



# *Ministero dell'Interno*

***PIANO DELLA PERFORMANCE***

***2021-2023***

## **PRESENTAZIONE DEL PIANO**

*Il presente documento fissa il percorso cui sarà improntata l'azione del Ministero dell'Interno per il triennio 2021-2023, i cui capisaldi programmatici sono direttamente connessi alle grandi aree di competenza: la sicurezza, il soccorso pubblico, la rappresentanza generale di Governo e dello Stato sul territorio e le sinergie con le autonomie locali, la tutela dei diritti civili.*

*In tale ambito, unitamente alle iniziative finalizzate allo sviluppo delle strategie prioritarie per il rafforzamento ed il perfezionamento degli interventi nei predetti settori, sono inserite le ulteriori principali azioni finalizzate a perseguire i compiti istituzionali assegnati al Ministero, in un'ottica di tendenziale costante orientamento alla semplificazione delle procedure, al recupero delle risorse e alla diminuzione dei costi, supportate da processi di analisi della spesa per la razionalizzazione delle risorse finanziarie.*

*Il Piano presenta anche, sotto il profilo organizzativo, una vista generale delle strutture dell'Amministrazione e delle relative funzioni, da cui scaturiscono le analisi di contesto interno che recano, nel dettaglio, informazioni e dati aggiornati sull'organizzazione dei singoli Centri di Responsabilità.*

*Il quadro illustrativo del ciclo pianificatorio illustra il cascading degli elementi del processo che, muovendo dalla missione istituzionale, si disarticola nei singoli livelli fino ad arrivare alla descrizione degli obiettivi specifici triennali ed annuali.*

*In una apposita sezione, viene altresì fornito il prospetto aggiornato degli standard di qualità individuati per taluni peculiari servizi resi dall'Amministrazione all'utenza.*

# INDICE

<b>SEZIONE 1. LA PRESENTAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	
➤ <b>1.1 Missione e principali attività</b>	<b>pag. 4</b>
➤ <b>1.2 Organizzazione</b>	<b>pag. 6</b>
➤ <b>1.3 Personale</b>	<b>pag. 9</b>
➤ <b>1.4 Bilancio</b>	<b>pag. 9</b>
<b>SEZIONE 2. LA PIANIFICAZIONE TRIENNALE</b>	
➤ <b>2.1 Quadro di riferimento</b>	<b>pag. 15</b>
➤ <b>2.2 Le macro-aree di riferimento del processo pianificatorio</b>	<b>pag. 30</b>
➤ <b>2.3 Gli obiettivi specifici</b>	<b>pag. 31</b>
<b>SEZIONE 3. LA PROGRAMMAZIONE ANNUALE E LA PERFORMANCE INDIVIDUALE</b>	
➤ <b>3.1 Dagli obiettivi specifici/strategici triennali agli obiettivi annuali</b>	<b>pag. 58</b>
➤ <b>3.2 Dagli obiettivi specifici/strutturali triennali agli obiettivi annuali</b>	<b>pag.118</b>
➤ <b>3.3 Gli obiettivi annuali delle strutture territoriali</b>	<b>pag.127</b>
<b>SEZIONE 4. SVILUPPO DI STRATEGIE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA</b>	<b>pag.133</b>
<b>SEZIONE 5. OBIETTIVI DI PARI OPPORTUNITÀ</b>	<b>pag.134</b>
<b>SEZIONE 6. GLI STANDARD DI QUALITA'</b>	<b>pag.135</b>

## SEZIONE 1. LA PRESENTAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

### 1.1 Missione e principali attività

L'azione del Ministero dell'Interno è fondamentalmente orientata all'espletamento di un complesso di funzioni che, alla luce del Decreto Legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modifiche ed integrazioni, afferiscono ai seguenti settori di competenza:

- amministrazione generale e supporto ai compiti di rappresentanza generale di Governo e dello Stato sul territorio;
- attuazione della politica dell'ordine e della sicurezza pubblica;
- coordinamento tecnico operativo delle Forze di Polizia, direzione e amministrazione della Polizia di Stato;
- tutela dei diritti civili, ivi compresi quelli concernenti l'immigrazione, l'asilo, la cittadinanza, le confessioni religiose;
- difesa civile, soccorso pubblico e prevenzione dai rischi;
- garanzia della regolare costituzione degli organi elettivi e del loro funzionamento e attività di collaborazione con gli enti locali;
- finanza locale;
- servizi elettorali;
- vigilanza sullo stato civile e sull'anagrafe.

#### ❖ **Gli utenti serviti**

Per quanto riguarda il tema dei rapporti con gli *stakeholder* e della individuazione degli ambiti di interrelazione, va rilevato che la peculiarità e l'ampiezza delle funzioni istituzionalmente svolte dall'Amministrazione dell'Interno implicano un riflesso "a vasto raggio" dell'azione complessiva che, in specifici settori, arriva ad interessare tutti i soggetti, pubblici e privati, presenti sul territorio nazionale.

L'esigenza di potenziare il proprio ruolo sociale, esprimendo con chiarezza e comprensibilità le linee di un agire imparziale, che garantisca l'affidamento da parte dei cittadini, nonché di perseguire standard più elevati di qualità dei servizi e diffondere la cultura della trasparenza e dell'*accountability*, vede impegnato il Ministero dell'Interno in uno sforzo di intercettazione e valorizzazione del *feedback* con i principali fruitori di servizi.

Nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni, il Ministero favorisce infatti da tempo, presso le strutture in cui esso si articola ed attraverso i vari organismi partecipati da *stakeholder* esterni, il coinvolgimento attivo di soggetti istituzionali e della società.

Nel prospetto riepilogativo che segue sono indicati gli *stakeholder* con riferimento alle macroattività, che sostanzialmente attengono alle principali attività svolte dall'Amministrazione in termini di *mission*, nonché il risultato di sintesi degli *stakeholder* chiave, ovvero quelli comuni a tutte le macroattività.

Sono individuate quattro macroattività/missioni e, precisamente:

- interventi, servizi e supporto sul territorio
- contrasto al crimine, tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica
- soccorso pubblico, prevenzione incendi, difesa civile
- garanzia dei diritti e interventi per la coesione sociale, gestione flussi migratori, rapporti con le confessioni religiose e amministrazione FEC

Una macroattività è trasversale all'Amministrazione, in quanto comprende:

progetti innovativi; formazione; comunicazione; servizi *on line*; ricerca e sviluppo; attività di studio legislativa e normativa; contenzioso; acquisizione beni e servizi; riconoscimento del merito e del valore civile; assistenza e sostegno a soggetti in difficoltà, vittime civili e del dovere.

## Stakeholder dell'Amministrazione dell'Interno

Interventi, servizi supporto sul territorio	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prefetture</li> <li>- Segretari provinciali e comunali</li> <li>- Comuni</li> <li>- Regioni</li> <li>- Ministero dell'Economia e delle Finanze</li> <li>- Popolazione</li> <li>- Mass media</li> <li>- Ministero degli Affari Esteri</li> <li>- Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti</li> <li>- Ministero della Giustizia</li> <li>- INPS</li> <li>- Poste Italiane</li> <li>- ANCI - UPI</li> <li>- Istituti di ricerca pubblici e privati</li> <li>- Organizzazioni sindacali/RR.SS.UU</li> <li>- Comunità montane</li> <li>- Istituti all'albo dei segretari comunali e provinciali in attesa di prima nomina</li> <li>- Province</li> <li>- Partiti e movimenti politici</li> <li>- Commissioni elettorali circondariali - Uffici elettorali preposti alla proclamazione degli eletti</li> <li>- Magistratura ordinaria</li> <li>- Agenzia delle Entrate</li> <li>- Fornitori di beni</li> <li>- Istituto Poligrafico</li> <li>- Amministrazioni centrali</li> <li>- Commissione tecnica paritetica per l'attuazione del federalismo fiscale ex art.4 legge 42/2009</li> </ul>	Contrasto al crimine e della sicurezza pubblica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Forze di polizia estere</li> <li>- Magistratura ordinaria</li> <li>- Amministrazioni centrali</li> <li>- Regioni ed Enti locali</li> <li>- Unione Europea</li> <li>- Organismi extracomunitari</li> <li>- Associazioni di categoria</li> <li>- Associazioni vittime</li> <li>- Mass media</li> <li>- Aziende</li> <li>- Istituti di credito e assicurativi</li> <li>- Enti ed esercizi commerciali</li> <li>- Istituti di vigilanza</li> <li>- Magistratura amministrativa</li> <li>- Organizzazioni umanitarie</li> <li>- Dirigenti e altri operatori PS</li> <li>- Altre forze di polizia</li> <li>- Dirigenti prefettizi</li> <li>- Dirigenti contrattualizzati</li> <li>- Personale contrattualizzato</li> <li>- Autorità centrali e provinciali PS</li> <li>- Uffici Centrali</li> <li>- Questure e altri uffici e reparti periferici della PS</li> <li>- Cittadini italiani</li> <li>- Cittadini stati membri UE</li> <li>- Cittadini stranieri</li> <li>- Paesi UE</li> <li>- Paesi extracomunitari</li> <li>- Organi costituzionali dello Stato</li> <li>- Associazioni sportive</li> <li>- Utenti servizi</li> <li>- Collaboratori di giustizia, testimoni e loro familiari</li> <li>- Organizzazioni sindacali/RR.SS.UU.</li> <li>- Organizzazioni studentesche</li> <li>- Movimenti politici</li> <li>- A.A.SS.LL</li> <li>- Altre strutture sanitarie</li> <li>- Fornitori e altri partner contrattuali</li> <li>- Gestori servizi pubblici</li> </ul>	Soccorso pubblico, prevenzione incendi, difesa civile	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dipendenti VF</li> <li>- Direzioni e Comandi VVF</li> <li>- Forze di Polizia</li> <li>- Prefetture</li> <li>- Popolazione</li> <li>- Aziende</li> <li>- Regioni ed Enti locali</li> <li>- Enti pubblici</li> <li>- Presidenza del Consiglio dei Ministri</li> <li>- Soccorso sanitario</li> <li>- Ferrovie dello Stato</li> <li>- Gestori viabilità</li> <li>- Ministero per i Beni e le Attività Culturali</li> <li>- Unione Europea</li> <li>- ICAO</li> <li>- ANAS</li> <li>- Ministero dell'Economia e delle Finanze</li> <li>- Paesi UE</li> <li>- Paesi transfrontalieri</li> <li>- Autorità portuali</li> <li>- ENAC</li> <li>- Capitanerie di porto</li> <li>- ISPRA</li> <li>- Organismi di protezione civile</li> <li>- Magistratura ordinaria</li> <li>- Dipartimento Protezione Civile</li> <li>- Associazioni di categoria</li> <li>- Ordini professionali</li> <li>- Associazione nazionale VVF</li> <li>- Gestori locali pubblico spettacolo</li> <li>- INAIL</li> <li>- Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca</li> <li>- Ministero dello Sviluppo Economico</li> <li>- Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti</li> <li>- Ministero dell'Ambiente</li> <li>- Cittadini italiani</li> <li>- NATO</li> </ul>	Garanzia diritti e interventi per la coesione sociale, gestione flussi migratori, rapporti con le confessioni religiose e amministrazione FEC	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Unione Europea</li> <li>- Cittadini stranieri</li> <li>- Organizzazioni del 3° settore</li> <li>- Associazioni di categoria</li> <li>- Questure e altri uffici e reparti periferici della PS</li> <li>- UNCHR</li> <li>- Prefetture</li> <li>- Ministero dell'Economia e delle Finanze</li> <li>- Autorità e Organi centrali e provinciali PS</li> <li>- Cittadini italiani con fragilità e/o a rischio</li> <li>- Popolazione</li> <li>- Ministero della Giustizia</li> <li>- Autonomie locali</li> <li>- Sistema protezione richiedenti asilo e rifugiati</li> <li>- Paesi UE</li> <li>- Forze di Polizia estere</li> <li>- ONU</li> <li>- Ministero degli Affari Esteri</li> <li>- Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti</li> <li>- Presidenza della Repubblica</li> <li>- Paesi extracomunitari</li> <li>- Consiglio di Stato</li> <li>- Agenzia delle Entrate</li> <li>- Commissione per il riconoscimento della protezione internazionale</li> <li>- Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca</li> <li>- Ministero del Lavoro</li> <li>- Ministero delle Politiche agricole e forestali</li> <li>- Datori di lavoro stranieri</li> <li>- Presidenza del Consiglio dei Ministri</li> <li>- Ministero per i Beni e le Attività Culturali</li> <li>- Organi della Chiesa cattolica</li> <li>- Emittenti televisivi</li> <li>- Enti di promozione culturale</li> <li>- Musei e soggetti organizzatori di eventi</li> <li>- Rappresentanti delle Confessioni religiose di culto diverso dal cattolico</li> <li>- Università</li> <li>- Organi delle Confessioni religiose che hanno stipulato intese con lo Stato Italiano</li> <li>- Confraternite</li> <li>- Istituti di Ricerca pubblici e privati</li> <li>- Comunità scientifica</li> <li>- Enti di produzione cinematografica</li> </ul>	Attività trasversali all'Amministrazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comuni</li> <li>- Revisori dei conti</li> <li>- Ordini professionali</li> <li>- Popolazione</li> <li>- Istituto Poligrafico</li> <li>- Regioni ed Enti locali</li> <li>- ANCI - UPI</li> <li>- Prefetture</li> <li>- Segretari comunali e provinciali</li> <li>- Ministero dell'Economia e delle Finanze</li> <li>- Istituti di formazione</li> <li>- Università</li> <li>- Organizzazioni sindacali/RR.SS.UU.</li> <li>- Dipendenti</li> <li>- Questure e altri uffici e reparti periferici della PS</li> <li>- Direzioni e Comandi VVF</li> <li>- Docenti dell'amministrazione</li> <li>- Fornitori di beni e servizi</li> <li>- Aziende</li> <li>- Comunità scientifica</li> <li>- Liberi professionisti</li> <li>- Altre forze di polizia</li> <li>- Istituti di ricerca provinciali PS</li> <li>- Uffici Centrali</li> <li>- Forze di polizia estere</li> <li>- Unione Europea</li> <li>- Organismi extracomunitari</li> <li>- Paesi UE</li> <li>- Paesi extracomunitari</li> <li>- Magistratura ordinaria</li> <li>- Istituti di ricerca pubblici e privati</li> <li>- Enti pubblici</li> <li>- Commissione tecnica per i fabbisogni standard (di cui all'art. 1c.29c.208/2015)</li> <li>- Amministrazioni centrali</li> <li>- Mass media</li> <li>- Partiti e movimenti politici</li> <li>- Ordini professionali</li> <li>- Liberi professionisti</li> <li>- Autonomie locali</li> <li>- Datori di lavoro stranieri</li> <li>- Profughi connazionali</li> <li>- Cittadini italiani con fragilità e/o a rischio</li> <li>- Ministero degli Affari Esteri</li> <li>- Associazioni di categoria</li> <li>- Agenzia delle Entrate</li> <li>- Organizzazioni del 3° settore</li> <li>- Enti vigilati operanti nel sociale</li> <li>- Consiglio di Stato</li> <li>- Corte dei Conti</li> <li>- Presidenza della Repubblica</li> <li>- Camera dei Deputati</li> <li>- Senato della Repubblica</li> <li>- Presidenza del Consiglio dei Ministri</li> <li>- Avvocatura dello Stato</li> <li>- Magistratura amministrativa</li> <li>- Cittadini italiani</li> <li>- Associazioni vittime - Vittime della mafia, terrorismo, estorsione, usura e loro familiari</li> <li>- Enti gestori pubblici servizi</li> <li>- Enti di assistenza e previdenza</li> <li>- Agenzia del Demanio</li> <li>- Dipartimento della Protezione Civile</li> <li>- Soggetti e strutture interne al Ministero</li> <li>- Forze di Polizia</li> <li>- CONSP</li> <li>- Cittadini stranieri</li> </ul>
---	---	---	---	---	---	---	---	--	---

### Sintesi Stakeholder chiave

- |   |   |  |  |  |
|---|---|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Altre Forze di polizia</li> <li>- ANCI-UIPI</li> <li>- Associazioni di categoria</li> <li>- Associazioni vittime</li> <li>- Avvocatura dello Stato</li> <li>- Aziende</li> <li>- Camera dei Deputati</li> <li>- Cittadini italiani</li> <li>- Cittadini Stati membri UE</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cittadini stranieri</li> <li>- Comunità scientifica</li> <li>- Consiglio di Stato</li> <li>- Corte dei Conti</li> <li>- Datori di lavoro stranieri</li> <li>- Dipendenti</li> <li>- Direzioni e Comandi VF</li> <li>- Docenti dell'Amministrazione</li> <li>- Enti gestori pubblici servizi</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Forze di Polizia estere</li> <li>- Gestori viabilità</li> <li>- Istituti di formazione</li> <li>- Istituti di ricerca pubblici e privati</li> <li>- Istituto Poligrafico</li> <li>- Magistratura amministrativa</li> <li>- Magistratura ordinaria</li> <li>- Ministero del Lavoro</li> <li>- Ministero dell'Economia e della Finanza</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- NATO</li> <li>- Organismi di protezione civile</li> <li>- Organizzazioni del 3° settore</li> <li>- Organizzazioni sindacali/RR.SS.UU.</li> <li>- Paesi extraeuropei</li> <li>- Paesi Transfrontalieri</li> <li>- Paesi UE</li> <li>- Prefetture</li> <li>- Presidenza del Consiglio dei Ministri</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Presidenza della Repubblica</li> <li>- Questure e altri uffici e reparti periferici della PS</li> <li>- Regioni ed enti locali</li> <li>- Senato della Repubblica</li> <li>- Soccorso sanitario</li> <li>- UNCHR</li> <li>- Unione Europea</li> <li>- Università</li> </ul> |
|---|---|--|--|--|

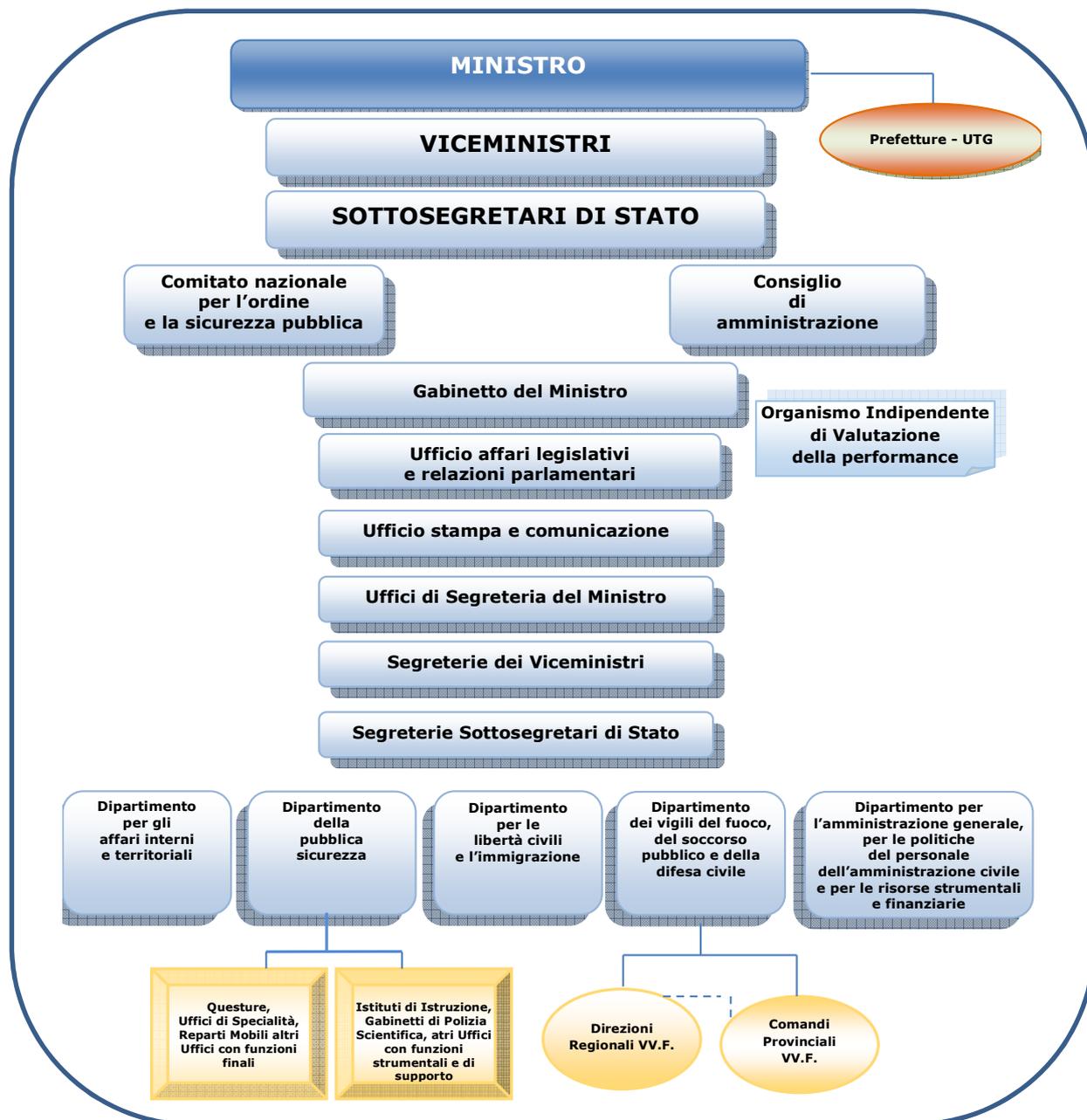
## 1.2 Organizzazione

Il Ministero dell'Interno è accessibile tramite web sul sito [www.interno.gov.it](http://www.interno.gov.it) e al numero telefonico **06 4651**, nonché, per specifica materia, sui siti [www.poliziadistato.it](http://www.poliziadistato.it) e [www.vigilfuoco.it](http://www.vigilfuoco.it).

Il Ministero è una struttura complessa, articolata a livello centrale in Dipartimenti e, a livello territoriale, in Prefetture-UTG (Uffici Territoriali del Governo), ed altri Uffici territoriali della Polizia di Stato e del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco.

Nell'organigramma e nelle informazioni di sintesi che seguono viene rappresentata graficamente e descrittivamente la **struttura organizzativa** del Ministero nel suo complesso alla data del 31 dicembre 2020.

### MINISTERO DELL'INTERNO



## ➤ **Le strutture centrali**

A livello centrale l'Amministrazione opera attraverso:

- gli **Uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro**: Gabinetto; Ufficio Affari Legislativi e Relazioni Parlamentari; Ufficio Stampa e Comunicazione; Segreteria del Ministro, Segreteria Particolare del Ministro; Segreteria Tecnica del Ministro; Segreterie dei Viceministri e dei Sottosegretari.

Gli Uffici di diretta collaborazione sono regolamentati dal D.P.R. 21 marzo 2002, n. 98 e successive modificazioni. Il Ministro si avvale anche di Consiglieri scelti tra persone dotate di elevata professionalità (art. 12 D.P.R. n. 98/2002)

- i **5 Dipartimenti**, istituiti sulla base del Decreto Legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive modificazioni, quali "strutture di primo livello", per assicurare l'esercizio organico ed integrato delle funzioni del Ministero, e dei regolamenti successivi che ne hanno determinato funzioni e organizzazione (da ultimo, D.P.C.M. 11 giugno 2019, n. 78), rappresentano il segmento operativo della politica dell'Amministrazione e rispondono funzionalmente al Ministro.

I Dipartimenti sono retti ciascuno da un Prefetto – Capo Dipartimento – Titolare del Centro di Responsabilità; il Dipartimento della Pubblica Sicurezza è diretto da un Prefetto con le funzioni di Capo della Polizia – Direttore Generale di P.S.

I Dipartimenti sono a loro volta articolati in Direzioni Centrali, a ciascuna delle quali è preposto un Prefetto, oppure un Dirigente Generale (Area Funzioni Centrali, P.S., CNVVF). Il Dipartimento della Pubblica Sicurezza è organizzato in Direzioni Centrali e in Uffici di pari livello, anche a carattere interforze.

Nell'ambito del Ministero opera, ai sensi del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e successive modifiche, l'Organismo Indipendente di Valutazione della *performance* (OIV).

## ➤ **Le strutture territoriali**

A livello territoriale il Ministero, in ragione dei rilevanti compiti ad esso affidati, è dotato di una composita articolazione, così connotata:

- n. **103 Prefetture-UTG**, presenti in ciascuna Provincia e rette da un Prefetto che rappresenta il Governo sul territorio; il Prefetto del capoluogo di Regione è anche Rappresentante dello Stato per i rapporti con il sistema delle autonomie locali
- n. **2 Commissariati del Governo** nelle Province autonome di Trento e Bolzano, cui è affidato il coordinamento delle attività statali sul territorio.  
In Valle d'Aosta non è previsto alcun organismo decentrato in quanto tutte le funzioni prefettizie sono svolte dal Presidente della Regione
- n. **105 Questure**, quali articolazioni dell'Amministrazione della Pubblica Sicurezza, cui si aggiungono altri Uffici periferici della Polizia di Stato
- n. **17 Direzioni regionali**, n. **1 Direzione interregionale (Veneto e Trentino - Alto Adige)** e n. **100 Comandi provinciali** del CNVVF, articolati in distaccamenti ed ulteriori unità organizzative a carattere specialistico (reparti e nuclei). In Valle d'Aosta il Corpo nazionale non è presente in quanto le sue funzioni sono affidate dalla Regione autonoma al Corpo valdostano dei Vigili del Fuoco.

Le informazioni di dettaglio sulla articolazione degli Uffici e sulle connesse funzioni sono desumibili dal Sito istituzionale del Ministero dell'Interno, Sezione Amministrazione trasparente, Sottosezione Organizzazione- Articolazione degli Uffici.

La macchina amministrativa così configurata consente di agire capillarmente, specie in quei settori di particolare impatto sociale – quali la sicurezza, il soccorso pubblico, la coesione ed integrazione sociale, nonché i servizi specifici all’utenza nei campi di competenza - in cui è imprescindibile favorire il massimo raccordo tra i vari soggetti pubblici e privati operanti sul territorio ed avvicinare quanto più possibile le istituzioni al cittadino. In ambito provinciale, le Prefetture-UTG svolgono, altresì, a tal fine un’azione propulsiva, di indirizzo, di mediazione sociale e di intervento, di consulenza e di collaborazione, anche rispetto agli Enti locali, in tutti i campi del “fare amministrazione”, in esecuzione di norme o secondo prassi consolidate, promuovendo il processo di semplificazione delle stesse procedure amministrative. Nell’ambito dello svolgimento delle proprie funzioni, il Ministero favorisce infatti da tempo, presso le varie strutture in cui si articola ed attraverso i vari organismi partecipati da *stakeholder* esterni, il coinvolgimento attivo di soggetti istituzionali e della società. Tra le sedi istituzionali più rilevanti, ai fini dell’integrazione operativa e del confronto, figurano i Comitati provinciali per l’ordine e la sicurezza pubblica, organi consultivi del Prefetto la cui composizione allargabile anche a soggetti esterni all’Amministrazione della pubblica sicurezza, contribuisce a rendere trasparente la natura della funzione prefettizia. Parimenti, le Conferenze permanenti istituite presso le Prefetture-UTG per coadiuvare il Prefetto nell’azione propulsiva di indirizzo, di mediazione sociale e di intervento, di consulenza e collaborazione, anche rispetto agli Enti locali, in tutti i campi del “fare amministrazione”, vedono la partecipazione oltre che dei responsabili delle amministrazioni periferiche dello Stato, anche dei rappresentanti delle autonomie territoriali nonché di altri soggetti istituzionali di volta in volta interessati. Nel campo del sociale, operano attivamente presso ogni Provincia i Consigli Territoriali per l’Immigrazione - presieduti dal Prefetto e composti oltre che da rappresentanti delle amministrazioni locali dello Stato e delle autonomie locali, anche da enti attivi nell’assistenza degli immigrati, da organizzazioni dei lavoratori e dei datori di lavoro e dei lavoratori extracomunitari - che rappresentano una vera e propria risorsa per risolvere in sinergia tra più soggetti istituzionali e non, i problemi connessi al fenomeno migratorio.

## 1.3 Personale

Il personale del Ministero dell'Interno in servizio al 31 dicembre 2020 ammonta, complessivamente, a 150.806 unità, di cui 4.281 **dirigenti** e 146.525 **dipendenti di livello non dirigenziale**, distribuiti, secondo le diverse carriere, nel modo che segue:

	<b>DIRIGENTI</b>	<b>PERSONALE DI LIVELLO NON DIRIGENZIALE</b>		
<b>PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE DELL'INTERNO</b>	<b>Carriera Prefettizia</b>	<b>Comparto Funzioni Centrali</b>		
	<b>1.045</b>	<b>Area I</b> <b>912</b>	<b>Area II</b> <b>8.991</b>	<b>Area III</b> <b>6.817</b>
	<b>Area Funzioni Centrali</b>			
	<b>I^ fascia</b>	<b>II^ fascia</b>		
	<b>3</b>	<b>146</b>		
	<b>Totale: 1.194 (a)</b>		<b>Totale: 16.720</b>	
<b>POLIZIA DI STATO*</b>	<b>2887(b)</b>	<b>95.031(b)</b>		
<b>CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO</b>	<b>200</b>	<b>34.774</b>		
<b>Totale generale:</b>				
<b>150.806 di cui:</b>	<b>4.281</b>	<b>146.525</b>		

a) Nel numero dei dirigenti della carriera prefettizia e dei dirigenti contrattualizzati pari

a 1.194 sono compresi anche 23 Prefetti fuori ruolo e a disposizione al 31.12.2020

b) Dati aggiornati al 15.12.2020 e in corso di consolidamento

Le informazioni sul personale non dipendente che opera presso l'Amministrazione possono essere desunte dalla Sezione Amministrazione Trasparente, Sotto-sezione Consulenti e collaboratori" dei siti del Ministero dell'Interno, della Polizia di Stato, del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco e delle Prefetture-UTG.

## 1.4 Bilancio

Il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e per il triennio 2021-2023, approvato con la legge 30 dicembre 2020 n. 178, ha assegnato al Ministero dell'Interno le risorse finanziarie indicate nel quadro sinottico che segue, articolato secondo la ripartizione per missioni, programmi, azioni, con specificazione degli obiettivi a queste ultime connessi.

Quadro sinottico delle risorse assegnate al  
Ministero dell'Interno secondo la Nota Integrativa  
a Legge di Bilancio per l'anno 2021 e per il  
triennio 2021-2023

**QUADRO SINOTTICO DELLE PRIORITÀ POLITICHE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI E STRUTTURALI  
NELL'AMBITO DELL'ARTICOLAZIONE IN MISSIONI/PROGRAMMI/AZIONI  
SECONDO LA NOTA INTEGRATIVA A LEGGE DI BILANCIO PER L'ANNO 2021 E PER IL TRIENNIO 2021/2023**

**Missione: 1 - Amministrazione generale e supporto alla rappresentanza generale di Governo e dello Stato sul territorio (002)**

**Programma: 1.1 - Attuazione delle funzioni del Ministero dell'Interno sul territorio tramite le strutture centrali e le Prefetture - Uffici Territoriali del Governo (002.002)**

**CDR 6 Dipartimento per l'Amministrazione generale, per le Politiche del personale dell'amministrazione civile e per le Risorse strumentali e finanziarie**

Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni associate ad obiettivi con stanziamenti di competenza (CP)			
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	
	<b>Obiettivo strutturale 6.2</b> 4 - Migliorare i processi correlati alla gestione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento ed il mantenimento delle Prefetture-UTG, all'assegnazione delle somme per il funzionamento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati (Anbsc), al pagamento e al ripiano dei debiti inerenti le spese di custodia per i veicoli sequestrati e confiscati e quelli relativi all'elargizione dei benefici per le vittime dei reati estorsivi e usurari	02 - Gestione e assistenza del personale degli Uffici Territoriali del Governo	114.036.550	112.741.848	111.040.087
03 - Contributo all'Agenzia dei beni confiscati		37.618.644	37.359.702	36.019.351	
04 - Spese per la custodia dei veicoli sequestrati ed esercizio delle funzioni sanzionatorie amministrative nelle materie dematerializzate		340.187.724	96.669.844	94.489.139	
05 - Gestione dei servizi logistici, amministrativi e del personale delle Prefetture per: ordine pubblico, sicurezza, cittadinanza e immigrazione e coordinamento con le autonomie territoriali		288.279.858	285.077.083	277.965.374	
06 - Interventi per il Fondo delle vittime dell'usura e della mafia		81.047.411	80.513.531	79.832.826	
Totale del Programma comprensivo delle azioni con spese di personale			861.170.187	612.362.008	599.346.777

**Missione: 2 - Relazioni finanziarie con le autonomie territoriali (003)**

**Programma: 2.1 - Gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali (003.008)**

**CDR 2 Dipartimento per gli Affari interni e territoriali**

Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni associate ad obiettivi con stanziamenti di competenza (CP)			
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	
	<b>Obiettivo strutturale 2.2</b> 24 - Assicurare una migliore funzionalità al sistema delle autonomie locali e accrescere le competenze professionali dei segretari comunali e provinciali e dei dirigenti delle amministrazioni locali, volte al miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa	04 - Formazione specialistica dei dirigenti delle amministrazioni locali	12.680.597	12.679.588	12.678.657
03 - Albo segretari comunali		21.549.650	21.547.717	21.545.943	
E	<b>Obiettivo strategico E.5</b> 51 - Sviluppare iniziative ed interventi volti a rafforzare il ruolo professionale del segretario presso Comuni e Province, anche al fine di assicurare presso le autonomie locali l'applicazione della normativa sull'anticorruzione, la trasparenza e la legalità dell'attività amministrativa	02 - Gestione e assistenza del personale dell'Albo dei segretari comunali	1.078.012	1.077.900	1.077.795
Totale del Programma comprensivo delle azioni con spese di personale			35.308.259	35.305.205	35.302.395

**Programma: 2.2 - Interventi e cooperazione istituzionale nei confronti delle autonomie locali (003.009)**

**CDR 2 Dipartimento per gli Affari interni e territoriali**

Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni associate ad obiettivi con stanziamenti di competenza (CP)			
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	
C	<b>Obiettivo strategico C.1</b> 61 - Sostenere e monitorare l'azione delle Commissioni straordinarie - nominate per la gestione degli Enti sciolti ex art. 143 T.U.O.E.L. - per il ripristino efficace di condizioni di legalità, propedeutiche allo svolgimento delle consultazioni elettorali ed al conseguente ritorno degli organi democraticamente eletti	04 - Supporto alle amministrazioni sul territorio	5.360.810	5.300.057	5.237.767
E		02 - Servizi anagrafici, stato civile e formazione	11.399.295	10.163.857	10.127.521
	<b>Obiettivo strategico E.3</b> 19 - Semplificare il flusso informativo interno ed esterno attraverso il potenziamento di banche dati mediante la realizzazione di innovativi progetti di digitalizzazione per migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa	06 - Gestione della carta d'identità elettronica	37.423.566	76.427.207	32.616.806
		05 - Gestione, assistenza e formazione della categoria dei segretari generali delle Comunità montane e dei consorzi dei Comuni	432.173	427.111	421.920
E	<b>Obiettivo strategico E.4</b> 56 - Reingegnerizzazione dell'Anagrafe degli amministratori locali e regionali, di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 267/2000, anche con riguardo al Piano di azione "Italia 2025", al fine di massimizzare i servizi offerti dall'Anagrafe agli Enti locali e alle Prefetture-UTG nonché la valorizzazione dei dati e l'adozione di strumenti evoluti per la fruizione da parte dell'utenza	03 - Servizi elettorali	16.306.258	16.164.496	16.022.157
Totale del Programma comprensivo delle azioni con spese di personale			70.922.102	108.482.728	64.426.171

Programma: 2.3 - Elaborazione, quantificazione e assegnazione delle risorse finanziarie da attribuire agli Enti locali (003.010)					
CDR 2 Dipartimento per gli Affari interni e territoriali					
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni associate ad obiettivi con stanziamenti di competenza (CP)			
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	
C	<b>Obiettivo strategico C.3</b> 22 - Sostenere gli enti in difficoltà economico-finanziarie e, attraverso l'attività dell'Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli Enti locali, verificare gli effetti prodotti dall'applicazione dei nuovi principi contabili sull'equilibrio economico gestionale	07 - Anticipazioni per risanamento Enti locali e contributi in conto interessi per operazioni di indebitamento	233.070	230.191	209.985
		<b>Totale del Programma comprensivo delle azioni con spese di personale</b>			15.467.473.614
C	<b>Obiettivo strategico C.4</b> 23 - Applicare la disciplina normativa e impostare le procedure informatiche volte a sviluppare il programma di attribuzione agli Enti locali delle somme spettanti a compensazione dei tributi soppressi, nonché a garantire interventi finanziari per il regolare svolgimento delle attività istituzionali con appropriate assegnazioni sostitutive dei precedenti trasferimenti erariali	03 - Attribuzione risorse agli Enti locali a compensazione di minori entrate da fiscalità	801.025.689	726.365.921	626.773.901
		04 - Attribuzione contributi specifici in favore di determinati Enti locali	4.500.102.007	4.167.034.095	2.835.872.943
		05 - Ammortamento mutui per interventi specifici a favore degli Enti locali	105.316.738	94.819.048	90.582.163
		06 - Contributi a rimborso maggiori spese degli Enti locali per contenimento tariffe servizi pubblici	18.149.862	18.148.217	18.136.670
		08 - Trasferimenti ai Comuni per il contrasto all'evasione fiscale e contributiva	17.100.220	17.098.982	17.090.295
		09 - Supporto all'attività di elaborazione e assegnazione dei trasferimenti erariali	854.431	846.616	788.801
		10 - Federalismo amministrativo	12.254.115	12.252.470	18.240.923
		11 - Concorso dello Stato al finanziamento dei bilanci degli Enti locali	2.336.543.274	1.786.537.928	1.686.500.402
		12 - Contributi a Province e città metropolitane per interventi relativi alla viabilità e all'edilizia scolastica	680.266.032	680.262.747	680.239.684
		C	<b>Obiettivo strategico C.2</b> 50 - In materia di perequazione, proseguire nella collaborazione con gli altri soggetti interessati al riparto dei relativi fondi, alla determinazione dei fabbisogni standard e delle capacità fiscali ed alla verifica dell'attuazione della legge n. 42 del 2009, secondo le previsioni dell'art. 1, comma 883, della legge di bilancio per l'anno 2018	02 - Ripartizione risorse agli Enti locali da devoluzione fiscalità	6.995.628.176
<b>Missione: 3 - Ordine pubblico e sicurezza (007)</b>					
<b>Programma: 3.1 - Contrasto al crimine, tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica (007.008)</b>					
CDR 5 Dipartimento della Pubblica sicurezza					
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni associate ad obiettivi con stanziamenti di competenza (CP)			
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	
	<b>Obiettivo strutturale 5.1</b> 35 - Analizzare i processi di erogazione degli interventi di assistenza individuale al personale della Polizia di Stato al fine di individuare ed adottare iniziative di razionalizzazione e di semplificazione delle procedure	03 - Gestione e assistenza del personale della Polizia di Stato	74.708.933	74.373.229	73.103.400
		<b>Totale del Programma comprensivo delle azioni con spese di personale</b>			7.581.195.105
	<b>Obiettivo strutturale 5.2</b> 36 - Implementare la professionalità degli operatori della Polizia di Stato	04 - Formazione ed addestramento della Polizia di Stato	456.826.434	456.175.769	455.355.738
		<b>Totale del Programma comprensivo delle azioni con spese di personale</b>			7.581.195.105
A	<b>Obiettivo strategico A.1</b> 46 - Attuare interventi per la lotta alla criminalità ed il controllo diffuso del territorio, valorizzando la sicurezza integrata e partecipata, utilizzando modalità operative che prevedano anche l'impiego di nuove tecnologie e una più incisiva collaborazione anche di tipo internazionale, per il contrasto della minaccia terroristica e la prevenzione dei reati. Implementare le attività di lotta alla criminalità ed aumentare la percezione di sicurezza del cittadino anche attraverso processi finalizzati a garantire la copertura dell'organico della Polizia di Stato	05 - Potenziamento e ammodernamento della Polizia di Stato	3.667.132.134	3.712.218.063	3.680.602.177
		06 - Servizi di prevenzione, controllo del territorio e sicurezza stradale	2.325.573.424	2.264.141.690	2.236.143.866
		08 - Servizi speciali di pubblica sicurezza	66.545.159	66.328.875	65.059.446
A	<b>Obiettivo strategico A.3</b> 48 - Assicurare, anche mediante un adeguato potenziamento dei controlli di frontiera e delle operazioni di rimpatrio, ogni iniziativa volta alla prevenzione e contrasto del fenomeno dell'immigrazione clandestina, anche attraverso la conclusione di accordi di cooperazione internazionale con i Paesi di origine e/o transito degli immigrati	07 - Contrasto all'immigrazione clandestina e sicurezza delle frontiere e delle principali stazioni ferroviarie	990.409.021	974.262.603	965.987.476
<b>Programma: 3.2 - Servizio permanente dell'Arma dei Carabinieri per la tutela dell'ordine e la sicurezza pubblica (007.009)</b>					
CDR 5 Dipartimento della Pubblica sicurezza					
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni associate ad obiettivi con stanziamenti di competenza (CP)			
		Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	
	<b>Obiettivo strutturale 5.3</b> 37 - Migliorare la qualità, l'efficienza e la produttività dei processi strumentali alla realizzazione del programma relativo al servizio permanente dell'Arma dei Carabinieri	01 - Risorse da assegnare per competenze accessorie destinate all'Arma dei Carabinieri	146.129.895	146.129.895	145.673.931
		02 - Partecipazione dell'Arma dei Carabinieri all'attività di prevenzione e contrasto al crimine	186.645.928	170.593.928	150.193.928
		03 - Partecipazione dell'Arma dei Carabinieri all'attività di ordine pubblico e pubblico soccorso	150.860.401	150.860.401	149.789.901
<b>Totale del Programma</b>			483.636.224	467.584.224	445.657.760

Programma: 3.3 - Pianificazione e coordinamento Forze di polizia (007.010)					
CDR 5 Dipartimento della Pubblica sicurezza					
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni associate ad obiettivi con stanziamenti di competenza (CP)			
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	
E	<b>Obiettivo strategico E.2</b> 11 - Rafforzare gli interventi per il miglioramento dell'attività di programmazione e controllo della spesa e l'ulteriore razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse strumentali	03 - Potenziamento e ammodernamento delle Forze di Polizia	255.259.962	236.825.250	154.588.991
	<b>Obiettivo strutturale 5.4</b> 38 - Assicurare una migliore gestione dei procedimenti volti al riconoscimento dello status di vittime del dovere anche attraverso uno studio di fattibilità di un progetto di informatizzazione delle procedure	07 - Speciali elargizioni in favore delle vittime del dovere e delle loro famiglie	80.409.160	79.909.160	79.909.160
A	<b>Obiettivo strategico A.2</b> 47 - Rafforzare il rispetto della legalità e il contrasto contro ogni sodalizio dedito al crimine ed organizzazione di tipo mafioso, sviluppando anche le attività di analisi strategica dei contesti criminali, nel quadro di un più efficace coordinamento delle Forze di Polizia e collaborazione internazionale	01 - Risorse da assegnare per competenze accessorie destinate alle Forze di Polizia	92.320.562	85.903.562	85.665.141
		02 - Formazione ed addestramento delle Forze di Polizia	13.849.494	13.849.494	13.360.213
		04 - Partecipazione delle Forze di Polizia all'attività di contrasto al crimine	79.846.638	78.445.793	76.914.671
		05 - Partecipazione delle Forze di Polizia all'attività di ordine pubblico e pubblico soccorso	93.964.749	92.536.885	109.574.604
A	<b>Obiettivo strategico A.4</b> 57 - Rafforzare le condizioni di legalità e sicurezza attraverso una più incisiva lotta al traffico illecito di stupefacenti, anche attraverso iniziative di stimolo alla cultura della legalità, ed attraverso l'utilizzo dei fondi europei e programmi operativi nazionali a titolarità del Dipartimento di Pubblica Sicurezza	06 - Spese di carattere riservato per: l'attuazione dei programmi di protezione, lotta alla criminalità organizzata, traffico illecito di stupefacenti	95.459.486	110.459.486	104.959.486
	<i>Azione non correlabile ad Obiettivi</i>	08 - Ammortamento mutui per potenziamento e ammodernamento delle Forze di Polizia	0	0	0
Totale del Programma			711.110.051	697.929.630	624.972.266
Missione: 4 - Soccorso civile (008)					
Programma: 4.1 - Gestione del sistema nazionale di difesa civile (008.002)					
CDR 3 Dipartimento dei Vigili del fuoco, del Soccorso pubblico e della Difesa civile					
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni associate ad obiettivi con stanziamenti di competenza (CP)			
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	
D	<b>Obiettivo strategico D.1</b> 32 - Consolidare le capacità decisionali degli attori del sistema nazionale di difesa civile	02 - Attività di difesa civile	2.470.991	2.435.209	2.433.911
D	<b>Obiettivo strategico D.2</b> 33 - Razionalizzare e potenziare l'attività dei Centri di Assistenza e Pronto Intervento (CAPI)	03 - Assistenza alle popolazioni in occasione di pubbliche calamità	12.945.642	2.494.798	2.494.653
Totale del Programma comprensivo delle azioni con spese di personale			15.416.633	4.930.007	4.928.564
Programma: 4.2 - Prevenzione dal rischio e soccorso pubblico (008.003)					
CDR 3 Dipartimento dei Vigili del fuoco, del Soccorso pubblico e della Difesa civile					
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni associate ad obiettivi con stanziamenti di competenza (CP)			
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	
D	<b>Obiettivo strategico D.3</b> 60 - Sviluppare la capacità di risposta del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco nell'ambito delle grandi emergenze	04 - Gestione del Soccorso pubblico	1.030.099.654	1.056.219.436	1.051.649.245
		06 - Prevenzione e contrasto dei rischi non convenzionali e funzionamento della rete nazionale per il rilevamento della ricaduta radioattiva	103.037.868	104.743.285	103.257.645
		07 - Concorso della flotta aerea del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco alla lotta attiva agli incendi boschivi	283.978.549	289.389.386	289.418.105
D	<b>Obiettivo strategico D.4</b> 27 - Incrementare i livelli di sicurezza antincendio	05 - Servizi di prevenzione incendi e di vigilanza antincendio	486.106.821	499.633.912	499.705.706
D	<b>Obiettivo strategico D.5</b> 28 - Aumentare il livello di qualificazione professionale del personale del CNVVF	08 - Formazione ed addestramento dei Vigili del Fuoco	108.251.073	110.956.490	110.970.850
D	<b>Obiettivo strategico D.6</b> 29 - Potenziare l'efficienza delle risorse logistiche e strumentali del CNVVF	09 - Ammodernamento e potenziamento dei Vigili del Fuoco	440.860.675	471.577.823	468.238.820
	<b>Obiettivo strutturale 3.1</b> 30 - Accrescere la sicurezza degli operatori	03 - Gestione e assistenza del personale dei Vigili del Fuoco	111.116.209	114.296.626	114.310.986
	<b>Obiettivo strutturale 3.2</b> 31 - Assicurare la massima efficienza del processo di erogazione delle speciali elargizioni	10 - Speciali elargizioni in favore delle vittime del dovere e delle famiglie dei Vigili del Fuoco	111.623.596	114.829.013	114.843.373
Totale del Programma comprensivo delle azioni con spese di personale			2.675.074.445	2.761.645.971	2.752.394.730

Programma: 5.1 - Flussi migratori, interventi per lo sviluppo della coesione sociale, garanzia dei diritti, rapporti con le confessioni religiose (027.002)					
CDR 4 Dipartimento per le Libertà civili e l'Immigrazione					
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni associate ad obiettivi con stanziamenti di competenza (CP)			
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	
	<b>Obiettivo strutturale 4.2</b> 41 - Ottimizzare i processi attinenti alle attività relative alla vigilanza sugli enti di diritto privato operanti nell'area del sociale, nonché alla erogazione dei contributi nei confronti degli stessi	03 - Interventi di protezione sociale	3.707.903	3.689.460	3.474.411
	<b>Obiettivo strutturale 4.3</b> 52 - Implementare le attività volte a consentire al Fondo Edifici dei Culti (FEC) di utilizzare, in modo efficiente ed efficace, le risorse per le finalità di valorizzazione del patrimonio del Fondo	04 - Rapporti con le confessioni religiose ed amministrazione del patrimonio del FEC	15.669.691	5.561.926	5.473.984
<b>B</b>	<b>Obiettivo strategico B.1</b> 62 - Promuovere la razionalizzazione della gestione del fenomeno migratorio e l'ottimizzazione del sistema nazionale di accoglienza e di esame delle domande di protezione internazionale attraverso iniziative mirate a assicurare vie di accesso legali e sicure nel nostro Paese; proseguire nell'ampliamento della rete dei centri di permanenza per i rimpatri; accelerare il percorso finalizzato al riconoscimento dello status di protezione internazionale; ottimizzare l'impiego delle risorse nazionali ed europee per l'integrazione dei titolari di protezione internazionale	02 - Interventi a favore degli stranieri anche richiedenti asilo e profughi	1.849.773.482	1.849.408.131	1.822.240.741
	<b>Obiettivo strutturale 4.1</b> 54 - Migliorare la qualità, l'efficienza e la produttività dei processi attinenti alle attività istituzionali relative alle speciali elargizioni in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità di stampo mafioso di cui alla legge n. 302/1990 e s.m.i.	07 - Speciali elargizioni in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata e delle loro famiglie	61.930.105	61.919.978	61.911.715
Totale del Programma comprensivo delle azioni con spese di personale			1.931.081.181	1.920.579.495	1.893.100.851
<b>Missione: 6 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche (032)</b>					
<b>Programma: 6.1 - Indirizzo politico (032.002)</b>					
CDR 1 Gabinetto e Uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro					
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni associate ad obiettivi con stanziamenti di competenza (CP)			
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	
	<b>Obiettivo strutturale 1.1</b> 1 - Miglioramento della capacità di attuazione delle disposizioni legislative del Governo	01 - Ministro e Sottosegretari di Stato	293.116	293.116	293.116
		02 - Indirizzo politico-amministrativo	24.937.205	24.466.482	24.304.991
	<b>Obiettivo strutturale 1.2</b> 39 - Sviluppo ed efficace integrazione tra il ciclo della performance, la programmazione economico finanziaria e la pianificazione strategica in un'ottica di costante perfezionamento delle metodologie operative e delle interrelazioni organizzative (coordinamento delle iniziative alla luce dei decreti legislativi n. 74/2017 e n. 90/2016)	03 - Valutazione e controllo strategico (OIV)	1.853.659	1.853.364	1.852.833
	<i>Azione non correlabile ad Obiettivi</i>	04 - Fondi da ripartire alimentati dal riaccertamento dei residui passivi perenti	7.100.000	0	0
Totale del Programma			34.183.980	26.612.962	26.450.940
<b>Programma: 6.2 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza (032.003)</b>					
CDR 6 Dipartimento per l'Amministrazione generale, per le Politiche del personale dell'amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie					
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni associate ad obiettivi con stanziamenti di competenza (CP)			
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	
<b>E</b>	<b>Obiettivo strategico E.1</b> 2 - Valorizzare l'efficienza delle risorse umane anche attraverso il miglioramento degli assetti organizzativi degli uffici centrali e periferici; razionalizzare la gestione delle risorse finanziarie; implementare il sistema di prevenzione amministrativa della corruzione; assicurare maggiori standard di trasparenza e di qualità dei servizi	03 - Gestione comune dei beni e servizi	132.808.644	133.625.693	114.760.177
	<b>Obiettivo strutturale 6.1</b> 3 - Migliorare la qualità, l'efficienza e la produttività della gestione del personale dirigenziale e non	02 - Gestione del personale	59.904.424	62.203.649	61.835.051
Totale del Programma comprensivo delle azioni con spese di personale			192.713.068	195.829.342	176.595.228

## SEZIONE 2. LA PIANIFICAZIONE TRIENNALE

### 2.1 Quadro di riferimento

#### Analisi strategica del contesto esterno e interno che caratterizza lo svolgimento dei compiti dell'amministrazione

##### CONTESTO ESTERNO

Nel quadro delle direttrici strategiche volte a garantire che l'intera attività amministrativa si sviluppi in un contesto coerente con le linee programmatiche di Governo, si evidenzia che l'azione del Ministero dell'Interno è influenzata da taluni fenomeni particolarmente rilevanti, emergenti dall'attuale scenario socio-economico, interno e internazionale, e precisamente:

➤ la criminalità interna ed internazionale, che richiede una strategia organica e coerente di contrasto, mirata anche ad una particolare tutela dello sviluppo delle attività economiche ed imprenditoriali; il fenomeno terroristico, interno e internazionale, anche di matrice fondamentalista, che pone il tema della lotta alla radicalizzazione e della capacità di risposta nazionale nelle situazioni di crisi; la globalizzazione del crimine che impone una intensificazione della cooperazione in ambito europeo ed internazionale per consentire – in una logica di sviluppo degli scambi informativi e di comunicazione tra i vari sistemi di *intelligence* – adeguate strategie di prevenzione e contrasto.

