

Scheda per l'analisi del ciclo integrato di performance

n.	Punti di attenzione	Risposta sintetica	Commenti	Modalità di risposta e indicazioni per i commenti
1.	Il Piano è stato pubblicato entro i termini previsti dalla legge (31 gennaio 2021)?	Si	E' stato pubblicato in data 28 gennaio 2021.	<i>Se no ed è stata data comunicazione del ritardo, commentare: A - le ragioni apportate B - se sono stati rispettati i termini per la pubblicazione del Piano eventualmente indicati nella comunicazione di ritardo</i>
2.	Il Piano presenta variazioni nella programmazione strategica rispetto all'anno precedente?	No	Si rinvia a quanto già descritto nella scheda dell'anno precedente.	<i>Se sì, commentare se e come sono motivate tali variazioni.</i>
3.	Si fa riferimento al coinvolgimento dei dipartimenti (o altre strutture decentrate) nella definizione delle strategie riportate nel Piano Integrato?	No	Si rinvia a quanto già descritto nella scheda dell'anno precedente.	<i>Se sì, indicare nei commenti: A - se la modalità di coinvolgimento dei dipartimenti è stata top-down (reazione a obiettivi già stabiliti dalla governance) o bottom-up (costruzione insieme ai dipartimenti degli obiettivi strategici) B - se c'è un riferimento esplicito a dei "Piani di Dipartimento" formalmente definiti</i>
4.	Sono previsti degli obiettivi strategici nel Piano Integrato?	Si	Si rinvia a quanto già descritto nella scheda dell'anno precedente.	<i>Se sì, indicare nei commenti: A - quanti obiettivi strategici sono previsti B - se viene utilizzato l'attributo "specifici" o se vengono utilizzate altre terminologie per definire gli obiettivi generali dell'università C - se differiscono da quelli indicati - se indicati - nel Piano Strategico D - se è indicata la metrica per la loro misurazione (indicatori e target); se sì, commentare la coerenza semantica con gli</i>

Scheda per l'analisi del ciclo integrato di performance

				<p><i>obiettivi operativi (o con quelli, comunque denominati, che ne discendono)</i> <i>E - se si sviluppano lungo una prospettiva pluriennale e eventualmente a quale anno corrisponde il 2021 (primo, secondo... ultimo)</i></p>
5.	E' prevista un'area/linea/ambito strategico esplicitamente dedicata alla amministrazione/gestione?	Si	Si rinvia a quanto già descritto nella scheda dell'anno precedente.	<p><i>Se sì, indicare nei commenti:</i> <i>A - se l'area/linea/ambito è presente anche nel Piano Strategico</i> <i>B - se ne discendono "obiettivi strategici" e se questi hanno caratteristiche diverse rispetto agli altri (commentate al punto precedente; es. l'area di responsabilità di questi obiettivi strategici è tutta in capo al personale tecnico-amministrativo o è condivisa col personale docente)</i></p>
6.	Nel Piano Integrato si dà conto esplicitamente di obiettivi conseguiti o mancati nei cicli precedenti?	No	Si rinvia a quanto già descritto nella scheda dell'anno precedente.	<p><i>La risposta è "sì" se oltre a riferimenti testuali c'è un aggancio esplicito alla programmazione operativa (obiettivi), anche tenendo conto dello scorrimento (nel caso in cui nel Piano precedente fossero stati previsti obiettivi per il triennio). La risposta è "no" sia se non c'è alcun riferimento, sia se c'è un mero riferimento testuale senza implicazioni nella nuova programmazione.</i></p>
7.	Nella pianificazione della performance sono assegnati gli obiettivi anche alle strutture decentrate?	Si	Si rinvia a quanto già descritto nella scheda dell'anno precedente.	<p><i>La risposta è "sì" se vengono attribuiti degli obiettivi a tutte o ad alcune delle strutture decentrate (specificare se dipartimenti, scuole, centri ecc.) o a loro sottostrutture (unità organizzative composte da personale tecnico amministrativo). La risposta è "no" se esplicitamente esclusi o se non rilevabili.</i> <i>Se sì, indicare:</i> <i>A - se tali obiettivi sono equiparati e hanno la</i></p>

