

DOCUMENTO COORDINATO triennio 2018-2020



Piano della performance



Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza



DOCUMENTO COORDINATO
Triennio 2018 – 2020

Presentazione

PARTE GENERALE

1. Analisi del contesto: sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e i portatori di interesse

1.1 Chi siamo e come operiamo:

Ateneo in cifre
Caratteristiche organizzative
Organigramma generale d'Ateneo

1.2 Cosa facciamo

Didattica e servizi agli studenti
Ricerca
Terza missione

2. Strategia d'Ateneo e collegamenti con il Piano della performance e il PTPCT

3. Comunicazione

PIANO DELLA PERFORMANCE

1. Albero della performance

2. Dagli obiettivi strategici agli obiettivi operativi

3. Il processo seguito e le azioni di miglioramento del ciclo della performance

4. Obiettivi strategici gestionali triennali ed obiettivi operativi annuali

PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

a. Programma per la prevenzione della corruzione

Allegato I – Mappatura dei processi
Allegato II – Aree di rischio e Misure anticorruzione

b. Programma per la Trasparenza

Allegato III – Elenco degli obblighi di pubblicazione

1. PRESENTAZIONE

Il presente documento è finalizzato ad aggiornare gli elementi utili ad attuare il Ciclo di gestione della performance per l'anno 2018 e ad adeguare ove necessario il Piano per la prevenzione e corruzione comprensivo del Programma per la trasparenza.

L'Ateneo, infatti, dal 2016 ha adottato uno specifico Piano Integrato con lo scopo di perseguire una maggiore efficacia e qualità nella gestione della Performance e nei livelli di sviluppo della cultura dell'Integrità e di Trasparenza e di evitare sviluppi contraddittori e incoerenti tra vari documenti programmatici, come peraltro anche indicato nelle Linee guida Anvur del luglio 2015.

Si è attuata infatti la convergenza e l'allineamento temporale in un unico *Piano Integrato* dei vari documenti adottati in materia di Performance, Anticorruzione e Trasparenza sulla base del **Piano strategico d'Ateneo** adottato dal 2016, quale cornice di riferimento in cui è delineata la mission dell'Ateneo.

Invero, nella scelta della pianificazione coordinata delle attività dell'Ateneo in materia di Performance e Anticorruzione, anche alla luce della programmazione economico-finanziaria, si era in ogni caso mantenuta la specificità dei singoli strumenti di programmazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, così come più volte auspicato dall'ANAC.

Peraltro con il presente **Documento coordinato**, a far data dal 2018, viene ad essere evidenziata la specificità del **Piano della performance** e del **Piano per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza**, pur conservando la *visione integrata* dei vari ambiti di pianificazione, che consente la rappresentazione in forma unitaria di tutti gli aspetti programmatici collegati alla performance amministrativa con le finalità di accessibilità e utilizzabilità delle informazioni e con quelle legate alla riduzione e la repressione dei comportamenti illeciti.

Infatti, da una parte l'ANAC in sede di aggiornamento del Piano Nazionale Anticorruzione (cfr. delibera n. 1208 del 22/11/2017) ha affermato che *"... la necessità di ottimizzare le analisi e i dati a disposizione delle amministrazioni non può condurre ad un'unificazione tout court degli strumenti programmatici, stante le diverse finalità e le diverse responsabilità connesse"*.

D'altra parte, il riconoscimento di una autonomia strutturale del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza rispetto agli altri strumenti di programmazione risulta, a ben vedere, in linea con il convergente avviso dell'ANVUR che pur invitando gli Atenei, a *"mantenere comunque la denominazione del documento e la visione "integrata" che, a tendere, andrà rafforzandosi con le politiche per l'assicurazione della qualità, con la programmazione strategica e con il bilancio"*, li invita nel contempo *"... ad attenersi alle disposizioni ANAC in ambito anticorruzione e trasparenza"* (cfr. Nota d'indirizzo ANVUR per la gestione del ciclo della performance 2018-2020" del 20/12/2017).

Anche il Nucleo di Valutazione d'Ateneo, del resto, ha evidenziato nella riunione del 7/3/2018, l'importanza di preservare la specificità dei Piani, suggerendo l'adozione di *un testo coordinato dei due Piani, nella complementarità della disciplina*.

L'esigenza di coordinamento degli aspetti di pianificazione si collega infatti anche alle specifiche funzioni attribuite dalla L.240/2010 al Nucleo di valutazione, che oltre a svolgere le sue funzioni di verifica della qualità della formazione e della ricerca, è anche Organismo indipendente di valutazione della Performance (OIV) secondo le competenze, previste dall'art.14 del D.Lgs. 150/2009.

Le funzioni di tale organismo in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza previste dal D.Lgs. 33/2013 sono state consolidate in un'ottica d'integrazione con gli aspetti di valutazione strategica e di performance con le modifiche apportate alla L.190/2012 dal D.Lgs. 97/2016. L'OIV, infatti, verifica che i Piani Triennali della prevenzione della Corruzione siano coerenti con gli obiettivi stabiliti nei documenti di programmazione strategica - gestionale e, altresì, che nella misurazione e valutazione delle performance si tenga conto degli obiettivi connessi all'anticorruzione e alla trasparenza.

Il Documento pertanto, nell'aggiornare i dati utili agli stakeholder *esterni*, comprende anche il nuovo assetto delineato dal D.Lgs. 74/2017 e dalle modifiche apportate al D.Lgs. 150/09.

In particolare, le modifiche introdotte con il D.Lgs. 74/2017 al D.Lgs. 150/09 attribuiscono, tra l'altro, agli OIV compiti di valutazione più incisivi, a partire dal potere vincolante riconosciuto loro in sede di aggiornamento del **Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance** che come indicato dall'ANVUR, nella nota sopracitata, può essere considerato quasi come un allegato del Piano.

L'attuale Sistema d'Ateneo, pertanto, anche in considerazione dei suggerimenti dell'OIV è stato integrato per come richiesto dalla norma prevedendo, tra l'altro, l'allineamento temporale del ciclo della performance al fine di pervenire alla conclusione del Ciclo entro la metà dell'anno successivo a quello di riferimento, mediante la validazione della Relazione di Performance, oltre che la maggior evidenza della coerenza tra le strategie di ateneo e gli obiettivi di performance organizzativa ed individuale.

Per quanto riguarda il **collegamento della programmazione della performance ai documenti strategici**, si evidenzia che quest'anno si è ulteriormente sviluppato tale percorso, come anche auspicato dal Nucleo di Valutazione.

Nell'ottica del cascading, infatti, per quest'anno l'individuazione degli obiettivi di performance tiene conto, oltre che del legame col Piano Strategico e con il Bilancio di Ateneo, anche degli **specifici obiettivi assegnati dal Rettore ai Dipartimenti**.

Il documento pertanto, nelle specifiche parti:

- individua per la **performance amministrativa** gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi, e definisce, con riferimento agli obiettivi finali e intermedi, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, e gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;
- prevede la disciplina di cui si è dotato l'Ateneo in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, in conformità alle ultime direttive dell'Anac in materia sopraindicate ed in particolare
 - per la **prevenzione della corruzione** sono indicate le Aree di rischio di corruzione, graduate in termini di priorità. Tale definizione è avvenuta anche sulla base della mappatura dei procedimenti (https://www.unicampania.it/doc/ateneo/amministrazione/procedimenti_amministrativi/Tabellone_Procedimenti_Definitivo.pdf) e della mappatura dei processi ad oggi effettuata, che si allega.
 - **per la trasparenza**, vengono individuate le figure responsabili del complessivo programma e dell'accessibilità delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività d'Ateneo e vengono disciplinati gli obblighi di pubblicazione.

Con particolare riferimento alla disciplina in materia di prevenzione della corruzione, gli eventuali ed ulteriori aggiornamenti alla stessa che dovessero rendersi necessari e/o opportuni saranno apportati con provvedimento del Direttore Generale quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza entro il 31 agosto 2018, secondo quanto indicato dall'ANAC in sede di aggiornamento del PNA con la delibera n. 1208/2017 sopraindicata.

PARTE GENERALE

1. Analisi del contesto: sintesi delle informazioni per i cittadini e gli Stakeholder esterni

1.1 Chi siamo e come operiamo

- **Ateneo in cifre**

L'Ateneo nasce ufficialmente nel 1992 con l'idea di decongestionare l'Università di Napoli Federico II e fornire un servizio più efficiente agli studenti specialmente nell'area giuridico-umanistica e in quella scientifico-tecnologica. La composizione iniziale si basa sullo scorporo della ex Facoltà di Medicina e Chirurgia dalla Università di Napoli Federico II e dalla successiva nascita di tutte le altre Facoltà (oggi Dipartimenti) che vanno a collocarsi prevalentemente nel territorio casertano con un'ottica di decentralizzazione delle attività dall'area metropolitana.

Si arriva ai giorni d'oggi con una distribuzione delle attività didattiche e di ricerca dell'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli su una vasta area della Regione comprendente:

- Napoli (Medicina e Professioni Sanitarie) e Avellino (Professioni Sanitarie)
- Caserta (Psicologia, Studi Politici, Medicina e Professioni Sanitarie, Matematica e Fisica, Scienze Ambientali e Farmacia)
- Aversa (Architettura e Ingegneria)
- Santa Maria Capua Vetere (Giurisprudenza e Lettere)
- Capua (Economia).

Il 2016 è l'anno del cambio di denominazione dell'Ateneo da Seconda università degli studi di Napoli (SUN) a Università degli studi della Campania Luigi Vanvitelli, avvenuto in concomitanza dell'aggiornamento e revisione dello Statuto (pubblicato sulla G.U. n.261 dell'08.11.2016).

La denominazione Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli è stata l'espressione della comune volontà della Comunità Accademica di continuare a contribuire, attraverso la presenza dell'istituzione universitaria, alla riqualificazione del territorio campano e alla crescita culturale delle future generazioni, pur proiettandosi in una dimensione internazionale.

Il 2017 è l'anno della creazione della nuova immagine in relazione alla nuova identità semantica d'Ateneo al fine di esprimere al meglio il desiderio di miglioramento, sviluppo e modernità dell'Ateneo.

In virtù di ciò, mediante un bando internazionale, una giuria di esperti internazionali ha valutato le idee di oltre 147 concorrenti provenienti da diversi paesi ed è stato quindi ideato il nuovo logo dell'Ateneo. Si è dunque iniziato un nuovo ed importante lavoro di riposizionamento nel panorama regionale e nazionale, volto a far conoscere l'Università Vanvitelli quale *centro di sviluppo e di diffusione delle conoscenze*.

Per quanto riguarda gli elementi identificativi dell'Ateneo nella tabella seguente sono riportati i dati che forniscono la dimensione dei fatti ritenuti più significativi nel perseguimento della finalità istituzionali.

Ateneo	
Sedi Istituzionali	Caserta, Capua, Aversa, S. Maria C.V, Napoli
Sedi formative	83
Posto nella classifica nazionale per la qualità della ricerca (V.Q.R)	48°
Convenzioni con Università straniere per la didattica e la ricerca	97
Accordi con le Università straniere per il progetto Erasmus	331
Indice di sostenibilità Finanziaria ISEF =E/F> 1 = valore positivo	1,12% (ultimo valore rilevato dal DM 614/2017)
E=FFO+ Fondo Programmazione triennale +entrate contributive al netto dei rimborsi – fitti passivi F= spese di personale +oneri ammortamento	
Strutture	
Dipartimenti	18
Scuole	2
Centri per la ricerca	6
Ripartizioni	10
Centri di servizio amministrativi	5
Uffici e Sezioni	68

Personale	
Professori di I e II fascia	522
Ricercatori	385
Dirigenti	8
Tecnici – amministrativi	1368 di cui n.585 personale afferente le strutture dell'A.O.U. e n.163 personale afferente gli uffici congiunti

Didattica	
Corsi di laurea triennale	31
Corsi di laurea magistrale	24
Corsi di laurea magistrale a ciclo unico	7
Scuole di specializzazione area medica	33 di cui n.6 ad esaurimento
Scuole di specializzazione di area non sanitaria	7 di cui 3 area odontoiatrica 1 area professioni legali
Master di I e II livello	19
Dottorati di ricerca	11
Scuole di alta formazione	1
Corsi di perfezionamento	2

Studenti a.a.2016/2017*	
Immatricolati	4662
Iscritti totali	25505
Laureati	4672

*Dati da Fonte interna SIGMA

- **Caratteristiche organizzative e gestionali.**

L'organizzazione dell'Ateneo si uniforma ai principi di trasparenza, pubblicità, partecipazione, decentramento, efficienza, efficacia, responsabilità e programmazione nel rispetto delle disponibilità finanziarie e previa individuazione delle necessarie risorse, nonché alla distinzione delle funzioni di governo, indirizzo, gestione, valutazione e controllo.