➤ Gli elementi critici - tra cui quelli connessi alla dequalificazione dei centri urbani, alla sussistenza di reati diffusi, alla incidentalità sulle strade, allo scadimento delle forme di ordinata convivenza civile – che inficiano la sicurezza del territorio e continuano a porre l'esigenza di una costante e stringente azione volta a ripristinare condizioni di legalità e sicurezza ed a promuovere e favorire, anche attraverso i Prefetti, forme sempre più efficaci di coesione sociale. Si rende necessario pertanto portare avanti il potenziamento dei livelli di sicurezza integrata ed urbana attraverso: il pieno coinvolgimento del mondo delle autonomie, nel rinnovato quadro dei rapporti tra gli organismi statali e gli Enti locali e territoriali, a garanzia di un adeguato coordinamento dei vari livelli istituzionali con l'attivazione di forme di sempre maggiore interazione, nello spirito della leale collaborazione; progetti territoriali di sicurezza integrata sulla base dell'azione coordinata tra le diverse Forze di polizia, i privati e le istituzioni quale strumento privilegiato per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di criminalità diffusa. Un apporto considerevole in tal senso sarà fornito dal rafforzamento dei piani assunzionali della Polizia di Stato, attraverso la prosecuzione e il consolidamento dei processi finalizzati a garantire la copertura dell'organico e la massima celerità nelle procedure di reclutamento per incrementare i servizi di prevenzione e di controllo del territorio e di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica.

➤ L'emergenza epidemiologica da SarsCov2 che ha richiesto e richiederà ancora un immediato e straordinario sforzo di tutto il personale sanitario della Polizia di Stato chiamato a svolgere un ruolo di indirizzo per la limitazione del contagio e sostegno e assistenza a livello professionale ed umano nei confronti degli operatori delle Forze di polizia impiegati nei servizi di istituto mirati anche al contenimento della diffusione del virus.

➤ La presenza, in numero considerevole, di immigrati nelle strutture e nei centri di accoglienza richiede attenzione costante ai fini della gestione del fenomeno migratorio nel suo ordinario percorso, dall'arrivo dei richiedenti asilo, al loro collocamento nei centri, fino al controllo e al monitoraggio dei servizi resi.

Lo stato di emergenza relativo alla diffusione del virus COVID-19, con la conseguente assunzione immediata di iniziative di carattere straordinario ed urgente, ha inciso sull'attività di gestione del fenomeno migratorio, che peraltro ha registrato, a conclusione del periodo di *lockdown*, un sensibile incremento degli arrivi di migranti, in particolare dalla Tunisia. Con Decreto del Capo

del Dipartimento della protezione civile n. 1287 del 12 aprile 2020, il Capo del Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione è stato nominato Soggetto attuatore per assicurare l'assistenza e la sorveglianza sanitaria nei confronti delle persone soccorse in mare ovvero giunte nel territorio nazionale in modo autonomo.

A tal fine, il Capo Dipartimento- Soggetto Attuatore, avvalendosi dei poteri conferitigli con il cennato provvedimento, all'esito delle procedure effettuate dai competenti Uffici del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti ha acquisito, in noleggio, navi per l'applicazione delle cennate misure di prevenzione sanitaria.

L'applicazione delle misure della quarantena è stata assicurata, a bordo, da personale dell'Associazione della Croce Rossa (CRI), per effetto di una convenzione stipulata dal Soggetto Attuatore in data 9 maggio 2020. Le attività degli operatori della CRI a bordo sono svolte sotto la direzione e il controllo del Ministero della salute – Ufficio di Sanità Marittima e di Frontiera (USMAF) di Palermo.

Inoltre, il Soggetto Attuatore ha stipulato con la Croce Rossa Italiana un Accordo-Quadro per la gestione dei servizi di assistenza e sorveglianza sanitaria per i migranti giunti nel territorio nazionale in modo autonomo da svolgersi in aree o strutture reperite nel territorio nazionale, individuate tramite le Prefetture territorialmente competenti.

Con successivi decreti del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 2944 del 18 agosto 2020 e n. 2966 del 21 agosto 2020 le misure emergenziali previste dal citato DCDPC n. 1287 sono state estese ai migranti che arrivano attraverso le frontiere terrestri e sono state individuate le procedure per l'attivazione delle strutture di accoglienza, compresa la possibilità di avvalersi, tra gli altri, della Croce Rossa Italiana. In attuazione dei citati decreti, il Soggetto attuatore ha stipulato con la Croce Rossa Italiana un atto aggiuntivo all'Accordo-Quadro citato per assicurare l'attuazione delle misure sanitarie anche nei confronti dei migranti giunti attraverso le frontiere terrestri.

Nel quadro delle iniziative finalizzate a contrastare la diffusione epidemica del virus COVID-19, sin dai primi giorni del mese di febbraio, è stata indirizzata l'azione delle Prefetture, raccomandando l'attuazione delle disposizioni diramate dal Ministero della salute in materia di controlli sanitari e sollecitando i Prefetti ad individuare, in ciascuna provincia, idonee strutture atte a garantire le misure di isolamento e quarantena.

Inoltre, nell'ambito della gestione del fenomeno nelle strutture di accoglienza, sono state diramate puntuali circolari con le quali è stato raccomandato il rigoroso rispetto delle misure di carattere igienico-sanitario onde evitare l'esposizione a rischio dei migranti accolti e del personale operante, anche sollecitando un'adeguata informazione tra gli ospiti sui comportamenti precauzionali da tenere.

Al fine di garantire l'applicazione della misura della sorveglianza sanitaria, in attuazione dell'art. 86 bis, comma 3, del Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18, convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 aprile 2020 n.27 è stato consentito l'utilizzo delle strutture del Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati (SIPROIMI. Ora SAI – Sistema di accoglienza e integrazione) per la quarantena dei richiedenti asilo e dei titolari di protezione umanitaria (possibilità non più prevista per i titolari di protezione umanitaria a partire da metà agosto e a seguito delle disposizioni introdotte con Decreto Legge 30 luglio 2020 n. 83 convertito con modificazioni dalla Legge 25 settembre 2020 n. 124).

Inoltre, per i richiedenti protezione internazionale è stata disposta la possibilità di accoglienza nelle strutture della rete SIPROIMI fino al 31 gennaio 2021, ai sensi dell'articolo 16 del Decreto Legge 19 maggio 2020 n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 17 luglio 2020 n. 77.

Infine è stata istituita, in data 4 settembre 2020 da parte dei Ministri dell'Interno e della Salute, di una *task force* interministeriale volta a definire un cronoprogramma di interventi per le strutture che presentano criticità di natura igienico-sanitaria. Compiti della *task force* sono l'adeguamento delle strutture, sotto il profilo della rispondenza alle misure di contenimento e contrasto del COVID-19, e l'individuazione delle misure di profilassi medica anti COVID-19 necessarie alla prosecuzione dell'accoglienza in sicurezza.

Sempre nel quadro delle misure adottate per contrastare la diffusione della pandemia da COVID-19, con il già citato Decreto Legge 19 maggio 2020 n. 34 è stata, tra l'altro, avviata una procedura di emersione del lavoro irregolare che ha interessato – in particolare – i settori dell'agricoltura, dell'allevamento e della zootecnia, della pesca e dell'acquacoltura, dell'assistenza alla persona e del sostegno al bisogno familiare.

Ai fini del più efficace svolgimento delle procedure applicative, è stato adottato un decreto

interministeriale attuativo e sono state predisposte le *Frequently Asked Questions* (FAQ) consultabili sul sito istituzionale, nonché un applicativo per conseguire l'intera informatizzazione del procedimento. Al fine di agevolare l'utenza, sono stati infine previsti un indirizzo di posta elettronica cui far confluire le eventuali richieste di chiarimento e un *help desk* per venire incontro a difficoltà di ordine tecnico.

Allo stato attuale, allo scopo di dare supporto agli Sportelli Unici per l'Immigrazione, è in corso la procedura per la selezione di lavoratori interinali a cura di una società specializzata nella somministrazione di lavoro a termine, aggiudicataria dell'appalto.

Alla luce dell'emergenza sanitaria, si è proceduto alla rimodulazione, laddove possibile, di numerosi progetti del Fondo Asilo Migrazione (FAMI).

Appare opportuno evidenziare le novità di rilievo introdotte in materia di accoglienza dal Decreto Legge 21 ottobre 2020 n. 130, convertito dalla Legge 18 dicembre 2020 n. 173.

Il provvedimento prevede:

- la prestazione nei centri di prima accoglienza di servizi aggiuntivi rispetto a quelli attualmente erogati, quali: corsi di lingua italiana, assistenza psicologica e orientamento al territorio, da definire nello schema di capitolato di appalto;
- adeguati standard igienico-sanitari, abitativi e di sicurezza nonché idonee misure di prevenzione, controllo e vigilanza relativamente alla partecipazione o alla propaganda attiva a favore di organizzazioni terroristiche internazionali nei centri di accoglienza, da definire con decreto del Ministro dell'Interno, di concerto con il Ministro della Salute, sentita la Conferenza Unificata;
- l'accoglienza del richiedente asilo nel Sistema di accoglienza e integrazione (SAI – già SIPROIMI) nei limiti dei posti disponibili e con esclusione dei servizi di integrazione;
- la riorganizzazione del SAI con servizi di primo livello, da assicurare ai richiedenti asilo, e servizi di secondo livello, finalizzati all'integrazione, a cui accedono le altre categorie di beneficiari;
- l'estensione dell'accoglienza nel SAI ai titolari di permessi speciali e ai titolari di permesso per casi speciali (già protezione umanitaria). Queste categorie si aggiungono a quelle attualmente previste ( titolari di protezione internazionale, e, qualora non accedano a sistemi dedicati, ai titolari del permesso di soggiorno per le vittime di tratta, di violenza domestica, di particolare sfruttamento lavorativo, nonché i titolari del permesso per calamità, per cure mediche, per atti di particolare valore civile), oltre che ai neomaggiorenni, per il periodo in cui l'autorità giudiziaria minorile ne autorizza la permanenza in Italia e comunque non oltre il ventunesimo anno di età.

Nel 2020, per effetto delle innovazioni introdotte in materia di accoglienza dal Decreto Legge 21 ottobre 2020 n. 130, convertito dalla Legge 18 dicembre 2020 n. 173, è stato predisposto un nuovo Schema di Capitolato d'Appalto per la gestione dell'accoglienza, approvato con D.M. del 29 gennaio 2021, a seguito di favorevole parere dell'ANAC e registrato alla Corte dei Conti al n. 363 del 16 febbraio 2021.

In materia di procedure di riconoscimento della protezione internazionale, va segnalato che la riduzione del numero degli arrivi manifestatasi con continuità a partire dalla seconda parte del 2017, ha indotto (anche ai fini erariali) la Commissione Nazionale per il diritto di asilo, su impulso del Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione, a rivalutare, nel corso della seconda metà del 2019, la distribuzione delle Commissioni e Sezioni Territoriali, anche in considerazione della contestuale chiusura di numerosi Centri di Accoglienza. Pertanto i Collegi operanti nel 2020 risultano in totale 41 (20 Commissioni e 21 Sezioni), invece dei 55 (20 Commissioni e 35 Sezioni) operanti nel primo semestre del 2019.

Pur con andamento meno marcato, si è comunque consolidato anche nel 2020 il trend decrescente relativo al numero delle istanze di asilo pendenti presso i Collegi territoriali. Infatti al 31 dicembre 2020, i casi pendenti risultano 33.636, corrispondenti ad un decremento pari al 78,42% rispetto allo storico picco del gennaio 2018 di 155.873 casi.

E' comunque da ritenersi strategica anche l'azione del Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione, in armonia con gli indirizzi politici del Governo, al fine di favorire l'integrazione dei titolari di protezione internazionale con iniziative di intervento e sostegno alle politiche di inclusione territoriale, quale strumento necessario alla convivenza civile e alla prevenzione di eventuali manifestazioni di devianza.

Il competente Dipartimento provvede altresì all'implementazione dei progetti di Rimpatrio Volontario Assistito (R.V.A) con misure di reintegrazione, attuate grazie al sostegno finanziario derivante da risorse comunitarie. A valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI) vengono realizzati percorsi di rimpatrio volontario assistito.

Nel più ampio scenario internazionale, per contrastare l'immigrazione irregolare e garantire vie di accesso sicure e legali a chi ne abbia realmente diritto, compatibilmente con le difficoltà tecnico-operative create a seguito del diffondersi della pandemia da COVID-19, sono proseguiti il programma nazionale di reinsediamento, cofinanziato con le risorse del FAMI 2014-2020 ed il progetto dei "corridoi umanitari" che, attraverso una collaborazione tra pubblico e associazionismo privato, consentono il trasferimento in Italia, in condizioni di sicurezza, di persone bisognose di protezione internazionale.

Il Ministero dell'Interno continua ad assicurare la realizzazione del Programma Regionale di Sviluppo e Protezione per il Nord Africa, per il quale l'Italia è capofila di un consorzio di quattordici Stati Membri e Associati e gestisce i fondi messi a disposizione dalla Commissione UE per il finanziamento delle azioni programmate in alcuni Paesi africani. Attraverso aiuti allo sviluppo economico e sociale dei Paesi del Nord Africa, si intende contribuire alla loro crescita in modo tale da arginare il fenomeno della migrazione irregolare.

Al riguardo si evidenziano le collaborazioni intraprese in alcuni Paesi terzi dai quali provengono i flussi migratori più consistenti dall'Africa verso l'Europa.

➤ Il contesto economico di riferimento che vede gli Enti locali svolgere un ruolo propulsivo nella crescita degli investimenti pubblici.

Le misure di contenimento dei contributi statali per investimenti comunali per la messa in sicurezza degli edifici e del territorio, l'efficientamento energetico e lo sviluppo territoriale sostenibile, la previsione di ulteriori fondi a sostegno degli investimenti locali in progetti di rigenerazione urbana, per lo sviluppo viario ed infrastrutturale, per la ristrutturazione di asili nido e scuole d'infanzia; l'integrazione delle risorse del Fondo di solidarietà comunale; le norme per l'alleggerimento degli oneri del debito locale e, per gli enti più virtuosi, della disciplina del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) – contenute nella legge di bilancio 2020 – sono orientate, in continuità con i provvedimenti normativi dell'ultimo biennio, a restituire agli Enti locali una funzione dinamica nella crescita e stabilizzazione dell'economia. In tale prospettiva va esercitata, nel quadro di una forte integrazione interistituzionale, un'azione di sostegno nei confronti degli Enti locali, al fine di agevolarne l'attività attraverso la consulenza nell'acquisizione dei contributi finalizzati e nell'interpretazione delle relative norme. Ciò, anche al fine di favorirne la crescita dimensionale, sviluppando forme di gestione associata di funzioni e servizi, ed imprimendo un'azione di impulso alla corretta applicazione dei principi dell'armonizzazione contabile.

➤ La particolare rilevanza dell'azione svolta per il controllo sui circa 400 Enti locali in dissesto o in riequilibrio finanziario pluriennale e per l'individuazione di strumenti normativi più efficaci per la risoluzione delle difficoltà strutturali di tali Enti, problematica questa che riveste un ruolo, o strategico e una posizione di centralità, proprio al fine di assicurare un significativo contributo al contenimento della spesa pubblica ed al mantenimento di sufficienti livelli di servizio alle comunità locali interessate.

➤ Le emergenze ambientali, anche connesse ai cambiamenti climatici, ed il potenziale rischio derivante dall'utilizzo di armi e/o dispositivi nucleari, batteriologici, chimici e radiologici, che comportano l'adozione di iniziative integrate a tutela della pubblica incolumità e richiedono una qualificata azione di prevenzione e soccorso.

➤ Il processo in corso per la revisione della spesa che ha lo scopo di raggiungere obiettivi di razionalizzazione nella gestione e di abbattimento degli sprechi. La necessità di riorganizzare le attività per la più efficiente erogazione dei servizi, per l'eliminazione degli sprechi e per la realizzazione di economie di bilancio, impone di continuare a mantenere alta l'attenzione sui programmi di spesa per individuare sia le criticità, sia le possibili strategie di miglioramento dei risultati ottenibili con le risorse stanziare.

## **CONTESTO INTERNO**

Il Ministero dell'Interno è una struttura complessa il cui assetto organizzativo è disciplinato dal Decreto Legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e dai provvedimenti attuativi. La struttura è

articolata, a livello centrale, negli Uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro (D.P.R. 21 marzo 2002, n. 98 e successive modificazioni) ed in 5 Dipartimenti (D.P.C.M. 11 giugno 2019, n. 78). Si forniscono i punti di forza e quelli di debolezza per ciascun Dipartimento

## DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

### Punti di forza

- Consolidamento degli elevati standard nel contrasto alla criminalità organizzata nelle sue variegate manifestazioni, quale diretta conseguenza dell'elevato numero di rilevanti operazioni di polizia giudiziaria, condotte, anche in collaborazione con Stati terzi, Stati membri dell'Unione Europea, Agenzie dell'Unione Europea e Organizzazioni internazionali con il fine di individuare e catturare latitanti, arrestare numerosi esponenti di cosche criminali, sequestrare e confiscare beni con alti valori acquisiti nella loro totalità.
- Attenzione costante alle attività di prevenzione e contrasto dell'immigrazione clandestina in calibrato approccio al fenomeno migratorio che ha coniugato insieme strategie interne ed internazionali.
- Rafforzamento delle attività di contrasto all'eversione ed al terrorismo fondamentalista, fenomeno di rilevante allarme sociale, verso cui le azioni strategiche risultano maggiormente incisive specie sul fronte preventivo e nelle proiezioni internazionali.
- Implementazione e consolidamento del quadro dei rapporti di cooperazione internazionale di polizia di carattere strategico ed operativo, sul piano bilaterale, unionale e multilaterale nella lotta a tutte le forme di criminalità transnazionale.
- Incremento delle già incisive misure operative per il controllo del territorio e la tutela della sicurezza, in cooperazione con tutti i livelli di governo, al fine di meglio corrispondere alla domanda di sicurezza che proviene dalla collettività e per mantenere alto il livello di vigilanza, soprattutto nei settori più esposti alle cointeressenze criminali (infiltrazioni nell'affidamento di appalti pubblici) e verso fenomeni di grave allarme sociale (violenza di genere, contraffazione e abusivismo commerciale).
- Rafforzamento delle strategie di prevenzione e controllo inerenti la sicurezza stradale e ferroviaria, nonché di lotta al narcotraffico ed alla diffusione delle sostanze stupefacenti, con particolare attenzione alla sensibilizzazione dei giovani in età scolare.
- Incremento e sviluppo della comunicazione via *web*, anche attraverso mirate iniziative, finalizzate al rispetto della legalità, per mezzo di iniziative di prevenzione e contrasto di ogni forma di aggressione ai minori, all'osservanza delle regole ed alla consapevolezza dei comportamenti pericolosi e dei rischi connessi.
- Consolidamento degli alti livelli di efficienza dei servizi a tutela dell'ordine pubblico e dei livelli di professionalità delle Forze di Polizia, anche al fine di prevenire tensioni sociali e possibili incidenti nell'ambito delle manifestazioni sportive.
- Aggiornamento professionale costante e continuo del personale della Polizia di Stato, in linea con gli standards internazionali di settore.
- Sviluppo delle attività di coordinamento finalizzate al pieno coinvolgimento delle Autonomie locali nel quadro degli interventi previsti in tema di sicurezza integrata ed urbana.
- Consolidamento degli interventi di controllo della spesa, in un quadro di ottimizzazione nell'utilizzo delle risorse finanziarie in linea con le misure di contenimento e razionalizzazione della spesa pubblica.

### Punti di debolezza

- Instabilità delle condizioni socio-politiche-economiche nelle principali aree di provenienza degli immigrati (quadrante africano e medio-orientale) con intensificazione dei flussi migratori irregolari.

## **DIPARTIMENTO PER LE LIBERTÀ CIVILI E L'IMMIGRAZIONE**

### Punti di forza

- Promozione di percorsi di ingresso legale nel territorio italiano per richiedenti asilo e rifugiati, grazie al programma di reinsediamento, ai "corridoi umanitari" ed alle c.d. evacuazioni.
- Impulso ad una serie di programmi operativi e progetti di cooperazione nelle aree di partenza e passaggio del flusso migratorio, realizzati anche attraverso progetti per lo sviluppo economico e sociale dei Paesi africani.
- Avvio della elaborazione di un nuovo decreto ministeriale sul sistema di funzionamento del SAI – Sistema di Accoglienza e Integrazione, già SIPROIMI, e del relativo meccanismo di accesso ai finanziamenti a valere sul Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo, attraverso l'adeguamento del D.M. 18 novembre 2019, in attuazione del Decreto Legge n. 130/2020 convertito dalla Legge n. 173/2020.
- Implementazione delle misure volte a garantire l'ottimale accoglienza dei minori stranieri non accompagnati, attraverso il DPCM previsto dall'art.19 bis del Decreto Legislativo n. 142/2015, in fase di definizione, recante le modalità di svolgimento del colloquio con il minore accolto nelle strutture di prima accoglienza.
- Snellimento e velocizzazione delle procedure per il riconoscimento della protezione internazionale, anche attraverso il massimo efficientamento dei sistemi informatici e la tempestività delle decisioni assunte dalle Commissioni territoriali.
- Attività dell'Unità COI (*Country of Origin Information*) della Commissione Nazionale per il Diritto di Asilo per l'aggiornamento dei collegi sulle informazioni relative ai mutamenti politici, etnici, religiosi e sociali che si susseguono nei Paesi di origine.
- Interventi mirati all'ottimizzazione dei posti della rete dei Centri per il rimpatrio anche per rendere efficaci le misure di espulsione e di rimpatrio.
- Razionale gestione amministrativo-finanziaria dei fondi europei, finalizzata alla realizzazione degli obiettivi del Dipartimento.
- Implementazione dei sistemi informatizzati del Dipartimento, anche mediante la realizzazione del Sistema Unico Asilo (SUA) che consentirà la reingegnerizzazione degli applicativi attualmente in uso per la gestione del migrante richiedente protezione internazionale.
- Incremento dei progetti di integrazione dedicati alle persone con maggiore vulnerabilità, come le donne rifugiate e le vittime di tratta, le persone con fragilità psichiatriche ed i minori stranieri non accompagnati.
- Supporto alla rete SAI, già SIPROIMI, attraverso i fondi europei, nella fase di entrata a pieno regime, per la corretta ed efficiente gestione delle presenze degli stranieri nelle strutture, rafforzando gli interventi di accompagnamento all'inserimento socio-lavorativo, anche nell'ottica di prevenire situazioni di emergenza sociale.

### Punti di debolezza

- Carezza sino al 50%, rispetto alle previsioni della pianta organica, in alcune qualifiche del personale contrattualizzato e necessità di avvalersi di risorse esterne a vario titolo.

- Carenza delle risorse da destinare alle attività ispettive.

## DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI

### Punti di forza

- Dematerializzazione di numerosi procedimenti amministrativi in materia elettorale, di finanza locale, di revisori degli Enti locali, di autonomie locali, nonché l'attuazione di forme di interoperabilità con i sistemi informativi di altre Amministrazioni in materia elettorale, Anagrafe Italiani Residenti all'Estero (AIRE) e finanza locale.
- Integrazione dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) con l'inserimento dell'archivio nazionale informatizzato dei registri di stato civile tenuti dai Comuni, secondo quanto disposto dall'art. 10 del Decreto Legge n. 78/2015, convertito dalla Legge n. 125/2015, e dei dati finalizzati alla tenuta delle liste di cui all'articolo 1931 del Codice dell'ordinamento militare. Attuazione del D.M. 23 dicembre 2015, relativo alla nuova Carta d'Identità Elettronica (CIE).
- Capacità di interazione con gli Enti locali per l'applicazione delle misure previste dalla *spending review* e dalle varie manovre finanziarie, nonché per l'attuazione delle riforme avviate in materia di autonomie locali, con particolare riferimento alle Unioni di Comuni.
- Capacità di intrattenere relazioni finanziarie con il notevole numero di Enti locali e fornire dati utili per la predisposizione della programmazione finanziaria degli stessi Enti, oltre a procedere ai pagamenti in breve tempo delle relative somme dovute.
- Capacità di elaborare e divulgare sulle pagine del sito *internet* istituzionale i dati dei contribuiti e delle altre attribuzioni spettanti agli Enti locali, nonché di curare, nella specifica banca dati dell'Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli Enti locali, la raccolta di tutti gli atti di orientamento ed indirizzo, le indagini e gli studi promossi dal consesso, al fine di assicurarne la piena fruibilità da parte di istituzioni ed operatori del diritto.
- Sul piano dell'informazione e della comunicazione, il portale *web* costantemente aggiornato sulle attività del Dipartimento e per la fruibilità dei dati delle specifiche materie trattate.

### Punti di debolezza

- Carenza di personale, sia della carriera prefettizia che di personale contrattualizzato con profilo informatico, economico-finanziario e tecnico, anche di professionalità elevata e, conseguentemente, progressivo invecchiamento della forza lavorativa in tutti gli uffici, soprattutto per la mancata attivazione del *turnover*, particolarmente necessario per tali specifiche professionalità, che impone il ricorso, per la piena funzionalità di taluni servizi del CED elettorale, a professionalità esterne.

## DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

### Punti di forza

- Elevata specializzazione tecnico-scientifica del personale.
- Dotazioni tecnologiche avanzate dei mezzi operativi.
- Articolazione capillare della presenza sul territorio.
- Capacità d'intervento altamente flessibile in occasione di calamità e di incidenti complessi.

### Punti di debolezza

- Alti costi di formazione e di addestramento continuo del personale.
- Carenze di personale ed insufficienza delle risorse finanziarie rispetto al numero di interventi.
- Vetustà di significative quote delle dotazioni logistiche e strumentali.

## **DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE**

### Punti di forza

- Una oculata gestione finanziaria ed una programmazione finanziaria unitaria del Ministero e delle Prefetture-UTG.
- Nuove opportunità derivanti dalla riorganizzazione degli uffici e delle strutture di livello non dirigenziale a livello centrale e periferico.
- Una valorizzazione delle risorse umane anche attraverso lo sviluppo di modalità attuative del lavoro agile, nonché attraverso l'attivazione di meccanismi di impiego flessibile finalizzati alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro.
- Una forte interazione istituzionale con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, il Dipartimento della Funzione Pubblica, il Ministero del Lavoro, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, la Corte dei Conti, il Consiglio di Stato, le autorità giurisdizionali.
- Un continuo interscambio con i Dipartimenti e con le Prefetture-UTG.
- La gestione dei flussi informatico-statistici fra Ministero e Prefetture-UTG sul contesto socio-economico.
- La progettazione, realizzazione e reingegnerizzazione di sistemi informatici nei settori di competenza del Dipartimento e delle Prefetture-UTG e il costante flusso informativo derivante dalle attività ispettive.

### Punti di debolezza

- Gli effetti della riduzione delle risorse finanziarie e del ridimensionamento degli organici a seguito di provvedimenti normativi di contenimento della spesa pubblica.
- Le carenze dell'organico soprattutto di personale dirigenziale appartenente al grado iniziale della carriera prefettizia e all'Area delle Funzioni Centrali, a fronte di un ampliamento dei settori di attività.
- Le carenze in tutti gli uffici di personale a causa della mancanza del *turn over*.
- La riduzione delle risorse da destinare alle attività ispettive.

## **PRIORITÀ DI INTERVENTO DELL'AMMINISTRAZIONE**

### **Obiettivi e indirizzi generali di interesse dell'amministrazione**

In armonia con le priorità di Governo, nonché con le strategie finalizzate alla riduzione della

spesa pubblica, sono state definite le priorità politiche i cui contenuti sono trasfusi negli obiettivi correlati al bilancio così come rappresentati nella Nota integrativa.

Al fine di assicurare l'evoluzione del **sistema sicurezza**, nell'ottica di un rafforzamento del rispetto della legalità, del contrasto della criminalità, della prevenzione delle minacce terroristiche e di un'efficace risposta alla domanda di sicurezza della collettività, verranno privilegiate le seguenti linee strategiche:

- 1) prevenzione e contrasto della minaccia di matrice fondamentalista anche mediante:
  - il costante aggiornamento della mappa dei rischi ai nuovi scenari di riferimento;
  - l'ampliamento del livello di intesa e cooperazione con i Paesi di origine dei presunti terroristi, con particolare riguardo al fenomeno dei miliziani islamici già residenti in Italia/Europa risultati attivi nel territorio e in altri scenari di crisi;
  - la collaborazione con gli Enti locali;
  - l'adozione di iniziative "orizzontali" che coinvolgano competenze anche di altre articolazioni statuali per il contrasto della radicalizzazione e del reclutamento al terrorismo in armonia con la strategia dell'Unione Europea;
  - l'ottimizzazione delle tecniche di intervento del Nucleo Operativo Centrale di Sicurezza (N.O.C.S.) in caso di evento terroristico, anche attraverso un assiduo confronto ed esercitazioni congiunte con omologhi reparti speciali italiani e di altri Paesi europei;
  - l'attivazione delle articolazioni periferiche per l'incremento, nell'ottica del rafforzamento della sicurezza delle frontiere esterne in stretta collaborazione con l'*European Counter Terrorism Centre* (ECTC) di *Europol*, dei controlli finalizzati a prevenire possibili infiltrazioni di terroristi nei flussi migratori;
  
- 2) prevenzione e contrasto della minaccia interna, con particolare riferimento a quella di matrice anarchica, da attuarsi attraverso:
  - una più stringente "mappatura" dei gruppi anarchici di stampo insurrezionalista;
  - il rafforzamento della collaborazione internazionale con i Paesi nei quali il fenomeno è maggiormente rilevante;
  - un'intensificazione delle attività info-investigative su cittadini italiani riconducibili a settori dell'estremismo di destra e di sinistra, coinvolti in conflitti all'estero;
  
- 3) prevenzione e contrasto dell'estremismo violento avente matrice politica attraverso:
  - il costante aggiornamento del profilo della minaccia e il monitoraggio dei sodalizi di estrazione radicale attivi nel territorio nazionale;
  - l'intensificazione dell'interscambio informativo con i Paesi che presentano analoghe fenomenologie;
  - l'individuazione delle infiltrazioni estremiste all'interno delle tifoserie *ultras* con riferimento anche ai gemellaggi interni ed internazionali;
  
- 4) prevenzione e contrasto di ogni forma di criminalità organizzata con particolare riguardo:
  - al rafforzamento della collaborazione tra gli Stati contro il crimine transnazionale anche attraverso attività addestrative congiunte, mirando alla diffusione anche all'estero della strategia di aggressione ai beni mafiosi;
  - al potenziamento dell'attività preventiva dei tentativi di infiltrazione mafiosa negli appalti relativi ai lavori pubblici, alle Grandi Opere, nonché dell'attività preventiva delle Sezioni specializzate in occasione di eventi particolarmente a rischio di infiltrazioni mafiose;
  - all'intensificazione dell'azione di contrasto al riciclaggio dei proventi illeciti acquisiti dalle cosche, nel contesto della protezione dell'economia legale dai tentativi di infiltrazione mafiosa;
  - all'implementazione dell'azione di cooperazione internazionale di polizia, attraverso l'individuazione delle linee di indirizzo strategico finalizzate a rafforzare l'attività del personale delle Forze di Polizia dislocato all'estero, valorizzando il ruolo di *single point of contact* (S.P.O.C.) del Servizio per la Cooperazione Internazionale di Polizia, nonché l'interoperabilità delle banche dati e la sicurezza delle reti di informazione e di quelle informatiche;
  - all'incremento dell'analisi strategico-operativa per orientare al meglio le attività sul territorio;
  - al potenziamento dell'azione di contrasto alle infiltrazioni della criminalità organizzata nel settore dei giochi e delle scommesse;
  
- 5) prevenzione e contrasto al traffico di stupefacenti mediante:

- il consolidamento - sul fronte interno e internazionale - dell'attività di coordinamento investigativo antidroga di carattere operativo tra le Forze di Polizia, al fine di massimizzare i risultati dell'attività di contrasto al narcotraffico;
- la promozione di nuove strategie e intese con i collaterali Organismi stranieri, anche attraverso la cooperazione nell'attività di formazione del personale impiegato nel settore;
- la prosecuzione dell'attività di supporto tecnico ed analitico per sostenere al meglio le indagini sul territorio, anche attraverso iniziative di stimolo alla cultura della legalità nella lotta al traffico illecito di stupefacenti;

6) implementazione dell'attività di prevenzione della criminalità comune mediante:

- l'ottimizzazione degli strumenti di controllo del territorio e l'interoperabilità delle banche dati interforze, in particolare della Banca Dati Nazionale del DNA, anche per lo scambio dati a livello internazionale attraverso lo sviluppo di progetti tesi ad omogeneizzare le dotazioni tecnologiche ed a promuovere il miglioramento dello scambio informativo, della protezione e del principio di "accountability" nel trattamento dei dati, nonché ad omogeneizzare le dotazioni tecnologiche;
- i progetti territoriali di sicurezza integrata sulla base dell'azione coordinata tra le diverse Forze di Polizia, i privati e le istituzioni anche attraverso la realizzazione di sistemi di videosorveglianza, (art. 5, comma 2, lett. a) della Legge n. 48/2017) a favore dei Comuni nell'ambito dei "patti per l'attuazione della sicurezza urbana" tra il Prefetto ed il Sindaco, quale strumento privilegiato per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di criminalità diffusa;
- l'incremento di programmi di partecipazione e partenariato volti a realizzare interventi di sicurezza ad ampio raggio, di sicurezza sussidiaria, nonché di sicurezza "dedicata" per la tutela di particolari categorie e/o vittime di reato;
- la promozione e il monitoraggio di atti di collaborazione interistituzionale o con le forze sociali, anche al fine dell'individuazione delle *best practices*;
- la prosecuzione delle azioni a tutela della sicurezza pubblica finalizzate al contrasto delle discriminazioni;
- il potenziamento del contrasto ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- l'implementazione, in condivisione con altri Organismi, dell'azione dell'Osservatorio Nazionale sui Furti di Rame (O.F.RA.) finalizzata a monitorare, valutare ed analizzare il fenomeno e proporre idonee strategie di prevenzione e contrasto, promuovendo inoltre apposite campagne pubblicitarie atte a diffondere la conoscenza del fenomeno per il miglioramento delle operazioni di contrasto su tutto il territorio nazionale;
- la prosecuzione delle azioni volte all'aggiornamento evolutivo nel Sistema "Mipg Web" (modello di indagine di Polizia Giudiziaria via web) e della Banca Dati Nazionale DNA;
- il consolidamento ed il potenziamento delle tecnologie e dei mezzi atti a rafforzare la legalità, con particolare riguardo al Sistema APFIS (*Automatic Palmprint and Fingerprint Identification System*) del Servizio Polizia Scientifica e agli apparati per fotosegnalamento in dotazione ai Gabinetti e Posti di Segnalamento di Polizia Scientifica;
- l'implementazione dell'azione dell'Osservatorio Nazionale sulle manifestazioni sportive (ONMS), attraverso una mirata attività di monitoraggio, valutazione ed analisi del fenomeno delle infiltrazioni criminali nel mondo dello sport e delle società sportive, in particolare calcistiche;

7) prevenzione e contrasto dell'immigrazione clandestina mediante il potenziamento di strategie di intervento volte a:

- innalzare le capacità di rimpatrio degli uffici territoriali anche attraverso l'impiego sistematico delle piattaforme informatiche dedicate e della cooperazione con il Centro Europeo per i rimpatri dell'Agenzia Frontex ("*FRONTières Extérieures*");
- proseguire le politiche di cooperazione internazionale e l'intervento dell'Unione Europea nella sicurezza delle frontiere lungo le rotte scelte dalle organizzazioni criminali per il traffico di immigrati;
- potenziare la cooperazione bilaterale e multilaterale anche con i Paesi terzi e l'intervento dell'Unione Europea in materia di riammissione, per conferire maggiore efficacia alla politica del rimpatrio
- elevare gli standard della sorveglianza marittima, anche attraverso l'impiego di avanzate dotazioni strumentali e tecnologiche;
- potenziare la capacità di coordinamento dell'Agenzia Frontex ("*FRONTières Extérieures*") alla luce del Regolamento dell'Unione Europea (EU) nr. 2019/1896 del 13.11.2019 relativo alla nuova Guardia di frontiera e costiera europea, monitorando le attività di controllo delle frontiere poste in essere dagli Stati membri, sulla base della metodologia condivisa, sia in materia di

organizzazione di operazioni congiunte, sia attraverso la piena applicazione del Regolamento n. 1052/2013 "EUROSUR" (*European Border Surveillance System*) e l'attività del Centro Nazionale di Coordinamento;

- ottimizzare l'impiego dei fondi europei finalizzati alla gestione dei rimpatri ed ai controlli delle frontiere, nonché allo sviluppo della *capacity building* dei Paesi terzi di origine e/o transito dei flussi migratori;

- potenziare la capacità di controllo dei Paesi più esposti al traffico dei flussi migratori mediante il consolidamento di nuovi mezzi e tecnologie - quali l'interoperabilità delle banche dati - nonché la formazione professionale delle Forze di Polizia straniere coinvolte, anche a seguito di specifici accordi internazionali con il supporto delle Agenzie europee e in particolare dell'Agenzia Frontex;

- rafforzare l'efficacia dei controlli di frontiera presso gli scali marittimi ed aerei, nonché i controlli di retrovalico presso le frontiere interne terrestri per contrastare e monitorare i movimenti secondari, anche mediante l'impiego di avanzate dotazioni strumentali e tecnologiche, curando, nel contempo, l'implementazione della formazione specialistica (es. falso documentale, lingue straniere, tecniche operative e ogni ulteriore tipologia di corsi finalizzati a sviluppare negli operatori di frontiera il giusto approccio culturale nell'espletamento delle attività loro demandate);

8) implementazione dei livelli di sicurezza stradale, ferroviaria e delle comunicazioni mediante:

- l'accrescimento della cultura della legalità e della sicurezza, sia in ambito stradale, attraverso operazioni ad alto impatto di controllo mirato, nei confronti dei conducenti di veicoli per il rispetto del Codice della Strada, sia in ambito ferroviario, attraverso il potenziamento dei servizi di prevenzione, anche in collaborazione con l'Agenzia Nazionale per la Sicurezza delle Ferrovie;

- il rafforzamento delle iniziative di protezione delle infrastrutture critiche informatizzate di interesse nazionale e di contrasto dei crimini informatici ai danni dei sistemi e servizi di *home banking* e monetica, nonché delle attività di lotta alla pedopornografia *on line* e alla minaccia terroristica;

- gli interventi contro il *cyberbullismo* e la divulgazione di progetti educativi finalizzati alla prevenzione dei crimini informatici anche a tutela delle categorie di soggetti più fragili nella navigazione informatica;

9) modernizzazione del sistema sicurezza e rafforzamento delle condizioni di sicurezza e legalità mediante:

- la semplificazione e la reingegnerizzazione dei processi amministrativi di gestione del personale della Polizia di Stato, anche attraverso la prosecuzione e il consolidamento delle attività necessarie alla predisposizione e realizzazione di piani assunzionali necessari a garantire la copertura dell'organico, nonché l'ottimizzazione delle procedure di reclutamento del personale per incrementare con la massima celerità i servizi di prevenzione e controllo del territorio e di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica;

- il completamento degli interventi promossi nell'ambito del "Piano Azione Giovani Sicurezza e Legalità"

- il completamento delle attività connesse all'attuazione degli strumenti finanziari europei, a titolarità del Dipartimento della Pubblica Sicurezza nel ciclo di programmazione 2014-2020: il PON Legalità 2014-2020, rivolto prevalentemente alle Regioni del Sud del Paese (Basilicata, Calabria, Campania, Puglia e Sicilia) con il relativo programma complementare Azione e Coesione (PAC) "Legalità 2014-2020", e il Fondo Sicurezza Interna ("*Internal Security Fund-ISF*") 2014-2020, la programmazione e l'attuazione degli strumenti finanziari europei del nuovo ciclo di programmazione 2021-2027, a titolarità del Dipartimento della Pubblica Sicurezza;

10) valorizzazione delle risorse umane anche mediante:

- l'ottimizzazione di progetti di formazione destinati a personale di organismi diversi dalle Forze di Polizia impegnato, in virtù di norme e di specifiche convenzioni stipulate con gli Enti locali interessati, nella "sicurezza urbana", nella "sicurezza sussidiaria", nella "sicurezza complementare";

- l'ottimizzazione delle risorse in atto per finalità istituzionali delle Forze di Polizia, anche con interventi di razionalizzazione dei presidi sul territorio e con il miglioramento del processo di programmazione e verifica dei risultati della spesa;

- l'analisi e lo sviluppo di attività assistenziali e preventive nei confronti del personale della Polizia di Stato in relazione alle disposizioni normative in materia di contenimento dell'emergenza epidemiologica.

Nell'ambito della *governance* multilivello del **fenomeno migratorio e dell'asilo**, l'azione è orientata alle seguenti linee strategiche:

- 1) promuovere ulteriormente il potenziamento strategico della cooperazione internazionale con i *partner* europei e con i Paesi terzi di origine o di transito dei flussi migratori, con aiuti e progettualità mirate allo sviluppo socio-economico di quei Paesi;
- 2) contribuire a garantire vie di accesso sicure e legali a chi ne abbia realmente diritto, attraverso il programma di reinsediamento e i "corridoi umanitari" che consentono il trasferimento in Italia, in condizioni di sicurezza, di persone bisognose di protezione internazionale;
- 3) implementare e rafforzare interventi di rimpatrio volontario assistito (R.V.A.) con misure di reintegrazione dello straniero nel Paese di provenienza, attraverso il sostegno finanziario derivante dalle risorse dedicate;
- 4) proseguire nell'ottimizzazione della rete dei Centri per il rimpatrio (CPR);
- 5) ottimizzare il sistema delle procedure di riconoscimento della protezione internazionale, in modo da garantire, anche attraverso il massimo efficientamento dei relativi sistemi informatici, la tempestività delle decisioni assunte dalle Commissioni territoriali al fine di accelerare il percorso finalizzato al riconoscimento dello status per gli aventi diritto;
- 6) contribuire alla rilevazione della diffusione del fenomeno della tratta degli esseri umani sul territorio nazionale risultante dalle attività delle Commissioni territoriali;
- 7) monitorare la qualità delle decisioni e la tempistica delle procedure di asilo in aderenza al sistema comune di asilo europeo;
- 8) ottimizzare le risorse interne e comunitarie messe a disposizione dai fondi di competenza delle Amministrazioni centrali, regionali e locali, per favorire l'integrazione dei titolari di protezione internazionale, con iniziative di intervento e sostegno alle politiche di inclusione territoriale degli immigrati regolari nel rispetto dei territori ospitanti, quale strumento necessario alla convivenza civile e per prevenire eventuali manifestazioni di devianza. A tal fine sarà valorizzato il ruolo dei Consigli territoriali per l'immigrazione e sarà promosso il coordinamento con gli Sportelli Unici per l'immigrazione

Proseguiranno gli interventi di attuazione delle strategie di rafforzamento della collaborazione interistituzionale con le **autonomie locali**, favorendo in particolare:

- 1) sulla base delle prescrizioni normative che richiedono la concertazione dei relativi *iter* procedurali, la promozione dell'aggiornamento dei fabbisogni *standard* e delle capacità fiscali, della definizione condivisa dei fondi perequativi e di una più ampia riflessione circa la rispondenza del federalismo fiscale finora attuato in relazione ai principi di cui alla Legge n. 42 del 2009, proseguendo il percorso previsto dall'art. 1, comma 883 della legge di bilancio per l'anno 2018 (Legge n. 205/2017), e proponendo, se del caso, gli opportuni correttivi;
- 2) attraverso l'attività dell'Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli Enti locali, la corretta ed uniforme applicazione dei principi contabili applicati ai sensi del Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i., il monitoraggio periodico sulla situazione della finanza pubblica locale e la costante verifica sugli effetti prodotti dall'applicazione dei nuovi principi contabili sull'equilibrio economico-gestionale degli Enti locali interessati, nonché di quelli che hanno fatto ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui all'articolo 243 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- 3) il contrasto all'infiltrazione nelle Amministrazioni locali e al condizionamento degli organi elettivi da parte della criminalità organizzata, attraverso lo scioglimento dei consigli comunali e di altri enti.

