



Piano Integrato

Allegato n. 7 – Obiettivi individuali del personale dei
Dipartimenti e Centri

Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28 ottobre 2019

2019
2021



Piano Integrato 2019-2021
Obiettivi individuali del personale dei Dipartimenti e Centri

| TIPOLOGIA | STRUTTURA | CODICE OBIETTIVO | CODICE INDICATORE | DESCRIZIONE OBIETTIVO | PESO OBIETTIVO | CODICE GENERALE | INDICATORE | TARGET 2019 | PESO INDICATORE | TARGET 2020 | PESO INDICATORE | TARGET 2021 | PESO INDICATORE |
|-----------|-----------|---------------------|-------------------|--|----------------|-----------------------|--|---|-----------------|--|-----------------|--|-----------------|
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_1_12 | a | Miglioramento procedure contabili e amministrative | 50% | IND_D_5_ND_Daf_1_12_a | Revisione modulistica e pubblicazione sul sito del Dipartimento | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_2_12 | a | Armonizzazione procedure strutture decentrate | 40% | IND_D_5_ND_Daf_2_12_a | Proposta di incontri con le altre strutture decentrate/Amministrazione centrale per standardizzazione procedure | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_3_12 | a | Aggiornamento professionale | 10% | IND_D_5_ND_Daf_3_12_a | Partecipazione a corsi di aggiornamento professionale attinenti alle attività del Dipartimento | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_1_13 | a | Sviluppo del sistema risk management; progettazione e realizzazione di un archivio delle Schede di Sicurezza (SDS) dei prodotti chimici detenuti nel Laboratorio di Batteriologia Fitopatologica; Aggiornamento dell'archivio cartaceo | 20% | IND_D_5_ND_Daf_1_13_a | Numero di iniziative finalizzate alla gestione dei rischi in laboratorio (Schedature SDS, aggiornamenti archivio) | ≥ 2 | 100% | ≥ 2 | 100% | ≥ 2 | 100% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_2_13 | a | Supporto e potenziamento alle attività di ricerca e didattica; Supporto alla didattica e esercitazioni. Presenza alle commissioni di Esami (cultore della materia) | 40% | IND_D_5_ND_Daf_2_13_a | N. di seminari, lezioni ed esercitazioni | ≥ 2 | 50% | ≥ 2 | 50% | ≥ 2 | 50% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_2_13 | b | Supporto e potenziamento alle attività di ricerca e didattica; Supporto alla didattica e esercitazioni. Presenza alle commissioni di Esami (cultore della materia) | 40% | IND_D_5_ND_Daf_2_13_b | Numero di sessioni di esami e/o numero di studenti per sessione | ≥ 5 sessioni e/o 12 studenti | 50% | ≥ 6 sessioni e/o 14 studenti | 50% | ≥ 6 sessioni e/o 14 studenti | 50% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_3_13 | a | Attività e servizi di interesse comune per il Dipartimento; svolgimento compiti di addetto al Deposito Temporaneo dei Rifiuti del Polo di Agraria | 40% | IND_D_5_ND_Daf_3_13_a | Numero di ritiri dei rifiuti dai laboratori e/o conferimento alla ditta incaricata dello smaltimento | ≥ 3 | 100% | ≥ 4 | 100% | ≥ 4 | 100% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_1_14 | a | Miglioramento della qualità della ricerca: Gestione tecnica dei sistemi di produzione di acqua distillata. Responsabilità della distribuzione e supervisione del personale tecnico addetto di categoria inferiore. | 50% | IND_D_5_ND_Daf_1_14_a | Numero dei sistemi gestiti; | 2/anno | 40% | 2/anno | 40% | 2/anno | 40% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_1_14 | b | Miglioramento della qualità della ricerca: Gestione tecnica dei sistemi di produzione di acqua distillata. Responsabilità della distribuzione e supervisione del personale tecnico addetto di categoria inferiore. | 50% | IND_D_5_ND_Daf_1_14_b | Numero di interventi sull'impianto di produzione; | Almeno 2/anno | 40% | Almeno 3/anno | 40% | Almeno 3/anno | 40% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_1_14 | c | Miglioramento della qualità della ricerca: Gestione tecnica dei sistemi di produzione di acqua distillata. Responsabilità della distribuzione e supervisione del personale tecnico addetto di categoria inferiore. | 50% | IND_D_5_ND_Daf_1_14_c | Numero di attività di coordinamento del personale per i turni di distribuzione. | Almeno 7/anno | 20% | Almeno 8/anno | 20% | Almeno 8/anno | 20% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_2_14 | a | Miglioramento della qualità della didattica: Assistenza agli studenti nei laboratori didattici; Controllo del materiale didattico. | 30% | IND_D_5_ND_Daf_2_14_a | Ore di apertura straordinaria dell'Aula delle Collezioni Didattiche, a richiesta degli studenti per esigenze di preparazione agli esami; | Almeno 30 ore | 80% | Almeno 35 ore | 80% | Almeno 35 ore | 80% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_2_14 | b | Miglioramento della qualità della didattica: Assistenza agli studenti nei laboratori didattici; Controllo del materiale didattico. | 30% | IND_D_5_ND_Daf_2_14_b | Numero di interventi sul materiale didattico. | Almeno 3/anno | 20% | Almeno 4/anno | 20% | Almeno 4/anno | 20% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_3_14 | a | Collaborazione con l'Amministrazione del DAFNE: Disbrigo commissioni presso Banca Intesa S.Paolo; Spedizione posta presso Ufficio Postale. | 20% | IND_D_5_ND_Daf_3_14_a | Numero di commissioni; | Almeno 5/anno | 50% | Almeno 6/anno | 50% | Almeno 6/anno | 50% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_3_14 | b | Collaborazione con l'Amministrazione del DAFNE: Disbrigo commissioni presso Banca Intesa S.Paolo; Spedizione posta presso Ufficio Postale. | 20% | IND_D_5_ND_Daf_3_14_b | Numero di spedizioni. | Almeno 4/anno | 50% | Almeno 5/anno | 50% | Almeno 5/anno | 50% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_1_15 | a | Potenziamento iniziative per migliorare un sempre più efficace canale di comunicazione tra Dipartimento e scuole superiori, per consentire ai ragazzi una scelta consapevole con: - somministrazione questionario rivolto agli studenti in visita al dipartimento, per verificare aspettative, grado di informazione su offerta formativa Università' e Dipartimento ed esigenze di studio personali | 20% | IND_D_5_ND_Daf_1_15_a | Numero questionari a studenti scuole superiori in visita per attività di orientamento | mantenimento numero studenti in visita per orientamento | 30% | potenziamento numero studenti in visita per orientamento | 30% | mantenimento numero studenti in visita per orientamento | 40% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_2_15 | a | Miglioramento attività di accoglienza, comunicazione e servizi agli studenti Erasmus Analisi e aggiornamento accordi bilaterali con nuove sedi partner europee | 60% | IND_D_5_ND_Daf_2_15_a | Numero contatti con nuove sedi partner europee | 1 contatto | 100% | 1 contatto | 100% | 1 contatto | 100% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_3_15 | a | Miglioramento del livello di conoscenza del programma Erasmus + per studio e tirocinio con una più capillare campagna informativa, con incremento degli orari di supporto e tutorato al fine di acquisire una maggiore e più consapevole quota di studenti | 20% | IND_D_5_ND_Daf_3_15_a | Numero studenti in e out | Mantenimento studenti in/out | 100% | Mantenimento studenti in/out | 100% | Mantenimento studenti in/out | 100% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_1_16 | a | Miglioramento della qualità della ricerca: progettazione e realizzazione di un archivio informatico delle schede di sicurezza (SDS) dei prodotti chimici detenuti nel Laboratorio di Biologia Clinica, Biologia Molecolare e Immunologia; Aggiornamento dell'archivio cartaceo | 35% | IND_D_5_ND_Daf_1_16_a | Numero di scansioni e schedature delle SDS nell'archivio informatico; | scansione del 50% delle SDS per l'archivio informatico; | 50% | scansione delle SDS dei prodotti chimici acquistati per la prima volta per l'archivio informatico; | 40% | scansione delle SDS dei prodotti chimici acquistati per la prima volta per l'archivio informatico; | 40% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_1_16 | b | Miglioramento della qualità della ricerca: progettazione e realizzazione di un archivio informatico delle schede di sicurezza (SDS) dei prodotti chimici detenuti nel Laboratorio di Biologia Clinica, Biologia Molecolare e Immunologia; Aggiornamento dell'archivio | 35% | IND_D_5_ND_Daf_1_16_b | numero controlli e aggiornamenti dell'archivio cartaceo | 2 controlli e aggiornamenti dell'archivio cartaceo | 50% | 2 controlli e aggiornamenti dell'archivio cartaceo | 60% | 2 controlli e aggiornamenti dell'archivio cartaceo | 60% |