Norma fondamentale di riferimento è lo Statuto d'Ateneo, aggiornato da ultimo con D.R. 645 del 17/10/2016.

Organi di indirizzo, organi di gestione, organi di controllo e valutazione e altri organismi

In linea con la l.240/2010 e nel rispetto del principio generale di distinzione tra funzioni d'indirizzo e controllo, da un lato, e di attuazione e gestione, dall'altro, fissato per tutte le Pubbliche Amministrazioni, comprese le Università, dal d.lgs 165/2001, lo Statuto dell'Ateneo ha previsto che:

- la *funzione di indirizzo* è svolta, secondo le rispettive competenze, dal Rettore, dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, quest'ultimo anche con compiti di gestione e di vigilanza, soprattutto in ordine alla sostenibilità economico-finanziaria delle attività;
- la *funzione di gestione* è affidata al Direttore Generale;
- alla *funzione di controllo* della gestione finanziaria, amministrativo-contabile e patrimoniale è preposto il Collegio dei Revisori dei Conti;
- alle *funzioni di verifica, controllo e valutazione* delle attività didattiche, di ricerca e amministrative è preposto il Nucleo di valutazione/OIV al quale si affianca il Presidio di Qualità nell'ambito del complessivo sistema di valutazione a livello centrale.

Gli assetti strutturali dell'Ateneo sono stati articolati nelle seguenti strutture:

- **Dipartimenti:** sono le articolazioni organizzative dell'Ateneo per lo svolgimento delle funzioni relative alla ricerca scientifica e alle attività didattiche e formative, nonché delle attività rivolte all'esterno ad esse correlate o accessorie. Sono istituiti con delibera del Consiglio di Amministrazione, previo parere obbligatorio del Senato Accademico, sulla base di un progetto scientifico e didattico.

Sono centri autonomi di gestione, nel rispetto del regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità e dei principi contabili relativi al bilancio unico d'Ateneo.

- **Scuole:** sono le strutture organizzative di coordinamento delle attività didattiche dei corsi di studio dei dipartimenti e svolgono la funzione di raccordo tra i Dipartimenti stessi per le esigenze di razionalizzazione e gestione dell'offerta formativa di riferimento nonché di supporto, necessarie a garantire il perseguimento di obiettivi di tutela della qualità della didattica.

L'Ateneo può istituire e attivare, su proposta di due o più Dipartimenti, caratterizzati da affinità disciplinare e/o complementarietà disciplinare, strutture di raccordo, in numero non superiore a dodici, denominate scuole, per rispondere a esigenze di coordinamento e razionalizzazione delle attività didattiche.

- **Scuole di Dottorato e Scuole di Specializzazione:** sono le articolazioni istituite dall'Ateneo, con autonomia didattica ed organizzativa, disciplinate secondo i regolamenti di Ateneo; in particolare, l'obiettivo delle scuole di specializzazione è quello di favorire la formazione professionalizzante.

- **Centri di Ricerca, Centri di servizi e altri Centri:**

i Centri di Ricerca: per attività di ricerca di rilevante impegno e a forte carattere interdisciplinare, di durata pluriennale e che coinvolgano obbligatoriamente le attività di più Dipartimenti, il Consiglio di Amministrazione, su proposta dei Dipartimenti interessati, previo parere obbligatorio del Senato Accademico, può deliberare la costituzione di Centri di Ricerca, anche interuniversitari, in coerenza con il Regolamento generale d'Ateneo, senza oneri aggiuntivi.

i Centri di Servizio: l'Ateneo istituisce, con delibera del Consiglio di Amministrazione, previo parere obbligatorio del Senato Accademico, centri di servizio per la produzione, erogazione e/o gestione di beni o servizi a supporto delle sue attività istituzionali. I Centri di Servizio possono essere costituiti quali centri autonomi di spesa nel rispetto dei principi contabili relativi al bilancio d'Ateneo. La tipologia, l'istituzione,

l'attivazione ed il funzionamento dei Centri di Servizio per le attività tecnico-amministrativo-gestionali di Ateneo, per la didattica e per la ricerca e i relativi organi sono disciplinati dal Regolamento generale d'Ateneo; la gestione e l'autonomia contabile sono disciplinate dal Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità.

Sistema bibliotecario e Sistema museale sono centri autonomi di spesa, disciplinati da apposito regolamento, con gli obiettivi principali per il primo di razionalizzare il sistema bibliotecario a livello centrale e delle singole strutture d'Ateneo, per il secondo di curare la conservazione e la promozione del patrimonio museale dell'ateneo;

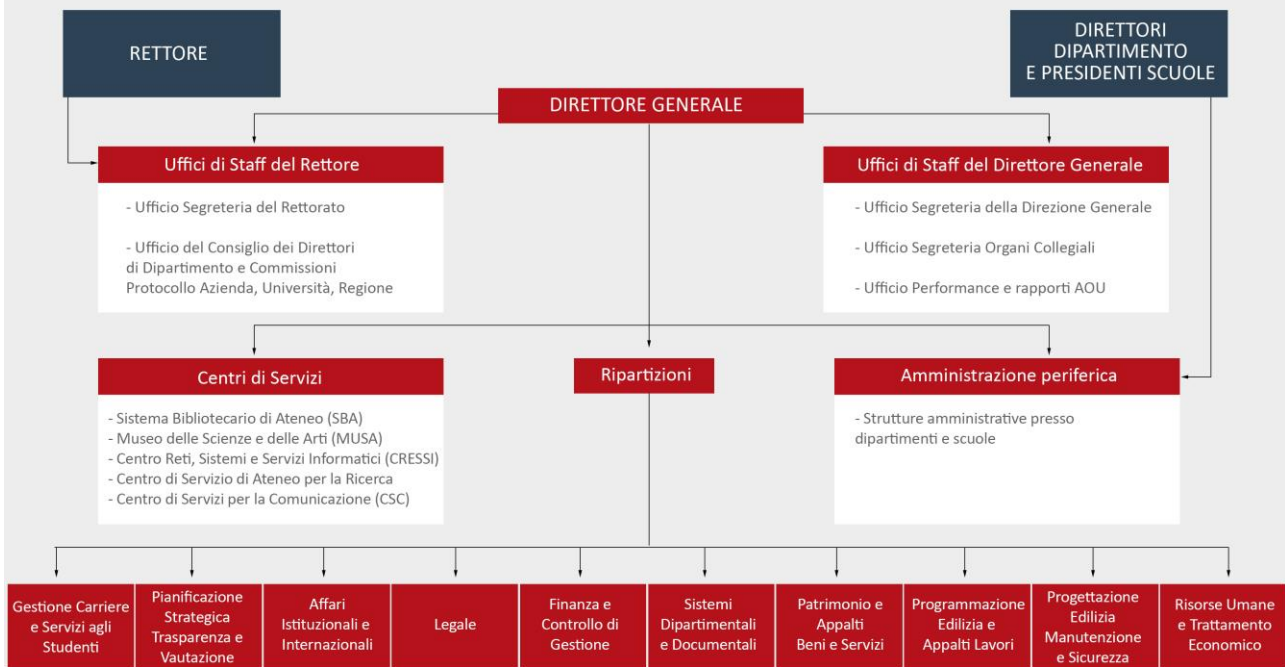
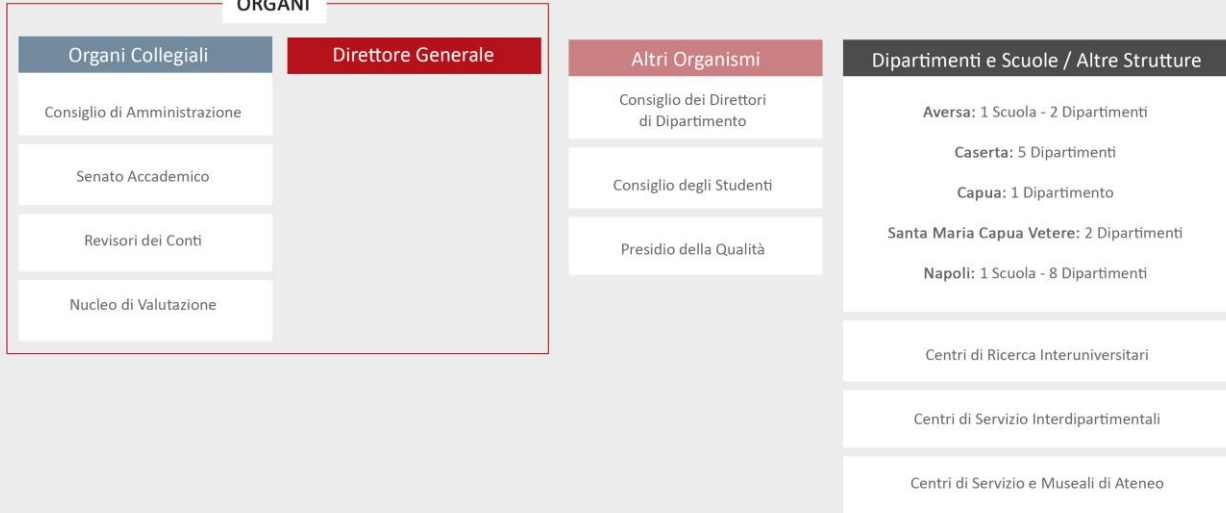
- **Amministrazione dell'Ateneo** direttamente preposta all'attuazione degli indirizzi e degli obiettivi definiti dagli Organi Collegiali. Si distingue l'*Amministrazione Centrale* (Ripartizioni e uffici afferenti, Centri di Servizi amministrativi d'Ateneo, Uffici di staff) e l'*Amministrazione periferica* (strutture amministrative operanti presso Dipartimenti, Scuole e Centri per la ricerca).

Il Direttore Generale coordina il regolare svolgimento delle attività gestionali tecnico-amministrative nelle Strutture e fornisce alle stesse i servizi di supporto, secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Si rinvia alle seguenti figure per il complessivo organigramma funzionale d'Ateneo e per la struttura gestionale.

RETTORE

ORGANI

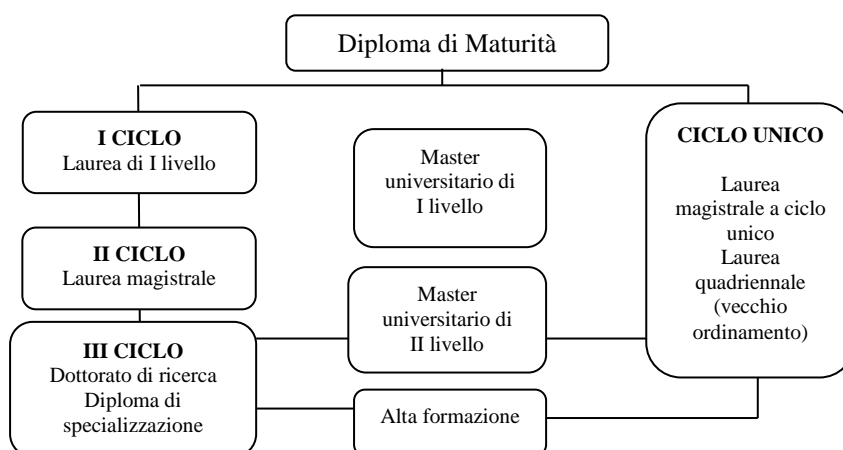


1.2. Cosa facciamo

- **Didattica e i servizi agli studenti**

Gli studenti rappresentano i principali soggetti coinvolti dell'istituzione universitaria essendo al tempo stesso utilizzatori diretti e compartecipi del processo di formazione; è a loro quindi che sono dirette le azioni volte a garantire servizi che favoriscano il diritto allo studio e ad apprendere quanto serve per realizzarsi nel lavoro e nella società civile.

Lo schema seguente espone le linee relative al vigente sistema degli studi universitari.



Per l'indicazione completa, l'offerta formativa dell'Ateneo è consultabile all'indirizzo web: <http://www.unicampania.it/index.php/didattica/offertaformativa>.

Allo studente è assicurato ogni possibile supporto già prima dell'immatricolazione, in occasione delle giornate di orientamento. Né mancano stimoli di fidelizzazione (quali, ad esempio, quelli offerti dalla Associazione Alunni) ed occasioni di supporto e monitoraggio relative al problema dell'inserimento dei propri laureati nel mondo del lavoro.

L'Ateneo offre ai propri iscritti strutture didattiche più che soddisfacenti e un servizio biblioteche a supporto della ricerca con diffuso e apprezzato accesso gratuito a notevoli risorse cartacee ed online in ogni ramo della scienza. Molteplici e continue sono le iniziative e le occasioni di confronto su temi scientifici e di impatto sociale.