Nel settore del **soccorso pubblico**, le linee strategiche individuate interesseranno:

- 1) lo sviluppo della capacità di intervento del sistema di soccorso pubblico, mediante l'ammodernamento ed il potenziamento dei mezzi e delle attrezzature, l'affinamento del dispositivo di mobilitazione per gravi calamità, il rafforzamento della cooperazione interistituzionale ed internazionale, l'adeguamento delle misure di contrasto all'impiego di sostanze pericolose con finalità terroristiche;
- 2) il ridisegno organizzativo, lo sviluppo ed il consolidamento delle competenze nel settore della lotta attiva agli incendi di bosco e di vegetazione (AIB);
- 3) l'incremento delle capacità di risposta a protezione dei beni di rilevanza storica, architettonica ed artistica;
- 4) la valorizzazione del capitale umano attraverso la ricerca di soluzioni innovative nei processi di reclutamento e nei percorsi di carriera, nello sviluppo delle componenti specialistiche ai fini del loro impiego integrato in scenari di crescente complessità;
- 5) la verifica dell'efficienza della catena di comando nel processo decisionale connesso alla gestione di crisi di difesa civile, con particolare riferimento al movimento incontrollato di popolazione, nonché della funzionalità dei flussi informativi interistituzionali e dei sistemi di comunicazione;
- 6) la definizione e l'attuazione, nel sistema di prevenzione e protezione dal rischio, di programmi di controllo sul rispetto delle norme di prevenzione incendi e sulla vigilanza del mercato dei prodotti antincendio, finalizzati alla sicurezza delle persone ed alla tutela dei beni e dell'ambiente;
- 7) lo studio, il miglioramento ed il controllo di materiali, mezzi ed attrezzature antincendio e di soccorso per la sicurezza del personale;
- 8) la promozione della ricerca e della cooperazione interistituzionale, a livello nazionale ed internazionale, per le indagini, lo studio e la sperimentazione di materiali, strutture e impianti finalizzati ad arginare il fenomeno degli infortuni sul lavoro, ad incrementare la sicurezza antincendio e ad elaborare norme tecniche di settore;
- 9) l'incremento del ricorso a strumenti finanziari extra bilancio, in particolare per il potenziamento delle strutture e dei mezzi dedicati al soccorso, alla gestione delle emergenze ed alla sicurezza;
- 10) la promozione di iniziative e di campagne informative, anche mirate a particolari segmenti della società civile, per la sicurezza nei luoghi di lavoro, di studio e di vita.

Con riguardo agli interventi volti a garantire il rispetto dei principi di **legalità, integrità e trasparenza** dell'azione amministrativa, nonché allo sviluppo delle **politiche dell'e-government**, saranno perseguite le seguenti linee di intervento:

- 1) l'implementazione degli interventi volti a dare attuazione ai principi di legalità, integrità e trasparenza, nel quadro delle più recenti normative intervenute;
- 2) il potenziamento del sistema di prevenzione amministrativa della corruzione nella Pubblica Amministrazione e relativa gestione degli strumenti e dei presidi previsti dalla vigente normativa;
- 3) il miglioramento del processo di programmazione e controllo della spesa, attraverso la realizzazione di programmi di analisi e revisione e l'incremento delle dotazioni tecnologiche;
- 4) la semplificazione, razionalizzazione e reingegnerizzazione dei processi, per rendere più efficaci i servizi al cittadino, potenziando l'uso delle tecnologie informatiche e telematiche e la fruizione *on line* di informazioni e servizi;

5) l'attuazione degli interventi di riorganizzazione, a livello centrale, degli uffici dirigenziali di livello generale dell'Amministrazione civile con successiva individuazione e definizione dei compiti degli uffici e dei posti di funzione di livello dirigenziale non generale, a livello centrale e periferico e la conseguente ripartizione dei contingenti di personale contrattualizzato dell'Amministrazione civile;

6) la valorizzazione delle risorse umane anche attraverso lo sviluppo di modalità attuative del lavoro agile sulla base della esperienza maturata in materia durante l'emergenza epidemiologica, nonché attraverso l'attivazione di meccanismi di impiego flessibile finalizzati alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;

7) l'impiego di forme avanzate di automazione procedimentale e dematerializzazione documentale nell'ambito delle procedure di competenza delle Prefetture-UTG, con particolare riguardo all'applicazione del sistema sanzionatorio amministrativo, mediante l'uso esclusivo di modalità telematiche nelle comunicazioni con gli organi accertatori delle violazioni e con le altre Amministrazioni interessate al procedimento;

8) la verifica sul territorio nazionale del rilascio automatizzato delle comunicazioni e delle informazioni antimafia attraverso il monitoraggio sul funzionamento dell'operatività della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia secondo le modalità recate dal Regolamento approvato con il D.P.C.M. 30 ottobre 2014, n. 193 e in previsione di nuovi collegamenti con banche dati esterne. Il potenziamento delle attività di prevenzione dei tentativi di infiltrazione mafiosa, nell'attività di impresa, anche attraverso la stipula dei Protocolli di legalità, estendendo la platea dei destinatari e implementando le risorse tecnologiche;

9) la prosecuzione dell'attività di *governance* per il completamento dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR). L'individuazione ed il dispiegamento, secondo le linee dell'Accordo stipulato ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241/1990 con il Dipartimento per la trasformazione digitale, delle iniziative necessarie per agevolare ed accelerare il subentro nella Anagrafe nazionale dei Comuni non ancora transitati. L'implementazione di nuove misure preordinate ad accrescere ulteriormente la sicurezza del sistema ANPR, secondo le previsioni del Regolamento UE n. 679/2016. Lo sviluppo nell'ANPR di nuove funzionalità nell'ottica di migliorare i servizi resi al cittadino ed elevare il livello di digitalizzazione e di efficienza della PA. In materia di ANPR "estesa" la prosecuzione, con la collaborazione dell'ANCI e dei Comuni pilota, della sperimentazione dei registri di stato civile realizzati da SOGEI nell'applicazione prototipale progettata con l'Agenzia per l'Italia Digitale e con il Dipartimento per la trasformazione digitale. Analizzare i processi per la realizzazione degli ulteriori registri di stato civile, tenuto conto dei risultati della sperimentazione;

10) la prosecuzione delle attività finalizzate a consentire il rilascio della Carta d'identità elettronica (CIE) da parte dei Consolati in favore dei cittadini italiani residenti nei Paesi dell'Unione Europea e nelle altre Nazioni in cui la CIE garantisce libertà di circolazione, in attuazione delle modalità tecniche e organizzative previste dal D.M. 19 luglio 2019 recante Emissione della Carta d'identità elettronica da parte dei Consolati. L'accelerazione delle iniziative per la sostituzione della Carta d'identità cartacea con la Carta d'identità elettronica in previsione dell'applicazione dell'art.5 del Regolamento UE n. 1157/2019 che stabilisce l'eliminazione graduale delle carte d'identità che non soddisfano le norme minime di sicurezza di cui al documento ICAO 9303 o che non presentano le caratteristiche indicate nel medesimo Regolamento;

11) la prosecuzione delle attività finalizzate alla reingegnerizzazione dell'Anagrafe degli amministratori locali e regionali, di cui all'art. 76 del Decreto Legislativo n. 267/2000, anche con riguardo al Piano di azione "Italia 2025", al fine di massimizzare i servizi offerti dall'Anagrafe agli Enti locali e alla Prefetture-UTG nonché la valorizzazione dei dati e l'adozione di strumenti evoluti per la fruizione da parte dell'utenza;

12) la valorizzazione della figura del segretario comunale e provinciale, con particolare riferimento al contesto dell'anticorruzione e della trasparenza a garanzia dei principi di legalità e di buon andamento dell'attività amministrativa

Nel triennio 2021-2023 l'Amministrazione dell'Interno, nel quadro della generale esigenza di razionalizzazione e controllo della spesa pubblica, orienterà l'azione amministrativa alle seguenti priorità politiche:

**A.** Proseguire l'attuazione del disegno programmatico finalizzato al coordinamento e alla modernizzazione del sistema sicurezza, tendente a:

- rafforzare il rispetto della legalità, il contrasto della criminalità e la prevenzione delle minacce terroristiche in un contesto anche di rapporti internazionali;
- assicurare una risposta efficace alla domanda di sicurezza della collettività, in stretta sinergia con gli altri livelli di governo territoriale;
- intensificare le azioni di prevenzione e contrasto dell'immigrazione clandestina.

**B.** Ottimizzare il sistema nazionale di accoglienza nell'ottica della tutela dei diritti dei richiedenti asilo e promuovere l'inclusione sociale dei titolari di protezione internazionale; garantire vie di accesso sicure e legali a chi ne abbia realmente diritto attraverso i "corridoi umanitari"; implementare i progetti di rimpatrio volontario assistito con misure di reintegrazione dello straniero nei Paesi di origine; proseguire l'ampliamento della rete dei Centri di permanenza per i rimpatri; allineare le attività delle Commissioni territoriali al contingente andamento dei flussi migratori, accelerando il percorso finalizzato al riconoscimento dello *status* per gli aventi diritto.

**C.** Rafforzare la collaborazione interistituzionale con nuove forme di sinergia e raccordo, nell'ottica del miglioramento della coesione sociale e di una maggiore interazione con le autonomie locali. In materia di perequazione, proseguire nella costante collaborazione istituzionale con gli altri soggetti interessati al riparto dei relativi fondi, alla determinazione dei fabbisogni standard e delle capacità fiscali ed alla verifica dello stato di attuazione della Legge n. 42 del 2009, secondo la previsione di cui all'art. 1, comma 883, della legge di bilancio per l'anno 2018 (Legge n. 205/2017). Assicurare la corretta applicazione dei principi contabili da parte degli Enti locali e favorire l'attività cognitiva della situazione della finanza pubblica locale, attraverso il monitoraggio dei fenomeni gestionali, supportata dal lavoro di studio e analisi. Realizzare interventi volti a contrastare le infiltrazioni della criminalità organizzata nelle Amministrazioni locali nonché ogni forma di condizionamento delle stesse.

**D.** Sviluppare le strategie di intervento di soccorso pubblico, anche nei contesti emergenziali nazionali e internazionali. Consolidare le capacità decisionali degli attori del sistema nazionale di difesa civile nella gestione delle crisi. Realizzare linee di azione mirate alla prevenzione ed alla protezione dal rischio. Promuovere anche in partenariato la cultura della sicurezza nei luoghi di lavoro, di studio, di vita.

**E.** Realizzare interventi volti a garantire il rispetto dei principi di legalità, integrità e trasparenza dell'azione amministrativa, anche attraverso lo sviluppo dei piani e delle misure di prevenzione e repressione della corruzione, finalizzando nel contempo l'azione alla informatizzazione e semplificazione dei sistemi amministrativi e delle procedure, alla razionalizzazione degli assetti organizzativi degli uffici centrali e periferici e al miglioramento dell'efficienza e della qualità dei servizi e incentivando, in un'ottica coerente con il programma di riduzione strutturale della spesa, iniziative volte alla diminuzione dei costi e al recupero di risorse

## 2.2 Le macro-aree di riferimento del processo pianificatorio

La missione del Ministero dell'Interno è articolata nelle sottostanti **macro aree** nel cui ambito si sviluppa il processo pianificatorio e trovano corrispondenza gli **obiettivi specifici** dell'amministrazione:

### Coesione sociale

- **Prevenzione e contrasto della minaccia interna ed internazionale, del crimine organizzato e dell'immigrazione clandestina**
- **Prevenzione e contrasto della criminalità comune con tutti i livelli territoriali. Controllo del territorio e coordinamento delle iniziative**
- **Implementazione dei livelli di sicurezza stradale e di comunicazione**

### Tutela dei diritti civili e gestione del fenomeno migratorio

- **Difesa civile**
- **Soccorso pubblico**
- **Prevenzione dei rischi**

**Modernizzazione e innovazione dei servizi. Miglioramento, nel rispetto dei principi di legalità, integrità e trasparenza e di prevenzione e repressione della corruzione, dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa anche attraverso l'informatizzazione e semplificazione dei sistemi amministrativi e delle procedure, l'ottimizzazione degli assetti organizzativi e la razionalizzazione delle risorse finanziarie**

## 2.3 Gli obiettivi specifici

Il presente paragrafo individua **gli obiettivi specifici** dell'Amministrazione dell'Interno per il triennio 2021-2023.

In tale ambito sono ricompresi, ai sensi dell'art. 10, comma 1, lett. a), del Decreto Legislativo n. 150/2009 e successive modificazioni, gli obiettivi strategici, definiti in coerenza con le Priorità politiche del Ministero dell'Interno per il triennio 2021-2023 - contenuti nella Nota integrativa a Legge di bilancio per l'anno 2021 e per il triennio 2021-2023 nonché nella Direttiva generale per l'attività amministrativa e per la gestione 2021 -che fissano i risultati di forte rilevanza che l'Amministrazione si prefigge di raggiungere in un arco di tempo pluriennale.

Tali obiettivi sono assegnati ai Titolari dei Centri di Responsabilità del Ministero che ad essi orientano la programmazione operativa, coordinando le conseguenti attività connesse alle linee di sviluppo individuate nel piano attuativo triennale. Le predette linee di sviluppo, cui sono correlati gli obiettivi operativi che ne declinano la scansione attuativa annuale, sono illustrate al paragrafo 3.1.

Il quadro sinottico dei singoli obiettivi, con i relativi indicatori per l'attuazione, è riportato nello schema che segue, mentre gli ulteriori elementi informativi analitici sono desumibili dalla Direttiva generale per l'attività amministrativa e per la gestione 2021, pubblicata sul sito istituzionale del Ministero dell'Interno.

### MACRO AREA

#### COESIONE SOCIALE

#### CDR 2

Titolare CDR Responsabile: Capo Dipartimento  
Affari Interni e Territoriali

**OBIETTIVO STRATEGICO**  
Sostenere e monitorare l'azione delle Commissioni straordinarie – nominate per la gestione degli enti sciolti ex art. 143, T.U.O.E.L. – per il ripristino efficace di condizioni di legalità, propedeutiche allo svolgimento delle consultazioni elettorali e al conseguente ritorno degli organi democraticamente eletti

<i>Tipo di indicatore</i>	<i>Denominazione e descrizione</i>	<i>Baseline</i>	<i>Target anno 2021</i>	<i>Target anno 2022</i>	<i>Target anno 2023</i>
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansiano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%

Indicatore di risultato (output)	Capacità di supporto alle Commissioni di cui all'art. 144, c. 1, TUOEL. Rafforzamento dell'azione delle Commissioni, ove ritenuto, mediante la tempestiva autorizzazione ai Prefetti richiedenti ad assegnare alle stesse personale amministrativo e tecnico di amministrazione ed enti pubblici, ove occorre anche in posizione di sovraordinazione. Calcolo dei giorni necessari alla conclusione della procedura di autorizzazione. Baseline risultato raggiunto nel 2020.	20	18	16	16
----------------------------------	---	----	----	----	----

**Titolare CDR Responsabile:** Capo Dipartimento Affari Interni e Territoriali

**OBIETTIVO STRATEGICO**  
In materia di perequazione, proseguire nella collaborazione con gli altri soggetti interessati al riparto dei relativi fondi, alla determinazione dei fabbisogni standard e delle capacità fiscali ed alla verifica dell'attuazione della legge n. 42 del 2009, secondo le previsioni dell'art. 1, comma 883, della legge di bilancio per l'anno 2018

<i>Tipo di indicatore</i>	<i>Denominazione e descrizione</i>	<i>Baseline</i>	<i>Target anno 2021</i>	<i>Target anno 2022</i>	<i>Target anno 2023</i>
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Partecipazione annuale attiva alle riunioni della Commissione tecnica convocate dal M.E.F. per la determinazione dei fabbisogni standard con gli enti coinvolti. (Ministero Interno, MEF-RGS, IFEL, ANCI, MEF-DIP.FINANZE) Numero dei report/documenti di sintesi delle azioni condivise nelle riunioni		≥10	≥10	≥10
Indicatore di risultato (binario sì/no)	Quantificazione delle risorse finanziarie da distribuire agli Enti locali. Definizione del piano di riparto del Fondo di Solidarietà Comunale sulla base del nuovo quadro delle risorse finanziarie dei Comuni e delle previsioni delle leggi di bilancio annuali		Sì	Sì	Sì

**Titolare CDR Responsabile:** Capo Dipartimento Affari Interni e Territoriali

**OBIETTIVO STRATEGICO**  
Sostenere gli enti in difficoltà economico-finanziarie e, attraverso l'attività dell'Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli Enti locali, verificare gli effetti prodotti dall'applicazione dei nuovi principi contabili sull'equilibrio economico gestionale

<i>Tipo di indicatore</i>	<i>Denominazione e descrizione</i>	<i>Baseline</i>	<i>Target anno 2021</i>	<i>Target anno 2022</i>	<i>Target anno 2023</i>
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Riduzione e completezza del flusso documentale inerente i procedimenti rispetto al flusso documentale di cui al valore di riferimento (numero medio di 1.300 documenti adottati al 31/12/2017) al fine di snellire la procedura, in un'ottica di sburocratizzazione della pubblica amministrazione. Calcolo del numero dei documenti prodotti nel periodo di riferimento	1.300	≤910	≤800	≤800
Indicatore di risultato (binario si/no)	Aggiornamento della banca dati informatica nella quale vengono conservati gli atti e i documenti dell'Osservatorio. Pubblicazione della documentazione relativa all'Osservatorio per l'acquisizione dei dati per studi e ricerche		Sì	Sì	Sì

**OBIETTIVO STRATEGICO**  
 Applicare la disciplina normativa e impostare le procedure informatiche volte a sviluppare il programma di attribuzione agli Enti locali delle somme spettanti a compensazione dei tributi soppressi, nonché a garantire interventi finanziari per il regolare svolgimento delle attività istituzionali con appropriate assegnazioni sostitutive dei precedenti trasferimenti erariali

**Titolare CDR Responsabile:** Capo Dipartimento Affari Interni e Territoriali

<i>Tipo di indicatore</i>	<i>Denominazione e descrizione</i>	<i>Baseline</i>	<i>Target anno 2021</i>	<i>Target anno 2022</i>	<i>Target anno 2023</i>
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (binario si/no)	Capacità di aggiornamento informatico. Adeguamento delle procedure informatiche finalizzato alla ripartizione delle risorse finanziarie mediante l'acquisto di hardware e software		Sì	Sì	Sì
Indicatore di risultato (binario si/no)	Grado di accessibilità mediante pubblicazione on line dei documenti sul sito istituzionale. Completezza delle informazioni pubblicate relative all'attribuzione di risorse agli Enti locali, fruibile sia da questi ultimi, sia dalle Prefetture-UTG, sia da Enti di ricerca, Università e Centri Studi interessati alla Finanza Locale, sia da qualunque altro ente o cittadino, sia in Italia che all'estero		Sì	Sì	Sì
Indicatore di risultato (binario si/no)	Effettivo pagamento delle spettanze agli Enti locali		Sì	Sì	Sì

## MACRO AREA

**PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA MINACCIA INTERNA ED INTERNAZIONALE, DEL CRIMINE ORGANIZZATO E DELL'IMMIGRAZIONE CLANDESTINA**

**PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA CRIMINALITA' COMUNE CON TUTTI I LIVELLI TERRITORIALI. CONTROLLO DEL TERRITORIO E COORDINAMENTO DELLE INIZIATIVE**

**IMPLEMENTAZIONE DEI LIVELLI DI SICUREZZA STRADALE E DI COMUNICAZIONE**

**CDR 5**

Titolare CDR Responsabile: Capo della Polizia  
Direttore Generale della Pubblica Sicurezza

**OBIETTIVO STRATEGICO**  
Attuare interventi per la lotta alla criminalità ed il controllo diffuso del territorio, valorizzando la sicurezza integrata e partecipata, utilizzando modalità operative che prevedano anche l'impiego di nuove tecnologie e una più incisiva collaborazione anche di tipo internazionale, per il contrasto della minaccia terroristica e la prevenzione dei reati. Implementare le attività di lotta alla criminalità ed aumentare la percezione di sicurezza del cittadino anche attraverso processi finalizzati a garantire la copertura dell'organico della Polizia di Stato

<i>Tipo di indicatore</i>	<i>Denominazione e descrizione</i>	<i>Base line</i>	<i>Target anno 2021</i>	<i>Target anno 2022</i>	<i>Target anno 2023</i>
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Inserimento dei profili del DNA nella Banca Dati Nazionale al fine di agevolare gli operatori delle Forze di Polizia nelle procedure di riconoscimento ed identificazione. Raccogliere i profili del DNA nella Banca Dati Nazionale del DNA e raffrontarli ai fini dell'identificazione degli autori dei delitti e delle persone scomparse (art. 7 Legge 30 giugno 2009, n. 85). Numero degli inserimenti. Il valore di riferimento si riferisce al risultato raggiunto nel 2020	11.000	≥17.000	≥18.000	≥20.000
Indicatore di risultato (output)	Svolgimento di operazioni consistenti in servizi di controllo a tema, della durata di circa tre giorni ciascuno, sulle principali arterie stradali e autostradali nazionali. Il	40	≥40	≥43	≥46

	valore di riferimento si riferisce al risultato raggiunto nel 2020.				
Indicatore di risultato (output)	Capacità di realizzazione di accordi bilaterali con Enti gestori di sistemi informatici Promozione e sviluppo di contatti e rapporti di partenariato con enti pubblici e/o privati finalizzati alla sicurezza della rete.		≥6	≥8	≥10
Indicatore di risultato (outcoput)	Capacità di effettuare incontri con studenti per l'uso sicuro della "rete". Incontri con gli istituti scolastici finalizzati a campagne di informazione sull'uso sicuro del web. Il valore di riferimento si riferisce al risultato raggiunto nel 2020.	1.200	≥2.200	≥2.420	≥2.662

**OBIETTIVO STRATEGICO**  
Rafforzare il rispetto della legalità e il contrasto contro ogni sodalizio dedito al crimine ed organizzazione di tipo mafioso, sviluppando anche le attività di analisi strategica dei contesti criminali, nel quadro di un più efficace coordinamento delle Forze di Polizia e collaborazione internazionale

**Titolare CDR Responsabile:**Capo della Polizia  
Direttore Generale della Pubblica Sicurezza

Tipo di indicatore	Denominazione e descrizione	Baseline	Target anno 2021	Target anno 2022	Target anno 2023
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Realizzazione di servizi di pattugliamenti congiunti attraverso la partecipazione del personale del Servizio per la Cooperazione Internazionale della Direzione Centrale della Polizia Criminale con Montenegro, Polonia, Albania, Cina e Francia, rivolti alla salvaguardia della sicurezza pubblica ed alla prevenzione dei reati nelle località turistiche maggiormente frequentate dai cittadini dei rispettivi Paesi durante la stagione estiva. Il valore di riferimento si riferisce al risultato raggiunto nel 2020.	3	≥8	≥9	≥10
Indicatore di risultato (output)	Attività di monitoraggio, ai sensi del D.M. 21.3.2017, finalizzate a prevenire e reprimere le infiltrazioni di organizzazioni mafiose nell'economia legale sulle strutture societarie delle imprese che concorrono	1.000	≥1.000	≥1.100	≥1.200

	all'aggiudicazione degli appalti pubblici, svolte anche su impulso delle Prefetture-UTG. Numero di monitoraggi effettuati. Il valore di riferimento si riferisce al risultato raggiunto nel 2020.				
Indicatore di risultato (output)	Esecuzione di verifiche sulle posizioni personali del management ed, eventualmente, su quelle del personale dipendente, operante in imprese affidatarie di appalti pubblici. Attività di verifica, anche attraverso mirati accertamenti per prevenire e reprimere le infiltrazioni di organizzazioni mafiose nell'economia legale. Numero di verifiche effettuate. Il valore di riferimento si riferisce al valore raggiunto nel 2020.	7.000	≥7.000	≥8.000	≥9.000
Indicatore di risultato (output)	Realizzazione di progettualità in tema di contrasto alla criminalità organizzata di stampo mafioso con particolare riguardo alla 'ndrangheta		≥1	≥2	≥3

**Titolare CDR Responsabile:**Capo della Polizia  
Direttore Generale della Pubblica Sicurezza

**OBIETTIVO STRATEGICO**

Assicurare, anche mediante un adeguato potenziamento dei controlli di frontiera e delle operazioni di rimpatrio, ogni iniziativa volta alla prevenzione e contrasto del fenomeno dell'immigrazione clandestina, anche attraverso la conclusione di accordi di cooperazione internazionale con i Paesi di origine e/o transito degli immigrati

<i>Tipo di indicatore</i>	<i>Denominazione e descrizione</i>	<i>Baseline</i>	<i>Target anno 2021</i>	<i>Target anno 2022</i>	<i>Target anno 2023</i>
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansiano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Organizzazione di voli di rimpatrio sia congiuntamente con i Paesi di provenienza, che autonomamente con voli nazionali con la partecipazione di personale della Polizia di Stato con compiti di scorta. Il valore di riferimento si riferisce al valore raggiunto nel 2020.	15	≥45	≥47	≥50

**OBIETTIVO STRATEGICO**

Rafforzare le condizioni di legalità e sicurezza attraverso una più incisiva lotta al traffico illecito di stupefacenti anche attraverso iniziative di stimolo alla cultura della legalità, ed attraverso l'utilizzo dei fondi europei e programmi operativi nazionali a titolarità del Dipartimento della Pubblica Sicurezza

**Titolare CDR Responsabile:** Capo della Polizia  
Direttore Generale della Pubblica Sicurezza

<i>Tipo di indicatore</i>	<i>Denominazione e descrizione</i>	<i>Baseline</i>	<i>Target anno 2021</i>	<i>Target anno 2022</i>	<i>Target anno 2023</i>
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Realizzazione ed attuazione degli strumenti finanziari. Capacità di attuazione dei progetti ammessi a finanziamento per la promozione della legalità e della sicurezza, con i citati strumenti finanziari.		≥50	≥70	≥90
Indicatore di realizzazione finanziaria (percentuale)	Capacità di finanziamento. Percentuale di impegno delle risorse per la realizzazione di progetti a valere sul Programma Operativo Nazionale "Legalità", sul Programma Operativo Complementare di Azione e Coesione "Legalità", sul Piano Azione Giovani e sul Fondo Sicurezza Interna, rispetto alla loro dotazione finanziaria.		≥89%	≥93%	≥100%
Indicatore di realizzazione finanziaria (percentuale)	Capacità di spesa delle risorse. Spese effettuate attraverso le risorse del Programma Operativo Nazionale "Legalità" 2014-2020, del programma Operativo Complementare di Azione e Coesione "Legalità" 2014-2020, del Fondo Sicurezza Interna 2014-2020, del Piano Azione Giovani "Sicurezza e Legalità", rispetto alla loro dotazione finanziaria.		≥73%	≥85%	≥90%
Indicatore di impatto (outcome)	Ottimizzazione dell'offerta formativa in materia di prevenzione e lotta agli stupefacenti, Rispondenza dell'offerta formativa mediante l'affinamento della selezione delle materie oggetto di pianificazione formativa negli incontri dedicati alle Direzioni Centrali, Forze di Polizia italiane e straniere secondo le esigenze rilevate. Grado di percentuale di miglioramento dell'offerta formativa.		≥0,10%	≥0,15%	≥0,20%

**MACRO AREA**  
**TUTELA DEI DIRITTI CIVILI**  
**E GESTIONE**  
**DEL FENOMENO MIGRATORIO**  
**CDR 4**

**Titolare** CDR **Responsabile:** Capo  
 Dipartimento Libertà Civili e  
 Immigrazione

**OBIETTIVO STRATEGICO**

Promuovere la razionalizzazione della gestione del fenomeno migratorio e l'ottimizzazione del sistema nazionale di accoglienza e di esame delle domande di protezione internazionale attraverso iniziative mirate a:

- assicurare vie di accesso legali e sicure nel nostro Paese;
- proseguire nell'ampliamento della rete dei centri di permanenza per i rimpatri;
- accelerare il percorso finalizzato al riconoscimento dello status di protezione internazionale;
- ottimizzare l'impiego delle risorse nazionali ed europee per l'integrazione dei titolari di protezione internazionale.

<i>Tipo di indicatore</i>	<i>Denominazione e descrizione</i>	<i>Base line</i>	<i>Target anno 2021</i>	<i>Target anno 2022</i>	<i>Target anno 2023</i>
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Capacità di attivare canali legali di accesso per richiedenti asilo e rifugiati. Proseguimento del Programma nazionale di reinsediamento (nell'ambito degli interventi previsti dal Fondo Asilo Migrazione e Integrazione) e del Progetto "Corridoi umanitari", canali per l'accesso legale e sicuro dei migranti bisognosi di protezione internazionale. Numero dei migranti trasferiti in Italia. Il valore di riferimento si riferisce al risultato raggiunto nel 2020	200	≥ 300	≥ 350	≥ 400
Indicatore di risultato (output)	Capacità di ottimizzare il sistema delle procedure di riconoscimento della protezione internazionale. Allineare le attività delle Commissioni territoriali al nuovo andamento dei flussi migratori, accelerando il percorso finalizzato al riconoscimento dello status per gli aventi diritto.	61%	≥ 64%	≥ 68%	≥ 72%
Indicatore di realizzazione finanziaria	Capacità di ottimizzare le risorse interne e comunitarie. Finanziamento e realizzazione di almeno 4 progetti volti ad implementare priorità tematiche incluse nel Piano Nazionale	/	3.000.000	3.000.000	/

	Integrazione, grazie alle risorse finanziarie stanziare nel Programma nazionale Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020 per l'attuazione di progetti in materia di asilo, integrazione sociale dei titolari di protezione internazionale e rimpatrio, lo sviluppo delle cui attività deve concludersi nell'anno 2022. Importo totale, in euro, dei progetti approvati e finanziati				
Indicatore di risultato (binario SI/NO)	Rafforzare il monitoraggio del sistema di accoglienza attraverso la rilevazione dei centri e delle strutture, nonché delle presenze dei migranti, al fine di pianificare l'accoglienza in relazione agli arrivi nel territorio nazionale. Rilevazione informatica delle informazioni fornite dalle Prefetture_UTG. Verifica del raggiungimento del target		Sì	Sì	Sì

**MACRO AREA****DIFESA CIVILE****SOCCORSO PUBBLICO****PREVEZIONE DAI RISCHI****CDR 3**

**Titolare CDR Responsabile:** Capo Dipartimento dei Vigili del Fuoco, Soccorso Pubblico e Difesa Civile

**OBIETTIVO STRATEGICO**  
Consolidare le capacità decisionali degli attori del sistema nazionale di difesa civile

<i>Tipo di indicatore</i>	<i>Denominazione e descrizione</i>	<i>Baseline</i>	<i>Target anno 2021</i>	<i>Target anno 2022</i>	<i>Target anno 2023</i>
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Capacità di supporto agli attori istituzionali nella gestione delle crisi. Svolgimento di esercitazioni di difesa civile organizzate dal Dipartimento. Numero di esercitazioni		2	3	3
Indicatore di realizzazione fisica	Capacità di formazione degli attori per la gestione delle crisi. Svolgimento di incontri formativi in materia di difesa civile presso le Prefetture UTG e strutture formative dei Ministeri dell'Interno e della Difesa. Numero di workshop tenuti. Il valore di riferimento si riferisce al risultato raggiunto nel 2020.	8	10	10	10

**OBIETTIVO STRATEGICO**  
Razionalizzare e potenziare l'attività dei Centri di Assistenza e Pronto Intervento (CAPI)

**Titolare CDR Responsabile:** Capo Dipartimento dei Vigili del Fuoco, Soccorso Pubblico e Difesa Civile

<i>Tipo di indicatore</i>	<i>Denominazione e descrizione</i>	<i>Baseline</i>	<i>Target anno 2021</i>	<i>Target anno 2022</i>	<i>Target anno 2023</i>
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansiano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Sostenibilità della domanda di assistenza alle popolazioni. Misurazione della capacità di risposta alle richieste di materiali provenienti da attori istituzionali nelle emergenze di protezione civile. Rapporto percentuale tra il numero delle richieste evase e il numero delle richieste pervenute		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Miglioramento della qualità degli interventi assistenziali in emergenza. Misurazione della capacità di risposta alle richieste di materiali provenienti da attori istituzionali nelle emergenze di protezione civile. Calcolo delle ore entro le quali viene garantita la risposta alla richiesta di intervento		5	4	4

**Titolare CDR Responsabile:** Capo Dipartimento dei Vigili del Fuoco, Soccorso Pubblico e Difesa Civile

**OBIETTIVO STRATEGICO**  
Sviluppare la capacità di risposta del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco nell'ambito delle grandi emergenze

<i>Tipo di indicatore</i>	<i>Denominazione e descrizione</i>	<i>Baseline</i>	<i>Target anno 2021</i>	<i>Target anno 2022</i>	<i>Target anno 2023</i>
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Misurazione dell'incremento del numero di operatori VV.F. prontamente mobilitabili in caso di emergenze nazionali di tipo sismico rispetto all'assetto vigente al 31/12/2019, pari a 600. Variazione percentuale tra il totale degli operatori VV.F. prontamente mobilitabili, inseriti nei moduli di soccorso in assetto sisma, rispetto al totale operatori mobilitabili al 31/12/2019		/	67%	67%
Indicatore di risultato (output)	Capacità di partecipazione al Meccanismo unionale di protezione civile. Misurazione del numero di moduli di soccorso certificati, operanti nell' <i>European civil protection pool</i>		1	1	1

**Titolare CDR Responsabile:** Capo Dipartimento dei Vigili del Fuoco, Soccorso Pubblico e Difesa Civile

**OBIETTIVO STRATEGICO**  
Incrementare i livelli di sicurezza antincendio

<i>Tipo di indicatore</i>	<i>Denominazione e descrizione</i>	<i>Baseline</i>	<i>Target anno 2021</i>	<i>Target anno 2022</i>	<i>Target anno 2023</i>
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Capacità di controllo sulle attività soggette alla normativa antincendio. Misurazione del numero delle ispezioni su attività soggette alla normativa antincendio e su specifiche misure di prevenzione incendi. Numero di ispezioni effettuate per ciascun anno di riferimento.		5000	7000	8000
Indicatore di risultato (output)	Capacità di ricerca e studio. Misurazione della capacità di sviluppo di studi e ricerche nell'ambito della sicurezza antincendio. Numero di ricerche e studi. Il valore di riferimento si riferisce al risultato raggiunto nel 2020.	1	2	2	1
Indicatore di risultato (output)	Capacità di vigilanza sui prodotti antincendio. Numero di tipologie di prodotti antincendio commercializzati controllati		3	3	3
Indicatore di impatto (outcome)	Misurazione del grado di conoscenza del Codice di prevenzione incendi (DM 3/8/2015) espresso dai professionisti iscritti nell'elenco tenuto dal Ministero dell'Interno (D.Lgs. 139/2006, art. 16 e DM 5 agosto 2011), rilevato a seguito di sondaggio a cura del Consiglio Nazionale degli Ingegneri effettuato nel 2019. Percentuale dei professionisti con conoscenza "sufficiente" del Codice di prevenzione incendi sul totale dei partecipanti al sondaggio.	55,5%	/	70%	/

**Titolare CDR Responsabile:** Capo Dipartimento dei Vigili del Fuoco, Soccorso Pubblico e Difesa Civile

**OBIETTIVO STRATEGICO**  
Aumentare il livello di qualificazione professionale del personale del CNVVF

<i>Tipo di indicatore</i>	<i>Denominazione e descrizione</i>	<i>Baseline</i>	<i>Target anno 2021</i>	<i>Target anno 2022</i>	<i>Target anno 2023</i>
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Capacità di progettazione di percorsi formativi. Misurazione del numero di percorsi formativi relativi alle specializzazioni ed alle tecniche specialistiche del CNVVF oggetto di standardizzazione. Numero di percorsi standardizzati.		4	2	2
Indicatore di risultato (output)	Capacità di migliorare la professionalità del personale del CNVVF. Misurazione dell'ammontare medio delle ore di formazione erogate per dipendente al 31 dicembre dell'anno di riferimento, rispetto al valore rilevato al 31/12/2016 (pari a 44 ore per dipendente)	44	52	52	52

**Titolare CDR Responsabile:**Capo Dipartimento dei Vigili del Fuoco, Soccorso Pubblico e Difesa Civile

**OBIETTIVO STRATEGICO**  
Potenziare l'efficienza delle risorse logistiche e strumentali del CNVVF

<i>Tipo di indicatore</i>	<i>Denominazione e descrizione</i>	<i>Baseline</i>	<i>Target anno 2021</i>	<i>Target anno 2022</i>	<i>Target anno 2023</i>
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Capacità di adeguamento tecnologico dell'hardware. Misurazione della percentuale di sostituzione dell'hardware obsoleto (stimato in 10.000 postazioni di lavoro). Rapporto percentuale tra hardware sostituito e hardware presente al 31/12/2017	/	60%	100%	/
Indicatore di risultato (output)	Potenziamento del parco mezzi. Misurazione della età media del mezzo maggiormente utilizzato negli interventi di soccorso tecnico urgente (Autopompa serbatoio – APS). Il valore di riferimento si riferisce all'età media dei veicoli APS rilevata al 31.12.2019. Somma età di ciascun mezzo APS rapportata al totale parco mezzi APS	15	/	14	14

## MACRO AREA

### MODERNIZZAZIONE E INNOVAZIONE DEI SERVIZI.

**MIGLIORAMENTO, NEL RISPETTO DEI PRINCIPI DI LEGALITA', INTEGRITA' E TRASPARENZA E DI PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLA CORRUZIONE, DELL'EFFICACIA E DELL'EFFICIENZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA ANCHE ATTRAVERSO L'INFORMATIZZAZIONE E SEMPLIFICAZIONE DEI SISTEMI AMMINISTRATIVI E DELLE PROCEDURE, L'OTTIMIZZAZIONE DEGLI ASSETTI ORGANIZZATIVI E LA RAZIONALIZZAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE**

CDR 6

#### OBIETTIVO STRATEGICO

Adottare specifiche iniziative finalizzate a:

- valorizzare e migliorare l'efficienza delle risorse umane anche attraverso la razionalizzazione degli assetti organizzativi degli uffici centrali e periferici;
- potenziare il livello di efficienza dell'azione amministrativa attraverso la promozione di nuove modalità spazio-temporali di svolgimento della prestazione lavorativa e l'accelerazione dei processi di informatizzazione delle attività e dei procedimenti;
- razionalizzare la gestione delle risorse finanziarie del Dipartimento per l'Amministrazione Generale, per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie tramite opportune iniziative volte alla riduzione della spesa e semplificazione delle procedure e all'implementazione dei progetti di digitalizzazione;
- incrementare i controlli ispettivi e di regolarità amministrativo-contabile;
- garantire la tempestività e l'adeguatezza degli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza e della qualità dei servizi.

**Titolare CDR Responsabile:** Capo Dipartimento per l'amministrazione generale, per le politiche del personale dell'amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie

<i>Tipo di indicatore</i>	<i>Denominazione e descrizione</i>	<i>Baseline</i>	<i>Target anno 2021</i>	<i>Target anno 2022</i>	<i>Target anno 2023</i>
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Grado di trasparenza nell'amministrazione. Nel quadro del conseguimento di una maggiore trasparenza e dell'ampliamento della pubblicazione di dati in formato aperto, l'indicatore misura la completezza rispetto al contenuto, la completezza rispetto agli uffici, l'aggiornamento e l'apertura (formato) dei dati pubblicati. Rapporto percentuale tra punteggio complessivo ottenuto a seguito di verifiche effettuate su ciascun obbligo di pubblicazione e il punteggio massimo conseguibile secondo le indicazioni di cui alla delibera ANAC		96%	96%	96%
Indicatore di risultato (output)	Tempestività dei pagamenti. Nel quadro di una maggior efficienza dei processi di gestione dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni, l'indicatore esprime, per l'intera Amministrazione, il ritardo medio		62,25	62,20	62,15

	dei pagamenti relativi ad acquisti di beni, servizi e forniture. Rapporto tra, al numeratore, la somma dell'importo di ciascuna fattura o richiesta di pagamento di contenuto equivalente pagata moltiplicato per la differenza, in giorni effettivi, tra la data di pagamento della fattura ai fornitori e la data di scadenza; al denominatore, la somma degli importi pagati nell'anno solare.				
Indicatore di realizzazione fisica	Incidenza del ricorso a convenzione CONSIP e al mercato elettronico degli acquisti di beni e servizi. Nel quadro del potenziamento del sistema di acquisto centralizzato per la P.A., l'indicatore misura la parte delle spese per l'acquisto di beni e servizi effettivamente gestiti tramite le convenzioni CONSIP, includendo tutte le categorie merceologiche "abbinabili" con le convenzioni CONSIP anche al di fuori delle categorie obbligatorie. Rapporto tra pagamenti per l'acquisto di beni e servizi effettuato tramite convenzioni quadro o il mercato elettronico degli acquisti e i pagamenti totali per l'acquisto di beni e servizi (lordo IVA)		12%	12,05%	13,00%
Indicatore di risultato (output)	Nel quadro dell'incentivazione alla predisposizione e adozione di modalità organizzative "agili" (Legge n. 124/2015), l'indicatore misura il grado di utilizzo da parte del personale dell'Amministrazione, della modalità di lavoro in smart working. Rapporto fra il numero dei dipendenti che si avvalgono di forme di lavoro agile sul totale dei dipendenti.		30%	30%	30%

**OBIETTIVO STRATEGICO**  
Rafforzare gli interventi per il miglioramento dell'attività di programmazione e controllo della spesa e l'ulteriore razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse strumentali

Titolare CDR Responsabile: Capo della Polizia  
Direttore Generale della Pubblica Sicurezza

<i>Tipo di indicatore</i>	<i>Denominazione e descrizione</i>	<i>Baseline</i>	<i>Target anno 2021</i>	<i>Target anno 2022</i>	<i>Target anno 2023</i>
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento.	/	100%	100%	100%

	Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione				
Indicatore di risultato (binario si/no)	Capacità, attraverso il portale web di adeguare il sistema informatico di reporting delle informazioni finanziarie alla struttura recentemente riformata del bilancio per azioni nonché alla prossima introduzione della contabilità economico patrimoniale integrata. Aggiornamento e della funzionalità del portale web finalizzato all'elaborazione dei dati che provengono dai centri di costo e di spesa, in coerenza con la struttura del bilancio per azioni, che consenta la conoscibilità immediata da parte dell'Amministrazione dell'impiego delle risorse finanziarie.		Sì	Sì	Sì

Indicatore di risultato (output)	Capacità di introdurre nuove tecnologie. Potenziamento del controllo del territorio mediante l'acquisto e l'installazione di nuovi servizi applicativi sulle autovetture della Polizia di Stato per ottimizzare e velocizzare gli interventi degli operatori su strada. Dato riferito a iniziativa definita nel tempo, non estendibile all'intero triennio, per la quale solo in una tempistica successiva saranno definite iniziative di aggiornamento e/o manutenzione.	/	≥965	/	/
----------------------------------	---	---	------	---	---

Titolare CDR Responsabile: Capo Dipartimento Affari Interni e Territoriali

**OBIETTIVO STRATEGICO**  
Semplificare il flusso informativo interno ed esterno attraverso il potenziamento di banche dati mediante la realizzazione di innovativi progetti di digitalizzazione per migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa

<i>Tipo di indicatore</i>	<i>Denominazione e descrizione</i>	<i>Baseline</i>	<i>Target anno 2021</i>	<i>Target anno 2022</i>	<i>Target anno 2023</i>
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (binario si/no)	Prosecuzione del progetto CIE per consentire il rilascio della Carta d'Identità Elettronica in favore dei cittadini italiani residenti all'estero iscritti all'AIRE presso i Comuni. Analisi e programmazione delle relative attività necessarie, analisi e implementazione delle iniziative normative e tecniche per garantire l'attuazione del Regolamento UE 1157/2019 e facilitare le procedure di sostituzione delle carte d'identità cartacea e delle CIE.01. Avvio delle attività necessarie a consentire l'attuazione del DL n. 76/2020 in ordine all'utilizzo della CIE come strumento per l'identificazione digitale del cittadino da parte della PA.		Sì	Sì	Sì
Indicatore di risultato (binario si/no)	Prosecuzione delle attività di completamento dell'Anagrafe della Popolazione Residente (ANPR) con particolare riguardo alla realizzazione della ANPR estesa agli eventi di stato civile, all'implementazione di misure di sicurezza del sistema ANPR secondo il Regolamento UE n. 679/2016. Completamento del subentro in ANPR dei Comuni non ancora transitati: Incremento dei livelli di sicurezza con l'implementazione di misure di monitoraggio del sistema ANPR. Sviluppo di nuove funzionalità nell'ambito del portale ANPR per consentire l'accesso ai cittadini di alcuni servizi telematici. Prosecuzione della sperimentazione del prototipo dell'ANPR estesa relativa alla gestione del registro degli atti di nascita e dell'analisi dei processi operativi concernenti matrimonio,		Sì	Sì	Sì

	unione civile, morte e cittadinanza.				
--	--------------------------------------	--	--	--	--

**Titolare CDR Responsabile:** Capo Dipartimento Affari Interni e Territoriali

**OBIETTIVO STRATEGICO**  
Reingegnerizzazione dell'Anagrafe degli amministratori locali e regionali, di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 267/2000, anche con riguardo al Piano di azione "Italia 2025" al fine di massimizzare i servizi offerti dall'Anagrafe agli Enti Locali e alla Prefetture-UTG nonché la valorizzazione dei dati e l'adozione di strumenti evoluti per la fruizione da parte dell'utenza.

<i>Tipo di indicatore</i>	<i>Denominazione e descrizione</i>	<i>Baseline</i>	<i>Target anno 2021</i>	<i>Target anno 2022</i>	<i>Target anno 2023</i>
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Misurazione del grado di realizzazione del progetto di reingegnerizzazione articolato in due fasi: entro il 2021 sviluppo dell'applicativo informatico di gestione e collaudo; nel 2022 migrazione dei dati, rilascio e messa in esercizio dell'Anagrafe. Raggiungimento del numero dei <i>function point</i> stimati nei due anni.	=850	≤530	≤850	/

**Titolare CDR Responsabile:** Capo Dipartimento  
Affari Interni e Territoriali

**OBIETTIVO STRATEGICO**  
Sviluppare iniziative ed interventi volti a rafforzare il ruolo professionale del Segretario presso Comuni e Province, anche al fine di assicurare presso le Autonomie locali l'applicazione della normativa sull'anticorruzione, la trasparenza e la legalità dell'attività amministrativa

<i>Tipo di indicatore</i>	<i>Denominazione e descrizione</i>	<i>Baseline</i>	<i>Target anno 2021</i>	<i>Target anno 2022</i>	<i>Target anno 2023</i>
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (binario si/no)	Potenziamento dell'offerta dei servizi professionali svolti dal segretario in favore dell'ente locale. Definizione di piani operativi annuali, coerenti con la razionalizzazione ed il contenimento nell'uso delle risorse, volti ad assicurare l'ottimale svolgimento delle procedure di reclutamento e formazione di nuovi segretari comunali, nonché volti ad accrescere la loro professionalità in materia di anticorruzione e trasparenza		Si	Si	Si

Nell'ambito degli **obiettivi specifici** sono altresì compresi gli ulteriori obiettivi assegnati ai singoli Centri di Responsabilità, che hanno carattere "continuativo" e si riferiscono all'attività ordinaria dell'Amministrazione. Questi risultano inclusi anche, quali obiettivi strutturali, nella Nota integrativa al Bilancio di previsione del Ministero dell'Interno per l'anno 2021 e per il triennio 2021-2023 e fissano, in correlazione con le azioni contenute nel Bilancio stesso, i risultati di specifica rilevanza che l'Amministrazione si prefigge di raggiungere in un arco di tempo pluriennale. Il disegno programmatico che stabilisce le tappe previste per la realizzazione di tali obiettivi è articolato in linee di sviluppo, cui sono correlati gli obiettivi operativi-gestionali che ne declinano la scansione attuativa annuale. Tali profili sono analiticamente illustrati al paragrafo 3.2.

Il quadro sinottico generale dei predetti obiettivi, corredati dei relativi indicatori di attuazione, è riportato - in armonia con quanto indicato nella citata Nota integrativa - nello schema che segue.

