



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA BASILICATA
Direzione Generale

PIANO INTEGRATO DELLA PERFORMANCE 2021 – 2023

(Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 03 marzo 2021)

INDICE

1. Premessa	1
Parte I - Piano Triennale della Performance	2
1. Parte Generale	2
1.1. <i>Chi siamo</i>	2
1.2. <i>Cosa facciamo</i>	2
1.2.1 <i>La didattica</i>	2
1.2.2 <i>La ricerca</i>	4
1.3. <i>Come operiamo</i>	6
1.4. <i>L'identità</i>	6
1.4.1 <i>Dati fisici</i>	6
1.4.2 <i>Situazione finanziaria</i>	10
1.4.3 <i>Mandato Istituzionale e Missione</i>	10
2. Il Processo di Programmazione.	12
2.1 <i>Il Contesto UniBas</i>	12
2.2 <i>Analisi SWOT</i>	16
2.3 <i>Albero della performance</i>	17
3. Obiettivi strategici	18
3.1 <i>Area strategica didattica e servizi agli studenti</i>	19
3.2 <i>Area strategica ricerca</i>	19
3.3 <i>Area strategica Terza Missione e Public Engagement</i>	19
3.4 <i>Area strategica gestione e innovazione manageriale</i>	20
3.5 <i>Aree strategiche e budget disponibili</i>	21
4. Obiettivi di performance individuale e di struttura	22
5. Processo e azioni di miglioramento	23
Allegati Tecnici	
Allegato 1 - Matrice Aree Strategiche – Obiettivi Strategici – Obiettivo Operativo – Linee di Azione – Indicatori e Target triennio 2021 - 2023	25
Allegato 2 - Scheda obiettivi Direttore Generale, Dirigenti, Elevate Professionalità	26
Parte II - Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza	44

1. Premessa

L'art. 10 del D. Lgs. n. 150/2009 pone in capo alle amministrazioni pubbliche l'obbligo di redigere annualmente il Piano della Performance, nel quale, in coerenza con le risorse assegnate, devono trovare accoglimento gli obiettivi posti a presupposto della misurazione e valutazione della performance medesima.

Il presente documento rappresenta l'aggiornamento del Piano Integrato della Performance 2018-2020, comprensivo, in ottemperanza alle *Linee guida* dell'Anvur e alle modifiche introdotte dal D.Lgs. n. 97/2016, del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione.

Nello specifico, il Piano Integrato della Performance 2020-2022 assume a riferimento i documenti di pianificazione e di programmazione di Ateneo e si innesta su un processo di crescente raccordo tra la fase di programmazione strategica, di competenza degli Organi di governo, e la pianificazione operativa, di pertinenza delle strutture e degli attori dotati di poteri gestionali, assicurando, in questo modo, l'integrazione del ciclo di gestione della performance con la programmazione triennale ai sensi del DM 989/2019.

Il presente documento si compone di una parte introduttiva generale, nella quale sono tratteggiate le finalità istituzionali dell'Ateneo, gli strumenti e le risorse impegnati per la loro realizzazione, le condizioni di contesto esogene ed endogene e gli elementi costitutivi dell'analisi SWOT. Segue la definizione degli obiettivi strategici di Ateneo relativi alle aree di cui all'Albero della Performance.

Il Piano Integrato, invece, comprende:

- a) Il Piano Triennale della Performance, strutturato secondo le modalità di redazione indicate dalla CIVIT con delibera n. 112 del 28 ottobre 2010;
- b) Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;¹
- c) Il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (che non viene riportato quale allegato al presente Piano, in quanto la normativa di settore richiede che lo stesso formi oggetto di separata approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo).²

¹ "Come già indicato anche nel PNA 2016, i PTPC sono strettamente coordinati con i Piani della performance e con gli altri strumenti di programmazione adottati dalle università. Ciò affinché gli obiettivi di prevenzione del rischio corruttivo siano sostenibili e coerenti con quelli stabiliti nei documenti di programmazione strategico-gestionale e vengano inclusi negli indicatori di performance individuale e organizzativa" (Piano Nazionale Anticorruzione 2017, approvato con Delibera ANAC n. 1208 del 22.11.2017). Sul punto, l'ANVUR ha convenuto sulla necessità di "distinguere i due piani triennali ..., quello integrato (della performance) e quello finalizzato alla prevenzione del rischio corruttivo (PTPC). Al riguardo l'ANVUR, coerentemente con quanto affermato nelle Linee Guida del 2015, invita gli Atenei ... ad attenersi alle disposizioni ANAC in ambito anticorruzione e trasparenza, suggerendo di mantenere comunque la denominazione del documento e la visione "integrata" (Nota di indirizzo per la gestione del ciclo della performance 2018-2020).

² L'ANVUR ha chiarito che, alla luce degli attuali assetti normativi, il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance può intendersi come "allegato al Piano" (Nota del 3.7.2017) e che nel 2018, "per la prima applicazione della nuova disciplina, i due documenti potranno essere deliberati e pubblicati contemporaneamente" (Nota di indirizzo per la gestione del ciclo della performance 2018-2020, in data 20.12.2017).

Parte I

PIANO TRIENNALE DELLA PERFORMANCE

1. Parte generale.

1.1. Chi siamo.

Istituita con la Legge n. 219/81, relativa ai provvedimenti di ricostruzione e sviluppo delle aree colpite dal sisma del 1980, e simbolicamente inaugurata il 23 novembre 1983, l'Università degli Studi della Basilicata risponde ai principali fabbisogni culturali, professionali e tecnologici delle comunità territoriali di riferimento. Il potenziamento della dotazione infrastrutturale e il consolidamento ed ampliamento dell'offerta didattica hanno posto le fondamenta per un ulteriore sviluppo dell'Ateneo.

In un'ottica di sinergia tra il mondo dei saperi e gli stakeholders istituzionali ed imprenditoriali, la Regione Basilicata, nel riconoscere *“il ruolo dell'Ateneo lucano nei processi di sviluppo socio-economico e culturale del territorio regionale”*, al fine *“di rendere stabili ed efficaci le funzioni dell'Università”*, ha approvato la L.R. n. 12 del 24 luglio 2006 (*“Sostegno all'Università degli studi della Basilicata per la promozione di uno sviluppo regionale di qualità”*) e disposto il trasferimento di risorse finanziarie in capo all'Ateneo medesimo (nella misura e secondo le modalità oggi previste dal Piano dodicennale 2013-2024 e dagli Accordi di programma triennali).

1.2. Cosa facciamo.

Ai sensi dello Statuto di Ateneo, l'Università *“ha per fine primario la promozione e lo sviluppo della ricerca, l'elaborazione e la trasmissione delle conoscenze” nonché la promozione e l'attuazione della “connessione fra le attività di ricerca e le attività formative ...”*.

1.2.1 La didattica.

L'offerta formativa relativa all'anno accademico 2020/2021 è articolata in 35 Corsi di Laurea, di seguito elencati (16 Corsi di Laurea, di cui 1 internazionale, 16 Corsi di laurea Magistrale, di cui 2 Internazionali, 3 Corsi di Laurea a Ciclo Unico):

a) Corsi di Studio/Classi di Laurea:

- *Operatore dei Beni Culturali (Internazionale) - DICEM*
- *Biotecnologie – DIS*
- *Ingegneria Civile e Ambientale - SI*
- *Ingegneria Meccanica - SI*
- *Studi Umanistici - DISU*
- *Economia aziendale - DIMIE*
- *Tecnologie Agrarie - SAFE*
- *Scienze Forestali e Ambientali - SAFE*
- *Tecnologie Alimentari - SAFE*
- *Chimica - DIS*
- *Scienze e Tecnologie Informatiche - DIMIE*
- *Scienze Geologiche - DIS*
- *Matematica - DIMIE*

- *Paesaggio Ambiente e Verde Urbano – DICEM*
- *Tecniche per l'edilizia e la gestione del territorio - SI*
- *Scienze dell'Educazione e della Formazione - DiSU*

b) Lauree Magistrali:

- *Biotecnologie per la diagnostica medica, farmaceutica e veterinaria - DIS*
- *Ingegneria Civile - SI*
- *Ingegneria Informatica e delle Tecnologie dell'Informazione - SI*
- *Ingegneria Meccanica - SI*
- *Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio - SI*
- *Matematica - DIMIE*
- *Scienze Antropologiche e Geografiche per i Patrimoni Culturali e la Valorizzazione dei Territori - DICEM*
- *Scienze Chimiche - DIS*
- *Scienze e Tecnologie Agrarie - SAFE*
- *Scienze e Tecnologie Alimentari (Internazionale) - SAFE*
- *Scienze Forestali e Ambientali - SAFE*
- *Geoscienze e Georisorse - DIS*
- *Storia e civiltà europee - DISU*
- *Archeologia e studi storia dell'arte (Internazionale) - DICEM*
- *Economia & Management - DIMIE*
- *Filologia Classica e Moderna – DISU*

c) Lauree Magistrali a CU:

- *Farmacia - DIS*
- *Architettura - DICEM*
- *Scienze della formazione primaria - DISU*

L'offerta formativa *post lauream* prevede:

- a) Corsi di Dottorato di ricerca, istituiti in collaborazione con enti pubblici e privati e/o con altre università italiane o straniere. Nello specifico, il XXXVI ciclo si articola nei seguenti corsi:

- [Ingegneria per l'innovazione e lo sviluppo sostenibile](#)
- [Scienze e tecnologie agrarie, forestali e degli alimenti/Agricultural, Forest and Food Sciences](#)
- [Cities and landscapes: architecture, archeology, cultural heritage, history and resources](#)
- [Storia, culture e saperi dell'Europa mediterranea dall'antichità all'età contemporanea](#)
- [Sciences](#)

- b) Master di I e II livello a carattere di perfezionamento scientifico e di alta formazione:

- **Master di I livello anno accademico 2020-2021**
- [Idrocarburi e Riserve: Sicurezza e Controllo Ambientale nelle attività di produzione di idrocarburi naturali](#)

- **Master di II livello anno accademico 2020-2021**

[REACH \(Registration, Evaluation, Authorisation and restriction of Chemicals - CE n. 1907/2006\) e normative collegate per il controllo e la gestione delle Sostanze Chimiche.](#)

c) Scuola di Specializzazione in Beni Archeologici.

La Scuola è articolata nei due indirizzi di Archeologia classica e Archeologia Tardo antica e medievale ed ha l'obiettivo di garantire una preparazione scientifica nel campo delle discipline archeologiche e delle metodologie di indagine, nonché di fornire le competenze professionali finalizzate alla tutela, conservazione e valorizzazione del patrimonio archeologico.

1.2.2 La ricerca.

A norma dell'art. 3 dello Statuto, l'Università degli Studi della Basilicata *"concorre attivamente allo sviluppo scientifico e culturale del territorio, anche favorendo i rapporti con le istituzioni pubbliche e private"*. A tal fine, l'Ateneo valorizza *"la connessione tra le attività di ricerca e le attività formative, favorisce la collaborazione tra le differenti discipline scientifiche"* e promuove l'innovazione e il trasferimento tecnologico delle conoscenze.

Nel precedente triennio, in coerenza con il relativo piano strategico Unibas ha ottenuto importanti risultati nella partecipazione a bandi competitivi (PON Ricerca e Innovazione, AIM, PRIN, programmi quadro dell'UE, POT e PLS). Unibas ha inoltre promosso sinergie con l'agenzia regionale per l'Innovazione, T3-Innovation, e con Sviluppo Basilicata, l'incubatore d'Impresa, ospitando queste strutture all'interno dei due campus di Matera e Potenza. Inoltre Unibas ha contribuito ad elaborare e sviluppare i temi della Smart Specialization Strategy (S3) regionale nell'ambito del Programma FESR 2014-20, animando i relativi Cluster e finanziando in partenariato con la Regione Basilicata, per tre cicli consecutivi, borse di dottorato di ricerca industriale in stretta collaborazione con il tessuto imprenditoriale regionale.

Per il prossimo triennio è particolarmente importante proseguire sui temi tracciati e lanciati dalla S3 regionale ed europea, confermando la stabile e proficua collaborazione tra Unibas e Regione Basilicata, secondo le modalità da condividere tra le parti; occorre inoltre favorire le condizioni per consentire ai gruppi di ricerca più attivi di poter sviluppare ricerca di ottimo livello, anche attraverso adeguati supporti amministrativi per la gestione delle fasi di progettazione e rendicontazione dei progetti di livello nazionale e internazionale. Sarà inoltre importante supportare adeguatamente i gruppi che, per scarsità di fondi o per ridotto numero di componenti e di ruoli, non sono stati in condizione di dare corpo ad idee che potrebbero risultare altamente innovative.

L'obiettivo è quello di innalzare il livello medio della ricerca in Unibas ottenendo un incremento della qualità e del numero dei prodotti scientifici, senza sacrificare in alcun modo i gruppi di eccellenza tali a livello nazionale e internazionale, per loro natura più capaci di attrarre finanziamenti significativi.

1.3 Come operiamo.

Lo Statuto di Ateneo, approvato con D.R. n. 88 del 12 aprile 2012, disciplina la composizione e le competenze degli organi necessari al governo dell'Ente (Rettore, Senato accademico, Consiglio di amministrazione, Collegio dei revisori dei conti, Nucleo di valutazione e Direttore generale) e degli ulteriori organi (Collegio di disciplina, Comitato unico di garanzia, Comitato per lo sport, Garante degli Studenti, Consiglio degli Studenti e Consiglio del personale tecnico amministrativo).

In particolare:

a) Organi di governo.

- Il Rettore (dal 1° ottobre 2014 si è insediata la prof.ssa Aurelia Sole) rappresenta l'Università, esercita funzioni di indirizzo, di iniziativa e di coordinamento delle attività scientifiche, didattiche e di formazione per la realizzazione dei fini istituzionali dell'Ateneo, secondo criteri di qualità e nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza, trasparenza e promozione del merito;
- il Senato Accademico è organo elettivo di governo dell'Università, rappresentativo della comunità universitaria. Propone ed esprime pareri in materia di didattica, di ricerca e di servizi agli studenti, ispira strategie di sviluppo e svolge funzioni di coordinamento e di raccordo tra le strutture primarie;
- al Consiglio di Amministrazione sono attribuite funzioni di indirizzo strategico, di approvazione della programmazione finanziaria e del personale, di vigilanza sull'amministrazione, sul patrimonio e sulla sostenibilità finanziaria delle attività.

b) Organi di controllo, valutazione e gestione.

