



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

SCUOLA UNIVERSITARIA SUPERIORE IUSS
RELAZIONE ANNUALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
2024

**Funzionamento complessivo e sviluppo del sistema di gestione
della Performance**

N.	PUNTO DI ATTENZIONE	RISPOSTA	EVENTUALI NOTE O COMMENTI																									
SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE																												
1.	L'Ateneo ha aggiornato il SMVP per il ciclo 2024?	1) Si (in tal caso specificare quali sono state le principali modifiche) 2) No 3) Altro (specificare)	Inserimento della chiara distinzione tra misurazione e valutazione all'interno del documento come richiesto dalla normativa; Chiara definizione di obiettivi, indicatori e target come richiesto dalla normativa; Per il 2024 è stata prevista una fase sperimentale di sviluppo del Sistema: nella determina di attribuzione degli obiettivi alle Aree verranno individuate anche le U.O. coinvolte principalmente nel raggiungimento dell'obiettivo e le U.O. che collaborano nelle attività necessarie a tal fine. I responsabili dell'U.O. di riferimento saranno coinvolti nella fase di monitoraggio delle attività, ognuno per la parte di competenza. È stato prevista una graduazione delle di raggiungimento dei risultati degli obiettivi di performance organizzativa.																									
2.	Il SMVP prevede anche la valutazione dei comportamenti organizzativi?	1) Si (in questo caso indicare se gli stessi sono differenziati rispetto al ruolo ricoperto) 2) No 3) Altro (specificare)	L'SMVP prevede la valutazione dei comportamenti organizzativi; in particolare in allegato al documento si trovano 2 schede dedicate al personale TA: una per il personale con responsabilità e una per il personale senza responsabilità.																									
3.	Nel SMVP vengono esplicitati, per la valutazione di ciascuna categoria di personale, i pesi attribuiti rispettivamente alla performance istituzionale, alla performance organizzativa, agli obiettivi individuali e ai comportamenti?	1) Si 2) No 3) Altro (specificare)	<table border="1" data-bbox="842 1025 1353 1261"> <thead> <tr> <th>Categoria di personale</th> <th>Performance organizzativa Scuola</th> <th>Performance organizzativa Area</th> <th>Comportamenti organizzativi</th> <th>Customer satisfaction</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Direttore Generale</td> <td>80%</td> <td>-</td> <td>15%</td> <td>5%</td> </tr> <tr> <td>Responsabili di Area</td> <td>15%</td> <td>50%</td> <td>30%</td> <td>5%</td> </tr> <tr> <td>Responsabili di U.O.</td> <td>10%</td> <td>45%</td> <td>40%</td> <td>5%</td> </tr> <tr> <td>Personale senza incarico di responsabilità</td> <td>5%</td> <td>40%</td> <td>50%</td> <td>5%</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">Tabella 2</p>	Categoria di personale	Performance organizzativa Scuola	Performance organizzativa Area	Comportamenti organizzativi	Customer satisfaction	Direttore Generale	80%	-	15%	5%	Responsabili di Area	15%	50%	30%	5%	Responsabili di U.O.	10%	45%	40%	5%	Personale senza incarico di responsabilità	5%	40%	50%	5%
Categoria di personale	Performance organizzativa Scuola	Performance organizzativa Area	Comportamenti organizzativi	Customer satisfaction																								
Direttore Generale	80%	-	15%	5%																								
Responsabili di Area	15%	50%	30%	5%																								
Responsabili di U.O.	10%	45%	40%	5%																								
Personale senza incarico di responsabilità	5%	40%	50%	5%																								
4.	Nel SMVP è chiaramente descritta la differenza tra obiettivo - indicatore - target?	1) Si 2) No 3) Altro (specificare)	Quindi la performance istituzionale vede l'utilizzo di: - obiettivo: ciò che l'amministrazione persegue, in particolare nel Piano di Programmazione triennale sono riportati gli obiettivi di Orientamento strategico e le singole azioni che la Scuola ha fissato per il loro raggiungimento; - indicatore: lo strumento la misurazione delle attività svolte; - target: il livello della performance desiderata per considerare raggiunto un determinato obiettivo.																									
5.	Nel SMVP la fase della misurazione è distinta da quella di valutazione?	1) Si (indicare la modalità con la quale si realizzando le due fasi) 2) No 3) Altro (specificare)	Il sistema prevede quindi una fase di programmazione degli obiettivi seguita da una fase di misurazione dei risultati, cioè un'attività di quantificazione del livello di raggiungimento dei risultati; vengono raccolti tramite il monitoraggio i risultati a livello di performance istituzionale e organizzativa. Tale monitoraggio del raggiungimento dei risultati è compiuto dalla Scuola tramite una valutazione dello stato di avanzamento degli obiettivi nel mese di giugno (dati al 30 maggio) e un report finale nel mese di gennaio sui risultati raggiunti al 31 dicembre di ogni anno. Lo stato di avanzamento di giugno sarà l'occasione per valutare lo scostamento dell'azione della Scuola dagli obiettivi e proporre eventualmente una rimodulazione o revisione degli stessi. Sulla base dei risultati raggiunti e																									

