											
L'obiettivo è attuato attraverso la programmazione ed effettuazione di ispezioni straordinarie e mirate presso le Autorità portuali, con la finalità di stimolare il miglioramento della performance di tali Enti in determinati settori d'attività (es., gestione del demanio, disciplina del lavoro portuale, concessioni terminalistiche, autorizzazioni, servizi) in relazione ai quali il Ministero abbia rilevato specifiche criticità su cui si renda opportuna una verifica più approfondita e diretta, da effettuarsi, quindi, sul campo. Le ispezioni, diversamente da quelle di carattere generale effettuate dai Servizi ispettivi del MEF, avranno pertanto l'obiettivo di focalizzare problematiche particolari, differenti da porto a porto, per potere, inoltre, riferire al Ministro sulle eventuali azioni correttive raccomandate a tali Enti e, in altra sede, sul seguito dato al riguardo da ciascuno di essi. Trattandosi di tematiche diversificate nei vari porti, l'obiettivo potrà trovare applicazione anche nel nuovo contesto previsto dal Piano Strategico Nazionale della Portualità e della Logistica (di cui concorrerà in tal modo a perseguire gli obiettivi di efficienza), con riferimento a ciascuno degli scali marittimi che potranno essere ricompresi nelle nuove Autorità di Sistema Portuale. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.											

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **340.688.587**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 3.B4.1				
Priorità politica:		3. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti									
Macro obiettivo di nota integrativa		174 - Proseguire nelle attività di indirizzo, vigilanza e controllo sull'attività e la qualità dei servizi resi dagli enti vigilati in materia di aviazione civile					Importo € 90.350.290				
Obiettivo strategico:		4. Miglioramento dei servizi di trasporto									
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018					
Obiettivo operativo:		1. Proposta di un pacchetto normativo di regimi quadro in relazione a taluni tipi di aiuti di Stato di cui alla Comunicazione della Commissione Europea 2014/C 99/03 "Orientamenti sugli aiuti di Stato agli aeroporti e alle compagnie aeree"									
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso		10%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale									
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:											
Programma d'azione: fasi											
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore			
1° trimestre		Predisposizione di una proposta di pacchetto normativo	Trasmissione al Ministro	SI/NO		50%					
2° trimestre	X				100%						
3° trimestre											
4° trimestre											
1° trimestre		Redazione di una proposta definitiva del pacchetto normativo	Interlocuzioni con la Commissione Europea per la definizione del pacchetto normativo	SI/NO		50%					
2° trimestre											
3° trimestre											
4° trimestre	X				100%						
Piano di azione											
L'obiettivo si concretizza nella predisposizione di una bozza di norma primaria (istitutiva) e bozze di decreti (attuativi) di regimi quadro - che dovranno essere notificati alla Commissione UE - per gli aiuti di Stato agli aeroporti (per il funzionamento e per gli investimenti). L'obiettivo ha la finalità di regolare l'esenzione dall'obbligo di notifica individuale, di offrire uno strumento semplificato per accelerare le misure di aiuto finalizzate ad incrementare la mobilità, di decongestionare il traffico nei principali aeroporti e di favorire lo sviluppo regionale. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.											

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo non è variato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **99.990.726**.

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016						Scheda 3.B4.2		
Priorità politica:		3. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti						
Macro obiettivo di nota integrativa		204 - Contributi alle Regioni ed Enti Locali per il potenziamento e risanamento del TPL				Importo € 5.648.927.478		
Obiettivo strategico:		4. Miglioramento dei servizi di trasporto						
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018		
Obiettivo operativo:		2. Trasferimento alle Regioni e agli Enti Locali di risorse finanziarie per investimenti per il trasporto pubblico locale ed i servizi ferroviari regionali						
Trimestre inizio		2		Trimestre completamento		Peso 10%		
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Regioni, Enti locali						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Attività istruttoria per l'erogazione alle Regioni e agli Enti locali di risorse finanziarie per investimenti per ferrovie, metropolitane, trasporto rapido di massa	Evadere le istanze di pagamento pervenute	N. istanze evase/N. istanze pervenute		70%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Erogazione alle Regioni e agli Enti Locali di risorse destinate al finanziamento di investimenti, per ferrovie, metropolitane, trasporto rapido di massa	Predisporre i provvedimenti di pagamento per tutte le istanze definite	N. provvedimenti di pagamento/N. istanze definite		25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Monitoraggio dei programmi oggetto delle istanze e dell'ammontare dei pagamenti	Trasmettere la relazione finale al Ministro tramite l'OIV	SI/NO		5%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
Un'importante linea di attività del Ministero riguarda il finanziamento delle Regioni e degli enti locali, finalizzato al potenziamento ed all'efficientamento di ferrovie, metropolitane, filovie, linee tramviarie e percorsi meccanizzati. La qualità e la rapidità nella verifica dei requisiti degli enti beneficiari, propedeutica all'erogazione dei finanziamenti, risulta condizione fondamentale per la regolare erogazione dei fondi e la successiva gestione degli stessi, nei tempi programmati, da parte dei soggetti attuatori. L'obiettivo collegato a tale linea di attività ha previsto l'impegno delle strutture interessate nello stimolare gli enti beneficiari alla presentazione delle istanze secondo le modalità stabilite e nei tempi programmati per poter procedere tempestivamente all'erogazione delle somme previste a fronte di ciascun intervento. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo non è variato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **5.774.161.493**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 3.B4.3	
Priorità politica:		3. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti						
Macro obiettivo di nota integrativa		221 - Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su RFI. Analisi economiche sui contratti di programma e gestione del patrimonio immobiliare di settore					Importo € 569.947.819	
Obiettivo strategico:		4. Miglioramento dei servizi di trasporto						
		Anno inizio	2016	Anno completamento	2018			
Obiettivo operativo:		3. Vigilanza ed impulso alle opere affidate a RFI-Rete Ferroviaria Italiana						
		Trimestre inizio	2	Trimestre completamento	4	Peso	10%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		FS SpA, RFI SpA, BBT S.E., CIG Italia-Austria						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Attività di vigilanza su RFI	Elaborazione schede di monitoraggio	N. schede elaborate/N. opere monitorate		70%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	SI/NO		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere elencate nell'allegata tabella, con l'indicazione dell'importo dei lavori e della produzione 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **549.947.418**

Importo in milioni di Euro

n.	OPERE	IMPORTO NETTO LAVORI AGGIORNATO	Importo totale produzione al 30/11/2015 (preconsuntivo)	Avanzamento percentuale dei lavori al 30/11/15 (preconsuntivo)	Importo produzione stimata dal 1/12/2015 al 30/11/2016	Importo totale produzione al 30/11/2016	Previsione dell'avanzamento percentuale dei lavori al 30/11/16	Importo produzione	
								dal 1/12/2015 al 31/05/2016 (previsione)	dal 1/6/2016 al 30/11/2016 (previsione)
								I periodo	II periodo
1	0036 - Nodo di Palermo	1.152,3	816,1	71%	49,7	865,8	75%	19,9	29,8
2	0100 - Raddoppio Bari - Taranto	478,6	333,8	70%	26,8	360,6	75%	9,4	17,4
3	0119 - Potenziamento Infrastrutturale Orte - Falconara	329,0	224,5	68%	7,0	231,5	70%	2,8	4,2
4	0240 - Potenziamento Infrastrutturale Voltri - Brignole	642,4	204,3	32%	25,7	230,0	36%	9,0	16,7
5	0260 - Raddoppio Lunghezza-Guidonia	149,7	35,0	23%	0,9	35,9	24%	0,0	0,9
6	0263-Interventi di adeguamento tecnologico e infrastrutturale per l'incremento delle prestazioni e dell'affidabilità della linea Battipaglia-Reggio Calabria	230,0	154,4	67%	49,7	204,2	89%	19,9	29,8
7	0267 - Nuovo collegamento Arcisate - Stabio	261,0	143,6	55%	41,9	185,6	71%	16,8	25,2
8	0297-Nodo di Falconara (I fase)	240,0	4,7	2%	2,2	6,9	3%	0,0	2,2
9	0325-Linea AV/AC Milano-Verona: tratta Treviglio-Brescia	2.050,0	1.438,1	70%	206,0	1.644,0	80%	61,8	144,2
10	0336 - Raddoppio Palermo- Messina tratta Fiumetorto-Castelbuono	938,8	262,9	28%	38,4	301,3	32%	13,4	25,0
11	0343-Linea AV/AC Milano-Genova: terzo valico dei Giovi	6.200,0	701,0	11%	213,0	914,0	15%	85,2	127,8
TOTALE		12.671,8	4.318,4	34%	661,4	4.979,8	39%	238,2	423,2

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 3.B4.4		
Priorità politica:		3. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti							
Macro obiettivo di nota integrativa		205 - <i>Proseguire nell'erogazione di provvedimenti ed autorizzazioni per il trasporto su strada di persone e merci</i>					Importo € 2.998.267		
Obiettivo strategico:		4. Miglioramento dei servizi di trasporto							
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018			
Obiettivo operativo:		4. <i>Predisposizione di un testo di decreto legislativo volto ad applicare nuove procedure per l'accesso alla professione di autotrasportatore ed al mercato, con indicazioni delle relative sanzioni.</i>							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	10%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Ministero dell'Interno, Ministero della Giustizia, Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali							
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	Predisposizione dello schema di decreto	Bozza di decreto legislativo	SI/NO	100%	25%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre									
1° trimestre		Condivisione della bozza di decreto con gli stakeholder interni al Ministero e con i Ministeri dell'Interno, della Giustizia e del Lavoro e delle Politiche Sociali	Bozza di decreto legislativo condivisa	SI/NO		50%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre		Elaborazione finale del testo con l'invio al Gabinetto del Ministro.	Schema finale di decreto ed invio al Gabinetto del Ministro	SI/NO		25%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
Piano di azione									
L'obiettivo si propone di predisporre le norme utili per l'applicazione della normativa europea sull'accesso alla professione di autotrasportatore e al mercato (persone e merci), con la predisposizione di un decreto legislativo, in attuazione dell'annuale legge di delegazione europea, recante la disciplina sanzionatoria per la violazione delle norme previste dai regolamenti (CE) n. 1071,1072 e 1073 del 2009. La realizzazione di tale obiettivo comporta una serie di passaggi che di seguito si sintetizzano: 1. predisposizione di uno schema di decreto legislativo per la consultazione con le Associazione di categoria dell'autotrasporto (persone e merci) e con Uffici interni del MIT (CED, Albo degli autotrasportatori.); 2. adeguamento dello schema di decreto legislativo sulla base delle consultazioni di cui al punto 1. per le valutazioni del Ministeri dell'Interno, della Giustizia e del Lavoro e delle Politiche Sociali; 3. elaborazione dello schema finale di decreto legislativo tenuto conto delle valutazioni e delle indicazioni dei soggetti di cui ai punti 1. e 2.; 4. invio dello schema finale al Gabinetto del Ministro per il prosieguo dell'iter di approvazione. Le risorse utilizzate per il conseguimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **2.996.207**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 3.B4.5		
Priorità politica:		3. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti							
Macro obiettivo di nota integrativa		221 - Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su RFI. Analisi economiche sui contratti di programma e gestione del patrimonio immobiliare di settore					Importo € 569.947.819		
Obiettivo strategico:		4. Miglioramento dei servizi di trasporto							
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018			
Obiettivo operativo:		5. Monitoraggio Contratto di programma con RFI - Rete Ferroviaria Italiana							
Trimestre inizio		3		Trimestre completamento		4		Peso	15%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		FS SpA, RFI SpA							
Programma d'azione: fasi									
Periodo	Descrizione		Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	Monitoraggio del Contratto di programma RFI - Parte investimenti		Elaborazione e verifica livelli di performance sulla realizzazione degli investimenti	N. indicatori verificati/N. indicatori previsti		40%			
2° trimestre									
3° trimestre					X		100%		
4° trimestre									
1° trimestre	Monitoraggio del Contratto di programma RFI - Parte servizi		Elaborazione e verifica livelli di servizio relativi alla qualità della rete	N. indicatori verificati/N. indicatori previsti		40%			
2° trimestre									
3° trimestre					X		100%		
4° trimestre									
1° trimestre	Individuazione elementi di criticità		Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	SI/NO		20%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre					X		100%		
Piano di azione									
I rapporti tra il gestore dell'infrastruttura ferroviaria nazionale, Rete ferroviaria italiana, e lo Stato sono disciplinati da un atto di concessione e da due contratti di programma. Il primo contratto di programma è finalizzato a regolare la programmazione degli investimenti di sviluppo infrastrutturale mentre il secondo disciplina le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria sulla rete. Nell'ambito di ciascun contratto di programma sono previste delle forme di verifica sulle attività pianificate attraverso il controllo di appositi indicatori che si riferiscono a soglie predeterminate al di fuori delle quali è prevista l'applicazione di specifiche penali. L'obiettivo si propone di verificare il rispetto dei vincoli contrattuali attraverso il monitoraggio degli indicatori individuati nei contratti di programma. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **549.947.418**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 3.B4.6	
Priorità politica:		3. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti						
Macro obiettivo di nota integrativa		93 - Ottimizzare le procedure per la pianificazione, l'erogazione di contributi ed altri interventi finanziari per l'autotrasporto, per l'intermodalità e per la realizzazione degli interporti					Importo € 143.157.638	
Obiettivo strategico:		4. Miglioramento dei servizi di trasporto						
		Anno inizio	2016	Anno completamento	2018			
Obiettivo operativo:		6. Predisposizione di Regolamenti volti ad applicare le misure incentivanti - denominate "Marebonus" e "Ferrobonus" - a favore del settore del trasporto nell'ottica di sviluppo della mobilità sostenibile						
		Trimestre inizio	2	Trimestre completamento	4	Peso	15%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Ministero dell'economia e delle finanze, Commissione Europea						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Predisposizione degli schemi di Regolamento	Schemi di decreti ministeriali	SI/NO		75%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Elaborazione di una relazione finale per la rendicontazione agli stakeholder ed ai soggetti esterni delle attività poste in essere e lo sviluppo dei progetti	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	SI/NO		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di assicurare un completo sviluppo del sistema di trasporto intermodale attraverso l'attuazione di progetti intesi a migliorare i profili qualitativi della catena intermodale e decongestionare la rete viaria, consentendo l'avvio e la realizzazione di nuovi servizi marittimi per il trasporto combinato delle merci ed il consolidamento dei collegamenti esistenti. Gli interventi sono altresì previsti per favorire la creazione e lo sviluppo di servizi di trasporto ferroviario intermodale in arrivo ed in partenza da nodi logistici e portuali in Italia. A tal fine è prevista la concessione di contributi finalizzati alla realizzazione di tali progetti, denominati "Marebonus" e "Ferrobonus". Con l'emanazione dei regolamenti si definiscono le modalità e le procedure per l'attuazione degli interventi, la commisurazione dei contributi e l'individuazione dei beneficiari, alla luce dei vincoli dell'ordinamento comunitario. Sono stati stanziati fondi per il prossimo triennio e per il 2016 sono pari a 45,4 milioni di euro e 20 milioni di euro destinati rispettivamente al Marebonus ed al Ferrobonus. Le risorse utilizzate per il conseguimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo non è variato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio.

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 3.B4.7		
Priorità politica:		3. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti							
Macro obiettivo di nota integrativa		204 - Contributi alle Regioni ed Enti Locali per il potenziamento e risanamento del TPL					Importo € 5.648.927.478		
Obiettivo strategico:		4. Miglioramento dei servizi di trasporto							
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018			
Obiettivo operativo:		7. Attuazione delle previsioni di cui all'articolo 1, comma 640, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, legge di stabilità 2016, volte allo sviluppo della mobilità sostenibile attraverso la realizzazione di "ciclovie" e "cammini" (itinerari turistici a piedi)							
Trimestre inizio		2		Trimestre completamento		4		Peso	15%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo							
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre		Predisposizione degli schemi di decreti per la individuazione dei progetti e degli interventi	Schemi di decreti ministeriali	N. schemi di decreti predisposti/N. schemi di decreti da predisporre		50%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre									
4° trimestre									
1° trimestre		Condivisione degli schemi di decreti con il Ministero dei beni e delle attività culturali per la individuazione dei progetti e degli interventi a carattere "turistico"	Schemi di decreti ministeriali condivisi	N. schemi di decreti condivisi / N. schemi di decreti da condividere		30%			
2° trimestre									
3° trimestre	X				100%				
4° trimestre									
1° trimestre		Elaborazione di una relazione finale per la rendicontazione agli stakeholder ed ai soggetti esterni delle attività poste in essere e lo sviluppo dei progetti	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	S/VNO		20%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
Piano di azione									
L'obiettivo si propone di progettare e realizzare un sistema nazionale di ciclovie turistiche, con priorità per i percorsi Verona-Firenze (Ciclovie del Sole), Venezia-Torino (Ciclovie VENTO), Caposele (AV)-Santa Maria di Leuca (LE) attraverso la Campania, la Basilicata e la Puglia (Ciclovie dell'acquedotto pugliese) e Grande raccordo anulare delle biciclette (GRAB di Roma), nonché per la progettazione e la realizzazione di ciclostazioni e di interventi concernenti la sicurezza della circolazione ciclistica cittadina. Per la realizzazione di tali interventi è autorizzata la spesa di 17 milioni di euro per l'anno 2016 e di 37 milioni di euro per ciascuno degli anni 2017 e 2018. L'obiettivo comprende, inoltre, la progettazione e la realizzazione di itinerari turistici a piedi, denominati "cammini" per i quali è autorizzata la spesa di un milione di euro per ciascuno degli anni 2016, 2017 e 2018. I progetti e gli interventi sono individuati con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e, per quanto concerne quelli relativi alle ciclovie turistiche, con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dei beni e delle attività culturali e del turismo. Le risorse utilizzate per il conseguimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo non è variato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **5.774.161.493**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 3.B4.8		
Priorità politica:		3. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti							
Macro obiettivo di nota integrativa		204 - Contributi alle Regioni ed Enti Locali per il potenziamento e risanamento del TPL					Importo € 5.648.927.478		
Obiettivo strategico:		4. Miglioramento dei servizi di trasporto							
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018			
Obiettivo operativo:		8. Attuazione delle previsioni di cui all'articolo 1, comma 866, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, legge di stabilità 2016, relativo al fondo finalizzato al rinnovo del parco mezzi destinato al trasporto pubblico locale e regionale							
Trimestre inizio		2		Trimestre completamento		4		Peso	15%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Regioni, Enti locali							
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre		Attività istruttoria per l'erogazione delle risorse destinate al rinnovo dei parchi veicolari destinati ai servizi di trasporto pubblico locale e regionale	Evadere le istanze di pagamento pervenute	N. istanze evase/N. istanze pervenute		70%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre									
4° trimestre									
1° trimestre		Erogazione delle risorse destinate al rinnovo dei parchi veicolari destinati ai servizi di trasporto pubblico locale e regionale	Predisporre i provvedimenti di impegno e pagamento per tutte le istanze definite	N. provvedimenti di pagamento/N. istanze definite		25%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre		Monitoraggio dei programmi oggetto delle istanze e dell'ammontare dei pagamenti	Trasmettere la relazione finale al Ministro tramite l'OIV	SI/NO		5%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
Piano di azione									
L'obiettivo riguarda l'impegno e l'erogazione dei contributi destinati al rinnovo dei parchi veicolari per i servizi di trasporto pubblico locale e regionale al fine di migliorare il sistema dei trasporti nazionali e creare le condizioni per migliorare la mobilità sostenibile. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo non è variato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **5.774.161.493**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 4.B5.1		
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero							
Macro obiettivo di nota integrativa		236 - <i>Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico nonché con riferimento agli obblighi di pubblicazione per la trasparenza</i>					Importo € 11.247.929		
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.							
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018			
Obiettivo operativo:		1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	25%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:									
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	<i>Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale</i>	<i>Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2016</i>	N. obblighi di pubblicazione assolti/N. obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	25%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre	X				100%				
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre		<i>Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica</i>	<i>Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale</i>	N. obiettivi operativi ricaduta sociale/ N. obiettivi operativi proposti		25%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				80%				
1° trimestre		<i>Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti</i>	<i>Trasmettere all'OIV dati monitoraggio</i>	N. standard monitorati/ N. standard totali		25%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre		<i>Completare gli standard di qualità</i>	<i>Trasmettere all'OIV gli standard di tutti i servizi censiti nel 2013</i>	N. schede pervenute/ N. servizi censiti		25%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
Piano di azione									
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2016, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità ed completamento degli standard di qualità dei servizi censiti nel 2013. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **11.246.771**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 4.B5.2		
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero							
Macro obiettivo di nota integrativa		236 - Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico nonché con riferimento agli obblighi di pubblicazione per la trasparenza					Importo € 11.247.929		
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.							
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018			
Obiettivo operativo:		2. Attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	25%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Responsabile per la prevenzione della corruzione, OIV							
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre		Individuazione di ulteriori idonee misure per evitare episodi corruttivi nelle aree a maggiore rischio: contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e operazioni tecniche della motorizzazione	Trasmettere la relazione semestrale sulle misure individuate al RPC e all'OIV	SI/NO		50%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre	X	Assegnare specifici obiettivi alle strutture coordinate, interessate sul tema anticorruzione, nelle aree a maggior rischio: contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e operazioni tecniche della motorizzazione	Inserire gli obiettivi nella direttiva 2016	SI/NO	100%	25%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre									
1° trimestre	X	Trasmettere al RPC i dati relativi ai casi di corruzione esaminati o conclusi dall'ufficio disciplina nel periodo compilando la tabella allegata	Trasmettere trimestralmente la tabella con le informazioni ivi richieste	N. tabelle trasmesse/N. tabelle da trasmettere	25%	25%		4	
2° trimestre	X				50%			4	
3° trimestre	X				75%			4	
4° trimestre	X				100%			4	
Piano di azione									
<p>L'obiettivo si propone di proseguire nelle azioni finalizzate alla prevenzione della corruzione, attraverso l'attuazione del relativo Piano triennale. Nello specifico, per il 2016, le fasi in cui è articolato l'obiettivo richiedono un particolare approfondimento nell'analisi e nella individuazione delle misure di prevenzione della corruzione, come previsto dalla recente Determinazione ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015, nelle aree a maggior rischio relative ai contratti pubblici ed alle operazioni tecniche della motorizzazione, anche tenendo conto delle migliori pratiche già individuate a seguito dell'attuazione dell'obiettivo nel corso del 2015, al fine dell'adozione di ulteriori misure al riguardo. E' prevista una particolare fase finalizzata al coinvolgimento delle strutture coordinate dal centro di responsabilità ed interessate nella realizzazione dell'obiettivo.</p> <p>Un aspetto rilevante è l'incidenza dei casi di corruzione nell'amministrazione, nell'accezione di cui alla citata Determinazione ANAC. Viene così avviata una sistematica raccolta ed elaborazione delle informazioni relativamente agli eventi corruttivi rilevati. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.</p>									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **11.246.771**

Tabella dei casi di corruzione rilevati

TRIMESTRE

Descrizione evento	Data contestazione	CDR	Ufficio	Area/attività	Personale coinvolto		ESITO	Data esito
					Aree	Dirigenti		

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 4.B5.3			
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero								
Macro obiettivo di nota integrativa		236 - <i>Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico nonché con riferimento agli obblighi di pubblicazione per la trasparenza</i>					Importo € 11.247.929			
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.								
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018				
Obiettivo operativo:		3. <i>Raccolta ed inserimento dei dati nel sistema di controllo di gestione</i>								
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	25%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - <i>Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale</i>								
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		OIV								
Programma d'azione: fasi										
Periodo		Descrizione		Risultato atteso		Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Inserimento dati mensili del personale di tutti i centri di costo		Completare l'inserimento nei tempi previsti		N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	100%	50%		
2° trimestre	X						100%			
3° trimestre	X						100%			
4° trimestre	X						100%			
1° trimestre	X	Inserimenti dati trimestrali degli impieghi da tutti i centri di costo		Completare l'inserimento nei tempi previsti		N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	100%	25%		
2° trimestre	X						100%			
3° trimestre	X						100%			
4° trimestre	X						100%			
1° trimestre	X	Inserimenti dati trimestrali dei prodotti da tutti i centri di costo		Completare l'inserimento nei tempi previsti		N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	100%	25%		
2° trimestre	X						100%			
3° trimestre	X						100%			
4° trimestre	X						100%			
Piano di azione										
<p>Il sistema di controllo di gestione fa parte del sistema dei controlli del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti. La sua alimentazione ed utilizzazione assumono carattere strategico nei processi di pianificazione economica e finanziaria, per soddisfare le esigenze in tema di trasparenza dell'attività amministrativa e sull'uso delle risorse pubbliche e sulla prestazione dei servizi erogati. Inoltre l'archivio dei dati, reso disponibile dal sistema di controllo di gestione, è un utile strumento per il monitoraggio degli obiettivi di performance organizzativa definiti nel Piano della Performance, per ciascuna unità organizzativa di livello dirigenziale non generale dell'amministrazione.</p> <p>Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.</p>										

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **11.246.771**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 4.B5.4	
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		85 - Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti					Importo € 200.832.434	
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.						
		Anno inizio	2016	Anno completamento	2018			
Obiettivo operativo:		4. Implementazione delle funzioni di autenticazione forte degli accessi al SIDT (Sistema Informativo Dipartimento Trasporti)						
		Trimestre inizio	3	Trimestre completamento	4	Peso	25%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Progettazione e implementazione degli sviluppi sw necessari per l'introduzione delle funzioni di autenticazione forte degli utenti interni del Sistema Informativo	Progettazione ed implementazione del software	SI/NO		30%		
2° trimestre								
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre								
1° trimestre		Approvvigionamento e distribuzione agli utenti interni degli strumenti di distribuzione di OTP (One Time Password)	Distribuzione agli utenti dei dispositivi Token	SI/NO		20%		
2° trimestre								
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre								
1° trimestre		Avvio in esercizio delle funzioni di autenticazione forte degli utenti interni	Esercizio dei sistemi	SI/NO		50%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
<p>Il progetto intende innalzare il livello di sicurezza degli accessi al Sistema Informativo del Dipartimento Trasporti, utilizzato da tutti gli operatori per l'erogazione dei servizi della motorizzazione. Il Sistema infatti, costituisce il punto di accesso unico degli operatori a tutti i servizi che vengono erogati dagli uffici della motorizzazione. L'attività si rende più che mai utile ed opportuna stante il fatto che l'accesso all'Archivio Nazionale Veicoli e all'Anagrafe Nazionale Conducenti è ormai definitivamente migrato sul web. La "securizzazione", ovvero rendere più sicuri gli accessi con modalità di "strong authentication" è tappa complementare ed essenziale del percorso avviato, negli anni scorsi, per garantire la sicurezza e l'integrità dei data base gestiti dagli uffici della motorizzazione. Ciò garantisce inoltre l'attribuzione, opponibile verso terzi, della responsabilità delle attività condotte sui data base stessi. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.</p>								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **198.840.841**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 1.C1.1								
Priorità politica:		1. Sicurezza													
Macro obiettivo di nota integrativa		242 - Miglioramento della sicurezza pubblica e privata					Importo € 261.594								
Obiettivo strategico:		1. Miglioramento della sicurezza pubblica e privata													
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018									
Obiettivo operativo:		1. Redazione di una proposta di aggiornamento del "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia" di cui al DPR 380/01 in materia di titoli abilitativi, sicurezza nelle costruzioni e normativa tecnica													
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso		100%					
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		C - Consiglio superiore dei lavori pubblici													
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:															
Programma d'azione: fasi															
Periodo		Descrizione		Risultato atteso		Indicatore		Obiettivo proposto		Peso %		Valore numeratore		Valore denominatore	
1° trimestre		X		Costituzione di un gruppo di lavoro		Emanazione provvedimento di nomina entro il 31 marzo		SI/NO		100%					
2° trimestre										10%					
3° trimestre															
4° trimestre															
1° trimestre				Redazione del documento		Trasmissione del documento entro il 31 dicembre		SI/NO							
2° trimestre										90%					
3° trimestre															
4° trimestre		X								100%					
Piano di azione															
L'obiettivo consiste nel redigere un documento che raccoglie organicamente proposte di emendamenti atte ad integrare il DPR 380/01 con altre norme sopravvenute, tra le quali le norme edilizie relative ai titoli abilitativi, le norme tecniche sulle costruzioni, comprese quelle scolastiche, le norme in materia sismica semplificando l'applicazione delle norme stesse. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.															

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo non è variato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio.

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 1.C2.1	
Priorità politica:		1. Sicurezza						
Macro obiettivo di nota integrativa		240 - Miglioramento della qualità delle costruzioni					Importo € 261.594	
Obiettivo strategico:		2. Miglioramento della qualità delle costruzioni						
		Anno inizio	2016	Anno completamento	2018			
Obiettivo operativo:		1. Predisposizione di linee guida inerenti le procedure da seguire per il rilascio della certificazione di valutazione tecnica di cui alla lettera C del paragrafo 11.1 delle vigenti norme tecniche per le costruzioni						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	100%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		C - Consiglio superiore dei lavori pubblici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Individuazione di un gruppo di lavoro	Emanazione provvedimento di nomina entro il 31 marzo	SI/NO	100%	10%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Redazione del documento	Trasmissione del documento entro il 31 dicembre	SI/NO		90%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di redigere un documento che individui gli ambiti, le modalità e le procedure necessarie alla determinazione dei criteri per la progettazione e ristrutturazione delle costruzioni e delle infrastrutture ai fini della tutela dall'inquinamento acustico, come lavoro propedeutico all'attuazione della "Legge Quadro sull'inquinamento acustico" n. 447 del 26/10/1995. Gli stakeholder coinvolti sono: CNI, CNA, produttori del settore tramite le Associazioni di categoria. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo non è variato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio.

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 1.C3.1	
Priorità politica:		1. Sicurezza						
Macro obiettivo di nota integrativa		241 - Miglioramento della qualità della progettazione delle opere					Importo € 261.594	
Obiettivo strategico:		3. Miglioramento della qualità della progettazione delle opere						
		Anno inizio	2016	Anno completamento	2018			
Obiettivo operativo:		1. Individuazione dei criteri metodologici a supporto delle scelte progettuali mirate all'ottimizzazione della qualità e della manutenzione programmata delle opere						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	100%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		C - Consiglio superiore dei lavori pubblici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Costituzione di un gruppo di lavoro	Emanazione provvedimento di nomina entro il 31 marzo	SI/NO	100%	10%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Redazione del documento	Trasmissione del documento entro il 31 dicembre	SI/NO		90%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X						100%	
Piano di azione								
L'obiettivo consiste nella redazione di linee guida mirate ad individuare i criteri per l'ottimizzazione della qualità delle opere infrastrutturali. Gli stakeholder coinvolti sono: CNI, CNA, Stazioni appaltanti ed Enti Locali. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo non è variato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio.

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 1.C4.1	
Priorità politica:		1. Sicurezza						
Macro obiettivo di nota integrativa		239 - Pericolosità sismica e sicurezza delle costruzioni					Importo € 261.597	
Obiettivo strategico:		4. Pericolosità sismica e sicurezza delle costruzioni						
		Anno inizio	2016	Anno completamento	2018			
Obiettivo operativo:		1. Redazione di una bozza di revisione dei criteri generali per la classificazione sismica del territorio						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	100%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		C - Consiglio superiore dei lavori pubblici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Costituzione di un gruppo di lavoro	Emanazione provvedimento di nomina entro il 31 marzo	SI/NO	100%	10%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Redazione del documento	Trasmissione del documento entro il 31 dicembre	SI/NO		90%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo mira ad elaborare un documento tecnico concernente la pericolosità sismica e i criteri generali di classificazione del territorio nazionale, propedeutico all'attuazione dell'art. 83 del DPR 380/01. Gli stakeholder coinvolti sono: Protezione civile ed Enti Locali. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo non è variato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio.

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 4.C5.1	
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		162 - Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del piano triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità					Importo € 261.597	
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.						
		Anno inizio	2016	Anno completamento	2018			
Obiettivo operativo:		1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	40%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		C - Consiglio superiore dei lavori pubblici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2016	N. obblighi di pubblicazione assolti/N. obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N. obiettivi operativi ricaduta sociale/ N. obiettivi operativi proposti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N. standard monitorati/ N. standard totali		25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Completare gli standard di qualità	Trasmettere all'OIV gli standard di tutti i servizi censiti nel 2013	N. schede pervenute/ N. servizi censiti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2016, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità ed il completamento degli standard di qualità dei servizi censiti nel 2013. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo non è variato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio.

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 4.C5.2	
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		162 - Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del piano triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità					Importo € 261.597	
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.						
		Anno inizio	2016	Anno completamento	2018			
Obiettivo operativo:		2. Attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	30%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		C - Consiglio superiore dei lavori pubblici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Responsabile per la prevenzione della corruzione, OIV						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Individuazione di ulteriori idonee misure per evitare episodi corruttivi nelle aree a maggiore rischio: contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e rilascio pareri ed autorizzazioni	Trasmettere la relazione semestrale sulle misure individuate al RPC e all'OIV	SI/NO		70%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre	X	Assegnare specifici obiettivi alle strutture coordinate, interessate sul tema anticorruzione, nelle aree a maggior rischio: gare di appalto, gestione contratti, convenzioni e concessioni e rilascio pareri ed autorizzazioni	Inserire gli obiettivi nella direttiva 2016	SI/NO	100%	30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di proseguire nelle azioni finalizzate alla prevenzione della corruzione, attraverso l'attuazione del relativo Piano triennale. Nello specifico, per il 2016, le fasi in cui è articolato l'obiettivo richiedono un particolare approfondimento nell'analisi e nella individuazione delle misure di prevenzione della corruzione, come previsto dalla recente Determinazione ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015, nelle aree a maggior rischio relative ai contratti pubblici ed al rilascio pareri ed autorizzazioni, anche tenendo conto delle migliori pratiche già individuate a seguito dell'attuazione dell'obiettivo nel corso del 2015, al fine dell'adozione di ulteriori misure al riguardo. E' prevista una particolare fase finalizzata al coinvolgimento delle strutture coordinate dal centro di responsabilità ed interessate nella realizzazione dell'obiettivo. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo non è variato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio.

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016						Scheda 4.C5.3		
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		162 - Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del piano triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità				Importo € 261.597		
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.						
		Anno inizio	2016	Anno completamento	2018			
Obiettivo operativo:		3. Raccolta ed inserimento dei dati nel sistema di controllo di gestione						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	30%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		C - Consiglio superiore dei lavori pubblici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		OIV						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Inserimento dati mensili del personale di tutti i centri di costo	Completare l'inserimento nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	100%	50%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre	X	Inserimenti dati trimestrali degli impieghi da tutti i centri di costo	Completare l'inserimento nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre	X	Inserimenti dati trimestrali dei prodotti da tutti i centri di costo	Completare l'inserimento nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
<p>Il sistema di controllo di gestione fa parte del sistema dei controlli del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti. La sua alimentazione ed utilizzazione assumono carattere strategico nei processi di pianificazione economica e finanziaria, per soddisfare le esigenze in tema di trasparenza dell'attività amministrativa e sull'uso delle risorse pubbliche e sulla prestazione dei servizi erogati. Inoltre l'archivio dei dati, reso disponibile dal sistema di controllo di gestione, è un utile strumento per il monitoraggio degli obiettivi di performance organizzativa definiti nel Piano della Performance, per ciascuna unità organizzativa di livello dirigenziale non generale dell'amministrazione.</p>								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo non è variato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio.

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 1.D1.1		
Priorità politica:		1. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa		116 - Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo					Importo € 438.759.587		
Obiettivo strategico:		1. Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo							
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018			
Obiettivo operativo:		1. Mantenimento in efficienza dell'organizzazione SAR (ricerca, soccorso e assistenza in mare)							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	50%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:									
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	Esecuzione di apposite esercitazioni addestrative degli equipaggi e del personale delle sale operative	Effettuare n° 4900 esercitazioni addestrative, nell'anno	N. esercitazioni effettuate / N. esercitazioni da effettuare	23%	12%		4.900	
2° trimestre	X				48%			4.900	
3° trimestre	X				73%			4.900	
4° trimestre	X				100%			4.900	
1° trimestre	X	Mantenimento in efficienza dei mezzi navali e terrestri attraverso l'attuazione di una capillare attività di gestione amministrativa e tecnico-manutentiva degli stessi, al fine di assicurare la più ampia disponibilità e prontezza di intervento in ogni possibile evento SAR	Ottendere, nell'anno, una media di 287 giorni di disponibilità operativa dei mezzi	N. giorni di disponibilità / 287	21%	57%		287	
2° trimestre	X				45%			287	
3° trimestre	X				72%			287	
4° trimestre	X				100%			287	
1° trimestre	X	Assicurare il funzionamento della Centrale operativa IMRCC (italian maritime rescue coordination center), al fine di garantire sempre il coordinamento delle emergenze in mare e degli interventi per la salvaguardia della vita umana in mare	garantire il coordinamento delle operazioni ed i necessari interventi nelle emergenze verificatesi	N. coordinamenti garantiti / N. eventi verificatesi	100%	19%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre	X				100%				
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre	X	Servizio di allarme H24, della Componente aerea ad ala fissa (linea ATR 42 MP) e ad ala rotante (linea AB 412 CP e linea AW 139) per assicurare la più ampia disponibilità e prontezza di intervento in caso di eventi di salvaguardia della vita umana in mare	Garantire il servizio di allarme della componente aerea ad ala fissa e rotante mediamente per 330 giorni.	N. giorni disponibilità / 330	23%	12%		330	
2° trimestre	X				50%			330	
3° trimestre	X				77%			330	
4° trimestre	X				100%			330	
Piano di azione									
L'obiettivo si riferisce all'attività di salvaguardia della vita umana in mare, denominata a livello internazionale SAR (Search and rescue ossia ricerca e soccorso), svolta dalla componente aeronavale e terrestre del corpo delle Capitanerie di porto, denominata Guardia Costiera, per assicurare giornalmente (h24), con il personale delle sale operative periferiche e della Centrale operativa del Comando Generale, appositamente specializzato ed addestrato, il soccorso e l'assistenza in mare alle persone in pericolo. Anche in caso di disastri naturali (dovuti ad incendi, alluvioni ecc.) che si verificano lungo le coste, il Dipartimento della protezione civile utilizza uomini e mezzi della Guardia costiera per concorrere ai soccorsi necessari a dare assistenza alle persone coinvolte. Tale assistenza è garantita, altresì, negli interventi di vigilanza e contrasto all'immigrazione clandestina via mare dove, ai sensi del D.l. 14 luglio 2003, il personale delle Capitanerie di porto è chiamato a svolgere l'attività di coordinamento e gestione delle operazioni di soccorso che si attivano in connessione agli eventi in questione. Per assicurare tutti i suddetti interventi è prioritario mantenere in efficienza i mezzi navali, aerei e terrestri in dotazione al Corpo, attraverso l'attuazione di una capillare attività di gestione amministrativa e tecnico-manutentiva degli stessi. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **441.837.499**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 1.D1.2						
Priorità politica:		1. Sicurezza											
Macro obiettivo di nota integrativa		116 - Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo					Importo € 438.759.587						
Obiettivo strategico:		1. Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo											
		Anno inizio		2016		Anno completamento		2018					
Obiettivo operativo:		2. Controlli in materia di Safety e Security											
		Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso		23%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto											
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:													
Programma d'azione: fasi													
Periodo		Descrizione		Risultato atteso		Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore		Valore denominatore		
1° trimestre	X	Verifiche a bordo e ai documenti di bordo del naviglio nazionale ai fini della safety		Eseguire, nell'anno, 26.750 verifiche		N. verifiche eseguite / N. verifiche da eseguire	21%	35%			26.750		
2° trimestre	X						44%				26.750		
3° trimestre	X						72%				26.750		
4° trimestre	X						100%				26.750		
1° trimestre	X	Controlli di PSC alle navi straniere approdate con "priority 1", nel rispetto della normativa vigente, anche ai fini della security		Effettuare i controlli in materia di Port State Control almeno al 95% delle navi approdate con "priority 1"		N. navi visitate / N. navi approdate	95%	35%					
2° trimestre	X						95%						
3° trimestre	X						95%						
4° trimestre	X						95%						
1° trimestre	X	Interventi per visite/ispezioni/controlli alle port facilities, ai fini della security		Eseguire, nell'anno, 35.300 interventi		N. interventi eseguiti / N. interventi da eseguire	19%	20%			35.300		
2° trimestre	X						41%				35.300		
3° trimestre	X						68%				35.300		
4° trimestre	X						100%				35.300		
1° trimestre	X	Formazione specialistica di tutto il personale da impiegare nelle attività preordinate al perseguimento dell'obiettivo strategico: addetti al settore sicurezza (PSC, Flag e sinistri marittimi, Security, MLC); addetti alla componente operativa della Guardia Costiera (SAR); addetti al monitoraggio del traffico marittimo (operatori VTS, supervisori VTS, responsabili di centro		Specializzazione di n. 839 militari destinati alle attività preordinate all'obiettivo strategico della salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo		N. militari specializzati / N. militari da specializzare	25%	10%			839		
2° trimestre	X						50%				839		
3° trimestre	X						75%				839		
4° trimestre	X						100%				839		
Piano di azione													
L'obiettivo è attuato attraverso la complessa attività ispettiva a bordo delle navi (sia italiane che estere) ed ai loro documenti, in materia di sicurezza della navigazione, svolta dal personale del Corpo delle Capitanerie di porto appositamente abilitato (qualificato ispettore flag, MLC e Port State Control), per assicurare il rispetto della vasta normativa nazionale, comunitaria ed internazionale vigente in materia, che fissa gli standard qualitativi e strutturali da possedere per la "maritime safety" e per le condizioni di lavoro a bordo. Inoltre, si attua mediante l'intervento del personale militare del Corpo, appositamente abilitato, che, conformemente alle vigenti prescrizioni in ordine alla sicurezza da minacce terroristiche dei luoghi in cui avviene l'interfaccia nave/porto e delle navi stesse (denominate rispettivamente port facilities security e ship security), è chiamato alla verifica e ai controlli nelle citate aree individuate come critiche e a bordo sia delle navi straniere che attraccano nei porti nazionali, sia del naviglio nazionale in Italia e all'estero. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.													