- Il Collegio dei Revisori dei conti è l'organo al quale sono attribuite le funzioni di verifica e di controllo sulla regolarità della gestione economico-finanziaria, patrimoniale e contabile dell'Ateneo;
- il Nucleo di Valutazione è l'organo preposto alla valutazione della gestione amministrativa, delle attività didattiche e di ricerca, degli interventi di sostegno al diritto allo studio e del corretto utilizzo delle risorse pubbliche, della produttività della ricerca e della didattica, dell'imparzialità e del buon andamento dell'azione amministrativa;
- il Direttore Generale è responsabile del funzionamento e dell'organizzazione degli uffici, dei servizi e delle risorse strumentali dell'Università. Coordina l'attività dei dirigenti e del personale tecnico amministrativo, conformando la sua attività agli indirizzi, agli obiettivi ed ai programmi degli organi di Ateneo.

c) Altri organi.

Ai sensi dello Statuto, si qualificano come tali il Collegio di disciplina, il Comitato per lo sport, il Garante degli Studenti, il Consiglio degli Studenti, il Consiglio del personale tecnico amministrativo, nonché il Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG).

d) Strutture primarie di didattica e ricerca

In attuazione della L. n. 240/2010, l'Ateneo si è dotato di un nuovo assetto organizzativo, con i seguenti Scuole e Dipartimenti:

- Dipartimento delle Culture Europee e del Mediterraneo: Architettura, Ambiente, Patrimoni Culturali – sede Matera;
- Dipartimento di Matematica, Informatica ed Economia – sede Potenza;
- Dipartimento di Scienze – sede Potenza;
- Dipartimento di Scienze Umane – sede Potenza;

- Scuola di Ingegneria – sede Potenza;
- Scuola di Scienze Agrarie, Forestali, Alimentari ed Ambientali – sede Potenza.

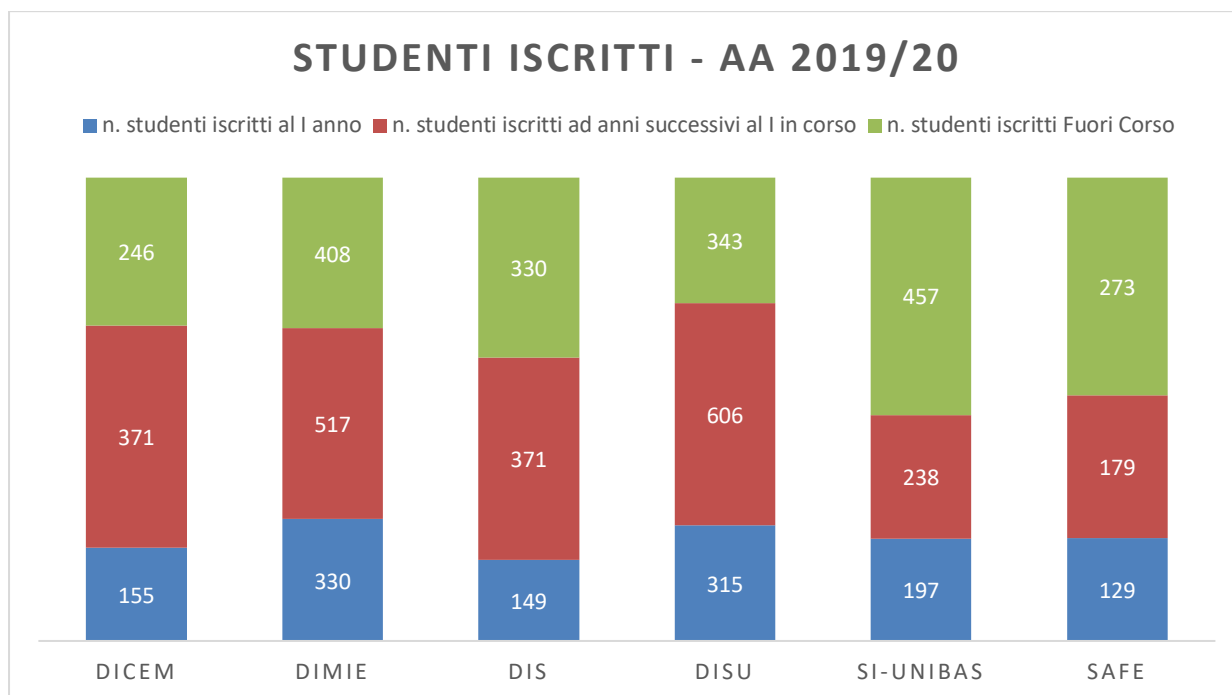
1.4. L'identità.

1.4.1. Dati fisici.

Le tabelle di seguito riportate sintetizzano i dati più significativi relativi agli studenti e al personale dell'Ateneo.

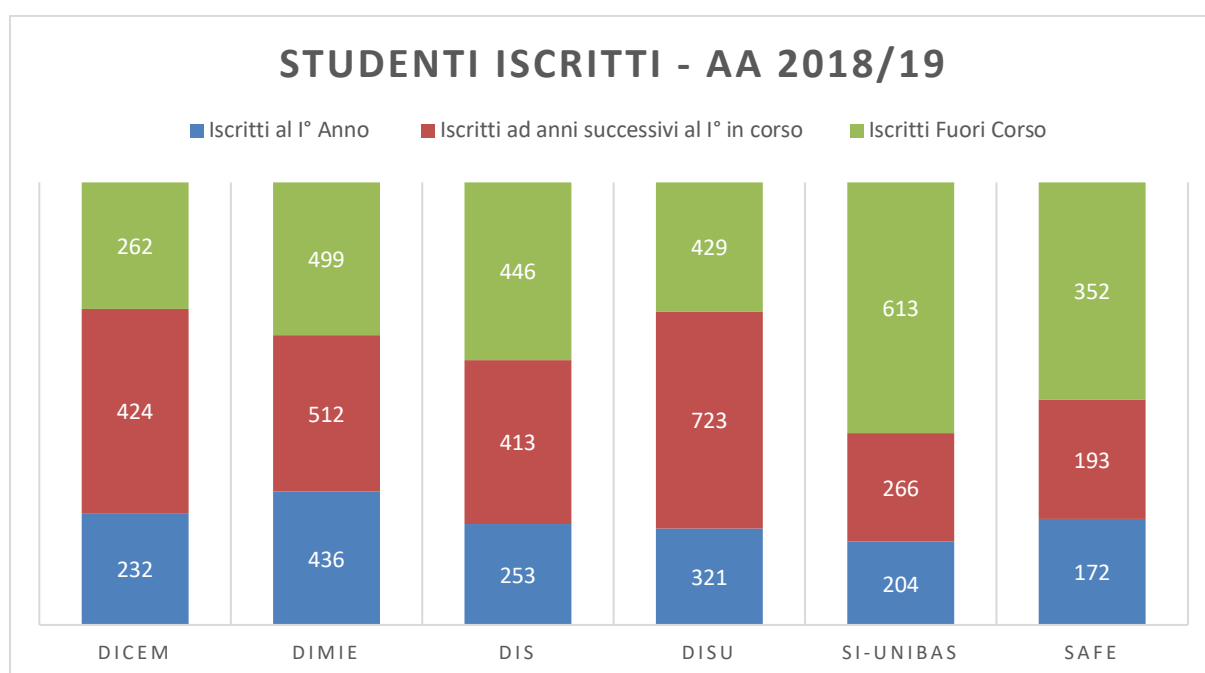
Studenti iscritti nell'a.a. 2019/2020 al 31/07/2020 (fonte dati: Esse3 -)

Struttura Primaria	n. studenti iscritti al I anno	n. studenti iscritti ad anni successivi al I in corso	n. studenti iscritti Fuori Corso	Totale iscritti
DICEM	155	371	246	772
DIMIE	330	517	408	1255
DiS	149	371	330	850
DiSU	315	606	343	1264
SI-UniBas	197	238	457	892
SAFE	129	179	273	581
Totale	1275	2282	2057	5614



Studenti iscritti nell'a.a. 2018/2019 al 31/07/2019 (fonte dati: Esse3 - dati estratti al 20/11/2019)

Struttura Primaria	n. studenti iscritti al I anno	n. studenti iscritti ad anni successivi al I in corso	n. studenti iscritti Fuori Corso	Totale iscritti
DICEM	232	424	262	918
DIMIE	436	512	499	1447
DiS	253	413	446	1112
DISU	321	723	429	1473
SI-UniBas	204	266	613	1083
SAFE	172	193	352	717
Totale	1618	2531	2601	6750



Strutture al 31/12/2019

Aule	N.
Aule condivise tra le strutture primarie per un totale di N. 1769 posti a sedere	24
Aule ad uso esclusivo (da ridistribuire tra le strutture primarie)	87

Biblioteche	N.
Biblioteca interdipartimentale	
- posti lettura	206
- volumi	110350
- periodici elettronici	1308
- abbonamenti a periodici cartacei	301
Biblioteche dipartimentali	5
- posti lettura	150
- volumi	7598
- abbonamenti a periodici cartacei	297

Laboratori	N.
Laboratorio informatico interdipartimentale	1
- postazioni (in rete)	110
Laboratori informatici dipartimentali	7
- postazioni (in rete)	189

Mensa	N.
Mensa	1
- posti	180

Docenti afferenti alle Scuole/Dipartimenti – anno 2020

(Fonte MIUR dati al 31/12/2020)

Strutture	Ordinari	Associati	Ricercatori	Rtda	rtdb	Tot.
DiCEM	10	18	13	2	3	46
DiMIE	6	17	13	4	3	44
DiS	9	26	25	6	2	68
DiSU	6	17	5	9	5	42
SI-UniBas	9	31	22	7	2	71
SAFE	10	26	13	1	3	53
TOTALI	50	136	91	29	18	324

Docenti afferenti alle Scuole/Dipartimenti – anno 2019
(Fonte MIUR dati al 31/12/2019)

Strutture	Ordinari	Associati	Ricercatori	RtdA	RtdB	Tot.
DiCEM	10	18	12	4	1	45
DiMIE	6	19	15	4	3	47
DiS	11	27	27	6	1	72
DiSU	6	17	6	9	5	43
SI-UniBas	9	31	22	5	2	69
SAFE	9	27	13	1	3	53
TOTALI	51	139	95	29	15	329

P.T.A. e Collaboratori ed esperti linguistici in servizio al 31/12/2020

	<i>Amm.vi , Gestio.li e bibliotecari</i>	<i>Tecnici</i>	<i>Totale</i>
Dirigenti	2(*)	1	3
Categoria EP	10	1	11
Categoria D	53	21	74
Categoria C	100	33	133
Categoria B	18	3	21
Totale parziale	183	59	242
<u>CELL</u>		9	9
Totale generale			251

(*) ivi compreso il Direttore Generale

P.T.A. e Collaboratori ed esperti linguistici in servizio al 31/12/2019

	<i>Amm.vi , Gestio.li e bibliotecari</i>	<i>Tecnici</i>	<i>Totale</i>
Dirigenti	2(*)	1	3
Categoria EP	11	1	12
Categoria D	58	22	80
Categoria C	105	36	141
Categoria B	19	3	22
Totale parziale	195	63	258
<u>CELL</u>		10	10
Totale generale			268

(*) ivi compreso il Direttore Generale

1.4.2. Situazione finanziaria

Si riportano, da ultimo, i dati relativi all'ISP e all'ISEF (assunti a riferimento dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ai fini del dimensionamento dei trasferimenti finanziari e dell'assegnazione di "punti organico" in favore dell'Ateneo – DM 441/2020 Dati EF 2019):

L'Università degli Studi della Basilicata nel periodo 2017 – 2019 ha fatto registrare i seguenti valori:

Indicatore	2017	2018	2019	Valori di riferimento	
ISEF	1,12	1,15	1,15	≥ 1	Valutazione Positiva
IDEB	0	0	0	Max 15%	Valutazione Positiva
IP	73,06	71,17	71,06	Max 80%	Valutazione Positiva

Più in dettaglio il FFO e Spese di personale relativi all'anno 2019 hanno mostrato i seguenti valori:

1. FFO	30.093.354
2. <u>Contributi Universitari netti</u>	<u>5.690.951</u>
3. Entrate complessive nette	36.071.993
4. Spese per il personale	36.001.846
5. Contributo Regione Basilicata	(-) <u>10.000.000</u>
6. <u>Altri Contributi</u>	(-) <u>370.726</u>
7. Spesa netta per il personale a carico dell'Ateneo	25.631.120

Indicatore Spese per il Personale (limite all'80%) = $25.631.120/36.071.993 * 100 = 71,06\%$

ISEF = $0,82 * (36.071.993) / 25.631.120 = 29.579.034 / 25.631.120 = 1,15\%$

1.4.3 Mandato Istituzionale e Missione.

Missione

L'Ateneo della Basilicata ha fra i suoi obiettivi la crescita delle persone e del territorio e la possibilità di collocare entrambi in un contesto sempre più aperto ed internazionale.

In questo documento strategico sono delineate sinteticamente le linee e gli obiettivi strategici del prossimo triennio 2019-2021 che potranno indirizzare le strutture di Ateneo in tutte le scelte operative in ambito accademico e gestionale, in linea con quanto previsto nello statuto e coerentemente con le linee della programmazione triennale MIUR DM 989/2019.

L'Università degli Studi della Basilicata, grazie alla sua presenza nelle due città Capoluogo, può agire su tutto il territorio regionale, un luogo ricco di risorse naturali e beni culturali, con alcune concentrazioni industriali e una forte vocazione all'agricoltura biologica e di qualità. Di contro soffre di un deficit infrastrutturale e demografico. In questo contesto la missione dell'Ateneo non

è solo quella dell'alta formazione delle nuove generazioni, ma assume il ruolo di presidio culturale ed elemento di promozione del territorio e del suo sviluppo economico e sociale, favorendo i processi di internazionalizzazione attraverso le proprie reti di ricerca.

