

Piano della Performance

Triennio 2020-2022



Indice

Introduzione	4
1. Presentazione dell'Ateneo: missione e principali attività	5
1.1 Didattica e servizi agli studenti	5
1.2 Ricerca	6
1.3 Terza missione e Trasferimento tecnologico	7
2. Caratteristiche organizzative e sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e i portatori di interesse	7
3. Pianificazione strategica e obiettivi di performance.....	11
3.1 Dalla programmazione strategica alla programmazione attuativa	11
3.2 Collegamento con la pianificazione finanziaria - performance budgeting	13
3.3 Dalla performance organizzativa alla performance individuale	14
3.4 Obiettivi strategici gestionali triennali ed obiettivi operativi annuali	16
4. Azioni di miglioramento	17
5. Comunicazione e trasparenza	17
Allegato 1	19
Allegato 2	25

Lista degli Acronimi

PdP	Piano della Performance
PTPCT	Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
PS	Piano Strategico
SMVP	Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance
VQR	Valutazione della Qualità della Ricerca
VALERE	VAnvitelli pEr la RicErca
ANVUR	Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca
ANAC	Autorità Nazionale Anticorruzione
DFP	Dipartimento della Funzione Pubblica
SAQ	Sistema di Assicurazione della Qualità

Introduzione

Il Piano della Performance è lo strumento di programmazione triennale che dà avvio al ciclo di gestione della performance delle amministrazioni pubbliche, ai sensi del D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 e smi; in esso sono individuati obiettivi e azioni di performance amministrativa, con i relativi indicatori e target, che si intendono perseguire, in collegamento alla strategia complessiva di Ateneo.

Per il triennio 2020-2022, il Piano è redatto tenendo conto delle indicazioni fornite dall'ANVUR in materia, con particolare riferimento alle finalità d'integrazione e coerenza tra gli strumenti di programmazione, in un'ottica di performance budgeting.

(cfr. Linee guida per la gestione integrata del ciclo della performance – luglio 2015 e successivi documenti; Linee guida ANVUR per la gestione integrata dei cicli della performance e del bilancio delle università statali italiane – gennaio 2019)

Rispetto alla precedente impostazione, la struttura del documento è stata sviluppata seguendo anche le indicazioni metodologiche generali fornite per la redazione dei Piani di Performance dal Dipartimento della Funzione Pubblica, per quanto compatibile con la compagine universitaria (cfr. Linee Guida DFP-giugno 2017).

Il Piano si pone in coerenza con il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della Trasparenza 2020-2022, adottato con delibere degli organi collegiali d'Ateneo nel gennaio 2020, assicurando la declinazione delle finalità strategiche perseguite dall'Ateneo in materia di prevenzione del rischio di corruzione e di incremento del livello di trasparenza in obiettivi ed attività di performance organizzativa.

Inoltre, per il 2020 la declinazione degli obiettivi di performance amministrativa è ancorata e coerente con i progetti e le azioni presentate ai fini della programmazione Ministeriale 2019-2021, con quelle per gli indicatori dell'Autonomia Responsabile (DM 989/2019 e ai successivi decreti attuativi), e con il processo legato alla Valutazione della qualità della Ricerca (VQR) 2015-2019, che assumono particolare incisività nell'aggiornamento degli obiettivi dei Dipartimenti.

Il Piano rispetta altresì la metodologia definita nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, aggiornato con delibere SA e CdA nn. 4 e 5 del gennaio 2020, considerando le principali novità delle Linee guida per la misurazione e valutazione della performance individuale del Dipartimento della Funzione Pubblica del dicembre e alcune osservazioni del Nucleo di Valutazione dell'Ateneo.

1. Presentazione dell'Ateneo: missione e principali attività

L'Ateneo inizia ufficialmente la propria attività nell'anno 1992, con l'intento di decongestionare l'Università di Napoli Federico II e fornire un servizio più efficiente agli studenti, specialmente nell'area giuridico-umanistica e in quella scientifico-tecnologica.

Nel 2016 c'è stato il cambio di denominazione dell'Ateneo da Seconda università degli studi di Napoli (SUN) a Università degli studi della Campania Luigi Vanvitelli, avvenuto in concomitanza dell'aggiornamento e revisione dello Statuto, norma fondamentale di riferimento e consultabile sul sito d'Ateneo.

Successivamente, nel 2017 è stata creata la nuova immagine ed il nuovo logo di Ateneo, con l'avvio di un nuovo ed importante lavoro di riposizionamento nel panorama regionale e nazionale, volto a far conoscere l'Università Vanvitelli quale centro d'eccellenza per lo sviluppo e la diffusione delle conoscenze e l'ampliamento efficace dei propri scopi.

La mission d'Ateneo è costituita da Didattica, Ricerca, Terza Missione e trasferimento tecnologico con l'intento di sviluppare la dimensione internazionale, aspetto che l'Ateneo ha posto in modo trasversale per le varie Aree, al fine di migliorare in modo significativo la propria attrattività.

L'Ateneo, infatti, intende consolidare il proprio posizionamento, rafforzando l'attrazione di studenti attraverso un'offerta formativa eccellente per qualità e sempre più adeguata alle mutate esigenze della domanda, aprendosi sempre più verso corsi con connotazione internazionale, migliorando le performance nell'acquisizione di risorse per la ricerca creando opportunità di collaborazioni scientifiche eccellenti e internazionali, irrobustendo le attività di trasferimento tecnologico e di public engagement sia sul proprio territorio che in attuazione di esperienze internazionali.

1.1 *Didattica e servizi agli studenti*

Gli studenti rappresentano i principali soggetti coinvolti dell'istituzione universitaria essendo al tempo stesso utilizzatori diretti e compartecipi del processo di formazione; è a loro, quindi, che sono dirette le azioni volte a garantire servizi che favoriscano il diritto allo studio e ad apprendere quanto serve per realizzarsi nel lavoro e nella società civile.

L'Ateneo con le ultime programmazioni didattiche finalizzate alla razionalizzazione e al miglioramento dell'offerta formativa sia dal punto di vista strategico che gestionale, nell'ottica della piena soddisfazione dello studente che si iscrive al nostro Ateneo, si è impegnato a proporre sempre di più un'offerta didattica attrattiva e qualificata con opportunità di studio e di scambio internazionale, spingendo sia verso corsi in lingua inglese sia verso corsi di formazione professionalizzanti, creando, inoltre, percorsi di formazione di eccellenza in cui lo studente contemporaneamente studia e fa ricerca.

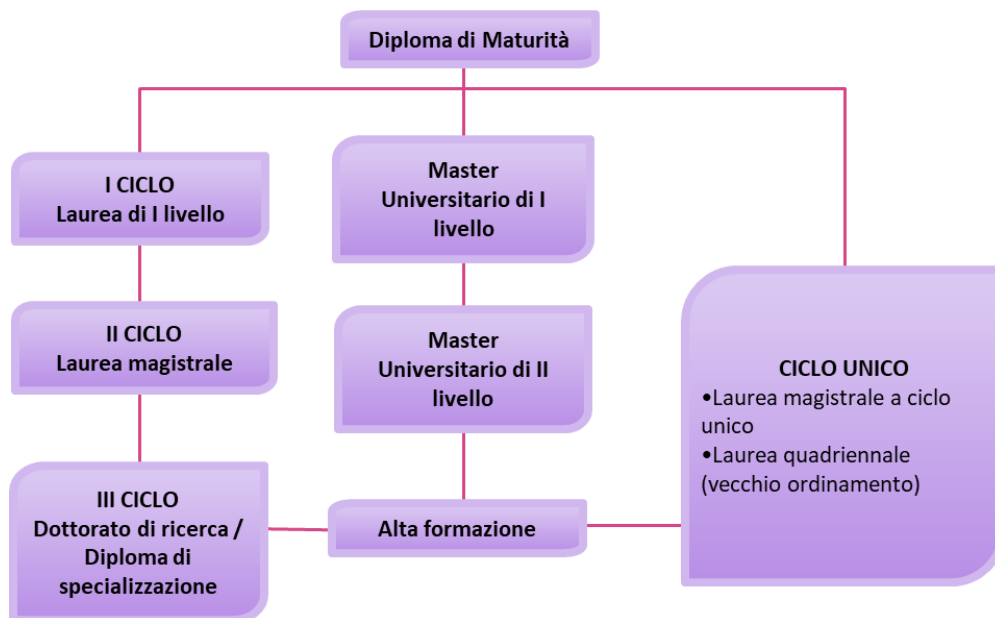
Allo studente è assicurato ogni possibile supporto già prima dell'immatricolazione, in occasione delle giornate di orientamento, così come si offre uno specifico e ramificato servizio di Inclusione degli Studenti con Disabilità e DSA, con attività di orientamento e sostegno in tutte le fasi del percorso di studi, fornendo servizi di tutorato specializzato e tutorato alla pari.

