



Uff. Performance e rapporti A.O.U.

IL RETTORE

- VISTO** il D. Lgs. n. 150/2009 ed in particolare l'art 10 comma 1 lett. a) ai sensi del quale le pubbliche amministrazioni redigono annualmente un documento programmatico triennale denominato Piano della Performance, da adottare in coerenza alla programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi, con i relativi indicatori per la misurazione e valutazione della performance dell'Amministrazione, nonché gli obiettivi per il personale dirigenziale ed i relativi indicatori;
- VISTO** il D.R. n. 311 del 14.04.2014 con il quale è stato adottato per il triennio 2014/2016 il Piano della Performance comprensivo degli obiettivi strategici gestionali da conseguirsi da parte dell'Amministrazione;
- VISTE** le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione n. 28 rispettivamente del 24 e 25 febbraio 2015, con le quali è stato approvato l'aggiornamento del Piano della Performance per l'anno 2015 con riferimento agli obiettivi strategici gestionali da conseguirsi da parte dell'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che, con la citata delibera il Consiglio di Amministrazione ha, altresì, invitato il Direttore Generale a provvedere all'adeguamento triennale del suddetto Piano in applicazione del principio di pianificazione su base mobile nonché a sottoporre una proposta di obiettivi da assegnare al personale dirigente, con indicazione dei relativi indicatori e target;
- VISTA** la delibera n. 37 del 31.03.2015 con la quale il Consiglio di Amministrazione, tra l'altro, ha approvato l'aggiornamento al Piano della Performance per il triennio 2015-2017 predisposto in aderenza al citato principio di pianificazione su base mobile, comprensivo degli obiettivi da assegnare al Direttore Generale e ai Dirigenti;
- PRESO ATTO** che il Consiglio di Amministrazione ha ritenuto di assegnare al Direttore Generale un obiettivo di performance organizzativa, correlato a quello strategico gestionale 3.a.1, inerente la "riorganizzazione amministrativa con riguardo alle attività dei Dipartimenti e degli Uffici dell'Amministrazione Centrale", definendo al contempo indicatori e target per l'anno 2015;
- CONSIDERATO** che il citato obiettivo del Direttore Generale sostituisce quello proposto in correlazione all'obiettivo strategico gestionale 3.a.2, inerente la "centralizzazione degli acquisti per i Centri di Servizio" ed integra quello proposto per i Dirigenti per l'anno 2015 nell'ambito dell'obiettivo strategico gestionale 3.a.1, come risulta dall'aggiornamento al Piano Performance per il triennio 2015-2017 approvato dal Consiglio di Amministrazione;

- CONSIDERATO altresì, che con la citata delibera del 31.03.2015, è stato dato mandato al Direttore Generale di procedere al completo aggiornamento del Piano della Performance per il triennio 2015-2017, a seguito del completamento del Ciclo della Performance relativo all'annualità 2014, tenendo informato il Consiglio di Amministrazione;
- RAVVISATA l'opportunità di provvedere

DECRETA

per i motivi di cui alle premesse, in esecuzione della delibera del Senato Accademico n. 28 del 24.02.2015 nonché delle delibere del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 25.02.2015 e n. 37 del 31.03.2015

- di approvare, in aderenza al principio di pianificazione su base mobile, l'aggiornamento al Piano della Performance per il triennio 2015-2017, comprensivo degli obiettivi da assegnare al Direttore Generale e ai Dirigenti, come riportato in allegato;
- di dare mandato al Direttore Generale di procedere al completo aggiornamento del Piano della Performance per il triennio 2015-2017 tenuto conto degli esiti del Ciclo della Performance relativo all'annualità 2014, tenendo informato il Consiglio di Amministrazione.