Piano Integrato 2019-2021
Obiettivi individuali del personale dei Dipartimenti e Centri

| TIPOLOGIA | STRUTTURA | CODICE OBIETTIVO | CODICE INDICATORE | DESCRIZIONE OBIETTIVO | PESO OBIETTIVO | CODICE GENERALE | INDICATORE | TARGET 2019 | PESO INDICATORE | TARGET 2020 | PESO INDICATORE | TARGET 2021 | PESO INDICATORE |
|-----------|-----------|---------------------|-------------------|--|----------------|-----------------------|---|---------------------------------------|-----------------|---------------------------------------|-----------------|---|-----------------|
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_2_16 | a | Miglioramento della qualità della ricerca: riorganizzazione degli spazi del laboratorio di Biologia Clinica, Biologia Molecolare e Immunologia e di Analisi nutrizionale e ricerca di contaminanti in alimenti zootecnici e prodotti di origine animale, a seguito dello spostamento in altri locali | 35% | IND_D_5_ND_Daf_2_16_a | Numero dei metri quadrati di laboratorio riorganizzati/numero dei metri quadrati totali | riorganizzazione del 30% dello spazio | 100% | riorganizzazione del 40% dello spazio | 100% | sistemazione delle nuove apparecchiature acquistate | 100% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_3_16 | a | Miglioramento della qualità della didattica: supporto alle esercitazioni in laboratorio; assistenza a studenti impegnati in attività di laboratorio connesse alla preparazione della tesi di laurea | 15% | IND_D_5_ND_Daf_3_16_a | Numero di ore di assistenza alla didattica erogate | >30 ore | 100% | >30 ore | 100% | >30 ore | 100% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_4_16 | a | Attività per il funzionamento del Dipartimento: raccolta e armonizzazione delle schede di assegnazione obiettivi prestazionali al personale di categoria D; raccolta e armonizzazione delle schede di valutazione degli obiettivi prestazionali del personale di categoria D; raccolta firme per accettazioni delle schede di valutazione comportamentale del personale di categoria B, C e D | 15% | IND_D_5_ND_Daf_4_16_a | Numero di schede assegnazione obiettivi prestazionali raccolte | 100% | 30% | 100% | 30% | 100% | 30% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_4_16 | b | Attività per il funzionamento del Dipartimento: raccolta e armonizzazione delle schede di assegnazione obiettivi prestazionali al personale di categoria D; raccolta e armonizzazione delle schede di valutazione degli obiettivi prestazionali del personale di categoria D; raccolta firme per accettazioni delle schede di valutazione comportamentale del personale di categoria B, C e D | 15% | IND_D_5_ND_Daf_4_16_b | numero di schede valutazione obiettivi prestazionali raccolte | 100% | 30% | 1 | 30% | 1 | 30% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_4_16 | c | Attività per il funzionamento del Dipartimento: raccolta e armonizzazione delle schede di assegnazione obiettivi prestazionali al personale di categoria D; raccolta e armonizzazione delle schede di valutazione degli obiettivi prestazionali del personale di categoria D; raccolta firme per accettazioni delle schede di valutazione comportamentale del personale di categoria B, C e D | 15% | IND_D_5_ND_Daf_4_16_c | numero di schede valutazione comportamentale firmate per accettazione raccolte | 1 | 40% | 1 | 40% | 1 | 40% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_1_17 | a | Mantenimento della piena efficienza delle celle climatiche del dipartimento | 50% | IND_D_5_ND_Daf_1_17_a | Numero di interventi di manutenzione tesi a ridurre l'impiego di ditte esterne | 4 | 100% | quiescenza | | | |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_2_17 | a | Mantenimento della efficienza di strumenti di laboratorio | 50% | IND_D_5_ND_Daf_2_17_a | Numero di interventi di manutenzione o riparazione di piccoli guasti risolvibili in proprio | 4 | 100% | quiescenza | | | |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_1_18 | a | Miglioramento della qualità della ricerca attraverso l'individuazione e progressiva riduzione dei rischi associati alle attività di ricerca in laboratorio ed in campo. Miglioramento delle prestazioni tecniche per ridurre gli scostamenti tra obiettivi prefissati e risultati conseguiti. Cause, definizioni e strategie di miglioramento nelle attività di supporto alla produzione scientifica dei ricercatori | 30% | IND_D_5_ND_Daf_1_18_a | Numero di azioni specifiche realizzate per la riduzione del rischio | 3 | 100% | 3 | 100% | 3 | 100% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_2_18 | a | Miglioramento della qualità della didattica. Esercitazioni in laboratorio; assistenza a studenti nella preparazione della tesi di laurea; attività di supporto ai Docenti del settore Ingegneria Agraria. | 30% | IND_D_5_ND_Daf_2_18_a | Numero di ore di assistenza alla didattica erogate | >40 | 100% | >40 | 100% | >40 | 100% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_3_18 | a | Rafforzamento delle attività di Terza Missione. Organizzazione e partecipazione agli eventi di presentazione e divulgazione delle attività del Dipartimento. Assistenza tecnica alle attività dello Spin-off del settore Ingegneria Agraria | 40% | IND_D_5_ND_Daf_3_18_a | Almeno 2 eventi/anno | Si | 100% | Si | 100% | Si | 100% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_1_19 | a | Incremento del numero di aziende per tirocini curriculari | 40% | IND_D_5_ND_Daf_1_19_a | Numero di aziende convenzionate per tirocinio curriculare | >= 20 | 100% | >= 10 | 100% | >= 10 | 100% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_2_19 | a | Organizzazione di viaggi di istruzione ed esercitazioni | 40% | IND_D_5_ND_Daf_2_19_a | Numero di viaggi di istruzione | >= 6 | 100% | >= 6 | 100% | >= 6 | 100% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_3_19 | a | Potenziamento dei servizi di segreteria didattica per gli studenti | 20% | IND_D_5_ND_Daf_3_19_a | Orario di apertura segreteria | Aumento di 1 ora | 100% | Aumento di 0,5 ore | 100% | Aumento di 0,5 ore | 100% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_1_20 | a | Realizzazione collezione semi piante infestanti delle colture erbacee ed ortive | 5% | IND_D_5_ND_Daf_1_20_a | Numero specie raccolte | 10 specie | 100% | 10 specie | 100% | 10 specie | 100% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_2_20 | a | Miglioramento della qualità della ricerca: aggiornamento archivio cartaceo SDS schede di sicurezza reagenti da laboratorio | 5% | IND_D_5_ND_Daf_2_20_a | Numero controlli e aggiornamenti archivio cartaceo | 2 controlli ed aggiornamenti | 100% | 2 controlli ed aggiornamenti | 100% | 2 controlli ed aggiornamenti | 100% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_3_20 | a | Miglioramento della qualità della didattica: supporto alle esercitazioni e commissioni | 65% | IND_D_5_ND_Daf_3_20_a | Numero di ore di assistenza alla didattica erogate | Almeno 40 ore | 100% | Almeno 45 ore | 100% | Almeno 45 ore | 100% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_4_20 | a | Rafforzamento delle attività della Terza Missione: supporto all'organizzazione e partecipazione agli eventi di presentazione e divulgazione delle attività del Dipartimento | 25% | IND_D_5_ND_Daf_4_20_a | Numero eventi/anno | Almeno 4 eventi | 100% | Almeno 4 eventi | 100% | Almeno 4 eventi | 100% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_1_21 | a | Coordinamento funzionale del servizio di distribuzione interdipartimentale DEB-DAFNE-DIBAF di azoto liquido. Rendicontazione analitica dei consumi di ciascun dipartimento. | 25% | IND_D_5_ND_Daf_1_21_a | Invio semestrale dei consumi alla Direzione del DAFNE | 2 invii semestrali | 100% | 2 invii semestrali | 100% | 2 invii semestrali | 100% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_2_21 | a | Miglioramento della qualità della didattica: supporto diretto e indiretto alle esercitazioni in Laboratorio e presso l'Azienda Agraria Didattico Sperimentale; supporto diretto alle Commissioni di esame | 30% | IND_D_5_ND_Daf_2_21_a | Numero di ore di assistenza alla didattica erogate | 20 ore | 100% | 20 ore | 100% | 20 ore | 100% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_3_21 | a | Rafforzamento delle attività della Terza Missione: supporto all'organizzazione e partecipazione agli eventi di presentazione e divulgazione delle attività del Dipartimento DAFNE | 45% | IND_D_5_ND_Daf_3_21_a | Numero degli eventi | 3 | 100% | 3 | 100% | 3 | 100% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_1_22 | a | Miglioramento della qualità della ricerca: gestione tecnica dei campi sperimentali e di laboratori di ricerca | 40% | IND_D_5_ND_Daf_1_22_a | Numero dei campi sperimentali, serra, laboratori di ricerca gestiti | Almeno 2/anno | 100% | Almeno 2/anno | 100% | Almeno 2/anno | 100% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_2_22 | a | Miglioramento della qualità della didattica: supporto diretto e indiretto attraverso esercitazioni in campo | 30% | IND_D_5_ND_Daf_2_22_a | Numero di ore di assistenza alla didattica erogate | >30 ore | 100% | >30 ore | 100% | >30 ore | 100% |
| IND | Dafne | IND_D_5_ND_Daf_3_22 | a | Partecipazione a commissioni di esame in qualità di cultore della materia | 30% | IND_D_5_ND_Daf_3_22_a | Numero di esami effettuati | >10 esami | 100% | >10 esami | 100% | >10 esami | 100% |