L'Ateneo offre ai propri iscritti strutture didattiche più che soddisfacenti, servizi di logistica e trasporti per il raggiungimento delle sedi, cui si è puntato in particolare negli ultimi anni, servizi amministrativi sempre più

dematerializzati, biblioteche a supporto della ricerca con diffuso e apprezzato accesso gratuito a notevoli risorse cartacee ed online in ogni ramo della scienza.

Proseguono, inoltre, con ampio gradimento le iniziative e le occasioni di confronto su temi scientifici e di impatto sociale; non mancano stimoli di fidelizzazione (quali, ad esempio, quelli offerti dalla *Associazione Alumni*) ed occasioni di supporto e monitoraggio relative al problema dell’inserimento dei propri laureati nel mondo del lavoro.

Lo schema seguente espone le linee relative al vigente sistema degli studi universitari.



Per l’indicazione completa, l’offerta formativa dell’Ateneo è consultabile all’indirizzo web: <https://www.unicampania.it/index.php/didattica/offerta-formativa>.

1.2 Ricerca

L’Ateneo è sempre più impegnato a promuovere la ricerca di qualità, prefiggendosi come obiettivi il miglioramento dei risultati in ambito scientifico, la connotazione internazionale nelle sue azioni, lo sviluppo del territorio su cui insiste, attraverso rapporti e collaborazioni con istituzioni pubbliche e private e con il sistema produttivo.

Sulla base dei favorevoli risultati della campagna VQR 2011-2014, i cui risultati sono stati pubblicati nel dicembre 2016, l’Ateneo ha continuato nel miglioramento della programmazione della ricerca, coinvolgendo sia l’organizzazione delle attività di ricerca che la razionalizzazione e promozione delle stesse.

L’Università Vanvitelli, in particolare, per premiare la qualità della Ricerca e migliorare l’attitudine alla Ricerca dei giovani, ha creato dal 2017 il programma VALERE (VANvitelli pER la RicERca), che con i suoi aggiornamenti annuali, da ultimo per il 2020, si pone come strumento di finanziamento per valorizzare e promuovere le complessive attività di Ricerca.

La finalità complessiva dei vari progetti è di stimolare le giovani menti a credere nelle proprie capacità e nel valore della Ricerca, ma anche consentire in prospettiva un salto di qualità dell’Ateneo con procedure trasparenti e meritocratiche, attraverso una serie di azioni precise quali: l’aumento del numero di Ricercatori

a tempo determinato tip. a), nonché di assegni di ricerca, il finanziamento di ulteriori posti per PhD italiani o esteri, facilitando i non residenti, l'agevolazione dell'accesso ai bandi competitivi e la pubblicazione dei prodotti di ricerca con strumenti informatici idonei. Nel 2020, inoltre, l'Ateneo intende finanziare sostenere progetti di ricerca applicata a carattere industriale per RTD di tipo A e B, sostenere dei centri specifici di produzione dati in settori particolari e sviluppare il sostegno del dottorato, avviando la formazione di giovani ricercatori provenienti da altre regioni e dall'estero.

Per l'indicazione specifica delle azioni di tale ambito, si rinvia al seguente indirizzo web:
<http://unicampania.it/index.php/ricerca/bandi-di-ateneo-programma-valere>

Inoltre, l'Ateneo nel corso del 2020 sarà impegnato al nuovo esercizio di Valutazione della Qualità della Ricerca, riferito al periodo 2015-19 (VQR 2015-19), ufficialmente lanciato con la pubblicazione delle Linee guida MIUR, con DM n.1110 del 20 novembre 2019 e definito nel dettaglio con il successivo Bando ANVUR, pubblicato con Decreto n. 1 del Presidente dell'ANVUR in data 3 gennaio 2020.

Con tale processo saranno valutati i risultati della produzione scientifica riferiti alle strutture e alle istituzioni e non ai singoli ricercatori, con particolare riferimento al: profilo delle politiche di reclutamento, profilo di formazione alla ricerca, al profilo di qualità delle attività di valorizzazione della ricerca, investendo in tal senso anche l'Area della Terza Missione.

1.3 Terza missione e Trasferimento tecnologico

L'Università tra le sue finalità istituzionali persegue la Terza Missione, intesa come creazione di un ponte virtuale tra ricerca accademica e la società nel suo complesso, contribuendo al suo sviluppo culturale ed economico, attraverso l'applicazione diretta, la valorizzazione e l'impiego della conoscenza.

La Terza Missione intesa sia come valorizzazione della Ricerca che come missione sociale, educativa e culturale, viene sviluppata con azioni legate alle attività di Ricerca industriale, start-up, spin-off, divulgazione scientifica e public engagement, tutela della salute nella comunità e formazione continua, interessando tutte le strutture Dipartimentali dell'Ateneo.

L'Università, infatti, è impegnata nel suo complesso:

- a valorizzare i risultati della ricerca scientifica svolta nei settori delle Scienze Sociali e Umane, delle Scienze della Vita e delle Scienze Naturali e Tecnologiche, al fine di favorire l'incontro dei ricercatori con le imprese per agevolare la stipula di contratti di ricerca, di supportare i docenti nell'attività di brevettazione e nella creazione di spin-off e di favorire l'interazione dell'Università con il tessuto economico e produttivo locale, nazionale ed internazionale
- ad attuare molteplici iniziative per le ricadute sociali e culturali del territorio, quali Dialoghi Oltre le due culture, Maestri alla Reggia, MUSA, Officina Vanvitelli, finalizzate a comunicare e diffondere conoscenza attraverso un rapporto diretto con il territorio e con tutti gli stakeholder.

Per l'indicazione specifica delle azioni di tale ambito, si rinvia al seguente indirizzo web:

<https://www.unicampania.it/index.php/terza-missione>

2. Caratteristiche organizzative e sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e i portatori di interesse

L'organizzazione dell'Ateneo si uniforma ai principi di trasparenza, pubblicità, partecipazione, decentramento, efficienza, efficacia, responsabilità e programmazione nel rispetto delle disponibilità

finanziarie e previa individuazione delle necessarie risorse, nonché alla distinzione delle funzioni di governo, indirizzo, gestione, valutazione e controllo.

In linea con la L. n. 240/2010 e nel rispetto del principio generale di distinzione tra funzioni d'indirizzo e controllo, da un lato, e di attuazione e gestione, dall'altro, fissato per tutte le Pubbliche Amministrazioni, comprese le Università, dal D. Lgs. 165/2001, lo Statuto dell'Ateneo ha previsto che:

- la funzione di indirizzo è svolta, secondo le rispettive competenze, dal Rettore, dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, quest'ultimo anche con compiti di gestione e di vigilanza, soprattutto in ordine alla sostenibilità economico-finanziaria delle attività;
- la funzione di gestione è affidata al Direttore Generale e ai Dirigenti;
- alla funzione di controllo della gestione finanziaria, amministrativo-contabile e patrimoniale è preposto il Collegio dei Revisori dei Conti;
- alle funzioni di verifica, controllo e valutazione delle attività didattiche, di ricerca e amministrative è preposto il Nucleo di valutazione/OIV;
- alle funzioni di promozione dell'Assicurazione della Qualità è preposto il Presidio di Qualità

Per la consultazione dell'Organigramma Generale d'Ateneo si rinvia alla relativa pubblicazione sul sito web di Ateneo (http://unicampania.it/doc/Amm_Trasparente/Organigramma/ORGANIGRAMMA.jpg)

Di seguito si riportano alcune tabelle di sintesi con i dati che forniscono la dimensione dei fatti ritenuti più significativi nel perseguimento della finalità istituzionali.

Ateneo	
Sedi Istituzionali	Caserta, Capua, Aversa, S. Maria C.V, Napoli
Sedi formative	83
Posto nella classifica nazionale per la qualità della ricerca (V.Q.R)	48°
Convenzioni con Università straniere per la didattica e la ricerca	7
Accordi quadro di cooperazione internazionale con Università straniere	90
Accordi con le Università straniere per il progetto Erasmus	479
Indice di sostenibilità Finanziaria ISEF =E/F> 1 = valore positivo <small>E=FFO+ Fondo Programmazione triennale +entrate contributive al netto dei rimborsi – fitti passivi F= spese di personale +oneri ammortamento</small>	1,08%

Strutture	
Dipartimenti	16
Scuole	3
Centri per la ricerca	4
Ripartizioni	10
Centri di servizio amministrativi	5
Uffici e Sezioni	81

Personale	
Professori di I e II fascia	625
Ricercatori	355
Dirigenti	7
Tecnici – amministrativi	884

Didattica	
Corsi di laurea triennale di cui n°2 corsi erogati in lingua inglese	34
Corsi di laurea magistrale di cui n°2 corsi erogati in lingua inglese	26
Corsi di laurea magistrale a ciclo unico di cui n°1 corso erogato in lingua inglese	7
Scuole di specializzazione area medica	38
Scuole di specializzazione di area non sanitaria	8
Master di I e II livello	29
Dottorati di ricerca	13
Scuole di alta formazione	2
Corsi di perfezionamento	3

