

# RELAZIONE ANNUALE DEI NUCLEI DI VALUTAZIONE INTERNA

**Anno 2022**

Sezione

**Valutazione**

della

*Performance*





UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DELLA  
TUSCIA

Approvata il 13.10.2022

Redatta ai sensi degli artt. 12 e 14 del D. Lgs. 19/2012  
e dell'art. 14 c. 4 lett. a) del D. Lgs 150/2009

**Nucleo di Valutazione di Ateneo dell'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo**  
composto da:

Prof. Vincenzo Piscopo, Università degli Studi della Tuscia, Coordinatore  
Dott. Corrado Cavallo, Ministero dell'Università e della Ricerca  
Prof.ssa Tiziana Pascucci, Sapienza Università di Roma, vice-Coordinatore  
Dott.ssa Emilia Primeri, Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca  
Dott. Angelo Siddi, Ministero dell'Università e della Ricerca  
Dott. Leonardo Fiore, Rappresentante degli Studenti

I documenti approvati dal Nucleo sono reperibili al seguente indirizzo:  
<https://www.unitus.it/it/unitus/organi-ateneo/articolo/nucleo-di-valutazione->  
E-mail: [nuclval@unitus.it](mailto:nuclval@unitus.it)  
Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione: Ufficio Assicurazione Qualità  
Tel. 0761 357 956 - 946 - 960

## INTRODUZIONE

Per questa sezione della Relazione Annuale 2022 è stata compilata la “Scheda di valutazione sul funzionamento del sistema di gestione del ciclo della *performance* dell’Università”, riportata nell’Allegato 3 delle Linee Guida ANVUR 2022, rispondendo ai punti di attenzione in essa indicati.

Per la compilazione della scheda si è fatto riferimento soprattutto ai seguenti documenti:

- Sistema di Misurazione e Valutazione della *Performance* – Aggiornamento 2020 (approvato dal Consiglio di Amministrazione del 30.01.2020);
- Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 (PIAO) e relativi allegati (approvato dal Consiglio di Amministrazione del 24.06.2022).

I contenuti della scheda sono riportati di seguito.

## SCHEDA DI VALUTAZIONE SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI GESTIONE DEL CICLO DELLA *PERFORMANCE* DELL’UNIVERSITÀ

### Sistema di Misurazione e Valutazione della *Performance*

N.	Punto di attenzione	Risposta	Eventuali note o commenti
1	L'Ateneo ha aggiornato il SMVP per il ciclo 2022?	No	Come da comunicazione del Direttore Generale (Prot. 0018951 del 6.10.2022), gli aggiornamenti previsti del SMVP previsti per il 2022 sono in corso di completamento e saranno applicati dal 2023, in modo da considerare le novità introdotte nel PIAO.
2	Nel SMVP sono esplicitate la periodicità e la modalità con le quali si procede al monitoraggio infrannuale della <i>performance</i> ?	Altro (specificare)	La periodicità e le modalità di monitoraggio della <i>performance</i> sono parzialmente definite nel SMVP 2020 (pag. 14-18).
3	Nel SMVP sono chiaramente definiti i concetti di <i>performance</i> istituzionale (riferita all’università nel suo complesso), organizzativa (riferita alle aree dirigenziali o alle unità organizzative) e individuale?	Sì	
4	Nel SMVP sono indicati i ruoli e le responsabilità dei diversi organi o attori per ciascuna fase del ciclo della <i>performance</i> ?	Sì	
5	Il SMVP prevede anche la valutazione dei comportamenti organizzativi?	Sì (in questo caso indicare in Nota se gli stessi sono differenziati rispetto al ruolo ricoperto)	Sono definiti gli obiettivi comportamentali valutati su specifici comportamenti attesi per i diversi ruoli ricoperti.

