

SEZIONE 2. VALUTAZIONE SUL FUNZIONAMENTO COMPLESSIVO DEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE

La presente sezione riporta le domande e le risposte indicate nella scheda di monitoraggio del ciclo della performance ANVUR.

1. Sistema di misurazione e valutazione della performance

L'Ateneo ha aggiornato il SMVP per il ciclo 2022? Se sì specificare quali sono state le principali modifiche
Sì, con le seguenti modifiche:

- a) introduzione di un capitolo integrativo (Glossario) dedicato alla definizione uniforme dei termini tecnici poi utilizzati nel documento come suggerito dal parere vincolante del NdV;
- b) precisazioni relativamente agli obiettivi gestionali, indicatori e target suggerite dal NdV;
- c) definizione delle modalità di comunicazione al NdV delle variazioni verificatesi durante l'esercizio, degli obiettivi e degli indicatori della performance ex articolo 6 decreto legislativo 150/2009 come suggerito dalle note ANVUR;
- d) integrale revisione del documento, eliminando ambiguità e ripetizioni, e rendendolo maggiormente scorrevole e comprensibile a tutti.

L'ultimo aggiornamento è avvenuto con validazione del NdV luav del 2 dicembre 2021 e approvazione del CdA luav il 21 dicembre 2021.

Nel SMVP sono esplicitate la periodicità e la modalità con le quali si procede al monitoraggio infrannuale della performance?

Sì, il monitoraggio è semestrale e avviene come indicato nella relazione sul SMVP luav al par. 2.6 "Procedura di gestione degli indicatori di performance e la misurazione semestrale" a p. 12 e di seguito al par. 3.3 "Processo di condivisione degli obiettivi e valutazione della performance individuale" a p. 19 con riferimento specifico alla verifica intermedia.

Le modalità di effettuazione del monitoraggio del ciclo della performance è inoltre oggetto di un paragrafo specifico del PIAO 2022/2024 (Piano integrato di attività e organizzazione dell'Università luav di Venezia 2022/2024) alle pp. 100-101.

Nel SMVP sono chiaramente definiti i concetti di performance istituzionale (riferita all'università nel suo complesso), organizzativa (riferita alle aree dirigenziali o alle unità organizzative) e individuale?

Sì, se ne dà una dettagliata descrizione nel documento "Sistema di misurazione e valutazione della performance" per l'anno 2022 (di seguito SMVP 2022) approvato dal CdA luav il 21 dicembre 2021, che fornisce gli strumenti per la misurazione e la valutazione degli obiettivi contenuti nel piano della performance. Il documento sul SMVP è pubblicato nel sito web di ateneo al link <http://www.iuav.it/AMMINISTRA/Performanc/sistema-di1/index.htm>

Nel SMVP sono indicati i ruoli e le responsabilità dei diversi organi o attori per ciascuna fase del ciclo della performance?

Sì, se ne fornisce una rappresentazione grafica nella *flowchart* a p. 7 del SMVP 2022.

Il SMVP prevede anche la valutazione dei comportamenti organizzativi?

Se sì indicare se gli stessi sono differenziati rispetto al ruolo ricoperto

Sì, sono differenziati per responsabile d'area, di divisione, di servizio e collaboratori. Maggiori specifiche sono contenute nelle "Declaratorie comportamenti per ruolo" del SMVP 2022, nelle tabelle da p. 28 a p. 38.

Nel SMVP vengono esplicitati, per ogni tipologia di personale, i pesi attribuiti rispettivamente alla performance istituzionale, alla performance organizzativa, agli obiettivi individuali e ai comportamenti?

Sì, nella tab. 3 a p. 17 del SMVP 2022 è indicata la pesatura degli obiettivi distinta per ruolo; nel par. 3.2 a p. 18 è

descritta la pesatura specifica prevista per il direttore generale.

Nel SMVP è chiaramente descritta la differenza tra obiettivo – indicatore – target?