Studenti a.a.2018/2019*	
Immatricolati	5301
Iscritti totali	23101
iscritti al primo anno delle LM, laureati in altro Ateneo	Media degli iscritti nel triennio 2017 – 2019 pari a 600 studenti con un incremento costante annuale
studenti iscritti al I anno dei corsi di laurea (L) e laurea magistrale (LM;LMCU) che hanno conseguito il titolo di studio di accesso all'estero	Media degli iscritti nel triennio 2017 – 2019 pari a 50 studenti con un incremento costante annuale
Laureati	4538

*Dati da Rip. GCSS

Ricerca e Trasferimento Tecnologico	
Numero di domande di brevetto pubblicate (brevetti di Ateneo)	Nel triennio 2016 – 2018 una media di 7 brevetti
Numero di brevetti concessi a livello nazionale	Nel triennio 2016 – 2018 una media di 7 brevetti
Numero di spin-off accreditati	Nel triennio 2016 – 2018 una media di 5 spin-off

Dati da Uff. Trasf. Tecnologico

Terza Missione e Public Engagement	
Numero di eventi organizzati presso gli edifici storici dell'Ateneo	Nel triennio 2016 – 2018 una media di 80 eventi con un incremento costante annuale
Numero di partecipazioni di docenti a trasmissioni radiotelevisive	Nel triennio 2016 – 2018 una media di 120 partecipazioni con un incremento costante annuale
Numero di eventi pubblici per la promozione dell'Ateneo e la diffusione della cultura scientifica	Nel triennio 2016 – 2018 una media di 114 eventi con un incremento costante annuale
Numero di follower sui social	Nel triennio 2016 – 2018 una media di 11742 fb con un incremento costante annuale

Dati da Centro Servizi per la Comunicazione

3. Pianificazione strategica e obiettivi di performance

Con il Piano Strategico 2016-2020 (PS), legato alla durata dell'attuale Governance, l'Ateneo ha delineato la propria programmazione di sviluppo con l'indicazione degli obiettivi da perseguire in linea con gli indirizzi di sistema stabiliti in particolare dal Miur e dall'Anvur, dall'Anac e dalla normativa di riferimento.

Il Piano nella sua prima parte sviluppa e considera le analisi di posizionamento dell'Ateneo con una fase di diagnosi del contesto interno ed esterno per comprendere la realtà entro cui l'organizzazione agisce e le risorse di cui dispone e ricomprende anche la Politica della Qualità finalizzata alla promozione di una cultura della qualità a tutti i livelli, attraverso procedure interne di progettazione, gestione, autovalutazione e miglioramento continuo, definite compiutamente con il Sistema di Assicurazione della Qualità (SAQ), approvato dagli organi collegiali su proposta del Presidio di qualità e consultabile sul sito d'Ateneo.

Nell'ambito delle strategie di Ateneo, particolare rilevanza assume, altresì, la finalità di prevenzione della corruzione, delineata nel Piano per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022 (PTPCT), consultabile sul sito d'Ateneo rivolta, anche attraverso il consolidamento dei valori dell'etica e dell'integrità, da un lato a ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto sfavorevole alla stessa, dall'altro ad incrementare il livello di trasparenza dell'agire amministrativo.

L'intento d'integrazione delle politiche di pianificazione è stato quello di ottimizzare e valorizzare il ruolo di tutti i principali attori istituzionali d'Ateneo in modo da svolgere più efficacemente la propria funzione, tanto nella sfera di indirizzo propria degli Organi di governo che in quella delle Strutture accademiche (Dipartimenti) e in quella gestionale del Direttore Generale, dei Dirigenti e di tutto il personale tecnico amministrativo.

Il complessivo PS e le programmazioni attuative sono consultabili sul sito web :

(<https://www.unicampania.it/index.php/ateneo/piano-strategico>),

Il PTPCT 2020-2022 è consultabile al link <https://www.unicampania.it/index.php/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza>

3.1 Dalla programmazione strategica alla programmazione attuativa

In linea con la *Mission* d'Ateneo con il PS sono state individuate tre Aree: Ricerca, Formazione, Terza missione e trasferimento tecnologico, per ognuna delle quali sono stati determinati:

- dei *macro-obiettivi strategici* pluriennali, che si declinano in più specifici *obiettivi operativi* di base;
- degli indicatori quali-quantitativi da raggiungere e precisi target di misurazione scelti per monitorare l'andamento dell'Ateneo in relazione agli obiettivi fissati.

Il monitoraggio degli obiettivi, indicatori e target viene effettuato sia annualmente in particolare per gli obiettivi legati al Bilancio d'Ateneo e al Piano di Performance, sia con una rendicontazione complessiva sull'andamento triennale, che da ultimo è stata approvata dagli OCCC nelle sedute di giugno 2019.

Il Piano con i suoi aggiornamenti costituisce punto di riferimento:

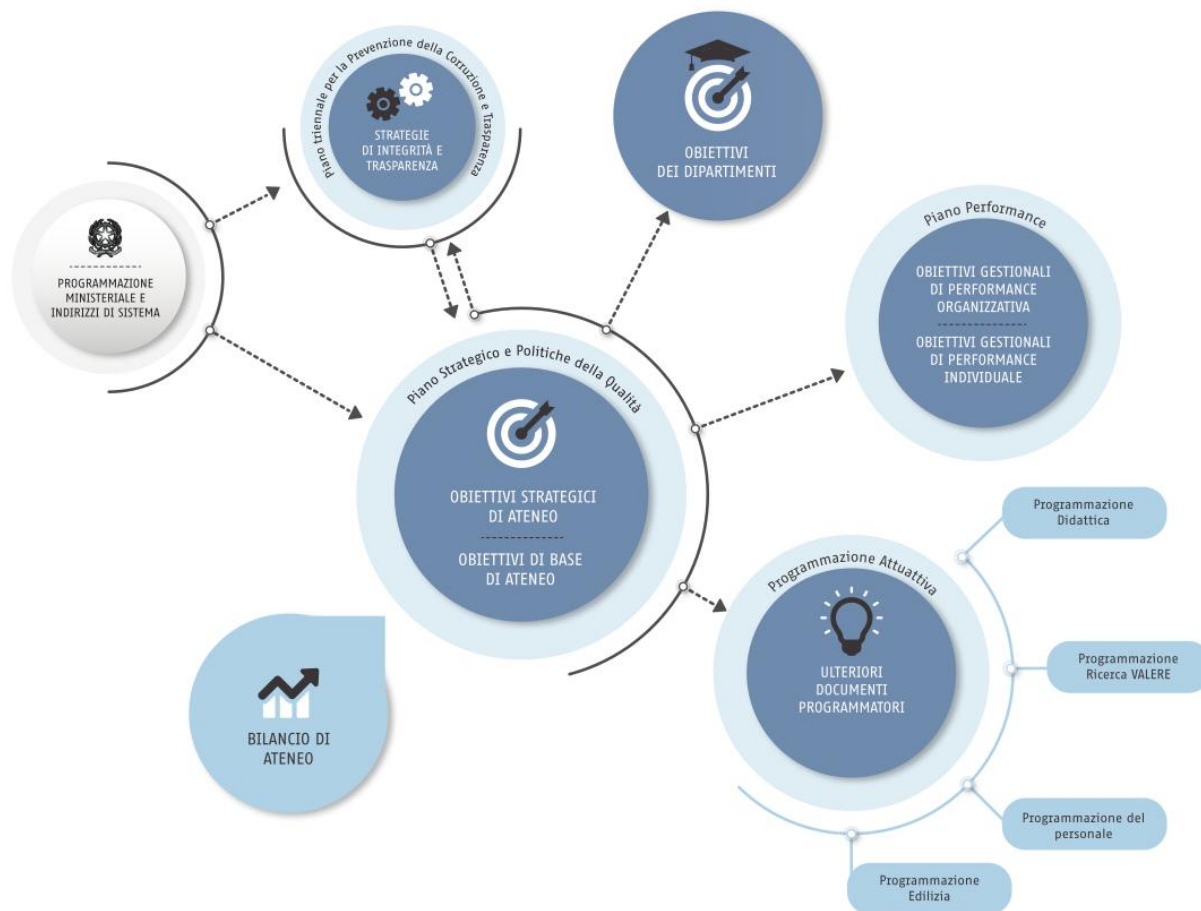
- o *per le Programmazioni attuative annuali*

- in materia di Formazione, in relazione alla quale l'Ateneo approva annualmente il documento *Politiche di Ateneo e Programmazione Didattica* per la verifica della propria offerta formativa tradizionale e la programmazione di ulteriori corsi di studio, in linea con le finalità strategiche legate al miglioramento dell'efficacia dei percorsi formativi, al rafforzamento dell'attrattività dell'offerta formativa, dell'internazionalizzazione, al potenziamento dei servizi a sostegno degli studenti e dei docenti
 - in materia di Ricerca e Terza Missione con il *Programma VALERE*, strumento di finanziamento e promozione di tali ambiti con una specifica serie di linee di azioni (cfr. pag 5)
 - per la Programmazione edilizia triennale (cfr. triennio 2020-2022)
 - per la Programmazione di reclutamento del personale
- o per i programma attuativi della *Programmazione Ministeriale 2019-2021* in coerenza con le linee generali di sistema e di quanto previsto dal DM 989/2019, per i progetti finanziati dal Miur, l'Ateneo ha definito programmi di *Sviluppo della dimensione Internazionale e di Sviluppo della formazione alla Ricerca*, al fine di proseguire il proprio percorso di rafforzamento dell'internazionalizzazione e attuare politiche di reclutamento e formazione di un numero sempre più ampio di ricercatori con una forte propensione al confronto internazionale, soffermandosi in particolare sugli aspetti di formazione alla ricerca quale volano per l'incremento in qualità di giovani ricercatori.