Valori

I valori dell'Università della Basilicata, declinati nel proprio Statuto, si ispirano alla Costituzione della Repubblica e alla *Magna Charta* sottoscritta dalle Università europee, e sono:

- Pensiero Critico – Autonomia Istituzionale
- Apertura verso il territorio - Libertà Accademica
- Responsabilità Cooperazione Integrità

Visione

In continuità con la precedente programmazione, nella ridefinizione delle tre missioni istituzionali dell'Ateneo (didattica, ricerca e terza missione) l'Università della Basilicata ritiene di valore strategico puntare anche su un altro obiettivo, quello della "Quarta Missione", attraverso il dialogo continuo con il territorio in cui si articolano le sue strutture, presidi e centri per lo sviluppo della cultura, della ricerca e dell'innovazione. Un approccio che, pur continuando ad impegnare l'Ateneo nella buona ricerca internazionale e nella buona didattica, intende far agire nuove forze che siano in grado tanto di favorire il rilancio produttivo, l'innovazione, il trasferimento tecnologico per le piccole e medie imprese, la creazione di posti di lavoro, quanto di avviare processi volti ad arrestare il fenomeno dello spopolamento, che rappresenta uno dei maggiori problemi regionali.

L'Università pone al centro le studentesse e gli studenti, valorizzando il merito e promuovendo il diritto allo studio.

Consapevole del proprio ruolo nella società di oggi e della propria responsabilità nei confronti delle generazioni future, l'Università promuove la sostenibilità come strategia di sviluppo.

2. Il Processo di programmazione.

Nella definizione della Programmazione Triennale, il cui documento viene approvato dagli Organi di Governo ed a cui si fa espresso rinvio, l'Ateneo si basa sull'analisi delle variabili di contesto, al fine di individuare le risorse a disposizione, i vincoli esistenti, le opportunità, i punti di forza e di debolezza.

Per condurre tale analisi e dare evidenza agli elementi che incidono sulle scelte strategiche dell'Ateneo sono state prese in esame le seguenti fonti:

- il quadro normativo più recente, con particolare attenzione agli schemi di finanziamento pubblico del sistema universitario;
- il DM 989/2019 sulle Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2019/2021 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati;
- DM 435/2020 di modifica del DM 989/2019;
- gli indirizzi espressi dal Rettore nel corso dei principali incontri pubblici tenutisi dall'inizio del mandato;
- il Rapporto sullo stato del Sistema Universitario e della Ricerca dell'ANVUR, pubblicato nel 2018;
- i Rapporti del Nucleo di Valutazione;
- il Piano Strategico 2019 - 2021;
- il documento sulle Politiche per la Qualità, corredato dal sistema dei ruoli, responsabilità e flussi informativi nel sistema di Assicurazione della Qualità;
- Il Piano dodicennale 2013-2024 tra l'Unibas e la Regione Basilicata e il conseguente Accordo triennale 2019-2021;
- i risultati della visita delle CEV svoltasi in data 24/11/2017 ;
- le *Note di indirizzo* e le *Linee Guida per la gestione integrata del Ciclo della performance* dell'ANVUR.

2.1 Il contesto UNIBAS

L'Unibas è stata oggetto di visita in loco di accreditamento periodico da parte delle CEV nel novembre del 2017. A conclusione della visita, la CEV ha redatto una dettagliata relazione esprimendosi su ciascuno dei punti di attenzione in cui sono articolati gli indicatori relativi ai requisiti di assicurazione della qualità.

Gli organi di governo dell'Ateneo hanno ritenuto opportuno utilizzare i risultati dell'analisi condotta dalla CEV, unitamente alle osservazioni del NVA, per definire il contesto interno dell'Ateneo distinguendo tra Punti di Forza e Aree di miglioramento (punti di debolezza) che lo caratterizzano.

Punti di Forza:

- **Autovalutazione dei CdS e dei Dipartimenti e verifica da parte del Nucleo di Valutazione:** metodica e costante azione di verifica del Nucleo di Valutazione (NdV) ed efficace supporto del Presidio della Qualità (PQA) nel miglioramento dei processi di autovalutazione dei corsi di studio e dei dipartimenti e più in generale nel potenziamento del sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo.
- **Monitoraggio della ricerca scientifica e interventi migliorativi:** messa a punto di un efficace strumento di monitoraggio dei risultati della ricerca (sistema per il calcolo dell'indice di produttività) attraverso cui gli organi di governo sono messi in grado di monitorare l'andamento della ricerca di Ateneo e di analizzare i risultati ottenuti.

- **Programmazione dell'offerta formativa:** L'Ateneo ha sviluppato uno sforzo verso l'internazionalizzazione, vista anche come un mezzo per superare l'isolamento della regione (basta pensare alle difficoltà che si incontrano per raggiungere le sedi con i mezzi pubblici).
- **Reclutamento e qualificazione del corpo docente:** l'Ateneo è all'avanguardia nella misurazione degli indici di produttività dei docenti, quindi potrà misurare gli effetti sulla qualità del reclutamento a lungo termine.
- **Strutture e servizi di supporto alla didattica e alla ricerca Personale tecnico amministrativo:** l'Ateneo possiede strumenti di monitoraggio delle strutture del personale impegnato nello svolgimento dei servizi di supporto alla didattica ed è impegnato in alcune iniziative di miglioramento delle attività, per esempio tramite un servizio di *mentoring* e *counselling*.
- **Sistema di AQ:** trova il proprio fulcro e centro propulsore in un Presidio Qualità estremamente attivo e dinamico nella sua funzione di indirizzo, stimolo e supporto operativo all'implementazione della cultura della qualità. E ciò è dimostrato dall'assidua produzione di linee guida, rapporti di monitoraggio, visite in loco. Partecipazione attiva della componente studentesca in tutte le sedi istituzionali, sempre latrice di preziose informazioni e validi suggerimenti.

Aree di Miglioramento (Punti di debolezza)

Didattica

- **Sostenibilità della didattica:** trend in crescita del numero di ore di didattica erogata; necessità di emanare il regolamento di Ateneo sugli obblighi didattici dei professori e ricercatori e sulle modalità di conferimento degli incarichi didattici.
- **Progettazione e aggiornamento dei CdS:** scarto tra l'anelito a intestarsi una "quarta missione" regionale, che si traduce in opportune collaborazioni con la regione in vari ambiti accademici, e la sua declinazione nel campo della riforma dell'offerta formativa, che appare ancora limitata.
- **Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate:** necessità di potenziare la consultazione con il mondo della produzione, dei servizi e delle professioni (più rappresentativa come settori e geograficamente, anche a livello nazionale) per definire in maniera adeguata la domanda di formazione e le nuove esigenze in alcuni settori rilevanti. L'attività di consultazione, condotta specificatamente per i CdS, deve essere resa sistematica e documentata.
- Il **numero di immatricolati dell'ateneo**, anche se rapportato alla sua ridotta dimensione, è significativamente **inferiore a quello medio di area geografica**. E tale fenomeno appare piuttosto generalizzato (con l'eccezione dei corsi di studio di tipo economico-aziendale), con diverse punte negative decisamente preoccupanti. Si pone pertanto l'esigenza di indagare le cause del limitato numero di studenti, per comprendere se esso sia l'effetto di un bacino di utenza naturale ristretto (popolazione regionale esigua) o di scarsa attrattività o, ancora, di inadeguata ripartizione delle risorse umane accademiche tra le diverse aree di formazione. Al riguardo, si suggerisce, come misura immediata, di investire prioritariamente nelle aree che hanno dimostrato incontrare un "gradimento territoriale" maggiore;

Ricerca e Terza Missione

- **I) Strategia e politiche di Ateneo per la qualità della ricerca:** l'Ateneo non si è limitato a definire un piano strategico ma ne ha verificato (nel 2017) lo stato di avanzamento prendendo

in considerazione le azioni previste e classificandole opportunamente rispetto al loro effetto e alla loro efficacia. Nel fare questo ha preso in considerazione l'esito della VQR 2011-14, traendo le opportune considerazioni e predisponendo un piano di azione. Lo stesso è stato fatto nei confronti delle azioni che prevedevano un'interazione con il contesto regionale. Di diversa natura è il parere degli organi di governo relativamente al grado di coinvolgimento delle strutture primarie nell'attuazione del piano strategico, data l'evidenza di comportamenti non sempre coerenti con tale piano, nonostante l'impianto organizzativo dell'Ateneo stabilisca con chiarezza responsabilità e compiti.

- **Distribuzione delle risorse, definizione e pubblicizzazione dei criteri:** l'esercizio di autovalutazione è svolto esclusivamente per l'assegnazione di risorse economiche alle aree scientifiche, non rilevando nella documentazione analizzata alcun collegamento con una politica di reclutamento di cui si parla solo parzialmente nel piano strategico in riferimento all'assunzione di personale docente di fascia RTD-A. Oltre a quanto rilevato non risultano in atto altre iniziative di distribuzione di incentivi e premialità.
- **Programmazione, censimento e valutazione delle attività di terza missione:** il sistema di monitoraggio appare limitato alla rendicontazione finanziaria alla regione.

Servizi agli Studenti

- **Ammissione e carriera degli studenti:** Carente comunicazione verso i potenziali utenti, manca una versione in lingua inglese del sito. Non sembra che sia presente una politica trasparente di Ateneo sul tutorato in itinere o sul sostegno per studenti in difficoltà. Problemi per i trasporti pubblici. Criticità sulle procedure per il rilascio del diploma supplement.
- **Orientamento e tutorato:** necessità di reimpostare le iniziative di orientamento e tutoraggio in entrata e in itinere in modo da tener conto in maniera esplicita e continua dei risultati del monitoraggio del corso stesso e delle carriere degli studenti, in particolare il monitoraggio delle iniziative di confronto tra studenti e mondo del lavoro. Migliorare la chiarezza sulle modalità di superamento degli OFA dovrebbero essere rese pubbliche in maniera maggiormente completa e chiara.

Risorse Umane

- **Reclutamento e qualificazione del corpo docente:** l'Ateneo ricorre ai programmi ministeriali per il reclutamento di docenti di elevato profilo scientifico, ma non ha definito una politica per l'uso delle risorse destinate al 20% delle risorse rivolto a docenti esterni all'Ateneo e ha preferito precisare le procedure per la distribuzione interna delle risorse tra le strutture primarie piuttosto che predisporre politiche di Ateneo in grado di guidare le singole strutture. Manca un sistema che monitori l'effetto del reclutamento predisposto dalle singole strutture rispetto alle linee di Ateneo.
- **Strutture e servizi di supporto alla didattica e alla ricerca Personale tecnico amministrativo:** da più parti sono state segnalate criticità dovute a mancanza di personale tecnico amministrativo, situazione che non sembra facilmente superabile a causa dei limiti di bilancio.

Programmazione e Gestione Manageriale

- **Programmazione Strategica:** Sebbene l'Unibas si sia data **indirizzi strategici**, ben formalizzati in specifici documenti, sembra piuttosto **debole l'influenza** che essi riescono a esprimere nell'orientare i comportamenti concreti. Raramente si riscontrano nelle delibere degli organi e delle strutture di ateneo riferimenti espliciti (ma spesso anche impliciti) ai documenti strategici; piuttosto, le scelte di volta in volta intraprese appaiono il risultato di situazioni di contesto contingenti di volta in volta analizzate. Va tuttavia evidenziato che quanto appena detto appare più vero in relazione alla didattica che in relazione a ricerca e terza missione;
- **Definizione delle linee strategiche:** assenza, o mancato completamento dell'iter di approvazione, dei Piani Strategici di Dipartimento sulla ricerca e la terza missione, temporalmente allineati con il Piano strategico di Ateneo e coerenti con le politiche e le linee strategiche ivi definite.
- **Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse:** assenza, o mancato completamento dell'iter di approvazione, del regolamento di Dipartimento sui criteri per la distribuzione interna delle risorse per la ricerca assegnate dall'Ateneo.
- **La qualità della ricerca e della didattica nelle politiche e nelle strategie dell'Ateneo:** documenti di pianificazione incompleti a causa della mancata indicazione di priorità e risorse. Mancato rispetto delle tempistiche, nei casi in cui queste sono state definite. L'Ateneo non è stato ancora in grado di affrontare compiutamente i problemi sui quali ha mostrato di avere una chiara visione.

Qualità

- **Revisione critica del funzionamento del sistema di AQ:** dal monitoraggio effettuato dal PQA sul sistema di assicurazione della qualità emerge un insufficiente coinvolgimento dell'intera comunità accademica nei processi di assicurazione della qualità delle diverse attività accademiche. La CEV suggerisce all'Ateneo di seguire le linee guida emesse dall'ANVUR e di garantire la terzietà delle Commissioni Paritetiche docenti studenti (evitando che i Coordinatori dei CdS siano membri effettivi della CPDS).
- **Gestione dell'AQ e monitoraggio dei flussi informativi tra le strutture responsabili:** si nota l'assenza esplicita di dati relativi alla terza missione, dati che compaiono nei documenti identificati nell'allegato al documento sul sistema di AQ.

2.2 Analisi SWOT.

Di seguito sono evidenziati i principali punti di forza (*Strengths*), debolezza (*Weaknesses*), opportunità (*Opportunities*) e minacce (*Threats*) relativi all'Università degli Studi della Basilicata.