Si, sia per esteso nel par. 3.1 riferito al “Sistema degli obiettivi, indicatori e target e la scheda individuale” da p. 14 a 17, sia come definizioni di lessico nel Glossario a p. 23 del SMVP 2022.

Nel SMVP la fase della misurazione è distinta da quella di valutazione?

Si, il sistema di pianificazione degli obiettivi e valutazione delle prestazioni individuali è costituito da quattro fasi: 1) pianificazione; 2) verifica intermedia; 3) valutazione delle prestazioni; 4) collegamento al sistema premiante. Gli obiettivi gestionali di ateneo e gli obiettivi di performance dell’area, i relativi indicatori e target sono definiti annualmente nel Piano Integrato ex art. 10 del D. Lgs. 150/2009 e vengono utilizzati nelle schede obiettivi del personale tecnico amministrativo dell’ateneo (schede per la valutazione della prestazione individuale). Per quanto riguarda la fase di misurazione alle pp. 14-15 è descritto il sistema di misurazione, a p. 15 è descritto come avviene il monitoraggio, alle pp. 15-17 sono descritti target, livelli di performance e pesatura; la fase di valutazione è descritta alle pp. 17-18 e alle pp. 20-22.

Illustrare sinteticamente la struttura del sistema di valutazione del Direttore Generale (tipologia di obiettivi assegnati e pesi, organi coinvolti nell’assegnazione degli obiettivi e nella valutazione dei risultati)

Secondo quanto indicato nel SMVP 2022 a p. 18, la valutazione del Direttore Generale viene fatta utilizzando quattro parametri misurati con indicatori e pesati in base alla loro importanza relativa:

1) conseguimento degli obiettivi gestionali; 2) risultati complessivi di ateneo; 3) soddisfazione degli *stakeholders*; 4) comportamenti attesi dal DG.

Nell’anno 2021 sono stati utilizzati i seguenti pesi e parametri:

- 1) il 50% in relazione al conseguimento degli obiettivi gestionali di ateneo;
- 2) il 10% in relazione agli obiettivi di ateneo legati all’Indicatore globale di incidenza delle spese sul personale (Spese del personale a carico dell’ateneo/entrate complessive nette);
- 3) il 20% in relazione alla soddisfazione degli *stakeholders* attraverso un indicatore generale di *customer satisfaction* dato dalla media pesata di indicatori riferiti ai tre principali *stakeholders* (studenti, personale tecnico e amministrativo, docenti);
- 4) il 20% in relazione ai comportamenti attesi per il ruolo (orientamento strategico e innovazione) sulla base della valutazione fornita dal rettore.

La valutazione complessiva finale del DG è ottenuta dalla somma ponderata delle valutazioni dei quattro parametri. Il Servizio di controllo di gestione fornisce i dati al NDV che elabora una proposta da sottoporre all’approvazione del CdA.

Illustrare sinteticamente la struttura del sistema di valutazione dei Dirigenti (tipologia di obiettivi assegnati e pesi, organi coinvolti nell’assegnazione degli obiettivi e nella valutazione dei risultati)

Secondo quanto indicato nel SMVP 2022 a p. 10, gli obiettivi gestionali assegnati ai dirigenti sono elaborati sulla base di un processo di discussione e condivisione tra il rettore e il direttore generale e tra il direttore generale e i dirigenti e, una volta definiti, vengono sottoposti al consiglio di amministrazione per l’approvazione.

Per gli obiettivi di performance delle aree amministrative sono previsti: 1. indicatori specifici per i dirigenti relativi alla valutazione di efficienza, basata sui costi medi unitari delle aree con finalità implicita di riduzione o comunque di contenimento dei costi; 2. per gli indicatori relativi all’efficacia (di *customer satisfaction*) la valutazione avviene attraverso l’applicazione di un modello che premia sia il risultato annuo conseguito in termini assoluti, sia la variazione rispetto all’anno precedente; 3. per gli obiettivi di ateneo e di struttura sono definiti livelli di performance di tipo quantitativo, qualitativo o descrittivo.