			rendicontati nel report finale si effettua la valutazione sulla performance istituzionale e organizzativa; vengono poi compilate le singole schede dei comportamenti degli individui e raccolti i dati riferiti alla soddisfazione degli stakeholders (Customer Satisfaction e Rilevazione Opinioni Allievi).
6.	<p>Illustrare sinteticamente la struttura del sistema di valutazione del Direttore Generale (tipologia di obiettivi assegnati e pesi, organi coinvolti nell'assegnazione degli obiettivi e nella valutazione dei risultati) se variata rispetto all'anno precedente</p>		<p>Il processo di valutazione della prestazione del Direttore Generale prevede che il Senato accademico assegni gli obiettivi, che vengono declinati in macro-azioni e azioni, con l'indicazione del relativo peso, nel PIAO per l'anno di riferimento. Gli obiettivi vengono pesati in maniera diversa a seconda della rilevanza attribuita ai fini della performance organizzativa. La performance individuale del Direttore generale è la media ponderata di 3 elementi: Performance organizzativa; comportamenti organizzativi; customer satisfaction.</p> <p>A fine anno, il processo di valutazione, a valle delle singole autovalutazioni, dei risultati raggiunti prevede: una relazione del Direttore generale con il rendiconto delle attività svolte; la scheda di valutazione dei comportamenti compilata da parte del Rettore; un parere del Nucleo di Valutazione; una deliberazione del Senato accademico e del Consiglio direttivo e di sorveglianza dell'indennità proporzionata alla valutazione finale.</p>
7.	<p>Illustrare sinteticamente la struttura del sistema di valutazione dei Dirigenti (tipologia di obiettivi assegnati e pesi, organi coinvolti nell'assegnazione degli obiettivi e nella valutazione dei risultati) se variata rispetto all'anno precedente</p>		<p>Non ci sono altri Dirigenti oltre il Direttore Generale</p>
8.	<p>Quale giudizio complessivo è ritenuto più aderente a qualificare il SMVP adottato dall'ateneo? (scegliere una sola opzione)</p>	<p>1) Strumento che stimola lo sviluppo organizzativo e risponde pienamente ai requisiti richiesti dalla normativa e dalle Linee Guida di riferimento</p> <p>2) Strumento che risponde pienamente ai requisiti richiesti dalla normativa e dalle Linee Guida di riferimento</p> <p>3) Strumento che risponde solo parzialmente</p>	<p>Il sistema risponde pienamente ai requisiti di legge e dimostra il continuo sviluppo della Scuola. Residuano ancora alcuni margini di miglioramento già presi in carico dallo IUSS</p>