Piano Integrato 2019-2021
Obiettivi individuali del personale dei Dipartimenti e Centri

| TIPOLOGIA | STRUTTURA | CODICE OBIETTIVO | CODICE INDICATORE | DESCRIZIONE OBIETTIVO | PESO OBIETTIVO | CODICE GENERALE | INDICATORE | TARGET 2019 | PESO INDICATORE | TARGET 2020 | PESO INDICATORE | TARGET 2021 | PESO INDICATORE |
|-----------|-----------|---------------------|-------------------|---|----------------|-----------------------|---|---|-----------------|--|-----------------|--|-----------------|
| IND | Deb | IND_D_6_ND_Deb_1_23 | a | Miglioramento nella gestione fondi su bilancio, in particolare sistemazione UBP per docente con definizione della relativa competenza per ogni singolo progetto | 50% | IND_D_6_ND_Deb_1_23_a | Incontri periodici con i singoli responsabili dei fondi con definizione semplificazione fino alla definizione | 10 | 100% | 10 | 100% | 10 | 100% |
| IND | Deb | IND_D_6_ND_Deb_2_23 | a | Monitoraggio progetti e convenzioni di ricerca | 30% | IND_D_6_ND_Deb_2_23_a | Report semestrale c/o memoria condivisa per i docenti del dipartimento titolari di fondi di ricerca | Almeno 75% (docenti con maggiori fondi di ricerca) | 100% | TOTALE UTENTI | 100% | TOTALE UTENTI | 100% |
| IND | Deb | IND_D_6_ND_Deb_3_23 | a | Riduzione tempo medio rimborso delle missioni a anticipi acquisti | 10% | IND_D_6_ND_Deb_3_23_a | Missioni rimborsate entro 20 giorni | 0,9 | 100% | TOTALE UTENTI | 100% | TOTALE UTENTI | 100% |
| IND | Deb | IND_D_6_ND_Deb_4_23 | a | Aggiornamento professionale | 10% | IND_D_6_ND_Deb_4_23_a | partecipazione a corsi di aggiornamento su problematiche normative e procedurali attività di dipartimento | 1 | 100% | 1 | 100% | 1 | 100% |
| IND | Deb | IND_D_6_ND_Deb_1_24 | a | Iniziativa finalizzate a diminuire gli abbandoni ed aumentare l'acquisizione dei CFU da parte degli studenti | 20% | IND_D_6_ND_Deb_1_24_a | Numero iniziative e progetti finalizzati al supporto dello studente (compresi i questionari di | >= 1 | 100% | >= 1 | 100% | >=1 | 100% |
| IND | Deb | IND_D_6_ND_Deb_2_24 | a | Contribuire con iniziative e supporto alla razionalizzazione e riqualificazione dei corsi di studi con particolare attenzione agli adempimenti previsti dal sistema AVA-SUA | 20% | IND_D_6_ND_Deb_2_24_a | Partecipazione a corsi di formazione e di aggiornamento esterni | >=1 | 50% | >=1 | 50% | >=1 | 50% |
| IND | Deb | IND_D_6_ND_Deb_2_24 | b | Contribuire con iniziative e supporto alla razionalizzazione e riqualificazione dei corsi di studi con particolare attenzione agli adempimenti previsti dal sistema AVA-SUA | 20% | IND_D_6_ND_Deb_2_24_b | Partecipazione a tavoli di lavoro per la razionalizzazione e riqualificazione dei corsi di studio e supporto ai docenti nella gestione del nuovo portale didattico di Ateneo. | >=1 | 50% | >=1 | 50% | >=1 | 50% |
| IND | Deb | IND_D_6_ND_Deb_3_24 | a | Potenziamento della mobilità internazionale: aumento numero di studenti che partecipano a programmi di mobilità e aumento numero CFU conseguiti all'estero | 10% | IND_D_6_ND_Deb_3_24_a | Iniziativa atte a divulgare e favorire i programmi di mobilità | >= 1 | 100% | >= 1 | 100% | >= 1 | 100% |
| IND | Deb | IND_D_6_ND_Deb_4_24 | a | Miglioramento servizi didattici presso la sede distaccata di Civitavecchia | 20% | IND_D_6_ND_Deb_4_24_a | Numero trasferite presso il polo di Civitavecchia | >=2 | 100% | >=3 | 100% | >=4 | 100% |
| IND | Deb | IND_D_6_ND_Deb_5_24 | a | Supporto nella pianificazione di orientamento e promozione immagine dipartimento (attrazione studenti) | 30% | IND_D_6_ND_Deb_5_24_a | Numero iniziative specifiche promosse in tal senso | >= 1 | 100% | >=1 | 100% | >=1 | 100% |
| IND | Deb | IND_D_6_ND_Deb_1_25 | a | Miglioramento e organizzazione del laboratorio | 40% | IND_D_6_ND_Deb_1_25_a | Performance dei processi ed elaborazione dati | 1 | 100% | 1 | 100% | 1 | 100% |
| IND | Deb | IND_D_6_ND_Deb_2_25 | a | Predisposizione dei sistemi di innovazione tecnologica | 25% | IND_D_6_ND_Deb_2_25_a | Numero di schemi e analisi | 2 | 100% | 2 | 100% | 2 | 100% |
| IND | Deb | IND_D_6_ND_Deb_3_25 | a | Realizzazione di sistemi per la semplificazione delle procedure in laboratorio | 25% | IND_D_6_ND_Deb_3_25_a | Numero di sistemi | 2 | 100% | 2 | 100% | 2 | 100% |
| IND | Deb | IND_D_6_ND_Deb_4_25 | a | Definizione di standard di qualità | 10% | IND_D_6_ND_Deb_4_25_a | Numero di servizi con standard di qualità proposti dal Direttore della struttura | 2 | 100% | 2 | 100% | 2 | 100% |
| IND | Deb | IND_D_6_ND_Deb_1_26 | a | Supervisione efficienza apparati informatici e audiovisivi delle aule didattiche | 25% | IND_D_6_ND_Deb_1_26_a | Visite mensili alle Aule e segnalazione eventuali guasti agli uffici preposti dell'amministrazione | 2 | 100% | 4 | 100% | 4 | 100% |
| IND | Deb | IND_D_6_ND_Deb_2_26 | a | Acquisizione competenze GOMP relativamente ad estrazione dati | 10% | IND_D_6_ND_Deb_2_26_a | Capacità di estrarre dati dalla piattaforma | Dati iscrizioni | 100% | dati iscrizioni e carriere degli studenti | 100% | dati iscrizioni e carriere degli studenti | 100% |
| IND | Deb | IND_D_6_ND_Deb_3_26 | a | Aggiornamento sito web Dipartimento | 60% | IND_D_6_ND_Deb_3_26_a | Aggiornamentopagine del sito entro 4 giorni (salvo urgenze) dalla trasmissione del dato da parte dei docenti o delle Segreterie didattica e amministrativa | 80% delle richieste | 100% | Totale delle richieste | 100% | Totale delle richieste | 100% |
| IND | Deb | IND_D_6_ND_Deb_4_26 | a | Aggiornamento del monitor informazioni al pubblico | 5% | IND_D_6_ND_Deb_4_26_a | Attualità delle informazioni riportate sul monitor | entro 10 giorni dal maturare delle nuove situazioni | 100% | entro 1 settimana dal maturare delle nuove | 100% | entro 1 settimana dal maturare delle nuove | 100% |
| IND | Deb | IND_D_6_ND_Deb_1_27 | a | Miglioramento dell'organizzazione del laboratorio | 35% | IND_D_6_ND_Deb_1_27_a | Numero di schemi e analisi | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| IND | Deb | IND_D_6_ND_Deb_2_27 | a | ricerca e sviluppo di sistemi di innovazione tecnologica | 30% | IND_D_6_ND_Deb_2_27_a | Performance dei processi ed elaborazione dati | 2 | 100% | 2 | 100% | 2 | 100% |
| IND | Deb | IND_D_6_ND_Deb_3_27 | a | Agvvolazione e semplificazione delle procedure in laboratorio | 15% | IND_D_6_ND_Deb_3_27_a | Numero di sistemi | 2 | 100% | 2 | 100% | 2 | 100% |
| IND | Deb | IND_D_6_ND_Deb_4_27 | a | Internazionalizzazione della ricerca e progetti di collaborazione estera e nazionale | 20% | IND_D_6_ND_Deb_4_27_a | Publicazioni su riviste internazionali e partecipazione a progetti di ricerca | 2 | 100% | 2 | 100% | 2 | 100% |

