

ACQ

IND. STRAT.	OBIETTIVI STRATEGICI	Obiettivi operativi PLURIENNALI	Obiettivi operativi ANNUALI	RIPARTIZ./POLO RESPONSABILE	ANNO	INDICATORE	TARGET/RISULTATO ATTESO
MIGLIORAMENTO DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO	PROGETTAZIONE DI SISTEMI DI SUPPORTO AL CONTROLLO DI GESTIONE	Implementazione della COEP	Configurazione del sistema informativo per la gestione della COEP/COAN	Rip. Bilancio, Finanza e Sviluppo	2012	% Configurazioni completate rispetto a quelle richieste dal CINECA	100% configurazioni indispensabili 50% configurazioni non indispensabili
			Ridefinizione delle procedure amm.vo-contabili di competenza dell'Amm.ne Centrale e delle Strutture Decentrate e relative parti del Regolamento	Rip. Bilancio, Finanza e Sviluppo Tutti i Poli	2012	Proposta al CdA della bozza del nuovo Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità (AFC)	SI
			Formazione del personale sulla COEP	Rip. Bilancio, Finanza e Sviluppo Tutti i Poli	2012	% Unità di personale che ha completato la formazione rispetto al totale delle unità individuate	75% (approssimato per difetto all'intero)
		Rip. Bilancio, Finanza e Sviluppo		2012	Macro-progettazione del percorso formativo	SI	
		Individuazione indicatori per il controllo di gestione	Monitoraggio degli indicatori proposti	Tutte le Ripartizioni Tutti i Poli	2012	N. di Report semestrali di monitoraggio degli indicatori "misurabili" di CdG	2
	PROGETTAZIONE DI UN MODELLO DI ANALISI DELLE POSIZIONI ORGANIZ.VE PER L'AMM.NE CENTRALE	Sperimentazione di un modello per l'analisi delle posizioni organizzative per l'Amm.ne Centrale	Progettazione del modello per l'analisi delle posizioni organizzative	Rip. Personale contrattualizzato, trattamento pensionistico ed affari speciali	2012	a) Progettazione del Modulo di Intervista b) Progettazione della Scheda Profilo Posizione	a) SI b) SI
	DEFINIZIONE DEL PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE TA E DIRIGENZIALE	Elaborazione di un Piano della Formazione	Definizione del Piano Formativo	Rip. Personale contrattualizzato, trattamento pensionistico ed affari speciali	2012	Presenza del Piano della Formazione	SI

IND. STRAT.	OBIETTIVI STRATEGICI	Obiettivi operativi PLURIENNALI	Obiettivi operativi ANNUALI	RIPARTIZ./POLO RESPONSABILE	ANNO	INDICATORE	TARGET/RISULTATO ATTESO	
MIGLIORAMENTO DELL'OUTCOME	MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE A FAVORE DEGLI STUDENTI	Miglioramento dei servizi di internazionalizzazione agli studenti, mediante analisi di soddisfazione degli stessi	Customer satisfaction sui servizi di internazionalizzazione	Rip. Relazioni Studenti	2012	Progettazione del questionario di Customer Satisfaction in ingresso ed in uscita Erasmus	SI	
			Elaborazione certificati di esame in inglese	Rip. Relazioni Studenti	2012	N. Facoltà coperte con certificazione degli esami in inglese rispetto alle 9 Facoltà rimanenti	4 su 9	
	SVILUPPO DEI SISTEMI INFORMATIVI	Dematerializzazione dei provvedimenti amministrativi	Dematerializzazione degli Ordini di Servizio	Tutte le Ripartizioni che emanano OdS	2012	% Ordini di Servizio dematerializzati	100%	
			Dematerializzazione dei Decreti Dirigenziali e dei verbali degli Organi Collegiali di Ateneo	Rip. Attività di Supporto Istituzionale	2012	a) Report di analisi di fattibilità per la dematerializzazione dei Decreti Dirigenziali b) Report di analisi di fattibilità per la dematerializzazione dei verbali degli Organi Collegiali	a) SI b) SI	
			Realizzazione degli Ordinativi Informatici (Mandati/Reversali)	Rip. Bilancio, Finanza e Sviluppo	2012	% Ordinativi informatici sul Totale Ordinativi emessi	50%	
			Incremento dell'utilizzo della PEC	Rip. Affari Legali, Procedure elettorali e attività di valutazione	2012	% Comunicazioni (senza allegati) inviate ad Avvocatura, Imprese ed Avvocati tramite PEC	40%	
				Rip. Affari Generali	2012	% Comunicazioni periodiche ai Consorzi tramite PEC	100%	
				Rip. Attività Contrattuale, Relaz. con il Pubbl., Professori e Ricercatori	2012	% Note di addebito alle Strutture (dotate di PEC) per rimborso utenze inviate tramite PEC	100%	
			Analisi per la ricognizione dei sistemi informativi di supporto al CdG e proposte di miglioramento	Ricognizione dei sistemi informativi a supporto del CdG e proposte di miglioramento	Tutte le Ripartizioni Tutti i Poli	2012	a) % Uffici mappati per la ricognizione dei flussi informativi b) Proposta di miglioramento	a) 100% b) Almeno 1