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **441.837.499**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 1.D1.3		
Priorità politica:		1. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa		116 - Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo					Importo € 438.759.587		
Obiettivo strategico:		1. Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo							
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018			
Obiettivo operativo:		3. Monitoraggio, controllo e gestione del traffico marittimo							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	12%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:									
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	Operatività dei centri VTS in FOC (full operational capability) o in LOC (limited operational capability)	Assicurare, nel trimestre, il 100% di giorni di operatività LOC/FOC dei centri VTS	N. giorni di operatività / N. giorni del trimestre	100%	40%		91	
2° trimestre	X				100%			91	
3° trimestre	X				100%			92	
4° trimestre	X				100%			92	
1° trimestre	X	Disponibilità della rete AIS nazionale e del server SSN nazionale	Assicurare, nel trimestre, il 99,8% di ore di disponibilità della rete	N. ore di disponibilità / N. ore del trimestre	99,8%	35%		2.184	
2° trimestre	X				99,8%			2.184	
3° trimestre	X				99,8%			2.208	
4° trimestre	X				99,8%			2.208	
1° trimestre	X	Attuazione della seconda tranche di cui al contratto Rep. n. 3157/2005 e successivi atti aggiuntivi, per la gestione del sistema integrato per il controllo del traffico marittimo e delle emergenze in mare	Realizzazione di cinque nuovi siti VTS	N. siti realizzati / N. siti da realizzare	20%	15%		5	
2° trimestre	X				60%			5	
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%			5	
1° trimestre		Adeguamento ai nuovi standard tecnologici dei sistemi VTS realizzati nell'ambito del contratto Rep. n. 101/1999 (prima tranche)	Adeguamento alla fase 2 di tre siti VTS realizzati nella fase 1	N. siti adeguati / N. siti da adeguare		10%			
2° trimestre	X				33%			3	
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%			3	
Piano di azione									
L'obiettivo si attua mediante specifica attività del Corpo delle Capitanerie di porto che ha la responsabilità di effettuare, con proprio personale appositamente specializzato, il monitoraggio del traffico marittimo del naviglio che transita/sosta nelle acque/porti di giurisdizione, ai fini della sicurezza e per una migliore risposta in caso di incidente o in presenza di situazioni potenzialmente pericolose in mare. A tal fine Il Corpo ha e sta realizzando, sviluppando, gestendo alcuni sistemi di comunicazione e di monitoraggio del traffico marittimo (VTMIS - vessel traffic management information system) quali: VTS; LRIT (long range identification and tracking); SSN (safe sea net); AIS (automatic identification system); ARES (automazione ricerca e soccorso) ecc., finalizzati a garantire, in generale, la salvaguardia della vita umana in mare. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **441.837.499**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 1.D1.4		
Priorità politica:		1. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa		116 - Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo					Importo € 438.759.587		
Obiettivo strategico:		1. Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo							
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018			
Obiettivo operativo:		4. Cooperazione e dialogo con i paesi del Mediterraneo e le organizzazioni internazionali							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	10%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:									
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	Disponibilità della rete AIS del Mediterraneo verso l'EMSA	Assicurare, nel trimestre, il 99,8% di ore di disponibilità della rete	N. ore di disponibilità / N. ore del trimestre	99,8%	45%		2.184	
2° trimestre	X				99,8%			2.184	
3° trimestre	X				99,8%			2.208	
4° trimestre	X				99,8%			2.208	
1° trimestre	X	Gestione delle informazioni AIS provenienti dai Paesi partecipanti (Bulgaria, Cipro, Grecia, Francia, Italia, Malta, Portogallo, Romania, Slovenia e Spagna)	Gestire, nel trimestre, il 100% di informazioni	N. informazioni gestite / N. informazioni pervenute	100%	25%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre	X				100%				
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre		Assicurare le iniziative necessarie per la cooperazione nei seguenti contesti internazionali: 1) organizzazione e realizzazione dell'esercitazione internazionale "Squalo"; 2) partecipazione alla periodica esercitazione prevista dal Ramoge Plan; 3) partecipazione ai lavori previsti dal SARMEDOCC; 4) partecipazione ai lavori del Sottocomitato N.C.S.R. dell'IMO.	Garantire le iniziative e gli apporti di collaborazione nei 4 contesti internazionali descritti	N. partecipazioni garantite / N. partecipazioni previste		30%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%			4	
Piano di azione									
L'obiettivo evidenzia il ruolo centrale che il Corpo delle capitanerie di porto sta viepiù consolidando nel Mediterraneo in materia di sicurezza e salvaguardia della vita umana in mare. La sicurezza del traffico marittimo, in particolare, non può prescindere dal monitoraggio del traffico stesso, attraverso anche la rete AIS del Mediterraneo. Realizzata dal Corpo sotto l'egida dell'E.M.S.A. ed inaugurata dal Signor Ministro delle Infrastrutture e dei trasporti in occasione della Giornata Europea del mare (18-20 maggio 2009), la rete consente di scambiare fondamentali dati AIS (tracce di unità mercantili soggette a SOLAS e di pescherecci superiori) tra i Paesi coinvolti e la stessa E.M.S.A.. Nel dettaglio, sono coinvolti, oltre all'Italia, la Bulgaria, Cipro, Grecia, Francia, Malta, Portogallo (Madeira e Azzorre incluse), Romania, Slovenia, Spagna (Canarie incluse) ed EMSA con la quale il Comando generale ha sottoscritto, nel febbraio 2010, un apposito "Service level agreement" per la gestione tecnica della rete AIS del Mediterraneo. Cooperare significa, altresì, partecipare ai previsti tavoli di lavoro e riunioni preparatorie delle periodiche esercitazioni internazionali realizzate in attuazione di specifici accordi tecnici come il RamogePol Plan, finalizzato ad efficientare gli interventi in caso di inquinamento di spazi di mare compresi nell'area di interesse dell'accordo, o il SAR Mediterraneo Occidentale (SAMERDOCC), tra le cui esercitazioni di soccorso ad aeromobile incidentato in mare, vi è quella internazionale denominata SQUALO. Nell'ambito del sottocomitato N.C.S.R. (Navigation, Communications and Search and Rescue) dell'International Maritime Organization, inoltre, occorre partecipare ai vari gruppi di lavoro operanti sulle tematiche concernenti la ricerca ed il soccorso in mare, i sistemi di comunicazione e di monitoraggio, gli schemi di separazione del traffico e rotte raccomandate, i sistemi di reportazione navale, la cartografia elettronica e lo sviluppo della I - NAVIGATION. Il tutto per garantire, nel contesto internazionale, la salvaguardia della vita umana in mare. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **441.837.499**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 1.D1.5				
Priorità politica:		1. Sicurezza									
Macro obiettivo di nota integrativa		116 - Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo					Importo € 438.759.587				
Obiettivo strategico:		1. Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo									
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018					
Obiettivo operativo:		5. Gestione del settore concernente il personale marittimo									
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso		5%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto									
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale; Ministero dell'Istruzione; Ministero della Salute									
Programma d'azione: fasi											
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore			
1° trimestre		Attività finalizzata al riconoscimento dei centri di formazione per il personale marittimo	Espletare, in ogni semestre, le procedure di riconoscimento per almeno il 50% delle richieste pervenute	N. procedure espletate / N. richieste pervenute		45%					
2° trimestre	X				50%						
3° trimestre											
4° trimestre	X				50%						
1° trimestre		Verifica dell'attività svolta dai centri di formazione marittima autorizzati	Ispezionare, in ogni semestre, almeno un terzo dei centri autorizzati	N. centri ispezionati / N. centri autorizzati		55%					
2° trimestre	X				33%						
3° trimestre											
4° trimestre	X				33%						
Piano di azione											
L'obiettivo è finalizzato ad assicurare la rispondenza degli attuali corsi di formazione del personale marittimo alla regolamentazione vigente, attraverso il riconoscimento dei Centri di formazione - che devono ottenere l'autorizzazione ad espletare l'attività -, nonché mediante il controllo periodico sulle attività dagli stessi espletate, con particolare riferimento ai programmi formativi seguiti. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.											

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **441.837.499**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 1.D2.1	
--	--	--	--	--	--	--	----------------------	--

Priorità politica:	1. Sicurezza							
--------------------	--------------	--	--	--	--	--	--	--

Macro obiettivo di nota integrativa	115 - <i>Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse</i>						Importo € 303.066.934	
-------------------------------------	---	--	--	--	--	--	-----------------------	--

Obiettivo strategico:	2. Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse							
-----------------------	---	--	--	--	--	--	--	--

Anno inizio	2016		Anno completamento	2018				
-------------	------	--	--------------------	------	--	--	--	--

Obiettivo operativo:	1. <i>Polizia marittima a tutela del demanio marittimo e degli utenti del mare</i>							
----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Trimestre inizio	1		Trimestre completamento	4		Peso	48%	
------------------	---	--	-------------------------	---	--	------	-----	--

Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	D - <i>Capitanerie di Porto</i>							
---	---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Programma d'azione: fasi								
--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	<i>Ispezioni demaniali marittime contro l'abusivismo a tutela degli interessi dominicali</i>	<i>Eseguire, nell'anno, 139.000 ispezioni</i>	N. ispezioni eseguite / N. ispezioni da eseguire	15%	31%		139.000
2° trimestre	X				42%			139.000
3° trimestre	X				79%			139.000
4° trimestre	X				100%			139.000
1° trimestre	X	<i>Interventi di controllo sull'accesso nei porti</i>	<i>Eseguire, nell'anno, 113.200 controlli</i>	N. interventi eseguiti / N. interventi da eseguire	21%	5%		113.200
2° trimestre	X				45%			113.200
3° trimestre	X				74%			113.200
4° trimestre	X				100%			113.200
1° trimestre		<i>Interventi di vigilanza e controllo sul litorale marittimo destinato all'attività turistico-balneare per la tutela dei bagnanti</i>	<i>Effettuare, nell'anno, 118.700 interventi</i>	N. interventi effettuati / N. interventi da effettuare		25%		
2° trimestre	X				28%			118.700
3° trimestre	X				93%			118.700
4° trimestre	X				100%			118.700
1° trimestre	X	<i>Controlli sulla navigazione da diporto al fine di garantire il regolare svolgimento</i>	<i>Eseguire, nell'anno, 119.400 controlli</i>	N. controlli effettuati / N. controlli da effettuare	9%	39%		119.400
2° trimestre	X				38%			119.400
3° trimestre	X				86%			119.400
4° trimestre	X				100%			119.400

Piano di azione

L'obiettivo è attuato attraverso la vigilanza che il Corpo delle Capitanerie di Porto effettua lungo tutto il litorale marittimo, per prevenire fenomeni di abusivismo demaniale e reprimere quelli perpetrati, nonché per verificare la corretta osservanza delle clausole previste nelle concessioni demaniali marittime. In ambito portuale il personale militare del Corpo svolge attività di polizia, per controllare gli accessi al porto stesso ed anche per verificare il rispetto della normativa sulla circolazione stradale. Per ciò che riguarda la vigilanza sulla navigazione da diporto, vengono effettuate ispezioni alle unità da diporto, al fine di verificare la prevista documentazione di bordo e le dotazioni di sicurezza prescritte dalla normativa di settore. Inoltre si eseguono verifiche sull'attività diportistica in genere, con particolare riguardo al possesso ed alla validità dei titoli/abilitazioni previsti per la conduzione delle unità stesse, nonché alla locazione/noleggio e al rispetto delle specifiche Ordinanze. Inoltre, per tutelare, specialmente durante la stagione estiva, i bagnanti e l'utenza del mare in generale, si eseguono controlli e ispezioni in mare e lungo le coste, nel contesto della più ampia attività di polizia marittima. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **306.889.022**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 1.D2.2	
Priorità politica:		1. Sicurezza						
Macro obiettivo di nota integrativa		115 - Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse					Importo € 303.066.934	
Obiettivo strategico:		2. Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse						
		Anno inizio	2016	Anno completamento	2018			
Obiettivo operativo:		2. Salvaguardia dell'ambiente marino, delle sue risorse e del patrimonio archeologico sommerso						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	52%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare - Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali (D.G. pesca ed acquacoltura) - Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Controlli per la lotta all'inquinamento e la tutela dell'ambiente marino, anche mediante operazioni di TLRV della componente aerea della Guardia costiera e campionamento di acque con analisi chimico-biologica attraverso la strumentazione di bordo dei Laboratori Ambientali Mobili del Corpo	Effettuare, nell'anno, 126.300 controlli	N. controlli effettuati / N. controlli da effettuare	19%	41%		126.300
2° trimestre	X				46%			126.300
3° trimestre	X				77%			126.300
4° trimestre	X				100%			126.300
1° trimestre	X	Missioni aeronavali per la salvaguardia delle aree marine protette e nell'ambito della zona di protezione ecologica istituita con DPR n. 209/2011, nonché missioni aeronavali per la tutela dei siti archeologici sommersi	Eseguire, nell'anno, 7.100 missioni	N. missioni eseguite / N. missioni da eseguire	14%	10%		7.100
2° trimestre	X				32%			7.100
3° trimestre	X				58%			7.100
4° trimestre	X				100%			7.100
1° trimestre	X	Controlli in mare, allo sbarco e sull'intera filiera di pesca	Effettuare, nell'anno, 152.200 controlli	N. controlli effettuati / N. controlli da effettuare	22%	46%		152.200
2° trimestre	X				48%			152.200
3° trimestre	X				73%			152.200
4° trimestre	X				100%			152.200
1° trimestre	X	Formazione specialistica del personale addetto al settore (ambiente e pesca), ivi compresi i brevetti sub	Specializzazione di n. 128 militari da utilizzare nelle attività preordinate all'obiettivo operativo in questione	N. militari specializzati / N. militari da specializzare	9%	3%		128
2° trimestre	X				45%			128
3° trimestre	X				62%			128
4° trimestre	X				100%			128
Piano di azione								
L'obiettivo, attraverso la realizzazione delle sue fasi, propone interventi a tutela dell'ambiente marino e delle sue risorse. Al Corpo delle Capitanerie di porto, infatti, è affidata l'attività di sorveglianza del mare e delle coste, per la lotta agli inquinamenti marini e per la tutela delle aree marine protette, che viene regolarmente svolta con personale appositamente specializzato, anche attraverso il monitoraggio, il telerilevamento (TLRV) da parte della componente aerea ed il campionamento delle acque, soprattutto nelle zone di mare vincolate, con analisi da parte dei laboratori ambientali mobili (LAM). Per gli aspetti di protezione del patrimonio archeologico e storico sommerso, inoltre, specifici nuclei subacquei, istituiti presso talune Capitanerie di porto, con personale militare altamente ed appropriatamente specializzato, intervengono lungo tutto il territorio costiero per la salvaguardia di tali ricchezze, anche in attuazione di specifiche convenzioni con le competenti Sovrintendenze ai beni culturali. La normativa in materia di pesca marittima prevede, tra l'altro, l'avalimento del Corpo delle Capitanerie di porto, da parte del Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali, per l'attività di vigilanza e controllo sulla filiera di pesca, anche in ottemperanza alle disposizioni comunitarie per la tutela del patrimonio ittico, la salvaguardia delle specie protette e di quelle soggette ad un piano pluriennale di ricostituzione, nonché per la lotta alle frodi alimentari. Allo scopo, una parte del personale militare viene annualmente specializzata assumendo la qualifica di "Ispettore pesca". Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **306.889.022**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 3.D3.1		
Priorità politica:		3. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti							
Macro obiettivo di nota integrativa		116 - Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo					Importo € 438.759.587		
Obiettivo strategico:		3. Efficientamento dell'offerta portuale finalizzata al rilancio dei traffici marittimi							
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018			
Obiettivo operativo:		1. Semplificazione delle formalità di arrivo e partenza delle navi e ottimizzazione del sistema VTMS							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	50%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Agenzia delle Dogane (relativamente all'ultima fase)							
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre		Semplificazione delle formalità di arrivo e partenza delle navi nei/dai porti nazionali	Estensione dell'interfaccia PMIS ad ulteriori 6 porti "comprehensive" per un totale di 39 porti	N. porti attivati / N. porti da attivare		45%			
2° trimestre	X				50%			6	
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%			6	
1° trimestre		Avviare la nuova piattaforma web NSW (new single window) sulla base del prototipo "ARGES"	Stipula dell'apposito contratto	SI/NO		8%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre	X	Ottimizzazione del sistema di monitoraggio ed informazione del traffico navale (VTMS)	integrazione delle tracce LRIT (long range identification system) ricevute dall'European LRIT Data Center, nel sistema Pelagus	N. informazioni integrate / N. informazioni ricevute	100%	25%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre	X				100%				
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre	X	Monitoraggio delle navi per le quali è stata richiesta ed attivata, dal competente Ufficio delle dogane, la procedura di Pre-Clearing	Facilitare lo sdoganamento anticipato delle merci al fine di ridurre e, in molti casi, eliminare i tempi di stazionamento delle merci nei terminal di sbarco	N. procedure di pre-clearing richieste / N. navi in pre-clearing monitorate	95%	12%			
2° trimestre	X				95%				
3° trimestre	X				95%				
4° trimestre	X				95%				
Piano di azione									
L'obiettivo propone, attraverso la realizzazione delle sue fasi, il completamento e l'ottimizzazione del sistema di monitoraggio ed informazione del traffico navale (VTMS), nonché la semplificazione delle formalità di arrivo e partenza delle navi nei porti nazionali, mediante il completamento e l'estensione dell' interfaccia unica nazionale – PMIS-NSW (cfr direttiva 2010/65/UE) e la razionalizzazione delle pertinenti norme e standardizzazione delle connesse procedure, anche al fine di contribuire a facilitare il ciclo logistico nazionale. L'obiettivo è finalizzato anche alla facilitazione dello sdoganamento delle merci in mare, attraverso il monitoraggio delle navi per le quali è stata richiesta ed attivata la procedura di Pre-Clearing. Tutto ciò, in linea sia con le aspettative dell'utenza di settore (stakeholder) miranti a sinergie positive che favoriscano la sburocrazizzazione e la velocizzazione delle incombenze amministrative, sia con il Piano strategico nazionale della portualità e della logistica, per migliorare la competitività del sistema portuale e logistico, per agevolare la crescita dei traffici delle merci e dei passeggeri e per la promozione dell'intermodalità nel traffico merci. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **441.837.499**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016						Scheda 3.D3.2		
Priorità politica:		3. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti						
Macro obiettivo di nota integrativa		116 - Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo				Importo € 438.759.587		
Obiettivo strategico:		3. Efficientamento dell'offerta portuale finalizzata al rilancio dei traffici marittimi						
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018		
Obiettivo operativo:		2. Reperimento di spazi potenzialmente utili per l'operatività dei porti						
Trimestre inizio		2		Trimestre completamento		4		
Peso		50%						
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale - D.G. per la vigilanza sulle Autorità Portuali, le infrastrutture portuali ed il trasporto marittimo e per vie d'acqua interne						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Ricognizione delle aree demaniali marittime in uso e/o in temporanea consegna, ex art. 34 C.N., ad altre amministrazioni, per l'individuazione di spazi non effettivamente utilizzati da destinare alle attività portuali	individuare aree non effettivamente utilizzate ed utili per l'attività dei porti	N. ricognizioni eseguite / N. aree in uso (o consegna)		100%		
2° trimestre	X				15%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				50%			
Piano di azione								
L'obiettivo, parallelamente alle finalità sottese all'art. 7, comma 9-septiesdecies, della legge 6 agosto 2015, n. 125, propone il reperimento di spazi potenzialmente utili per l'operatività dei porti, attraverso la ricognizione delle aree demaniali marittime in uso e/o in temporanea consegna, ex art.34 del codice della navigazione, ad altre amministrazioni, ridestinando all'uso diretto, funzionale alla portualità ed alla logistica, le aree di che trattasi non effettivamente utilizzate. Per l'annualità 2016, la ricognizione dovrà interessare il 50% delle aree demaniali marittime in uso/consegna. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **441.837.499**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 4.D4.1	
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		116 - Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo					Importo € 438.759.587	
Obiettivo strategico:		4. Standardizzazione delle procedure e riorganizzazione dei processi						
		Anno inizio	2016	Anno completamento	2018			
Obiettivo operativo:		1. Rilascio immediato dei certificati di sicurezza al naviglio mercantile e da pesca di bandiera nazionale						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	30%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Assicurare che tutti gli uffici marittimi preposti effettuino le ispezioni ed il rilascio dei certificati in forma standardizzata	Tutti gli uffici operano secondo gli standard	N. uffici standardizzati/ N. totale uffici	25%	40%		
2° trimestre	X				50%			
3° trimestre	X				75%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre	X	Rilascio immediato dei certificati di sicurezza al termine delle ispezioni	Tutti i certificati sono immediatamente rilasciati al termine delle ispezioni	N. certificati rilasciati immediatamente / N. ispezioni effettuate	100%	60%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
Gli Uffici marittimi effettuano specifica attività ispettiva a bordo delle navi allo scopo di poter rilasciare la certificazione obbligatoria in materia di sicurezza. L'obiettivo si propone due finalità distinte, entrambe volte all'ottimizzazione del servizio reso all'utenza ed all'ammodernamento del Ministero. La prima fase prevede che le attività ispettive ed il rilascio della documentazione avvengano, in tutti gli uffici marittimi preposti, secondo le procedure standard fissate dal Comando Generale. La seconda fase prevede che tutte le certificazioni siano rilasciate, senza attesa, immediatamente dopo la conclusione dell'ispezione. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **441.837.499**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 4.D4.2	
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		116 - Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo					Importo € 438.759.587	
Obiettivo strategico:		4. Standardizzazione delle procedure e riorganizzazione dei processi						
		Anno inizio	2016	Anno completamento	2018			
Obiettivo operativo:		2. Popolamento della banca dati naviglio						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	25%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Inserimento dei dati concernenti il naviglio nazionale sulla relativa banca dati	Completo popolamento della banca dati naviglio	SI/NO	100%	30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Attività di validazione delle informazioni inserite nella banca dati naviglio da parte dei Conservatori del Repertorio degli Atti	Validazione del 70% dei dati inseriti	N. dati validati / N. dati inseriti		70%		
2° trimestre	X				10%			
3° trimestre	X				30%			
4° trimestre	X				70%			
Piano di azione								
L'obiettivo propone, attraverso la realizzazione delle due fasi di popolamento del database e di validazione delle informazioni inserite e concernenti il naviglio nazionale, il completamento della Banca Dati del Naviglio (ad eccezione di quello da diporto), per la digitalizzazione dei Registri previsti dal Codice della navigazione e dalle leggi speciali detenuti dagli Uffici Marittimi autorizzati, in qualità di conservatori del Repertorio degli Atti. Ciò, in linea con i prioritari impegni riformatori e di ammodernamento del Dicastero di cui all'Atto di indirizzo del Sig. Ministro. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **441.837.499**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 4.D4.3				
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero									
Macro obiettivo di nota integrativa		116 - <i>Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo</i>					Importo € 438.759.587				
Obiettivo strategico:		4. Standardizzazione delle procedure e riorganizzazione dei processi									
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018					
Obiettivo operativo:		3. <i>Continuità operativa per i servizi informatici del Corpo</i>									
Trimestre inizio		3		Trimestre completamento		4		Peso		45%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - <i>Capitanerie di Porto</i>									
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:											
Programma d'azione: fasi											
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore			
1° trimestre		<i>Avvio delle procedure finalizzate alla realizzazione di un sistema di continuità operativa e disaster recovery del Corpo, per assicurare la continuità operativa dei propri sistemi informatici necessari a garantire la dematerializzazione dei servizi</i>	<i>conclusione dei primi due step concernenti l'acquisizione del parere dell'agenzia per l'Italia digitale (AGID) e la produzione della specifica tecnica per la gara di progettazione</i>	N. step ultimati / N. step da concludere		25%					
2° trimestre					50%						
3° trimestre	X				100%				2		
4° trimestre	X								2		
1° trimestre		<i>Ammodernamento delle postazioni informatiche di lavoro (parco macchine), presso tutti i Comandi del Corpo</i>	<i>sostituzione del 45% del parco macchine maggiormente vetuste (anteriore al 2006)</i>	N. postazioni sostituite / N. postazioni da sostituire		75%					
2° trimestre											
3° trimestre											
4° trimestre	X				45%						
Piano di azione											
<p>Per favorire la standardizzazione delle procedure, nell'ambito degli impegni riformatori del Ministero, occorre predisporre ed attuare un piano di ammodernamento dei sistemi e delle attrezzature informatiche che possa garantire l'efficienza e la velocizzazione dei procedimenti facenti capo al Corpo.</p> <p>L'obiettivo si prefigge, pertanto, due distinti risultati:</p> <p>1. l'avvio delle procedure per la realizzazione di un sistema di continuità Operativa ICT. Il progetto, nel rispetto di quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto legislativo n. 235/2010), si sviluppa, per la prima annualità, nell'acquisizione del parere ai sensi del comma 4, dell'art. 50-bis del CAD e nella predisposizione della documentazione tecnica necessaria per bandire un concorso di progettazione (ex art. 99 del D.L.vo 163/2006) con cui individuare un contraente al quale affidare la progettazione preliminare (nonché quella definitiva ed esecutiva) della soluzione sopra descritta;</p> <p>2. l'aggiornamento e la standardizzazione delle postazioni informatiche, presso tutti i Comandi territoriali, al fine di poter garantire l'efficacia del sistema e la capacità di trattamento dei dati. Per l'anno 2016 è fissata la sostituzione delle attrezzature più vetuste che risultano essere il 45% di tutto il "parco macchine" da sostituire. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.</p>											

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **441.837.499**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 4.D5.2				
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero									
Macro obiettivo di nota integrativa		116 - <i>Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo</i>					Importo € 438.759.587				
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.									
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018					
Obiettivo operativo:		2. <i>Attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione</i>									
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso		30%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - <i>Capitanerie di Porto</i>									
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Responsabile per la prevenzione della corruzione, OIV									
Programma d'azione: fasi											
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore			
1° trimestre		<i>Individuazione di ulteriori idonee misure per evitare episodi corruttivi nelle aree a maggiore rischio: contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, abilitazioni e titoli professionali marittimi</i>	<i>Trasmettere la relazione semestrale sulle misure individuate al RPC e all'OIV</i>	SI/NO		70%					
2° trimestre	X				100%						
3° trimestre											
4° trimestre	X				100%						
1° trimestre	X	<i>Assegnare specifici obiettivi alle strutture coordinate, interessate sul tema anticorruzione, nelle aree a maggior rischio: contratti pubblici di lavori, servizi, abilitazioni e titoli professionali marittimi</i>	<i>Inserire gli obiettivi nella direttiva 2016</i>	SI/NO	100%	30%					
2° trimestre											
3° trimestre											
4° trimestre											
Piano di azione											
L'obiettivo si propone di proseguire nelle azioni finalizzate alla prevenzione della corruzione, attraverso l'attuazione del relativo Piano triennale. Nello specifico, per il 2016, le fasi in cui è articolato l'obiettivo richiedono un particolare approfondimento nell'analisi e nella individuazione delle misure di prevenzione della corruzione, come previsto dalla recente Determinazione ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015, nelle aree a maggior rischio relative ai contratti pubblici, alle abilitazioni ed al rilascio dei titoli professionali marittimi, anche tenendo conto delle migliori pratiche già individuate a seguito dell'attuazione dell'obiettivo nel corso del 2015, al fine dell'adozione di ulteriori misure al riguardo. E' prevista una particolare fase finalizzata al coinvolgimento delle strutture coordinate dal centro di responsabilità ed interessate nella realizzazione dell'obiettivo. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.											

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **441.837.499**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016							Scheda 4.D5.2	
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		116 - Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo					Importo € 438.759.587	
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.						
		Anno inizio	2016	Anno completamento	2018			
Obiettivo operativo:		2. Attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	30%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Responsabile per la prevenzione della corruzione, OIV						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Individuazione di ulteriori idonee misure per evitare episodi corruttivi nelle aree a maggiore rischio: contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, abilitazioni e titoli professionali marittimi	Trasmettere la relazione semestrale sulle misure individuate al RPC e all'OIV	S/VNO		70%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre	X	Assegnare specifici obiettivi alle strutture coordinate, interessate sul tema anticorruzione, nelle aree a maggior rischio: contratti pubblici di lavori, servizi, abilitazioni e titoli professionali marittimi	Inserire gli obiettivi nella direttiva 2016	S/VNO	100%	30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di proseguire nelle azioni finalizzate alla prevenzione della corruzione, attraverso l'attuazione del relativo Piano triennale. Nello specifico, per il 2016, le fasi in cui è articolato l'obiettivo richiedono un particolare approfondimento nell'analisi e nella individuazione delle misure di prevenzione della corruzione, come previsto dalla recente Determinazione ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015, nelle aree a maggior rischio relative ai contratti pubblici, alle abilitazioni ed al rilascio dei titoli professionali marittimi, anche tenendo conto delle migliori pratiche già individuate a seguito dell'attuazione dell'obiettivo nel corso del 2015, al fine dell'adozione di ulteriori misure al riguardo. E' prevista una particolare fase finalizzata al coinvolgimento delle strutture coordinate dal centro di responsabilità ed interessate nella realizzazione dell'obiettivo. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **441.837.499**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2016						Scheda 4.D5.3		
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		116 - Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo				Importo € 438.759.587		
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.						
Anno inizio		2016		Anno completamento		2018		
Obiettivo operativo:		3. Raccolta ed inserimento dei dati nel sistema di controllo di gestione						
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		Peso 30%		
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		OIV						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Inserimento dati mensili del personale di tutti i centri di costo	Completare l'inserimento nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	100%	50%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre	X	Inserimenti dati trimestrali degli impieghi da tutti i centri di costo	Completare l'inserimento nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre	X	Inserimenti dati trimestrali dei prodotti da tutti i centri di costo	Completare l'inserimento nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
<p>Il sistema di controllo di gestione fa parte del sistema dei controlli del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti. La sua alimentazione ed utilizzazione assumono carattere strategico nei processi di pianificazione economica e finanziaria, per soddisfare le esigenze in tema di trasparenza dell'attività amministrativa e sull'uso delle risorse pubbliche e sulla prestazione dei servizi erogati. Inoltre l'archivio dei dati, reso disponibile dal sistema di controllo di gestione, è un utile strumento per il monitoraggio degli obiettivi di performance organizzativa definiti nel Piano della Performance, per ciascuna unità organizzativa di livello dirigenziale non generale dell'amministrazione. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.</p>								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di predisposizione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **441.837.499**

9.2 GLI OBIETTIVI DEGLI UFFICI DEL CDR 1 - GABINETTO



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE - UFFICIO DI GABINETTO
SETTORE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE E STRADALI, DIGHE, EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA, OPERE STRATEGICHE, PROVVEDITORATI E CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)	<i>Importo €: 13.157.182</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttoria provvedimenti , atti e note alla firma del Ministro e dei Sottosegretari	15	Coordinamento, supporto e/o predisposizione provvedimenti, atti e note	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere le richieste in 15 giorni dall'arrivo, nel 85% dei casi
Contenzioso – Ricorsi straordinari al Capo dello Stato	20	Coordinamento e supporto Relazioni istruttorie al Consiglio di Stato e provvedimenti	N. relazioni e provvedimenti trasmesse al visto del Ministro/ N. relazioni e provvedimenti pervenuti	Trasmettere le relazioni e i provvedimenti al visto del Ministro entro 7 giorni dall'arrivo, nell'85% dei casi
Coordinamento rapporti con amministrazioni, enti e singoli cittadini –Istruttoria e richiesta elementi	40	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 7 giorni dall'arrivo, nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE - UFFICIO DI GABINETTO
TRASPORTI TERRESTRI E FERROVIARI, NAVIGAZIONE MARITTIMA E INTERNA, AVIAZIONE CIVILE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

<i>Descrizione :</i> Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)	<i>Importo € : 13.157.182</i>
--	-------------------------------

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttoria provvedimenti , atti e note alla firma del Ministro e dei Sottosegretari	25	Coordinamento, supporto e/o predisposizione provvedimenti, atti e note	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Trasmettere i provvedimenti alla firma del Ministro entro 10 giorni dalla ricezione delle bozze nell' 85% dei casi
Coordinamento rapporti con enti e singoli cittadini - Istruttoria e richiesta elementi	25	Predisposizione evasione richieste	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 7 giorni dall'arrivo, nell'85% dei casi
Coordinamento rapporti strutture del Ministero – Coordinamento elementi di risposta	25	Predisposizione evasione richieste	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 7 giorni dall'arrivo, nell'85% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE - UFFICIO DI GABINETTO
INTERVENTI FINANZIARI INFRASTRUTTURE E C.S.LL.PP. – COORDINAMENTO CONTABILE GABINETTO E U.D.C.M

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)</p>	<p><i>Importo € : 13.157.182</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
<p>Bilancio finanziario: - Coordinamento previsioni bilancio attraverso l'analisi delle schede capitolo e proposte finanziario-contabili d.d.l. stabilità</p>	25	Coordinamento istruttoria/predisposizione atti/provvedimenti	N. schede capitolo esaminate / N. schede capitolo elaborate dalle competenti strutture	Esaminare le schede capitolo entro i termini previsti per l'inoltro al coesistente U.C.B.
<p>Variazioni del bilancio di previsione: - Analisi e predisposizione di atti alla firma del Ministro / Capo di Gabinetto in tema di variazioni di bilancio</p>	25	Invio alla firma degli atti	N. di richieste di variazione evase/N. di richieste di variazione pervenute	Esaminare i provvedimenti entro 10 giorni dall'arrivo nell'80% dei casi
<p>Istruttoria procedimenti amministrativo-contabili: -Analisi e istruttoria degli atti sottoposti alla firma del Ministro/ViceMinistro/Sottosegretari/Capo di Gabinetto per : utilizzo contributi pluriennali / predisposizione atti per sedute Cipe / attuazione delibere Cipe / riparto fondi per edilizia statale, popolare e per interventi speciali / per riparto fondo consumi intermedi / per decreto gestione unificata..... - Attività prelegislativa per analisi finanziaria dei provvedimenti proposti dal MIT</p>	25	Provvedimenti sottoposti alla firma Ministro/Vice Ministro/Sottosegretari	N. provvedimenti esaminati/N. provvedimenti da esaminare	Evadere le richieste entro 15 giorni dal ricevimento nell'80%dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE - UFFICIO DI GABINETTO
INTERVENTI FINANZIARI TRASPORTI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)	<i>Importo € : 13.157.182</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Bilancio finanziario - Coordinamento previsioni bilancio attraverso l'analisi delle schede capitolo e verifiche finanziario-contabili	25	Coordinamento istruttoria/predisposizione atti/provvedimenti	N. schede capitolo esaminate / N. schede capitolo elaborate dalle competenti strutture	Esaminare le schede capitolo entro i termini previsti per l'inoltro al coesistente U.C.B.
Variazioni del bilancio di previsione - Analisi e predisposizione di atti alla firma del Ministro / Capo di Gabinetto in tema di variazioni di bilancio	25	Invio alla firma degli atti	N. di richieste di variazione evase/N. di richieste di variazione pervenute	Esaminare i provvedimenti entro 10 giorni dall'arrivo nell'80% dei casi
Attività prelegislativa - Analisi finanziaria dei provvedimenti comportanti spesa inerenti le materie di competenza del MIT.	25	Predisposizione dell'articolo di quantificazione della spesa e relativa copertura finanziaria	N. di richieste evase/N. di richieste di copertura pervenute	Evadere le richieste entro 25 giorni dall'arrivo nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE
UFFICIO LEGISLATIVO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)	<i>Importo € : 13.157.182</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Supporto al Ministro per la partecipazione al Consiglio dei Ministri – Esame provvedimenti di iniziativa governativa	25	Supporto al Ministro	N. provvedimenti esaminati/N. provvedimenti da esaminare	Esaminare i provvedimenti entro 3 giorni dall'arrivo, nell'80% dei casi
Sindacato ispettivo – Interrogazione a risposta scritta	25	Predisposizione risposte	N. risposte trasmesse ed elementi richiesti/N. interrogazioni ed elementi ricevuti	Rispondere alle interrogazioni o chiedere elementi di risposta entro 7 giorni, nel 90% dei casi
Giudizio di legittimità costituzionale – esame leggi regionali	25	Leggi esaminate	N. leggi esaminate e n. pareri richiesti alle strutture/N. leggi e pareri interni pervenuti	Evadere le richieste di esame o richiedere elementi alle strutture entro 7 giorni, nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE
UFFICIO STAMPA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)	<i>Importo € : 13.157.182</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Monitoraggio dell'informazione italiana ed estera – Rassegna stampa	25	Redazione rassegna stampa	N. edizioni	Diffondere la rassegna stampa entro le ore 8.30 ed entro le ore 12.30 dei giorni lavorativi, nel 95% dei casi
Cura dei rapporti con il sistema e gli organi di informazione nazionali ed internazionali - Contatti testate giornalistiche, televisive, radiofoniche ed on-line	25	Fornitura informazioni	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Rispondere alle richieste in 8 ore dal ricevimento, nel 90% dei casi
Promozione di programmi ed iniziative editoriali di informazione istituzionale dell'organo politico – Comunicati stampa	25	Predisposizione bozze comunicati	N. bozze predisposte	Emettere i comunicati entro 1 ora dall'input, nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE - UFFICIO DI GABINETTO
UFFICIO DEL CONSIGLIERE DIPLOMATICO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

<i>Descrizione :</i> Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)	<i>Importo € : 13.157.182</i>
--	-------------------------------

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Assistenza al Ministro nelle iniziative comunitarie - Incontri comunitari periodici	20	Predisposizione relazione a supporto	N. relazioni predisposte/N. incontri periodici	Predisporre le relazioni a supporto per gli incontri comunitari periodici entro il giorno precedente agli incontri
Assistenza al Ministro nelle iniziative internazionali - Convegni e conferenze in ambito internazionale	30	Predisposizione relazione di sintesi	N. relazioni predisposte/N. convegni internazionali	Predisporre le relazioni di sintesi per i convegni internazionali entro il giorno precedente agli incontri
Assistenza al Ministro nelle iniziative internazionali - Incontri internazionali bilaterali	25	Predisposizione relazione a supporto	N. relazioni predisposte/N. incontri internazionali	Predisporre le relazioni di sintesi per gli incontri internazionali bilaterali entro il giorno precedente agli incontri
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE – UFFICIO DI GABINETTO
SETTORE AFFARI GENERALI, PERSONALE, SISTEMI INFORMATIVI, CONFERIMENTO INCARICHI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)	<i>Importo € : 13.157.182</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttoria/ predisposizione atti/decreti e note alla firma del Ministro-Capo di Gabinetto	25	Coordinamento, supporto e/o istruttoria/predisposizione atti/provvedimenti e note	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 15 giorni dall'arrivo nell'80% dei casi
Gestione risorse umane Uffici di diretta collaborazione	25	Atti relativi alla gestione del personale anche con procedure informatizzate (rilevazione presenze R.U, calcolo ferie, malattie, ecc.)	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 15 giorni dall'arrivo nell'80% dei casi
Rapporti con le Direzioni Generali di riferimento - Coordinamento attività di settore	25	Gestione richieste	N. richieste inoltrate/N. richieste pervenute	Inoltrare le richieste entro 15 giorni dall'arrivo nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE
STRUTTURA TECNICA PERMANENTE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)	<i>Importo € : 13.157.182</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
-----------------------------------	--	--	--	--

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Programmazione e controllo strategico – Elaborazione direttiva annuale per l'assegnazione di obiettivi e risorse ai Centri di responsabilità	15	Predisposizione della Direttiva annuale	Direttiva	Trasmettere al Ministro la Direttiva entro il 10 dicembre
Programmazione e controllo strategico – Monitoraggio trimestrale e finale sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici conferiti con la direttiva annuale	15	Predisposizione Relazioni trimestrali	Relazioni	Trasmettere le relazioni al Ministro entro 30 giorni dalla scadenza del trimestre
Programmazione e controllo di gestione – Cicli annuali aggiornamento attività- prodotti-indicatori	15	Aggiornamento dell'anagrafica delle schede attività-prodotti-indicatori	N. schede verificate/N. richieste di aggiornamento schede pervenute	Verificare le richieste di aggiornamento entro 10 giorni dalla loro ricezione, nel 90% dei casi
Coordinamento per lo svolgimento dei compiti previsti dal D.Lgs. n. 150/09 - Predisposizione del Piano della Performance	15	Documenti trasmessi per la firma	Piano della performance	Trasmettere alla firma del Ministro il Piano della performance entro il 26 gennaio
Coordinamento per lo svolgimento dei compiti previsti dal D.Lgs. n. 150/09- Predisposizione della Relazione sulla Performance	15	Documenti trasmessi per la firma	Relazione sulla performance	Trasmettere alla firma del Ministro la Relazione sulla performance entro il 22 giugno
	75			

9.2.1 GLI OBIETTIVI DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

Dr.ssa L. CAPPELLONI

RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

SCHEDA OBIETTIVI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Monitoraggio dell'efficace attuazione del Piano	40	Effettuazione delle verifiche	N. verifiche effettuate/N. verifiche da effettuare	Effettuare almeno 15 verifiche per semestre
Verifica della rotazione degli incarichi	20	Effettuazione delle verifiche negli Uffici critici	N. verifiche effettuate/N. verifiche da effettuare	Effettuare le verifiche in tutti gli Uffici critici
Individuazione del personale da inserire nei programmi formativi	15	Evasione delle richieste di formazione	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Evadere tutte le richieste pervenute
	75			

9.3 GLI OBIETTIVI STRUTTURALI DEGLI UFFICI DEL DIPARTIMENTO PER INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI

9. 3.1 UFFICIO DI COORDINAMENTO DEL DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
UFFICIO DI COORDINAMENTO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dall'Ufficio, si considerano afferenti allo stesso tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle unità organizzative del Dipartimento	<i>Importo €:</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività di audit di II livello del PON Reti e Mobilità 2007-2013	25	Audit di sistema e audit delle operazioni campionate	N. audit condotti/N. audit da effettuare	Effettuare gli audit di sistema e delle operazioni ammessi ai finanziamenti PON Reti e Mobilità 2007-2013
Coordinamento delle attività contabili e di bilancio del Centro di Responsabilità Amministrativa	20	Istruttoria per l'emanazione di decreti di variazione di bilancio, previsioni e rendicontazione del bilancio	N. richieste predisposte/N. richieste pervenute	Predisporre tutte le variazioni richieste
Questioni giuridiche di carattere generale attinenti al funzionamento degli uffici centrali e periferici con predisposizione delle relative direttive	10	Direttive	N. Direttive predisposte/N. Direttive da predisporre	Predisporre tutte le Direttive richieste dal titolare del Dipartimento
Programmazione e controllo strategico – coordinamento ai fini dell'attuazione del controllo strategico	10	Individuazione obiettivi strategici ed operativi	N. schede obiettivi strategici individuati/N. schede obiettivi strategici predisposti	Predisposizione delle schede per la trasmissione entro il termine della fase ascendente
Programmazione e controllo strategico – coordinamento ai fini dell'attuazione del controllo strategico	10	Monitoraggio obiettivi strategici ed operativi	N° schede monitorate/N° schede da monitorare	Verifica trimestrale delle schede obiettivo con fasi attive
	75			

9.3.2 DIREZIONI GENERALI DEL DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE , I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI

9.3.2.1. DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA
PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI
UNITA' ORGANIZZATIVA: DIVISIONE I – AFFARI GENERALI, COORDINAMENTO LEGISLATIVO E CONTENZIOSO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione I, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle unità organizzative della Direzione generale.	