Caserta, 05 MAG 2015

IL RETTORE
(prof. Giuseppe PAOLISSO)



AREA STRATEGICA • OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI GESTIONALI	OBIETTIVI OPERATIVI 2015 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2015	OBIETTIVI OPERATIVI 2016 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2016	OBIETTIVI OPERATIVI 2017 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2017
1. RICERCA E INNOVAZIONE							
1.a Potenziamento ricerca	1.a.1 accordi convenzionali, nazionali ed internazionali, con impresa, professionisti ed enti di ricerca	miglioramento potenziale di ricerca dell'Ateneo mediante sottoscrizione di accordi convenzionali (AA.II.II.)	Incremento accordi in misura corrispondente ad almeno il 20% nel triennio <u>Anno 2015: 3%</u>	miglioramento potenziale di ricerca dell'Ateneo mediante sottoscrizione di accordi convenzionali	Incremento accordi in misura corrispondente ad almeno il 20% nel triennio <u>Anno 2016: 10%</u>	miglioramento potenziale di ricerca dell'Ateneo mediante sottoscrizione di accordi convenzionali	Incremento accordi in misura corrispondente ad almeno il 20% nel triennio <u>Anno 2017: 20%</u>
	1.a.2 miglioramento potenziale di ricerca dell'Ateneo mediante incremento di assegnisti e dottorati	miglioramento potenziale di ricerca dell'Ateneo mediante incremento di assegnisti e dottorati (AA.II.II. e Finanza)	Incremento beneficiari assegni di ricerca e borse di dottorato in numero corrispondente ad almeno € 1 milione nel triennio 2014-2016 <u>Anno 2015: € 750 mila a.l.</u>	miglioramento potenziale di ricerca dell'Ateneo mediante incremento di assegnisti e dottorati	Incremento beneficiari assegni di ricerca e borse di dottorato in numero corrispondente ad almeno € 1 milione nel triennio 2014-2016 <u>Anno 2016: € 1 milione a.l.</u>		