<i>Punti di forza</i>	<i>Punti di debolezza</i>
<ul style="list-style-type: none">a) Ridotta dimensione dell'Ateneob) Varietà ed ampiezza dell'offerta formativac) Basso rapporto studenti regolari/docenti (in particolare nell'area scientifico-tecnologica);d) Elevato indice di gradimento da parte degli studentie) Presenza di gruppi di eccellenza nella ricerca, in settori diversificati;f) "Filiera corta" (relazioni semplificate) nei rapporti docenti/servizi e studenti;g) Assenza di indebitamento;h) Buona architettura del Sistema di Assicurazione della Qualità periodicamente sottoposto a revisione critica;i) Compartecipazione degli studenti ai processi decisionali/gestionali in materia di AQ;j) Buoni risultati nei processi di Valutazione dell'ANVUR;k) Mobilità internazionale in uscita;l) Graduale riduzione degli studenti fuori corso.	<ul style="list-style-type: none">a) Alto tasso di abbandono studentesco tra il primo e secondo anno per alcuni CDS triennalib) Ritardi di carriera e presenza di studenti fuori corso di CDS non più attivic) Basso numero di immatricolati in alcuni CDSd) Difficoltà nella mobilità internazionale studenti in ingressoe) Infrastrutture di Ricerca carenti per alcune areef) Scarsa attrattività della formazione post-laurea (Master)g) Rigidità e inadeguatezza numerica della dotazione del PTAh) Rigidità e inadeguatezza numerica della dotazione del personale docente e ricercatorei) Sotto finanziamento Statalej) Rigidità del bilancio, con elevate spese fisse

<i>Opportunità</i>	<i>Minacce</i>
<ul style="list-style-type: none">a) Basso tasso di iscrizione dei diplomati della Scuola Secondaria Superiore residenti in Basilicata;b) Recettività del territorio per i processi di trasferimento tecnologico e Liaison Office;c) Avvio Accademy di Ateneo;d) Potenziale recettività del territorio per i processi di formazione post lauream;e) Assenza, nel territorio regionale, di qualificati competitors;f) Disponibilità di finanziamenti per progetti di ricerca applicata;g) Miglioramento del grado di attrattività di studenti stranieri, soprattutto dell'area del Mediterraneo;h) Matera 2019 capitale della cultura 2019.	<ul style="list-style-type: none">a) Basso tasso di infrastrutturazione del territorio regionale (in specie per il sistema dei trasporti);b) Mancato incremento o riduzione dei trasferimenti a valere sul Fondo di Finanziamento Ordinario;c) Ritardi o insufficienza dei trasferimenti dei fondi regionali a valere sugli Accordi di Programma triennali;d) Possibile calo delle iscrizioni;e) Debolezza del contesto socio-economico e infrastrutturale regionale

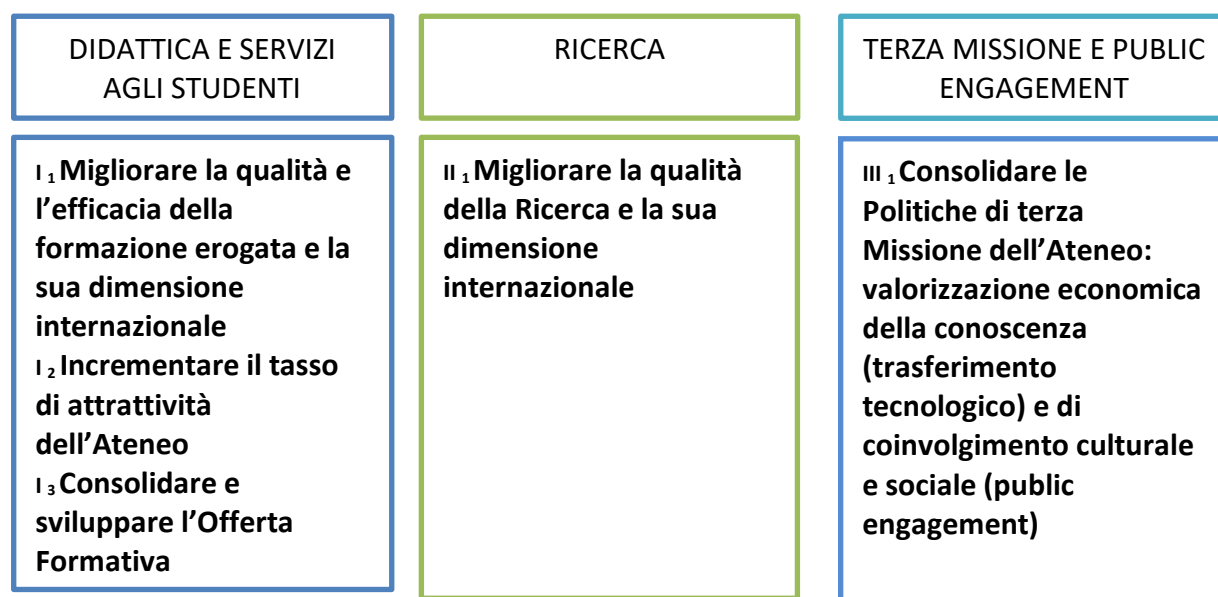
2.3 Albero della performance.

L'Albero della performance rappresenta "i legami tra mandato istituzionale, missione, aree strategiche, obiettivi strategici e piani operativi. Tale mappa dimostra come gli obiettivi ai vari livelli e di diversa natura contribuiscano, all'interno di un disegno strategico complessivo coerente, al mandato istituzionale e alla missione".

Il presente Piano riprende quanto presente nel Piano Strategico 2019 -2021 "L'Ateneo della Basilicata definisce nelle tre missioni fondamentali, gli obiettivi e le azioni strategiche da attuare nel prossimo triennio 2019-2021; ciascuna delle tre azioni è e sarà imprescindibile dalla promozione dell'ambito strategico dell'Internazionalizzazione. Allo stesso modo, ciascuna delle tre missioni, incluso il processo dell'internazionalizzazione, saranno investite dal pieno consolidamento e dallo sviluppo ulteriore del percorso, già ottimamente intrapreso, relativo al miglioramento dei processi di assicurazione della qualità, elemento imprescindibile per l'Ateneo che necessariamente dovrà coinvolgere tutti coloro che vi operano investendo trasversalmente tutte le attività previste. Le missioni dell'ateneo permeate dalle politiche per l'internazionalizzazione e per la qualità sono realizzate anche per realizzare la "Quarta missione" e dunque per promuovere le politiche per lo sviluppo del territorio da attuare in collaborazione con enti pubblici e privati regionali."

"All'interno del Piano Integrato per la gestione della Performance, Unibas intende riportare gli indicatori di risultato, attraverso i quali monitorare l'avanzamento delle attività, e valutare i risultati raggiunti attraverso i target di risultato da conseguire annualmente."

Il Piano strategico individua tre principali linee strategiche:



Trasversalmente alle tre principali aree strategiche individuate nel Piano Strategico 2019—2021 si collocano altre due quella relativa alla **Gestione e innovazione manageriale** e quella relativa alle **Risorse umane**.

3. Obiettivi strategici.

In una logica di continuità con i processi definiti nel precedente Piano Integrato della Performance 2019-2021, per ciascuna delle aree strategiche sono stati declinati gli obiettivi di riferimento. Gli stessi recepiscono le strategie dell'Ateneo e i documenti correlati, come definiti all'esito di un lavoro di compartecipazione con il Consiglio di Amministrazione e le strutture tecnico-amministrative dell'Ateneo, nonché gli obiettivi di sistema e delle azioni previste dalle indicazioni del Miur relative alla programmazione triennale³.

E' appena il caso di rilevare che il D. Lgs. n. 74/2017 prevede l'individuazione, in seno a linee guida triennali approvate con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di obiettivi generali che identifichino le priorità strategiche delle pubbliche amministrazioni.⁴ Secondo quanto rilevato dall'ANVUR (*Nota di indirizzo per la gestione del ciclo della performance 2018-2020*, approvata dal Consiglio Direttivo in data 20.12.2017), *"in assenza di tali obiettivi generali, le università e gli EPR sono invitati a rafforzare l'ancoraggio della programmazione della performance ai propri documenti strategici ... nelle more di quanto previsto dal medesimo articolo del d.lgs. n. 150/2009. Soltanto nel caso in cui le linee guida fossero emanate dal Governo prima del 31 dicembre 2017, i Piani Integrati 2018-2020 dovranno fare riferimento anche agli obiettivi generali"*.

L'Ateneo individua i propri obiettivi di performance all'interno delle aree strategiche individuate nel paragrafo precedente.

La sostenibilità costituisce il focus strategico delle attività dell'Ateneo.

La didattica, la ricerca, la terza missione, e, più in generale, ogni obiettivo ed azione strategica di Ateneo sono permeati - là dove possibile - dal concetto di sostenibilità in tutte le sue declinazioni: sostenibilità ambientale, ecologica, economica, culturale, sociale secondo i 17 obiettivi riportati nell'Agenda 2030 e adottati in toto dalle politiche di Ateneo per il triennio 2019-2021.

Gli obiettivi strategici, distinti per Area strategica, sono stati declinati in linee di azione che spiegano le attività che si intendono svolgere per il raggiungimento degli obiettivi. Ad essi, in una logica SMART, sono stati collegati indicatori e target di riferimento.

Le linee di azione vengono aggiornate annualmente, tenendo conto dei risultati raggiunti negli anni precedenti.

Dagli obiettivi strategici e dalle relative linee di azione discendono gli obiettivi per il personale tecnico amministrativo (individuale e di struttura) in una logica a cascata. La definizione degli obiettivi del personale, che comprende quella del Direttore Generale, dei Dirigenti degli EP e a cascata dei responsabili di strutture/settori di categoria D e C, prevede il contributo della componente accademica in quanto nei processi gestionali dell'Ateneo sono coinvolti i Direttori delle strutture primarie e i Pro-rettori, per i rispettivi ambiti di delega.

Tale relazione con la componente accademica è ancora più evidente nella definizione degli obiettivi di performance di struttura e nella capacità di raggiungimento degli obiettivi strategici di

³ Al riguardo si rileva che al momento della redazione del Documento Piano Integrato non è ancora disponibile il DM relativo alla programmazione del sistema universitario 2019/2021.

⁴ Al riguardo, la nota dell'ANVUR del 3.7.2017 evidenzia che *"Nel rispettare i principi del nuovo decreto, infatti, le università ... hanno ora l'opportunità di considerare congiuntamente le priorità nazionali (a cui dovranno agganciare gli obiettivi) e le proprie strategie liberamente indicate dagli Organi di Governo, in virtù del principio di autonomia..."*.

Ateneo in quanto il sistema organizzativo del PTA è in funzione di supporto.

Basti pensare ad obiettivi afferenti all'Area Strategica della Didattica, ad esempio il miglioramento della qualità e della efficacia della formazione erogata, o della Ricerca, ad esempio migliorare il livello di internazionalizzazione della ricerca o il livello di valutazione della qualità della ricerca, che dipendono dalle decisioni e dalle attività della componente accademica.

Di seguito vengono riportati per Area Strategica gli Obiettivi Strategici individuati e le relative finalità.

In allegato (**Allegato 1**) per ogni Area Strategica e Obiettivo Strategica sono riportati le linee di azione, gli indicatori, il valore iniziale dell'indicatore e il target triennale.

3.1 Area Strategica didattica e dei servizi agli studenti

Gli obiettivi relativi all'Area in oggetto possono essere così sintetizzati:

- a) *Miglioramento della qualità e dell'efficacia della formazione erogata e della sua dimensione internazionale*, al fine di:
 - Migliorare la regolarità del percorso di studio;
 - Rafforzare la dimensione internazionale dell'offerta formativa, e incrementare la mobilità di docenti e studenti.
- b) *Incremento del tasso di attrattività dell'Ateneo*, al fine di:
 - Incrementare il numero degli studenti immatricolati ed iscritti anche extra regionali, ed attrarre, nel medio lungo periodo, utenza dai Paesi del bacino del Mediterraneo.
- c) *Consolidamento e sviluppo dell'Offerta Formativa*, al fine di:
 - Assicurare la sostenibilità dei Corsi di Studio esistenti e rimodulare l'offerta didattica;
 - Consolidare e ampliare l'offerta formativa di Master di I o II livello, per rispondere ad esigenze occupazionali riscontrabili in ambito locale e nazionale;
 - Consolidare e ampliare il numero di dottorati in convenzione con altri atenei italiani e stranieri, con particolare riguardo ai dottorati innovativi e industriali;
 - Offrire al territorio piani formativi long-life learning per l'aggiornamento del personale delle pubbliche amministrazioni e degli ordini professionali.

3.2 Area strategica Ricerca

Gli obiettivi relativi all'Area in oggetto possono essere così individuati

- a) *Miglioramento della qualità della Ricerca e della sua dimensione internazionale*, al fine di:
 - Migliorare gli indicatori nelle procedure di valutazione esterna;
 - Migliorare il livello di internazionalizzazione delle attività di ricerca;
 - Migliorare le opportunità di accesso a bandi europei.

3.3 Area strategica Terza Missione e Public Engagement

Gli obiettivi relativi all'Area in oggetto possono essere così individuati

- a) *Consolidamento delle Politiche di Terza Missione dell'Ateneo*, al fine di:
 - Migliorare il contributo dell'Ateneo alla Strategia Regionale di Specializzazione;
 - Potenziare le attività di trasferimento tecnologico e di comunicazione dei risultati e delle attività di ricerca;
 - Contribuire a migliorare la competitività delle imprese che operano nel territorio regionale;

- Potenziare le attività di public engagement;
- Potenziare le attività e i progetti di cooperazione internazionale allo sviluppo, cooperazione transnazionale e interregionale.