**MACRO AREA**  
**MODERNIZZAZIONE E INNOVAZIONE DEI SERVIZI.**  
**MIGLIORAMENTO, NEL RISPETTO DEI PRINCIPI DI LEGALITA', INTEGRITA' E TRASPARENZA E DI PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLA CORRUZIONE, DELL'EFFICACIA E DELL'EFFICIENZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA ANCHE ATTRAVERSO L'INFORMATIZZAZIONE E SEMPLIFICAZIONE DEI SISTEMI AMMINISTRATIVI E DELLE PROCEDURE, L'OTTIMIZZAZIONE DEGLI ASSETTI ORGANIZZATIVI E LA RAZIONALIZZAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE**

Responsabile: CDR 2

Tipo di indicatore	Denominazione e descrizione	Baseline	Target anno 2021	Target anno 2022	Target anno 2023
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansiano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (binario si/no)	Capacità di migliorare l'offerta formativa.		Sì	Sì	Sì

**OBIETTIVO STRUTTURALE**

ASSICURARE UNA MIGLIORE FUNZIONALITA' AL SISTEMA DELLE AUTONOMIE LOCALI E ACCRESCERE LE COMPETENZE PROFESSIONALI DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI E DEI DIRIGENTI DELLE AMMINISTRAZIONI LOCALI, VOLTE AL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA E DELL'EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Responsabile: CDR 2

Tipo di indicatore	Denominazione e descrizione	Baseline	Target anno 2021	Target anno 2022	Target anno 2023
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Grado di realizzazione del monitoraggio delle sedi di segreteria.		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (binario si/no)	Capacità di realizzazione del rafforzamento della gestione.		Sì	Sì	Sì

**OBIETTIVO STRUTTURALE**

POTENZIARE LA GESTIONE DELL'ALBO DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI AL FINE DI RAFFORZARNE L'EFFICIENZA A GARANZIA DELLA LEGALITA' DELL'AMMINISTRAZIONE DEGLI ENTI DI RIFERIMENTO

Responsabile: CDR 2

Tipo di indicatore	Denominazione e descrizione	Baseline	Target anno 2021	Target anno 2022	Target anno 2023
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (binario si/no)	Espletamento delle procedure di assegnazione delle borse di studio		Sì	Sì	Sì

**OBIETTIVO STRUTTURALE**

REALIZZARE FORME DI ASSISTENZA ALLA CATEGORIA DEI SEGRETARI GENERALI DELLE COMUNITA' MONTANE E DEI CONSORZI DEI COMUNI, MEDIANTE IL RICONOSCIMENTO DEL MERITO SCOLASTICO DEI LORO FIGLI E ORFANI

Responsabile: CDR 3

Tipo di indicatore	Denominazione e descrizione	Baseline	Target anno 2021	Target anno 2022	Target anno 2023
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Indice di sorveglianza sanitaria. Misurazione dell'attuazione del Piano di accertamenti clinici per l'aggiornamento del libretto individuale sanitario e di rischio del personale del CNVVF. Rapporto percentuale tra libretti sanitari individuali e di rischio rinnovati rispetto al personale in servizio al 31 dicembre dell'anno di riferimento		90%	90%	100%

**OBIETTIVO STRUTTURALE**  
ACCRESCERE LA SICUREZZA DEGLI OPERATORI

Responsabile: CDR 3

Tipo di indicatore	Denominazione e descrizione	Baseline	Target anno 2021	Target anno 2022	Target anno 2023
Indicatore di Realizzazione e fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Indice di evasione delle istanze inerenti alla speciale elargizione e agli assegni vitalizi. Rapporto percentuale tra provvedimenti adottati al 31 dicembre rispetto alle pratiche giacenti al 1 gennaio		70%	80%	80%

**OBIETTIVO STRUTTURALE**  
ASSICURARE LA MASSIMA EFFICIENZA DEL PROCESSO DI EROGAZIONE DELLE SPECIALI ELARGIZIONI

Responsabile: CDR 4

Tipo di	Denominazione e descrizione	Baseline	Target anno 2021	Target anno 2022	Target anno 2023
	<p><b>OBIETTIVO STRUTTURALE</b></p> <p>MIGLIORARE LA QUALITA', L'EFFICIENZA E LA PRODUTTIVITA' DEI PROCESSI ATTINENTI ALLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI RELATIVE ALLE SPECIALI ELARGIZIONI IN FAVORE DELLE VITTIME DEL TERRORISMO E DELLA CRIMINALITA' DI STAMPO MAFIOSO DI CUI ALLA LEGGE N. 302/1990 e s.m.i.</p> <p>Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione</p>		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Capacità di miglioramento dell'attività amministrativa. Provvedimenti conclusivi del procedimento amministrativo in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità di stampo mafioso di cui alla legge n. 302/1990 e s.m.i. Numero dei provvedimenti emessi	100	110	110	110

**OBIETTIVO STRUTTURALE**

MIGLIORARE LA QUALITA', L'EFFICIENZA E LA PRODUTTIVITA' DEI PROCESSI ATTINENTI ALLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI RELATIVE ALLE SPECIALI ELARGIZIONI IN FAVORE DELLE VITTIME DEL TERRORISMO E DELLA CRIMINALITA' DI STAMPO MAFIOSO DI CUI ALLA LEGGE N. 302/1990 e s.m.i.

Responsabile: CDR 5

Tipo di indicatore	Denominazione e descrizione	Baseline	Target anno 2021	Target anno 2022	Target anno 2023
Indicatore di realizzazione fisica	<p>Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento.</p> <p>Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione</p>		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (binario si/no)	Ottimizzare la qualità del servizio di assistenza agli operatori della Polizia di Stato e ai loro familiari.		Sì	Sì	Sì

**OBIETTIVO STRUTTURALE**

ANALIZZARE I PROCESSI DI EROGAZIONE DEGLI INTERVENTI DI ASSISTENZA INDIVIDUALE AL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO AL FINE DI INDIVIDUARE ED ADOTTARE INIZIATIVE DI RAZIONALIZZAZIONE E DI SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE

Responsabile: CDR 5

Tipo di indicatore	Denominazione e descrizione	Baseline	Target anno 2021	Target anno 2022	Target anno 2023
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Predisposizione e realizzazione della formazione in carriera. Numero frequentatori..		≥2.400	≥2.600	≥2.800

**OBIETTIVO STRUTTURALE**

IMPLEMENTARE LA PROFESSIONALITA' DEGLI OPERATORI DELLA POLIZIA DI STATO

Responsabile: CDR 6

Tipo di indicatore	Descrizione	Baseline	Target anno 2021	Target anno 2022	Target anno 2023
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Capacità di concludere tempestivamente le procedure di mobilità. Rapporto percentuale tra numero di procedure di mobilità del personale dirigenziale e non concluse e numero di procedure da concludere		100%	100%	100%

**OBIETTIVO STRUTTURALE**

MIGLIORARE LA QUALITÀ, L'EFFICIENZA E LA PRODUTTIVITÀ DELLA GESTIONE DEL PERSONALE DIRIGENZIALE E NON

## SEZIONE 3. LA PROGRAMMAZIONE ANNUALE E LA PERFORMANCE INDIVIDUALE

### 3.1 Dagli obiettivi specifici/strategici triennali agli obiettivi annuali

Gli **obiettivi operativi** sottoindicati costituiscono l'**articolazione annuale** degli obiettivi specifici di natura strategica indicati nella Sezione 2 e sono pertanto funzionali al raggiungimento di questi ultimi. Essi ne declinano l'orizzonte strategico nell'ambito dell'esercizio finanziario 2021e rappresentano, quindi, i traguardi intermedi da raggiungere al fine di assicurare il perseguimento dell'obiettivo triennale cui si riferiscono. Tali obiettivi sono assegnati ai dirigenti generali titolari di Direzioni centrali o Uffici di livello equiparato, nell'ambito del Centro di Responsabilità competente e, oltre a delineare, in termini di risultati attesi, il perimetro della performance organizzativa annuale delle singole strutture organizzative di riferimento, attengono anche, in considerazione delle proprie caratteristiche, alla performance individuale dei dirigenti responsabili cui essi sono imputati.

Gli obiettivi operativi sono a loro volta articolati in programmi operativi che fissano fasi, tempi di realizzazione e risultati attesi nell'arco dell'anno. Tali programmi sono puntualmente declinati nell'ambito del sistema informativo di supporto di cui è dotata l'Amministrazione. Il monitoraggio attuativo consente di evidenziare, sia in corso d'anno che a fine esercizio, il livello di realizzazione di ciascun obiettivo operativo.

Il grado di realizzazione del complesso degli obiettivi operativi che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo strategico del quale articolano le linee di sviluppo, consente a sua volta di denotare il livello attuativo annuale di quest'ultimo, sulla base degli indicatori per ciò prefissati.

Per ciascun obiettivo è individuato il Referente Responsabile, nonché le altre Strutture coinvolte.

Al riguardo, si evidenzia che il D.P.C.M. 11 giugno 2019, n. 78 "Regolamento recante l'organizzazione degli Uffici Centrali di livello generale del Ministero dell'Interno" ha introdotto talune innovazioni nell'assetto organizzativo degli Uffici stessi, ancora in fase di completa attuazione ai sensi dell'art. 10 del medesimo Decreto.

Pertanto, per favorire, in questa fase ancora di transizione, una migliore rappresentazione del passaggio delle competenze tra gli Uffici interessati, si è inserito accanto al Responsabile Titolare dell'Ufficio di nuova istituzione, il Titolare dell'Ufficio detentore della funzione stessa fino all'attuazione della riforma organizzativa, evidenziando, in tal modo, gli Uffici di livello dirigenziale generale soggetti al cambio del proprio "nomen iuris" e quelli destinati alla soppressione.

Con il completamento della fase attuativa, gli Uffici di nuova istituzione garantiranno la continuità operativa per il perseguimento degli obiettivi afferenti a funzioni oggetto del trasferimento.

#### Obiettivo strategico

Sostenere e monitorare l'azione delle Commissioni straordinarie - nominate per la gestione degli enti sciolti ex art. 143 T.U.O.E.L. - per il ripristino efficace di condizioni di legalità, propedeutiche allo svolgimento delle consultazioni elettorali e al conseguente ritorno degli organi democraticamente eletti

#### Titolare CDR responsabile:

Capo Dipartimento Affari Interni e Territoriali

#### Durata:

Pluriennale

#### LA LINEA DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E L'OBIETTIVO OPERATIVO CORRELATO

**Linea di sviluppo n. 1:** Interventi, tramite l'azione dei Prefetti, per l'eliminazione delle forme di condizionamento mafioso e il ripristino di condizioni di legalità

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> PROSEGUIRE NELL'ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLE COMMISSIONI NOMINATE PER LA GESTIONE DEGLI ENTI SCIOLTI AI SENSI DELL'ART. 143, COMMA 1, T.U.O.E.L., PER CONSENTIRE IL PIÙ INCISIVO ED EFFICACE RIPRISTINO DELLE CONDIZIONI DI LEGALITÀ, ANCHE ATTRAVERSO LA DIRAMAZIONE DI INDIRIZZI E L'ASSEGNAZIONE, IN VIA TEMPORANEA, DI PERSONALE AMMINISTRATIVO E TECNICO EX ART. 145, T.U.O.E.L.	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	100%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> GIORNI NECESSARI ALLA CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA DI AUTORIZZAZIONE <b>TARGET ANNO 2021:</b> 18</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> VICE CAPO DIPARTIMENTO VICARIO – DIRETTORE CENTRALE PER LE AUTONOMIE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b>			

<b>Obiettivo strategico</b>	
In materia di perequazione, proseguire nella collaborazione con gli altri soggetti interessati al riparto dei relativi fondi, alla determinazione dei fabbisogni standard e delle capacità fiscali ed alla verifica dell'attuazione della legge n. 42 del 2009, secondo le previsioni dell'art. 1, comma 883, della legge di bilancio per l'anno 2018	
<b>Titolare CDR responsabile:</b> Capo Dipartimento Affari Interni e Territoriali	<b>Durata:</b> Pluriennale
<b>LA LINEA DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI</b>	

**Linea di sviluppo n. 1:** Analizzare e valutare, da parte della Commissione tecnica per i fabbisogni standard di cui all'art. 1, comma 29, della legge n. 208 del 2015, le attività e le metodologie relative alla determinazione dei fabbisogni standard che riguardano, a partire dal 2018 e con cadenza biennale, anche l'elaborazione della relazione da consegnare alla Commissione Parlamentare per l'attuazione del federalismo fiscale e, in modo particolare, le ipotesi tecniche relative alla determinazione dei livelli essenziali delle prestazioni e al funzionamento dello schema perequativo

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> ATTUARE IL PIANO DI RIPARTO DEL FONDO DI SOLIDARIETÀ COMUNALE E PUBBLICARE SUL SITO INTERNET DEL DAIT I RELATIVI PROSPETTI ILLUSTRATIVI DELLE ATTRIBUZIONI FINANZIARIE DA CORRISPONDERE A CIASCUN COMUNE	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	60%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> QUANTIFICAZIONE DELLE RISORSE DA ATTRIBUIRE AGLI ENTI LOCALI <b>TARGET ANNO 2021:</b> SI</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE SERVIZI ELETTORALI - CED			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> CONTRIBUIRE CON GLI ALTRI SOGGETTI ISTITUZIONALI FACENTI PARTE DELLA COMMISSIONE TECNICA PER I FABBISOGNI STANDARD AL PUNTUALE AGGIORNAMENTO DELLA BASE DATI E ALLA DEFINIZIONE ED AGGIORNAMENTO DEI PARAMETRI E DELLA METODOLOGIA STATISTICA PER LA DEFINIZIONE DEI FABBISOGNI STANDARD	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	40%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> PARTECIPAZIONE ANNUALE ATTIVA A RIUNIONI DELLA COMMISSIONE TECNICA <b>TARGET ANNO 2021</b> ≥ 10 NUMERO DI REPORT/DOCUMENTI DI SINTESI DELLE AZIONI CONDIVISE NELLE RIUNIONI</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE (RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO -IGEPA E DIPARTIMENTO DELLE FINANZE), SOSE SPA, ANCI-IFEL, UPI, REGIONI			

<b>Obiettivo strategico</b>	
Sostenere gli enti in difficoltà economico-finanziarie e, attraverso l'attività dell'Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli Enti locali, verificare gli effetti prodotti dall'applicazione dei nuovi principi contabili sull'equilibrio economico gestionale	
<b>Titolare CDR responsabile:</b> Capo Dipartimento Affari Interni e Territoriali	<b>Durata:</b> Pluriennale
<b>LE 3 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI</b>	

**Linea di sviluppo n. 1:** Potenziamento dell'attività di collaborazione e di monitoraggio nei confronti degli Enti locali in dissesto finanziario e di quelli che hanno aderito alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> POTENZIARE LA SEMPLIFICAZIONE DEL FLUSSO DOCUMENTALE INERENTE I PROCEDIMENTI RELATIVI AGLI ENTI IN DISSESTO FINANZIARIO ED A QUELLI CHE HANNO ADERITO ALLA PROCEDURA DI RIEQUILIBRIO FINANZIARIO PLURIENNALE, MASSIMIZZARE LA RIDUZIONE DEI TEMPI DI DEFINIZIONE DEI SINGOLI PROCEDIMENTI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	70%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> RIDUZIONE E COMPLETEZZA DELLE INFORMAZIONI ACQUISITE DAGLI ENTI INTERESSATI <b>TARGET ANNO 2021:</b> ≤910</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> CORTE DEI CONTI, DIREZIONE CENTRALE SERVIZI ELETTORALI – CED, COMMISSIONE PER LA STABILITÀ FINANZIARIA DEGLI ENTI LOCALI			

**Linea di sviluppo n. 2:** Favorire, attraverso l'attività dell'Osservatorio sulla Finanza e contabilità degli Enti locali, oltre che della Commissione per l'armonizzazione contabile per gli enti territoriali, l'uniforme applicazione dei nuovi principi contabili, in relazione alle criticità rilevate nella fase di concreta attuazione del processo di armonizzazione contabile

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> IMPLEMENTARE ULTERIORMENTE LA PROMOZIONE DELLA CORRETTA ED UNIFORME APPLICAZIONE, DA PARTE DEGLI ENTI LOCALI, DEI PRINCIPI CONTABILI, VERIFICANDO LE PROBLEMATICHE VERIFICATE NELL'ATTUAZIONE DEL PROCESSO DI ARMONIZZAZIONE	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>  20%
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE, COMMISSIONE PER L'ARMONIZZAZIONE CONTABILE ENTI TERRITORIALI DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.LGS. 23 GIUGNO 2011, N. 118			

**Linea di sviluppo n. 3:** Aggiornamento del database nel quale registrare gli atti ed i documenti dell'Osservatorio

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> IMPLEMENTARE LA BANCA DATI RELATIVA ALLA PUBBLICAZIONE DI ATTI DI INDIRIZZO, STUDI E RICERCHE RENDENDOLA FRUIBILE AD ESPERTI E RICERCATORI AL FINE DI FAVORIRE AL MASSIMO LA VISIBILITÀ E L'UTILIZZO DEI DATI PUBBLICATI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>  10%
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> AGGIORNAMENTO DELLA BANCA DATI INFORMATICA NELLA QUALE VENGONO CARICATI GLI ATTI DELL'OSSERVATORIO <b>TARGET ANNO 2021:</b> SI</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE SERVIZI ELETTORALI - CED			

### Obiettivo strategico

Applicare la disciplina normativa e impostare le procedure informatiche volte a sviluppare il programma di attribuzione agli Enti locali delle somme spettanti a compensazione dei tributi soppressi, nonché a garantire interventi finanziari per il regolare svolgimento delle attività istituzionali con appropriate assegnazioni sostitutive dei precedenti trasferimenti erariali

<b>Titolare CDR responsabile:</b> Capo Dipartimento Affari Interni e Territoriali	<b>Durata:</b> Pluriennale
--	-------------------------------

**LE 3 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO  
E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI**

**Linea di sviluppo n. 1:** Ottimizzare l'applicazione della normativa finalizzata all'assegnazione: di risorse spettanti agli enti locali a titolo di compensazione dei tributi soppressi; dei contributi specifici in favore di determinati Enti locali; di risorse spettanti agli Enti locali per il regolare funzionamento delle attività

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> ASSICURARE IL PAGAMENTO AGLI ENTI LOCALI DELLE SPETTANZE ELABORATE NELL'AMBITO DEGLI STANZIAMENTI ASSEGNATI ENTRO I TERMINI PREVISTI DALLE RISPETTIVE NORMATIVE	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	70%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> EFFETTIVO PAGAMENTO <b>TARGET ANNO 2021:</b> SI</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE, DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI, COMUNI			

**Linea di sviluppo n. 2:** Impostazione e aggiornamento delle procedure informatiche volte alla ripartizione delle risorse finanziarie

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> IMPLEMENTARE GLI APPLICATIVI E GLI AGGIORNAMENTI NECESSARI UNITAMENTE ALL'ACQUISTO DELL'HARDWARE PER ADEGUARE LE PROCEDURE DELLA FINANZA LOCALE IN RELAZIONE ALLE INTERVENUTE ESIGENZE NORMATIVE IN MATERIA DI TRASFERIMENTI ERARIALI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL RIMBORSO AI COMUNI DELLE SPESE SOSTENUTE PER L'ORGANIZZAZIONE DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	20%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> CAPACITÀ DI AGGIORNAMENTO INFORMATICO <b>TARGET ANNO 2021:</b> SI</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI ELETTORALI, MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE			

**Linea di sviluppo n. 3:** Pubblicazione di tutta la documentazione relativa all'attribuzione di risorse agli Enti locali, fruibile sia da questi ultimi, sia dalle Prefetture-UTG, sia da Enti di ricerca, Università e Centri Studi interessati alla Finanza locale, sia da qualunque altro ente o cittadino, sia in Italia che all'estero

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
IMPLEMENTARE LA PUBBLICAZIONE SUL SITO DAIT DEI DATI DELLA DIREZIONE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE INERENTI I TRASFERIMENTI ERARIALI NONCHÉ DELLE DISPOSIZIONI ED ELABORAZIONI SCIENTIFICHE PER LA LORO FRUIBILITÀ DA PARTE DI CHIUNQUE ABBIA INTERESSE	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	10%
<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> GRADO DI ACCESSIBILITÀ MEDIANTE PUBBLICAZIONE <i>ON LINE</i> DEI DOCUMENTI SUL SITO ISTITUZIONALE <b>TARGET ANNO 2021 : SI</b></li> </ul>			
<p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE</p>			
<p><b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI ELETTORALI, MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE</p>			

## Obiettivo strategico

Attuare interventi per la lotta alla criminalità ed il controllo diffuso del territorio, valorizzando la sicurezza integrata e partecipata, utilizzando modalità operative che prevedano anche l'impiego di nuove tecnologie e una più incisiva collaborazione anche di tipo internazionale, anche per il contrasto della minaccia terroristica e la prevenzione dei reati. Implementare le attività di lotta alla criminalità ed aumentare la percezione di sicurezza del cittadino anche attraverso processi finalizzati a garantire la copertura dell'organico della Polizia di Stato.

**Titolare CDR responsabile:**  
Capo Polizia Direttore Generale della P.S.

**Durata:**  
Pluriennale

### LE 23 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI

**Linea di sviluppo n. 1:** Costante aggiornamento della mappa dei rischi ai nuovi scenari di riferimento

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
EFFETTUARE UN COSTANTE AGGIORNAMENTO DEGLI SCENARI INTERNAZIONALI SUSCETTIBILI DI EVOLVERE IN POSSIBILI MINACCE TERRORISTICHE DI MATRICE FONDAMENTALISTA E PREDISPORRE IDONEE MISURE DI PREVENZIONE E CONTRASTO ANCHE NELL'AMBITO DELL'ATTIVITÀ DEL COMITATO DI ANALISI STRATEGICA ANTITERRORISMO (C.A.S.A.)	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA PREVENZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> AGENZIA INFORMAZIONI E SICUREZZA INTERNA (AISI), AGENZIA INFORMAZIONI E SICUREZZA ESTERNA (AISE), COMANDO GENERALE ARMA CARABINIERI, COMANDO GENERALE GUARDIA FINANZA, DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA			

**Linea di sviluppo n. 2:** Ampliamento del livello di intesa e cooperazione con i Paesi di origine dei presunti terroristi, con particolare riguardo al fenomeno dei miliziani islamici già residenti in Italia/Europa risultati attivi nel territorio e in altri scenari di crisi

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
CONSOLIDARE IL LIVELLO DI INTESA E COOPERAZIONE A LIVELLO MULTILATERALE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL TERRORISMO, ALLA TRATTA DI PERSONE E AL TRAFFICO DI MIGRANTI, NONCHE' ALLE FORME DI CRIMINALITA' TRANSAZIONALE, CON L'OBIETTIVO DI IMPLEMENTARE STRATEGIE CONDIVISE E "BEST PRACTICES" E DI FAVORIRE LO SVILUPPO DI PACCHETTI FORMATIVI INTERFORZE.	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> MINISTERO AFFARI ESTERI E DELLA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE, MINISTERO DELLA GIUSTIZIA, MINISTERO ECONOMIA E FINANZE, MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI, ARTICOLAZIONI DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA E FORZE DI POLIZIA, PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> ASSICURARE LA MASSIMA COOPERAZIONE CON I PAESI IMPEGNATI NELLA LOTTA AL TERRORISMO INTERNAZIONALE, ACCRESCENDO LA COLLABORAZIONE CON I PAESI EUROPEI IMPEGNATI A CONTRASTARE IL FENOMENO DEI "FOREIGN FIGHTERS" E DEI REDUCI DALLE ZONE DI CONFLITTO ETNICO-RELIGIOSO, ATTRAVERSO COMUNI STRATEGIE	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
		GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA PREVENZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA			

**Linea di sviluppo n. 3:** Collaborazione con le istituzioni sul territorio e con gli altri livelli di governo locale

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> INTENSIFICARE L'ATTIVITÀ INFO-INVESTIGATIVA, ANCHE CON IL SUPPORTO DELLE ARTICOLAZIONI PERIFERICHE E IN COLLABORAZIONE CON GLI ENTI LOCALI, IN DIREZIONE DEI DIVERSI FENOMENI CONNESSI ALL'ESTREMISMO DI MATRICE RELIGIOSA, NONCHÉ L'ADOZIONE DI STRUMENTI E PROCEDURE IDONEE A INDIVIDUARE I POSSIBILI PROCESSI DI RADICALIZZAZIONE	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
		GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA PREVENZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> QUESTURE, DIGOS E ALTRI ENTI TERRITORIALI			

**Linea di sviluppo n. 4:** Adozione di iniziative "orizzontali" che coinvolgano competenze anche di altre articolazioni statuali per il contrasto alla radicalizzazione ed alle forme di reclutamento nell'ambito delle organizzazioni terroristiche, in armonia con la strategia dell'Unione Europea

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> CAPTARE I SEGNALI DI RADICALIZZAZIONE E RECLUTAMENTO DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI TERRORISTICHE PRESENTI SUL TERRITORIO, ADOTTANDO LE IDONEE MISURE DI PREVENZIONE ANCHE IN ARMONIA CON ALTRI PAESI INTERESSATI AL FENOMENO	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
		GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA PREVENZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> QUESTURE, ALTRE FORZE DI POLIZIA A COMPETENZA GENERALE			

**Linea di sviluppo n. 5:** Attuazione di una più stringente "mappatura" dei gruppi anarchici di stampo insurrezionalista

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> RAFFORZARE MISURE DI PREVENZIONE E CONTRASTO CON ATTENZIONE ALLA "MAPPATURA" DEI GRUPPI ANARCHICI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA PREVENZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> QUESTURE, DIGOS E ALTRI ENTI TERRITORIALI			

**Linea di sviluppo n. 6:** Rafforzamento della collaborazione internazionale con Paesi nei quali il fenomeno insurrezionalista è maggiormente rilevante

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> RAFFORZARE LA COLLABORAZIONE INTERNAZIONALE CON I PAESI NEI QUALI IL FENOMENO INSURREZIONALISTA È MAGGIORMENTE RILEVANTE, PROMUOVENDO INCONTRI VOLTI A FAVORIRE LO SCAMBIO INFORMATIVO. PROSEGUIRE L'ATTIVITÀ DEL GRUPPO MULTINAZIONALE AD HOC "MEDITERRANEO"	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA PREVENZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> COMANDO GENERALE ARMA CARABINIERI, OMOLOGHI UFFICI DI POLIZIA DI GRECIA E SPAGNA			

**Linea di sviluppo n. 7:** Intensificazione delle attività infoinvestigative su cittadini italiani riconducibili al settore dell'estremismo di destra e di sinistra, coinvolti in conflitti all'estero

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> MONITORARE I CONNAZIONALI COINVOLTI IN CONFLITTI ALL'ESTERO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA REGIONE DEL DONBASS IN UCRAINA E DELL'AREA DEL ROJAVA IN SIRIA	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA PREVENZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> QUESTURE, DIGOS, AGENZIA INFORMAZIONI E SICUREZZA INTERNA (AISI), AGENZIA INFORMAZIONI E SICUREZZA ESTERNA (AISE), FORZE DI POLIZIA A COMPETENZA GENERALE			

**Linea di sviluppo n. 8:** Incremento dei livelli di intesa e cooperazione con i Paesi membri e con la Presidenza di turno del Consiglio dell'Unione Europea per il contrasto al terrorismo, con particolare riguardo alle connesse attività di finanziamento e al fenomeno dei combattenti stranieri anche mediante sinergie con Europol, ed altre Agenzie Europee, atenei e centri di ricerca

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
COORDINARE LE ATTIVITÀ DI TUTTI I COMITATI E I GRUPPI DI LAVORO PRESSO IL CONSIGLIO EUROPEO ED ALTRE AGENZIE UE OPERANTI NEL SETTORE DELLA COOPERAZIONE DI POLIZIA PER L'INCREMENTO DELLE RELAZIONI UNIONALI IN TEMA DI ORDINE E SICUREZZA PUBBLICA E CONCORSO ALL'ELABORAZIONE DELLE STRATEGIE DI CONTRASTO, A LIVELLO INTERNAZIONALE, DELLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA, DEL TERRORISMO E DELL'IMMIGRAZIONE IRREGOLARE, NONCHÉ AI CRIMINI GRAVI E/O EMERGENTI	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO  <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> MINISTERO AFFARI ESTERI E COOPERAZIONE INTERNAZIONALE, MINISTERO GIUSTIZIA, MINISTERO ECONOMIA E FINANZE, GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, DIREZIONI CENTRALI DEL DIPARTIMENTO DI PUBBLICA SICUREZZA, COMANDO GENERALE ARMA CARABINIERI E COMANDO GENERALE GUARDIA DI FINANZA			

**Linea di sviluppo n. 9:** Ottimizzazione, anche mediante l'intensificazione delle relazioni internazionali, degli strumenti di prevenzione e di indagine basati sulla interoperabilità delle banche dati e del Sistema Informativo Interforze attraverso:

- la razionalizzazione delle funzioni operative per il miglioramento della qualità dei servizi mediante l'integrazione delle banche dati, dei sistemi informativi e delle centrali operative, specie riguardo alle iniziative intraprese nell'ambito dell'istituzione della Banca Dati Nazionale del DNA
- l'innalzamento dei livelli di sicurezza e protezione dei dati con il potenziamento dei servizi applicativi e delle architetture infrastrutturali

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
RACCOLGERE I PROFILI DEL DNA NELLA BANCA DATI NAZIONALE (BDN-DNA) E RAFFRONTARLI AI FINI DI IDENTIFICAZIONE DEGLI AUTORI DEI DELITTI E DELLE PERSONE SCOMPARSE (ART.7 LEGGE 30 GIUGNO 2009, N.85)	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO  <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO INSERIMENTI PROFILI DEL DNA RACCOLTI  <b>TARGET ANNO 2021: ≥17.000</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> COMANDI GENERALI DELL'ARMA DEI CARABINIERI E DELLA GUARDIA DI FINANZA, DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA, DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE POLIZIA DI STATO, DIREZIONE CENTRALE SERVIZI TECNICO LOGISTICI E GESTIONE PATRIMONIALE, GARANTE PROTEZIONE DATI PERSONALI, COMMISSARIO STRAORDINARIO GOVERNO PER PERSONE SCOMPARSE, COMITATO NAZIONALE PER LA BIOSICUREZZA, LE BIOTECNOLOGIE E LE SCIENZE DELLA VITA, ACCREDIA, ORGANI DI VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE EUROPEA, ISTITUZIONI DI ELEVATA SPECIALIZZAZIONE ACCREDITATE A NORMA ISO/IEC 17025, BKA TEDESCO E AUSTRIACO			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> AVVIARE IN ESERCIZIO IL PROGETTO C-SOC (CYBER SECURITY OPERATIONS CENTER) DELLE BANCHE DATI DEL SISTEMA INFORMATIVO INTERFORZE, AL FINE DI INNALZARE IL LIVELLI DI SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> AUTORITA' RESPONSABILE ISF 2014-2020, SEGRETERIA TECNICA AMMINISTRATIVA DEI FONDI EUROPEI E DEI PROGRAMMI OPERATIVI NAZIONALI, SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA, DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE, AUTORITA' GARANTE PROTEZIONE DATI PERSONALI, AGENZIA ITALIANA DIGITALE, FORNITORI DI BENI E SERVIZI			

**Linea di sviluppo n. 10:** Consolidamento e potenziamento delle tecnologie e dei mezzi atti all'identificazione personale e giudiziaria finalizzati al rafforzamento della legalità

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> POTENZIARE L'EFFICACIA DELL'IDENTIFICAZIONE PERSONALE DI NATURA PREVENTIVA E GIUDIZIARIA ATTRAVERSO IL POTENZIAMENTO DEGLI STRUMENTI TECNICO-OPERATIVI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE ANTICRIMINE POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA, DIREZIONE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE, DIREZIONE CENTRALE SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E GESTIONE PATRIMONIALE, DIREZIONE CENTRALE IMMIGRAZIONE E POLIZIA FRONTIERE			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> POTENZIARE L'EFFICACIA DELLE ANALISI E DEL CONFRONTO DEL VOLTO UMANO ATTRAVERSO APPOSITI PROTOCOLLI PER IL MIGLIORAMENTO DEGLI STRUMENTI INFORMATICI E DELLE PROCEDURE TECNICHE E OPERATIVE	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT) :</b> PERCENTUALE DELLA DIFFUSIONE A LIVELLO NAZIONALE DEL SISTEMA PER IL CONFRONTO FISIONOMICO <b>TARGET ANNO 2021: ≥90%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE ANTICRIMINE POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E GESTIONE PATRIMONIALE, DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO – ISPettorato Scuole ( GIA' DIREZIONE CENTRALE ISTITUTI DI ISTRUZIONE)			

**Linea di sviluppo n. 11:** Sviluppo di progetti territoriali di sicurezza integrata sulla base dell'azione coordinata tra le diverse Forze di Polizia, i privati e le Istituzioni (Patti per la sicurezza)

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> MONITORARE GLI IMPEGNI ASSUNTI NELL'AMBITO DEGLI "ACCORDI PER LA PROMOZIONE DELLA SICUREZZA INTEGRATA" E DEI "PATTI PER L'ATTUAZIONE DELLA SICUREZZA URBANA", AL FINE DI INDIVIDUARE LE MIGLIORI PRASSI NELLE INIZIATIVE VOLTE ALL'INCREMENTO DEI SERVIZI DI CONTROLLO DEL TERRITORIO	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT) :</b> NUMERO PATTI PER L'ATTUAZIONE DELLA SICUREZZA URBANA E RELATIVI MONITORAGGI <b>TARGET ANNO 2021:</b> ≥ 10</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> PREFETTURE-UTG			

**Linea di sviluppo n. 12:** Ottimizzazione dei servizi di controllo del territorio attraverso l'incremento di programmi anche in partecipazione e partenariato volti a realizzare interventi di sicurezza ad ampio raggio, di sicurezza sussidiaria nonché "dedicata" per la tutela di particolari categorie e/o vittime di reato

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> IMPLEMENTARE I PROGETTI TERRITORIALI DI SICUREZZA DA SVILUPPARE D'INTESA CON LE COMPETENTI AUTORITÀ DI PUBBLICA SICUREZZA, MEDIANTE AZIONI ANCHE INTERPROVINCIALI CON IL CONCORSO DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO PROGETTI INTERVENTI PARTECIPATI <b>TARGET ANNO 2021 :</b> ≥ 30</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE ANTICRIMINE POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> QUESTURE, REPARTI PREVENZIONE CRIMINE			

**Linea di sviluppo n. 13:** Implementazione, in condivisione con altri Organismi, del monitoraggio, della valutazione e dell'analisi del fenomeno dei furti di rame, anche attraverso l'azione dell'Osservatorio Nazionale dei Furti di Rame (OFRA)

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> POTENZIARE L'ANALISI DELLE ATTIVITÀ DI PREVENZIONE DEI FURTI DI RAME ATTRAVERSO ELABORAZIONI E STUDIO DI STRATEGIE CONNESSE AL FENOMENO DEI FURTI DELLE BATTERIE TAMPONE DELLE STAZIONI RADIO BASE DELLE SOCIETÀ DI TELECOMUNICAZIONI, DI TRASPORTO E DI SERVIZI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> AGENZIA DOGANE E MONOPOLI, COMANDO GENERALE ARMA CARABINIERI, COMANDO GENERALE GUARDIA FINANZA, DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE POLIZIA DI STATO, DIREZIONE CENTRALE POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER REPARTI SPECIALI POLIZIA DI STATO, FERROVIE STATO S.P.A., ENEL S.P.A., TELECOM S.P.A., WIND S.P.A, VODAFONE S.P.A			

**Linea di sviluppo n. 14:** Promozione e monitoraggio di atti di collaborazione interistituzionale o con le forze sociali, anche al fine dell'individuazione delle *best practices*

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> MONITORARE LO STATO DI ATTUAZIONE DEGLI IMPEGNI ASSUNTI NELL'AMBITO DEGLI ATTI DI COLLABORAZIONE INTERISTITUZIONALE E CON LE PARTI SOCIALI ( PROTOCOLLI DI LEGALITA', PROTOCOLLI IN MATERIA DI SICUREZZA DELLE IMPRESE, PROTOCOLLI DI COLLABORAZIONE CON ENTI E ISTITUZIONI IN SETTORI CHE IMPLICANO LE ATTIVITA' DELLE FORZE DI POLIZIA)	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> PREFETTURE-UTG			

**Linea di sviluppo n.15:** Potenziamento del contrasto ai reati contro la Pubblica Amministrazione

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> CONTRASTARE I REATI CONTRO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA CORRUZIONE ATTRAVERSO L'ISTITUZIONE DI UNITA' ANTICORRUZIONE SPECIALIZZATE	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	2%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE ANTICRIMINE POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> QUESTURE, AUTORITA' GIUDIZIARIA			

**Linea di sviluppo n. 16:** Implementazione delle strategie dell'Osservatorio Nazionale sulle Manifestazioni Sportive (ONMS) per la prevenzione ed il contrasto dei fenomeni di discriminazione razziale nell'ambito delle manifestazioni sportive attraverso un'attività di monitoraggio, valutazione ed analisi del fenomeno

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> SVOLGERE ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO DEGLI EPISODI DI DISCRIMINAZIONE RAZZIALE IN OCCASIONE DI EVENTI SPORTIVI ANCHE ATTRAVERSO INCONTRI , PREVALENTEMENTE IN VIDEOCONFERENZA, CON LE QUESTURE E GLI ORGANISMI DI SETTORE PER STUDIARE , ANALIZZARE E VALUTARE L'ANDAMENTO DEL FENOMENO	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> OSSERVATORIO NAZIONALE SULLE MANIFESTAZIONI SPORTIVE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICIO ORDINE PUBBLICO, CENTRO NAZIONALE DI INFORMAZIONE SULLE MANIFESTAZIONI SPORTIVE (CNIMS), CONI, FIGC, LEGA SERIE A, LEGA SERIE B, LEGA PRO, LEGA NAZIONALE DILETTANTI, QUESTURE			

**Linea di sviluppo n. 17:** Realizzazione di progetti, anche di rilevanza europea, finalizzati alla diffusione della cultura della legalità e al rispetto delle regole, nonché alla prevenzione di comportamenti pericolosi alla guida

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
REALIZZARE PROGETTI, ANCHE DI RILEVANZA EUROPEA, FINALIZZATI ALLA DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITÀ, RISPETTO DELLE REGOLE E ALLA PREVENZIONE DI COMPORTAMENTI PERICOLOSI ALLA GUIDA (ICARO, VACANZE SICURE, GITE SCOLASTICHE IN SICUREZZA, INVERNO IN SICUREZZA, BICI-SCUOLA, BIMBI IN AUTO, ATTUAZIONE PROTOCOLLI CON SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI-INAIL E POSTE ITALIANE)	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER REPARTI SPECIALI POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> FONDAZIONE ANIA PER LA SICUREZZA STRADALE - ASSOCIAZIONE ITALIANA IMPRESE ASSICURATRICI, UNIVERSITÀ "LA SAPIENZA" DI ROMA, MINISTERO ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA (M.I.U.R.), MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E TRASPORTI, ENTI PUBBLICI E PRIVATI			

**Linea di sviluppo n. 18:** Realizzazione di progetti volti al rafforzamento della legalità nel campo della sicurezza stradale, mediante operazioni ad alto impatto di controllo mirato, appositamente predisposte su diverse aree territoriali a rischio, nei confronti dei conducenti di veicoli per il rispetto delle norme di comportamento del Codice della Strada, in relazione alla Legge 23 marzo 2016, n. 41, che ha introdotto i reati di omicidio stradale e di lesioni personali stradali

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
ATTUARE PROGRAMMI OPERATIVI VOLTI AL CONSOLIDAMENTO DELLA LEGALITÀ NELL'AMBITO DELLA SICUREZZA STRADALE, MEDIANTE OPERAZIONI AD ALTO IMPATTO DI CONTROLLO MIRATO, FINALIZZATE AL RISPETTO DELLE NORME DI COMPORTAMENTO DEL CODICE DELLA STRADA, CON ATTENZIONE AL CONTROLLO ALCOL E DROGA, ALL'INCREMENTO SUI CONTROLLI AL TRASPORTO MERCI PERICOLOSE E ANCHE ALL'APPLICAZIONE DELLA LEGGE 23 MARZO 2016, N. 41, CHE HA INTRODOTTI I REATI DI OMICIDIO STRADALE E DI LESIONI PERSONALI STRADALI	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO OPERAZIONI EFFETTUATE <b>TARGET ANNO 2021:</b> ≥40</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER REPARTI SPECIALI POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICI TERRITORIALI DI POLIZIA STRADALE			

**Linea di sviluppo n. 19:** Potenziamento dei livelli di sicurezza in ambito ferroviario, anche mediante la diffusione della cultura della legalità

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
SVILUPPARE LE PROGETTUALITÀ, ANCHE IN COLLABORAZIONE CON L'AGENZIA NAZIONALE SICUREZZA FERROVIARIA (A.N.S.F), PER ACCRESCERE LA CULTURA DELLA LEGALITÀ E DELLA SICUREZZA NEL CONTESTO FERROVIARIO	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	2%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI INCONTRI DI FORMAZIONE <b>TARGET ANNO 2021:</b> ≥2</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER REPARTI SPECIALI POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> AGENZIA NAZIONALE PER LA SICUREZZA DELLE FERROVIE (A.N.S.F), MIUR, COMPARTIMENTI POLFER			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
POTENZIARE I LIVELLI DI SICUREZZA NEL TRASPORTO DI MERCI PERICOLOSE IN FERROVIE	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI SETTIMANE STRAORDINARIE DI CONTROLLO EFFETTUATE <b>TARGET ANNO 2021</b> ≥3</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER REPARTI SPECIALI POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> AGENZIA NAZIONALE PER LA SICUREZZA DELLE FERROVIE (A.N.F.S.), MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI (M.I.T.), COMPARTIMENTI POLFER			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
INCREMENTARE E POTENZIARE I SERVIZI DI PREVENZIONE IN AMBITO FERROVIARIO	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> SOMMATORIA DEI SERVIZI DI PREVENZIONE EFFETTUATI <b>TARGET ANNO 2021:</b> ≥25</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER REPARTI SPECIALI POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> COMPARTIMENTI POLFER			

**Linea di sviluppo n. 20:** Prosecuzione dell'attività di prevenzione e di educazione alla legalità attraverso progetti strutturati per sensibilizzare all'uso sicuro della rete con pianificazione di incontri dedicati a studenti, insegnanti e genitori su tutto il territorio nazionale, con estensione anche agli Stati esteri, attraverso specifiche campagne ed iniziative, con un focus sulle tematiche del cyberbullismo a tutela dei soggetti più deboli nella navigazione informatica

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
ASSICURARE ATTIVITA' DI SUPPORTO E PIANIFICARE CORSI DI FORMAZIONE PER LE FIGURE DI RIFERIMENTO DEI GIOVANI COME MEDICI PEDIATRI, DIRIGENTI SCOLASTICI, REFERENTI PER IL CYBERBULLISMO, ANIMATORI DIGITALI, PERSONALE ATA, GENITORI E INSEGNANTI IMPEGNATI NEL GUIDARE I NATIVI DIGITALI VERSO UN RAPPORTO EQUILIBRATO CON LA RETE, PREVENENDO LE POSSIBILI CONSEGUENZE NEGATIVE SULLA SALUTE DEI RAGAZZI E I RISCHI DERIVANTI DA QUALUNQUE FORMA DI DIPENDENZA DALLE NUOVE TECNOLOGIE. LINEE GUIDA SULLE PROCEDURE VOLTE ALLA PREVENZIONE ED EDUCAZIONE ALLA NAVIGAZIONE SICURA IN RETE IN OTTEMPERANZA DELLE DISPOSIZIONI DI CUI ALLA LEGGE SUL CYBERBULLISMO 29 MAGGIO 2017 N. 71	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO ISTITUTI COINVOLTI <b>TARGET ANNO 2021:</b> ≥2.200</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER REPARTI SPECIALI POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> SCUOLE, ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, AZIENDE LEADER NEL SETTORE TECNOLOGICO, MIUR-UFFICI REGIONALI SCOLASTICI			

**Linea di sviluppo n. 21:** Prosecuzione ed intensificazione delle attività di protezione dalle minacce cyber anche attraverso rapporti di partenariato (pubblico/privato) già formalizzati in vari ambiti mediante stipula di specifiche convenzioni finalizzate a mettere in sicurezza interi settori che operano nel mondo della rete con il sistematico coinvolgimento del mondo accademico e degli organismi di cooperazione internazionale (EUROPOL e INTERPOL), anche in stretta collaborazione con le ONG per ciò che concerne in particolare la pedopornografia *on line*. Prosecuzione delle altrettanto importanti campagne di informazione e sensibilizzazione alla cultura della sicurezza informatica

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
AMPLIARE LA SFERA DI TUTELA DEL C.N.AI.P.I.C. PER LE INFRASTRUTTURE CRITICHE INFORMATIZZATE E DELLE INFRASTRUTTURE SENSIBILI PRESENTI SUL TERRITORIO-PICCOLE E MEDIE IMPRESE (PMI) -PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE (PAL) - DA REALIZZARSI TRAMITE L'INCREMENTO DEL NUMERO DI ACCORDI BILATERALI TRA L'AMMINISTRAZIONE E GLI ENTI GESTORI DI SISTEMI E SERVIZI INFORMATICI STRATEGICI E LA CREAZIONE NEI COMPARTIMENTI DELLA POLIZIA POSTALE E DELLE COMUNICAZIONI DEI NUCLEI OPERATIVI SICUREZZA CIBERNETICA	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO ACCORDI E PROTOCOLLI STIPULATI <b>TARGET ANNO 2020:</b> ≥ 6</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER REPARTI SPECIALI POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> ENTI PUBBLICI/PRIVATI E SOCIETÀ INSERITE NELLA CATEGORIA DELLE INFRASTRUTTURE CRITICHE, INFRASTRUTTURE SENSIBILI, PICCOLE E MEDIE IMPRESE, PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LOCALI (PMI-PAL)			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
REALIZZARE IL COMPIUTO ASSORBIMENTO DI TUTTE LE FUNZIONI DEL CENTRO NAZIONALE PER IL CONTRASTO DELLA PEDOPORNOGRAFIA <i>ON LINE</i> (C.N.C.P.O.) ALL'INTERNO DEL CENTRO ANTICRIMINE MINORI <i>ON LINE</i> (CAMON) DESTINATO A FUNGERE DA POLO DI PREVENZIONE E CONTRASTO <i>ON LINE</i> DI OGNI FORMA DI AGGRESSIONE AI MINORI	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> INTERPOL ED EUROPOL, ORGANIZZAZIONI NON GOVERNATIVE NAZIONALI ED INTERNAZIONALI, SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO, UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO-DIPARTIMENTO INFORMATICA, UFFICI LEGISLATIVI DEL DIPARTIMENTO E DEL MINISTERO DELL'INTERNO, BANCA D'ITALIA			

**Linea di sviluppo n. 22:** Semplificazione e reingegnerizzazione dei processi amministrativi di gestione del personale in servizio nella Polizia di Stato. Rafforzamento dei piani assunzionali attraverso la prosecuzione e il consolidamento dei processi finalizzati a garantire la copertura dell'organico della Polizia di Stato

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
PROSEGUIRE L'ATTIVITA' DI ANALISI E DEFINIZIONE DI PROPOSTE DI MODIFICHE NORMATIVE DI RANGO PRIMARIO CHE CONSENTANO L'ANTICIPAZIONE DI UNA QUOTA DEL <i>TURN-OVER</i> AL FINE DI CONSENTIRE IL TEMPESTIVO REINTEGRO DELLE CESSAZIONI DAL SERVIZIO ALLE DATE DI CONCLUSIONE DEL RAPPORTO, AL FINE DI RIDURRE LE VACANZE ORGANICHE	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO (GIÀ DIRETTORE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE DEL DIPARTIMENTO DI PUBBLICA SICUREZZA)			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA, STRUTTURA DI MISSIONE PER L'ORDINAMENTO DEL PERSONALE			

**Linea di sviluppo n. 23:** Analisi e sviluppo di attività assistenziali e preventive conseguenti alle disposizioni normative in materia di contenimento del contagio da Sars-Cov2 nei confronti del personale della Polizia di Stato

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
RACCOLGERE E ANALIZZARE AI FINI STATISTICO EPIDEMIOLOGICI I DATI RIGUARDANTI GLI OPERATORI DELLA POLIZIA DI STATO CON TAMPONE POSITIVO AL SARS COV-2 E DI QUELLI CON MANIFESTAZIONI CLINICHE SOSPETTE PER COVID 19	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE DI SANITA'			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICI SANITARI			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> ESEGUIRE TAMPONI OROFARINGEI AL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO NELLE PROVINCE A PIU' ALTO TASSO DI CONTAGIO, MEDIANTE ACCORDI IN SEDE LOCALE TRA LE STRUTTURE DELL'AMMINISTRAZIONE E LABORATORI DEDICATI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
		GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO TAMPONI EFFETTUATI PRESSO LE STRUTTURE SANITARIE DELL'AMMINISTRAZIONE E DEL TERRITORIO <b>TARGET ANNO 2021:</b> ≥5000</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE SANITA'			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICI SANITARI			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> ANALIZZARE I DATI DI POSITIVITA' ANTICORPALE NEI CONFRONTI DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO, MEDIANTE ATTIVITA' DI SCREENING SIEROLOGICO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO SARS COV2	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
		GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO TEST RAPIDO SU SANGUE CAPILLARE/PRELIEVO VENOSO <b>TARGET ANNO 2021:</b> ≥22.5000</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE SANITA'			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> STRUTTURE SANITARIE O LABORATORI DEL SSN, UFFICI SANITARI PRESSO LE QUESTURE, UFFICIO PER I SERVIZI TECNICO-GESTIONALE-SETTORE 3 DELLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA P.S., REPARTO MOBILE DI ROMA, CENTRO POLIFUNZIONALE - SCUOLA TECNICA DELLA POLIZIA DI STATO DI ROMA			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> APPROVVIGIONARE E DISTRIBUIRE DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE E MATERIALE SANITARIO PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
		GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DISTRIBUITI AL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO <b>TARGET ANNO 2021:</b> ≥5.500.000</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE DI SANITA'			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICI SANITARI			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
SUPPORTARE E INFORMARE IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO NEGLI UFFICI DEL TERRITORIO IN MATERIA DI CONTENIMENTO E GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA IN RELAZIONE ALLE DISPOSIZIONI NORMATIVE VIGENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE DA CONTAGIO EPIDEMIOLOGICO	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	3%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI CIRCOLARI EMANATE <b>TARGET ANNO 2021:</b> ≥40</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE DI SANITA'			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> MINISTERO DELLA SALUTE			