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione amministrativa e contabile dei finanziamenti di legge obiettivo	20	Provvedimenti di impegno, pagamento e assegnazione	N. provvedimenti di impegno, pagamento e assegnazione/N. istruttorie completate	Provvedere a impegni, pagamenti e assegnazioni (100%)
Coordinamento delle attività contabili e di bilancio-Pagamenti nell'ambito del PON Reti e Mobilità 2007/2013 Asse III (assistenza tecnica)	15	Istruttoria per l'inserimento delle richieste all'IGRUE	N. richieste di pagamento inviate all'IGRUE/N. richieste pervenute dall'Autorità di gestione	Trasmettere all'IGRUE le richieste di pagamento entro 10 giorni dal completamento dell'istruttoria
Supporto giuridico legale al Direttore Generale – Attività consultiva e di supporto giuridico legale	20	Pareri/Disegni di legge regionali/Atti Camera e Senato	N. risposte inviate/N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro il termine di 30 giorni
Istruttoria dei ricorsi straordinari	20	Ricorsi straordinari al Capo dello Stato	N. relazioni trasmesse al Gabinetto/n. ricorsi istruiti	Trasmettere al Gabinetto, per la firma, le relazioni al Consiglio di Stato entro 60 giorni dal completamento degli atti istruttori, nel 95% dei casi.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI	
UNITÀ ORGANIZZATIVA: DIVISIONE 2 – PROGRAMMI OPERATIVI NAZIONALI IN MATERIA DI INFRASTRUTTURE E TRASPORTI	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> Coordinamento, gestione e attuazione dei P.O.N., dei programmi e progetti di sviluppo territoriale ed urbano, delle procedure in materia di programmazione negoziata, di localizzazione delle opere infrastrutturali e delle procedure afferenti le reti ed i corridoio trans-europei.	<i>Importo €:</i> 4.498.868

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento ed attuazione dei Programmi Operativi nazionali di competenza sulle infrastrutture di trasporto con particolare riferimento alla gestione ed attuazione del Programma Operativo Nazionale Reti e Mobilità 2007-2013.	25	Richieste di domande di rimborso	N. domande di rimborso controllate / N. domande di rimborso emesse dai beneficiari	Trasmettere le domande di pagamento entro 5 giorni dal ricevimento delle domande di rimborso da parte di RLI
Coordinamento ed attuazione dei Programmi Operativi nazionali di competenza sulle infrastrutture di trasporto con particolare riferimento alla gestione ed attuazione del Programma Operativo Nazionale "Infrastrutture e Reti" 2014 - 2020	20	Richieste di domande di rimborso	N. domande di rimborso controllate / N. domande di rimborso emesse dai beneficiari	Trasmettere le domande di pagamento entro 5 giorni dal ricevimento delle domande di rimborso da parte di RLI
Coordinamento ed attuazione del PAC – Piano di Azione e Coesione	10	Strumenti propedeutici alla gestione	N. strumenti formalizzati/ n. strumenti richiesti	Rispettare le scadenze di trasmissione degli stati di avanzamento procedurale, fisico e finanziario dei progetti inseriti nel PAC
Monitoraggio progetti del P.O.N. 2007-2013	10	Progetti monitorati	N. progetti monitorati/ N. progetti selezionati	Rispettare le scadenze di trasmissione degli stati di avanzamento procedurale, fisico e finanziario dei progetti inseriti nel P.O.N. 2007-2013
Monitoraggio progetti del P.O.N. 2014 - 2020	10	Progetti monitorati	N. progetti monitorati/ N. progetti selezionati	Rispettare le scadenze di trasmissione degli stati di avanzamento procedurale, fisico e finanziario dei progetti inseriti nel P.O.N. 2014-2020
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI
UNITA' ORGANIZZATIVA: DIVISIONE 3 - ARTICOLAZIONE TERRITORIALE DELLE RETI INFRASTRUTTURALI. PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE DI SETTORE. PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA.

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> Coordinamento, gestione e attuazione dei PON, dei programmi e progetti di sviluppo territoriale ed urbano, delle procedure in materia di programmazione negoziata, di localizzazione opere infrastrutturali e delle procedure afferenti le reti ed i corridoi trans-europei	<i>Importo €: 4.498.868</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Adeempimenti tecnici ed amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di localizzazione di opere infrastrutturali di interesse statale o sovranazionale ai sensi del D.P.R. n.383/1994 (ex art. 81 del D.P.R. n. 616/1977).	30	Istruttoria progetti	N. note di avvio della procedura - Relazioni e note istruttorie/N. progetti pervenuti	Completare l'istruttoria entro 90 giorni dal ricevimento dei progetti.
Attività di controllo di secondo livello per i programmi comunitari	15	Controlli (esame rapporti dell'external auditor, comunicazioni e procedure scritte da parte dei soggetti preposti alla gestione dei programmi)	N. rapporti trasmessi all'Autorità di gestione-External auditor /N. rapporti pervenuti	Trasmissione dei rapporti nei termini fissati.
Concertazione, predisposizione, sottoscrizione, monitoraggio, riprogrammazione e rimodulazione degli Accordi di Programma Quadro. Atti di concertazione con le Amministrazioni centrali e con gli enti locali.	30	Istruttoria nuovi APQ, riprogrammazione e rimodulazione APQ già stipulati. Istruttoria atti di concertazione con le Amministrazioni centrali e con gli enti locali.	N. relazioni istruttorie trasmesse al Direttore Generale-Note di riscontro alle richieste pervenute/ N. richieste di nuovi APQ - Riprogrammazioni e rimodulazioni APQ - Atti di concertazione, pervenute	Concludere l'istruttoria entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA: DIVISIONE 4 – SVILUPPO DELLA RETE DI TRASPORTO TRANSEUROPEA E DEI CORRIDOI MULTIMODALI				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> Coordinamento, gestione e attuazione dei PON, dei programmi e progetti di sviluppo territoriale ed urbano, delle procedure in materia di programmazione negoziata, di localizzazione opere infrastrutturali e delle procedure afferenti le reti ed i corridoi trans-europei				<i>Importo €: 4.498.868</i>
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Monitoraggio dell'attuazione dei progetti afferenti le reti e i Corridoi TEN-T e dell'evoluzione normativa, comunitaria e nazionale ad essa relativa	25	Documenti forniti alla Rappresentanza IT presso la UE o alla CE	N. documenti validati nei termini fissati/N. documenti da validare	Fornire le risposte alle richieste pervenute nei termini fissati
Supporto ai soggetti beneficiari/attuatori nell'individuazione dei progetti assoggettabili a finanziamento	20	Validazione delle domande di finanziamento e sottoscrizione dei contratti di finanziamento dei progetti TEN – T	N. domande e contratti di finanziamento esaminati/N. domande e contratti di finanziamento pervenuti	Trasmettere tutti i documenti entro le date previste dai bandi o dai contratti di finanziamento
Attività di coordinamento connessa alla gestione dei progetti e programmi di sviluppo nazionali ed internazionali. Valutazione di accordi internazionali, atti di intento e dichiarazioni congiunte; predisposizione di documenti programmatici o verbali	10	Atti di indirizzo e/o accordi internazionali; partecipazioni a comitati tecnici, gruppi di lavoro e/o iniziative in ambito CE	N. documenti prodotti e riunioni effettuate / N. documenti richiesti e riunioni convocate	Produrre tutti i documenti richiesti e partecipare a tutte le riunioni convocate
Attività connesse alle Strategie Macro - Regionali (Adriatico – Ionica, Alpina, ecc.). Predisposizione di misure nell'ambito degli Accordi partenariato o dei piani di azione	10	Elaborazione di documenti programmatici e partecipazione a riunioni convocate	N. documenti prodotti e riunioni effettuate / N. documenti richiesti e riunioni convocate	Produrre tutti i documenti richiesti e partecipare a tutte le riunioni convocate
Monitoraggio interventi previsti nella Direttiva del Ministro	10	Elaborazione schede di monitoraggio	Schede elaborate/schede richieste	Elaborare le schede entro i termini richiesti
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI	
UNITA' ORGANIZZATIVA: DIVISIONE 5 – COORDINAMENTO DELL'ASSETTO DEL TERRITORIO. PROGRAMMI E PROGETTI EUROPEI DI SVILUPPO SPAZIALE ED URBANO	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione: Coordinamento, gestione e attuazione dei PON, dei programmi e progetti di sviluppo territoriale e urbano, delle procedure in materia di programmazione negoziata, di localizzazione opere infrastrutturali e delle procedure afferenti alle reti e ai corridoi trans-europei.	Importo €: 4.498.868

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Piani e programmi di sviluppo del territorio e del sistema delle città – Attività tecnico amministrativa connessa all'attuazione dei Programmi innovativi in ambito urbano, territoriale e aree sottoutilizzate, PRU, STU, PRESST, Contratti di quartiere. Gestione delle reti città. "Piano delle città" – D.L. n. 83/2012 convertito nella legge n. 134/2012	50	Istruttoria tecnico-amministrativa e trasmissione dei Decreti di contributi ai soggetti, finanziati con atti convenzionali sottoscritti	N. decreti emessi/N. decreti eseguibili	Decreti di trasferimento dei contributi ove eseguibili
Gestione di chiusura dei programmi di iniziativa comunitaria territoriale, transnazionale, transfrontaliera ed interregionale (INTERREG). Gestione stralcio dei programmi di sviluppo urbano (URBAN)	5	Attività istruttoria per il trasferimento dei contributi comunitari e della relativa contropartita nazionale	N. richieste di rimborso emesse/N. domande di rimborso complete e regolari ricevute	Trasmissione delle richieste di rimborso
Attività di gestione del programma ESPON. Attività di gestione programma URBACT. Programmi e progetti di reti al servizio delle città URBACT)	20	Attività istruttoria per il trasferimento quote di cofinanziamento nazionale	N. richieste di trasferimento fondi trasmesse alla AUP (Autorità Unica di Pagamento) / N. richieste di cofinanziamento pervenute complete dai beneficiari	Trasmissione delle richieste di trasferimento fondi in base alle domande di cofinanziamento complete e regolari pervenute
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI	
UNITA' ORGANIZZATIVA: DIVISIONE 6 – AUTORITÀ DI PAGAMENTO AI SENSI DEI REGOLAMENTI COMUNITARI	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione Accelerazione delle procedure relative all'elaborazione e presentazione delle richieste di pagamento e ricezione dei pagamenti della Commissione Europea	Importo € 1.295.896

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Elaborazione e presentazione delle richieste di pagamento e ricezione dei pagamenti della Commissione europea relativamente ai programmi di competenza della Direzione Generale – Invio certificazione di spesa alla C.E. e predisposizione rimborso ai beneficiari di progetto del PON RETI e MOBILITA' 2007-2013	35	Emissione richieste di pagamento alla CE fondi FESR (certificazioni)	N. certificazioni inviate alla C.E./ N. dichiarazioni di spesa ricevute dall'AdG	Certificare alla CE entro le scadenze previste nel Manuale Operativo dell'A.d.C.
	10	Richieste all'IGRUE i erogazione ai beneficiari fondi FESR - FDR (pagamenti)	N. rimborsi ai beneficiari dei trasferimenti fondi FESR-FDR trasferiti dalla C.E. all'IGRUE/ N. di richieste dei beneficiari conformi agli accrediti della C.E.	Emettere le richieste di erogazione ai beneficiari entro 60 giorni dal ricevimento delle comunicazioni di avvenuto accredito fondi
Elaborazione e presentazione delle richieste di pagamento e ricezione dei pagamenti della Commissione europea relativamente ai programmi di competenza della Direzione Generale – Emissione validazioni controllori di I livello URBACT e ESPON 2007-2013	20	Emissione validazioni	N. validazioni trasmesse/N. validazioni pervenute	Trasmettere almeno il 90% di validazioni entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta
Gestione e controllo dei flussi economici e finanziari dei programmi di competenza	10	Predisposizione registro dei recuperi	N. aggiornamenti registro/N. comunicazioni irregolarità	Aggiornare per almeno il 90% dei casi, il registro entro 30 giorni dalla comunicazioni di irregolarità
	75			

9.3.2.2 DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE E GLI INTERVENTI SPECIALI



DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE E GLI INTERVENTI SPECIALI	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - AFFARI GENERALI, COORDINAMENTO LEGISLATIVO E CONTENZIOSO	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione</i> : In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione I, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle restanti unità organizzative della Direzione Generale.</p> <p>Fa capo alla Divisione I, inoltre, il macro-obiettivo "Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici"</p>	<p><i>Importo € : 11.515.230</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Affari generali /Gestione del personale/ Contenzioso	25	Pratiche inerenti il personale/ Bilancio/ Atti di sindacato ispettivo	N. note pervenute/N. note trasmesse	Trasmettere le note di risposta entro 20 giorni lav. dalla ricezione delle interrogazioni, nell'80% dei casi
Programma di adeguamento per la messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi anche non strutturali, degli edifici scolastici	20	Attività di monitoraggio del programma a livello nazionale	Relazione annuale sullo stato di avanzamento del programma.	Elaborare la relazione annuale sullo stato di avanzamento del programma entro 60 giorni dalla scadenza del periodo di riferimento.
Studi e pareri sulle iniziative legislative nelle materie di competenza della Direzione Generale	5	Elaborazione pareri e proposte	N. pareri trasmessi/N. richieste pervenute	Trasmettere il parere entro 20 giorni. dalla ricezione nel 90% dei casi
Programma di adeguamento degli edifici scolastici in attuazione dell'art.80, comma 21, della legge 289/2002	25	Attività di monitoraggio del programma a livello nazionale	Relazione annuale sullo stato di attuazione del programma	Elaborare la relazione semestrale sullo stato di avanzamento del programma entro 90 giorni dal periodo di riferimento
	75			



DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE E GLI INTERVENTI SPECIALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - OPERE PUBBLICHE DI COMPETENZA STATALE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale</p>	<p><i>Importo € : 252.763.451</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Programmi ordinari e straordinari di infrastrutture per le forze di polizia – Edilizia penitenziaria Programmi Sblocca Italia	20	Assegnazione fondi ai Provveditorati	N. schemi di decreto trasmessi / N. programmi pervenuti	Trasmettere gli schemi di decreto entro 20 giorni dalla ricezione dei programmi, nell'80% dei casi
Programmi ordinari manutenzione immobili adibiti a Uffici pubblici da attuarsi attraverso i Provveditorati – Proposte di programma di edilizia demaniale	15	Approvazione dei programmi e assegnazione fondi ai Provveditorati	N. schemi di decreto trasmessi / N. programmi pervenuti	Trasmettere gli schemi di decreto entro 15 giorni dalla ricezione dei programmi, nell'80% dei casi
Programmi ordinari manutenzione immobili adibiti a Uffici pubblici da attuarsi attraverso i Provveditorati – Proposte di programma di edilizia demaniale	15	Richieste di riassegnazione fondi perenti per i Provveditorati	Decreti riassegnazione emessi/Decreti assegnazione pervenuti	Emettere il decreto di riassegnazione entro 15 giorni dalla ricezione di quello di assegnazione, nell'80 % dei casi
Programmi ordinari di manutenzione degli immobili adibiti ad Uffici pubblici da attuarsi attraverso i Provveditorati interregionali alle opere pubbliche	15	Proposte di programmi di edilizia demaniale	N. decreti assegnazione/N. richieste integrazioni ripianamenti dei conti sospesi per Provveditorati	Emettere il decreto di assegnazione entro 15 giorni dalla ricezione nell'80% dei casi
Espletamento attività di gestione nei rapporti con i Provveditorati interregionali alle opere pubbliche ed altri uffici	10	Corrispondenza e atti amministrativi provenienti Provveditorati interregionali alle opere pubbliche	N. note riscontrate/N. atti amministrativi pervenuti	Trasmettere la corrispondenza di riscontro entro 15 giorni dalla ricezione nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE E GLI INTERVENTI SPECIALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 – EDILIZIA ANTISISMICA, INTERVENTI PER LA RICOSTRUZIONE, CONTENZIOSO E GESTIONE STRALCIO EX AGENSUD				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale			<i>Importo € : 252.763.451</i>	
Attuazione programmi di interventi per opere varie			<i>Importo € : 13.626.566</i>	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Procedure amm.vo contabili relative a progetti ex Agensud	45	Trasferimenti di risorse (nei limiti della disponibilità di bilancio), ai Provveditorati alle opere pubbliche	Programmazione finanziaria (Somme pagate/somme programmate)	Pagamento almeno dell'80% delle somme pagate entro la fine dell'anno finanziario
Contenzioso residuale procedure relative a ricostruzioni/interventi per contributi concessi a seguito di calamità naturali	10	Coordinamento delle attività giuridiche ed amministrative	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere ad almeno il 50% delle istanze entro il termine di 30 giorni dalla ricezione delle richieste
Contributi trentacinquennali per la ricostruzione di immobili vari	10	Pagamento rate alla Cassa Depositi e Prestiti ovvero a favore di comuni od altri istituti	N. decreti (o richieste di integrazioni) / N. avvisi di pagamento pervenuti	Trasmettere il decreto di pagamento (o l'eventuale richiesta di integrazione) entro 30 giorni.
Contributi trentacinquennali per la ricostruzione post-calamità	15	Pagamento rate alla Cassa Depositi e Prestiti mutui a favore di comuni o istituti	Importo somme pagate /Importo somme relative ad avvisi di pagamento pervenuti	Pagamento almeno dell'80% delle somme entro i termini di pagamento
Contributi in materia di ricostruzione e riparazione dei fabbricati distrutti o danneggiati dalla guerra	10	Pagamento rate in favore di privati ed enti	Importo somme pagate /Importo somme relative a rate in scadenza	Pagamento almeno dell'80% delle somme entro i termini di pagamento
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE E GLI INTERVENTI SPECIALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 – UFFICIO TECNICO PER L'EDILIZIA DEMANIALE E PER GLI INTERVENTI DI EDILIZIA NON DEMANIALE PREVISTI DA LEGGI SPECIALI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale</p> <p>Attuazione programmi di interventi per opere varie</p> <p>Realizzazione in Libia di progetti infrastrutturali di base di cui agli articoli 8 e 10 del Trattato di Amicizia, Partecipazione e Cooperazione tra la Repubblica Italiana e la grande Giamahiria Araba libica popolare socialista del 30 agosto 2008</p>	<p><i>Importo € : 252.763.451</i></p> <p><i>Importo € : 13.626.566</i></p> <p><i>Importo € : 95.165</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività tecniche di progettazione verifica e istruttoria a supporto dei settori di competenza della Direzione - Istruttoria in materia di edilizia demaniale	10	Istruttoria	N. istruttorie trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere l'istruttoria entro 20 gg dalla ricezione della richiesta nell'80% dei casi
Attività tecniche di progettazione verifica e istruttoria a supporto dei settori di competenza della Direzione - Istruttoria in materia di interventi leggi speciali	10	Istruttoria	N. Istruttorie trasmesse/N. richieste pervenute	Riscontro corrispondenza nell'ambito dell'istruttoria entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta nel 50% dei casi
Programmi di intervento nei settori previsti da leggi speciali – attuazione convenzioni - Programmi di intervento nei settori previsti da leggi speciali – trasferimento fondi.	15	Decreti	N. decreti trasmessi/N. richieste pervenute	Trasmettere i decreti entro 30 giorni dalla ricezione definitiva degli atti, nel 60% dei casi
Attuazione dell'obiettivo strategico primo Programma "6000 Campanili"	40	Decreti di assegnazione	N. decreti trasmessi/ N. richieste pervenute	Trasmettere i decreti entro 30 giorni dalla ricezione definitiva degli atti, nel 60% dei casi

75



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA CONDIZIONE ABITATIVA
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - AFFARI GENERALI, COORDINAMENTO LEGISLATIVO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione I, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle restanti unità organizzative della Direzione Generale.	

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento del contenzioso	15	Richieste interlocutorie e memorie	N. risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
Pareri su questioni di legittimità costituzionale delle leggi regionali	20	Pareri su questioni di legittimità costituzionale delle leggi regionali	N. pareri trasmessi/N. pareri richiesti	Rispondere entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
Istruttoria dei ricorsi al Capo dello Stato in materia di ERP e locazioni	25	Schemi di DPR di definizione dei ricorsi straordinari	N. schemi trasmessi/N. pareri pervenuti dal Consiglio di Stato	Trasmettere alla firma gli schemi di DPR entro 60 giorni dalla ricezione dei pareri del Consiglio di Stato, nel 70% dei casi
Gestione del contenzioso: Ricorsi al TAR e al Consiglio di Stato, Contenzioso civile	15	Richieste interlocutorie e memorie	N. richieste e memorie trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere la memoria o interlocutoria entro 60 giorni dalla richiesta dell'Avvocatura, nel 70 % dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA CONDIZIONE ABITATIVA
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - COOPERATIVE EDILIZIE E CONTENZIOSO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Vigilanza sulle cooperative edilizie e relativa gestione finanziaria delle stesse	<i>Importo € :</i> 29.028.319

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Disciplina cooperative edilizie, comprese quelle per le forze armate e di polizia (T.U. 1165/38 art.127)	30	Istruttoria nomina Commissari Governativi	N. nomine Commissari governativi /N. richieste pervenute dalle cooperative/	Rispondere entro 60 giorni dall'acquisizione del parere
Disciplina cooperative edilizie, comprese quelle per le forze armate e di polizia – Gestione amministrativo-finanziaria per le cooperative edilizie erariali (T.U. 1165/1938)	45	Quesiti da parte di cooperative, Provveditorati OO.PP. e Commissari Governativi	N. risposte trasmesse/ N. quesiti pervenuti	Rispondere a tutti i quesiti pervenuti entro 60 giorni dalla loro ricezione
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA CONDIZIONE ABITATIVA
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - PROGRAMMI SPECIALI DI EDILIZIA SOCIALE E INDIRIZZI PER L'EDILIZIA ABITATIVA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione , attuazione e monitoraggio dei programmi ex ERP; riduzione disagio abitativo attraverso l'attivazione delle risorse di cui al Fondo ex art,6 D.L. 102/2013	<i>Importo € : 246.435.575</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Completamento della gestione dei programmi già di pertinenza del Segretariato Generale CER – Gestione, controllo e monitoraggio dei programmi di competenza della Divisione	25	Valutazioni, verifiche, autorizzazioni proposte (pareri di conformità, nulla osta, decreti, etc..)	N. risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 50% dei casi
	15	Verifiche contabili e ordini di pagamento alla Cassa DD.PP o su capitolo di bilancio tramite SICOGE	N. ordinativi di pagamento effettuati/N. ordinativi di pagamento da effettuare	Effettuare gli ordinativi entro 30 giorni, nel 90% dei casi
Gestione programmi di edilizia residenziale di spettanza statale: interventi comunità terapeutiche D.P.R. 309/90, protocolli d'intesa e accordi di programma L. 457/78, "Ventimila alloggi in affitto" L. 388/2000, PRUACS	20	Valutazioni, verifiche, autorizzazioni proposte (pareri di conformità, nulla osta, decreti, etc..)	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 50% dei casi
	15	Verifiche contabili e ordini di pagamento alla Cassa DD.PP. o su capitolo di bilancio tramite SICOGE	N. ordinativi di pagamento effettuati/N. ordinativi di pagamento da effettuare	Effettuare entro 30 giorni gli ordinativi di pagamento nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA CONDIZIONE ABITATIVA
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 PROGRAMMI E STRUMENTI PER LA RIDUZIONE DEL DISAGIO ABITATIVO E PER L'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione , attuazione e monitoraggio dei programmi ex ERP; riduzione disagio abitativo attraverso l'attivazione delle risorse di cui al Fondo ex art,6 D.L. 102/2013	<i>Importo € : 246.435.575</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Piano nazionale di edilizia abitativa (D.P.C.M 16.07.2009) Programma riduzione disagio abitativo (D.M. 16.03.2006)	20	Verifiche contabili, impegni e ordini di pagamento su capitoli di bilancio tramite SICOGE	N. ordinativi di pagamento disposti / N. richieste di erogazione pervenute	Adempiere entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 70% dei casi
Programma recupero immobili ed alloggi e.r.p. ex art. 4 D.L. 47/2014 (L. 80/2014)	20	Verifiche contabili, impegni e ordini di pagamento su capitoli di bilancio tramite SICOGE	N. ordinativi di pagamento disposti/N. regioni	Erogare prima quota fondi spettanti entro 60 giorni dalla disponibilità delle risorse sulla base del D.M. di ripartizione in capitoli nel 100% dei casi
Piano nazionale di edilizia abitativa (D.P.C.M 16.07.2009) Programma riduzione disagio abitativo (D.M. 16.03.2006)	15	Richieste di reinscrizione fondi perenti	N. richieste di reinscrizioni fondi disposte / N. richieste di erogazione pervenute	Adempiere entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste nel 70% dei casi
Programma straordinario per i dipendenti delle Amministrazioni dello Stato ex art. 18 legge n. 203/91. Erogazione fondi	5	Rilascio nulla-osta Cassa DD.PP. per erogazione contributi	N. richieste evase /N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 30 giorni dalla loro ricezione, nell'80% dei casi
Fondo inquilini morosi incolpevoli (L. 124/2013 articolo 6, comma 5)	15	Decreto di riparto	Proposta di riparto	Predisposizione proposta entro 60 giorni dall'apertura dell'esercizio finanziario
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA CONDIZIONE ABITATIVA
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - ABUSIVISMO EDILIZIO, OSSERVATORIO E CONTENZIOSO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Supporto agli enti locali e alle Regioni nell'individuazione e nella repressione dell'abusivismo edilizio, gestione del relativo contenzioso amministrativo.	<i>Importo €:</i> 968.120

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione del contenzioso – Istruttoria dei ricorsi straordinari al Capo dello Stato	60	Schemi di DPR di definizione dei ricorsi straordinari	N. schemi trasmessi/N. pareri pervenuti dal Consiglio di Stato	Trasmettere alla firma gli schemi di D.P.R. entro 60 giorni dalla ricezione dei pareri del Consiglio di Stato, nel 50% dei casi
Supporto a enti locali e regioni nella individuazione e repressione dell'abusivismo edilizio	15	Risposta a quesiti e/o esposizioni di fatti inerenti l'abusivismo edilizio provenienti da Pubbliche Amministrazioni, Associazioni e Comitati.	N. risposte trasmesse / N. di quesiti pervenuti	Rispondere ai quesiti pervenuti entro i 60 giorni dalla ricezione, nel 50% dei casi.
	75			

**9.3.2.4 DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE E PER LA
VIGILANZA E LA SICUREZZA NELLE INFRASTRUTTURE STRADALI**



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRAD E PER LA VIGILANZA E LA SICUREZZA NELLE INFRASTRUTTURE STRADALI	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, COORDINAMENTO LEGISLATIVO E DELLE ATTIVITA' CONTABILI	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione I, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle restanti unità organizzative della Direzione Generale	

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso riguardante l'attività di ANAS – Ricorsi giurisdizionali al TAR e al Consiglio di Stato	25	Interlocutorie e memorie	N. risposte trasmesse /N. ricorsi pervenuti	Trasmettere le note di riscontro entro 30 giorni dalla ricezione dei ricorsi, nel 90% dei casi
Studi e pareri sulle iniziative legislative nelle materie di competenza della Direzione Generale	25	Elaborazione pareri e proposte	N. pareri trasmessi/N. richieste pervenute	Trasmettere i pareri entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste pervenute
Monitoraggio programma ANAS relativo agli interventi di manutenzione straordinaria di ponti e gallerie	25	Elaborazione schede di monitoraggio	Schede elaborate/Schede monitorate	Elaborare schede entro 30 giorni dalla loro ricezione nell'80 dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE E PER LA VIGILANZA E LA SICUREZZA NELLE INFRASTRUTTURE STRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 PROGRAMMAZIONE DELLA RETE ANAS S.P.A.

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Contributo agli investimenti nel settore stradale ed autostradale	<i>Importo € : 2.461.703.300</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Vigilanza tecnico – finanziaria e operativa su interventi di viabilità di competenza ANAS. (Relazione semestrale)	20	Relazione semestrale	Relazione semestrale	Trasmettere la relazione entro 10° giorno successivo alla fine del semestre al Direttore Generale
Vigilanza amministrativo-contabile delle attività di ANAS	15	Relazione	Relazione	Trasmettere al Direttore Generale la relazione trimestrale sui verbali CdA e CS di Anas entro 15 gg. dalla conclusione del trimestre di riferimento
Vigilanza tecnico – finanziaria e operativa su interventi di viabilità di competenza ANAS – Risposta a quesiti	20	Risposta a quesiti	n. di risposte trasmesse/n. di richieste pervenute	Trasmettere le risposte ai quesiti entro 45 giorni dalla ricezione della risposta ANAS alla richiesta nel 90% de casi – Relazione semestrale al Direttore Generale
Vigilanza amministrativo-contabile delle attività di ANAS – Monitoraggio contratto di programma ANAS – parte servizi	20	Report /Relazione	Report /Relazione	Trasmettere al Direttore Generale il report entro la fine del III trimestre e la relazione entro la fine del IV trimestre con eventuale individuazione degli elementi di criticità
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE E PER LA VIGILANZA E LA SICUREZZA NELLE INFRASTRUTTURE STRADALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - ATTIVITA' DI CONCEDENTE DELLA RETE STRADALE E AUTOSTRADALE				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione : Contributo agli investimenti nel settore stradale ed autostradale			Importo € : 2.461.703.300	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione della attività inerenti le Commissioni di gara delle concessionarie autostradali	15	Note di designazione o note al Capo di Gabinetto per commissioni nominate con D.M.	N. note di designazione o note al Capo di Gabinetto per commissioni nominate con D.M.	Designazione o note al Capo di Gabinetto per nomina commissioni con D.M. entro 5 giorni dalla scadenza prevista nel bando di gara
Verifica e predisposizione atti per l'approvazione delle convenzioni uniche di concessione autostradale e relativi piano economico-finanziari	15	Istruttoria	N. atti istruiti	Istruttoria entro 10 giorni
Verifica e predisposizione atti per l'approvazione delle convenzioni uniche di concessione autostradale e relativi piano economico-finanziari	15	Predisposizione provvedimenti	N. provvedimenti predisposti	Predisposizione provvedimenti entro 5 giorni
Verifica e predisposizione atti per l'approvazione delle convenzioni uniche di concessione autostradale e relativi piano economico-finanziari	15	Relazioni istruttorie al Capo di Gabinetto e/o Capo Dipartimento e provvedimenti di approvazione	N. relazioni e provvedimenti predisposti	Predisposizione relazioni e provvedimenti entro 10 giorni
Predisposizione atti per affidamento nuove concessioni a pedaggio e rinnovi concessioni scadute	15	Bandi di gara, lettere d'invito, provvedimenti di nomina RUP e commissioni di gara	N. atti predisposti	Predisposizione: 1) Bandi di gara e lettere di invito entro 30 giorni 2) Provvedimenti di nomina RUP e commissioni di gara entro 5 giorni
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE E PER LA VIGILANZA E LA SICUREZZA NELLE INFRASTRUTTURE STRADALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - RAPPORTI INTERNAZIONALI E COMUNITARI				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione</i> : Intensificare i rapporti internazionali e comunitari nel settore delle reti di trasporto viario			<i>Importo €</i> : 1.242.279	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività concernenti le relazioni e gli accordi internazionali ed europei nel settore delle reti di trasporto viario	20	Adempimenti per Presidenza italiana dei "Seguiti di Zurigo"	N. Steering Committee svolti durante Presidenza italiana / N. Steering Committee previsti nel periodo di Presidenza italiana	Svolgere tutti gli Steering Committee previsti nel periodo 1° giugno 2016 / 31 dicembre 2016
Partecipazione ai negoziati per la elaborazione della normativa europea di settore e partecipazione ai Comitati previsti dalle normative europee di settore	20	Partecipazione a Gruppi di lavoro e Comitati in ambito Consiglio e Commissione U.E.	N. relazioni /N. riunioni	Trasmettere le relazioni entro 30 giorni dalla partecipazione alle riunioni
Supporto al recepimento di direttive europee e all'attuazione di regolamenti e decisioni europee nei settori di competenza della Direzione Generale	20	Recepimento direttive europee	N. bozze di recepimento trasmesse / N. direttive da recepire	Trasmettere la bozza entro 90 giorni antecedenti la scadenza
Tenuta e gestione dei registri elettronici del servizio europeo di telepedaggio ed attuazione disciplina SET	15	Tenuta e gestione dei Registri elettronici del Servizio Europeo di Telepedaggio	N. iscrizioni e dichiarazioni registrate o verificate / N. richieste pervenute	Effettuare gli inserimenti entro 30 giorni dalla richiesta
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE E PER LA VIGILANZA E LA SICUREZZA NELLE INFRASTRUTTURE STRADALI	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - ATTUAZIONE LEGGI DI FINANZIAMENTO RELATIVE ALLE INFRASTRUTTURE STRADALI D'INTERESSE NAZIONALE E LOCALE	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione delle opere finanziate da leggi speciali e supporto alla Presidenza del Consiglio dei Ministri per la classificazione, riclassificazione e declassificazione delle strade statali e regionali. Attuazione del Codice della Strada in materia di infrastrutture	<i>Importo € 27.731.515</i>

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione delle opere finanziate con leggi speciali	45	Mandati di pagamento	N. mandati di pagamento trasmessi/N. richieste pervenute con disponibilità di cassa	Trasmettere i mandati di pagamento entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta, nell' 80% dei casi
Gestione delle opere finanziate con leggi speciali	15	Relazioni istruttorie	N. relazioni trasmesse al Direttore Generale o all'Ente/ N. richieste pervenute	Trasmettere le relazioni al Direttore Generale o all'Ente entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta, nell'80% dei casi
Monitoraggio degli interventi nel settore stradale	15	Elaborazione schede di monitoraggio	Schede elaborate/opere monitorate	Elaborare schede entro 30 giorni dalla loro ricezione nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE E PER LA VIGILANZA E LA SICUREZZA NELLE INFRASTRUTTURE STRADALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6 - DISCIPLINA TECNICA DELLE INFRASTRUTTURE STRADALI				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<p><i>Descrizione :</i> Gestione delle opere finanziate da leggi speciali e supporto alla Presidenza del Consiglio dei Ministri per la classificazione, riclassificazione e declassificazione delle strade statali e regionali. Attuazione del Codice della Strada in materia di infrastrutture</p>			<p><i>Importo € : 27.731.515</i></p>	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Predisposizione e emanazione norme tecniche (Revisione del D.Lgs 461/99 Rete stradale di interesse nazionale)	35	pareri / relazioni istruttorie	N. pareri-atti redatti/ N. richieste pervenute – attuazione di obblighi di legge	Provvedere alla predisposizione e alla trasmissione dei pareri per tutte le richieste pervenute / attuazione di obblighi di legge. (100%)
Predisposizione e emanazione norme tecniche settore stradale (Espressione pareri su interpretazione delle norme di progettazione) – Classificazione Amministrativa delle strade statali	40	Quesiti/interpretazioni sulle norme Codice della Strada. Classificazione Amministrativa delle strade statali	N. pareri-atti redatti/ N. richieste pervenute	Provvedere alla predisposizione e alla trasmissione dei pareri per tutte le richieste pervenute / Attuazione di obblighi di legge. (100%)
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE E PER LA VIGILANZA E LA SICUREZZA NELLE INFRASTRUTTURE STRADALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 7 - FUNZIONI ISPETTIVE E DI ORGANO COMPETENTE AI SENSI DEL D.LGS. 35/2011				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Sviluppo della legalità , trasparenza e sicurezza in materia di lavori pubblici, ivi comprese le infrastrutture strategiche			<i>Importo € : 1.242.278</i>	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Classificazione della sicurezza della rete stradale transeuropea	25	Prima fase della suddivisione della rete in tratte omogenee	Percentuale di avanzamento costante nel tempo	Consegnare un report sul prodotto entro il 31 dicembre 2016
Controlli sui progetti ai sensi del D.Lgs. n. 35/11	25	Emissione della relazione di controllo	N. relazioni/ N. progetti pervenuti	Emettere la relazione finale entro 30 gg dalla conclusione delle attività di controllo
Gestione elenco provvisorio degli esperti della sicurezza ai sensi del D.Lgs. n. 35/11	25	Istruttoria delle richieste di iscrizione nell'elenco provvisorio	N. risposte trasmesse/ N. istanze pervenute	Evadere le istanze entro 30 giorni dalla ricezione, nell'80% dei casi.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA REGOLAZIONE ED I CONTRATTI PUBBLICI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - AFFARI GENERALI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso e attività di regolazione e monitoraggio in materia di contratti pubblici, servizi e forniture	<i>Importo € : 773.145</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione servizi ausiliari - Gestione corrispondenza	25	Protocollo, smistamento, corrispondenza e conservazione atti	N. atti protocollati/ N. atti pervenuti	Protocollare tutti gli atti pervenuti entro 48 ore dalla loro ricezione
Gestione delle risorse umane	25	Atti relativi alla gestione del personale anche con procedure informatizzate	N. unità di personale gestite	Provvedere all'inserimento dati entro 48 ore
Attività connesse all'adeguamento dei prezzi ai sensi dell'art. 133 del d. lgs. n. 163 del 2006 e ss.mm. ed ii. - Attività propedeutica alla predisposizione del decreto variazioni prezzi materiali	25	Schema di decreto ministeriale	N. dati elaborati/ N. dati pervenuti	Predisposizione dello schema di decreto
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA REGOLAZIONE ED I CONTRATTI PUBBLICI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - QUALIFICAZIONE DEL GENERAL CONTRACTOR