L'Ateneo con le ultime programmazioni didattiche finalizzate alla razionalizzazione e al miglioramento dell'offerta formativa sia dal punto di vista strategico che gestionale, nell'ottica della piena soddisfazione dello studente che si iscrive al nostro Ateneo, si è impegnato ad offrire sempre di più un'offerta didattica attrattiva e qualificata con opportunità di studio e di scambio internazionale, spingendo verso corsi in lingua inglese, creando percorsi di formazione di eccellenza in cui lo studente contemporaneamente studia e fa ricerca, offrendo servizi di logistica e trasporti per il raggiungimento delle sedi e servizi amministrativi sempre più dematerializzati.

- **Ricerca e Terza missione**

L'Ateneo, sede primaria di libera ricerca, favorisce la ricerca di base, quella applicata e il trasferimento dell'innovazione tecnologica al sistema economico-sociale, contribuendo a soddisfare le esigenze di sviluppo della società mediante le proprie competenze scientifiche e professionali.

L'Ateneo è sempre più impegnato a promuovere la ricerca di qualità, prefiggendosi come obiettivo sia il miglioramento dei risultati in ambito scientifico sia l'ambito internazionale delle sue azioni sia lo sviluppo del territorio su cui insiste attraverso rapporti e collaborazioni con istituzioni pubbliche e private e con il sistema produttivo.

Sulla base dei favorevoli risultati della campagna VQR 2011-2014, i cui risultati sono stati pubblicati nel dicembre 2016, l'Ateneo ha continuato nel miglioramento della programmazione della ricerca, coinvolgendo sia l'organizzazione delle attività di ricerca che la razionalizzazione e promozione delle stesse. L'Ateneo, in particolare, per premiare la qualità e migliorare l'attitudine alla Ricerca dei giovani l'Università Vanvitelli ha creato il programma VALERE (VANviteLLipEr la RicERca) e VALERE PLUS, quale strumento di valorizzazione e promozione delle attività di Ricerca, su cui l'Ateneo ha deciso di investire oltre 10,5 milioni di euro, nel 2017 con ulteriori risorse anche per il 2018. L'obiettivo è di stimolare le giovani menti a credere nelle proprie capacità e nel valore della Ricerca, ma anche consentire in prospettiva un salto di qualità dell'Ateneo con procedure trasparenti e meritocratiche, attraverso una serie di azioni precise quali: l'aumento del numero di Ricercatori a tempo determinato tip. a), nonché di assegni di ricerca, il finanziamento di ulteriori posti per PhD italiani o esteri, la facilitazione dell'accesso ai bandi competitivi e la pubblicazione dei prodotti di ricerca con strumenti informatici idonei, il premiare le attività di Ricerca industriale, Start-Up, Spin-Off, la facilitazione all'ingresso ai bandi competitivi dei giovani e il finanziamento dei programmi di studio volti alla ricerca (MD-PhD).

L'Ateneo redige annualmente una relazione sulla ricerca nella quale in linea con gli obiettivi generali adottati nel Piano Strategico, sono riportati i risultati della ricerca di formazione e del trasferimento tecnologico, nonché i finanziamenti ottenuti con la partecipazione a bandi pubblici ovvero da soggetti privati. Essa è presentata dal Rettore agli organi di indirizzo dell'Ateneo, è allegata al conto consuntivo dell'Ateneo ai sensi dell'art. 3 della legge 1/2009 ed è accessibile sul sito di ateneo al seguente link: https://www.unicampania.it/RipartizioniFS/RAG/Relazione_ricerca_2016_pdf.pdf Pertanto, per una valutazione complessiva dei risultati conseguiti nel 2017 si rinvia al conto consuntivo 2017.

2. Strategia d'Ateneo e collegamenti con il Piano di performance e il PTPCT

L'intento d'integrazione delle politiche di pianificazione e sviluppo seguito dall'attuale Governance e dalla complessiva macchina amministrativa è quello di ottimizzare e valorizzare il ruolo di tutti i principali attori istituzionali d'Ateneo in modo da svolgere più efficacemente la propria funzione, tanto nella sfera di indirizzo propria degli Organi di governo, che in quella gestionale del Direttore generale, dei dirigenti e responsabili di struttura.

È in tale prospettiva che dal 2016 la Governance d'Ateneo ha adottato il *Piano Strategico* e il connesso Documento Integrativo quale quadro generale programmatico della missione, degli indirizzi strategici e degli obiettivi dell'Ateneo.

Nel Piano sono identificate altresì le linee di azione da perseguire per il raggiungimento degli obiettivi strategici prestabiliti, considerando l'analisi del quadro generale e del contesto di riferimento in cui opera la nostra Università, che si riferisce sia allo specifico contesto territoriale che alla sensibilità per la dimensione internazionale del proprio agire.

D'altra parte in conformità con il DM 635/2016 il Piano è stato anche la base per concorrere al cofinanziamento ministeriale per i progetti presentati nell'ambito della Programmazione ministeriale 2016-2018, oltre che per la scelta degli indicatori dell'Autonomia responsabile per le quote premiali del FFO.

In tal senso, con il complessivo Piano Strategico e le sue opportune rimodulazioni per lo scorrimento temporale di riferimento, deliberate da ultimo nel dicembre 2017, la Governance d'Ateneo ha inteso comprendere in esso anche **la propria Politica della Qualità**, quale strumento per indicare l'impegno dell'Ateneo ad attuare azioni positive per l'Istituzione, per tutti gli attori che in essa vi operano, dalle persone che vi lavorano agli studenti, per il contesto sociale ed economico in cui opera l'Ateneo.

https://www.unicampania.it/doc/2016/Amministrazione/amm_trasparente/PianoStrategico2016-2018new.pdf

Nell'ambito di tale Piano, per ognuna delle tre Aree (Ricerca, Formazione e Terza missione), sono stati individuati dei macro-obiettivi, cd *strategici*, che si declinano in più specifici *obiettivi di base*; tali obiettivi, inoltre, sono valutati in conformità a indicatori e misurati con valori target triennali e annuali.

Come già precedentemente indicato si sottolinea che con l'adozione del Piano Strategico l'Ateneo ha inteso rilevare i legami concettuali, strutturali e operativi tra la pianificazione strategica e la gestione, in sinergia con la prospettiva economico-finanziaria, creandosi un cruscotto d'indicatori strategici il cui monitoraggio ha richiesto un processo graduale di attuazione.

Il Piano Strategico è stato formulato sulla base degli strumenti della SWOT analysis.

Sono stati identificati i punti di forza, debolezze, opportunità e minacce per le tre aree strategiche dell'Ateneo:

- a) Ricerca;
- b) Formazione;
- c) Terza missione

Si rinvia a tale Piano per quanto riguarda una trattazione più ampia:

- del mandato istituzionale e la missione
- dell'analisi del contesto esterno e interno

Successivamente alla definizione degli obiettivi fondamentali da perseguire per le tre aree strategiche, il Piano ha individuato gli obiettivi di base comprensivi degli indicatori e dei target da raggiungere e scelti per monitorare l'andamento dell'Ateneo in relazione agli obiettivi fissati.

Anche nel 2018, come per gli anni 2016 e 2017, sono state specificatamente assegnate risorse per la realizzazione degli obiettivi strategici, e pertanto si rinvia alle pagine 87-89 del Bilancio unico d'Ateneo di previsione triennale 2018-2020 pubblicato sul sito.

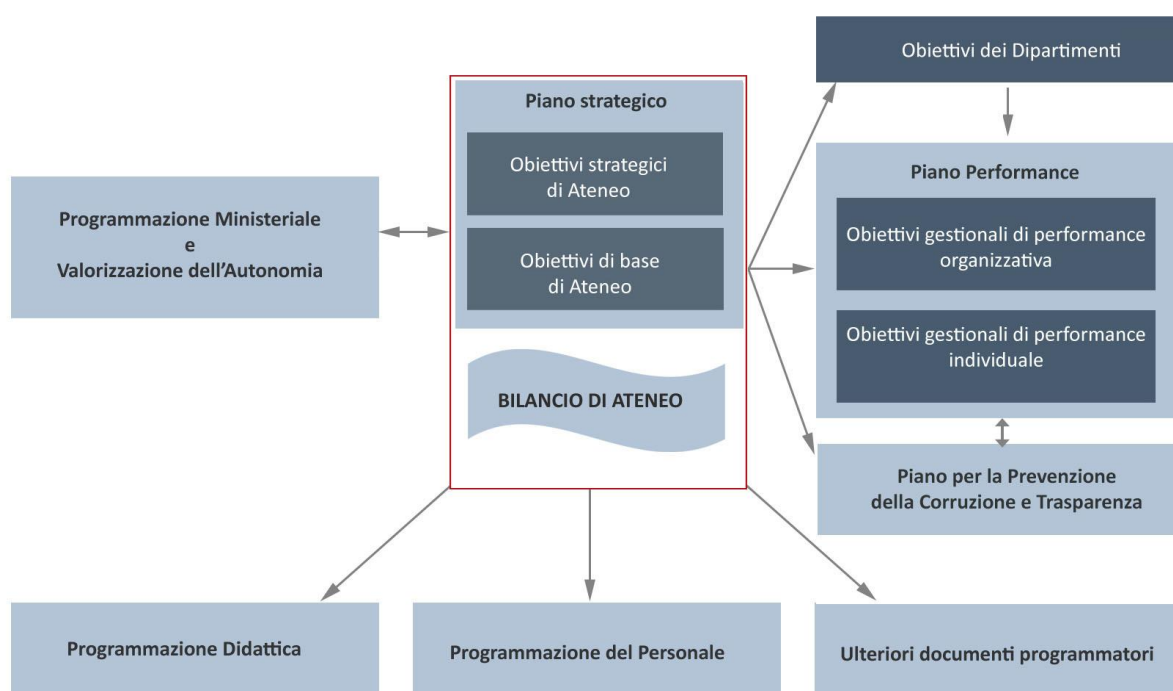
(http://www.unicampania.it/RipartizioniFS/RSEF/BILANCIO_DI_PREVISIONE.pdf)

Nell'ottica del cascading, inoltre, come evidenziato nel paragrafo di presentazione, dal 2018 l'individuazione degli obiettivi di Performance amministrativa tiene conto, oltre che del legame col Piano Strategico e con il Bilancio di Ateneo, in maniera più specifica anche dei precisi obiettivi assegnati dal Rettore ai Dipartimenti.

Pertanto, gli obiettivi di performance delle strutture amministrative dei Dipartimenti si pongono quale necessario supporto per la sinergica realizzazione degli obiettivi d'Ateneo individuati nel Piano Strategico e destinati ai Dipartimenti, con incidenza sulla premialità,

Sulla base del collegamento con le risorse, il presente Documento coordinato è indirizzato ad attuare la coerenza fra la programmazione strategica d'Ateneo e gli obiettivi gestionali, assicurandone nello stesso tempo la loro sostenibilità.

Si evidenzia infine che l'integrazione e l'accessibilità per gli stakeholder dei vari ambiti di pianificazione se da una parte rende più chiaramente verificabile l'operato dell'Ateneo, dall'altra persegue altresì le finalità anti corruttive e di trasparenza individuate dalla normativa.



3. Comunicazione

Il processo di redazione del Documento coordinato si inserisce nell'ambito del più complessivo processo di pianificazione strategica e programmazione operativa dell'Ateneo.

Il Documento è reso pubblico sul sito web dell'Ateneo www.unicampania.it nella apposita sezione dello stesso, presente in home page e denominata *Amministrazione Trasparente* e, in particolare, alla voce *Disposizioni generali – Pianificazione di Ateneo*. In tale ultima voce è pubblicato il Documento coordinato del Piano della Performance e del Piano per la Prevenzione della corruzione e della Trasparenza; inoltre, i rispettivi Piani sono pubblicati anche nelle sezioni *Performance* e *Altri contenuti – corruzione*.

Inoltre, l'Ateneo utilizza gli altri canali di informazione e comunicazione, quali l'intranet e la newsletter d'informazione periodica.

Il Documento è oggetto di confronto nel corso delle *Giornate della trasparenza*, oltre che negli incontri informativi organizzati dal RPCT in materia di trasparenza ed anticorruzione.

Nel 2018 si continueranno a sviluppare le iniziative di rilevazione del benessere organizzativo d'Ateneo già poste in essere nel 2017 (cd. indagini sul benessere organizzativo).