Scheda per l'analisi del ciclo integrato di performance

				<p>stessa denominazione di quelli attribuiti alle strutture dell'amministrazione centrale (altrimenti specificare la diversa etichetta e modalità di misurazione)</p> <p>B - se il conseguimento degli obiettivi attribuiti alle strutture decentrate (o alle loro articolazioni interne), prevedono attività che coinvolgono anche il personale docente e ricercatore o dipendono esclusivamente da quello tecnico-amministrativo</p> <p>C - se il responsabile di tali obiettivi è il Direttore del Dipartimento o è un'unità di personale tecnico amministrativo</p>
8.	È stato attivato un sistema di controllo di gestione?	No	Si rinvia a quanto già descritto nella scheda dell'anno precedente.	<p>Se sì, indicare:</p> <p>A - se è gestito mediante un sistema informativo di supporto e eventualmente quale</p> <p>B - se il controllo di gestione prevede anche un sistema di contabilità analitica (es. cruscotto direzionale)</p> <p>C - se i dati vengono utilizzati ai fini del monitoraggio, con quali tempistiche e con quali effetti sulla ridefinizione di obiettivi e indicatori</p>
9.	Nel SMVP e nel Piano Integrato ci sono riferimenti all'ascolto dell'utenza?	Sì	Viene precisato che l'Ateneo ha avviato un processo di ascolto dell'utenza e vengono illustrati dettagliatamente gli strumenti utilizzati (si cfr. il documento Relazione sulla Performance del 2020, prot. 0016476 del 24.06.2021, p. 10.2, pag. 96).	<p>La risposta è "sì" se i riferimenti sono sostanziali e esplicitamente correlati alla gestione della performance. La risposta è "no" sia quando non c'è alcun riferimento che quando la tematica è appena accennata.</p> <p>Se sì, indicare:</p> <p>A - se è una novità introdotta nell'ultimo aggiornamento del SMVP</p> <p>B - se è un'attività sistemica, estemporanea o solo programmata (e quindi se ci sono obiettivi di performance finalizzati ad attivare</p>

Scheda per l'analisi del ciclo integrato di performance

				<p><i>l'ascolto dell'utenza, indicando a chi sono attribuiti)</i> <i>C - quale utenza è stata o si intende coinvolgere (studenti, docenti, PTA, imprese, altri stakeholder)</i> <i>D - quali strumenti, specificando in particolare se sono utilizzati solo questionari e quali ("Progetto Good Practice", ANVUR o redatti ad hoc dall'ateneo) o anche altri strumenti (focus group, interviste, audit AQ, altro)</i> <i>E - quale è l'utilizzo dichiarato o evinto (es. influisce sulla programmazione della performance - indicando se strategica o operativa; influisce sulla valutazione della performance - indicando se organizzativa o individuale; altro)</i> <i>F - se l'eventuale rilevazione della soddisfazione dell'utenza degli anni precedenti ha influenzato la programmazione del ciclo corrente</i></p>
10.	Ci sono riferimenti di integrazione con il bilancio nel Piano Integrato?	Si	<p>Accogliendo i suggerimenti del Nucleo, l'Ateneo ha esplicitato il collegamento del ciclo della performance con il bilancio grazie all'informazione relativa all'allocatione delle risorse finanziarie e indicando, altresì, per ciascun obiettivo gli scostamenti tra le risorse assegnate ai singoli obiettivi e quelle effettivamente utilizzate.</p>	<p><i>La risposta è "sì" se i riferimenti sono sostanziali e esplicitamente correlati alla gestione della performance. La risposta è "no" sia quando non c'è alcun riferimento che quando la tematica è appena accennata.</i> <i>Se sì, indicare:</i> <i>A - se ci sono stime sul fabbisogno finanziario per il perseguimento degli obiettivi (indicando quali, strategici o operativi) e se è chiara la ratio con cui si è pervenuti alla stima</i> <i>B - se i nuovi obiettivi sono conseguenti a una rendicontazione dei risultati economici degli anni precedenti</i> <i>C - se viene semplicemente dichiarata (e per la</i></p>