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Impulso e attività di regolazione e monitoraggio in materia di contratti pubblici, servizi e forniture	Importo € 773.145

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Qualificazione contraente generale	25	Istruttoria al Servizio Tecnico Centrale (richieste, rinnovi, cambio classifica)	N. istruttorie inoltrate / N. richieste di qualificazione, rinnovi e cambi classifica risultate complete	Provvedere all'inoltro dell'istruttoria al STC per tutte le richieste risultate complete
Qualificazione contraente generale	25	Rilascio o diniego attestato a seguito di richieste, rinnovi e cambi classifica al netto delle richieste di modifica e/o integrazione da parte del Servizio	N. attestati di qualificazione rilasciati o negati / N. pareri Servizio Tecnico Centrale	Provvedere al rilascio dell'attestato o al diniego per il totale dei pareri pervenuti dal Servizio Tecnico Centrale senza prescrizioni
Qualificazione contraente generale	10	Rilascio o diniego della modifica dell'attestato	N. modifiche rilasciate o negate / N. richieste di modifica	Provvedere al rilascio o alla negazione delle modifiche per il totale delle richieste pervenute
Gestione stralcio del soppresso Albo nazionale costruttori	15	Accessi all'Albo Nazionale Costruttori	N. accessi effettuati/ N. accessi richiesti	Provvedere alla verifica della iscrizione delle imprese in base alle richieste delle SOA e dei privati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LA REGOLAZIONE ED I CONTRATTI PUBBLICI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - REGOLAZIONE E MONITORAGGIO DEI LAVORI PUBBLICI				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Impulso e attività di regolazione e monitoraggio in materia di contratti pubblici, servizi e forniture			<i>Importo € : 773.145</i>	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Raccolta, elaborazione dati e pubblicazione dell'elenco relativo all'anagrafe delle opere pubbliche incompiute in possesso delle stazioni appaltanti, gli enti aggiudicatori e gli altri soggetti aggiudicatori, di cui all'art. 3 del d.lgs. n. 163 e ss.mm.e ii.	25	Elaborazione dei dati forniti dalle stazioni appaltanti	N. dati pervenuti /N. dati da pubblicare	Publiccare la graduatoria ai sensi del D.M. 42/2013
Raccolta dei quesiti formulati dalle stazioni appaltanti, gli enti aggiudicatori e gli altri soggetti aggiudicatori, di cui all'art. 3 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. e ii., relativi agli adempimenti di cui al D.M. 42/2013	25	Risposta ai quesiti formulati dalle amministrazioni coinvolte	N. risposte rese/N. quesiti pervenuti	Publicazione di quesiti sul supporto tecnico SIMOI
Indirizzo e regolazione dei contratti pubblici. Attività di supporto e consulenza in materia di contratti pubblici ad amministrazioni aggiudicatrici, enti e soggetti aggiudicatori. Pareri sulle leggi regionali	20	Pareri e circolari sull'applicazione ed interpretazione della normativa di settore, leggi regionali e disegni di legge	N. pareri-atti redatti/ N. richieste pervenute	Provvedere alla predisposizione e alla trasmissione dei pareri per tutte le richieste pervenute
	75			

9.3.2.6 DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE
IDRICHE ED ELETTRICHE



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 UFFICIO AFFARI GENERALI, COORDINAMENTO LEGISLATIVO E CONTENZIOSO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche	<i>Importo € : 32.144.976</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento della gestione del contenzioso	15	Relazioni	N. relazioni trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere le relazioni entro 30 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 70% dei casi
Gestione fondi di investimento provenienti dai contributi di cui all'articolo 6, comma 1, legge 166/2002	30	Registrazione versamenti gestori (fondi contributi art. 6, comma 1, legge 166/2002)	N. richieste riassegnazione trasmesse/N. comunicazioni pervenute da UCB	Trasmettere le richieste di riassegnazione entro 15 giorni dalla ricezione della comunicazione da UCB, nel 90% dei casi.
Programmazione risorse strumentali e spese di funzionamento della Direzione e degli Uffici tecnici per le dighe – Spese di funzionamento della Direzione e degli uffici tecnici per le dighe	30	Decreti di impegno e pagamenti	N. decreti trasmessi/N. richieste pervenute	Trasmettere all'UCB i decreti entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta, nel 70% dei casi .
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - COORDINAMENTO TECNICO AMMINISTRATIVO E SISTEMA INFORMATIVO DIGHE				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Proseguire le attività di sviluppo e integrazione del sistema di monitoraggio delle grandi dighe			<i>Importo: € : 4.988.231</i>	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività connesse alle funzioni del Ministero nell'ambito dei rapporti con le Autorità di bacino distrettuali : Partecipazione al Comitato Tecnico dell'Autorità di bacino del fiume Po ed alle attività conseguenti. Redigere informative su richiesta dell'organo politico sulle attività dell'Autorità di bacino	15	Partecipazione a riunioni	N. riunioni/N. convocazioni	Partecipare nel 60% dei casi
		Relazioni informative	N. risposte/N. richieste	Riscontrare le richieste nel 60% dei casi
Progetto del nuovo sistema di acquisizione in tempo reale dei dati di monitoraggio dei livelli di invaso e delle portate in uscita delle Grandi Dighe: FASE 1 Specifica del protocollo di trasmissione e realizzazione del prototipo di acquisizione FASE 2 Definizione delle fasi di sperimentazione delle funzionalità di ricezione e di diffusione dei dati	25	Numero di fasi	Fasi realizzate / Fasi programmate	Realizzare nell'anno le fasi previste (stato di avanzamento minimo 70%)
Prosecuzione della digitalizzazione degli studi sulle piene artificiali e delle aree soggette ad allagamento, al fine dell'implementazione nel sistema informativo territoriale FASE 1 Espletamento gara d'appalto e avvio lavori FASE 2 Realizzazione dei prodotti e pubblicazione in un SIT dedicato	25	Numero di fasi	Fasi realizzate / Fasi programmate	Realizzare nell'anno le fasi previste (stato di avanzamento minimo 70%)
Gestione delle risorse del sistema informativo dighe: Esecuzione di interventi per l'aggiornamento dei dati e/o delle utenze, nel dominio RID, nella nuova Banca dati dighe, nei siti Web, nel SISMON e nel SIRSI. Interventi per la risoluzione di malfunzionamenti	10	Numero di interventi	Interventi effettuati/Interventi richiesti	Effettuare gli interventi richiesti nel 60% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - COORDINAMENTO CONTROLLO DIGHE IN ESERCIZIO	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>	<p><i>Importo € : 32.144.976</i></p>
<p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>	<p><i>Importo € : 22.807.934</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttoria e/o provvedimenti di approvazione dei progetti di miglioramento e/o adeguamento della sicurezza e promozione pareri Consiglio Superiore LL.PP.	20	Istruttoria per la predisposizione dei provvedimenti di approvazione ex L. 584/94	N. atti e istruttorie emessi/N. richieste pervenuti	Trasmettere le risposte entro i termini previsti dal Regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, nell'80 % dei casi
Rilascio anche agli Uffici Tecnici Dighe di pareri e/o nulla osta ai sensi del D.P.R. n. 1363/59 per le fasi di costruzione degli interventi di miglioramento e/o adeguamento della sicurezza per l'autorizzazione agli incrementi di invaso	20	Pareri e/o nulla osta ex DPR 1363/59	N. atti emessi /N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro i termini previsti dal Regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, nell'80% dei casi
Controllo e vigilanza delle dighe collaudate ai sensi dell'articolo 14 del D.P.R. n. 1363/1959, anche mediante coordinamento delle attività svolte dagli Uffici Tecnici per le Dighe	20	Esame dei verbali di visita e delle asseverazioni	N. verbali, asseverazioni e i esaminati/ N. atti pervenuti	Esaminare i verbali, le asseverazioni ed i bollettini entro i termini previsti dal Regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, almeno nel 90% dei casi
Ispezioni e controlli sulle opere e sui sistemi di osservazione e misura, anche su richiesta degli Uffici Tecnici Dighe	15	Accertamenti periodici di controllo ex artt. 11, 16 e 17 DPR 1363/59	N. visite di vigilanza eseguite/N. visite da eseguire	Effettuare nell'anno il 90% delle visite da eseguire
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6 - STRUTTURE E GEOTECNICA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Proseguire le attività di elaborazione e analisi dati, studi geotecnici, idraulici e di geologia applicata	<i>Importo € : 1.662.740</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Pareri in materia di sicurezza strutturale e geotecnica delle dighe	30	Atti istruttori, pareri, studi	N. risposte trasmesse / N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro 90 giorni dalla ricezione della richiesta, nel 60% dei casi
Supporti straordinari agli UU.TT dighe per lo svolgimento di compiti ex art.11 e 17 D.P.R. 1363/59	30	Atti istruttori, visite di vigilanza, verbali	N. visite di vigilanza eseguite / N. visite da eseguire quantificate dal D.G.	Effettuare il 90% delle visite da eseguire
Esame delle rivalutazioni sulle condizioni di sicurezza sismica delle dighe	15	Atti istruttori e approvativi, pareri	N. risposte trasmesse / N. pareri da emettere nell'anno	Emettere nell'anno almeno l'80% degli atti programmati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 7 - IDRAULICA E GEOLOGIA APPLICATA	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Proseguire le attività di elaborazione e analisi dati, studi geotecnici, idraulici e di geologia applicata	<i>Importo € : 1.662.740</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Pareri su aspetti idraulici e su aspetti geologico-tecnici relativi agli impianti di ritenuta e ai territori a valle	30	Atti istruttori, note, contributi tecnici, rapporti, relazioni, pareri	N. risposte trasmesse / N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro 90 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 70% dei casi
Supporti straordinari a UU.TT. dighe per lo svolgimento di compiti ex art. 11 e 17 D.P.R. 1363/59	30	Atti istruttori, visite di vigilanza, verbali	N. visite di vigilanza eseguite / N. visite da eseguire assegnate dal D.G.	Effettuare il 90 % delle visite da eseguire
Esame delle rivalutazioni sulle condizioni di sicurezza idrologico-idraulica delle dighe e delle condizioni di stabilità dei versanti afferenti agli invasi	15	Atti istruttori e approvativi, rapporti, studi, pareri e sopralluoghi	N. atti emessi / N. atti da emettere nell'anno	Emettere nell'anno almeno l'80% degli atti programmati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI MILANO				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<p><i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>		<p><i>Importo € : 32.144.976</i></p>		
<p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>		<p><i>Importo € :22.807.934</i></p>		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione FCC e redazione e aggiornamento FCEM, relazioni alla Direzione Generale	N. atti emessi/N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro 180 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell' 80% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgono la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto, documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N .richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie	N. bollettini esaminati./N. bollettini pervenuti	Esaminare entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 90% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex art.11 e 17 D.P.R. 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal D.G.)	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza secondo il piano previsto dalla scheda della programmazione strategica
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI VENEZIA				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<p><i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>		<p><i>Importo € : 32.144.976</i></p>		
<p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>		<p><i>Importo € : 22.807.934</i></p>		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione FCC e redazione e aggiornamento FCEM, relazioni alla Direzione Generale	N. atti emessi/N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro 180 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nel 70% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgono la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto, documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N .richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (80%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie	N. bollettini esaminati./N. bollettini pervenuti	Esaminare entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 50% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex art.11 e 17 D.P.R. 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal D.G.)	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza secondo il piano previsto dalla scheda della programmazione strategica
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI FIRENZE (SEDE COORDINATA IN PERUGIA)				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<p><i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>		<p><i>Importo € : 32.144.976</i></p>		
<p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>		<p><i>Importo € : 22.807.934</i></p>		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione FCC e redazione e aggiornamento FCEM, relazioni alla Direzione Generale	N. atti emessi/N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro 180 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell' 80% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto, documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie	N. bollettini esaminati./N. bollettini pervenuti	Esaminare entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 90% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex art.11 e 17 D.P.R. 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal D.G.)	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza secondo il piano previsto dalla scheda della programmazione strategica
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI CAGLIARI				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<p><i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>		<p><i>Importo € : 32.144.976</i></p>		
<p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>		<p><i>Importo € : 22.807.934</i></p>		
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	15	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione FCC e redazione e aggiornamento FCEM, relazioni alla Direzione Generale	N. atti emessi/N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro i termini previsti per la conclusione dei procedimenti amministrativi, almeno nell'80% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali	15	Pareri, azioni di supporto, documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	15	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie	N. bollettini esaminati./N. bollettini pervenuti	Esaminare entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 90% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex art.11 e 17 D.P.R. 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal D.G.)	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza secondo il piano previsto dalla scheda della programmazione strategica
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI NAPOLI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>	<p><i>Importo € : 32.144.976</i></p>
<p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>	<p><i>Importo € : 22.807.934</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione FCC e redazione e aggiornamento FCEM, relazioni alla Direzione Generale	N. atti emessi/N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro 180 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell'80% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto, documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N .richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie	N. bollettini esaminati./N. bollettini pervenuti	Esaminare entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 90% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex art.11 e 17 D.P.R. 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal D.G.)	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza secondo il piano previsto dalla scheda della programmazione strategica
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE	
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI PALERMO	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>	<p><i>Importo € : 32.144.976</i></p>
<p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>	<p><i>Importo € : 22.807.934</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione FCC e redazione e aggiornamento FCEM, relazioni alla Direzione Generale	N. atti emessi/N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro 180 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell' 80% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto, documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N .richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie	N. bollettini esaminati./N. bollettini pervenuti	Esaminare entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 90% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex art.11 e 17 D.P.R. 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal D.G.)	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza secondo il piano previsto dalla scheda della programmazione strategica
	75			

9.3.2.7 DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE
CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - VIGILANZA TECNICA E OPERATIVA DELLA RETE AUTOSTRADALE IN CONCESSIONE -

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso alla vigilanza tecnico-operativa della rete autostradale in concessione, monitoraggio della gestione economica e finanziaria delle concessionarie autostradali, gestione convenzionale degli investimenti e relazioni con le società.	<i>Importo € :</i> 3.253.507

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Provvedimenti autorizzativi	25	Predisposizione atti per deroghe, licenze e concessioni e convenzioni con Enti terzi	N. atti emessi / N. richieste complete pervenute	Emettere l'atto entro 30 gg dalla ricezione della richiesta nel 80% dei casi, ovvero N. 30 atti/anno per ogni risorsa della divisione
Programma adeguamento gallerie Legge 264/2006	25	Esame dei progetti di adeguamento delle gallerie	N. atti di approvazione progetti/N. progetti completi pervenuti	Emettere l'atto entro 30 gg dalla ricezione della richiesta nell'80% dei casi, ovvero N. 30 atti/anno per ogni risorsa della divisione
Accertamento di situazioni di inadempimento ai disposti convenzionali	25	Provvedimenti sanzionatori	N. rapporti emessi per l'attivazione della procedura propedeutica al procedimento sanzionatorio/N. rapporti da emettere	Emettere il rapporto entro 30 gg dalla segnalazione nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - AFFARI GENERALI E GESTIONE CONVENZIONALE DELL'INVESTIMENTO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso alla vigilanza tecnico-operativa della rete autostradale in concessione, monitoraggio della gestione economica e finanziaria delle concessionarie autostradali, gestione convenzionale degli investimenti e relazioni con le società.	<i>Importo € : 3.253.507</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Vigilanza sui lavori relativi agli investimenti previsti in convenzione, inseriti negli obiettivi strategici	25	Relazione semestrale	Redazione della relazione semestrale	Trasmettere la relazione entro il 10 giugno ed entro il 10 dicembre al Direttore Generale
Monitoraggio dei lavori relativi agli investimenti previsti in convenzione, inseriti negli obiettivi strategici	25	Elaborazione schede di monitoraggio	N. schede di monitoraggio/N. lavori monitorati	Elaborazione delle schede entro 30 gg dalla loro ricezione nell'80% dei casi per relazione semestrale al Direttore Generale
Collaudo dei lavori relativi agli investimenti previsti in convenzione	25	Approvazione certificati di collaudo	N. atti di approvazione dei certificati/N. certificati completi pervenuti	Emettere l'atto entro 30 gg dalla ricezione della richiesta nell'80% dei casi, ovvero N. 30 atti/anno per ogni risorsa della divisione
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - QUALITA' DEL SERVIZIO AUTOSTRADALE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Garantire il rispetto dei livelli di qualità previsti nelle convenzioni vigenti concernenti l'erogazione dei servizi da parte delle concessionarie autostradali.	<i>Importo € : 3.253.507</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Aggiornamento annuale delle tariffe	35	Verifica parametri indicatori $\beta\Delta Q$ trasmessi da concessionarie	N. concessionarie verificate/N. concessionarie interessate	Verificare i parametri entro il 30 novembre nel 90% dei casi
Aggiornamento annuale delle tariffe / applicazione penali	20	Verifica parametri Q trasmessi da concessionarie	N. concessionarie verificate/N. concessionarie interessate	Verificare i parametri entro il 31 dicembre nel 90% dei casi
Verifica livelli di qualità convenzionali	20	Esame carte dei servizi	N. carte di servizi esaminate/N. carte di servizi pervenute	Esaminare le carte dei servizi entro il 30 giugno nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - ANALISI INVESTIMENTI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Accelerazione delle procedure di valutazione tecnica dei progetti di investimento inseriti nei piani economici-finanziari delle concessionarie e di rilascio dei provvedimenti di approvazione.	<i>Importo € : 3.253.507</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie progetti dei lavori relativi agli investimenti previsti in convenzione	35	Istruttoria dei progetti	N. istruttorie eseguite/N. progetti completi pervenuti	Effettuare istruttoria entro 70 gg dalla ricezione del progetto nell' 80% dei casi, ovvero N. 12 istruttorie/anno per ogni risorsa della divisione
Approvazione progetti	15	Emissione provvedimento approvativo	N. atti emessi/N. istruttorie completate	Emettere l'atto entro 10 gg dal completamento dell'istruttoria nel 90% dei casi
Conferenze di servizi	25	Partecipazione a Conferenze di servizi	N. partecipazioni a Conferenze di servizi/N. richieste di partecipazione	Partecipare ovvero inviare parere nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - ANALISI ESECUZIONE DEGLI INVESTIMENTI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Accelerazione delle procedure di valutazione tecnica dei progetti di investimento inseriti nei piani economici-finanziari delle concessionarie e di rilascio dei provvedimenti di approvazione.	<i>Importo € : 3.253.507</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie perizie di variante dei lavori relativi agli investimenti previsti in convenzione	65	Istruttoria delle perizie di variante	N. istruttorie eseguite/N. perizie complete pervenute	Effettuare istruttoria entro 50 gg dalla ricezione della perizia nel 80% dei casi, ovvero N. 12 istruttorie/anno per ogni risorsa della divisione
Approvazione perizie di variante dei lavori relativi agli investimenti previsti in convenzione	10	Emissione provvedimento approvativo	N. atti emessi/N. istruttorie completate	Emettere l'atto entro 10 gg dal completamento dell'istruttoria nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6 - ANALISI PIANI TARIFFARI E ADEGUAMENTO TARIFFARIO ANNUALE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Analisi dei piani finanziari e predisposizione della proposta di adeguamento tariffario.	<i>Importo € : 3.253.512</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Determinazione parametri X e K investimenti e proposta di adeguamento tariffario annuale	40	Valutazione ammissibilità costi ammessi e proposta annuale di adeguamento tariffario	Predisposizione della proposta annuale	Determinazione della proposta annuale entro il mese di dicembre
Determinazione e controllo della corretta applicazione tariffe autostradali	10	Istruttoria e parere sulle pratiche pervenute	N. pratiche evase/N. richieste pervenute	Istruttoria dell'80% delle richieste entro 30 gg. dalla ricezione
Finanziamento investimenti	15	Parere sulla copertura finanziaria dei singoli interventi	N. pareri copertura finanziariaa/N. richieste pervenute	Verificare le coperture finanziarie entro 30 gg dalla ricezione nell' 80% dei casi
Attività di controllo per l'erogazione dei contributi pubblici	10	Istruttoria pratiche con emissione Nulla - Osta	Emissione parere-Nulla Osta / N. richieste pervenute	Emissione parere per l'80% delle richieste entro 30 gg.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 7 - ANALISI ECONOMICHE-FINANZIARIE E AGGIORNAMENTO O REVISIONE DEL PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Impulso alla vigilanza tecnico-operativa della rete autostradale in concessione, monitoraggio della gestione economica e finanziaria delle concessionarie autostradali, gestione convenzionale degli investimenti e relazioni con le società.</p>	<p><i>Importo € : 3.253.507</i></p>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Verifica bilanci concessionarie	30	Relazioni tecniche su bilanci d'esercizio e dati di settore - atti di valutazione interna	N. relazioni tecniche/N. concessionarie	Emettere le relazioni entro 30 gg dalla ricezione dei dati di bilancio nel 90% dei casi
Verifica contabilità analitica	30	Relazioni tecniche su contabilità analitica	N. relazioni tecniche/N. concessionarie	Emettere le relazioni entro 30 gg dalla ricezione dei dati di contabilità nel 90% dei casi
Verifica piani finanziari	15	Istruttoria economico finanziaria sull'ammissibilità contabile dei costi ai fini tariffari	N. istruttorie/N. di richieste di aggiornamento tariffario presentate	Eseguire le istruttorie entro 30 gg dalla proposta di aggiornamento tariffario
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 8 - LEGALE AMMINISTRATIVA E RELAZIONI CON LE SOCIETA' CONCESSIONARIE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso alla vigilanza tecnico-operativa della rete autostradale in concessione, monitoraggio della gestione economica e finanziaria delle concessionarie autostradali, gestione convenzionale degli investimenti e relazioni con le società.	<i>Importo € : 3.253.507</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso nazionale e comunitario	25	Predisposizione atti legali	N. atti predisposti/N. richieste complete - ricorsi pervenuti	Predisporre atti entro 120 gg dalla ricezione delle richieste-ricorsi nel 90% dei casi ovvero N. 8 atti/anno per ogni risorsa della divisione
Atti dei sindaci	25	Esame degli atti comunicati	N. informative/atti pervenuti	Predisporre informative entro 20 gg dalla ricezione degli atti pervenuti nel 80% dei casi
Verifica amministrativa affidamenti in house concessionarie	25	Determinazione ribassi lavori in house	N. determinazioni ribassi/N. richieste pervenute	Determinazione ribassi entro 30 gg dalla ricezione delle richieste
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO ISPETTIVO TERRITORIALE DI GENOVA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso alla vigilanza tecnico-operativa della rete autostradale in concessione, monitoraggio della gestione economica e finanziaria delle concessionarie autostradali, gestione convenzionale degli investimenti e relazioni con le società.	<i>Importo € : 3.253.507</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Vigilanza sui lavori relativi agli investimenti previsti in convenzione, inseriti negli obiettivi strategici	10	Relazione semestrale	Redazione della relazione semestrale	Trasmettere la relazione entro il 10 giugno ed entro il 10 dicembre al Direttore Generale
Pianificazione attività ispettive	10	Predisposizione del programma delle visite di monitoraggio e delle verifiche su: <ul style="list-style-type: none"> • lavori (investimenti); • manutenzione; • esercizio. 	Programma redatto	Trasmissione del programma al Direttore Generale entro il mese di gennaio
Attività ispettiva	30	Esecuzione delle visite e delle verifiche del programma	N. visite-verifiche eseguite/N. visite-verifiche programmate	Esecuzione dell'85% delle visite-verifiche programmate
Vigilanza rete autostradale	25	Rilascio autorizzazioni, approvazioni, ecc. alle concessionarie	N. dei rilasci/N. delle richieste pervenute	Emettere i rilasci entro 60 gg dalla ricezione delle richieste nell' 80% dei casi ovvero N. 12 rilasci/anno per ogni risorsa dell'unità organizzativa
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO ISPETTIVO TERRITORIALE DI BOLOGNA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Impulso alla vigilanza tecnico-operativa della rete autostradale in concessione, monitoraggio della gestione economica e finanziaria delle concessionarie autostradali, gestione convenzionale degli investimenti e relazioni con le società.</p>	<p><i>Importo € : 3.253.507</i></p>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Vigilanza sui lavori relativi agli investimenti previsti in convenzione, inseriti negli obiettivi strategici	10	Relazione semestrale	Redazione della relazione semestrale	Trasmettere la relazione entro il 10 giugno ed entro il 10 dicembre al Direttore Generale
Pianificazione attività ispettive	10	Predisposizione del programma delle visite di monitoraggio e delle verifiche su: <ul style="list-style-type: none"> • lavori (investimenti); • manutenzione; • esercizio. 	Programma redatto	Trasmissione del programma al Direttore Generale entro il mese di gennaio
Attività ispettiva	30	Esecuzione delle visite e delle verifiche del programma	N. visite-verifiche eseguite/N. visite-verifiche programmate	Esecuzione dell'85% delle visite-verifiche programmate
Vigilanza rete autostradale	25	Rilascio autorizzazioni, approvazioni, ecc. alle concessionarie	N. dei rilasci/N. delle richieste pervenute	Emettere i rilasci entro 60 gg dalla ricezione delle richieste nell' 80% dei casi ovvero N. 12 rilasci/anno per ogni risorsa della divisione
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO ISPETTIVO TERRITORIALE DI ROMA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Impulso alla vigilanza tecnico-operativa della rete autostradale in concessione, monitoraggio della gestione economica e finanziaria delle concessionarie autostradali, gestione convenzionale degli investimenti e relazioni con le società.</p>	<p><i>Importo € : 3.253.507</i></p>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Vigilanza sui lavori relativi agli investimenti previsti in convenzione, inseriti negli obiettivi strategici	10	Relazione semestrale	Redazione della relazione semestrale	Trasmettere la relazione entro il 10 giugno ed entro il 10 dicembre al Direttore Generale
Pianificazione attività ispettive	10	Predisposizione del programma delle visite di monitoraggio e delle verifiche su: <ul style="list-style-type: none"> • lavori (investimenti); • manutenzione; • esercizio. 	Programma redatto	Trasmissione del programma al Direttore Generale entro il mese di gennaio
Attività ispettiva	30	Esecuzione delle visite e delle verifiche del programma	N. visite-verifiche eseguite/N. visite-verifiche programmate	Esecuzione dell'85% delle visite-verifiche programmate
Vigilanza rete autostradale	25	Rilascio autorizzazioni, approvazioni, ecc. alle concessionarie	N. dei rilasci/N. delle richieste pervenute	Emettere i rilasci entro 60 gg dalla ricezione delle richieste nell' 80% dei casi ovvero N. 12 rilasci/anno per ogni risorsa della divisione
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO ISPETTIVO TERRITORIALE DI CATANIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso alla vigilanza tecnico-operativa della rete autostradale in concessione, monitoraggio della gestione economica e finanziaria delle concessionarie autostradali, gestione convenzionale degli investimenti e relazioni con le società.	<i>Importo € : 3.253.507</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Pianificazione attività ispettive	15	Predisposizione del programma delle visite di monitoraggio e delle verifiche su: <ul style="list-style-type: none">• lavori (investimenti);• manutenzione;• esercizio.	Programma redatto	Trasmissione del programma al Direttore Generale entro il mese di gennaio
Attività ispettiva	50	Esecuzione delle visite e delle verifiche del programma	N. visite-verifiche eseguite/N. visite-verifiche programmate	Esecuzione dell'85% delle visite-verifiche programmate
Vigilanza rete autostradale	10	Rilascio autorizzazioni, approvazioni, ecc. alle concessionarie	N. dei rilasci/N. delle richieste pervenute	Emettere i rilasci entro 60 gg dalla ricezione delle richieste nel 80% dei casi ovvero N. 12 rilasci/anno per ogni risorsa della divisione
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - SVILUPPO E GESTIONE APPLICATIVI				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Disponibilità dei servizi informatici per gli utenti dell'Amministrazione e sviluppo di nuovi strumenti per l' <i>office automation</i>			<i>Importo € : 2.877.455</i>	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Redazione del Manuale di conservazione	20	Proposta di Manuale	gg. lavorativi di scostamento rispetto alla scadenza (30.06.2016)	Se ≤ 15 indicatore = 1 per > 15 e ≤ 20 ind. = 0,8 se > 20 e ≤ 30 ind. = 0,6
Assistenza all'utenza su DOCUMIT, firma digitale e portale servizi	20	Richieste di assistenza (No MAC e MEV)	N. richieste evase/N. richieste pervenute	85% di richieste evase entro 10 gg. lav. indicatore = 1 70% entro 12 gg. ind = 0,8 60% entro 15 gg. ind = 0,6
Riuso del sistema di gestione del personale (SGP) predisposto dal Ministero delle politiche agricole	15	Realizzazione dell'ambiente di test	gg. lavorativi di scostamento rispetto alla scadenza (30.06.2016)	Se ≤ 15 indicatore = 1 per > 15 e ≤ 20 ind. = 0,8 se > 20 e ≤ 30 ind. = 0,6
Progettazione di percorsi formativi e di specializzazione	20	Erogazione corsi di formazione, sia con lezioni frontali che con tecnologie di e-learning	N. giornate erogate/N. giornate pianificate	100% delle giornate pianificate
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - GESTIONE SISTEMI, INFRASTRUTTURE E SITO INTERNET

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Disponibilità dei servizi informatici per gli utenti dell'Amministrazione e sviluppo di nuovi strumenti per l' <i>office automation</i> . Supporto alle attività di comunicazione ed informazione del Ministero	<i>Importo € : 2.877.455</i> <i>Importo € : 2.877.497</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Realizzazione nuovo sito MIT	15	Migrazione al nuovo sito del MIT	Sì/No	Completamento del sito entro il IV trimestre 2016
Servizio di posta elettronica	20	Gestione tecnico-amministrativa del servizio interno di posta elettronica	Disponibilità servizio	Disponibilità del servizio pari ad almeno il 96 %
Completamento rete wifi piano terzo via Nomentana	15	Completamento della rete Wifi	Sì/No	Completamento della rete entro il secondo trimestre
Disponibilità del sito INTERNET-EXTRANET	15	Gestione tecnica del sito Internet	Disponibilità servizio	Disponibilità del servizio pari ad almeno il 95%
Gestione account PEC	10	Creazione, gestione e chiusura caselle PEC	N. richieste evase/ N. richieste	Soddisfare entro 10 giorni lavorativi le richieste, nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - STATISTICA				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Redazione del Conto Nazionale delle Infrastrutture e dei Trasporti		<i>Importo € : 2.466.389</i>		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
<i>Svolgimento delle funzioni di Ufficio di Statistica per l'Amministrazione, costituito ai sensi dell'Art. 3 del Decreto Legislativo n. 322/89 istitutivo del Sistema Statistico Nazionale (Sistan)</i> - Realizzazione del Programma Statistico Nazionale (PSN) in ambito SISTAN	25(*)	Realizzazione delle rilevazioni ed elaborazioni statistiche inserite nel PSN	N. rilevazioni ed elaborazioni effettuate/N. dei lavori del PSN di titolarità dell'Ufficio	Svolgimento dei lavori del PSN di titolarità dell'Ufficio, nella misura dell'80%
<i>Statistiche per il "Conto Nazionale delle infrastrutture e dei trasporti"</i> - Produzione di statistiche per il "Conto Nazionale delle Infrastrutture e dei Trasporti"	36 (**)	Elaborazione di <i>report</i> e di tabelle statistiche di settore	Predisposizione di statistiche utili per il "Conto Nazionale delle Infrastrutture e dei Trasporti"	Produzione di statistiche utili per il "Conto Nazionale delle Infrastrutture e dei Trasporti" entro il 31 dicembre 2016
<i>Statistiche per il "Diporto Nautico in Italia"</i> - Statistiche sul "Diporto Nautico in Italia"	9 (***)	Elaborazione di <i>report</i> e di tabelle statistiche di settore	Predisposizione di statistiche utili per il "Diporto Nautico in Italia"	Produzione di statistiche utili per il "Diporto Nautico in Italia" entro il 31 dicembre 2016
<i>Statistiche di settore per il Ministero, altri enti ed Organismi nazionali ed internazionali, anche ai sensi di Norma statistiche comunitarie</i> - Statistiche di settore	5	Elaborazione di statistiche di settore	N. di richieste soddisfatte/N. di richieste di informazione statistica agli utenti	N. di richieste di informazione statistica soddisfatte nella misura minima dell'80% rispetto a quelle pervenute
75				

NOTE :

La realizzazione delle pubblicazioni del "Conto Nazionale delle infrastrutture e dei trasporti" e "Diporto Nautico in Italia" è condizionata dalla disponibilità di risorse sufficienti sul Capitolo dedicato alle spese per le statistiche sia di risorse umane sufficienti, tenuto conto che nel 2016 la Divisione sarà impegnata anche : a) per il raggiungimento dell'obiettivo strategico di Direzione Generale, che comporterà un carico di lavoro straordinario; b) per il soddisfacimento di richieste di statistiche in ambito UE, da produrre ai sensi di specifiche norme comunitarie di settore.