Sempre nell'ottica del miglioramento del benessere organizzativo e della verifica della customer satisfaction dei principali stakeholder d'Ateneo, gli studenti, sarà sviluppato l'utilizzo dei questionari per la rilevazione delle opinioni degli studenti anche in riferimento alla soddisfazione per i servizi didattici ed informatici; ciò in coerenza con quanto avvertito dal Nucleo di valutazione e previsto dalle ultime Linee guida ANVUR per lo sviluppo del sistema AVA.

PIANO DELLA PERFORMANCE

1. Albero della performance

Dal contesto sopra delineato, il presente Piano anche per il triennio 2018-2020 ha mutuato dalle aree e dagli obiettivi del Piano Strategico gli obiettivi strategici gestionali del Direttore generale e i relativi obiettivi operativi; quest'ultimi, inoltre, includono parte dell'attività istituzionale ordinaria che ha carattere permanente, ricorrente o continuativo.

L'albero della Performance organizzativa dell'Ateneo, infatti, è una mappa logica che a partire dalla missione e visione si declina in

- aree strategiche
- obiettivi strategici gestionali del Direttore generale
- obiettivi operativi (obiettivi dei dirigenti)

Al terzo livello dell'albero della Performance sono collocati gli obiettivi operativi che per l'Ateneo corrispondono agli obiettivi assegnati ai dirigenti.

La declinazione degli obiettivi di Performance organizzativa di cui al presente Piano tiene conto degli obiettivi strategici indicati nel suddetto Piano Strategico d'Ateneo, in stretto collegamento con la programmazione economico-finanziaria e da quest'anno anche degli specifici obiettivi assegnati ai Dipartimenti.

Gli obiettivi strategici gestionali si concentrano sul miglioramento della qualità dei processi gestionali e, quindi, sono da considerarsi strumentali agli obiettivi delle *Aree strategiche Ricerca, Formazione e Terza Missione* inseriti nel Piano Strategico.

È stata individuata una quarta Area strategica denominata "*Piano Direzionale*" allo scopo di raccogliere gli ulteriori obiettivi trasversali alle tre altre Aree Ricerca, Formazione e Terza missione, funzionali al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'organizzazione e dei processi amministrativi in un'ottica di trasparenza e all'anticorruzione.

In tale Area, infatti, viene monitorata l'attività che ha carattere permanente e ricorrente in relazione ai tipici servizi di supporto e di amministrazione, tenuto conto che l'efficace programmazione dei processi e delle attività correnti da sempre è stata considerata un obiettivo strategico gestionale da perseguire.

Tale area appartiene precipuamente all'apparato dell'organizzazione amministrativa, ed è per questo motivo che l'area è inserita solo nel Piano della Performance, avendo indicatori di misurazione non direttamente collegati con gli indicatori degli obiettivi strategici delle altre aree.

Anche in tal senso, oltre che per quanto richiesto dal quadro normativo vigente, l'apparato amministrativo ha proceduto all'individuazione e alla mappatura dei procedimenti amministrativi, oltre che dei processi che caratterizzano il proprio operato.

La ricognizione dei procedimenti è pubblicata sul sito di Ateneo <https://www.unicampania.it/index.php/amministrazione-trasparente/attivita-e-procedimenti/procedimenti-amministrativi>

D'altra parte, il lavoro di mappatura ha reso possibile una prima elaborazione della Carta dei Servizi di Ateneo, contenente un elenco dei principali servizi offerti agli utenti esterni ed in corso di completamento.

https://www.unicampania.it/doc/Amm_Trasparente/2017/servizierogati/Carta_dei_Servizi_versione_28_marzo_2017.pdf

Tale mappatura, del resto, ha consentito la verifica della congruenza con le aree a rischio individuate dall'ANAC e dell'eventuale integrazione delle stesse, come contenuta nel PTPCT.

Con particolare riferimento agli ambiti dell'Anticorruzione e Trasparenza, infatti, nella quarta area strategica (Piano Direzionale) coerentemente è stata inserita pure la declinazione specifica degli obiettivi e

delle azioni legate a tali dimensioni da porre in essere da parte del Responsabile per la prevenzione e Referente per la trasparenza, considerando che i sistemi di monitoraggio della performance (costi ed efficacia) rappresentano un potente strumento per rilevare potenziali comportamenti in contrasto con il bene pubblico sia in termini di accessibilità dei dati e, quindi, di trasparenza delle informazioni, sia in termini di repressione dei fenomeni corruttivi.

Nel presente documento, peraltro, viene mantenuta la specificità di tali aspetti stante la prescritta necessità di autonoma valutazione da parte dell'Anac.

Missione e Visione

RICERCA

1. Aumentare la qualità della ricerca con un focus particolare sui giovani ricercatori

2. Rafforzare la dimensione internazionale della ricerca

3. Potenziare l'offerta di servizi a sostegno della ricerca

FORMAZIONE

1. Migliorare la qualità del percorso formativo e l'efficacia della didattica

2. Rafforzare l'attrattività dell'offerta formativa per i corsi di laurea e laurea magistrale

3. Promuove la dimensione internazionale

4. Potenziare i servizi a sostegno degli studenti e dei docenti

TERZA MISSIONE

1. Promuovere le attività di valorizzazione dei risultati della ricerca

2. Rafforzare le attività di divulgazione scientifica e il public engagement

3. Incrementare le attività di tutela della salute svolte nei confronti della comunità

4. Sviluppare le attività di formazione continua

PIANO DIREZIONALE (SERVIZI ISTITUZIONALI e GENERALI)

1. Prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione

2. Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione

3. Miglioramento della qualità dei servizi ed informatizzazione dei processi e dei servizi

2. Dagli obiettivi strategici agli obiettivi operativi

Gli obiettivi gestionali sia di ordine **strategico gestionali triennali, sia operativi annuali** derivano dai complessivi obiettivi del Piano Strategico d'Ateneo anche per come rimodulato con le delibere di dicembre 2017. Pertanto, nella formulazione degli obiettivi di performance amministrativa, si è tenuto conto sia di quanto considerato più specificamente negli obiettivi e azioni individuate in sede di proposta collegata alla Programmazione ministeriale 2016-2018 di cui al DM 635/2016, e in relazione agli indicatori dell'Autonomia responsabile FFO 2017/2018, da quanto finalizzato nei programmi d'Ateneo VALERE e VALERE PLUS e con l'incentivazione ministeriale per i Dipartimenti di eccellenza, sia degli obiettivi assegnati ai Dipartimenti dal Rettore.

Il Piano della Performance è basato sul criterio dello scorrimento, e per tale motivo gli obiettivi di quest'anno si ricollegano in parte anche a quelli precedentemente assegnati, e sono considerati tenendo conto dell'output prodotto.

Pertanto alcuni degli obiettivi operativi annuali sono espressione conclusiva dell'obiettivo strategico triennale del precedente triennio di riferimento e andranno a concludersi nel 2018.

Per quanto riguarda gli obiettivi del Direttore Generale, dei dirigenti e delle strutture amministrative, alcuni di essi includono anche il presidio delle attività correnti, in quanto rappresentano un supporto amministrativo – gestionale fondamentale e propedeutico alla realizzazione delle strategie dell'Ateneo.

Gli obiettivi organizzativi del Direttore Generale, infatti, secondo il meccanismo della cascata, influiscono sia sugli obiettivi individuali specifici dei dirigenti, sia sugli obiettivi operativi di struttura riguardanti tanto le strutture dell'amministrazione centrale (Ripartizioni e Centri di servizio) tanto le strutture dipartimentali didattico scientifico.

Sotto il profilo metodologico il piano è stato definito con particolare attenzione a:

- razionalizzazione del numero degli obiettivi, compresi tra 2 e 5;
- identificazione puntuale degli obiettivi affinché siano identificati e raggiungibili;

Il piano degli obiettivi dirigenziali non è esaustivo dell'intero volume di progetti in corso di realizzazione, ma focalizza l'attenzione sulla parte di progettazione su cui sarà effettuata la valutazione delle prestazioni dirigenziali anche ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato.

Si rinvia al successivo paragrafo 4 per l'individuazione degli obiettivi di Performance con i connessi indicatori e target del Direttore generale e dei dirigenti.

In particolare per quanto riguarda gli obiettivi operativi per il 2018, nell'ottica del miglioramento continuo, sono state considerate anche le osservazioni rese dal Nucleo di Valutazione nella relazione Ava 2017 che in sede di audizioni con i Dirigenti per la verifica degli obiettivi 2017, nonché dal Consiglio di Amministrazione nell'ultima Relazione di performance.

In tal senso:

- al fine di definire contenuti più significativi degli obiettivi pluriennali e annuali, gli stessi sono stati resi maggiormente misurabili con l'individuazione più specifica di indicatori quantitativi;
- al fine di rendere maggiormente efficace l'attuazione dei programmi e delle strategie d'Ateneo si è creato un maggior collegamento collaborativo tra gli obiettivi e i risultati delle varie componenti amministrative a livello centrale e a livello dipartimentale;
- sono stati introdotti obiettivi rilevanti e congrui rispetto alle risorse disponibili risultanti dal Bilancio e in linea con le strategie d'Ateneo e con gli specifici obiettivi assegnati ai Dipartimenti

Più specificamente sono stati potenziati e considerati obiettivi tesi:

- al potenziamento del Ciclo della Performance, mediante l'integrazione tra gli obiettivi strategici dei Dipartimenti ed obiettivi operativi delle relative strutture amministrative;
- all'implementazione e messa a punto delle attività utili al controllo di gestione per centri di costo (messa in esercizio del sistema, con verifiche periodiche degli scostamenti di budget rispetto alle previsioni ed alla rendicontazione, e definizione di un cruscotto di indicatori);
- al consolidamento delle strutture di didattica e ricerca in riferimento sia alle sedi attualmente in uso, coerentemente alle azioni per la programmazione ministeriale triennale 2016-2018, che in riferimento al generale obiettivo legato ai lavori del Policlinico di Caserta;
- all'ulteriore riduzione dei fitti passivi nell'ambito delle complessive attività finalizzate sia al perseguimento del contenimento della spesa che a quanto proposto in merito agli indicatori della programmazione ministeriale 2016-2018;
- al supporto gestionale per la realizzazione degli obiettivi dei Dipartimenti, in riferimento sia agli indicatori relativi alla quota premiale ricerca e della Terza missione e all'Autonomia responsabile che
- alle azioni legate alla progettualità scientifica, organizzativa e didattica dei programmi VALERE, VALERE PLUS, ea quelle previste per i Dipartimenti di eccellenza [rif. aumento della qualità media dei collegi di dottorato e strategie di internazionalizzazione dei dottorati, aumento del numero di Ricercatori a tempo determinato tip.a), e aumento dei finanziamenti dei programmi di studio volti alla ricerca (MD-PhD) e incremento degli spin-off];
- allo sviluppo organizzativo-informatico delle procedure della ricerca; tale obiettivo è stato considerato nell'ambito del miglioramento della qualità dei servizi e informatizzazione dei processi unitamente allo sviluppo delle modalità di rilevazione dei dati connessi alla verifica degli indicatori strategici d'Ateneo [rif. facilitazione dell'accesso ai bandi competitivi e la pubblicazione dei prodotti di ricerca con strumenti informatici idonei, nonché sviluppo per la rilevazione degli indicatori collegati ai progetti di ricerca];
- al miglioramento del supporto gestionale-amministrativo nello sviluppo dell'attività di orientamento, tutorato, di placement e di logistica svolte dai Dipartimenti e dall'Amministrazione Centrale, in coerenza gli obiettivi strategico dell'incremento delle iscrizioni e la riduzione degli abbandoni e di rafforzare l'attrattività dell'Offerta Formativa;
- all'incremento dell'attuazione del Sistema di Assicurazione Qualità coerentemente con le Linea guida della AVA; l'obiettivo ha come fine la realizzazione di un costante sviluppo dell'assetto logistico e dei sistemi di valutazione per essere pronti alle visite delle CEV ministeriali per l'accreditamento periodico dei corsi di studio e dell'Ateneo;
- al completamento dello sviluppo del sito Web d'Ateneo ed in particolare dei Dipartimenti, in coerenza con l'obiettivo strategico gestionale di una maggior informatizzazione dei processi e di quanto richiesto dal Sistema di Assicurazione della Qualità interno all'Ateneo per una miglior informazione e visibilità dei dati dei Dipartimenti;
- alla riduzione dei tempi procedurali con particolare riferimento alla dematerializzazione, già avviata sperimentalmente, in un'ottica di miglioramento e di maggior trasparenza dei processi d'Ateneo;
- all'attuazione di ulteriori interventi di sensibilizzazione nei confronti dei soggetti coinvolti all'attuazione delle misure adottate dall'Ateneo in materia di Anticorruzione e Trasparenza.