6	Nel SMVP vengono esplicitati, per ogni tipologia di personale, i pesi attribuiti rispettivamente alla <i>performance</i> istituzionale, alla <i>performance</i> organizzativa, agli obiettivi individuali e ai comportamenti?	Sì	
7	Nel SMVP è chiaramente descritta la differenza tra obiettivo - indicatore - target?	Sì	
8	Nel SMVP la fase della misurazione è distinta da quella di valutazione?	Sì (indicare in Nota la modalità con la quale si realizzano le due fasi)	A valle della misurazione vi è una successiva fase di valutazione, in applicazione degli indicatori.
9	Illustrare sinteticamente la struttura del sistema di valutazione del Direttore Generale (tipologia di obiettivi assegnati e pesi, organi coinvolti nell'assegnazione degli obiettivi e nella valutazione dei risultati)	<p>La valutazione degli obiettivi individuali e organizzativi viene effettuata dal Consiglio di Amministrazione su proposta del Nucleo di Valutazione.</p> <p>La valutazione degli obiettivi comportamentali viene effettuata dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore, secondo uno schema basato su specifici comportamenti attesi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Propensione all'innovazione (Oc1);</li> <li>2. <i>Problem solving</i>: Capacità di proporre soluzioni ai problemi riscontrati (Oc2);</li> <li>3. Valorizzazione dei collaboratori e benessere della persona (Oc3);</li> <li>4. Orientamento al cliente (interno/esterno) (Oc4);</li> <li>5. Affidabilità e disponibilità (Oc5).</li> </ol> <p>A ciascuno dei comportamenti attesi viene attribuito un giudizio da A (Ottimo) ad F (Non soddisfacente).</p> <p>Ogni comportamento ha un peso pari al 20% della valutazione complessiva.</p>	
10	Illustrare sinteticamente la struttura del sistema di valutazione dei Dirigenti (tipologia di obiettivi assegnati e pesi, organi coinvolti nell'assegnazione degli obiettivi e nella valutazione dei risultati)	<p>La valutazione degli obiettivi comportamentali viene effettuata dal Consiglio di Amministrazione su proposta del Direttore Generale, secondo uno schema basato su specifici comportamenti attesi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Propensione all'innovazione (Oc1);</li> <li>2. <i>Problem solving</i>: Capacità di proporre soluzioni ai problemi riscontrati (Oc2);</li> <li>3. Valorizzazione dei collaboratori e benessere della persona (Oc3);</li> </ol>	

		<p>4. Orientamento al cliente (interno/esterno) (Oc4);</p> <p>5. Affidabilità e disponibilità (Oc5).</p> <p>A ciascuno dei comportamenti attesi viene attribuito un giudizio da A (Ottimo) ad F (Non soddisfacente).</p> <p>Ogni comportamento ha un peso pari al 20% della valutazione complessiva.</p>	
11	<p>Illustrare sinteticamente la struttura del sistema di valutazione dei Responsabili di UO (tipologia di obiettivi assegnati e pesi, organi coinvolti nell'assegnazione degli obiettivi e nella valutazione dei risultati)</p>	<p>Gli obiettivi sono assegnati dal Direttore Generale, su proposta dei responsabili, sentiti i diretti interessati.</p> <p>I soggetti coinvolti nella valutazione dei risultati sono il Nucleo di Valutazione, la Struttura Tecnica Permanente per la misurazione della <i>Performance</i>, il Direttore Generale, i Dirigenti, i Direttori delle strutture, i Responsabili EP.</p> <p>Per gli obiettivi comportamentali è prevista la valutazione da parte di un valutatore unico, secondo uno schema basato su specifici comportamenti attesi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Propensione all'innovazione (Oc1);</li> <li>2. <i>Problem solving</i>: Capacità di proporre soluzioni ai problemi riscontrati (Oc2);</li> <li>3. Valorizzazione dei collaboratori e benessere della persona (Oc3);</li> <li>4. Orientamento al cliente (interno/esterno) (Oc4);</li> <li>5. Affidabilità e disponibilità (Oc5).</li> </ol> <p>A ciascuno dei comportamenti attesi viene attribuito un giudizio da A (Ottimo) ad F (Non soddisfacente).</p> <p>Ogni comportamento ha un peso pari al 20% della valutazione complessiva.</p>	
12	<p>Quale giudizio complessivo è ritenuto più aderente a qualificare il SMVP adottato dall'ateneo? (scegliere una sola opzione)</p>	<p>Strumento che risponde pienamente ai requisiti richiesti dalla normativa e dalle Linee Guida di riferimento</p>	