(*) 1 punto in meno se compresa tra il 70% ed il 79%; 3 punti in meno se compresa tra il 60% ed il 69%;

(**) 1 punto in meno se concluse entro i due mesi successivi; 3 punti in meno se entro i 3 mesi successivi

(***) 2 punti in meno se concluse entro i tre mesi successivi



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - AMMINISTRAZIONE E BILANCIO	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Disponibilità dei servizi informatici per gli utenti dell'Amministrazione e sviluppo di nuovi strumenti per l'office automation	Importo € : 2.877.455

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione amministrativo-contabile dei capitoli di spesa di pertinenza - Predisposizione Decreti di Impegno	15	Decreti di impegno	N. decreti di impegno/N. contratti stipulati e/o N. reinscrizione fondi	Trasmettere il decreto di impegno in 15 gg lavorativi dalla data di stipula del contratto e/o dalla data di notifica della reinscrizione fondi nell'80% dei casi
Gestione amministrativo-contabile dei capitoli di spesa di pertinenza - Predisposizione mandati di pagamento	20	Ordinativi di pagamento	N. ordinativi di pagamento/N. richieste pervenute	Trasmettere l'ordinativo di pagamento in 15 gg lavorativi dal ricevimento della eseguibilità del pagamento (collaudo, presa in carico, DURC) nell'80% dei casi
Adempimenti amministrativi relativi all'esecuzione dei contratti di competenza - Predisposizione e stipula contratti	20	Approvvigionamento e manutenzione di beni e servizi per l'informatica e la statistica – PROCEDURE SOTTO SOGLIA ORDINARIE ed RDO su MEPA	N. contratti stipulati/ N. richieste	Stipulare i contratti entro 40 gg lavorativi dalla ricezione del capitolato da parte delle divisioni tecniche nell'80% dei casi
Adempimenti amministrativi relativi all'esecuzione dei contratti di competenza - Predisposizione e stipula contratti	20	Approvvigionamento e manutenzione di beni e servizi per l'informatica e la statistica -Adesione Convenzioni CONSIP - Adesione Accordi-quadro DIGIT P.A.- Ordinativi diretti su MEPA	N. contratti stipulati/ N. richieste	Stipulare i contratti entro 25 gg lavorativi dalla ricezione del capitolato da parte delle divisioni tecniche nell'80% dei casi
	75			

NOTE
Nei tempi/obiettivo sopra indicati, sono esclusi gli intervalli temporali che dipendono dalle attività di altri Uffici, l'effettiva disponibilità dei fondi su pertinenti capitoli di bilancio nonché i tempi tecnici imposti dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici

9.3.3 PROVVEDITORIATI INTERREGIONALI PER LE OPERE PUBBLICHE

9.3.3.1 PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER IL PIEMONTE, LA VAL D'AOSTA E LA LIGURIA



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PIEMONTE – VALLE D’AOSTA - LIGURIA				
UNITA’ ORGANIZZATIVA UFFICIO 1 - RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE , BILANCIO E CONTABILITÀ -				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale			<i>Importo € : 252.763.451</i>	
PROPOSTA SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiiettivo
Attività contrattuale	20	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/ N. aggiudicazioni definitive e autorizzazioni alla stipula pervenute	Stipulare i contratti e i disciplinari d’incarico entro 60 giorni da quando l’aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e gli atti aggiuntivi entro 30 giorni dall’autorizzazione alla stipula, sempre che la documentazione sia completa, nel 90% dei casi.
Attività contrattuale	15	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara/ N. progetti pervenuti	Emettere i bandi di gara e le lettere d’invito entro 20 giorni dalla ricezione dei progetti , sempre che la documentazione sia completa, nel 90% dei casi.
Gestione Risorse Finanziarie	15	Decreti di impegno per lavori	N. decreti di impegno emessi / N. verbali di gara e affidamenti pervenuti	Emettere i decreti entro 20 giorni dalla ricezione del verbale di gara o dalla comunicazione di affidamento diretto, sempre che la documentazione sia completa, nel 90% dei casi.
Gestione Risorse Finanziarie	15	Ordinativi di pagamento	N. ordinativi di pagamento emessi / N. certificati di pagamento e fatture pervenute.	Emettere gli ordinativi di pagamento per lavori, servizi e forniture entro 25 giorni dalla data del certificato di pagamento o della fattura, sempre che la documentazione sia completa, nel 90% dei casi.
Gestione del personale	10	Atti relativi alla gestione del personale	N. atti emessi/ N. richieste pervenute	Emettere gli atti entro 10 giorni dalla ricezione della richiesta nel 90% dei casi.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PIEMONTE – VALLE D’AOSTA - LIGURIA
UNITA’ ORGANIZZATIVA - UFFICIO 3 - TECNICO, AMMINISTRATIVO E OPERE MARITTIME PER LA REGIONE LIGURIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 252.763.451</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività Gestione Risorse e Affari Generali	15	Richieste evase	N. di richieste evase / N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 25 gg. dalla ricezione
Progettazione, realizzazione e manutenzione - Progettazione	15	Progettazione	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre
Adempimenti tecnico amministrativi relativi all’espletamento delle procedure di localizzazione di opere e interventi di competenza	20	Intesa Stato- Regione	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Trasmettere alla firma il decreto di perfezionamento dell’intesa, entro 30 giorni a decorrere dall’ultimo parere pervenuto, nel 90% dei casi
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	20	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/ N. verbali di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale nei termini contrattuali, dal verbale di ultimazione lavori, nel 70% dei casi
	75			

9.3.3.2 PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LA LOMBARDIA E L'EMILIA ROMAGNA



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. LOMBARDIA-EMILIA ROMAGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 1 - RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE , BILANCIO E CONTABILITÀ

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 252.763.451</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività Gestione Risorse e Affari Generali	20	Richieste evase	N. di richieste evase / N. di richieste pervenute	Evadere le richieste entro 20 gg. dalla ricezione
Approvazione progetti/perizie di variante (anche su convenzione)	20	Decreti di approvazione	Decreti di approvazione/N. progetti-perizie di variante pervenuti	Trasmettere alla firma un numero di decreti di approvazione pari ad almeno l'80% dei progetti-perizie di variante pervenuti
Appalti	20	Contratti, disciplinari incarichi, atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi predisposti/N. comunicazioni aggiudicazioni definitive o autorizzazioni pervenute	Stipulare un numero di contratti, disciplinari, incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno il 70% delle comunicazioni di aggiudicazione definitive o autorizzazioni pervenute nei termini di legge
Erogazione della spesa	15	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento trasmessi/N. liquidazioni pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 20 giorni dal perfezionamento della documentazione a corredo delle liquidazioni, nel 70% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. LOMBARDIA- EMILIA ROMAGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 2 - TECNICO PER LA REGIONE LOMBARDIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 252.763.451</i>

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI				
Descrizione	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività di progettazione preliminare per la programmazione del "Manutentore unico"	20	Progettazione preliminare	N. progetti predisposti/ N. richieste pervenute	Redigere entro 60 gg. dalla richiesta un numero di progetti preliminari pari al 70% di quelli da predisporre
Progettazione, realizzazione e manutenzione anche in convenzione	20	Progettazione	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori anche in convenzione	20	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/ N. verbali di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale nei termini contrattuali nel 70% dei casi
Verifiche amministrative/contabili	15	Visti di congruità	N. istruttorie predisposte/N. richieste pervenute	Rilasciare i visti entro 30 gg. dalla richiesta, nel 70% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. LOMBARDIA-LIGURIA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 3 - TECNICO INTERREGIONALE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	<i>Importo € : 252.763.451</i> <i>Importo € : 11.515.230</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Adempimenti tecnico amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di opere e interventi di competenza	20	Intesa Stato - Regione	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Trasmettere alla firma il decreto di perfezionamento dell'intesa, entro 60 giorni dalla ricezione da parte degli enti interessati dall'avvio del procedimento, nel 70% dei casi
Attività consultiva CTA	25	Pareri	N. pareri trasmessi/n. richieste pervenute	Trasmissione alla firma in 45 gg. dalla seduta di discussione nel 70% dei casi
Esame dei progetti dell'ente proprietario degli edifici scolastici	20	Esame progetti, verificati con sopralluoghi, e successivo rilascio di pareri di alta sorveglianza	N. pareri emessi / N. progetti pervenuti	Rilasciare il parere di alta sorveglianza entro 45 gg. dalla ricezione del progetto, operando almeno due sopralluoghi
Attuazione delle iniziative previste nel Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità	10	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2015	N. obblighi di pubblicazione assolti/N. obblighi di pubblicazione	Assolvere agli obblighi di pubblicazione nella misura del 100%
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. LOMBARDIA-EMILIA ROMAGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 5 AMMINISTRATIVO, CON SEDE IN BOLOGNA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 252.763.451</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività programmazione interventi	25	Reperimento copertura finanziaria interventi	N. progetti finanziati / N. progetti da finanziare	Espletare l'istruttoria finalizzata alla copertura finanziaria del 70% dei progetti ricevuti
Attività contrattuale	25	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/N. comunicazioni di autorizzazioni alla stipula oppure verbali di verifica dei requisiti per i contratti	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari e atti aggiuntivi pari ad almeno il 70% delle comunicazioni di autorizzazione alla stipula ricevute nell'anno
Attività amministrativa	25	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. fascicoli pagamento pervenuti	Predisposizione degli ordinativi di pagamento entro 30 giorni dalla ricezione del fascicolo completo, nel 70% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. LOMBARDIA-EMILIA ROMAGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 6 – TECNICO E OPERE MARITTIME PER LA REGIONE EMILIA ROMAGNA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 252.763.451</i>

Progettazione, realizzazione e manutenzione	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti finanziati	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli finanziati
Attività di supporto C.T.A.	15	Relazione istruttoria per il C.T.A.	N. richieste pervenute/N. relazioni predisposte	Predisporre la relazione entro 30 gg. dalla ricezione da parte degli Enti interessati nel 70% dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	10	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 30 gg. dalla presentazione delle richieste nel 75% dei casi
Progettazione, realizzazione e manutenzione- Direzione dei Lavori	20	Redazione contabilità finali	N. di Stati finali redatti/N. verbali di ultimazione lavori	Redigere il conto finale entro 90 giorni dal verbale di ultimazione lavori. nel 70% dei casi
	75			

9.3.3.3 PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER IL VENETO –
TRENTINO ALTO ADIGE – FRIULI VENEZIA GIULIA



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, IL TRENTINO ALTO ADIGE E IL FRIULI VENEZIA GIULIA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 1 - RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITÀ

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 252.763.451</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale CTA	25	Istruttoria amministrativa, predisposizione atti contrattuali	N. relazioni prodotte in CTA, corredate di schema di atto attuativo/N. richieste pervenute	Predisporre relazioni istruttorie e atti attuativi entro 30 giorni dalla richiesta, nell'80% dei casi
Attività contrattuale	25	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi trasmessi alla firma/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno il 70% delle comunicazioni autorizzazione alla stipula
Gestione incarichi extraistituzionali conferiti al personale in servizio	25	Verifica inserimento incarichi Del Provv. Alle OO.PP. Veneto-Trentino-Friuli	N. incarichi autorizzati/N. incarichi conferiti	Predisporre l'atto di conferimento entro 30 giorni dall'accettazione dell'incarico
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 2 - TECNICO PER LA REGIONE VENETO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 252.763.451</i></p> <p><i>Importo € : 11.515.230</i></p>
--	--

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
CTA – CTM	15	Esame e relazione istruttoria dei progetti e/o degli atti	N. istruttorie / N. richieste pervenute	Predisporre le relazioni istruttorie pari ad almeno l'80% di quelle da predisporre entro 30 giorni dalla ricezione ovvero entro la prima adunanza mensile utile.
Progettazione, realizzazione e manutenzione	20	Progettazione/Collaudato	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre.
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	25	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	15	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/ N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 4 - TECNICO PER LA SALVAGUARDIA DI VENEZIA – OPERE MARITTIME PER IL VENETO				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale				<i>Importo € : 252.763.451</i>
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento e alta sorveglianza sugli interventi in concessione di salvaguardia della laguna di Venezia nonché del sistema MOSE	45	Attività di istruttoria delle progettazioni effettuate dal Concessionario comprese quelle afferenti il sistema "MOSE" e successiva attività di alta sorveglianza sui lavori	Istruttoria tecnico-amministrativa sulle progettazioni effettuate dal Concessionario propedeutica all'esame del Comitato Tecnico Amministrativo. N. istruttorie effettuate / N. progettazioni prodotte	Predisposizione delle relazioni di istruttoria tecnico amministrative pari o superiori ad una percentuale dell' 85% sul numero delle progettazioni prodotte del Concessionario da proporsi all'esame del CTA entro 30 giorni dalla presentazione ovvero entro la prima adunanza mensile utile.
Attività di progettazione e/o gestione di interventi di competenza.	15	Attività diretta di progettazione di interventi di salvaguardia del sistema lagunare in diretta amministrazione.	Progettazione diretta con l'utilizzo della struttura tecnica dell'Ufficio di interventi di salvaguardia lagunare nell'ambito della programmazione . N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre.	Predisposizione di un numero di progettazioni corrispondente all' 85% di quelle attivabili in relazione alle assegnazioni Ministeriali, entro l'anno solare successivo all'assegnazione.
Gestione e tutela del demanio marittimo lagunare	10	Attività istruttoria e di gestione tecnica delle concessioni dei beni demaniali marittimi nella laguna di Venezia	Attività istruttoria con visite sopralluogo preventive e successive ai fini del rilascio e del controllo di concessioni demaniali marittime in ambito lagunare. N. concessioni rilasciate/N. richieste pervenute	Prosecuzione dell'applicazione della procedura semplificata di rilascio delle concessioni demaniali con utilizzo diretto della struttura informatizzata interna dell'Ufficio al fine di ridurre drasticamente i tempi di rilascio delle concessioni demaniali a titolo oneroso con rilascio del relativo titolo (licenza) entro 90 giorni, con immediato vantaggio per l'utenza e per gli interessi erariali. Fermo restando i termini stabiliti tra Amministrazioni Pubbliche dalla circolare n.7988 del 02.11.2015
Polizia lagunare in base alle leggi 366/63, 171/73 e 798/84	5	Attività di prevenzione, controllo del traffico lagunare e repressione del rispetto delle norme di polizia lagunare	Attività di prevenzione controllo e repressione, di concerto con le forze dell'ordine preposte, per il contrasto del fenomeno del moto ondoso nella laguna di Venezia – (attività già commissariata). N. interventi di polizia effettuati/N. interventi di polizia da effettuare.	Attività di prevenzione controllo e repressione, di concerto con le forze dell'ordine preposte, per il contrasto del fenomeno del moto ondoso nella laguna di Venezia – Effettuare nell'annualità almeno l'80% degli interventi di pattugliamento programmati ed il 90% di quelli eventualmente richiesti da Autorità terze
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 5 TECNICO-AMMINISTRATIVO PER LA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale

Importo € : 252.763.451

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione contabile degli interventi di competenza	10	Ordinativi di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti alla firma/ N. richieste pervenute.	Trasmettere gli ordinativi di pagamento per la firma entro 30 gg. dalla ricezione delle richieste o dall'assegnazione dei fondi nel 90% dei casi.
Attività contrattuale	15	Contratti, disciplinari d'incarichi ed atti aggiuntivi. (richiesta documentazione impresa, formalizzazione).	N. contratti, disciplinari di incarichi ed atti aggiuntivi stipulati/ N. comunicazioni per la stipula pervenute.	Stipulare i contratti, i disciplinari di incarichi e gli atti aggiuntivi entro il termine di 60gg. dalla ricezione delle comunicazioni per la stipula nel 90% dei casi.
Atti amministrativo – contabili.	15	Decreti di approvazione progetti/perizie di variante e di impegno di spesa.	N. decreti di approvazione progetti/perizie di variante e di impegno di spesa predisposti per la firma/ N. richieste pervenute.	Trasmettere i decreti di approvazione progetti/perizie di variante e di impegno di spesa per la firma entro 30gg. dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi.
Progettazione e direzione lavori	15	Direzione lavori	N. SAL emessi/ N. lavori in corso	Emissione SAL entro 45gg dalla maturazione dei crediti, per il 90% dei casi.
Progettazione realizzazione e manutenzione	20	Progettazioni della struttura.	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre.	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA	
UNITA' ORGANIZZATIVA – UFFICIO 6 TECNICO AMMINISTRATIVO PER LA PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale</p>	<p><i>Importo € : 252.763.451</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale.	15	Bandi di gara e lettere di invito per lavori (inviti, effettuazione gara, verbale).	N. procedure di gara espletate/ N. progetti pervenuti.	Espletare un numero di gare pari ad almeno il 90% dei progetti pervenuti .
Attività contrattuale	20	Contratti, disciplinari d'incarichi ed atti aggiuntivi. (richiesta documentazione impresa, formalizzazione).	N. contratti, disciplinari di incarichi ed atti aggiuntivi stipulati/ N. comunicazioni per la stipula pervenute.	Stipulare i contratti, i disciplinari di incarichi e gli atti aggiuntivi entro il termine di 50gg. dalla ricezione delle comunicazioni per la stipula nel 90% dei casi.
Atti amministrativo – contabili.	15	Decreti di approvazione progetti/perizie di variante e di impegno di spesa.	N. decreti di approvazione progetti/perizie di variante e di impegno di spesa predisposti per la firma/ N. richieste pervenute.	Trasmettere i decreti di approvazione progetti/perizie di variante e di impegno di spesa per la firma entro 30gg. dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi.
RUP Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	10	Redazione contabilità finali.	N. contabilità finali concluse/ N. verbali di ultimazione lavori.	Redigere le contabilità finali in 180gg. dal verbale di ultimazione dei lavori nel 80% dei casi.
Progettazione realizzazione e manutenzione	15	Progettazioni della struttura.	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre.	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 7 – TECNICO, AMMINISTRATIVO E OPERE MARITTIME PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 252.763.451</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale	15	Bandi di gara per contratti: inviti, effettuazione gara e verbale	N. procedure di gara espletate/N. progetti da appaltare	Espletare un numero di gare pari ad almeno l'80% dei progetti da appaltare .
Gestione contabile degli interventi di competenza	15	Ordinativi di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. richieste pervenute con disponibilità di cassa	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 20 giorni dalla ricezione delle richieste, nell'80% dei casi.
Progettazione e direzione lavori degli interventi di competenza	25	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre.
Attività consultiva demanio marittimo	20	Rilascio pareri alle Autorità marittime	N. pareri espressi/N. pareri richiesti	Esprimere il parere richiesto entro 45 giorni dalla richiesta nel 80% dei casi.
	75			

9.3.3.4 PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LA TOSCANA, LE MARCHE E L'UMBRIA



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP TOSCANA - MARCHE - UMBRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 1 RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE , BILANCIO E CONTABILITÀ

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 252.763.451</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Affari generali ed affari legali - Ricorsi straordinari al Presidente delle Repubblica	10	Memorie difensive relative al contenzioso	N. memorie difensive trasmesse/N. istanze- ricorsi pervenuti	Trasmettere le memorie entro 30 giorni dalla ricezione dei ricorsi, nell'80% dei casi
Coordinamento del bilancio e gestione delle risorse finanziarie di competenza del Provveditorato interregionale - Opere in convenzione - Manutentore unico - Atti amministrativi	20	Decreti di approvazione progetti – varianti – impegno di spesa	N. decreti predisposti di approvazione progetti e varianti/N. progetti pervenuti	Predisporre per la firma un numero di decreti di approvazione e impegno entro 30 giorni dall'acquisizione nell'80% dei casi
Coordinamento del bilancio e gestione delle risorse finanziarie di competenza del Provveditorato interregionale - Opere in convenzione - Manutentore unico - Atti amministrativi contabili	15	Gestione E-government SICOGE – Piattaforma Cert. Crediti manutentore unico SIGEST – Gestione Sito Web	N. inserimenti/N. atti e dati da inserire	Inserire un numero di atti e dati entro 20 giorni dall'acquisizione nell'80% dei casi
Gestione contabile degli interventi in convenzione e manutentore unico – Contabilità speciali e ordinaria	15	Emissione ordinativi di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. richieste di liquidazione pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 30 giorni dalla ricezione del SAL, nell'80 % dei casi
Ufficio contratti ed economato – Attività contrattuale	15	Bandi di gara per contratti (avvisi inviti effettuazione gara verbale)	N. bandi di gara avvisi/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare avvisi pari al almeno l'80% dei progetti pervenuti
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP TOSCANA - MARCHE - UMBRIA				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 2 TECNICO E OPERE MARITTIME PER LA REGIONE TOSCANA				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici		<i>Importo € : 252.763.451</i> <i>Importo € : 11.515.230</i>		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Adeempimenti tecnico amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di localizzazione di opere e interventi di competenza	15	Emanazione provvedimenti finali Intesa Stato – Regione	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Concludere un numero di procedimenti pari ad almeno l'80 % delle richieste pervenute.
Attività di progettazione, direzione e collaudo degli interventi di competenza – Progettazione preliminare per la programmazione del Manutentore Unico	20	Progettazione preliminare/studio di fattibilità/valutazione parametrica per programmazione triennale	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare per verifica esigenze inserite dagli utenti	Fare un numero di sopralluoghi e stime nei termini stabiliti pari al 90% di quelli da fare
Attività di segreteria e supporto CTA	15	Pareri del Comitato	N. pareri resi/N. progetti da esaminare	Trasmettere e predisporre un numero di pareri pari ad almeno l'80% dei progetti esaminati
Attività di progettazione, direzione e collaudo relativa alla realizzazione e manutenzione degli edifici demaniali di competenza ed in convenzione con Agenzia del demanio ed altri enti ed amministrazioni – rapporti con Autorità portuale, edilizia scolastica	20	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Elaborare un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre
Pareri tecnici alle Autorità Marittime	5	Rilascio pareri alle Autorità Marittime	N. pareri espressi/N. pareri richiesti	Emissione di almeno il 70% dei pareri richiesti
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP TOSCANA – MARCHE - UMBRIA				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 4 TECNICO, AMMINISTRATIVO E OPERE MARITTIME PER LA REGIONE MARCHE				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale			<i>Importo € : 252.763.451</i>	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività di progettazione, direzione, collaudo e coordinamento della sicurezza degli interventi di competenza – Progettazione preliminare per la programmazione del Manutentore Unico	20	Progettazione preliminare/studio di fattibilità/valutazione parametrica per programmazione triennale	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare per verifica esigenze inserite dagli utenti	Fare un numero di sopralluoghi e stime nei termini stabiliti pari al 90% di quelli da fare
Attività di progettazione, direzione e collaudo relativa alla realizzazione e manutenzione degli edifici demaniali di competenza ed in convenzione con Agenzia del demanio ed altri enti ed amministrazioni – rapporti con Autorità portuale, edilizia scolastica	25	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Elaborare un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre
Ufficio contratti ed economato – Attività contrattuale	10	Bandi di gara per contratti (avvisi inviti effettuazione gara verbale)	N. bandi di gara avvisi/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare avvisi pari al almeno l'80% dei progetti pervenuti
Coordinamento del bilancio e gestione delle risorse finanziarie di competenza del Provveditorato interregionale - Opere in convenzione - Manutentore unico - Atti amministrativi contabili	10	Gestione <i>E- government</i> SICOGE – Piattaforma Cert. Crediti manutentore unico SIGEST – Gestione Sito Web	N. inserimenti/N. atti e dati da inserire	Inserire un numero di atti e dati entro 10 giorni dall'acquisizione nell'80% dei casi
Gestione contabile degli interventi in convenzione e manutentore unico – Contabilità speciali e ordinaria	10	Emissione ordinativi di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. richieste di liquidazione pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 30 giorni dalla ricezione del SAL, nell'80 % dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP TOSCANA - MARCHE - UMBRIA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 5 TECNICO E AMMINISTRATIVO CON SEDE IN PERUGIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale

Importo € : 252.763.451

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività di progettazione, direzione, collaudo e coordinamento della sicurezza degli interventi di competenza – Progettazione preliminare per la programmazione del Manutentore Unico	20	Progettazione preliminare/studio di fattibilità/valutazione parametrica per programmazione triennale	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare per verifica esigenze inserite dagli utenti	Fare un numero di sopralluoghi e stime nei termini stabiliti pari al 90% di quelli da fare
Attività di progettazione, direzione e collaudo relativa alla realizzazione e manutenzione degli edifici demaniali di competenza ed in convenzione con Agenzia del demanio ed altri enti ed amministrazioni – rapporti con Autorità portuale, edilizia scolastica	20	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Elaborare un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre
Coordinamento del bilancio e gestione delle risorse finanziarie di competenza del Provveditorato interregionale - Opere in convenzione - Manutentore unico - Atti amministrativi contabili	15	Gestione E-government SICOGE – Piattaforma Cert. Crediti manutentore unico SIGEST – Gestione Sito Web	N. inserimenti/N. atti e dati da inserire	Inserire un numero di atti e dati entro 10 giorni dall'acquisizione nell'80% dei casi
Gestione contabile degli interventi in convenzione e manutentore unico – Contabilità speciali e ordinaria	10	Emissione ordinativi di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. richieste di liquidazione pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 30 giorni dalla ricezione del SAL, nell'80 % dei casi
Ufficio contratti ed economato – Attività contrattuale	10	Bandi di gara per contratti (avvisi inviti effettuazione gara verbale)	N. bandi di gara avvisi/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare avvisi pari al almeno l'80% dei progetti pervenuti
	75			

9.3.3.5 PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER IL LAZIO – ABRUZZO
SARDEGNA



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 1 - RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITA'

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 252.763.451</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Cooperative	10	Istruttoria relativa alla verifica del certificato attestante il possesso dei requisiti soggettivi per il contributo statale	N. certificati/ N. richieste	Verifica del possesso dei requisiti entro 60 giorni dal ricevimento della richiesta nel 60% dei casi
Attività contrattuale	10	Bandi di gara per lavori (inviti, effettuazione gare, verbale)	N. verbali di aggiudicazione/ N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari al 90% dei progetti pervenuti
Attività amministrativa	15	Predisposizione, raccolta e trasmissione dati da pubblicare, perché siano inseriti nei siti istituzionali	N. dati pubblicati/ N. dati da pubblicare	Trasmettere i dati da pubblicare nei termini almeno nel 90% dei casi
Contenzioso	15	Atti relativi al contenzioso	N. risposte su atti di pignoramento/ N. richieste pervenute	Trasmettere le memorie e le risposte entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 90% dei casi
Gestione contabile	20	Decreti di impegno	N. decreti di impegno predisposti per la firma/ N. contratti, disciplinari di incarico e atti aggiuntivi stipulati	Trasmettere i decreti di impegno dei contratti, disciplinari di incarico e atti aggiuntivi entro 60 giorni dal ricevimento dell'atto, nel 90% dei casi
Proposte di programma relative ai capitoli di competenza	5	Proposta di adozione di programma e proposta di approvazione programma definitivo	Presentazione proposte	Trasmissione delle proposte alla D.G. Edilizia Statale entro i termini previsti (marzo e settembre)
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 2 - TECNICO E OPERE MARITTIME PER LA REGIONE LAZIO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 252.763.451</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Rilascio pareri tecnici alle Autorità Marittime e/o Enti locali e conferenze di Servizi D.P.R. 509/97	10	Pareri	N. pareri rilasciati/N. richieste complete pervenute	Rilasciare parere nel 50% dei casi
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione Lavori	25	Certificato di pagamento	N. certificati di pagamento/N. S.A.L.	Emettere il certificato di pagamento entro 45 gg. dal S.A.L., nel 90% dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	10	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 20 gg. dalla presentazione nel 70% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 3 - TECNICO I PER LA REGIONE LAZIO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale

Importo € : 252.763.451

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Direzione Lavori	35	Direzione Lavori	N. certificati di pagamento/N. S.A.L.	Emettere il certificato di pagamento entro 45 gg. dal S.A.L., nel 90% dei casi
Rilevamento dei costi dei materiali, dei trasporti e dei noli nella Regione Lazio (ai sensi della circolare 505/1/AC del 28 gennaio 1977)	5	Tabelle revisione prezzi bimestrali e semestrali	N. prezzi revisionati/N. prezzi da revisionare	Revisione bimestrale e semestrale dei prezzi
Nulla osta segretezza	5	Rilascio del NOS per le persone fisiche, sia interne alla PA e sia professionisti interni	N. NOS rilasciati/N. richieste	Aggiornamento delle persone fisiche in possesso del NOS entro il 2016
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 4 - TECNICO II PER LA REGIONE LAZIO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	<i>Importo € : 252.763.451</i> <i>Importo € : 11.515.230</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività di progettazione, direzione , collaudo degli interventi di competenza	30	Progettazione della struttura	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma
Direzione Lavori	25	Direzione Lavori	N. certificati di pagamento/N. S.A.L.	Emettere il certificato di pagamento entro 45 gg. dal S.A.L., nel 90% dei casi
Attività di stazione appaltante, su convenzione o delega da parte di altre Amministrazioni o Enti	10	Progettazione su convenzione	N. progetti predisposti	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in convenzione
Direzione Lavori	10	Direzione lavori (convenzione)	N. certificati di pagamento predisposti	Predisporre i certificati di pagamento entro 45 giorni dal SAL nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 5 – AMMINISTRATIVO, con sede in L'Aquila

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 252.763.451</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso	10	Atti relativi al contenzioso	N. memorie difensive e risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Trasmettere le memorie e le risposte entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
Attività amministrativa	15	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. autorizzazioni pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 10 giorni dal ricevimento dell'autorizzazione nel 90% dei casi
Attività contrattuale	15	Bandi di gara per lavori (inviti, effettuazione gare verbale)	N. verbali di aggiudicazione/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno il 90% dei progetti pervenuti
Gestione Contabile	15	Decreti di impegno	N. decreti di impegno predisposti per la firma/N. contratti, disciplinari e atti aggiuntivi stipulati	Trasmettere i decreti di impegno entro 15 gg. dalla ricezione dei contratti, disciplinari e atti aggiuntivi nel 90% dei casi
Attività contrattuale	20	Contratti, disciplinari d'incarico e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari e atti aggiuntivi stipulati/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di decreti approvativi di contratti, disciplinari e atti aggiuntivi pari ad almeno l'80% delle comunicazioni di autorizzazione alla stipula
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 6 - TECNICO E OPERE MARITTIME PER LA REGIONE ABRUZZO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale</p>	<p><i>Importo € : 252.763.451</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Proposte di programma relative ai capitoli di competenza	10	Proposta di adozione di programma e proposta di approvazione programma definitivo	Presentazione proposte	Trasmissione proposte alla D.G. Edilizia Statale entro i termini previsti (marzo e settembre) oppure alle altre Amministrazioni ed Enti con i quali l'Ufficio collabora in qualità di soggetto attuatore
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	35	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Progettazione, realizzazione e manutenzione - Direzione Lavori	20	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. verbali ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale in 120 gg dal verbale di ultimazione dei lavori nel 90% dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	10	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 20 gg dalla presentazione delle richieste nel 70% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 7 – TECNICO , AMMINISTRATIVO E OPERE MARITTIME PER LA REGIONE SARDEGNA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 252.763.451</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Proposte di programma relative ai capitoli di competenza	10	Ordinativi di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. autorizzazioni pervenute	Trasmettere gli ordinativi entro 10 giorni dal ricevimento dell'autorizzazione nel 90% dei casi
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	20	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Rilascio pareri tecnici alle Autorità Marittime	10	Nulla osta tecnici ai fini della concessione	N. Nulla osta rilasciati/N. richieste pervenute	Rilasciare Nulla Osta entro 20 gg. dalla richiesta pervenuta nel 90% dei casi
Attività contrattuale	20	Bandi di gara per lavori (inviti, effettuazione gare verbale)	N. verbali di aggiudicazione/ N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno il 90% dei progetti pervenuti
Attività amministrativa	15	Predisposizione, raccolta e trasmissione dati, per inserimenti siti istituzionali	N. dati pubblicati/N. dati da pubblicare	Trasmettere i dati da pubblicare nei termini nel 90% dei casi
	75			

9.3.3.6 PROVVEDITORATO PER LA CAMPANIA, IL MOLISE, LA PUGLIA E LA BASILICATA



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA - MOLISE – PUGLIA - BASILICATA

UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO AMMINISTRATIVO 1- RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI ,
PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITA'

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale

Importo € : 252.763.451

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso	10	Atti relativi al contenzioso	N. Relazioni tecnico-giuridiche trasmesse/N. ricorsi pervenuti	Trasmettere le Relazioni tecnico-giuridiche entro 30 giorni dalla ricezione dei ricorsi, nel 75% dei casi
Attività contrattuale	20	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno l'80% dei progetti pervenuti, provvisti di provvedimenti autorizzativi.
Gestione contabile	15	Registrazione dei titoli di pagamento	N. titoli di pagamento/N. richieste pervenute (certificati, rate e parcelle)	Registrazione dei titoli di pagamento entro 15 gg. dalle richieste pervenute, nel 90% dei casi
Attività amministrativa	30	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA - MOLISE – PUGLIA - BASILICATA

UNITA' ORGANIZZATIVA **UFFICIO 2 – TECNICO E OPERE MARITTIME PER LA REGIONE CAMPANIA**

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale

Importo € : 252.763.451

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 60% di quelli da predisporre
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	20	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. certificati di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale entro 90 giorni dal certificato di ultimazione lavori, nel 70% dei casi .
Attività di raccolta schede riassuntive delle informazioni relative agli appalti da trasmettere al Ministero, all'Osservatorio sui LL.PP. ed alla Autorità di vigilanza sui contratti pubblici	10	Comunicazioni Osservatorio ex art. 7, c. 8 D. Lgs. 163/06	N. schede trasmesse	Invio del 90% delle schede previste (nei tempi prescritti)
Attività ex Codice della Navigazione e del relativo regolamento	15	Rilascio pareri.	N. pareri rilasciati ed ispezioni e collaudi effettuati/N. richieste pervenute	Rilascio dei pareri, entro 60 gg. dalle richieste pervenute ed effettuazione di ispezioni e collaudi, nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA E MOLISE
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 3 -TECNICO PER LA REGIONE CAMPANIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale</p>	<p><i>Importo € : 252.763.451</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	35	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 60% di quelli da predisporre
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	25	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. certificati di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale entro 90 giorni dal certificato di ultimazione lavori, nel 70% dei casi .
Attività di raccolta schede riassuntive delle informazioni relative agli appalti da trasmettere al Ministero, all'Osservatorio sui LL.PP. ed alla Autorità di vigilanza sui contratti pubblici	15	Comunicazioni Osservatorio ex art. 7, c. 8 D. Lgs. 163/06	N. schede trasmesse	Invio del 90% delle schede previste (nei tempi prescritti)
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA - MOLISE - PUGLIA - BASILICATA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 5 - TECNICO - AMMINISTRATIVO PER LA REGIONE MOLISE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 252.763.451</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione (ex art. 33 D.L.vo 163/2006)	20	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70 % di quelli da predisporre
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	25	Certificati di pagamento	N. contabilità concluse/N. certificati di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale entro 90 giorni dal certificato di ultimazione lavori , nel 70% dei casi .
Attività amministrativa	30	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA - MOLISE – PUGLIA - BASILICATA				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 6 - AMMINISTRATIVO PER LA REGIONE PUGLIA				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale		Importo € 252.763.451		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Adempimenti tec-amm.vi relativi all'espletamento delle procedure di localizz. di opere e int. di competenza	20	Intesa Stato – Regione	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Trasmettere alla firma il decreto di perfezionamento dell'intesa, entro 30 giorni dalla conclusione favorevole della conferenza, nel 70% dei casi.
Contenzioso, compreso il contenzioso ex AGENSUD	15	Memorie difensive per i ricorsi giurisdizionali	N. memorie trasmesse/N. ricorsi pervenuti	Trasmissione all'Avvocatura entro 30 gg. dalla richiesta nel 70% dei casi.
Rilevazione prezzi materiali da costruzione	15	Rilevazione prezzi	N. comunicazioni effettuate / N. comunicazioni previste	Trasmettere i dati entro 20 gg. dalla chiusura del semestre
Attività contrattuale	10	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari almeno al 70 % del numero di determine a contrarre emesse
Attività contrattuale	15	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di decreti approvativi di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno il 70 % dei contratti stipulati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA - MOLISE – PUGLIA - BASILICATA	
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 7 – TECNICO E OPERE MARITTIME PER LE REGIONI PUGLIA, MOLISE E BASILICATA	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 252.763.451</i></p> <p><i>Importo € : 11.515.230</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi / N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	20	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati / N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto dall'art. 8 della convenzione Stato/Ente
Progettazione di nuove opere e di manutenzione di opere esistenti	15	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti finanziati da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70 % di quelli finanziati
Attività contrattuale	15	Atti di cottimo e lettere di commessa	N. atti di cottimo stipulati/N. comunicazioni di autorizzazioni all'impiego dei fondi	Stipulare gli atti di cottimo entro 180 gg. dalla comunicazione di autorizzazione all'impiego dei fondi nel 70 % dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	10	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 45 gg. dalla presentazioni delle richieste nel 70 % dei casi
	75			

NOTE

L'obiettivo in materia di messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali, degli edifici scolastici è attuato attraverso l'avanzamento amministrativo, finanziario e fisico del programma ai sensi degli articoli 3, 4, 6 ed 8 dello Schema di convenzione che regola i rapporti fra Stato ed Ente



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA - MOLISE - PUGLIA - BASILICATA	
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 8 - TECNICO E AMMINISTRATIVO PER LA BASILICATA	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 252.763.451</i></p> <p><i>Importo € : 11.515.230</i></p>

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	20	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi / N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	15	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati / N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto dall'art. 8 della convenzione Stato/Ente
Progettazione di nuove opere e di manutenzione di opere esistenti	20	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti finanziati da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70 % di quelli finanziati
Attività contrattuale	15	Bandi di gara, lettere di invito	N. atti di cottimo stipulati/N. comunicazioni di autorizzazioni all'impiego dei fondi	Stipulare gli atti di cottimo entro 180 gg. dalla comunicazione di autorizzazione all'impiego dei fondi nel 70 % dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	10	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 45 gg. dalla presentazioni delle richieste nel 70 % dei casi
	75			

NOTE

L'obiettivo in materia di messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali, degli edifici scolastici è attuato attraverso l'avanzamento amministrativo, finanziario e fisico del programma ai sensi degli articoli 3, 4, 6 ed 8 dello Schema di convenzione che regola i rapporti fra Stato ed Ente

9.3.3.7 PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LA SICILIA E LA CALABRIA



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 1- RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI , PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITÀ

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 252.763.451</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso	15	Atti relativi al contenzioso	N. memorie e risposte trasmesse entro 60 giorni dalla ricezione dei ricorsi/ N. ricorsi pervenuti	Trasmettere le memorie entro 60 giorni dalla ricezione dei ricorsi, nell'80% dei casi
Attività contrattuale	15	Bandi di gara, lettere di invito	N. procedure di gara espletate/ N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno 90% dei progetti pervenuti
Attività contrattuale	20	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/ N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno l'80% delle comunicazioni di autorizzazioni alla stipula
Attività amministrativa	25	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento trasmessi entro 15 giorni dalle richieste/ N. richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste del 90% dei casi
	75			

NOTE
Si fa presente che il termine stabilito in 60 giorni per la stesura delle memorie difensive potrebbe essere notevolmente inferiore, in caso di urgenza, ovvero essere superiore nel caso di ricorsi proposti nel periodo di sospensione feriale dei termini (1 agosto – 15 settembre).



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 2 – TECNICO PER LA REGIONE SICILIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	<i>Importo € : 252.763.451</i> <i>Importo € : 11.515.230</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Verifiche amministrative contabili	15	Rilascio visti di congruità	N. istruttorie predisposte/N. richieste pervenute	Rilasciare il visto di congruità entro 30 gg. dalla ricezione della richiesta nel 70% dei casi
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica.	15	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/ N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art.8 della Convenzione Stato/Ente.
Attività di progettazione preliminare per la programmazione del "manutentore unico"	15	Progettazione preliminare	N. progetti predisposti/ N. richieste pervenute	Predisporre entro 60 giorni un numero di progetti preliminari almeno pari ad almeno il 70% di quelli da predisporre
Attività di manutentore unico	15	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/ N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare sopralluoghi per almeno il 70% dei sopralluoghi da effettuare entro le scadenze fornite dal Ministero
Progettazione, realizzazione e manutenzione	15	Progettazioni	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari ad almeno al 95% di quelli da predisporre
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 3 – TECNICO E OPERE MARITTIME PER LA SICILIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	<i>Importo € : 252.763.451</i> <i>Importo € : 11.515.230</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici ed attività consultiva demanio marittimo	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato e rilascio pareri alle autorità richiedenti	N. pareri emessi/ N. progetti/richieste istruiti	Rilasciare il parere entro 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Progettazione opere pubbliche di competenza statale	22,5	Progettazione	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 95% di quelli da predisporre
Attività contrattuale	7,5	Atti di cottimo	N. atti di cottimo stipulati/ N. comunicazioni di autorizzazioni alla stipula	Stipulare gli atti di cottimo entro 50 gg. dalla comunicazione di autorizzazione alla stipula nel 90% dei casi
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione Lavori	22,5	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. verbali di ultimazione N. progetti da predisporre	Redigere la contabilità finale in 90 giorni dal verbale di ultimazione lavori , nell'80% dei casi.
Attività consultiva CTA	7,5	Pareri	N. pareri trasmessi/ N. richieste pervenute	Trasmissione alla firma in 30 gg. nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 5 – TECNICO E AMMINISTRATIVO PER LA CALABRIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 252.763.451</i></p> <p><i>Importo € : 11.515.230</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici.	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica.	15	Numero sopralluoghi da effettuare	N. sopralluoghi effettuati/ N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art.8 della Convenzione Stato/Ente.
Progettazione, realizzazione e manutenzione	15	Progettazione	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 95% di quelli da predisporre
Attività contrattuale	15	Bandi di gara, lettere di invito	N. di procedure di gara concluse/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno il 90% dei progetti pervenuti
Attività contrattuale	15	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti disciplinari pareri trasmessi/ N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno l'80% delle comunicazioni di autorizzazioni alla stipula
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA 6 – TECNICO E OPERE MARITTIME PER LA CALABRIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 252.763.451</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, direzione, collaudo degli interventi di competenza	30	Progettazioni della struttura	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 75% dei progetti da predisporre.
Progettazione, direzione, collaudo degli interventi di competenza - Rilascio delle attestazioni ai fini della certificazione SOA	5	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/ N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 20 gg. dalla presentazione delle richieste nel 75% dei casi
Stazione appaltante su convenzione o delega da parte di altre Amministrazioni o Enti – progettazione e direzione lavori	20	Progettazioni su convenzione	N. progetti predisposti	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 75% del numero dei progetti da predisporre
Pareri tecnici alle Autorità marittime - Attività consultiva Demanio marittimo	20	Rilascio Pareri alle Autorità richiedenti	N. pareri rilasciati/ N. richieste pervenute	Rilascio dei pareri in 30 gg. dalla presentazione delle richieste nel 75% dei casi
	75			

9.4 GLI OBIETTIVI STRUTTURALI DEGLI UFFICI DEL DIPARTIMENTO
PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE. GLI AFFARI GENERALI ED IL
PERSONALE

9.4.1 UFFICIO DI COORDINAMENTO DEL DIPARTIMENTO PER I
TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL
PERSONALE



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
UFFICIO DI COORDINAMENTO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> - Ottimizzare l'attività strumentale ai servizi all'utenza - Promuovere attività di ricerca sul tema dei trasporti - Ripartizione fondi	<i>Importo € 4.612.871</i> <i>Importo € 4.541.974</i> <i>Importo € 46.716.797</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento tecnico amministrativo di progetti di natura generale e trasversale alle competenze delle singole direzioni generali	20	Supporto tecnico e amministrativo di progetti trasversali del Dipartimento	N. progetti coordinati/N. progetti da coordinare	Assicurare il supporto tecnico amministrativo della totalità dei progetti da coordinare
Gestione capitoli di spesa e assegnazione risorse agli uffici periferici	25	Provvedimenti di assegnazione delle risorse alle D.G. Territoriali	Fondi assegnati/Fondi disponibili	Assegnare almeno l'80% dei fondi assegnabili
Previsioni, variazioni e rendicontazione del bilancio	15	Variazioni di bilancio	N. di decreti di variazione predisposti/N. di variazione richieste	Predisporre tutte le variazioni richieste
Questioni di carattere generale attinenti al funzionamento degli uffici centrali e periferici con predisposizione delle relative direttive	15	Direttive	N. direttive predisposte/N. direttive da predisporre	Predisporre tutte le Direttive richieste dal titolare del Dipartimento
	75			

9.4.2 DIREZIONI GENERALI DEL DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - AFFARI GENERALI E RELAZIONI SINDACALI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> - Gestione qualitativa della attività di comunicazione	Importo € 3.110.797
- Ripartizione fondi	Importo € 46.716.797

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione protocollo	20	Corrispondenza in entrata ed uscita	Documenti pervenuti protocollati	Provvedere alla protocollazione di tutti i documenti pervenuti entro la media delle 48 ore in un mese.
Relazioni con il pubblico biblioteca	15	Trasmissione dati monitoraggio standard di qualità	N. standard monitorati/N. standard totali	Uno standard a trimestre
Bilancio finanziario: coordinamento attività di formazione e gestione amministrativo contabile	20	Attività di istruttoria e gestione	N. atti/N. istanze esterne	Atti amministrativi e contabili (100% su istanze esterne)
Benessere organizzativo gestione dei micronidi	10	Soddisfare le richieste degli utenti interni	N. posti assegnati/N. posti richiesti	Soddisfare al 100% le richieste degli utenti interni
Relazioni sindacali	10	Decreti di distacco sindacale	N. decreti emessi/N. richieste pervenute	Provvedere all'emissione dei decreti di distacco sindacale entro sette giorni dalla richiesta
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> - Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico nonché con riferimento agli obblighi di pubblicazione per la trasparenza	Importo € 11.246.771