3.4 Area strategica gestione e innovazione manageriale

Gli obiettivi relativi all'Area in oggetto possono essere così individuati:

- a) *Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi; al fine di:*
 - Dematerializzare i processi e le procedure amministrative;
 - Migliorare la qualità e l'efficienza dei servizi attraverso un percorso di semplificazione e riorganizzazione che renda l'operato dell'ateneo sempre più trasparente e accessibile alla comunità universitaria e alla collettività;
- b) *Sistematizzazione dei processi di integrazione del Ciclo integrato della Performance, al fine di:*
 - migliorare il livello di integrazione degli strumenti di gestione del personale con il Ciclo della Performance;
 - consolidare gli elementi di raccordo tra gli strumenti di programmazione e pianificazione e la gestione del Ciclo della Performance;
 - potenziare gli strumenti e i processi di pianificazione strategica e programmazione.
- c) *Avanzamento nella gestione dei processi in materia di anticorruzione e trasparenza, al fine di:*
 - potenziare l'istituto della Trasparenza;
 - rafforzare il sistema di governo del rischio;
 - informatizzare i servizi agli stakeholder.
- d) *Avanzamento del processo di spending review in un ottica di sostenibilità economica, ambientale e sociale, al fine di:*
 - Razionalizzare e rendere sostenibile la spesa;
 - Consentire la valutazione economica dei servizi e delle attività dell'Ateneo attraverso un sistema di Controllo di Gestione per verificare l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa;
- e) *Avanzamento nel Processo Assicurazione Qualità di Ateneo, al fine di:*
 - consolidare il percorso di miglioramento della qualità, semplificazione e innovazione, attraverso la revisione dei modelli di organizzazione ed erogazione dei servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla Terza Missione;
 - Contribuire, in relazione alla mission indicata nei rispettivi regolamenti istitutivi, alla qualità dei percorsi formativi, al rafforzamento della ricerca fondamentale e applicata, allo sviluppo del ruolo dell'Ateneo nel territorio, al miglioramento dell'efficienza e della qualità dei servizi erogati.
- f) *Promozione e tutela dell'uguaglianza e delle pari opportunità della comunità universitaria, al fine di:*
 - migliorare il benessere organizzativo e il welfare della comunità universitaria

3.5 Area strategica Risorse umane

Gli obiettivi relativi all'Area in oggetto possono essere così individuati:

- a) *Mantenimento del numero di docenti in servizio in risposta ai processi di turn over del personale, ai requisiti ed agli standard nazionali ed internazionali richiesti nel campo della didattica e della ricerca; al fine di:*
- Reclutare RtdA e RtdB ;
 - Stabilizzazione di RtdB attraverso la cd tenure track;
- b) *Incrementare della qualità dei Servizi Amministrativo-Gestionali attraverso l'aggiornamento del personale docente, prioritariamente ricercatori; al fine di:*
- aggiornare le competenze didattiche: definizione ed erogazione di un piano di formazione per l'aggiornamento delle competenze didattiche innovative per il personale docente rivolto a RtdA, RtdB e docenti a contratto.
- c) *Incrementare della qualità della didattica attraverso l'aggiornamento del personale TA; al fine di:*
- riqualificare e aggiornare le competenze del personale Tecnico amministrativo dell'Ateneo;
- d) *Rispondere ai processi di turn over del personale TA senza incidere sulla massa stipendiale dell'ateneo e migliorare la produttività e la performance; al fine di:*
- Definire il *Piano dei Fabbisogni del Personale PTA triennio 2021 - 2023 ai sensi del DLgs 75/2017 e procedere alla programmazione del personale per lo stesso triennio;*
 - Definire il Fondo risorse decentrate per il trattamento accessorio quale strumento per la gestione della performance;
 - Definire il Contratto integrativo di Ateneo 2021-2023.

3.6 Integrazione tra Aree strategiche e budget.

Il budget 2021 così come approvato con delibera di Consiglio di Amministrazione del 09/02/2021, per l'annualità 2021 prevede l'assegnazione ai processi strategici di Ateneo delle risorse appresso sinteticamente indicate (per un totale ricavi di euro 53.367.489). Nello specifico, la ripartizione è stata articolata, sulla base delle classificazioni del bilancio, per "Macroaree di gestione", all'interno delle quali trovano accoglimento le Aree strategiche di cui ai precedenti paragrafi.

<i>Macroaree di gestione</i>	<i>Bilancio triennale 2021 – 2023 Risorse 2021</i>
<i>Relazioni internazionali</i>	
Sostegno studenti (mobilità internazionale, progetti comunitari)	329.505
<i>Servizi agli studenti</i>	
Collaborazioni studentesche + att.tà socio culturali e sportive + borse post lauream	275.522
<i>Dottorati di ricerca</i>	
Borse di studio	1.895.914
<i>Personale</i>	
Personale docente e ricercatore	25.530.397
Collaborazioni scientifiche	1.205.180
Docenti a contratto	247.015
Personale TA/CEL e dirigenti	10.557.041
<i>Funzionamento</i>	
Spese generali (costi al netto dei servizi bibliotecari e dei progetti)	5.353.212
Oneri diversi	560.817
Servizi bibliotecari	569.910
<i>Dipartimenti e Centri</i>	
Progetti (A2 + A3)	4.395.459
Funzionamento (budget economico)	50.919.981
Imposte sul reddito	2.447.508
<i>Edilizia 2020 su risorse proprie (budget investimenti)</i>	125.111

4. Obiettivi di performance individuale e di struttura

Gli obiettivi di performance individuali programmati per il 2021 sono stati selezionati e assegnati al Direttore Generale, ai Dirigenti e al Personale di categoria EP secondo criteri di priorità, competenza ed equità.

E' da precisare che, nello specifico, che gli obiettivi di performance individuale, conferiti ai quadri dirigenziali e al personale inquadrato nella categoria delle *Elevate Professionalità (EP)*, strettamente integrati con i documenti strategici di Ateneo sopra citati e collegati agli obiettivi strategici, non sono esaustivi dell'intero volume di progetti/processi in corso di realizzazione da parte delle pertinenti Aree/Settori ma centrano l'attenzione sulla parte dei predetti progetti/processi su cui sarà parametrata la valutazione delle prestazioni. L'**Allegato 2** contiene le schede relative agli obiettivi assegnati al Direttore Generale, ai Dirigenti e al personale inquadrato nella categoria delle *Elevate Professionalità* per il 2021 con relativi indicatori e target;

Le schede con gli obiettivi di performance del personale TA di categoria D e C con posizione di responsabilità di struttura/settore, saranno successivamente approvate con Provvedimento del Direttore Generale e verranno collegate al piano in una scheda strutturata in modo che per ogni obiettivo risultino evidenti:

- La dipendenza con Area strategica/obiettivo Strategico;
- Eventuale trasversalità dell'obiettivo tra più strutture, la cosa comporta che lo stesso obiettivo deve essere presente nelle schede delle strutture coinvolte;
- La distinzione tra azioni individuali (responsabile di struttura o UO) e di struttura;
- Indicatore/i scelto/i per il monitoraggio degli obiettivo/i;
- I valori soglia, intermedio e target che indicano i tre livelli di performance. Il valore target corrisponde al pieno raggiungimento dell'obiettivo.

Le verifiche periodiche sul grado di raggiungimento degli obiettivi saranno effettuate dal personale a tanto preposto, sulla base di metodologie improntate ad esigenze di snellimento e speditezza delle procedure amministrative. In particolare, è prevista la convocazione di riunioni periodiche con i Responsabili di Area e di Settore dell'Amministrazione centrale e con le figure apicali delle Strutture Primarie e dei Centri di Servizio, al fine di monitorare il grado di raggiungimento degli obiettivi medesimi e, più in generale, condividere e strutturare azioni finalizzate al miglioramento delle performance amministrative dell'Ateneo.

La fase di monitoraggio prevista a metà 2021 rappresenta un importante momento di verifica. In taluni casi potrà essere necessario procedere ad una rimodulazione dell'obiettivo assegnato. La rimodulazione degli obiettivi verrà approvata con provvedimento del Direttore Generale.

I risultati raggiunti dagli indicatori e le eventuali variazioni degli obiettivi, individuali e di struttura, verificatisi durante l'anno di riferimento saranno oggetto della Relazione sulla Performance e verranno valutate dal Nucleo di Valutazione ai fini della sua validazione.

Ai fini delle Progressioni Economiche Orizzontali, la valutazione sulla performance assumerà a riferimento il grado di raggiungimento degli obiettivi nel periodo individuato dai pertinenti accordi di contrattazione decentrata integrativa, in coerenza con quanto stabilito dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance di Ateneo.

Vale segnalare che il raccordo tra gli strumenti di programmazione e quelli di prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione amministrativa, di cui al menzionato *Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione*, trova riscontro anche nella definizione degli obiettivi strategici inseriti nel presente Piano.

5. Processo e azioni di miglioramento

Il processo di definizione del Piano Integrato della Performance si articola nelle seguenti fasi:

- analisi di contesto e di posizionamento dell'Ateneo;
- definizione degli obiettivi strategici e delle azioni, in coerenza con i Documenti strategici sopra citati e con quanto emerso dall'analisi di contesto e di posizionamento;
- definizione di specifici indicatori da associare ad ogni obiettivo;
- definizione di specifici target riferiti ai risultati conseguiti nell'anno precedente a quello di competenza;
- condivisione del documento elaborato con il contributo del Gruppo permanente di lavoro nominato con apposito Provvedimento direttoriale;
- approvazione del Piano da parte del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Nella Tabella che segue sono riportate le fasi del processo relativo alla redazione del Piano Integrato della Performance:

CRONOPROGRAMMA E FASI DEL PROCESSO DEL CICLO INTEGRATO DELLA PERFORMANCE

Attività	APR	MAG	GIU	LUG	SETT	OTT	NOV	DIC	GEN
Analisi del contesto e di posizionamento: 1. Incontri con gli attori per individuare punti di forza e debolezza dell'Ateneo; 2. Analisi dei dati sulla performance di Ateneo									
Monitoraggio stato di attuazione e analisi dati									
Relazione annuale sulla Performance									
Definizione degli obiettivi strategici ed operativi, indicatori e target									
Condivisione del documento con gli organi di governo									
Rimodulazione del documento sulla base degli eventuali feedback									
Approvazione del Ciclo Integrato della Performance									

Come risulta dal documento sul Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, l'Amministrazione, attraverso un metodo incrementale, progressivo e in un'ottica pluriennale,

sta muovendosi nella direzione di un allineamento tra obiettivi strategici, obiettivi di struttura e obiettivi individuali, in un processo di *“raccordo e di integrazione con i sistemi di controllo e di programmazione esistenti in Ateneo o in fase di implementazione”*.

Tale prospettiva necessita di una visione di medio termine, a fronte delle significative novità sul piano degli assetti organizzativi dell'Ateneo, come rivenienti dalla riforma del sistema universitario (e della conseguente istituzione delle Strutture Primarie) nonché dalla recente riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale.

E' stato, altresì, avviato uno scrutinio tecnico finalizzato all'aggiornamento dell'anzidetto Sistema, che tenga conto delle indicazioni emerse da interlocuzioni con il Nucleo di Valutazione e dai più recenti documenti approvati dall'ANVUR.

Le indagini di clima ed il monitoraggio periodico del benessere organizzativo, effettuate anche per il tramite del Comitato Unico di Garanzia, concorreranno all'individuazione di elementi di miglioramento in termini di efficacia degli *asset* organizzativi e di adeguamento alle disposizioni legislative di settore, in un'ottica di condivisione di tipo *bottom-up* (comunque favorita dalle dimensioni dell'Ateneo e dalla diffusa e sostanziale compartecipazione e/o conoscenza dei processi di maggiore rilevanza).

Il coinvolgimento della componente studentesca nelle dinamiche gestionali e decisionali dell'Ateneo rappresenta, già allo stato, un elemento fortemente caratterizzante gli assetti dell'Ente, con precipuo riguardo alla gestione dei processi in materia di Assicurazione della Qualità (v., ad es., il lavoro delle Commissioni paritetiche docenti–studenti, la rilevazione delle opinioni degli studenti, la partecipazione degli stessi agli Organi di Governo di Gestione e Controllo, ai Consigli dei Corsi di studio e ai Gruppi di Riesame, nonché ai Consigli delle Strutture Primarie). Il Presidio della Qualità di Ateneo sta altresì valutando (e sperimentando) la partecipazione e l'eventuale formale inserimento dell'anzidetta componente in seno al Presidio medesimo.

Allegato 1 – vedi files in allegato

Allegato 1a - Obiettivi istituzionali Area strategica didattica e servizi agli studenti

Allegato 1b - Obiettivi istituzionali Area strategica ricerca e Area Strategica Trasferimento
Tecnologie e Public Engagement

Allegato 1c - Obiettivi istituzionali Area strategica gestione e innovazione manageriale e Area
strategica Risorse Umane

Allegato 2 – Obiettivi Individuali

Direttore Generale

Area Strategica	Risorse Umane			
Obiettivo Strategico	Potenziare e qualificare la dotazione del personale docente, ricercatore a tempo determinato e del Personale Tecnico Amministrativo di ruolo dell'Ateneo			
Obiettivo 1	Migliorare la produttività e la performance del PTA			
Descrizione	Definizione del Fondo risorse decentrate per il trattamento accessorio con proposta di ampliamento Obiettivo condiviso con il Responsabile del Settore Bilancio			
Indicatore	Fondo risorse decentrate per il trattamento accessorio certificato dal Collegio dei revisori dei conti			
Criteria di misura	Data di invio ai Revisori dei Conti			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	20%	30 aprile 2021	31 maggio 2021	30 giugno 2021

Area Strategica	Risorse Umane			
Obiettivo Strategico	Potenziare e qualificare la dotazione del personale docente, ricercatore a tempo determinato e del Personale Tecnico Amministrativo di ruolo dell'Ateneo			
Obiettivo 2	Migliorare la produttività e la performance del PTA			
Descrizione	Definizione del Contratto integrativo di Ateneo 2021-2023			
Indicatore	Documento Contratto integrativo di Ateneo 2021 - 2023 da sottoporre al tavolo della contrattazione decentrata Obiettivo condiviso con il Responsabile dell'Area ARFU			
Criteria di misura	Data di presentazione al tavolo di contrattazione decentrata			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	20%	31 maggio 2021	30 giugno 2021	31 luglio 2021

Area Strategica	Risorse Umane			
Obiettivo Strategico	Potenziare e qualificare la dotazione del personale docente, ricercatore a tempo determinato e del Personale Tecnico Amministrativo di ruolo dell'Ateneo			
Obiettivo 3	Rispondere ai processi di turn over del personale TA			
Descrizione	Definizione del Piano dei Fabbisogni del Personale PTA triennio 2021 - 2023 ai sensi del DLgs 75/2017 Obiettivo condiviso con il Responsabile dell'Area ARFU e del Settore Sprog			
Indicatore	Documento Piano dei Fabbisogni triennio 2021 -2023			
Criteria di misura	Data di presentazione agli organi di governo di Ateneo			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	20%	31 maggio 2021	30 giugno 2021	30 sett. 2021

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 4	Migliorare la qualità e l'efficienza dei servizi attraverso un percorso di semplificazione e riorganizzazione che renda l'operato dell'ateneo sempre più trasparente e accessibile alla comunità universitaria e alla collettività			
Descrizione	Redazione della proposta della Carta dei servizi di Ateneo Obiettivo con il supporto con il Responsabile del Settore Sprog			
Indicatore	Documento Carta dei Servizi di Ateneo			
Criteri di misura	Data di presentazione agli organi di governo di Ateneo			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	20%	30 agosto 2021	30 settembre 2021	31 ottobre 2021