		<p>ai requisiti richiesti dalla normativa e dalle Linee Guida di riferimento</p> <p>4) Altro (specificare)</p>	
9.	<p>Quali delle seguenti novità introdotte dalla Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28 novembre 2023 è stata adottata dall'ateneo? (è possibile scegliere più opzioni)</p>	<p>1) Valutazione dal basso dei Dirigenti</p> <p>2) Valutazione tra pari del personale</p> <p>3) Valutazione collegiale</p> <p>4) Valutazione da parte di stakeholder esterni (in riferimento alla performance organizzativa)</p> <p>5) Valutazione del personale dirigenziale in relazione alla capacità di esercitare la propria leadership</p> <p>6) Assegnazione al personale dirigenziale di obiettivi finalizzati alla definizione di piani formativi individuali</p> <p>7) Altre forme di premialità (aggiuntive rispetto a quelle economiche)</p> <p>8) Altro (specificare)</p>	<p>Performance interviews (autovalutazione e colloqui intermedi)</p>
10.	<p>Sono stati previsti obiettivi funzionali al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali come previsto dall'art. 4-bis del D.L. n.13/2023? (è possibile scegliere più opzioni)</p>	<p>1) Sì, per i Dirigenti delle aree bilancio e contabilità;</p> <p>2) Sì, per il Direttore Generale;</p> <p>3) Sì, anche per altri Dirigenti</p> <p>4) No</p> <p>5) Altro (specificare)</p>	<p>Non avendo lo IUSS altri dirigenti oltre il Direttore generale, l'obiettivo è stato assegnato al Direttore generale e a cascata sul Responsabile dell'Area Bilancio</p>

N.	PUNTO DI ATTENZIONE	RISPOSTA	EVENTUALI NOTE O COMMENTI
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023-2025			
Valore Pubblico			
11.	Il PIAO dell'Ateneo risulta un concreto strumento di integrazione tra pianificazione strategica e programmazione operativa funzionale allo sviluppo e al governo dell'organizzazione?	1) Sì 2) In parte 3) No	Si prende atto che nel PIAO si evince il percorso intrapreso per una convergenza fra il processo di programmazione strategica ed operativa, come già previsto nel Piano di Informatizzazione
12.	Nel PIAO sono chiaramente definiti gli obiettivi di Valore Pubblico che l'Ateneo intende perseguire e Strategie coerenti per la sua realizzazione?	1) Sì (Valore Pubblico e Strategie) 2) Sì (solo Valore Pubblico) 3) No	Gli obiettivi di valore pubblico della Scuola sono individuati nel Piano di programmazione Triennale in stretta connessione quelli del Piano di Orientamento strategico. per ogni obiettivo sono identificati l'obiettivo strategico di Scuola, l'SDG, l'impatto, l'indicatore di Valore Pubblico, il metodo di rilevazione, il dato di partenza, il valore target, il periodo di rilevazione del valore target, il riferimento all'obiettivo collegato, la fonte dato e gli stakeholder di riferimento. Gli stessi obiettivi sono integrati nel PIAO.
13.	Quanti obiettivi di Valore Pubblico sono presenti nel PIAO	1) Meno di 5 2) Tra 5 e 10 3) Tra 11 e 15 4) Più di 15	
14.	Nella individuazione degli obiettivi di Valore Pubblico sono stati coinvolti gli Stakeholder interni ed esterni?	1) Sì interni ed esterni 2) Sì esterni 3) Sì interni 4) No	La sede di discussione degli obiettivi e dei contenuti del Piano di programmazione è stata il Senato accademico che vede la presenza dei rappresentanti degli allievi dei Corsi ordinari e dei Corsi di dottorato.
15.	Tra gli obiettivi di Valore Pubblico sono presenti aspetti riconducibili al Benessere Equo e Sostenibile o ai Sustainable Development Goals dell'Agenda ONU 2030?	1) Sì 2) No	IAD. Obiettivo 9: Costruire un'infrastruttura resiliente e promuovere l'innovazione ed una industrializzazione equa, responsabile e sostenibile
16.	Nel PIAO, a livello di Valore Pubblico o di Performance sono presenti obiettivi riconducibili agli indirizzi del MUR o alle valutazioni dell'ANVUR (es. PNRR, Programmazione triennale di sistema (PRO 3), VQR, AVA, ecc...)	1) Sì, sia a livello di Valore Pubblico che di obiettivi di Performance 2) Sì, solo a livello di Valore Pubblico 3) Sì, solo a livello di obiettivi di performance 4)	Gli obiettivi di valore pubblico fanno esplicitamente riferimento agli obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030. Gli obiettivi di performance istituzionale e gestione della Scuola sono direttamente o indirettamente riconducibili alle linee strategiche di programmazione triennale del Ministero, gli obiettivi PRO3 e i relativi indicatori scelti dalla Scuola sono integrati nel Piano di programmazione triennale.
17.	Rispetto ad ogni obiettivo di Valore Pubblico sono stati individuati gli stakeholder sui quali impatta l'obiettivo?	1) Sì per tutti gli obiettivi 2) Sì per alcuni 3) No	Nel PIAO gli obiettivi di Valore Pubblico sono riportati in forma tabellare e per ciascuno di essi è prevista l'individuazione chiara e precisa dello stakeholder