## Obiettivo strategico

Rafforzare il rispetto della legalità e il contrasto contro ogni sodalizio dedito al crimine ed organizzazione di tipo mafioso, sviluppando anche le attività di analisi strategica dei contesti criminali, nel quadro di un più efficace coordinamento delle Forze di Polizia e collaborazione internazionale

**Titolare CDR responsabile:**  
Capo Polizia Direttore Generale della P.S.

**Durata:**  
Pluriennale

### LE 9 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI

**Linea di sviluppo n. 1:** Perfezionamento dell'azione di prevenzione e contrasto verso ogni forma di criminalità organizzata, anche attraverso la diffusione ed il potenziamento della strategia di aggressione ai beni mafiosi nell'ambito dell'attività di collaborazione tra gli Stati contro il crimine transnazionale, mirando alla diffusione anche all'estero della strategia di aggressione ai beni mafiosi

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
<p><b>RAFFORZARE</b>, ALLA LUCE DELL'EVOLUZIONE DEGLI SCENARI GEOPOLITICI E GEOCRIMINALI, LA COOPERAZIONE BILATERALE, UNIONALE E MULTILATERALE DI POLIZIA TRA QUESTO DIPARTIMENTO ED OMOLOGHI ESTERI DI AREE GEOGRAFICHE DI INTERESSE, NONCHE' CON LE AGENZIE E LE ORGANIZZAZIONI EUROPEE E INTERNAZIONALI DI SICUREZZA, IL COORDINAMENTO E LA PARTECIPAZIONE ATTIVA A FORI E COMITATI EUROPEI, REGIONALI E INTERNAZIONALI ATTRAVERSO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- STRUMENTI PATTIZI PER LA PREVENZIONE ED IL CONTRASTO A FORME DI CRIMINALITA' TRANSNAZIONALI GRAVI E/O EMERGENTI,</li> <li>- TAVOLI TECNICI E GRUPPI DI LAVORO,</li> <li>- PACCHETTI FORMATIVI INTERFORZE ( VISITE E STAGE) IN FAVORE DI POLIZIE ESTERE,</li> <li>- DOSSIER TEMATICI IN OCCASIONE DI EVENTI INTERNAZIONALI ED INCONTRI DI VERTICE, NONCHE' MEDIANTE LA COSTANTE INTERLOCUZIONE CON LE AMBASCIATE IN ITALIA E CON LE RAPPRESENTANZE PERMANENTI PRESSO I PRINCIPALI ORGANISMI EUROPEI ED INTERNAZIONALI</li> </ul>	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	5%
<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA</p>			
<p><b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI, MINISTERO AFFARI ESTERI E COOPERAZIONE INTERNAZIONALE, ECONOMIA E FINANZE, GIUSTIZIA, DIFESA, SALUTE, SVILUPPO ECONOMICO, INFRASTRUTTURE E TRASPORTI, AUTORITA' GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE, BANCA D'ITALIA, COMANDI GENERALI ARMA CARABINIERI E GUARDIA DI FINANZA, AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA, GABINETTO MINISTRO, DIPARTIMENTI MINISTERI INTERNO, UFFICI E DIREZIONI CENTRALI DIPARTIMENTO PUBBLICA SICUREZZA</p>			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
<p>PROSEGUIRE LA FORMAZIONE DEGLI OPERATORI STRANIERI DI POLIZIA E DI GIUSTIZIA INCARICATI DELL'APPLICAZIONE DELLA LEGGE, DELLE CONVENZIONI, DEGLI ACCORDI E DEI PROTOCOLLI INTERNAZIONALI</p>	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	6%

<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI FREQUENTATORI <b>TARGET ANNO 2021:</b> ≥110</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> .SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO FORZE DI POLIZIA - SCUOLA INTERNAZIONALE DI ALTA FORMAZIONE PER LA PREVENZIONE E CONTRASTO DEL CRIMINE ORGANIZZATO			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> COORDINARE I PROGETTI CONGIUNTI TRA IL NOSTRO PAESE, GLI STATI MEMBRI E TERZI, CON L'EVENTUALE COINVOLGIMENTO DI ORGANISMI EUROPEI ED INTERNAZIONALI, IN MATERIA DI CONTRASTO AL CRIMINE ORGANIZZATO	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	6%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO PATTUGLIAMENTI CONGIUNTI <b>TARGET ANNO 2021:</b> 8</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA, COMANDO GENERALE ARMA CARABINIERI, QUESTURE, ESPERTI PER LA SICUREZZA, SCUOLA PERFEZIONAMENTO PER FORZE DI POLIZIA			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> REALIZZARE LE PROGETTUALITÀ IN AMBITO INTERPOL ED EUROPOL IN TEMA DI CONTRASTO ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA DI STAMPO MAFIOSO CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA QUESTIONE DELLA 'NDRANGHETA	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	6%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO PROGETTUALITÀ <b>TARGET ANNO 2021:</b> ≥1</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> COMANDO GENERALE ARMA DEI CARABINIERI, DIREZIONE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE, INTERPOL, EUROPOL, COMANDO GENERALE GUARDIA DI FINANZA			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> AMPLIARE IL PROGRAMMA DI RAFFORZAMENTO DELLA COLLABORAZIONE TRA GLI STATI CONTRO IL CRIMINE TRANSNAZIONALE ANCHE ATTRAVERSO ATTIVITÀ ADDESTRATIVE, MIRANDO ALLA DIFFUSIONE ANCHE ALL'ESTERO DELLA STRATEGIA DI AGGRESSIONE AI BENI MAFIOSI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	6%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO INCONTRI INFO-INVESTIGATIVI E A CARATTERE RELAZIONALE <b>TARGET ANNO 2021:</b> ≥100</li> </ul>			

<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE DELLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE - AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, ARMA DEI CARABINIERI, GUARDIA DI FINANZA, DIPARTIMENTO AFFARI INTERNI E TERRITORIALI, DIREZIONE NAZIONALE ANTIMAFIA, PREFETTURE-UTG, BANCA D'ITALIA - UNITÀ D'INFORMAZIONE FINANZIARIA (UIF), AGENZIA DELLE ENTRATE

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> IMPLEMENTARE I SERVIZI DI COMUNICAZIONE INFOOPERATIVA TRA SERVIZIO CENTRALE ANTICRIMINE E DIVISIONI POLIZIA ANTICRIMINE DELLE QUESTURE PER IL POTENZIAMENTO DEI COMPITI DI ANALISI SITUAZIONALE DELLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA E DIFFUSA SUL TERRITORIO NAZIONALE	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	5%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE ANTICRIMINE POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> QUESTURE-DIVISIONI ANTICRIMINE			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> SVILUPPARE LE TECNICHE PER L'ISTRUZIONE INVESTIGATIVA IN MATERIA DI MISURE DI PREVENZIONE PERSONALI ESCLUSIVE DEL QUESTORE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA SORVEGLIANZA SPECIALE. SVILUPPARE ALTRESI' STRATEGIE VOLTE ALL'INDIVIDUAZIONE DI BERSAGLI SUL TERRITORIO NAZIONALE, CARATTERIZZATI DA PERICOLOSITÀ QUALIFICATA IN MATERIA DI ABLAZIONE PATRIMONIALE E NEUTRALIZZAZIONE DEI PROFITTI, SU PROPOSTA DEI QUESTORI ANCHE IN FORMA CONGIUNTA CON ALTRE AUTORITÀ PROPONENTI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	5%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE ANTICRIMINE POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> COMANDO GENERALE GUARDIA DI FINANZA, TRIBUNALI E PROCURE DISTRETTUALI			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> CONTRASTARE LE VARIE FORME DI CRIMINALITÀ ORGANIZZATA, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO. - ALLA CATTURA DEI LATITANTI PIÙ PERICOLOSI, ANCHE ATTRAVERSO LA COSTITUZIONE DI GRUPPI DI LAVORO (ES. GRUPPO DI LAVORO MESSINA DENARO) - ALL'AGGRESSIONE AI PATRIMONI ILLECITAMENTE ACQUISITI, DI CONTRASTO DEL RACKET, DI CONTRASTO ALLE ESTORSIONI ED ALL'USURA - AL SETTORE DEI GIOCHI E DELLE SCOMMESSE ( ATTRAVERSO L'ISTITUZIONE DI UNITA' SPECIALIZZATE) - AL FAVOREGGIAMENTO DELL'IMMIGRAZIONE CLANDESTINA E ALLA TRATTA DEGLI ESSERI UMANI (ATTRAVERSO LA COSTITUZIONE DI RISTRETTI GRUPPI DI LAVORO IN OCCASIONE DEGLI SBARCHI PER ATTIVITÀ INVESTIGATIVA) - ALLA VIOLENZA DI GENERE, AL CRIMINE DIFFUSO, ALLA CRIMINALITÀ COMUNE E AI SODALIZI DEDITI AL TRAFFICO DI STUPEFACENTI (GRUPPI DI LAVORO WANTED 3 E PUSHER)	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	5%

<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO  <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE ANTICRIMINE POLIZIA DI STATO
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> AGENZIA DELLE DOGANE, MONOPOLI DI STATO, AUTORITÀ GIUDIZIARIA, DIREZIONE CENTRALE SERVIZI ANTIDROGA

**Linea di sviluppo n. 2:** Potenziamento dell'attività di prevenzione dei tentativi di infiltrazione mafiosa nei diversi settori della Pubblica Amministrazione, negli appalti relativi ai lavori pubblici e alle Grandi Opere, dell'azione di vigilanza delle sezioni specializzate in occasione di eventi particolarmente a rischio di infiltrazioni mafiose ed intensificazione, a tutela dell'economia legale, delle misure di contrasto al riciclaggio dei proventi illeciti acquisiti dalle cosche

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> RAFFORZARE LE MISURE DI PROTEZIONE DELL'ECONOMIA LEGALE ATTRAVERSO LA PREVENZIONE E REPRESSIONE DEI TENTATIVI DI INFILTRAZIONE MAFIOSA NEGLI APPALTI RELATIVI AI LAVORI PUBBLICI, ALLE GRANDI OPERE TRAMITE LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO, PONENDO IN ESSERE AZIONI DI INDIVIDUAZIONE E AGGRESSIONE DEI PATRIMONI MAFIOSI ED INTENSIFICANDO L'AZIONE DI CONTRASTO AL RICICLAGGIO DEI PROVENTI ILLECITI ACQUISITI DALLE COSCHE	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	6%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO  <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO MONITORAGGI DI IMPRESE AGGIUDICATARIE DI APPALTI PUBBLICI  <b>TARGET ANNO 2021: ≥ 1.000</b></li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO VERIFICHE DELLA POSIZIONE DI PERSONE FISICHE  <b>TARGET ANNO 2021: ≥ 7.000</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE DELLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE - AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI-SERVIZI E FORNITURE, ARMA DEI CARABINIERI, GUARDIA DI FINANZA, DIPARTIMENTO AFFARI INTERNI E TERRITORIALI, PREFETTURE-UTG, BANCA D'ITALIA - UNITÀ D'INFORMAZIONE FINANZIARIA (UIF), DIREZIONE NAZIONALE ANTIMAFIA, AGENZIA DELLE ENTRATE			

**Linea di sviluppo n. 3:** Implementazione dell'azione di cooperazione internazionale di polizia, con particolare riferimento ad iniziative di intensificazione e di miglioramento dello scambio informativo anche attraverso l'interoperabilità di banche dati nonché per la sicurezza delle reti d'informazione e di quelle informatiche

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> PROSEGUIRE IL PROCESSO DI EVOLUZIONE E DI CONFERIMENTO DELLA MASSIMA EFFICACIA ALLO SCAMBIO INFORMATIVO INERENTE LA MOBILITÀ DEI VIAGGIATORI NEL SETTORE AEREO, ATTRAVERSO IL MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITÀ DELL'UNITÀ INFORMATIVA PASSEGGIERI (UIP)	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	5%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO  <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE			

**ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:** UFFICIO AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA CRIMINALE - SERVIZIO PER IL SISTEMA INFORMATIVO INTERFORZE, COMPAGNIE AEREE

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
MONITORARE L'IMPLEMENTAZIONE A LIVELLO NAZIONALE DI SISTEMI INFORMATIVI PIÙ ROBUSTI ED INTELLIGENTI PER LE FRONTIERE E LA SICUREZZA, ANCHE MEDIANTE UNA PANORAMICA INFORMATIVA SU QUELLI IN USO, AL FINE DI UNA MAGGIORE INTEROPERABILITÀ DEGLI STESSI, NELLE MORE DELLA PIENA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA DI GOVERNANCE NAZIONALE	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	5%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> MINISTERO AFFARI ESTERI E COOPERAZIONE INTERNAZIONALE, DIREZIONI CENTRALI DELLA POLIZIA CRIMINALE E IMMIGRAZIONE E FRONTIERE			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
PERFEZIONARE LA FORMAZIONE E L'ADDESTRAMENTO DEI DIRIGENTI, DIRETTIVI E UFFICIALI DELLE FORZE DI POLIZIA ATTRAVERSO L'APPROFONDIMENTO DELLA MODERNA ANALISI CRIMINALE, TATTICA E STRATEGICA	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	5%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE DELLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA, COMANDO GENERALE ARMA CARABINIERI, COMANDO GENERALE GUARDIA DI FINANZA, DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
PROGRAMMARE, ORGANIZZARE E SVOLGERE I CORSI FINALIZZATI ALLA GESTIONE DEI RAPPORTI CON L'AGENZIA CEPOL, AGENZIA FRONTEX ED ASSOCIAZIONE APEC (ASSOCIATION OF EUROPEAN POLICE COLLEGES) NONCHE' CON LE ALTRE AUTORITA' NAZIONALI DI CEPOL E IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CEPOL	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	5%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA, COMANDO GENERALE ARMA CARABINIERI, COMANDO GENERALE GUARDIA DI FINANZA, DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA			

**Linea di sviluppo n. 4:** Incremento dell'analisi strategica per orientare al meglio le attività sul territorio

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
SVILUPPARE PRIORITARIAMENTE LA CAPACITÀ DI ANALISI STRATEGICA PER LA PIÙ EFFICACE TUTELA DELLA SICUREZZA, ANCHE ATTRAVERSO L'EVOLUZIONE DELL'ANALISI DI CONTESTI CRIMINALI, NAZIONALI E TRANSNAZIONALI, DAL TIPO SITUAZIONALE A QUELLO PREVISIONALE, IN SINTONIA CON LE DIRETTIVE DELL'UNIONE EUROPEA	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	5%

<b>INDICATORI:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> COMANDI GENERALI FORZE DI POLIZIA, UFFICI DIPARTIMENTO DI PUBBLICA SICUREZZA COMPETENTI NELLA LOTTA ALLA CRIMINALITÀ

**Linea di sviluppo n. 5:** Costante aggiornamento del profilo della minaccia e monitoraggio dei sodalizi di estrazione radicale attivi nel territorio nazionale

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> IMPLEMENTARE L'ATTIVITÀ INFORMATIVA E PREVENTIVA CON LA COLLABORAZIONE DELLE ARTICOLAZIONI PERIFERICHE ATTRAVERSO UN COSTANTE MONITORAGGIO DEI SODALIZI ESTREMISTI ATTIVI SUL TERRITORIO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLI DI ESTRAZIONE ANARCHICA	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	5%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA PREVENZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> QUESTURE, DIGOS			

**Linea di sviluppo n. 6:** Intensificazione dell'interscambio informativo con Paesi che presentano analoghe fenomenologie

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> PROMUOVERE OPPORTUNI SCAMBI INFORMATIVI CON I PAESI INTERESSATI AL FENOMENO DELL'ESTREMISMO E DEL RADICALISMO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE INIZIATIVE CHE HANNO DIMENSIONE TRANSNAZIONALE	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	5%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA PREVENZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> QUESTURE, DIGOS			

**Linea di sviluppo n. 7:** Individuazione delle infiltrazioni estremiste all'interno delle tifoserie ultras con riferimento anche ai gemellaggi interni ed internazionali

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> MONITORARE E ANALIZZARE GLI EPISODI DI INTEMPERANZA POLITICA E SPORTIVA CON PARTICOLARE RIGUARDO A QUELLI RICONDUCEBILI ALLE INFILTRAZIONI ESTREMISTE NELLE TIFOSERIE ULTRAS	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	5%

<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO  <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul>
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA PREVENZIONE
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> QUESTURE, DIGOS, OMOLOGHI UFFICI DI POLIZIA DI PAESI ESTERI, ENTI TERRITORIALI, UFFICI DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

**Linea di sviluppo n. 8:** Ottimizzazione delle tecniche di intervento del NOCS in caso di evento terroristico, anche attraverso un assiduo confronto ed esercitazioni congiunte con omologhi reparti speciali italiani e di altri Paesi europei

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> ORGANIZZARE INCONTRI BILATERALI CON OMOLOGHI REPARTI SPECIALI DI ALTRI PAESI EUROPEI PER FINALITÀ DI STUDIO E OTTIMIZZAZIONE DELLE TECNICHE DI INTERVENTO IN CONTESTI OPERATIVI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	5%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO  <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA PREVENZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICI TERRITORIALI, OMOLOGHI REPARTI ITALIANI E DI ALTRI PAESI			

**Linea di sviluppo n. 9:** Prosecuzione delle azioni a tutela della sicurezza pubblica finalizzate al contrasto delle discriminazioni

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> INCREMENTARE LE ATTIVITA' DELL'OSSERVATORIO PER LA SICUREZZA CONTRO GLI ATTI DISCRIMINATORI (OSCAD) TESE AD OTTIMIZZARE L'AZIONE DELLA POLIZIA DI STATO E DELL'ARMA DEI CARABINIERI AI FINI DELLA PREVENZIONE E DEL CONTRASTO DEI REATI DI MATRICE ANTISEMITA, ANCHE ATTRAVERSO UNA INTENSIFICAZIONE DEL RAPPORTO DI COLLABORAZIONE CON L'UNIONE DELLE COMUNITA' EBRAICHE IN ITALIA (UCEI)	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	5%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO  <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> PRESIDENZA CONSIGLIO MINISTRI- DIPARTIMENTO PARI OPPORTUNITA' – UFFICIO NAZIONALE ANTIDISCRIMINAZIONI RAZZIALI, MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' E RICERCA, COMANDO GENERALE ARMA CARABINIERI, DIREZIONE CENTRALE POLIZIA PREVENZIONE, DIREZIONE CENTRALE POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER REPARTI SPECIALI POLIZIA DI STATO, DIREZIONE CENTRALE IMMIGRAZIONE E POLIZIA FRONTIERE, DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE POLIZIA DI STATO, UNIONE DELLE COMUNITA' EBRAICHE ITALIANE (UCEI)			

## Obiettivo strategico

Assicurare, anche mediante un adeguato potenziamento dei controlli di frontiera e delle operazioni di rimpatrio, ogni iniziativa volta alla prevenzione e contrasto del fenomeno dell'immigrazione clandestina, anche attraverso la conclusione di accordi di cooperazione internazionale con i Paesi di origine e/o transito degli immigrati

**Titolare CDR responsabile:**

Capo Polizia Direttore Generale della P.S.

**Durata:**

Pluriennale

### LE 7 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI

**Linea di sviluppo n. 1:** Potenziamento delle attività di sorveglianza marittima e dei controlli di frontiera, conformemente:

- a) alle disposizioni del Regolamento (EU) n. 2019/1896 relativo alla Guardia di Frontiera e Costiera Europea (EBCG-FRONTEX) anche con l'elevazione degli standard strumentali e tecnologici del Centro Nazionale di Coordinamento (NCC)/EUROSUR e dell'analisi del rischio, nonché tramite l'organizzazione e l'implementazione delle Operazioni congiunte;
- b) agli standard di sicurezza degli scali marittimi, ed aerei, mediante l'impiego di avanzate dotazioni strumentali e tecnologiche.

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
PROSEGUIRE LA PARTECIPAZIONE ALLE OPERAZIONI CONGIUNTE FRONTEX E MIGLIORARE ULTERIORMENTE LA COOPERAZIONE INTER-AGENZIA	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	10%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE IMMIGRAZIONE E POLIZIA FRONTIERE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> COMANDO GENERALE ARMA CARABINIERI, COMANDO GENERALE GUARDIA FINANZA, MARINA MILITARE, COMANDO GENERALE CORPO CAPITANERIE DI PORTO, CENTRI COORDINAMENTO NAZIONALE ITALIANO ED EUROPEI (AUSTRIA, BELGIO, CIPRO, CROAZIA, DANIMARCA, ESTONIA, FINLANDIA, FRANCIA, GERMANIA, GRECIA, ISLANDA, LETTONIA, LIECHTENSTEIN, LITUANIA, LUSSEMBURGO, MALTA, NORVEGIA, PAESI BASSI, POLONIA, PORTOGALLO, REPUBBLICA CECA, ROMANIA, SLOVACCHIA, SLOVENIA, SPAGNA, SVEZIA, SVIZZERA, UNGHERIA), AGENZIA FRONTEX, AGENZIA DOGANE E MONOPOLI, ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
RAFFORZARE LE ATTIVITA' DEL NUCELO CENTRALE ISPETTIVO EX ART.7 D.M. 154/2009 DEI PORTI NAZIONALI OVE SONO UBICATI UFFICI DI POLIZIA DI FRONTIERA MARITTIMA	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	10%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE IMMIGRAZIONE E POLIZIA FRONTIERE			

**ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:** I<sup>^</sup> - IV<sup>^</sup> - V<sup>^</sup> - VI<sup>^</sup> VII<sup>^</sup> - VIII<sup>^</sup> - IX<sup>^</sup> ZONA DI POLIZIA DI FRONTIERA, UFFICI POLIZIA DI FRONTIERA MARITTIMA, PREFETTURE, QUESTURE, COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO – GUARDIA COSTIERA E RELATIVE ARTICOLAZIONI TERRITORIALI

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
IMPLEMENTARE L'INSTALLAZIONE E L'UTILIZZO DEGLI E-GATES PRESSO GLI AEROPORTI NAZIONALI AL FINE DI RAFFORZARE L'EFFICACIA DEI CONTROLLI DI FRONTIERA	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	11%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE IMMIGRAZIONE E POLIZIA FRONTIERE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> ZONE POLIZIA DI FRONTIERA DI TORINO, MILANO, UDINE, ROMA, NAPOLI, PALERMO E BARI, UFFICI POLIZIA DI FRONTIERA AEREA, ENTE NAZIONALE PER L'AVIAZIONE CIVILE-ENAC, SOCIETA' DI GESTIONI AEROPORTUALI			

**Linea di sviluppo n. 2:** Prosecuzione dell'attività di collaborazione con l'agenzia FRONTEX e gli Stati membri per l'organizzazione e la partecipazione ai voli di rimpatrio, congiunti e non, dei cittadini di Paesi terzi irregolarmente soggiornanti

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
SVILUPPARE GLI INTERVENTI PER L'ORGANIZZAZIONE/PARTICIPAZIONE A VOLI CHARTER, CONGIUNTI E NON, REALIZZATI CON IL COORDINAMENTO DELL'AGENZIA FRONTEX	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	10%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO VOLI DI RIMPATRIO ORGANIZZATI <b>TARGET ANNO 2021: ≥ 45</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE IMMIGRAZIONE E POLIZIA FRONTIERE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> MINISTERI INTERNO E AFFARI ESTERI PAESI TERZI – AREA SCHENGEN E SVIZZERA - PAESI MEMBRI UNIONE EUROPEA, AGENZIA FRONTEX, MINISTERO AFFARI ESTERI E COOPERAZIONE INTERNAZIONALE (MAECI), SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO PUBBLICA SICUREZZA AMBASCIATE E CONSOLATI D'ITALIA NEI PAESI TERZI INTERESSATI, RAPPRESENTANZE DIPLOMATICHE IN ITALIA DEI PAESI TERZI, QUESTURE, ZONE E UFFICI DI POLIZIA FRONTIERA			

**Linea di sviluppo n. 3:** Ottimizzazione dell'impiego dei fondi finalizzati alla gestione dei rimpatri e dei controlli delle frontiere, nonché allo sviluppo della *capacity building* dei Paesi terzi di origine e/o transito dei flussi migratori, per una più efficace gestione dell'immigrazione e delle frontiere

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> DEFINIRE ED IMPLEMENTARE PROGRAMMI DI ASSISTENZA TECNICA A FAVORE DEI PAESI DI ORIGINE E DI TRANSITO, IN PARTICOLARE DI QUELLI CON CUI SONO STATI CONCLUSI ACCORDI O INTESE IN MATERIA DI GESTIONE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE FRONTIERE E NEL SETTORE DEL RIMPATRIO	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	11%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO</li> <li>● <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE IMMIGRAZIONE E POLIZIA FRONTIERE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> MINISTERO AFFARI ESTERI E COOPERAZIONE INTERNAZIONALE			

**Linea di sviluppo n. 4:** Potenziamento della capacità operativa di controllo dei Paesi più esposti al traffico dei flussi migratori mediante il consolidamento di nuove tecnologie e mezzi, nonché della formazione professionale delle Forze di Polizia straniera coinvolte, anche a seguito di specifici accordi o intese bilaterali

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> POTENZIARE LA CAPACITÀ OPERATIVA DI CONTROLLO DELLE FRONTIERE DEI PRINCIPALI PAESI DI ORIGINE E/O TRANSITO DEI FLUSSI MIGRATORI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI PAESI AFRICANI, ATTRAVERSO PROGRAMMI DI ASSISTENZA TECNICA BASATI SU FORNITURA DI MEZZI E/O FORMAZIONE	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	12%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO</li> <li>● <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE IMMIGRAZIONE E POLIZIA FRONTIERE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> MINISTERO AFFARI ESTERI E COOPERAZIONE INTERNAZIONALE, DIREZIONE CENTRALE SERVIZI TECNICO LOGISTICI E GESTIONE PATRIMONIALE, DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO - ISPettorato Scuole (GIÀ DIREZIONE CENTRALE ISTITUTI DI ISTRUZIONE), PAESI TERZI			

**Linea di sviluppo n. 5:** Rafforzamento della cooperazione bilaterale di polizia con i Paesi confinanti (Francia; Svizzera; Austria e Slovenia) per il contrasto e il monitoraggio dei movimenti secondari dei migranti irregolari, attraverso la pianificazione di operazioni congiunte

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> IMPLEMENTARE LA COOPERAZIONE BILATERALE CON I PAESI CONFINANTI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>  12%
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO</li> <li>● <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE IMMIGRAZIONE E POLIZIA FRONTIERE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> ZONE POLIZIA DI FRONTIERA DI TORINO, MILANO, UDINE, SETTORI POLIZIA DI FRONTIERA DI VENTIMIGLIA, LINONE PIEMONTE, AOSTA, DOMODOSSOLA, LUINO, PONTECHIASSO, TIRANO, TARVISIO, GORIZIA E TRIESTE, COMMISSARIATO PS BARDONECCHIA,; BRENNERO, CENTRI DI COOPERAZIONE DI POLIZIA E DOGANA VENTIMIGLIA, MODANE, CHIASSO E CENTRO DI COOPERAZIONE DI POLIZIA DI THORL-MAGLERN, AUTORITA' DI POLIZIA DI FRONTIERA DI FRANCIA, SVIZZERA, AUSTRIA E SLOVENIA			

**Linea di sviluppo n. 6:** Implementazione della formazione specialistica per il personale in servizio presso gli Uffici di Polizia di Frontiera attraverso corsi finalizzati a sviluppare negli operatori un'adeguata conoscenza nelle materie di settore (falso documentale, lingue straniere, tecnologie e strumentazioni)

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> IMPLEMENTARE LA FORMAZIONE SPECIALISTICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO GLI UFFICI POLIZIA DI FRONTIERA	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>  12%
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO</li> <li>● <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE IMMIGRAZIONE E POLIZIA FRONTIERE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO-ISPettorato SCUOLE (GIÀ DIREZIONE CENTRALE PER ISTITUTI DI ISTRUZIONE), DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE-SERVIZIO POLIZIA SCIENTIFICA, CENTRO DI ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO DI CESENA, UFFICI POLIZIA DI FRONTIERA TERRESTRI, MARITTIMA ED AEREA, AGENZIA FRONTEX PER LA FORMAZIONE A LIVELLO EUROPEO			

**Linea di sviluppo n. 7:** Attivazione delle articolazioni periferiche per l'incremento, nell'ottica del rafforzamento della sicurezza delle frontiere esterne in stretta collaborazione con l'European Counter Terrorism (ECTC) di Europol, dei controlli finalizzati a prevenire possibili infiltrazioni di terroristi nei flussi migratori

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> RAFFORZARE LE TECNICHE OPERATIVE DELLE DIGOS INCARDINATE NELLE QUESTURE NEI CUI AMBITI TERRITORIALI INSISTONO LE COSTE INTERESSATE DA SBARCHI E, IN PARTICOLARE, DAI COSÌ DETTI "SBARCHI FANTASMA"	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>  12%
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO</li> <li>● <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA PREVENZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> QUESTURE, DIGOS, ENTI TERRITORIALI, ALTRE FORZE DI POLIZIA, AGENZIE DI INTELLIGENCE, UFFICI DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE			

## Obiettivo strategico

Rafforzare le condizioni di legalità e sicurezza attraverso una più incisiva lotta al traffico illecito di stupefacenti, anche attraverso iniziative di stimolo alla cultura della legalità ed attraverso l'utilizzo dei fondi europei e programmi operativi nazionali a titolarità del Dipartimento della Pubblica Sicurezza

**Titolare CDR responsabile:**  
Capo Polizia Direttore Generale della P.S.

**Durata:**  
Pluriennale

### LE 4 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI

**Linea di sviluppo n. 1:** Espletamento delle attività amministrative connesse all'attuazione dei Fondi Europei e programmi operativi a titolarità del Dipartimento della P.S. in coerenza con gli obiettivi stabiliti

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
<p>COMPLETARE L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI AZIONE GIOVANI (PAG) " SICUREZZA E LEGALITA' ". PROSEGUIRE NELLE ATTIVITÀ VOLTE ALL'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE (P.O.N.) LEGALITÀ 2014-2020, DEL RELATIVO PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) DI AZIONE E COESIONE LEGALITÀ 2014-2020 NONCHE' DEL PROGRAMMA NAZIONALE DEL FONDO SICUREZZA INTERNA (I.S.F.) 2014-2020.</p>	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	30%
<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO PROGETTI REALIZZATI <b>TARGET ANNO 2021:</b> ≥ 50</li> <li>● <b>REALIZZAZIONE FINANZIARIA:</b> RAPPORTO PERCENTUALE TRA RISORSE IMPEGNATE E LA DOTAZIONE FINANZIARIA STANZIATA <b>TARGET ANNO 2021:</b> 89%</li> <li>● <b>REALIZZAZIONE FINANZIARIA:</b> RAPPORTO PERCENTUALE TRA LE SPESE EFFETTUATE E LA DOTAZIONE FINANZIARIA STANZIATA <b>TARGET ANNO 2021:</b> 73%</li> </ul>			
<p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> AUTORITÀ DI GESTIONE DEL P.O.N./P.O.C. LEGALITÀ 2014-20 /AUTORITÀ RESPONSABILE DELL'I.S.F. (INTERNATIONAL SECURITY FUND)</p>			
<p><b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> COMMISSIONE EUROPEA, PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI, MINISTERO DELL'ECONOMIA E FINANZE, AGENZIA COESIONE TERRITORIALE, AGENZIA NAZIONALE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI, MINISTERO GIUSTIZIA, ALTRE AMMINISTRAZIONI CENTRALI, FORZE DI POLIZIA, AMMINISTRAZIONI TERRITORIALI, PREFETTURE-UTG DELLE REGIONI MENO SVILUPPATE (BASILICATA, CALABRIA, CAMPANIA, PUGLIA, SICILIA), ALTRI ENTI DEL PARTENARIATO ISTITUZIONALE E SOCIO-ECONOMICO</p>			

**Linea di sviluppo n. 2:** Consolidamento - sul fronte interno e internazionale - dell'attività di coordinamento investigativo antidroga di carattere operativo tra le Forze di Polizia, al fine di massimizzare i risultati dell'attività di contrasto al narcotraffico

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> POTENZIARE IL COORDINAMENTO TRA LE FORZE DI POLIZIA ITALIANE AL FINE DI INCREMENTARE E PROMUOVERE LA COLLABORAZIONE CON QUELLE DEI PAESI ESTERI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	6%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE SERVIZI ANTIDROGA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE, DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE POLIZIA DI STATO, DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA, UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA			

**Linea di sviluppo n. 3:** Promozione di nuove strategie e intese con i collaterali Organismi stranieri, anche attraverso la cooperazione nell'attività di formazione del personale impiegato nel settore

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> INTENSIFICARE E CONSOLIDARE LE RELAZIONI INTERNAZIONALI BILATERALI E MULTILATERALI ATTRAVERSO IL RAFFORZAMENTO DELLA COOPERAZIONE CON GLI ORGANISMI INTERNAZIONALI ANTIDROGA E LA STIPULA DI ACCORDI E INTESE TECNICHE BILATERALI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	10%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE SERVIZI ANTIDROGA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE, UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA, ESPERTI PER LA SICUREZZA			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> INTENSIFICARE ED IMPLEMENTARE LE RELAZIONI INTERNAZIONALI MULTILATERALI, ATTRAVERSO IL RAFFORZAMENTO DELLA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE CON I PRINCIPALI ORGANISMI/ENTI DELL'UNIONE EUROPEA, DELLE NAZIONI UNITE E CON INTERPOL	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	6%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE SERVIZI ANTIDROGA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE, UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA, ESPERTI PER LA SICUREZZA			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> INTENSIFICARE E IMPLEMENTARE L'ATTIVITA' ADDESTRATIVA ANTIDROGA DA SVILUPPARE IN MODALITA' FRONTALE, E/O E-LEARNING E/O ON LINE	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	10%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>IMPATTO (OUTCOME):</b> RISULTATI TEST DI MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA AL PERSONALE DELLE FORZE DI POLIZIA <b>TARGET ANNO 2021:</b> ≥ 0,10</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE SERVIZI ANTIDROGA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO – ISPettorato SCUOLE (GIA' DIREZIONE CENTRALE PER ISTITUTI DI ISTRUZIONE), SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> PROMUOVERE NUOVE STRATEGIE DI CONTRASTO AL FENOMENO CRESCENTE DELLA DIFFUSIONE DI DROGHE SINTETICHE E NUOVE SOSTANZE PSICOATTIVE, ATTRAVERSO PROGETTI MIRATI, NONCHE' IMPLEMENTARE LO SCAMBIO INFORMATIVO INTERNAZIONALE SULLO SPECIFICO SETTORE MIGLIORANDO ALTRESI' LA PREPARAZIONE DEL PERSONALE DI POLIZIA	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	6%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE SERVIZI ANTIDROGA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE ANTIDROGA DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> IMPLEMENTARE I CONTROLLI SUI PRECURSORI DI DROGHE INDICATI NELL'ART. 70 DEL DPR 309/1990 MEDIANTE UN MAGGIOR SCAMBIO INFORMATIVO INTERNAZIONALE E LA REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO ISPETTIVO PER PREVENIRE ED EVENTUALMENTE REPRIMERE UN POSSIBILE DISVIO DELLE SOSTANZE CHIMICHE PER LA PRODUZIONE DI STUPEFACENTI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	10%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE SERVIZI ANTIDROGA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICIO CENTRALE STUPEFACENTI – MINISTERO DELLA SALUTE			

**Linea di sviluppo n. 4:** Incremento dell'analisi strategico-operativa per orientare al meglio le indagini sul territorio, anche attraverso iniziative di stimolo alla cultura della legalità

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> PROMUOVERE E SOSTENERE LA REALIZZAZIONE DI OPERAZIONI SPECIALI DA PARTE DEI REPARTI OPERANTI NELLE AREE PIÙ INTERESSATE AL TRANSITO E AL CONSUMO DELLE SOSTANZE STUPEFACENTI E PSICOTROPE, NONCHÉ DEI PRECURSORI, ANCHE ATTRAVERSO FORMULE DI COLLABORAZIONE INTERNAZIONALE OPERATIVE ADOTTATE CON I PAESI DI PRODUZIONE E TRANSITO DELLE CITTÀ SOSTANZE	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	6%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE SERVIZI ANTIDROGA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICI E REPARTI FORZE DI POLIZIA OPERANTI SUL TERRITORIO NAZIONALE			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> IMPLEMENTARE LA RICERCA INFORMATIVA IN AMBITO NAZIONALE E ALL'ESTERO TRAMITE LA RETE DEGLI ESPERTI PER LA SICUREZZA PER ACQUISIRE DATI INFORMATIVI UTILI PER L'AVVIO DI NUOVE INDAGINI E PER SUPPORTARE I REPARTI SUL TERRITORIO ATTRAVERSO LA REALIZZAZIONE DI OPERAZIONI SPECIALI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	10%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE SERVIZI ANTIDROGA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE, DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE POLIZIA DI STATO, DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA, UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> PIANIFICARE E REALIZZARE ATTIVITÀ DI PREVENZIONE E INFORMAZIONE, IN MATERIA DI DROGA, ATTRAVERSO PROGETTI STRUTTURATI RIVOLTI AGLI STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	6%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE SERVIZI ANTIDROGA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> SCUOLE – MIUR (UFFICI REGIONALI SCOLASTICI), COMANDO PROVINCIALE DELLA GUARDIA DI FINANZA (UNITÀ CINOFILIE)			

### Obiettivo strategico

Promuovere la razionalizzazione della gestione del fenomeno migratorio e l'ottimizzazione del sistema nazionale di accoglienza e di esame delle domande di protezione internazionale attraverso iniziative mirate a:

- assicurare vie di accesso legali e sicure nel nostro Paese;
- proseguire nell'ampliamento della rete dei centri di permanenza per i rimpatri;
- accelerare il percorso finalizzato al riconoscimento dello status di protezione internazionale;
- ottimizzare l'impiego delle risorse nazionali ed europee per l'integrazione dei titolari di protezione internazionale.

**Titolare CDR responsabile:**  
Capo Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione

**Durata:**  
Pluriennale

### LE 7 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI

**Linea di sviluppo n. 1:** Potenziamento strategico della cooperazione internazionale finalizzato principalmente a garantire l'ingresso legale attraverso i "corridoi umanitari" a chi ne ha diritto

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
PROSEGUIRE IL PROGRAMMA NAZIONALE DI REINSEDIAMENTO (NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI PREVISTI DAL FONDO ASILO MIGRAZIONE ED INTEGRAZIONE) E DEL PROGETTO "CORRIDOI UMANITARI", CANALI PER L'ACCESSO LEGALE E SICURO DEI MIGRANTI BISOGNOSI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	10%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> RIFUGIATI DA REINSEDIARE ATTRAVERSO LA PROSECUZIONE DEL RELATIVO PROGRAMMA E RICHIEDENTI ASILO DA TRASFERIRE IN ITALIA CON ATTIVAZIONE DI CANALI LEGALI DI ACCESSO ATTRAVERSO I CORRIDOI UMANITARI <b>TARGET ANNO 2021:</b> ≥300</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> VICE CAPO DIPARTIMENTO PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI VICARIE - DIRETTORE CENTRALE PER LA PROGRAMMAZIONE E I SERVIZI GENERALI (GIÀ ATTRIBUITO AL CAPO UFFICIO III DI STAFF - RELAZIONI INTERNAZIONALI)			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI CIVILI IMMIGRAZIONE E L'ASILO, DIPARTIMENTO PS, UNHCR, OIM, MAECI, CNA, SAI (GIÀ SIPROIMI)			

**Linea di sviluppo n. 2:** Implementazione di progetti di rimpatrio volontario assistito con misure di reintegrazione

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
PROSEGUIRE L'ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E VERIFICA DEL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET PREVISTI NEI PROGETTI COFINANZIATI FAMI IN MATERIA DI RIMPATRIO VOLONTARIO ASSISTITO (RVA) CON REINTEGRAZIONE DI CITTADINI DI PAESI TERZI	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	15%

<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> PROGETTI DI RIMPATRIO VOLONTARIO ASSISTITO CON REINTEGRAZIONE PER CITTADINI DEI PAESI TERZI DESTINATARI <b>TARGET ANNO 2021:</b> 6 PROGETTI DI RVA COFINANZIATI DAL FAMI</li> </ul>	
<p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> AUTORITÀ RESPONSABILE DEL FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE – DIRETTORE CENTRALE PER LE POLITICHE MIGRATORIE (GIÀ DIRETTORE CENTRALE PER LE POLITICHE DELL’IMMIGRAZIONE E DELL’ASILO)</p>	
<p><b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIRETTORE CENTRALE DEI SERVIZI CIVILI PER L’IMMIGRAZIONE E PER L’ASILO, PREFETTURE-UTG, ENTI AFFIDATARI DEL PROGETTO DI RVA</p>	

**Linea di sviluppo n. 3:** Prosecuzione delle iniziative finalizzate all’ampliamento sul territorio della rete relativa ai Centri di permanenza per i rimpatri

<p><b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> AMPLIAMENTO DELLA RETE DEI CPR E RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITÀ DI INTERVENTO FINALIZZATA AL RIPRISTINO DEI POSTI NON DISPONIBILI A SEGUITO DI DANNEGGIAMENTI CAUSATI DAI DISORDINI AD OPERA DEGLI OSPITI</p>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL’OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	15%
<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> AMPLIAMENTO DEL NUMERO DEI POSTI DISPONIBILI NEI CENTRI DI PERMANENZA PER I RIMPATRI <b>TARGET ANNO 2021:</b> PERCENTUALE DI AMPLIAMENTO POSTI <math>\geq 10\%</math> RISPETTO AI POSTI AL 31.12.2020</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> RIPRISTINO DEI POSTI DANNEGGIATI NEI CENTRI DI PERMANENZA PER I RIMPATRI <b>TARGET ANNO 2021:</b> PERCENTUALE DI AMPLIAMENTO POSTI <math>\geq 50\%</math></li> </ul>			
<p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE DEI SERVIZI CIVILI PER L’IMMIGRAZIONE E L’ASILO</p>			
<p><b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> PREFETTURE-UTG, INVITALIA, PROVVEDITORATI</p>			

**Linea di sviluppo n. 4:** Adeguamento delle attività delle Commissioni territoriali all’andamento dei flussi migratori, attraverso l’accelerazione del percorso finalizzato al riconoscimento dello status per gli aventi diritto

<p><b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> ACCELERARE LE PROCEDURE PER IL RICONOSCIMENTO DELLO STATUS DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE ATTRAVERSO IL POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITÀ DELLE COMMISSIONI E SEZIONI TERRITORIALI, IN CONSIDERAZIONE DELL’ANDAMENTO DEI FLUSSI MIGRATORI NELL’ANNO 2021</p>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL’OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	10%
<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> INCREMENTO DEI PROCEDIMENTI DEFINITI RISPETTO ALLE DOMANDE PENDENTI AL 31 DICEMBRE 2020 <b>TARGET ANNO 2021 :</b> <math>\geq 64\%</math> DI PROCEDIMENTI DEFINITI RISPETTO ALLE DOMANDE PENDENTI AL 31 DICEMBRE 2020</li> </ul>			
<p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE NAZIONALE PER IL DIRITTO DI ASILO</p>			

**ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:** COMMISSIONI E SEZIONI TERRITORIALI, PREFETTURE-UTG, UNHCR

**Linea di sviluppo n. 5:** Ottimizzazione del Sistema Accoglienza Integrazione (SAI – già SIPROIMI) attraverso il potenziamento delle attività di monitoraggio delle progettualità sul territorio

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
POTENZIARE IL MONITORAGGIO DELLE PRESTAZIONI OFFERTE AGLI STRANIERI IN ACCOGLIENZA NEI PROGETTI APPARTENENTI ALLA RETE SIPROIMI, ORA SISTEMA ACCOGLIENZA INTEGRAZIONE (S.A.I.) IN ATTUAZIONE DELLA CONVENZIONE STIPULATA, AI SENSI DEL D.M. 18.11.2019 TRA LA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI CIVILI PER L'IMMIGRAZIONE E L'ASILO E L'ASSOCIAZIONE NAZIONALE DEI COMUNI D'ITALIA (ANCI)	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	20%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> ELABORAZIONE DI UN DOCUMENTO FINALE RIEPILOGATIVO DEGLI ESITI DEL MONITORAGGIO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 200 PROGETTI</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE DEI SERVIZI CIVILI PER L'IMMIGRAZIONE E L'ASILO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> ANCI, PREFETTURE-UTG, CITTALIA, UNHCR, OIM, EASO			

**Linea di sviluppo n. 6:** Monitoraggio finalizzato ad ottimizzare il Sistema Nazionale di Accoglienza a garanzia della tutela dei richiedenti asilo

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
POTENZIARE IL MONITORAGGIO DELLA REGISTRAZIONE DEI DATI DA PARTE DELLE PREFETTURE, RIGUARDANTI LE STRUTTURE, I CENTRI E IL NUMERO DEI MIGRANTI IVI PRESENTI ATTRAVERSO L'AVVIO DEL PASSAGGIO DAL SISTEMA INFORMATICO SGA (SISTEMA PER LA GESTIONE DELL'ACCOGLIENZA) AL SISTEMA SUA (SISTEMA UNICO DI ACCOGLIENZA)	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	15%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> OTTIMIZZARE LA PIANIFICAZIONE DELL'ACCOGLIENZA IN RELAZIONE AGLI ARRIVI ATTRAVERSO L'ALLINEAMENTO NEL SISTEMA APPLICATIVO SUA DEI DATI PRESENTI IN SGA <b>TARGET ANNO 2021:</b> VALORE DI ALLINEAMENTO DATI <math>\geq</math> AL 50%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE DEI SERVIZI CIVILI PER L'IMMIGRAZIONE E L'ASILO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICIO VI-SISTEMA INFORMATICO DEL DIPARTIMENTO, PREFETTURE-UTG, QUESTURE			

**Linea di sviluppo n. 7:** Ottimizzazione dell'impiego delle risorse interne e comunitarie per l'integrazione sociale dei titolari di protezione internazionale

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
FINANZIARE ALMENO N. 4 PROGETTI VOLTI AD IMPLEMENTARE LE PRIORITÀ TEMATICHE INCLUSE NEL PIANO NAZIONALE DI INTEGRAZIONE, ATTRAVERSO LE RISORSE DEL PROGRAMMA NAZIONALE FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014 - 2020	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	15%

<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI PROGETTI AMMESSI A FINANZIAMENTO A VALERE SULLE RISORSE DEL FAMI <b>TARGET ANNO 2021:</b> 4</li> <li>• <b>REALIZZAZIONE FINANZIARIA:</b> RISORSE IMPEGNATE RISPETTO ALLA DOTAZIONE FINANZIARIA STANZIATA NEL PROGRAMMA NAZIONALE FAMI 2014-2020 <b>TARGET ANNO 2021:</b> €3.000.000</li> </ul>	
<p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> AUTORITA' RESPONSABILE DEL FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE - DIRETTORE CENTRALE PER LE POLITICHE MIGRATORIE (GIÀ DIRETTORE CENTRALE PER LE POLITICHE DELL'IMMIGRAZIONE E DELL'ASILO)</p>	
<p><b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> PREFETTURE-UTG</p>	

<p><b>Obiettivo strategico</b></p> <p>Consolidare le capacità decisionali degli attori del sistema nazionale di difesa civile</p>	
<p><b>Titolare CDR responsabile:</b> Capo Dipartimento Vigili del fuoco, Soccorso pubblico e Difesa civile</p>	<p><b>Durata:</b> Pluriennale</p>
<p><b>LE 2 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI</b></p>	

**Linea di sviluppo n. 1:** Attuazione del programma di esercitazioni di difesa civile finalizzato alla formazione della catena di comando e controllo della gestione delle crisi

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
<p>ATTUARE IL PROGRAMMA DI ESERCITAZIONI DI DIFESA CIVILE E DI GESTIONE DELLA CRISI IN AREE CARATTERIZZATE DALLA PRESENZA DI INFRASTRUTTURE CRITICHE</p> <p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO ESERCITAZIONI SVOLTE <b>TARGET ANNO 2021:</b> 2</li> </ul>	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	50%
<p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE DIFESA CIVILE E POLITICHE DI PROTEZIONE CIVILE</p>			
<p><b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> COMMISSIONE INTERMINISTERIALE TECNICA DIFESA CIVILE, DIPARTIMENTO PUBBLICA SICUREZZA, PREFETTURE-UTG, DIREZIONE CENTRALE EMERGENZA E SOCCORSO TECNICO</p>			

**Linea di sviluppo n. 2:** Formazione in materia di pianificazione delle azioni e comunicazione nella gestione delle crisi

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
ATTUARE IL PROGRAMMA DI INTERVENTI FORMATIVI ED INFORMATIVI DESTINATI AL PERSONALE DELLE PREFETTURE-UTG E DI ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, DI SCUOLE ED UNIVERSITÀ, IN MATERIA DI PIANIFICAZIONE E COMUNICAZIONE NELLA GESTIONE DELLA CRISI	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	50%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DEI WORKSHOP TENUTI <b>TARGET ANNO 2021:</b> 10</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE DIFESA CIVILE E POLITICHE DI PROTEZIONE CIVILE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> PREFETTURE-UTG, ALTRE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO E ENTI PUBBLICI E PRIVATI			

### Obiettivo strategico

Razionalizzare e potenziare l'attività dei Centri di Assistenza e Pronto Intervento (CAPI)

#### Titolare CDR responsabile:

Capo Dipartimento Vigili del fuoco, Soccorso pubblico e Difesa civile

#### Durata:

Pluriennale

### Le 2 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI

**Linea di sviluppo n. 1:** Interventi di razionalizzazione nella gestione dei Centri di Assistenza e di Pronto Intervento

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
PROSEGUIRE IL PROGETTO FINALIZZATO AL POTENZIAMENTO DELLA SICUREZZA (SAFETY E SECURITY) DEI CAPI PRESENTI SUL TERRITORIO (SISTEMI DI SORVEGLIANZA E ANTINTRUSIONE, POTENZIAMENTO DI IMPIANTISTICA E LOGISTICA)	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	50%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE DIFESA CIVILE E POLITICHE PROTEZIONE CIVILE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> PREFETTURE-UTG			

**Linea di sviluppo n. 2 :** Incremento della quantità e qualità dei beni indotazione

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
ATTUARE IL PROGRAMMA FINALIZZATO ALL'AMPLIAMENTO DELLA TIPOLOGIA E ALL'ADEGUAMENTO DELLE SPECIFICHE TECNICHE ALLO STATO DELL'ARTE DEI BENI IN DOTAZIONE	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	50%

<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI TENDE ACQUISITE <b>TARGET ANNO 2021:</b> 70</li> </ul>
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE DIFESA CIVILE E POLITICHE PROTEZIONE CIVILE
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> PREFETTURE-UTG

<b>Obiettivo strategico</b>	
Sviluppare la capacità di risposta del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco nell'ambito delle grandi emergenze	
<b>Titolare CDR responsabile:</b> Capo Dipartimento Vigili del fuoco, Soccorso pubblico e Difesa civile	<b>Durata:</b> Pluriennale
<b>LE 2 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI</b>	

**Linea di sviluppo n. 1:** Interventi logistici

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> TESTARE L'EFFICIENZA DEI MODULI DI INTERVENTO IN GRANDI CALAMITA'	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	60%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI ESERCITAZIONI FUNZIONALI E PER POSTI DI COMANDO SVOLTE <b>TARGET ANNO 2021:</b> 1</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE EMERGENZA, SOCCORSO TECNICO E ANTINCENDIO BOSCHIVO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE RISORSE LOGISTICHE, DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VV.F.			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> PROSEGUIRE IL PROCESSO OPERATIVO PER L'APPONTAMENTO DI MODULI DA SOTTOPORRE AI FINI DELLA CERTIFICAZIONE PER L'EUROPEAN CIVIL PROTECTION POOL	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	25%

<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021 : 100%</b></li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI MODULI DI SOCCORSO PRESENTATI PER LA CERTIFICAZIONE <b>TARGET ANNO 2021: 1</b></li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI MODULI DI SOCCORSO IN CORSO DI APPRONTAMENTO <b>TARGET ANNO 2021: 3</b></li> </ul>	
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE EMERGENZA, SOCCORSO TECNICO E ANTINCENDIO BOSCHIVO	
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE RISORSE LOGISTICHE, DIREZIONI REGIONALI, COMANDI VV.F.	