Piano Integrato 2019-2021
 Obiettivi individuali del personale dei Dipartimenti e Centri

| TIPOLOGIA | STRUTTURA | CODICE OBIETTIVO | CODICE INDICATORE | DESCRIZIONE OBIETTIVO | PESO OBIETTIVO | CODICE GENERALE | INDICATORE | TARGET 2019 | PESO INDICATORE | TARGET 2020 | PESO INDICATORE | TARGET 2021 | PESO INDICATORE |
|-----------|-----------|---------------------|-------------------|---|----------------|-----------------------|---|-------------|-----------------|-------------|-----------------|-------------|-----------------|
| IND | Deim | IND_D_7_ND_Dei_1_28 | a | Miglioramento procedure contabili e amministrative | 100% | IND_D_7_ND_Dei_1_28_a | Numero di nuove procedure attivate o di nuove iniziative (es. questionario di soddisfazione) | 3 | 100% | 3 | 100% | 3 | 100% |
| IND | Deim | IND_D_7_ND_Dei_1_29 | a | Miglioramento procedure didattiche e di dipartimento relative a Economia e SPRI | 100% | IND_D_7_ND_Dei_1_29_a | Numero di nuove procedure attivate o di nuove iniziative (es. questionario di soddisfazione, form per richiesta seminari) | 3 | 100% | 3 | 100% | 3 | 100% |
| IND | Deim | IND_D_7_ND_Dei_1_30 | a | Miglioramento procedure didattiche e di dipartimento relative a Ingegneria | 100% | IND_D_7_ND_Dei_1_30_a | Numero di nuove procedure attivate o di nuove iniziative (es. questionario di soddisfazione, form per richiesta seminari) | 3 | 100% | 3 | 100% | 3 | 100% |

Piano Integrato 2019-2021
Obiettivi individuali del personale dei Dipartimenti e Centri