AREA STRATEGICA	OBIETTIVI STRATEGICI GESTIONALI	OBIETTIVI OPERATIVI 2015	INDICATORI E TARGET 2015	OBIETTIVI OPERATIVI 2016	INDICATORI E TARGET 2016	OBIETTIVI OPERATIVI 2017	INDICATORI E TARGET 2017
OBIETTIVI STRATEGICI		Direttore Generale e Dirigenti	2015	Direttore Generale e Dirigenti	2016	Direttore Generale e Dirigenti	2017
2. DIDATTICA E INTERNAZIONALIZZAZIONE							
2.a Miglioramento attrattività dell'Ateneo e corsi offerti	2.a.1. miglioramento della qualità dell'offerta formativa mediante una attenta politica di reclutamento del personale docente e ricercatore, applicazione criteri AVA, preparazione per corsi ad accesso programmato, convenzioni con ordini professionali per corsi di preparazione, coinvolgimento professionalità del mondo imprese e professioni nelle attività formative, corsi a titolo congiunto	incentivazione dei corsi di formazione ed aggiornamento professionale per professionisti esterni (Studenti)	definizione modalità operative ed ipotesi di accordi Anno 2015: definiti/non definiti	incentivazione dei corsi di formazione ed aggiornamento professionale per professionisti esterni	realizzazione corsi Anno 2016: 1 corso	incentivazione dei corsi di formazione ed aggiornamento professionale per professionisti esterni	realizzazione corsi Anno 2017: 3 corsi
		preparazione per corsi ad accesso programmato (Studenti)	realizzazione corsi Anno 2015: 1 corso di preparazione ai test anno accademico 2015/2016	preparazione per corsi ad accesso programmato	realizzazione corsi Anno 2016: 2 corsi di preparazione ai test anno accademico 2016/2017	preparazione per corsi ad accesso programmato	realizzazione corsi Anno 2017: corsi di preparazione per tutti i test di accesso programmati previsti per anno accademico 2017/2018
		attività utili alla riduzione della dispersione studentesca (Studenti)	numero degli studenti iscritti al 2 anno con almeno 12 CFU rispetto agli immatricolati dell'anno precedente; Anno 2015: incremento 7% rispetto all'a.a. 2014/2015	attività utili alla riduzione della dispersione studentesca	numero degli studenti iscritti al 2 anno con almeno 12 CFU rispetto agli immatricolati dell'anno precedente; Anno 2016: conservazione del risultato conseguito nell'a.a. 2015/2016	attività utili alla riduzione della dispersione studentesca	numero degli studenti iscritti al 2 anno con almeno 12 CFU rispetto agli immatricolati dell'anno precedente; Anno 2017: conservazione del risultato conseguito nell'a.a. 2016/2017
		supporto organizzativo ed operativo allo sviluppo del Sistema di Assicurazione della Qualità (Plan. Strat.)	realizzazione di incontri finalizzati al miglioramento qualitativo della scheda SUA-CdS e relative attività Anno 2015: realizzazione di tutti gli incontri e di tutte le attività previste.				
	2.a.2 incremento studenti mediante sviluppo delle attività rivolte agli studenti ed ai laureati dell'Ateneo, con particolare riferimento agli alloggi, alla assistenza, al miglioramento servizi di assistenza e supporto anche a stagisti, tirocinanti, borsisti, specializzandi, dottorandi italiani e stranieri, orientamento e placement	realizzazione di residenze universitarie (PEMS e PEAL)	attivazione procedure per l'individuazione di spazi per residenze universitarie Anno 2015: definizione accordi con FADISU di Caserta	realizzazione di residenze universitarie	attivazione procedure per l'individuazione di spazi per residenze universitarie Anno 2016: preparazione esecutiva e destinazione risorse necessarie	realizzazione di residenze universitarie	attivazione procedure per l'individuazione di spazi per residenze universitarie Anno 2017: realizzazione di almeno uno degli interventi individuati
	2.a.3 incremento mobilità internazionale degli studenti e dei docenti mediante interventi relativi alla ricettività alloggi, assistenza studenti, erasmus studenti, sito lingua inglese, guida ECTS, welcome office, nonché incentivando la partecipazione ai bandi attribuendo alla stessa una specifica valutazione	interventi relativi alla ricettività alloggi, assistenza studenti, erasmus studenti, sito lingua inglese, guida ECTS, welcome office (PABS, PEMS, PEAL e AA.II.II.)	iniziative utili ad incrementare la mobilità di almeno il 30% nel triennio 2014-2016 Anno 2015: 13%	interventi relativi alla ricettività alloggi, assistenza studenti, erasmus studenti, sito lingua inglese, guida ECTS, welcome office	iniziative utili ad incrementare la mobilità di almeno il 30% nel triennio 2014-2016 Anno 2016: 30%		
	2.a.4 potenziamento servizi di sostegno agli studenti anche on-line	potenziamento servizi di sostegno agli studenti anche on-line (Finanza e Studenti)	iniziative utili con potenziamento dei servizi agli studenti rispetto agli attuali di almeno il 30% nel triennio 2014-2016 Anno 2015: 13%	potenziamento servizi di sostegno agli studenti anche on-line	iniziative utili con potenziamento dei servizi agli studenti rispetto agli attuali di almeno il 30% nel triennio 2014-2016 Anno 2016: 30%		
2.a.5 corsi di formazione ed aggiornamento professionale, corsi per l'apprendimento permanente	organizzazione corsi di formazione ed aggiornamento professionale (AA.II.II.)	definizione modalità operative Anno 2015: definiti/non definiti	organizzazione corsi di formazione ed aggiornamento professionale	realizzazione corsi Anno 2016: 1 corso	organizzazione corsi di formazione ed aggiornamento professionale	realizzazione corsi Anno 2017: 3 corsi	