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo strategico	Avanzamento del processo di spending review in un'ottica di sostenibilità economica, ambientale e sociale			
Obiettivo 5	Trasferimento del Rettorato a Macchia Romana			
Descrizione	Espletamento delle procedure di gara finalizzate ad assicurare il trasferimento del Rettorato a Macchia Romana. Obiettivo condiviso il Dirigente dell'Area Servizi tecnici e gestione del Patrimonio, il Responsabile del Settore Approvvigionamenti e Patrimonio Mobiliare e con il Responsabile del Settore Affari Generali			
Indicatore	Aggiudicazione della gara per i lavori di allestimento degli ambienti di Macchia Romana per la collocazione degli uffici del Rettorato			
Criteri di misura	Data di sottoscrizione del verbale di aggiudicazione			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	20%	30 agosto 2021	30 settembre 2021	31 ottobre 2021

Dirigente Area Risorse Finanziarie e Umane

Area Strategica	Risorse Umane			
Obiettivo Strategico	Potenziare e qualificare la dotazione del personale docente, ricercatore a tempo determinato e del Personale Tecnico Amministrativo di ruolo dell'Ateneo			
Obiettivo 1	Migliorare la produttività e la performance del PTA			
Descrizione	Definizione del Contratto integrativo di Ateneo 2021-2023			
Indicatore	Documento Contratto integrativo di Ateneo 2021 - 2023 da sottoporre al tavolo della contrattazione decentrata			
	Obiettivo condiviso con il Direttore Generale			
Criteri di misura	Data di presentazione al tavolo di contrattazione decentrata			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33%	31 maggio 2021	30 giugno 2021	31 luglio 2021

Area Strategica	Risorse Umane			
Obiettivo Strategico	Potenziare e qualificare la dotazione del personale docente, ricercatore a tempo determinato e del Personale Tecnico Amministrativo di ruolo dell'Ateneo			
Obiettivo 2	Rispondere ai processi di turn over del personale TA			
Descrizione	Definizione del Piano dei Fabbisogni del Personale PTA triennio 2021 - 2023 ai sensi del DLgs 75/2017			
	Obiettivo condiviso con il Direttore Generale e il Responsabile del Settore Sprog			
Indicatore	Documento Piano dei Fabbisogni triennio 2021 - 2023			
Criteri di misura	Data di presentazione agli organi di governo			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	34%	31 maggio 2021	30 giugno 2021	30 sett. 2021

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Avanzamento del processo di spending review interna			
Obiettivo 3	Incremento delle competenze in tema posizioni contributive del personale			
Descrizione	Interventi di formazione, verifiche e rivisitazione delle posizioni contributive del personale			
Indicatore	Posizioni contributive			
Criteri di misura	Data entro cui sono allineate le posizioni contributive			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33%	30 aprile 2021	30 giugno 2021	31 ottobre 2021

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Avanzamento del processo di spending review interna e implementazione di un sistema di controllo di gestione			
Obiettivo 4	Rivisitazione dei processi di gestione delle carriere e stipendi del personale.			
Descrizione	Rivisitazione della ripartizione delle competenze			
Indicatore	Indicazioni operative			
Criteri di misura	Data di presentazione delle Indicazioni operative			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	34%	30 maggio 2021	30 giugno 2021	30 sett. 2021

Dirigente Area Servizi Tecnici e Gestione del Patrimonio

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Avanzamento del processo di spending review in un'ottica di sostenibilità economica, ambientale e sociale			
Obiettivo 1	Istituzione dell'Ufficio di Energy Manager			
Descrizione	Attuazione degli adempimenti di cui alla legge 10/91 necessari al fine di promuovere il controllo dei consumi e la diffusione di buone pratiche di efficientamento energetico presso l'Università degli Studi della Basilicata.			
Indicatore	Predisposizione della proposta strutturata di istituzione dell'Ufficio			
Criteri di misura	Redazione e trasmissione della proposta al Direttore Generale			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	25%	30 ottobre 2021	15 novembre 2021	31 dicembre 2021

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo strategico	Avanzamento del processo di spending review in un'ottica di sostenibilità economica, ambientale e sociale			
Obiettivo 2	Trasferimento del Rettorato a Macchia Romana			
Descrizione	Espletamento delle procedure di gara finalizzate ad assicurare il trasferimento del Rettorato a Macchia Romana. Obiettivo condiviso con il Direttore Generale, il Responsabile del Settore Approvvigionamenti e Patrimonio Mobiliare ed il Responsabile del Settore Affari Generali			
Indicatore	Aggiudicazione della gara per i lavori di allestimento degli ambienti di Macchia Romana per la collocazione degli uffici del Rettorato			
Criteri di misura	Data di sottoscrizione del verbale di aggiudicazione			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	25%	30 agosto 2021	30 settembre 2021	31 ottobre 2021

Area Strategica	Didattica e dei servizi agli studenti			
Obiettivo strategico	Miglioramento quali-quantitativo dei servizi e degli interventi in favore degli studenti			
Obiettivo 3	Piano di Potenziamento delle infrastrutture tecnologiche dell'Università degli Studi della Basilicata			
Descrizione	Esecuzione degli interventi di potenziamento delle infrastrutture per la realizzazione della didattica a distanza a valere sulle risorse di cui all'art.11 del DM 442/2020 (FFO 2020). Obiettivo condiviso con il Responsabile del Settore Approvvigionamenti e Patrimonio Mobiliare			
Indicatore	Redazione del progetto e programmazione degli interventi			
Criteri di misura	Verbale di aggiudicazione			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	25%	30 novembre 2021	15 dicembre 2021	31 dicembre 2021

Area Strategica	Didattica e dei servizi agli studenti			
Obiettivo strategico	Dimensionamento ed ubicazione delle infrastrutture per il corso di laurea in Medicina			
Obiettivo 4	Piano di Potenziamento delle infrastrutture tecnologiche dell'Università degli Studi della Basilicata			
Descrizione	Definizione del piano di fattibilità delle infrastrutture per l'attivazione del corso di laurea in Medicina. Obiettivo condiviso con il Direttore Generale			
Indicatore	Redazione del piano degli interventi			
Criteri di misura	Trasmissione del piano degli interventi			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	25%	30 giugno 2021	30 settembre 2021	30 ottobre 2021

Elevate Professionalità – EP

Responsabile Settore Pianificazione e Programmazione

Responsabile Settore Gestione della Didattica Scuola SAFE *ad interim*

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 1	Applicazione delle linee guida sulla mappatura dei processi e revisione delle procedure a seguito della mappatura dei processi di Ateneo			
Descrizione	Applicazione delle linee guida per la mappatura dei processi dell'Università degli Studi della Basilicata attraverso la costituzione di gruppi di lavoro. I gruppi di lavoro, costituiti dai responsabili di Settore e di Ufficio titolari di Posizione Organizzativa per area funzionale omogenea procederanno alla individuazione di uno o più processi critici sui quali applicheranno le metodiche illustrate nella linea guida.			
Indicatore	Per ogni processo individuato verrà predisposto un documento strutturato che riporta la WBS, Flow Chart, Matrice delle responsabilità sia nella situazione attuale (AS IS) sia dopo l'intervento di reingegnerizzazione (TO BE).			
Criteria di misura	Data di invio al Direttore Generale			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33%	30 giugno 2021	30 luglio 2021	30 sett. 2021

Area Strategica	Risorse Umane			
Obiettivo Strategico	Potenziare e qualificare la dotazione del personale docente, ricercatore a tempo determinato e del Personale Tecnico Amministrativo di ruolo dell'Ateneo			
Obiettivo 2	Rispondere ai processi di turn over del personale TA			
Descrizione	Definizione del Piano dei Fabbisogni del Personale PTA triennio 2021 - 2023 ai sensi del DLgs 75/2017 Obiettivo condiviso con il Direttore Generale e il Responsabile dell'Area ARFU			
Indicatore	Documento Piano dei Fabbisogni triennio 2021 -2023			
Criteria di misura	Data di invio al Direttore Generale delle parti di competenza			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33%	31 maggio 2021	30 giugno 2021	30 sett. 2021

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo strategico	Consolidamento e sviluppo dell'Offerta Formativa			
Obiettivo 3	Attivazione nuovi corsi di laurea			
Descrizione	Supporto all'istituzione e all'attivazione del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia (LM-41)			
Indicatore	Istituzione e attivazione del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia (LM-41)			
Criteria di misura	Data di approvazione da parte degli organi di governo della Documentazione a supporto dell'istituzione e attivazione del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia (LM-41).			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	34%	15 febbraio 2021	15 maggio 2021	01 ottobre 2021

Responsabile del Settore Assicurazione della Qualità
Responsabile del Settore Gestione della Didattica della SI-Unibas *ad Interim*

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Avanzamento nel Processo di Assicurazione della Qualità di Ateneo			
Obiettivo 1	Potenziamento della cultura della Qualità			
Descrizione	Organizzazione ed erogazione di attività formative in materia di Assicurazione della Qualità rivolte a studenti e al personale tecnico-amministrativo. Le suddette attività formative saranno inserite tra i percorsi attivi del progetto "Competenze trasversali in Unibas" per il rilascio degli Open Badge della piattaforma Bestr. Obiettivo che prevede, in fase organizzativa, il coinvolgimento dell'Ufficio Formazione e Progetti di Ateneo			
Indicatore	Svolgimento n. 2 seminari formativi in materia di Assicurazione della Qualità			
Criteri di misura	Data entro cui sono stati svolti i due seminari formativi in materia di Assicurazione della Qualità			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	30%	31 maggio 2021	30 giugno 2021	31 dicembre 2021

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo strategico	Avanzamento nel Processo di Assicurazione della Qualità di Ateneo			
Obiettivo 2	<i>Follow-up</i> processo di accreditamento periodico: Analisi delle criticità emerse ad esito della visita di accreditamento e condivisione con organi di governo e con gli attori del Sistema di Assicurazione della Qualità			
Descrizione	Supporto al PQA nella predisposizione e raccolta della documentazione dei CdS e dei Dipartimenti visitati dall'ANVUR, nonché nell'organizzazione e nello svolgimento delle eventuali audizioni per l'estensione della durata dell'accreditamento periodico dei CdS visitati (fino all'a.a. 2020/2021) a quella della sede (fino all'a.a. 2022/2023)			
Indicatore	Svolgimento di un incontro con il Presidente del PQA per l'esame della documentazione richiesta ai corsi di studio/dipartimenti visitati e per l'eventuale definizione del piano delle audizioni del PQA			
Criteri di misura	Data entro cui svolgere l'incontro con presidente PQA per l'esame della documentazione raccolta dai CdS/Dipartimenti e per la definizione eventuale del piano delle audizioni del PQA			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	30%	31 aprile 2021	30 maggio 2021	31 luglio 2021

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo strategico	Consolidamento e sviluppo dell'Offerta Formativa			
Obiettivo 3	Attivazione nuovi corsi di laurea			
Descrizione	Supporto all'istituzione, all'attivazione e all'erogazione del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia (LM-41)			
Indicatore	Istituzione, attivazione ed erogazione del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia (LM-41)			
Criteri di misura	Data di approvazione dell'orario delle lezioni del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia (LM-41) da parte della struttura didattica di riferimento			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	40%	30 settembre 2021	15 ottobre 2021	31 ottobre 2021

Responsabile Settore Bilancio

Area Strategica	Risorse Umane			
Obiettivo Strategico	Potenziare e qualificare la dotazione del personale docente, ricercatore a tempo determinato e del Personale Tecnico Amministrativo di ruolo dell'Ateneo			
Obiettivo 1	Migliorare la produttività e la performance del PTA			
Descrizione	Definizione del Fondo risorse decentrate per il trattamento accessorio con proposta di ampliamento Obiettivo condiviso con il Direttore Generale			
Indicatore	Fondo risorse decentrate per il trattamento accessorio certificato dal Collegio dei revisori dei conti			
Criteri di misura	Data di invio ai Revisori dei Conti			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	30%	30 aprile 2021	31 maggio 2021	30 giugno 2021

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 2	Potenziamento dei rapporti di interazione organizzativa tra il Settore Bilancio e i Centri gestionali e di spesa			
Descrizione	Rafforzamento degli strumenti di comunicazione, coordinamento e di confronto con i Responsabili dei Settori Amministrativo-Contabili dei centri gestionali d'Ateneo per l'ottimizzazione dei principali processi amministrativo-contabili, introducendo, segnatamente, nuove modalità digitali per l'elaborazione delle schede di Budget			
Indicatore	Documento linee guida per la redazione del Budget e della nuova modalità di budgeting			
Criteri di misura	Data di invio del Documento al Dirigente dell'Area Risorse Finanziarie e Umane			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	40 %	31/07/2021	31/10/2021	31/12/2021

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 3	Proposta di prima implementazione del piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa ex art. 16, c. 4 del Decreto-Legge 98/2011, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111 (in G.U. 16/07/2011, n. 164).			
Descrizione	Comunicare e condividere con i responsabili dei centri di costo, con il personale dipendenti e con le organizzazioni sindacali le finalità e le grosse potenzialità dell'istituto normativo, soprattutto con riferimento alla possibilità di destinare il 50% delle eventuali economie aggiuntive effettivamente realizzate rispetto a quelle già previste dalla normativa vigente al fondo per la contrattazione integrativa, da mettere "a regime" a decorrere dal prossimo esercizio finanziario			
Indicatore	Documento illustrativo dell'istituto normativo in parola			
Criteri di misura	Data di invio del Documento al Dirigente dell'Area Risorse Finanziarie e Umane			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	40 %	31/07/2020	31/10/2021	31/12/2021