| TIPOLOGIA | STRUTTURA | CODICE OBIETTIVO | CODICE INDICATORE | DESCRIZIONE OBIETTIVO | PESO OBIETTIVO | CODICE GENERALE | INDICATORE | TARGET 2019 | PESO INDICATORE | TARGET 2020 | PESO INDICATORE | TARGET 2021 | PESO INDICATORE |
|-----------|-----------|---------------------|-------------------|---|----------------|-----------------------|--|-------------|-----------------|-------------|-----------------|-------------|-----------------|
| IND | Dibaf | IND_D_8_ND_Dib_1_31 | a | Potenziamento delle attività a supporto delle procedure di appalto sopra i 40.000,00 euro | 40% | IND_D_8_ND_Dib_1_31_a | Strutturazione delle procedure di acquisto e realizzazione della modulistica | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% |
| IND | Dibaf | IND_D_8_ND_Dib_2_31 | a | Armonizzazione procedure strutture decentrate | 30% | IND_D_8_ND_Dib_2_31_a | Proposta di incontri con le altre strutture decentrate/Amministrazione centrale per standardizzazione procedure | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% |
| IND | Dibaf | IND_D_8_ND_Dib_3_31 | a | Miglioramento procedure contabili e amministrative | 20% | IND_D_8_ND_Dib_3_31_a | Revisione modulistica e pubblicazione sul sito del Dipartimento | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% |
| IND | Dibaf | IND_D_8_ND_Dib_4_31 | a | Aggiornamento professionale | 10% | IND_D_8_ND_Dib_4_31_a | Partecipazione a corsi di aggiornamento professionale attinenti alle attività del Dipartimento | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% |
| IND | Dibaf | IND_D_8_ND_Dib_1_32 | a | Aggiornamento piattaforme per la didattica con offerta formativa riversata da SISEST e ricostruzione di piani di studio individuali | 70% | IND_D_8_ND_Dib_1_32_a | Numero di proposte presentate al Direttore | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% |
| IND | Dibaf | IND_D_8_ND_Dib_2_32 | a | Formazione professionale | 30% | IND_D_8_ND_Dib_2_32_a | Partecipazione a corsi di formazione professionale attinenti i servizi e le piattaforme per la didattica di dipartimento | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% |
| IND | Dibaf | IND_D_8_ND_Dib_1_33 | a | Gestione sistemi di rifornimento dei gas tecnici e puri per i laboratori dei dipartimenti del complesso di Agraria | 60% | IND_D_8_ND_Dib_1_33_a | Azioni condotte | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% |
| IND | Dibaf | IND_D_8_ND_Dib_2_33 | a | Supervisione alla manutenzione e efficienza delle cappe e altri impianti per la sicurezza dei laboratori dipartimentali | 40% | IND_D_8_ND_Dib_2_33_a | Iniziativa promosse | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% |
| IND | Dibaf | IND_D_8_ND_Dib_1_34 | a | Addestramento studenti di Agroalimentare e Enologia per miglioramento competenze tecnico-analitiche | 60% | IND_D_8_ND_Dib_1_34_a | Azioni condotte | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% |
| IND | Dibaf | IND_D_8_ND_Dib_2_34 | a | Miglioramento infrastrutture di sicurezza dei laboratori tecnologico-alimentari e ricerca | 40% | IND_D_8_ND_Dib_2_34_a | Iniziativa promosse | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% |
| IND | Dibaf | IND_D_8_ND_Dib_1_35 | a | Adeguamento per la sicurezza e l'analisi del rischio per le infrastrutture dei laboratori | 60% | IND_D_8_ND_Dib_1_35_a | Azioni condotte | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% |
| IND | Dibaf | IND_D_8_ND_Dib_2_35 | a | Incremento dell'offerta di formazione didattico-sperimentale per gli studenti dei corsi di Biotecnologie e Biologia | 40% | IND_D_8_ND_Dib_2_35_a | Iniziativa promosse | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% |
| IND | Dibaf | IND_D_8_ND_Dib_1_36 | a | Predisposizione e aggiornamento degli apparati tecnologici delle nuove aule didattiche e dei nuovi laboratori informatici di dipartimento | 60% | IND_D_8_ND_Dib_1_36_a | Azioni condotte | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% |
| IND | Dibaf | IND_D_8_ND_Dib_2_36 | a | Aggiornamento del sito internet del DIBAF in rapporto alle nuove piattaforme informatiche didattico-amministrative per un più efficiente scambio di informazioni di | 40% | IND_D_8_ND_Dib_2_36_a | Iniziativa promosse | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% |
| IND | Dibaf | IND_D_8_ND_Dib_1_37 | a | Gestione e coordinamento delle attività svolte dai dipartimenti scientifici per manutenzione e miglioramento apparecchiature didattico-sperimentali | 60% | IND_D_8_ND_Dib_1_37_a | Azioni condotte | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% |
| IND | Dibaf | IND_D_8_ND_Dib_2_37 | a | Supporto ai docenti per il miglioramento dell'efficacia didattica dei corsi di Biotecnologie e delle Chimiche e ricerca | 40% | IND_D_8_ND_Dib_2_37_a | Iniziativa promosse | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% |

Piano Integrato 2019-2021
Obiettivi individuali del personale dei Dipartimenti e Centri

| TIPOLOGIA | STRUTTURA | CODICE OBIETTIVO | CODICE INDICATORE | DESCRIZIONE OBIETTIVO | PESO OBIETTIVO | CODICE GENERALE | INDICATORE | TARGET 2019 | PESO INDICATORE | TARGET 2020 | PESO INDICATORE | TARGET 2021 | PESO INDICATORE |
|-----------|-----------|---------------------|-------------------|--|----------------|-----------------------|--|---|-----------------|---|-----------------|---|-----------------|
| IND | Distu | IND_D_9_ND_Dis_1_38 | a | Miglioramento prestazionale PC aule informatiche | 50% | IND_D_9_ND_Dis_1_38_a | Miglioramento prestazioni in termini di affidabilità e tempi di accesso del PC delle aule e aggiornamento software sistema operativo | tutte le aule informatiche | 100% | | | | |
| IND | Distu | IND_D_9_ND_Dis_2_38 | a | assistenza agli studenti | 50% | IND_D_9_ND_Dis_2_38_a | assistenza agli studenti sui test di piazzamento competenze linguistiche (erasmus e corsi L11 e assistenza agli studenti per l'apprendimento e il miglioramento della piattaforma moodle e assistenza ai docenti per portale GOMP | Si | 100% | Si | 100% | Si | 100% |
| IND | Distu | IND_D_9_ND_Dis_3_38 | a | piattaforme Gomp e Moodle DISTU LAB | 50% | IND_D_9_ND_Dis_3_38_a | | | | Si | 100% | Si | 100% |
| IND | Distu | IND_D_9_ND_Dis_1_40 | a | Riorganizzazione amministrativo-contabile per lo sviluppo della contabilità generale | 50% | IND_D_9_ND_Dis_1_40_a | Rispetto dei tempi procedurali previsti per la redazione del conto consuntivo, reporting e allineamenti contabili; rispetto dei termini per la circolarizzazione dell'inventario dei beni mobili; attività di ricognizioni inventariali periodiche; organizzazione incontri trimestrali di staff su problematiche di gestione software Easy. | Rispetto tempistica per redazione conto consuntivo | 100% | rispetto tempistica per redazione conto consuntivo | 100% | rispetto tempistica per redazione conto consuntivo | 100% |
| IND | Distu | IND_D_9_ND_Dis_2_40 | a | Gestione e rendicontazione progetti di ricerca | 30% | IND_D_9_ND_Dis_2_40_a | Attività di rendicontazione di progetti di ricerca; attività di supporto alla predisposizione e gestione di progetti di ricerca nazionali e internazionali nonché al Progetto Eccellenza DISTU. | Rispetto delle richieste di rendicontazione e/o gestione progetti ricerca | 100% | | | | |
| IND | Distu | IND_D_9_ND_Dis_2_40 | b | Gestione e rendicontazione progetti di ricerca | 30% | IND_D_9_ND_Dis_2_40_b | Attività di rendicontazione di progetti di ricerca; attività di supporto alla predisposizione e gestione di progetti di ricerca nazionali e internazionali nonché al Progetto Eccellenza DISTU. | | | rispetto delle richieste di rendicontazione e/o gestione progetti ricerca | 100% | rispetto delle richieste di rendicontazione e/o gestione progetti ricerca | 100% |
| IND | Distu | IND_D_9_ND_Dis_3_40 | a | Riduzione utilizzo fondo economale | 20% | IND_D_9_ND_Dis_3_40_a | Riduzione spese sul fondo economale | 5% in meno del precedente anno | 100% | | | | |
| IND | Distu | IND_D_9_ND_Dis_1_39 | a | Miglioramento trasparenza | 10% | IND_D_9_ND_Dis_1_39_a | Rispetto parametri di completezza aggiornamento dati inseriti per servizi di competenza | Totalità dei procedimenti attivati | 100% | Totalità dei procedimenti attivati | 100% | Totalità dei procedimenti attivati | 100% |
| IND | Distu | IND_D_9_ND_Dis_2_39 | a | Supporto al personale nella gestione delle attività di competenza della segreteria didattica | 50% | IND_D_9_ND_Dis_2_39_a | Numero di incontri organizzati da parte della responsabile per la formazione su argomenti di interesse della segreteria didattica destinate al personale della segreteria stessa: - offerta formativa; - uso delle piattaforme didattiche. | >=3 | 100% | >=3 | 100% | >=3 | 100% |
| IND | Distu | IND_D_9_ND_Dis_3_39 | a | Miglioramento sito del dipartimento | 40% | IND_D_9_ND_Dis_3_39_a | Aggiornamento costante del sito di dipartimento con informazioni di natura didattica con il supporto degli uffici informatici | Aggiornamento tempestivo | 100% | Aggiornamento tempestivo | 100% | Aggiornamento tempestivo | 100% |