AREA STRATEGICA	OBIETTIVI STRATEGICI GESTIONALI	OBIETTIVI OPERATIVI 2015	INDICATORI E TARGET 2015	OBIETTIVI OPERATIVI 2016	INDICATORI E TARGET 2016	OBIETTIVI OPERATIVI 2017	INDICATORI E TARGET 2017
OBIETTIVI STRATEGICI		Direttore Generale e Dirigenti		Direttore Generale e Dirigenti		Direttore Generale e Dirigenti	
3. SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI							
a) STRUTTURA AMMINISTRATIVA							
3.a Potenziamento e miglioramento assetto organizzativo	3.a.1. riorganizzazione amministrativa dei Dipartimenti e degli Uffici dell'Ateneo	attivazione nuovi Dipartimenti tenuto conto degli accorpamenti individuati dalla commissione di Ateneo e conseguente organizzazione della segreteria amministrativa (AA.II.I., PABS, Finanza, SDD e RR.UU.)	attivazione Dipartimenti e riorganizzazione amministrativa Anno 2015; conclusione attività entro l'inizio s.a. 2015/2016				
		riorganizzazione amministrativa con riguardo alle attività dei Dipartimenti e degli uffici dell'Amministrazione Centrale (Ob. DG di Performance organizzativa)	a) disciplina inerente le competenze delle aree afferenti ai Dipartimenti Anno 2015; entro il 30.09.2015 b) completamento riorganizzazione amministrativa nell'ambito delle Ripartizioni Anno 2015; entro il 31.12.2015				
	3.a.2. istituzione ed attivazione Centri deliberati, tenuto conto delle disposizioni normative vigenti nonché delle esigenze derivanti dallo sviluppo delle attività dell'Ateneo, previa ricognizione e verifica della sussistenza dell'interesse alla partecipazione	organizzazione Centro di Servizi TA a supporto della Ricerca (obiettivo DG di performance individuale)	attivazione del Centro Anno 2015; conclusione attività entro il primo semestre				
		centralizzazione acquisti per i centri di servizio	attuazione relativamente ai centri istituiti ed attivati, già previsti nel vigente Statuto (MUSA e SBA) Anno 2015; conclusione attività entro il 31.10.2015	centralizzazione acquisti per i centri di servizio	attuazione relativamente ai centri istituiti ed attivati nel corso dell'anno 2015 (CRESS, Centro per la Ricerca) Anno 2016; conclusione attività entro il 31.10.2016	centralizzazione acquisti per centri di servizio	attuazione relativamente ad altri centri eventualmente istituiti ed attivati nel corso dell'anno 2016 Anno 2017; conclusione attività entro il 31.10.2017
	3.a.3. miglioramento delle attività utili allo sviluppo dell'Ateneo anche mediante razionalizzazione e contenimento della spesa (AGGIORNAMENTO 2015)	contenimento costi relativi alla Sorveglianza Sanitaria previa verifica professionalità interne (obiettivo DG di performance individuale)	riduzione della spesa Anno 2015; procedura utile all'abbattimento del 20% degli oneri entro il 30.09.2015				
		contenimento costi utenze mediante ricorso a sistemi alternativi con particolare riferimento alla telefonia (PABS)	riduzione della spesa Anno 2015; adozione misure utili al contenimento dei costi già a decorrere dall'anno 2015				
		attuazione programma di interventi per la realizzazione di impianti fotovoltaici (PABS, PEAL e PEMS)	rispetto cronoprogramma approvato dagli OO.CC. nelle adunanze del 29.12.2014 Anno 2015; recupero risorse finanziarie pari al 100% degli oneri potenzialmente rendicontabili				
		attività finalizzate alla creazione di strumenti informativi per la Comunicazione tra i soggetti interessati dal sistema AVA per l'applicazione del Sistema di Assicurazione della Qualità (Plan. Strat)	analisi e progettazione dei contenuti dell'applicazione web, da pubblicare sul portale di Ateneo e compatibile con esso Anno 2015; conclusione attività in tempo utile all'avvio dell'a.s. 2015/2016				
	3.a.4. definizione rapporti con l'Azienda Ospedaliera (AGGIORNAMENTO 2015)	individuazione disciplina dei rapporti con particolare riferimento all'utilizzo del personale universitario anche per le esigenze dell'AOUS (obiettivo DG di performance individuale)	ipotesi di accordo con i vertici Aziendali Anno 2015; definizione ipotesi entro il 30.04.2015				