3. Il processo seguito e le azioni di miglioramento del ciclo

La disciplina della performance dei pubblici dipendenti di cui al d.lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, è stata integrata e modificata con D.Lgs. 25 maggio 2017 n. 74 nonché oggetto di apposita nota di indirizzo approvata dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR nel corso della riunione del 20.12.2017.

L'Ateneo ha già adottato un **Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP)** che, emanato con D.R. n. 312/2014, è stato successivamente integrato e adeguato con appositi provvedimenti del Direttore Generale, tenuto conto anche delle osservazioni dell'OIV, nonché delle novità previste dal D.Lgs. 74/2017.

Allo stato il Sistema, come evidenziato dall'OIV, pur se suscettibile di ulteriori adeguamenti e sviluppi risulta compatibile con quanto richiesto dalla normativa sia per l'ancoraggio della programmazione delle performance ai documenti strategici, per il ruolo del Nucleo/OIV, per l'individuazione degli obiettivi, sia per il sistema di valutazione del Direttore Generale e dei Dirigenti.

L'impianto complessivo del Piano, infatti, con riferimento in particolare agli obiettivi di performance considera i principi definiti nel Sistema oltre che dei documenti strategici approvati dall'Ateneo sopraindicati. - [inserire link dopo adeguamento della pubblicazione del SMVP](#) - e si è arricchito del confronto costante con l'OIV, al fine di uno sviluppo graduale e sostenibile per l'organizzazione.

Le attività di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale sono incluse coerentemente all'interno del **Ciclo di gestione della performance** così articolato:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni.

Il sistema di misurazione e valutazione soddisfa formalmente i principali requisiti di valutazione individuale:

- integrazione con il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa;
- individuazione di specifici obiettivi individuali e/o di gruppo, misurati tramite indicatori quantitativi e/o qualitativi;
- adozione di un dizionario generale delle competenze riguardante, per il personale dirigente e per i titolari di incarico di responsabilità, le competenze professionali e manageriali e, per il personale tecnico-amministrativo in genere, le competenze professionali e organizzative;
- individuazione di obiettivi, relativi indicatori e competenze associabili ai singoli individui;
- individuazione di descrittori condivisi per gli indicatori di carattere qualitativo, scale, sistema di pesi, punteggi e relative procedure di calcolo, volte all'ottenimento di un punteggio sintetico finale per valutare il grado di raggiungimento dei target riferiti agli obiettivi e alle competenze;
- definizione di fasi, tempi, modalità, soggetti e responsabili del processo di misurazione e valutazione della performance individuale;
- descrizione delle modalità di comunicazione dei risultati ai valutati e delle procedure di conciliazione;
- previsione di alcune modalità di utilizzo delle informazioni risultanti dalla valutazione per lo sviluppo di piani di miglioramento individuale

La realizzazione del Sistema implica anche per il 2018 ambiti di sviluppo con riferimento all'esito complessivo delle valutazioni che denotano alcune criticità nella diversità delle valutazioni; d'altra parte si continuerà nel processo di sensibilizzazione per un'adeguata applicazione delle procedure di valutazione con tutte le parti coinvolte.

Obiettivi Strategici Gestionali ed Operativi triennio 2018-2020

AREA STRATEGICA e OBIETTIVI STRATEGICI DI AREA	OBIETTIVI DI BASE	OBIETTIVI OPERATIVI 2018 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2018	OBIETTIVI OPERATIVI 2019 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2019	OBIETTIVI OPERATIVI 2020 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2020
A. RICERCA							
A1 Aumentare la qualità della ricerca con un focus particolare sui giovani ricercatori	A.1.1. Migliorare la qualità della produzione scientifica mediante l'inserimento dei giovani studiosi nella ricerca e lo sviluppo nella formazione degli stessi	aumento della qualità media dei Collegi dei Docenti dei Corsi di Dottorato (PSTV - CSAR)	indice della qualità media dei Collegi dei Docenti di Dottorato (R + X medio di Ateneo) Anno 2018 supporto all'analisi dei miglioramenti conseguiti al XXXIII ciclo attività di supporto utili alla strategia per l'ulteriore miglioramento per il XXXIV ciclo				
		programmi VALERE e VALERE plus (DG performance organizzativa)	attuazione misure progetti di Ateneo Anno 2018 coordinamento attività con monitoraggio almeno trimestrale	programmi VALERE e VALERE plus (DG performance organizzativa)	attuazione misure progetti di Ateneo Anno 2019 coordinamento attività con monitoraggio almeno trimestrale	programmi VALERE e VALERE plus (DG performance organizzativa)	attuazione misure progetti di Ateneo Anno 2020 coordinamento attività con monitoraggio almeno trimestrale
		iniziative Dipartimenti di Eccellenza 2018-2020 (DG performance organizzativa)	attuazione misure progetto di Ateneo assegnatario del finanziamento Anno 2018 coordinamento attività con monitoraggio almeno trimestrale	iniziative Dipartimenti di Eccellenza 2018-2020 (DG performance organizzativa)	attuazione misure progetto di Ateneo assegnatario del finanziamento Anno 2019 coordinamento attività con monitoraggio almeno trimestrale	iniziative Dipartimenti di Eccellenza 2018-2020 (DG performance organizzativa)	attuazione misure progetto di Ateneo assegnatario del finanziamento Anno 2020 coordinamento attività con monitoraggio almeno trimestrale
A3 Potenziare l'offerta di strumenti a sostegno della ricerca	A.3.2. incrementare e razionalizzare il patrimonio bibliografico	messa in linea delle pubblicazioni open access (D.G. performance organizzativa, SBA)	accessibilità dato nell'archivio istituzionale IRIS Anno 2018 inserimento pubblicazioni da parte dei ricercatori dell' Ateneo	messa in linea delle pubblicazioni open access (D.G. performance organizzativa, SBA)	accessibilità dato nell'archivio istituzionale IRIS Anno 2019 inserimento pubblicazioni da parte dei ricercatori dell' Ateneo	messa in linea delle pubblicazioni open access (D.G. performance organizzativa, SBA)	accessibilità dato nell'archivio istituzionale IRIS Anno 2020 inserimento pubblicazioni da parte dei ricercatori dell' Ateneo
		consolidamento e razionalizzazione delle risorse spese per il patrimonio bibliografico on-line (D.G. performance organizzativa, SBA)	ottimizzazione consultazione patrimonio bibliografico on-line 2018 messa in esercizio discovery tool per la ricerca su tutto il patrimonio bibliografico dell'Ateneo	consolidamento e razionalizzazione delle risorse spese per il patrimonio bibliografico on-line (D.G. performance organizzativa, SBA)	ottimizzazione consultazione patrimonio bibliografico on-line 2019 verifiche ed eventuali proposte migliorative	consolidamento e razionalizzazione delle risorse spese per il patrimonio bibliografico on-line (D.G. performance organizzativa, SBA)	ottimizzazione consultazione patrimonio bibliografico on-line 2020 verifiche ed eventuali proposte migliorative

Obiettivi Strategici Gestionali ed Operativi triennio 2018-2020

AREA STRATEGICA e OBIETTIVI STRATEGICI DI AREA	OBIETTIVI DI BASE	OBIETTIVI OPERATIVI 2018 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2018	OBIETTIVI OPERATIVI 2019 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2019	OBIETTIVI OPERATIVI 2020 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2020
B. FORMAZIONE							
B1 Migliorare la qualità del percorso formativo e l'efficacia della didattica	B.1.1. Favorire la regolarità degli studi	attività utili alla riduzione della dispersione studentesca (D.G performance organizzativa - GCSS - Att. Studentesche - Dipartimenti)	organizzazione corsi di tutorato e monitoraggio utilizzo risorse finanziarie e risultati Anno 2018 DG - coordinamento attività con monitoraggio trimestrale Dirigente - monitoraggio attività poste in essere e/o programmate dai Dipartimenti, organizzazione incontri con i SAD ed emanazione linee guida				
	B.1.2. Rafforzare l'efficacia delle competenze acquisite	Placement (GCSS - Att. Studentesche - Segr. Studenti - Dipartimenti per Area Didattica)	organizzazione giornate studio Anno 2018 incontri con gli studenti di tutti i Dipartimenti per la divulgazione di opportunità lavorative	Placement (GCSS - Att. Studentesche - Segr. Studenti - Dipartimenti per Area Didattica)	organizzazione giornate studio Anno 2018 incontri con gli studenti di tutti i Dipartimenti per la divulgazione di opportunità lavorative	Placement (GCSS - Att. Studentesche - Segr. Studenti - Dipartimenti per Area Didattica)	organizzazione giornate studio Anno 2018 incontri con gli studenti di tutti i Dipartimenti per la divulgazione di opportunità lavorative
B2 Rafforzare l'attrattività dell'offerta formativa ed in particolare dei corsi di laurea magistrale	B.2.1 Aumentare il numero di iscrizioni in corsi di laurea magistrale	attività di orientamento per incrementare il numero degli studenti (GCSS - Att. Studentesche - SAD)	analisi attività di orientamento svolte dai singoli Dipartimenti e proposte migliorative al fine di 1) incrementare le iscrizioni; 2) ridurre gli abbandoni Anno 2018 verifica dell'efficacia delle attività svolte da parte di tutti i Dipartimenti mediante la somministrazione di appositi questionari	attività di orientamento per incrementare il numero degli studenti (GCSS - Att. Studentesche - SAD)	analisi attività di orientamento svolte dai singoli Dipartimenti e proposte migliorative al fine di 1) incrementare le iscrizioni; 2) ridurre gli abbandoni Anno 2019 verifiche ed eventuali proposte migliorative	attività di orientamento per incrementare il numero degli studenti (GCSS - Att. Studentesche - SAD)	analisi attività di orientamento svolte dai singoli Dipartimenti e proposte migliorative al fine di 1) incrementare le iscrizioni; 2) ridurre gli abbandoni Anno 2020 verifiche ed eventuali proposte migliorative
	B.2.2 Aumentare l'attrazione nei confronti di studenti di altre aree territoriali	supporto alla logistica per studenti residenti al di fuori dell'area territoriale in cui ha sede il CdS (DG performance organizzativa - PABS)	attivazione procedure per trasporto studenti Anno 2018 DG - attività utili all'eventuale implementazione Dirigente - attività utili all'eventuale implementazione e verifica del grado di soddisfazione dell'utenza				

Obiettivi Strategici Gestionali ed Operativi triennio 2018-2020

AREA STRATEGICA e OBIETTIVI STRATEGICI DI AREA	OBIETTIVI DI BASE	OBIETTIVI OPERATIVI 2018 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2018	OBIETTIVI OPERATIVI 2019 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2019	OBIETTIVI OPERATIVI 2020 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2020
B. FORMAZIONE							
B3 Promuovere la dimensione internazionale dell'esperienza didattica	B.3.3 Aumentare la presenza di studenti provenienti dall'estero	miglioramento supporto agli studenti stranieri per il periodo di permanenza (AA.II)	acquisizione elementi utili anche mediante questionari Anno 2018 attuazione 100% interventi individuati				
		proporzione di studenti immatricolati al dottorato che hanno conseguito il titolo di studio all'estero (FCG - CSAR)	aumento degli iscritti stranieri al I anno dei corsi di dottorato (a.a. 2018/2019 - 2017/2018) Anno 2018 attività di supporto utili alla strategia per l'ulteriore miglioramento delle iscrizioni all'.a.a. 2018/2019 supporto informativo e amministrativo agli iscritti stranieri				
B4 potenziare i servizi a sostegno degli studenti	B.4.1 aumentare la soddisfazione degli studenti per i servizi didattici	manutenzione aule e sale studio (PEMS)	miglioramento strutture Anno 2018 completamento attività e adeguamento alla normativa in materia di sicurezza				

