



ATTI DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE - ANNO 2017

Deliberazione n.162 del 24.11.2017

Pag. 1 di 2

Oggetto: Piano Integrato della Performance 2017-2019. Monitoraggio e rimodulazione degli obiettivi per l'anno 2017. Approvazione.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

- Premessa** la necessità di provvedere al monitoraggio infra annuale degli obiettivi 2017 al fine di verificarne lo stato di attuazione e, ove ritenuto necessario ed in caso di criticità, proporre interventi correttivi;
- visto** il "Piano Integrato Performance, Trasparenza e Anticorruzione dell'OGS – anni 2017-2019", approvato con deliberazione n. 54 del 15.05.2017, contenente gli obiettivi assegnati al Direttore Generale, ai Direttori Amministrativi e ai Direttori dei Servizi tecnici;
- visto** il "Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance organizzativa e individuale", approvato con deliberazione n. 53 del 15.05.2017, che prevede al paragrafo 2.4 il monitoraggio in itinere degli obiettivi;
- visto** il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- richiamato** in particolare, l'art. 6 del novellato D.lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009, che trasferisce in capo all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) il compito (precedentemente assegnato dalla normativa agli organi di indirizzo politico-amministrativo, con il supporto dei dirigenti) di verificare l'andamento delle performance rispetto agli obiettivi programmati nel periodo di riferimento;
- considerato** che, in base allo stesso art. 6 novellato, spetta all'OIV segnalare, ove necessario e qualora lo ritenga opportuno, interventi correttivi in corso di esercizio all'organo politico-amministrativo;
- considerati** i risultati del monitoraggio al 31 agosto degli obiettivi 2017 e delle decisioni assunte in esito alle riunioni indette in ordine al Piano Integrato Performance 2017, alle quali hanno partecipato tutti i Direttori e i Dirigenti amministrativi, che hanno evidenziato la necessità, in correlazione ad esigenze sopravvenute, di procedere alla richiesta di rimodulazione di alcuni obiettivi a suo tempo assegnati alla dott.ssa Tiziana Maier e al dott. Franco Coren per l'anno in corso;
- considerata** la lettera prot. n. 4753 del 20.11.2017 con oggetto "Valutazione delle performance – Anno 2017. Proposte di modifica degli obiettivi 2017" con la quale il Direttore Generale dott. Walter Toniati ha illustrato le richieste di rimodulazione e modifica di tali obiettivi all'OIV dott.ssa Giulietta Capacchione;
- acquisito** nel merito il parere dell'Organo Indipendente di Valutazione con nota prot. n. 4839 del 24 novembre 2017, allegato sub "a" alla presente deliberazione quale sua parte integrante e sostanziale;

Redatto

visto DFP

visto DRU



ATTI DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE - ANNO 2017

Deliberazione n.162 del 24.11.2017

Pag. 2 di 2

viste le tabelle relative agli obiettivi, rimodulati per l'anno 2017, della dott.ssa Tiziana Maier e del dott. Franco Coren, di cui all'allegato Sub "b" al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale;

DELIBERA

- 1 di procedere, per i motivi indicati in premessa, ad una rimodulazione straordinaria degli obiettivi assegnati alla dott.ssa Tiziana Maier e al dott. Franco Coren per l'anno 2017;
- 2 di approvare, conseguentemente le tabelle allegate sub "b" al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale recante gli obiettivi rimodulati.