AREA STRATEGICA • OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI GESTIONALI	OBIETTIVI OPERATIVI 2015 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2015	OBIETTIVI OPERATIVI 2016 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2016	OBIETTIVI OPERATIVI 2017 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2017
b) VALUTAZIONE							
3.b. Potenziamento e consolidamento valutazione del personale tecnico-amministrativo	3.b.1 miglioramento del sistema di valutazione mediante sviluppo delle relative attività, con particolare riferimento al personale dirigenziale e tecnico-amministrativo	verifica del funzionamento del Sistema di Valutazione del Personale (obiettivo DG di performance organizzativa)	monitoraggio intermedio personale di categoria EP ed eventuali modifiche al Sistema Anno 2015: definizione attività entro il 30.09.2015				

AREA STRATEGICA • OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI GESTORIALI	OBIETTIVI OPERATIVI 2015 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2015	OBIETTIVI OPERATIVI 2016 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2016	OBIETTIVI OPERATIVI 2017 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2017
S. SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI							
c-d) TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE							
3.c. Attuazione e monitoraggio Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità	3.c.1 aggiornamento del Piano	adozione strumenti e misure previste dal programma per la trasparenza e l'integrità e relativo monitoraggio (Plan. Strat. e Legale)	FATTO/NON FATTO	adozione strumenti e misure previste dal programma per la trasparenza e l'integrità e relativo monitoraggio	FATTO/NON FATTO	adozione strumenti e misure previste dal programma per la trasparenza e l'integrità e relativo monitoraggio	FATTO/NON FATTO
	3.c.2. attuazione degli obblighi di trasmissione all'URP dei dati ai fini del rispetto delle previsioni del Piano (art. 10 Piano)	verifica segnalazioni pervenute all'URP da parte dell'utenza ai fini del rispetto delle previsioni del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (Plan. Strat.)	suggerimenti sugli strumenti da adottare da parte del Direttore Generale <u>Anno 2015: analisi e suggerimenti inerenti il 100% delle segnalazioni pervenute</u>	verifica segnalazioni pervenute all'URP da parte dell'utenza ai fini del rispetto delle previsioni del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità	suggerimenti sugli strumenti da adottare da parte del Direttore Generale <u>Anno 2016: analisi e suggerimenti inerenti il 100% delle segnalazioni pervenute</u>	verifica segnalazioni pervenute all'URP da parte dell'utenza ai fini del rispetto delle previsioni del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità	suggerimenti sugli strumenti da adottare da parte del Direttore Generale <u>Anno 2017: analisi e suggerimenti inerenti il 100% delle segnalazioni pervenute</u>
	3.c.3 attuazione delle misure e azioni individuate nel programma triennale per la Trasparenza, con particolare riferimento alla organizzazione di corsi di formazione e giornate per la trasparenza	attuazione delle misure e azioni individuate nel programma triennale per la trasparenza (tutti i Dirigenti)	implementazione, nell'arco del triennio di vigenza del programma, della tabella PROCEDAMUS anche in riferimento agli elementi personalizzabili per il 100% dei processi di competenza delle singole Ripartizioni <u>Anno 2015: attuazione attività previste dal sesto programma elaborato nel 2014</u>	attuazione delle misure e azioni individuate nel programma triennale per la trasparenza (tutti i Dirigenti)	implementazione, nell'arco del triennio di vigenza del programma, della tabella PROCEDAMUS anche in riferimento agli elementi personalizzabili per il 100% dei processi di competenza delle singole Ripartizioni <u>Anno 2016: attuazione attività previste dal sesto programma elaborato nel 2014</u>		