Obiettivi Strategici Gestionali ed Operativi triennio 2018-2020

AREA STRATEGICA e OBIETTIVI STRATEGICI DI AREA	OBIETTIVI DI BASE	OBIETTIVI OPERATIVI 2018 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2018	OBIETTIVI OPERATIVI 2019 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2019	OBIETTIVI OPERATIVI 2020 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2020
B. FORMAZIONE							
B4 potenziare i servizi a sostegno degli studenti	B.4.1 aumentare la soddisfazione degli studenti per i servizi didattici	lavori presso il Policlinico di Caserta (DG performance organizzativa - PEMS - PABS - Legale - Sez. Policlinico e CRESSI)	completamento attività utili a garantire l'operatività delle strutture di didattica e ricerca entro l'inizio dell'anno accademico 2019/2020 Anno 2018 DG coordinamento attività dei Dirigenti con monitoraggio almeno trimestrale Dirigenti verifica e definizione attività stragiudiziale utile; definizione nuovo cronoprogramma lavori; progettazione e predisposizione atti di gara per allestimento strutture di didattica aspetti legali connessi alla realizzazione dell'opera	lavori presso il Policlinico di Caserta (DG performance organizzativa - PEMS - PABS - Legale - Sez. Policlinico e CRESSI)	completamento attività utili a garantire l'operatività delle strutture di didattica e ricerca entro l'inizio dell'anno accademico 2019/2020 Anno 2018 DG coordinamento attività dei Dirigenti con monitoraggio almeno trimestrale Dirigenti attuazione nuovo cronoprogramma lavori; progettazione e completamento gara per allestimento strutture di didattica aspetti legali connessi alla realizzazione dell'opera		
C. TERZA MISSIONE							
C1 Promuovere le attività di valorizzazione dei risultati della ricerca	C.1.1. Sostenere la tutela della proprietà intellettuale e la sua valorizzazione economica	contributo alla brevettazione e spin off (AA.II. - PABS)	incremento contributi per attività di brevettazione e spin off rispetto al consuntivo dell'anno precedente Anno 2018 verifica risultati e nuovi procedimenti	contributo alla brevettazione e spin off (AA.II. - PABS)	incremento contributi per attività di brevettazione e spin off rispetto al consuntivo dell'anno precedente Anno 2019 verifica risultati e nuovi procedimenti		
C2 Rafforzare le attività di divulgazione scientifica e di public engagement	C.2.1 valorizzare le attività del MUSA	incremento dei tempi di apertura dei siti museali, eventi da svolgersi presso i siti museali; catalogazione ed inventariazione beni; produzione di materiale informativo sui beni dell'Ateneo (D.G. performance organizzativa - MUSA)	cronoprogramma attività utili Anno 2018 attuazione attività previste nel cronoprogramma				

Obiettivi Strategici Gestionali ed Operativi triennio 2018-2020

AREA STRATEGICA e OBIETTIVI STRATEGICI DI AREA	OBIETTIVI DI BASE	OBIETTIVI OPERATIVI 2018 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2018	OBIETTIVI OPERATIVI 2019 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2019	OBIETTIVI OPERATIVI 2020 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2020
C. TERZA MISSIONE							
C4 Sviluppare le attività di formazione continua	C.4.1. promuovere corsi di formazione continua	formazione permanente (GCSS - AA.II. - SAD)	organizzazione corsi per la formazione permanente Anno 2018 monitoraggio attività poste in essere e/o programmate dai Dipartimenti, organizzazione incontri con i SAD ed emanazione linee guida				
4. PIANO DIREZIONALE							
D1 Prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione	D.1.1 Prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione	giornate trasparenza e anticorruzione (PSTV e Legale)	organizzazione eventi Anno 2018 verifica esiti attività svolte ed almeno un altro evento				
		discipline inerenti situazioni di conflitto di interesse, Codice di comportamento e Codice Etico (Legale)	verifica attuazione disposizioni vigenti e analisi dei dati Anno 2018 report trimestrali				
		attività inerenti il whistleblowing (D.G. performance individuale)	a) ispezioni e controlli Anno 2018 Verifiche 100% segnalazioni pervenute b) attuazione linee guida ANAC Anno 2018 messa in esercizio modello gestionale informatizzato per le segnalazioni da parte di altri dipendenti pubblici				

Obiettivi Strategici Gestionali ed Operativi triennio 2018-2020

AREA STRATEGICA e OBIETTIVI STRATEGICI DI AREA	OBIETTIVI DI BASE	OBIETTIVI OPERATIVI 2018 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2018	OBIETTIVI OPERATIVI 2019 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2019	OBIETTIVI OPERATIVI 2020 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2020
4. PIANO DIREZIONALE							
D2 Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione	D.2.1. Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione	verifica benessere organizzativo (D.G. performance individuale)	attività utili alle verifiche ed analisi dei risultati Anno 2018 realizzazione azioni individuate				
		realizzazione nuova sede Rettorato e Direzione Generale (DG performance organizzativa - PEMS)	operatività delle sedi del Rettorato e Direzione Generale entro l'inizio dell'anno accademico 2019/2020 Anno 2018 DG coordinamento attività dei Dirigenti con monitoraggio almeno trimestrale Dirigente inizio lavori entro il 30.06.2018 e progettazione arredi	realizzazione nuova sede Rettorato e Direzione Generale (DG performance organizzativa - PEMS)	operatività delle sedi del Rettorato e Direzione Generale entro l'inizio dell'anno accademico 2019/2020 Anno 2019 DG coordinamento attività dei Dirigenti con monitoraggio almeno trimestrale Dirigente completamento attività		
		monitoraggio delle attività individuate dal Piano Strategico (D.G. performance individuale)	organizzazione di appropriati strumenti informatici Anno 2018 sistema per il monitoraggio degli obiettivi	monitoraggio delle attività individuate dal Piano Strategico (D.G. performance individuale)	organizzazione di appropriati strumenti informatici Anno 2019 verifiche e proposte di intervento	monitoraggio delle attività individuate dal Piano Strategico (D.G. performance individuale)	organizzazione di appropriati strumenti informatici Anno 2020 verifiche e proposte di intervento
		rivisitazione dell'assetto organizzativo (D.G. performance individuale)	riorganizzazione strutture centrali e periferiche Anno 2018 presentazione al CdA del progetto riorganizzativo ed attuazione per le strutture centrali	rivisitazione dell'assetto organizzativo (D.G. performance individuale)	riorganizzazione strutture centrali e periferiche Anno 2019 completamento	rivisitazione dell'assetto organizzativo (D.G. performance individuale)	riorganizzazione strutture centrali e periferiche Anno 2020 verifiche e interventi correttivi
		standardizzazione procedure e procedimenti delle strutture centrali e periferiche (D.G. performance individuale)	adeguamento disciplina alle nuove previsioni del Codice dei Contratti Pubblici Anno 2018 coordinamento attività Dirigenti con monitoraggio almeno trimestrale				

Obiettivi Strategici Gestionali ed Operativi triennio 2018-2020

AREA STRATEGICA e OBIETTIVI STRATEGICI DI AREA	OBIETTIVI DI BASE	OBIETTIVI OPERATIVI 2018 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2018	OBIETTIVI OPERATIVI 2019 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2019	OBIETTIVI OPERATIVI 2020 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2020
4. PIANO DIREZIONALE							
D2 Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione	D.2.1. Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione	nuova disciplina in materia di Contratti Pubblici al fine di uniformare i procedimenti di tutte le strutture amministrative, ivi compresi i Dipartimenti (PABS, Legale)	adeguamento regolamenti vigenti, in considerazione dell'evoluzione normativa e delle raccomandazioni ANAC Anno 2018 verifica disposizioni e proposta di adeguamento vigente regolamentazione				
		miglioramento dei procedimenti amministrativi dell'Ateneo (DG performance individuale - tutte le Ripartizioni)	riduzione tempi dei procedimenti amministrativi gestiti dalle singole Ripartizioni Anno 2018 DG coordinamento attività dei Dirigenti con monitoraggio almeno trimestrale Dirigenti dematerializzazione provvedimenti dei dirigenti e degli atti aventi rilevanza esterna	miglioramento dei procedimenti amministrativi dell'Ateneo (DG performance individuale - tutte le Ripartizioni)	riduzione tempi dei procedimenti amministrativi gestiti dalle singole Ripartizioni Anno 2019 DG coordinamento attività dei Dirigenti con monitoraggio almeno trimestrale Dirigenti completamento		
		potenziamento ciclo della performance (DG performance individuale)	integrazione tra obiettivi strategici dei Dipartimenti ed obiettivi operativi delle relative strutture amministrative con monitoraggio risultati Anno 2018 DG applicazione al ciclo della performance 2018 con monitoraggio quadrimestrale	potenziamento ciclo della performance (DG performance individuale)	integrazione tra obiettivi strategici dei Dipartimenti ed obiettivi operativi delle relative strutture amministrative con monitoraggio risultati Anno 2019 DG monitoraggio quadrimestrale	potenziamento ciclo della performance (DG performance individuale)	integrazione tra obiettivi strategici dei Dipartimenti ed obiettivi operativi delle relative strutture amministrative con monitoraggio risultati Anno 2020 DG monitoraggio quadrimestrale

Obiettivi Strategici Gestionali ed Operativi triennio 2018-2020

AREA STRATEGICA e OBIETTIVI STRATEGICI DI AREA	OBIETTIVI DI BASE	OBIETTIVI OPERATIVI 2018 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2018	OBIETTIVI OPERATIVI 2019 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2019	OBIETTIVI OPERATIVI 2020 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2020		
4. PIANO DIREZIONALE									
D2 Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione	D.2.1. Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione	integrazione tra obiettivi dei Dipartimenti e delle strutture amministrative (CSAR - SAD)	<p>CSAR - realizzazione degli obiettivi individuati per i Dipartimenti, con particolare riferimento agli indicatori relativi alla quota premiale ricerca ed all'autonomia responsabile</p> <p>SAD - realizzazione degli obiettivi individuati per i Dipartimenti</p> <p>Anno 2018 supporto e monitoraggio almeno quadrimestrale al Rettore al Direttore Generale ed al Nucleo di Valutazione</p>	integrazione tra obiettivi dei Dipartimenti e delle strutture amministrative (CSAR - SAD)	<p>CSAR - realizzazione degli obiettivi individuati per i Dipartimenti, con particolare riferimento agli indicatori relativi alla quota premiale ricerca ed all'autonomia responsabile</p> <p>SAD - realizzazione degli obiettivi individuati per i Dipartimenti</p> <p>Anno 2019 supporto e monitoraggio almeno quadrimestrale al Rettore al Direttore Generale ed al Nucleo di Valutazione</p>	integrazione tra obiettivi dei Dipartimenti e delle strutture amministrative (CSAR - SAD)	<p>CSAR - realizzazione degli obiettivi individuati per i Dipartimenti, con particolare riferimento agli indicatori relativi alla quota premiale ricerca ed all'autonomia responsabile</p> <p>SAD - realizzazione degli obiettivi individuati per i Dipartimenti</p> <p>Anno 2020 supporto e monitoraggio almeno quadrimestrale al Rettore al Direttore Generale ed al Nucleo di Valutazione</p>		
		contenimento della spesa (DG performance individuale - tutte le Ripartizioni)	<p>attività utili alla riduzione delle spese rispetto alle risultazie del consuntivo con particolare riferimento agli oneri connessi alle locazioni passive ed alle procedure elettorali</p> <p>Anno 2018 DG coordinamento attività dei Dirigenti con monitoraggio almeno trimestrale</p> <p>Dirigenti 15%</p>	contenimento della spesa (DG performance individuale - tutte le Ripartizioni)	<p>attività utili alla riduzione delle spese rispetto alle risultazie del consuntivo con particolare riferimento agli oneri connessi alle locazioni passive ed alle procedure elettorali</p> <p>Anno 2019 DG coordinamento attività dei Dirigenti con monitoraggio almeno trimestrale</p> <p>Dirigenti 20%</p>	integrazione ciclo di gestione della performance e ciclo di bilancio (DG performance individuale)	<p>sistema performance budgeting</p> <p>Anno 2018 sperimentazione associazione obiettivi di performance di almeno una Ripartizione e relative risorse: verifiche e interventi correttivi</p>	integrazione ciclo di gestione della performance e ciclo di bilancio (DG performance individuale)	<p>sistema performance budgeting</p> <p>Anno 2020 verifiche e interventi correttivi</p>
		integrazione ciclo di gestione della performance e ciclo di bilancio (DG performance individuale)	<p>sistema performance budgeting</p> <p>Anno 2018 sperimentazione associazione obiettivi di performance di almeno una Ripartizione e relative risorse: verifiche e interventi correttivi</p>	integrazione ciclo di gestione della performance e ciclo di bilancio (DG performance individuale)	<p>sistema performance budgeting</p> <p>Anno 2019 associazione obiettivi di performance delle Ripartizioni e relative risorse: verifiche e interventi correttivi</p>	integrazione ciclo di gestione della performance e ciclo di bilancio (DG performance individuale)	<p>sistema performance budgeting</p> <p>Anno 2020 verifiche e interventi correttivi</p>		