IL PRESIDENTE

(*prof.ssa Maria Cristina Pedicchio*)

IL DIRETTORE GENERALE

(*dott. Walter Toniati*)

Redatto

visto DFP

visto DRU



Istituto Nazionale
di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale

Monitoraggio della performance e valutazione di rimodulazione degli obiettivi per l'anno 2017

L'art. 6 del d.lgs. 150/09 come modificato dal d.lgs n.74/2017 espressamente prevede che:
“Gli Organismi indipendenti di valutazione, anche accedendo alle risultanze dei sistemi di controllo strategico e di gestione presenti nell'amministrazione, verificano l'andamento delle performance rispetto agli obiettivi programmati durante il periodo di riferimento e segnalano la necessità o l'opportunità di interventi correttivi in corso di esercizio all'organo di indirizzo politico-amministrativo, anche in relazione al verificarsi di eventi imprevedibili tali da alterare l'assetto dell'organizzazione e delle risorse a disposizione dell'amministrazione. Le variazioni, verificatesi durante l'esercizio, degli obiettivi e degli indicatori della performance organizzativa e individuale sono inserite nella relazione sulla performance e vengono valutate dall'OIV ai fini della validazione di cui all'articolo 14, comma 4, lettera c).

Il “Sistema di misurazione e valutazione della performance di OGS” in vigore prevede che:
“Nel corso dell'anno di riferimento si provvede a monitorare lo stato di attuazione degli obiettivi su base semestrale al fine di individuare e segnalare, ove necessario, le criticità riscontrate e di proporre e attuare interventi correttivi. Ciascun valutato presenterà una relazione nella quale saranno riportati una descrizione delle attività svolte e dei risultati di periodo per ciascun obiettivo assegnato, anche rispetto al target proposto nonché i rischi e le criticità che potrebbero inficiare il raggiungimento degli obiettivi a fine anno, proponendo, in caso, le variazioni alle attività programmate.

A fronte dell'analisi degli scostamenti tra obiettivi e risultati in itinere, occorrerà mettere in atto le eventuali azioni correttive per correggere la rotta, non escludendo, previa valutazione da parte dell'OIV, una rimodulazione del Piano Integrato.”

Tutto quanto sopra premesso, ai sensi dell'art. 6 del d.lgs 150/09 e ss.mm. e del Sistema di misurazione e valutazione della performance di OGS, questo OIV segnala all'attenzione del Presidente e del Consiglio di amministrazione di OGS, l'opportunità dei seguenti interventi correttivi sul Piano Integrato Performance, Trasparenza e Anticorruzione dell'OGS 2017-2019, in riscontro alla richiesta di valutazione pervenuta a questo OIV in data 20/11/2017 a cura del Direttore Generale di OGS dott. Walter Toniati.

Con riferimento all'obiettivo “Incremento delle capacità operative nell'ambito dell'acquisizione sismica e geofisica terrestre” della sezione IRI, misurato attraverso “l'aumento del 20% delle acquisizioni rispetto al 2016” si condivide l'opportunità di una riformulazione dell'indicatore e del

ISTITUTO NAZIONALE
DI OCEANOGRAFIA E DI GEOFISICA Sperimentale
OGS
Prof. n. 4839

24 NOV. 2017

Revisione a
 Visione a
 AMBROSINO K.



**Istituto Nazionale
di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale**

target come “*aumento del fatturato per i servizi in ambito geofisico maggiore del 10% rispetto al 2016*”, condividendo la valutazione che l’attuale indicatore non sia totalmente rappresentativo dell’obiettivo da raggiungere e che l’incremento di capacità operativa richiesta sia più compiutamente dimostrato considerando non il numero di rilievi, ma il loro intrinseco valore economico, potendosi verificare che, a parità di numero di rilievi, il volume economico sia maggiore, rappresentando in egual modo un incremento nella capacità operativa.

Inoltre, considerato che nel corso del 2016 sono state realizzate n. 2 acquisizioni in ambito sismico e di geofisica terrestre, un loro incremento del 20% risulta di non facile applicazione in quanto richiederebbe di realizzare 2,4 acquisizioni. Considerando, invece, il volume economico, l’indicatore risulterebbe di più facile applicazione e lettura.