Inoltre in un'ottica di cascading, dal PS e dai complessivi indirizzi di Sistema discendono:

- gli *Obiettivi dei Dipartimenti* assegnati dal Rettore che concorrono a delineare la performance istituzionale, quale performance legata alla Governance e diretta a misurare l'andamento dell'intero Ateneo. Tali obiettivi, di durata pluriennale ed in corso di aggiornamento per la corrente annualità, sono assegnati sulla base di una specifica procedura negoziata tra Rettore e Direttori di Dipartimento e si pongono quale necessario supporto per la sinergica realizzazione degli obiettivi strategici d'Ateneo, con incidenza sulla premialità;
- gli *Obiettivi di performance organizzativa* attraverso cui la tecnostruttura persegue, con proprie e specifiche azioni, obiettivi operativi collegati e strumentali a quelli strategici, assicurando un'azione sinergica tra la sfera accademica e quella tecnico-amministrativa.

Lo schema di flusso di seguito riportato rappresenta sinteticamente il collegamento tra la programmazione strategica d'Ateneo con gli altri documenti programmatori attuativi e, quindi, con il PdP:



3.2 Collegamento con la pianificazione finanziaria - performance budgeting

I legami concettuali, strutturali e operativi tra pianificazione strategica e gestione si pongono in sinergia con la prospettiva economico-finanziaria, al fine di garantire la sostenibilità degli stessi, come anche rappresentato nello schema del precedente paragrafo.

L'Ateneo, infatti, nel declinare la propria strategia di anno in anno collega gli obiettivi di base e le linee di azione del PS alle risorse assegnate in Bilancio.

Gli obiettivi della gestione da assegnare nel PdP si legano coerentemente alle correlate risorse individuate nel Bilancio, oltre che agli obiettivi generali del PS e agli obiettivi annuali negoziati dal Rettore con i Dipartimenti.

L'iter per la formazione del Bilancio Unico di Previsione considera le azioni strategiche e gli obiettivi che l'Ateneo si è dato e di cui tutti gli attori coinvolti sono a conoscenza, sia a livello centrale sia decentrato, così come il continuo monitoraggio obiettivi-risultati avviene anche con la verifica di coerenza tra performance istituzionale e programmazione economico-finanziaria. Con la predisposizione del Bilancio Unico sono individuate le risorse destinate alla realizzazione delle scelte strategiche più efficaci e le conseguenti politiche di bilancio che caratterizzano il budget economico e degli investimenti, cui contribuiscono anche i Dipartimenti con le loro proposte di budget.

A norma dei vigenti Regolamenti di Ateneo per il processo di budgeting:

- si avvia l'iter dal Direttore Generale che, coadiuvato dalla Ripartizione Finanza e Controllo di gestione, fornisce le necessarie indicazioni e definisce i termini per la predisposizione del budget da parte dei diversi Centri di Responsabilità
- vi è il coordinamento a livello di Ripartizione dei Dirigenti responsabili, mentre per i Dipartimenti vi è l'organizzazione dei Segretari di Dipartimento e per i Centri di servizio e il Sistema Bibliotecario d'Ateneo, è coordinato dal Responsabile del Centro
- è formulato il prospetto aggregato di budget economico e investimenti, tenuto conto della previsione di budget da parte dei citati livelli per le diverse unità analitiche associate al Centro di Responsabilità; sono indicate le sotto-unità analitiche (Ricerca-Didattica-Amministrazione) per rendere agevole la classificazione della spesa per missioni e programmi
- con l'approvazione del Bilancio Unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio da parte degli OOCC, i vari centri di responsabilità ricevono un prospetto annuale composto da un budget Economico e budget degli Investimenti con i valori previsti coincidenti a quelli definiti e relativi al primo anno del Bilancio Unico di Ateneo di previsione approvato.

Si prevedono momenti formali di monitoraggio e autovalutazione dei contenuti del PS collegati ai principali documenti di rendicontazione, oltre che costanti verifiche informali svolte a livello centrale e dalle strutture periferiche di riferimento. In particolare, dall'anno 2017, sono realizzate verifiche annuali in sede di relazione sull'attività di ricerca allegata al Bilancio unico di esercizio, ai sensi dell'art. 3 quarter della Legge n. 1/2009, e in sede di Relazione sulla Performance, ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009.

Con riferimento alle specifiche risorse assegnate nel 2020 per la realizzazione degli obiettivi strategici, con i conseguenti riflessi sugli obiettivi di gestione descritti nel presente Piano, si rinvia alle pagine 120-125, pubblicato sul sito (<https://www.unicampania.it/index.php/amministrazione-trasparente/bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo>)

3.3 Dalla performance organizzativa alla performance individuale

Il presente PdP si basa sul vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP), aggiornato annualmente previo parere vincolante del Nucleo di valutazione in funzione di OIV, anche a seguito di un confronto con le parti sociali.

Tale documento fornisce i criteri per l'attuazione del Ciclo di *performance*, la misurazione e valutazione degli obiettivi contenuti nel Piano stesso, nonché i criteri di valutazione della performance legati alla specifica gestione dell'attività amministrativa, con un impianto quindi in prevalenza legato ai risultati conseguiti dalla componente tecnico-amministrativa, seppur in collegamento con la complessiva pianificazione strategica dell'Ateneo, nella logica promossa dall'ANVUR.

In particolare, il recente aggiornamento, approvato dagli organi collegiali nelle sedute di gennaio 2020, tiene conto, tra l'altro, oltre che delle esigenze segnalate dal Nucleo di Valutazione, delle indicazioni formulate dal Dipartimento per la Funzione Pubblica (cfr. *Linee guida* 23/12/2019) in merito alla centralità del processo di valutazione individuale, da considerarsi funzionale al miglioramento della qualità complessiva delle prestazioni e dei servizi resi. In tal senso, il vigente Sistema considera i risultati della performance individuale quale utile elemento ai fini della definizione di percorsi formativi e professionalizzanti specifici, nonché per il conferimento di incarichi di responsabilità.

Il presente Piano, nello sviluppo della *performance* organizzativa, definisce obiettivi volti ad identificare le linee di realizzazione delle attività di gestione ordinarie e innovative, in una visione d’insieme dei processi gestionali e amministrativi, con conseguenti riflessi sulla *performance* individuale intesa quale contributo che un soggetto apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni per i quali l’organizzazione è stata costituita.

