

**Allegato 1: Il monitoraggio sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni relativo al ciclo della *performance* precedente**

Per adeguare le richieste informative alla complessità organizzativa degli enti, la risposta alle domande C.2, D.2, D.3, D.4, e E.1.b è facoltativa per le amministrazioni diverse dai Ministeri e dai grandi enti (CNR, ENEA, INFN, ISTAT, ISS, ISFOL, INAIL e INPS).

<b>A. Performance organizzativa</b>	
A.1. Qual è stata la frequenza dei monitoraggi intermedi effettuati per misurare lo stato di avanzamento egli obiettivi?	<input type="checkbox"/> Nessuna <input type="checkbox"/> Mensile <input checked="" type="checkbox"/> Trimestrale <input type="checkbox"/> Semestrale <input type="checkbox"/> Altro
A.2. Chi sono i destinatari della reportistica relativa agli esiti del monitoraggio? (possibili più risposte)	<input checked="" type="checkbox"/> Organo di vertice politico-amministrativo <input type="checkbox"/> Dirigenti di I fascia e assimilabili <input type="checkbox"/> Dirigenti di II fascia e assimilabili <input type="checkbox"/> Stakeholder esterni <input type="checkbox"/> Altro
A.3. Le eventuali criticità rilevate dai monitoraggi intermedi hanno portato a modificare gli obiettivi pianificati a inizio anno?	<input type="checkbox"/> Sì, modifiche agli obiettivi strategici <input type="checkbox"/> Sì, modifiche agli obiettivi operativi <input checked="" type="checkbox"/> Sì, modifiche agli obiettivi strategici e operativi <input type="checkbox"/> No, nessuna modifica <input type="checkbox"/> No, non sono state rilevate criticità in corso d'anno
<b>B. Performance individuale</b>	
B.1. A quali categorie di personale sono assegnati gli obiettivi individuali?	

	personale in servizio (valore assoluto)	personale a cui sono stati assegnati obiettivi (valore assoluto)	Quota di personale con assegnazione tramite colloquio con valutatore	Quota di personale con assegnazione tramite controfirma scheda obiettivi
Dirigenti di I fascia e assimilabili	14	14	<input type="checkbox"/> 50% - 100% <input checked="" type="checkbox"/> 1% - 49% <input type="checkbox"/> 0%	<input checked="" type="checkbox"/> 50% - 100% <input type="checkbox"/> 1% - 49% <input type="checkbox"/> 0%
Dirigenti di II fascia e assimilabili	64	64	<input type="checkbox"/> 50% - 100% <input checked="" type="checkbox"/> 1% - 49% <input type="checkbox"/> 0%	<input checked="" type="checkbox"/> 50% - 100% <input type="checkbox"/> 1% - 49% <input type="checkbox"/> 0%
Non dirigenti (posizioni organizzative)	2713	506	<input checked="" type="checkbox"/> 50% - 100% <input type="checkbox"/> 1% - 49% <input type="checkbox"/> 0%	<input checked="" type="checkbox"/> 50% - 100% <input type="checkbox"/> 1% - 49% <input type="checkbox"/> 0%

B.2. Il processo di assegnazione degli obiettivi è stato coerente con il Sistema?

	Sì   No	(se no) motivazioni
Dirigenti di I fascia e assimilabili	<input type="checkbox"/>   <input checked="" type="checkbox"/>	scostamenti temporali (anche a causa di parziali modifiche apportate all'Ordinamento dei Servizi con deliberazione del 31 gennaio 2017 del Consiglio Generale)
Dirigenti di II fascia e assimilabili	<input type="checkbox"/>   <input checked="" type="checkbox"/>	scostamenti temporali (anche a causa di parziali modifiche apportate all'Ordinamento dei Servizi con deliberazione del 31 gennaio 2017 del Consiglio Generale)

Non dirigenti (posizioni organizzative)	[ ]   [ x ]	scostamenti temporali ( anche a causa di parziali modifiche apportate all'Ordinamento dei Servizi con deliberazione del 31 gennaio 2017 del Consiglio Generale)
---	-------------	--

**C. Processo di attuazione del ciclo della *performance*  
Struttura Tecnica Permanente (STP)**

C.1. Quante unità di personale totale operano nella STP?	5
C.2. Quante unità di personale hanno prevalentemente competenze economico-gestionali?	1
Quante unità di personale hanno prevalentemente competenze giuridiche?	2
Quante unità di personale hanno prevalentemente altre competenze?	2

<p>C.3. Indicare il costo annuo della STP distinto in:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- costo del lavoro annuo (totale delle retribuzioni lorde dei componenti e degli oneri a carico dell'amm.ne*)</li> <li>- costo di eventuali consulenze</li> <li>- altri costi diretti annui</li> <li>- costi generali annui imputati alla STP</li> </ul>	<p>294.047,43</p>
<p>C.4. La composizione della STP è adeguata in termini di numero e di bilanciamento delle competenze necessarie? (possibili più risposte)</p>	<p><input type="checkbox"/> la STP ha un numero adeguato di personale  <input checked="" type="checkbox"/> <b>la STP ha un numero insufficiente di personale</b>  <input checked="" type="checkbox"/> la STP ha competenze adeguate in ambito economico-gestionale  <input type="checkbox"/> la STP ha competenze insufficienti in ambito economico- gestionale  <input checked="" type="checkbox"/> la STP ha competenze adeguate in ambito giuridico  <input type="checkbox"/> la STP ha competenze insufficienti in ambito giuridico</p>

\*Nel caso in cui una o più unità di personale siano dedicate a tempo parziale alle attività della STP, il relativo costo deve essere proporzionato in funzione del FTE corrispondente (per esempio, se su base annua un'unità di personale impiega il 30% del suo tempo in attività della STP e il suo costo annuo è di 30.000€, il relativo costo del lavoro annuo da prendere in considerazione per il computo totale sarà di 30.000€\*30%=9.000€