Piano Integrato 2019-2021
 Obiettivi individuali del personale dei Dipartimenti e Centri

| TIPOLOGIA | STRUTTURA | CODICE OBIETTIVO | CODICE INDICATORE | DESCRIZIONE OBIETTIVO | PESO OBIETTIVO | CODICE GENERALE | INDICATORE | TARGET 2019 | PESO INDICATORE | TARGET 2020 | PESO INDICATORE | TARGET 2021 | PESO INDICATORE |
|-----------|-----------|----------------------|-------------------|---|----------------|------------------------|--|-------------|-----------------|-------------|-----------------|-------------|-----------------|
| IND | Disucom | IND_D_10_ND_Dis_1_41 | a | MIGLIORAMENTO CAPACITA' ATTRATTIVA / ORIENTAMENTO | 50% | IND_D_10_ND_Dis_1_41_a | NUMERO INIZIATIVE ED EVENTI ORIENTATE ALLE SCUOLE | >2 | 100% | >2 | 100% | >2 | 100% |
| IND | Disucom | IND_D_10_ND_Dis_2_41 | a | INCREMENTO STUDENTI REGOLARI | 50% | IND_D_10_ND_Dis_2_41_a | SUPPORTO E TUTORAGGIO NEL PERCORSO FORMATIVO | >2 | 100% | >2 | 100% | >2 | 100% |
| IND | Disucom | IND_D_10_ND_Dis_1_42 | a | Miglioramento acquisizione risorse di bilancio | 50% | IND_D_10_ND_Dis_1_42_a | Attività di supporto e collaborazione per la partecipazione dei docenti ai bandi per progetti anche in ambito territoriale | si | 100% | si | 100% | si | 100% |
| IND | Disucom | IND_D_10_ND_Dis_2_42 | a | Patrimonio del Dipartimento | 50% | IND_D_10_ND_Dis_2_42_a | Valutazione ubicazione dei beni mobili e proposte di aggiornamento inventariale tra strutture | >=1 | 100% | >= 1 | 100% | >= 1 | 100% |

Piano Integrato 2019-2021
Obiettivi individuali del personale dei Dipartimenti e Centri

| TIPOLOGIA | STRUTTURA | CODICE OBIETTIVO | CODICE INDICATORE | DESCRIZIONE OBIETTIVO | PESO OBIETTIVO | CODICE GENERALE | INDICATORE | TARGET 2019 | PESO INDICATORE | TARGET 2020 | PESO INDICATORE | TARGET 2021 | PESO INDICATORE |
|-----------|-----------------|--------------------|-------------------|---|----------------|----------------------|---|-------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|-----------------|
| IND | Azienda Agraria | IND_D_1_ND_Azi_1_1 | a | MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA OPERATIVA DELL'AZIENDA AGRARIA E REALIZZAZIONE CAMPI DIDATTICI | 30% | IND_D_1_ND_Azi_1_1_a | NUMERO DI STUDENTI ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA | 300 | 100% | 350 | 100% | 400 | 100% |
| IND | Azienda Agraria | IND_D_1_ND_Azi_2_1 | a | RIORGANIZZAZIONE SERRE CON INCREMENTO DELLA DIDATTICA E RICERCA | 50% | IND_D_1_ND_Azi_2_1_a | NUMERO DI STUDENTI ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA | 300 | 100% | 350 | 100% | 400 | 100% |
| IND | Azienda Agraria | IND_D_1_ND_Azi_3_1 | a | ASSISTENZA ATTIVITA' TIROCINANTI | 20% | IND_D_1_ND_Azi_3_1_a | N. TIROCINANTI | 6 | 100% | 8 | 100% | 10 | 100% |
| IND | Azienda Agraria | IND_D_1_ND_Azi_1_2 | a | Miglioramento nella gestione fondi su bilancio, in particolare sistemazione UBP per progetto. | 50% | IND_D_1_ND_Azi_1_2_a | Incontri periodici con i singoli responsabili dei fondi con definizione semplificazione fino alla definizione | 5 | 100% | 5 | 100% | 5 | 100% |
| IND | Azienda Agraria | IND_D_1_ND_Azi_2_2 | a | Supporto programmazione alle attività dell'Orto Botanico ai fini di una corretta gestione | 30% | IND_D_1_ND_Azi_2_2_a | Riunioni presso la struttura Orto | 5 | 100% | TOTALE UTENTI | 100% | TOTALE UTENTI | 100% |
| IND | Azienda Agraria | IND_D_1_ND_Azi_3_2 | a | Riduzione tempo medio liquidazione acquisti | 20% | IND_D_1_ND_Azi_3_2_a | Riduzione a 20gg. Dall'arrivo della fattura | 90% | 100% | TOTALE UTENTI | 100% | TOTALE UTENTI | 100% |
| IND | Azienda Agraria | IND_D_1_ND_Ort_1_3 | a | Miglioramento della fruibilità dell'Orto Botanico | 30% | IND_D_1_ND_Ort_1_3_a | Incremento del numero di visitatori della struttura | ≥ 3000 | 100% | ≥ 3000 | 100% | ≥ 3000 | 100% |
| IND | Azienda Agraria | IND_D_1_ND_Ort_2_3 | a | Miglioramento dei servizi per gli studenti | 30% | IND_D_1_ND_Ort_2_3_a | numero studenti ai quali si fornisce supporto: visite guidate, consultazione erbari didattici, tirocini, tesi di Laurea | ≥ 200 | 100% | ≥ 200 | 100% | ≥ 200 | 100% |
| IND | Azienda Agraria | IND_D_1_ND_Ort_3_3 | a | Tirocini detenuti - ex art. 21 | 20% | IND_D_1_ND_Ort_3_3_a | N. detenuti che svolgono attività di tirocinio | ≥ 2 | 100% | ≥ 2 | 100% | ≥ 2 | 100% |
| IND | Azienda Agraria | IND_D_1_ND_Ort_4_3 | a | Convenzioni e/o accordi | 20% | IND_D_1_ND_Ort_4_3_a | N. convenzioni | 1 | 100% | 1 | 100% | 1 | 100% |

Piano Integrato 2019-2021
Obiettivi individuali del personale dei Dipartimenti e Centri