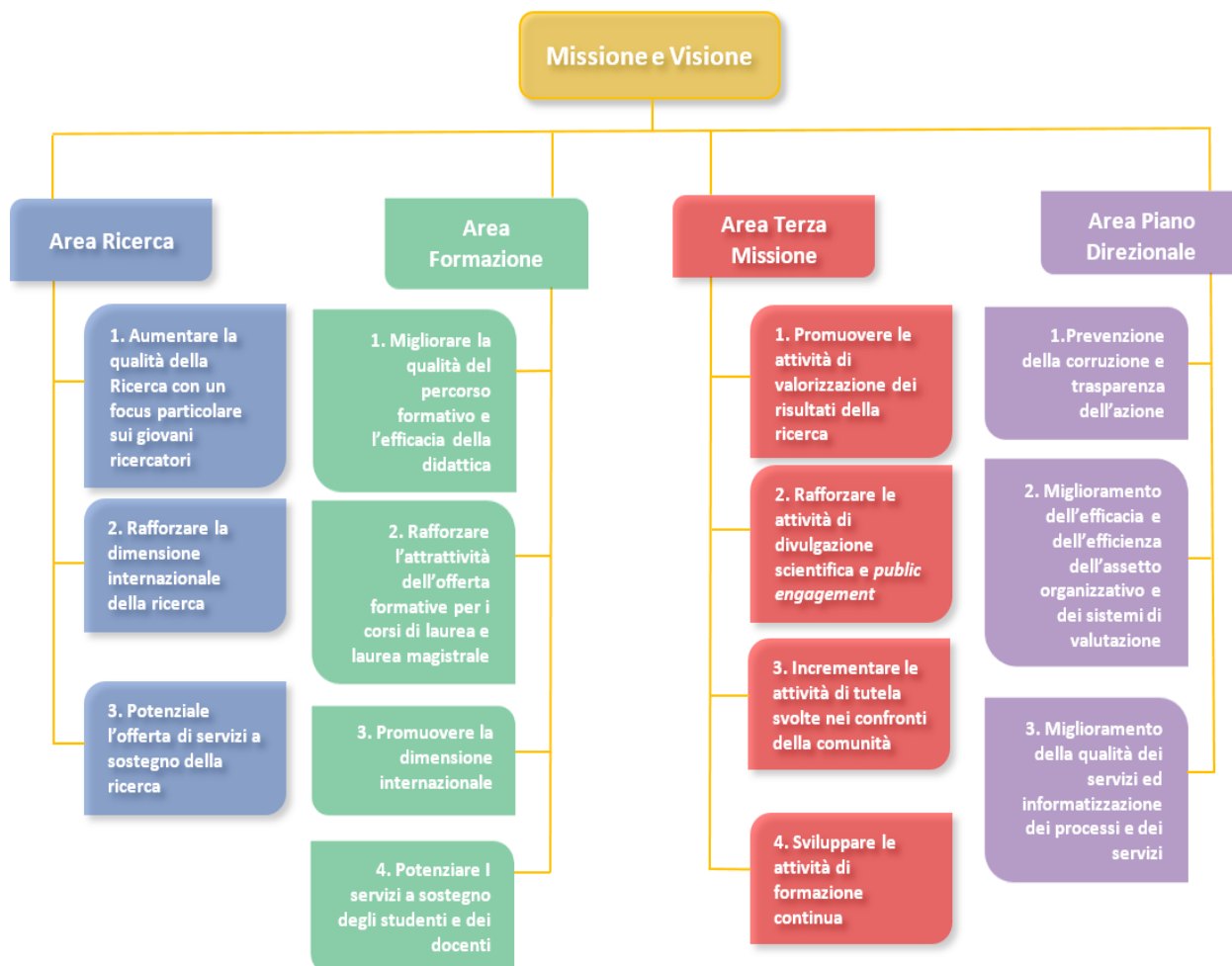
Per il triennio 2020-2022 il Piano mutua dalle aree e dagli obiettivi del PS gli obiettivi strategici gestionali del Direttore Generale e i relativi obiettivi operativi; quest’ultimi, inoltre, includono parte dell’attività istituzionale ordinaria che ha carattere permanente, ricorrente o continuativo.

Inoltre nella definizione degli obiettivi sono state considerate anche le strategie indicate nel PTCPT.

Infatti gli obiettivi strategici gestionali si concentrano:

- sul miglioramento della qualità dei processi gestionali strumentali agli obiettivi delle *Aree strategiche Ricerca, Formazione e Terza Missione e Trasferimento Tecnologico* inseriti nel Piano Strategico.
- sul potenziamento di ulteriori processi amministrativi funzionali al miglioramento dell’efficacia e dell’efficienza dell’organizzazione e dei servizi; tali obiettivi si associano alla cd *Area strategica Direzionale* che appartiene precipuamente all’apparato dell’organizzazione amministrativa, ed è per questo motivo che essa è inserita solo nel PdP, avendo indicatori di misurazione non direttamente collegati con gli indicatori degli obiettivi strategici delle altre aree.
- sull’incremento dell’informatizzazione dei flussi anche per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione “Amministrazione Trasparente”, della formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza tra i dipendenti, della de-materializzazione dei processi, ai fini di una maggiore verifica, anche in trasparenza, degli stessi.

Di seguito si riporta lo schema sinottico dell’albero della *performance* organizzativa d’Ateneo per l’anno



2020.

In particolare, gli obiettivi del Direttore Generale, secondo il meccanismo della cascata, influenzano gli obiettivi dei Dirigenti. Sotto il profilo metodologico il Piano è stato definito con particolare attenzione per:

- la razionalizzazione del numero degli obiettivi, compresi tra 2 e 5;
- l'identificazione puntuale degli obiettivi affinché siano precisi e raggiungibili;

Il Piano degli obiettivi dirigenziali non è esaustivo dell'intero volume di progetti in corso di realizzazione, ma focalizza l'attenzione sulla parte di progettazione su cui sarà effettuata la valutazione delle prestazioni dirigenziali anche ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato.

All'interno della complessiva Struttura amministrativa, dagli obiettivi del Direttore generale e dei Dirigenti derivano sia gli obiettivi delle varie unità organizzative amministrative sia gli obiettivi specifici individuali per quanto riguarda il personale che ricopre una posizione organizzativa.

Il complessivo grado di raggiungimento degli obiettivi unitamente allo specifico contributo fornito da ciascun dipendente, sia in termini di risultato che di comportamenti organizzativi, graduati in base ai ruoli di riferimento, misura la performance individuale del personale tecnico amministrativo.

Il Sistema indica la metodologia attuativa di tale processo, con la finalità di stimolare comportamenti organizzativi e gestionali rivolti all'utente finale e al miglioramento della qualità dei servizi resi.

Il SMVP è consultabile sul sito d'ateneo al seguente link:

<https://www.unicampania.it/index.php/amministrazione-trasparente/personale/sistema-di-misurazione-e-valutazione-della-performance>

3.4 Obiettivi strategici gestionali triennali ed obiettivi operativi annuali

Gli obiettivi gestionali sia di ordine strategico gestionale triennale, sia operativi annuali derivano dai complessivi obiettivi del Piano Strategico d'Ateneo e dagli ulteriori indirizzi generali di sistema.

Il Piano è basato sul criterio dello scorrimento e, per tale motivo, gli obiettivi di quest'anno si ricollegano in parte anche a quelli precedentemente assegnati, considerando l'output prodotto nel 2019.

In particolare, i principali obiettivi individuati riguardano:

➤ per l'area strategica Ricerca:

- la prosecuzione nell'attuazione delle misure legate ai progetti di Ateneo per i programmi VALERE 2019 e 2020, con il coordinamento delle conseguenti attività e la previsione di un monitoraggio con cadenza trimestrale;
- il completamento della messa in linea delle pubblicazioni open access, attraverso l'accessibilità del dato nell'archivio istituzionale IRIS e l'inserimento diretto delle pubblicazioni da parte dei ricercatori di Ateneo;
- l'ottimizzazione nella consultazione del patrimonio bibliografico on line;

➤ per l'area strategica Formazione:

- lo sviluppo del supporto agli studenti stranieri, attraverso azioni finalizzate alla riduzione dei tempi di intervento a favore degli stessi;
- il miglioramento della fruibilità delle strutture da parte degli studenti, attraverso la progettazione e realizzazione di aree di studio e spazi studenti sia in Napoli che nell'area casertana;

➤ per l'area strategica Terza Missione e trasferimento tecnologico:

- azioni finalizzate a favorire l'implementazione della brevettazione internazionale;

➤ per l'area strategica Direzionale:

- il completamento della Carta dei servizi di Ateneo, in un'ottica di sviluppo della performance organizzativa;
- la diffusione della cultura della legalità attraverso l'organizzazione di incontri informativi, l'implementazione delle misure per la prevenzione della corruzione quali, tra le altre, la mappatura dei processi, le aree di rischio e i sistemi di monitoraggio;
- la prosecuzione del miglioramento dei servizi di Ateneo, mediante l'uniformità dei procedimenti di tutte le strutture amministrative e dipartimentali, con particolare riferimento alla materia dei contratti pubblici e la dematerializzazione dei procedimenti amministrativi, e la dematerializzazione dei procedimenti;
- il miglioramento prestazionale degli impianti elettromeccanici di Ateneo attraverso interventi di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico, monitoraggio e riduzione dei consumi;
- l'implementazione del controllo di gestione sui centri di costo e il monitoraggio dei tempi di pagamento dei Dipartimenti, nonché l'analisi degli scostamenti di budget rispetto alle previsioni di fabbisogno di cassa ed alla rendicontazione;
- lo sviluppo del Sistema della qualità con particolare riferimento alla didattica ed all'avvio di almeno un corso del programma Buona Didattica (BuonDi);
- implementazione del processo di digitalizzazione con riferimento al fascicolo informatico dello studente, alle comunicazioni istituzionali di Ateneo e alle attività degli uffici legali.

Si rinvia all'Allegato 1 e 2 per l'indicazione degli obiettivi di Performance organizzativa annuali e triennali con i connessi indicatori e target del Direttore Generale e dei Dirigenti.