## Piano Integrato della *Performance*

N.	Punto di attenzione	Risposta	Eventuali note o commenti
13	Rispetto al quadro normativo in fase di definizione e tenuto conto delle disposizioni introdotte dal Decreto Legge 80/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021 (PIAO), quali elementi sono presenti nel Piano Integrato dell'ateneo? (è possibile scegliere più opzioni)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obiettivi di <i>performance</i></li> <li>- obiettivi di trasparenza e di contrasto alla corruzione</li> <li>- azioni finalizzate a favorire le pari opportunità e l'equilibrio di genere</li> <li>- azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità, fisica e digitale, all'amministrazione</li> </ul>	Nel PIAO sono anche presenti cenni circa la semplificazione e la digitalizzazione delle procedure, la cui misurazione rientra tra gli obiettivi organizzativi del Direttore Generale e degli Uffici dell'Amministrazione Centrale.
14	Nel Piano 2022-2024 sono indicati obiettivi con valenza pluriennale?	Sì	Essi sono indicati nelle Tabelle 6-9 e negli Allegati 1 e 2 del PIAO.
15	Nel Piano 2022 -2024 sono presenti obiettivi istituzionali e/o organizzativi collegati agli obiettivi strategici contenuti nei documenti di pianificazione strategica ed economico-finanziaria dell'ateneo? (scegliere una sola opzione)	Sì e con riferimento a tutti gli obiettivi strategici	
16	Nel piano 2022 - 2024 sono presenti obiettivi istituzionali e/o organizzativi collegati al PNRR?	Sì (indicare quali in nota)	Con riferimento alle componenti della "Missione 1 - Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo" e della "Missione 4 - Istruzione e Ricerca".
17	Nel piano 2022 - 2024 sono presenti obiettivi istituzionali e/o organizzativi collegati agli obiettivi e alle azioni che l'ateneo ha scelto nell'ambito della programmazione triennale del MUR (PRO 3)? (scegliere una sola opzione)	Sì e con riferimento a tutti gli obiettivi e le azioni scelti dall'ateneo in PRO 3.	Nel PIAO si fa riferimento all'integrazione del ciclo di gestione della <i>performance</i> con la programmazione triennale di cui al D.M. 289/2021 e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria. Nella maggior parte dei casi gli obiettivi sono stati individuati tenendo presenti gli indicatori previsti nel modello Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) e, in particolare, delle Linee di indirizzo del MUR per la programmazione triennale 2021-2023.
18	Al netto del PNRR e della PRO 3, nel piano 2022 - 2024 sono presenti obiettivi e indicatori mutuati da quelli utilizzati dal MUR (es. FFO, PROPER, ecc) e/o dall'ANVUR (es. AVA) per la valutazione dell'ateneo?	Sì (indicare quali in nota)	Gli indicatori considerati nel piano fanno riferimento a FFO, PROPER e AVA e sono: numero studenti regolari costo standard in regola con le tasse; proporzione di studenti che si iscrivono al II anno della stessa classe di laurea o laurea magistrale a ciclo unico avendo acquisito almeno 40 CFU in rapporto alla coorte di immatricolati nell'a.a. precedente; valore medio del grado di soddisfazione degli studenti sull'insegnamento e sulla docenza;