| TIPOLOGIA | STRUTTURA | CODICE OBIETTIVO | CODICE INDICATORE | DESCRIZIONE OBIETTIVO | PESO OBIETTIVO | CODICE GENERALE | INDICATORE | TARGET 2019 | PESO INDICATORE | TARGET 2020 | PESO INDICATORE | TARGET 2021 | PESO INDICATORE |
|-----------|-------------------------------------|--------------------|-------------------|---|----------------|----------------------|--|---|-----------------|---|-----------------|---|-----------------|
| IND | Centro Di Ateneo Per Le Biblioteche | IND_D_2_ND_Cen_1_4 | a | Promozione della Biblioteca e dei suoi servizi | 30% | IND_D_2_ND_Cen_1_4_a | Organizzazione e realizzazione di Seminari di formazione/informazione sui servizi della Biblioteca; | >= 3 | 50% | >= 3 | 70% | >= 3 | 70% |
| IND | Centro Di Ateneo Per Le Biblioteche | IND_D_2_ND_Cen_1_4 | b | Promozione della Biblioteca e dei suoi servizi | 30% | IND_D_2_ND_Cen_1_4_b | Partecipazione della Biblioteca nell'ambito delle giornate di promozione organizzate dall'Ateneo (Open Day, Notte europea della geografia, Notte europea dei ricercatori). | >= 1 | 50% | >= 1 | 30% | >= 1 | 30% |
| IND | Centro Di Ateneo Per Le Biblioteche | IND_D_2_ND_Cen_2_4 | a | Valorizzazione della ricerca scientifica e delle pubblicazioni legate all'Ateneo | 20% | IND_D_2_ND_Cen_2_4_a | Presentazione di volumi attraverso l'iniziativa "Incontri con l'autore". | >= 2 | 100% | >= 2 | 100% | >= 2 | 100% |
| IND | Centro Di Ateneo Per Le Biblioteche | IND_D_2_ND_Cen_3_4 | a | Uso dei Social Media come strumento di promozione del Sistema Bibliotecario di Ateneo | 20% | IND_D_2_ND_Cen_3_4_a | Gestione e implementazione della pagina facebook dello SBA ai fini della promozione di eventi, attività e servizi; aggiornamento costante, con un minimo di 20 notizie l'anno. | >= 20 | 100% | >= 20 | 100% | >= 20 | 100% |
| IND | Centro Di Ateneo Per Le Biblioteche | IND_D_2_ND_Cen_4_4 | a | Attività di formazione delle unità operanti a vario titolo all'interno del Polo | 30% | IND_D_2_ND_Cen_4_4_a | Formazione e monitoraggio dei collaboratori part-time, dei volontari del servizio civile e degli studenti tirocinanti provenienti dai dipartimenti Distu e Disucom. | 100%/annuo del numero degli interessati | 100% | 100%/annuo del numero degli interessati | 100% | 100%/annuo del numero degli interessati | 100% |
| IND | Centro Di Ateneo Per Le Biblioteche | IND_D_2_ND_Cen_1_5 | a | Contabilità E/P | 50% | IND_D_2_ND_Cen_1_5_a | Classificazione E/P patrimonio librario dello SBA proposte di riclassificazione e nuove acquisizioni in inventario | si | 100% | si | 100% | si | 100% |
| IND | Centro Di Ateneo Per Le Biblioteche | IND_D_2_ND_Cen_2_5 | a | Monitoraggio periodico impiego risorse di bilancio | 50% | IND_D_2_ND_Cen_2_5_a | Report periodico al Presidente e a supporto decisioni del Consiglio | >=2 | 100% | >=2 | 100% | >=2 | 100% |
| IND | Centro Di Ateneo Per Le Biblioteche | IND_D_2_ND_Cen_1_6 | a | Miglioramento sito web | 25% | IND_D_2_ND_Cen_1_6_a | Sito SBA: revisione e aggiornamento dati, creazione nuove voci e sezioni con aggiornamento costante | >=1 | 100% | >=1 | 100% | >=1 | 100% |

Piano Integrato 2019-2021
Obiettivi individuali del personale dei Dipartimenti e Centri

| TIPOLOGIA | STRUTTURA | CODICE OBIETTIVO | CODICE INDICATORE | DESCRIZIONE OBIETTIVO | PESO OBIETTIVO | CODICE GENERALE | INDICATORE | TARGET 2019 | PESO INDICATORE | TARGET 2020 | PESO INDICATORE | TARGET 2021 | PESO INDICATORE |
|-----------|----------------------------|-----------------------|-------------------|---|----------------|-------------------------|---|---------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|-----------------|
| IND | Centro Grandi Attrezzature | IND_D_3_ND_Cen_1_7 | a | Miglioramento della qualità dell'attività di servizio: ricerca di nuove collaborazioni ed utenze interne ed esterne all'Ateneo e aumento dei finanziamenti con partecipazione a progetti di ricerca e convenzioni per servizio | 40% | IND_D_3_ND_Cen_1_7_a | NUMERO DI COLLABORAZIONI ATTIVATE | ALMENO 1 | 100% | ALMENO 1 | 100% | ALMENO 1 | 100% |
| IND | Centro Grandi Attrezzature | IND_D_3_ND_Cen_2_7 | a | Miglioramento della qualità dell'attività di ricerca: a) rafforzamento della formazione con aggiornamento professionale grazie alla partecipazione a corsi per l'acquisizione di nuove tecniche e confronto specialisti del settore, partecipazione a congressi, workshop e seminari con eventuale presentazione di contributi scientifici sotto forma di riassunti o pubblicazioni; b) partecipazione a progetti di ricerca e rafforzamento della produzione | 20% | IND_D_3_ND_Cen_2_7_a | NUMERO EVENTI | ALMENO 1 | 100% | ALMENO 1 | 100% | ALMENO 1 | 100% |
| IND | Centro Grandi Attrezzature | IND_D_3_ND_Cen_3_7 | a | Miglioramento della qualità della didattica: a) assistenza alla didattica con esercitazioni per docenti afferenti ai Dipartimenti del nostro Ateneo che ne faranno richiesta; b) disponibilità ad ospitare studenti in laboratorio per stage; c) partecipazione ad attività di orientamento per studenti di scuole superiori e neo matricole | 20% | IND_D_3_ND_Cen_3_7_a | NUMERO DI ORE DEDICATE ALLE ATTIVITA' INDICATE | ALMENO 30 | 100% | ALMENO 30 | 100% | ALMENO 30 | 100% |
| IND | Centro Grandi Attrezzature | IND_D_3_ND_Cen_4_7 | a | Rafforzamento delle attività di divulgazione: organizzazione di seminari tematici ed eventi di presentazione e divulgazione delle attività della sezione di Microscopia Elettronica del | 20% | IND_D_3_ND_Cen_4_7_a | NUMERO EVENTI | ALMENO 1 | 100% | ALMENO 1 | 100% | ALMENO 1 | 100% |
| IND | Centro Grandi Attrezzature | IND_D_3_ND_Cen_1_8 | a | Controllo gestione fondi su bilancio, in particolare allineamento UBP per responsabile e per tipo di strumentazione | 50% | IND_D_3_ND_Cen_1_8_a | Incontri periodici con i singoli responsabili dei fondi con definizione semplificazione | TOTALE UTENTI | 100% | TOTALE UTENTI | 100% | TOTALE UTENTI | 100% |
| IND | Centro Grandi Attrezzature | IND_D_3_ND_Cen_2_8 | a | Monitoraggio progetti e convenzioni di ricerca | 30% | IND_D_3_ND_Cen_2_8_a | Report semestrale e/o memoria condivisa per i docenti del Centro titolari di fondi di ricerca | TOTALE UTENTI | 100% | TOTALE UTENTI | 100% | TOTALE UTENTI | 100% |
| IND | Centro Grandi Attrezzature | IND_D_3_ND_Cen_3_8 | a | Aggiornamento professionale | 20% | IND_D_3_ND_Cen_3_8_a | N. CORSI | 1 | 100% | 1 | 100% | 1 | 100% |
| IND | Centro Grandi Attrezzature | IND_D_3_ND_Cen_1_9 | a | Miglioramento della qualità dell'attività di servizio: ricerca di nuove collaborazioni ed utenze interne ed esterne all'Ateneo e aumento dei finanziamenti con partecipazione a progetti di ricerca e convenzioni per servizio | 40% | IND_D_3_ND_Cen_1_9_a | NUMERO DI COLLABORAZIONI ATTIVATE | ALMENO 1 | 100% | ALMENO 1 | 100% | ALMENO 1 | 100% |
| IND | Centro Grandi Attrezzature | IND_D_3_ND_Cen_2_9 | a | Miglioramento della qualità dell'attività di ricerca: a) rafforzamento della formazione con aggiornamento professionale grazie alla partecipazione a corsi per l'acquisizione di nuove tecniche e confronto specialisti del settore, partecipazione a congressi, workshop e seminari con eventuale presentazione di contributi scientifici sotto forma di riassunti o pubblicazioni; b) partecipazione a progetti di ricerca e rafforzamento della produzione | 20% | IND_D_3_ND_Cen_2_9_a | NUMERO EVENTI | ALMENO 1 | 100% | ALMENO 1 | 100% | ALMENO 1 | 100% |
| IND | Centro Grandi Attrezzature | IND_D_3_ND_Cen_3_9 | a | Miglioramento della qualità della didattica: a) assistenza alla didattica con esercitazioni per docenti afferenti ai Dipartimenti del nostro Ateneo che ne faranno richiesta; b) disponibilità ad ospitare studenti in laboratorio per stage; c) partecipazione ad attività di orientamento per studenti di scuole superiori e neo matricole | 20% | IND_D_3_ND_Cen_3_9_a | NUMERO DI ORE DEDICATE ALLE ATTIVITA' INDICATE | ALMENO 30 | 100% | ALMENO 30 | 100% | ALMENO 30 | 100% |
| IND | Centro Grandi Attrezzature | IND_D_3_ND_Cen_4_9 | a | Rafforzamento delle attività di divulgazione: organizzazione di seminari tematici ed eventi di presentazione e divulgazione delle attività della sezione di Microscopia Elettronica del | 20% | IND_D_3_ND_Cen_4_9_a | NUMERO EVENTI | ALMENO 1 | 100% | ALMENO 1 | 100% | ALMENO 1 | 100% |
| IND | Centro Grandi Attrezzature | IND_EP_3_Cen_Cen_1_10 | a | MIGLIORAMENTO GRADO DI RESPONSABILITA' INTERNA ED ESTERNA | 100% | IND_EP_3_Cen_Cen_1_10_a | CONTROLLO E VERIFICA DEI DISPOSITIVI DI SICUREZZA DEL C.G.A. | 100% | 25% | 100% | 25% | 100% | 25% |
| IND | Centro Grandi Attrezzature | IND_EP_3_Cen_Cen_1_10 | b | MIGLIORAMENTO GRADO DI RESPONSABILITA' INTERNA ED ESTERNA | 100% | IND_EP_3_Cen_Cen_1_10_b | GESTIONE CALENDARIO PRENOTAZIONI DELLE ATTREZZATURE ON LINE | 1 | 25% | 1 | 25% | 1 | 25% |
| IND | Centro Grandi Attrezzature | IND_EP_3_Cen_Cen_1_10 | c | MIGLIORAMENTO GRADO DI RESPONSABILITA' INTERNA ED ESTERNA | 100% | IND_EP_3_Cen_Cen_1_10_c | GESTIONE SCHEDE DI REPORT SULLUTILIZZO E CONTROLLO DELLE ATTREZZATURE | 1 | 25% | 1 | 25% | 1 | 25% |
| IND | Centro Grandi Attrezzature | IND_EP_3_Cen_Cen_1_10 | d | MIGLIORAMENTO GRADO DI RESPONSABILITA' INTERNA ED ESTERNA | 100% | IND_EP_3_Cen_Cen_1_10_d | REPORT DI PRODUZIONE SCIENTIFICA COLLEGATA ALL'USO DELLE ATTREZZATURE | 1 | 25% | 1 | 25% | 1 | 25% |