Illustrare sinteticamente la struttura del sistema di valutazione dei Responsabili di UO (tipologia di obiettivi assegnati e pesi, organi coinvolti nell’assegnazione degli obiettivi e nella valutazione dei risultati)

Secondo quanto indicato nel SMVP 2022 a p.10 sulla base degli obiettivi individuali ricevuti, i dirigenti assegnano gli

obiettivi ai responsabili delle loro aree i quali assegnano a loro volta gli obiettivi ai rispettivi collaboratori, secondo un processo a cascata che garantisce coerenza nella formulazione degli obiettivi rispetto al piano strategico oltre che la loro condivisione con tutto il personale. Si favorisce inoltre che gli obiettivi individuali, meno ampi di quelli delle strutture sovraordinate, siano funzionali alla realizzazione degli obiettivi organizzativi.

E' inoltre specificato a p. 17 che la scheda obiettivi individuale contiene gli obiettivi assegnati a ciascun dipendente dell'amministrazione, dal direttore generale al collaboratore; prevede una ponderazione specifica per ruolo rispetto a ogni classe di obiettivi, la cui somma è 100; prevede un peso degli obiettivi di ateneo legato al grado di responsabilità e un peso degli obiettivi di performance dell'area uguale per tutti i titolari di posizione in quanto direttamente coinvolti nella gestione operativa per il miglioramento degli indicatori di performance.

Quale giudizio complessivo è ritenuto aderente a qualificare il SMVP adottato dall'ateneo?

Strumento che stimola lo sviluppo organizzativo e risponde pienamente ai requisiti richiesti dalla normativa e dalle linee guida di riferimento.

2. Piano integrato della performance

Rispetto al quadro normativo in fase di definizione e tenuto conto delle disposizioni introdotte dal Decreto Legge 80/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021 (PIAO), quali elementi sono presenti nel Piano Integrato dell'ateneo?

- ✓ Obiettivi di performance
- ✓ Piano del lavoro agile
- ✓ Obiettivi di trasparenza e di contrasto alla corruzione
- ✓ Elenco delle procedure da semplificare
- ✓ Azioni finalizzate a favorire le pari opportunità e l'equilibrio di genere
- ✓ Azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità, fisica e digitale, all'amministrazione
- ✓ La strategia di gestione e sviluppo del personale e degli obiettivi formativi

Nel Piano 2022-2024 sono indicati obiettivi con valenza pluriennale?

Si.

Nel Piano 2022-2024 sono presenti obiettivi istituzionali e/o organizzativi collegati agli obiettivi strategici contenuti nei documenti di pianificazione strategica ed economico-finanziaria dell'ateneo?

Si, con riferimento agli obiettivi strategici di natura amministrativa o gestionale

Nel piano 2022-2024 sono presenti obiettivi istituzionali e/o organizzativi collegati al PNRR?

Si, si vedano:

l'obiettivo gestionale 6 "Supporto alla partecipazione ai bandi emanati nell'ambito del PNRR (ricerca, dottorato, trasferimento tecnologico)" nell'allegato 2.3 del PIAO 2022/2024;

l'obiettivo gestionale 23 "Realizzazione del piano della formazione del personale tecnico-amministrativo al fine del rafforzamento delle competenze soft e innovative, attraverso la partecipazione alle analisi con Deloitte e l'implementazione dei risultati, per supportare il raggiungimento degli obiettivi del PNRR" legati al benessere organizzativo, nella tab. 8 a p. 24 del PIAO e nello stesso allegato 2.3 del PIAO.

Nel piano 2022-2024 sono presenti obiettivi istituzionali e/o organizzativi collegati agli obiettivi e alle azioni che l'ateneo ha scelto nell'ambito della programmazione triennale del MUR (PRO 3)?