**Linea di sviluppo n. 2:** Interventi nel settore aereo

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> AVVIARE IL PROGETTO PER LO SVILUPPO DI NUOVI SISTEMI DI MISSIONE PER LA COMPONENTE AEREA VVF, MEDIANTE REALTA' AUMENTATA E INTELLIGENZA ARTIFICIALE	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	15%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE EMERGENZA, SOCCORSO TECNICO E ANTINCENDIO BOSCHIVO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VV.F.			

**Obiettivo strategico**

Incrementare i livelli di sicurezza antincendio

<b>Titolare CDR responsabile:</b> Capo Dipartimento Vigili del fuoco, Soccorso pubblico e Difesa civile	<b>Durata:</b> Pluriennale
--	-------------------------------

**LE 4 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI**

**Linea di sviluppo n. 1:** Vigilanza su attività soggette alle norme di prevenzione incendi

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> AVVIARE UN NUOVO PROGRAMMA DI VISITE ISPETTIVE FOCALIZZATO SU ATTIVITÀ INDUSTRIALI, ARTIGIANALI E COMMERCIALI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	40%

<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI VISITE ISPETTIVE EFFETTUATE <b>TARGET ANNO 2021:</b> 5.000</li> </ul>
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PREVENZIONE E SICUREZZA TECNICA
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VV.F.

**Linea di sviluppo n. 2:** Vigilanza sul mercato dei prodotti antincendio

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> REALIZZARE IL PROGRAMMA DI VIGILANZA SUI PRODOTTI ANTINCENDIO OMOLOGATI O A MARCHIO CE IMMESSI SUL MERCATO, CON PARTICOLARE ATTENZIONE A QUELLI DI MAGGIORE DIFFUSIONE	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	30%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI TIPOLOGIE DI PRODOTTI CONTROLLATI <b>TARGET ANNO 2021:</b> 3</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PREVENZIONE E SICUREZZA TECNICA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VV.F.			

**Linea di sviluppo n. 3:** Studi e ricerche anche in cooperazione con altri soggetti istituzionali

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> ELABORARE STUDI E SPERIMENTAZIONI SULLE PRESTAZIONI ANTINCENDIO DI PRODOTTI E SUL RISCHIO DI INCENDIO DI APPARECCHIATURE	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	15%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI STUDI ELABORATI <b>TARGET ANNO 2021:</b> 2</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PREVENZIONE E SICUREZZA TECNICA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UNIVERSITÀ, ENTI DI RICERCA, INAIL, ISPRA, LABORATORI ESTERNI			

**Linea di sviluppo n. 4:** Attività di divulgazione e informazione

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> PROMUOVERE INCONTRI E SEMINARI FINALIZZATI ALLA CONOSCENZA DEL CODICE DI PREVENZIONE INCENDI DI CUI AL DM 3/8/2015	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>  15%
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li> <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO  <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%                 </li> <li> <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI SEMINARI TENUTI  <b>TARGET ANNO 2021:</b> 3                 </li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PREVENZIONE E SICUREZZA TECNICA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UNIVERSITÀ, ORDINI PROFESSIONALI, DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VV.F.			

**Obiettivo strategico**

Aumentare il livello di qualificazione professionale del personale del CNVVF

**Titolare CDR responsabile:**

Capo Dipartimento Vigili del fuoco, Soccorso pubblico e Difesa civile

**Durata:**

Pluriennale

**LE 2 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI**

**Linea di sviluppo n. 1:** Formazione in ingresso

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> COMPLETARE LA FORMAZIONE IN INGRESSO DEGLI ALLIEVI VIGILI DEL FUOCO DEI CORSI 89°, 90° E 91°	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>  30%
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li> <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO  <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%                 </li> <li> <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI CORSI COMPLETATI  <b>TARGET ANNO 2021:</b> 3                 </li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE FORMAZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VV.F.			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> COMPLETARE LA FORMAZIONE IN INGRESSO DEL PERSONALE ASSUNTO A SEGUITO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI PER VICE DIRETTORE OPERATIVO, VICE DIRETTORE SANITARIO E OPERATORE	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>  10%
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	

<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DEI CORSI COMPLETATI <b>TARGET ANNO 2021:</b> 3</li> </ul>
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE FORMAZIONE
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VV.F.

**Linea di sviluppo n. 2:** Formazione ed addestramento del personale del Corpo nazionale dei vigili del fuoco

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> PROSEGUIRE IL PROGETTO DI STANDARDIZZAZIONE DEI PERCORSI FORMATIVI RELATIVI ALLE SPECIALIZZAZIONI ED ALLE SPECIALITA' DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>  20%
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	

<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DEI PERCORSI FORMATIVI STANDARDIZZATI <b>TARGET ANNO 2021:</b> 4</li> </ul>
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE FORMAZIONE
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VV.F.

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> PROGETTARE UN SISTEMA PERMANENTE DI ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE APPARTENENTE AL RUOLO OPERATIVO ED AI RUOLI SPECIALISTICI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>  20%
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	

<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul>
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE FORMAZIONE
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VV.F.

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> ATTUARE IL PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>  10%
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	

<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul>
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE FORMAZIONE
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VV.F.

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> REALIZZARE ED ATTUARE L'ATTIVITA' FORMATIVA DEL PERSONALE DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO IN TEMA DI ANTICORRUZIONE	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	10%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE FORMAZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VV.F.			

<b>Obiettivo strategico</b>	
Potenziare l'efficienza delle risorse logistiche e strumentali del CNVVF	
<b>Titolare CDR responsabile:</b> Capo Dipartimento Vigili del fuoco, Soccorso pubblico e Difesa civile	<b>Durata:</b> Pluriennale
<b>LE 3 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI</b>	

**Linea di sviluppo n. 1: Potenziamento strutture ICT**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> CONTINUARE IL PROGETTO DI CENTRALIZZAZIONE DEGLI APPLICATIVI DEL CNVVF SU UN UNICO SERVER	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	30%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO APPLICATIVI REINGEGNERIZZATI <b>TARGET ANNO 2021:</b> 2</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE RISORSE LOGISTICHE E STRUMENTALI			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VV.F.			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> REALIZZARE SISTEMI DI TRACCIABILITÀ DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE PER IL PERSONALE DEL CNVVF	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	20%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI COMANDI COINVOLTI NELLA SPERIMENTAZIONE DEL PROGETTO SUL TERRITORIO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 2</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE RISORSE LOGISTICHE E STRUMENTALI			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VV.F.			

**Linea di sviluppo n. 2: Ammodernamento parco mezzi per il soccorso terrestre**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
ATTUARE IL PROGRAMMA DI AMMODERNAMENTO DEGLI AUTOMEZZI MAGGIORMENTE IMPIEGATI NEL SOCCORSO TECNICO URGENTE (AUTOPOMPE SERBATOIO)	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	35%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI AUTOMEZZI (APS) ACQUISITI <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE RISORSE LOGISTICHE E STRUMENTALI			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VV.F.			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
AVVIARE IL PROGETTO PER L'ACQUISIZIONE DI AUTOMEZZI LEGGERI ELETTRICI FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI CONSUMI E DELLE EMISSIONI INQUINANTI	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	10%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE RISORSE LOGISTICHE E STRUMENTALI			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VV.F.			

**Linea di sviluppo n. 3 : Potenziamento sedi di servizio**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
AVVIARE IL PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO CENTRO DI FORMAZIONE TERRITORIALE DEL CNVVF DI L'AQUILA (LEGGE 30 NOVEMBRE 2020 N. 178, COMMI 901-903)	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	5%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE RISORSE LOGISTICHE E STRUMENTALI			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONI CENTRALI PER LA FORMAZIONE LOGISTICHE E STRUMENTALI, DIREZIONE REGIONALE ABRUZZO, COMUNE DI L'AQUILA			

## Obiettivo strategico

Adottare specifiche iniziative finalizzate a:

- valorizzare e migliorare l'efficienza delle risorse umane anche attraverso la razionalizzazione degli assetti organizzativi degli uffici centrali e periferici;
- potenziare il livello di efficienza dell'azione amministrativa attraverso la promozione di nuove modalità spazio-temporali di svolgimento della prestazione lavorativa e l'accelerazione dei processi di informatizzazione delle attività e dei procedimenti;
- razionalizzare la gestione delle risorse finanziarie del Dipartimento per l'Amministrazione Generale, per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie tramite opportune iniziative volte alla semplificazione delle procedure e all'implementazione dei progetti di digitalizzazione;
- incrementare i controlli ispettivi e di regolarità amministrativo-contabile;
- garantire la tempestività e l'adeguatezza degli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza e della qualità dei servizi.

### Titolare CDR responsabile:

Capo Dipartimento per l'Amministrazione Generale, per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie

### Durata:

Pluriennale

### LE 8 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI

**Linea di sviluppo n. 1:** Attuazione degli interventi di riorganizzazione, a livello centrale, degli uffici dirigenziali di livello generale dell'Amministrazione civile con successiva individuazione e definizione dei compiti degli uffici e dei posti di funzione di livello dirigenziale non generale, a livello centrale e periferico e la conseguente ripartizione dei contingenti di personale contrattualizzato dell'Amministrazione civile

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
ORGANIZZARE GLI ADEMPIMENTI CONSEGUENTI L'ADOZIONE DEI DECRETI ATTUATIVI DI CUI ALL'ART. 10 DEL D.P.C.M. N. 78/2019 , CON SEGNATO RIFERIMENTO ALLA DISTRIBUZIONE (NELL'AMBITO DELLE STRUTTURE CENTRALI E PERIFERICHE) DEL PERSONALE CONTRATTUALIZZATO DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE DELL'INTERNO DI LIVELLO NON DIRIGENZIALE	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	10%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> COMPLETAMENTO DELLA RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI CENTRALI E PERIFERICI, CON RIFERIMENTO ALLA DISTRIBUZIONE DEL PERSONALE CONTRATTUALIZZATO DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE DELL'INTERNO DI LIVELLO NON DIRIGENZIALE <b>TARGET ANNO 2021:</b> SI</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE E LE PREFETTURE-UTG			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIPARTIMENTI DEL MINISTERO DELL'INTERNO, PREFETTURE-UTG			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> AL FINE DI GARANTIRE IL PIÙ EFFICACE ASSOLVIMENTO DELLE ATTIVITÀ E DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI, PROGRAMMARE E ATTIVARE LE PROCEDURE DI RECLUTAMENTO ANNUALE, NELL'AMBITO DEL TRIENNIO DI RIFERIMENTO, A SEGUITO DELLA RILEVAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE DI LIVELLO DIRIGENZIALE E NON	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
		GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTI:</b> DIREZIONE CENTRALE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI, PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI – DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA, MINISTERO ECONOMIA E FINANZE – RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO			

**Linea di sviluppo n. 2:** Valorizzazione delle risorse umane anche attraverso lo sviluppo di modalità attuative del lavoro agile sulla base dell'esperienza maturata in materia durante l'emergenza epidemiologica, nonché attraverso l'attivazione di meccanismi di impiego flessibile finalizzati alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> INCREMENTARE E PERFEZIONARE IL LAVORO AGILE NELL'OTTICA EVOLUTIVA DI AMPLIARE LA MAPPATURA DEI PROCESSI UTILIZZABILI A NUOVI SETTORI ED ATTIVITÀ	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
		GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> GRADO DI ATTUAZIONE DI FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO IN MODALITÀ AGILE <b>TARGET ANNO 2021:</b> 30%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIPARTIMENTI DEL MINISTERO DELL'INTERNO, PREFETTURE-UTG			

**Linea di sviluppo n. 3:** Implementazione degli interventi volti a dare attuazione ai principi di legalità, integrità e trasparenza, nel quadro della normativa vigente

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> PERFEZIONARE I LIVELLI DI TRASPARENZA E MIGLIORARE LE METODOLOGIE ORGANIZZATIVE VOLTE AD INCREMENTARE LA CORRETTA GESTIONE TEMPORALE DEL DATO E LA COMPLETEZZA DEI CONTENUTI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
		GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> GRADO DI TRASPARENZA NELL'AMMINISTRAZIONE <b>TARGET ANNO 2021:</b> 96%</li> </ul>			

<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIPARTIMENTI DEL MINISTERO DELL'INTERNO, PREFETTURE-UTG

**Linea di sviluppo n. 4:** Miglioramento del processo di programmazione e controllo della spesa, attraverso la realizzazione di programmi di analisi e revisione e l'incremento delle dotazioni tecnologiche

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
CONSEGUIRE UNA MAGGIORE EFFICIENZA DEI PROCESSI DI PAGAMENTO RELATIVI ALL'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI DEI DIPARTIMENTI AL FINE DI MIGLIORARE IL PROCESSO DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DELLA SPESA E IL RITARDO MEDIO DEI PAGAMENTI	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	10%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> CONTROLLO DEL LIVELLO DI EFFICIENZA ATTRAVERSO IL CALCOLO DELL'INDICE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI <b>TARGET ANNO 2021:</b> 62,25</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIPARTIMENTI DEL MINISTERO DELL'INTERNO, PREFETTURE-UTG			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
POTENZIARE IL SISTEMA DI ACQUISTO ELETTRONICO CENTRALIZZATO DI BENI E SERVIZI, FACENDO RICORSO ALLE CONVEZIONI CONSIP E AL MERCATO ELETTRONICO DEGLI ACQUISTI	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	10%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> INCENTIVAZIONE ALL'UTILIZZO DEL SISTEMA DI ACQUISTO CENTRALIZZATO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 12,00%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIPARTIMENTI DEL MINISTERO DELL'INTERNO, PREFETTURE-UTG			

**Linea di sviluppo n. 5:** Impiego di forme avanzate di automazione procedimentale e dematerializzazione documentale nell'ambito delle procedure di competenza delle Prefetture-UTG, con particolare riguardo all'applicazione del sistema sanzionatorio amministrativo, mediante l'uso esclusivo di modalità telematiche nelle comunicazioni con gli organi accertatori delle violazioni e con le altre amministrazioni interessate al procedimento

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
REINGEGNERIZZARE PROGRESSIVAMENTE LE FUNZIONALITÀ APPLICATIVE DEI SISTEMI INFORMATICI RELATIVI ALLA GESTIONE DEI PROCEDIMENTI SANZIONATORI AMMINISTRATIVI PREFETTIZI	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	5%

<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> RAPPORTO TRA NUMERO DEI RILASCI SOFTWARE SUL TOTALE DELLE NUOVE FUNZIONALITA' PREVISTE DA REALIZZARE <b>TARGET ANNO 2021:</b> 30%</li> </ul>
<p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI</p>
<p><b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b></p>

<p><b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> REALIZZARE L'INTEGRAZIONE TELEMATICA DEI SERVIZI INFORMATICI DELLA BANCA DATI NAZIONALE UNICA PER LA DOCUMENTAZIONE ANTIMAFIA CON L'ANAGRAFE NAZIONALE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE</p>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO% SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
		GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021
<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> RAPPORTO TRA IL NUMERO DELLE ATTIVITA' DI REALIZZAZIONE TECNOLOGICA COMPLETATE E IL NUMERO TOTALE DELLE ATTIVITA' TECNOLOGICHE DA REALIZZARE <b>TARGET ANNO 2021:</b> 50%</li> </ul>			
<p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI</p>			
<p><b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> SOGEI, AGENZIA PER L'ITALIA DIGITALE</p>			

<p><b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> REALIZZARE LA FASE SPERIMENTALE DEL SECURITY OPERATION CENTER (SOC) PER LE ESIGENZE DI SICUREZZA CIBERNETICA DELLA RETE DI TRASMISSIONE DATI, DEI SERVIZI APPLICATIVI E DEI DATI DEL DIPARTIMENTO E DELLE PREFETTURE</p>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO% SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
		GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021
<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> RAPPORTO TRA IL NUMERO DELLE ATTIVITA' DI REALIZZAZIONE ORGANIZZATIVA E TECNOLOGICA COMPLETATE E IL NUMERO DELLE ATTIVITA' DA REALIZZARE <b>TARGET ANNO 2021:</b> 50%</li> </ul>			
<p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI</p>			
<p><b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b></p>			

**Linea di sviluppo n. 6:** Sviluppo di progetti per la gestione automatizzata di procedimenti amministrativi anche mediante il collegamento telematico con banche dati esterne

<p><b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> MONITORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA OPERATIVITÀ, SIA SOTTO IL PROFILO TECNICO CHE GIURIDICO-GESTIONALE, DELLA BANCA DATI NAZIONALE UNICA ANTIMAFIA, AL FINE DI ATTUARE INTERVENTI CORRETTIVI PER POTENZIARE LA FINALITÀ DI GESTIONE AUTOMATIZZATA DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI – AGGIORNARE IL SISTEMA OPERATIVO A SEGUITO DI MODIFICHE NORMATIVE</p>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
		GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021

**INDICATORI:**

- **REALIZZAZIONE FISICA:** MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO  
**TARGET ANNO 2021:** 100%
- **RISULTATO (OUTPUT):** INCREMENTO, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL NUMERO DELLE CERTIFICAZIONI RILASCIATE NEL 2021 RISPETTO AL 2020  
**TARGET ANNO 2021:** 25%

**REFERENTE RESPONSABILE:** DIRETTORE CENTRALE PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE E LE PREFETTURE-UTG

**ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:** DIREZIONE CENTRALE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI

**Linea di sviluppo n. 7:** Implementazione delle attività ispettive in un'ottica di miglioramento dell'efficienza dei processi amministrativi

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> REALIZZARE UNA PIATTAFORMA WEB ACCESSIBILE DA TUTTE LE PREFETTURE ATTRAVERSO LA RETE <i>INTRANET</i> , FINALIZZATA AD IMPLEMENTARE LO SCAMBIO DI INFORMAZIONI TRA L'IGA E LE VARIE AREE E SERVIZI DELLE PREFETTURE-UTG	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	5%
<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b>MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI,DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul> <p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b>CAPO ISPettorato GENERALE DI AMMINISTRAZIONE (IGA)</p> <p><b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIPARTIMENTI DEL MINISTERO DELL'INTERNO, PREFETTURE-UTG, ANAC</p>			

**Linea di sviluppo n. 8:**Potenziamento del sistema di prevenzione amministrativa della corruzione nella Pubblica Amministrazione e relativa gestione degli strumenti e dei presidi previsti dalla vigente normativa

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> VERIFICARE IL GRADO DI ATTUAZIONE DELLE MISURE CONTENUTE NEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA AL FINE DEL RELATIVO AGGIORNAMENTO ANNUALE	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	10%
<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> MONITORAGGIO DELLE MISURE POSTE IN ESSERE DAI 5 DIPARTIMENTI DELL'AMMINISTRAZIONE E DALLE PREFETTURE-UTG <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> </ul> <p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA</p> <p><b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIPARTIMENTI DEL MINISTERO, PREFETTURE</p>			

### Obiettivo strategico

Rafforzare gli interventi per il miglioramento dell'attività di programmazione e controllo della spesa e l'ulteriore razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse strumentali

**Titolare CDR responsabile:**  
Capo Polizia Direttore Generale della P.S.

**Durata:**  
Pluriennale

#### LA LINEA DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI

**Linea di sviluppo n. 1:** Incremento delle dotazioni tecnologiche per il miglioramento dell'impiego delle risorse strumentali e il controllo della spesa nonché realizzare programmi di analisi e revisione dell'efficacia delle funzioni polizia sul territorio

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
ACCERTARE IL CORRETTO FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA INFORMATICO ED ANALIZZARE I DATI ECONOMICO-FINANZIARI INSERITI	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	30%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> ADEGUAMENTO DEL PORTALE WEB ALLA STRUTTURA DEL BILANCIO PER AZIONI <b>TARGET ANNO 2021:</b> SI</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE SERVIZI RAGIONERIA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E GESTIONE PATRIMONIALE			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
INTRODURRE NUOVE TECNOLOGUE NEI SERVIZI DI CONTROLLO DEL TERRITORIO	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	30%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO APPARATI TECNOLOGICI IMPLEMENTATI <b>TARGET ANNO 2021:</b> ≥ 965</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE ANTICRIMINE POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E GESTIONE PATRIMONIALE, QUESTURE, REPARTI PREVENZIONE CRIMINE			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
AGGIORNARE L'EVOLUZIONE DELLA GESTIONE E MANUTENZIONE DEI SISTEMI NELL'AMBITO DEL PROGETTO DELLA BANCA DATI NAZIONALE DEL DNA NECESSARIO ALLE FORZE DI POLIZIA	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	20%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL</li> </ul>			

PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b>
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E GESTIONE PATRIMONIALE
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE POLIZIA DI STATO, DIREZIONE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE, COMANDO GENERALE ARMA DEI CARABINIERI, COMANDO GENERALE GUARDIA DI FINANZA, MINISTERO GIUSTIZIA-DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> ELABORARE GLI SCHEMI GENERALI DI PIANIFICAZIONE DEI PRESIDII DELLE FORZE DI POLIZIA A COMPETENZA GENERALE PER LA RAZIONALIZZAZIONE E IL POTENZIAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE FUNZIONI DI POLIZIA SUL TERRITORIO	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	20%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021: 100%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> COMANDI GENERALI DELL'ARMA DEI CARABINIERI E DELLA GUARDIA DI FINANZA			

### Obiettivo strategico

Semplificare il flusso informativo interno ed esterno attraverso il potenziamento di banche dati mediante la realizzazione di innovativi progetti di digitalizzazione per migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa

**Titolare CDR responsabile:**  
Capo Dipartimento Affari Interni e Territoriali

**Durata:**  
Pluriennale

### LE 2 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI

**Linea di sviluppo n. 1:** Implementazione delle procedure necessarie per consentire il rilascio della CIE ai cittadini AIRE da parte dei Comuni sulla base di un documento tecnico approvato dalla Commissione Interministeriale CIE e avvio delle iniziative necessarie per garantire l'eliminazione dei documenti d'identità non conformi alle regole di sicurezza ICAO, anche nell'ottica di favorire l'utilizzo della nuova CIE come strumento d'identificazione digitale

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
COMPLETAMENTO DELLE OPERAZIONI PER CONSENTIRE IL RILASCIO DELLA CIE DA PARTE DI TUTTI GLI UFFICI CONSOLARI EUROPEI E PROSECUZIONE DELLE ATTIVITA' DI ANALISI PER IL RILASCIO DELLA CIE AI CITTADINI RESIDENTI ALL'ESTERO DA PARTE DEI COMUNI D'ISCRIZIONE AIRE E ATTUAZIONE DELLE PREVISIONI CONTENUTE NEL DL N.76/2020 (CD DECRETO SEMPLIFICAZIONE) CON RIFERIMENTO ALLE DISPOSIZIONI CONCERNENTI L'UTILIZZO DELLA CIE COME STRUMENTO PER L'IDENTIFICAZIONE DIGITALE DEL CITTADINO DA PARTE DELLE PPA, IN PARTICOLARE: - ACCELERAZIONE DELLE INIZIATIVE PER LA SOSTITUZIONE DELLA CARTA D'IDENTITA' CARTACEA CON QUELLA ELETTRONICA, IN PREVISIONE DELL'APPLICAZIONE DELL'ART. 5 DEL REGOLAMENTO UE N. 1159/2019 CHE PREVEDE L'ELIMINAZIONE GRADUALE DEI DOCUMENTI CHE NON SODDISFANO LE MISURE DI SICUREZZA DEL DOCUMENTO ICAO 9303 - ACCELERAZIONE DELLA DIFFUSIONE DELLA PIATTAFORMA "ENTRA CON CIE" PER CONSENTIRE L'IDENTIFICAZIONE DEL CITTADINO E L'ACCESSO IN RETE AI SERVIZI TELEMATICI RESI DISPONIBILI DALLE PPA E DAI PRIVATI - RILASCIARE I SISTEMI PER PERMETTERE AL CITTADINO L'UTILIZZO DELLA CIE PER LA FIRMA ELETTRONICA DEI DOCUMENTI INFORMATICI	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	40%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li><li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> PROSECUZIONE DEL PROGETTO CIE AL FINE DI CONSENTIRE IL RILASCIO DELLA CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA IN FAVORE DEI CITTADINI ITALIANI RESIDENTI ALL'ESTERO PRESSO I COMUNI. ACCELERAZIONE DELLE INIZIATIVE PER LA SOSTITUZIONE DELLA CARTA D'IDENTITA' CARTACEA CON QUELLA ELETTRONICA, IN PREVISIONE DELL'APPLICAZIONE DELL'ART. 5 DEL REGOLAMENTO UE N. 1159/2019 CHE PREVEDE L'ELIMINAZIONE GRADUALE DEI DOCUMENTI CHE NON SODDISFANO LE MISURE DI SICUREZZA DEL DOCUMENTO ICAO 9303 <b>TARGET ANNO 2021:</b> SI</li></ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER I SERVIZI DEMOGRAFICI			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI E DELLA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE, DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE, COMMISSIONE INTERMINISTERIALE PERMANENTE CIE, IPZS			

**Linea di sviluppo n. 2:** Attività di *governance* per il completamento del progetto strategico dell'ANPR nell'ambito dell'Agenda Digitale del Governo, con particolare riguardo alle iniziative necessarie per stimolare il subentro dei Comuni attraverso forme di collaborazione con il Dipartimento per la trasformazione digitale ed il coinvolgimento delle prefetture e monitoraggio della sperimentazione del prototipo dell'ANPR "estesa" da parte dei Comuni pilota, adeguamento del prototipo agli esiti della sperimentazione e sviluppo di nuove funzionalità

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
<p>PREDISPOSIZIONE DI UN PIANO DI SUBENTRO DEI COMUNI INATTIVI, PER IL COMPLETAMENTO DEL SUBENTRO DELL'ANPR ALLE ANAGRAFI COMUNALI, INDIVIDUANDO AZIONI MIRATE DI SENSIBILIZZAZIONE E SOLLECITO IN COLLABORAZIONE CON IL DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE E CON SOGEI.</p> <p>ANALISI E REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA DENOMINATO " AUDIT ANPR" PER L'INCREMENTO DEI LIVELLI DI SICUREZZA, BASATO SU TECNOLOGIA <i>BIG DATA</i> CHE CONSENTA DI INDIVIDUARE CASISTICHE DI USO IMPROPRIO DELL'APPLICAZIONE ANPR DA PARTE DEI COMUNI, O DI USO MASSIVO, E DI INTERVENIRE ATTIVANDO APOSITI SISTEMI DI ALLARME.</p> <p>ANALISI DEI PROCESSI, SUL PIANO NORMATIVO E TECNOLOGICO, PER LO SVILUPPO DI NUOVE FUNZIONALITA', PER CONSENTIRE L'ACCESSO AI CITTADINI DI ALCUNI SERVIZI TELEMATICI QUALI: IL RILASCIO DI CERTIFICATI <i>ON LINE</i>, LA TRASMISSIONE DELLE RICHIESTE DI CAMBIO DI RESIDENZA AI COMUNI E LA TRATTAZIONE DELLE RICHIESTE DI RETTIFICA O VARIAZIONE DEI DATI REGISTRATI SU ANPR (ART.30 DL N. 76/2020).</p> <p>ANALISI DEGLI ESITI DELLA SPERIMENTAZIONE NONCHE' ANALISI E SVILUPPO DELLE NUOVE FUNZIONALITA' PER LA GESTIONE DEGLI EVENTI DI STATO CIVILE PER LA REALIZZAZIONE DELL'ANPR ESTESA.</p>	<p>GENNAIO 2021</p>	<p>DICEMBRE 2021</p>	<p>60%</p>
<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> PROSECUZIONE DELLE ATTIVITÀ DI COMPLETAMENTO DELL'ANAGRAFE NAZIONALE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE (ANPR), CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA REALIZZAZIONE DELL'ANPR ESTESA AGLI EVENTI DI STATO CIVILE, ALL'IMPLEMENTAZIONE DI MISURE DI SICUREZZA DEL SISTEMA ANPR SECONDO LE PREVISIONI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 NONCHE' AL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI AI CITTADINI, NELL'OTTICA DI ELEVARE IL LIVELLO DI DIGITALIZZAZIONE ED EFFICIENZA DELLA PA. <b>TARGET ANNO 2021:</b> SI</li> </ul>			
<p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER I SERVIZI DEMOGRAFICI</p>			
<p><b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE, AGID, PPA, SOGEI</p>			

### Obiettivo strategico

Reingegnerizzazione dell'Anagrafe degli amministratori locali e regionali, di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 267/2000, anche con riguardo al Piano di azione "Italia 2025", al fine di massimizzare i servizi offerti dall'Anagrafe degli Enti locali e alle Prefetture-UTG nonché la valorizzazione dei dati e l'adozione di strumenti evoluti per la fruizione da parte dell'utenza.

**Titolare CDR responsabile:**

Capo Dipartimento Affari Interni e Territoriali

**Durata:**

Pluriennale

### LA LINEA DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E L'OBIETTIVO OPERATIVO CORRELATO

**Linea di sviluppo n. 1:** Realizzare una nuova banca dati degli amministratori locali e regionali adeguata alle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
SVILUPPARE IL SOFTWARE APPLICATIVO DI GESTIONE DELLA BANCA DATI	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	100%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"><li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li><li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI <i>FUNCTION POINT (FP)</i> PREVISTI NEL PIANO DI PROGETTO <b>TARGET ANNO 2021:</b> ≤ 530</li></ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b>			

### Obiettivo strategico

Sviluppare iniziative ed interventi volti a rafforzare il ruolo professionale del Segretario presso Comuni e Province, anche al fine di assicurare presso le Autonomie Locali l'applicazione della normativa sull'anticorruzione, la trasparenza e la legalità dell'attività amministrativa

**Titolare CDR responsabile:**  
Capo Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali

**Durata:**  
Pluriennale

### LA LINEA DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E L'OBIETTIVO OPERATIVO CORRELATO

**Linea di sviluppo n. 1:** Definizione dei programmi di reclutamento e formazione

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
PROSEGUIRE, NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ FINALIZZATE AL RECLUTAMENTO ED ALLA FORMAZIONE DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI, ALL'AGGIORNAMENTO CONTINUO DELLE TEMATICHE DI SPECIFICO INTERESSE, ALLA LUCE DELLE NOVITÀ NORMATIVE PROGRESSIVAMENTE ENTRATE IN VIGORE E DELLA CONNESSA GIURISPRUDENZA, CON UNA PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE MATERIE DELL'ANTICORRUZIONE E DEI CONTROLLI DI LEGALITÀ DELL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	100%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"><li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li><li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> POTENZIARE L'OFFERTA DEI SERVIZI PROFESSIONALI SVOLTI DAL SEGRETARIO IN FAVORE DELL'ENTE LOCALE <b>TARGET ANNO 2021:</b> SI</li></ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> PREFETTO INCARICATO DELLA GESTIONE DELL'ALBO DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b>			

### 3.2 Dagli obiettivi specifici/strutturali triennali agli obiettivi annuali

Gli **obiettivi gestionali delle strutture centrali** – di cui si fornisce di seguito il quadro sinottico - costituiscono l'articolazione degli obiettivi specifici di natura strutturale indicati nella precedente Sezione 2 e ne declinano le linee di sviluppo nell'arco dell'esercizio finanziario 2021. Tali obiettivi, che sottendono ad un complesso di attività connesse all'ordinaria gestione, sono essenzialmente orientati al miglioramento del funzionamento delle attività istituzionali o all'attuazione di servizi. Gli stessi sono assegnati ai dirigenti generali titolari di Direzioni centrali o uffici di livello equiparato, nell'ambito del Centro di Responsabilità competente e, oltre a delineare, in termini di risultati attesi, il perimetro della performance organizzativa annuale delle singole strutture organizzative di riferimento, attengono anche, in considerazione delle proprie caratteristiche, alla performance individuale dei dirigenti responsabili cui essi sono imputati.

Gli obiettivi operativi-gestionali sono a loro volta articolati in programmi operativi che fissano fasi, tempi di realizzazione e risultati attesi nell'arco dell'anno. Tali programmi sono puntualmente declinati nell'ambito del sistema informativo di supporto di cui è dotata l'Amministrazione. Il monitoraggio attuativo consente di evidenziare, sia in corso d'anno che a fine esercizio, il livello di realizzazione di ciascun obiettivo operativo-gestionale.

Il grado di realizzazione del complesso degli obiettivi operativi-gestionali che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo strutturale del quale articolano le linee di sviluppo, denota a sua volta il livello attuativo annuale di quest'ultimo, sulla base degli indicatori per ciò prefissati. Anche per tali obiettivi valgono le specifiche riguardanti l'indicazione del Referente Responsabile, evidenziate nel precedente paragrafo e connesse ai mutamenti determinati dalla riforma organizzativa degli Uffici centrali di livello dirigenziale generale del Ministero dell'Interno, di cui al D.P.C.M. n. 78/2019.

<b>Obiettivo strutturale</b>	<b>Durata:Pluriennale</b>
<b>ASSICURARE UNA MIGLIORE FUNZIONALITA' AL SISTEMA DELLE AUTONOMIE LOCALI E ACCRESCERE LE COMPETENZE PROFESSIONALI DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI E DEI DIRIGENTI DELLE AMINISTRAZIONI LOCALI, VOLTE AL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA E DELL'EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA</b>	
<b>CDR responsabile</b>	<b>CDR 2</b>
<b>LA LINEA DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRUTTURALE E L'OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE CORRELATO</b>	

**Linea di sviluppo n. 1:** Programmazione, organizzazione ed attuazione di percorsi formativi a favore dei Segretari comunali e provinciali e dei Dirigenti delle Amministrazioni Locali

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>
PROFESSIONALIZZARE IL PERSONALE PREPOSTO ALLA GESTIONE DELL'ENTE LOCALE ATTRAVERSO IL POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE, SPECIALIZZAZIONE ED AGGIORNAMENTO, ANCHE IN CONVENZIONE, DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI E DEI DIRIGENTI DELLE AMMINISTRAZIONI LOCALI	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	100%
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO</li> </ul> <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100% <ul style="list-style-type: none"> <li><b>RISULTATO (BINARIO SI/NO):</b> PREDISPOSIZIONE DI UN DOCUMENTO CONCERNENTE IL MIGLIORAMENTO DEL</li> </ul>			

SISTEMA DI RILEVAZIONE DEI FABBISOGNI FORMATIVI
<b>TARGET ANNO 2020:</b> Sì
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> VICE CAPO DIPARTIMENTO VICARIO DIRETTORE CENTRALE PER LE AUTONOMIE
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, POLITICHE PERSONALE AMMINISTRAZIONE CIVILE E RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE – SEDE DIDATTICO RESIDENZIALE DI VIA VEIENTANA; UNIVERSITÀ; ANCI , UPI E AUTORITÀ INDIPENDENTI

<b>Obiettivo strutturale</b>	<b>Durata:Pluriennale</b>
<b>POTENZIARE LA GESTIONE DELL'ALBO DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI AL FINE DI RAFFORZARNE L'EFFICIENZA A GARANZIA DELLA LEGALITA' DELL'AMMINISTRAZIONE DEGLI ENTI DI RIFERIMENTO</b>	
<b>CDR responsabile</b>	<b>CDR 2</b>
<b>LA LINEA DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRUTTURALE E L'OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE CORRELATO</b>	

**Linea di sviluppo n. 1:** Analisi relazionale tra l'Albo dei Segretari comunali e provinciali e la richiesta dagli Enti Locali

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> CALCOLARE LE SEDI VACANTI ATTRAVERSO LA VERIFICA DELLE SEDI DI SEGRETERIA E L'ANALISI PROSPETTICA IN RELAZIONE AI COLLOCAMENTI A RIPOSO	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	<b>100%</b>
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI,DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO</li> </ul>			
<b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b>RAPPORTO PERCENTUALE TRA SEDI MONITORATE E SEDI ESISTENTI</li> </ul>			
<b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>RISULTATO (BINARIO SI/NO):</b> PREDISPOSIZIONE DEL DOCUMENTO DI SINTESI RECANTE LE AZIONI E LE MISURE VOLTE AL RAFFORZAMENTO DELL'ALBO DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI</li> </ul>			
<b>TARGET ANNO 2021:</b> Sì			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> VICE CAPO DIPARTIMENTO VICARIO DIRETTORE CENTRALE PER LE AUTONOMIE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b>			

<b>Obiettivo strutturale</b>	<b>Durata: Pluriennale</b>
<b>REALIZZARE FORME DI ASSISTENZA ALLA CATEGORIA DEI SEGRETARI GENERALI DELLE COMUNITA' MONTANE E DEI CONSORZI DEI COMUNI, MEDIANTE IL RICONOSCIMENTO DEL MERITO SCOLASTICO DEI LORO FIGLI E ORFANI</b>	
<b>CDR responsabile</b>	<b>CDR 2</b>
<b>LA LINEA DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRUTTURALE E L'OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE CORRELATO</b>	

**Linea di sviluppo n. 1:** PROMOZIONE DELL'ASSISTENZA DEI SEGRETARI GENERALI DELLE COMUNITA' MONTANE E DEI CONSORZI DEI COMUNI, IN SERVIZIO ED IN QUIESCENZA, FINALIZZANDO I CONTRIBUTI VERSATI DAI SEGRETARI MEDESIMI AL RICONOSCIMENTO DEL MERITO SCOLASTICO DEI LORO FIGLI E ORFANI

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> ASSEGNARE BORSE DI STUDIO AI FIGLI E AGLI ORFANI DEI SEGRETARI GENERALI DELLE COMUNITA' MONTANE E DEI CONSORZI DEI COMUNI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	<b>100%</b>
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO</li> </ul>			
<b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>RISULTATO (BINARIO SI/NO):</b> ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE DELLE BORSE DI STUDIO</li> </ul>			
<b>TARGET ANNO 2021:</b> SI			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> VICE CAPO DIPARTIMENTO VICARIO DIRETTORE CENTRALE PER LE AUTONOMIE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UCB MINISTERO INTERNO			

<b>Obiettivo strutturale</b>	<b>Durata: Pluriennale</b>
<b>ACCRESCERE LA SICUREZZA DEGLI OPERATORI</b>	
<b>CDR responsabile</b>	<b>CDR 3</b>
<b>LA LINEA DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRUTTURALE E L'OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE CORRELATO</b>	

**Linea di sviluppo n. 1:** Attività di controllo

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> ATTUARE IL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA PER IL PERSONALE DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	<b>85 %</b>

<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO</li> </ul> <p><b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</p>	
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRIGENTE UFFICIO COORDINAMENTO ATTIVITA' SANITARIE E MEDICINA LEGALE	
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICIO SANITARIO DELL'AREA MEDICINA LEGALE; UFFICIO COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' SANITARIE E DI MEDICINA LEGALE – DIRIGENTI DELLE STRUTTURE CENTRALI E TERRITORIALI QUALI DATORI DI LAVORO AI SENSI DEL D.LGS. N. 81/2008	

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> ATTUARE IL PROGRAMMA DI ACCERTAMENTI ISPETTIVI IN MATERIA DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>  <b>5 %</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	

<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO</li> </ul> <p><b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO SEDI ISPEZIONATE</li> </ul> <p><b>TARGET ANNO 2021:</b> 3</p>	
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRIGENTE UFFICIO COORDINAMENTO POLITICHE DI CONTROLLO	
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONI REGIONALI E COMANDI PROVINCIALI VV.F.	

**Linea di sviluppo n. 2 : Attività di comunicazione e informazione**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> ISTITUIRE UNA SEZIONE SULLA INTRANET ISTITUZIONALE DEDICATA ALL'INFORMAZIONE SULLA SICUREZZA SUL LAVORO	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>  <b>5 %</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	

<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO</li> </ul> <p><b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO PACCHETTI INFORMATIVI PUBBLICATI</li> </ul> <p><b>TARGET ANNO 2021:</b> 10</p>	
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRIGENTE UFFICIO POLITICHE DI TUTELA DELLA SICUREZZA DEL PERSONALE DEL CNVVF	
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE LOGISTICHE; DIREZIONI REGIONALI E COMANDI PROVINCIALI VV.F.	

**Linea di sviluppo n. 3: Sviluppo applicativi software**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> DEFINIRE UNA PROCEDURA PER LA CORRELAZIONE DEGLI INFORTUNI CON DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, AUTOMEZZI ED INTERVENTI DI SOCCORSO	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	5 %
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO</li> </ul>			
<b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>RISULTATO (BINARIO SI/NO) :</b> SPERIMENTAZIONE DELL'APPLICATIVO</li> </ul>			
<b>TARGET ANNO 2021:</b> SI			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRIGENTE UFFICIO POLITICHE DI TUTELA DELLA SICUREZZA DEL PERSONALE DEL CNVVF			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE LOGISTICHE; DIREZIONI REGIONALI E COMANDI PROVINCIALI VV.F.			

<b>Obiettivo strutturale</b>	<b>Durata: Pluriennale</b>
<b>ASSICURARE LA MASSIMA EFFICIENZA DEL PROCESSO DI EROGAZIONE DELLE SPECIALI ELARGIZIONI</b>	
<b>CDR responsabile</b>	<b>CDR 3</b>
<b>LA LINEA DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRUTTURALE E L'OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE CORRELATO</b>	

**Linea di sviluppo n. 1: Reingegnerizzazione dei processi relativi alle Speciali Elargizioni ed agli Assegni Vitalizi**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> REINGEGNERIZZARE I PROCESSI RELATIVI ALLE SPECIALI ELARGIZIONI ED AGLI ASSEGNI VITALIZI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	100%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO</li> </ul>			
<b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> RAPPORTO PERCENTUALE TRA PROVVEDIMENTI ADOTTATI AL 31/12/2021 RISPETTO ALLE PRATICHE GIACENTI AL 01/01/2021</li> </ul>			
<b>TARGET ANNO 2021:</b> 70%			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE RISORSE FINANZIARIE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE			

<b>Obiettivo strutturale</b>	<b>Durata: Pluriennale</b>
<b>MIGLIORARE LA QUALITA', L'EFFICIENZA E LA PRODUTTIVITA' DEI PROCESSI ATTINENTI ALLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI RELATIVE ALLE SPECIALI ELARGIZIONI IN FAVORE DELLE VITTIME DEL TERRORISMO E DELLA CRIMINALITA' DI STAMPO MAFIOSO DI CUI ALLA LEGGE N. 302/1990 e s.m.i.</b>	
<b>CDR responsabile</b>	<b>CDR 4</b>
<b>LA LINEA DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRUTTURALE E GLI OBIETTIVI OPERATIVI-GESTIONALI CORRELATI</b>	

**Linea di sviluppo n. 1:** Efficiamento dell'organizzazione amministrativa dell'Ufficio per la definizione delle richieste dei benefici di cui alla legge n. 302/1990 e s.m.i. in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità di stampo mafioso

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> MANTENERE EFFICIENTE IL LIVELLO DI PRODUTTIVITÀ RELATIVAMENTE AI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI RIGUARDANTI LE ISTANZE DI RICONOSCIMENTO DEI BENEFICI (SPECIALE ELARGIZIONE, ASSEGNO VITALIZIO, SPECIALE ASSEGNO VITALIZIO) PREVISTI DALLA VIGENTE NORMATIVA PER LE VITTIME DI TERRORISMO E DELLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA DI TIPO MAFIOSO	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	80%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO</li> </ul> <p><b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI DI ALTRETTANTI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI</li> </ul> <p><b>TARGET ANNO 2021:</b> N. 110 PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI DI ALTRETTANTI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI</p>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE DIRITTI CIVILI, CITTADINANZA E MINORANZE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> PREFETTURE-UTG; GABINETTO MINISTRO; DIPARTIMENTO P.S. E ORGANI DI P.S.; UFFICI GIUDIZIARI; MINISTERO AFFARI ESTERI E COOPERAZIONE INTERNAZIONALE/UNITÀ DI CRISI; MINISTERO DIFESA; PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA; AVVOCATURA DELLO STATO; STATI ESTERI; CONSIGLIO D'EUROPA			
<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> MANTENERE EFFICIENTE IL LIVELLO DI PRODUTTIVITÀ DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI CONCERNENTI LE ISTANZE DI CONCESSIONE DELLE ONORIFICENZE DI "VITTIMA DEL TERRORISMO" AI SENSI DELL'ART. 34, COMMI 2-BIS, 2-TER E 2-QUATER DELLA LEGGE N. 222/2007	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	20%
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO</li> </ul> <p><b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> AFFIDAMENTO DIRETTO AL POLIGRAFICO DELLO STATO PER ACQUISIZIONI</li> </ul>			

ONORIFICENZE RICHIESTE
<b>TARGET ANNO 2021:</b> N.1 AFFIDAMENTO DIRETTO AL POLIGRAFICO DELLO STATO PER L'ACQUISTO DELLE ONORIFICENZE RICHIESTE
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE DIRITTI CIVILI, CITTADINANZA E MINORANZE
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> PREFETTURE-UTG; GABINETTO MINISTRO; DIPARTIMENTO P.S.; MINISTERO DIFESA; MINISTERO GIUSTIZIA; PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA; POLIGRAFICO DELLO STATO

<b>Obiettivo strutturale</b>	<b>Durata: Pluriennale</b>
<b>ANALIZZARE I PROCESSI DI EROGAZIONE DEGLI INTERVENTI DI ASSISTENZA INDIVIDUALE AL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO AL FINE DI INDIVIDUARE ED ADOTTARE INIZIATIVE DI RAZIONALIZZAZIONE E DI SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE</b>	
<b>CDR responsabile</b>	<b>CDR 5</b>
<b>LA LINEA DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRUTTURALE E L'OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE CORRELATO</b>	

**Linea di sviluppo n. 1:** Rafforzamento degli interventi assistenziali al fine di individuare strumenti di interventi flessibili ed adeguati alle specifiche esigenze del personale della Polizia di Stato

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>
INDIVIDUARE STRUMENTI DI INTERVENTO FLESSIBILI ED ADEGUATI ALLE SPECIFICHE E CONTINGENTI ESIGENZE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO E DEI LORO FAMILIARI	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	<b>100%</b>
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO</li> </ul> <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100% <ul style="list-style-type: none"> <li><b>INDICATORE DI RISULTATO BINARIO:</b> CAPACITA' DI MIGLIORARE L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA AGLI OPERATORI DELLA POLIZIA DI STATO E AI LORO FAMILIARI</li> </ul> <b>TARGET ANNO 2021:</b> SI			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE AFFARI GENERALI POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE DEGLI AFFARI GENERALI E DELLE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO; UFFICI DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE DELLA POLIZIA DI STATO A LIVELLO CENTRALE E TERRITORIALE			

<b>Obiettivo strutturale</b>	<b>Durata:Pluriennale</b>
<b>IMPLEMENTARE LA PROFESSIONALITA' DEGLI OPERATORI DELLA POLIZIA DI STATO</b>	
<b>CDR responsabile</b>	<b>CDR 5</b>
<b>LA LINEA DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRUTTURALE E L'OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE CORRELATO</b>	

**Linea di sviluppo:** Consolidamento e sviluppo delle attività di formazione volte al miglioramento della professionalità degli operatori della Polizia di Stato

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b>	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>
DEFINIRE NUOVE MODALITA' DI STRUTTURAZIONE DEI CORSI DI QUALIFICAZIONE, SPECIALIZZAZIONE ED ABILITAZIONE (CD. II LIVELLO), ANCHE CON SVOLGIMENTO "A DISTANZA", AL FINE DI POTENZIARE LE ATTIVITA' ADDESTRATIVE AFFINANDO LE TEMATICHE DELLA DIDATTICA ATTRAVERSO L'APPROFONDIMENTO DI MATERIE DI ASSOLUTO INTERESSE IN LINEA CON LE ATTUALI EMERGENZE NEL CAMPO DELLA SICUREZZA	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	<b>100%</b>
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> PREDISPOSIZIONE E REALIZZAZIONE DELLA FORMAZIONE PER LA PROGRESSIONE IN CARRIERA .NUMERO FREQUENTATORI <b>TARGET ANNO 2021:</b> ≥2400</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE ISTITUTI DI ISTRUZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE DEGLI AFFARI GENERALI E DELLE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO.			