4. Azioni di miglioramento

Dal costante sviluppo della visione della performance complessivamente intesa e del ciclo di gestione della stessa, discende la consapevolezza, peraltro già acquisita, dell'Ateneo di operare in alcuni ambiti perseguendo, seppur gradatamente, azioni di miglioramento finalizzate:

- all'anticipazione nell'assegnazione degli obiettivi, con una maggiore tempestività nella determinazione di quelli specifici dei Dipartimenti;
- allo sviluppo ed al rafforzamento del percorso, già intrapreso, di integrazione tra strategia, performance e bilancio, anche attraverso l'implementazione del controllo di gestione;
- al perfezionamento degli strumenti di valutazione, anche attraverso la digitalizzazione del processo stesso;
- all'implementazione dei sistemi di controllo interno;
- ad un avanzamento nella concreta declinazione della *performance* organizzativa, specie con riferimento agli obiettivi legati al miglioramento continuo dei servizi erogati.

5. Comunicazione e trasparenza

Il Piano di performance è pubblicato sul sito web dell'Ateneo www.unicampania.it nella sezione *Amministrazione Trasparente*; ed è altresì inserito nel Portale della Performance.

Il Piano (ed in particolare la sua rendicontazione) è oggetto di confronto e comunicazione nel corso delle *Giornate della trasparenza*, oltre che negli incontri informativi organizzati dal RPCT in materia di trasparenza ed anticorruzione.

Inoltre, l'Ateneo utilizza canali di informazione e comunicazione, quali l'intranet e la newsletter d'informazione periodica; inoltre, consapevole dell'importanza nella comunicazione istituzionale

contemporanea dell'utilizzo dei social media, è presente sui principali network con profili ufficiali sui canali di Facebook, Twitter, Instagram e YouTube.

Si rinvia al Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (Parte Terza) per le ulteriori iniziative strettamente connesse al soddisfacimento dei requisiti di trasparenza quale presupposto anche per realizzare una amministrazione aperta anche in termini di accountability.

Tra le iniziative di comunicazione si ricorda inoltre la costituzione di gruppo di lavoro per la predisposizione del primo Bilancio Sociale di Ateneo, al fine di comunicare ai vari stakeholders, interni ed esterni, le attività realizzate e di risultati conseguiti nel loro insieme opportunamente rendicontati nell'articolato ambito delle cd. *Corporate Social Responsibility*.

Allegato 1

Obiettivi Strategici Gestionali ed Operativi anno 2020

	OBIETTIVI DI BASE	OBIETTIVI OPERATIVI 2020 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2020	STRUTTURA INTERESSATA e PESO
A. RICERCA				
A1 Aumentare la qualità della ricerca con un focus particolare sui giovani ricercatori	A.1.1. Migliorare la qualità della produzione scientifica mediante l'inserimento dei giovani studiosi nella ricerca e lo sviluppo nella formazione degli stessi	programmi VALERE 2019 - 2020 (DG performance organizzativa)	attuazione misure progetti di Ateneo Anno 2020 coordinamento attività con monitoraggio almeno trimestrale	Direzione Generale - 20% fattore PO
A3 Potenziare l'offerta di strumenti a sostegno della ricerca	A.3.2. incrementare e razionalizzare il patrimonio bibliografico	messa in linea delle pubblicazioni open access (D.G. performance organizzativa)	accessibilità dato nell'archivio istituzionale IRIS Anno 2020 inserimento pubblicazioni da parte dei ricercatori dell' Ateneo	Direzione Generale - 20% fattore PO
A3 Potenziare l'offerta di strumenti a sostegno della ricerca	A.3.2. incrementare e razionalizzare il patrimonio bibliografico	consolidamento e razionalizzazione delle risorse spese per il patrimonio bibliografico on-line (D.G. performance organizzativa)	ottimizzazione consultazione patrimonio bibliografico on-line Anno 2020 verifiche ed eventuali proposte migliorative	Direzione Generale - 20% fattore PO

B. FORMAZIONE				
B3 Promuovere la dimensione internazionale dell'esperienza didattica	B.3.3 Aumentare la presenza di studenti provenienti dall'estero	miglioramento supporto agli studenti stranieri (AAII - GCSS)	riduzione tempi di intervento in favore degli studenti stranieri Anno 2020 attuazione processo di accoglienza definito e completamento digitalizzazione	AAII 10% GCSS 10%
B4 potenziare i servizi a sostegno degli studenti	B.4.1 aumentare la soddisfazione degli studenti per i servizi didattici	miglioramento della fruibilità delle strutture da parte degli studenti (PEMS)	realizzazione di aree studio e spazi studenti nelle sedi dell'Ateneo Anno 2020 progettazione e realizzazione di aree studio e spazi studenti in altre 2 sedi in Napoli e 2 nell'area Casertana	PEMS 10%
C. TERZA MISSIONE				
C1 Promuovere le attività di valorizzazione dei risultati della ricerca	C.1.1. Sostenere la tutela della proprietà intellettuale e la sua valorizzazione economica	contributo alla brevettazione e spin off (AA.II. - PABS)	estensione di brevetti a livello internazionale Anno 2020 attività utili ad incrementare le proposte e valutazione proposte pervenute	AAIII 10% PABS 10%
C2 Rafforzare le attività di divulgazione scientifica e di public engagement	C.2.1 Valorizzare le attività del MUSA	nuova organizzazione Sistema Museale di Ateneo (DG performance organizzativa)	adozione Regolamento Sistema Museale di Ateneo Anno 2020 attuazione misure previste	Direzione Generale - 20% fattore PO

4. PIANO DIREZIONALE				
D1 Prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione	D.1.1 Prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione	sviluppo delle misure per la prevenzione della corruzione (DG performance individuale - tutte le Ripartizioni)	iniziative utili all'aggiornamento del Piano triennale 2020 - 2022 Anno 2020 implementazione della mappatura dei processi nelle aree di rischio e dei sistemi di monitoraggio	Direzione Generale - 20% fattore PI Tutti i Dirigenti 20%
		diffusione della cultura della trasparenza e della prevenzione della corruzione (Legale, PSTV)	iniziative utili allo sviluppo delle misure previste nel programma ed incontri informativi Anno 2020 organizzazione di incontri informativi	Legale 10% PSTV 10%
D2 Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione	D.2.1. Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione	rivisitazione dell'assetto organizzativo (D.G. performance individuale)	riorganizzazione strutture centrali e periferiche Anno 2020 verifiche ed eventuali interventi correttivi	Direzione Generale - 30% fattore PI
		uniformità dei procedimenti di tutte le strutture amministrative e dipartimentali, con particolare riferimento alla materia dei contratti pubblici (PABS)	incontri informativi con i SAD Anno 2020 realizzazione incontri	PABS 10%
		miglioramento prestazionale degli impianti (PEMS)	censimento degli impianti elettro-meccanici di Ateneo finalizzato alla programmazione degli interventi di manutenzione straordinaria e di	PEMS 10%

			<p>efficientamento energetico, al monitoraggio ed alla riduzione dei consumi</p> <p>Anno 2020</p> <p>attuazione delle attività programmate di manutenzione straordinaria e di efficientamento, monitoraggio e riduzione dei consumi</p>	
		<p>miglioramento dei procedimenti amministrativi dell'Ateneo (DG performance individuale - tutte le Ripartizioni)</p>	<p>dematerializzazione dei procedimenti amministrativi</p> <p>Anno 2020 DG</p> <p>coordinamento attività dei dirigenti con monitoraggio almeno trimestrale</p> <p>Dirigenti attuazione per la dematerializzazione di almeno un processo</p>	<p>Direzione Generale - 20 % fattore PI Tutti i Dirigenti 20%</p>
<p>D2 Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione</p>	<p>D.2.1. Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione</p>	<p>analisi scostamenti rispetto al budget (DG performance individuale, tutte le Ripartizioni)</p>	<p>DG</p> <p>analisi degli scostamenti di budget rispetto alle previsioni di fabbisogno di cassa ed alla rendicontazione</p> <p>tutti i Dirigenti</p> <p>verifica andamento dei pagamenti rispetto alle previsioni di budget</p> <p>Anno 2020 DG</p> <p>coordinamento attività Dirigenti</p>	<p>Direzione Generale - 30% fattore PI Tutti i Dirigenti 20%</p>

			tutti i Dirigenti verifiche trimestrali con relazioni alla DG	
		implementazione controllo di gestione sui centri di costo (FCG)	analisi scostamenti rispetto al consuntivo Anno 2020 completamento verifiche	FCG 10%
		attuazione del Sistema della qualità (PSTV)	iniziative utili al miglioramento della didattica individuate dal Presidio di Qualità Anno 2020 supporto allo sviluppo di indirizzi legati all'AQ della didattica e inizio di almeno un corso programma BUONa Didattica (Buondi)	PSTV 10%
		riduzione indicatore tempi di pagamento dei Dipartimenti (FCG)	monitoraggio tempi dei pagamenti dei Dipartimenti Anno 2020 verifiche trimestrali e report	FCG 10%
D3 Miglioramento della qualità dei servizi ed informatizzazione dei processi e dei servizi	D.3.1. Carta dei servizi e standard di qualità	definizione carta dei servizi (tutte le ripartizioni)	analisi servizi ed esigenze in applicazione della normativa vigente Anno 2020 completamento Carta dei servizi dell'Ateneo	Tutti i Dirigenti 20%
	D..3.2. Informatizzazione dei processi e dei servizi	incremento del processo di digitalizzazione ai fini dell'implementazione dei fascicoli informatici degli studenti (GCSS)	inserimento dei documenti nativi digitali nel fascicolo informatico dello studente aperto sul sistema di gestione documentale Titulus Anno 2020	GCSS 10%