Piano Integrato 2019-2021
 Obiettivi individuali del personale dei Dipartimenti e Centri

| TIPOLOGIA | STRUTTURA | CODICE OBIETTIVO | CODICE INDICATORE | DESCRIZIONE OBIETTIVO | PESO OBIETTIVO | CODICE GENERALE | INDICATORE | TARGET 2019 | PESO INDICATORE | TARGET 2020 | PESO INDICATORE | TARGET 2021 | PESO INDICATORE |
|-----------|---------------------|---------------------|-------------------|--|----------------|-----------------------|---|-------------|-----------------|-------------|-----------------|-------------|-----------------|
| IND | Centro Studi Alpino | IND_D_4_ND_Cen_1_11 | a | Armonizzazione procedure strutture decentrate | 40% | IND_D_4_ND_Cen_1_11_a | Proposta di incontri con le altre strutture decentrate/Amministrazione centrale per standardizzazione procedure | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% |
| IND | Centro Studi Alpino | IND_D_4_ND_Cen_2_11 | a | Miglioramento procedure contabili e amministrative | 40% | IND_D_4_ND_Cen_2_11_a | Revisione modulistica e pubblicazione sul sito del Centro | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% |
| IND | Centro Studi Alpino | IND_D_4_ND_Cen_3_11 | a | Aggiornamento professionale | 20% | IND_D_4_ND_Cen_3_11_a | Partecipazione a corsi di aggiornaneto professionale attinente alle attività del Centro | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% | ≥ 1 | 100% |

Piano Integrato 2019-2021
 Obiettivi individuali del personale dei Dipartimenti e Centri

| TIPOLOGIA | STRUTTURA | CODICE OBIETTIVO | CODICE INDICATORE | DESCRIZIONE OBIETTIVO | PESO OBIETTIVO | CODICE GENERALE | INDICATORE | TARGET 2019 | PESO INDICATORE | TARGET 2020 | PESO INDICATORE | TARGET 2021 | PESO INDICATORE |
|-----------|-----------|----------------------|-------------------|---|----------------|------------------------|--|---------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|-----------------|
| IND | Cintest | IND_D_12_ND_Cin_1_44 | a | Controllo fondi su bilancio, in particolare sistemazione UBP per docente/responsabile | 50% | IND_D_12_ND_Cin_1_44_a | Incontri periodici con i singoli responsabili dei fondi con definizione semplificazione | TOTALE UTENTI | 100% | TOTALE UTENTI | 100% | TOTALE UTENTI | 100% |
| IND | Cintest | IND_D_12_ND_Cin_2_44 | a | Monitoraggio progetti e convenzioni di ricerca | 30% | IND_D_12_ND_Cin_2_44_a | Report semestrale e/o memoria condivisa per i docenti delCentro titolari di fondi di ricerca | TOTALE UTENTI | 100% | TOTALE UTENTI | 100% | TOTALE UTENTI | 100% |
| IND | Cintest | IND_D_12_ND_Cin_3_44 | a | Aggiornamento professionale | 20% | IND_D_12_ND_Cin_3_44_a | 1 CORSO | 1 | 100% | 1 | 100% | 1 | 100% |

Piano Integrato 2019-2021
 Obiettivi individuali del personale dei Dipartimenti e Centri

| TIPOLOGIA | STRUTTURA | CODICE OBIETTIVO | CODICE INDICATORE | DESCRIZIONE OBIETTIVO | PESO OBIETTIVO | CODICE GENERALE | INDICATORE | TARGET 2019 | PESO INDICATORE | TARGET 2020 | PESO INDICATORE | TARGET 2021 | PESO INDICATORE |
|-----------|-----------|----------------------|-------------------|--|----------------|------------------------|---|---------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|-----------------|
| IND | Cirder | IND_D_11_ND_Cir_1_43 | a | Monitoraggio progetti e convenzioni di ricerca | 50% | IND_D_11_ND_Cir_1_43 a | Report semestrale e/o memoria condivisa per i docenti del centro titolari di fondi di ricerca | TOTALE UTENTI | 100% | TOTALE UTENTI | 100% | TOTALE UTENTI | 100% |
| IND | Cirder | IND_D_11_ND_Cir_2_43 | a | Riduzione tempo medio rimborso delle missioni | 30% | IND_D_11_ND_Cir_2_43 a | Tempo medio rimborso delle missioni degli utenti | 30 gg | 100% | 30 gg | 100% | 30 gg | 100% |
| IND | Cirder | IND_D_11_ND_Cir_3_43 | a | Aggiornamento professionale | 20% | IND_D_11_ND_Cir_3_43 a | partecipazione a corsi di aggiornamento su problematiche normative e procedurali attività di dipartimento | 1 | 100% | 1 | 100% | 1 | 100% |