<b>Obiettivo strutturale</b>	<b>Durata:Pluriennale</b>
<b>MIGLIORARE LA QUALITÀ, L'EFFICIENZA E LA PRODUTTIVITÀ DELLA GESTIONE DEL PERSONALE DIRIGENZIALE E NON</b>	
<b>CDR responsabile</b>	<b>CDR 6</b>
<b>LA LINEA DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRUTTURALE E GLI OBIETTIVI OPERATIVI-GESTIONALI CORRELATI</b>	

**Linea di sviluppo n. 1:** Proseguimento delle attività relative alla erogazione delle provvidenze straordinarie a favore del personale civile e allo svolgimento delle procedure di mobilità del personale dirigenziale e non

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> GESTIRE EFFICACEMENTE L'ATTRIBUZIONE DELLE PROVVIDENZE STRAORDINARIE A FAVORE DEL PERSONALE CIVILE DEL MINISTERO DELL'INTERNO	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	<b>30%</b>
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO</li> </ul>			
<b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICI CENTRALI E PERIFERICI DEL MINISTERO DELL'INTERNO			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> SVOLGERE LE PROCEDURE DI MOBILITÀ AL FINE DI ADDIVENIRE AD UNA OTTIMALE DISLOCAZIONE DEL PERSONALE DIRIGENZIALE E NON NELLE RISPETTIVE SEDI CENTRALI E PERIFERICHE IN COERENZA CON LA RIORGANIZZAZIONE DEI POSTI DI FUNZIONE OPERATA CON IL D.M. 23 LUGLIO 2020	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>
	GENNAIO 2021	DICEMBRE 2021	<b>70%</b>
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO</li> </ul>			
<b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> RAPPORTO PERCENTUALE TRA NUMERO DI PROCEDURE CONCLUSE E NUMERO DI PROCEDURE DI MOBILITÀ DA CONCLUDERE</li> </ul>			
<b>TARGET ANNO 2021:</b> 100%			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICI CENTRALI E PERIFERICI DEL MINISTERO DELL'INTERNO			

### 3.3 Gli obiettivi annuali delle strutture territoriali

Gli **obiettivi annuali assegnati alle strutture territoriali**, compendati nel quadro sinottico che segue, riflettono talune rilevanti attività istituzionali realizzate attraverso gli Uffici periferici dell'Amministrazione dell'Interno e sono coerenti con le linee di indirizzo emanate dagli Uffici centrali.

## PREFETTURE UTG

### OBIETTIVO OPERATIVO/GESTIONALE

Nell'esercizio delle funzioni di esecuzione e monitoraggio delle misure di prevenzione e contrasto della diffusione del contagio COVID-19, favorire l'attuazione a livello territoriale di iniziative utili al contenimento e alla gestione dell'emergenza epidemiologica.

Sviluppare, in coerenza con gli indirizzi ministeriali, iniziative pattizie con le Regioni e gli Enti locali sui temi della sicurezza integrata e della sicurezza urbana ai fini di un rafforzamento dell'attività di prevenzione dei reati e di contrasto al degrado e, più in generale, di un innalzamento dei livelli di sicurezza nei territori.

Favorire a livello territoriale, nell'ambito dell'azione di supporto e collaborazione con gli Enti locali, in coerenza con gli indirizzi dell'Osservatorio sul fenomeno degli atti intimidatori nei confronti degli amministratori locali e in attuazione dell'art. 6 della legge n. 105/2017, le previste iniziative di prevenzione al fenomeno in questione.

Realizzare, in linea con le direttive ministeriali, un monitoraggio strutturato del fenomeno degli atti intimidatori nei confronti dei giornalisti e degli appartenenti al mondo dell'informazione, e promuovere sul territorio campagne ed attività di sensibilizzazione dell'opinione pubblica, rivolte soprattutto alle giovani generazioni, sull'importanza di un'informazione libera per lo sviluppo e la crescita democratica.

Promuovere, in linea con le direttive ministeriali, progettualità volte al monitoraggio delle ricadute dell'attuale congiuntura sul piano economico-sociale e delle possibili interazioni con il panorama criminale nell'ottica di una complessiva strategia di presidio della legalità in chiave preventiva.

Sviluppare iniziative pattizie con gli Enti locali, categorie produttive, istituti bancari e associazioni antiracket e antiusura, al fine di introdurre efficaci strumenti di più agevole accesso al credito che evitino per il mondo imprenditoriale il ricorso a forme illegali di liquidità.

Adottare e/o aggiornare i regolamenti interni di sicurezza (RIS – RIS CIS e RIS COSMEC) e relativa analisi del rischio ai sensi del DPCM 5 novembre 2015 n.6 come novellato dal DPCM 2 ottobre 2017 n. 3 e delle Direttive PCM-ONS 1 e 3 del 2019.

Estendere in relazione al processo di reingegnerizzazione del sistema della B.D.N.A. in corso la condivisione dei dati anche a nuove piattaforme informatiche contenenti banche dati, in capo ad altre Amministrazioni Pubbliche oltre a quelle già previste dall'art. 6 del DPCM 193/2014, mediante l'adozione di appositi provvedimenti di natura regolamentare.

INDICATORE

TARGET  
2021

Realizzazione  
fisica  
percentuale di  
avanzamento  
del programma  
operativo

100%

Potenziare la prevenzione amministrativa per la tutela della legalità attraverso la definizione, d'intesa con i competenti uffici del Dipartimento della Pubblica Sicurezza, di un format convenzionale unico di protocollo di legalità da impiegare con ogni potenziale soggetto privato interessato a livello territoriale.

Potenziare le misure atte a garantire l'attuazione delle norme contenute nel decreto legislativo n. 97/2016, concernenti la revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, con particolare riferimento ai nuovi obblighi di pubblicazione e all'istituto dell'accesso civico generalizzato agli atti e documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione.

Attivare procedure di adeguamento dei vigenti contratti per i servizi di accoglienza al nuovo Schema di capitolato approvato con DM del 29 gennaio 2021 ed indire, alla scadenza, nuove gare di appalto per assicurare il funzionamento dei centri di accoglienza in conformità al citato DM.

Migliorare il monitoraggio delle presenze nei centri di accoglienza per richiedenti asilo su tutto il territorio nazionale attraverso il completamento del passaggio dall'attuale sistema informatico – Sistema di gestione dell'accoglienza (SGA) – al Sistema Unico Accoglienza (SUA).

INDICATORE	TARGET 2021
Realizzazione fisica percentuale di avanzamento del programma operativo	100%

## ARTICOLAZIONI TERRITORIALI DELL'AMMINISTRAZIONE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

### OBIETTIVO OPERATIVO/GESTIONALE

#### INDICATORE

TARGET  
2021

#### Questure

Implementare, acquisire, inserire ed aggiornare i dati richiesti dal Rapporto annuale AUDIT, attraverso la compilazione ed il successivo inoltro telematico di apposite schede digitali, predisposte sul portale SIRDA (Sistema Informativo di Raccolta Dati Audit) a supporto delle attività istituzionali.

Realizzazione  
fisica  
percentuale di  
avanzamento  
del  
programma  
operativo

100%

#### Compartimenti Polizia Stradale

Implementare specifiche attività operative che integrano gli ordinari dispositivi di vigilanza lungo le autostrade e le principali arterie di comunicazione, rivolte specificamente al contrasto delle violazioni in materia di velocità, guida sotto l'influenza di alcol e/o sostanze stupefacenti, mancato utilizzo delle cinture di sicurezza, del casco e sistemi di ritenuta per bambini, uso scorretto di cellulari e *smartphones*. I controlli sono finalizzati alla prevenzione degli incidenti stradali nell'ottica del perseguimento degli obiettivi di riduzione delle vittime della strada fissato dal Piano d'Azione europeo per il periodo 2021 - 2030 sulla base delle indicazioni della Commissione Europea.

Realizzazione  
fisica  
percentuale  
di  
avanzament  
o del  
programma  
operativo

100%

## Compartimenti Polizia Postale e delle Comunicazioni

INDICATORE

TARGET  
2021

Implementare l'attività dei Nuclei Operativi per la Sicurezza Cibernetica (NOSC), in corrispondenza dei Centri Compartimentali, al fine di incrementare la capacità di intervento ed analisi degli incidenti di sicurezza informatica e per la tutela delle Infrastrutture critiche e sensibili sul territorio, nell'ambito del progetto denominato SINC3. Tale progetto prevede lo sviluppo di un Sistema Nazionale Anticrimine Informatico, diffuso su tutto il territorio nazionale, per la condivisione e la diffusione di informazioni sulle minacce cyber, in considerazione anche di quanto disposto dalla Direttiva 2016/1148 dall'UE (direttiva NIS) e in armonia con la normativa che definisce il Perimetro di Sicurezza Nazionale Cibernetica, con il fine di innalzare il livello di cyber security dei fornitori di servizi essenziali (in settori critici come l'energia, i trasporti, la salute e la finanza) e permettere la condivisione delle informazioni in materia capillare e veloce sul territorio.

Implementare le iniziative di prevenzione sul territorio, a contatto con l'utenza (scuole, contesti socialmente esposti, imprenditoriali e non, ecc.) di tutti i presidi provinciali della Specialità, con particolare riferimento all'attività operativa delle Sezioni provinciali, anche alla luce del riassetto organizzativo, in supporto all'attività del Centro e degli Uffici regionali, per la lotta al crimine informatico, la cui delocalizzazione non esclude la necessità di presidi fisici che attestino la vicinanza all'utenza e fungano da riferimento per il cittadino

Realizzazione fisica percentuale di avanzamento del programma operativo

100%

## Compartimenti Polizia Ferroviaria

Incrementare i livelli di sicurezza in ambito ferroviario mediante la pianificazione e realizzazione di mirati servizi presso le stazioni minori, in particolare quelle non presidiate, che presentino evidenze di fenomeni di vandalismo, danneggiamento, imbrattamento ed altri episodi che abbiano destato allarme sociale nella pubblica opinione.

Realizzazione fisica percentuale di avanzamento del programma operativo

100%

## Polizia Reparti Speciali (Mobili-Volo)

### PARTI MOBILI

Svolgere attività formativa connessa ai nuovi moduli di aggiornamento alle tecniche operative riguardanti le squadre di riserva destinate a fronteggiare eventuali esigenze emergenti (due unità automontate).

Sperimentare i nuovi moduli operativi per le squadre impegnate nei servizi di ordine pubblico.

### REPARTI VOLO

Ottimizzare e proseguire le procedure finalizzate al mantenimento o raggiungimento dei necessari livelli di conformità delle direttive della norma AER (EP).P-2005 del 7 luglio 2016, e successive revisioni, sul "mantenimento dell'aeronavigabilità" degli aeromobili militari, imposta dalla Direzione degli Armamenti Aeronautici e per l'Aeronavigabilità del Ministero della Difesa

Realizzazione fisica percentuale di avanzamento del programma operativo

100%

## DIREZIONI REGIONALI DEI VIGILI DEL FUOCO

### OBIETTIVO OPERATIVO/GESTIONALE

#### INDICATORE

TARGET  
2021

Provvedere alla pianificazione delle verifiche a campione su attività soggette al controllo del CNVVF in materia di prevenzione incendi secondo gli indirizzi forniti dalle strutture centrali e curarne il monitoraggio

Realizzazione  
fisica  
percentuale di  
avanzamento  
del programma  
operativo

100%

Supervisionare l'attuazione dei programmi di controllo sulle segnalazioni certificate di inizio attività cat. A e B (D.P.R. n. 151/2011), in materia di prevenzione incendi e curarne il monitoraggio

## COMANDI PROVINCIALI DEI VIGILI DEL FUOCO

### OBIETTIVO OPERATIVO/GESTIONALE

#### INDICATORE

TARGET  
2021

Attuare il piano di verifiche a campione su attività soggette al controllo del CNVVF in materia di prevenzione incendi secondo disposizioni della competente Direzione regionale VV.F

Risultato  
controlli  
effettuati e  
controlli da  
effettuare

100%

Attuare il programma di controllo sulle segnalazioni certificate di inizio attività in materia di prevenzione incendi

Risultato  
rapporto tra  
controlli  
effettuati e  
segnalazioni  
presentate  
pratiche  
cat.A e B  
(DPR n.  
151/2011

8%

#### **SEZIONE 4. SVILUPPO DI STRATEGIE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA. COLLEGAMENTO CON IL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2021-2023**

Tra le priorità strategiche dell'Amministrazione dell'Interno, la prevenzione della corruzione e la trasparenza occupano una posizione primaria atteso che la corruzione, nella sua più ampia accezione di "*maladministration*", costituisce un grave impedimento ad una azione amministrativa efficace ed efficiente.

Per il triennio 2021 - 2023, si intende portare avanti la connessione tra il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza - pubblicato sul sito del Ministero dell'Interno alla Sezione Amministrazione Trasparente - e il ciclo della *performance*, inserendo i principali processi ed attività programmati per l'attuazione del predetto Piano triennale come obiettivi ed indicatori rivolti alla prevenzione amministrativa della corruzione e alla trasparenza, intesa quale misura di "estremo rilievo e fondamentale per la prevenzione della corruzione".

In particolare, nell'ambito della Direttiva generale per l'attività amministrativa e per la gestione 2021 e, conseguentemente, nel presente Piano della *performance* che ne recepisce integralmente i contenuti, viene contemplato, in coerenza con il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, un espresso obiettivo strategico, articolato in obiettivi operativi, riguardante anche l'adozione di specifiche iniziative finalizzate a potenziare l'attuazione della valutazione del rischio presso le strutture centrali dell'Amministrazione nel sistema di prevenzione amministrativa della corruzione e ad implementare gli interventi finalizzati a garantire la tempestività e l'adeguatezza degli adempimenti in materia di trasparenza.

L'Amministrazione sarà pertanto impegnata, nel periodo considerato, nello sviluppo degli obiettivi e delle linee attuative coerenti con i contenuti del Piano triennale in oggetto.

## SEZIONE 5 .OBIETTIVI DI PARI OPPORTUNITÀ

In conformità alle vigenti previsioni di legge che disciplinano l'ambito considerato ed in ottemperanza ai più recenti indirizzi impartiti dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con Direttiva n. 2 del 26 giugno 2019, l'Amministrazione ha delineato i propri obiettivi in materia di pari opportunità adottando il c.d. Piano Triennale delle azioni positiva.

Il Piano, previsto dall'art. 48 del decreto legislativo n. 198/2016 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna) viene aggiornato ogni anno ed è pubblicato sul sito del Ministero dell'Interno alla sezione Amministrazione Trasparente e nella sottosezione "Altri contenuti - dati ulteriori". Ha la finalità di promuovere obiettivi di parità e di pari opportunità, intesi quali strumenti per una migliore conciliazione tra vita privata e lavoro, per un maggior benessere lavorativo oltre che per la prevenzione e rimozione di qualunque forma di discriminazione.

Tali finalità sono perseguite attraverso le c.d. "azioni positive" definite, ai sensi dell'art. 42 del citato Codice delle Pari Opportunità, come *"misure volte alla rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la realizzazione di pari opportunità (...) dirette a favorire l'occupazione femminile e a realizzare l'uguaglianza sostanziale tra uomini e donne nel lavoro"*.

La strategia sottesa alle azioni positive è rivolta a rimuovere quei fattori che direttamente o indirettamente determinano situazioni di squilibrio in termini di opportunità e consiste nell'introduzione di meccanismi che pongano rimedio agli effetti sfavorevoli di queste dinamiche, compensando gli svantaggi e consentendo concretamente l'accesso ai diritti.

Il Piano Triennale delle Azioni Positive si articola, quindi, in due parti: una di carattere conoscitivo e di analisi finalizzata ad evidenziare eventuali situazioni di squilibrio; l'altra, più operativa, con l'indicazione degli obiettivi specifici per la rimozione degli squilibri.

Il monitoraggio e la verifica sull'attuazione del Piano e delle azioni in esso previste sono affidati prioritariamente al Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità (CUG) che contribuisce all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico nell'obiettivo di migliorare l'efficienza delle prestazioni garantendo, nel contempo, un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica per i lavoratori.

Recentemente è nato un nuovo portale nazionale dei Comitati Unici di Garanzia ([portalecug.gov.it](http://portalecug.gov.it)), promosso dal Dipartimento della Funzione Pubblica, per condividere in rete le esperienze positive e valorizzare le pratiche innovative contro ogni forma di violenza e discriminazione nei luoghi di lavoro.

## **Sezione 6. Gli standard di qualità**

**SCHEDA N. 1**

<b>Servizio erogato</b>	<b>Accesso web all'attività di studio in favore degli Enti locali</b>  Viene messa a disposizione dell'utenza, in un'unica pagina <i>web</i> : l'attività di consulenza (raccolta pareri resi) e di studio svolta in materia di Enti locali, unitamente alla documentazione utilizzata; una selezione della principale giurisprudenza di riferimento; il censimento del personale degli Enti locali; la raccolta ufficiale degli statuti degli Enti locali
<b>Principali caratteristiche</b>	Attività di consulenza e supporto ad operatori e cittadini in materia di autonomie locali, attività di informazione dell'utenza, possibilità di rilevazione degli accessi alle raccolte di pareri
<b>Modalità di erogazione</b>	<b>Telematica</b> Sulla home page del Ministero dell'Interno è possibile accedere ad una nuova pagina <i>web</i> contenente tutta l'attività di studio svolta in materia di enti locali, visibile a chi visita il sito ufficiale del D.A.I.T. - <a href="http://dait.interno.gov.it/territorio-e-autonomie-locali">http://dait.interno.gov.it/territorio-e-autonomie-locali</a>  Offre, attraverso un programma di ricerca, uno strumento agile di consultazione volto a condividere l'esperienza in materia maturata dal Dipartimento e sviluppata di pari passo con l'evoluzione della normativa e della giurisprudenza
<b>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</b>	Enti locali, cittadini, Uffici periferici dell'Amministrazione dell'Interno
<b>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</b>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<b>Dimensioni</b>	<b>Sottodimensioni</b>	<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Formula indicatore</b>	<b>Valore programmato</b>
<b>Accessibilità</b>	<b>Accessibilità fisica</b>	Accesso agli uffici della Direzione Centrale per le Autonomie del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali e contatti diretti con gli erogatori del servizio	Numero di ore lavorative dedicate al popolamento della pagina <i>web</i> e all'aggiornamento rispetto al numero di ore lavorate dall'Ufficio competente	100%
	<b>Accessibilità multicanale</b>	Informazioni guidate sul <i>web</i> per la fruizione dei dati contenuti nella pagina e accesso totale alle informazioni di interesse distinte per settori di attività	Numero totale dei servizi erogati via <i>web</i> / numero totale degli accessi al sito <i>web</i>	100%
		Disponibilità del servizio anche via e-mail su richiesta dell'utenza	Numero di utenze a disposizione/ numero di e-mail pervenute	100%

<b>Tempestività</b>	<b>Tempestività</b>	Tempo massimo per l'aggiornamento delle raccolte di pareri e giurisprudenza e dei dati contenuti nella pagina <i>web</i>	Numero massimo di giorni per aggiornamento raccolte	20 giorni
		Tempo intercorrente tra la richiesta di informazioni da parte dell'ente locale, o del cittadino o di uffici periferici interessati alla questione e la risposta al quesito	Rapporto medio in relazione alla complessità del quesito	45 giorni
<b>Trasparenza</b>	<b>Responsabili</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti i responsabili del servizio	Numero giorni necessari per l'aggiornamento del sito	7 giorni
	<b>Procedure di contatto</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti le modalità di contatto	Numero giorni necessari per l'aggiornamento del sito	7 giorni
<b>Efficacia</b>	<b>Conformità</b>	Coerenza tra istanze e risposte		100%

<p><b>Servizio erogato</b></p>	<p><b>Adempimenti connessi alla rilevazione della percentuale dei votanti, acquisizione dei dati ufficiosi in occasione delle consultazioni elettorali e referendarie disciplinate da legislazione statale e Dossier informativo realizzato e diffuso sul sito</b>  <b>Eligendo:</b>  le elezioni politiche, europee, regionali (nelle Regioni che non hanno disciplinato la materia elettorale e nelle Regioni che comunque si avvalgono della collaborazione del Ministero dell'Interno), e le elezioni comunali (nelle Regioni a statuto ordinario e in Sardegna ove il procedimento è gestito dal Ministero dell'Interno), nonché i referendum abrogativi, costituzionali e per le modifiche del territorio delle Regioni</p>
<p><b>Principali caratteristiche</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 attività di consulenza e di supporto ai soggetti interessati alle consultazioni elettorali</li> <li>2 attività di supporto alla sala stampa del Viminale</li> <li>3 rilevazione del corpo elettorale, delle sezioni elettorali, dei votanti, raccolta e diffusione dei dati ufficiosi</li> </ol>
<p><b>Modalità di erogazione</b></p>	<p><b>Telematica</b> - sono disponibili sul sito del Ministero dell'Interno - D.A.I.T. - <a href="https://dait.interno.gov.it/elezioni">https://dait.interno.gov.it/elezioni</a> - dettagliate informazioni circa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. le modalità di esercizio del diritto di voto da parte dei cittadini (es.: notizie su quando, come e dove si vota, sul corpo elettorale, sulla tessera elettorale, sulle agevolazioni di viaggio in favore dell'elettore, le f.a.q.)</li> <li>• le istruzioni per la presentazione e l'ammissione delle candidature e per le operazioni degli uffici di sezione</li> <li>• i dati statistici relativi al numero degli iscritti nelle liste elettorali, compresi gli elettori residenti all'estero, nonché il numero delle sezioni e dei fabbricati che le ospitano</li> <li>• per le elezioni politiche (comprese le suppletive): i contrassegni, gli statuti (o le dichiarazioni di trasparenza) e i programmi elettorali depositati dai partiti/gruppi politici/movimenti nonché le liste di candidati presenti nei collegi complete di <i>curriculum vitae</i> e certificato penale dei candidati ammessi</li> <li>• per le elezioni europee: i contrassegni, gli statuti (o le dichiarazioni di trasparenza) e le liste dei candidati nelle circoscrizioni complete di <i>curriculum vitae</i> e certificato penale dei candidati ammessi</li> <li>• per le elezioni amministrative: l'elenco degli enti partecipanti, le liste e i candidati</li> <li>• i dati di affluenza alle urne (numero di aventi diritto al voto e numero dei votanti)</li> <li>• i dati relativi ai risultati elettorali ufficiosi, aggiornati in tempo reale, riferiti alle comunicazioni pervenute dai Comuni per il tramite delle Prefetture. Tali dati consentono opportuni approfondimenti a seconda del tipo di consultazione elettorale e del livello territoriale</li> </ul> <p><b>Verbale</b> - viene assicurata la costante presenza in servizio di personale qualificato, nei giorni delle votazioni e delle successive operazioni di scrutinio, per: a) rispondere ai quesiti soprattutto provenienti dalle Prefetture o anche dagli Enti locali od altri uffici interessati alle operazioni di voto; b) garantire, presso la sala stampa, un'attività di supporto giuridico, amministrativo e statistico, a beneficio degli inviati delle testate giornalistiche e dei rappresentanti politici accreditati</p> <p><b>Scritta</b> - pur privilegiando la forma di comunicazione verbale, per motivi di tempestività, viene a volte fornita in forma scritta la consulenza e il supporto alle Prefetture o ai Comuni che ne fanno specifica richiesta. Viene messa a</p>

	disposizione degli organi di informazione una pubblicazione sia in formato digitale che su supporto cartaceo, recante notizie e dati riferiti alle elezioni in svolgimento. Viene anche erogato un servizio tecnico presso la sala stampa da parte di personale informatico messo a disposizione dal CED elettorale
<b>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</b>	Cittadini, autorità, organi ed enti pubblici, inviati delle testate giornalistiche e rappresentanti politici accreditati
<b>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</b>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<b>Dimensioni</b>	<b>Sottodimensioni</b>	<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Formula indicatore</b>	<b>Valore programmato<sup>1</sup></b>
<b>Accessibilità</b>	<b>Accessibilità fisica</b>	Accesso ai servizi da parte degli inviati delle testate giornalistiche e dei rappresentanti politici accreditati presso la sala stampa	Numero di ore lavorative con apertura della sala stampa  Numero di ore di apertura della sala stampa programmate	100%
		Informazioni guidate sul <i>web</i> per lo svolgimento delle operazioni di voto e accesso totale alle informazioni sui dati elettorali	Numero totale di servizi erogati via <i>web</i>  Numero totale di servizi telematici programmati	100%
	<b>Accessibilità multicanale</b>	Istruzioni sul <i>web</i> e su supporto cartaceo per la presentazione e l'ammissione delle candidature e per le operazioni degli uffici elettorali di sezione	Numero totale di servizi erogati via <i>web</i>  Numero totale di servizi telematici programmati	100%
		Presenza di utenze telefoniche riservate agli inviati delle testate giornalistiche e ai rappresentanti politici presso la sala stampa	Numero totale di utenze telefoniche attivate  Numero totale di utenze telefoniche programmate	100%
		Presenza di utenze telefoniche per rispondere ai quesiti provenienti dalle Prefetture o anche dagli Enti locali od altri uffici interessati dalle operazioni di voto	Numero totale di utenze telefoniche attivate  Numero totale di utenze telefoniche dedicate all'utenza esterna interessata	100%

<sup>1</sup> I valori si riferiscono alla fascia temporale compresa tra le operazioni di voto e il termine dello scrutinio

<b>Tempestività</b>	<b>Tempestività</b>	Tempo intercorrente tra la richiesta di informazioni da parte delle Prefetture, degli Enti locali o degli altri uffici interessati alle operazioni di voto e la risposta ai quesiti	Tempo medio (in relazione alla complessità del quesito)	30 minuti
	<b>Tempestività</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni relative all'affluenza alle urne, con tre cadenze preventivamente programmate  Pubblicazione sul sito <i>web</i> dei dati relativi alle sezioni scrutinate	Tempo reale (in relazione alla comunicazione dei dati da parte delle Prefetture)	100%
	<b>Responsabili</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti le modalità per contattare i responsabili dei servizi elettorali	Tempo reale	100%
<b>Trasparenza</b>	<b>Informazioni generali</b>	Predisposizione e diffusione, sia in formato digitale su <i>web</i> che su supporto cartaceo, di una pubblicazione, c.d. " <i>il dossier</i> ", recante dati e notizie utili per la sala stampa, per gli addetti ai lavori e per i cittadini	Numero totale di pubblicazioni messe a disposizione  Numero totale di pubblicazioni programmate	100%
	<b>Pubblicazione immediata dei dati</b>	Ostensibilità immediata dei dati elettorali ufficiosi, tramite il sito <i>internet</i>	Tempo reale (in relazione alla comunicazione dei dati da parte delle Prefetture)	100%
<b>Efficacia</b>	<b>Compiutezza</b>	Eshaustività del servizio erogato	Numero di sezioni elettorali per le quali è stato fornito il dato sull'esito del voto  Numero totale di sezioni elettorali scrutinate	100%

<b>Servizio erogato</b>	<b>Attività di consulenza e informazioni in materia di finanza locale in favore degli Enti locali</b>
<b>Principali caratteristiche</b>	<p>Il servizio riguarda in particolare una molteplicità di informazioni ed elaborazioni oggetto di studio della Direzione Centrale per la Finanza Locale del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali che sono rappresentate sul sito istituzionale a beneficio di amministratori e funzionari degli Enti locali, nonché degli studiosi.</p> <p>Le principali caratteristiche di tale servizio riguardano:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• riepilogo delle assegnazioni finanziarie agli Enti locali dell'anno in corso e degli esercizi precedenti</li> <li>• i trasferimenti erariali e le attribuzioni di entrata da federalismo fiscale provinciale; fondo di solidarietà comunale e contributi ai Comuni per l'anno in corso e quelli precedenti</li> <li>• stato dei pagamenti effettuati</li> <li>• la consultazione dei dati contabili degli Enti locali contenuti nei certificati di bilancio di previsione, nei certificati dei conti consuntivi e nei quadri di deficiarietà strutturale</li> <li>• le circolari e i decreti emanati dalla Direzione Centrale, sin dal 1978</li> <li>• la consultazione di dati riguardanti la "spending review" dei Comuni</li> <li>• la consultazione di alcuni indicatori finanziari ricavati dai bilanci degli Enti locali</li> <li>• la consultazione del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali n. 267/2000, aggiornato</li> <li>• la consultazione degli studi e delle ricerche compiute dalla Direzione Centrale nel corso degli ultimi anni</li> <li>• la modulistica utile per gli adempimenti richiesti</li> <li>• la consultazione della Banca dati dei revisori degli Enti locali</li> </ul>
<b>Modalità di erogazione</b>	<p>Il servizio di consulenza e supporto reso dalla Direzione Centrale per la Finanza Locale viene fornito:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- attraverso il sito istituzionale(<a href="http://finanzalocale.interno.it">http://finanzalocale.interno.it</a>) il quale viene continuamente aggiornato in occasione dell'espletamento dei pagamenti, di adozione di nuove disposizioni normative, comunicati di servizio o per studi e ricerche della Direzione stessa in modo da fornire un servizio più adeguato possibile alle necessità operative degli enti</li> <li>- l'attività di consulenza in favore degli Enti locali è espletata anche attraverso attività telefonica e per posta elettronica, oltre che rispondendo ai quesiti pervenuti per le vie ordinarie</li> <li>- previo appuntamento sono sempre possibili contatti diretti con i rappresentanti e dirigenti degli Enti locali. Questa attività, in particolare, viene svolta nei confronti degli Enti in difficoltà finanziaria che, numerosi e ripetutamente, chiedono di incontrare i dirigenti della Finanza locale per ottenere indirizzi gestionali e applicativi. I recapiti telefonici e le competenze dei responsabili degli uffici sono pubblicati sul sito <i>internet</i></li> </ul>
<b>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</b>	<p>Il servizio fornito per il tramite del sito istituzionale della Direzione Centrale è utilizzabile non solo dalle Prefetture-UTG, dagli Enti locali interessati dai trasferimenti erariali ma da tutti coloro (professionisti, associazioni, studiosi di finanza locale, enti di ricerca, ecc.) che vogliono approfondire tematiche in materia di finanza locale</p>
<b>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</b>	<p>Titolare del Centro di responsabilità competente in materia</p>

<b>Dimensioni</b>	<b>Sottodimensioni</b>	<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Formula indicatore</b>	<b>Valore programmato</b>
<b>Accessibilità</b>	<b>Accessibilità fisica</b>	E' sempre possibile contattare il personale e accedere agli uffici della Direzione Centrale per la Finanza Locale per qualunque argomento riguardante i compiti d'istituto	Quantità delle ore lavorative dedicate al popolamento della pagina <i>web</i> e all'aggiornamento rispetto al numero delle ore lavorate dall'ufficio competente	100%
	<b>Accessibilità multicanale</b>	Informazioni guidate sul <i>web</i> per la fruizione dei dati contenuti nella pagina e accesso alle informazioni distinte per aree tematiche	Numero totale dei servizi erogati via <i>web</i> /numero totale degli accessi al sito <i>web</i>	100%
		Il servizio reso anche via e-mail su richiesta dell'utenza	Numero utenze a disposizione / numero di e-mail pervenute	100%
<b>Tempestività</b>	<b>Tempestività</b>	Dati economici sul sito <i>web</i> ed inerenti le attribuzioni di risorse nonché le comunicazioni	Tempo dell'aggiornamento	immediato
		Tempo intercorrente tra la richiesta d'informazione e la richiesta da parte dell'Ufficio	Rapporto medio in relazione alla complessità del quesito	30 giorni
<b>Trasparenza</b>	<b>Responsabili</b>	Sono pubblicate sul sito <i>web</i> le informazioni riguardanti i responsabili del servizio	Numero dei giorni necessari per l'aggiornamento del sito	7 giorni
<b>Efficacia</b>	<b>Procedure di contatto</b>	Le modalità di contatto sono pubblicate sul sito <i>web</i>	Numero dei giorni necessari per l'aggiornamento del sito	7 giorni
	<b>Conformità</b>	Coerenza tra istanze e risposte		100%
	<b>Compiutezza</b>	Le indicazioni fornite sono sempre compiute in ogni dettaglio con riferimento all'istanza formulata		100%

**SCHEDA N. 4**

<b>Servizio erogato</b>	<b>Organizzazione dei corsi di abilitazione per ufficiali di stato civile ed anagrafe e formazione e aggiornamento per il personale degli Enti locali</b>
<b>Principali caratteristiche</b>	<p>La Direzione Centrale per i Servizi Demografici del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396, cura – tramite le Prefetture UTG - l'organizzazione dei corsi di abilitazione, formazione o aggiornamento per le esigenze formative degli ufficiali di stato civile e anagrafe.</p> <p>Sono previste due tipologie di percorsi formativi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>. percorso <i>breve</i>, della durata di 6 giorni (per un massimo di 50 ore comprese quelle dell'esame), rivolto agli ufficiali di stato civile in possesso di comprovata esperienza</li><li>• percorso <i>lungo</i>, della durata di 12 giorni (per un massimo di 100 ore comprese quelle dell'esame), agli ufficiali di stato civile con minore esperienza.</li></ul> <p>Al termine dei corsi di abilitazione viene consegnato, tramite le rispettive sedi, agli ufficiali abilitati il relativo diploma fornito dal Poligrafico dello Stato.</p> <p>Nell'anno 2021 in considerazione dello stato di emergenza sanitaria, si prevede che i corsi abilitanti si svolgano in modalità telematica.</p>
<b>Modalità di erogazione</b>	<p>La Direzione invia, con cadenza annuale, una circolare ministeriale alle Prefetture UTG per individuare le sedi alle quali affidare lo svolgimento dei corsi di formazione. Con successiva comunicazione ( a mezzo pec/mail), in base alle richieste di partecipazione e alle risorse finanziarie disponibili, si autorizzano le Prefetture prescelte ad avviare le procedure per l'affidamento dei corsi mediante il ricorso al mercato elettronico.</p> <p>Successivamente allo svolgimento del corso, si procede all'accreditamento delle somme stanziare, a cui fa seguito la successiva rendicontazione da parte degli uffici interessati. L'attività istruttoria preordinata all'autorizzazione comporta numerosi contatti con le Prefetture e gli Enti locali interessati circa le modalità e i criteri per la programmazione dei corsi. Inoltre viene fornito costantemente ai dipendenti degli Enti locali un servizio di assistenza sui percorsi formativi. Le comunicazioni formali sono assicurate in modalità telematica mediante la pubblicazione sul sito <a href="https://dait.interno.gov.it/servizidemografici">https://dait.interno.gov.it/servizidemografici</a> della circolare di richiesta di adesione e della circolare relativa alle sedi autorizzate ed agli adempimenti connessi</p>
<b>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</b>	Prefetture-UTG; Personale degli Enti locali da abilitare alle funzioni di anagrafe e di stato civile; Associazioni di categoria (es. ANUSCA, DeA)
<b>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</b>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<b>Dimensioni</b>	<b>Sottodimensioni</b>	<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Formula indicatore</b>	<b>Valore programmato</b>
<b>Accessibilità</b>	<b>Accessibilità multicanale</b>	Informazioni relative al servizio sono presenti sul sito <i>web</i> della Direzione Centrale per i Servizi Demografici: circolari relative all'autorizzazione dei corsi di abilitazione; normativa di riferimento; elenco pubblico degli ufficiali di stato civile	Numero dei servizi erogati	100%
		Contatti via email o PEC per fornire informazioni agli utenti del servizio		100%
<b>Tempestività</b>	<b>Tempestività</b>	<p>Tempi occorrenti per le diverse fasi dell'attività in questione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- istruttoria</li> <li>- comunicazioni</li> <li>- autorizzazione</li> <li>- accreditamenti</li> <li>- rendicontazione</li> </ul>	Numero medio di giorni occorrenti per ogni singola fase di ciascun corso	<p>40 giorni 20 giorni 3 giorni 1/2 giorni 2 giorni</p>
<b>Trasparenza</b>	<b>Responsabili</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> della Direzione Centrale delle informazioni riguardanti i responsabili del servizio	Tempo reale	100%
<b>Efficacia</b>	<b>Conformità</b>	Coerenza tra l'attività pianificata e quella realizzata		100%
	<b>Compiutezza</b>	Esastività del servizio erogato	<p>Numero di Prefetture-UTG autorizzate</p> <p>Numero di ufficiali abilitati</p>	100%

**SCHEDA N. 5**

<b>Servizio erogato</b>	<b>Gestione delle procedure di reclutamento e di selezione interna della Polizia di Stato</b>
<b>Principali caratteristiche</b>	Diffusione notizie su concorsi e selezioni interne personale Polizia di Stato
<b>Modalità di erogazione</b>	Servizio erogato attraverso la rete <i>internet</i> e <i>intranet</i> del sito della Polizia di Stato
<b>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</b>	Cittadini interessati ad accedere all'impiego presso la Polizia di Stato e personale della Polizia di Stato per le selezioni interne
<b>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</b>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<b>Dimensioni</b>	<b>Sottodimensioni</b>	<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Formula indicatore</b>	<b>Valore programmato</b>
<b>Accessibilità</b>	<b>Accessibilità multicanale</b>	Utilizzo del sito <i>web</i> per informazioni e per acquisizione <i>on line</i> delle istanze di partecipazione di concorsi pubblici	Numero dei servizi effettivamente erogati rispetto ai servizi previsti	100%
		Disponibilità del servizio via <i>web</i> e via <i>intranet</i> per le selezioni interne del personale della Polizia di Stato	Numero di servizi erogati via <i>web</i> e <i>intranet</i> rispetto al totale dei servizi forniti	100%
<b>Tempestività</b>	<b>Tempestività</b>	Tempo massimo tra la presentazione della richiesta e l'erogazione del servizio	Numero di richieste evase rispetto a quelle pervenute nei termini previsti dalla normativa di riferimento	100%
<b>Trasparenza</b>	<b>Responsabili</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> della Polizia di Stato delle informazioni riguardanti il responsabile del servizio	Numero dei giorni necessari per l'aggiornamento sul sito <i>web</i>	3 giorni
	<b>Procedure di contatto</b>	Pubblicazione delle informazioni relative alle procedure concorsuali sul sito <i>web</i> della Polizia di Stato	Numero dei giorni necessari per l'aggiornamento delle informazioni sul sito <i>web</i>	3 giorni
	<b>Tempistiche di risposta</b>	Numero dei giorni richiesti per evadere istanza accesso agli atti	Numero dei giorni necessari per fornire all'utenza informazioni e atti	30 giorni
	<b>Eventuali spese a carico dell'utente</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle eventuali spese a carico dell'utente per l'accesso agli atti	Aggiornamento sul <i>web</i> per eventuali modifiche del tariffario delle spese di accesso agli atti	100%

<b>Efficacia</b>	<b>Conformità</b>	Regolarità delle prestazioni erogate	Numero di richieste evase rispetto a quelle pervenute conformemente alla normativa di riferimento	100%
	<b>Affidabilità</b>	Credibilità delle prestazioni erogate	Numero di rilievi o di ricorsi presentati e accolti rispetto all'espletamento delle procedure concorsuali	1%
	<b>Compiutezza</b>	Esastività del servizio erogato	Rispetto delle procedure operative standard	100%

**SCHEDA N. 6**

<b>Servizio erogato</b>	<b>Controllo generalizzato dei limiti di velocità in ambito autostradale con il sistema SICVE TUTOR</b>
<b>Principali caratteristiche</b>	Sistema elettronico per la rilevazione della velocità media finalizzato alla riduzione dell'incidentalità realizzato in partnership con alcune società autostradali
<b>Modalità di erogazione</b>	Utilizzo di telecamere installate sui portali autostradali e sensori collocati nell'asfalto per l'individuazione dei veicoli e la misurazione della velocità
<b>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</b>	- Tutti i conducenti dei veicoli sulla rete autostradale - Il gestore dell'infrastruttura autostradale
<b>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</b>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<b>Dimensioni</b>	<b>Sottodimensioni</b>	<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Formula indicatore</b>	<b>Valore programmato</b>
<b>Accessibilità</b>	<b>Accessibilità fisica</b>	Presenza di cartellonistica di preavviso di controllo della velocità	Numero di cartelli installati in rapporto alle tratte servite dal tutor	100%
	<b>Accessibilità multicanale</b>	Informazioni <i>web</i> su sito istituzionale <a href="http://www.poliziadistato.it">www.poliziadistato.it</a> - mappa delle tratte controllate con il SICVE TUTOR - video esplicativo del funzionamento del SICVE TUTOR	Informazioni accessibili via <i>web</i> in rapporto al numero totale di informazioni d'interesse per l'utenza	80%
<b>Tempestività</b>	<b>Tempestività</b>	Tempo di notifica della violazione accertata a mezzo tutor	Tempo medio di notifica in rapporto al tempo massimo previsto dal Codice della Strada	90%
	<b>Responsabili</b>	-Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti l'Ufficio che amministra il sistema SICVE  -Iscrizione sul verbale del responsabile del procedimento	-Numero dei giorni necessari per l'aggiornamento sul sito <i>web</i>  -Numero dei giorni necessari per l'aggiornamento verbali	5 giorni  2 giorni

<b>Trasparenza</b>	<b>Procedure di contatto</b>	<p>- Pubblicazioni sul sito <i>web</i> delle informazioni (indirizzi, e-mail) per contattare l'amministratore del sistema SICVE</p> <p>- Iscrizione sul verbale delle informazioni (indirizzo, fax, e-mail) dell'ufficio di polizia che sviluppa il procedimento sanzionatorio</p>	<p>-Numero dei giorni necessari per l'aggiornamento sul sito <i>web</i></p> <p>-Numero dei giorni necessari per l'aggiornamento verbali</p>	<p>5 giorni</p> <p>2 giorni</p>
	<b>Tempistiche di risposta</b>	Numero dei giorni richiesti per evadere istanza accesso agli atti	Numero dei giorni necessari per fornire al cittadino informazioni, atti e fotogrammi dell'infrazione	5 giorni
	<b>Eventuali spese a carico dell'utente</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle eventuali spese a carico dell'utente per l'accesso agli atti	Numero dei giorni necessari per l'aggiornamento sul <i>web</i> del tariffario delle spese di accesso agli atti	1 giorno
<b>Efficacia</b>	<b>Conformità</b>	Conformità delle apparecchiature di misurazione della velocità alle norme di legge e alle prescrizioni previste dal decreto di approvazione del Ministero Infrastrutture e Trasporti	Numero apparecchi certificati in rapporto al numero apparecchi installati	100%
	<b>Affidabilità</b>	Efficienza del sistema di lettura delle targhe dei veicoli in transito	Numero di rilevazioni complete ed utilizzabili in rapporto al numero totale di rilevazioni effettuate	97%

**SCHEDA N. 7**

<b>Servizio erogato</b>	<b>Riconoscimento di vittima del dovere, del terrorismo e della criminalità organizzata con concessione dei relativi benefici economici all'interessato o ai suoi familiari superstiti, attraverso un decreto a firma del Capo della Polizia –Direttore Generale della Pubblica Sicurezza.</b>
<b>Principali caratteristiche</b>	Presentazione istanza, attività istruttoria tramite Prefetture, Commissioni Mediche Ospedaliere e Comitato di Verifica per le Cause di Servizio e definizione procedimento
<b>Modalità di erogazione</b>	Il servizio viene erogato ad istanza di parte o d'ufficio. L'istanza può essere presentata per posta ordinaria, a mezzo posta elettronica (PEC) e tramite gli Uffici dell'Amministrazione di appartenenza del richiedente
<b>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</b>	Le Forze di polizia e/o loro familiari superstiti, la polizia locale e i privati cittadini che intervengano su richiesta di assistenza inoltrata da Autorità, Ufficiali e/o Agenti di P.S./P.G.(es.Guardie Particolari Giurate)
<b>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</b>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<b>Dimensioni</b>	<b>Sottodimensioni</b>	<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Formula indicatore</b>	<b>Valore programmato</b>
<b>Accessibilità</b>	<b>Accessibilità</b>	Accesso agli Uffici Assistenza o Protezione Sociale presso le Questure e/o i Comandi Generali per la presentazione della documentazione idonea alla richiesta	Numero di ore lavorative a settimana	6 ore su 5 giorni lavorativi
	<b>Accessibilità multicanale</b>	Via <i>web</i> tramite la casella di posta elettronica certificata <a href="mailto:dipps.callcenter.vittimedeldovere@pecps.interno.it">dipps.callcenter.vittimedeldovere@pecps.interno.it</a> <a href="mailto:dipps.assistenza@pecps.interno.it">dipps.assistenza@pecps.interno.it</a> -presso i competenti Uffici delle Amministrazioni di appartenenza degli interessati.	Informazioni accessibili via <i>web</i> sui principali siti istituzionali <a href="http://www.poliziadistato.it">www.poliziadistato.it</a> <a href="http://www.interno.gov.it">www.interno.gov.it</a> e tramite gli Uffici Relazioni con il Pubblico delle Amministrazioni di appartenenza degli interessati	100%
		Presso gli Uffici Assistenza delle varie Questure o presso gli omologhi Uffici Assistenza dei Comandi Generali (Arma dei Carabinieri - Guardia di Finanza - Dipartimento per l'Amministrazione Penitenziaria, ecc.)	Informazioni accessibili via <i>web</i> e tramite gli Uffici Relazioni con il Pubblico delle Questure e dei competenti Comandi delle altre Forze di polizia	100%
<b>Tempestività</b>	<b>Tempestività</b>	Il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 10 ottobre 2012, n. 214 segna la tempistica dei procedimenti in questione	Numero massimo di giorni per la definizione del procedimento con l'emissione di un decreto a firma del Capo della Polizia-Direttore Generale della Pubblica	180 giorni