			GCSS digitalizzazione e fascicolazione nel fascicolo informatico dello studente di ulteriori tipologie di documenti, previa formazione degli addetti	
		incremento del processo di digitalizzazione ai fini delle comunicazioni istituzionali (DG performance organizzativa)	dematerializzazione e informatizzazione comunicazioni Anno 2020 analisi e studio di fattibilità con previsione di spesa	Direzione Generale - 20% fattore PO
		informatizzazione attività Uffici Legali (Legale)	riduzione dei tempi anche riguardo all'interazione con altri Uffici dell'Ateneo Anno 2020 analisi e studio di fattibilità con previsione di spesa e cronoprogramma	Legale 10%

Allegato 2

Obiettivi Strategici Gestionali ed Operativi triennio 2020-2022

OBIETTIVI DI BASE	OBIETTIVI OPERATIVI 2020	INDICATORI E TARGET	OBIETTIVI OPERATIVI 2021	INDICATORI E TARGET	OBIETTIVI OPERATIVI 2022	INDICATORI E TARGET
	Direttore Generale e Dirigenti	2020	Direttore Generale e Dirigenti	2021	Direttore Generale e Dirigenti	2022
A.1.1. Migliorare la qualità della produzione scientifica mediante l'inserimento dei giovani studiosi nella ricerca e lo sviluppo nella formazione degli stessi	programmi VALERE 2019 e 2020 (DG performance organizzativa)	attuazione misure progetti di Ateneo Anno 2020 coordinamento attività con monitoraggio almeno trimestrale	programmi VALERE 2019 e 2020 (DG performance organizzativa)	attuazione misure progetti di Ateneo Anno 2021 completamento azioni programmi	programmi VALERE 2019 e 2020 (DG performance organizzativa)	attuazione misure progetti di Ateneo Anno 2022 monitoraggio e rendicontazione
A.3.2. incrementare e razionalizzare il patrimonio bibliografico	messa in linea delle pubblicazioni open access (D.G. performance organizzativa)	accessibilità dato nell'archivio istituzionale IRIS Anno 2020 inserimento pubblicazioni da parte dei ricercatori dell'Ateneo	messa in linea delle pubblicazioni open access (D.G. performance organizzativa)	accessibilità dato nell'archivio istituzionale IRIS Anno 2021 monitoraggio e implementazione	messa in linea delle pubblicazioni open access (D.G. performance organizzativa)	accessibilità dato nell'archivio istituzionale IRIS Anno 2022 monitoraggio e implementazione
	consolidamento e razionalizzazione delle risorse spese per il patrimonio bibliografico on-line (D.G. performance organizzativa)	ottimizzazione consultazione patrimonio bibliografico on-line Anno 2020 verifiche ed eventuali proposte migliorative	consolidamento e razionalizzazione delle risorse spese per il patrimonio bibliografico on-line (D.G. performance organizzativa)	ottimizzazione consultazione patrimonio bibliografico on-line Anno 2021 ampliamento fruizione risorse bibliografiche	consolidamento e razionalizzazione delle risorse spese per il patrimonio bibliografico on-line (D.G. performance organizzativa)	ottimizzazione consultazione patrimonio bibliografico on-line Anno 2022 razionalizzazione utilizzo principali pacchetti di periodici

				elettroniche		elettronici ed ebooks acquisiti dall'Ateneo
B.3.3 Aumentare la presenza di studenti provenienti dall'estero	miglioramento supporto agli studenti stranieri (AII - GCSS)	riduzione tempi di intervento in favore degli studenti stranieri Anno 2020 attuazione processo di accoglienza definito e completamento digitalizzazione	miglioramento supporto agli studenti stranieri (AII - GCSS)	riduzione tempi di intervento in favore degli studenti stranieri Anno 2021 verifiche processo definito e proposte interventi correttivi	miglioramento supporto agli studenti stranieri (AII - GCSS)	riduzione tempi di intervento in favore degli studenti stranieri Anno 2022 attuazione interventi correttivi individuati
B.4.1 aumentare la soddisfazione degli studenti per i servizi didattici	miglioramento della fruibilità delle strutture da parte degli studenti (PEMS)	realizzazione di aree studio e spazi studenti nelle sedi dell'Ateneo Anno 2020 PEMS progettazione e realizzazione di aree studio e spazi studenti in altre 2 sedi in Napoli e altre 2 nell'area Casertana	miglioramento della fruibilità delle strutture da parte degli studenti (PEMS)	realizzazione di aree studio e spazi studenti nelle sedi dell'Ateneo Anno 2021 PEMS progettazione e realizzazione di aree studio e spazi studenti in altre 2 sedi in Napoli e altre 2 nell'area Casertana	miglioramento della fruibilità delle strutture da parte degli studenti (PEMS)	realizzazione di aree studio e spazi studenti nelle sedi dell'Ateneo Anno 2022 PEMS completamento progettazione e realizzazione di aree studio e spazi studenti
C.1.1. Sostenere la tutela della proprietà intellettuale e la sua valorizzazione economica	contributo alla brevettazione e spin off (AA.II. - PABS)	estensione di brevetti a livello internazionale Anno 2020 - attività utili ad incrementare le proposte - valutazione proposte pervenute	contributo alla brevettazione e spin off (AA.II. - PABS)	estensione di brevetti a livello internazionale Anno 2021 - attività utili ad incrementare le proposte - valutazione proposte pervenute	contributo alla brevettazione e spin off (AA.II. - PABS)	estensione di brevetti a livello internazionale Anno 2022 - attività utili ad incrementare le proposte - valutazione proposte pervenute

C.2.1 valorizzare le attività del MUSA	nuova organizzazione Sistema Museale di Ateneo (DG performance organizzativa)	adozione Regolamento Sistema Museale di Ateneo Anno 2020 attuazione misure previste	nuova organizzazione Sistema Museale di Ateneo (DG performance organizzativa)	adozione Regolamento Sistema Museale di Ateneo Anno 2021 verifica misure ed eventuali interventi correttivi	nuova organizzazione Sistema Museale di Ateneo (DG performance organizzativa)	adozione Regolamento Sistema Museale di Ateneo Anno 2022 verifica misure ed eventuali interventi correttivi
D.1.1 Prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione	sviluppo delle misure per la prevenzione della corruzione (DG performance individuale - tutte le Ripartizioni)	iniziative utili all'aggiornamento del Piano Triennale 2020-2022 Anno 2020 implementazione della mappatura dei processi ,delle aree di rischio e dei sistemi di monitoraggio	sviluppo delle misure per la prevenzione della corruzione (DG performance individuale - tutte le Ripartizioni)	iniziative utili all'aggiornamento del Piano Triennale 2020-2022 Anno 2021 completamento attività	sviluppo delle misure per la prevenzione della corruzione (DG performance individuale - tutte le Ripartizioni)	iniziative utili all'aggiornamento del Piano Triennale 2020-2022 Anno 2022 verifiche ed eventuali interventi correttivi
	diffusione della cultura della trasparenza e della prevenzione della corruzione (Legale, PSTV)	iniziative utili allo sviluppo delle misure previste nel programma ed incontri informativi Anno 2020 organizzazione di incontri informativi	diffusione della cultura della trasparenza e della prevenzione della corruzione (Legale, PSTV)	iniziative utili allo sviluppo delle misure previste nel programma ed incontri informativi Anno 2021 organizzazione di incontri informativi	diffusione della cultura della trasparenza e della prevenzione della corruzione (Legale, PSTV)	iniziative utili allo sviluppo delle misure previste nel programma ed incontri informativi Anno 2022 organizzazione di incontri informativi
D.2.1. Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione	rivisitazione dell'assetto organizzativo (D.G. performance individuale)	riorganizzazione strutture centrali e periferiche Anno 2020 verifiche ed eventuali interventi correttivi	rivisitazione dell'assetto organizzativo (D.G. performance individuale)	riorganizzazione strutture centrali e periferiche Anno 2021 verifiche ed eventuali interventi correttivi	rivisitazione dell'assetto organizzativo (D.G. performance individuale)	riorganizzazione strutture centrali e periferiche Anno 2022 verifiche ed eventuali interventi correttivi