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Anagrafe delle prestazioni dei dipendenti – anagrafe delle prestazioni dei consulenti. Gestione degli incarichi ai dipendenti ed ai consulenti.	15	Aggiornamento archivio – aggiornamento campi record incarichi consulenti e dipendenti	N. record trasmessi alla Presidenza del Consiglio N. record elaborati	Provvedere alla trasmissione dei dati alla Funzione Pubblica entro il 30 novembre dell'anno successivo a quello di riferimento
Gestione giuridica del rapporto di lavoro – Trattamento giuridico del personale (congedi, aspettative, part-time, riconsc.x infermità, permessi)	15	Istruttoria, controllo delle istanze e predisposizione dei relativi provvedimenti finali	N. provvedimenti emessi N. richieste pervenute	Provvedere all'istruttoria e all'invio della risposta, per almeno il 90% delle richieste pervenute
Rilascio o convalida tessere di servizio e riconoscimento	20	Istruttoria rilascio o convalida tessere di servizio. Centralizzazione rilascio documenti riconoscimento	N. tessere rilasciate o convalidate N. richieste pervenute	Provvedere al rilascio o alla convalida delle tessere per almeno il 90% delle richieste pervenute.
Movimentazione del personale: comandi, trasferimenti, distacchi collaborazioni	15	Istruttoria, controllo delle istanze e predisposizione dei relativi provvedimenti finali	N. provvedimenti emessi N. richieste pervenute	Provvedere all'istruttoria e all'emissione del provvedimento per almeno il 90% delle richieste pervenute
Adempimenti informatici sui siti istituzionali: SPT, BUSSOLA, PERLAPA;CONTO ANNUALE;SAP	10	Inserimento dati del personale a scadenze stabilite su siti istituzionali predisposti con collegamento informatico	N. inserimenti effettuati N. richieste di inserimento	Provvedere all'inserimento di almeno il 90% dei dati richiesti
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO E PENSIONISTICO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> - <i>Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico nonché con riferimento agli obblighi di pubblicazione per la trasparenza</i>	<i>Importo € 11.246.771</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Cassa di previdenza e assistenza e sussidi al personale	10	Erogazione di sussidi da Comitato Sussidi	N. richieste di sussidio evase/ N. richieste da evadere	Liquidazione e pagamento di tutte le domande pervenute nel IV trimestre 2015 e fino al III trimestre 2016.
Decreti di inquadramento economico	5	Decreti di inquadramento economico	N. decreti di inquadramento emanati nell'anno/ N. richieste di inquadramento pervenute nell'anno	Emanare i decreti per almeno il 70% delle richieste pervenute nell'anno
Decreti di liquidazione omnicomprensività dirigenti II fascia	10	Decreti di liquidazione	N. provvedimenti emessi nell'anno/ N. richieste pervenute	Emettere i provvedimenti per almeno il 70% delle richieste pervenute
Trattamento di quiescenza-Definizione provvedimenti relativi alla determinazione dell'importo di pensione e TFR riliquidazioni	25	Provvedimenti pensioni e TFR	N. invii telematici INPDAP/ N. richieste pervenute	Provvedere all'invio telematico INPDAP per tutte le richieste pervenute
Retribuzioni accessorie dati relativi al piano della performance	25	Trasmissione dei dati previsti dal piano triennale per la trasparenza ed integrità	Dati Pubblicati/ Dati da pubblicare	Provvedere alla trasmissione dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - RECLUTAMENTO, CONTENZIOSO E UFFICIO DISCIPLINA				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> Proseguimento delle attività relative al contenzioso del lavoro		Importo € 3.777.762		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Trasparenza in materia di dati concernenti i dirigenti - art. 21 legge 69/2009	20	Coordinamento e controllo delle richieste di aggiornamento dati (curriculum, incarichi, posizioni dirigenziali, posti di funzione, ruolo) concernenti i dirigenti di I e II fascia da trasmettere per la pubblicazione sul sito Internet del MIT	N. richieste aggiornamento trasmesse N. richieste aggiornamento ricevute	Provvedere alla pubblicazione e all'aggiornamento dei dati sul sito internet per almeno il 90% dei dirigenti
Gestione finanziaria delle spese processuali – esecuzione pagamenti per soccombenza -	10	Mandati di pagamento	N. mandati di pagamento disposti N. titoli esecutivi pervenuti	Provvedere ad effettuare i mandati di pagamento entro 120 giorni dalla ricezione dei titoli esecutivi nell'80% dei casi
Procedimenti disciplinari – gestione procedimenti	20	Provvedimenti di definizione dei procedimenti disciplinari	N. provvedimenti disciplinari emanati nei termini N. procedimenti disciplinari da definire	Provvedere a emanare il relativo provvedimento entro il termine previsto dalla ricezione della richiesta di attivazione o riattivazione del procedimento
Affari legali – trattazione del contenzioso del lavoro	25	Relazioni/memorie	N. relazioni all'Avvocatura o memorie depositate N. ricorsi pervenuti	Provvedere a trasmettere le relazioni all'Avvocatura o a depositare memorie difensive entro i termini di legge
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 – GESTIONE DELLE RISORSE STRUMENTALI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> <i>Ottimizzazione delle procedure di acquisizione di beni e servizi e di gestione dei beni immobili anche sotto l'aspetto della sicurezza</i>	<i>Importo € 12.031.930</i>

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione servizi di controllo accessi, centro stampa, ufficio postale e servizi automobilistici	20	Produzione e tenuta elenco badge sedi ministeriali, autorizzazioni accessi nelle tre sedi, rilascio accessi ai porti, biglietti da visita, inviti, rilegature, smistamento corrispondenza in entrata ed uscita, gestione auto (bolli, ztl, buoni carburanti, telepass, multe ecc.)	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Evadere tutte le richieste pervenute (100%)
Ufficio acquisti e contratti Convenzioni Contratto Global Service per Servizi Comuni Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili e impianti	20	Acquisizione beni e servizi Convenzioni Interventi di manutenzione	N. Decreti di pagamento emessi/N. Decreti di pagamento da emettere	Provvedere al pagamento di tutti i SAL, beni e servizi sulla base della disponibilità di cassa (80%) in euro
Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili sedi centrali e relativi impianti non specialistici- Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili e impianti	20	Redazione progetti e perizie	N. progetti e perizie e perizie/ N. richieste	Redazione dei progetti o delle perizie per il totale delle richieste aventi copertura finanziaria (80%)
Consegnatario economato	15	Presenza in carico materiali/ Canoni utenze sedi centrali	N. operazioni effettuate/N. operazioni da effettuare	Provvedere all'emissione titoli per pagamento bollette utenze varie – verifiche materiali inventariati (80%)
	75			

9.4.2.2. DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE PER IL LA MOTORIZZAZIONE	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - AFFARI GENERALI E ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI DEL CENTRO ELABORAZIONE DATI	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> - Ottimizzare l'attività strumentale ai servizi all'utenza	Importo € 4.541.974

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Predisposizione e gestione delle procedure di acquisizione servizi e forniture di natura informatica o ausiliare per il funzionamento del CED Gestione amministrativa dei capitoli di competenza	45	Pagamenti	Fondi erogati/Crediti esigibili	Pagare almeno il 90% dei crediti esigibili
Gestione amministrativa dei contratti di competenza. Impegno fondi per quanto di competenza	25	Impegni	Fondi impegnati/Fondi impegnabili	Impegnare almeno l'80% dei fondi impegnabili
Assegnazione fondi agli uffici periferici per quanto di competenza – Attività di gestione fondi	5	Provvedimenti di assegnazione agli uffici periferici	Fondi assegnati/Fondi disponibili	Assegnare almeno l'80% dei fondi assegnabili
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER IL LA MOTORIZZAZIONE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - NORMATIVE E ACCORDI INTERNAZIONALI				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> - Proseguire nell'attività di miglioramento della regolazione in materia di veicoli e conducenti				<i>Importo € 6.971.044</i>
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esecuzione degli obblighi derivanti dal Trattato e dagli accordi internazionali compreso il recepimento delle normative comunitarie ed ECE/ONU	40	Produzione normativa nazionale ed internazionale; schemi di recepimento di normative comunitarie ed internazionali	N. schemi di provvedimenti di recepimento/N. normative CE ed internazionali adottate	Predisposizione nell' 80 % dei casi, degli schemi di DM di recepimento entro 30 gg precedenti i termini di trasposizione in diritto nazionale, delle circolari esplicative o informative entro 15 gg precedenti l'entrata in vigore di regolamenti UNECE ed entro i 30 gg successivi alla data di pubblicazione in GUUE dei regolamenti comunitari.
Partecipazione a negoziati in sede comunitaria (Commissione e Consiglio dell'Unione Europea) ed internazionale (ECE/ONU, OCSE, CEMT, ecc.)	35	Atti, relazioni, proposte predisposte per le partecipazioni ai Comitati Internazionali/comunitari */	N. di partecipazioni/ N. di convocazioni	Assicurare la rappresentanza dell'Amministrazione nel 70 % dei casi.
	75			

NOTE */ Incontri preparatori con rappresentanti di settore (case produttrici di veicoli componenti ed altre associazioni di categoria)



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER IL LA MOTORIZZAZIONE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - DISCIPLINA TECNICA VEICOLI, OMOLOGAZIONE E ACCERTAMENTO IDONEITA' ALLA CIRCOLAZIONE, TRASPORTO MERCI PERICOLOSE ADR E DI DERRATE ECC.				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> - Proseguire nell'attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti			<i>Importo € : 23.306.925</i>	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Accertamento dei requisiti di idoneità alla circolazione ed omologazione nazionale, CE ed ECE/ONU dei veicoli e dei loro componenti – Omologazioni	20	Provvedimento di omologazione di veicoli	n. omologazioni rilasciate/ n. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 30 giorni nel 90% dei casi
Trasposizioni di omologazioni Europee provenienti da paesi UE	15	Attribuzione codici di immatricolazione per i veicoli provvisti di omologazioni EU	n. codici rilasciati-inserimenti n. codici richiesti-inserimenti	Attribuire i codici richiesti/inserimenti entro 30 giorni nel 90% dei casi
Attività ispettiva per i controlli di conformità (veicoli, sistemi, etc.)	15	Controlli di conformità	n. controlli effettuati/ n. richieste pervenute complete	Effettuare i controlli entro 90 giorni dal ricevimento delle richieste complete nell' 80% dei casi
Rapporti con Uffici periferici ed enti locali per il settore di competenza : quesiti-circolari-decreti	5	Risposte a: quesiti-circolari-decreti	n. risposte trasmesse-circolari-decreti / n. quesiti pervenuti nel periodo di riferimento	Rispondere a tutti i quesiti pervenuti
Attuazione della normativa internazionale ATP ed ADR: coordinamento, indirizzo e direttive, attuazione normativa	15	Quesiti da Uffici Periferici e privati	n. risposte trasmesse/ n. richieste pervenute	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Attuazione della normativa internazionale e nazionale ADR, indirizzo e direttive, attuazione normativa	5	Autorizzazioni per il trasporto: radioattivi, perossidi, eccezionali, TPED, etc.	n. risposte trasmesse/ n. richieste pervenute	Rispondere entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER IL LA MOTORIZZAZIONE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - CONTROLLI PERIODICI PARCO CIRCOLANTE, IMPIANTI ED ATTREZZATURE DI SERVIZIO				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione : - Ottimizzare l'attività strumentale ai servizi all'utenza		Importo € 4.541.974		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Acquisto, gestione e manutenzione delle attrezzature tecniche per i servizi della Motorizzazione	30	Pagamenti	N. pagamenti effettuati/n. richieste pervenute	Pagare almeno il 70% delle richieste pervenute(*)
Approvvigionamento e distribuzione stampati per i servizi della Motorizzazione – gestione del relativo magazzino centrale- Programmazione del fabbisogno, gestione degli stampati e coordinamento con gli uffici periferici e gli organi di controllo	15	Comunicazione agli organi di controllo e giudiziari	N. risposte trasmesse/n. richieste pervenute	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Rimborsi per errato versamento targhe veicoli a motore, prove ATP	20	Definizione istanze	N. richieste evase/n. richieste pervenute	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Approvvigionamento e distribuzione delle targhe di immatricolazione e di riconoscimento dei veicoli e dei ciclomotori – Programmazione e gestione del fabbisogno	10	Assegnazione e storno targhe	N. Assegnazioni e storni/n. comunicazioni assegnazioni e storni pervenute	Assegnare e stornare entro 30 giorni dal ricevimento delle comunicazioni nel 70% dei casi
	75			

NOTE * compatibilmente con le disponibilità di cassa ed entro il termine di chiusura della contabilità dell'esercizio finanziario



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE PER IL LA MOTORIZZAZIONE	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - DISCIPLINA AMMINISTRATIVA DEI VEICOLI E DEI CONDUCENTI	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> - Proseguire nell'attività di miglioramento della regolazione in materia di veicoli e conducenti	<i>Importo € 6.971.044</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Normativa di settore nazionale e comunitaria – Esame disegni e proposte di legge	20	Redazione pareri	N. relazioni trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere le relazioni entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Normativa di settore nazionale e comunitaria – Predisposizione schemi di provvedimenti attuativi delle norme di modifica del codice della strada e di recepimento delle direttive comunitarie	35	Redazione schemi di provvedimenti	N. schemi di provvedimenti predisposti/N. provvedimenti previsti	Trasmettere con tempistica compatibile al rispetto dei termini stabiliti dalla legge per l'adozione dei provvedimenti attuativi
Normativa di settore nazionale e comunitaria – Interrogazioni parlamentari	10	Redazione relazioni con elementi di risposta	N. relazioni/N. richieste pervenute	Trasmettere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Normativa di settore nazionale e comunitaria- ricorsi al Tar e al Consiglio di Stato	10	Richieste interlocutorie e memorie	N. richieste e memorie/n. ricorsi pervenuti	Rispondere entro i termini prescritti
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER IL LA MOTORIZZAZIONE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6 - CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO E GIURISDIZIONALE				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione : - Proseguire nell'attività di miglioramento della regolazione in materia di veicoli e conducenti			Importo € 6.971.044	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo ai conducenti Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo ai veicoli - Istruttoria dei ricorsi straordinari al capo dello Stato	10	Relazioni per il Consiglio di Stato	N. relazioni trasmesse/N. ricorsi pervenuti	Trasmettere entro 120 giorni dal ricevimento delle richieste nel 80% dei casi
Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo ai conducenti Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo ai veicoli – Esposti,diffide in materia di patenti, richieste utenti e U.M.C.	45	Lettera di risposta agli interessati	N. istanze. esposti, diffide, richieste pervenute/N.lettere di risposta agli interessati	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo ai conducenti Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo ai veicoli - Ricorsi al TAR e al Consiglio di Stato-Giud.Pace	15	Richieste interlocutorie e memorie	N. richieste e memorie/ N. ricorsi pervenuti	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 80% dei casi
Rilevazione dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE prodotti.	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER IL LA MOTORIZZAZIONE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 7 - CENTRO ELABORAZIONE DATI MOTORIZZAZIONE				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> - Ottimizzare l'attività strumentale ai servizi all'utenza		<i>Importo € 4.541.974</i>		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione dell'archivio nazionale dei veicoli istituito dal Nuovo CDS. Gestione dell'archivio nazionale abilitati alla guida Gestione del sistema Informatico della MCTC	30	assistenza agli utenti sulle singole posizioni d'archivio	N. richieste evase/n. richieste pervenute	rispondere entro 15 gg dal ricevimento delle richieste nel 80% dei casi
Gestione dell'archivio nazionale dei veicoli istituito dal Nuovo CDS. Gestione dell'archivio nazionale abilitati alla guida Gestione del sistema Informatico della MCTC	20	Assistenza agli utenti sull'utilizzo delle procedure	N. richieste evase/n. richieste pervenute	rispondere entro 5 gg dal ricevimento delle richieste nel 95% dei casi
Gestione dell'archivio nazionale dei veicoli istituito dal Nuovo CDS. Gestione dell'archivio nazionale abilitati alla guida Gestione del sistema Informatico della MCTC e indagini di polizia.	25	Estrazione dati aggregati e puntuali dagli archivi	N. richieste evase/n. richieste pervenute	Trasmettere le estrazioni entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste nel 80% dei casi
	75			

9.4.2.3 DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - PIANI E PROGRAMMI D'INTERVENTO PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE-AFFARI GENERALI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> - <i>Promuovere attività di prevenzione dai rischi di mobilità stradale al fine di migliorare la sicurezza stradale</i>	<i>Importo € 22.789.132</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione dei capitoli di spesa di competenza - Attività di gestione dei capitoli di spesa di competenza	50	Mandati di pagamento	N. mandati di pagamento/N. richieste di pagamento	Effettuare mandati di pagamento entro giugno e dicembre nel 90% dei casi
Istruttoria tecnico-amministrativa su programmi di attuazione del Piano nazionale della sicurezza stradale 2001-2010	10	Risposte a richieste da parte di Regioni/Province/Comuni	N. risposte / N. richieste pervenute	Istruire tutte le richieste pervenute dalle Regioni/Province/Comuni nell'80% dei casi
Monitoraggio dei programmi annuali di attuazione del Piano nazionale della sicurezza stradale 2001-2010	15	Documenti esaminati per il monitoraggio degli interventi del PNSS presentati dalle Regioni	N. documenti esaminati/N. documenti pervenuti	Esaminare i documenti di monitoraggio degli interventi prodotti dalle Regioni nel 90% dei casi entro i 30gg
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - CIRCOLAZIONE STRADALE ED OMOLOGAZIONE DEI RELATIVI DISPOSITIVI DI REGOLAZIONE E CONTROLLO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> - <i>Promuovere attività di prevenzione dai rischi di mobilità stradale al fine di migliorare la sicurezza stradale</i>	<i>Importo € 22.789.132</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Autorizzazione all'esercizio di sistemi di controllo accessi nelle ZTL	20	Provvedimenti	N. istruttorie avviate / N. richieste avanzate	Avviare l'istruttoria entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi.
Contenzioso: ricorsi gerarchici	25	Decreti Ministeriali	N. ricorsi istruiti / N. ricorsi presentati	Avviare l'istruttoria entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Competizioni sportive su strada - Autorizzazioni per competizioni motoristiche	10	Autorizzazioni per competizioni motoristiche	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 45 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Omologazione e approvazione dei dispositivi segnaletici di regolazione della circolazione e di controllo delle infrazioni	20	DD di omologazione e di approvazione	N. istruttorie avviate / N. richieste avanzate	Avviare l'istruttoria entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - PREVENZIONE, INFORMAZIONE ED EDUCAZIONE ALLA SICUREZZA STRADALE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> - <i>Promuovere l'educazione ad una corretta circolazione stradale ed aumentare le comunicazioni fornite dal Centro di coordinamento delle informazioni sulla sicurezza stradale (CCISS).</i>	<i>Importo € 7.105.313</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione campagne di comunicazione	30	Campagna di comunicazione	N. media coinvolti	Diffondere la campagna di comunicazione su tutti i media programmati
Gestione dei capitoli di spesa di competenza	25	Decreti d'impegno e di pagamento	N. Decreti d'impegno e di pagamento emanati	Emanare tutti i decreti d'impegno e di pagamento programmati
Istruttoria per rilascio patrocini	5	Patrocini	N. istruttorie effettuate	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste
Formazione in materia di educazione stradale	15	Incontri	N. incontri effettuati	Effettuare tutti gli incontri programmati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - SICUREZZA E PROTEZIONE DEGLI UTENTI DELLA STRADA, USO E TUTELA DELLE STRADE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> - <i>Promuovere attività di prevenzione dai rischi di mobilità stradale al fine di migliorare la sicurezza stradale</i>	<i>Importo € 22.789.132</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso relativo alle materie di competenza - Istruttoria dei ricorsi straordinari al capo dello Stato	30	Decreti PdR Relazioni per il Consiglio di Stato	N. atti trasmessi/N. richieste pervenute	Rispondere entro 120 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Risposte a quesiti (Normative, procedure, uso e tutela delle strade artt. da 14 a 33 del NCdS)	45	Pareri	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 40 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
	75			

NOTE
Per il conseguimento degli obiettivi non saranno conteggiati i giorni necessari per ottenere documentazione, pareri e controdeduzioni richiesti ad altre Amministrazioni. I giorni saranno conteggiati a partire dalla presa in carico da parte dell'Unità organizzativa.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - INFOMOBILITA', CCISS E PROGETTI INNOVATIVI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Promuovere l'educazione ad una corretta circolazione stradale ed aumentare le comunicazioni fornite dal Centro di coordinamento delle informazioni sulla sicurezza stradale (CCISS).</i> 	<p><i>Importo € 7.105.313</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione della Centrale Operativa del CCISS - Raccolta delle informazioni di viabilità anche mediante l'utilizzo di sistemi e tecnologie ITS	40	Informazioni ricevute in Centrale Operativa	N. info ricevute con sist. autom. / N. info ricevute totali	informazioni ricevute con sistemi automatici $\geq 50\%$ - indicatore = 1 per $40\% < \text{info ricevute con sist. aut.} < 50\%$ - indicatore = 0,8 per info ricevute con sist. aut. $< 40\%$ - indicatore = 0,6
Gestione della Centrale Operativa del CCISS - Diffusione informazioni di viabilità	35	Informazioni diffuse ai cittadini sui vari media	N. info diffuse/N. info ricevute totali	diffusione delle info di viabilità ricevute $\geq 95\%$ - indicatore = 1 $90\% < \text{diff. info viabilità ric.} < 95\%$ - indicatore = 0,8 diff. info viabilità ric. $< 90\%$ - indicatore = 0,6
	75			

9.4.2.4 DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO STRADALE E PER L'INTERMODALITA'



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO STRADALE E PER L'INTERMODALITA'
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - INTERMODALITA' E INTERPORTI – INTERVENTI FINANZIARI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> - <i>Ottimizzare le procedure per la pianificazione, l'erogazione di contributi ed altri interventi finanziari per l'autotrasporto, per l'intermodalità e per la realizzazione degli interporti</i>	<i>Importo € : 143.157.638</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attuazione e monitoraggio dei programmi ed interventi finanziati dallo Stato nel settore interportuale e logistico per la realizzazione della PLN (UIRNet) relativamente ad aspetti tecnici, programmatici e convenzionali.	20	Pareri tecnico amministrativi	N. di pareri /N. di richieste pervenute favorevolmente istruite	Emanazione del parere tecnico sulla erogazione delle rate semestrali di contributo per tutte le convenzioni in essere entro il termine di sessanta giorni dalla richiesta
Gestione dei capitoli relativi agli interventi finanziari di competenza della Direzione Generale ed istruiti dalla Divisione	30	Decreti/Ordini di pagare	Fondi erogati / Crediti esigibili	Pagare il 90% dei crediti esigibili compatibilmente con le disponibilità di cassa
Interventi finanziari nel settore dell'autotrasporto di merci e dell'intermodalità.	20	Controlli sui beneficiari in base a criteri predeterminati	N. controlli effettuati / N. controlli da effettuare	Effettuare controlli nel 95% dei casi
Rilevazione dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE prodotti.	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO STRADALE E PER L'INTERMODALITA'
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - AUTOTRASPORTO DI PERSONE - AFFARI GENERALI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> - Proseguire nell'erogazione di provvedimenti ed autorizzazioni per il trasporto su strada di persone e merci	Importo € : 2.996.207

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Adempimenti amministrativi inerenti l'esercizio di autolinee interregionali di competenza statale, ivi compresi i rapporti con l'utenza e le associazioni rappresentative di settore - Provvedimenti amministrativi inerenti i servizi di linea interregionali di competenza statale	23	Provvedimenti inerenti i servizi di linea interregionali di competenza statale	N. di provvedimenti predisposti/ N. di istruttorie perfezionate con gli uffici periferici	Predisporre i provvedimenti positivi/negativi entro 20 giorni dal perfezionamento delle istruttorie nell' 80% dei casi
Adempimenti amministrativi inerenti l'esercizio di autolinee interregionali di competenza statale ed internazionali, ivi compresi i rapporti con l'utenza e le associazioni rappresentative di settore - Provvedimenti amministrativi inerenti i servizi di linea in ambito comunitario	23	Provvedimenti inerenti i servizi di linea in ambito comunitario	N. di provvedimenti predisposti/ N. di istruttorie perfezionate sia con gli uffici periferici che con le Autorità estere	Predisporre i provvedimenti entro 20 giorni dal perfezionamento delle istruttorie nell' 80% dei casi
Attuazione della normativa comunitaria in materia di trasporto su strada di persone - Provvedimenti inerenti la licenza comunitaria.	24	Provvedimenti favorevoli e negativi inerenti la licenza comunitaria	N. provvedimenti adottati / N. richieste pervenute	Predisporre i provvedimenti prima della scadenza dei tempi procedurali nell' 80% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO STRADALE E PER L'INTERMODALITA'
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - AUTOTRASPORTO INTERNAZIONALE DI MERCI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> - <i>Proseguire nell'erogazione di provvedimenti ed autorizzazioni per il trasporto su strada di persone e merci</i>	<i>Importo € : 2.996.207</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Autorizzazioni bilaterali- Scambio autorizzazioni con i Paesi extra UE	20	Permessi	N. permessi trasmessi ambasciate/ N. permessi formalmente concordati	Rispondere entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi (1)
Autorizzazioni bilaterali- Rilascio permessi	25	Permessi	N. domande con permessi concessi/N. richieste ditte italiane favorevolmente istruite	Rispondere entro 15 giorni dalla conclusione dell'istruttoria delle richieste nel 90% dei casi
Autorizzazioni CEMT - Provvedimenti amministrativi inerenti il trasporto internazionale di merci - Rilascio autorizzazioni CEMT	25	Provvedimenti amministrativi inerenti il trasporto internazionale di merci - Rilascio autorizzazioni CEMT	N. provvedimenti adottati /N. richiedenti favorevolmente inseriti in graduatoria	Rispondere entro 15 giorni dalla formazione della graduatoria nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimento dei dati nei tempi previsti
	75			

NOTE
(1) A condizione che sia adempiuta la reciprocità dello scambio.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO STRADALE E PER L'INTERMODALITA'	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - ACCESSO ALLA PROFESSIONE ED AL MERCATO DEL TRASPORTO DI MERCI -AUTOTRASPORTO DI MERCI IN AMBITO DELL'UNIONE EUROPEA	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> - <i>Proseguire nell'erogazione di provvedimenti ed autorizzazioni per il trasporto su strada di persone e merci</i>	<i>Importo € : 2.996.207</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Formazione ed attuazione della normativa comunitaria in materia di trasporto stradale di merci - Supporto alla produzione di normativa U.E. ed internazionale	25	Documentazione e/o interventi a supporto della posizione nazionale nella produzione normativa	N. risposte (*) trasmesse/ N. richieste di supporto pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste, nell'80% dei casi (**)
Rilascio di licenze per il trasporto di merci in ambito U.E.	30	Provvedimenti amministrativi di rilascio di titoli autorizzativi inerenti il trasporto comunitario di merci	N. provvedimenti adottati /N. richieste pervenute favorevolmente istruite	Rispondere entro 15 giorni dalla conclusione dell'istruttoria delle richieste nel 90% dei casi
Rapporti con il pubblico - Quesiti	15	Risposte fornite	N. risposte formulate/N. quesiti scritti pervenuti	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento dei quesiti (**) nell'80% dei casi
Controllo di gestione	5	Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

<p>NOTE</p> <p>(*) L'ambito delle risposte comprende anche quelle telefoniche o via e-mail, data la ristrettezza dei termini spesso assegnati dagli organismi comunitari o derivanti da urgenze immediate.</p> <p>(**) Il rispetto del termine può essere condizionato dall'acquisizione di autorizzazioni o nullaosta o firma delle Autorità superiori e/o dei pareri delle categorie interessate.</p>
--



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO STRADALE E PER L'INTERMODALITA'
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - AUTOTRASPORTO NAZIONALE DI MERCI - CONTROLLO, STATISTICA E MONITORAGGIO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> - <i>Verifiche e controlli sulla regolarità del trasporto su strada - potenziamento delle attività di controllo e monitoraggio</i>	<i>Importo € : 1.687.549</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Monitoraggio e statistica nel settore del trasporto su strada di persone e cose – Monitoraggio controlli e regolarità dell'attività	25	Monitoraggio ed elaborazione andamento controlli	N. elaborazioni trimestrali 4	Trasmettere al DG una elaborazione ogni trimestre
Organizzazione delle attività di controllo sul trasporto stradale di persone e merci, in collaborazione con le altre istituzioni competenti - Controlli su strada	30	Organizzazione controlli e partecipazione all'attività di controllo.	N. operazioni programmate ed organizzate d'intesa con le DGT/ N. operazioni pianificate con il Ministero dell'Interno	Programmare ed organizzare il 90% delle operazioni pianificate
Disciplina dell'accesso alla professione di trasportatore di merci su strada. Autorizzazione enti di formazione e autorizzazione svolgimento corsi	15	Rilascio autorizzazioni	N. autorizzazioni rilasciate/N. richieste correttamente pervenute	Rilasciare le autorizzazioni prima della scadenza dei tempi procedurali nel 90% dei casi.
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

9.4.2.5 DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO E LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO E LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - AFFARI GENERALI, GIURIDICI ED INTERNAZIONALI	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> - <i>Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su RFI. Analisi economiche sui contratti di programma e gestione patrimonio immobiliare di settore</i>	<i>Importo € 549.947.418</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività di sindacato ispettivo	40	Istruttoria atti di sindacato ispettivo e coordinamento dei dati per la risposta	N. Istruttorie avviate/N. atti di sindacato ispettivo pervenuti	Avviare l'istruttoria del 100% degli atti di sindacato ispettivo pervenuti
Coordinamento del Controllo strategico SISTRA	25	Monitoraggio obiettivi strategici ed operativi	N. schede monitorate/N. schede da monitorare	Monitorare il 100% delle schede previste
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	10	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/ inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO E LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - INFRASTRUTTURE FERROVIARIE CONTRATTO DI PROGRAMMA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> - <i>Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su RFI. Analisi economiche sui contratti di programma e gestione patrimonio immobiliare di settore</i>	<i>Importo € 549.947.418</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali e prodotti.	10	Inserimento dei dati nei tempi previsti.	Inserimenti effettuati / Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
Richieste informative, Interrogazioni/Interpellanze e quesiti inerenti alle materie di competenza e pareri.	20	Riscontro/Richiesta di acquisizioni informative	N. atti trasmessi / N. richieste pervenute	Elaborare gli atti inerenti entro 45 gg dalla loro ricezione nell'80% dei casi
Contratto di programma con RFI e relativa vigilanza e monitoraggio su investimenti ferroviari e ricorsi inerenti.	30	Verifica ed eventuale rimodulazione dell'elenco degli investimenti allegati al Contratto di programma, valutazione documenti tecnico-contabili. Predisposizione relazioni, riscontro ai ricorsi e note di risposta.	N. atti elaborati / N. atti da elaborare o trasmettere nel periodo	Elaborare gli atti inerenti entro 45 gg dalla loro ricezione nell'80% dei casi
Verifica e monitoraggio delle fasi di realizzazione delle infrastrutture ferroviarie.	15	Elaborazione schede di monitoraggio per 11 interventi infrastrutturali ferroviari.	N. interventi oggetto di monitoraggio / N. interventi da monitorare	Elaborare gli atti inerenti entro 30 gg dalla loro ricezione nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO E LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - SERVIZI DI TRASPORTO FERROVIARIO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> - <i>Promuovere lo sviluppo del trasporto di merci e di persone per ferrovia, al fine di realizzare un sistema efficiente, affidabile e non inquinante, sia in regime di libero mercato che di servizio universale, in termini di copertura territoriale, qualità e puntualità</i>	<i>Importo €: 55.254.840</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Relazione sul Contratto di Servizio passeggeri media e lunga percorrenza (servizi IC e ICN di Trenitalia)	20	Relazione sullo stato di attuazione del CdS passeggeri al C.I.P.E.	Relazione annuale	Relazione annuale da trasmettere al D.G. entro il 20 dicembre.
Affari internazionali e istituzionali	30	Report, relazione, atti esaminati, predisposti e approvati in sede internazionale	N. Report, relazione, atti, trasmessi ed elaborati/ N. Report, relazione, atti pervenuti	Rispondere entro 30 gg dal ricevimento delle relazioni e documentazioni nel 75% dei casi
Contributi al trasporto ferroviario delle merci sia combinato art. 38, c.6, legge 166/2002, sia AFA (Legge stabilità 2016), sia trasporto merci mediante contribuzione (art. 1, comma 294, L. 190/2014)	20	Relazione annuale di monitoraggio dei contributi erogati	Relazione annuale	Relazione annuale da trasmettere al D.G. entro il 31 dicembre
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/ Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO E LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - ACCESSO ALLA RETE E LIBERALIZZAZIONE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> - <i>Promuovere lo sviluppo del trasporto di merci e di persone per ferrovia, al fine di realizzare un sistema efficiente, affidabile e non inquinante, sia in regime di libero mercato che di servizio universale, in termini di copertura territoriale, qualità e puntualità</i>	<i>Importo €: 55.254.840</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Licenze e titoli equiparati: individuazione, istruttoria, rilascio, modifica, revisione, sospensione, revoca - Istruttoria atti normativi, amministrativi e di regolazione	45	Licenze e titoli equiparati: provvedimenti di rilascio e di riesame quinquennale	n. provvedimenti emessi/n. richieste pervenute	Rispondere entro 90 gg dal ricevimento delle richieste nel 75% dei casi
Licenze e titoli equiparati: individuazione, istruttoria, rilascio, modifica, revisione, sospensione, revoca - Istruttoria atti normativi, amministrativi e di regolazione	25	Licenze e titoli equiparati: provvedimenti di conferma, conversione, revisione	n. provvedimenti emessi/n. richieste pervenute	Rispondere entro 90 gg dal ricevimento delle richieste nel 75% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO E LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - INTEROPERABILITA' - TRASPORTO MERCI PERICOLOSE - NORMATIVA TECNICA E VIGILANZA SULL'AGENZIA NAZIONALE PER LA SICUREZZA DELLE FERROVIE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> - Promuovere lo sviluppo di un sistema ferroviario interoperabile e sicuro, anche attraverso la vigilanza sugli organismi deputati alla sicurezza	Importo € 7.334.267

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Organismi notificati di certificazione per l'interoperabilità ferroviaria ai sensi del d.lgs n.191 del 2010 e Organismi di certificazione dei soggetti responsabili della manutenzione ai sensi del d.lgs. 162/2007 e s.m.i. - Attività ispettiva per la sussistenza o mantenimento dei requisiti.	20	Ispezioni	(N. di verifiche effettuate) / (N. di verifiche programmate)	Verbale al Direttore Generale con esito delle ispezioni entro 5 giorni dalla conclusione della ispezione.
Comitato RISC (Railway Interoperability and Safety Committee) presso la Commissione europea	20	Relazione preparatoria al Direttore Generale	(N. relazioni inoltrate) / (N. riunioni programmate dalla Commissione europea)	Relazionare al Direttore Generale sulla proposta di posizione Italiana almeno 2 giorni prima la riunione programmata
Predisposizione dell'atto di indirizzo annuale all'ANSF	15	Elaborazione documento	Atto di indirizzo	Invio dell'atto entro il 31 dicembre
Relazione annuale al Parlamento	15	Elaborazione documento	Relazione	Invio della relazione entro 30 gg. dal ricevimento della relazione di cui all'art. 7 del d.lgs. 162/2007
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati / Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO E LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6 - VIGILANZA SU F.S.S.P.A , ATTO DI CONCESSIONE E INFRASTRUTTURE FERROVIARIE				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> - <i>Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su RFI. Analisi economiche sui contratti di programma e gestione patrimonio immobiliare di settore</i>			<i>Importo € 549.947.418</i>	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contratto di Programma con gestore della rete ferroviaria nazionale (RFI SpA) – parte servizi, e vigilanza sulla sua attuazione - politiche di mantenimento in efficienza della rete con verifica delle attività del Gestore nazionale.	30	Atti per la verifica del rispetto degli obblighi e delle tempistiche contrattuali da parte del Gestore.	N. atti / N. impegni	Verificare il rispetto di obblighi e tempistiche nel 100% dei casi.
Relazione annuale al Parlamento sulle materie di competenza della Direzione.	20	Schema di Relazione	Schema di Relazione	Trasmettere al Parlamento la Relazione entro il 31 dicembre.
Atto di concessione e relativa vigilanza. Vigilanza sulla gestione del patrimonio immobiliare.	15	Istanze per la richiesta di informazioni al Gestore e riscontro informative.	N. riscontri / N. istanze	Evadere le istanze entro 45 giorni nel 100% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali e prodotti.	10	Inserimento dei dati nei tempi previsti.	Inserimenti effettuati / Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

**9.4.2.6 DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI DI TRASPORTO AD IMPIANTI
FISSI ED IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI DI TRASPORTO AD IMPIANTI FISSI ED IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - ATTIVITA' GIURIDICO-AMMINISTRATIVE - AFFARI GENERALI				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione: - Contributi alle Regioni ed Enti Locali per il potenziamento e risanamento del TPL			Importo € 5.774.161.493	
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività giuridico-amministrativa e istruttorie connesse a procedimenti giurisdizionali nelle materie di competenza della Direzione generale	25	Atti istruttori relativi a ricorsi, citazioni, diffide, etc.	N. atti istruttori ed integrazioni evase / N. atti giudiziari ed integrazioni pervenute	Rispondere entro i termini processuali
Normativa di settore e rapporti con l'Unione Europea	15	Richieste dati, pareri leggi regionali	Numero richieste e pareri pervenuti / numero richieste e pareri evasi	Rispondere entro i termini processuali
Esecuzione Accordi di programma ex art. 15 del Dlgs. 422/97	10	Esecuzione degli Accordi per quanto di competenza del Ministero	N. di "svincoli" di risorse a favore delle Regioni N. di atti verificati / N. richieste di svincoli pervenute N. integrazioni dati pervenute	Autorizzazione agli svincoli entro 60 gg. dalle richieste
Monitoraggio dei piani di ristrutturazione del debito: . Regione Campania art. 16 c. 5 DL n. 83/12 . Regione Piemonte art. 11 D.L. n. 35/2013 . Regioni varie art. 25 c. 11 quinquies DL n. 69/2013	20	Verifica degli impegni assunti dalle Regioni con i piani di ristrutturazione.	N. verifiche effettuate / N. verifiche da effettuare	Effettuare almeno 2 verifiche all'anno
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati / Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI DI TRASPORTO AD IMPIANTI FISSI ED IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - ATTIVITA' FINANZIARIA E CONTABILE	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione: - Contributi alle Regioni ed Enti Locali per il potenziamento e risanamento del TPL	Importo € 5.774.161.493

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Concessioni di competenza statale: erogazioni delle relative sovvenzioni - Erogazioni sovvenzioni alle aziende di competenza statale	5	Mandati di pagamento	N. mandati emessi/N. mandati da emettere	Effettuare mandati di pagamento per l'80%
Pagamento rate di mutui finanziati con legge 211/92 e successivi rifinanziamenti	20	Mandati di pagamento	N. mandati emessi/N. mandati da emettere	Effettuare mandati di pagamento per l'80%
Erogazione contributi per le Regioni, Enti Locali ed i soggetti attuatori di risorse finanziarie per investimenti per il Trasporto Pubblico Locale	50	Mandati di pagamento e autorizzazione svincoli	N. atti di erogazione/N. istanze complete pervenute	Effettuare il 70% dei pagamenti
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI DI TRASPORTO AD IMPIANTI FISSI ED IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - MOBILITA' DEI PENDOLARI ED OSSERVATORIO T.P.L.	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione: - Razionalizzare le procedure per promuovere i sistemi di trasporto rapido di massa, i sistemi di trasporto su ferrovie secondarie e la loro sicurezza	Importo € 568.316