			<p>proporzione di CFU conseguiti all'estero dagli studenti rispetto al totale CFU conseguiti; miglioramento <i>performance</i> rispetto ai parametri VQR, autonomia responsabile e fondi FFO; proporzione dei proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi sul totale dei proventi; proporzione dei dottori di ricerca che hanno trascorso almeno 3 mesi all'estero; numero di iscritti al primo anno dei corsi di dottorato con borsa di studio; tasso occupazione a 1/3/5 anni dal conseguimento della laurea magistrale biennale per gruppo disciplinare; indicatori di sostenibilità economico-finanziaria (D.M. 47/2013); rapporto tra spese di personale e totale entrate (FFO e tasse).</p>
19	La filiera obiettivi, indicatori e target risulta logica e coerente? (scegliere una sola opzione)	Sempre	
20	Agli obiettivi sono associati più indicatori in modo da includere più dimensioni? (scegliere una sola opzione)	Sì, sempre	
21	Quali delle seguenti tipologie di indicatori viene utilizzata per misurare il raggiungimento degli obiettivi? (è possibile scegliere più opzioni)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Efficacia</li> <li>- Efficienza</li> <li>- Qualità erogata (standard di servizio)</li> <li>- Qualità percepita (<i>customer satisfaction</i>)</li> <li>- Sì/No (realizzazione o meno dell'obiettivo)</li> <li>- Tempistiche/scadenze</li> </ul>	
22	Per la definizione dei target di quali elementi si tiene conto? (è possibile scegliere più opzioni)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Si tiene conto delle indicazioni degli <i>stakeholder</i></li> <li>- Si tiene conto dei target dell'anno precedente e si opera in maniera incrementale</li> </ul>	Per quanto riguarda il potenziamento del <i>placement</i> si fa riferimento a <i>benchmark</i> nazionali (Tab. 8 del PIAO).
23	In corrispondenza degli obiettivi sono indicate le risorse finanziarie destinate per la loro realizzazione?	Sì	
24	Nel Piano sono indicati obiettivi assegnati ai Dipartimenti (o altre strutture, es. Scuole/Facoltà)?	Sì	Essi sono indicati nell'Allegato 2 del PIAO.

25	Nel SMVP e/o nel Piano ci sono obiettivi correlati alla soddisfazione dell'utenza e che prevedono la valutazione esterna all'ateneo?	Sì (specificare in Nota quale utenza è coinvolta)	L'utenza coinvolta comprende gli <i>stakeholder</i> , gli studenti ed in generale i destinatari dei servizi (rilevazione opinione degli studenti, dei docenti, di enti e aziende che ospitano i tirocinanti, dei laureati, rilevazione sulla qualità dei servizi e sulla soddisfazione dei corsi di formazione).
26	Se SI (al punto precedente), quali strumenti sono stati o si prevede di utilizzare? (è possibile scegliere più opzioni)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Questionari (specificare in Nota, es.: <i>Good Practice</i>, Almalaurea; ANVUR, di ateneo, ecc.)</li> <li>- Altri strumenti (specificare quali in Nota, es.: <i>focus group</i>, interviste, audit, ecc.)</li> </ul>	Sono previsti appositi questionari per la rilevazione della soddisfazione dell'utenza, oltre alle rilevazioni previste dalla normativa vigente (opinioni degli studenti e dei docenti; opinioni degli enti e delle aziende delle attività di stage/tirocinio; rilevazione sulla qualità dei servizi amministrativi; rilevazione sulla soddisfazione in merito ai corsi di formazione erogati; rilevazione sulla soddisfazione dei laureati effettuata dal consorzio Almalaurea). <i>Audit</i> sono effettuati per la prevenzione della corruzione.
27	L'eventuale rilevazione della soddisfazione dell'utenza degli anni precedenti ha influenzato la programmazione del ciclo corrente?	Sì	
28	Nel SMVP e nella gestione operativa del Piano, sono previste e attuate azioni specifiche se dal monitoraggio si rileva uno scostamento rispetto a quanto programmato? (è possibile scegliere più opzioni). Se Sì, quali?	Si rimodula l'obiettivo	Periodicamente si controlla l'andamento delle azioni operative ed il raggiungimento degli obiettivi, al fine di avviare eventuali azioni correttive, in caso di rilevanti discordanze tra target e risultato.
29	Quali fonti di dati sono utilizzate per la misurazione finale dei risultati? (è possibile scegliere più opzioni)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dati certificati e pubblicati</li> <li>- banche dati dell'ateneo</li> <li>- banche dati esterne</li> </ul>	
30	L'OIV svolge un'attività di verifica a campione delle misurazioni relative ai risultati?	Sì (specificare in Nota con quale modalità)	Alcune verifiche sulle misurazioni dei risultati sono state effettuate nel 2022 dal NdV precedentemente incaricato, interrogando la Struttura Tecnica Permanente per la valutazione della <i>Performance</i> in merito agli obiettivi individuali e organizzativi del DG e del Dirigente (riunione NdV del 27.05.2022) e strategici e operativi di Ateneo (riunione NdV del 23.06.2022).