AREA STRATEGICA	OBIETTIVI STRATEGICI GESTIONALI	OBIETTIVI OPERATIVI 2015 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2015	OBIETTIVI OPERATIVI 2016 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2016	OBIETTIVI OPERATIVI 2017 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2017	
S. SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI								
c-d) TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE								
3.d. Attuazione e monitoraggio Piano Triennale di Prevenzione alla Corruzione	3.d.1. aggiornamento del Piano	adozione strumenti e misure previste dal programma triennale di prevenzione della corruzione e relativo monitoraggio (tutti i Dirigenti)	FATTO/NON FATTO	adozione strumenti e misure previste dal programma triennale di prevenzione della corruzione e relativo monitoraggio	FATTO/NON FATTO	adozione strumenti e misure previste dal programma triennale di prevenzione della corruzione e relativo monitoraggio	FATTO/NON FATTO	
	3.d.2. attuazione degli interventi previsti nel Piano (articoli 11 e 17) con particolare riferimento a tutti gli adempimenti inerenti incompatibilità, incandidabilità, ineleggibilità e conflitto di interesse ivi compreso il monitoraggio e la modifica di previsioni normative interne, nonché l'organizzazione di corsi di formazione	attuazione degli interventi previsti nel Piano Triennale di prevenzione alla corruzione (tutti i Dirigenti)	mappatura, nell'ambito del triennio di vigenza del Piano, del 100% dei processi di competenza delle singole Ripartizioni previa individuazione di una metodologia comune Anno 2015: attuazione attività previste dal cronoprogramma elaborato nel 2014		attuazione degli interventi previsti nel Piano Triennale di prevenzione alla corruzione (tutti i Dirigenti)	mappatura, nell'ambito del triennio di vigenza del Piano, del 100% dei processi di competenza delle singole Ripartizioni previa individuazione di una metodologia comune Anno 2016: attuazione attività previste dal cronoprogramma elaborato nel 2014		
		disciplina inerente situazioni di conflitto di interesse (SDD, RR.UU. e Legale)	emanazione disciplina Anno 2015: entro il 30.10.2015		disciplina inerente situazioni di conflitto di interesse	verifica efficacia disciplina Anno 2016: monitoraggio ed eventuali modifiche	disciplina inerente situazioni di conflitto di interesse	verifica efficacia disciplina Anno 2017: monitoraggio ed eventuali modifiche
		organizzazione di corsi di formazione di base e continua (RR.UU.)	corsi di formazione di base Anno 2015: completamento		organizzazione di corsi di formazione di base e continua	corsi di formazione continua Anno 2016: corsi per il RSC ed i Dirigenti	organizzazione di corsi di formazione di base e continua	corsi di formazione continua Anno 2017: completamento formazione continua
	3.d.3. individuazione ulteriori misure per riduzione rischio corruzione	adozione Codice di Comportamento ed eventuale modifica Codice Etico (Legale e RR.UU.)	emanazione e revisione discipline Anno 2015: entro il 30.10.2015		adozione Codice di Comportamento ed eventuale modifica Codice Etico	verifica efficacia disciplina Anno 2016: monitoraggio ed eventuali modifiche	adozione Codice di Comportamento ed eventuale modifica Codice Etico	verifica efficacia disciplina Anno 2017: monitoraggio ed eventuali modifiche
		attività inerenti il whistleblowing (obiettivo DG di performance organizzativa)	a) attività per sensibilizzazione e diffusione del valore positivo del Whistleblower Anno 2015: entro il 30.06.2015 b) attuazione linee guida ANAC, attualmente in consultazione Anno 2016: messa in esercizio del modello gestionale informatizzato per la segnalazione dei propri dipendenti		attività inerenti il whistleblowing	a) azioni a tutela forme di discriminazione del Whistleblower Anno 2016: entro il 30.06.2016 b) attuazione linee guida ANAC, attualmente in consultazione Anno 2016: messa in esercizio del modello gestionale informatizzato per la segnalazione da parte di altri dipendenti pubblici	attività inerenti il whistleblowing	ispezioni e controlli Anno 2017: ispezioni e controlli inerenti il 100% delle segnalazioni pervenute