Scheda per l'analisi del ciclo integrato di performance

				<i>prima volta) l'intenzione di perseguire l'integrazione nel prossimo futuro</i>
11.	Ci sono riferimenti espliciti a un processo di budget?	Si	Si rinvia a quanto precisato nell'anno precedente.	<p><i>La risposta è "sì" se viene dichiarato o si evince un processo di budgeting (nel Piano, nel SMVP o su eventuali Regolamenti specifici). Se sì, nei commenti indicare:</i></p> <p><i>A - se esiste un calendario di budget o se è possibile riscontrare in quale fase della programmazione viene avviato il processo di budget (in che mese? in sede di pianificazione strategica o operativa?)</i></p> <p><i>B - se alla negoziazione del budget finanziario si associano anche obiettivi di performance e di quale livello (strategico o operativo)</i></p> <p><i>C - quali soggetti sono destinatari di un'attribuzione di budget (solo aree dirigenziali, dipartimenti, centri e scuole o eventualmente anche sottostrutture, seppur senza diretta responsabilità di spesa)</i></p> <p><i>D - se nella Nota illustrativa allegata al bilancio preventivo ci sono riferimenti agli obiettivi di performance</i></p> <p><i>E - qual è il modello di ripartizione delle risorse applicato ai dipartimenti e alle altre strutture decentrate</i></p>
12.	Qual è stato il grado di coinvolgimento e condivisione della programmazione della performance da parte degli organi di indirizzo politico?		Il grado di coinvolgimento e di condivisione della programmazione della Performance da parte degli organi di indirizzo politico è stato ampio e articolato. Sono stati coinvolti i Delegati del Rettore nelle aree previste dal Piano Strategico 2019-2021, in particolare Didattica, Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione e il personale delle relative strutture di supporto. Il	<i>Campo libero</i>

Scheda per l'analisi del ciclo integrato di performance

			coinvolgimento ha poi riguardato il Senato Accademico, che si è espresso nella seduta del 26 gennaio 2021 e il Consiglio di Amministrazione, che si è espresso nella seduta del 27 gennaio 2021.	
13.	Quali modalità di informazione, formazione e comunicazione sono state adottate o sono previste per garantire la diffusione e la comprensione del Piano all'interno dell'ateneo?		Il processo di disseminazione è stato articolato come segue: pubblicazione, in data 28 gennaio 2021, sul sito web di Ateneo in 'Amministrazione trasparente', sotto-sezione livello 1 - Performance, sotto-sezione livello 2 - Piano della Performance e invio, in data 11 febbraio 2021, a tutto il personale, dell'informativa di avvenuta pubblicazione con i relativi link di riferimento. Si evidenzia altresì l'attività di supporto prestata dalla competente struttura dell'Area Affari Generali - Ufficio di Supporto alla Programmazione Strategica di Ateneo.	<i>Campo libero</i>
14.	Qual è stato l'impatto dello smart working sulla gestione amministrativa e sui servizi erogati dall'Ateneo?		A seguito dell'emergenza sanitaria l'Ateneo ha adottato nell'espletamento dei servizi amministrativi la modalità smart working, con l'effetto positivo di una gestione maggiormente semplificata ed agevole degli stessi servizi amministrativi e dei servizi all'utenza. Per la precisione il 57% dell'attività lavorativa è stata svolta in modalità agile con le seguenti percentuali: il 66% ha riguardato il personale femminile e il 51% quello maschile. L'amministrazione ha disciplinato l'adozione del lavoro agile con le circolari n. 12 del 5 marzo 2020, n. 13 del 10 marzo 2020, n. 15 del 19 marzo 2020, n. 16 del 2 aprile 2020, DR n. 154 del 9 aprile 2020 -proroga chiusura sedi e piano straordinario, n. 17 del 3 giugno 2020 che	<i>Indicare se l'Ateneo si è dotato di un Piano Organizzativo del Lavoro Agile e descrivere brevemente il processo di definizione del documento e le eventuali criticità riscontrate</i>

Scheda per l'analisi del ciclo integrato di performance

		<p>definisce i servizi essenziali per le attività in presenza, n. 19 dell'8 ottobre 2020 applicazione del lavoro agile al 50% del personale impiegato, n. 21 del 27 novembre 2020 condivisa con OO.SS. e il presidente del CUG, n. 21 del 3 dicembre 2020. Nel corso del mese di dicembre con DDG n. 382/2020 e' stato costituito un gruppo di lavoro per la predisposizione del Piano organizzativo del lavoro Agile (POLA) come da normativa entro il gennaio 2021. I tempi troppo stretti non lo hanno, però, consentito e la redazione del POLA è diventato un obiettivo di medio lungo termine.</p>	
15.	Eventuali altre osservazioni	<p>Eccezione fatta per le osservazioni relative al punto 9 che hanno trovato accoglimento, si rinvia a quanto già precisato nell'anno precedente.</p>	<i>Campo libero</i>