			Sicurezza cui si aggiungono quelli utilizzati dagli organi medico legali	
<b>Trasparenza</b>	<b>Responsabili</b>	Comunicazione fornita in sede di avviamento dell'attività istruttoria, sia nel corso del procedimento sia in sede di accesso agli atti	Tempo necessario per la comunicazione dalla presentazione dell'istanza nelle modalità su indicate	Contestuale all'avviamento istruttorio
			Numero di giorni necessari per la comunicazione dalla presentazione dell'istanza	Entro 30 giorni
	<b>Procedure di contatto</b>	Informazione via e-mail agli utenti che hanno presentato istanza a mezzo PEC	Numero dei giorni necessari per l'avviamento istruttorio	Entro 30 giorni
<b>Efficacia</b>	<b>Conformità</b>	Corrispondenza del servizio sulla base delle norme di legge vigenti	Rispetto normativa di settore, della legge n. 241/1990, nonché del D.P.C.M. 214/2012	100%
	<b>Affidabilità</b>	Efficacia delle procedure adottate in riferimento alle specifiche programmate	Numero di rilievi e segnalazione di disservizi in riferimento al servizio erogato	1%
<b>Dimensioni aggiuntive</b>	<b>Elasticità</b>	Corrispondenza del servizio sulla base delle variazioni del numero di richieste sopravvenute rispetto alla media, in seguito a modifiche normative	Rispetto del tempo di evasione di una pratica sempre costante al variare del numero delle istanze	100%
	<b>Empatia</b>	Capacità di comprensione delle esigenze dell'utenza su istanze che presentano particolare urgenza	Il personale è preparato a sopperire alle problematiche susseguenti ad eventi luttuosi	100%

**SCHEDA N. 8**

<b>Servizio erogato</b>	<b>SCRIVICI</b>
<b>Principali caratteristiche</b>	Ricezione di richieste ed informazioni via <i>web</i> del cittadino per gli Uffici centrali e periferici del Dipartimento della Pubblica Sicurezza
<b>Modalità di erogazione</b>	Modulo <i>web</i> da compilare La redazione del sito <i>web</i> <a href="http://www.poliziadistato.it">www.poliziadistato.it</a> non risponde direttamente al cittadino per le categorie riguardanti problematiche di competenza specifica degli Uffici centrali e periferici del Dipartimento della Pubblica Sicurezza. Se sono necessarie risposte più specifiche il modulo è infatti inoltrato agli uffici competenti per materia che diventano pertanto responsabili anche dei tempi di risposta
<b>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</b>	Tutti i soggetti interessati
<b>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</b>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<b>Dimensioni</b>	<b>Sottodimensioni</b>	<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Formula indicatore</b>	<b>Valore programmato</b>
<b>Accessibilità</b>	<b>Accessibilità multicanale</b>	Informazioni esclusivamente tramite <i>web</i> su come usufruire del servizio	Sì e con <i>disclaimer</i> esplicativo	100%
<b>Tempestività</b>	<b>Tempestività</b>	Tempo massimo tra la presentazione della richiesta da parte del cittadino e la ricezione ed inoltro delle informazioni agli Uffici competenti circa l'erogazione del servizio richiesto	Numero di ore lavorative intercorse dalla ricezione della richiesta all'erogazione del servizio di inoltro	H 48 dalla richiesta
<b>Trasparenza</b>	<b>Responsabili</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti il responsabile del servizio	Sì nel <i>disclaimer</i> esplicativo	100%
	<b>Procedure di contatto</b>	Compilazione del modulo <i>on line</i>	Contestuale	100%
	<b>Tempistiche di risposta</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle tempistiche di risposta al cittadino da parte degli Uffici competenti circa l'erogazione del servizio richiesto	Tempi diversi a seconda degli uffici responsabili della materia	Non stimabile
	<b>Eventuali spese a carico dell'utente</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle eventuali spese a carico dell'utente	Costi associati all'erogazione del servizio richiesto (connessione <i>web</i> )	Non ci sono spese
<b>Efficacia</b>	<b>Conformità</b>	Corrispondenza del servizio con le specifiche regolamentate	Corrispondenza del servizio sulla base delle norme di legge vigenti (decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33)	100%
	<b>Affidabilità</b>	Coerenza del servizio con le specifiche programmate o	Numero di rilievi e segnalazioni di	0%

		dichiarate al fruitore	disservizi in riferimento al servizio erogato	
	<b>Compiutezza</b>	Esaustività del servizio erogato	Esaustività della prestazione erogata rispetto alle esigenze finali del fruitore	100%

**SCHEDA N. 9**

<b>Servizio erogato</b>	<b>Gestione del Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020 co-finanziato dall'Unione Europea</b>
<b>Principali caratteristiche</b>	Selezione, monitoraggio, controlli e pagamenti a favore di enti pubblici e privati senza scopo di lucro per l'attuazione delle Azioni previste dal Programma nazionale FAMI 2014-2020 adottato dall'Autorità Responsabile per realizzare interventi in materia di asilo, accoglienza, integrazione e rimpatrio degli immigrati. Le attività esecutive relative agli interventi finanziati potranno essere realizzate fino al 31.12.2022
<b>Modalità di erogazione</b>	Secondo quanto previsto dalla base giuridica del Fondo e specificato nel Sistema di Gestione e Controllo sono previste le seguenti procedure di selezione ed attuazione degli interventi: 1) l'Autorità Responsabile concede le sovvenzioni a soggetti esterni individuati attraverso apposite procedure di selezione; 2) l'Autorità Responsabile attua direttamente i progetti in virtù delle competenze amministrative di cui è titolare in via esclusiva
<b>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</b>	I Soggetti beneficiari dei finanziamenti sono: amministrazioni centrali, enti pubblici, enti locali, organismi internazionali, enti privati senza scopo di lucro. I destinatari finali degli interventi sono i cittadini di paesi terzi

<b>Dimensioni</b>	<b>Sottodimensioni</b>	<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Formula indicatore</b>	<b>Valore programmato</b>
<b>Accessibilità</b>	<b>Accessibilità fisica</b>	Accesso dei beneficiari e potenziali beneficiari alle informazioni relative all'attuazione del Fondo	Numero di riunioni con i beneficiari/ <i>workshop</i> organizzati nell'ambito dell'anno	1 incontro annuale per ciascun panel di beneficiari (nel corso dei progetti si potranno tenere: 1 incontro di <i>kick off</i> iniziale, 1 <i>focus group</i> di monitoraggio, 1 incontro finale)
	<b>Accessibilità multicanale</b>	Informazioni sul sito <i>web</i>	Sul sito del Ministero dell'Interno sono disponibili: il Programma Nazionale, i regolamenti istitutivi del fondo, gli atti relativi alle procedure di selezione e gli atti di aggiudicazione finali. Nella sezione dedicata al Fondo all'interno del Dipartimento Libertà Civili e Immigrazione saranno pubblicati ulteriori materiali di approfondimento sull'organizzazione del Fondo ed i risultati conseguiti	Continuativo
		Disponibilità all'assistenza dei beneficiari dei finanziamenti tramite telefono, fax, posta, e-mail, PEC	Esistenza di contatti dedicati alla assistenza per l'attuazione del Fondo	7 indirizzi di posta elettronica dedicati 4 numeri di telefono dedicati

<b><i>Tempestività</i></b>	<b>Tempestività</b>	Tempo massimo tra la presentazione della richiesta e la risposta	Tempi richiesti per la risposta ai quesiti	Massimo 2 giorni lavorativi per richiesta
<b><i>Trasparenza</i></b>	<b>Responsabili</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti il responsabile del servizio	Numero di giorni necessari all'aggiornamento del sito	1 giorno lavorativo
<b><i>Efficacia</i></b>	<b>Conformità</b>	Conformità delle procedure rispetto a quanto stabilito negli atti comunitari	Osservazioni avanzate nei rapporti di audit della CE/ Autorità di audit	Nessuna "osservazione critica" rilevata e non sanata

**SCHEDA N. 10**

<b>Servizio erogato</b>	<b>Soccorso tecnico urgente</b>
<b>Principali caratteristiche</b>	Interventi di soccorso a salvaguardia dell'incolumità delle persone e dell'integrità dei beni nelle situazioni di pericolo
<b>Modalità di erogazione</b>	Prestazione operativa diretta 24 ore su 24
<b>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</b>	Tutta la popolazione presente sul territorio nazionale
<b>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</b>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<b>Dimensioni</b>	<b>Sottodimensioni</b>	<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Formula indicatore</b>	<b>Valore programmato</b>
<b>Accessibilità</b>	<b>Accessibilità multicanale</b>	Informazioni <i>web</i> su come usufruire del servizio	Binario	Sì
		Disponibilità del servizio tramite telefono	Numero ore/giorno	24 ore
<b>Tempestività</b>	<b>Tempestività</b>	Tempo medio tra la presentazione della richiesta e l'erogazione del servizio	Media nazionale: ora uscita dalla sede/ora di arrivo sul posto in condizioni di ordinarietà	20 minuti
<b>Trasparenza</b>	<b>Responsabili</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti il responsabile del servizio	Numero di giorni necessari per l'aggiornamento dei dati su <i>web</i>	10 giorni
	<b>Procedure di contatto</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti le modalità di contatto	Numero di giorni necessari per l'aggiornamento su <i>web</i>	10 giorni
	<b>Tempistiche di risposta</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> della tempistica annuale degli interventi di soccorso tecnico	Numero di mesi necessari per l'elaborazione e la pubblicazione su <i>web</i> rispetto all'anno precedente	7 mesi
	<b>Eventuali spese a carico dell'utente</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle spese a carico dell'utente	Spese a carico dell'utente	0
<b>Efficacia</b>	<b>Conformità</b>	Corrispondenza del servizio con le specifiche regolamentate	Rispetto delle procedure operative standard	100%
	<b>Affidabilità</b>	Coerenza del servizio con le specifiche programmate o dichiarate al fruitore	Numero di chiamate di soccorso/numero di interventi effettuati	100%
	<b>Compiutezza</b>	Esastività del servizio erogato	Rispetto delle procedure operative standard	100%

**SCHEDA N.11**

<b>Servizio erogato</b>	<b>Prevenzione incendi</b>
<b>Principali caratteristiche</b>	Il servizio prevede l'accertamento della conformità alla normativa di prevenzione incendi delle attività avviate da cittadini e imprese ai sensi del decreto legislativo 1° agosto 2011, n. 151
<b>Modalità di erogazione</b>	Il servizio viene effettuato tramite controlli e visite tecniche e controlli amministrativi
<b>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</b>	Cittadini e imprese titolari di attività soggetta alla normativa di prevenzione incendi
<b>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</b>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<b>Dimensioni</b>	<b>Sottodimensioni</b>	<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Formula indicatore</b>	<b>Valore programmato</b>
<b>Accessibilità</b>	<b>Accessibilità fisica</b>	Accesso agli uffici presso il Comando dei Vigili del Fuoco competente	Numero di ore settimanali di apertura	6 ore
	<b>Accessibilità multicanale</b>	Disponibilità del servizio tramite PEC con procedura <i>web on line</i>	Binario	Sì
		Disponibilità del servizio tramite posta ordinaria	Binario	Sì
<b>Tempestività</b>	<b>Tempestività</b>	Tempo massimo tra la presentazione della richiesta e l'erogazione del servizio	Numero di giorni dalla richiesta del sopralluogo al rilascio del certificato di prevenzione incendi	60 giorni
<b>Trasparenza</b>	<b>Responsabili</b>	Comunicazione del responsabile del procedimento a seguito di istruttoria	Numero di giorni necessari per la comunicazione dalla data di ricezione dell'istanza completa	10 giorni
	<b>Procedure di contatto</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti le modalità di contatto	Numero massimo di giorni necessari all'aggiornamento delle informazioni	10 giorni
	<b>Stato della pratica</b>	Tramite telefono, direttamente presso l'ufficio competente, con procedura <i>web on line</i>	Tempo necessario per la comunicazione delle informazioni	Disponibilità immediata

		Tramite PEC	Tempo necessario per la comunicazione delle informazioni	10 giorni
	<b>Spese a carico dell'utente</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> dei costi del servizio	Numero di giorni necessari per l'aggiornamento dei dati ad ogni variazione	10 giorni
<b>Efficacia</b>	<b>Conformità</b>	Corrispondenza del servizio con le specifiche regolamentate	Rispetto dei regolamenti di prevenzione incendi	100%
	<b>Affidabilità</b>	Coerenza del servizio con le specifiche programmate o dichiarate al fruitore	Numero di reclami – solleciti/numero di pratiche espletate	≤ 5%
<b>Dimensioni aggiuntive</b>	<b>Flessibilità</b>	Capacità del servizio di adeguamento alle variazioni richieste dall'utente	Numero di variazioni evase/numero di variazioni richieste	100%

**SCHEDA N. 12**

<b>Servizio erogato</b>	<b>Certificazione di materiali ai fini della reazione al fuoco</b> (materiali utilizzati nelle attività assoggettate alla prevenzione incendi, per esempio moquettes e mobili imbottiti installati in attività di pubblico spettacolo, ospedali, uffici, scuole, ecc.)
<b>Principali caratteristiche</b>	Il servizio prevede il rilascio, da parte della Direzione Centrale per la Prevenzione e la Sicurezza Tecnica del Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile, del certificato attestante la classe di reazione al fuoco del prototipo di materiale sottoposto alle prove
<b>Modalità di erogazione</b>	Il servizio viene effettuato, su istanza di parte, mediante l'esecuzione nel Laboratorio di reazione al fuoco delle prove UNI previste dal D.M. 26/6/1984 ai fini della classificazione ed eventuale omologazione dei materiali
<b>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</b>	Produttori di materiali ai fini della prevenzione incendi
<b>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</b>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<b>Dimensioni</b>	<b>Sottodimensioni</b>	<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Formula indicatore</b>	<b>Valore programmato</b>
<b>Accessibilità</b>	<b>Accessibilità fisica</b>	Accesso agli uffici della Direzione Centrale per la Prevenzione e la Sicurezza Tecnica	Numero di ore settimanali di apertura	8 ore
	<b>Accessibilità multicanale</b>	Disponibilità del servizio tramite PEC	Binario	Sì
		Disponibilità del servizio tramite posta ordinaria	Binario	Sì
<b>Tempestività</b>	<b>Tempestività</b>	Tempo massimo tra la presentazione della richiesta e l'erogazione del servizio	Numero massimo di giorni per il rilascio del certificato di prova dalla data di ricezione dell'istanza completa	90 giorni
<b>Trasparenza</b>	<b>Responsabili</b>	Comunicazione del responsabile del procedimento a seguito di istruttoria	Numero di giorni necessari per la comunicazione dalla data di ricezione dell'istanza completa	10 giorni
	<b>Procedure di contatto</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti le modalità di contatto	Numero massimo di giorni necessari per l'aggiornamento delle informazioni	10 giorni
	<b>Stato della pratica</b>	Tramite telefono, direttamente presso l'ufficio competente	Tempo necessario per la comunicazione delle informazioni	Disponibilità immediata

**SCHEDA N. 13**

<b>Servizio erogato</b>	<b>Omologazione di materiali ai fini della prevenzione incendi</b> (materiali utilizzati nelle attività assoggettate alla prevenzione incendi, per esempio moquettes e mobili imbottiti installati in attività di pubblico spettacolo, ospedali, uffici, scuole, ecc.)
<b>Principali caratteristiche</b>	Il servizio prevede il rilascio, da parte della Direzione Centrale per la Prevenzione e la Sicurezza Tecnica del Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile dell'atto di omologazione che costituisce autorizzazione a riprodurre il prototipo di materiale sottoposto a prova e del quale si è certificata la classe di reazione al fuoco, prima dell'immissione sul mercato
<b>Modalità di erogazione</b>	Il servizio viene effettuato mediante un controllo tecnico – amministrativo della documentazione allegata all'istanza e alla conseguente attribuzione del codice di omologazione al materiale oggetto dell'autorizzazione
<b>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</b>	Produttori di materiali ai fini della prevenzione incendi
<b>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</b>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<b>Dimensioni</b>	<b>Sottodimensioni</b>	<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Formula indicatore</b>	<b>Valore programmato</b>
<b>Accessibilità</b>	<b>Accessibilità fisica</b>	Accesso agli uffici della Direzione Centrale per la Prevenzione e Sicurezza Tecnica	Numero minimo di ore settimanali di apertura	8 ore
	<b>Accessibilità multicanale</b>	Disponibilità del servizio tramite PEC	Binario	Sì
		Disponibilità del servizio tramite posta ordinaria	Binario	Sì
<b>Tempestività</b>	<b>Tempestività</b>	Tempo massimo tra la presentazione della richiesta e l'erogazione del servizio	Numero massimo di giorni per il rilascio dell'atto di omologazione dalla data di ricezione dell'istanza	150 giorni
<b>Trasparenza</b>	<b>Responsabili</b>	Comunicazione tramite PEC del responsabile del procedimento	Numero massimo di giorni necessari per la comunicazione dalla data di ricezione dell'istanza	10 giorni
	<b>Procedure di contatto</b>	Pubblicazione sul sito web delle informazioni riguardanti le modalità di contatto	Numero massimo di giorni necessari all'aggiornamento delle informazioni	10 giorni
	<b>Stato della pratica</b>	Tramite telefono, direttamente presso l'ufficio competente	Tempo necessario per la comunicazione delle informazioni	Disponibilità immediata

		Tramite PEC	Tempo necessario per la comunicazione delle informazioni	10 giorni
	<b>Spese a carico dell'utente</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> dei costi del servizio	Numero di giorni necessari per l'aggiornamento a ogni variazione	10 giorni
<b>Efficacia</b>	<b>Conformità</b>	Corrispondenza del servizio con le specifiche regolamentate	Rispetto D.M. 26/6/1984, DM 6/3/1992 e DM 3/9/2001	100%
	<b>Compiutezza</b>	Esaustività del servizio erogato	Esaustività della prestazione erogata rispetto alle esigenze finali del fruitore	100%
<b>Dimensioni aggiuntive</b>	<b>Elasticità</b>	Capacità del servizio di adeguamento alle variazioni del numero di richieste sopravvenute rispetto alla media	Rispetto del tempo medio di evasione di una pratica sempre costante al variare del numero di richieste	100%
	<b>Flessibilità</b>	Capacità del servizio di adeguamento a specifiche richieste dell'utente in termini di tempi di risposta o di semplificazione delle procedure per utenti abituali	Numero di variazioni apportate al servizio/numero delle richieste specifiche degli utenti	100%

**SCHEDA N. 14**

<b>Servizio erogato</b>	<b>Vigilanza antincendio</b>
<b>Principali caratteristiche</b>	Presidio fisico reso a titolo oneroso dal Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco con proprio personale e mezzi tecnici nelle attività in cui fattori comportamentali o sequenze di eventi incontrollabili possono assumere rilevanza tale da determinare condizioni di rischio non preventivabili (art. 18 del decreto legislativo n. 139/2006)
<b>Modalità di erogazione</b>	Mediante presenza di personale operativo del Comando provinciale dei Vigili del Fuoco territorialmente competente presso luoghi di spettacolo e intrattenimento
<b>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</b>	Soggetti responsabili dei locali di pubblico spettacolo ed intrattenimento e delle strutture caratterizzate da notevole presenza di pubblico
<b>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</b>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<b>Dimensioni</b>	<b>Sottodimensioni</b>	<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Formula indicatore</b>	<b>Valore programmato</b>
<b>Accessibilità</b>	<b>Accessibilità fisica</b>	Accesso agli uffici del Comando provinciale dei Vigili del Fuoco interessato	Numero minimo di ore settimanali di apertura	8 ore
	<b>Accessibilità multicanale</b>	Disponibilità del servizio tramite PEC	Binario	Sì
		Disponibilità del servizio tramite Posta ordinaria	Binario	Sì
<b>Tempestività</b>	<b>Tempestività</b>	Tempo massimo tra la presentazione della richiesta e l'erogazione del servizio	Non misurabile	Non programmabile (la prestazione è dovuta alla data fissata)
<b>Trasparenza</b>	<b>Procedure di contatto</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti le modalità di contatto	Numero massimo di giorni necessari all'aggiornamento delle informazioni	10 giorni
	<b>Stato della pratica</b>	Tramite telefono, direttamente presso l'ufficio competente	Tempo necessario per la comunicazione delle informazioni	Disponibilità immediata
		Tramite PEC	Tempo necessario per la comunicazione delle informazioni	10 giorni
	<b>Spese a carico dell'utente</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> dei costi del servizio	Numero di giorni necessari per l'aggiornamento ad ogni variazione	10 giorni

<b><i>Efficacia</i></b>	<b>Conformità</b>	Corrispondenza del servizio con le prescrizioni della Commissione provinciale o comunale di pubblico spettacolo	Rispetto del DM 261/1996	100%
<b><i>Dimensioni aggiuntive</i></b>	<b>Elasticità</b>	Capacità di adeguamento al variare del numero di richieste sopravvenute	Rapporto tra prestazioni erogate e richieste ricevute	100%

**SCHEDA N. 15**

<b>Servizio erogato</b>	<b>Formazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro</b>
<b>Principali caratteristiche</b>	Corsi di formazione per imprenditori e lavoratori addetti all'attuazione delle misure di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze (decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81)
<b>Modalità di erogazione</b>	Il personale del Comando provinciale dei Vigili del Fuoco competente eroga i corsi presso la propria sede ovvero presso la sede indicata dal richiedente
<b>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</b>	Imprenditori e lavoratori destinatari delle disposizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro
<b>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</b>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<b>Dimensioni</b>	<b>Sottodimensioni</b>	<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Formula indicatore</b>	<b>Valore programmato</b>
<b>Accessibilità</b>	<b>Accessibilità fisica</b>	Accesso agli uffici del Comando provinciale dei Vigili del Fuoco interessato	Numero minimo di ore settimanali di apertura	8 ore
	<b>Accessibilità multicanale</b>	Disponibilità del servizio tramite PEC	Binario	Sì
		Disponibilità del servizio tramite posta ordinaria	Binario	Sì
<b>Tempestività</b>	<b>Tempestività</b>	Tempo massimo tra la presentazione della richiesta e l'erogazione del servizio	Non misurabile	Non programmabile (la prestazione è dovuta nel giorno stabilito dalle parti)
<b>Trasparenza</b>	<b>Procedure di contatto</b>	Pubblicazione sul sito web delle informazioni riguardanti le modalità di contatto	Numero massimo di giorni necessari all'aggiornamento delle informazioni	10 giorni
	<b>Stato della pratica</b>	Tramite telefono, direttamente presso l'ufficio competente	Tempo necessario per la comunicazione delle informazioni	Disponibilità immediata
		Tramite PEC	Numero di giorni necessari per la comunicazione delle informazioni	10 giorni
	<b>Spese a carico dell'utente</b>	Pubblicazione sul sito web dei costi del servizio	Numero di giorni necessari per l'aggiornamento ad ogni variazione	10 giorni

<b><i>Efficacia</i></b>	<b>Conformità</b>	Corrispondenza del servizio con la normativa vigente	Rispetto del Decreto legislativo n. 81/2008	100%
<b><i>Dimensioni aggiuntive</i></b>	<b>Elasticità</b>	Capacità del servizio di adeguamento alle variazioni del numero di richieste sopravvenute	Rapporto tra prestazioni erogate e richieste ricevute	100%

**SCHEDA N. 16**

<b>Servizio erogato</b>	<b>Gestione del Fondo di rotazione per la solidarietà alle vittime dei reati di tipo mafioso, delle richieste estorsive e dell'usura e dei reati intenzionali violenti</b>
<b>Principali caratteristiche</b>	Erogazione dei benefici economici (elargizioni e mutui) in favore dei cittadini riconosciuti dal Comitato di solidarietà vittime dei reati estorsivi ed usurari, ai sensi delle leggi n. 44/1999 e n. 108/1996
<b>Modalità di erogazione</b>	Mediante la CONSAP, su delibera del Comitato di solidarietà alle vittime di estorsione e di usura, si provvede all'elargizione, in favore delle prime, di un beneficio economico a fondo perduto e di un mutuo decennale, senza interessi, in favore delle seconde, a seguito delle istruttorie curate dalle Prefetture
<b>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</b>	Soggetti che esercitano attività economiche (imprenditori, commercianti e artigiani)
<b>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</b>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<b>Dimensioni</b>	<b>Sottodimensioni</b>	<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Formula indicatore</b>	<b>Valore programmato</b>
<b>Accessibilità</b>	<b>Accessibilità fisica</b>	Accesso dei beneficiari e potenziali beneficiari alle informazioni relative all'utilizzo del Fondo	Numero di incontri con i beneficiari	30 incontri annuali
	<b>Accessibilità multicanale</b>	Informazioni sul sito web  Contatti dedicati all'assistenza per l'accesso al Fondo	Sul sito del Ministero dell'Interno sono disponibili, nella sezione dedicata al Commissario Straordinario del Governo per il coordinamento delle iniziative antiracket e antiusura, tutte le informazioni utili ai fini dell'accesso da parte degli utenti al Fondo (normativa, presupposti e requisiti per l'accesso al Fondo) Posta elettronica, PEC; contatto telefonico dell'Ufficio del Commissario, che fornisce informazioni, chiarimenti, indicazioni sulla legislazione (leggi n. 44/1999 e n. 108/1996) e sulle modalità di accesso al Fondo	Continuativo

<b><i>Tempestività</i></b>	<b>Tempestività</b>	Tempo massimo tra la richiesta e la risposta	Tempi richiesti per la risposta ai quesiti	Risposta ai quesiti in 3 giorni lavorativi
<b><i>Trasparenza</i></b>	<b>Responsabili</b>	Pubblicazione sul sito web delle informazioni riguardanti il responsabile del servizio	Numero dei giorni necessari all'aggiornamento del sito	1 giorno lavorativo

**SCHEDA N. 17**

<b>Servizio erogato</b>	<b>Gestione del Fondo di rotazione per la solidarietà alle vittime dei reati di tipo mafioso, delle richieste estorsive e dell'usura e dei reati intenzionali violenti nonché agli orfani per crimini domestici</b>
<b>Principali caratteristiche</b>	-Erogazione in favore delle persone fisiche che si sono costituite parti civili nel procedimento penale (con condanna al pagamento di una provvisoria o risarcimento danni), o si sono costituite in un giudizio civile per il risarcimento di un reato accertato in un giudizio penale e a carico di soggetti imputati di cui all'art. 416 bis; -Erogazione dell'indennizzo in favore delle vittime dei reati dolosi commessi con violenza alla persona e comunque del reato all'art. 603-bis del c.p.; - Erogazione di benefici agli orfani di crimini domestici e violenze di genere e alle famiglie affidatarie.
<b>Modalità di erogazione</b>	Come previsto dall'atto di concessione per la gestione del Fondo di rotazione per la solidarietà alle vittime dei reati di tipo mafioso, delle richieste estorsive e dell'usura, e dei reati intenzionali violenti, la CONSAP S.p.A. provvede all'erogazione degli importi deliberati dal Comitato di solidarietà per le vittime dei reati di tipo mafioso, dei reati intenzionali violenti, agli orfani di crimini domestici e violenze di genere alle famiglie affidatarie, a seguito dell'istruttoria svolta dalle Prefetture e dall'Ufficio.
<b>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</b>	I soggetti beneficiari delle erogazioni secondo quanto disposto dalla legge 512/1999 e s.m. e dalla legge 122/2016 e s.m. vittime dei reati di tipo mafioso e dei reati intenzionali violenti e dalla legge 69/2019 vittime di violenza domestica.
<b>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</b>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<b>Dimensioni</b>	<b>Sottodimensioni</b>	<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Formula indicatore</b>	<b>Valore programmato</b>
<b>Accessibilità</b>	<b>Accessibilità multicanale</b>	Informazioni sul sito web	Sul sito del Ministero dell'Interno sono disponibili nella sezione dedicata al Commissario per il coordinamento delle iniziative di solidarietà per le vittime dei reati di tipo mafioso e dei reati intenzionali violenti, tutte le informazioni utili ai fini dell'accesso da parte degli utenti al Fondo (normativa, presupposti e requisiti per l'accesso al Fondo delle vittime dei reati di tipo mafioso, presupposti e requisiti per l'accesso al Fondo delle vittime dei reati intenzionali violenti)	Continuativo

		Assistenza dei beneficiari tramite telefono, posta, e-mail, PEC	Contatti dedicati alla assistenza per l'attuazione del Fondo: 1 PEC; 1 numero verde dedicato, che fornisce informazioni, chiarimenti, indicazioni sulla legislazione (legge 22 dicembre 1999, n. 512) e sulle modalità di accesso al Fondo di Rotazione	
<b><i>Tempestività</i></b>	<b>Tempestività</b>	Tempo massimo tra la richiesta e la risposta	Tempi richiesti per la risposta ai quesiti	1 giorno lavorativo
<b><i>Trasparenza</i></b>	<b>Responsabili</b>	Pubblicazione sul sito web del responsabile del servizio	Numero di giorni necessari all'aggiornamento del sito	1 giorno lavorativo

**SCHEDA N. 18**

<b>Servizio erogato</b>	<b>Assegnazione borse di studio a dipendenti e figli ed orfani di dipendenti in servizio e in quiescenza dei ruoli dell'Amministrazione civile dell'Interno</b>
<b>Principali caratteristiche</b>	Istruttoria ed esame delle domande di partecipazione, formazione delle graduatorie sulla base di una griglia preordinata, presentazione all'apposita Commissione per l'approvazione
<b>Modalità di erogazione</b>	Le borse di studio sono erogate ai vincitori tramite accredito sul c/c bancario o postale, oppure se specificamente richiesto, in contanti presso la locale Sezione di Tesoreria (<1.000 €)
<b>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</b>	Personale in servizio e figli del personale in servizio e in quiescenza dell'Amministrazione civile del Ministero dell'Interno
<b>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</b>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<b>Dimensioni</b>	<b>Sottodimensioni</b>	<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Formula indicatore</b>	<b>Valore programmato</b>
<b>Accessibilità</b>	<b>Accessibilità multicanale</b>	Divulgazione dei bandi di concorso tramite pubblicazione sul sito <i>intranet</i> e circolare spedita tramite posta elettronica certificata (PEC)	Numero degli utenti effettivamente raggiunti rispetto agli utenti potenziali	95%
		Presentazione delle istanze ed eventuali integrazioni tramite PEC, e-mail, fax, posta ordinaria, a mano	Numero delle domande ricevute entro i termini previsti dal bando rispetto alle domande presentate entro i termini	100%
<b>Tempestività</b>	<b>Tempestività</b>	Tempo massimo tra la presentazione della richiesta e l'erogazione del servizio	Numero delle borse di studio assegnate ai vincitori entro i termini previsti dalla normativa di riferimento rispetto alle richieste	100%
<b>Trasparenza</b>	<b>Criteri per l'assegnazione delle borse di studio</b>	Pubblicazione dei criteri per l'assegnazione e relativa griglia	Tempo necessario per la pubblicazione sul sito <i>intranet</i>	Contestuale all'invio della circolare che indice il bando
	<b>Designazione dei vincitori</b>	Pubblicazioni sul sito <i>intranet</i> delle graduatorie e dei punteggi in base alla griglia	Giorni necessari per la pubblicazione sul sito <i>intranet</i> dei risultati, dopo la ricezione del decreto di approvazione della graduatoria	3 giorni

<b>Efficacia</b>	<b>Conformità</b>	Regolarità delle prestazioni erogate	Numero di borse di studio erogate conformi ai criteri stabiliti nella circolare rispetto alle procedure trattate	100%
	<b>Affidabilità</b>	Credibilità delle prestazioni erogate	Numero di ricorsi presentati e accolti rispetto all'espletamento della procedura	0

**SCHEDA N. 19**

<b>Servizio erogato</b>	<b>Servizio di informazione e gestione delle procedure di reclutamento</b>
<b>Principali caratteristiche</b>	Adozione dei bandi di concorso per l'accesso ai ruoli del personale dell'Amministrazione civile dell'Interno. Diffusione e aggiornamento di notizie su concorsi e modalità di accesso all'impiego in Amministrazione
<b>Modalità di erogazione</b>	Servizio erogato attraverso i servizi on-line del Portale del Reclutamento del Dipartimento per l'Amministrazione generale, per le Politiche del personale dell'Amministrazione civile e per le Risorse strumentali e finanziarie indirizzo <a href="https://concorsiciv.interno.gov.it">https://concorsiciv.interno.gov.it</a>
<b>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</b>	Cittadini interessati ad accedere all'impiego presso l'Amministrazione civile dell'Interno (anche se già dipendenti dell'Amministrazione civile per un diverso profilo o di altre Amministrazioni)
<b>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</b>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<b>Dimensioni</b>	<b>Sottodimensioni</b>	<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Formula indicatore</b>	<b>Valore programmato</b>
<b>Accessibilità</b>	<b>Accessibilità multicanale</b>	Utilizzo del Portale del Reclutamento per pubblicazione del bando, l'acquisizione <i>on line</i> delle istanze di partecipazione ai concorsi pubblici, diffusione di informazioni e aggiornamenti	Numero servizi effettivamente erogati rispetto ai servizi previsti	100%
		Accessibilità del servizio tramite posta elettronica certificata e posta elettronica ordinaria	Numero servizi erogati tramite Portale, posta elettronica certificata e posta elettronica ordinaria	100%
<b>Tempestività</b>	<b>Tempestività</b>	Tempo intercorrente tra l'adozione dell'atto e la pubblicazione dello stesso	Pubblicazione dei dati nel Portale del Reclutamento contestualmente alla loro adozione	100%
		Tempo massimo intercorrente tra la ricezione della istanza e l'erogazione del servizio	Numero di richieste evase rispetto a quelle pervenute nei termini previsti dalla normativa di riferimento	
<b>Trasparenza</b>	<b>Responsabili</b>	Pubblicazione delle informazioni riguardanti il responsabile del servizio	Numero di giorni necessari per l'aggiornamento delle informazioni sul sito <i>web</i>	5 giorni
	<b>Procedure di contatto</b>	Pubblicazione delle informazioni sul Portale del Reclutamento	Numero di giorni necessari per l'aggiornamento delle informazioni sul sito <i>web</i>	5 giorni

<b>Efficacia</b>	<b>Conformità</b>	Regolarità delle prestazioni erogate	Numero di richieste evase rispetto a quelle pervenute conformemente alla normativa di riferimento	100%
	<b>Affidabilità</b>	Credibilità delle prestazioni erogate	Numero di rilievi o di ricorsi presentati e accolti rispetto all'espletamento delle procedure concorsuali	3%

**SCHEDA N. 20**

<b>Servizio erogato</b>	<b>Passaggio diretto di personale dipendente verso altre Amministrazioni ai sensi del d.lgs. 30 marzo 2001, n.165</b>
<b>Principali caratteristiche</b>	<p><u>Mobilità in entrata</u>: adozione di bandi di mobilità finalizzati a coprire posti vacanti in organico attraverso il transito nei ruoli dell'Amministrazione civile di dipendenti di altre Amministrazioni previo nulla osta di queste ultime</p> <p><u>Mobilità in uscita</u>: attività istruttorie volte alla verifica della sussistenza dei requisiti per la concessione del nulla osta al passaggio di dipendenti presso altre Amministrazioni</p>
<b>Modalità di erogazione</b>	<p><u>Mobilità in entrata</u>: indicazione di bandi con indicazione predeterminata di requisiti e competenze professionali richieste</p> <p><u>Mobilità in uscita</u>: rilascio di nulla osta scritto</p>
<b>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</b>	<p><u>Mobilità in entrata</u>: personale delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 2, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165</p> <p><u>Mobilità in uscita</u>: personale dell'Amministrazione civile dell'Interno</p>
<b>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</b>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<b>Dimensioni</b>	<b>Sottodimensioni</b>	<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Formula indicatore</b>	<b>Valore programmato</b>
<b>Accessibilità</b>	<b>Accessibilità multicanale</b>	Utilizzo del sito <i>web</i> per la pubblicazione dei bandi di mobilità in entrata indetti dall'Amministrazione e degli atti (circolari, modelli di domande) concernenti la mobilità in uscita riservati al personale amministrato	Numero servizi effettivamente erogati rispetto ai servizi previsti, definiti in ragione dei provvedimenti adottati	100%
	<b>Tempestività</b>	Tempo massimo tra la presentazione della richiesta e l'erogazione del servizio	Numero di richieste evase rispetto a quelle pervenute ai sensi della normativa di riferimento	100%
<b>Trasparenza</b>	<b>Responsabili</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti l'ufficio responsabile della procedura	Numero di giorni necessari per l'aggiornamento delle informazioni sul sito <i>web</i>	5 giorni
	<b>Procedure di contatto</b>	Pubblicazione dei criteri sul sito <i>web</i> e disponibilità del servizio tramite telefono, fax, posta, e-mail	Numero dei giorni necessari per corrispondere alle richieste	5 giorni
<b>Efficacia</b>	<b>Conformità</b>	Coerenza tra le istanze presentate e le risposte fornite	Rispetto dei criteri predeterminati	100%
	<b>Affidabilità</b>	Coerenza del servizio con i criteri programmati e dichiarati al fruitore	Numero richieste inoltrate in rapporto alle richieste evase	100%

**SCHEDA N. 21**

<b>Servizio erogato</b>	<b>Concessione di sovvenzioni straordinarie a dipendenti in servizio e in quiescenza, nonché ai loro familiari, dell'Amministrazione civile dell'Interno</b>
<b>Principali caratteristiche</b>	Istruttoria ed esame delle domande di sovvenzione straordinaria, nel rispetto dei criteri stabiliti dal Consiglio d'Amministrazione, ribaditi, da ultimo, dalla circolare n. 482 del 7 gennaio 2016
<b>Modalità di erogazione</b>	Le sovvenzioni straordinarie sono erogate agli aventi diritto tramite accredito sul c/c bancario o postale, oppure, se specificamente richiesto, in contanti presso la locale Sezione di Tesoreria (<1.000 €)
<b>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</b>	Personale in servizio e in quiescenza e loro familiari fiscalmente a carico dell'Amministrazione civile del Ministero dell'Interno
<b>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</b>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<b>Dimensioni</b>	<b>Sottodimensioni</b>	<b>Descrizione indicatore</b>	<b>Formula indicatore</b>	<b>Valore programmato</b>
<b>Accessibilità</b>	<b>Accessibilità multicanale</b>	Pubblicazione della circolare suindicata sul sito <i>intranet</i> e <i>internet</i>	Numero degli utenti effettivamente raggiunti rispetto agli utenti potenziali	95%
		Presentazione delle istanze ed eventuali integrazioni tramite PEC, posta ordinaria, a mano	Numero delle domande ricevute rispetto alle domande presentate	100%
<b>Tempestività</b>	<b>Tempestività</b>	Tempo massimo tra la presentazione della richiesta e l'erogazione del servizio in presenza delle necessarie risorse finanziarie sul capitolo di bilancio all'uopo dedicato	Numero dei giorni intercorrenti tra la presentazione della richiesta e l'erogazione del servizio	90 giorni
<b>Trasparenza</b>	<b>Criteri per la concessione delle sovvenzioni straordinarie</b>	Indicazione sulla circolare dei requisiti necessari e della documentazione da presentare	Tempo necessario per la pubblicazione sul sito <i>intranet</i>	Pubblicazione contestuale all'invio della circolare
	<b>Designazione dei beneficiari</b>	Decreto contestuale di impegno, liquidazione e pagamento, debitamente motivato e soggetto al controllo di legittimità dell'UCB. Pubblicazione dell'elenco delle sovvenzioni ove di importo superiore a	Giorni necessari per la pubblicazione sul sito <i>intranet</i> dell'elenco delle sovvenzioni di importo superiore a 1.000 euro	3 giorni

		1.000 euro, come previsto dalle vigenti disposizioni legislative		
<b>Efficacia</b>	<b>Conformità</b>	Regolarità delle prestazioni erogate	Numero di sovvenzioni straordinarie erogate conformi ai criteri stabiliti nella circolare, rispetto alle procedure trattate	100%
	<b>Affidabilità</b>	Credibilità delle prestazioni erogate	Numero di ricorsi presentati e accolti rispetto all'espletamento della procedura	0

<p><b>Servizio erogato</b></p>	<p><b>Consultazione testi presso la "BIBLIOTECA VIMINALE" e documenti delivery in questa fase di sospensione della frequentazione</b></p>
<p><b>Principali caratteristiche</b></p>	<p>La programmazione indicata per l'anno 2020 è stata modificata a causa del <i>lockdown</i> stabilito dal D.P.C.M. dell'08/03/2020, relativo allo stato di emergenza sanitaria per l'epidemia di Covid-19, proseguita per tutto il 2020 ed in corso tutt'oggi.</p> <p>I principali servizi della Biblioteca, che sono stati erogati in sede ai frequentatori interni ed esterni all'Amministrazione fino all'inizio di marzo 2020, riguardano: lo svolgimento delle ricerche previa consultazione dei cataloghi cartacei ed <i>online</i>; il prestito dei volumi (che è attivo per gli appartenenti all'Amministrazione in base al Regolamento D.M. 07/10/1996); l'effettuazione di riproduzioni con l'ausilio di smartphone e iPad personali o con l'utilizzo delle fotocopiatrici in dotazione.</p> <p>Per gli studiosi frequentanti sono disponibili gli spazi per la lettura ed i supporti informatici nella sala lettura della Biblioteca, in cui sul tavolo centrale o nelle postazioni del perimetro, possono utilizzare anche i propri PC, per svolgere le ricerche e scrivere.</p> <p>Tutti questi servizi sono stati erogati con il supporto del personale fino all'inizio di marzo 2020.</p> <p>Data la sospensione dell'accoglienza in sede, è stato incrementato il servizio di <i>document delivery</i>, con il quale vengono forniti i contenuti delle ricerche, richieste dagli utenti all'indirizzo di posta elettronica <a href="mailto:bibliotecaviminale@interno.it">bibliotecaviminale@interno.it</a>, o per telefono (servizio già attivo per gli utenti esterni dell'Amministrazione, sia italiani che esteri, che non potevano frequentare la biblioteca).</p> <p>Gli utenti individuano le pubblicazioni presenti in Biblioteca effettuando le ricerche nel catalogo <i>online</i> della rete Sistema Bibliotecario Nazionale (S.B.N.), che è consultabile in Internet ed è formata da oltre 6.400 biblioteche italiane compresa la Biblioteca Viminale (che è attiva nel Polo Giuridico).</p> <p>Per le rilevazioni del gradimento dei servizi è stata predisposta l'attivazione delle indagini di <i>customer satisfaction</i> previste nel Decreto del Ministro datato 11/03/2020 e verrà messa a disposizione dei frequentatori una modulistica apposita.</p> <p>Al fine di dare visibilità ai volumi antichi presenti in Biblioteca, verrà attuata l'attività di digitalizzazione di quelli più significativi.</p>
<p><b>Modalità di erogazione</b></p>	<p>Accesso diretto dei frequentatori, cui viene assicurato ad essi il rilascio diretto delle ricerche svolte e dei volumi richiesti in prestito. L'assistenza alle varie fasi delle ricerche e consultazioni viene assicurata ai frequentatori dal personale addetto.</p> <p>Per gli utenti non frequentanti con il servizio di <i>document delivery</i> vengono inviate, tramite la mail della Biblioteca <a href="mailto:bibliotecaviminale@interno.it">bibliotecaviminale@interno.it</a>, le riproduzioni dei libri e dei contenuti delle ricerche richieste svolte dal personale preposto.</p>
<p><b>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</b></p>	<p>Personale dell'Amministrazione e utenti esterni tra cui, in particolare, studiosi, laureandi e docenti di discipline storiche e giuridiche, provenienti dall'Italia e dall'estero. L'accesso del pubblico esterno è regolamentato dal D.M. 7 ottobre 1996 (Regolamento della Biblioteca) ed è richiesto per via telefonica o all'indirizzo di posta elettronica della Biblioteca citato.</p>
<p><b>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</b></p>	<p>Titolare del Centro di responsabilità competente per materia</p>

<b>Dimensioni</b>	<b>Sottodimensioni</b>	<b>Descrizione Indicatori</b>	<b>Formula Indicatori</b>	<b>Valore Programmato</b>
<b>Accessibilità</b>	<b>Fisica</b>	Accesso allo sportello fisico di accoglienza	Numero di giornate lavorative con apertura dello sportello/numero totale delle giornate lavorative	65%
	<b>Multimediale</b>	Informazioni sul sito istituzionale del Ministero dell'Interno <a href="http://www.interno.gov.it">www.interno.gov.it</a> sulle modalità di fruizione del servizio	Numero di spazi web aggiornati/numero di spazi web da aggiornare	100%
		Disponibilità del servizio tramite telefono, fax, posta, e-mail	Numero di richieste evase tramite telefono, fax, posta, e-mail/numero totale richieste evase	75%
<b>Tempestività</b>	<b>Tempestività</b>	Tempo medio tra la richiesta e l'erogazione della prestazione: 3 giorni lavorativi	Numero di prestazioni effettuate entro il tempo previsto/numero totale richieste	90%
<b>Trasparenza</b>	<b>Unità organizzativa responsabile</b>	Pubblicazione sul sito istituzionale del Ministero dell'Interno <a href="http://www.interno.gov.it">www.interno.gov.it</a> delle informazioni riguardanti il responsabile del servizio	Numero di giorni necessari per l'aggiornamento del sito web	3 giorni lavorativi
	<b>Canali di comunicazione</b>	Pubblicazione sul sito istituzionale del Ministero dell'Interno <a href="http://www.interno.gov.it">www.interno.gov.it</a> delle modalità del contatto	Numero di giorni necessari per l'aggiornamento del sito web	2 giorni lavorativi
	<b>Tempi di risposta</b>	Pubblicazione sul sito istituzionale del Ministero dell'Interno <a href="http://www.interno.gov.it">www.interno.gov.it</a> della tempistica programmata	Numero di giorni necessari per l'aggiornamento del sito web	2 giorni lavorativi
	<b>Costi associati all'erogazione</b>	Pubblicazione sul sito istituzionale del Ministero dell'Interno <a href="http://www.interno.gov.it">www.interno.gov.it</a> delle eventuali spese a carico dell'utente	Numero di giorni necessari per l'aggiornamento del sito web	2 giorni lavorativi
<b>Efficacia</b>	<b>Conformità</b>	Regolarità della prestazione erogata	Numero di richieste evase conformemente/numero totale delle richieste	100%
	<b>Affidabilità</b>	Pertinenza della prestazione erogata	Numero di reclami/numero dei procedimenti evasi	0
	<b>Compiutezza</b>	Eshaustività della prestazione erogata	Numero di procedimenti evasi senza ulteriori adempimenti da parte dell'utenza/numero totale dei procedimenti	100%

**SCHEDA N. 23**

<b>Servizio erogato</b>	<b>Rilascio documenti di riconoscimento per il personale dell'Amministrazione Civile dell'Interno (Tessere mod. A – AT e BT)</b>
<b>Principali caratteristiche</b>	Il servizio, incardinato nel Dipartimento per l'Amministrazione Generale, per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie, riguarda il rilascio delle seguenti tessere: ➤ mod. A - al personale prefettizio • mod. AT - al personale dell'Amministrazione Civile del Ministero dell'Interno in servizio ed in quiescenza • mod. BT - ai familiari del titolare (coniuge e figli minori nonché figli inabili)
<b>Modalità di erogazione</b>	Rilascio diretto ai richiedenti
<b>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</b>	Personale dell'Amministrazione Civile del Ministero dell'Interno in servizio e/o in quiescenza e relativi familiari
<b>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</b>	Titolare del centro di responsabilità competente per materia

<b>Dimensioni</b>	<b>Sottodimensioni</b>	<b>Descrizione Indicatori</b>	<b>Formula Indicatori</b>	<b>Valore Programmato</b>
<b>Accessibilità</b>	<b>Accessibilità fisica</b>	Accesso agli uffici/sportelli	Numero di giornate lavorative con apertura assicurata dello sportello/numero totale di giornate lavorative (ufficiali)	98%
	<b>Accessibilità multicanale</b>	A mezzo posta e per informazione (telefono, fax, e-mail)	Numero di richieste pervenute/numero totale di richieste evase	100%
<b>Tempestività</b>	<b>Tempestività</b>	Tempo massimo tra la presentazione della richiesta e l'erogazione della prestazione: 90 giorni	Numero di prestazioni effettuate entro il tempo previsto/numero totale di richieste di prestazioni pervenute	100%
<b>Efficacia</b>	<b>Conformità</b>	Regolarità della prestazione erogata	Numero di pratiche evase conformemente alla norma di riferimento/numero totale di pratiche	100%
	<b>Compiutezza</b>	Esaustività della prestazione erogata	Numero di istanze concluse senza richiedere ulteriore documentazione/numero totale di istanze pervenute	100%
<b>Trasparenza</b>	<b>Responsabili</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> della informazione riguardante il responsabile del servizio	Numero di giorni necessari per l'aggiornamento del sito <i>web</i>	10 giorni
	<b>Procedure di contatto</b>	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti le modalità del contatto	Numero di giorni necessari per l'aggiornamento del sito <i>web</i>	10 giorni