Con riferimento agli obiettivi della sezione DRU “*Redazione nuovo Regolamento del personale*” e “*Redazione nuovo Regolamento di organizzazione e di funzionamento*” che prevedono l’adozione in CdA e sottoposizione alle OOSS entro il 30/11/2017 e per i quali si chiede la modifica dell’indicatore e del target con la formula “*Prima bozza entro il 31/12/2017*” in ragione dell’assenza del parere del MIUR sul nuovo Statuto, si condivide l’opportunità della rimodulazione.

Entrambe le variazioni, se deliberate, dovranno essere inserite nella Relazione sulla performance 2017 e verranno opportunamente considerate da questo OIV nella validazione della stessa ai sensi dell’ *all’articolo 14, comma 4, lettera c).*

Roma, 24/11/2017

L’Organismo Indipendente di Valutazione

Ph. D. Giulietta Capacchione

Firmato digitalmente

IRI

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	PESO	
A. Migliorare la qualità e la produttività della ricerca anche a livello internazionale	A.1. Potenziare le strutture ed i servizi tecnico-amministrativi di supporto al fine di sostenere la ricerca, promuoverla e valorizzarne i risultati anche in campo internazionale	Realizzazione di un sistema sperimentale a livello di Sezione per la gestione della sicurezza dei sistemi di acquisizione, mezzi speciali, ed attrezzature in dotazione	Impostazione e avviamento sperimentale del sistema previa attuazione dello analisi ed approfondimenti	entro il 31.12.2017	7,5	
	A.2. Sviluppare e promuovere una cultura per lo svolgimento di azioni interdipendenti tra le Sezioni di ricerca	Cooperazione con altre Sezioni nell'impostazione e/o gestione di progetti di ricerca in ambito nazionale ed internazionale	Numero di progetti con forte integrazione tra almeno n. 2 Sezioni	almeno n. 2 progetti sottomessi o acquisiti	10	
	A.3. Valorizzare e promuovere attività di ricerca finalizzata e di servizio per conto terzi	Incremento delle capacità operative nell'ambito dell'acquisizione sismica e geofica terrestre	Numero di acquisizioni sismiche o geofisiche terrestri in più o maggiore valore economico rispetto al 2016; maggior efficienza ed esperienza maturata nell'acquisizione dati	n. acquisizioni in più rispetto al 2016 (almeno superiore al 20%) oppure aumento del fatturato per servizi in ambito geofisico rispetto al 2016 (almeno superiore del 10%)	5	
			Mantenimento dei livelli occupazionali relativamente al personale a tempo determinato	Numero di dipendenti a tempo determinato, assegnati, borsisti in servizio	almeno pari al numero in servizio al 31.12.2016 escluse le posizioni di personale divenute a tempo indeterminato	5
			Mantenimento del volume economico delle entrate accertate per ricerca finalizzata o servizi in conto terzi	Entrate accertate a bilancio per ricerca finalizzata o servizi in conto terzi	Scostamento non oltre il 25% in meno al volume maturato nell'esercizio finanziario 2016	7,5
	A.4. Incentivare e valorizzare l'utilizzo delle infrastrutture dell'ente	Divulgazione a livello nazionale dell'infrastruttura nave con la realizzazione di open days per la visita dell'unità	Promozione della nave sui canali divulgativi appropriati al fine di incrementare l'interesse e organizzazione materiale dell'evento	entro il 31.12.2017	5	
			Manutenzione delle infrastrutture di ricerca: redazione del Piano pluriennale	Impostazione e redazione di un piano manutentivo pluriennale di ciascuna infrastruttura al fine delle politiche di programmazione e rinnovi infrastrutturali	entro il 31.12.2017	5
			Messa in operazione dell'acquistando velivolo da ricerca a disposizione delle altre Sezioni o per ricerca finalizzata e servizi in conto terzi	Piena operatività del velivolo	Entro il 31.10.2017	5
			Predisposizione delle proposte finalizzate alla sostituzione della OGS Explora	Redazione degli studi, analisi e approfondimenti finalizzati alla acquisizione di una nuova nave da ricerca	entro il 31.7.2017	7,5
	B. Promuovere l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa, il merito, l'equità e lo spirito di identificazione nell'ente	B.1. Potenziare le iniziative gestionali volte a garantire la semplificazione e la tempestività nel rispetto della trasparenza e dell'anticorruzione	Garantire la trasparenza degli atti	Pubblicazione atti	n. atti pubblicati/totale atti prodotti	5
Garantire la formazione continua e la qualificazione professionale anche in materia di sicurezza del personale tecnico			Incentivare e promuovere la partecipazione a corsi di formazione del personale tecnico	partecipazione del personale ad almeno n. 2 iniziative formative	2,5	
Garantire la tempestività nell'invio della documentazione per il CdA			Consegna all'ufficio competente della documentazione entro 8 giorni per la lavorazione	documenti consegnati con puntualità/documenti da consegnare	2,5	
Gradimento del personale della Sezione nei riguardi del Direttore			Esito in base al questionario anonimo compilato dal personale della Sezione	esito favorevole	2,5	