	uniformità dei procedimenti di tutte le strutture amministrative e dipartimentali con particolare riferimento alla materia dei contratti pubblici (PABS)	incontri informativi con i SAD Anno 2020 realizzazione incontri	uniformità dei procedimenti di tutte le strutture amministrative e dipartimentali con particolare riferimento alla materia dei contratti pubblici (PABS)	omogeneità delle procedure emanazione linee guida per le strutture dell'Amministrazione centrale e periferica Anno 2021	uniformità dei procedimenti di tutte le strutture amministrative e dipartimentali con particolare riferimento alla materia dei contratti pubblici (PABS)	omogeneità delle procedure Anno 2022 verifiche ed eventuali interventi correttivi
	miglioramento prestazionale degli impianti (PEMS)	censimento degli impianti elettromeccanici di Ateneo finalizzato alla programmazione degli interventi di manutenzione straordinaria e di efficientamento energetico, al monitoraggio ed alla riduzione dei consumi Anno 2020 attuazione delle attività programmate di manutenzione straordinaria e di efficientamento, di monitoraggio e riduzione dei consumi.	miglioramento prestazionale degli impianti (PEMS)	censimento degli impianti elettromeccanici di Ateneo finalizzato alla programmazione degli interventi di manutenzione straordinaria e di efficientamento energetico, al monitoraggio ed alla riduzione dei consumi Anno 2021 attuazione delle attività programmate di manutenzione straordinaria e di efficientamento, di monitoraggio e riduzione dei consumi.	miglioramento prestazionale degli impianti (PEMS)	censimento degli impianti elettromeccanici di Ateneo finalizzato alla programmazione degli interventi di manutenzione straordinaria e di efficientamento energetico, al monitoraggio ed alla riduzione dei consumi Anno 2022 verifiche ed eventuali interventi correttivi
D.2.1. Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione	miglioramento dei procedimenti amministrativi dell'Ateneo (DG performance individuale - tutte le	dematerializzazione Anno 2020 DG coordinamento attività dei Dirigenti	miglioramento dei procedimenti amministrativi dell'Ateneo (DG performance individuale - tutte le	dematerializzazione Anno 2021 DG coordinamento attività dei Dirigenti	miglioramento dei procedimenti amministrativi dell'Ateneo (DG performance individuale - tutte le	dematerializzazione Anno 2022 DG coordinamento attività dei Dirigenti

	Ripartizioni)	con monitoraggio almeno trimestrale Dirigenti attuazione per la dematerializzazione di almeno un processo	Ripartizioni)	con monitoraggio almeno trimestrale Dirigenti attuazione per la dematerializzazione di un ulteriore processo	Ripartizioni)	con monitoraggio almeno trimestrale Dirigenti attuazione per la dematerializzazione di altri due processo
	analisi scostamenti rispetto a budget (DG performance individuale - tutte le Ripartizioni)	DG analisi degli scostamenti di budget rispetto alle previsioni di fabbisogno di cassa ed alla rendicontazione tutti i Dirigenti verifica andamento dei pagamenti rispetto alle previsioni di budget Anno 2020 DG coordinamento attività Dirigenti tutti i Dirigenti verifiche trimestrali con relazioni alla DG	analisi scostamenti rispetto a budget (DG performance individuale - tutte le Ripartizioni)	DG analisi degli scostamenti di budget rispetto alle previsioni di fabbisogno di cassa ed alla rendicontazione tutti i Dirigenti verifica andamento dei pagamenti rispetto alle previsioni di budget Anno 2021 DG coordinamento attività Dirigenti tutti i Dirigenti verifiche trimestrali con relazioni alla DG	analisi scostamenti rispetto a budget (DG performance individuale - tutte le Ripartizioni)	DG analisi degli scostamenti di budget rispetto alle previsioni di fabbisogno di cassa ed alla rendicontazione tutti i Dirigenti verifica andamento dei pagamenti rispetto alle previsioni di budget Anno 2022 DG coordinamento attività Dirigenti tutti i Dirigenti verifiche trimestrali con relazioni alla DG
D.2.1. Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'assetto organizzativo e dei sistemi di valutazione	implementazione controllo di gestione sui centri di costo (FGC)	analisi scostamenti rispetto al consuntivo Anno 2020 completamento verifiche	implementazione controllo di gestione sui centri di costo (FGC)	analisi scostamenti rispetto al consuntivo Anno 2021 predisposizione report per almeno un centro di costo	implementazione controllo di gestione sui centri di costo (FGC)	analisi scostamenti rispetto al consuntivo Anno 2022 predisposizione report per almeno due centri di costo

	attuazione del Sistema della qualità (PSTV)	iniziative utili al miglioramento della didattica individuate dal Presidio di Qualità Anno 2020 supporto allo sviluppo di indirizzi legati alla'AQ della didattica e inizio di almeno un corso programma Buona Didattica (BuonDi)	attuazione del Sistema della qualità (PSTV)	iniziative utili al miglioramento della didattica individuate dal Presidio di Qualità Anno 2021 supporto allo sviluppo di indirizzi legati all'AQ della didattica e inizio di altri due corsi programma Buona Didattica (BuonDi)	attuazione del Sistema della qualità (PSTV)	iniziative utili al miglioramento della didattica individuate dal Presidio di Qualità Anno 2022 supporto allo sviluppo di indirizzi legati all'AQ della didattica e inizio di altri due corsi programma Buona Didattica (BuonDi)
	riduzione indicatore tempi di pagamento dei Dipartimenti (FCG)	monitoraggio tempi dei pagamenti dei Dipartimenti Anno 2020 verifiche trimestrali e report	riduzione indicatore tempi di pagamento dei Dipartimenti (FCG)	monitoraggio tempi dei pagamenti dei Dipartimenti Anno 2021 verifiche trimestrali e report	riduzione indicatore tempi di pagamento dei Dipartimenti (FCG)	monitoraggio tempi dei pagamenti dei Dipartimenti Anno 2022 verifiche trimestrali e report
D.3.1. Carta dei servizi e standard di qualità	definizione carta dei servizi (tutte le Ripartizioni)	analisi servizi ed esigenze in applicazione della normativa vigente Anno 2020 completamento carta dei servizi dell'Ateneo	definizione carta dei servizi (tutte le Ripartizioni)	analisi servizi ed esigenze in applicazione della normativa vigente Anno 2021 revisione con riferimento ai servizi rivolti all'utenza interna	definizione carta dei servizi (tutte le Ripartizioni)	analisi servizi ed esigenze in applicazione della normativa vigente Anno 2022 verifiche ed eventuali interventi correttivi
D.3.2. Informatizzazione dei processi e dei servizi	incremento del processo di digitalizzazione ai fini dell'implementazione dei fascicoli	inserimento dei documenti nativi digitali nel fascicolo informatico dello studente aperto sul	incremento del processo di digitalizzazione ai fini dell'implementazione dei fascicoli	inserimento dei documenti nativi digitali nel fascicolo informatico dello studente aperto sul	incremento del processo di digitalizzazione ai fini dell'implementazione dei fascicoli	inserimento dei documenti nativi digitali nel fascicolo informatico dello studente aperto sul

	informatici degli studenti (GCSS)	sistema di gestione documentale Titulus Anno 2020 digitalizzazione e fascicolazione nel fascicolo informatico dello studente di ulteriori tipologie di documenti, previa formazione degli addetti	informatici degli studenti (GCSS)	sistema di gestione documentale Titulus Anno 2021 digitalizzazione e fascicolazione nel fascicolo informatico dello studente di ulteriori tipologie di documenti, previa formazione degli addetti	informatici degli studenti (GCSS)	sistema di gestione documentale Titulus Anno 2022 digitalizzazione e fascicolazione nel fascicolo informatico dello studente di ulteriori tipologie di documenti, previa formazione degli addetti
	incremento del processo di digitalizzazione ai fini delle comunicazioni istituzionali (DG performance organizzativa)	dematerializzazione e informatizzazione comunicazioni Anno 2020 analisi e studio di fattibilità con previsione di spesa	incremento del processo di digitalizzazione ai fini delle comunicazioni istituzionali (DG performance organizzativa)	dematerializzazione e informatizzazione comunicazioni Anno 2021 realizzazione e messa in esercizio per PTA e PDR	incremento del processo di digitalizzazione ai fini delle comunicazioni istituzionali (DG performance organizzativa)	dematerializzazione e informatizzazione comunicazioni Anno 2022 realizzazione e messa in esercizio per gli studenti
	informatizzazione attività Uffici Legali (Legale)	riduzione dei tempi anche riguardo l'interazione con altri Uffici della Ateneo Anno 2020 analisi e studio di fattibilità con previsione di spesa e cronoprogramma	informatizzazione attività Uffici Legali (Legale)	riduzione dei tempi anche riguardo l'interazione con altri Uffici dell'Ateneo Anno 2021 realizzazione e messa in esercizio	informatizzazione attività Uffici Legali (Legale)	riduzione dei tempi anche riguardo l'interazione con altri Uffici dell'Ateneo Anno 2022 verifiche ed eventuali interventi correttivi