Responsabile del Settore Relazioni Internazionali

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale
Obiettivo strategico	Supporti digitali per l'internazionalizzazione
Obiettivo 1	Adesione alla federazione IDEM / eduGAIN come Internet Service Provider (ISP).
Descrizione	<p>IDEM è la Federazione di identità italiana della rete della ricerca e dell'educazione, una realtà consolidata ed esistente da diversi anni nelle università e negli enti di ricerca in Italia e nel mondo. Tramite IDEM gli utenti (studenti e docenti) possono accedere a numerosi servizi e risorse, come biblioteche digitali, riviste, pubblicazioni scientifiche, reti Wi-Fi, piattaforme di e-learning, registro elettronico ecc.</p> <p>EduGAIN è il servizio di inter-federazione che connette e permette la cooperazione tra le federazioni di identità di ogni parte del mondo. L'accesso ad EDUGAIN è consentito solo attraverso una federazione di identità. Per partecipare è necessario avere aderito ad una federazione esistente (IDEM).</p> <p>L'adesione a IDEM/EduGAIN è il presupposto per rispondere, tra le altre, alla specifica esigenza per l'adeguamento ai sistemi EWP che la Commissione Europea ha reso obbligatorio in ambito europeo e nazionale, a partire da giugno 2021.</p> <p>Grazie ad EWP, alla European Student Card e alla APP Erasmus, nel 2025 nell'European Education Area si utilizzeranno esclusivamente piattaforme digitali per lo scambio in tutta sicurezza di migliaia di dati relativi alle esperienze internazionali (in particolare Erasmus), che potranno essere controllati, firmati e trasferiti da utenti/istituzioni direttamente dallo smartphone/pc, eliminando completamente l'utilizzo di tanta carta (Learning Agreements, inter-institutional agreements, Nominations, Transcript of Records) da parte degli studenti e delle Istituzioni.</p> <p>Tenuto conto che si perfezionano importanti documenti, risulta fondamentale garantire accessi sicuri per autenticare chi si connette e per il trasferimento di dati e certificati tra Istituzioni.</p> <p>Per conseguire questo primo obiettivo, occorre implementare un servizio di Internet Service Provider che prevede le seguenti fasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • messa in esercizio di un server virtuale, secondo le specifiche tecniche indicate dalla Federazione IDEM GARR in ambiente Linux (UBUNTU); • installazione del software Shibboleth (sistema di single sign-on (login) per reti informatiche, per autenticarsi su sistemi differenti, che consente di effettuare il login su reti di amministrazioni diverse con le credenziali rilasciate dalla propria amministrazione); • integrazione del sistema così ottenuto con l'ambiente di autenticazione (LDAP) in uso presso il nostro Ateneo; • fase di test con la Federazione IDEM ; • pubblicazione e utilizzo del sistema ISP <p>Il raggiungimento dell'obiettivo è condizionato dai seguenti fattori:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. disponibilità di risorse hardware (potenziamento dell'attuale virtualizzatore); 2. disponibilità di risorse umane, di alto profilo tecnico, da dedicare nella fase di implementazione del servizio; 3. disponibilità di risorse umane per la gestione del servizio e per l'implementazione successiva. <p>Obiettivo condiviso con il Responsabile del Centro Infrastrutture Sistemi ICT</p>
Indicatore	<p>a) Richiesta di adesione alla federazione IDEM/eduGAIN;</p> <p>b) adeguamento sistema Internet Service Provider e richiesta di partecipazione in qualità di membro GARR alla federazione IDEM;</p> <p>c) passaggio del servizio dalla Federazione di test alla Federazione di Produzione;</p> <p>d) pubblicazione e utilizzo del sistema ISP</p>
Criteri di misura	<p>a) Data di richiesta di adesione alla federazione IDEM/eduGAIN;</p> <p>b) Data di adeguamento sistema Internet Service Provider e richiesta di partecipazione in qualità di membro GARR alla federazione IDEM;</p>

	c) Data di passaggio del servizio dalla Federazione di test alla Federazione di Produzione; d) Data di pubblicazione e utilizzo del sistema ISP			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	40	a) 28 febbraio 2021 b) 31 maggio 2021 c), d) 30 giugno 2021	a) 31 marzo 2021; b), c), d) 30 giugno 2021	31 dicembre 2021

Area Strategica	Didattica e Servizi agli Studenti			
Obiettivo Strategico	Miglioramento della qualità e dell'efficacia della formazione erogata e della sua dimensione internazionale			
Obiettivo 2	Potenziamento Servizi offerti agli Studenti attraverso il sito web			
Descrizione	<p>Completamento progetto Gestione in ESSE3 <i>"Mobilità Internazionale"</i> per la partecipazione a bandi di mobilità internazionale. Si intende gestire il bando Erasmus+, a partire da questo a.a. attraverso il modulo <i>Mobilità Internazionale</i> in ESSE3. Gli studenti saranno agevolati nell'inserimento dei requisiti di partecipazione e dei dati oggetto di valutazione, già presenti nella propria carriera. I dati dei partecipanti sono, tra gli altri, indispensabili per implementare nel sistema ESSE3 il connettore EWP.</p> <p>Gli Istituti di Istruzione Superiore titolari dell'Erasmus Charter for High Education – ECHE-dovranno utilizzare la rete EWP per scambiare dati sulla mobilità degli studenti. L'adozione è obbligatoria secondo la sequenza temporale degli obiettivi di digitalizzazione fornita da EAC-HE.</p> <p>Per attuare la transizione digitale, occorre alimentare ESSE3 con tutti i dati necessari per avviare con i partner test di scambio dati con EWP attraverso il connettore Esse3-EWP. Successivamente, l'Ateneo potrà essere accreditato nel "Registry" di produzione del network EWP. L'accesso sicuro per autenticare chi si connette e il trasferimento di dati tra Istituzioni è garantita dalla rete IDEM/eduGAIN.</p> <p>Erasmus Without Paper, IDEM/eduGAIN, European Student Card sono interconnessi.</p> <p>Sarà realizzato con il supporto del Cis(IT) per le procedure di configurazione dei servizi on line. Prevede l'impiego di n. 1 unità di personale a tempo pieno fino alla conclusione del progetto, da formare a cura di Cineca.</p> <p>Obiettivo con il supporto del Responsabile del Cis(IT) e il referente CINECA di Ateneo.</p>			
Indicatore	<p>a) Richiesta di formazione al Cineca; partecipazione del personale a corsi di formazione specifica ESSE3 Mobilità Internazionale;</p> <p>b) Inserimento dati in ambiente test (configurazione regole iscrizione, criteri di elaborazione delle graduatorie, domanda online ecc),</p> <p>c) pubblicazione bando in ESSE3 e partecipazione degli studenti</p> <p>d) avvio procedure di selezione e graduatorie</p>			
Criteri di misura	<p>a) Data di richiesta di formazione al Cineca; partecipazione del personale a corsi di formazione specifica ESSE3 Mobilità Internazionale;</p> <p>b) Data di inserimento dati in ambiente test (configurazione regole iscrizione, criteri di elaborazione delle graduatorie, domanda online ecc),</p> <p>c) Data di pubblicazione bando in ESSE3 e partecipazione degli studenti</p> <p>d) Data di avvio delle procedure di selezione e graduatorie</p>			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	30	a) 15 marzo 2021 b), c) 30 aprile 2021 d) 30 maggio 2021	a) 30 marzo 2021 b), c) 15 maggio 2021 d) 15 giugno 2021	31 dicembre 2021

Area Strategica	Didattica e servizi agli studenti/Ricerca			
Obiettivo Strategico	Miglioramento della qualità e dell'efficacia della formazione erogata e della sua dimensione internazionale /Migliorare la qualità della Ricerca e la sua dimensione internazionale			
Obiettivo 3	Migliorare l'attrattività internazionale /Promuovere la competitività e la Cooperazione Internazionale dell'Ateneo			
Descrizione	<p>Miglioramento delle sezioni informative di interesse degli utenti internazionali (<i>incoming</i> studenti, docenti, personale amministrativo) del sito web <i>Mobilità Internazionale</i>: riorganizzazione grafica, nuovi contenuti e documenti in lingua inglese, al fine di migliorare l'attrattività dell'Ateneo e favorire il reclutamento degli studenti e le collaborazioni con i docenti e le istituzioni straniere.</p> <p>Sviluppo struttura, contenuti e documenti sezioni informative del sito web <i>Cooperazione internazionale</i>, per una comunicazione efficace sulle attività istituzionali, le reti nazionali e internazionali, i progetti e le opportunità di finanziamento.</p> <p>La partecipazione al Programma comunitario Erasmus+ e agli altri programmi finanziati dall'UE comporta l'impegno a rispettarne i principi, l'adozione di misure per promuovere le attività/progetti che migliorino le competenze degli studenti e del personale, attraverso la visibilità e l'accessibilità delle informazioni, chiare, complete ed aggiornate, in lingua inglese per gli <i>incoming</i> (eventualmente anche in altra lingua di diffusione) per gli <i>incoming</i>, la promozione e la valorizzazione delle attività sostenute dal programma su apposito sito/sezione web.</p> <p>L'obiettivo principale della maggior parte dei programmi finanziati dall'UE è dare grande enfasi alla comunicazione, ampia divulgazione ai potenziali beneficiari delle opportunità di finanziamento, informare regolarmente il grande pubblico sugli sforzi fatti e gli obiettivi raggiunti, per aumentarne l'impatto e moltiplicare gli effetti.</p>			
Indicatore	Pubblicazione sezioni informative <i>incoming</i> sito web <i>Relazioni Internazionali</i> riorganizzate Pubblicazione sezioni informative sito web <i>Cooperazione Internazionale</i>			
Criteri di misura	Data Pubblicazione sezioni informative <i>incoming</i> sito web <i>Relazioni Internazionali</i> riorganizzate Data Pubblicazione sezioni informative sito web <i>Cooperazione Internazionale</i>			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	30	30 luglio 2021	30 settembre 2021	31 dicembre 2021

Settore Comunicazione e Relazioni Istituzionali

Area Strategica	Area Strategica Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 1	Redazione di un piano editoriale			
Descrizione	Il piano editoriale discende dal più generale Piano di Comunicazione 2021, già inviato agli organi di governo. È un documento fondamentale che costruisce la programmazione dei contenuti e di investimenti nella comunicazione di Ateneo.			
Indicatore	Documento Piano editoriale			
Criteri di misura	Approvazione del piano da parte degli Organi di Governo			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33%	31.08.2021	30.10.2021	31.12.2021

Area Strategica	Area Strategica Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 2	Strutturazione del Settore Informazione e Comunicazione con spazi per redazione e conferenze			
Descrizione	La comunicazione di Ateneo dovrà essere strutturata in tutti i processi amministrativi, come parte integrante di essi. Per fare ciò c'è bisogno di strutturare il settore al pari degli altri e di dotarlo di spazi adeguati ed attrezzati per realizzare gli obiettivi del piano editoriale.			
Indicatore	Documento Piano di Strutturazione			
Criteri di misura	Approvazione del piano da parte degli Organi di Governo			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33%	31.08.2021	30.10.2021	31.12.2021

Area Strategica	Area Strategica Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 3	Definizione degli standard di comunicazione interna ed esterna			
Descrizione	Nella comunicazione di Ateneo, interna ed esterna, è necessario definire gli standard per l'utilizzo di font, colori, logo, locandine, manifesti, web, video promozionali, opuscoli in maniera tale da essere omogenei e rappresentare un'identità riconoscibile.			
Indicatore	Documento standard di comunicazione			
Criteri di misura	Approvazione del piano da parte degli Organi di Governo			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	34%	31.08.2021	30.10.2021	31.12.2021

Responsabile del Settore Affari generali
Responsabile dell'Ufficio amministrativo per l'edilizia ad *interim*

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 1	Adozione di adeguate misure per i sistemi di videosorveglianza dell'Ateneo, secondo i principi del Regolamento (UE) 679/2016			
Descrizione	Relazione di supporto alla DPIA sul sistema di videosorveglianza di Potenza e adozione DPIA sul sistema di videosorveglianza di Matera			
	Obiettivo condiviso con il Responsabile del Settore approvvigionamento e patrimonio mobiliare			
Indicatore	Redazione relazione e adozione DPIA			
Criteri di misura	Data di invio al Titolare del trattamento, al Direttore generale e Responsabile protezione dati			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33%	30 aprile 2021	30 giugno 2021	31 luglio 2021

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo strategico	Avanzamento del processo di spending review in un'ottica di sostenibilità economica, ambientale e sociale			
Obiettivo 2	Trasferimento del Rettorato a Macchia Romana			
Descrizione	Espletamento delle procedure di gara finalizzate ad assicurare il trasferimento del Rettorato a Macchia Romana.			
	Obiettivo condiviso il DG, il Dirigente dell'Area Servizi tecnici e gestione del Patrimonio e con il Responsabile del Settore Approvvigionamento e patrimonio mobiliare			
Indicatore	Aggiudicazione della gara per i lavori di allestimento degli ambienti di Macchia Romana per la collocazione degli uffici del Rettorato			
Criteri di misura	Data di sottoscrizione del verbale di aggiudicazione			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33%	30 agosto 2021	30 settembre 2021	31 ottobre 2021

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 3	Regolamento per l'utilizzo delle risorse e dei servizi di rete di Ateneo			
Descrizione	L'attuale regolamento per l'utilizzo delle risorse e dei servizi di Ateneo è stato adottato nel lontano 2004, da allora la tecnologia e modalità di fruizione dei servizi sono mutati e pertanto si rende necessario l'adeguamento delle norme di utilizzo. Si tenga conto che il nostro Ateneo per accedere alla rete internet utilizza la rete GARR che è il nome della rete italiana a banda ultralarga dedicata alla comunità dell'istruzione, della ricerca e della cultura. Concepita negli anni '80, e realizzata nel 1991, è gestita attualmente dal Consortium GARR a cui il nostro Ateneo aderisce; pertanto i nostri utenti debbono obbligatoriamente prendere visione ed accettare le policy della rete adottate dal Consortium GARR e quindi anche le norme di utilizzo della rete devono tenere conto di quanto in essa indicato. In particolare occorre regolamentare il rilascio delle credenziali di accesso alle risorse ed ai servizi di rete con particolare riguardo all'uso della piattaforma G-Suite ed all'accesso alla rete di Ateneo tramite Virtual Private Network (VPN) individuando le categorie degli utenti del nostro Ateneo, (docenti/ricercatori, studenti, assegnisti di ricerca, contrattisti etc.) e la durata del mantenimento delle credenziali dopo il termine del rapporto.			
	Obiettivo condiviso con il Responsabile del Centro infrastrutture e sistemi ICT.			
Indicatore	Redazione della bozza di regolamento			

Criteri di misura	Data di invio bozza al Direttore generale			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33%	30 maggio 2021	30 settembre 2021	31 dicembre 2021