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Rapporti con le Regioni e gli enti locali per la realizzazione di azioni sinergiche per il miglioramento della mobilità locale e pendolare	20	Istruttoria per l'erogazione delle risorse stanziare	N. atti istruttori per l'erogazione	Nulla osta all'erogazione entro 30 giorni dal completamento dell'istruttoria
Realizzazione di azioni sinergiche per il miglioramento della mobilità locale e pendolare	10	Elaborati su attività di analisi e di ricerca	N. atti elaborati/N. atti da programmare	Completamento dell'80% degli elaborati e delle analisi in corso
Rapporti con l'Osservatorio per le politiche del TPL	40	Acquisizione ed elaborazione dati	N. aree del settore monitorate per anno di riferimento	Ogni 3 mesi elaborazione dati di un'area del settore
Rilevamento dei dati trimestrali FTE e prodotti ai fini del sistema SIGEST	5	Rilevamento dei dati nei termini previsti	Rilevamento dei dati/Dati da rilevare	Rilevamento del 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI DI TRASPORTO AD IMPIANTI FISSI ED IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - FERROVIE SECONDARIE, IMPIANTI A FUNE, ASCENSORI IDRAULICI, SCALE E MARCIAPIEDI MOBILI				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> - <i>Migliorare la sicurezza del trasporto ferroviario locale, dei sistemi di trasporto ad impianti fissi e dell'esercizio degli impianti a fune</i>			<i>Importo € 2.778.471</i>	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Verifiche e prove tecniche sugli impianti a fune e linee ferroviarie	20	Verbali di verifiche e prove	N. di verbali prodotti /N. di richieste di verifica	Provvedere entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste nel 75% dei casi
Provvedimenti e pareri per il N.O. alla sicurezza per i sistemi di trasporto ad Impianti fissi	35	Provvedimenti e pareri	N. provvedimenti e pareri emessi/numero da emettere	Predisporre il 60% dei provvedimenti o dei pareri entro 60 giorni dal perfezionamento della documentazione
Provvedimenti inerenti i pareri ed approvazioni rilasciati secondo le disposizioni normative di settore	10	Provvedimenti, pareri e decreti	N. provvedimenti adottati o relazioni istruttorie predisposte/N. istanze complete pervenute	Predisporre il 60% dei provvedimenti o dei pareri entro 60 giorni dal perfezionamento della documentazione
Certificati di approvazione ed autorizzazione per gli impianti a fune	5	Certificati ed autorizzazioni	Rapporto tra N. certificati ed autorizzazioni e N. richieste pervenute complete	Rilasciare i certificati e le autorizzazioni entro 30 gg dal ricevimento delle richieste nell'80% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati /Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI DI TRASPORTO AD IMPIANTI FISSI ED IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - SISTEMI DI TRASPORTO RAPIDO DI MASSA				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> - Razionalizzare le procedure per promuovere i sistemi di trasporto rapido di massa, i sistemi di trasporto su ferrovie secondarie e la loro sicurezza			<i>Importo € 568.316</i>	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame tecnico dei progetti e rilascio del nulla osta ai fini della sicurezza ai sensi del D.P.R. n. 753 del 1980 relativamente a: metropolitane, tranvie ed altri sistemi di trasporto rapido di massa ivi comprese le filovie anche di tipo innovativo, sistemi etto metrici – Esame istruttorio della progettazione delle infrastrutture, dei rotabili e degli impianti	35	relazioni istruttorie	n. relazioni istruttorie predisposte entro 150 gg/N. progetti completi	Predisporre le relazioni entro 150 gg dal perfezionamento della documentazione progettuale nel 60% dei casi
Esame tecnico dei progetti e rilascio del nulla osta ai fini della sicurezza ai sensi del D.P.R. n. 753 del 1980 relativamente a: metropolitane, tranvie ed altri sistemi di trasporto rapido di massa ivi comprese le filovie anche di tipo innovativo, sistemi etto metrici – Emissione provvedimenti e pareri	20	Provvedimenti e pareri	n. provvedimenti e pareri emessi entro 60 gg/n. richieste	Emanare i provvedimenti e i pareri entro 60 gg dal perfezionamento della documentazione nel 60% dei casi
Monitoraggio dello stato di avanzamento degli interventi, di competenza - Monitoraggio trimestrale e successiva elaborazione dati	15	Tabelle trimestrali sullo stato di avanzamento degli interventi di competenza	N. tabelle elaborate entro 90gg/N. documentazioni pervenute	Elaborare le tabelle entro 90 giorni dal ricevimento della documentazione nel 75% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati /Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

9.4.2.7 DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA'
PORTUALI, LE INFRASTRUTTURE PORTUALI ED IL TRASPORTO
MARITTIMO E PER VIE D'ACQUA INTERNE



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' PORTUALI, LE INFRASTRUTTURE PORTUALI E IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - PROGRAMMAZIONE, FINANZIAMENTO E SVILUPPO DELLA PORTUALITÀ

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> - <i>Proseguire la programmazione degli interventi di manutenzione e sviluppo dei porti</i>	<i>Importo € 59.930.119</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Programma di settore –Redazione e pubblicazione del programma triennale delle Opere Marittime, dei suoi aggiornamenti annuali e dell’elenco annuale dei lavori pubblici (art.128 D. Lgs. n.163/2006 – DM 11.11.2011)	30	Atti istruttori preparatori; DM recante Piano triennale OO.MM.	Adozione del DM (soggetto a registrazione della Corte dei Conti) e sua pubblicazione nel sito	Avvio dell’assegnazione del budget ai Provveditorati interregionali per le OO.PP. per la realizzazione delle opere incluse nel Piano Triennale OO.MM.
Attività amministrativo-contabile finalizzata all’assegnazione delle risorse finanziarie ai Provveditorati interregionali per le OO.PP. per la realizzazione: -degli interventi e gestione stralcio degli interventi pregressi in gestione diretta (pagamenti a stato avanzamento lavori); -istruttoria richieste a valere sugli interventi d’urgenza o somma urgenza	30	Istruttoria richieste a valere sulle richieste Provvedimenti di assegnazione Istruttoria delle richieste di reinscrizione e provvedimenti di reinscrizione	N assegnazioni effettuate/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Realizzazione di un sistema di monitoraggio dell’andamento della realizzazione delle opere inserite nel programma triennale OO.MM. (art.38, comma D.Lgs. n.33/2013 – linea di attività di nuova istituzione) – Attività di progettazione e di informatizzazione del sistema di monitoraggio.	15	Relazione annuale recante i dati della progettazione ed informatizzazione del sistema di monitoraggio	Adozione e pubblicazione della relazione sul sito istituzionale del Ministero	Avvio dello start up del sistema di monitoraggio diretto alla verifica del tasso di realizzazione delle opere inserite nel Piano triennale delle OO.MM. e provvedimenti consequenziali
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' PORTUALI, LE INFRASTRUTTURE PORTUALI E IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - VIGILANZA AMMINISTRATIVO-CONTABILE SULLE AUTORITA' PORTUALI, SERVIZI ED ATTIVITA' ANCILLARI NEI PORTI E FUNZIONI STATALI RESIDUALI IN MATERIA DI DEMANIO MARITTIMO	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> - <i>Proseguire la vigilanza sulla gestione amministrativa e contabile delle Autorità portuali ed il monitoraggio dei finanziamenti statali</i>	<i>Importo € 340.688.587</i>

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Approvazione dei bilanci e delle relative variazioni, delle piante organiche, dei regolamenti di contabilità delle Autorità portuali nonché di altre eventuali delibere soggette ad approvazione – Esame e approvazione di bilanci e variazioni di concerto con il MEF ed esame e approvazione delle piante organiche	35	Provvedimenti di approvazione bilanci/variazioni	N. bilanci e variazioni approvati/N. bilanci e approvazione pervenuti	Rispondere entro 15 giorni dal verificarsi delle condizioni di approvabilità delle richieste ricevute nel 90% dei casi
Disciplina del lavoro portuale nei porti, operazioni portuali, servizi portuali e lavoro temporaneo. Lavoro temporaneo nei porti e meccanismi di integrazione salariale	20	Esame richieste di cassa integrazione e inoltro all'INPS	N. richieste esaminate/N. relazioni pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal verificarsi delle condizioni di approvabilità delle richieste ricevute nel 90% dei casi
Gestione e sviluppo del Sistema informativo del demanio marittimo (SID) – Adesione al Sistema da parte delle pubbliche amministrazioni	25	Attivazione collegamenti al SID	N. accessi /N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal verificarsi delle condizioni di approvabilità delle richieste ricevute nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' PORTUALI, LE INFRASTRUTTURE PORTUALI E IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - PERSONALE DELLA NAVIGAZIONE MARITTIMA ED INTERNA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> - <i>Monitorare, aggiornare la normativa in materia di trasporti marittimi, sicurezza del lavoro e la formazione del personale marittimo, nel settore della navigazione</i>	<i>Importo € 4.358.183</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Disciplina nazionale, comunitaria ed internazionale del personale marittimo (UE, IMO e OIL), d'intesa con il Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto - Esame quesiti	25	Verifica delle autenticità e veridicità delle certificazioni IMO	N. di richieste pervenute /N. certificati verificati	Rispondere entro 20 giorni dal ricevimento delle richieste, nel 75% dei casi
Disciplina della normativa in materia di collocamento della gente di mare d'intesa con il Comando generale del corpo delle capitanerie di porto (DPR 231/2006)	25	Autorizzazioni appalto servizi di bordo sulle navi nazionali	N. navi nazionali autorizzate/ N. richieste	Rilascio delle autorizzazioni di appalto entro 20 giorni dal ricevimento delle richieste nell'85% dei casi
Servizi e riconoscimenti al personale marittimo	25	Incremento banca dati insigniti medaglie d'oro per lunga navigazione	N. inserimenti/N. verifiche	Inserimento in banca dati entro 20 giorni dalla verifica dei requisiti nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' PORTUALI, LE INFRASTRUTTURE PORTUALI E IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - DISCIPLINA COMUNITARIA ED INTERNAZIONALE DELLA NAVIGAZIONE MARITTIMA E PER VIE D'ACQUA INTERNE ED INTERVENTI NEL SETTORE NAVALMECCANICO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE
Descrizione :
- Monitorare, aggiornare la normativa in materia di trasporti marittimi, sicurezza del lavoro e la formazione del personale marittimo, nel settore della navigazione
- Iniziative volte ad erogare contributi per migliorare la sicurezza, la sostenibilità ambientale, la qualità e continuità del trasporto marittimo e per vie d'acqua interne nonché vigilare nel settore della nautica da diporto
- Promuovere attività di ricerca sul tema dei trasporti
Importo € 4.358.183
Importo € 302.177.086
Importo € 4.150.240

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Table with 5 columns: Linea di attività SIGEST, Peso, Prodotto, Indicatore di prodotto, Obiettivo. Rows include: Accertamento del valore della nave nel procedimento di dismissione di bandiera ai sensi dell'art. 156 Cod. Nav.; Monitoraggio dell'attività dell'industria cantieristica navale e delle società armatoriali; Disciplina ed attuazione degli interventi concernenti l'industria navalmeccanica e il settore armatoriale; Partecipazione alle attività delle organizzazioni internazionali, comunitarie, nazionali.

75



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' PORTUALI, LE INFRASTRUTTURE PORTUALI E IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - DISCIPLINA DEL CABOTAGGIO MARITTIMO E PER VIE D'ACQUA INTERNE	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
- <i>Iniziative volte ad erogare contributi per migliorare la sicurezza, la sostenibilità ambientale, la qualità e continuità del trasporto marittimo e per vie d'acqua interne nonché vigilare nel settore della nautica da diporto</i>	<i>Importo € 302.177.086</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Disciplina nazionale, comunitaria ed internazionale del trasporto di cabotaggio marittimo e per vie d'acqua interne -Valutazioni per la disciplina del trasporto marittimo anche sotto il profilo della normativa comunitaria	15	Risposte ad interpellanze ed interrogazioni parlamentari	N. risposte trasmesse al legislativo/N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste nell'80% dei casi
Navigazione interna - Rapporti istituzionali con la Gestione governativa navigazione sui laghi Maggiore, di Garda e di Como e con le regioni interessate – Sovvenzione di equilibrio per assicurare i servizi di collegamento sui laghi Maggiore di Garda e di Como	25	Pagamento della sovvenzione di equilibrio a favore della Gestione Governativa Laghi	N. decreti di pagamento emessi /N. richieste dalla Gestione	Emettere decreti di pagamento entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste
Imposizione di obblighi di servizio pubblico per i collegamenti marittimi di linea. Gestione delle convenzioni / contratti di servizio stipulati dall'Amministrazione per assicurare il mantenimento dei servizi di continuità territoriale	35	Pagamento della sovvenzione/ corrispettivo per contratti di servizio ai sensi dell'art.19 ter della Legge 166/2009	N. decreti di pagamento emessi /N. richieste pervenute dalle Società esercenti servizi di linea di continuità territoriale	Emettere decreti di pagamento nei termini previsti dalla Convenzione
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' PORTUALI, LE INFRASTRUTTURE PORTUALI E IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6 - SISTEMI INTEGRATI NEL TRASPORTO MARITTIMO E NEI PORTI				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> - <i>Monitorare, aggiornare la normativa in materia di trasporti marittimi, sicurezza del lavoro e la formazione del personale marittimo, nel settore della navigazione</i>		Importo € 4.358.183		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Tutela della salute e sicurezza del lavoro sui mezzi di trasporto marittimi - Attuazione delle misure previste dal d.lgs n.271 del 1999, dal d. lgs. n.81 del 2008 e dal d.lgs. n.108 del 2005 -	30	Approvazione dei piani di sicurezza dell'ambiente di lavoro delle navi - PSAL	N. piani di sicurezza istruiti/N. piani di sicurezza presentati	Concludere l'istruttoria dei piani di sicurezza entro 90 gg. dalla loro ricezione
Partecipazione ai Progetti europei di innovazione tecnologica finanziati con fondi comunitari CEF Trasporti	30	Monitoraggio, per quanto di competenza, dei documenti e rapporti relativi alle attività dei progetti CEF Trasporti, in coordinamento con gli altri partner di progetto.	N. atti esaminati ed operazioni espletate/ N. atti pervenuti o operazioni da espletare	Provvedere all'esame di tutti i documenti pervenuti e al compimento di tutte le operazioni da porre in essere, nel quadro della razionalizzazione dell'organizzazione della divisione nonché a contenimento della richiesta di supporto ad altri uffici della Direzione Generale
Disciplina in materia di sicurezza del lavoro a bordo delle navi e nei cantieri navali e delle altre materie di competenza della divisione 6 – Recupero e razionalizzazione dell'attività di normazione primaria e secondaria	15	Presentazione di proposte normative	N. proposte normative presentate/N. proposte normative da presentare	Provvedere all'invio ai soggetti concertanti o all'Ufficio legislativo di tutte le proposte normative di competenza
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' PORTUALI, LE INFRASTRUTTURE PORTUALI E IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 7 - REGIME TECNICO ED AMMINISTRATIVO DELLA NAVE E NAUTICA DA DIPORTO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Monitorare, aggiornare la normativa in materia di trasporti marittimi, sicurezza del lavoro e la formazione del personale marittimo, nel settore della navigazione</i> - <i>Iniziative volte ad erogare contributi per migliorare la sicurezza, la sostenibilità ambientale, la qualità e continuità del trasporto marittimo e per vie d'acqua interne nonché vigilare nel settore della nautica da diporto</i> 	<p><i>Importo € 4.358.183</i></p> <p><i>Importo € 302.177.086</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regime giuridico e amministrativo delle navi - Attività provvedimento inerente il naviglio	25	Autorizzazioni/revoche per l'iscrizione nel Registro Internazionale	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 25 giorni dal ricevimento delle richieste
Regime giuridico e amministrativo delle navi - Attività provvedimento inerente il naviglio	20	Autorizzazioni/revoche assegnazione o cambio nome navi maggiori	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 25 giorni dal ricevimento delle richieste
Nautica da diporto – Rapporto con associazioni di settore o con l'utenza	15	Risposte a quesiti pervenuti tramite posta, posta elettronica, PEC o tramite l'URP	N. risposte trasmesse/N. quesiti pervenuti	Rispondere entro 25 giorni dal ricevimento dei quesiti (completi di eventuale documentazione interlocutoria)
Vigilanza sul mercato della nautica da diporto in attuazione del D.L.gs. 171 del 2005.	15	Ispezioni effettuate in relazione alle disponibilità finanziarie	N. ispezioni effettuate/N. ispezioni pianificate	Svolgere il 100% delle ispezioni pianificate in relazione alle risorse finanziarie disponibili
	75			

9.4.2.8 DIREZIONE GENERALE PER GLI AEROPORTI ED IL TRASPORTO
AEREO



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI E IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER GLI AEROPORTI ED IL TRASPORTO AEREO				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - AFFARI GIURIDICO LEGALI E RAPPORTI CONVENZIONALI CON ENTI VIGILATI				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione : - <i>Monitorare al fine di formulare proposte di aggiornamento della normativa in materia di trasporto e sicurezza nell'aviazione civile</i>			Importo € : 1.756.750	
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso nazionale - Ricorsi al TAR e al Consiglio di Stato	25	Richieste interlocutorie e memorie	N. richieste interlocutorie e memorie /N. ricorsi pervenuti	Rispondere entro 90 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Contenzioso nazionale e comunitario - Ricorsi al giudice ordinario e alla Corte di Giustizia Europea	25	Richieste interlocutorie e memorie	N. richieste interlocutorie e memorie /N. ricorsi pervenuti	Rispondere entro 90 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Istruttoria e coordinamento degli atti di sindacato ispettivo	25	Interrogazioni parlamentari	N. relazioni trasmesse /N. interrogazioni pervenute	Rispondere entro 90 giorni dal ricevimento delle richieste nell' 80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER GLI AEROPORTI ED IL TRASPORTO AEREO				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE SECONDA - AFFARI GENERALI E PERSONALE - DEMANIO AERONAUTICO CIVILE, AFFARI ECONOMICI E BILANCIO				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> - <i>Proseguire nelle attività di indirizzo, vigilanza e controllo sull'attività e la qualità dei servizi resi dagli enti vigilati in materia di aviazione civile</i>			<i>Importo € : 99.990.726</i>	
SCHEDA OBIETTIVI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Verifica, esame ed approvazione bilanci Enti vigilati	25	Esame dei bilanci e delle eventuali variazioni agli stessi	N. bilanci esaminati/ N. bilanci pervenuti	Esaminare entro 60 giorni (bilanci) – 30 giorni (variazioni) dal ricevimento delle richieste il 100% dei casi
Trasferimento di fondi all'ENAC ed all'ENAV	35	Decreti di impegno e ordinativi di pagamento	N. richieste evase/ N. richieste pervenute*	Predisporre entro 90 giorni dal ricevimento delle richieste il 100% dei decreti e degli ordinativi relativi ai fondi effettivamente disponibili
Coordinamento delle attività contabili e di bilancio: proposte formazione di bilancio di previsione, assestamento, variazione bilancio, Decisione di Finanza Pubblica e Legge di stabilità	15	Proposte contabili	N. proposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 100% dei casi
	75			

NOTE

* Ad ogni richiesta pervenuta corrisponde normalmente l'emissione di più decreti e/o ordinativi.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER GLI AEROPORTI ED IL TRASPORTO AEREO				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - TRASPORTO AEREO E POLITICA TARIFFARIA				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> - <i>Proseguire nelle attività di indirizzo, vigilanza e controllo sull'attività e la qualità dei servizi resi dagli enti vigilati in materia di aviazione civile</i>			<i>Importo € : 99.990.726</i>	
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	N.	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Interventi a sostegno della mobilità: oneri di servizio pubblico, aiuti allo start-up. Imposizione di oneri di servizio pubblico riguardo ai servizi aerei di linea	25	Predisposizione schemi di decreto inerenti gli OSP (di imposizione, di abrogazione, di assegnazione in esclusiva e di approvazione di convenzione)	N. schemi di decreto predisposti /N. schemi di decreto da predisporre	Predisporre lo schema di decreto da sottoporre alla firma entro 60 giorni dal ricevimento degli atti propedeutici a carico dei soggetti esterni alla divisione nell'80% dei casi salvo motivi ostativi
Supporto tecnico giuridico ed economico – Esame quesiti	20	Risposte a quesiti	N. risposte trasmesse/ N. quesiti pervenuti	Rispondere entro 25 giorni dal ricevimento del quesito nel 80% dei casi
Interventi a sostegno della mobilità: oneri di servizio pubblico, aiuti allo start-up. Imposizione di oneri di servizio pubblico riguardo ai servizi aerei di linea	15	Implementazione dell'attività di vigilanza sull'ENAC ai fini del monitoraggio del servizio svolto dai vettori aerei sulle rotte di collegamento nazionali su cui sono stati imposti oneri di servizio pubblico ad esclusione (ai sensi dell'art. 1, commi 837-840 legge 296/2006) dei collegamenti relativi alla continuità territoriale della Regione Sardegna	N. schede elaborate/N. schede ricevute	Elaborare il 100% delle schede ricevute
Interventi a sostegno della mobilità: oneri di servizio pubblico, aiuti allo start up. Imposizione di oneri di servizio pubblico riguardo ai servizi aerei di linea	10	Provvedimenti per aggiornamento "tariffe volo" in oneri di servizio pubblico secondo dinamica prezzi di base Istat e costo carburanti	N. aggiornamenti effettuati/N. istruttorie pervenute	Predisporre il provvedimento per l'aggiornamento delle tariffe nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER GLI AEROPORTI ED IL TRASPORTO AEREO				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - AEROPORTI, SISTEMI AEROPORTUALI E SICUREZZA DELL'AVIAZIONE CIVILE				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> - <i>Proseguire nelle attività di indirizzo, vigilanza e controllo sull'attività e la qualità dei servizi resi dagli enti vigilati in materia di aviazione civile</i>			<i>Importo € : 99.990.726</i>	
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Valutazione dei piani di investimento e concertazione sulle opere infrastrutturali, profili ambientali e barriere architettoniche- Piani d'investimento aeroportuali	15	Valutazione dei piani d'investimento	N dei piani d'investimento valutati /N. piani di investimento pervenuti	90% atti esaminati entro 70 giorni
Supporto tecnico, giuridico ed economico nelle materie di competenza- Supporto tecnico, giuridico ed economico	30	Esame e valutazione di atti natura tecnica, giuridica ed economica	N atti esaminati/N. atti pervenuti	90% atti esaminati entro 25 giorni
Indirizzo e vigilanza in materia di sicurezza aerea ed aeroportuale (safety e security) - Indirizzo e monitoraggio sulla attività degli enti vigilati in materia di safety	15	Esame e valutazione atti (indirizzo e monitoraggio sulla attività degli enti vigilati in materia di safety)	N atti esaminati/N. atti pervenuti	90% atti esaminati entro 25 giorni
Indirizzo e vigilanza in materia di sicurezza aerea ed aeroportuale (safety e security) - Indirizzo e monitoraggio sulla attività degli enti vigilati in materia di security	15	Esame e valutazione atti (indirizzo e monitoraggio sulla attività degli enti vigilati in materia di security)	N atti esaminati/N. atti pervenuti	90% atti esaminati entro 25 giorni
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER GLI AEROPORTI ED IL TRASPORTO AEREO				
UNITA' ORGANIZZATIVA - DIVISIONE 5 - AFFARI COMUNITARI E INTERNAZIONALI				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione : - Monitorare al fine di formulare proposte di aggiornamento della normativa in materia di trasporto e sicurezza nell'aviazione civile			Importo € : 1.756.750	
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di Prodotto	Obiettivo
Rapporti con Istituzioni Comunitarie e intergovernative (UE, ICAO, CEAC) - Rapporti con organizzazioni comunitarie ed internazionali per lo sviluppo del traffico aereo	10	Partecipazione riunioni, contatti, traduzioni	N. documenti riscontrati/ N. documenti pervenuti	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste
Valutazione e coordinamento posizioni nazionali di settore con Politiche Comunitarie, Ministero Affari Esteri ed ITALRAP - Definizione delle posizioni nazionali di settore	15	Coordinamento posizioni nazionali	N. note riscontrate/ N. note pervenute	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste
Attività connesse alla negoziazione di Accordi Aerei internazionali sia bilaterali che UE/Paesi terzi - Promozione e definizione accordi aerei bilaterali internazionali Italia/Paesi terzi e accordi aerei internazionali tra la UE e Paesi extra- UE	40	Revisione Accordi aerei bilaterali e comunitari	N. iniziative negoziali processate/ N. iniziative negoziali in istruttoria in tema di accordi aerei internazionali	Processare le iniziative entro tre mesi dall'avanzamento delle proposte
Partecipazione alla elaborazione della normativa comunitaria ed internazionale - Normativa internazionale e comunitaria nel settore dei trasporti aerei	10	Esame leggi e regolamenti nazionali, e comunitari, convenzioni internazionali, interrogazioni parlamentari	N. atti esaminati/ N. atti pervenuti	Esaminare il 90% degli atti entro 45 giorni
	75			

9.4.2. 9 COMITATO CENTRALE PER L'ALBO NAZIONALE DEGLI
AUTOTRASPORTATORI – UFFICIO DEL VICE PRESIDENTE



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
COMITATO NAZIONALE PER L'ALBO DEGLI AUTOTRASPORTATORI
UFFICIO DEL VICEPRESIDENTE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione: Albo degli autotrasportatori ed interventi per la sicurezza della circolazione e la protezione ambientale</i>	<i>Importo: € 182.169.564</i>

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Procedure per la riduzione compensata dei pedaggi autostradali	45	Verifiche istruttorie delle richieste di riduzione, propedeutiche all'erogazione dei contributi	N. richieste verificate/N. richieste pervenute nell'anno	Verificare il 100% delle richieste pervenute
Gestione amministrativa dei contratti di competenza- . Gestione contratti	25	Impegni	Fondi impegnati/Fondi impegnabili	Impegnare almeno l'80% dei fondi assegnati sui capitoli entro il 30 novembre
Assegnazione fondi agli uffici periferici per quanto di competenza – Attività di gestione fondi	5	Provvedimenti di assegnazione agli uffici periferici	Fondi assegnati/Fondi disponibili	Assegnare almeno l'80% dei fondi assegnabili
	75			

9.4.3 DIREZIONI GENERALI TERRITORIALI



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI LA NAVIGAZIONE GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVE: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE MILANO (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Alessandria, Varese, Lodi e Asti)

MACRO – OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> - Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti - Proseguire nell'attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti	<i>Importo € : 198.840.841</i> <i>Importo € : 23.306.925</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli- Controlli tecnici ed amministrativi	15	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. Immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari almeno al 80 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati/N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio del mod. DTT067 – ricevuta prenotazione d'esame	N. ricevute rilasciate/ N. domande presentate	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione per I° immatricolazione dei veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio e in uso terzi)	N. carte di circolazione emesse/N. domande presentate	Rilasciare le carte di circolazione entro 70 giorni dalla domanda nell'80% dei casi
Regolamento CE 107172009 Istituzione registro elettronico delle imprese di autotrasporto Autotrasporto merci	10	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto.	N.ro inserimenti effettuati. n/ro richieste pervenute	Inserimento nel sistema dei provvedimenti entro 30 gg dalla conclusione dell' istruttoria nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI LA NAVIGAZIONE GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVE: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE BERGAMO (anche coordinamento delle proprie sezioni di Lecco Como e Sondrio)

MACRO – OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> - Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti - Proseguire nell'attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti	<i>Importo € : 198.840.841</i> <i>Importo € : 23.306.925</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli- Controlli tecnici ed amministrativi	15	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. Immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari almeno <u>al 80 %</u> delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati/N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio del mod. DTT067 – ricevuta prenotazione d'esame	N. ricevute rilasciate/ N. domande presentate	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione per I° immatricolazione dei veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio e in uso terzi)	N. carte di circolazione emesse/N. domande presentate	Rilasciare le carte di circolazione entro 55 giorni dalla domanda nell'80% dei casi
Regolamento CE 1071/2009 Istituzione registro elettronico delle imprese di autotrasporto Autotrasporto merci	10	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto.	N.ro inserimenti effettuati, n.ro richieste pervenute	Inserimento nel sistema dei provvedimenti entro 30 gg dalla conclusione dell'istruttoria nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI LA NAVIGAZIONE GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVE: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE TORINO (anche coordinamento delle proprie sezioni di Novara, Biella, Verbania e Vercelli)

MACRO - OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> - Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti - Proseguire nell'attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti	<i>Importo € : 198.840.841</i> <i>Importo € : 23.306.925</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli- Controlli tecnici ed amministrativi	15	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. Immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari almeno <u>al 80 %</u> delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati/N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio del mod. DTT067 – ricevuta prenotazione d'esame	N. ricevute rilasciate/ N. domande presentate	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione per I° immatricolazione dei veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio e in uso terzi)	N. carte di circolazione emesse/N. domande presentate	Rilasciare le carte di circolazione entro 55 giorni dalla domanda nell'80% dei casi
Regolamento CE 107172009 Istituzione registro elettronico delle imprese di autotrasporto Autotrasporto merci	10	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto.	N.ro inserimenti effettuati. n/ro richieste pervenute	Inserimento nel sistema dei provvedimenti entro 30 gg dalla conclusione dell'istruttoria nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI LA NAVIGAZIONE GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVE: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE DI BRESCIA (anche coordinamento delle proprie sezioni di Cremona, Mantova e Pavia)

MACRO - OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> - Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti - Proseguire nell'attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti	<i>Importo € : 198.840.841</i> <i>Importo € : 23.306.925</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli- Controlli tecnici ed amministrativi	15	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. Immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari almeno al 80 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati/N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio del mod. DTT067 – ricevuta prenotazione d'esame	N. ricevute rilasciate/ N. domande presentate	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione per 1° immatricolazione dei veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio e in uso terzi)	N. carte di circolazione emesse/N. domande presentate	Rilasciare le carte di circolazione entro 55 giorni dalla domanda nell'80% dei casi
Regolamento CE 107172009 Istituzione registro elettronico delle imprese di autotrasporto Autotrasporto merci	10	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto.	N.ro inserimenti effettuati. n/ro richieste pervenute	Inserimento nel sistema dei provvedimenti entro 30 gg dalla conclusione dell'istruttoria nel 90% dei casi

75



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI LA NAVIGAZIONE GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVE: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE GENOVA (anche coordinamento delle proprie sezioni di Cuneo Imperia la Spezia e Savona)

MACRO - OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> - Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti - Proseguire nell'attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti	<i>Importo € : 198.840.841</i> <i>Importo € : 23.306.925</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli- Controlli tecnici ed amministrativi	15	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. Immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari almeno <u>al 80 %</u> delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati/N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio del mod. DTT067 – ricevuta prenotazione d'esame	N. ricevute rilasciate/ N. domande presentate	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione per I° immatricolazione dei veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio e in uso terzi)	N. carte di circolazione emesse/N. domande presentate	Rilasciare le carte di circolazione entro 55 giorni dalla domanda nell'80% dei casi
Regolamento CE 107172009 Istituzione registro elettronico delle imprese di autotrasporto Autotrasporto merci	10	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto.	N.ro inserimenti effettuati. n/ro richieste pervenute	Inserimento nel sistema dei provvedimenti entro 30 gg dalla conclusione dell' istruttoria nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST	
UNITA' ORGANIZZATIVA CENTRO PROVA AUTOVEICOLI MILANO (anche attività di coordinamento della propria sezione di Brescia)	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione: Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo € : 198.840.841

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli-omologazione di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	25	Procedimenti per l'omologazione limitata piccola serie di veicoli di categoria M.N.O e L	n. procedimenti conclusi/n. procedimenti avviati	Rilasciare le omologazioni entro un tempo pari al 66/6% di quello massimo stabilito nel 50% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli omologazione di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	25	Procedimenti per l'omologazione limitata categorie MA e MO	n. procedimenti conclusi/n. procedimenti avviati	Rilasciare le omologazioni entro un tempo pari al 66/6% di quello massimo stabilito nel 50% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	25	Verifiche e prove finalizzate al rilascio dei certificati di approvazione dei veicoli (UNICI ESEMPLARI)	n. certificati di approvazione rilasciati/n. certificati di approvazione richieste/	Effettuare le prove e rilasciare i certificati entro un tempo pari al 75% del tempo massimo stabilito nel 50% dei casi
	75			

NOTE

* tempi massimi stabiliti

-OL (omologazioni limitate per piccola serie veicoli): 150gg –DPCM 72 DEL 3.3.2011 66,6%=100 gg

-EU (Collaudo unico esemplare): 60gg DPCM 225 del 11.11.2011 – 75%= 45 gg



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVA CENTRO PROVA AUTOVEICOLI TORINO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione: Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo € : 198.840.841

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli-omologazione di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	25	Procedimenti per l'omologazione limitata piccola serie di veicoli di categoria M.N.O e L	n. procedimenti conclusi/n. procedimenti avviati	Rilasciare le omologazioni entro un tempo pari al 66/6% di quello massimo stabilito nel 50% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli omologazione di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	25	Procedimenti per l'omologazione limitata categorie MA e MO	n. procedimenti conclusi/n. procedimenti avviati	Rilasciare le omologazioni entro un tempo pari al 66/6% di quello massimo stabilito nel 50% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	25	Verifiche e prove finalizzate al rilascio dei certificati di approvazione dei veicoli (UNICI ESEMPLARI)	n. certificati di approvazione rilasciati/n. certificati di approvazione richieste/	Effettuare le prove e rilasciare i certificati entro un tempo pari al 75% del tempo massimo stabilito nel 50% dei casi
	75			

NOTE
* tempi massimi stabiliti
-OL (omologazioni limitate per piccola serie veicoli): 150gg –DPCM 72 DEL 3.3.2011 66,6%=100 gg
-EU (Collaudo unico esemplare): 60gg DPCM 225 del 11.11.2011 – 75%= 45 gg



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TRASPORTI AD IMPIANTI FISSI PER LA LOMBARDIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> Migliorare la sicurezza del trasporto ferroviario locale, dei sistemi di trasporto ad impianti fissi e dell'esercizio degli impianti a fune	<i>Importo € : 2.778.471</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione del trasporto impianti a fune. Sicurezza dell'esercizio pubblico	15	Nulla osta tecnici per approvazione regolamento di esercizio o progetto di impianti US 10260	N. nulla osta tecnici rilasciati /n. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 55 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto impianti a fune. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Visita impianto US 10240	n. verbali di visita/n. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto ferroviario, filoviario tramviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Nulla osta tecnici per approvazione regolamento di esercizio o progetto di impianti US 10080	N. nulla osta tecnici rilasciati/n. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 55 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto ferroviario tramviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Verbale impianto o rotabile US 10150	N: verbali di visita/ n. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TRASPORTI AD IMPIANTI FISSI PER IL PIEMONTE				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> Migliorare la sicurezza del trasporto ferroviario locale, dei sistemi di trasporto ad impianti fissi e dell'esercizio degli impianti a fune			Importo € : 2.778.471	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione del trasporto impianti a fune. Sicurezza dell'esercizio pubblico	15	Nulla osta tecnici per approvazione regolamento di esercizio o progetto di impianti US 10260	N. nulla osta tecnici rilasciati /n. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 55 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto impianti a fune. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Visita impianto US 10240	n. verbali di visita/n. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto ferroviario, filoviario tramviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Nulla osta tecnici per approvazione regolamento di esercizio o progetto di impianti US 10080	N. nulla osta tecnici rilasciati/n. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 55 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto ferroviario tramviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Verbale impianto o rotabile US 10150	N: verbali di visita/ n. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE VENEZIA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Treviso e Belluno)				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti		<i>Importo € : 198.840.841</i> <i>Importo € : 23.306.925</i>		
SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. tagliandi aggiornamento emessi/n. collaudi effettuati	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dal giorno del collaudo nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici e amministrativi	15	Controlli sul circolante Dir. 2000/30/CE-2012/47/UE	N. sedute effettuate	Assegnare al servizio un n. di sedute pari al 90% di quelle programmate e concertate dal Ministero
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli – Procedure sanzionatorie	20	Comunicazione di avviso di avvio procedimento di revisione patente in seguito alla segnalazione dell'anagrafe dei conducenti della perdita dei punti patente	N. comunicazioni inviate/segnalazioni dell'anagrafe	Effettuare l'invio dell'avviso entro 35 giorni dalla segnalazione dell'anagrafe nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli	15	Rilascio etichetta attestante la regolare revisione periodica dei veicoli	N. di etichette stampate/Numero totale veicoli revisionati	Rilascio immediato dell'etichetta autoadesiva da applicare negli appositi spazi previsti sulla carta di circolazione nel 95% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE VERONA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Vicenza, Rovigo e Padova)

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione:</i></p> <p>-Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti</p> <p>-Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti</p>	<p><i>Importo € : 198.840.841</i></p> <p><i>Importo € : 23.306.925</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. tagliandi aggiornamento emessi/n. collaudi effettuati	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dal giorno del collaudo nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici e amministrativi	15	Controlli sul circolante Dir. 2000/30/CE-2012/47/UE	N. sedute effettuate	Assegnare al servizio un n. di sedute pari al 90% di quelle programmate e concertate dal Ministero
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli – Procedure sanzionatorie	20	Comunicazione di avviso di avvio procedimento di revisione patente in seguito alla segnalazione dell'anagrafe dei conducenti della perdita dei punti patente	N. comunicazioni inviate/segnalazioni dell'anagrafe	Effettuare l'invio dell'avviso entro 35 giorni dalla segnalazione dell'anagrafe nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli	15	Rilascio etichetta attestante la regolare revisione periodica dei veicoli	N. di etichette stampate/Numero totale veicoli revisionati	Rilascio immediato dell'etichetta autoadesiva da applicare negli appositi spazi previsti sulla carta di circolazione nel 95% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST	
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE BOLOGNA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Ferrara, Ravenna, Rimini, Forlì-Cesena)	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti	<i>Importo € : 198.840.841</i> <i>Importo € : 23.306.925</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. tagliandi aggiornamento emessi/n. collaudi effettuati	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dal giorno del collaudo nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici e amministrativi	15	Controlli sul circolante Dir. 2000/30/CE-2012/47/UE	N. sedute effettuate	Assegnare al servizio un n. di sedute pari al 90% di quelle programmate e concertate dal Ministero
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli – Procedure sanzionatorie	20	Comunicazione di avviso di avvio procedimento di revisione patente in seguito alla segnalazione dell'anagrafe dei conducenti della perdita dei punti patente	N. comunicazioni inviate/segnalazioni dell'anagrafe	Effettuare l'invio dell'avviso entro 35 giorni dalla segnalazione dell'anagrafe nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli	15	Rilascio etichetta attestante la regolare revisione periodica dei veicoli	N. di etichette stampate/Numero totale veicoli revisionati	Rilascio immediato dell'etichetta autoadesiva da applicare negli appositi spazi previsti sulla carta di circolazione nel 95% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST	
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE PARMA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Piacenza, Reggio Emilia e Modena)	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione:</i></p> <p>-Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti</p> <p>-Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti</p>	<p><i>Importo € : 198.840.841</i></p> <p><i>Importo € : 23.306.925</i></p>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. tagliandi aggiornamento emessi/n. collaudi effettuati	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dal giorno del collaudo nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici e amministrativi	15	Controlli sul circolante Dir. 2000/30/CE-2012/47/UE	N. sedute effettuate	Assegnare al servizio un n. di sedute pari al 90% di quelle programmate e concertate dal Ministero
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli – Procedure sanzionatorie	20	Comunicazione di avviso di avvio procedimento di revisione patente in seguito alla segnalazione dell'anagrafe dei conducenti della perdita dei punti patente	N. comunicazioni inviate/segnalazioni dell'anagrafe	Effettuare l'invio dell'avviso entro 35 giorni dalla segnalazione dell'anagrafe nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli	15	Rilascio etichetta attestante la regolare revisione periodica dei veicoli	N. di etichette stampate/Numero totale veicoli revisionati	Rilascio immediato dell'etichetta autoadesiva da applicare negli appositi spazi previsti sulla carta di circolazione nel 95% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE ANCONA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Ascoli Piceno, Macerata, Pesaro-Urbino)				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti		<p><i>Importo € : 198.840.841</i></p> <p><i>Importo € : 23.306.925</i></p>		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. tagliandi aggiornamento emessi/n. collaudi effettuati	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dal giorno del collaudo nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici e amministrativi	15	Controlli sul circolante Dir. 2000/30/CE-2012/47/UE	N. sedute effettuate	Assegnare al servizio un n. di sedute pari al 90% di quelle programmate e concertate dal Ministero
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli – Procedure sanzionatorie	20	Comunicazione di avviso di avvio procedimento di revisione patente in seguito alla segnalazione dell'anagrafe dei conducenti della perdita dei punti patente	N. comunicazioni inviate/segnalazioni dell'anagrafe	Effettuare l'invio dell'avviso entro 35 giorni dalla segnalazione dell'anagrafe nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli	15	Rilascio etichetta attestante la regolare revisione periodica dei veicoli	N. di etichette stampate/Numero totale veicoli revisionati	Rilascio immediato dell'etichetta autoadesiva da applicare negli appositi spazi previsti sulla carta di circolazione nel 95% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST				
UNITA' ORGANIZZATIVA CENTRO PROVA AUTOVEICOLI DI VERONA				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti			<i>Importo € : 198.840.841</i>	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazioni di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	20	Procedimenti per l'omologazione di dispositivi ed entità tecniche.	N. procedimenti conclusi/N. richieste trattate	Effettuare le omologazioni entro un tempo pari al 75% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazioni di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	15	Procedimenti per l'omologazione limitata per piccole serie	N. procedimenti conclusi/N. richieste trattate	Effettuare le omologazioni entro un tempo pari al 75% (di quello max stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	15	Verifiche e prove finalizzate al rilascio del certificato di approvazione dei veicoli (UNICI ESEMPLARI)	N. certificati di approvazione rilasciati/N. certificati di approvazione trattati	Effettuare le prove entro un tempo pari al 75% (di quello max stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Verifiche e prove finalizzate al rilascio di omologazione ATP, rilascio e rinnovi del certificato di approvazione ATP	N. certificati di approvazione rilasciati /N. certificati di approvazione trattati	Effettuare le prove entro un tempo pari all'85% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST				
UNITA' ORGANIZZATIVA CENTRO PROVA AUTOVEICOLI DI BOLOGNA				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti			<i>Importo € : 198.840.841</i>	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazioni di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	20	Procedimenti per l'omologazione di dispositivi ed entità tecniche.	N. procedimenti conclusi/N. richieste trattate	Effettuare le omologazioni entro un tempo pari al 75% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazioni di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	15	Procedimenti per l'omologazione limitata per piccole serie	N. procedimenti conclusi/N. richieste trattate	Effettuare le omologazioni entro un tempo pari al 75% (di quello max stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	15	Verifiche e prove finalizzate al rilascio del certificato di approvazione dei veicoli (UNICI ESEMPLARI)	N. certificati di approvazione rilasciati/N. certificati di approvazione trattati	Effettuare le prove entro un tempo pari al 75% (di quello max stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Verifiche e prove finalizzate al rilascio di omologazione ATP, rilascio e rinnovi del certificato di approvazione ATP	N. certificati di approvazione rilasciati /N. certificati di approvazione trattati	Effettuare le prove entro un tempo pari all' 85% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TRASPORTI AD IMPIANTI DI VENEZIA (anche funzioni di coordinamento della propria sezione di Bologna)