AREA STRATEGICA • OGGETTIVI STRATEGICI	OGGETTIVI STRATEGICI GESTIONALI	OGGETTIVI OPERATIVI 2015 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2015	OGGETTIVI OPERATIVI 2016 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2016	OGGETTIVI OPERATIVI 2017 Direttore Generale e Dirigenti	INDICATORI E TARGET 2017
3. SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI							
e) DIGITALIZZAZIONE							
3.e Informatizzazione dei processi e dei servizi	3.e.1. attuazione disposizioni del CAD (Codice Amministrazione Digitale)	accelerazione dei processi di semplificazione e dematerializzazione dei procedimenti amministrativi (SDD e Legale)	dematerializzazione dei documenti amministrativi con particolare riferimento ai decreti e alle Ordinanze mediate sistema digitale Anno 2015: individuazione modalità e definizione razionalizzazione	accelerazione dei processi di semplificazione e dematerializzazione dei procedimenti amministrativi	dematerializzazione dei documenti amministrativi con particolare riferimento ai Decreti e alle Ordinanze, mediate sistema digitale Anno 2016: sperimentazione modalità operative e formazione	accelerazione dei processi di semplificazione e dematerializzazione dei procedimenti amministrativi	dematerializzazione dei documenti amministrativi con particolare riferimento ai Decreti e alle Ordinanze, mediate sistema digitale Anno 2017: messa in esercizio del sistema
	3.e.2. dematerializzazione dei servizi per gli studenti	dematerializzazione dei servizi per gli studenti (Studenti e SDD)	dematerializzazione servizi inerenti la immatricolazione degli studenti (2014), la partecipazione a concorsi per esami e titoli (2015) nonché la verbalizzazione degli esami (2016) Anno 2015: dematerializzazione servizi inerenti la partecipazione a concorsi per esami e titoli	dematerializzazione dei servizi per gli studenti	dematerializzazione servizi inerenti la immatricolazione degli studenti (2014), la partecipazione a concorsi per esami e titoli (2015) nonché la verbalizzazione degli esami (2016) Anno 2016: dematerializzazione verbalizzazione degli esami		
	3.e.3 corsi on line in materia di sicurezza	corsi on-line in materia di sicurezza (Finanziaria e PEMS)	individuazione modalità ed effettivo svolgimento di almeno un corso per il personale tecnico amministrativo (2014), tutti i corsi per il personale tecnico amministrativo ed uno per gli studenti (2015), tutti i corsi (2016) Anno 2015: svolgimento di tutti i corsi per il P.T.A. e di almeno uno per gli studenti	corsi on-line in materia di sicurezza	individuazione modalità ed effettivo svolgimento di almeno un corso per il personale tecnico amministrativo (2014), tutti i corsi per il personale tecnico amministrativo ed uno per gli studenti (2015), tutti i corsi (2016) Anno 2016: svolgimento di tutti i corsi in materia di sicurezza in modalità on-line		
	3.e.4. incremento dei servizi bibliotecari offerti	potenziamento dei servizi bibliotecari informatizzati (obiettivo DG di performance organizzativa)	iniziative utili con potenziamento dei servizi bibliotecari informatizzati rispetto agli attuali di almeno il 30% nel triennio. Anno 2015: 5%	potenziamento dei servizi bibliotecari informatizzati	iniziative utili con potenziamento dei servizi bibliotecari informatizzati rispetto agli attuali di almeno il 30% nel triennio. Anno 2016: 15%	potenziamento dei servizi bibliotecari informatizzati	iniziative utili con potenziamento dei servizi bibliotecari informatizzati rispetto agli attuali di almeno il 30% nel triennio. Anno 2017: 30%
	3.e.5. potenziamento servizi informatici per l'Ateneo (AGGIORNAMENTO 2015)	potenziamento rete WIFI (PABS, PEAL e PEMS)	miglioramento servizio WIFI studenti, con particolare riferimento alle sedi didattiche ubicate in Napoli Anno 2015: fatto/non fatto	potenziamento rete WIFI	miglioramento servizio WIFI studenti per tutte le sedi didattiche Anno 2016: fatto/non fatto		