Responsabile Settore Approvvigionamenti e Patrimonio Mobiliare

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 1	Adozione di adeguate misure per i sistemi di videosorveglianza dell'Ateneo, secondo i principi del Regolamento (UE) 679/2016			
Descrizione	Relazione di supporto alla DPIA sul sistema di videosorveglianza di Potenza e adozione DPIA sul sistema di videosorveglianza di Matera Obiettivo condiviso con il Responsabile del Settore Affari Generali			
Indicatore	Redazione relazione e adozione DPIA			
Criteri di misura	Data di invio al Titolare del trattamento, al Direttore generale e Responsabile protezione dati			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33%	30 aprile 2021	30 giugno 2021	31 luglio 2021

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo strategico	Avanzamento del processo di spending review in un'ottica di sostenibilità economica, ambientale e sociale			
Obiettivo 2	Trasferimento del Rettorato a Macchia Romana			
Descrizione	Espletamento delle procedure di gara finalizzate ad assicurare il trasferimento del Rettorato a Macchia Romana. Obiettivo condiviso il DG, il Dirigente dell'Area Servizi tecnici e gestione del Patrimonio e con il Responsabile del Settore Affari Generali			
Indicatore	Aggiudicazione della gara per i lavori di allestimento degli ambienti di Macchia Romana per la collocazione degli uffici del Rettorato			
Criteri di misura	Data di sottoscrizione del verbale di aggiudicazione			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33%	30 agosto 2021	30 settembre 2021	31 ottobre 2021

Area Strategica	Didattica e dei servizi agli studenti			
Obiettivo strategico	Miglioramento quali-quantitativo dei servizi e degli interventi in favore degli studenti			
Obiettivo 3	Piano di Potenziamento delle infrastrutture tecnologiche dell'Università degli Studi della Basilicata			
Descrizione	Esecuzione degli interventi di potenziamento delle infrastrutture per la realizzazione della didattica a distanza a valere sulle risorse di cui all'art.11 del DM 442/2020 (FFO 2020). Obiettivo condiviso con il Dirigente dell'Area Servizi Tecnici			
Indicatore	Redazione del progetto e programmazione degli interventi			
Criteri di misura	Verbale di aggiudicazione			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33	30/11/ 2021	15/12/2021	31/12/2021

Responsabile Settore Affari Legali

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 1	Supporto Legale all'Amministrazione Centrale e alle Strutture Primarie			
Descrizione	Produzione sulla base degli elementi forniti dalle strutture interessate di memorie utili alla costituzione e alla difesa in giudizio dell'Ente			
Indicatore	Pareri resi			
Criteri di misura	Numero di pareri resi/Numero di pareri richiesti			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	34	80%	70%	50%

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 2	Miglioramento dell'impatto della normativa e dei regolamenti			
Descrizione	Migliorare i flussi informativi e l'efficienza della gestione dei servizi e delle attività istituzionali d'Ateneo attraverso la produzione di report trimestrali di aggiornamento normativo e giurisprudenziale sulle materie di interesse dell'Amministrazione centrale e delle strutture primarie.			
Indicatore	Report di aggiornamento normativo o giurisprudenziale			
Criteri di misura	Report trimestrale di aggiornamento normativo o giurisprudenziale			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33	31/03/2021 30/06/2021 30/09/2021 31/12/2021	15/04/2021 15/07/2021 15/10/2021 15/01/2022	30/04/2021 30/07/2021 31/10/2021 31/01/2022

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 3	Migliorare la qualità dei servizi legali			
Descrizione	Potenziare e razionalizzare i processi interni all'Ufficio attraverso la digitalizzazione dello stato dei contenziosi			
Indicatore	Realizzazione in house di un data base			
Criteri di misura	Realizzazione in house di un data base			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33	30/06/2021	15/07/2021	31/07/2021

Responsabile CISIT

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo strategico	Supporti digitali per l'internazionalizzazione			
Obiettivo 1	Adesione alla federazione IDEM / EDUGAIN come Internet Service Provider (ISP).			
Descrizione	<p>IDEM è la Federazione di identità italiana della rete della ricerca e dell'educazione, una realtà consolidata ed esistente da diversi anni nelle università e negli enti di ricerca in Italia e nel mondo. Tramite IDEM gli utenti (studenti e docenti) possono accedere a numerosi servizi e risorse, come biblioteche digitali, riviste, pubblicazioni scientifiche, reti Wi-Fi, piattaforme di e-learning, registro elettronico ecc.</p> <p>EduGAIN è il servizio di inter-federazione che connette e permette la cooperazione tra le federazioni di identità di ogni parte del mondo. L'accesso ad EDUGAIN è consentito solo attraverso una federazione di identità. Per partecipare è necessario avere aderito ad una federazione esistente (IDEM).</p> <p>L'adesione a IDEM/EduGAIN è il presupposto per rispondere, tra le altre, alla specifica esigenza per l'adeguamento ai sistemi EWP che la Commissione Europea ha reso obbligatorio in ambito europeo e nazionale, a partire da giugno 2021.</p> <p>Grazie ad EWP, alla European Student Card e alla APP Erasmus, nel 2025 nell'European Education Area si utilizzeranno esclusivamente piattaforme digitali per lo scambio in tutta sicurezza di migliaia di dati relativi alle esperienze internazionali (in particolare Erasmus), che potranno essere controllati, firmati e trasferiti da utenti/istituzioni direttamente dallo smartphone/pc, eliminando completamente l'utilizzo di tanta carta (Learning Agreements, inter-institutional agreements, Nominations, Transcript of Records) da parte degli studenti e delle Istituzioni.</p> <p>Tenuto conto che si perfezionano importanti documenti, risulta fondamentale garantire accessi sicuri per autenticare chi si connette e per il trasferimento di dati e certificati tra Istituzioni.</p> <p>Per conseguire questo primo obiettivo, occorre implementare un servizio di Internet Service Provider che prevede le seguenti fasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • messa in esercizio di un server virtuale, secondo le specifiche tecniche indicate dalla Federazione IDEM GARR in ambiente Linux (UBUNTU); • installazione del software Shibboleth (sistema di single sign-on (login) per reti informatiche, per autenticarsi su sistemi differenti, che consente di effettuare il login su reti di amministrazioni diverse con le credenziali rilasciate dalla propria amministrazione); • integrazione del sistema così ottenuto con l'ambiente di autenticazione (LDAP) in uso presso il nostro Ateneo; • fase di test con la Federazione IDEM ; • pubblicazione e utilizzo del sistema ISP <p>Il raggiungimento dell'obiettivo è condizionato dai seguenti fattori:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. disponibilità di risorse hardware (potenziamento dell'attuale virtualizzatore); 2. disponibilità di risorse umane, di alto profilo tecnico, da dedicare nella fase di implementazione del servizio; 3. disponibilità di risorse umane per la gestione del servizio e per l'implementazione successiva. <p>Obiettivo condiviso con il Responsabile del Settore Relazioni Internazionali</p>			
Indicatore	pubblicazione e utilizzo del sistema ISP			
Criteri di misura	Data invio email al Direttore Generale			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	40	30 maggio 2021	30 settembre 2021	31 dicembre 2021

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 3	Regolamento per l'utilizzo delle risorse e dei servizi di rete di Ateneo			
Descrizione	<p>L'attuale regolamento per l'utilizzo delle risorse e dei servizi di Ateneo è stato adottato nel lontano 2004, da allora la tecnologia e modalità di fruizione dei servizi sono mutati e pertanto si rende necessario l'adeguamento delle norme di utilizzo.</p> <p>Si tenga conto che il nostro Ateneo per accedere alla rete internet utilizza la rete GARR che è il nome della rete italiana a banda ultralarga dedicata alla comunità dell'istruzione, della ricerca e della cultura. Concepita negli anni '80, e realizzata nel 1991, è gestita attualmente dal Consortium GARR a cui il nostro Ateneo aderisce; pertanto i nostri utenti debbono obbligatoriamente prendere visione ed accettare le policy della rete adottate dal Consortium GARR e quindi anche le norme di utilizzo della rete devono tenere conto di quanto in essa indicato.</p> <p>In particolare occorre regolamentare il rilascio delle credenziali di accesso alle risorse ed ai servizi di rete con particolare riguardo all'uso della piattaforma G-Suite ed all'accesso alla rete di Ateneo tramite Virtual Private Network (VPN) individuando le categorie degli utenti del nostro Ateneo, (docenti/ricercatori, studenti, assegnisti di ricerca, contrattisti etc.) e la durata del mantenimento delle credenziali dopo il termine del rapporto.</p> <p>Obiettivo condiviso con il Responsabile del Settore Affari Generali.</p>			
Indicatore	Redazione della bozza di regolamento			
Criteri di misura	Data di invio bozza al Direttore generale			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	30%	30 maggio 2021	30 settembre 2021	31 dicembre 2021

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Miglioramento del livello di efficacia ed efficienza dei processi amministrativi			
Obiettivo 3	Incremento delle prestazioni e della velocità di trasmissione dati			
Descrizione	<p>Si dovrà procedere alla sostituzione dei firewall di Ateneo, con due apparati di capacità superiore, che assicureranno ad un numero maggiore di utenti una migliore qualità dei servizi. Successivamente si procederà al raddoppio della capacità di banda trasmissiva a disposizione del nostro Ateneo (attualmente 1 Gb) verso la dorsale della rete GARR.</p> <p>Con l'adozione di questi due importati interventi si completa una rivisitazione della rete di Ateneo la cui infrastruttura (armadi rack, fibra ottica e parte degli apparati attivi) è in esercizio dal 2000. Questi due interventi ad alto contenuto tecnologico prevedono:</p> <ul style="list-style-type: none"> la fornitura di due Firewall della Fortinet (la gara di acquisto è già stata espletata); la configurazione e l'installazione e l'entrata in esercizio degli stessi; la verifica ed i test di funzionalità; modifica delle configurazioni di routing del centro stella di Ateneo, e della configurazione dei firewall per il raddoppio del link da utilizzare verso la rete GARR; test funzionali; <p>Per il raggiungimento di questo obiettivo ci sono molte criticità tecniche, una delle quali sarà quella di limitare al minimo i disservizi sulla rete, tenendo conto che gli apparati di firewall sono gli oggetti che regolano (policy) il traffico da e verso la rete internet e quindi all'atto della sostituzione sono possibili interruzioni. Pertanto dopo questa fase si dovrà attendere un tempo ragionevole per procedere al secondo step che comporta una modifica contemporanea da adottare anche sugli apparati del GARR ospitati nella nostra sede.</p> <p>Per queste attività ci si avvarrà della collaborazione di specialisti di apparati firewall della Fortinet, e dei tecnici del GARR NOC.</p>			
Indicatore	Funzionamento dei firewall ed aumento della banda trasmissiva GARR			
Criteri di misura	Data invio email al Direttore Generale			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	30%	30 maggio	30 settembre	31 dicembre

Responsabile Settore Contabilità

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Avanzamento del processo di sostenibile la spesa spending review in un ottica di sostenibilità economica, ambientale e sociale			
Obiettivo 1	"Aggiornamento dell' "Anagrafica Clienti/Fornitori"			
Descrizione	"Aggiornamento dell' "Anagrafica Clienti/Fornitori" del Programma di Contabilità Easy mediante revisione, pulizia, verifica e completamento, dei dati inseriti (attualmente sono complessivamente inseriti in data base n. 15606 clienti/ fornitori);			
Indicatore	procedura di aggiornamento			
Criteri di misura	Chiusura della procedura di aggiornamento			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33%	30 settembre 2021	30 novembre 2021	31 dicembre 2021

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo strategico	Avanzamento del processo di sostenibile la spesa spending review in un ottica di sostenibilità economica, ambientale e sociale			
Obiettivo 2	Creazione di un sistema di reportistica interna			
Descrizione	"Creazione di un sistema di reportistica interna che consenta l'elaborazione di statistiche mensili ai fini di assicurare i corretti flussi di cassa per la sostenibilità dell'azione dell'ateneo";			
Indicatore	Report			
Criteri di misura	Invio del primo Report			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	33%	30 giugno 2021	15 luglio 2021	31 luglio 2021

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo strategico	Avanzamento del processo di sostenibile la spesa spending review in un ottica di sostenibilità economica, ambientale e sociale			
Obiettivo 3	Certificazione dei Crediti			
Descrizione	"Implementazioni contabili e controlli preventivi per il miglioramento e l'ottimizzazione dell' invio periodico alla Piattaforma per la Certificazione dei Crediti (PCC) dei dati relativi alla contabilizzazione, scadenza e pagamento di fatture commerciali da parte dell'Ateneo" (vedi anche nota Prot. n.15012 del 30 dicembre 2020);			
Indicatore	Report Certificazione dei Crediti			
Criteri di misura	Data invio primo Report Certificazione dei Crediti			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	34%	30 settembre 2021	30 novembre 2021	31 dicembre 2021

Responsabile Settore Controllo di Gestione

Area Strategica	Gestione e innovazione manageriale			
Obiettivo Strategico	Terza missione culturale e sociale			
Obiettivo 1	Bilancio sociale 2020			
Descrizione	Valorizzazione economica della conoscenza			
Indicatore	Iter per la realizzazione del primo bilancio sociale			
Criteri di misura	Bilancio sociale in consiglio di amministrazione			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	40%	30/04/2020	30/07/2020	30/09/2020

Area Strategica	Didattica e servizi agli studenti			
Obiettivo strategico	Potenziare le attività di public engagement			
Obiettivo 2	Organizzazione di eventi pubblici			
Descrizione	Potenziare attività di orientamento			
Indicatore	Matricola day-open day			
Criteri di misura	Numero di studenti e di scuole coinvolte			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	35%	30/06/2021	30/09/2021	31/12/2021

Area Strategica	didattica e servizi agli studenti			
Obiettivo strategico	Incremento del tasso di attrattività dell'Ateneo			
Obiettivo 3	Incrementare il numero di studenti immatricolati ed iscritti anche extraregionale.			
Descrizione	Potenziamento attività di placement e tirocini post laurea			
Indicatore	Tirocini extracurricolari esterne all'Ateneo			
Criteri di misura	Numero di tirocini			
	Peso	Target	Intermedio	Soglia
	25%	30/06/2021	30/09/2021	31/12/2021