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> Migliorare la sicurezza del trasporto ferroviario locale, dei sistemi di trasporto ad impianti fissi e dell'esercizio degli impianti a fune	<i>Importo € : 2.778.471</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione del trasporto impianti a fune – Sicurezza dell'esercizio pubblico	15	Nulla osta tecnici per approvazione regolamento di esercizio o progetto di impianti	N. nulla osta tecnici rilasciati / N. nulla osta tecnici trattati	Rilasciare i N.O. tecnici entro 60 giorni nel 90% dei casi
Regolamentazione del trasporto impianti a fune – Sicurezza dell'esercizio pubblico	15	Visita impianto	N. verbale di visita/ N. richieste trattate	Effettuare la visita entro 60 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto tramviario, ferroviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Nulla osta tecnico per approvazione regolamento di esercizio o progetto impianti	N. nulla osta tecnici rilasciati / N. nulla osta tecnici trattati	Rilasciare i N.O. tecnici entro 60 giorni nel 90% dei casi
Regolamentazione del trasporto tramviario, ferroviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Verbale impianto o rotabile	N. verbale di visita/ N. richieste trattate	Effettuare la visita entro 60 giorni nel 100% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO	
UNITA' ORGANIZZATIVA: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE ROMA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Latina, Frosinone, Rieti e Viterbo)	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione:</i></p> <p>-Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti</p> <p>-Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti</p>	<p><i>Importo € : 198.840.841</i></p> <p><i>Importo € : 23.306.925</i></p>
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI	

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto indicatore di efficacia	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione da up	N. duplicati emessi Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione dei duplicati delle carte di circolazione non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio di traino	N. collaudi effettuati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di aggiornamento delle carte di circolazione non superiore a 7 giorni dalla data del collaudo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio tagliandi per prenotazioni patenti	N. tagliandi di prenotazione rilasciati/ Tempo medio di evasione (in giorni).	Tempo medio di inserimento nel sistema dei dati di ciascun candidato non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione per 1^ immatricolazione dei veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio ed in uso terzi)	N. carte di circolazione emesse Tempo max di emissione (in giorni)	Emettere le carte di circolazione entro 60 giorni dalla presentazione correttamente formulata, nell'80% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	5	Rilascio patenti di guida senza esami (conversioni estere o militari)	N. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO
UNITA' ORGANIZZATIVA: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE L'AQUILA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Pescara, Teramo E Chieti)

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

<p><i>Descrizione:</i></p> <p>-Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti</p> <p>-Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti</p>	<p><i>Importo € : 198.840.841</i></p> <p><i>Importo € : 23.306.925</i></p>
---	--

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto indicatore di efficacia	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione da up	N. duplicati emessi Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione dei duplicati delle carte di circolazione non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio di traino	N. collaudi effettuati/ Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di aggiornamento delle carte di circolazione non superiore a 7 giorni dalla data del collaudo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio tagliandi per prenotazioni patenti	N. tagliandi di prenotazione rilasciati/ Tempo medio di evasione (in giorni).	Tempo medio di inserimento nel sistema dei dati di ciascun candidato non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione per 1^ immatricolazione dei veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio ed in uso terzi)	N. carte di circolazione emesse Tempo max di emissione (in giorni)	Emettere le carte di circolazione entro 60 giorni dalla presentazione correttamente formulata, nell'80% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	5	Rilascio patenti di guida senza esami (conversioni estere o militari)	N. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata

75



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO	
UNITA' ORGANIZZATIVA: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE FIRENZE (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Grosseto, Pistoia, Prato e Siena)	

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti	<i>Importo € : 198.840.841</i> <i>Importo € : 23.306.925</i>
--	---

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto indicatore di efficacia	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione da up	N. duplicati emessi Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione dei duplicati delle carte di circolazione non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio di traino	N. collaudi effettuati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di aggiornamento delle carte di circolazione non superiore a 7 giorni dalla data del collaudo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio tagliandi per prenotazioni patenti	N. tagliandi di prenotazione rilasciati/ Tempo medio di evasione (in giorni).	Tempo medio di inserimento nel sistema dei dati di ciascun candidato non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione per 1^ immatricolazione dei veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio ed in uso terzi)	N. carte di circolazione emesse Tempo max di emissione (in giorni)	Emettere le carte di circolazione entro 60 giorni dalla presentazione correttamente formulata, nell'80% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	5	Rilascio patenti di guida senza esami (conversioni estere o militari)	N. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata

75



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO
UNITA' ORGANIZZATIVA: UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE LUCCA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Pisa, Livorno e Massa Carrara)

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti	<i>Importo € : 198.840.841</i> <i>Importo € : 23.306.925</i>
--	---

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto indicatore di efficacia	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione da up	N. duplicati emessi Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione dei duplicati delle carte di circolazione non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio di traino	N. collaudi effettuati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di aggiornamento delle carte di circolazione non superiore a 7 giorni dalla data del collaudo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio tagliandi per prenotazioni patenti	N. tagliandi di prenotazione rilasciati/ Tempo medio di evasione (in giorni).	Tempo medio di inserimento nel sistema dei dati di ciascun candidato non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione per 1^ immatricolazione dei veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio ed in uso terzi)	N. carte di circolazione emesse Tempo max di emissione (in giorni)	Emettere le carte di circolazione entro 60 giorni dalla presentazione correttamente formulata, nell'80% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	5	Rilascio patenti di guida senza esami (conversioni estere o militari)	N. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO
UNITA' ORGANIZZATIVA: UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE PERUGIA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Terni e Arezzo)

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti	<i>Importo € : 198.840.841</i> <i>Importo € : 23.306.925</i>
--	---

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto indicatore di efficacia	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione da up	N. duplicati emessi Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione dei duplicati delle carte di circolazione non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio di traino	N. collaudi effettuati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di aggiornamento delle carte di circolazione non superiore a 7 giorni dalla data del collaudo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio tagliandi per prenotazioni patenti	N. tagliandi di prenotazione rilasciati/ Tempo medio di evasione (in giorni).	Tempo medio di inserimento nel sistema dei dati di ciascun candidato non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione per 1^ immatricolazione dei veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio ed in uso terzi)	N. carte di circolazione emesse Tempo max di emissione (in giorni)	Emettere le carte di circolazione entro 60 giorni dalla presentazione correttamente formulata, nell'80% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	5	Rilascio patenti di guida senza esami (conversioni estere o militari)	N. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO				
UNITA' ORGANIZZATIVA: UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE CAGLIARI (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Sassari, Oristano e Nuoro)				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti			<i>Importo € : 198.840.841</i> <i>Importo € : 23.306.925</i>	
SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto indicatore di efficacia	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione da up	N. duplicati emessi Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione dei duplicati delle carte di circolazione non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio di traino	N. collaudi effettuati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di aggiornamento delle carte di circolazione non superiore a 7 giorni dalla data del collaudo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio tagliandi per prenotazioni patenti	N. tagliandi di prenotazione rilasciati/ Tempo medio di evasione (in giorni).	Tempo medio di inserimento nel sistema dei dati di ciascun candidato non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione per 1^ immatricolazione dei veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio ed in uso terzi)	N. carte di circolazione emesse Tempo max di emissione (in giorni)	Emettere le carte di circolazione entro 60 giorni dalla presentazione correttamente formulata, nell'80% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	5	Rilascio patenti di guida senza esami (conversioni estere o militari)	N. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO	
UNITA' ORGANIZZATIVA: CENTRO SUPERIORE RICERCHE E PROVE AUTOVEICOLI DI ROMA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Pescara e Cagliari)	

Descrizione:

Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti

Importo € : 198.840.841

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazioni di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	20	Procedimenti per l'omologazione di dispositivi ed entità tecniche	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Effettuare le omologazioni entro un tempo pari al 75% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Verifiche e prove finalizzate al rilascio del certificato di approvazione dei veicoli (UNICI ESEMPLARI)	N. certificati di approvazione rilasciati /N. certificati di approvazione richiesti	Effettuare le prove entro un tempo pari al 75% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.,
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Controlli di conformità (visite ispettive richieste dalle ditte per rinnovo del certificato d'idoneità)	N. controlli conclusi/N. controlli programmati	Effettuare il 100% dei i controlli entro 60 giorni dalla richiesta
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	15	Verifiche e prove ATP su veicoli in circolazione	N. prove concluse/N. prove richieste	Effettuare le prove entro un tempo pari al 75% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO
UNITA' ORGANIZZATIVA: **UFFICIO TRASPORTI AD IMPIANTI FISSI DI ROMA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Firenze, Pescara e Cagliari)**

Macro-obiettivo di nota integrativa

<i>Descrizione:</i> Migliorare la sicurezza del trasporto ferroviario locale, dei sistemi di trasporto ad impianti fissi e dell'esercizio degli impianti a fune	<i>Importo € : 2.778.471</i>
--	------------------------------

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione del trasporto impianti a fune, scale mobili, ascensori e montascale – Sicurezza dell'esercizio pubblico	5	Nulla osta tecnici per approvazione regolamento di esercizio o progetto di impianti	N. nulla osta tecnici rilasciati / N. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 25 giorni nell'80% dei casi
Regolamentazione del trasporto impianti a fune, scale mobili, ascensori e montascale – Sicurezza dell'esercizio pubblico	10	Visita impianto	N. verbale di visita/ N. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nell'80% dei casi
Regolamentazione del trasporto tramviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Nulla osta tecnico per approvazione regolamento di esercizio o progetto impianti	N. nulla osta tecnici rilasciati / N. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 25 giorni nell'80% dei casi
Regolamentazione del trasporto tramviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Verbale impianto o rotabile	N. verbale di visita/ N. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nell'80% dei casi
Regolamentazione del trasporto ferroviario . Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Verbale impianto o rotabile	N. verbale di visita N. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE NAPOLI (anche attività di coordinamento delle sezioni di Benevento, Caserta, Campobasso e Isernia)				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti		<i>Importo € : 198.840.841</i> <i>Importo € : 23.306.925</i>		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	20	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari al almeno il 90 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	25	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati / N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dalla data della richiesta nel 95% dei casi (*)
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	25	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati / N. domande pervenute	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Controllo di gestione	5	Rilevazioni, inserimento dati prodotti ed impieghi nel sistema SIGEST	N. rilevazioni	Effettuare le rilevazioni entro le scadenze previste
	75			

(*) Si precisa che con la locuzione “data della richiesta” deve intendersi “data del collaudo con esito favorevole”.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE SALERNO (anche attività di coordinamento delle sezioni di Avellino e Potenza)

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti	<i>Importo € : 198.840.841</i> <i>Importo € : 23.306.925</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	35	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati / N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dalla data della richiesta nel 95% dei casi (*)
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	35	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati / N. domande pervenute	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Controllo di gestione	5	Rilevazioni, inserimento dati prodotti ed impieghi nel sistema SIGEST	N. rilevazioni	Effettuare le rilevazioni entro le scadenze previste
	75			

(*) Si precisa che con la locuzione “data della richiesta” deve intendersi “data del collaudo con esito favorevole”.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE BARI – (anche attività di coordinamento delle sezioni di Foggia e Matera)				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti		<i>Importo € : 198.840.841</i> <i>Importo € : 23.306.925</i>		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	20	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari al almeno il 90 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	25	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati / N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dalla data della richiesta nel 95% dei casi (*)
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	25	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati / N. domande pervenute	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Controllo di gestione	5	Rilevazioni, inserimento dati prodotti ed impieghi nel sistema SIGEST	N. rilevazioni	Effettuare le rilevazioni entro le scadenze previste
	75			

(*) Si precisa che con la locuzione “data della richiesta” deve intendersi “data del collaudo con esito favorevole”.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE LECCE (anche attività di coordinamento delle sezioni di Taranto e Brindisi)				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti		<i>Importo € : 198.840.841</i> <i>Importo € : 23.306.925</i>		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	20	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari al almeno il 90 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	25	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati / N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dalla data della richiesta nel 95% dei casi (+)
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	25	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati / N. domande pervenute	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Controllo di gestione	5	Rilevazioni, inserimento dati prodotti ed impieghi nel sistema SIGEST	N. rilevazioni	Effettuare le rilevazioni entro le scadenze previste
	75			

(*) Si precisa che con la locuzione “data della richiesta” deve intendersi “data del collaudo con esito favorevole”.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE REGGIO CALABRIA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Cosenza, Catanzaro, Crotona, Vibo Valentia)				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti		<i>Importo € : 198.840.841</i> <i>Importo € : 23.306.925</i>		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	20	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari al almeno il 90 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	25	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati / N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dalla data della richiesta nel 95% dei casi (*)
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	25	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati / N. domande pervenute	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Controllo di gestione	5	Rilevazioni, inserimento dati prodotti ed impieghi nel sistema SIGEST	N. rilevazioni	Effettuare le rilevazioni entro le scadenze previste
	75			

(*) Si precisa che con la locuzione “data della richiesta” deve intendersi “data del collaudo con esito favorevole”.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD				
UNITA' ORGANIZZATIVA CENTRO PROVA AUTOVEICOLI DI NAPOLI (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Bari e Catania)				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti			<i>Importo € : 198.840.841</i>	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazioni di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	30	Procedimenti per l'omologazione di dispositivi ed entità tecniche Prodotto SIGEST CE_10050	N. procedimenti conclusi / N. richieste pervenute	Effettuare le omologazioni entro un tempo pari al 75% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	30	Verifiche e prove finalizzate al rilascio del certificato di approvazione dei veicoli (UNICI ESEMPLARI) Prodotto SIGEST CE_10090	N. certificati di approvazione rilasciati / N. certificati di approvazione richiesti	Effettuare le prove entro un tempo pari al 75% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	10	Controlli di conformità (visite ispettive richieste dalle ditte per rinnovo del certificato d'idoneità) Prodotto SIGEST CE_10080	N. controlli conclusi / N. controlli programmati	Effettuare il 100% dei controlli entro 60 giorni dalla richiesta
Controllo di gestione	5	Rilevazioni, inserimento dati prodotti ed impieghi nel sistema SIGEST	N. rilevazioni	Effettuare le rilevazioni entro le scadenze previste
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO TRASPORTI AD IMPIANTI FISSI DI NAPOLI (competenza nel territorio delle regioni Campania Molise e Sicilia – anche coordinamento delle proprie sezioni di Catania e Palermo)

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione:

Migliorare la sicurezza del trasporto ferroviario locale, dei sistemi di trasporto ad impianti fissi e dell'esercizio degli impianti a fune

Importo € :2.778.471

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione del trasporto impianti a fune - Sicurezza dell' esercizio pubblico	15	Nulla osta tecnici per approvazione regolamento di esercizio o progetto di impianti	N. nulla osta tecnici rilasciati / N. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto impianti a fune – Sicurezza dell' esercizio pubblico	15	Visita impianto	N. verbali di visita / N. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto tramviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell' esercizio pubblico	20	Nulla osta tecnico per approvazione regolamento di esercizio o progetto impianti	N. nulla osta tecnici rilasciati / N. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto tramviario, filoviario, ferroviario e metropolitano. Sicurezza dell' esercizio pubblico	20	Verbale impianto o rotabile	N. verbali di visita / N. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
Controllo di gestione	5	Rilevazioni, inserimento dati prodotti ed impieghi nel sistema SIGEST	N. rilevazioni	Effettuare le rilevazioni entro le scadenze previste
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD
UNITÀ ORGANIZZATIVA: Ufficio 8 – Ufficio Speciale Trasporti Impianti Fissi di Bari, con sede in Bari

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> Migliorare la sicurezza del trasporto ferroviario locale, dei sistemi di trasporto ad impianti fissi e dell'esercizio degli impianti a fune	<i>Importo € : 2.778.471</i>

SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione del trasporto impianti a fune - Sicurezza dell' esercizio pubblico	15	Nulla osta tecnici per approvazione regolamento di esercizio o progetto di impianti	N. nulla osta tecnici rilasciati / N. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto impianti a fune – Sicurezza dell' esercizio pubblico	15	Visita impianto	N. verbali di visita / N. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto tramviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell' esercizio pubblico	20	Nulla osta tecnico per approvazione regolamento di esercizio o progetto impianti	N. nulla osta tecnici rilasciati / N. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto tramviario, filoviario, ferroviario e metropolitano. Sicurezza dell' esercizio pubblico	20	Verbale impianto o rotabile	N. verbali di visita / N. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
Controllo di gestione	5	Rilevazioni, inserimento dati prodotti ed impieghi nel sistema SIGEST	N. rilevazioni	Effettuare le rilevazioni entro le scadenze previste
	75			

9.5 GLI OBIETTIVI DEGLI UFFICI DEL CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI
PRESIDENTE DI SEZIONE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Miglioramento della sicurezza pubblica e privata • Miglioramento della qualità della progettazione delle opere • Miglioramento della qualità delle costruzioni • Pericolosità sismica e sicurezza delle costruzioni • Funzionamento della Commissione permanente per le gallerie • Proseguire le attività di esame e valutazione dei progetti e delle opere strategiche di preminente interesse nazionale di competenza statale e delle amministrazioni pubbliche • Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del piano triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità 	<p><i>Importo € : 261.594</i></p> <p><i>Importo € : 261.594</i></p> <p><i>Importo € : 261.597</i></p> <p><i>Importo € 261.597</i></p> <p><i>Importo € 763.019</i></p> <p><i>Importo € 763.009</i></p> <p><i>Importo € 261.597</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Sezione assegnataria	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività consultiva in materia di opere, lavori pubblici e genio civile per tutte le PA, Enti locali	75	Pareri emessi	N. pareri emessi/N. affari assegnati	Trasmettere il parere, per almeno il 90% degli Affari assegnati, entro 30 giorni dalla data dell'Adunanza in cui l'esame dell'Affare è stato concluso.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI
INCARICHI DI RELATORE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Miglioramento della sicurezza pubblica e privata • Miglioramento della qualità della progettazione delle opere • Miglioramento della qualità delle costruzioni • Pericolosità sismica e sicurezza delle costruzioni • Funzionamento della Commissione permanente per le gallerie • Proseguire le attività di esame e valutazione dei progetti e delle opere strategiche di preminente interesse nazionale di competenza statale e delle amministrazioni pubbliche • Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del piano triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità 	<p><i>Importo € : 261.594</i></p> <p><i>Importo € : 261.594</i></p> <p><i>Importo € : 261.597</i></p> <p><i>Importo € 261.597</i></p> <p><i>Importo € 763.019</i></p> <p><i>Importo € 763.009</i></p> <p><i>Importo € 261.597</i></p>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Sezione assegnataria	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività consultiva espletata attraverso l'esame degli Affari assegnati e l'espressione dei relativi Voti	40	Redazione del Voto o del Report, a seguito dell'esame dell'Affare in Adunanza	N. Voti o Report trasmessi/ n. affari esaminati	Trasmettere il testo del Voto o del Report, per almeno il 90% degli Affari esaminati, entro 30 giorni dalla data dell'Adunanza in cui l'esame dell'Affare è stato concluso.
Attività consultiva, di studio e ricerca ed altre attività espletate su richiesta del Presidente del Consiglio Superiore e/o del Presidente di Sezione o conferite e svolte quali compiti d'Istituto	35	Partecipazione a Commissioni o Gruppi di lavoro o altre attività svolte singolarmente	N. attività concluse/ n. attività assegnate	Concludere le attività assegnate tramite la trasmissione di report, relazioni, note, entro il termine di 45 giorni ove non diversamente previsto o stabilito, almeno nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI
UNITA' ORGANIZZATIVA SEGRETERIA GENERALE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Segreteria Generale, si considerano afferenti alla Segreteria medesima, tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti dal Cdr 4- Consiglio Superiore	

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
ASSEMBLEA GENERALE	10	Redazione Verbale	N. verbali	Redazione del verbale entro 10 gg dalla data dell'assemblea successiva
BILANCIO	30	Decreti di impegno	N. Decreti di imp. predisposti/n. Decreti di imp. da predisporre	Effettuare almeno l'80% degli impegni, relativi ad obbligazioni assunte
	30	Ordinativi di pagamento	n. Ordinativi predisposti/n. Ordinativi da predisporre	Effettuare almeno l'80% dei pagamenti
Inserimento dati mensili del personale e trimestrali FTE della Segreteria Generale	5	Completare gli inserimenti nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI
SERVIZIO TECNICO CENTRALE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE TECNICA 1

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> - Proseguire le attività di rilascio delle attestazioni di conformità di prodotti e sistemi costruttivi, delle abilitazioni di organismi di ispezione, prova e certificazioni nel settore delle costruzioni ecc. - Inquadramento delle procedure di qualificazione dei materiali innovativi per uso strutturale	<i>Importo € : 913.001</i> <i>Importo € : 913.001</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Abilitazioni di Organismi di certificazione, ispezione e prova- Direttiva 89/106/CEE (D.I. 156/2003)	25	Istruttoria	N. Istruttorie/ N. richieste pervenute	Completare l'istruttoria per il 75% delle richieste pervenute
Attività di vigilanza ed ispezione nelle materie di competenza del STC	25	Report su attività di vigilanza	N. Attività di vigilanza svolte nell'anno	Effettuare almeno 4 attività di vigilanza nell'anno
Attività di studio nelle materie di competenza del STC	10	Partecipazione a Riunioni, Gruppi di lavoro, Commissioni, Adunanze, Convegni, Seminari	N. Partecipazioni/ N. Convocazioni	Partecipare almeno al 66% delle riunioni indette
Attività di supporto alla Presidenza del Consiglio Superiore dei lavori pubblici	10	Report, relazioni, appunti, pareri	N. Documenti/ N. Assegnazioni	Soddisfare almeno il 75% delle assegnazioni
Inserimento dati mensili del personale e trimestrali FTE della Divisione	5	Completare gli inserimenti nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI
SERVIZIO TECNICO CENTRALE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE TECNICA 2

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> - Proseguire le attività di rilascio delle attestazioni di conformità di prodotti e sistemi costruttivi, delle abilitazioni di organismi di ispezione, prova e certificazioni nel settore delle costruzioni ecc. - Inquadramento delle procedure di qualificazione dei materiali innovativi per uso strutturale	<i>Importo € : 913.001</i> <i>Importo € : 913.001</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Benestare tecnico europeo - Direttiva 89/106/CEE	30	Istruttoria	N. Istruttorie/ N. richieste pervenute	Completare l'istruttoria per il 75% delle richieste pervenute
Attività di vigilanza ed ispezione nelle materie di competenza del STC	28	Report su attività di vigilanza	N. Attività di vigilanza svolte nell'anno	Effettuare almeno 4 attività di vigilanza nell'anno
Attività di studio nelle materie di competenza del STC	2	Partecipazione a Riunioni, Gruppi di lavoro, Commissioni, Adunanze, Convegni, Seminari	N. Partecipazioni/ N. Convocazioni	Partecipare almeno al 66% delle riunioni indette
Attività di supporto alla Presidenza del Consiglio Superiore dei lavori pubblici	10	Report, relazioni, appunti, pareri	N. Documenti/ N. Assegnazioni	Soddisfare almeno il 75% delle assegnazioni
Inserimento dati mensili del personale e trimestrali FTE della Divisione	5	Completare gli inserimenti nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI
SERVIZIO TECNICO CENTRALE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE TECNICA 3

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> - Proseguire le attività di rilascio delle attestazioni di conformità di prodotti e sistemi costruttivi, delle abilitazioni di organismi di ispezione, prova e certificazioni nel settore delle costruzioni ecc. - Inquadramento delle procedure di qualificazione dei materiali innovativi per uso strutturale	<i>Importo € : 913.001</i> <i>Importo € : 913.001</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Qualificazione produttori manufatti in calcestruzzo e legno (DM 14.1.2008)	35	Istruttoria	N. Istruttorie/ N. richieste pervenute	Completare l'istruttoria per il 65% delle richieste pervenute
Attività di vigilanza ed ispezione nelle materie di competenza del STC	25	Report su attività di vigilanza	N. Attività di vigilanza svolte nell'anno	Effettuare almeno 4 attività di vigilanza nell'anno
Attività di studio nelle materie di competenza del STC	10	Partecipazione a Riunione, Gruppo di lavoro, Commissione, Adunanza, Convegno, Seminario	N. Partecipazioni/ N. Convocazioni	Partecipare almeno al 66% delle riunioni indette
Inserimento dati mensili del personale e trimestrali FTE della Divisione	5	Completare gli inserimenti nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI
SERVIZIO TECNICO CENTRALE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE TECNICA 4

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> - Proseguire le attività di rilascio delle attestazioni di conformità di prodotti e sistemi costruttivi, delle abilitazioni di organismi di ispezione, prova e certificazioni nel settore delle costruzioni ecc. - Inquadramento delle procedure di qualificazione dei materiali innovativi per uso strutturale	<i>Importo € : 913.001</i> <i>Importo € : 913.001</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Riscontro tecnico ai fini della qualificazione dei contraenti generali (D. Lgs 163/06, DM 27.05.05)	35	Istruttorie di riscontro tecnico ai fini della qualificazione dei contraenti generali (D. Lgs 163/06, DM 27.05.05)	N. di Riscontri tecnici effettuati / N. di richieste di riscontro tecnico pervenute	Svolgere almeno il 75 % dei riscontri richiesti nei termini previsti dal DM 27.05.05
Vigilanza sul mercato per prodotti da costruzione (DPR 246/1993 – DM 14.1.2008) nonché nelle materie di competenza del STC	25	Report su attività di vigilanza	N. Attività di vigilanza svolte nell'anno	Effettuare almeno 4 attività di vigilanza nell'anno
Attività di studio nelle materie di competenza del STC	10	Partecipazione a Riunioni, Gruppi di lavoro, Commissioni, Adunanze, Convegni, Seminari	N. Partecipazioni/ N. Convocazioni	Partecipare almeno al 66% delle riunioni indette
Inserimento dati mensili del personale e trimestrali FTE della Divisione	5	Completare gli inserimenti nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

**9.6 OBIETTIVI DEGLI UFFICI DELLE CAPITANERIE DI PORTO (SOLO
AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELLE UNITA' DI PERSONALE
CIVILE)**



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO
CAPITANERIA DI PORTO DI ...
UFFICIO..

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo	<i>Importo € : 441.837.499</i>
Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse	<i>Importo € : 306.889.022</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Naviglio e diporto nautico - Attività amministrativa e di supporto	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Personale marittimo - Attività amministrativa e di supporto	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Demanio marittimo e porti - Attività amministrativa e di supporto	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			

Note

Vale per tutti gli Uffici delle Capitanerie di porto, ad eccezione delle Capitanerie di porto di Chioggia, Napoli, Bari, Molfetta, Taranto, Gallipoli, n Corigliano Calabro, Reggio Calabria, Gioia Tauro, Siracusa.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO	
CAPITANERIA DI PORTO DI CHIOGGIA	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo	Importo € : 441.837.499
Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse	Importo € : 306.889.022

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Atti inerenti il naviglio e la pubblicità navale	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Atti inerenti il personale marittimo e il collocamento	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Atti inerenti i titoli professionali marittimi e le abilitazioni alla navigazione, anche da diporto	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Atti inerenti la pesca marittima	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Atti inerenti le segreterie, il protocollo e il centralino	10	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO
CAPITANERIA DI PORTO DI NAPOLI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo	<i>Importo € : 441.837.499</i>
Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse	<i>Importo € : 306.889.022</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Naviglio e diporto nautico - Attività amministrativa e di supporto	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Personale marittimo - Attività amministrativa e di supporto	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Tecnica e Armamento e Spedizione	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO
CAPITANERIA DI PORTO DI BARI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo	<i>Importo € : 441.837.499</i>
Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse	<i>Importo € : 306.889.022</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Personale marittimo - Attività amministrativa e di supporto	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Demanio marittimo - Attività amministrativa e di supporto	20	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Affari generali del personale – protocollo e Uffici pensioni	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Servizio Amministrativo Logistico – Attività amministrativa e di supporto	10	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Contenzioso – Attività amministrativa e di supporto	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO
CAPITANERIA DI PORTO DI MOLFETTA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo	<i>Importo € : 441.837.499</i>
Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse	<i>Importo € : 306.889.022</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Naviglio e diporto nautico - Attività amministrativa e di supporto	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Personale marittimo - Attività amministrativa e di supporto	20	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Demanio ambiente - Contenzioso - Attività amministrativa e di supporto	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Logistico amministrativo – finanziario/contabile. Segreteria e gestione pratiche impiegati civili – Centralino. Attività amministrativa e di supporto	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Sicurezza della navigazione e portuale – Collocamento – Attività amministrativa e di supporto	10	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO
CAPITANERIA DI PORTO DI TARANTO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo	<i>Importo € : 441.837.499</i>
Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse	<i>Importo € : 306.889.022</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Personale marittimo - Attività amministrativa e di supporto	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Logistico/Informatico – gestione/economico. Segreteria e gestione pratiche impiegati civili - Attività amministrativa e di supporto	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Sezione Armamento e spedizione/collocamento. Attività amministrativa e di supporto	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO
CAPITANERIA DI PORTO DI GALLIPOLI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo	<i>Importo € : 441.837.499</i>
Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse	<i>Importo € : 306.889.022</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Naviglio e diporto nautico - Attività amministrativa e di supporto	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Personale marittimo - Attività amministrativa e di supporto	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Demanio marittimo e porti Attività amministrativa e di supporto	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Servizio Logistico Attività amministrativa e di supporto	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Servizio operativo - centralino	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO
CAPITANERIA DI PORTO DI CORIGLIANO CALABRO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo	<i>Importo € : 441.837.499</i>
Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse	<i>Importo € : 306.889.022</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiiettivo
Naviglio e pubblicità navale – Attività amministrativa e di supporto	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Atti inerenti il demanio – Attività amministrativa e di supporto	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Atti inerenti il S.A.L. - Attività amministrativa e di supporto	10	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Atti inerenti le segreterie, il protocollo ed il centralino	10	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO
CAPITANERIA DI PORTO DI REGGIO CALABRIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo	<i>Importo € : 441.837.499</i>
Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse	<i>Importo € : 306.889.022</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Atti inerenti il naviglio e la pubblicità navale, il personale marittimo ed il collocamento, i titoli professionali marittimi e le abilitazioni alla navigazione, anche da diporto e la pesca marittima	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Atti inerenti il demanio ed il contenzioso	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Atti inerenti il Servizio amm.vo logistico	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO
CAPITANERIA DI PORTO DI GIOIA TAURO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo	<i>Importo € : 441.837.499</i>
Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse	<i>Importo € : 306.889.022</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Atti inerenti il naviglio e la pubblicità navale, il personale marittimo ed il collocamento, i titoli professionali marittimi e le abilitazioni alla navigazione, anche da diporto e la pesca	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Attività amministrativa e di supporto – atti inerenti il servizio amministrativo e logistico	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Atti inerenti le segreterie, il protocollo ed il centralino	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO
CAPITANERIA DI PORTO DI SIRACUSA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo	<i>Importo € : 441.837.499</i>
Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse	<i>Importo € : 306.889.022</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Naviglio e diporto nautico - Attività amministrativa e di supporto	20	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Personale marittimo - Attività amministrativa e di supporto	20	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Demanio marittimo e porti - Attività amministrativa e di supporto	20	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Contenzioso – Attività amministrativa e di supporto	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			

9.7 GLI OBIETTIVI DEGLI UFFICI DELLA DIREZIONE GENERALE PER LE INVESTIGAZIONI FERROVIARIE E MARITTIME



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIREZIONE GENERALE PER LE INVESTIGAZIONI FERROVIARIE E MARITTIME
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 – RAPPORTI INTERNAZIONALI E ISTITUZIONALI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Ottimizzare le procedure di coordinamento delle indagini sugli incidenti ferroviari e marittimi	<i>Importo € : 1.442.849</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Relazione annuale al Ministro - Redazione della relazione annuale delle indagini sugli incidenti ferroviari e marittimi	20	Bozza relazione provvisoria relativa alle indagini sugli incidenti ferroviari e marittimi	Trasmissione bozza al DG	Trasmissione della bozza provvisoria entro il 30 giugno
	25	Relazione annuale definitiva relativa alle indagini sugli incidenti ferroviari e marittimi	Trasmissione relazione definitiva al DG	Pubblicazione della relazione annuale definitiva entro il 30 settembre
Elaborazione, gestione ed aggiornamento della banche dati europee ERAIL (incidentalità ferroviaria) ed EMCIP (sinistri marittimi), nonché della banca dati GISIS dell'IMO - Organizzazione internazionale marittima.	20	Banche dati aggiornate	Aggiornamento banche dati	Aggiornamento delle banche dati sull'incidentalità ferroviaria e marittima dell'anno precedente entro il 31 ottobre
	10	Banche dati aggiornate	Analisi dei dati relativi agli incidenti ferroviari e marittimi presenti nelle Banche dati	Predisporre entro il 30 novembre una relazione in merito all'influenza dell'elemento umano sulle tipologie di eventi incidentali nei settori ferroviari e marittimo
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIREZIONE GENERALE PER LE INVESTIGAZIONI FERROVIARIE E MARITTIME
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 – INVESTIGAZIONI FERROVIARIE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Ottimizzare le procedure di coordinamento delle indagini sugli incidenti ferroviari e marittimi	<i>Importo € : 1.442.849</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento delle indagini - Contatti con le Commissioni di indagine/Investigatori incaricati e con altri soggetti interessati delle investigazioni	40	Relazioni di indagine depositate dalle Commissioni di indagine/investigatori incaricati	N. indagini depositate/ N. indagini da depositare	Attivarsi per ottenere la consegna delle Relazioni di indagine entro 11 mesi dalla nomina – al netto dei tempi di autorizzazione da parte dell'autorità giudiziaria – nell'80% dei casi
Elaborazione delle raccomandazioni in materia di sicurezza ai sensi dell'articolo 24 del D.Lgs n. 162 del 10/08/2007 – Svolgimento dell'istruttoria sulle relazioni depositate e predisposizione di raccomandazioni	35	Istruttoria sulle relazioni depositate e sulle relative conclusioni e eventuali proposte di raccomandazioni di sicurezza	N. raccomandazioni trasmesse/N. raccomandazioni da trasmettere	Trasmettere le raccomandazioni entro 30 giorni dalla consegna delle relazioni di indagine nel 100% dei casi.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

DIREZIONE GENERALE PER LE INVESTIGAZIONI FERROVIARIE E MARITTIME
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 – INVESTIGAZIONI MARITTIME

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Ottimizzare le procedure di coordinamento delle indagini sugli incidenti ferroviari e marittimi	<i>Importo € : 1.442.849</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento delle indagini – Rapporti con gli investigatori incaricati e con altri soggetti interessati delle investigazioni	40	Relazioni di indagine depositate dagli investigatori incaricati	N. indagini depositate/ N. indagini da depositare	Attivarsi per ottenere la consegna delle Relazioni di indagine entro 11 mesi – al netto dei tempi di autorizzazione da parte dell'autorità giudiziaria nell'80%.
Elaborazione delle raccomandazioni in materia di sicurezza ai sensi dell'articolo 14 del D.lgs n. 165 del 2011 - Svolgimento istruttoria sulle relazioni depositate e predisposizione di raccomandazioni	35	Istruttoria sulle relazioni depositate relative agli incidenti molto gravi e sulle relative conclusioni e eventuali proposte di raccomandazione di sicurezza	N. raccomandazioni trasmesse/N. raccomandazioni da trasmettere	Trasmettere le raccomandazioni entro 30 giorni dal termine delle investigazioni nel 100% dei casi
	75			

**9.8 GLI OBIETTIVI DEGLI ALTRI ORGANISMI OPERANTI PRESSO
IL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI**



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

NUCLEO DI VALUTAZIONE E VERIFICA DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione: (Macro-obiettivo riferito alla D.G. per la programmazione, nell'ambito della quale il Nucleo è collocato)
Coordinamento, gestione e attuazione del PON, dei programmi e progetti di sviluppo territoriale ed urbano, delle procedure in materia di programmazione negoziata, di localizzazione opere infrastrutturali e delle procedure afferenti le reti ed i corridoi trans-europei.

Importo € 4.498.868

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Valutazione investimenti di competenza del Ministero	50	Rapporto di valutazione	N. rapporti e/o pareri trasmessi entro 120 giorni/N. richieste pervenute	Trasmettere il rapporto e/o parere entro 120 giorni dal ricevimento della richiesta
Verifica di investimenti di competenza del Ministero	25	Rapporto di verifica	N. rapporti trasmessi entro 120 giorni/N. richieste pervenute	Trasmettere il rapporto e/o parere entro 120 giorni dal ricevimento della richiesta
	75			

NOTE

Il denominatore dell'indicatore di prodotto (numero delle richieste pervenute) è calcolato con riferimento ai rapporti trasmessi nel periodo.

9.9 TITOLARI DI INCARICHI CON FUNZIONI ISPETTIVE, DI CONSULENZA, STUDIO E RICERCA



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2016

Arch. COSTANZA PERA

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Rapporto sulle norme e sull'organizzazione delle inchieste pubbliche in Francia ed in Gran Bretagna.	30	Predisposizione del rapporto	SI/NO	Allestire un Rapporto sui principi normativi ed organizzativi delle inchieste pubbliche anche in vista dell'attuazione della delega legislativa art.1, comma 1 lettera qq) in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.
Attività di analisi e di coordinamento in vista della Conferenza delle Nazioni Unite Habitat 3.	30	Analisi e informative al Capo di Gabinetto e coordinamento di riunioni	SI/NO	Contribuire alla più incisiva partecipazione del Ministero alla Conferenza ONU dell'Ottobre 2016 e al trasferimento contenuti in discussione in sede preparatoria.
Attività di consulenza specifica su richiesta degli uffici di diretta collaborazione.	15	Approfondimento di questioni che sono di diretto interesse per l'Amministrazione	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Fornire riscontro al 100% dei quesiti posti
	75			