Si e con riferimento a tutti gli obiettivi e le azioni scelte dall'ateneo in PRO3

(rif. p. 101 del PIAO e obiettivi 7 e 8 dell'all. 2.3 del PIAO)

Al netto del PNRR e della PRO 3, nel piano 2022 - 2024 sono presenti obiettivi e indicatori mutuati da quelli

utilizzati dal MUR (es. FFO, PROPER, ecc) e/o dall'ANVUR (es. AVA) per la valutazione dell'ateneo?

Si, si veda l'obiettivo gestionale di ateneo 1 dell'all. 2.3 del PIAO 2022-24 di "Supporto al rinnovo dell'accreditamento periodico della sede ai fini AVA a distanza di 5 anni dalla visita in loco dell'ANVUR tenuto conto dei requisiti del DM1154/2021 e relativi allegati", conseguente all'azione strategica 20.4 di "Messa in atto delle azioni previste dal sistema di valutazione AVA" dell'all. 2.3 del PIAO stesso.

La filiera obiettivi, indicatori e target risulta logica e coerente?

Nella maggior parte dei casi

Agli obiettivi sono associati più indicatori in modo da includere più dimensioni?

Nella maggior parte dei casi

Quali delle seguenti tipologie di indicatori viene utilizzata per misurare il raggiungimento degli obiettivi?

- ✓ Efficacia
- ✓ Efficienza
- ✓ Qualità percepita (customer satisfaction)
- ✓ Si/No (realizzazione o meno dell'obiettivo)
- ✓ Tempistiche/scadenze

Per la definizione dei target di quali elementi si tiene conto?

- ✓ Si tiene conto delle serie storiche
- ✓ Si fa riferimento a benchmark (progetto Good Practice)
- ✓ Si tiene conto delle indicazioni degli *stakeholder*
- ✓ Si tiene conto dei target dell'anno precedente e si opera in maniera incrementale

In corrispondenza degli obiettivi sono indicate le risorse finanziarie destinate per la loro realizzazione?

Si, in parte. A p. 33 del PIAO 2022-24 sono indicate con la tab. 14 le "Risorse stanziate – obiettivi di performance".

Nel Piano sono indicati obiettivi assegnati ai Dipartimenti (o altre strutture, es. Scuole/Facoltà)?

Si.

Nel SMVP e/o nel Piano ci sono obiettivi correlati alla soddisfazione dell'utenza e che prevedono la valutazione esterna all'ateneo?

Si (l'utenza coinvolta sono le parti sociali)

Se Si (al punto precedente), quali strumenti sono stati o si prevede di utilizzare?

== questionario (per gli enti ospitanti gli studenti in tirocinio)

L'eventuale rilevazione della soddisfazione dell'utenza degli anni precedenti ha influenzato la programmazione del ciclo corrente?

Si. La soddisfazione degli studenti frequentanti e le istanze emerse dal processo di autovalutazione della didattica vengono utilizzate nella programmazione dell'ateneo, con un processo di tipo *bottom up*.

Nel ciclo della performance è previsto che gli obiettivi siano ritirati sulla base di quanto rilevato nell'anno precedente, come indicato a p. 22 del PIAO 2022-24 e alle pp. 27-31 nel paragrafo riferito agli "obiettivi di performance e miglioramento continuo".

Nel SMVP e nella gestione operativa del Piano, sono previste e attuate azioni specifiche se dal monitoraggio si rileva uno scostamento rispetto a quanto programmato? (scelta di più opzioni). Se Si, quali?

- ✓ È previsto un colloquio con il responsabile dell'obiettivo
- ✓ Si rimodula l'obiettivo

Quali fonti di dati sono utilizzate per la misurazione finale dei risultati? (scelta di più opzioni).

- ✓ Dati certificati e pubblicati
- ✓ Autodichiarazione del personale responsabile dell'obiettivo
- ✓ Banche dati dell'ateneo
- ✓ Banche dati esterne
- ✓ Altro (da specificare): Produzione di documenti quali regolamenti, di pianificazione e analoghi a valenza istituzionale

L'OIV svolge un'attività di verifica a campione delle misurazioni relative ai risultati?

No