Obiettivi Strategici Gestionali ed Operativi triennio 2018-2020

AREA STRATEGICA e OBIETTIVI STRATEGICI DI AREA	OBIETTIVI DI BASE	OBIETTIVI OPERATIVI 2018 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2018	OBIETTIVI OPERATIVI 2019 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2019	OBIETTIVI OPERATIVI 2020 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2020
4. PIANO DIREZIONALE							
D2 Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione	D.2.1. Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione	implementazione controllo di gestione sui centri di costo (DG performance individuale, tutte le Ripartizioni, FGC)	<p>DG analisi degli scostamenti di budget rispetto alle previsioni ed alla rendicontazione tutti i Dirigenti analisi degli scostamenti di budget rispetto alle previsioni FCG messa a regime delle attività di controllo di gestione con definizione cruscotto di indicatori, analisi degli scostamenti di budget rispetto alla rendicontazione</p> <p>Anno 2018 DG coordinamento attività Dirigenti con monitoraggio almeno trimestrale tutti i Dirigenti verifiche mensili FCG approvazione manuale controllo di gestione e realizzazione di tutte le attività propedeutiche alla messa in esercizio del sistema; verifiche mensili e report trimestrali al Direttore Generale</p>	implementazione controllo di gestione sui centri di costo (DG performance individuale, tutte le Ripartizioni, FGC)	<p>DG analisi degli scostamenti di budget rispetto alle previsioni ed alla rendicontazione tutti i Dirigenti analisi degli scostamenti di budget rispetto alle previsioni FCG messa a regime delle attività di controllo di gestione con definizione cruscotto di indicatori, analisi degli scostamenti di budget rispetto alla rendicontazione</p> <p>Anno 2019 DG coordinamento attività Dirigenti con monitoraggio almeno trimestrale tutti i Dirigenti verifiche mensili FCG approvazione manuale ; verifiche mensili e report trimestrali al Direttore Generale</p>		
		found raising (SAD)	<p>attività utili ad incrementare l'acquisizione di finanziamenti</p> <p>Anno 2018 attuazione procedure individuate</p>				

Obiettivi Strategici Gestionali ed Operativi triennio 2018-2020

AREA STRATEGICA e OBIETTIVI STRATEGICI DI AREA	OBIETTIVI DI BASE	OBIETTIVI OPERATIVI 2018 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2018	OBIETTIVI OPERATIVI 2019 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2019	OBIETTIVI OPERATIVI 2020 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2020
4. PIANO DIREZIONALE							
D2 Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione	D.2.1. Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione	attuazione del Sistema della qualità (PSTV)	<p>azioni utili a preparare l'Ateneo a ricevere le Commissioni Esterne di Valutazione per l'accreditamento periodico Anno 2018 incontri informativi con le strutture amministrative dipartimentali</p> <p>acquisizione e gestione dei dati per la verifica degli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo e supporto alla valutazione Anno 2018 implementazione ed aggiornamento dei dati connessi alla Pianificazione Strategica</p>	attuazione del Sistema della qualità (PSTV)	<p>acquisizione e gestione dei dati per la verifica degli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo e supporto alla valutazione Anno 2019 verifiche ed eventuali interventi correttivi</p>	attuazione del Sistema della qualità (PSTV)	<p>acquisizione e gestione dei dati per la verifica degli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo e supporto alla valutazione Anno 2020 verifiche ed eventuali interventi correttivi</p>
D3 Miglioramento della qualità dei servizi ed informatizzazione dei processi e dei servizi	D.3.1. Carta dei servizi e standard di qualità	<p>definizione carta dei servizi (tutte le ripartizioni - SAD)</p> <p>potenziamento processi di semplificazione e dematerializzazione dei procedimenti amministrativi (D.G. performance organizzativa - S.D.D.)</p>	<p>analisi servizi ed esigenze in applicazione della normativa vigente Anno 2018 completamento carta dei servizi dell'Amministrazione Centrale ed attività utili alla individuazione dei servizi offerti dai dipartimenti</p> <p>dematerializzazione dei documenti amministrativi Anno 2018 DG</p> <p>coordinamento attività dei Dirigenti con monitoraggio almeno trimestrale Dirigente dematerializzazione provvedimenti dei dirigenti e degli atti aventi rilevanza esterna</p>	<p>definizione carta dei servizi (tutte le ripartizioni - SAD)</p> <p>potenziamento processi di semplificazione e dematerializzazione dei procedimenti amministrativi (D.G. performance organizzativa - S.D.D.)</p> <p>dematerializzazione dei documenti amministrativi Anno 2019 DG</p> <p>coordinamento attività dei Dirigenti con monitoraggio almeno trimestrale Dirigente completamento attività</p>	<p>analisi servizi ed esigenze in applicazione della normativa vigente Anno 2019 integrazione carta dei servizi dell'Amministrazione Centrale con i servizi offerti dai dipartimenti</p>	<p>definizione carta dei servizi (tutte le ripartizioni - SAD)</p> <p>completamento carta dei servizi dell'Ateneo</p>	<p>analisi servizi ed esigenze in applicazione della normativa vigente Anno 2020 completamento carta dei servizi dell'Ateneo</p>

Obiettivi Strategici Gestionali ed Operativi triennio 2018-2020

AREA STRATEGICA e OBIETTIVI STRATEGICI DI AREA	OBIETTIVI DI BASE	OBIETTIVI OPERATIVI 2018 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2018	OBIETTIVI OPERATIVI 2019 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2019	OBIETTIVI OPERATIVI 2020 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2020
4. PIANO DIREZIONALE							
D3 Miglioramento della qualità dei servizi ed informatizzazione dei processi e dei servizi	D.3.1. Carta dei servizi e standard di qualità	conservazione e-documenti (D.G. performance organizzativa - S.D.D.)	attività utili alla custodia della documentazione informatica prodotta dall'Ateneo Anno 2018 DG coordinamento attività dei Dirigenti con monitoraggio almeno trimestrale Dirigente completamento attività individuate negli anni precedenti e attuazione contratto con il CINECA				
		procedure per l'affidamento di servizi a professionisti esperti (PABS - Legale)	istituzione short list per servizi legali e notarili Anno 2018 pubblicazione short-list				
		sviluppo organizzativo informatico delle procedure della ricerca (CSAR - CRESSI)	potenziamento dell'offerta dei servizi a sostegno della ricerca Anno 2018 analisi di nuove esigenze ed integrazioni delle banche dati preesistenti miglioramento ed adeguamento delle banche dati preesistenti supporto informativo e amministrativo all'utenza ai fini della implementazione delle banche dati esistenti adeguamento dei procedimenti amministrativi				

Obiettivi Strategici Gestionali ed Operativi anno 2018

AREA STRATEGICA e OBIETTIVI STRATEGICI DI AREA	OBIETTIVI DI BASE	OBIETTIVI OPERATIVI 2018 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2018	STRUTTURA INTERESSATA e PESO
A. RICERCA				
A1 Aumentare la qualità della ricerca con un focus particolare sui giovani ricercatori	A.1.1. Migliorare la qualità della produzione scientifica mediante l'inserimento dei giovani studiosi nella ricerca e lo sviluppo nella formazione degli stessi	aumento della qualità media dei Collegi dei Docenti dei Corsi di Dottorato (PSTV - CSAR)	indice della qualità media dei Collegi dei Docenti di Dottorato (R + X medio di Ateneo) Anno 2018 supporto all'analisi dei miglioramenti conseguiti al XXXIII ciclo attività di supporto utili alla strategia per l'ulteriore miglioramento per il XXXIV ciclo	Pianificazione Strategica, Trasparenza e Valutazione 30%
		programmi VALERE e VALERE plus (DG performance organizzativa)	attuazione misure progetti di Ateneo Anno 2018 coordinamento attività con monitoraggio almeno trimestrale	Direzione Generale - 15% fattore PO
		iniziative Dipartimenti di Eccellenza 2018-2020 (DG performance organizzativa)	attuazione misure progetto di Ateneo assegnatario del finanziamento Anno 2018 coordinamento attività con monitoraggio almeno trimestrale	Direzione Generale - 10% fattore PO
A3 Potenziare l'offerta di strumenti a sostegno della ricerca	A.3.2. incrementare e razionalizzare il patrimonio bibliografico	messa in linea delle pubblicazioni open access (D.G. performance organizzativa, SBA)	accessibilità dato nell'archivio istituzionale IRIS Anno 2018 inserimento pubblicazioni da parte dei ricercatori dell' Ateneo	Direzione Generale - 5% fattore PO
		consolidamento e razionalizzazione delle risorse spese per il patrimonio bibliografico on-line (D.G. performance organizzativa, SBA)	ottimizzazione consultazione patrimonio bibliografico on-line Anno 2018 messa in esercizio discovery tool per la ricerca su tutto il patrimonio bibliografico dell'Ateneo	Direzione Generale - 5% fattore PO SBA

Obiettivi Strategici Gestionali ed Operativi anno 2018

AREA STRATEGICA e OBIETTIVI STRATEGICI DI AREA	OBIETTIVI DI BASE	OBIETTIVI OPERATIVI 2018 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2018	STRUTTURA INTERESSATA e PESO
B. FORMAZIONE				
B1 Migliorare la qualità del percorso formativo e l'efficacia della didattica	B.1.1. Favorire la regolarità degli studi	attività utili alla riduzione della dispersione studentesca (D.G performance organizzativa - GCSS- Att. Studentesche - Dipartimenti)	organizzazione corsi di tutorato e monitoraggio utilizzo risorse finanziarie e risultati Anno 2018 DG - coordinamento attività con monitoraggio trimestrale Dirigente - monitoraggio attività poste in essere e/o programmate dai Dipartimenti, organizzazione incontri con i SAD ed emanazione linee guida	Direzione Generale - 5% fattore PO Gestione Carriere e Servizi Studenti 10%
	B.1.2. Rafforzare l'efficacia delle competenze acquisite	Placement (GCSS - Att. Studentesche - Segr. Studenti - Dipartimenti per Area Didattica)	organizzazione giornate studio Anno 2018 incontri con gli studenti di tutti i Dipartimenti per la divulgazione di opportunità lavorative	Gestione Carriere e Servizi Studenti 10%
B2 Rafforzare l'attrattività dell'offerta formativa ed in particolare dei corsi di laurea magistrale	B.2.1 Aumentare il numero di iscrizioni in corsi di laurea magistrale	attività di orientamento per incrementare il numero degli studenti (GCSS - Att. Studentesche - SAD)	analisi attività di orientamento svolte dai singoli Dipartimenti e proposte migliorative al fine di 1) incrementare le iscrizioni; 2) ridurre gli abbandoni Anno 2018 verifica dell'efficacia delle attività svolte da parte di tutti i Dipartimenti mediante la somministrazione di appositi questionari	Gestione Carriere e Servizi Studenti 20%
	B.2.2 Aumentare l'attrazione nei confronti di studenti di altre aree territoriali	supporto alla logistica per studenti residenti al di fuori dell'area territoriale in cui ha sede il CdS (DG performance organizzativa - PABS)	attivazione procedure per trasporto studenti Anno 2018 DG - attività utili all'eventuale implementazione Dirigente - attività utili all'eventuale implementazione e verifica del grado di soddisfazione dell'utenza	Direzione Generale - 5% fattore PO Patrimonio e Appalti di Beni e Servizi 5%

Obiettivi Strategici Gestionali ed Operativi anno 2018

AREA STRATEGICA e OBIETTIVI STRATEGICI DI AREA	OBIETTIVI DI BASE	OBIETTIVI OPERATIVI 2018 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2018	STRUTTURA INTERESSATA e PESO
B. FORMAZIONE				
B3 Promuovere la dimensione internazionale dell'esperienza didattica	B.3.3 Aumentare la presenza di studenti provenienti dall'estero	miglioramento supporto agli studenti stranieri per il periodo di permanenza (AA.II)	acquisizione elementi utili anche mediante questionari Anno 2018 attuazione 100% interventi individuati	Affari Istituzionali e Internazionali 20%
B4 potenziare i servizi a sostegno degli studenti	B.4.1 aumentare la soddisfazione degli studenti per i servizi didattici	proporzione di studenti immatricolati al dottorato che hanno conseguito il titolo di studio all'estero (FCG - CSAR)	aumento degli iscritti stranieri al I anno dei corsi di dottorato (a.a. 2018/2019 - 2017/2018) Anno 2018 attività di supporto utili alla strategia per l'ulteriore miglioramento delle iscrizioni all'.a.a. 2018/2019 supporto informativo e amministrativo agli iscritti stranieri	Finanza e Controllo di Gestione 40% CSAR
		manutenzione aule e sale studio (PEMS)	miglioramento strutture Anno 2018 completamento attività e adeguamento alla normativa in materia di sicurezza	Progettazione Edilizia, Manutenzione e Sicurezza 20%
		lavori presso il Policlinico di Caserta (DG performance organizzativa - PEMS - PABS - Legale - Sez. Policlinico e CRESSI)	completamento attività utili a garantire l'operatività delle strutture di didattica e ricerca entro l'inizio dell'anno accademico 2019/2020 Anno 2018 DG coordinamento attività dei Dirigenti con monitoraggio almeno trimestrale Dirigenti definizione attività stragiudiziale utile; definizione nuovo cronoprogramma lavori; progettazione e predisposizione atti di gara per allestimento strutture di didattica aspetti legali connessi alla realizzazione dell'opera	Direzione Generale - 15% fattore PO Progettazione Edilizia Manutenzione e Sicurezza, Patrimonio e Appalti di Beni e Servizi, Legale 30%