18.	Agli obiettivi di valore pubblico sono associati indicatori, fonte dei dati e target?	<ol style="list-style-type: none"> 1) Sì (indicatori, fonte dei dati e target) 2) Sì (indicatori e fonte dei dati) 3) Sì (indicatori e target) 4) No 	Nel PIAO gli obiettivi di Valore Pubblico sono riportati in forma tabellare e per ciascuno di essi è prevista l'individuazione chiara e precisa dell'indicatore, la fonte dati e il target
-----	---	--	--

PERFORMANCE			
19.	Gli obiettivi e gli indicatori di performance sono coerenti rispetto agli obiettivi di Valore Pubblico?	<ol style="list-style-type: none"> 1) Sì 2) In parte 3) No 	Gli obiettivi di valore pubblico sono individuati nell'ambito degli obiettivi di performance istituzionale della scuola, che sono declinati in obiettivi gestionali nell'ambito del PIAO.
20.	Analizzando la filiera VALORE PUBBLICO – PERFORMANCE, il PIAO 2024 – 2026 come si può qualificare rispetto al PIAO 2023 – 2025?	<ol style="list-style-type: none"> 1) Complessivamente coerente e in sostanziale continuità 2) Caratterizzato da alcune modifiche 3) Caratterizzato da significative modifiche 	Nel 23-25 gli obiettivi di valore pubblico erano il quadro di riferimento, ma non erano definiti, mentre nel 24-26 c'è una individuazione degli obiettivi, degli indicatori e dei target.
21.	Fino a che livello sono indicati gli obiettivi nel PIAO? Più risposte	<ol style="list-style-type: none"> 1) Obiettivi istituzionali (a livello di ateneo) 2) Obiettivi organizzativi (a livello di Aree dirigenziali) 3) Obiettivi organizzativi (a livello di Unità organizzative interne alle Aree dirigenziali). 4) Obiettivi individuali (a livello di Direttore generale e Dirigenti) 	
22.	Nella sezione Performance del PIAO, agli obiettivi sono associati più indicatori in modo da includere più dimensioni? (scegliere una sola opzione)	<ol style="list-style-type: none"> 1) Sì, sempre 2) Nella maggior parte dei casi 3) Solo in alcuni casi 4) No, mai 	
23.	Quali delle seguenti tipologie di indicatori viene maggiormente utilizzata per misurare il raggiungimento degli obiettivi di performance (sezione 2.2)? (è possibile scegliere fino a due opzioni)	<ol style="list-style-type: none"> 1) Efficacia 2) Efficienza 3) Qualità percepita (customer satisfaction) 4) Sì/No (realizzazione o meno dell'obiettivo) 5) Tempistiche/scadenze 6) Altro (specificare) 	Si è reputato importante valorizzare non solo il raggiungimento degli obiettivi, ma anche il rispetto delle tempistiche date