IND. STRAT.	OBIETTIVI STRATEGICI	Obiettivi operativi PLURIENNALI	Obiettivi operativi ANNUALI	RIPARTIZ./POLO RESPONSABILE	ANNO	INDICATORE	TARGET/RISULTATO ATTESO
MIGLIORAMENTO CONTINUO	MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI	Implementazione di miglioramenti nei servizi di competenza	Revisione del processo di gestione dei verbali di esame	Rip. Relazioni Studenti	2012	Report di analisi di benchmark sulla gestione dei verbali di esame da parte degli Uffici, con modalità di trasferimento buone pratiche	SI
			Revisione e mantenimento del Regolamento di Ateneo per l'utilizzo delle sale congressuali	Rip. Attività di Supporto Istituzionale	2012	Nuovo Regolamento di Ateneo per l'utilizzo delle sale congressuali	SI
			Razionalizzazione degli spazi dell'Ateneo assegnati ai custodi	Rip. Attività di Supporto Istituzionale	2012	Cronoprogramma dei pensionamenti dei custodi assegnatari di spazi di Ateneo	SI
			Caricamento nella procedura CSA dell'inquadramento ai sensi della L.21/91 e L.63/89 per il personale TA avente titolo	Rip. Personale contrattualizzato, trattamento pensionistico ed affari speciali	2012	% Unità di personale caricate in procedura rispetto al totale unità da caricare	100%
			Miglioramento continuo delle attività di gestione dei procedimenti extra PREDIT	Rip. Edilizia e Patrimonio	2012	a) Report di analisi dei fabbisogni formativi del personale (normativa) b) Individuazione dei procedimenti extra PREDIT da allineare al sistema qualità c) Report di progettazione dell'Archivio progetti extra PREDIT	a) SI b) SI c) SI
			Miglioramento continuo delle attività di gestione della manutenzione ordinaria per gli edifici dell'Amministrazione Centrale	Rip. Prevenzione, Protezione e Manutenzione	2012	a) Report di analisi dei fabbisogni formativi del personale (normativa) b) % Completamento della banca dati normativa c) % Impianti Tecnici presenti nel S.I. di Anagrafica (colleg. S.I.R.E.)	a) SI b) 100% c) 100%
			Miglioramento del grado di conoscenza delle membrature portanti degli edifici in uso all'Amministrazione Centrale	Rip. Edilizia e Patrimonio	2012	% Strutture censite	50%
			Sviluppo di un metodo analitico su basi oggettive per la misurazione e la valutazione dell'avanzamento dei progetti nell'ambito del RSGQ	Rip. Edilizia e Patrimonio	2012	N. progetti valutati rispetto ai progetti presentati nell'anno in corso	100%