DRU

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET	PESO
B. Promuovere l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa, il merito, l'equità e lo spirito di identificazione nell'ente	B.2. Promuovere iniziative per identificare e garantire standard di qualità dei servizi di linea	Riformulazione sito modulolinea previa revisione delle procedure dei Servizi (condiviso con ST)	Realizzazione revisione procedure	entro il 31.7.2017	5
		Svolgere attività di monitoraggio periodico della spesa connessa al personale in servizio a vario titolo presso l'ente al fine di fornire dati al controllo di gestione	Effettuare l'attività di monitoraggio con frequenza trimestrale	almeno n. 4 reportanno	3,5
	B.3. Promuovere l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa, il merito, l'equità e lo spirito di identificazione nell'ente	Analisi ed approfondimenti in materia di reclutamento al fine di fornire alla governance dell'ente un quadro di possibili scelte di intervento anche in relazione ai vincoli legislativi e di bilancio (cessazioni dal servizio programmabili)	Sottoposizione al Presidente, DG e Cda di una relazione con diversi possibili scenari	entro il 30.06.2017	10
		Conclusione sondaggio sul benessere organizzativo e adozione provvedimenti conseguenti alle analisi dei risultati del sondaggio	Sottoposizione al Presidente, DG e Cda di una relazione con diversi possibili interventi	entro 90 giorni dalla data di consegna del rapporto	5
		Definizione di una nuova disciplina per il trattamento accessorio del personale IV-VIII livello	Formulazione di una nuova proposta da sottoporre alle OOSS sulla base delle indicazioni del Presidente e DG	entro il 31.10.2017	7
		Esperimento procedure concorsuali di Direttore Tecnologo, Direttore di Ricerca, e Primo Tecnologo	Approvazione graduatorie	entro il 30.06.2017	5
		Garantire la formazione continua e la qualificazione professionale del personale amministrativo e tecnico anche in materia di sicurezza	Indire alcune iniziative formative	almeno n. 3 iniziative entro il 31.12.2017	5
		Gradimento del personale della Struttura nei riguardi del Direttore	Esito in base al questionario anonimo compilato dal personale della Sezione	esito favorevole	4
		Redazione nuovo Regolamento del personale	Prima bozza di regolamento	entro il 31.12.2017	9
		Redazione nuovo Regolamento di organizzazione e di funzionamento	Prima bozza di regolamento	entro il 31.12.2017	9
		Garantire la tempestività nell'invio della documentazione per il Cda	Consegna all'ufficio competente della documentazione entro 8 giorni per la lavorazione	documenti consegnati con puntualità/documenti da consegnare	2,5
		B.4. Valorizzazione immagine esterna	Alleanza Scuola-Lavoro: predisposizione di una pagina WEB e pubblicazione del prospetto informativo	Pubblicazione pagina WEB e del prospetto informativo	entro il 31.5.2017