24.	Per la definizione dei target di performance quali elementi si tiene conto? (è possibile scegliere più opzioni)	<p>1) Si tiene conto delle serie storiche</p> <p>2) Si fa riferimento a benchmark interni</p> <p>3) Si fa riferimento a benchmark esterni (specificare nei commenti)</p> <p>4) Si tiene conto delle indicazioni degli stakeholder</p> <p>5) Nessun criterio, si recepiscono le indicazioni degli uffici e dei relativi responsabili</p> <p>6) altro (specificare)</p>	Si tiene conto del dato di partenza e dell'andamento del precedente triennio.
25.	In corrispondenza degli obiettivi di performance (sezione 2.2) sono indicate le risorse finanziarie destinate alla loro realizzazione?	<p>1) Sì</p> <p>2) No</p> <p>3) Altro (specificare)</p>	Sotto ciascun obiettivo vi è l'indicazione del capitolo di spesa a bilancio.
26.	Nella sezione performance (2.2) sono indicati obiettivi assegnati ai Dipartimenti (o altre strutture, es. Scuole/Facoltà)?	<p>1) Sì</p> <p>2) No</p> <p>3) Altro (specificare)</p>	Nel PIAO vengono riportato gli obiettivi di Programmazione triennale ove sono definiti gli obiettivi delle due Classi.
27.	Nella sezione performance (2.2) sono presenti obiettivi correlati alla soddisfazione dell'utenza e/o che prevedono la valutazione esterna all'ateneo?	<p>1) Sì (specificare quale utenza è coinvolta)</p> <p>2) No</p> <p>3) Altro (specificare)</p>	No, non sono presenti direttamente obiettivi il cui raggiungimento è legato alla Customer satisfaction, ma vi sono obiettivi (come quelli legati ai servizi agli allievi) che discendono direttamente dal protocollo del Direttore generale di analisi dei risultati della rilevazione delle opinioni degli allievi
28.	Se SI (al punto 27), quali strumenti sono stati o si prevede di utilizzare? (è possibile scegliere più opzioni)	<p>1) Questionari (specificare quali nei commenti, es.: Good Practice, Almalaurea; ANVUR, di ateneo, ecc.)</p> <p>2) Altri strumenti (specificare quali nei commenti, es.: focus group, interviste, audit, ecc.)</p>	Questionari d'ateneo di rilevazione delle opinioni degli allievi e la Customer Satisfaction somministrata al personale docente-ricercatore-assegnista e al personale TA
29.	Quali fonti di dati sono utilizzate per la misurazione finale dei risultati? (è possibile scegliere più opzioni)	<p>1) dati certificati e pubblicati</p> <p>2) autodichiarazione del personale responsabile dell'obiettivo</p> <p>3) banche dati dell'ateneo</p> <p>4) banche dati esterne</p> <p>5) nessuna fonte specifica</p> <p>6) altro (specificare)</p>	
30.	Descrivere brevemente con quali modalità e tempistiche l'Ateneo svolge il monitoraggio degli obiettivi di Performance	La Scuola ha adottato un sistema di monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi programmati al fine di intraprendere tempestivamente eventuali azioni correttive o eventuali revisioni dei target a seguito di variabili intervenienti. Il monitoraggio, che si estende a tutti i livelli di programmazione, compreso il Piano di programmazione triennale, è compiuto dalla Scuola tramite una valutazione dello stato di	

		<p>avanzamento degli obiettivi nel mese di giugno (dati al 30 maggio) e un report finale nel mese di gennaio sui risultati raggiunti al 31 dicembre di ogni anno.</p> <p>In occasione del monitoraggio di giugno, vengono prese in considerazione eventuali necessità di revisione degli obiettivi che, sottoposte al parere del Nucleo di valutazione, vengono deliberate dagli organi competenti nel mese di luglio.</p>	
31.	L'OIV svolge un'attività di verifica a campione delle misurazioni relative ai risultati?	<p>1) Sì (specificare con quale modalità)</p> <p>2) No</p> <p>3) Altro (specificare)</p>	L'attività di verifica avviene quando vengono presentate specifiche evidenze