Obiettivi Strategici Gestionali ed Operativi anno 2018

AREA STRATEGICA e OBIETTIVI STRATEGICI DI AREA	OBIETTIVI DI BASE	OBIETTIVI OPERATIVI 2018 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2018	STRUTTURA INTERESSATA e PESO
C. TERZA MISSIONE				
C1 Promuovere le attività di valorizzazione dei risultati della ricerca	C.1.1. Sostenere la tutela della proprietà intellettuale e la sua valorizzazione economica	contributo alla brevettazione e spin off (AA.II. - PABS)	incremento contributi per attività di brevettazione e spin off rispetto al consuntivo dell'anno precedente Anno 2018 verifica risultati e nuovi procedimenti	Affari Istituzionali e Internazionali, Patrimonio e Appalti di Beni e Servizi 20%
C2 Rafforzare le attività di divulgazione scientifica e di public engagement	C.2.1 valorizzare le attività del MUSA	incremento dei tempi di apertura dei siti museali, eventi da svolgersi presso i siti museali; catalogazione ed inventariazione beni; produzione di materiale informativo sui beni dell'Ateneo (D.G. performance organizzativa - MUSA)	cronoprogramma attività utili Anno 2018 attuazione attività previste nel cronoprogramma	Direzione Generale - 5% fattore PO MUSA
C4 Sviluppare le attività di formazione continua	C.4.1. promuovere corsi di formazione continua	formazione permanente (GCSS - AA.II. - SAD)	organizzazione corsi per la formazione permanente Anno 2018 monitoraggio attività poste in essere e/o programmate dai Dipartimenti, organizzazione incontri con i SAD ed emanazione linee guida	Gestione Carriere e Servizi Studenti, Affari Istituzionali ed Internazionali 40%

Obiettivi Strategici Gestionali ed Operativi anno 2018

AREA STRATEGICA e OBIETTIVI STRATEGICI DI AREA	OBIETTIVI DI BASE	OBIETTIVI OPERATIVI 2018 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2018	STRUTTURA INTERESSATA e PESO
4. PIANO DIREZIONALE				
D1 Prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione	D.1.1 Prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione	giornate trasparenza e anticorruzione (PSTV e Legale)	organizzazione eventi Anno 2018 verifica esiti attività svolte ed almeno un altro evento	Pianificazione Strategica Trasparenza e Valutazione, Legale 10%
		discipline inerenti situazioni di conflitto di interesse, Codice di comportamento e Codice Etico (Legale)	verifica attuazione disposizioni vigenti e analisi dei dati Anno 2018 report quadrimestrali	Legale 15%
		attività inerenti il whistleblowing (D.G. performance individuale)	a) ispezioni e controlli Anno 2018 Verifiche 100% segnalazioni pervenute b) attuazione linee guida ANAC Anno 2018 messa in esercizio modello gestionale informatizzato per le segnalazioni da parte di altri dipendenti pubblici	Direzione Generale - 5% fattore PI
D2 Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione	D.2.1. Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione	verifica benessere organizzativo (D.G. performance individuale)	attività utili alle verifiche ed analisi dei risultati Anno 2018 realizzazione azioni individuate	Direzione Generale - 5% fattore PI
		realizzazione nuova sede Rettorato e Direzione Generale (DG performance organizzativa - PEMS)	operatività delle sedi del Rettorato e Direzione Generale entro l'inizio dell'anno accademico 2019/2020 Anno 2018 DG coordinamento attività dei Dirigenti con monitoraggio almeno trimestrale Dirigente inizio lavori entro il 30.06.2018 e progettazione arredi	Direzione Generale - 15% fattore PO Progettazione Edilizia, Manutenzione e Sicurezza 30%
		monitoraggio delle attività individuate dal Piano Strategico (D.G. performance individuale)	organizzazione di appropriati strumenti informatici Anno 2018 sistema per il monitoraggio degli obiettivi	Direzione Generale - 10% fattore PI

Obiettivi Strategici Gestionali ed Operativi anno 2018

AREA STRATEGICA e OBIETTIVI STRATEGICI DI AREA	OBIETTIVI DI BASE	OBIETTIVI OPERATIVI 2018 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2018	STRUTTURA INTERESSATA e PESO
4. PIANO DIREZIONALE				
D2 Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione	D.2.1. Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione	rivisitazione dell'assetto organizzativo (D.G. performance individuale)	riorganizzazione strutture centrali e periferiche Anno 2018 presentazione al CdA del progetto riorganizzativo ed attuazione per le strutture centrali	Direzione Generale - 15% fattore PI
		standardizzazione procedure e procedimenti delle strutture centrali e periferiche (D.G. performance individuale)	adeguamento disciplina alle nuove previsioni del Codice dei Contratti Pubblici Anno 2018 coordinamento attività Dirigenti con monitoraggio almeno trimestrale	Direzione Generale - 10% fattore PI
		nuova disciplina in materia di Contratti Pubblici al fine di uniformare i procedimenti di tutte le strutture amministrative, ivi compresi i Dipartimenti (PABS, Legale)	adeguamento regolamenti vigenti, in considerazione dell'evoluzione normativa e delle raccomandazioni ANAC Anno 2018 verifica disposizioni e proposta di adeguamento vigente regolamentazione	Patrimonio e Appalti di Beni e Servizi, Legale 15%
		miglioramento dei procedimenti amministrativi dell'Ateneo (DG performance individuale - tutte le Ripartizioni)	riduzione tempi dei procedimenti amministrativi gestiti dalle singole Ripartizioni Anno 2018 DG coordinamento attività dei Dirigenti con monitoraggio almeno trimestrale Dirigenti dematerializzazione provvedimenti dei dirigenti e degli atti aventi rilevanza esterna	Direzione Generale - 5% fattore PI Tutti i Dirigenti 5%
		potenziamento ciclo della performance (DG performance individuale)	integrazione tra obiettivi strategici dei Dipartimenti ed obiettivi operativi delle relative strutture amministrative con monitoraggio risultati riduzione tempi dei procedimenti amministrativi gestiti dalle singole Ripartizioni Anno 2018 DG applicazione al ciclo della performance 2018 con monitoraggio quadrimestrale	Direzione Generale - 15% fattore PI

Obiettivi Strategici Gestionali ed Operativi anno 2018

AREA STRATEGICA e OBIETTIVI STRATEGICI DI AREA	OBIETTIVI DI BASE	OBIETTIVI OPERATIVI 2018 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2018	STRUTTURA INTERESSATA e PESO
4. PIANO DIREZIONALE				
D2 Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione	D.2.1. Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione	integrazione tra obiettivi dei Dipartimenti e delle strutture amministrative (CSAR - SAD)	<p>CSAR - realizzazione degli obiettivi individuati per i Dipartimenti, con particolare riferimento agli indicatori relativi alla quota premiale ricerca ed all'autonomia responsabile</p> <p>SAD - realizzazione degli obiettivi individuati per i Dipartimenti</p> <p>Anno 2018 supporto e monitoraggio almeno quadrimestrale al Rettore al Direttore Generale ed al Nucleo di Valutazione</p>	Centri di Servizio Ricerca e SAD
		contenimento della spesa Ripartizioni) (DG performance individuale - tutte le	<p>attività utili alla riduzione delle spese rispetto alle risultate del consuntivo con particolare riferimento agli oneri connessi alle locazioni passive ed alle procedure elettorali</p> <p>Anno 2018 DG coordinamento attività dei Dirigenti con monitoraggio almeno trimestrale</p> <p>Dirigenti 15%</p>	Direzione Generale - 5% fattore PI Tutti i Dirigenti 5%
		integrazione ciclo di gestione della performance e ciclo di bilancio performance individuale) (DG	<p>sistema performance budgeting</p> <p>Anno 2018 sperimentazione associazione obiettivi di performance di almeno una Ripartizione e relative risorse: verifiche e interventi correttivi</p>	Direzione Generale - 15% fattore PI

Obiettivi Strategici Gestionali ed Operativi anno 2018

AREA STRATEGICA e OBIETTIVI STRATEGICI DI AREA	OBIETTIVI DI BASE	OBIETTIVI OPERATIVI 2018 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2018	STRUTTURA INTERESSATA e PESO
4. PIANO DIREZIONALE				
D2 Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione	D.2.1. Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione	implementazione controllo di gestione sui centri di costo (DG performance individuale, tutte le Ripartizioni, FGC)	<p>DG analisi degli scostamenti di budget rispetto alle previsioni ed alla rendicontazione tutti i Dirigenti analisi degli scostamenti di budget rispetto alle previsioni FCG messa a regime delle attività di controllo di gestione con definizione cruscotto di indicatori, analisi degli scostamenti di budget rispetto alla rendicontazione</p> <p>Anno 2018 DG coordinamento attività Dirigenti con monitoraggio almeno trimestrale tutti i Dirigenti verifiche mensili FCG approvazione manuale controllo di gestione e realizzazione di tutte le attività propedeutiche alla messa in esercizio del sistema; verifiche mensili e report trimestrali al Direttore Generale</p>	<p>Direzione Generale - 15% fattore PI Tutti i Dirigenti 5% Gestione 40%</p> <p align="right">Finanza e Controllo di</p>
		found raising (SAD)	<p>attività utili ad incrementare l'acquisizione di finanziamenti</p> <p>Anno 2018 attuazione procedure individuate</p>	<p>Segretari Amministrativi di Dipartimento</p>
		attuazione del Sistema della qualità (PSTV)	<p>azioni utili a preparare l'Ateneo a ricevere le Commissioni Esterne di Valutazione per l'accreditamento periodico</p> <p>Anno 2018 incontri informativi con le strutture amministrative dipartimentali</p>	<p>Pianificazione Strategica Trasparenza e Valutazione 20%</p>
			<p>acquisizione e gestione dei dati per la verifica degli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo e supporto alla valutazione</p> <p>Anno 2018 implementazione ed aggiornamento dei dati connessi alla Pianificazione Strategica</p>	<p>Pianificazione Strategica Trasparenza e Valutazione 20%</p>

Obiettivi Strategici Gestionali ed Operativi anno 2018

AREA STRATEGICA e OBIETTIVI STRATEGICI DI AREA	OBIETTIVI DI BASE	OBIETTIVI OPERATIVI 2018 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2018	STRUTTURA INTERESSATA e PESO
D3 Miglioramento della qualità dei servizi ed informatizzazione dei processi e dei servizi	D.3.1. Carta dei servizi e standard di qualità	definizione carta dei servizi (tutte le ripartizioni - SAD)	analisi servizi ed esigenze in applicazione della normativa vigente Anno 2018 completamento carta dei servizi dell'Amministrazione Centrale ed attività utili alla individuazione dei servizi offerti dai dipartimenti	Tutti i Dirigenti 5%
	D.3.2. Informatizzazione dei processi e dei servizi	potenziamento processi di semplificazione e dematerializzazione dei procedimenti amministrativi (D.G. performance organizzativa - S.D.D.)	dematerializzazione dei documenti amministrativi Anno 2018 DG coordinamento attività dei Dirigenti con monitoraggio almeno trimestrale Dirigente dematerializzazione provvedimenti dei dirigenti e degli atti aventi rilevanza esterna	Direzione Generale - 5% fattore PO Sistemi Documentali e Dipartimentali 40%
		conservazione e-documenti (D.G. performance organizzativa - S.D.D.)	attività utili alla custodia della documentazione informatica prodotta dall'Ateneo Anno 2018 DG coordinamento attività dei Dirigenti con monitoraggio almeno trimestrale Dirigente completamento attività individuate negli anni precedenti e attuazione contratto con il CINECA	Direzione Generale - 5% fattore PO Sistemi Documentali e Dipartimentali 40%
		procedure per l'affidamento di servizi a professionisti esperti (PABS - Legale)	istituzione short list per servizi legali e notarili Anno 2018 pubblicazione short-list	Patrimonio e Appalti di Beni e Servizi, Legale 10%
		sviluppo organizzativo informatico delle procedure della ricerca (CSAR - CRESSI)	potenziamento dell'offerta dei servizi a sostegno della ricerca Anno 2018 analisi di nuove esigenze ed integrazioni delle banche dati preesistenti miglioramento ed adeguamento delle banche dati preesistenti supporto informativo e amministrativo all'utenza ai fini della implementazione delle banche dati esistenti adeguamento dei procedimenti amministrativi	Centri di Servizio Ricerca ed Informatico