

RIEPILOGO MODIFICHE OPERATE AGLI OBIETTIVI 2018 A SEGUITO MONITORAGGIO INTERMEDIO					
	STRUTTURA	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	RESPONSABILE	MODIFICHE PROPOSTE
1	SARI - Servizio autonomo per il coordinamento e lo sviluppo delle relazioni internazionali	A2.1- Rafforzare la dimensione internazionale della didattica	NUOVO A2.1.4 Ricognizione Accordi internazionali	DANIELA DATTOLA	Con nota prot. 7127 del 05/06/2018 è stata assegnata una nuova unità di personale al SARI, dott.ssa Raschellà, non coinvolta in altri obiettivi nel servizio di provenienza. La dott.ssa Dattola l'ha incaricata di seguire il settore degli Accordi Internazionali. In fase di monitoraggio la Dattola propone l'inserimento di un nuovo obiettivo considerata l'attività svolta e tutt'ora in corso. Motivazione: <b>"è emersa la necessità di effettuare una ricognizione degli accordi internazionali sin qui stipulati e aggiornare la banca dati presente nella procedura ministeriale Cineca "Accordi Internazionali"</b>
2	SAT - Servizio autonomo Tecnico	C4.1- Migliorare il livello di valorizzazione del patrimonio	C4.1.2 Convenzione col Comune/AVR per regolamentazione servizio di raccolta rifiuti (ivi compresi materiali ingombranti)	ALESSANDRO TAVERRITI	A seguito di difficoltà riscontrate a causa di mancato interessamento da parte del Comune alla stipula di una Convenzione, nonostante i continui solleciti e richieste di incontro, l'obiettivo si ridefinisce in <b>"Innovazione e razionalizzazione del servizio di raccolta rifiuti (ivi compresi materiali ingombranti)"</b> . Di conseguenza, anche le attività corrispondenti <b>"Trattative con AVR e predisposizione Convenzione"</b> si propone che vengano sostituite con <b>"Predisposizione planimetrie per il corretto smaltimento dei rifiuti differenziati ed acquisto e posizionamento contenitori per la raccolta puntuale all'interno degli spazi lavorativi"</b> . L'indicatore dell'Obiettivo, <b>"Trasmisione bozza Convenzione con AVR al D.G"</b> , viene modificato in <b>"Invio Planimetria al D.G. con indicazione posizionamento contenitori puntuali presso gli spazi connettivi interni"</b> .
3	MCAI ARCA'-SALADINO	C2.2- Ottimizzare i processi e adeguare i regolamenti	C2.2.9 Definizione, attivazione ed attuazione del Piano di Formazione del PTAB per il biennio 2018-2019	DIRETTORE GENERALE	A seguito di nuove ed impellenti esigenze sorte in corso d'anno che hanno impegnato le unità di personale in altre attività si rende necessaria la modifica parziale del presente obiettivo. Con MAIL DEL 19 settembre 2018 gli interessati <b>propongono la modifica della definizione dell'obiettivo (e di conseguenza anche attività e indicatore)</b> in <b>"Redazione ipotesi Piano di formazione da sottoporre agli Organi Accademici"</b>
4	MCAI OB REVISIONI INPS	C2.2- Ottimizzare i processi e adeguare i regolamenti	C2.2.3 Revisione e aggiornamento posizioni previdenziali	DIRETTORE GENERALE	Occorre rimodulare il presente obiettivo alla luce del <b>trasferimento di una nuova unità di personale</b> , Dott. Flaviano, con decorrenza 23/07/2018, <b>E A SEGUITO DEL MONITORAGGIO EFFETTUATO COSTANTEMENTE DAL DG SULL'ANDAMENTO E VERIFICA DELLE CRITICITA'</b> , viene rimodulato anche il risultato atteso da 100% a 50%
5	DIPARTIMENTO DIGIES	A3.4 Accreditare a livello regionale le sedi dei Dipartimenti per la progettazione, erogazione e gestione di sistemi formativi	A3.4.1 Certificazione e accreditamento processo master - Fase II: predisposizione Regolamento attuativo concernente la programmazione e gestione di master universitari e corsi di formazione certificati e successiva formazione del personale.	DIRETTORE DEL DIGIES	RIMODULATI PESI ATTIVITA' DOTT. ZIRILLI A SEGUITO TRASFERIMENTO DAL 9 OTT 2018 ALLA DIREZIONE GENERALE
6	DIPARTIMENTO DIGIES	C2.2- Ottimizzare i processi e adeguare i regolamenti	C2.2.8 Progettazione e creazione di un Archivio "Eventi del Dipartimento e attività di terza missione" e "linee guida per la programmazione, organizzazione e gestione di manifestazioni e convegni "	DIRETTORE DEL DIGIES	RIMODULATI PESI ATTIVITA' DOTT. ZIRILLI A SEGUITO TRASFERIMENTO DAL 9 OTT 2018 ALLA DIREZIONE GENERALE
8	MCAIII	A1.1- Migliorare i risultati della didattica e ridurre la dispersione studentesca, in relazione ai criteri di ripartizione del Fondo di Funzionamento Ordinario – FFO	A1.1.1 Bonifica degli errori rilevati dall'Anagrafe Nazionale degli Studenti (ANS)	SANTAMARIA	alla luce del trasferimento del Dott. Flaviano, con decorrenza 23/07/2018, alla MCAI, l'attività assegnata allo stesso nell'ambito dell'obiettivo è stata espunta