IND. STRAT.	OBIETTIVI STRATEGICI	Obiettivi operativi PLURIENNALI	Obiettivi operativi ANNUALI	RIPARTIZ./POLO RESPONSABILE	ANNO	INDICATORE	TARGET/RISULTATO ATTESO
MIGLIORAMENTO CONTINUO	MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI	Implementazione di miglioramenti nei servizi di competenza	Semplificazione del processo di registrazione contabile degli stipendi del personale	Rip. Bilancio, Finanza e Sviluppo	2012	% Note nominative per la liquidazione delle ritenute e dei contributi previdenziali ed erariali inviate in formato elettronico (da Uff. Stipendi ad Uff. Contabilità)	100%
			Miglioramento dei rapporti con le Strutture Decentrate	Rip. Bilancio, Finanza e Sviluppo	2012	a) Progettazione Area del Sito Web <i>Bilancio e Controllo</i> b) Progettazione Area del Sito Web <i>Fiscale</i> c) Progettazione Servizio <i>Help Desk</i>	a) SI b) SI c) SI
			Definizione di un Regolamento per la scelta, nell'impossibilità di ricorso all'Avvocatura dello Stato, degli avvocati di Libero Foro	Rip. Affari Legali, Procedure elettorali e attività di valutazione	2012	Proposta al CdA della bozza di Regolamento per la scelta degli avvocati di Libero Foro, nell'impossibilità di ricorso all'Avvocatura dello Stato	SI
			Customer Satisfaction	Rip. Attività Contrattuale, Relaz. con il Pubbl., Professori e Ricercatori	2012	% Uffici che hanno progettato un questionario di customer satisfaction	100%
			Miglioramento del processo di gestione delle valutazioni comparative per il reclutamento di PA e PO	Rip. Attività Contrattuale, Relaz. con il Pubbl., Professori e Ricercatori	2012	% Domande di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di PA e PO, pervenute on line	100%
			Bonifica dei dati relativi alle carriere del personale Docente e Ricercatore	Rip. Attività Contrattuale, Relaz. con il Pubbl., Professori e Ricercatori	2012	% Personale Docente e Ricercatore in servizio al 31.12.2011 per cui si è proceduto alla bonifica dei dati relativi alle carriere	5%
			Integrazione dei Regolamenti dei Corsi di Laurea con le modifiche intervenute nel tempo	Rip. Affari Generali	2012	% Regolamenti dei Corsi di Laurea di 1 Facoltà per i quali si è proceduto all'integrazione	100%

IND. STRAT.	OBIETTIVI STRATEGICI	Obiettivi operativi PLURIENNALI	Obiettivi operativi ANNUALI	RIPARTIZ./POLO RESPONSABILE	ANNO	INDICATORE	TARGET/RISULTATO ATTESO
MIGLIORAMENTO CONTINUO	MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI	Implementazione di miglioramenti nei servizi di competenza	Gestione e tenuta, in parallelo al fascicolo cartaceo, di un fascicolo elettronico per le convenzioni di collaborazione scientifica	Rip. Affari Generali	2012	N. anni digitalizzati	2
			Analisi del funzionamento del sistema GEDAS per migliorare l'efficienza di elaborazione delle informazioni da parte degli Uffici che ne fanno utilizzo	Rip. Relazioni Studenti	2012	Report sulle esigenze informative che dovrebbe soddisfare il sistema GEDAS per gli Uffici che ne fanno utilizzo	SI
			Rilevazione e reportistica delle informazioni necessarie alla valutazione della ricerca scientifica (ANVUR)	Tutti i Poli	2012	Report contenente le informazioni ed i dati necessari alla valutazione della ricerca scientifica (ANVUR)	SI
			Individuazione aree di miglioramento	Rip. Prevenzione, Protezione e Manutenzione	2012	a) Individuazione degli interventi di miglioramento b) Piano Operativo per l'implementazione di almeno un intervento di miglioramento	a) SI b) SI
			Gestione e tenuta, in parallelo al fascicolo cartaceo, di un fascicolo elettronico dei ricorsi, notificati nel 2012, di I grado al TAR ed al Giudice del Lavoro	Rip. Affari Legali, Procedure elettorali e attività di valutazione	2012	% Fascicoli elettronici dei ricorsi di I grado al TAR ed al Giudice del Lavoro notificati nel 2012	100%
	GESTIONE DEI BENI IMMOBILI DETENUTI DALL'ATENEO	Mappatura dei beni immobili detenuti dall'Ateneo	Mappatura, ai fini manutentivi e della gestione del patrimonio, dei beni immobili di pertinenza dell'Amministrazione Centrale	Rip. Edilizia e Patrimonio Ripartizione Prevenzione, Protezione e Manutenzione	2012	% Beni immobili dell'Amm.ce sottoposti a mappatura	50%
			Mappatura dei beni immobili di pertinenza delle Strutture Decentrate	Tutti i Poli	2012	% Beni immobili delle Strutture Decentrate sottoposti a mappatura	20%